

HOTĂRÂREA NR. _____
privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor aferente investiției
CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie
Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA
Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 18.12.2025;

Având în vedere referatul de aprobare nr.419031/2025, raportul nr. 419033/2025 al Direcției Elaborare și Implementare Proiecte și raportul de avizare nr. 419883/2025 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor aferente investiției ”CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova”;

Potrivit Ghidului solicitantului Sprijin pentru conservarea, îmbunătățirea sau extinderea infrastructurii verzi – albastre, Prioritatea 3 „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Operațiunea A - Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice și măsuri pentru utilizarea unor surse regenerabile de energie, Apelul 2 de proiecte, Cod My SMIS PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14;

În temeiul art.129 alin.2 lit. b și d coroborat cu alin.4 lit. f și alin.7 lit.c și k, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă proiectul cu titlul: CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova, SMIS 355799, finanțat în cadrul Programului Regional Sud Vest Oltenia, Prioritatea 3 „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Operațiunea A - Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice și măsuri pentru utilizarea unor surse regenerabile de energie, Apelul 2 de proiecte, Cod My SMIS PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14;

Art.2.Se aprobă valoarea totală a proiectului prevăzut la art.1 în cuantum de 11.944.463,95 lei (inclusiv TVA).

Art.3.Se aprobă contribuția proprie în proiect în cuantum de 2.028.006,87 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 202.376,68 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului prevăzut la art.1.

- Art.4.**Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului prevăzut la art.1 în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al Municipiului Craiova.
- Art.5.**Se aprobă asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.
- Art.6.**Se aprobă suportarea de către Municipiul Craiova a sumelor reprezentând cheltuieli de mentenanță și întreținere privind proiectul prevăzut la art.1, pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia.
- Art.7.**Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova, doamna Lia - Olguța Vasilescu, să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Municipiului Craiova.
- Art.8.**Primarul Municipiului Craiova prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Elaborare și Implementare Proiecte și Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Elaborare si Implementare Proiecte
Nr. 419031/15.12.2025

Referat de aprobare

Data fiind oportunitatea de finantare oferita in cadrul Programului Regional Sud –Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 3 - „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Obiectivul Specific 2.1 „Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră”, Primăria Municipiului Craiova a depus in data de 02.10.2025 proiectul **CREsterea eficientei energetice in cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova**, SMIS 355799.

In vederea contractarii proiectului mai sus mentionat, propunem promovarea peste ordinea de zi a ședinței ordinare din luna decembrie a Consiliului Local al Municipiului Craiova, a unui proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului: **CREsterea eficientei energetice in cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova** in vederea finantarii acestuia in cadrul Programului Regional Sud –Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 3 - „Eficiența energetică și infrastructura verde” Obiectivul Specific 2.1 „Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Primar,
Lia - Olguța Vasilescu

Director Executiv
Adriana Motocu

Sef Serviciu
Cristiana Ghitalau

Se aprobă,
Viceprimar,
Marian Daniel Paloiu

RAPORT

privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor aferente investitiei

CREsterea eficientei energetice in cadrul SPitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova

Având în vedere oportunitatea de finanțare oferită de Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, în cadrul Prioritatii 3 - „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Operațiunea A - Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice și măsuri pentru utilizarea unor surse regenerabile de energie, Primăria Municipiului Craiova, în data de 02.10.2025, a depus spre finanțare proiectul **CREsterea eficientei energetice in cadrul SPitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova, SMIS 355799.**

În urma finalizării etapei de evaluare tehnică și financiară, prin Scrisoarea de finalizare nr. 85564/21.11.2025 transmisă de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud – Vest Oltenia și înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 393460/21.11.2025, Primăria Municipiului Craiova a fost informată că s-a finalizat etapa de evaluare tehnică și financiară, proiectul obținând un punctaj de 75,00 puncte.

În conformitate cu capitolul 8.5 ”Aplicarea pragului de calitate” din Ghidul solicitantului, „Evaluarea și selecția proiectelor depuse în cadrul prezentului apel se va realiza în baza principiului primul venit-primul evaluat, cu condiția obținerii punctajului minim de 50 puncte, care reprezintă pragul minim de calitate stabilit în etapa de evaluare tehnică și financiară. Toate proiectele aflate între pragul de excelență și punctajul minim obligatoriu de 50 de puncte (pragul de calitate) vor fi ordonate în funcție de punctajul obținut și contractate în limita alocării disponibile. Ordinea finanțării proiectelor este ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma evaluării tehnice și financiare și după soluționarea tuturor contestațiilor, cu condiția respectării criteriilor de conformitate și eligibilitate, în concordanță cu prevederile ghidului”.

De asemenea, în conformitate cu capitolul 8.6. Aplicarea pragului de excelență „Proiectele care întrunesc toate condițiile de eligibilitate și care în urma evaluării tehnice și financiare și a soluționării contestațiilor obțin cel puțin 70 de puncte (pragul de excelență), vor fi contractate direct, cu încadrarea în alocarea financiară a apelului de proiecte”.

Prin adresa nr. 92813 / 12.12.2025 transmisă de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud – Vest Oltenia și înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 418702/ 12.12.2025, s-a comunicat că în urma finalizării procesului de evaluare și selecție a proiectului acesta a intrat în etapa de contractare, fiind solicitate în același timp o serie de documente obligatorii pentru încheierea contractului de finanțare.

Obiectivul general al proiectului **CREsterea eficientei energetice in cadrul SPitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova** îl reprezintă reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin realizarea

masurilor de eficienta energetica si utilizarea surselor regenerabile de energie la cladirile publice din municipiul Craiova.

Proiectul de renovare energetică urmărește implementarea unui proces de renovare aprofundată, caracterizat prin reducerea semnificativă a consumului de energie livrată și finala al clădirii, cu un procent semnificativ față de nivelul anterior renovării (peste 60% reducere a consumului specific de energie). Acest proces va contribui la atingerea unui nivel înalt de performanță energetică, având un impact pozitiv atât asupra costurilor de operare ale spitalului, cât și asupra mediului, prin reducerea emisiilor de CO₂.

Proiectul consta in imbunatatirea performantelor energetice ale corpului C1 in suprafata utila propusa de 762,26 mp apartinand Compartimentelor de Psihiatrie si Neurologie pediatrica din cadrul Spitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova prin renovare energetica aprofundata.

Constructia C1 are un regim de inaltime St+P+2E, suprafata construita de 487 mp, suprafata desfasurata 974 mp, suprafata utila existenta 761,56 mp si suprafata utila propusa 762,26 mp.

Prin proiectul de fata au fost propuse o serie de masuri de crestere a eficientei energetice a cladirii, in conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului.

De asemenea, proiectul vizeaza reducerea consumurilor energetice aferente cladirii din str. Renasterii, nr. 1A, corp C1 apartinand Spitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova prin utilizarea de surse regenerabile de energie, respectiv montarea de 54 panouri fotovoltaice. Pentru reducerea consumului de energie electrică de la rețeaua de distribuție, se va monta un sistem energetic cu panouri solare fotovoltaice dispunand de o rețea fotovoltaică de panouri de 550 W fiecare, totalizand o putere totală de 30.000 W (30 kW) conectate la un invertor care asigură producția de energie pentru a fi injectată în rețeaua locală, după caz, sau consumată de echipamentele electrice.

Conform Ghidului Solicitantului contribuția Programului la finanțarea unei investiții în cadrul apelului 2 de proiecte, Cod My SMIS PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14 este de 98% din valoarea totală eligibilă a investiției, care reprezintă suma cheltuielilor eligibile incluse în proiect, din care buget FEDR 85% și Buget de Stat 13%.

Valoarea totală a proiectului este 11.944.463,95 lei, din care:

- Asistenta financiara nerambursabila: 9.916.457,08 lei;
- Contributie proprie: 2.028.006,87 lei;
- Contributia solicitantului la cheltuieli eligibile: 202.376,68lei;
- Contributia solicitantului la cheltuieli neeligibile: 1.825.630,19 lei.

Cheltuielile neeligibile in suma de 1.825.630,19 lei sunt formate din:

- Cap. 5.3 Diverse si neprevazute 782.877,03 lei, neeligibile conform ghid prin depasirea procentului de 10% din cheltuielilor eligibile cuprinse la capitolele 1, 2 și 4;
- Cap.7 Cheltuieli aferente marjei de buget 1.042.753,16 lei, neeligibile conform ghid prin depasirea procentului de 10% din cheltuielile eligibile.

Față de cele expuse mai sus, în conformitate cu prevederile:

- Ghidului solicitantului Sprijin pentru conservarea, îmbunătățirea sau extinderea infrastructurii verzi – albastre, Prioritatea 3 „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Operațiunea A - Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice și măsuri pentru utilizarea unor surse regenerabile de energie, Apelul 2 de proiecte, Cod My SMIS PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14;

- art. 129, alin. (2), lit. b) coroborat cu alin.4, lit.f) si cu alin. (7), lit. c) și k) si art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

propunem Consiliului Local al Municipiului Craiova urmatoarele:

ART 1. Se aproba proiectul cu titlul: **CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova**, SMIS 355799, finantat în cadrul Programului Regional Sud Vest Oltenia, Prioritatea 3 - „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Prioritatea 3 „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Operațiunea A - Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice și măsuri pentru utilizarea unor surse regenerabile de energie, Apelul 2 de proiecte, Cod My SMIS PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14;

ART 2. Se aproba valoarea totala a proiectului: **CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova** în cuantum de 11.944.463,95 lei (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a 2.028.006,87 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 202.376,68 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului **CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova**.

ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului: **CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova**, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din Bugetul Local al Municipiului Craiova.

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART 6. Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță și întreținere ale proiectului: **CREsterea eficienței energetice în cadrul SPitAlulul CIIinic de NeuRopsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova**, pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia se vor suporta de către Municipiul Craiova.

ART 7. Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova, dna Lia - Olguța Vasilescu să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Municipiului Craiova.

Director Executiv,
Adriana Octaviana Motocu
*Imi asum responsabilitatea
privind realitatea si legalitatea
in solidar cu intocmitorii
inscrisului*

Data: _____

Semnatura: _____

Sef Serviciu,
Cristiana Ghitalau
*Imi asum responsabilitatea
privind realitatea si legalitatea
in solidar cu intocmitorii
inscrisului*

Data: _____

Semnatura: _____

Petrisor Elena
*Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea,
realitatea si legalitatea
intocmirii acestui act oficial*

Data: _____

Semnatura: _____

Roxana Pirsoi
*Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea, realitatea
si legalitatea intocmirii acestui
act oficial*

Data: _____

Semnatura: _____

RAPORT DE AVIZARE

Avand în vedere:

- Referatul de aprobare nr.419031/2025;
- Raportul nr. 419033/2025 întocmit de Directia Elaborare si Implementare Proiecte prin care se propune Consiliului Local al Municipiului Craiova aprobarea proiectului si a cheltuielilor aferente acestuia **CREsterea eficientei energetice in cadrul SPitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova**, SMIS 355799.
- Ghidului solicitantului Sprijin pentru conservarea, îmbunătățirea sau extinderea infrastructurii verzi – albastre, Prioritatea 3 „Eficiența energetică și infrastructura verde”, Operațiunea A - Investiții în clădirile publice în vederea asigurării/creșterii eficienței energetice și măsuri pentru utilizarea unor surse regenerabile de energie, Apelul 2 de proiecte, Cod My SMIS PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14;
 - art. 129, alin. (2), lit. b) coroborat cu alin.4, lit.f) si cu alin. (7), lit. c) și k) si art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;
- Potrivit Legii nr. 514/2013 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZAM FAVORABIL

Propunerea privind:

1. aprobarea proiectului **CREsterea eficientei energetice in cadrul SPitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila – R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova**, SMIS 355799 si a cheltuielilor aferente acestuia.

Director Executiv,
Ovidiu Mischianu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea si
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Semnatura:

Intocmit,
Cons. jur. Vlad Dragut

Îmi asum responsabilitatea privind
legalitatea actului administrativ
Semnatura:



**PROCEDURA OPERATIONALĂ Contractarea proiectelor în cadrul PR Sud-Vest Oltenia 2021 - 2027
PO/AM/08/CON**

Programul Regional 2021-2027 / Apelul de proiecte PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14

Nr. 92813 / 12.12.2025

Adresă demarare etapă contractuală

SMIS: 355799

Titlul proiectului: „Cresterea eficientei energetice in cadrul Spitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila - R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova”

Catre: UAT Municipiul Craiova

În atenția: Doamnei Lia-Olguța Vasilescu - Primar

Spre știință: Doamnei Ghitalau Cristiana

Adresa: Municipiul Craiova, Str. A.I.Cuza nr. 7, județul Dolj, cod poștal 200585, România

Telefon/E-mail: 0251419589; implementare@primariacraiova.ro

Stimata Doamna Primar,

Ca urmare a finalizării procesului de evaluare și selecție și în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent apelului de proiecte nr. PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14, precum și a încadrării proiectului dumneavoastră cu titlul „Cresterea eficientei energetice in cadrul Spitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, sectia Neuropsihiatrie infantila - R.E.P.A.I.R. NEURO INFANTILA Craiova”, cod SMIS 355799, în alocarea respectivului apel, se demarează etapa contractuală.

Cu toate acestea, proiectul mai poate fi respins în etapele ulterioare, iar AM PR SV Oltenia își rezervă acest drept pe întreg procesul de evaluare, selecție și contractare.

Pentru contractare, vă rugăm să transmiteți următoarele anexe obligatorii, în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent apelului de proiecte nr. PRSVO/732/PRSVO_P3/OP2/RSO2.1/PRSVO_A14:

1. Documentele statutare ale solicitantului și, după caz, ale partenerilor

Vor fi prezentate, după caz:

i) Pentru autorități și instituții publice locale, după caz:

Documente statutare pentru solicitantul de finanțare (inclusiv partenerii, după caz):

- Hotărârea de constituire a consiliului local;
- Hotărârea de constituire a consiliului județean;
- Ordinul prefectului privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local/ județean, după caz;
- Hotărârea Consiliului Județean, Hotărârea Consiliului Local - după caz, de înființare a instituției sau serviciului public, precum și, dacă e cazul, alte documente din care să reiasă încadrarea solicitantului în această categorie;

Se vor anexa următoarele documente statutare pentru reprezentantul legal al solicitantului de finanțare (inclusiv al partenerului, după caz):

- Hotărârea judecătorească de validare a mandatului Primarului/Președintelui Consiliului Județean (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare);
- Hotărârea consiliului județean de alegere a președintelui Consiliului Județean;
- Hotărâre/decizie/alt act administrativ de numire a conducătorului instituției publice locale;
- În cazul în care solicitantul este și ocupantul clădirii, dacă din documentele menționate mai sus nu reiese că solicitantul își desfășoară activitatea în clădirea/clădirile care face/fac obiectul proiectului) vor fi prezentate: Alte documente din care să reiasă îndeplinirea criteriului.

ii) Pentru autorități publice centrale, după caz:

- Decretul/Hotărârea/Ordinul/Decizia/alt act administrativ de numire a reprezentantului legal al autorității publice centrale;



- Legea, hotărârea de Guvern etc. din care să reiasă încadrarea solicitantului în categoria autorităților publice centrale eligibile (ex. act de înființare, actul privind organizarea și funcționarea);
- În cazul în care solicitantul este și ocupantul clădirii, dacă din documentele menționate mai sus nu reiese că solicitantul își desfășoară activitatea în clădirea/clădirile care face/fac obiectul proiectului) se vor prezenta: Alte documente din care să reiasă îndeplinirea criteriului.

iii) În cazul parteneriatului este prezentat în plus față de documentele menționate la punctele i) și ii):

- Acordul de parteneriat al proiectului (Modelul E la prezentul ghid) însoțit de Ordinele/Deciziile/Hotărârile de aprobare a proiectului ale fiecărui partener, în care se specifică și sumele pentru asigurarea participării la cofinanțare și la cheltuielile neeligibile.

iv) În cazul în care ocupantul nu coincide cu solicitantul, sunt prezentate:

- documente din care reiese că ocupantul/ții se încadrează în categoria entităților descrise la secțiunea 3.7 (ex. acte de înființare, actul privind organizarea și funcționarea);
- În cazul ocupanților de tipul unităților de învățământ preuniversitar de stat și a unităților sanitare publice, documentul relevant este considerat Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici, depusă în cadrul proiectului;
- dacă din documentele menționate mai sus nu reiese că ocupantul își desfășoară activitatea în clădirea/clădirile care face/fac obiectul proiectului) se vor prezenta: alte documente din care să reiasă îndeplinirea criteriului.

2. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa în mod obligatoriu acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, care va prezenta elementele de conținut minime din legislația națională aplicabilă fondurilor nerambursabile pentru perioada 2021 - 2027, inclusiv va fi prevăzută în clar contribuția fiecărui partener la cheltuielile proiectului (se vedea modelul acordului de parteneriat anexat la ghid - Modelul E).

Totodată, se vor anexa hotărârile/deciziile/ordinele de aprobare a acordului de parteneriat.

3. Hotărârea/decizia solicitantului (deciziile/hotărârile partenerilor), după caz, de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI/ /PT/contract de achiziție publică) și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect

Hotărârea/ decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici semnată de către persoana care are dreptul conform actelor de constituire să reprezinte legal solicitantul și să semneze în numele acesteia. Anexa la Hotărârea /decizia de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și este asumată de proiectant. În cazul proiectelor depuse în parteneriat, hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi depusă de către toți partenerii.

Hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici se va corela cu cea mai recentă documentație (SF/DALI/PT/Contract de lucrări încheiat) anexată la cererea de finanțare, respectiv se va anexa hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici faza SF/DALI, după caz, și modificările și completările ulterioare la respectiva hotărâre/decizie.

- În cazul în care la cererea de finanțare se anexează o documentație tehnico-economică actualizată (SF/DALI actualizat), hotărârea anterior menționată va fi anexată pentru documentația actualizată (iar dacă se menționează doar modificarea unei hotărâri anterioare, atunci se va anexa și documentul inițial care a fost modificat).
- În cazul în care la cererea de finanțare se anexează inclusiv proiectul tehnic (PT), hotărârea anterior menționată va fi prezentată în versiunea actualizată pentru faza PT sau cu modificările și completările intervenite la faza PT.

4. Hotărârea/Decizia de aprobare a proiectului

Hotărârea de aprobare a proiectului se va corela cu declarația unică, precum și cu bugetul cererii de finanțare.



În hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

5. În cazul în care clădirea publică este ocupată de alte entități publice decât solicitantul Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția

6. (în cazul în care spații/unități de clădire au fost închiriate/date în folosință gratuită/concesionate unor de persoane juridice și sunt ocupate de acestea) Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția

7. Documente actualizate privind dreptul de proprietate sau de administrare

Solicitantul/partenerii trebuie să anexeze, după caz, documentele care atestă dreptul de proprietate/dreptul de administrare/dreptul de suprafață/dreptul de folosință asupra infrastructurii/imobilelor pe care se propune a se realiza investiția. Documentele anexate trebuie să fie acoperitoare/cuprinzătoare pentru datele menționate în cadrul documentației tehnico-economice cu privire la localizarea/ poziționarea investiției și trebuie să confere solicitantului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare la data emiterii Autorizației de construire.

Dreptul asupra tuturor imobilelor (teren și/sau construcții), vizate de către investiția ce face obiectul cererii de finanțare, trebuie dovedit de la data depunerii cererii de finanțare și trebuie menținut inclusiv pe o perioadă de minimum 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse).

Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică/administrare/suprafață asupra imobilelor, obligatoriu la data depunerii cererii de finanțare, se vor anexa următoarele documente:

- Dreptul de proprietate publică
- Documente cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), în termen de valabilitate la data depunerii, prin care să se ateste dreptul de proprietate publică, după caz și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

Totodată, extrasul de carte funciara este necesar sa fie actualizat si în termen de valabilitate (emis cu maxim 30 de zile calendaristice înaintea depunerii documentelor) pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate la momentul contractarii.

și

- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, în cazul în care acesta nu este evidențiat în anexa la extrasul de carte funciară;

și

- Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale/ obiectivelor de investiție asupra cărora se intervine prin proiect, precum și suprafețele aferente (a se vedea modelul orientiv - Modelul H din prezentul Ghid);

- Alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Actele juridice translativ sau declarative de proprietate, Actele jurisdicționale, alte documente de proprietate, după caz), pentru cazuri particulare prin care să se dovedească deținerea dreptului de proprietate publică, precum și dreptul de execuție a lucrărilor.

➤ **Dreptul de administrare**

- Hotărârea/actul juridic prin care să se demonstreze că solicitantul este administratorul legal al imobilului obiect al investiției/proiectului, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;

și

- Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, din care să rezulte existența dreptului de administrare pentru solicitantul de finanțare și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

și

- Un plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, în cazul în care acesta nu este evidențiat în anexa la extrasul de carte funciară;

și

- Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale/ obiectivelor de investiție asupra cărora se intervine prin proiect, precum și suprafețele aferente (a se vedea modelul orientiv - Modelul H din prezentul Ghid);



8. Formularul - Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene (conform HG nr. 829/2022)

9. Formularul bugetar "Fișă proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene", prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic conform HG nr. 829/2022)

10. Certificat de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul local
În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor depune aceste documente, după caz.

11. Declarația reprezentantului legal prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul)

Se va utiliza modelul de declarație *Modelul F - Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare la prezentul Ghid.*

Documentul nu va face parte din contractul de finanțare.

12. Modificări ale foilor de calcul ale Anexei - Macheta financiară, inclusiv asupra listei de echipamente/dotări/lucrări/servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, dacă este cazul

Se vor depune *foile de calcul actualizate ale Modelului L*, dacă au suferit modificări ca urmare a etapelor de evaluare, selecție, iar valorile vor fi corelate cu bugetul proiectului și cu devizul general.

13. Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul de stat din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare

Certificatele de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate și din acestea trebuie să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat.

14. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului

Certificatul de cazier fiscal trebuie să fie în termen de valabilitate și fără înscrisuri, conform prevederilor OG nr. 39/2015 privind cazierul fiscal.

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor depune acest document, după caz.

15. Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări (Model A - Declarația unică, Modelul D - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, Model E - Acord de parteneriat, Model F - Declarația privind modificări în evaluare, Model G - Conținutul cadru al Raportului privind stadiul fizic al investiției, Model H - Tabel centralizator numere cadastrale obiective de investiție, Model I - Model orientativ de hotărâre de aprobare a proiectului, Modelul J - Tabel centralizator privind justificarea costurilor, Model L - Macheta financiară).

De asemenea va rugam sa ne transmiteti si urmatoarele:

1. Planul de monitorizare a proiectului (Anexa IX).

2. Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/plată.

3. Devizul general (dacă este cazul) pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții. Devizul se va întocmi în conformitate cu legislația în vigoare (HG 1116/16.11.2023).

4. Va rugam sa depuneti ca document distinct Anexa 4 - bugetul sintetic al proiectului- conform Ordinului 1777/03.05.2023, pe care il regasiti si pe site-ul ADR SV Oltenia, respectiv:



<https://old2.adroltenia.ro/ordinul-nr-1777-03-05-2023-al-mipe-privind-aprobarea-continutului-modelului-formatului-structurii-cadru-privind-instituirea-unor-masuri-de-simplificare-si-digitalizare-pentru-gestionarea-fondurilor-eu/>

5. Lista de echipamente, lucrări sau servicii, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile

Termenul limită de transmitere a documentelor și de soluționare a observațiilor menționate mai sus este de **15 zile lucrătoare**, calculat de la data primirii solicitării autorității de management.

Netransmiterea unuia dintre documentele obligatorii (solicitate prin ghidul specific apelului de proiecte), în termenul solicitat, atrage automat respingerea cererii de finanțare.

Pentru informații suplimentare, persoana de contact din partea AM PR SV Oltenia este Mona Cirstea telefon/fax: 0251.411869, 0251.414904, 0251.418240, 0351.403900, e-mail: mona.cirstea@adroltenia.ro

Vă mulțumim anticipat pentru colaborare!

Cu stimă,
Director Directia Generala AM PR SV Oltenia,
Monica Botea

Avizat,
Catalin Cioboata,
Sef Departament Evaluare si Contractare Proiecte PR

Verificat,
Mona CIRSTEA,
Sef Compartiment Contractare Proiecte PR

Intocmit,
Mario Josceanu,
Ofiter Contractare
Compartiment Contractare Proiecte PR