

HOTĂRÂREA NR. _____

privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova să voteze, în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Compania de Apă „Oltenia” S.A., ordinea de zi din data de 27.03.2026

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în sesiunea ordinară din data de 26.03.2026.

Având în vedere referatul de aprobare nr.95227/2026, raportul nr.95417/2026 al Direcției Servicii Publice și raportul de avizare nr.96993/2026 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, prin care se propune mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova să voteze, în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Compania de Apă „Oltenia” S.A., ordinea de zi din data de 27.03.2026;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;

În temeiul art.129 alin.2 lit. d, coroborat cu alin.7 lit. n, art.132, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova – dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Companiei de Apă „Oltenia” S.A., în data de 27.03.2026, ora 11,30, următoarea ordine de zi:
- a. aprobarea modificării art.5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apă „Oltenia” S.A., în sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 și a radierii acelor activități care nu sunt realizate de S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A.;
 - b. împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală Actionarilor Companiei de Apă „Oltenia” S.A., să semneze Actul Constitutiv, modificat, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se împuternicește dl. Alin Ionuț Șuiu, Director General al S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., să efectueze convenitele mențiuni la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj.
- Art.3.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Servicii Publice, dna. Crețu Cristina Mădălina, precum și S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A. vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

Referat de Aprobare
privind mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze, în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Companiei de Apă Oltenia SA , ordinea de zi din data de 27.03.2026

Prin adresa nr. 7615/18.03.2026 înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub nr. 45/18.03.2026, S.C. Compania de Apa Oltenia SA, solicită introducerea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Craiova din luna martie mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, d-na Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A., în data de 27.03.2026, ora 11.30, următoarea ordine de zi:

- Aprobarea modificării art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA în sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 și a radierii acelor activități care nu sunt realizate de Compania de Apă Oltenia S.A.
- Împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor Companiei de Apă Oltenia S.A., să semneze Actul Constitutiv modificat.

Obligația actualizării obiectului de activitate a apărut în urma emiterii Ordinului INS nr. 377/2024, privind actualizarea obiectului de activitate, aplicabil începând cu data de 1 ianuarie 2025, respectiv Rev.3.

În Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1323/30.12.2024, a fost publicat Ordinul ministrului justiției nr. 2938/C/2024, privind măsurile și procedurile pentru punerea în aplicare a Clasificării activităților din economia națională - CAEN Rev. 3, în ceea ce privește persoanele fizice și juridice supuse înregistrării în registrul comerțului. Potrivit prevederilor acestuia persoanele juridice au putut să actualizeze obiectului de activitate, direct la Registrul Comerțului, prin completarea cererii de înregistrare în registrul comerțului menționată în Anexa 2a, fără a fi necesar a depune alte documente. Compania de Apa Oltenia a depus această cerere la ORC Dolj și a fost actualizat automat obiectul de activitate.

Conform art. 15 alin. 4 din Actul constitutiv al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A., așa cum a fost modificat prin cele două acte adiționale, fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.

În sensul respectării prevederilor art. 15 alin. 4 din Actul constitutiv al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A., Consiliul Local al Municipiului Craiova, prin Hotărârea nr. 115/2016, a desemnat ca reprezentant în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. pe doamna Cristina Mădălina Crețu.

Având în vedere cele de mai sus, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova, *în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 265/2022 privind registrul*

comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului:

1. Mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova, dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor SC Compania de Apă Oltenia SA, în data de 27.03.2026, ora 11.30 aprobarea următoarelor:

a) Aprobarea modificării art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA in sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 si a radierii acelor activități care nu sunt realizate de S.C Compania de Apă Oltenia S.A., astfel încat acesta va avea urmatorul cuprins:

ARTICOLUL 5: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apa și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform Contractului de Delegare, in aria delegării definită în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea si distribuția apei.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare

Cod CAEN : 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate

Cod CAEN : 1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri

Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;

Cod CAEN : 1625 Fabricarea de usi si ferestre din lemn

Cod CAEN : 1626 Fabricarea de combustibili solizi din biomasa vegetala

Cod CAEN : 1627 Finisarea articolelor din lemn

Cod CAEN : 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a.

Cod CAEN : 2016 Fabricarea materialelor plastice in forme primare

Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;

Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;

Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;

Cod CAEN : 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.;

Cod CAEN : 2433 Productia de profile obtinute la rece;

Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;

Cod CAEN : 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal;

Cod CAEN:2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou (exceptand fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice);

Cod CAEN : 3100 Fabricarea de mobila

Cod CAEN : 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.

Cod CAEN : 3311 Repararea si intretinerea articolelor fabricate din metal;

Cod CAEN : 3319 Repararea si intretinerea altor echipamente;

Cod CAEN : 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale;

Cod CAEN : 3513 Transportul energiei electrice;

Cod CAEN : 3514 Distribuția energiei electrice;

Cod CAEN : 3515 Comercializarea energiei electrice;

Cod CAEN : 3516 Depozitarea energiei electrice;

Cod CAEN : 3524 Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare;
Cod CAEN : 3540 Activitati ale agentilor si brokerilor din domeniul energiei electrice si a gazelor naturale;
Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;
Cod CAEN : 3811 Colectarea deeurilor nepericuloase;
Cod CAEN : 3812 Colectarea deeurilor periculoase;
Cod CAEN : 3821 Recuperarea materialelor reciclabile;
Cod CAEN : 3822 Productia de energie (electrica sau termica) prin tratarea deeurilor (inclusiv prin incinerare)
Cod CAEN : 3823 Alte activitati de tratare a deeurilor
Cod CAEN :3831 Incinerarea deeurilor fara productie de energie;
Cod CAEN : 3832 Activitati ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deseuri;
Cod CAEN : 3833 Alte activitati de eliminare a deeurilor
Cod CAEN : 3900 Activitati si servicii de decontaminare;
Cod CAEN : 4100 Lucrari de constructii ale cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
Cod CAEN : 4211 Lucrari de constructii ale drumurilor si autostrazilor
Cod CAEN : 4213 Constructia de poduri si tuneluri;
Cod CAEN : 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide;
Cod CAEN : 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii;
Cod CAEN : 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
Cod CAEN : 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii;
Cod CAEN : 4321 lucrari de instalatii electrice;
Cod CAEN : 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
Cod CAEN : 4323 – Lucrări de izolații
Cod CAEN : 4324 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
Cod CAEN : 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie;
Cod CAEN : 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
Cod CAEN : 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
Cod CAEN : 4335 Alte lucrari de finisare;
Cod CAEN : 4341 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
Cod CAEN : 4342 Alte lucrări speciale de construcții pentru cladiri
Cod CAEN : 4350 Lucrari speciale de constructii pentru proiecte de geniu civil
Cod CAEN : 4360 Servicii de intermediere pentru lucrari speciale de constructii
Cod CAEN : 4391 Activitati de zidarie
Cod CAEN : 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
Cod CAEN : 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie;
Cod CAEN : 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
Cod CAEN : 4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
Cod CAEN : 4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific,n.c.a.
Cod CAEN : 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
Cod CAEN : 4791 Intermedieri in comertul cu amanuntul nespecializat
Cod CAEN : 4792 Intermedieri in comertul cu amanuntul specializat
Cod CAEN : 4931 – Transporturi terestre de pasageri, pe bază de graphic
Cod CAEN : 4932 – Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
Cod CAEN : 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
Cod CAEN : 4942 Servicii de mutare;
Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
Cod CAEN : 5210 Depozitări;
Cod CAEN : 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre;
Cod CAEN : 5224 Manipulări;

Cod CAEN : 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
Cod CAEN : 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
Cod CAEN : 5590 Alte servicii de cazare
Cod CAEN: 5611 Restaurante
Cod CAEN: 5622 Alte servicii de alimentatie n.c.a.
Cod CAEN : 5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala;
Cod CAEN: 6039 Activitati de distributie a altor continuturi
Cod CAEN: 6220 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei si de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul
Cod CAEN : 6290 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei
Cod CAEN : 6310 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe;
Cod CAEN : 6392 Alte activitati de servicii informationale n.c.a.;
Cod CAEN : 6811 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii;
Cod CAEN : 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;
Cod CAEN : 7111 Activitati de arhitectura;
Cod CAEN : 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;
Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;
Cod CAEN: 7210 Cercetare-dezvoltare in stiinte naturale si inginerie;
Cod CAEN: 7412 Design grafic si activitati de comunicare vizuala
Cod CAEN: 7414 Alte activitati de desing specializat
Cod CAEN : 7430 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti);
Cod CAEN : 7491 Activitati de brokeraj in materie de brevete si servicii de marketing;
Cod CAEN: 7499 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.
Cod CAEN : 7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare;
Cod CAEN : 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele;
Cod CAEN : 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii;
Cod CAEN : 7739 Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.;
Cod CAEN : 7740 Leasing cu bunuri intangibile (cu exceptia lucrarilor care fac obiectul drepturilor de autor);
Cod CAEN: 7751 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul autoturismelor, autorulotelor si remorcilor
Cod CAEN: 7752 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul altor bunuri corporale si bunuri intangibile (exceptand financiare)
Cod CAEN : 8001 Activitati de investigatii si servicii private de protectie;
Cod CAEN : 8009 Alte activitati de protectie n.c.a.;
Cod CAEN : 8123 Alte activitati de curatenie
Cod CAEN : 8210 Activitati de secretariat si servicii suport
Cod CAEN : 8220 Activitati ale centralelor de intermediere telefonica (call center);
Cod CAEN : 8230 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor;
Cod CAEN : 8240 Activitati de intermediere pentru servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.
Cod CAEN : 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;
Cod CAEN : 8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional;
Cod CAEN : 8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreational;
Cod CAEN : 8559 Alte forme de invatamant n.c.a.;
Cod CAEN : 8561 Activitati de intermediere pentru cursuri si tutori (indrumatori, profesori)
Cod CAEN : 8621 Activitati de asistenta medicala generala;
Cod CAEN : 8622 Activitati de asistenta medicala specializata;
Cod CAEN : 8697 Servicii de intermediere pentru servicii medicale, stomatologie si pentru alte servicii referitoare la sanatatea umana
Cod CAEN : 9130 Activitati de conservare, restaurare si alte activitati suport pentru patrimoniul cultural
Cod CAEN : 9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.
Cod CAEN : 9524 Repararea si intretinerea mobilei si a furniturilor casnice;

Cod CAEN : 9531 Repararea si intretinerea autovehiculelor;

Cod CAEN : 9540 Servicii de intermediere pentru repararea si intretinerea calculatoarelor, a articolelor personale si de uz gospodaresc, a autovehiculelor si motocicletelor

Cod CAEN : 9699 Alte servicii personale n.c.a.;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

b) Împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală Actionarilor Companiei de Apă Oltenia S.A., să semneze Actul Constitutiv modificat.

2. Împuternicirea d-lui. Alin Ionuț Șuiu, Director General al SC Compania de Apă Oltenia SA, să efectueze cuvenitele mențiuni la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj.

**Primar,
Lia-Olguța VASILESCU**

**Director Executiv,
Delia Ciucă**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act
oficial*

Data: 03. 2026

Semnătura:

**Director Executiv Adj.,
Alin Glăvan**

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act
oficial*

Data: 03.2026

Semnătura:

RAPORT DE SPECIALITATE,
privind mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze, în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Companiei de Apă Oltenia SA, ordinea de zi din data de 27.03.2026

Prin HCL nr. 164/2007, s-a aprobat reorganizarea Regiei Autonome Apă Craiova în societate comercială pe acțiuni – operator regional al serviciului de apă și canalizare – sub denumirea S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., având acționar majoritar Consiliul Local al Municipiului Craiova.

Prin HCL nr. 115/2016 s-a aprobat desemnarea dnei. Crețu Cristina Mădălina, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.

Prin adresa nr. 7615/18.03.2026 înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub nr. 45/18.03.2026, S.C. Compania de Apă Oltenia S.A., solicită introducerea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Craiova din luna martie mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, d-na Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă Oltenia S.A., în data de 27.03.2026, ora 11.30, următoarea ordine de zi:

- *Aprobarea modificării art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apă Oltenia SA în sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 și a radierii acelor activități care nu sunt realizate de Compania de Apă Oltenia S.A..*
- *Împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor Companiei de Apă Oltenia S.A., să semneze Actul Constitutiv modificat*

Obligația actualizării obiectului de activitate a apărut în urma emiterii Ordinului INS nr. 377/2024, privind actualizarea obiectului de activitate, aplicabil începând cu data de 1 ianuarie 2025, respectiv Rev.3.

În Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1323/30.12.2024, a fost publicat Ordinul Ministrului Justiției nr. 2938/C/2024, privind măsurile și procedurile pentru punerea în aplicare a Clasificării activităților din economia națională - CAEN Rev. 3, în ceea ce privește persoanele fizice și juridice supuse înregistrării în registrul comerțului. Potrivit prevederilor acestuia persoanele juridice au putut să actualizeze obiectului de activitate, direct la Registrul Comerțului, prin completarea cererii de înregistrare în registrul comerțului menționată în Anexa 2a, fără a fi necesar a depune alte documente. S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. a depus această cerere la ORC Dolj și a fost actualizat automat obiectul de activitate.

Întrucât Actul Constitutiv al Companiei de Apă Oltenia S.A. a rămas nemodificat, activitățile desfășurate de societate fiind clasificate conform Rev 2 iar la ORC Dolj Compania figurează cu obiectul de activitate actualizat conform Rev 3, și fiind necesară totodată radierea acelor activități care nu sunt și nu pot fi desfășurate de operator, este necesară convocarea AGA Extraordinară în vederea aprobării modificarea Actului Constitutiv în sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 și a radierii acelor activități care nu sunt realizate de S.C. Compania de Apă Oltenia S.A., respectiv este necesară modificarea art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv.

Precizam faptul că în proiectul de Act Constitutiv pe care îl anexăm la prezentul raport, au fost radiate următoarele activități secundare care se regăsesc înregistrate la registrul comerțului în urma actualizării/codificării automate a obiectului de activitate al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A., conform Rev.3:

1520 – Fabricarea incaltamintei

1628 – Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie si din alte materiale vegetale impletite

3250 – Fabricarea de dispozitive, aparate si instrumente medicale stomatologice

4611 – Intermedieri in comertul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile si cu semifabricate

4614 – Intermedieri in comertul cu masini, echipamente industrial, nave si avioane

4615 – Intermedieri in comertul cu mobile, articole de menaj si de fierarie

4616 – Intermedieri in contextual cu textile, confecții din blana, incaltaminte si articole din piele

4934 – Transportul de pasageri cu funiculare, teleferice si schilifturi

5330 – Servicii de intermediere pentru activitati postale si de curieri

5540 – Intermedieri pentru servicii de cazare

5612 – Activitati ale unitatilor mobile de alimentatie

5640 – Intermedieri pentru servicii de alimentatie si de servire a bauturilor

6020 – Activitati de difuzare a programelor de televiziune, activitati de distribuire de programe video

6120 – Activitati de revanzare a serviciilor de telecomunicatii si servicii de intermediere pentru telecomunicatii

7411 – Activitati de desing industrial si vestimentar

8122 – Activitati specializate de curatenie

8291 – Activitati ale agentilor de colectare si ale birourilor (oficiilor) de raportare a creditului

8552 – Invatamant in domeniul cultural (muzica, teatru, dans, arte plastice, etc.)

8791 – Activitati de intermediere pentru servicii de ingrijire la domiciliu

9313 – Activitati ale centrelor de fitness

9640 – Activitati de intermediere pentru servicii personale

Față de cele expuse, propunem Consiliului Local al Municipiului Craiova, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului:

1. Mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova, dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor SC Compania de Apă Oltenia S.A., în data de 27.03.2026, ora 11.30 aprobarea următoarelor:

a.) *Aprobarea modificării art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apă Oltenia S.A., în sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 și a radierii acelor activități care nu sunt realizate de S.C. Compania de Apă Oltenia S.A..*

b.) *Împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală Actionarilor Companiei de Apă Oltenia S.A., să semneze Actul Constitutiv modificat, potrivit anexei la prezentul raport.*

2. Împuternicirea d-lui. Alin Ionuț Șuiu, Director General al SC Compania de Apă Oltenia SA, să efectueze cuvenitele mențiuni la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj.

Administrator Public,
Răzvan Cristian DIACONU

Director Executiv,
Delia CIUCĂ

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial*
Data: 03.2026
Semnătura:

Director Executiv Adj.,
Alin GLĂVAN

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial*
Data: 03.2026
Semnătura:

Întocmit,

insp. Dragoș SURDU

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial*
Data: 03.2026
Semnătura:

ACTUL CONSTITUTIV
AL S.C. COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

Acționarii :

- **Municipiul Craiova**, prin Consiliul Local, cu sediul în Craiova, str. A.I. Cuza, nr. 7, reprezentat de dl. Solomon Antonie, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 164/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Filiași**, prin Consiliul Local, cu sediul în Filiași, str. Racoțeanu, nr. 160, reprezentat de dl. Ștefănoaica George , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 13/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Segarcea**, prin Consiliul Local, cu sediul în Segarcea, str. Unirii, nr.52, reprezentat de dl. Oprea Marius , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 32/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Bechet**, prin Consiliul Local, cu sediul în Bechet, str. A.I. Cuza, nr. 100, reprezentat de dl. Nicolae Nicolae , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 37/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Dăbuleni**, prin Consiliul Local, cu sediul în Dăbuleni, str.Unirii, nr.15, reprezentat de dl. Prodan Teodor, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 15/2007 a Consiliului Local;
- **Comuna Breasta**, prin Consiliul Local, cu sediul în Breasta, str. C-tin Argetoianu, nr. 11, reprezentat de dl. Lungan Aurel , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 25/2007 a Consiliului Local;
- **Comuna Călărași**, prin Consiliul Local, cu sediul în Com. Călărași, reprezentat de dl. Vasile Gheorghe , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 27/2007 a Consiliului Local;
- **Municipiul Băilești**, prin Consiliul Local, cu sediul în Băilești, str. Independenței, nr.14, reprezentat de dl. Pistrițu Costel, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 154/09.11.2010 a Consiliului Local;
- **Municipiul Calafat**, prin Consiliul Local, cu sediul în Calafat, str. Ghe. Doja, bl. B9, sc. 1, ap. 1, reprezentat de dl. Guță Marinel, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 181/30.11.2010 a Consiliului Local;
- **Județul Dolj**, prin Consiliul Județean cu sediul în Craiova, str. Unirii, nr. 19, reprezentat de dl. Iovan Cristinel-Leonard-Nicușor, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 35/2008 a Consiliului Județean.

au hotărât să înființeze societatea pe acțiuni : “Compania de Apă Oltenia” S.A. (denumită în cele ce urmează „Societatea”), după cum urmează :

ARTICOLUL 1: FORMA JURIDICĂ

1.1. Societatea este persoană juridică română și este înființată ca societate pe acțiuni în conformitate cu legislația română aplicabilă și cu dispozițiile prezentului Act Constitutiv.

1.2. Forma juridică a Societății nu poate modificată pe toată durata derulării Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor.

1.3. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale legislației românești în vigoare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor Societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

ARTICOLUL 2: DENUMIREA SOCIETĂȚII

2.1. Denumirea Societății este: "**S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.**".

2.2. Denumirea a fost rezervată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj cu numărul J16/63 la data de 01.02.1999.

2.3. În orice document, scrisoare sau act emis de Societate trebuie menționate: denumirea, forma juridică, capitalul social, sediul social, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

ARTICOLUL 3: SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul social al Societății este în **Municipiul Craiova, strada Brestei nr. 133.**

3.2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc din România printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.

3.3. Societatea poate constitui sucursale, agenții, birouri, în România sau în străinătate, în conformitate cu legislația în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor și cu respectarea obiectului său de activitate astfel cum este definit acesta în art. 5 din prezentul Act Constitutiv. Societatea poate constitui filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și tratarea apelor uzate (cod CAEN 3700) și doar cu avizul conform favorabil al **Asociației de dezvoltare intercomunitară Oltenia – A.D.I. Oltenia** (denumită în cele ce urmează „Asociația”).

3.4. Societatea are sucursalele deschise în următoarele localități:

- oraș **Filiași, str. Racoșeanu, nr. 160, jud. Dolj;**
- oraș **Segarcea, str. Dealului, nr. 1A, jud. Dolj;**
- oraș **Dăbuleni, str. Unirii, nr. 15, jud. Dolj;**
- oraș **Bechet, str. A.I. Cuza, nr. 100, jud. Dolj;**
- comuna **Călărași, str. Principală, jud. Dolj;**
- comuna **Breasta, str. C-tin Argetoianu, nr. 11, jud. Dolj;**
- municipiul **Băilești, str. Independenței, nr.14;**
- municipiul **Calafat, str. Ghe. Doja, bl. B9, sc. 1, ap. 1.**

ARTICOLUL 4: DURATA SOCIETĂȚII

Societatea este constituită pentru o perioadă de timp nelimitată începând cu data înmatriculării sale la Oficiul Registrului Comerțului.

ARTICOLUL 5: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apa și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform Contractului de Delegare, în aria delegării definită în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare

Cod CAEN : 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate

Cod CAEN : 1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri

Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;

Cod CAEN : 1625 Fabricarea de usi si ferestre din lemn

Cod CAEN : 1626 Fabricarea de combustibili solizi din biomasa vegetala

Cod CAEN : 1627 Finisarea articolelor din lemn

Cod CAEN : 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a.

Cod CAEN : 2016 Fabricarea materialelor plastice in forme primare

Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;

Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;

Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;

Cod CAEN : 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a;

Cod CAEN : 2433 Productia de profile obtinute la rece;

Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;

Cod CAEN : 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal;

Cod CAEN:2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou (exceptand fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice);

Cod CAEN : 3100 Fabricarea de mobila

Cod CAEN : 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.

Cod CAEN : 3311 Repararea si intretinerea articolelor fabricate din metal;

Cod CAEN : 3319 Repararea si intetinerea altor echipamente;

Cod CAEN : 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale;

Cod CAEN : 3513 Transportul energiei electrice;

Cod CAEN : 3514 Distribuția energiei electrice;

Cod CAEN : 3515 Comercializarea energiei electrice;

Cod CAEN : 3516 Depozitarea energiei electrice;

Cod CAEN : 3524 Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare;

Cod CAEN : 3540 Activitati ale agentilor si brokerilor din domeniul energiei electrice si a gazelor naturale;

Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;

Cod CAEN : 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase;

Cod CAEN : 3812 Colectarea deseurilor periculoase;

Cod CAEN : 3821 Recuperarea materialelor reciclabile;

Cod CAEN : 3822 Productia de energie (electrica sau termica) prin tratarea deseurilor (inclusiv prin incinerare)

Cod CAEN : 3823 Alte activitati de tratare a deseurilor

Cod CAEN :3831 Incinerarea deseurilor fara productie de energie;

Cod CAEN : 3832 Activitati ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deseuri;

Cod CAEN : 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor

Cod CAEN : 3900 Activitati si servicii de decontaminare;

Cod CAEN : 4100 Lucrari de constructii ale cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

Cod CAEN : 4211 Lucrari de constructii ale drumurilor si autostrazilor

Cod CAEN : 4213 Constructia de poduri si tuneluri;

Cod CAEN : 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide;

Cod CAEN : 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii;

Cod CAEN : 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.

Cod CAEN : 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii;
Cod CAEN : 4321 lucrari de instalatii electrice;
Cod CAEN : 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
Cod CAEN : 4323 – Lucrări de izolații
Cod CAEN : 4324 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
Cod CAEN : 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie;
Cod CAEN : 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
Cod CAEN : 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
Cod CAEN : 4335 Alte lucrari de finisare;
Cod CAEN : 4341 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
Cod CAEN : 4342 Alte lucrări speciale de construcții pentru cladiri
Cod CAEN : 4350 Lucrari speciale de constructii pentru proiecte de geniu civil
Cod CAEN : 4360 Servicii de intermediere pentru lucrari speciale de constructii
Cod CAEN : 4391 Activitati de zidarie
Cod CAEN : 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
Cod CAEN : 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie;
Cod CAEN : 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
Cod CAEN : 4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
Cod CAEN : 4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific,n.c.a.
Cod CAEN : 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
Cod CAEN : 4791 Intermedieri in comertul cu amanuntul nespecializat
Cod CAEN : 4792 Intermedieri in comertul cu amanuntul specializat
Cod CAEN : 4931 – Transporturi terestre de pasageri, pe bază de graphic
Cod CAEN : 4932 – Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
Cod CAEN : 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
Cod CAEN : 4942 Servicii de mutare;
Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
Cod CAEN : 5210 Depozitări;
Cod CAEN : 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre;
Cod CAEN : 5224 Manipulări;
Cod CAEN : 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
Cod CAEN : 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
Cod CAEN : 5590 Alte servicii de cazare
Cod CAEN: 5611 Restaurante
Cod CAEN: 5622 Alte servicii de alimentatie n.c.a.
Cod CAEN : 5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala;
Cod CAEN: 6039 Activitati de distributie a altor continuturi

Cod CAEN: 6220 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei si de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul
Cod CAEN : 6290 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei
Cod CAEN : 6310 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe;
Cod CAEN : 6392 Alte activitati de servicii informationale n.c.a.;
Cod CAEN : 6811 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii;

Cod CAEN : 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;

Cod CAEN : 7111 Activitati de arhitectura;

Cod CAEN : 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;

Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;

Cod CAEN: 7210 Cercetare-dezvoltare in stiinte naturale si inginerie;

Cod CAEN: 7412 Design grafic si activitati de comunicare vizuala

Cod CAEN: 7414 Alte activitati de desing specializat

Cod CAEN : 7430 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti);

Cod CAEN : 7491 Activitati de brokeraj in materie de brevete si servicii de marketing;

Cod CAEN: 7499 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.

Cod CAEN : 7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare;

Cod CAEN : 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele;

Cod CAEN : 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii;

Cod CAEN : 7739 Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.;

Cod CAEN : 7740 Leasing cu bunuri intangibile (cu exceptia lucrarilor care fac obiectul drepturilor de autor);

Cod CAEN: 7751 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul autoturismelor, autorulotelor si remorcilor

Cod CAEN: 7752 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul altor bunuri corporale si bunuri intangibile (exceptand financiare)

Cod CAEN : 8001 Activitati de investigatii si servicii private de protectie;

Cod CAEN : 8009 Alte activitati de protectie n.c.a.;

Cod CAEN : 8123 Alte activitati de curatenie

Cod CAEN : 8210 Activitati de secretariat si servicii suport

Cod CAEN : 8220 Activitati ale centralelor de intermediere telefonica (call center);

Cod CAEN : 8230 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor;

Cod CAEN : 8240 Activitati de intermediere pentru servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.

Cod CAEN : 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;

Cod CAEN : 8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional;

Cod CAEN : 8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreational;

Cod CAEN : 8559 Alte forme de invatamant n.c.a.;

Cod CAEN : 8561 Activitati de intermediere pentru cursuri si tutori (indrumatori, profesori)

Cod CAEN : 8621 Activitati de asistenta medicala generala;

Cod CAEN : 8622 Activitati de asistenta medicala specializata;

Cod CAEN : 8697 Servicii de intermediere pentru servicii medicale, stomatologie si pentru alte servicii referitoare la sanatatea umana

Cod CAEN : 9130 Activitati de conservare, restaurare si alte activitati suport pentru patrimoniul cultural

Cod CAEN : 9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.

Cod CAEN : 9524 Repararea si intretinerea mobilei si a furniturilor casnice;

Cod CAEN : 9531 Repararea si intretinerea autovehiculelor;

Cod CAEN : 9540 Servicii de intermediere pentru repararea si intretinerea calculatoarelor, a articolelor personale si de uz gospodaresc, a autovehiculelor si motocicletelor

Cod CAEN : 9699 Alte servicii personale n.c.a.;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

5.2. domeniul principal de activitate nu poate fi modificat sau completat pe toata durata derulării Contractului de Delegare.

ARTICOLUL 6: CAPITALUL SOCIAL

6.1. Capitalul social total subscris al Societății este de **25.336.000 lei**, divizat în **31.670 acțiuni**, numerotate de la 1 la 31.670 inclusiv, cu o valoare nominală de **800 lei** fiecare.

6.2. Capitalul social este în totalitate vărsat de acționari.

6.3. Acționarii participă la capitalul social cu aporturi în numerar / natură, subscrise și vărsate după cum urmează:

- a) **Municipiul Craiova – 29.050 acțiuni**, numerotate de la 1 la 29.050 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **23.240.000 lei**, reprezentând **91,727187%** din capitalul social.
- b) **Orașul Filiași – 500 acțiuni**, numerotate de la 29.051 la 29.550 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **400.000 lei**, reprezentând **1,578781%** din capitalul social.
- c) **Orașul Segarcea – 10 acțiuni**, numerotate de la 29.551 la 29.560 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- d) **Orașul Bechet - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.561 la 29.570 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- e) **Orașul Dăbuleni - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.571 la 29.580 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- f) **Comuna Breasta - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.581 la 29.590 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- g) **Comuna Călărași - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.591 la 29.600 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- h) **Județul Dolj – 2.000 acțiuni**, numerotate de la 29.601 la 31.600 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **1.600.000 lei**, reprezentând **6,315125%** din capitalul social.
- i) **Municipiul Calafat - 10 acțiuni**, numerotate de la 31.601 la 31.610 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- j) **Municipiul Băilești - 60 acțiuni**, numerotate de la 31.611 la 31.670 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **48.000 lei**, reprezentând **0,189454%** din capitalul social.

6.4. Dovada calității de Acționar se face în baza înregistrărilor din Registrul Acționarilor. La cererea acționarilor, Societatea va emite certificate de acționar care vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege și vor fi semnate de către Președintele Consiliului de Administrație.

6.5. Societatea nu poate avea decât capital integral public, reprezentând aport al Autorităților Locale membre ale Asociației.

ARTICOLUL 7: ACȚIUNILE

7.1. Acțiunile Societății sunt nominative, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.

7.2. Fiecare acțiune subscrisă și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.

7.3. Prin prezentul Act Constitutiv, Acționarii acordă Asociației, ai cărei membri sunt, următoarele drepturi speciale:

- a) avizează lista candidaților selectați și evaluați, conform prevederilor legale în vigoare, pentru postul de administrator neexecutiv/ membru C.A.
- b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administrație;
- c) propune introducerea a unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății;
- d) acordă avizul conform asupra Regulamentului de Organizare și Funcționare al Societății, înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație;
- e) acordă avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de Administrație înainte de aprobarea acestora de către Adunarea Generală;
- f) acordă avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale în condițiile art. 3 alin. 3 din prezentul Act Constitutiv;
- g) acordă avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de lege și celor prevăzute în Contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală Ordinară să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- h) avizează propunerile de modificare ale prezentului Act Constitutiv înainte de adoptarea lor;
- i) are dreptul de fi informată, în aceeași măsură ca oricare Acționar, despre activitatea Societății.

Care îi conferă Asociației o influență decisivă asupra tuturor deciziilor strategice și importante ale Societății.

7.4. Societatea nu poate emite obligațiuni.

ARTICOLUL 8: DREPTUL ACȚIONARILOR DE A FI INFORMAȚI

8.1. Fiecare acționar are dreptul de a fi informat cu privire la rezultatele activității și administrării Societății și de a avea acces la documentele Societății (inclusiv, dar fără a se limita la acestea, la contractele încheiate de Societate cu terțe persoane, registre, rapoartele administratorilor și auditorilor, autorizații și permise eliberate de autoritățile competente).

8.2. Acest drept va fi exercitat între Adunările Generale ale Acționarilor, de cel mult două ori într-un an fiscal, prin consultarea la sediul Societății a documentelor mai sus menționate.

ARTICOLUL 9: TRANSFERUL ACȚIUNILOR

9.1. Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților comerciale deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public.

9.2. Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul favorabil al Acționarilor ce dețin 100% din capitalul social.

9.3. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor Societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, Acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vânzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți Acționari („Acționarii Ne-Vânzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în Societate.

Totuși, fiecare dintre Acționarii Ne-Vânzători își poate exprima intenția de a cumpăra toate acțiunile oferite spre vânzare și nu doar partea ce i-ar fi revenit pro-rata, în următoarele cazuri: (i) dacă ceilalți Acționari Ne-Vânzători nu își exercită dreptul lor de preemțiune sau (ii) nu semnează actul de transfer al Acțiunilor necesar sau (iii) nu execută obligația de plată a prețului de cumpărare.

Dreptul de preemțiune trebuie exercitat în condițiile stabilite de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat transferul acțiunilor Societății.

9.4. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vânzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

ARTICOLUL 10: MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

10.1. Capitalul social al Societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, mai ales cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor luate cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

10.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee :

- emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;
- încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale Societății;
- încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
- prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.

10.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.

10.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.

10.5. În situația în care un Acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor, ceilalți Acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile ne-subscrise proporțional cu Acțiunile deținute din capitalul subscris.

10.6. Acțiunile ne-subscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.

10.7. Președintele Consiliului de Administrație va emite un Act Adițional la Actul Constitutiv prin care va confirma majorarea capitalului social doar cu acele acțiuni subscrise, în termen de 15 zile de la expirarea termenului de subscriere fixat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea capitalului social.

10.8. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.

10.9. Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, cu excepția cazului în care această majorare se operează prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune.

10.10. În situația în care capitalul social al Societății este majorat ca urmare a cererii formulate de o Autoritate Locală membră a Asociației de a deveni acționar al Societății, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere exclusiv Autorității Locale respective, în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social. Prevederile art. 10 alin. 6 de mai sus se aplică corespunzător.

ARTICOLUL 11: REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

11.1. Capitalul social al Societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.

11.2. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, luată cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.

11.3. Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind reducerea capitalului social.

11.4. Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea capitalului social subscris, Acționarii se obligă să reîntrească de îndată capitalul social până la valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.

ARTICOLUL 12: ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR. ATRIBUȚII

12.1 Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al Societății. Adunarea Generală a Acționarilor poate fi ordinară sau extraordinară. Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea situațiilor financiare pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și bugetului pe anul în curs.

12.2. Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții:

- a) de a discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar;
- b) de a hotărî cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005 ;
- c) de a numi și revoca membrii Consiliului de Administrație , în condițiile stabilite de legislația în vigoare, și de a numi din rândul membrilor C.A. președintele consiliului de administrație; numirea membrilor consiliului va fi făcută după obținerea avizului asociației pentru candidații selectați și evaluați iar revocarea se poate hotărî și la propunerea asociației;
- d) de a stabili, respectiv modifica, în condițiile legislației în vigoare, remunerația convenită membrilor Consiliului de Administrație;
- e) de a analiza și de a se pronunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- f) de a aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;
- g) de a stabili bugetul de venituri și cheltuieli, precum și de a hotărî asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor; Adunarea Generală poate hotărî asupra programului de activitate și a strategiei doar după ce acestea au primit avizul conform favorabil din partea Asociației, iar asupra bugetului pentru anul următor doar cu respectarea programului de activitate și strategiei avizate conform de către Asociație.;
- h) de a hotărî cu privire la ipotecarea, închirierea sau dizolvarea uneia sau mai multor unități ale Societății, în conformitate cu prevederile legale;

- i) de a hotărî introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății, dacă este cazul, doar la propunerea Asociației;
- j) de a hotărî asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa;
- k) de a delibera asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărâri sunt de competența Adunării Generale Extraordinare.
- l) aproba planul de administrare elaborat de consiliul de administratie, plan care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat. Daca este cazul, adunarea generala a actionarilor poate decide completarea sau revizuirea planului de administrare, daca acesta nu prevede masurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse in contractul de mandat si nu cuprinde rezultatele prognozate care sa asigure evaluarea indicatorilor de performanta stabiliti in contract. Daca planul de administrare revizuit nu este aprobat de adunarea generala a actionarilor, administratorii in functie vor convoca de indata adunarea generala a actionarilor, pentru numirea unor noi administratori. Mandatul administratorilor in functie inceteaza de drept la data numirii noilor administratori.

12.3. Adunarea Generală Extraordinară se va ține ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

- a) schimbarea formei juridice a Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art. 1 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
- b) mutarea sediului Societății;
- c) schimbarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art 5 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
- d) înființarea de filiale, cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 3 alin. 3 de mai sus;
- e) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- f) majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
- g) oricare altă modificare a Actului Constitutiv, cu respectarea avizului acordat de Asociație, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare;
- h) autorizarea Consiliul de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societății la data încheierii actului juridic;
- i) aprobarea clauzelor și modificărilor Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor;
- j) controlul executării obligațiilor rezultate din Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor, de către părțile contractante.

12.4. Acționarii se obligă prin prezentul Act Constitutiv să nu adopte nici o hotărâre prin care să decidă fuziunea cu alte societăți, divizarea sau dizolvarea anticipată a Societății sau conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, pe toată durata Contractului de Delegare.

12.5. Adunarea Generală Extraordinară poate delega Consiliului de Administrație atribuțiile prevăzute la alin. (3) lit. b) și e) în baza unui mandat special prealabil acordat de organul care a numit fiecare reprezentant în Adunarea Generală a Acționarilor.

ARTICOLUL 13: CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

13.1. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație.

Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.

13.2. Convocările vor fi transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și/sau prin Curier Expres (spre exemplu DHL, Federal Expres, Chronopost, etc.) la adresele reprezentanților acționarilor menționate în Actul constitutiv (sau la cele notificate în scris Consiliului de Administrație, de către acționari, în mod periodic și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății), cu cel puțin 30 (treizeci) de zile calendaristice înainte de data programată pentru adunare, menționând data exactă, locul și ordinea de zi a ședinței, cu indicarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor Adunării.

13.3. Ședințele adunărilor se vor desfășura la sediul social al Societății sau în orice alt loc indicat în convocare.

13.4. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului constitutiv și/ sau a Contractului de Delegare, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri. Acționarii vor respecta avizul Asociației privind orice modificare a prezentului Act Constitutiv.

13.5. În convocarea pentru Prima Adunare Generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a Doua Adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A Doua Adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru Prima Adunare.

13.6. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o Adunare Generală a Acționarilor și să adopte orice hotărâre care ține de competența acesteia, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea unei astfel de Adunări.

ARTICOLUL 14: ORGANIZAREA ȘEDINȚELOR ADUNĂRILOR GENERALE ALE ACȚIONARILOR

14.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Administratori sau Acționari care să prezideze adunarea.

14.2. Președintele Adunării Generale a Acționarilor va numi, dintre Acționarii prezenți sau reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor, o persoană în calitate de Secretar al adunării. Secretarul va nota și înregistra Acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și Acționarii care sunt absenți, redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.

14.3. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către Președintele și Secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate.

14.4. Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt înregistrate la Registrul Comerțului și se publică în Monitorul Oficial conform legii.

14.5. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți Acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.

14.6. Președintele Asociației va fi de asemenea convocat să participe la ședințele Adunărilor Generale ale Acționarilor, fără drept de vot.

ARTICOLUL 15: CVORUMUL ȘI EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

15.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

- a. la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate.;

- b. la a doua convocare, Adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a Primei Adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

15.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :

- a. la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile sa fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- b. la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{5}$ (o cincime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile sa fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

15.3. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

15.4. Fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.

15.5 Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.

15.6. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații Societății nu pot reprezenta Acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricărui astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită.

Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al Societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse Societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

15.7 Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre Acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

ARTICOLUL 16: ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

16.1. Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de șapte administratori neexecutivi. Cel puțin unul dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice și experiența în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani. Numirea membrilor Consiliului de Administrație ("Administratorii") este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

16.2. Membrii Consiliului de Administrație sunt desemnați și/sau revocați prin hotărâre de Adunarea Generală Ordinara a Acționarilor, la propunerea consiliului de administrație în funcție sau a acționarilor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Candidații recomandați de comitetul de nominalizare din cadrul consiliului de administrație sunt selectați/evaluați în prealabil de către un expert independent, persoana fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane.

Nu pot fi selectati mai mult de 2 membrii din randul functionarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autoritatii publice tutelare ori din cadrul altor autoritati sau institutii publice.

16.3. Durata mandatului administratorilor nu poate depasi 4(patru) ani, cu exceptia primilor membri ai Consiliului de Administratie care sunt numiti pentru un mandat de 2 (doi) ani. Mandatul membrilor Consiliului de Administratie care si-au indeplinit in mod corespunzator atributiile poate fi reinouit. Mandatul administratorilor in functie inceteaza de drept la data numirii noilor administratori.

16.4. Președintele Consiliului de Administratie este ales din rândul Administratorilor de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor care alege membrii Consiliului de Administratie, pentru o durată care nu poate depăși durata mandatului său de administrator. Președintele Consiliului de Administratie nu poate fi numit si director general.

16.5. (1) Numirea administratorilor pentru pozitiile devenite vacante pentru orice cauza de incetare a mandatului administratorului se va face potrivit procedurilor prevazute de legislatia in vigoare.

16.6. Consiliul de Administratie se va întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 3 (trei) luni, fie prin prezența personală la sediul Societății, fie prin intermediul teleconferinței sau video-conferinței.

16.7. Consiliul de Administratie este convocat de către Președinte sau la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membri săi ori a directorului general. Convocarea la ședința Consiliului de Administratie va fi efectuată prin notificare trimisă cu cel puțin 7 (șapte) zile în avans. Notificarea scrisă cu privire la data și locul ședinței, aranjamentele cu privire la o conferința telefonică, după caz, și ordinea de zi, va fi trimisă fiecăruia dintre administratori prin scrisoare recomandată expediată cu confirmare de primire sau prin Curier Expres (de exemplu DHL, Federal Express, Chronopost, etc.).

16.8 Ședința Consiliului de Administratie se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

16.9. Pentru ca deciziile Consiliului de Administratie sa fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.

16.10. Auditorul Financiar și Președintele Asociației vor fi de asemenea convocați să participe la ședințele Consiliului de Administratie, fără drept de vot.

16.11. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către președintele de ședință și de către cel puțin un alt administrator.

16.12.(1). In cadrul consiliului de administratie se constituie comitetul de nominalizare si remunerare si comitetul de audit.

(2) Comitetul de nominalizare si remunerare formuleaza propuneri pentru functiile de administrator, elaboreaza si propune consiliului de administratie procedura de selectie a candidatilor pentru functiile de director , recomanda consiliului de administratie candidati pentru functiile enumerate, formuleaza propuneri privind remuneratia directorilor precum si a altor functii de conducere.

(3) Comitetul de nominalizare si remunerare elaboreaza un raport anual cu privire la remuneratiile si alte avantaje acordate administratorilor si directorilor in cursul anului financiar, raport pe care il va prezenta adunarii generale a actionarilor. Raportul este pus la dispozitia actionarilor si va cuprinde informatiile prevazute de art. 55 alin. 3 din OUG 109/2011.

(4) Comitetul de audit indeplineste atributiile prevazute la art. 47 din OUG 90/2008, aprobata cu modificari prin Legea nr. 278/2008, cu modificarile si completarile ulterioare.

ARTICOLUL 17: ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ȘI DELEGAREA CONDUCERII SOCIETĂȚII DIRECTORILOR

17.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale, și are, în principal, atribuțiile următoare:

- a. în termen de 90 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație elaborează și prezintă adunării generale a acționarilor, spre aprobare, planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat.
- b. Aprobă nivelul salariilor;
- c. aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia), după ce a obținut avizul conform favorabil al Asociației asupra acestuia;
- d. stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- e. elaborează și aprobă Regulamentul de ordine interioară, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății ;
- f. prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului social, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
- g. promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
- h. aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
- i. numește Directorul General și directorii diverselor departamente când este cazul;
- j. propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
- k. exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către Adunarea Generală ;
- l. rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv.
- m. stabilește remunerația directorilor în condițiile și limitele stabilite de legislația în vigoare ;
- n. aprobă planul de management întocmit de directorul general pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin contractul de mandat;
- o. poate cere completarea sau revizuirea planului de management, dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract;
- p. evaluează activitatea directorilor atât în ceea ce privește executia contractului de mandat cât și a planului de management;
- q. elaborează un raport anual privind activitatea societății, în luna mai a anului următor celui cu privire la care se raportează. Raportul se publică pe pagina de internet a societății.
- r. prezintă semestrial un raport, în cadrul adunării generale a acționarilor, asupra activității de administrare, care cuprinde și informații referitoare la executia contractelor de mandat ale directorilor, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății.

17.2. Consiliul de Administrație va delega conducerea societății unui Director General. Directorul General va fi numit numai din afara consiliului de administrație. Pe durata îndeplinirii mandatului,

Directorul General nu poate încheia cu Societatea un contract de muncă, cu excepția cazului în care legea o va permite. În cazul în care Directorul General a fost desemnat dintre salariații Societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

Consiliul de administrație nu poate delega Directorului General următoarele :

- a. stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b. stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c. numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d. supravegherea activității directorilor;
- e. pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f. introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății.

17.3. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar .

17.4. Răspunderea pentru actele sau omisiunile Administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

17.5. Administratorul, care are, cu privire la o anumită problemă, beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți Administratori și pe Auditorul Financiar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă Administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, Administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse Societății.

ARTICOLUL 18: DIRECTORUL GENERAL

18.1.(1). Directorul General va fi numit, în condițiile legislației în vigoare, de Consiliul de Administrație, conform art. 17 alin. 2, la recomandarea comitetului de nominalizare și va fi răspunzător de administrarea operativă curentă a Societății și alte responsabilități similare care îi sunt delegate de Consiliul de Administrație. Consiliul de administrație poate decide să fie asistat sau să selecteze să fie efectuată de un expert independent, persoana fizică sau juridică, specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate în condițiile legii.

(2) Consiliul de administrație sau, după caz, expertul independent stabilește criteriile de selecție, care includ, cel puțin, dar fără a se limita la aceasta, o experiență relevantă în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți comerciale din sectorul privat. Criteriile de selecție vor fi elaborate și selecția va fi efectuată cu respectarea principiilor liberei competiții, nediscriminării, transparenței și asumării răspunderii și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate a societății comerciale.

(3) Responsabilitățile Directorului General vor fi stabilite prin Contractul de Performanță. Remunerarea directorilor este stabilită de consiliul de administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) În termen de 90 de zile de la numire, directorul elaborează și prezintă consiliului de administrație un plan de management pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat. Planul de management trebuie să fie corelat și să dezvolte planul de administrare al consiliului de administrație.

(5) Planul de management este supus aprobării consiliului de administrație.

(6) Dacă este cazul, consiliul de administrație poate cere completarea sau revizuirea planului de management, dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract.

(7) Daca planul de management revizuit nu este aprobat de consiliul de administratie, acesta va proceda de indata, dar nu mai tarziu de 60 de zile, la numirea unui nou director. Mandatul directorului in functie inceteaza de drept la data numirii noului director.

(8) Evaluarea activitatii directorului de catre consiliul de administratie va viza atat executia contractului de mandat, cat si a planului de management.

18.2. Directorul General reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poate delega puterea de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului, cu condiția ca Directorul General să informeze Consiliul de Administrație. Specimenul de semnătură al Directorului General va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.

18.3. Directorul General este responsabil de administrarea activității, atribuțiile sale incluzând următoarele :

- a. să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de Consiliul de Administrație;
- b. să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație;
- c. să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea Adunării Generale;
- d. să numească să revoce personalul necesar bunei desfășurări a activității, cu excepția directorilor de departamente numiți de Consiliul de Administrație, precum și să exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentelor interne aprobate de Consiliul de Administrație;
- e. să promoveze proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate Societății;
- f. alte atribuții conferite de lege, de prezentul Act Constitutiv sau de alte dispoziții aplicabile.

ARTICOLUL 19: CONTROLUL FINANCIAR AL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

19.1. Situațiile financiare ale Societății vor fi auditate de un Auditor Financiar, numit de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Consiliului de Administrație.

19.2. Auditorul Financiar își va desfășura activitatea potrivit Standardelor Internaționale de Audit și cu respectarea prevederilor contractului încheiat în acest scop cu Societatea.

19.3. Societatea va organiza activitatea de audit intern în concordanță cu prevederile legale aplicabile.

Auditorul Financiar are obligația să informeze Consiliul de Administrație și, în cazuri grave, Adunarea Generală Extraordinară, despre orice neregularitate constatată în administrarea Societății.

19.4. Auditorul Financiar al societatii este FORVIS MAZARS ROMANIA S.R.L..

ARTICOLUL 20: EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

20.1. Exercițiul financiar al Societății începe la 1 ianuarie și se termină pe 31 decembrie al fiecărui an. Prin excepție, primul exercițiu începe la data înmatriculării societății la Oficiul Registrului Comerțului și se încheie la data de 31 decembrie.

20.2. Societatea va ține contabilitatea în RON. În fiecare an Societatea va redacta situațiile financiare, va întocmi contul de profit și pierderi și va înregistra activitățile sale economice și financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.

20.3. Situațiile financiare anuale trebuie supuse aprobării Adunării Generale a acționarilor în termenul prevăzut de legea română. Situațiile financiare anuale, precum și raportul administratorilor și al auditorului financiar vor putea fi consultate de acționari, la sediul social al Societății, în interiorul termenului de 15 zile dinaintea datei Adunării Generale convocate pentru aprobarea lor. Acționarii vor putea cere copii ale acestora, pe cheltuiala lor. Administratorii sunt obligați să depună

la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la aprobarea lor de către Adunarea Generală, o copie a situațiilor financiare anuale împreună cu raportul administratorilor, raportul auditorului financiar, precum și procesul verbal al Adunării Generale. O copie a situațiilor financiare vizată de administrația financiară, precum și documentele mai sus menționate se vor înregistra la Oficiul Registrului Comerțului, care va publica anunțul de confirmare a depunerii acestor acte, în „Monitorul Oficial” al României, pe cheltuiala Societății..

20.4. În vederea desfășurării activității, Societatea trebuie să țină următoarele registre:

- Registrele contabile prevăzute de lege;
- Registrul acționarilor;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;
- Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul Financiar;
- Registrul obligațiunilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
- orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

ARTICOLUL 21: DISTRIBUIREA REZULTATELOR FINANCIARE

21.1. Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de Adunarea Generală.

21.2. Contul de profit și pierderi care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.

21.3. Din profitul Societății se vor prelua, în fiecare an, cel puțin 5% (cinci procente) pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.

21.4. Adunarea Generală Ordinară poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora, doar cu avizul conform favorabil al Asociației.

21.5. Profitul net se va reinvesti sau se va aloca pentru fondul IID prevăzut de OUG 198/2005, conform hotărârii Adunării Generale. Societatea nu va distribui dividende pe durata executării Contractului de Delegare.

21.6. Acționarii vor suporta eventualele pierderi proporțional cu participarea la capitalul social și în limita acestei participări.

ARTICOLUL 22: DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

22.1. Dizolvarea Societății va avea loc în conformitate cu Legea nr. 31/1990 și prezentul Act constitutiv în următoarele situații:

- a. imposibilitatea de realizare a obiectului de activitate al Societății;
- b. declararea nulității Societății;
- c. falimentul Societății.

22.2. Dizolvarea Societății va fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 23: LICHIDAREA SOCIETĂȚII

23.1. În caz de dizolvare, lichidarea Societății se va face în condițiile prevăzute de lege, respectiv Titlul VII, capitolul 2 din Legea nr. 31/1990 sau orice alte prevederi legale în vigoare la data lichidării.

ARTICOLUL 24: FINANȚAREA SOCIETĂȚII

24.1. Societatea este finanțată din aporturile la capitalul social, din veniturile rezultate din activitatea sa, precum și din alte venituri legale, potrivit hotărârilor Adunărilor Generale ale Acționarilor.

24.2. Societatea poate contracta împrumuturi, în România sau în străinătate.

24.3. Cheltuielile de constituire, estimate la suma de _____ RON vor fi plătite de către acționarul majoritar și vor fi restituite de către Societate.

ART. 25: PERSONALUL

Societatea va recruta și angaja personal, în funcție de necesitățile identificate la momentul respectiv de Directorul General în vederea desfășurării în bune condiții a activității, conform obiectului de activitate al Societății. Cu excepția situațiilor pentru care prezentul Act Constitutiv prevede altfel, personalul Societății va fi angajat de către Directorul General pe bază de contract de muncă.

ARTICOLUL 26: SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

26.1. Orice litigiu apărut pe durata existenței Societății sau după dizolvarea sa, pe parcursul operațiunilor de lichidare, fie între acționari și administratori, între acționari și Societate, între administratori și Societate sau între acționari, cu privire la afacerile Societății sau la executarea și/sau interpretarea dispozițiilor prezentului Act Constitutiv, va fi soluționat în mod amiabil.

26.2. Dacă o soluționare amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse judecății instanțelor judecătorești competente din România.

ARTICOLUL 27: LEGEA APLICABILĂ

Prezentul Act Constitutiv va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română.

ARTICOLUL 28: DISPOZIȚII FINALE

28.1 Problemele nereglementate în articolele prezentului Act constitutiv vor fi reglementate de dispozițiile Codului Civil și ale Legii nr. 31/1990 sau ale altor legi aplicabile din România sau prin hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

Încheiat astăzi _____ în 3 exemplare originale.

Acționarii :

**Municipiul Craiova,
Orașul Filiași,
Orașul Segarcea,
Orașul Bechet,
Orașul Dăbuleni,
Comuna Breasta,
Comuna Călărași,
Municipiul Băilești,
Municipiul Calafat,
Județul Dolj.**

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ
Nr. 96993/ 19.03.2026

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 95227/2026 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- Raportul de specialitate nr. 95417/2026 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- Legea societăților nr. 31/1990;
- Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- Ordinului INS nr. 377/2024 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- Adresa S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. înregistrată la Consiliul Local al municipiului Craiova sub nr. 45/18.03.2026;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZAM FAVORABIL

propunerea privind mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Companiei de Apă Oltenia SA, ordinea de zi din data de 27.03.2026.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ovidiu Mischianu

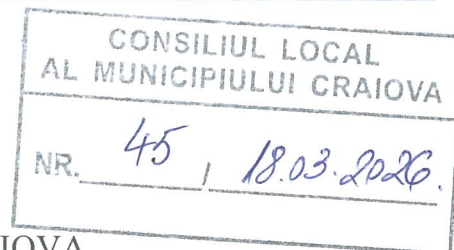
Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data 19.03.2026
Semnatura

ÎNTOCMIT,

consilier juridic Ana-Maria Mihaiu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data 19.03.2026
Semnatura

Nr. 7615 / 18-03. 2026



CATRE
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

In atenta d-nei Cretu Cristina Madalina

Va rugam sa introduceti pe ordinea de zi a sedintei Consiliului Local al Municipiului Craiova mandatarea reprezentantului Consiliului Local in AGA, sa voteze in Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor Companiei de Apa Oltenia S.A. din data de 27.03.2026, orele 11³⁰, urmatoarele materiale aflate pe ordine de zi:

1. Aprobarea modificarii art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA in sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 si a radierii acelor activitati care nu sunt realizate de Companie astfel incat acesta va avea urmatorul cuprins:

ARTICOLUL 5: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apa și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform Contractului de Delegare, in aria delegării definită în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea si distribuția apei.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare

Cod CAEN : 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate

Cod CAEN : 1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri

Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;

Cod CAEN : 1625 Fabricarea de usi si ferestre din lemn

Cod CAEN : 1626 Fabricarea de combustibili solizi din biomasa vegetala

Cod CAEN : 1627 Finisarea articolelor din lemn

Cod CAEN : 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a.

Cod CAEN : 2016 Fabricarea materialelor plastice in forme primare

S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. este operator de date cu caracter personal

Atenție, documentul conține date cu caracter personal! El se adresează numai persoanei fizice sau juridice menționate ca destinatar. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă informăm că dezvăluirea, copierea, distribuirea sau inițierea unor acțiuni pe baza conținutului acestui document sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică.

Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;
Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;
Cod CAEN : 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.;
Cod CAEN : 2433 Productia de profile obtinute la rece;
Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
Cod CAEN : 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal;
Cod CAEN:2823 Fabricarea masinilor și echipamentelor de birou (exceptand fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice);
Cod CAEN : 3100 Fabricarea de mobila
Cod CAEN : 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
Cod CAEN : 3311 Repararea și intretinerea articolelor fabricate din metal;
Cod CAEN : 3319 Repararea și intretinerea altor echipamente;
Cod CAEN : 3320 Instalarea masinilor și echipamentelor industriale;
Cod CAEN : 3513 Transportul energiei electrice;
Cod CAEN : 3514 Distribuția energiei electrice;
Cod CAEN : 3515 Comercializarea energiei electrice;
Cod CAEN : 3516 Depozitarea energiei electrice;
Cod CAEN : 3524 Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare;
Cod CAEN : 3540 Activitati ale agentilor și brokerilor din domeniul energiei electrice și a gazelor naturale;
Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;
Cod CAEN : 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase;
Cod CAEN : 3812 Colectarea deșeurilor periculoase;
Cod CAEN : 3821 Recuperarea materialelor reciclabile;
Cod CAEN : 3822 Productia de energie (electrică sau termică) prin tratarea deșeurilor (inclusiv prin incinerare)
Cod CAEN : 3823 Alte activitati de tratare a deșeurilor
Cod CAEN :3831 Incinerarea deșeurilor fara productie de energie;
Cod CAEN : 3832 Activitati ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deseuri;
Cod CAEN : 3833 Alte activitati de eliminare a deșeurilor
Cod CAEN : 3900 Activitati și servicii de decontaminare;
Cod CAEN : 4100 Lucrari de constructii ale cladirilor rezidentiale și nerezidentiale
Cod CAEN : 4211 Lucrari de constructii ale drumurilor și autostrazilor
Cod CAEN : 4213 Constructia de poduri și tuneluri;
Cod CAEN : 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide;
Cod CAEN : 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicatii;
Cod CAEN : 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
Cod CAEN : 4313 Lucrari de foraj și sondaj pentru constructii;
Cod CAEN : 4321 lucrari de instalatii electrice;
Cod CAEN : 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire și de aer conditionat;
Cod CAEN : 4323 – Lucrări de izolații
Cod CAEN : 4324 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
Cod CAEN : 4332 Lucrari de tamplarie și dulgherie;

- Cod CAEN : 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
Cod CAEN : 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
Cod CAEN : 4335 Alte lucrari de finisare;
Cod CAEN : 4341 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
Cod CAEN : 4342 Alte lucrări speciale de construcții pentru cladiri
Cod CAEN : 4350 Lucrari speciale de constructii pentru proiecte de geniu civil
Cod CAEN : 4360 Servicii de intermediere pentru lucrari speciale de constructii
Cod CAEN : 4391 Activitati de zidarie
Cod CAEN : 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
Cod CAEN : 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie;
Cod CAEN : 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
Cod CAEN : 4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
Cod CAEN : 4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific,n.c.a.
Cod CAEN : 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
Cod CAEN : 4791 Intermedieri in comertul cu amanuntul nespecializat
Cod CAEN : 4792 Intermedieri in comertul cu amanuntul specializat
Cod CAEN : 4931 – Transporturi terestre de pasageri, pe bază de graphic
Cod CAEN : 4932 – Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
Cod CAEN : 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
Cod CAEN : 4942 Servicii de mutare;
Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
Cod CAEN : 5210 Depozitări;
Cod CAEN : 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre;
Cod CAEN : 5224 Manipulări;
Cod CAEN : 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
Cod CAEN : 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
Cod CAEN : 5590 Alte servicii de cazare
Cod CAEN: 5611 Restaurante
Cod CAEN: 5622 Alte servicii de alimentatie n.c.a.
Cod CAEN : 5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala;
Cod CAEN: 6039 Activitati de distributie a altor continuturi
- Cod CAEN: 6220 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei si de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul
Cod CAEN : 6290 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei
Cod CAEN : 6310 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe;
Cod CAEN : 6392 Alte activitati de servicii informationale n.c.a.;
Cod CAEN : 6811 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii;
Cod CAEN : 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;
Cod CAEN : 7111 Activitati de arhitectura;
Cod CAEN : 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;

Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;
Cod CAEN: 7210 Cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie;
Cod CAEN: 7412 Design grafic și activități de comunicare vizuală
Cod CAEN: 7414 Alte activități de desing specializat
Cod CAEN : 7430 Activități de traducere scrisă și orală (interpreți);
Cod CAEN : 7491 Activități de brokeraj în materie de brevete și servicii de marketing;
Cod CAEN: 7499 Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
Cod CAEN : 7711 Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare;
Cod CAEN : 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele;
Cod CAEN : 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții;
Cod CAEN : 7739 Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.;
Cod CAEN : 7740 Leasing cu bunuri intangibile (cu excepția lucrărilor care fac obiectul drepturilor de autor);
Cod CAEN: 7751 Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul autoturismelor, autorulotelor și remorcilor
Cod CAEN: 7752 Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul altor bunuri corporale și bunuri intangibile (exceptând financiare)
Cod CAEN : 8001 Activități de investigații și servicii private de protecție;
Cod CAEN : 8009 Alte activități de protecție n.c.a.;
Cod CAEN : 8123 Alte activități de curățenie
Cod CAEN : 8210 Activități de secretariat și servicii suport
Cod CAEN : 8220 Activități ale centralelor de intermediere telefonică (call center);
Cod CAEN : 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;
Cod CAEN : 8240 Activități de intermediere pentru servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
Cod CAEN : 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;
Cod CAEN : 8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional;
Cod CAEN : 8551 Invatamant în domeniul sportiv și recreational;
Cod CAEN : 8559 Alte forme de invatamant n.c.a.;
Cod CAEN : 8561 Activități de intermediere pentru cursuri și tutori (îndrumători, profesori)
Cod CAEN : 8621 Activități de asistentă medicală generală;
Cod CAEN : 8622 Activități de asistentă medicală specializată;
Cod CAEN : 8697 Servicii de intermediere pentru servicii medicale, stomatologie și pentru alte servicii referitoare la sănătatea umană
Cod CAEN : 9130 Activități de conservare, restaurare și alte activități suport pentru patrimoniul cultural
Cod CAEN : 9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
Cod CAEN : 9524 Repararea și întreținerea mobilei și a furniturilor casnice;
Cod CAEN : 9531 Repararea și întreținerea autovehiculelor;
Cod CAEN : 9540 Servicii de intermediere pentru repararea și întreținerea calculatoarelor, a articolelor personale și de uz gospodăresc, a autovehiculelor și motocicletelor
Cod CAEN : 9699 Alte servicii personale n.c.a.;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

2. Imputernicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova in Adunarea Generala a Actionarilor Companiei de Apa Oltenia SA sa semneze Actul Constitutiv modificat.

In cazul neindeplinirii cvorumului statutar necesar deliberarilor la prima convocare, urmatoarea Adunare Generala Extraordinara a Actionarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A. va avea loc in data de 30.03.2026, ora 11³⁰ la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, cu aceiasi ordine de zi stabilita pentru prima Adunare Generala Extraordinara.

- Anexam: - Convocare AGA
- Hotararea Consiliului de Administratie
- Nota justificative

PRESEDINTE C.A.,
Bonescu Adrian



SECRETAR C.A.,
Mirela Andronache



Nr. 7614 / 18-03. 2026

NOTA JUSTIFICATIVA

Aprobarea modificării art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA în sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 și a radierii acelor activități care nu sunt realizate de Companie

Obligația actualizării obiectului de activitate a apărut în urma emiterii Ordinului INS nr. 377/2024, privind actualizarea obiectului de activitate, aplicabil începând cu data de 1 ianuarie 2025, respectiv Rev.3.

În Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1323/30.12.2024, a fost publicat Ordinul ministrului justiției nr. 2938/C/2024, privind măsurile și procedurile pentru punerea în aplicare a Clasificării activităților din economia națională - CAEN Rev. 3, în ceea ce privește persoanele fizice și juridice supuse înregistrării în registrul comerțului. Potrivit prevederilor acestuia persoanele juridice au putut să actualizeze obiectului de activitate, direct la Registrul Comerțului, prin completarea cererii de înregistrare în registrul comerțului menționată în Anexa 2a, fără a fi necesar a depune alte documente. Compania de Apa Oltenia a depus această cerere la ORC Dolj și a fost actualizat automat obiectul de activitate.

Intrucât Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA a rămas nemodificat, activitățile desfășurate de societate fiind clasificate conform Rev 2 iar la ORC Dolj Compania figurează ca obiectul de activitate actualizat conform Rev 3, și fiind necesară totodată radierea acelor activități care nu sunt și nu pot fi desfășurate de Companie, este necesară convocarea AGA Extraordinară în vederea aprobării modificării Actului Constitutiv în sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 și a radierii acelor activități care nu sunt realizate de Companie, respectiv este necesară modificarea art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv, acesta urmând a avea următorul conținut:

ARTICOLUL 5: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („Serviciile”), conform Contractului de Delegare, în aria delegării definite în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare

Cod CAEN : 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate

Cod CAEN : 1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri

Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;

Cod CAEN : 1625 Fabricarea de usi si ferestre din lemn

Cod CAEN : 1626 Fabricarea de combustibili solizi din biomasa vegetala

Cod CAEN : 1627 Finisarea articolelor din lemn

Cod CAEN : 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a.

Cod CAEN : 2016 Fabricarea materialelor plastice in forme primare

Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;

Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;

Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;

Cod CAEN : 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.;

Cod CAEN : 2433 Productia de profile obtinute la rece;

Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;

Cod CAEN : 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal;

Cod CAEN:2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou (exceptand fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice);

Cod CAEN : 3100 Fabricarea de mobila

Cod CAEN : 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.

Cod CAEN : 3311 Repararea si intretinerea articolelor fabricate din metal;

Cod CAEN : 3319 Repararea si intretinerea altor echipamente;

Cod CAEN : 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale;

Cod CAEN : 3513 Transportul energiei electrice;

Cod CAEN : 3514 Distribuția energiei electrice;

Cod CAEN : 3515 Comercializarea energiei electrice;

Cod CAEN : 3516 Depozitarea energiei electrice;

Cod CAEN : 3524 Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare;

Cod CAEN : 3540 Activitati ale agentilor si brokerilor din domeniul energiei electrice si a gazelor naturale;

Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;

Cod CAEN : 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase;

Cod CAEN : 3812 Colectarea deșeurilor periculoase;

Cod CAEN : 3821 Recuperarea materialelor reciclabile;

Cod CAEN : 3822 Productia de energie (electrică sau termică) prin tratarea deșeurilor (inclusiv prin incinerare)

Cod CAEN : 3823 Alte activitati de tratare a deșeurilor

Cod CAEN :3831 Incinerarea deșeurilor fara productie de energie;

Cod CAEN : 3832 Activitati ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deșeuri;

Cod CAEN : 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor
Cod CAEN : 3900 Activitati si servicii de decontaminare;
Cod CAEN : 4100 Lucrari de constructii ale cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
Cod CAEN : 4211 Lucrari de constructii ale drumurilor si autostrazilor
Cod CAEN : 4213 Constructia de poduri si tuneluri;
Cod CAEN : 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide;
Cod CAEN : 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii;
Cod CAEN : 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
Cod CAEN : 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii;
Cod CAEN : 4321 lucrari de instalatii electrice;
Cod CAEN : 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
Cod CAEN : 4323 – Lucrări de izolații
Cod CAEN : 4324 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
Cod CAEN : 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie;
Cod CAEN : 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
Cod CAEN : 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
Cod CAEN : 4335 Alte lucrari de finisare;
Cod CAEN : 4341 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
Cod CAEN : 4342 Alte lucrări speciale de construcții pentru cladiri
Cod CAEN : 4350 Lucrari speciale de constructii pentru proiecte de geniu civil
Cod CAEN : 4360 Servicii de intermediere pentru lucrari speciale de constructii
Cod CAEN : 4391 Activitati de zidarie
Cod CAEN : 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
Cod CAEN : 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie;
Cod CAEN : 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
Cod CAEN : 4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
Cod CAEN : 4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific,n.c.a.
Cod CAEN : 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
Cod CAEN : 4791 Intermedieri in comertul cu amanuntul nespécializat
Cod CAEN : 4792 Intermedieri in comertul cu amanuntul specializat
Cod CAEN : 4931 – Transporturi terestre de pasageri, pe bază de graphic
Cod CAEN : 4932 – Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
Cod CAEN : 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
Cod CAEN : 4942 Servicii de mutare;
Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
Cod CAEN : 5210 Depozitări;
Cod CAEN : 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre;
Cod CAEN : 5224 Manipulări;
Cod CAEN : 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
Cod CAEN : 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
Cod CAEN : 5590 Alte servicii de cazare

Cod CAEN: 5611 Restaurante

Cod CAEN: 5622 Alte servicii de alimentatie n.c.a.

Cod CAEN : 5920 Activitati de realizare a inregistrarii audio si activitati de editare muzicala;

Cod CAEN: 6039 Activitati de distributie a altor continuturi

Cod CAEN: 6220 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei si de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul

Cod CAEN : 6290 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei

Cod CAEN : 6310 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe;

Cod CAEN : 6392 Alte activitati de servicii informationale n.c.a.;

Cod CAEN : 6811 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii;

Cod CAEN : 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;

Cod CAEN : 7111 Activitati de arhitectura;

Cod CAEN : 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;

Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;

Cod CAEN: 7210 Cercetare-dezvoltare in stiinte naturale si inginerie;

Cod CAEN: 7412 Design grafic si activitati de comunicare vizuala

Cod CAEN: 7414 Alte activitati de desing specializat

Cod CAEN : 7430 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti);

Cod CAEN : 7491 Activitati de brokeraj in materie de brevete si servicii de marketing;

Cod CAEN: 7499 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.

Cod CAEN : 7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare;

Cod CAEN : 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele;

Cod CAEN : 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii;

Cod CAEN : 7739 Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.;

Cod CAEN : 7740 Leasing cu bunuri intangibile (cu exceptia lucrarilor care fac obiectul drepturilor de autor);

Cod CAEN: 7751 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul autoturismelor, autorulotelor si remorcilor

Cod CAEN: 7752 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul altor bunuri corporale si bunuri intangibile (exceptand financiare)

Cod CAEN : 8001 Activitati de investigatii si servicii private de protectie;

Cod CAEN : 8009 Alte activitati de protectie n.c.a.;

Cod CAEN : 8123 Alte activitati de curatenie

Cod CAEN : 8210 Activitati de secretariat si servicii suport

Cod CAEN : 8220 Activitati ale centralelor de intermediere telefonica (call center);

Cod CAEN : 8230 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor;

Cod CAEN : 8240 Activitati de intermediere pentru servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.

Cod CAEN : 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;

Cod CAEN : 8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional;

Cod CAEN : 8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreational;

Cod CAEN : 8559 Alte forme de invatamant n.c.a.;

Cod CAEN : 8561 Activitati de intermediere pentru cursuri si tutori (indrumatori, profesori)

Cod CAEN : 8621 Activitati de asistenta medicala generala;
Cod CAEN : 8622 Activitati de asistenta medicala specializata;
Cod CAEN : 8697 Servicii de intermediere pentru servicii medicale, stomatologie si pentru alte servicii referitoare la sanatatea umana
Cod CAEN : 9130 Activitati de conservare, restaurare si alte activitati suport pentru patrimoniul cultural
Cod CAEN : 9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.
Cod CAEN : 9524 Repararea si intretinerea mobilei si a furniturilor casnice;
Cod CAEN : 9531 Repararea si intretinerea autovehiculelor;
Cod CAEN : 9540 Servicii de intermediere pentru repararea si intretinerea calculatoarelor, a articolelor personale si de uz gospodaresc, a autovehiculelor si motocicletelor
Cod CAEN : 9699 Alte servicii personale n.c.a.;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

Precizam ca in proiectul de Act Constitutiv pe care il anexam prezentei note justificative au fost radiate urmatoarele activitati secundare care se regasesc inregistrate la registrul comertului in urma actualizarii/ codificarii automate a obiectului de activitate al Companiei, conform Rev.3:

1520 – Fabricarea incaltamintei

1628 – Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie si din alte materiale vegetale impletite

3250 – Fabricarea de dispozitive, aparate si instrumente medicale stomatologice

4611 – Intermedieri in comertul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile si cu semifabricate

4614 – Intermedieri in comertul cu masini, echipamente industrial, nave si avioane

4615 – Intermedieri in comertul cu mobile, articole de menaj si de fierarie

4616 – Intermedieri in contextual cu textile, confectii din blana, incaltaminte si articole din piele

4934 – Transportul de pasageri cu funiculare, teleferice si schilifturi

5330 – Servicii de intermediere pentru activitati postale si de curieri

5540 – Intermedieri pentru servicii de cazare

5612 – Activitati ale unitatilor mobile de alimentatie

5640 – Intermedieri pentru servicii de alimentatie si de servire a bauturilor

6020 – Activitati de difuzare a programelor de televiziune, activitati de distribuire de programe video

6120 – Activitati de revanzare a serviciilor de telecomunicatii si servicii de intermediere pentru telecomunicatii

7411 – Activitati de desing industrial si vestimentar

8122 – Activități specializate de curatenie

8291 – Activități ale agenților de colectare și ale birourilor (oficiilor) de raportare a creditului

8552 – Invatamant in domeniul cultural (muzica, teatru, dans, arte plastice, etc.)

8791 – Activități de intermediere pentru servicii de îngrijire la domiciliu

9313 – Activități ale centrelor de fitness

9640 – Activități de intermediere pentru servicii personale

Ca urmare, consideram strict necesar sa fie modificat Actul Constitutiv al Companiei in sensul aratat mai sus.

Anexam prezentei note justificative:

- Actul Constitutiv – proiect
- Certificat constatator emis de Registrul Comerțului

PRESEDINTE C.A.,
Bonescu Adrian



S.C. COMPANIA DE APA OLTENIA S.A. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Consiliul de Administratie al Compania de Apa Oltenia SA cu sediul in Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, RO 11400673, J 16/63/1999, in conformitate cu dispozitiile art. 117 alin. (1) si art. 121 din Legea 31/1990 privind societatile, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, prin presedintele Consiliului de Administratie dl. Bonescu Adrian,

CONVOACA

Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor Companiei de Apa Oltenia S.A. la data de 27.03.2026, orele 11³⁰, la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, cu urmatoarea ordine de zi:

1. Aprobarea modificarii art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA in sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 si a radierii acelor activitati care nu sunt realizate de Companie astfel incat acesta va avea urmatorul cuprins:

ARTICOLUL 5: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apa și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform Contractului de Delegare, in aria delegării definite în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea si distribuția apei.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare

Cod CAEN : 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate

Cod CAEN : 1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri

Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;

Cod CAEN : 1625 Fabricarea de usi si ferestre din lemn

Cod CAEN : 1626 Fabricarea de combustibili solizi din biomasa vegetala

Cod CAEN : 1627 Finisarea articolelor din lemn

Cod CAEN : 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a.

Cod CAEN : 2016 Fabricarea materialelor plastice in forme primare

Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;
Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;
Cod CAEN : 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a;
Cod CAEN : 2433 Productia de profile obtinute la rece;
Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
Cod CAEN : 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal;
Cod CAEN:2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou (exceptand fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice);
Cod CAEN : 3100 Fabricarea de mobila
Cod CAEN : 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
Cod CAEN : 3311 Repararea si intretinerea articolelor fabricate din metal;
Cod CAEN : 3319 Repararea si intetinerea altor echipamente;
Cod CAEN : 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale;
Cod CAEN : 3513 Transportul energiei electrice;
Cod CAEN : 3514 Distribuția energiei electrice;
Cod CAEN : 3515 Comercializarea energiei electrice;
Cod CAEN : 3516 Depozitarea energiei electrice;
Cod CAEN : 3524 Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare;
Cod CAEN : 3540 Activitati ale agentilor si brokerilor din domeniul energiei electrice si a gazelor naturale;
Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;
Cod CAEN : 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase;
Cod CAEN : 3812 Colectarea deseurilor periculoase;
Cod CAEN : 3821 Recuperarea materialelor reciclabile;
Cod CAEN : 3822 Productia de energie (electrica sau termica) prin tratarea deseurilor (inclusiv prin incinerare)
Cod CAEN : 3823 Alte activitati de tratare a deseurilor
Cod CAEN :3831 Incinerarea deseurilor fara productie de energie;
Cod CAEN : 3832 Activitati ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deseuri;
Cod CAEN : 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor
Cod CAEN : 3900 Activitati si servicii de decontaminare;
Cod CAEN : 4100 Lucrari de constructii ale cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
Cod CAEN : 4211 Lucrari de constructii ale drumurilor si autostrazilor
Cod CAEN : 4213 Constructia de poduri si tuneluri;
Cod CAEN : 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide;
Cod CAEN : 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii;
Cod CAEN : 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
Cod CAEN : 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii;
Cod CAEN : 4321 lucrari de instalatii electrice;
Cod CAEN : 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
Cod CAEN : 4323 – Lucrări de izolații
Cod CAEN : 4324 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
Cod CAEN : 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie;

Cod CAEN : 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
Cod CAEN : 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
Cod CAEN : 4335 Alte lucrari de finisare;
Cod CAEN : 4341 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
Cod CAEN : 4342 Alte lucrări speciale de construcții pentru cladiri
Cod CAEN : 4350 Lucrari speciale de constructii pentru proiecte de geniu civil
Cod CAEN : 4360 Servicii de intermediere pentru lucrari speciale de constructii
Cod CAEN : 4391 Activitati de zidarie
Cod CAEN : 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
Cod CAEN : 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie;
Cod CAEN : 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
Cod CAEN : 4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
Cod CAEN : 4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific,n.c.a.
Cod CAEN : 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
Cod CAEN : 4791 Intermedieri in comertul cu amanuntul nespecializat
Cod CAEN : 4792 Intermedieri in comertul cu amanuntul specializat
Cod CAEN : 4931 – Transporturi terestre de pasageri, pe bază de graphic
Cod CAEN : 4932 – Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
Cod CAEN : 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
Cod CAEN : 4942 Servicii de mutare;
Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
Cod CAEN : 5210 Depozitări;
Cod CAEN : 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre;
Cod CAEN : 5224 Manipulări;
Cod CAEN : 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
Cod CAEN : 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
Cod CAEN : 5590 Alte servicii de cazare
Cod CAEN: 5611 Restaurante
Cod CAEN: 5622 Alte servicii de alimentatie n.c.a.
Cod CAEN : 5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala;
Cod CAEN: 6039 Activitati de distributie a altor continuturi

Cod CAEN: 6220 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei si de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul
Cod CAEN : 6290 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei
Cod CAEN : 6310 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe;
Cod CAEN : 6392 Alte activitati de servicii informationale n.c.a.;
Cod CAEN : 6811 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii;
Cod CAEN : 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;
Cod CAEN : 7111 Activitati de arhitectura;
Cod CAEN : 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;

Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;
Cod CAEN: 7210 Cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie;
Cod CAEN: 7412 Design grafic și activități de comunicare vizuală
Cod CAEN: 7414 Alte activități de desing specializat
Cod CAEN : 7430 Activități de traducere scrisă și orală (interpreți);
Cod CAEN : 7491 Activități de brokeraj în materie de brevete și servicii de marketing;
Cod CAEN: 7499 Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
Cod CAEN : 7711 Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare;
Cod CAEN : 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele;
Cod CAEN : 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții;
Cod CAEN : 7739 Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.;
Cod CAEN : 7740 Leasing cu bunuri intangibile (cu excepția lucrărilor care fac obiectul drepturilor de autor);
Cod CAEN: 7751 Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul autoturismelor, autorulotelor și remorcilor
Cod CAEN: 7752 Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul altor bunuri corporale și bunuri intangibile (excepționând financiare)
Cod CAEN : 8001 Activități de investigații și servicii private de protecție;
Cod CAEN : 8009 Alte activități de protecție n.c.a.;
Cod CAEN : 8123 Alte activități de curățenie
Cod CAEN : 8210 Activități de secretariat și servicii suport
Cod CAEN : 8220 Activități ale centralelor de intermediere telefonică (call center);
Cod CAEN : 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;
Cod CAEN : 8240 Activități de intermediere pentru servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
Cod CAEN : 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;
Cod CAEN : 8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional;
Cod CAEN : 8551 Invatamant în domeniul sportiv și recreational;
Cod CAEN : 8559 Alte forme de invatamant n.c.a.;
Cod CAEN : 8561 Activități de intermediere pentru cursuri și tutori (indrumatori, profesori)
Cod CAEN : 8621 Activități de asistentă medicală generală;
Cod CAEN : 8622 Activități de asistentă medicală specializată;
Cod CAEN : 8697 Servicii de intermediere pentru servicii medicale, stomatologie și pentru alte servicii referitoare la sănătatea umană
Cod CAEN : 9130 Activități de conservare, restaurare și alte activități suport pentru patrimoniul cultural
Cod CAEN : 9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
Cod CAEN : 9524 Repararea și întreținerea mobilei și a furniturilor casnice;
Cod CAEN : 9531 Repararea și întreținerea autovehiculelor;
Cod CAEN : 9540 Servicii de intermediere pentru repararea și întreținerea calculatoarelor, a articolelor personale și de uz gospodăresc, a autovehiculelor și motocicletelor
Cod CAEN : 9699 Alte servicii personale n.c.a.;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

2. Imputernicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor Companiei de Apa Oltenia SA să semneze Actul Constitutiv modificat.

În cazul neindeplinirii cvorumului statutar necesar deliberărilor la prima convocare, următoarea Adunare Generală Extraordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A. va avea loc în data de 30.03.2026, ora 11³⁰ la sediul societății din Craiova, str. Brestei nr. 133, județul Dolj, cu același ordine de zi stabilită pentru prima Adunare Generală Extraordinară.

PRESEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Bonescu Adrian



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

HOTARAREA nr. 5 / 17.03.2026

Consiliul de Administratie al Companiei de Apa Oltenia SA, intrunit in sedinta la data de 17.03.2026, avand pe ordinea de zi:

1. Avizarea modificarii Actului Constitutiv si convocarea Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor Companiei de Apa Oltenia SA pentru aprobarea modificarii acestuia.

In temeiul prevederilor Legii 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1 - (1) Consiliul de Administratie avizeaza propunerea de modificare a Actului Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA si convoaca Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor Companiei de Apa Oltenia S.A. la data de 27.03.2026, orele 11³⁰, la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, cu urmatoarea ordine de zi:

1. Aprobarea modificarii art. 5 pct. 5.1 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA in sensul actualizării obiectului de activitate potrivit CAEN Rev. 3 si a radierii acelor activitati care nu sunt realizate de Companie astfel incat acesta va avea urmatorul cuprins:

ARTICOLUL 5: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apa și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform Contractului de Delegare, in aria delegării definite în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea si distribuția apei.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare

Cod CAEN : 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate

Cod CAEN : 1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri

Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;

S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. este operator de date cu caracter personal

Atenție, documentul conține date cu caracter personal! El se adresează numai persoanei fizice sau juridice menționate ca destinatar. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă informăm că dezvoltarea, copierea, distribuirea sau inițierea unor acțiuni pe baza conținutului acestui document sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică.

Cod CAEN : 1625 Fabricarea de usi si ferestre din lemn
Cod CAEN : 1626 Fabricarea de combustibili solizi din biomasa vegetala
Cod CAEN : 1627 Finisarea articolelor din lemn
Cod CAEN : 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a.
Cod CAEN : 2016 Fabricarea materialelor plastice in forme primare
Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;
Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;
Cod CAEN : 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.;
Cod CAEN : 2433 Productia de profile obtinute la rece;
Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
Cod CAEN : 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal;
Cod CAEN:2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou (exceptand fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice);
Cod CAEN : 3100 Fabricarea de mobila
Cod CAEN : 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
Cod CAEN : 3311 Repararea si intretinerea articolelor fabricate din metal;
Cod CAEN : 3319 Repararea si intetinerea altor echipamente;
Cod CAEN : 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale;
Cod CAEN : 3513 Transportul energiei electrice;
Cod CAEN : 3514 Distribuția energiei electrice;
Cod CAEN : 3515 Comercializarea energiei electrice;
Cod CAEN : 3516 Depozitarea energiei electrice;
Cod CAEN : 3524 Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare;
Cod CAEN : 3540 Activitati ale agentilor si brokerilor din domeniul energiei electrice si a gazelor naturale;
Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;
Cod CAEN : 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase;
Cod CAEN : 3812 Colectarea deseurilor periculoase;
Cod CAEN : 3821 Recuperarea materialelor reciclabile;
Cod CAEN : 3822 Productia de energie (electrica sau termica) prin tratarea deseurilor (inclusiv prin incinerare)
Cod CAEN : 3823 Alte activitati de tratare a deseurilor
Cod CAEN :3831 Incinerarea deseurilor fara productie de energie;
Cod CAEN : 3832 Activitati ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deseuri;
Cod CAEN : 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor
Cod CAEN : 3900 Activitati si servicii de decontaminare;
Cod CAEN : 4100 Lucrari de constructii ale cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
Cod CAEN : 4211 Lucrari de constructii ale drumurilor si autostrazilor
Cod CAEN : 4213 Constructia de poduri si tuneluri;
Cod CAEN : 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide;
Cod CAEN : 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii;
Cod CAEN : 4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
Cod CAEN : 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii;

Cod CAEN : 4321 lucrari de instalatii electrice;
Cod CAEN : 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
Cod CAEN : 4323 – Lucrări de izolații
Cod CAEN : 4324 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
Cod CAEN : 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie;
Cod CAEN : 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
Cod CAEN : 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
Cod CAEN : 4335 Alte lucrari de finisare;
Cod CAEN : 4341 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
Cod CAEN : 4342 Alte lucrări speciale de construcții pentru cladiri
Cod CAEN : 4350 Lucrari speciale de constructii pentru proiecte de geniu civil
Cod CAEN : 4360 Servicii de intermediere pentru lucrări speciale de constructii
Cod CAEN : 4391 Activitati de zidarie
Cod CAEN : 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
Cod CAEN : 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie;
Cod CAEN : 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
Cod CAEN : 4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
Cod CAEN : 4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific,n.c.a.
Cod CAEN : 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
Cod CAEN : 4791 Intermedieri in comertul cu amanuntul nespecializat
Cod CAEN : 4792 Intermedieri in comertul cu amanuntul specializat
Cod CAEN : 4931 – Transporturi terestre de pasageri, pe bază de graphic
Cod CAEN : 4932 – Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
Cod CAEN : 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
Cod CAEN : 4942 Servicii de mutare;
Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
Cod CAEN : 5210 Depozitări;
Cod CAEN : 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre;
Cod CAEN : 5224 Manipulări;
Cod CAEN : 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
Cod CAEN : 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
Cod CAEN : 5590 Alte servicii de cazare
Cod CAEN: 5611 Restaurante
Cod CAEN: 5622 Alte servicii de alimentatie n.c.a.
Cod CAEN : 5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala;
Cod CAEN: 6039 Activitati de distributie a altor continuturi

Cod CAEN: 6220 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei si de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul
Cod CAEN : 6290 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei
Cod CAEN : 6310 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe;

Cod CAEN : 6392 Alte activitati de servicii informationale n.c.a.;

Cod CAEN : 6811 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii;

Cod CAEN : 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;

Cod CAEN : 7111 Activitati de arhitectura;

Cod CAEN : 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;

Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;

Cod CAEN: 7210 Cercetare-dezvoltare in stiinte naturale si inginerie;

Cod CAEN: 7412 Design grafic si activitati de comunicare vizuala

Cod CAEN: 7414 Alte activitati de desing specializat

Cod CAEN : 7430 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti);

Cod CAEN : 7491 Activitati de brokeraj in materie de brevete si servicii de marketing;

Cod CAEN: 7499 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.

Cod CAEN : 7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare;

Cod CAEN : 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele;

Cod CAEN : 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii;

Cod CAEN : 7739 Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.;

Cod CAEN : 7740 Leasing cu bunuri intangibile (cu exceptia lucrarilor care fac obiectul drepturilor de autor);

Cod CAEN: 7751 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul autoturismelor, autorulotelor si remorcilor

Cod CAEN: 7752 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul altor bunuri corporale si bunuri intangibile (exceptand financiare)

Cod CAEN : 8001 Activitati de investigatii si servicii private de protectie;

Cod CAEN : 8009 Alte activitati de protectie n.c.a.;

Cod CAEN : 8123 Alte activitati de curatenie

Cod CAEN : 8210 Activitati de secretariat si servicii suport

Cod CAEN : 8220 Activitati ale centralelor de intermediere telefonica (call center);

Cod CAEN : 8230 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor;

Cod CAEN : 8240 Activitati de intermediere pentru servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.

Cod CAEN : 8299 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;

Cod CAEN : 8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional;

Cod CAEN : 8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreational;

Cod CAEN : 8559 Alte forme de invatamant n.c.a.;

Cod CAEN : 8561 Activitati de intermediere pentru cursuri si tutori (indrumatori, profesori)

Cod CAEN : 8621 Activitati de asistenta medicala generala;

Cod CAEN : 8622 Activitati de asistenta medicala specializata;

Cod CAEN : 8697 Servicii de intermediere pentru servicii medicale, stomatologie si pentru alte servicii referitoare la sanatatea umana

Cod CAEN : 9130 Activitati de conservare, restaurare si alte activitati suport pentru patrimoniul cultural

Cod CAEN : 9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.

Cod CAEN : 9524 Repararea si intretinerea mobilei si a furniturilor casnice;

Cod CAEN : 9531 Repararea si intretinerea autovehiculelor;

Cod CAEN : 9540 Servicii de intermediere pentru repararea si intretinerea calculatoarelor, a articolelor personale si de uz gospodaresc, a autovehiculelor si motocicletelor
Cod CAEN : 9699 Alte servicii personale n.c.a.;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

(2) In cazul neindeplinirii cvorumului statutar necesar deliberarilor la prima convocare, urmatoarea Adunare Generala Extraordinara a Actionarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A. va avea loc in data de 30.03.2026, ora 11³⁰ la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, cu aceiasi ordine de zi stabilita pentru prima Adunare Generala Extraordinara.

Art. 2 – Restul prevederilor Actului Constitutiv raman neschimbate.

Art. 3 – Se va inainta la ADI Oltenia pentru obtinerea avizului conform cu privire la modificarea Actului Constitutiv.

Art. 4 – Compartimentele functionale si conducerea executiva vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PRESEDINTE C.A.,
Bonescu Adrian



SECRETAR C.A.,
Andronache Mirela



OFICIUL ȚEGISTRULUI COMERȚULUI de pe lângă TRIBUNALUL DOLJ

Exemplar nr. 1

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE MENȚIUNI

Număr de ordine în registrul comerțului
J1999000063168

Cod unic de înregistrare
11400673

Identificator unic la nivel european (EUID)
ROONRC.J1999000063168

Mențiunea nr. 2186307 din 05.06.2025 privind înregistrarea modificării actului constitutiv al
COMPANIA DE APA OLTENIA SA
cuprinse în hotărâre nr. 4 din 30.05.2025 este înscrisă în registrul comerțului la data de 16.06.2025 în
baza încheierii nr. 503994 din 13.06.2025.

Director,

Oana Manuela DINCA



Data eliberării: 17.06.2025

Anexe: Încheiere

R O M Â N I A
MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj
DOSAR NR. 2186307 / 05.06.2025
ÎNCHEIERE nr. 503994
Pronunțată în data de: 13.06.2025

Firma: COMPANIA DE APA OLTENIA SA
Sediul: Jud. Dolj, Municipiul Craiova, Str. BRESTEI, Nr. 133
Cod unic de înregistrare: 11400673
Număr de ordine în registrul comerțului: J1999000063168
Identificator unic la nivel european (EUID): ROONRC.J1999000063168

Registrator de registrul comerțului: Claudia Barbu

Pe rol fiind soluționarea cererii de înregistrare în registrul comerțului formulata de ALIN IONUȚ ȘUIU in calitate de director pentru COMPANIA DE APA OLTENIA SA privind înscriere mențiuni, referitoare la Hotărârea adunării generale conform actului Hotărâre avand numarul 4 din data: 30.05.2025, Depunere act constitutiv actualizat (art.204 din Legea nr. 31/1990) conform actului Act constitutiv actualizat din data: 30.05.2025, revocare, numire persoane împuternicite

Examinând înscrisurile depuse în susținerea cererii nr.2186307 din data de 05.06.2025, menționate în opisul acesteia, constată că sunt îndeplinite cerințele legale, în conformitate cu Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

D I S P U N E

Admite cererea înregistrată sub numărul 2186307 din data de 05.06.2025 având ca obiect: Hotărârea adunării generale conform actului Hotărâre avand numarul 4 din data: 30.05.2025, Depunere act constitutiv actualizat (art.204 din Legea nr. 31/1990) conform actului Act constitutiv actualizat din data: 30.05.2025, revocare, numire persoane împuternicite

Dispune publicarea prezentei încheieri în Buletinul Electronic al Registrului Comerțului. Dispune publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, a următoarelor acte: Hotărâre nr. 4 din 30.05.2025 și a notificării privind depunerea la oficiul registrului comerțului a actului constitutiv actualizat

Executorie.

Cu drept de plângere, în termen de 10 zile, la Tribunalul Dolj în condițiile art.112 și art.113 din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului.

Pronunțată în data de 13.06.2025

Registrator de registrul comerțului
Claudia Barbu



Data: 13.06.2025

S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.

ADUNAREA GENERALĂ EXTRAORDINARĂ A ACȚIONARILOR

Sediul: Craiova, str. Brestei nr. 133, jud. Dolj

C.U.I.: RO 11400673

Reg. Com. DJ: J16/63/01.02.1999

HOTĂRÂREA nr. 4

Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. întrunită în ședință la data de 30.05.2025, orele 11³⁰, la sediul din Craiova, str. Brestei nr. 133, în prezența acționarilor menționați în lista de prezență;

Având pe ordinea de zi:

1. Aprobarea modificării articolului 19.4 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA și va avea următorul conținut: **“19.4. Auditorul Financiar al societății este FORVIS MAZARS ROMANIA S.R.L.”**
2. Imputernicirea reprezentantului municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor Companiei de Apa Oltenia S.A., dna. Cretu Cristina Madalina, să semneze Actul Constitutiv modificat.

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu 99,63 % voturi, astfel:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aproba modificarea art. 19.4 din Actul Constitutiv al Companiei de Apa Oltenia SA și va avea următorul conținut: **“19.4. Auditorul Financiar al societății este FORVIS MAZARS ROMANIA S.R.L.”**

Art. 2 – Se imputernicește reprezentantul municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor Companiei de Apa Oltenia S.A., dna. Cretu Cristina Madalina, să semneze Actul Constitutiv modificat.

Art. 3 – Consiliul de Administrație, conducerea executivă, direcțiile și compartimentele funcționale vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE C.A.,
Bonescu Adrian



SECRETAR DE SEDINTA,
Cretu Cristina Madalina

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

HOTĂRÂREA nr. 10

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia, întrunită în ședință la data de 14.05.2025, la sediul Asociației din Municipiul Craiova, Județul Dolj, str. Jiețului nr. 19;

Urmare a solicitării Consiliului de Administrație al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. cu nr. 1247/07.05.2025 înregistrată la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia cu nr. 298/07.05.2025,

Ținând cont de prevederile art. 12, pct. 12.3, lit. g) din Actul constitutiv al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. coroborate cu prevederile art. 17, alin. (2), lit. a), pct. 4, lit. h) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia,

În temeiul prevederilor art. 16, alin. (4) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se acordă avizul favorabil asupra propunerii de modificare a Actului constitutiv al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. în sensul modificării art. 19, pct. 19.4 conform Anexei parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică Consiliului de Administrație al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.

Data astăzi: 14.05.2025

Președinte
Dorin Cosmin Vasile



ACTUL CONSTITUTIV**AL S.C. COMPANIA DE APA OLTENIA S.A****Acționarii :**

- **Municipiul Craiova**, prin Consiliul Local, cu sediul în Craiova, str. A.I. Cuza, nr. 7, reprezentat de dl. Solomon Antonie, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 164/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Filiași**, prin Consiliul Local, cu sediul în Filiași, str. Racoțeanu, nr. 160, reprezentat de dl. Ștefănoaica George , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 13/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Segarcea**, prin Consiliul Local, cu sediul în Segarcea, str. Unirii, nr.52, reprezentat de dl. Oprea Marius , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 32/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Bechet**, prin Consiliul Local, cu sediul în Bechet, str. A.I. Cuza, nr. 100, reprezentat de dl. Nicolae Nicolae , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 37/2007 a Consiliului Local;
- **Orașul Dăbuleni**, prin Consiliul Local, cu sediul în Dăbuleni, str.Unirii, nr.15, reprezentat de dl. Prodan Teodor, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 15/2007 a Consiliului Local;
- **Comuna Breasta**, prin Consiliul Local, cu sediul în Breasta, str. C-tin Argetoianu, nr. 11, reprezentat de dl. Lungan Aurel , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 25/2007 a Consiliului Local;
- **Comuna Călărași**, prin Consiliul Local, cu sediul în Com. Călărași, reprezentat de dl. Vasile Gheorghe , special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 27/2007 a Consiliului Local;
- **Municipiul Băilești**, prin Consiliul Local, cu sediul în Băilești, str. Independenței, nr.14, reprezentat de dl. Pistrițu Costel, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 154/09.11.2010 a Consiliului Local;
- **Municipiul Calafat**, prin Consiliul Local, cu sediul în Calafat, str. Ghe. Doja, bl. B9, sc. 1, ap. 1, reprezentat de dl. Guță Marinel, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 181/30.11.2010 a Consiliului Local;
- **Județul Dolj**, prin Consiliul Județean cu sediul în Craiova, str. Unirii, nr. 19, reprezentat de dl. Iovan Cristinel-Leonard-Nicușor, special împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr. 35/2008 a Consiliului Județean.

au hotărât să înființeze societatea pe acțiuni : “Compania de Apă Oltenia” S.A. (denumită în cele ce urmează „Societatea”), după cum urmează :

ARTICOLUL 1: FORMA JURIDICĂ

1.1. Societatea este persoană juridică română și este înființată ca societate pe acțiuni în conformitate cu legislația română aplicabilă și cu dispozițiile prezentului Act Constitutiv.

1.2. Forma juridică a Societății nu poate modificată pe toată durata derulării Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor.

1.3. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale legislației românești în vigoare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor Societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

ARTICOLUL 2: DENUMIREA SOCIETĂȚII

2.1. Denumirea Societății este: "S.C. Compania de Apă Oltenia S.A."

2.2. Denumirea a fost rezervată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj cu numărul J16/63 la data de 01.02.1999.

2.3. În orice document, scrisoare sau act emis de Societate trebuie menționate: denumirea, forma juridică, capitalul social, sediul social, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

ARTICOLUL 3: SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul social al Societății este în Municipiul Craiova, strada Brestei nr. 133.

3.2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc din România printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.

3.3. Societatea poate constitui sucursale, agenții, birouri, în România sau în străinătate, în conformitate cu legislația în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor și cu respectarea obiectului său de activitate astfel cum este definit acesta în art. 5 din prezentul Act Constitutiv. Societatea poate constitui filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și tratarea apelor uzate (cod CAEN 3700) și doar cu avizul conform favorabil al Asociației de dezvoltare intercomunitară Oltenia – A.D.I. Oltenia (denumită în cele ce urmează „Asociația”).

3.4. Societatea are sucursalele deschise în următoarele localități:

- oraș Filiași, str. Racoșeanu, nr. 160, jud. Dolj;
- oraș Segarcea, str. Dealului, nr. 1A, jud. Dolj;
- oraș Dăbuleni, str. Unirii, nr. 15, jud. Dolj;
- oraș Bechet, str. A.I. Cuza, nr. 100, jud. Dolj;
- comuna Călărași, str. Principală, jud. Dolj;
- comuna Breasta, str. C-tin Argetoianu, nr. 11, jud. Dolj;
- municipiul Băilești, str. Independenței, nr.14;
- municipiul Calafat, str. Ghe. Doja, bl. B9, sc. 1, ap. 1.

ARTICOLUL 4: DURATA SOCIETĂȚII

Societatea este constituită pentru o perioadă de timp nelimitată începând cu data înmatriculării sale la Oficiul Registrului Comerțului.

ARTICOLUL 5: OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („Serviciile”), conform Contractului de Delegare, în aria delegării definite în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activitatea principală :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități secundare :



Cod CAEN : 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate
Cod CAEN : 1520 Fabricarea incaltamintei
Cod CAEN : 1622 Fabricarea parchetului asamblat in panouri
Cod CAEN : 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie si tâmplărie pentru construcții;
Cod CAEN : 1625 Fabricarea de usi si ferestre din lemn
Cod CAEN : 1626 Fabricarea de combustibili solizi din biomasa vegetala
Cod CAEN : 1627 Finisarea articolelor din lemn
Cod CAEN : 1628 Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
Cod CAEN : 1812 Alte activitati de tiparire n.c.a
Cod CAEN : 2016 Fabricarea materialelor plastice in forme primare
Cod CAEN : 2361 Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
Cod CAEN : 2363 Fabricarea betonului;
Cod CAEN : 2364 Fabricarea mortarului;
Cod CAEN : 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice; n.c.a
Cod CAEN : 2433 Productia de profile obtinute la rece;
Cod CAEN : 2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
Cod CAEN : 2512 Fabricarea de uși și ferestre din metal;
CodCAEN: 2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou (exceptand fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice);
Cod CAEN : 3100 Fabricarea de mobila;
Cod CAEN : 3250 Fabricarea de dispozitive, aparate si instrumente medicale stomatologice
Cod CAEN : 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
Cod CAEN : 3311 Repararea si intretinerea articolelor fabricate din metal;
Cod CAEN : 3319 Repararea si intretinerea altor echipamente;
Cod CAEN : 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale;
Cod CAEN : 3513 Transportul energiei electrice
Cod CAEN : 3514 Distribuția energiei electrice;
Cod CAEN : 3515 Comercializarea energiei electrice
Cod CAEN : 3516 Depozitarea energiei electrice
Cod CAEN : 3524 Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare
Cod CAEN: 3540 Activitati ale agentilor si brokerilor din domeniul energiei electrice si a gazelor naturale
Cod CAEN : 3700 Colectarea și epurarea apelor uzate;
Cod CAEN : 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase;
Cod CAEN : 3812 Colectarea deseurilor periculoase;
Cod CAEN : 3821 Recuperarea materialelor reciclabile
Cod CAEN : 3822 Productia de energie (electrica sau termica) prin tratarea deseurilor (inclusiv prin incinerare)
Cod CAEN : 3823 Alte activitati de tratare a deseurilor;
Cod CAEN : 3831 Incinerarea deseurilor fara productie de energie
Cod CAEN : 3832 Activitati ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deseuri
Cod CAEN : 3833 Alte activitati de eliminare a deseurilor
Cod CAEN : 3900 Activitati si servicii de decontaminare;
Cod CAEN : 4100 Lucrări de construcții ale clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
Cod CAEN : 4211 Lucrări de construcții ale drumurilor și autostrăzilor
Cod CAEN : 4212 Lucrari de constructii a cailor ferate de suprafata si subterane;
Cod CAEN : 4213 Constructia de poduri si tuneluri;
Cod CAEN : 4221 Lucrari de constructii ale proiectelor utilitare pentru fluide;
CodCAEN: 4222 Lucrari de constructii ale proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii;
Cod CAEN : 4299 Lucrari de constructii ale altor proiecte ingineresti n.c.a.;
Cod CAEN : 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii;



Cod CAEN : 4321 lucrari de instalatii electrice;
Cod CAEN : 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
Cod CAEN : 4323 Lucrari de izolații
Cod CAEN : 4324 Alte lucrari de instalatii pentru constructii
Cod CAEN : 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie;
Cod CAEN : 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
Cod CAEN : 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
Cod CAEN : 4335 Alte lucrari de finisare;
Cod CAEN : 4341 Lucrari de învelitori, șarpante și terase la constructii
Cod CAEN : 4342 Alte lucrari speciale de constructii pentru cladiri
Cod CAEN : 4350 Lucrari speciale de constructii pentru proiecte de geniu civil
Cod CAEN : 4360 Servicii de intermediere pentru lucrari speciale de constructii
Cod CAEN : 4391 Activitati de zidarie
Cod CAEN : 4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.
Cod CAEN : 4611 Intermedieri in comertul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile si cu semifabricate
Cod CAEN : 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie;
Cod CAEN : 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
Cod CAEN : 4614 Intermedieri in comertul cu masini, echipamente industriale, nave si avioane;
Cod CAEN : 4615 Intermedieri in comertul cu mobila, articole de menaj si de fierarie
Cod CAEN : 4616 Intermedieri in comertul cu textile, confectii de blana, incaltaminte si articole din piele
Cod CAEN : 4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
Cod CAEN : 4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
Cod CAEN : 4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
Cod CAEN : 4791 Intermedieri in comertul cu amanuntul nespecializat
Cod CAEN : 4792 Intermedieri in comertul cu amanuntul specializat
Cod CAEN : 4931 Transporturi terestre de pasageri, pe baza de grafic
Cod CAEN : 4932 Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
Cod CAEN : 4934 Transporturi de pasageri cu funiculare, teleferice si schilifturi
Cod CAEN : 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
Cod CAEN : 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
Cod CAEN : 4942 Servicii de mutare;
Cod CAEN : 4950 Transporturi prin conducte;
Cod CAEN : 5210 Depozitari;
Cod CAEN : 5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre;
Cod CAEN : 5224 Manipulări;
Cod CAEN : 5231 Activitati de intermediere pentru transportul de marfa
Cod CAEN : 5232 Activitati de intermediere pentru transportul de pasageri
Cod CAEN : 5330 Servicii de intermediere pentru activitati postale si de curier
Cod CAEN : 5540 Intermedieri pentru servicii de cazare
Cod CAEN : 5590 Alte servicii de cazare
Cod CAEN: 5611 Restaurante
Cod CAEN: 5612 Activitati ale unitatilor mobile de alimentatie
Cod CAEN: 5622 Alte servicii de alimentatie n.c.a
Cod CAEN: 5640 Intermedieri pentru servicii de alimentatie si de servire a bauturilor
Cod CAEN : 5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala;
Cod CAEN: 6020 Activitati de difuzare a programelor de televiziune, activitati de distributie de programe video
Cod CAEN: 6039 Activitati de distributie a altor continuturi
Cod CAEN: 6120 Activitati de revanzare a serviciilor de telecomunicatii si servicii de intermediere pentru telecomunicatii

Cod CAEN: 6220 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei si de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul

Cod CAEN: 6290 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei

Cod CAEN: 6310 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe

Cod CAEN: 6392 Alte activitati de servicii informationale n.c.a

Cod CAEN : 6811 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii

Cod CAEN : 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;

Cod CAEN : 7111 Activitati de arhitectura;

Cod CAEN : 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea;

Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;

Cod CAEN : 7210 Cercetare-dezvoltare in stiinte naturale si inginerie;

Cod CAEN : 7411 Activitati de design industrial si vestimentar

Cod CAEN : 7412 Design grafic si activitati de comunicare vizuala

Cod CAEN : 7413 Activitati de design de interior

Cod CAEN : 7414 Alte activitati de design specializat

Cod CAEN : 7430 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti);

Cod CAEN : 7491 Activitati de brokeraj in materie de brevete si servicii de marketing

Cod CAEN : 7499 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.

Cod CAEN : 7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare;

Cod CAEN : 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele;

Cod CAEN : 7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii;

Cod CAEN : 7739 Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.;

Cod CAEN : 7740 Leasing cu bunuri intangibile (cu exceptia lucrarilor care fac obiectul drepturilor de autor);

Cod CAEN : 7751 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul autoturismelor, autorulotelor si remorcilor

Cod CAEN : 7752 Servicii de intermediere pentru inchirierea si leasingul altor bunuri corporale si bunuri intangibile (exceptand financiare)

Cod CAEN : 8001 Activitati de investigatii si servicii private de protectie;

Cod CAEN : 8009 Alte activitati de protectie n.c.a.;

Cod CAEN : 8122 Activitati specializate de curatenie;

Cod CAEN : 8123 Alte activitati de curatenie

Cod CAEN : 8210 Activitati de secretariat si servicii suport

Cod CAEN : 8220 Activitati ale centralelor de intermediere telefonica (call center);

Cod CAEN : 8230 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor;

Cod CAEN : 8240 Activitati de intermediere pentru servicii suport pentru intreprinderi n.c.a

Cod CAEN : 8291 Activitati ale agentiiilor de colectare si ale birourilor (oficiilor) de raportare a creditului;

Cod CAEN : 8299 Alte activități de servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.

Cod CAEN : 8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional;

Cod CAEN : 8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreational;;

Cod CAEN : 8552 Invatamant in domeniul cultural (muzica, teatru, dans, arte plastice, etc)

Cod CAEN : 8559 Alte forme de invatamant n.c.a.;

Cod CAEN : 8561 Activitati de intermediere pentru cursuri si tutori (indrumatori, profesori)

Cod CAEN : 8621 Activitati de asistenta medicala generala;

Cod CAEN : 8622 Activitati de asistenta medicala specializata;

Cod CAEN : 8697 Servicii de intermediere pentru servicii medicale, stomatologie si pentru alte servicii referitoare la sanatatea umana

Cod CAEN : 8791 Activitati de intermediere pentru servicii de ingrijire la domiciliu

Cod CAEN : 9130 Activitati de conservare, restaurare si alte activitati suport pentru patrimoniul cultural

Cod CAEN : 9313 Activitati ale centrelor de fitness

Cod CAEN : 9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a

Cod CAEN : 9524 Repararea si intretinerea mobilei si a furniturilor casnice

Cod CAEN : 9531 Repararea si intretinerea autovehiculelor

Cod CAEN:9540 Servicii de intermediere pentru repararea si intretinerea calculatoarelor, a articolelor personale si de uz gospodaresc, a autovehiculelor si motocicletelor

Cod CAEN : 9640 Activitati de intermediere pentru servicii personale

Cod CAEN : 9699 Alte servicii personale n.c.a.;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

5.2. Domeniul principal de activitate nu poate fi modificat sau completat pe toată durata derulării Contractului de Delegare

ARTICOLUL 6: CAPITALUL SOCIAL

6.1. Capitalul social total subscris al Societății este de **25.336.000 lei**, divizat în **31.670 acțiuni**, numerotate de la 1 la 31.670 inclusiv, cu o valoare nominală de **800 lei** fiecare.

6.2. Capitalul social este în totalitate vărsat de acționari.

6.3. Acționarii participă la capitalul social cu aporturi în numerar / natură, subscrise și vărsate după cum urmează:

- a) **Municipiul Craiova – 29.050 acțiuni**, numerotate de la 1 la 29.050 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **23.240.000 lei**, reprezentând **91,727187%** din capitalul social.
- b) **Orașul Filiași – 500 acțiuni**, numerotate de la 29.051 la 29.550 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **400.000 lei**, reprezentând **1,578781%** din capitalul social.
- c) **Orașul Segarcea – 10 acțiuni**, numerotate de la 29.551 la 29.560 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- d) **Orașul Bechet - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.561 la 29.570 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- e) **Orașul Dăbuleni - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.571 la 29.580 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- f) **Comuna Breasta - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.581 la 29.590 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- g) **Comuna Călărași - 10 acțiuni**, numerotate de la 29.591 la 29.600 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.
- h) **Județul Dolj – 2.000 acțiuni**, numerotate de la 29.601 la 31.600 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **1.600.000 lei**, reprezentând **6,315125%** din capitalul social.
- i) **Municipiul Calafat - 10 acțiuni**, numerotate de la 31.601 la 31.610 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **8.000 lei**, reprezentând **0,031576%** din capitalul social.

- j) **Municipiul Băilești - 60 acțiuni**, numerotate de la 31.611 la 31.670 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de **48.000 lei**, reprezentând **0,189454%** din capitalul social.

6.4. Dovada calității de Acționar se face în baza înregistrărilor din Registrul Acționarilor. La cererea acționarilor, Societatea va emite certificate de acționar care vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege și vor fi semnate de către Președintele Consiliului de Administrație.

6.5. Societatea nu poate avea decât capital integral public, reprezentând aport al Autorităților Locale membre ale Asociației.

ARTICOLUL 7: ACȚIUNILE

7.1. Acțiunile Societății sunt nominative, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.

7.2. Fiecare acțiune subscrisă și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.

7.3. Prin prezentul Act Constitutiv, Acționarii acordă Asociației, ai cărei membri sunt, următoarele drepturi speciale:

- a) avizează lista candidaților selectați și evaluați, conform prevederilor legale în vigoare, pentru postul de administrator neexecutiv/ membru C.A.
- b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administrație;
- c) propune introducerea a unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății;
- d) acordă avizul conform asupra Regulamentului de Organizare și Funcționare al Societății, înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație;
- e) acordă avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de Administrație înainte de aprobarea acestora de către Adunarea Generală;
- f) acordă avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale în condițiile art. 3 alin. 3 din prezentul Act Constitutiv;
- g) acordă avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de lege și celor prevăzute în Contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală Ordinară să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- h) avizează propunerile de modificare ale prezentului Act Constitutiv înainte de adoptarea lor;
- i) are dreptul de fi informată, în aceeași măsură ca oricare Acționar, despre activitatea Societății.

Care îi conferă Asociației o influență decisivă asupra tuturor deciziilor strategice și importante ale Societății.

7.4. Societatea nu poate emite obligațiuni.

ARTICOLUL 8: DREPTUL ACȚIONARILOR DE A FI INFORMAȚI

8.1. Fiecare acționar are dreptul de a fi informat cu privire la rezultatele activității și administrării Societății și de a avea acces la documentele Societății (inclusiv, dar fără a se limita la acestea, la contractele încheiate de Societate cu terțe persoane, registre, rapoartele administratorilor și auditorilor, autorizații și permise eliberate de autoritățile competente).

8.2. Acest drept va fi exercitat între Adunările Generale ale Acționarilor, de cel mult două ori într-un an fiscal, prin consultarea la sediul Societății a documentelor mai sus menționate.

ARTICOLUL 9: TRANSFERUL ACȚIUNILOR

9.1. Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților comerciale deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public.

9.2. Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul favorabil al Acționarilor ce dețin 100% din capitalul social.

9.3. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor Societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, Acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vanzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți Acționari („Acționarii Ne-Vanzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în Societate.

Totuși, fiecare dintre Acționarii Ne-Vanzători își poate exprima intenția de a cumpăra toate acțiunile oferite spre vânzare și nu doar partea ce i-ar fi revenit pro-rata, în următoarele cazuri: (i) dacă ceilalți Acționari Ne-Vanzători nu își exercită dreptul lor de preemțiune sau (ii) nu semnează actul de transfer al Acțiunilor necesar sau (iii) nu execută obligația de plată a prețului de cumpărare.

Dreptul de preemțiune trebuie exercitat în condițiile stabilite de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat transferul acțiunilor Societății.

9.4. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vanzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

ARTICOLUL 10: MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

10.1. Capitalul social al Societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, mai ales cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor luate cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

10.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee :

- emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;
- încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale Societății;
- încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
- prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.

10.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.

10.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.

10.5. În situația în care un Acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor, ceilalți Acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile ne-subscrise proporțional cu Acțiunile deținute din capitalul subscris.

10.6. Acțiunile ne-subscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.

10.7. Președintele Consiliului de Administrație va emite un Act Adițional la Actul Constitutiv prin care va confirma majorarea capitalului social doar cu acele acțiuni subscrise, în termen de 15 zile de la expirarea termenului de subscriere fixat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea capitalului social.

10.8. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.

10.9. Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, cu excepția cazului în care această majorare se operează prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune.

10.10. În situația în care capitalul social al Societății este majorat ca urmare a cererii formulate de o Autoritate Locală membră a Asociației de a deveni acționar al Societății, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere exclusiv Autorității Locale respective, în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social. Prevederile art. 10 alin. 6 de mai sus se aplică corespunzător.

ARTICOLUL 11: REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

11.1. Capitalul social al Societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.

11.2. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, luată cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.

11.3. Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind reducerea capitalului social.

11.4. Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea capitalului social subscris, Acționarii se obligă să reîntregească de îndată capitalul social până la valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.

ARTICOLUL 12: ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR. ATRIBUȚII

12.1 Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al Societății. Adunarea Generală a Acționarilor poate fi ordinară sau extraordinară. Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea situațiilor financiare pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și bugetului pe anul în curs.

12.2. Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții:

- a) de a discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar;
- b) de a hotărî cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005 ;
- c) de a numi și revoca membrii Consiliului de Administrație , în condițiile stabilite de legislația în vigoare, și de a numi din randul membrilor C.A. președintele consiliului de administrație; numirea membrilor consiliului va fi făcută după obținerea avizului asociației pentru candidatii selectați și evaluați iar revocarea se poate hotărî și la propunerea asociației;
- d) de a stabili, respectiv modifica, în condițiile legislației în vigoare, remunerația cuvenită membrilor Consiliului de Administrație;
- e) de a analiza și de a se pronunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- f) de a aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu Auditorul Financiar;

- g) de a stabili bugetul de venituri și cheltuieli, precum și de a hotărî asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor; Adunarea Generală poate hotărî asupra programului de activitate și a strategiei doar după ce acestea au primit avizul conform favorabil din partea Asociației, iar asupra bugetului pentru anul următor doar cu respectarea programului de activități și strategiei avizate conform de către Asociație.;
- h) de a hotărî cu privire la ipotecarea, închirierea sau dizolvarea uneia sau mai multor unități ale Societății, în conformitate cu prevederile legale;
- i) de a hotărî introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății, dacă este cazul, doar la propunerea Asociației;
- j) de a hotărî asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa;
- k) de a delibera asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărâri sunt de competența Adunării Generale Extraordinare.
- l) aproba planul de administrare elaborat de consiliul de administratie, plan care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat. Daca este cazul, adunarea generala a actionarilor poate decide completarea sau revizuirea planului de administrare, daca acesta nu prevede masurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse in contractul de mandat si nu cuprinde rezultatele prognozate care sa asigure evaluarea indicatorilor de performanta stabiliti in contract. Daca planul de administrare revizuit nu este aprobat de adunarea generala a actionarilor, administratorii in functie vor convoca de indata adunarea generala a actionarilor, pentru numirea unor noi administratori. Mandatul administratorilor in functie inceteaza de drept la data numirii noilor administratori.

12.3. Adunarea Generală Extraordinară se va ține ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

- a) schimbarea formei juridice a Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art. 1 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
- b) mutarea sediului Societății;
- c) schimbarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art 5 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
- d) înființarea de filiale, cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 3 alin. 3 de mai sus;
- e) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- f) majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
- g) oricare altă modificare a Actului Constitutiv, cu respectarea avizului acordat de Asociație, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare;
- h) autorizarea Consiliul de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societății la data încheierii actului juridic;
- i) aprobarea clauzelor și modificărilor Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor;
- j) controlul executării obligațiilor rezultate din Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor, de către părțile contractante.

12.4. Acționarii se obligă prin prezentul Act Constitutiv să nu adopte nici o hotărâre prin care să decidă fuziunea cu alte societăți, divizarea sau dizolvarea anticipată a Societății sau conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, pe toată durata Contractului de Delegare.

12.5. Adunarea Generală Extraordinară poate delega Consiliului de Administrație atribuțiile prevăzute la alin. (3) lit. b) și e) în baza unui mandat special prealabil acordat de organul care a numit fiecare reprezentant în Adunarea Generală a Acționarilor.

ARTICOLUL 13: CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

13.1. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație.

Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.

13.2. Convocările vor fi transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și/sau prin Curier Expres (spre exemplu DHL, Federal Expres, Chronopost, etc.) la adresele reprezentanților acționarilor menționate în Actul constitutiv (sau la cele notificate în scris Consiliului de Administrație, de către acționari, în mod periodic și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății), cu cel puțin 30 (treizeci) de zile calendaristice înainte de data programată pentru adunare, menționând data exactă, locul și ordinea de zi a ședinței, cu indicarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor Adunării.

13.3. Ședințele adunărilor se vor desfășura la sediul social al Societății sau în orice alt loc indicat în convocare.

13.4. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului constitutiv și/ sau a Contractului de Delegare, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri. Acționarii vor respecta avizul Asociației privind orice modificare a prezentului Act Constitutiv.

13.5. În convocarea pentru Prima Adunare Generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a Doua Adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A Doua Adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru Prima Adunare.

13.6. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o Adunare Generală a Acționarilor și să adopte orice hotărâre care ține de competența acesteia, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea unei astfel de Adunări.

ARTICOLUL 14: ORGANIZAREA ȘEDINTELOR ADUNĂRIILOR GENERALE ALE ACȚIONARILOR

14.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Administratori sau Acționari care să prezideze adunarea.

14.2. Președintele Adunării Generale a Acționarilor va numi, dintre Acționarii prezenți sau reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor, o persoană în calitate de Secretar al adunării. Secretarul va nota și înregistra Acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și Acționarii care sunt absenți, redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.

14.3. Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către Președintele și Secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate.

14.4. Hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt înregistrate la Registrul Comerțului și se publică în Monitorul Oficial conform legii.

14.5. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți Acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.

14.6. Președintele Asociației va fi de asemenea convocat să participe la ședințele Adunărilor Generale ale Acționarilor, fără drept de vot.

ARTICOLUL 15: CVORUMUL ȘI EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

15.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

- a. la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate.;
- b. la a doua convocare, Adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a Primei Adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

15.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :

- a. la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{4}$ (o pătrime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile sa fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- b. la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin $\frac{1}{5}$ (o cincime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile sa fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

15.3. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

15.4. Fiecare acționar este îndreptățit să ia parte la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentant autorizat.

15.5 Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.

15.6. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații Societății nu pot reprezenta Acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricărui astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită.

Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al Societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse Societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

15.7 Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre Acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

ARTICOLUL 16: ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

16.1. Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de șapte administratori neexecutivi. Cel puțin unul dintre membrii consiliului de administratie trebuie sa aiba studii economice si experienta in domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani. Numirea membrilor Consiliului de Administrație ("Administratorii") este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

16.2. Membrii Consiliului de Administrație sunt desemnați și/sau revocați prin hotărâre de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea consiliului de administrație în funcție sau a acționarilor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Candidații recomandați de comitetul de nominalizare din cadrul consiliului de administrație sunt selectați/evaluați în prealabil de către un expert independent, persoana fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane. Nu pot fi selectați mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

16.3. Durata mandatului administratorilor nu poate depăși 4 (patru) ani, cu excepția primilor membri ai Consiliului de Administrație care sunt numiți pentru un mandat de 2 (doi) ani. Mandatul membrilor Consiliului de Administrație care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit. Mandatul administratorilor în funcție încetează de drept la data numirii noilor administratori.

16.4. Președintele Consiliului de Administrație este ales din rândul Administratorilor de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor care alege membrii Consiliului de Administrație, pentru o durată care nu poate depăși durata mandatului său de administrator. Președintele Consiliului de Administrație nu poate fi numit și director general.

16.5. (1) Numirea administratorilor pentru pozițiile devenite vacante pentru orice cauză de încetare a mandatului administratorului se va face potrivit procedurilor prevăzute de legislația în vigoare.

16.6. Consiliul de Administrație se va întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 3 (trei) luni, fie prin prezența personală la sediul Societății, fie prin intermediul teleconferinței sau video-conferinței.

16.7. Consiliul de Administrație este convocat de către Președinte sau la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membri săi ori a directorului general. Convocarea la ședința Consiliului de Administrație va fi efectuată prin notificare trimisă cu cel puțin 7 (șapte) zile în avans. Notificarea scrisă cu privire la data și locul ședinței, aranjamentele cu privire la o conferință telefonică, după caz, și ordinea de zi, va fi trimisă fiecăruia dintre administratori prin scrisoare recomandată expediată cu confirmare de primire sau prin Curier Expres (de exemplu DHL, Federal Express, Chronopost, etc.).

16.8. Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

16.9. Pentru ca deciziile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.

16.10. Auditorul Financiar și Președintele Asociației vor fi de asemenea convocați să participe la ședințele Consiliului de Administrație, fără drept de vot.

16.11. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către președintele de ședință și de către cel puțin un alt administrator.

16.12.(1). În cadrul consiliului de administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de audit.

(2) Comitetul de nominalizare și remunerare formulează propuneri pentru funcțiile de administrator, elaborează și propune consiliului de administrație procedura de selecție a candidaților pentru funcțiile de director, recomandă consiliului de administrație candidați pentru funcțiile

enumerare, formuleaza propuneri privind remuneratia directorilor precum si a altor functii de conducere.

(3) Comitetul de nominalizare si remunerare elaboreaza un raport anual cu privire la remuneratiile si alte avantaje acordate administratorilor si directorilor in cursul anului financiar, raport pe care il va prezenta adunarii generale a actionarilor. Raportul este pus la dispozitia actionarilor si va cuprinde informatiile prevazute de art. 55 alin. 3 din OUG 109/2011.

(4) Comitetul de audit indeplineste atributiile prevazute la art. 47 din OUG 90/2008, aprobata cu modificari prin Legea nr. 278/2008, cu modificarile si completarile ulterioare.

ARTICOLUL 17: ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ȘI DELEGAREA CONDUCERII SOCIETĂȚII DIRECTORILOR

17.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale, și are, în principal, atribuțiile următoare:

- a. in termen de 90 de zile de la data numirii sale, consiliul de administratie elaboreaza si prezinta adunarii generale a actionarilor, spre aprobare, planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat.
- b. Aproba nivelul salariilor;
- c. aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia), după ce a obținut avizul conform favorabil al Asociației asupra acestuia;
- d. stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- e. elaborează și aprobă Regulamentul de ordine interioară, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății ;
- f. prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului social, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
- g. promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
- h. aprobă operațiunile de creditare necesare îndepliniri scopului Societății;
- i. numește Directorul General și directorii diverselor departamente când este cazul;
- j. propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
- k. exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către Adunarea Generală ;
- l. rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv.
- m. stabileste remuneratia directorilor in conditiile si limitele stabilite de legislatia in vigoare ;
- n. aproba planul de management intocmit de directorul general pe durata mandatului si pentru primul an de mandat, cuprinzand strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin contractul de mandat;
- o. poate cere completarea sau revizuirea planului de management, daca acesta nu prevede masurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse in contractul de mandat si nu cuprinde rezultatele prognozate care sa asigure evaluarea indicatorilor de performanta stabiliti in contract;
- p. evalueaza activitatea directorilor atat in ce priveste executia contractului de mandat cat si a planului de management;
- q. elaboreaza un raport anual privind activitatea societatii, in luna mai a anului urmator celui cu privire la care se raporteaza. Raportul se publica pe pagina de internet a societatii.

- r. prezintă semestrial un raport, în cadrul adunării generale a acționarilor, asupra activității de administrare, care cuprinde și informații referitoare la executia contractelor de mandat ale directorilor, detalii cu privire la activitățile operationale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății.

17.2. Consiliul de Administrație va delega conducerea societății unui Director General. Directorul General va fi numit numai din afara consiliului de administrație. Pe durata îndeplinirii mandatului, Directorul General nu poate încheia cu Societatea un contract de muncă, cu excepția cazului în care legea o va permite. În cazul în care Directorul General a fost desemnat dintre salariații Societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

Consiliul de administrație nu poate delega Directorului General următoarele :

- a. stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b. stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c. numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d. supravegherea activității directorilor;
- e. pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f. introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății.

17.3. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar .

17.4. Răspunderea pentru actele sau omisiunile Administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

17.5. Administratorul, care are, cu privire la o anumită problemă, beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți Administratori și pe Auditorul Financiar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație le incumbă Administratorilor și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, Administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse Societății.

ARTICOLUL 18: DIRECTORUL GENERAL

18.1.(1). Directorul General va fi numit, în condițiile legislației în vigoare, de Consiliul de Administrație, conform art. 17 alin. 2, la recomandarea comitetului de nominalizare și va fi răspunzător de administrarea operativă curentă a Societății și alte responsabilități similare care îi sunt delegate de Consiliul de Administrație. Consiliul de administrație poate decide să fie asistat sau ca selecția să fie efectuată de un expert independent, persoana fizică sau juridică, specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate în condițiile legii.

(2) Consiliul de administrație sau, după caz, expertul independent stabilește criteriile de selecție, care includ, cel puțin, dar fără a se limita la aceasta, o experiență relevantă în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți comerciale din sectorul privat. Criteriile de selecție vor fi elaborate și selecția va fi efectuată cu respectarea principiilor liberei competiții, nediscriminării, transparenței și asumării răspunderii și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate a societății comerciale.

(3) Responsabilitățile Directorului General vor fi stabilite prin Contractul de Performanță. Remunerația directorilor este stabilită de consiliul de administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) În termen de 90 de zile de la numire, directorul elaborează și prezintă consiliului de administrație un plan de management pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite

in contractele de mandat. Planul de management trebuie sa fie corelat si sa dezvolte planul de administrare al consiliului de administratie.

(5) Planul de management este supus aprobarii consiliului de administratie.

(6) Daca este cazul, consiliul de administratie poate cere completarea sau revizuirea planului de management, daca acesta nu prevede masurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse in contractul de mandat si nu cuprinde rezultatele prognozate care sa asigure evaluarea indicatorilor de performanta stabiliti in contract.

(7) Daca planul de management revizuit nu este aprobat de consiliul de administratie, acesta va proceda de indata, dar nu mai tarziu de 60 de zile, la numirea unui nou director. Mandatul directorului in functie inceteaza de drept la data numirii noului director.

(8) Evaluarea activitatii directorului de catre consiliul de administratie va viza atat executia contractului de mandat, cat si a planului de management.

18.2. Directorul General reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poate delega puterea de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului, cu condiția ca Directorul General să informeze Consiliul de Administrație. Specimenul de semnătură al Directorului General va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.

18.3. Directorul General este responsabil de administrarea activității, atribuțiile sale incluzând următoarele :

- a. să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite de Consiliul de Administrație;
- b. să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație;
- c. să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea Adunării Generale;
- d. să numească să revoce personalul necesar bunei desfășurări a activității, cu excepția directorilor de departamente numiți de Consiliul de Administrație, precum și să exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentelor interne aprobate de Consiliul de Administrație;
- e. să promoveze proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate Societății;
- f. alte atribuții conferite de lege, de prezentul Act Constitutiv sau de alte dispoziții aplicabile.

ARTICOLUL 19: CONTROLUL FINANCIAR AL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

19.1. Situațiile financiare ale Societății vor fi auditate de un Auditor Financiar, numit de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la propunerea Consiliului de Administrație.

19.2. Auditorul Financiar își va desfășura activitatea potrivit Standardelor Internaționale de Audit și cu respectarea prevederilor contractului încheiat în acest scop cu Societatea.

19.3. Societatea va organiza activitatea de audit intern în concordanță cu prevederile legale aplicabile.

Auditorul Financiar are obligația să informeze Consiliul de Administrație și, în cazuri grave, Adunarea Generală Extraordinară, despre orice neregularitate constatată în administrarea Societății.

19.4. Auditorul Financiar al societății este FORVIZ MAZARS ROMANIA S.R.L.

ARTICOLUL 20: EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

20.1. Exercițiul financiar al Societății începe la 1 ianuarie și se termină pe 31 decembrie al fiecărui an. Prin excepție, primul exercițiu începe la data înmatriculării societății la Oficiul Registrului Comerțului și se încheie la data de 31 decembrie

20.2. Societatea va ține contabilitatea în RON. În fiecare an Societatea va redacta situațiile financiare, va întocmi contul de profit și pierderi și va înregistra activitățile sale economice și financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.

20.3. Situațiile financiare anuale trebuie supuse aprobării Adunării Generale a acționarilor în termenul prevăzut de legea română. Situațiile financiare anuale, precum și raportul administratorilor și al auditorului financiar vor putea fi consultate de acționari, la sediul social al Societății, în interiorul termenului de 15 zile dinaintea datei Adunării Generale convocate pentru aprobarea lor. Acționarii vor putea cere copii ale acestora, pe cheltuiala lor. Administratorii sunt obligați să depună la Direcția Generală a Finanțelor Publice, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la aprobarea lor de către Adunarea Generală, o copie a situațiilor financiare anuale împreună cu raportul administratorilor, raportul auditorului financiar, precum și procesul verbal al Adunării Generale. O copie a situațiilor financiare vizată de administrația financiară, precum și documentele mai sus menționate se vor înregistra la Oficiul Registrului Comerțului, care va publica anunțul de confirmare a depunerii acestor acte, în „Monitorul Oficial” al României, pe cheltuiala Societății..

20.4. În vederea desfășurării activității, Societatea trebuie să țină următoarele registre:

- Registrele contabile prevăzute de lege;
- Registrul acționarilor;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;
- Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul Financiar;
- Registrul obligațiunilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
- orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

ARTICOLUL 21: DISTRIBUIREA REZULTATELOR FINANCIARE

21.1. Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de Adunarea Generală.

21.2. Contul de profit și pierderi care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.

21.3. Din profitul Societății se vor prelua, în fiecare an, cel puțin 5% (cinci procente) pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.

21.4. Adunarea Generală Ordinară poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora, doar cu avizul conform favorabil al Asociației.

21.5. Profitul net se va reinvesti sau se va aloca pentru fondul IID prevăzut de OUG 198/2005, conform hotărârii Adunării Generale. Societatea nu va distribui dividende pe durata executării Contractului de Delegare.

21.6. Acționarii vor suporta eventualele pierderi proporțional cu participarea la capitalul social și în limita acestei participări.

ARTICOLUL 22: DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

22.1. Dizolvarea Societății va avea loc în conformitate cu Legea nr. 31/1990 și prezentul Act constitutiv în următoarele situații:

- a. imposibilitatea de realizare a obiectului de activitate al Societății;
- b. declararea nulității Societății;
- c. falimentul Societății.

22.2. Dizolvarea Societății va fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 23: LICHIDAREA SOCIETĂȚII

23.1. În caz de dizolvare, lichidarea Societății se va face în condițiile prevăzute de lege, respectiv Titlul VII, capitolul 2 din Legea nr. 31/1990 sau orice alte prevederi legale în vigoare la data lichidării.

ARTICOLUL 24: FINANȚAREA SOCIETĂȚII

24.1. Societatea este finanțată din aporturile la capitalul social, din veniturile rezultate din activitatea sa, precum și din alte venituri legale, potrivit hotărârilor Adunărilor Generale ale Acționarilor.

24.2. Societatea poate contracta împrumuturi, în România sau în străinătate.

24.3. Cheltuielile de constituire, estimate la suma de _____ RON vor fi plătite de către acționarul majoritar și vor fi restituite de către Societate.

ART. 25: PERSONALUL

Societatea va recruta și angaja personal, în funcție de necesitățile identificate la momentul respectiv de Directorul General în vederea desfășurării în bune condiții a activității, conform obiectului de activitate al Societății. Cu excepția situațiilor pentru care prezentul Act Constitutiv prevede altfel, personalul Societății va fi angajat de către Directorul General pe bază de contract de muncă.

ARTICOLUL 26: SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

26.1. Orice litigiu apărut pe durata existenței Societății sau după dizolvarea sa, pe parcursul operațiunilor de lichidare, fie între acționari și administratori, între acționari și Societate, între administratori și Societate sau între acționari, cu privire la afacerile Societății sau la executarea și/sau interpretarea dispozițiilor prezentului Act Constitutiv, va fi soluționat în mod amiabil.

26.2. Dacă o soluționare amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse judecații instanțelor judecătorești competente din România.

ARTICOLUL 27: LEGEA APLICABILĂ

Prezentul Act Constitutiv va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română.

ARTICOLUL 28: DISPOZIȚII FINALE

28.1 Problemele nereglementate în articolele prezentului Act constitutiv vor fi reglementate de dispozițiile Codului Civil și ale Legii nr. 31/1990 sau ale altor legi aplicabile din România sau prin hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

Încheiat astăzi _____ în 3 exemplare originale.

Acționarii :

**Municipiul Craiova,
Orașul Filiași,
Orașul Segarcea,
Orașul Bechet,
Orașul Dăbuleni,
Comuna Breasta,**



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

B-dul Unirii nr.74, bloc J3b, București Sectorul 3, cod poștal 030837; Telefon:
+40213160804, +40213160817, +40213160818; Fax: +40213160803; Website:
www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro
Cod de identificare Fiscală: 14942091



Digitally signed by
OFICIUL NAȚIONAL
AL REGISTRULUI
COMERTULUI



N9MKGKKPP

Nr raport: 149262/15.01.2026

CERTIFICAT CONSTATATOR

În conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului și ca urmare a cererii dumneavoastră înregistrată sub nr. 157684 din 15.01.2026, Oficiul Național al Registrului Comerțului certifică informațiile referitoare la

COMPANIA DE APA OLTENIA SA

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Număr de ordine în Registrul Comerțului: J1999000063168, atribuit în data de 01.02.1999
Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J1999000063168
Cod unic de înregistrare : 11400673
Certificat de înregistrare : B5302917, emis în data de 05.05.2025, eliberat în data de 30.04.2025
Adresă sediu social: Municipiul Craiova, Str. BRESTEI, Nr. 133, Județ Dolj
Contacte sediu social: Telefon: 0251422117, Telefon: 0251422263
Contacte firmă: Telefon: 0251422117, Telefon: 0251422263
Actul de înmatriculare și autorizare: Încheiere judecătorească 183/27.01.1999, JUD. DELEGAT
Stare firmă: funcțiune
Formă de organizare: Societate pe acțiuni
Data ultimei înregistrări în registrul comerțului: 29.12.2025
Durată societate: nelimitată
Act constitutiv actualizat prin mențiunea nr. 2186307 din 05.06.2025

SEDIU SOCIAL

PROVENIENȚĂ FIRMĂ

Nu există înregistrări

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 25336000 LEI, integral vărsat
Număr acțiuni: 31670, din care:
- nr. acțiuni nominative: 31670
Valoarea unei acțiuni: 800 LEI

NATURĂ CAPITAL

Nu există înregistrări



SEDIU SOCIAL: Oraș Dăbuleni, Nr. 15, Județ Dolj
Aport la capital: 8000 LEI
Aport vărsat total: 8000 LEI
Aport vărsat în LEI: 8000
Număr acțiuni: 10
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.031576% / 0.031576%

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BREASTA
Calitate: actionar
Naționalitate: română
SEDIU SOCIAL: Comuna Breasta, Nr. 11, Județ Dolj
Aport la capital: 8000 LEI
Aport vărsat total: 8000 LEI
Aport vărsat în LEI: 8000
Număr acțiuni: 10
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.031576% / 0.031576%

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CALARASI
Calitate: actionar
Naționalitate: română
SEDIU SOCIAL: Comuna Călărași, Județ Dolj
Aport la capital: 8000 LEI
Aport vărsat total: 8000 LEI
Aport vărsat în LEI: 8000
Număr acțiuni: 10
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.031576% / 0.031576%

CONSILIUL LOCAL CALAFAT
Calitate: actionar
Naționalitate: română
SEDIU SOCIAL: Municipiul Calafat, Bloc B9, Scara 1, Apartament 1, Județ Dolj
CUI: 4554424
Aport la capital: 8000 LEI
Aport vărsat total: 8000 LEI
Aport vărsat în LEI: 8000
Număr acțiuni: 10
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.031576% / 0.031576%
Reprezentat prin: GUȚĂ MIRCEA-MARINEL
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 17.11.1970, CALAFAT, JUD.DOLJ

CONSILIUL LOCAL BĂILEȘTI
Calitate: actionar
Naționalitate: română
SEDIU SOCIAL: Municipiul Băilești, Nr. 14, Județ Dolj
CUI: 5002240
Aport la capital: 48000 LEI
Aport vărsat total: 48000 LEI
Aport vărsat în LEI: 48000
Număr acțiuni: 60
Cota de participare la beneficii și pierderi: 0.189454% / 0.189454%
Reprezentat prin: PISTRIȚU COSTEL
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN



Data numirii: 30.03.2022
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 30.03.2026
Puteri: DEPLINE
Dată depunere specimen semnătură: 06.04.2022
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

PETRIȘOR MARIO-PAVEL

Calitate: administrator
Funcție: membru în cons. de administratie
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 10.02.1990, Loc. Craiova, Dolj, România
Data numirii: 30.03.2022
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 30.03.2026
Puteri: DEPLINE
Dată depunere specimen semnătură: 06.04.2022
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

NUȚĂ MARIA

Calitate: administrator
Funcție: membru în cons. de administratie
Cetățenie: română
Sex: FEMININ
Data și locul nașterii: 17.05.1960, Comuna Măceșu de Sus, Dolj, România
Data numirii: 30.03.2022
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 30.03.2026
Puteri: DEPLINE
Dată depunere specimen semnătură: 06.04.2022
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

COANDĂ TUDORIȚA

Calitate: administrator
Funcție: membru în cons. de administratie
Cetățenie: română
Sex: FEMININ
Data și locul nașterii: 19.12.1975, Sat Melinești, Dolj, România
Data numirii: 30.03.2022
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 30.03.2026
Puteri: DEPLINE
Dată depunere specimen semnătură: 06.04.2022
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

CÎMPEANU ADRIANA

Calitate: administrator
Funcție: membru în cons. de administratie
Cetățenie: română
Sex: FEMININ
Data și locul nașterii: 26.04.1966, Loc. Craiova, Dolj, România
Data numirii: 30.03.2022
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 30.03.2026



Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 01.06.1955, Comuna Coțofenii din Dos, Dolj, România
Data numirii: 20.04.2007
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 20.04.2011
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

VASILE GHEORGHE

Calitate: împuternicit sucursala
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 22.04.1957, Oraș Dăbuleni, Dolj, România
Data numirii: 19.04.2007
Durată mandat: 3 ani, 11 luni, 30 zile
Data expirării mandatului: 18.04.2011
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

NICOLAE NICOLAE

Calitate: împuternicit sucursala
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 23.05.1950, Comuna Ostroveni, Dolj, România
Data numirii: 17.04.2007
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 17.04.2011
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

PRODAN TEODOR

Calitate: împuternicit sucursala
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 07.11.1959, Oraș Dăbuleni, Dolj, România
Data numirii: 17.04.2007
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 17.04.2011
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

ADMINISTRATORI JUDICIARI / LICHIDATORI JUDICIARI / LICHIDATORI (PERSOANE JURIDICE)

Nu există înregistrări

CURATOR / CURATOR SPECIAL (PERSOANĂ JURIDICĂ)

Nu există înregistrări

CURATOR / CURATOR SPECIAL (PERSOANE FIZICE)

Nu există înregistrări

CENZORI / AUDITORI (PERSOANE JURIDICE)

FORVIS MAZARS ROMANIA S.R.L.

Calitate: auditor

Naționalitate: română

Adresă sediu social: București Sectorul 2, Str. ING. GEORGE CONSTANTINESCU, Nr. 4B SI 2-4, CAMERA 2, Etaj 5

Număr de înmatriculare/înregistrare în registrul comerțului: J40/756/1995 din 09.02.1995

EUID: ROONRC.J40/756/1995

- 4100 - Lucrări de construcții ale clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- 4211 - Lucrări de construcții ale drumurilor și autostrăzilor
- 4212 - Lucrări de construcții ale căilor ferate de suprafață și subterane.
- 4213 - Construcția de poduri și tuneluri
- 4221 - Lucrări de construcții ale proiectelor utilitare pentru fluide
- 4222 - Lucrări de construcții ale proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 4299 - Lucrări de construcții ale altor proiecte ingineresti n.c.a
- 4313 - Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
- 4321 - Lucrări de instalații electrice
- 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4323 - Lucrări de izolații
- 4324 - Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4335 - Alte lucrări de finisare
- 4341 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4342 - Alte lucrări speciale de construcții pentru clădiri
- 4350 - Lucrări speciale de construcții pentru proiecte de geniu civil
- 4360 - Servicii de intermediere pentru lucrări speciale de construcții
- 4391 - Activități de zidărie
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- 4611 - Intermedieri în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate
- 4612 - Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie
- 4613 - Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
- 4614 - Intermedieri în comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave și avioane
- 4615 - Intermedieri în comerțul cu mobilă, articole de menaj și de fierărie
- 4616 - Intermedieri în comerțul cu textile, confecții din blană, încălțăminte și articole din piele
- 4617 - Intermedieri în comerțul cu produse alimentare, băuturi și tutun
- 4618 - Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
- 4619 - Intermedieri în comerțul cu produse diverse
- 4791 - Intermedieri în comerțul cu amănuntul nespecializat
- 4792 - Intermedieri în comerțul cu amănuntul specializat
- 4931 - Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic
- 4932 - Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
- 4934 - Transporturi de pasageri cu funiculare, teleferice și schilifturi
- 4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri
- 4942 - Servicii de mutare
- 4950 - Transporturi prin conducte
- 5210 - Depozitări
- 5221 - Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- 5224 - Manipulări
- 5231 - Activități de intermediere pentru transportul de marfă
- 5232 - Activități de intermediere pentru transportul de pasageri
- 5330 - Servicii de intermediere pentru activități poștale și de curier
- 5540 - Intermedieri pentru servicii de cazare
- 5590 - Alte servicii de cazare
- 5611 - Restaurante
- 5612 - Activități ale unităților mobile de alimentație
- 5622 - Alte servicii de alimentație n.c.a.
- 5640 - Intermedieri pentru servicii de alimentație și de servire a băuturilor
- 5920 - Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
- 6020 - Activități de difuzare a programelor de televiziune, activități de distribuție de programe video
- 6039 - Activități de distribuție a altor conținuturi



9699 - Alte servicii personale n.c.a.

EMBLEME

Nu există înregistrări

FILIALE / SUCURSALE / SUBUNITĂȚI

Denumire: COMPANIA DE APA OLTENIA SA Sucursală
Adresă: Loc. Filiasi, Oraș Filiasi, Str. RACOȚEANU, Nr. 160, Județ Dolj
Tip: Sucursală
Cod unic de înregistrare: 22154639
Nr. de ordine în registrul comerțului: J16/1402/2007
Reprezentanți persoane fizice:
ȘTEFĂNOAICA GEORGE-MARIN
Calitate: împuternicit sucursala
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 09.10.1964, Comuna Sadova, Dolj, România
Data numirii: 30.03.2007
Durată mandat: 3 ani, 11 luni
Data expirării mandatului: 28.02.2011
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

Denumire: COMPANIA DE APA OLTENIA SA Sucursală
Adresă: Loc. Segarcea, Oraș Segarcea, Str. UNIRII, Nr. 52, Județ Dolj
Tip: Sucursală
Cod unic de înregistrare: 22154647
Nr. de ordine în registrul comerțului: J16/1397/2007
Reprezentanți persoane fizice:
OPREA MARIUS
Calitate: împuternicit sucursala
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 21.07.1953, Loc. Cluj-Napoca, Cluj, România
Data numirii: 27.04.2007
Durată mandat: 4 ani, 2 luni, 29 zile
Data expirării mandatului: 26.07.2011
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

Denumire: COMPANIA DE APA OLTENIA SA Sucursală
Adresă: Loc. Dăbuleni, Oraș Dăbuleni, Str. UNIRII, Nr. 15, Județ Dolj
Tip: Sucursală
Cod unic de înregistrare: 22154744
Nr. de ordine în registrul comerțului: J16/1409/2007
Reprezentanți persoane fizice:
PRODAN TEODOR
Calitate: împuternicit sucursala
Cetățenie: română
Sex: MASCULIN
Data și locul nașterii: 07.11.1959, Oraș Dăbuleni, Dolj, România
Data numirii: 17.04.2007
Durată mandat: 4 ani
Data expirării mandatului: 17.04.2011
Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

Denumire: COMPANIA DE APA OLTENIA SA Sucursală



Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Bâlteni, Comuna Bâlteni, Aleea Emanoil Părăianu, Nr. 8, Județ Gorj
Act sediu: Contract de comodat nr. 18055 din 01.10.2025
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 01.10.2025
Data expirării dovezii de sediu: 12.05.2034
Durata sediului: 8 ani, 7 luni, 11 zile

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Răcarii de Sus, Oraș Filiași, STATIE DE EPURARE, Județ Dolj
Act sediu: Hotărâre nr. 11 din 26.01.2023
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Proces verbal de predare-primire din 15.01.2025
Durata sediului: nelimitat

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Str. BRESTEI- SEDIU ADMINISTRATIV, Nr. 133, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Loc. Simnicu de Jos, Municipiul Craiova, STATIE DE APA + PUNCTE DE CONTROL, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Sat Breasta, Comuna Breasta, UZINA DE APA BREASTA + CAPTĂRI, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, STAȚIA DE APA FĂCĂI, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Sat Georocu Mare, Comuna Bratovoești, CAPTARE GEOROCU, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Sat Secui, Comuna Teasc, STAȚIE DE APA SECUI, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Cart. BORDEI, REZERVOR DE APĂ, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Sat Teasc, Comuna Teasc, STAȚIE DE APA TEASC, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002



Adresa: Municipiul Craiova, P-ța. CENTRALĂ - SH, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Str. CÂMPIA ISLAZ - CAPTARE POMPARE 7, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Str. RÂULUI - SP1 + SP6, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Cart. ROMANESCU SP2, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Cart. ROMANESCU - SP3, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Cart. 1 MAI - SP71, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Cart. 1 MAI - SECTOR CANAL 1 MAI, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Cart. CRAIOVIȚA NOUĂ - SECTOR CANAL, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Municipiul Craiova, Cart. VALEA ROȘIE - SECTOR VESPASIENE, Județ Dolj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Sat Isvarna, Oraș Tismana, STAȚIA DE APĂ ISVARNA PUNCT CONTROL, Județ Gorj
Act sediu: nr. 0
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 05.09.2002

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Adresa: Comuna Țânțăreni, STAȚIE POMPARE TÂNTĂRENI, Județ Gorj
Act sediu: nr. 0



Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIA DE CAPTARE, TRATARE SI POMPARE APA BECHET - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Loc. Bechet, Oraș Bechet, T31, P439/1, Județ Dolj

Act sediu: Adeverință primărie nr. 7943 din 23.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIA DE CAPTARE, TRATARE SI POMPARE APA CĂLĂRAȘI - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Comuna Călărași, Str. IZVORULUI, Nr. 16, Județ Dolj

Act sediu: Adeverință primărie nr. 6362 din 23.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIA DE CAPTARE, TRATARE SI POMPARE APA BREASTA - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Comuna Breasta, T47, P744, Județ Dolj

Act sediu: Adeverință primărie nr. 2648 din 19.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STATIE DE CAPTARE APA CALAFAT- PUNCT DE LUCRU

Adresa: Municipiul Calafat, KM FLUVIAL797, T1, P2/1, Județ Dolj

Act sediu: Adresă nr. 60796 din 22.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIE POMPE APA PLUVIALA - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Municipiul Calafat, Str. SMÂRDAN, Nr. 2A, Județ Dolj

Act sediu: Adresă nr. 60796 din 22.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIE POMPE APA MENAJERA - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Municipiul Calafat, Str. SMÂRDAN, Nr. 12, Județ Dolj

Act sediu: Adresă nr. 60796 din 22.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIE EPURARE CALAFAT - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Municipiul Calafat, Str. TERMOCENTRALEI, Nr. 2A, Județ Dolj

Act sediu: Adresă nr. 60796 din 22.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: CASTEL DE APA - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Municipiul Calafat, Str. TEILOR, Nr. 2 bis, Județ Dolj

Act sediu: Adresă nr. 60796 din 22.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIE TRATARE SI POMPARE APA - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Municipiul Calafat, Str. TRAIAN, Nr. 2A, Județ Dolj

Act sediu: Adresă nr. 60796 din 22.11.2010

Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIE DE CAPTARE, TRATARE ȘI POMPARE APA BĂILEȘTI - PUNCT DE LUCRU

Adresa: Municipiul Băilești, Str. INDEPENDENȚEI, Nr. 3A, Județ Dolj

Act sediu: Adeverință primărie nr. 32199 din 22.11.2010

Durata sediului: nelimitat



Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Seaca de Câmp, Comuna Seaca de Câmp, Str. Școlii, Nr. 5, Județ Dolj
Act sediu: Hotărâre nr. 19 din 31.07.2014
Durata sediului: nelimitat

Denumire: STAȚIE DE CAPTARE TRATARE SI POMPARE APA FILIASI- PUNCT DE LUCRU
Adresa: Loc. Filiasi, Oraș Filiasi, Aleea CENTRALEI, Nr. FN, Județ Dolj
Act sediu: Adeverință primărie nr. 9135 din 19.04.2016
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Proces verbal de recepție nr. 1 din 11.12.2015
Durata sediului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Poiana Mare, Comuna Poiana Mare, Str. PLUTONULUI, STATIE DE POMPARE APA UZATA LOCALA, CVARTALUL NR. 23, PARCELA 3/1, Județ Dolj
Act sediu: Hotărâre nr. 28 din 07.07.2010
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Autorizație de construcție nr. 05 din 19.04.2013
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Adeverință nr. 14996 din 07.10.2016
Durata sediului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Poiana Mare, Comuna Poiana Mare, Str. VETERANILOR, Nr. 2, STATIE DE POMPARE APA UZATA DE TRANSFER, Județ Dolj
Act sediu: Hotărâre nr. 28 din 07.07.2010
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Autorizație de construcție nr. 05 din 19.04.2013
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Adeverință nr. 14996 din 07.10.2016
Durata sediului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Poiana Mare, Comuna Poiana Mare, Str. VETERANILOR, Nr. 6A, STATIE DISTRIBUTIE APA POTABILA (GOSPODARIA DE APA), Județ Dolj
Act sediu: Hotărâre nr. 28 din 07.07.2010
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Autorizație de construcție nr. 05 din 19.04.2013
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Adeverință nr. 14996 din 07.10.2016
Durata sediului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Ciuperceii Vechi, Municipiul Calafat, Str. REGIMENT 1 DOROBANȚI, Nr. 1 C, STATIE POMPARE APE UZATE - T 140, P 100, Județ Dolj
Act sediu: Hotărâre din 18.12.2009
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Proces verbal de recepție nr. 1 din 28.08.2015
Durata sediului: nelimitat
Act sediu: Autorizație de construcție nr. 3 din 02.02.2015
Durata sediului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru

Act sediu: Proces verbal de predare-primire nr. 3036 din 24.08.2016
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Bârca, Comuna Bârca, Str. MIHAI VITEAZU, Nr. 257, SEDIU PRIMARIEI BIRCA, Județ Dolj
Act sediu: Protocol de predare-primire din 24.08.2016
Durata sediuului: nelimitat
Act sediu: Proces verbal de predare-primire nr. 4349 din 24.08.2016
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Loc. Făcăi, Municipiul Craiova, STATIA DE EPURARE APE UZATE CRAIOVA, Județ Dolj
Act sediu: Proces verbal de recepție din 04.10.2012
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Cârcea, Comuna Cârcea, Str. PREOT ȚĂRINEANU ION, Nr. 3, Județ Dolj
Act sediu: Hotărâre nr. 50 din 28.07.2017
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Dudovicești, Comuna Simnicu de Sus, Str. CRAIOVEI, Nr. 10, Județ Dolj
Act sediu: Contract de comodat nr. 263 din 23.01.2019
Data de început a valabilității pentru dovada de sediu: 23.01.2019
Data expirării dovezii de sediu: 23.01.2021
Durata sediuului: 2 ani

Denumire: Statia de Epurare Bechet
Adresa: Loc. Bechet, Oraș Bechet, T46, parcelele de la 72 la 85 zona Cot, Județ Dolj
Act sediu: Adeverință primărie nr. 4076 din 01.07.2020
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Statia de Epurare
Adresa: Sat Cleanov, Comuna Carpen, T 56, parcela P81, Județ Dolj
Act sediu: Adeverință primărie nr. 2383 din 16.06.2020
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Statia de Epurare Carpen
Adresa: Sat Carpen, Comuna Carpen, T56, parcela P 5a, Județ Dolj
Act sediu: Adeverință primărie nr. 2383 din 16.06.2020
Durata sediuului: nelimitat
Act sediu: Proces verbal de predare-primire nr. 3036 din 24.08.2020
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Statia de Epurare Barca
Adresa: Sat Bârca, Comuna Bârca, Aleea PARCULUI, Nr. 2B, Județ Dolj
Act sediu: Proces verbal de predare-primire nr. 4349 din 24.08.2020
Durata sediuului: nelimitat
Act sediu: Adeverință primărie nr. 3468 din 18.06.2020
Durata sediuului: nelimitat

Denumire: Punct de lucru
Adresa: Sat Măceșu de Jos, Comuna Măceșu de Jos, Str. ACADEMICIAN ȘTEFAN BERCEANU, Nr. 12,



Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 47060 din 17.10.2014
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 28.10.2014

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Malu Mare, Comuna Malu Mare, Str. BECHETULUI, Nr. 158, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 47060 din 17.10.2014
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 22.10.2014

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Brădești, Comuna Brădești, Str. MIHAI VITEAZUL, Nr. 3, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 47060 din 17.10.2014
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 22.10.2014

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Seaca de Câmp, Comuna Seaca de Câmp, Str. Școlii, Nr. 5, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 47060 din 17.10.2014
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 22.10.2014

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Podari, Comuna Podari, Str. DUNĂRII, Nr. 67, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 108533 din 23.10.2017
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 24.10.2017

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Preajba, Comuna Malu Mare, Str. TEILOR, Nr. 2, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 67642 din 11.08.2022
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 16.08.2022

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Perișor, Comuna Perișor, Str. HENRI COANDĂ, Nr. 269, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model unic nr. 4781 din 07.02.2024
Activități la sediu (CAEN REV.2):



3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 19.10.2016

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Carpen, Comuna Carpen, Str. TÂRNAVEI, Nr. 3, BIROUL NR. 3 (SEDIUL FOSTEI PRIMARII), Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 49785 din 01.11.2016
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 03.11.2016

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Rast, Comuna Rast, STATIE EPURARE APE UZATE, T 22, P 87, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 16766 din 20.03.2018
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
7120 - Activități de testări și analize tehnice
Data certificatului constatator: 22.03.2018

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Cerat, Comuna Cerat, STATIE EPURARE APE UZATE, T 80, P 634 SI P 634/1, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 16766 din 20.03.2018
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
7120 - Activități de testări și analize tehnice
Data certificatului constatator: 22.03.2018

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Goicea, Comuna Goicea, SCOALA GOICEA MICA, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 49785 din 01.11.2016
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 03.11.2016

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Telești, Comuna Telești, Nr. 47, CAMERA 11 (SEDIUL PRIMARIEI COMUNEI TELESTI), Etaj 2, Județ Gorj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 49785 din 01.11.2016
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 03.11.2016

Denumire: Punct de lucru
Sediul secundar din: Sat Bistreț, Comuna Bistreț, CAMINUL CULTURAL BISTRET "SALA ACTIVITATI", Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert



Sediul secundar din: Sat Bârca, Comuna Bârca, Aleea PARCULUI, Nr. 2B, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 57148 din 23.09.2020
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 06.10.2020

Denumire: Stia de Epurare Carpen
Sediul secundar din: Sat Carpen, Comuna Carpen, T56, parcela P 5a, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 57148 din 23.09.2020
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 24.09.2020

Denumire: Stia de Epurare Bechet
Sediul secundar din: Loc. Bechet, Oraș Bechet, T46, parcelele de la 72 la 85 zona Cot, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 57148 din 23.09.2020
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 24.09.2020

Denumire: Stia de Epurare
Sediul secundar din: Sat Cleanov, Comuna Carpen, T 56, parcela P81, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 57148 din 23.09.2020
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 24.09.2020

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Municipiul Craiova, Str. BRESTEI- SEDIU ADMINISTRATIV, Nr. 133, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 3 nr. 24561 din 14.03.2019
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
4941 - Transporturi rutiere de mărfuri
5210 - Depozitări
5610 - Restaurante
5629 - Alte servicii de alimentație n.c.a.
Data certificatului constatator: 15.03.2019

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Sat Georocu Mare, Comuna Bratovoești, CAPTARE GEOROCU, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 48465 din 07.10.2008
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 09.10.2008

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Municipiul Craiova, STAȚIA DE APA FĂCĂI, Județ Dolj

Denumire: PUNCT DE LUCRU

Sediul secundar din: Comuna Țânțăreni, STAȚIE POMPARE TÂNȚĂRENI, Județ Gorj

Tip sediu: Fond comert

Conform declarației - tip model 2 nr. 550284 din 08.11.2012

Activități la sediu (CAEN REV.2):

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Data certificatului constatator: 13.11.2012

Denumire: STAȚIA DE CAPTARE POMPARE NR. 1 SEGARCEA - PUNCT DE LUCRU

Sediul secundar din: Loc. Segarcea, Oraș Segarcea, Str. DEALUL VIILOR, Nr. 4, Județ Dolj

Tip sediu: Fond comert

Conform declarației - tip model 3 nr. 50601 din 21.06.2018

Activități la sediu (CAEN REV.2):

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 25.06.2018

Denumire: STAȚIA DE TRATARE-ÎNMAGAZINARE NR. 2 SEGARCEA - PUNCT DE LUCRU

Sediul secundar din: Loc. Segarcea, Oraș Segarcea, Str. DEALULUI, Nr. 1A, Județ Dolj

Tip sediu: Fond comert

Conform declarației - tip model 3 nr. 50601 din 21.06.2018

Activități la sediu (CAEN REV.2):

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 25.06.2018

Denumire: STAȚIA DE CAPTARE, TRATARE SI POMPARE APA DĂBULENI - PUNCT DE LUCRU

Sediul secundar din: Loc. Dăbuleni, Oraș Dăbuleni, T1, P3/1, Județ Dolj

Tip sediu: Fond comert

Conform declarației - tip model 2 nr. 50601 din 21.06.2018

Activități la sediu (CAEN REV.2):

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 25.06.2018

Denumire: STAȚIA DE CAPTARE, TRATARE SI POMPARE APA CĂLĂRAȘI - PUNCT DE LUCRU

Sediul secundar din: Comuna Călărași, Str. IZVORULUI, Nr. 16, Județ Dolj

Tip sediu: Fond comert

Conform declarației - tip model 3 nr. 50601 din 21.06.2018

Activități la sediu (CAEN REV.2):

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate

Data certificatului constatator: 25.06.2018

Denumire: STATIE DE CAPTARE APA CALAFAT- PUNCT DE LUCRU

Sediul secundar din: Municipiul Calafat, KM FLUVIAL797, T1, P2/1, Județ Dolj

Tip sediu: Fond comert

Conform declarației - tip model 3 nr. 50601 din 21.06.2018

Activități la sediu (CAEN REV.2):

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

7120 - Activități de testări și analize tehnice

Data certificatului constatator: 25.06.2018



Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 3896 din 18.01.2011
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 02.02.2011

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Sat Isvarna, Oraș Tismana, STAȚIA DE APĂ ISVARNA PUNCT CONTRO, Județ Gorj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 19622 din 06.05.2008
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 07.05.2008

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Municipiul Băilești, Str. INDEPENDENȚEI, Nr. 14, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 5606 din 02.02.2010
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 05.02.2010

Denumire: PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Municipiul Calafat, Str. GHE. DOJA, Bloc B9, Scara 1, Apartament 1, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 5606 din 02.02.2010
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
Data certificatului constatator: 05.02.2010

Denumire: STAȚIA DE EPURARE - PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Loc. Filiasi, Oraș Filiasi, Str. JIULUI, Nr. F.N., Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 13514 din 22.02.2011
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 25.02.2011

Denumire: STAȚIE POMPE APA PLUVIALA - PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Municipiul Calafat, Str. SMÂRDAN, Nr. 2A, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 13514 din 22.02.2011
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 25.02.2011

Denumire: STAȚIE POMPE APA MENAJERA - PUNCT DE LUCRU
Sediul secundar din: Municipiul Calafat, Str. SMÂRDAN, Nr. 12, Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 13514 din 22.02.2011
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 25.02.2011



Denumire: Punct de lucru - CENTRU OPERATIONAL
Sediul secundar din: Sat Isalnița, Comuna Isalnița, Str. NICOLAE IORGA, Nr. 78, SALA NR. 1 (fosta Gradinita Isalnita), Județ Dolj
Tip sediu: Fond comert
Conform declarației - tip model 2 nr. 48550 din 16.09.2013
Activități la sediu (CAEN REV.2):
3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate
Data certificatului constatator: 02.10.2013

DREPTURI DE PROPRIETATE

Nu există înregistrări

ACORD DE RESTRUCTURARE

Nu există înregistrări

CONCORDAT PREVENTIV

Nu există înregistrări

FAPTE AFLATE SUB INCIDENȚA ART. 103 ALIN.(1) LIT. f-p) din Legea nr. 265/2022

- Restricții profesionist:

Nu există înregistrări

- Dizolvare firmă:

Nu există înregistrări

- Lichidare firmă:

Nu există înregistrări

- Insolvență:

Nu există înregistrări

ALTE MENȚIONĂRI

Nr. intrare: 43629 din 11.10.2007

Tip menționare: Opoziție împotriva hotărârii adunării generale

Mențiune referită: nr. 43628 din 10.10.2007, cu soluția: Admis

Descriere: conform act

Nr. intrare: 2186307 din 05.06.2025

Tip menționare: Hotărârea adunării generale

Act asociat: Hotărâre nr. 4 din 30.05.2025 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 2186307 din 05.06.2025

Tip menționare: Depunere act constitutiv actualizat (art.204 din Legea nr. 31/1990)

Act asociat: Act constitutiv actualizat din 30.05.2025 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 67642 din 11.08.2022

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Act asociat: Declarație-tip pe propria răspundere - model 3 nr. 67642 din 11.08.2022 emis de SUIU ALIN-IONUT

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 1



Număr certificate constatatoare: 5

Nr. intrare: 32779 din 31.05.2018

Tip menționare: notificare conform art.17³ alin.(2) din Legea nr. 359/2004

Act asociat: Ordonanță nr. 289 din 19.04.2018 emis de DSVSA DOLJ

Nr. intrare: 16766 din 20.03.2018

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Act asociat: Declarație-tip pe propria răspundere - model 3 nr. 16766 din 20.03.2018 emis de CIMPEANU ADRIANA

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 4

Nr. intrare: 13030 din 02.03.2018

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Act asociat: Declarație-tip pe propria răspundere - model 3 nr. 13030 din 02.03.2018 emis de CIMPEANU ADRIANA

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 1

Nr. intrare: 108533 din 23.10.2017

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Act asociat: Declarație-tip pe propria răspundere - model 3 nr. 108533 din 23.10.2017 emis de CIMPEANU ADRIANA

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 2

Nr. intrare: 44830 din 20.06.2017

Tip menționare: Alte hotărâri ale adunării generale

Act asociat: Hotărârea adunării generale ordinare a acționarilor nr. 4 din 29.05.2017 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Act asociat: Hotărârea adunării generale ordinare a acționarilor nr. 3 din 29.05.2017 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 24267 din 07.04.2017

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 1

Nr. intrare: 49785 din 01.11.2016

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 5

Nr. intrare: 48449 din 24.10.2016

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 1

Nr. intrare: 48447 din 24.10.2016

Tip menționare: Hotărârea adunării generale

Act asociat: Hotărârea adunării generale ordinare a acționarilor nr. 8 din 30.09.2016 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA



Act asociat: Hotărârea consiliului de administrație nr. 9 din 29.07.2015 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 32205 din 29.07.2015

Tip menționare: Alte mențiuni

Act asociat: Hotărârea adunării generale a acționarilor nr. 8 din 09.09.2013 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 29272 din 07.07.2015

Tip menționare: Hotărârea adunării generale

Act asociat: Hotărârea adunării generale ordinare a acționarilor nr. 3 din 30.04.2015 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 29010 din 06.07.2015

Tip menționare: Hotărârea adunării generale

Act asociat: Hotărârea adunării generale ordinare a acționarilor nr. 4 din 29.05.2015 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 47060 din 17.10.2014

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 7

Nr. intrare: 36088 din 28.07.2014

Tip menționare: Hotărârea adunării generale

Act asociat: Hotărârea adunării generale ordinare a acționarilor nr. 4 din 29.05.2014 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 35081 din 18.07.2014

Tip menționare: Alte hotărâri ale adunării generale

Act asociat: Hotărârea consiliului de administrație nr. 26 din 09.12.2013 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Act asociat: Contract de management nr. 2 din 09.12.2013 emis de COMPANIA DE APA OLTENIA SA

Nr. intrare: 23731 din 15.05.2014

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 3

Nr. intrare: 48550 din 16.09.2013

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 3

Nr. intrare: 32397 din 07.06.2013

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1

Număr certificate constatatoare: 1

Nr. intrare: 550284 din 08.11.2012

Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004

Număr declarații: 1



Tip menționare: Alte mențiuni
Act asociat: nr. 1 din 16.04.2009
Descriere: conform act

Nr. intrare: 48465 din 07.10.2008
Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004
Număr declarații: 1
Număr certificate constatatoare: 10
Descriere: conform act

Nr. intrare: 42117 din 29.08.2008
Tip menționare: Alte mențiuni
Descriere: conform act

Nr. intrare: 19622 din 06.05.2008
Tip menționare: Declarație pe propria răspundere conform art.15 din Legea nr. 359/2004
Număr declarații: 1
Număr certificate constatatoare: 1
Descriere: conform act

Nr. intrare: 4312 din 01.02.2008
Tip menționare: Alte mențiuni
Act asociat: din 01.02.2008
Descriere: conform act

Nr. intrare: 4312 din 01.02.2008
Tip menționare: Depunere cerere de repunere pe rol
Act asociat: din 01.02.2008
Descriere: conform act

Nr. intrare: 4312 din 01.02.2008
Tip menționare: Depunere cerere de renunțare la soluționare
Act asociat: din 01.02.2008
Descriere: conform act

Nr. intrare: 4312 din 01.02.2008
Tip menționare: Hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pronunțată în opoziție
Descriere: conform act

Nr. intrare: 43629 din 11.10.2007
Tip menționare: Opoziție împotriva hotărârii adunării generale
Act asociat: din 11.10.2007
Descriere: conform act

Nr. intrare: 43628 din 10.10.2007
Tip menționare: Alte mențiuni
Descriere: conform act

Nr. intrare: 23213 din 17.05.2007
Tip menționare: Alte mențiuni
Descriere: conform act

Informațiile sunt eliberate din registrul central computerizat al comerțului, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului și au la bază comunicarea înregistrărilor efectuate în registrul comerțului ținut de către oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale până la data de 15.01.2026.

S-a eliberat prezenta furnizare de informații solicitantului Alin Ionut Suiu, fiindu-i necesar la Audit.

Potrivit prevederilor art. 43 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, profesionistul are obligația să solicite înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor privind actele și faptele a căror înregistrare este prevăzută de lege, în cel mult 15 zile de la data actelor sau producerii faptelor supuse obligației de înregistrare. Înregistrarea mențiunilor se poate face și la cererea persoanelor interesate, în cazurile prevăzute de lege, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care au cunoscut actul sau faptul supus înregistrării.

În cazul persoanelor imputernicite al căror mandat a expirat, însă profesionistul nu a procedat la înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor corespunzătoare, conform celor de mai sus, acesta va figura în continuare înregistrat în registrul comerțului computerizat, cu calitatea respectivă și cu durata mandatului expirată.

Prezentul document conține date cu caracter personal a căror prelucrare intră sub incidența prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Informațiile cu privire la datele cu caracter personal furnizate prin prezentul document pot fi utilizate exclusiv în scopul pentru care au fost solicitate.

Pentru actele înregistrate în registrul comerțului, a căror descriere nu se regăsește în conținutul certificatului constatator/furnizării de informații (de ex., la rubrica „Alte mențiuni”, „Restricții” ș.a.), solicitantul are posibilitatea obținerii de copii/copii certificate după mențiunea respectivă, prin completarea formularului- tip „Cerere - comandă eliberare acte” și cu respectarea dispozițiilor privind datele cu caracter personal.

Contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.