

HOTĂRÂREA NR. _____

privind aprobarea listelor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale, precum și în repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat, în anul 2026

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 18.12.2025;

Având în vedere referatul de aprobare nr.398094/2025, raportul nr.409850/2025 al Direcției Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari și raportul de avizare nr. 411367/2025 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea listelor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale, precum și în repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat, în anul 2026;

În conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii Locuinței nr.114/1996;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.109/2024 referitoare la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale;

În temeiul art.129 alin.2 lit. d, coroborat cu alin.7, lit. q, art.139 alin.3 lit. g, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă lista pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale, în anul 2026, prevăzută în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se aprobă lista pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat, în anul 2026, prevăzută în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Listele prevăzute la art.1 și art.2 din prezenta hotărâre, vor fi date publicității, prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Craiova, cât și pe pagina de internet a instituției.
- Art.4.** Contestațiile cu privire la stabilirea accesului la locuințe, precum și la acordarea priorităților în soluționarea cererilor, vor fi adresate instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

Art.5. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari și Comisia Socială vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea listelor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale, precum și în repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat, în anul 2026

Potrivit art.2, litera c din Legea nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, locuințele sociale se atribuie unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

Articolele 38 și 39 din actul normativ sus-menționat prevăd faptul că locuințele sociale aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, iar constituirea fondului de locuințe sociale se face prin realizarea de construcții noi și reabilitarea unor construcții existente.

Conform art.20 din Hotărârea Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii Locuinței nr.114/1996, locuințele sociale se administrează prin grija autorităților administrației publice locale.

În conformitate cu prevederile art.1 alin 2 din H.G. nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii Locuinței nr.114/1996, Comisia Socială va analiza până la data de 1 noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințe și va prezenta spre aprobare Consiliului Local, lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită.

Stabilirea solicitanților care au acces la locuințe și a ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de repartizare a locuințelor sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat, se realizează după criteriile prevăzute la art.42, art.43 și art.48 din Legea nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și la art.21 alin.1 și art.30 alin.2 din H.G. nr.1275/2000, *criterii adoptate și de Consiliul Local al Municipiului Craiova prin Hotărârea nr.109/29.02.2024.*

În conformitate cu prevederile art.38 din H.C.L. nr.109/29.02.2024, listele privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe, se stabilesc/se refac în condițiile legii, în acestea fiind cuprinși toți solicitanții (persoane singure, familiile formate din 2 sau mai multe persoane) care îndeplinesc criteriile restrictive, în ordinea descrescătoare a punctajului primit la criteriile de ierarhizare. Solicitanții înscriși în listele de priorități care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

Pe cale de consecință, *se impune întocmirea unor noi liste privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe sociale respectiv locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat, în anul 2026.*

Având în vedere cele prezentate, în conformitate cu prevederile art.136 alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea listelor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale, precum și în repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat, în anul 2026, proiect care împreună cu documentele justificative, urmează a fi supus spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova.

PRIMAR,
Lia Olguța Vasilescu

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Cîmpeanu Adriana	Director Executiv	26.11.2025	
Intocmit, Pîrvu Doina Miliana	Șef Serviciu	26.11.2025	

Lista de difuzare a copiilor documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	S.A.P.L.R.C.L.	1		
2	Exemplar 2	D.F.L.C.A.P. – S.A.L.F.L.	1		

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Direcția Fond Locativ și
Control Asociații de Proprietari
Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ
Nr.409850/08.12.2025

**Avizat,
VICEPRIMAR
MARIAN DANIEL PĂLOIU**

**RAPORT DE SPECIALITATE,
privind aprobarea listelor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea
cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale, precum și în
repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul
locativ de stat, în anul 2026**

Potrivit art.2, litera c din Legea nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, locuințele sociale se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

Articolele 38 și 39 din actul normativ sus-menționat prevăd faptul că locuințele sociale aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, iar constituirea fondului de locuințe sociale se face prin realizarea de construcții noi și reabilitarea unor construcții existente.

Conform art.20 alin.3 din Hotărârea Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii Locuinței nr.114/1996, locuințele sociale se administrează prin grija autorităților administrației publice locale.

Potrivit art.21 alin.1 și art.30 alin.1 din H.G. nr.1275/2000, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale vor stabili măsurile necesare pentru luarea în evidență și analiza solicitărilor de locuințe sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat.

Solicitările/cererile privind repartizarea de locuințe sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat se înregistrează în ordinea primirii acestora și se analizează de comisii sociale ce vor fi constituite prin hotărâri ale consiliilor locale.

În acest sens, la nivel local, structura pe specialități a Comisiei Sociale a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.546/28.11.2024, iar constituirea Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii, a fost aprobată prin Dispoziția Primarului Municipiului Craiova nr.6097/05.12.2024.

Stabilirea solicitanților care au acces la locuințe și a ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de repartizare a locuințelor sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat, se realizează după criteriile de bază prevăzute la art.42, art.43 și art.48 din Legea nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și la art.21 alin.1 și art.30 alin.2 din H.G. nr.1275/2000. Astfel, criteriile de acces la locuință și criteriile de ierarhizare prin punctaj *au fost adoptate de Consiliul Local al Municipiului Craiova prin Hotărârea nr.109/29.02.2024, fiind preluate sub forma stabilită la art.21 alin.1 și art.30 alin.2 din H.G. nr.1275/2000 și cu punctajul stabilit în Anexa 5 la H.C.L. nr.109/29.02.2024.*

Potrivit art.21 din H.G. nr.1275/2000, în urma analizării cererilor de locuințe sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat, Comisia Socială va prezenta Consiliului Local lista solicitanților care au acces la locuințe, precum și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor, luându-se în considerare folosirea spațiului locativ existent, precum și construirea de locuințe noi în condițiile legii. Analizarea cererilor și stabilirea listei de priorități în soluționarea acestora se fac anual, *până la data de 1 noiembrie a anului în curs, comisia prezentând spre aprobare Consiliului Local, lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită.* După aprobare, listele se vor afișa la sediile primăriilor. Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la listele de acordare a locuințelor sociale se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

Potrivit art.42 din Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au acces la locuință socială, în vederea închirierii, familiile sau persoanele *cu un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.*

Art.48 din actul normativ sus-menționat, statuează faptul că *pot beneficia de o locuință socială*, familiile sau persoanele care îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) nu dețin în proprietate o locuință;
- b) nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- c) nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și executie pentru realizarea unei locuințe;
- d) nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat;

Așa cum este prevăzut la art.43 din Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, locuințele sociale se repartizează de către autoritățile administrației publice locale care le au în administrare pe baza criteriilor stabilite anual de acestea, și de ele pot beneficia, în ordinea de prioritate stabilită potrivit legii, următoarele categorii de persoane: persoanele și familiile evacuate sau care urmează

a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari, tinerii care au vârsta de până la 35 ani, tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani, invalizii de gradul I și II, persoanele cu handicap, pensionarii, veteranii și văduvele de război, beneficiarii prevederilor Legii recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, și ai prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, victimele violenței domestice sau alte persoane sau familii îndreptățite.

Cadrul legal sus-menționat, este compelat cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii, existent la nivelul Municipiului Craiova, regulament aprobat prin H.C.L. nr.109/29.02.2024. Regulamentul are la bază temeiuri juridice în vigoare, suplinește lacuna legislativă prin stabilirea atribuțiilor Comisiei Sociale și cuprinde toate măsurile ce trebuie luate de autoritatea publică locală de la momentul înregistrării cererilor de locuințe și până la elaborarea și aprobarea listei privind stabilirea ordinii de prioritate, repartizarea locuințelor precum și închirierea acestora, prevede modalitatea de analiză și evaluare a cererilor de locuințe depuse de solicitanți, documentele justificative necesare soluționării cererilor, acordarea punctajelor în cadrul criteriilor de ierarhizare în vederea stabilirea ordinii de prioritate și repartizare a locuințelor, condițiile închirierii inclusiv reglementări privind termenul de actualizare a documentelor necesare pentru întocmirea dosarului în vederea înscrierii în listele privind ordinea de prioritate, reconfirmarea criteriilor de acces, efectuarea anchetelor sociale, publicitatea listelor privind solicitanții care au acces la locuințe și cele cu privire la stabilirea ordinii de prioritate, criteriile care au stat la baza stabilirii respectivelor liste, dar și modalitatea de contestare a acestora.

Astfel, în conformitate cu prevederile Legii locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii Locuinței nr.114/1996, Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.109/29.02.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii și ținând cont de faptul că în evidența Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ se află un număr total de 1055 *dosare de locuință socială, din care 1015 dosare nesoluționate din anii anteriori și 40 dosare nou depuse până la data de 1 noiembrie a anului curent precum și un număr de 95 dosare constituite pentru repartizarea unei locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat, dintre care un dosar nou depus în cursul anului 2025, facem următoarele precizări:*

1.Stabilirea listelor de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat, se face pe baza dosarelor nou depuse până la data de 1 noiembrie și a dosarelor nesoluționate din anii anteriori și actualizate în primul semestru al anului în curs (art.34 alin.1, alin.2 din Anexa la H.C.L. nr.109/29.02.2024).

Documentele justificative ce trebuiau depuse de titular, soț/soție, și copii majori, în vederea reconfirmării îndeplinirii criteriilor de acces (actualizare dosar), sunt conform Anexei 11 la H.C.L. nr.109/2024, după cum urmează:

- a) documente doveditoare privind venitul net realizat în ultimele 12 luni;
- b) documente justificative privind nedeținerea în proprietate a unei locuințe (declarație notarială respectiv certificate de rol eliberate de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului – dacă este cazul);
- c) orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (situația locativă, starea civilă etc.);

Înscrisurile menționate la punctele a), b) și c) de mai sus, care au stat la baza aplicării criteriilor prevăzute în Anexa 5 la H.C.L. nr.109/2024, *sunt eliberate în perioada 01 ianuarie 2025 - 31 octombrie 2025;*

3. Documentele necesare reconfirmării îndeplinirii condițiilor de acces precum și perioada de depunere a documentelor actualizate în vederea înscrierii în listele de prioritate aferente anului 2026, au fost aduse la cunoștința solicitanților prin cele *1015 comunicări nominale transmise solicitanților de locuințe sociale înregistrate la nr.81873/12.03.2025 și respectiv 94 comunicări nominale transmise solicitanților de locuințe fond de stat înregistrate la nr.81884/12.03.2025;*

4. *Data de referință* pentru calculul punctajului coincide cu data limită de înregistrare a dosarelor noi respectiv *31 octombrie 2025;*

5. Până la data de 1 noiembrie 2025, au fost înregistrate *40 dosare noi* pentru repartizarea unei locuințe sociale și având în vedere că actele anexate la cerere sunt deja eliberate în perioada 01.01.2025 - 31.10.2025, nu a fost necesară actualizarea documentelor privind situația socială și locativă a titularilor;

6. În vederea stabilirii accesului la locuințe și acordării priorităților, dosarele pentru repartizarea locuințelor sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat, au fost supuse verificării, în acest scop urmărindu-se atât îndeplinirea criteriilor de acces prevăzute de lege în raport de categoria de locuința solicitată cât și existența documentelor justificative necesare în conformitate cu actul normativ emis la nivel local.

Urmare a verificărilor efectuate, dosarele de locuință s-au încadrat potrivit art.31 alin.1 din H.C.L. nr.109/29.02.2024, în una din următoarele situații:

a) Dosare admise: dosare ai căror solicitanți îndeplinesc în mod cumulativ condițiile de acces prevăzute de lege și care conțin toate înscrisurile necesare pentru aplicarea criteriilor stabilite prin punctaj;

b) Dosare incomplete: dosare care nu conțin toate documentele necesare verificării îndeplinirii criteriilor de acces și/sau aplicării sistemului de punctare;

c) Dosare neactualizate: dosare ai căror solicitanți nu au reconfirmat îndeplinirea criteriilor de acces prin documente actualizate la termenele stabilite de Consiliul Local;

d) Dosare respinse: dosare care nu corespund prevederilor legale (solicitanții nu îndeplinesc condițiile de acces prevăzute de lege).

Solicitanții de locuință ale căror dosare sunt incomplete precum și solicitanții de locuință ale căror dosare au rămas neactualizate, nu pot fi incluși în listele de prioritate; solicitanții care nu pot fi incluși în listele de prioritate din anul respectiv pot fi incluși în listele de prioritate din anii următori cu condiția reconfirmării îndeplinirii criteriilor de acces prin documente actualizate la termenele legale.

Urmare a comunicărilor transmise tuturor solicitanților de locuințe sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat aflați în evidență, cât și a înregistrării de noi dosare până la termenul limită de 01.11.2025, au rezultat următoarele situații:

- 43 dosare de locuință socială nesoluționate din anii anteriori au fost actualizate complet până la data de 30.06.2025;

- 30 dosare de locuință socială nou depuse până la data de 01.11.2025 - sunt dosare complete și respectă prevederile legale;

- 1 titular de dosar de locuință socială a optat pentru înscrierea în ambele liste de priorități astfel că va figura și în lista pentru repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat;

- 16 dosare de locuință socială/destinată închirierii din fondul locativ de stat, sunt incomplet constituite/actualizate;

- 1056 dosare de locuință socială/destinată închirierii din fondul locativ de stat, au ramas neactualizate și nu pot fi incluse în listele de priorități;

- 5 dosare de locuință socială/destinată închirierii din fondul locativ de stat, nu corespund prevederilor legale și nu pot fi incluse în lista de priorități; situațiile care au condus la respingerea dosarului: domiciliu altă localitate și fără loc de muncă în Municipiului Craiova, deținerea unei locuințe în proprietate.

7. Potrivit art.32 alin.1 din H.C.L. nr.109/29.02.2024, dosarele admise au fost supuse evaluării prin aplicarea sistemului de punctare în conformitate cu criteriile aprobate de Consiliul Local al Municipiului Craiova în Anexa 5 la hotărârea sus-menționată; în acest sens au fost completate fișele de evaluare potrivit art.32 alin.2, prin înscrierea punctajului obținut la fiecare criteriu/ subcriteriu, precum și a punctajului total stabilit prin însumarea punctelor acordate.

După prelucrarea automată a datelor, ca urmare a introducerii fișelor de evaluare în registrul electronic de evidență, s-a procedat la elaborarea *situației solicitanților care au acces la locuințe sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat* precum și a *situației privind ordinea și modul de soluționare a cererilor de locuințe sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat*, acestea fiind prezentate spre analizare și avizare comisiei sociale, aceasta fiind prezentata spre analizare și avizare Comisiei Sociale.

În urma analizării acestor situații, în conformitate cu prevederile art.33 din H.C.L. nr.109/29.02.2024, Comisia Socială va prezenta Consiliului Local al Municipiului Craiova lista solicitanților care au acces la locuințe precum și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor ce se vor materializa în liste de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat în anul 2026.

8. În conformitate cu prevederile art.42, art.43 din Legea nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.21 alin.1, art.30 alin.2 din H.G. nr.1275/2000, Anexei 5 la H.C.L. nr.109/29.02.2024, *criteriile* de repartizare a locuințelor sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat, *stabilite prin punctaj*, sunt: condițiile de locuit, numărul copiilor în întreținere, numărul de persoane care gospodăresc împreună, starea de sănătate, vârsta solicitanților, categorii de grupuri vulnerabile, venitul mediu net lunar/membru de familie realizat în ultimele 12 luni, vechimea cererii de locuiță.

Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj, s-au aplicat numai solicitanților care au îndeplinit cumulativ criteriile de acces (restrictive) menționate mai sus în prezentul raport.

Astfel, pentru 74 *dosare de locuințe sociale* (30 dosare nou depuse până la data de 1 noiembrie 2025, 43 dosare rămase nesoluționate din anii anteriori și actualizate complet până la termenul limită prevăzut de H.C.L. nr.109/2024) și 1 *dosar de locuință destinată închirierii din fondul locativ de stat (dosar nesoluționat din anii anteriori)*, s-au aplicat criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.109/29.02.2024 - Anexa 5, după cum urmează:

1. Condiții de locuit

A. Situații locative deosebite

1.1) Persoane/familii evacuate din locuințe nationalizate si retrocedate.....**15 puncte**

1.2) Persoane/familii în curs de evacuare din locuințe nationalizate si retrocedate**10 puncte**

Notă: În cadrul acestui subcriteriu, nu s-au acordat punctaje – nu există solicitări din partea persoanelor/ familiilor evacuate din case naționalizate pentru înscrierea în lista de priorități aprobată în condițiile Legii nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

B. Situația locativă actuală

1.3) Chiriaș în spațiu din fond locativ privat.....**7 puncte**

1.4) Tolerat în spațiu.....**6 puncte**

1.5) Cămine de familisti sau nefamilisti/studentești.....**5 puncte**

1.6) Adăpost social/locuință protejată.....**4 puncte**

1.7) Locuințe informale.....**10 puncte**

Notă:

Prin „**chiriaș în spațiu**” se înțeleg persoanele singure ori familiile care dețin suprafețe locative în baza unui contract de închiriere; astfel, s-au acordat 7 puncte pentru 4 solicitanți care au statutul de chiriaș.

Prin „**tolerat în spațiu**” se înțeleg persoanele singure ori familiile care locuiesc la părinți, rude, alte persoane; în acest sens, s-au acordat 6 puncte pentru 57 solicitanți care au statutul de tolerat.

Pentru 11 solicitanți care sunt cazați în adăposturi sociale, s-au acordat 4 puncte, iar un titular care ocupă o locuință informală, a primit 10 puncte.

2. Numărul copiilor în întreținere

2.1) 1 copil.....**1 punct**

2.2) 2 copii.....**2 puncte**

2.3) 3 copii.....**3 puncte**

- 2.4) 4 copii.....**4 puncte**
 2.5) > 4 copii **2 puncte**
pentru fiecare copil ce depășește 4 copii

Notă: Copil în întreținere: persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii, precum și copilul devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 ani în conformitate cu prevederile art.38 și art.499 din Codul Civil. Sunt considerați în întreținere și copiii care se află în situația sus-menționată dar sunt încredințați în vederea adopției, aflați în plasament la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela, potrivit legii.

Dacă titularul cererii are un copil în întreținere, primește 1 punct, prin urmare până la 4 copii se va adauga întotdeauna 1 punct; fiecare copil ce depășește 4 copii, primește 2 puncte.

Astfel, s-au acordat punctaje pentru 50 copii minori aflați în întreținerea solicitanților de locuințe sociale.

3. Numărul de persoane care gospodăresc împreună (alții decât membrii familiei solicitante).....1 punct/pers

Notă: Pentru acest criteriu punctajul s-a calculat în funcție de numărul persoanelor majore din dosarul de atribuire a locuinței sociale; astfel, s-au acordat punctaje pentru 32 persoane majore cu care gospodăresc solicitanții de locuințe sociale.

4. Starea de sănătate actuală

- 4.1) Handicap grav sau invaliditate gr.I.....**25 puncte/pers**
 4.2) Handicap accentuat sau invaliditate gr.II.....**15 puncte/pers**
 4.3) Handicap mediu**10 puncte/pers**
 4.4) Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei necesită o cameră în plus conform O.U.G. nr.40/1999.....**5 puncte/pers**

Nota: În cadrul acestui criteriu, punctajul s-a acordat numai dacă actele medicale anexate au fost valabile la data depunerii cererii de locuință (30.06.2025 sau după caz 31.10.2025).

Astfel, s-au acordat:

- 25 puncte *pentru 7 solicitanți de locuințe sociale* care au prezentat certificat de handicap grav/invaliditate gr.I;

- 15 puncte *pentru 14 solicitanți de locuință socială* care au prezentat certificat de handicap acc

- 10 puncte *pentru 9 solicitanți de locuință socială* care au prezentat certificat de handicap mediu.

5. Vârsta solicitanților

- 5.1) Sub 35 de ani.....**5 puncte/pers**
2.2) Peste 65 de ani.....**2 puncte/pers**

Notă: În cadrul acestui criteriu, punctajul suplimentar a fost acordat pentru 20 tineri și pentru 4 persoane vârstnice.

6. Categori de grupuri vulnerabile

- 6.1) Tineri proviniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani, persoane adulte cu dizabilități dezinstituționalizate sau aflate în risc de instituționalizare.....**25 puncte/pers**
6.2) Familii monoparentale.....**5 puncte**
6.3) Beneficiari de venit minim garantat.....**4 puncte**
6.4) Victime ale violenței domestice.....**4 puncte**
6.5) Pensionari.....**3 puncte/pers**
6.6) Beneficiarii Legii nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii Decretului-lege nr.118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, văduvele și veteranii de război.....**2 puncte/pers**

Notă: 19 solicitanți de locuințe sociale care provin sau sunt instituționalizați în case de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani au primit pe baza înscrisurilor prezentate, 25 puncte; 5 puncte s-au acordat pentru 17 familii monoparentale; pentru 3 beneficiari de venit minim garantat, s-au acordat 4 puncte și 13 pensionari au primit suplimentar, 3 puncte.

7. Venitul mediu net lunar/membru de familie realizat în ultimele 12 luni

- 7.1) Mai mic sau egal cu nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea.....**25 puncte**
7.2) Mai mare decât nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea**10 puncte**
7.3) Fără venituri în ultimele 12 luni..... **5 puncte**

Subcriteriul 7.2) se va aplica numai solicitanților de locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat

Notă: câștigul salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea

(anterior lunii noiembrie 2025) **este de 5.443 lei** (venitul aferent lunii septembrie 2025 comunicat de Institutul Național de Statistică în data de 12.11.2025).

La acest criteriu s-au acordat:

- *25 puncte pentru 57 solicitanți de locuințe sociale* care au realizat un venit net pe ultimele 12 luni pe membru de familie mai mic sau egal cu 5.443 lei;
- *5 puncte pentru 16 solicitanți de locuințe sociale* care nu au realizat venituri pe ultimele 12 luni și un solicitant fond de stat.

8. Vechimea cererii de locuință

8.1) Până la un an **1 punct**

8.2) Peste un an.....**1 punct/an**

Notă:

Se acorda câte un punct pentru fiecare interval anual așa cum a fost delimitat la subcriteriul 8.1; dacă cererea are o vechime de până la un an, se acordă 1 punct, iar pentru fiecare an ce depășește 1, se acorda încă 1 punct.

Acest criteriu privește titularul cererii de repartizare a unei locuințe sociale/destinată închirierii din fondul locativ de stat, iar calculul vechimii este raportat la data de 31.10.2025.

La punctaje egale, titularii au fost departajați în funcție de vechimea cererii (zi/luna/an).

În conformitate cu prevederile art.38 din H.C.L. nr.109/29.02.2024, listele privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe, se stabilesc/se refac în condițiile legii, în acestea fiind cuprinși toți solicitanții (persoane singure, familiile formate din 2 sau mai multe persoane) care îndeplinesc criteriile restrictive, în ordinea descrescătoare a punctajului primit la criteriile de ierarhizare; înscrierea în aceste liste nu implică și obligativitatea repartizării unei locuințe având în vedere faptul că, pe de o parte numărul solicitanților poate fi mai mare decât numărul locuințelor ce devin vacante din fondul închiriat, iar pe de altă parte, la data repartizării efective a locuințelor, solicitanții pot să nu mai îndeplinească toate criteriile prevăzute de lege, unii dintre aceștia pot avea situația locativă deja rezolvată sau pot să refuze locuința repartizată.

Solicitanții înscriși în listele de priorități care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

Listele privind solicitanții care au acces la locuințe și cele cu privire la stabilirea ordinii de prioritate, criteriile care au stat la baza stabilirii respectivelor liste, vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Craiova cât și pe site-ul instituției.

În conformitate cu prevederile art.21 alin.3, art.30 alin.5 din H.G. nr.1275/2000 și art.40 alin.3 din H.C.L. nr.109/2024, contestațiile cu privire la stabilirea accesului la locuințe sociale și la locuințele destinate închirierii din fondul locativ de stat, precum și la acordarea priorităților în soluționarea cererilor, se vor adresa instanței de contencios administrativ competente.

Listele de priorități definitive vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Craiova și pe site-ul instituției. Macheta listelor de priorități este stabilită prin Anexa nr.15 la H.C.L. nr.109/2024 și cuprinde: număr curent, dosar locuință, nume/prenume, număr persoane, număr camere conform Anexei nr.1 la Legea nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, punctaj.

Față de cele prezentate și ținând cont de avizul favorabil dat de Comisia Socială, în conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.1275/2000, Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.109/29.02.2024 referitoare la Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii și la criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat și ale Codului administrativ, *propunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova, următoarele:*

1. lista pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale în anul 2026, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezentul raport;

2. lista pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat în anul 2026, conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezentul raport;

3. listele prevăzute la punctele 1 și 2 din prezentul raport, vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Craiova și pe pagina de internet a instituției;

4. contestațiile cu privire la stabilirea accesului la locuințe, precum și la acordarea priorităților în soluționarea cererilor, vor fi adresate instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

DIRECTOR EXECUTIV,

Adriana Cîmpeanu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data

Semnatura

ÎNTOCMIT,

ȘEF SERVICIU

Pîrvu Doina Miliana

Îmi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea, realitatea și
legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data

Semnatura

**LISTA PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR
DE LOCUINȚE ȘI ÎN REPARTIZAREA LOCUINȚELOR SOCIALE ÎN ANUL 2026**

Nr. Crt	TITULAR	PUNCTAJ
1	CIRSTOIU IOANA	90.00
2	STOIAN STEFAN VASILICA	88.00
3	POPESCU MARIA CAMELIA	77.00
4	PETRE ROMEO	77.00
5	GHEORGHE DUMITRU DANIEL	73.00
6	DUMITRU FLORIN	72.00
7	MUSTACIOARA IRINA	72.00
8	GEOGE MIRCEA MARIAN	71.00
9	CIMPOACA MARIANA	70.00
10	RUSET STEFAN	70.00
11	FLORESCU DRAGOS	70.00
12	IORDANESCU MARIO CATALIN	69.00
13	STOICAN SABINA	69.00
14	UTA AURELIA MIRELA	67.00
15	MOTOC MARIAN	65.00
16	MATEI MARIA	64.00
17	GOLEA MIRCEA	62.00
18	MARINAS MIMI	59.00
19	GRECU NICOLAE DANIEL	58.00
20	LAPADATU ELENA	57.00
21	VOINEA MIOARA FLORINA	57.00
22	CINCA EUGENIA	57.00
23	VARZARU MARIUS LAURENTIU	56.00
24	STOIAN ELENA	56.00
25	STELEA FLORENTINA CRISTINA	55.00
26	MITROI LENUTA	55.00
27	NICU TANIA FLORENTINA	54.00
28	GEORGESCU PETRE	52.00
29	NEAGOE DANIELA MADALINA	52.00
30	CERCEL REMUS	52.00
31	DRAGULESCU AUREL FLORIN	51.00
32	BASOLDERU IONEL	51.00
33	DINU CRISTINA	50.00
34	NAE CLAUDIA ANDREEA ROXANA	50.00
35	MIHALCIA ANDREEA ALEXANDRA	50.00
36	MAGADAU ANA MARIA	48.00
37	NEACSU MARIA NATALIA	46.00
38	TITA ANA MARIA	46.00
39	FIRU ANDREEA MIHAELA	44.00
40	ABRAHAM NICOLETA	43.00
41	FLORIAN MIHAELA	43.00
42	ZIDARU MIHAELA SIMONA	43.00
43	STEFAN NATALIA	43.00
44	CONSTANTIN IONUT	42.00
45	FIRAN REMUS TIBERIU	41.00
46	CICA MARIA SEDRA	40.00
47	TEODORESCU CAMELIA JENI	40.00

48	NICOLAE ALINA GEORGETA	40.00
49	DRAGOMIR ANA MARIA	40.00
50	MILITARU CARMEN MADALINA	39.00
51	GHEORGHE ROXANA MARIA	39.00
52	BUZATU CONSTANTIN	37.00
53	GHEORGHE SERGIU VIOREL	37.00
54	ANTON GEORGE CRISTIAN	36.00
55	GHERGHINOIU ELENA	35.00
56	NISTOR MIOARA	35.00
57	DINUT RELI	35.00
58	IANCU ILIE	35.00
59	MOTOIAG MARIANA	33.00
60	RIZA IONELA ROXANA	33.00
61	SANDU TATIANA	32.00
62	BARASCU VALERICA IONELA	29.00
63	ANGHEL RODICA KETI	27.00
64	ZLOTEA IULIANA CORNELIA	23.00
65	CIUCURE SERGIU	22.00
66	TOMPI MARINELA	20.00
67	CRETU ALINA CATI	20.00
68	CHIRITESCU FLORENTINA BIANCA	19.00
69	GHEORGHE IUSTINA DANIELA	19.00
70	ADIR RUBINA	18.00
71	CEICI ANA MARIA	16.00
72	TOCEA DANIEL	14.00
73	CAFADARU IONELA MARIANA	13.00

DIRECTOR EXECUTIV,
Cîmpeanu Adriana

LISTA PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR DE
LOCUINȚE ȘI ÎN REPARTIZAREA LOCUINȚELOR DESTINATE ÎNCHIRIERII DIN FONDUL
LOCATIV DE STAT IN ANUL 2026

Nr. Crt	TITULAR	PUNCTAJ
1	ZLOTEA IULIANA CORNELIA	23.00

DIRECTOR EXECUTIV,
Cîmpeanu Adriana

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ
Nr. 411367/ 08.12.2025

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 398094/26.11.2025 a Direcției Fond Locativ și Control Asociației de Proprietari-Serviciul Administrare Locuințe;
- Raportul de specialitate nr. 409850/08.12.2025 al Direcției Fond Locativ și Control Asociației de Proprietari-Serviciul Administrare Locuințe;
- Legea locuinței nr.114/1996;
- H.G. nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996;
- O.U.G. nr. 68/2006 privind măsuri pentru dezvoltarea activității în domeniul construcțiilor de locuințe prin programe la nivel național;
- O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- HCL nr. 109/2024 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL

Propunerea privind aprobarea listelor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor sociale, precum și în repartizarea locuințelor destinate închirierii din fondul locativ de stat, în anul 2026.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ovidiu Mischianu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data 08.12.2025
Semnatura

ÎNTOCMIT,

consilier juridic Ana-Maria Mihaiu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data 08.12.2025
Semnatura

Domeniul: Piața forței de muncă

CÂȘTIGUL SALARIAL MEDIU BRUT^{*)} PE ECONOMIE ÎN LUNA SEPTEMBRIE 2025 A FOST 9078 LEI ȘI CEL NET 5443 LEI

- În luna septembrie 2025, câștigul salarial mediu brut a fost 9078 lei, cu 76 lei (+0,8%) mai mare decât cel înregistrat în luna august 2025.
- Câștigul salarial mediu net a fost 5443 lei, în creștere cu 56 lei (+1,0%) față de luna august 2025.
- Valorile cele mai mari ale câștigului salarial mediu net s-au înregistrat în **extracția petrolului brut și a gazelor naturale** (12433 lei) și în **activități de servicii în tehnologia informației (inclusiv activități de servicii informatice)** (12136 lei), iar cele mai mici în **hoteluri și restaurante** (3383 lei) și în **fabricarea articolelor de îmbrăcăminte** (3446 lei).

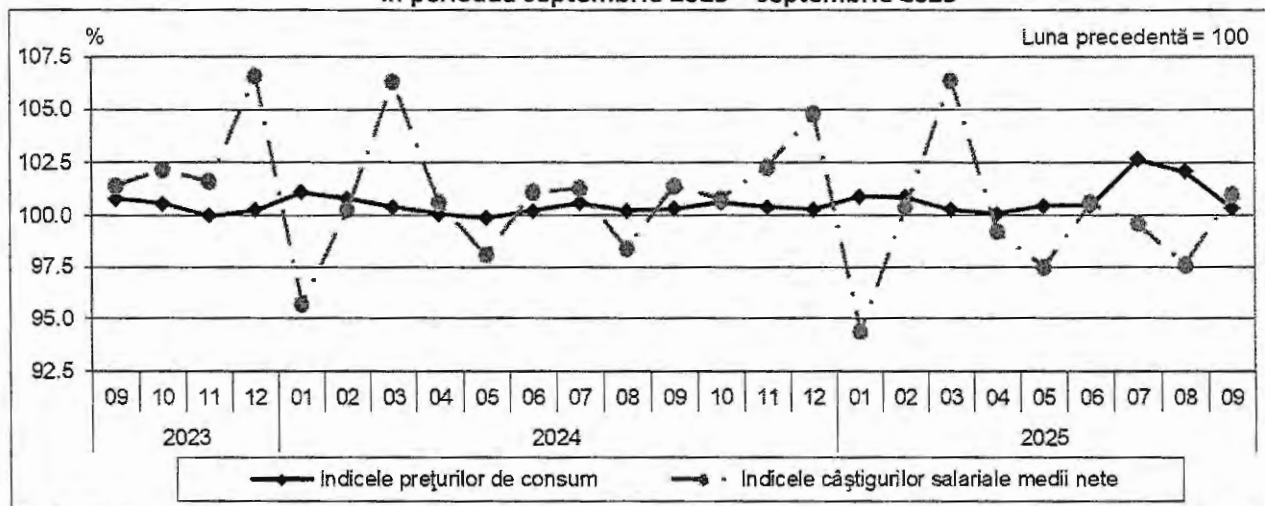
Septembrie 2025 comparativ cu septembrie 2024

- Comparativ cu luna septembrie a anului precedent, câștigul salarial mediu net a crescut cu 4,1%^{**)}.

Câștigul salarial în raport cu evoluția prețurilor de consum

- Indicele câștigului salarial real¹ a fost 94,7% în luna septembrie 2025 față de luna septembrie 2024.
- Indicele câștigului salarial real a fost 100,6% în luna septembrie 2025 față de luna august 2025.
- Față de luna octombrie 1990, indicele câștigului salarial real a fost 238,0%, cu 1,6 puncte procentuale mai mare decât cel înregistrat în luna august 2025.

Evoluția indicilor prețurilor de consum și a indicilor câștigurilor salariale medii nete, în perioada septembrie 2023 – septembrie 2025



[Datele graficului \(xls\)](#)

În cursul anului se înregistrează fluctuații ale câștigului salarial determinate, în principal, de acordarea premiilor anuale și a primelor de sărbători, în special în lunile luate ca bază de comparație (decembrie, martie/aprilie). Acestea influențează creșterile sau scăderile în funcție de perioada în care sunt acordate, conducând, în cele din urmă, la estomparea fluctuațiilor câștigului salarial lunar la nivelul întregului an.

Evoluția câștigului salarial real depinde atât de fluctuațiile câștigului salarial mediu net, cât și de rata inflației.

^{*)} Vezi *Precizările metodologice* de la punctul 4. Concepte și definiții

^{**)} Evoluția câștigului salarial mediu net pentru perioada septembrie 2024 – septembrie 2025 este prezentată în *Anexă*

¹ Calculat ca raport între indicele câștigului salarial mediu net și indicele prețurilor de consum



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I.Cuza, nr. 7
Craiova, 200585
Tel.: 40251/416235
Fax: 40251/411561
consiliullocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari
Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ
Nr. 81873 / 12.03.2025
Către,
ABRAHAM NICOLETA
DOLJ

În conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, HG 1275/2000 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Locuinței și HCL nr. 109/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale, Comisia Socială constituie la nivelul Consiliului Local al Municipiului Craiova va analiza până la data de 1 Noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale/fond stat și va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială/fond stat, în ordinea de prioritate stabilită.

Solicitanții înscriși în lista de prioritate care nu vor beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, **trebuie să reactualizeze cererea de locuință anual, până la finele primului semestru al fiecărui an.**

Astfel, pentru a fi înscris(ă) în lista de prioritate aferentă anului 2026, **vă reamintim că până la data limită de 30.06.2025, trebuie să actualizați dosarul de locuință cu următoarele acte justificative:**

1. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);

2. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;

3. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membrii familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;

4. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

Pentru relații suplimentare va puteți adresa direct Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ cu sediul în Calea Unirii nr. 5 la tel 0351/451683 sau la programul de relații cu publicul în zilele de Marți sau Joi între orele 09:00 – 12:00. În situația în care ați dobândit o locuință sau doriți să renunțați la cererea depusă, vă rugăm să depuneți o solicitare scrisă în acest sens.

Notă: Dacă până la această dată ați actualizat deja dosarul de locuință, nu mai este necesar să dați curs prezentei comunicări, cu mențiunea că titularii care au dat curs actualizării în primul semestru și au în întreținere minori ce împlinesc vârsta de 18 ani în perioada 1 iulie – 31 octombrie 2025, pot depune în completare în această perioadă numai documente privind persoana/persoanele în cauză, la împlinirea vârstei. Totodată, potrivit HCL nr. 109/2024 art. 34 alin (8), în cazul în care nu actualizați dosarul de locuință, respectiv nu reconfirmați îndeplinirea condițiilor legale timp de 5 ani consecutiv, dosarul de locuință va fi clasat.

VICEPRIMAR
Marian Dănel Păloiu

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Adriana Cîmpeanu	Director Executiv	12.03.2025	
Verificat, Pîrvu Doina Miliana	Șef Serviciu	12.03.2025	
Întocmit, Georgescu Sorin	Inspector	12.03.2025	

Lista de difuzare a copiilor documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	ABRAHAM NICOLETA	1	-	-
2	Exemplar 2	D.F.L.C.A.P. – S.A.L.F.L.	1	-	-

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria municipiului Craiova conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale.



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I.Cuza, nr. 7
Craiova, 200585
Tel.: 40251/416235
Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari
Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ
Nr. 81873 / 12.03.2025
Către,
ZORILA IONUT ADRIAN
DOLJ

În conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, HG 1275/2000 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Locuinței și HCL nr. 109/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale, Comisia Socială constituită la nivelul Consiliului Local al Municipiului Craiova va analiza până la data de 1 Noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale/fond stat și va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială/fond stat, în ordinea de prioritate stabilită.

Solicitanții înscrși în lista de priorități care nu vor beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, **trebuie să reactualizeze cererea de locuință anual, până la finele primului semestru al fiecărui an.**

Astfel, pentru a fi înscris(ă) în lista de priorități aferentă anului 2026, vă reamintim că până la data limită de **30.06.2025**, trebuie să actualizați dosarul de locuință cu următoarele acte justificative:

1. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);

2. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;

3. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membrii familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;

4. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

Pentru relații suplimentare va puteți adresa direct Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ cu sediul în **Calea Unirii nr. 5** la tel 0351/451683 sau la programul de relații cu publicul în zilele de Marți sau Joi între orele 09:00 – 12:00. În situația în care ați dobândit o locuință sau doriți să renunțați la cererea depusă, vă rugăm să depuneți o solicitare scrisă în acest sens.

Notă: Dacă până la această dată ați actualizat deja dosarul de locuință, nu mai este necesar să dați curs prezentei comunicări, cu mențiunea că titularii care au dat curs actualizării în primul semestru și au în întreținere minori ce împlinesc vârsta de 18 ani în perioada 1 iulie – 31 octombrie 2025, pot depune în completare în această perioadă numai documente privind persoana/persoanele în cauză, la împlinirea vârstei. Totodată, potrivit HCL nr. 109/2024 art. 34 alin (8), în cazul în care nu actualizați dosarul de locuință, respectiv nu reconfirmați îndeplinirea condițiilor legale timp de 5 ani consecutiv, dosarul de locuință va fi clasat.

VICEPRIMAR,
Marian Daniel Păloiu

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Adriana Cîmpeanu	Director Executiv	12.03.2025	
Verificat, Pîrvu Doina Miliana	Șef Serviciu	12.03.2025	
Întocmit, Georgescu Sorin	Inspector	12.03.2025	

Lista de difuzare a copiilor documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	ZORILA IONUT ADRIAN	1	-	-
2	Exemplar 2	D.F.L.C.A.P. – S.A.L.F.L.	1	-	-

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria municipiului Craiova conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale.



DISPOZIȚIA Nr. 6097

Având în vedere raportul Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ nr.421176/02.12.2024 prin care se propune constituirea Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii, avizat favorabil prin raportul de avizare întocmit de către Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ înregistrat sub nr. 425911/04.12.2024.

În conformitate cu prevederile Legii locuinței nr.114/1996, Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe și O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari;

Potrivit prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 546/28.11.2024 privind aprobarea structurii Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii;

În temeiul art.154 alin.(1), art.155, art.157 și art.196 alin.(1), lit. b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ

**PRIMARUL MUNICIPIULUI CRAIOVA
DISPUNE:**

Art.1 Se constituie Comisia Socială pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii, în următoarea componență:

Președinte: Lia-Olguța Vasilescu

Membri: Nicoleta Miulescu

Adriana Cîmpeanu

Marian Daniel Păloiu

Constantin Cosmin Gîdea

Dan Ștefan Spânu

Grigorie Marinel Cristian

- Primarul Municipiului Craiova

- Secretarul General al Municipiului Craiova

- Director executiv F.L.C.A.P.

- Consilier local

- Consilier local

- Consilier local

- Director General al R.A.A.D.P.F.L. Craiova

Art.2 Secretariatul tehnic al Comisiei Sociale va fi asigurat prin grija Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ.

Art.3 Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ, și persoanele nominalizate la art.1, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.4 Încetarea efectelor Dispoziției Primarului Municipiului Craiova nr.2285/04.02.2021, cu modificările și completările ulterioare.

EMISĂ AZI 05.12.2024

PRIMAR,
LIA-OLGUTA VASILESCU

SECRETAR GENERAL,
NICOLETA MIULESCU

Vizat pentru legalitate,
Cons. jur. Ana-Maria Mihaiu

01/1

HOTĂRÂREA NR. 546

privind aprobarea structurii Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din 28.11.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr.395936/2024, raportul nr.402173/2024 al Direcției Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari și raportul de avizare nr.405183/2024 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea structurii Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii și avizele nr.41/2024 al Comisiei I-Buget Finanțe, Studii, Prognoze și Administrarea domeniului, nr. 35/2024 al Comisiei IV-Învățământ, Cultură, Sănătate, Culte, Tineret și Sport și nr.43/2024 al Comisiei V-Juridică, Administrație Publică și Drepturi Cetățenești;

Potrivit prevederilor art.43 din Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.21 și art.30 din Hotărârea Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr.114/1996, art.2 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, art.14 alin.2, alin.3 și alin.5 din Hotărârea Guvernului nr.962/2001 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;

În temeiul art.129 coroborat art.139, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă structura Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii, constituită din președinte – Primarul Municipiului Craiova și 6 membri, din care:

- 3 membri din rândul consilierilor locali;
- 2 membri din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova;
- 1 membru din cadrul Regiei Autonome de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova.

- Art.2.** Se aprobă desemnarea consilierilor locali, membri în Comisia Socială, după cum urmează:
- Păloiu Marian Daniel;
 - Gîdea Constantin Cosmin;
 - Spănu Dan Ștefan.
- Art.3.** Componenta Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii, se va constitui prin dispoziție a Primarului Municipiului Craiova.
- Art.4.** Pe data prezentei hotărâri, își încetează efectele Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.46/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.5.** Primarul Municipiului Craiova prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari și persoanele desemnate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Marian Daniel PĂLOIU



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. Targului, nr. 26
Craiova, 200632
Tel.: 40251/416235
Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari
Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ

Nr. 226196 / 19.06.2024

Către,

ABRAHAM NICOLETA

„DOLJ”

În conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, HG 1275/2000 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Locuinței și HCL nr. 109/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale, Comisia Socială constituită la nivelul Consiliului Local al Municipiului Craiova va analiza până la data de 1 Noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale/fond stat și va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială/fond stat, în ordinea de prioritate stabilită.

Solicitanții înscrși în lista de priorități care nu vor beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, **trebuie să reactualizeze cererea de locuință anual, până la finele primului semestru al fiecărui an.**

Astfel, pentru a fi înscris(ă) în lista de priorități aferentă anului 2025, vă reamintim că până la data limită de **28.06.2024**, trebuie să actualizați dosarul de locuință cu următoarele acte justificative:

1. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);

2. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;

3. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membrii familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;

4. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

Pentru relații suplimentare va puteți adresa direct Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ cu sediul în Str. Targului nr. 26 la tel 0251/411008 sau la programul de relații cu publicul în zilele de Marți sau Joi între orele 09:00 – 12:00. În situația în care ați dobândit o locuință sau doriți să renunțați la cererea depusă, vă rugăm să depuneți o solicitare scrisă la sediul serviciului sau la registratura instituției.

Notă: Dacă până la această dată ați actualizat deja dosarul de locuință, nu mai este necesar să dați curs prezentei comunicări, cu mențiunea că titularii care au dat curs actualizării în primul semestru și au în întreținere minori ce împlinesc vârsta de 18 ani în perioada 1 iulie – 31 octombrie 2024, pot depune în completare în această perioadă numai documente privind persoana/persoanele în cauză, la împlinirea vârstei. Totodată, potrivit HCL nr. 109/2024 art. 34 alin (8), în cazul în care nu actualizați dosarul de locuință, respectiv nu reconfirmați îndeplinirea condițiilor legale timp de 5 ani consecutiv, dosarul de locuință va fi clasat.

Administrator Public,

AURELIA FILIP



Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Adriana Cîmpeanu	Director Executiv	19.06.2024	
Verificat, Pîrvu Doina Miliana	Șef Serviciu	19.06.2024	
Întocmit, Georgescu Sorin	Inspector	19.06.2024	

Lista de difuzare a copiilor documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	ABRAHAM NICOLETA	1	-	-
2	Exemplar 2	D.F.L.C.A.P. – S.A.L.F.L.	1	-	-

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria municipiului Craiova conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale.



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. Targului, nr. 26
Craiova, 200632
Tel.: 40251/416235
Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari
Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ

Nr. 226196 / 19.06.2024

Către,

ZORILA IONUT ADRIAN

, DOLJ

În conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, HG 1275/2000 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Locuinței și HCL nr. 109/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale, Comisia Socială constituită la nivelul Consiliului Local al Municipiului Craiova va analiza până la data de 1 Noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale/fond stat și va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială/fond stat, în ordinea de prioritate stabilită.

Solicitanții înscriși în lista de priorități care nu vor beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, **trebuie să reactualizeze cererea de locuință anual, până la finele primului semestru al fiecărui an.**

Astfel, pentru a fi înscris(ă) în lista de priorități aferentă anului 2025, vă reamintim că până la data limită de **28.06.2024**, trebuie să actualizați dosarul de locuință cu următoarele acte justificative:

1. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);

2. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;

3. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membrii familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;

4. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

Pentru relații suplimentare va puteți adresa direct Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ cu sediul în Str. Târgului nr. 26 la tel 0251/411008 sau la programul de relații cu publicul în zilele de Marți sau Joi între orele 09:00 – 12:00. În situația în care ați dobândit o locuință sau doriți să renunțați la cererea depusă, vă rugăm să depuneți o solicitare scrisă la sediul serviciului sau la registratura instituției.

Notă: Dacă până la această dată ați actualizat deja dosarul de locuință, nu mai este necesar să dați curs prezentei comunicări, cu mențiunea că titularii care au dat curs actualizării în primul semestru și au în întreținere minori ce împlinesc vârsta de 18 ani în perioada 1 iulie – 31 octombrie 2024, pot depune în completare în această perioadă numai documente privind persoana/persoanele în cauză, la împlinirea vârstei. Totodată, potrivit HCL nr. 109/2024 art. 34 alin (8), în cazul în care nu actualizați dosarul de locuință, respectiv nu reconfirmați îndeplinirea condițiilor legale timp de 5 ani consecutiv, dosarul de locuință va fi clasat.

Administrator Public,
AURELIA FILIP

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Adriana Cîmpeanu	Director Executiv	19.06.2024	
Verificat, Pîrvu Doina Miliana	Șef Serviciu	19.06.2024	
Întocmit, Georgescu Sorin	Inspector	19.06.2024	

Lista de difuzare a copiilor documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	ZORILA IONUT ADRIAN	1	-	-
2	Exemplar 2	D.F.L.C.A.P. – S.A.L.F.L.	1	-	-

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria municipiului Craiova conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale.



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. Targului, nr. 26
Craiova, 200632
Tel.: 40251/416235
Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari
Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ

Nr. 226203 / 19.06.2024

Către,

AMZA DANIEL

DOLJ

R

În conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, HG 1275/2000 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Locuinței și HCL nr. 109/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale, Comisia Socială constituită la nivelul Consiliului Local al Municipiului Craiova va analiza până la data de 1 Noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale/fond stat și va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială/fond stat, în ordinea de prioritate stabilită.

Solicitanții înscrși în lista de priorități care nu vor beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, **trebuie să reactualizeze cererea de locuință anual, până la finele primului semestru al fiecărui an.**

Astfel, pentru a fi înscris(ă) în lista de priorități aferentă anului 2025, vă reamintim că până la data limită de **28.06.2024**, trebuie să actualizați dosarul de locuință cu următoarele acte justificative:

1. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);

2. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;

3. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membrii familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;

4. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

Pentru relații suplimentare va puteți adresa direct Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ cu sediul în Str. Targului nr. 26 la tel 0251/411008 sau la programul de relații cu publicul în zilele de Marți sau Joi între orele 09:00 – 12:00. În situația în care ați dobândit o locuință sau doriți să renunțați la cererea depusă, vă rugăm să depuneți o solicitare scrisă la sediul serviciului sau la registratura instituției.

Notă: Dacă până la această dată ați actualizat deja dosarul de locuință, nu mai este necesar să dați curs prezentei comunicări, cu mențiunea că titularii care au dat curs actualizării în primul semestru și au în întreținere minori ce împlinesc vârsta de 18 ani în perioada 1 iulie – 31 octombrie 2024, pot depune în completare în această perioadă numai documente privind persoana/persoanele în cauză, la împlinirea vârstei. Totodată, potrivit HCL nr. 109/2024 art. 34 alin (8), în cazul în care nu actualizați dosarul de locuință, respectiv nu reconfirmați îndeplinirea condițiilor legale timp de 5 ani consecutiv, dosarul de locuință va fi clasat.

Administrator Public,
AURELIA FILIP

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Adriana Cîmpeanu	Director Executiv	19.06.2024	
Verificat, Pîrvu Doina Miliana	Șef Serviciu	19.06.2024	
Întocmit, Georgescu Sorin	Inspector	19.06.2024	

Lista de difuzare a copiilor documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	AMZA DANIEL	1	-	-
2	Exemplar 2	D.F.L.C.A.P. – S.A.L.F.L.	1	-	-

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria municipiului Craiova conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale.



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. Targului, nr. 26
Craiova, 200632
Tel.: 40251/416235
Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari
Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ

Nr. 226203 / 19.06.2024

Către,

VOINEA MARINELA CARMEN

DOLJ

În conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, HG 1275/2000 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Locuinței și HCL nr. 109/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei Sociale, Comisia Socială constituită la nivelul Consiliului Local al Municipiului Craiova va analiza până la data de 1 Noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale/fond stat și va prezenta spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială/fond stat, în ordinea de prioritate stabilită.

Solicitanții înscriși în lista de priorități care nu vor beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, **trebuie să reactualizeze cererea de locuință anual, până la finele primului semestru al fiecărui an.**

Astfel, pentru a fi înscris(ă) în lista de priorități aferentă anului 2025, **vă reamintim că până la data limită de 28.06.2024, trebuie să actualizați dosarul de locuință cu următoarele acte justificative:**

1. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);

2. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiraș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;

3. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membrii familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;

4. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

Pentru relații suplimentare va puteți adresa direct Serviciului Administrare Locuințe și Fond Locativ cu sediul în Str. Targului nr. 26 la tel 0251/411008 sau la programul de relații cu publicul în zilele de Marți sau Joi între orele 09:00 – 12:00. În situația în care ați dobândit o locuință sau doriți să renunțați la cererea depusă, vă rugăm să depuneți o solicitare scrisă la sediul serviciului sau la registratura instituției.

Notă: Dacă până la această dată ați actualizat deja dosarul de locuință, nu mai este necesar să dați curs prezentei comunicări, cu mențiunea că titularii care au dat curs actualizării în primul semestru și au în întreținere minori ce împlinesc vârsta de 18 ani în perioada 1 iulie – 31 octombrie 2024, pot depune în completare în această perioadă numai documente privind persoana/persoanele în cauză, la împlinirea vârstei. Totodată, potrivit HCL nr. 109/2024 art. 34 alin (8), în cazul în care nu actualizați dosarul de locuință, respectiv nu reconfirmați îndeplinirea condițiilor legale timp de 5 ani consecutiv, dosarul de locuință va fi clasat.

Administrador Public,

AURELIA FILIP

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat, Adriana Cîmpeanu	Director Executiv	19.06.2024	
Verificat, Pîrvu Doina Miliana	Șef Serviciu	19.06.2024	
Întocmit, Georgescu Sorin	Inspector	19.06.2024	

Lista de difuzare a copiilor documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	VOINEA MARINELA CARMEN	1	-	-
2	Exemplar 2	D.F.L.C.A.P. – S.A.L.F.L.	1	-	-

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria municipiului Craiova conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale.

HOTĂRÂREA NR.109

**privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii**

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 29.02.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr.41928/2024, raportul nr.68657/2024 întocmit de Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari și raportul de avizare nr.70978/2024 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii și avizele nr.5/2024 al Comisiei I-Buget Finanțe, Studii, Prognoze și Administrarea domeniului, nr.5/2024 al Comisiei III-Servicii Publice, Liberă Inițiativă și Relații Internaționale și nr.5/2024 al Comisiei V-Juridică, Administrație Publică și Drepturi Cetățenești;

În conformitate cu prevederile Legii locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.68/2006 privind măsuri pentru dezvoltarea activității în domeniul construcțiilor de locuințe prin programe la nivel național, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.962/2001 privind aprobarea normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.241/2001 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.40/1999 privind protecția chiriașilor, Legii nr.287/2009, republicată, privind Codul Civil, Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Legii nr.7/2023 privind susținerea procesului de dezinstitutionalizare a persoanelor adulte cu dizabilitati si aplicarea unor masuri de accelerare a acestuia si de prevenire a institutionalizarii, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative și Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art.129 alin.2 lit.d, coroborat cu alin.7, lit.q, art.139 alin.3 lit.g, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei Sociale pentru analiza și repartizarea locuințelor destinate închirierii, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă încetarea efectelor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.122/2016.

Art.3. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari și Comisia Socială vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Lucian Costin DINDERICA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL COMISIEI SOCIALE PENTRU ANALIZA ȘI REPARTIZAREA LOCUINȚELOR DESTINATE ÎNCHIRIERII

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe destinate închirierii în municipiul Craiova, se va constitui *Comisia Socială pentru analiza și repartizarea locuințelor* prin Dispoziția Primarului Municipiului Craiova, în structura aprobată de Consiliul Local al Municipiului Craiova.

Art.2 Obiectul prezentului regulament îl constituie repartizarea, închirierea, exploatarea și administrarea locuințelor aflate în proprietatea sau după caz în administrarea Municipiului Craiova.

Art.3 (1) Prezentului regulament îi sunt aplicabile prevederile legale în domeniu, după cum urmează:

a) Legea Locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea de Guvern nr.1275/2000 privind normele metodologice de aplicare a Legii Locuinței, cu modificările și completările ulterioare;

c) Legea nr.152/1998, republicată, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

d) Hotărârea Guvernului nr.962/2001 privind aprobarea normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998, cu modificările și completările ulterioare;

e) O.U.G. nr.68/2006, privind măsuri pentru dezvoltarea activității în domeniul construcțiilor de locuințe prin programe la nivel național;

f) O.U.G. nr.74/2007, privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, aprobată prin Legea 84/2008;

g) O.U.G. nr.40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe aprobată prin Legea nr.241/2001;

h) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

i) Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;

j) Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

k) Legea nr.7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

l) Legea nr.112/1995 pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului;

m) H.G. nr.20/1996 pentru stabilirea Normelor metodologice privind aplicarea Legii nr.112/1995 pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului;

n) Legea nr.287/2009, republicată, privind Codul Civil;

o) O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

(2) Orice prevedere legislativă apărută ulterior, privind modificarea și completarea cadrului legislativ actual, se consideră de drept parte a acestui regulament.

Art.4 Principiile care stau la baza prezentului regulament, sunt:

a) principiul transparenței – locuințele proprietatea publică, privată a Municipiului Craiova sau aflate în administrarea autorității locale, se repartizează și se închiriază pe baza ordinii de prioritate aprobată de Consiliul Local al Municipiului Craiova, în condițiile prevăzute de lege;

b) principiul obiectivului major – construcția locuințelor constituie un obiectiv major, de interes local pe termen lung, al administrației publice locale;

c) principiul egalității și nediscriminării – accesul liber și neîngrădit la locuințe este un drept al fiecărui cetățean;

d) principiul prevenirii și combaterii sărăciei, precum și riscului de excluziune socială – accesul cu prioritate la locuințele sociale al solicitanților din grupurile vulnerabile.

Art.5 În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

Familia:

În sensul Legii nr.114/1996 prin familie se înțelege soțul, soția, copiii și părinții soților, care locuiesc și gospodăresc împreună;

În sensul Legii nr.152/1998 prin familie se înțelege soțul/soția, copiii și/sau alte persoane aflate în întreținerea soțului/soției, dacă persoanele aflate în întreținere nu realizează venituri.

Copil: persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii.

Persoană singură: persoana care a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una din următoarele situații: este necăsătorită, este văduvă, este divorțată.

Tineri: persoane majore cu vârsta de până la 35 ani la data depunerii cererii pentru repartizarea unei locuințe construite prin programele A.N.L., destinate închirierii, și care pot primi repartiții în cel mult 60 luni de la împlinirea acestei vârste.

Locuință: construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

Unitate individuală: unitate funcțională, componentă a unui condominiu, formată din una sau mai multe camere de locuit situate la același nivel al clădirii sau la niveluri diferite, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, având acces direct și intrare separată, și care a fost construită sau transformată în scopul de a fi folosită, de regulă, de o singură gospodărie.

Criteriu: ordine de prioritate avută în vedere pentru ierarhizarea solicitanților de locuințe (condiții de locuit, numărul copiilor în întreținere, starea de sănătate, vechimea cererii de locuință etc.).

Listă de priorități: act aprobat prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Craiova, în care sunt cuprinși toți solicitanții de locuință care îndeplinesc criteriile restrictive, în ordinea descrescătoare a punctajului primit la criteriile de ierarhizare și pe baza căruia se atribuie solicitanților, cu chirie, locuințele disponibile.

Listă de repartizare: act aprobat prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Craiova, în care se înscriu un număr de solicitanți corespunzător numărului de locuințe, stabiliți în ordinea în care aceștia sunt înscriși în lista de prioritate pentru soluționarea cererilor și care îndeplinesc criteriile restrictive.

Repartiție: act eliberat fiecărui beneficiar de locuință înscris în lista de repartizare a locuințelor, care cuprinde datele de identificare ale titularului repartiției și ale locuinței repartizate și în baza căreia se va încheia contractul de închiriere.

Contract de închiriere: actul juridic prin care se stabilesc drepturi și obligații ale locatorului și locatarului privind închirierea, exploatarea, întreținerea și administrarea locuinței.

Comisie socială: comisie constituită prin Dispoziție a Primarului Municipiului Craiova în structura aprobată prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Craiova, cu atribuții privind analizarea solicitărilor de locuințe, stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe, în repartizarea locuințelor și stabilirea criteriilor în baza cărora se repartizează locuințele, având rol consultativ, de avizare.

Art.6 Categoriile de locuințe pentru care Comisia Socială va propune Consiliului Local al Municipiului Craiova aprobarea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor și în repartizarea locuințelor, sunt:

a) locuințe sociale destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor îndreptățite potrivit Legii nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare respectiv persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței;

b) locuințe sociale destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează să fie evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari, potrivit O.U.G. nr.74/2007;

c) locuințe destinate închirierii tinerilor, potrivit Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

d) locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat, potrivit Legii nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

e) locuințe de necesitate – locuințe destinate cazării temporare:

(i) a persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente sau ale căror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari;

(ii) a victimelor violenței domestice, ca măsură complementară celor prevăzute de lege în domeniul asistenței sociale și protecției victimelor violenței domestice.

Art.7 Locuințele sociale situate în Municipiul Craiova aparțin domeniului public al municipiului și nu pot face obiectul unor contracte de vânzare –cumpărare.

Art.8 Primarul asigură repartizarea locuințelor în ordinea de prioritate aprobată anual de Consiliul Local al Municipiului Craiova.

CAPITOLUL II – CONSTITUIREA FONDULUI DE LOCUINȚE DESTINATE ÎNCHIRIERII

Art.9 În cadrul strategiei de dezvoltare a fondului de locuințe, Consiliul Local al Municipiului Craiova va urmări asigurarea fondului de locuințe necesar pentru acoperirea cerințelor pe plan local.

Art.10 Orice persoană/familie care are domiciliul sau își desfășoară activitatea în Municipiul Craiova și care îndeplinește criteriile de acces prevăzute de lege, poate solicita autorității locale repartizarea unei locuințe din fondurile locative prevăzute la art.6.

Art.11 Constituirea fondurilor de locuințe prevăzute la art.10 se face prin:

- a) construirea de locuințe noi, în condițiile legii;
- b) reabilitarea unor construcții existente, în condițiile legii;
- c) schimbarea destinației unor imobile cu altă destinație decât aceea de locuință;
- d) alte surse potrivit legii.

Art.12 Face excepție, fondul de locuințe sociale destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințe retrocedate în natura foștilor proprietari care se constituie în condițiile art.1 din O.U.G. nr.68/2006, prin:

a) redistribuirea cu prioritate a unor locuinte din fondul destinat inchirierii, aflate in proprietatea Municipiului Craiova si devenite vacante pe perioada exploatarii, inclusiv a unor astfel de locuinte disponibile din fondul construit prin Programul de constructii de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii conform prevederilor Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) distribuirea cu aceasta destinatie a cel mult 20% din numarul locuintelor nou-construite conform prevederilor Legii nr.152/1998, cu modificarile si completarile ulterioare, prin Programul de constructii de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii la data finalizarii si punerii in functiune a acestora;

c) construirea de locuinte sociale prin programe de investitii promovate pe plan local in conformitate cu prevederile Legii nr.114/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.13 (1) Consiliul Local al Municipiului Craiova, poate declara în cazuri de extremă urgență, drept locuințe de necesitate, locuințele libere aflate în fondul de locuințe sociale.

(2) Locuintele de necesitate libere se pot constitui temporar ca fond de locuinte sociale in conditiile legii.

Art.14 (1) Dezvoltarea constructiilor de locuinte destinate inchirierii se face pe terenurile aflate in proprietatea publica ori privata a Municipiului Craiova, viabilizate sau in curs de viabilizare, pe amplasamente prevăzute în documentația de urbanism, cu respectarea suprafeței utile și a dotărilor stabilite în limita suprafeței construite, potrivit legii, corelata cu termenele de receptie si punere in functiune a locuintelor.

(2) Utilitățile și dotările tehnico – edilitare se realizează prin obiective de investiții promovate de către Consiliul Local al Municipiului Craiova potrivit legii și în corelare cu programele de construcții de locuințe.

Art.15 Locuintele prevazute la art.6 fac obiectul exclusiv al proprietatii publice a Municipiului Craiova, cu exceptia locuintelor realizate conform prevederilor Legii nr.152/1998, cu modificarile si completarile ulterioare, prin Programul de constructii de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii, care sunt proprietatea privată a Statului Român și se afla în administrarea Consiliului Local al Municipiului Craiova precum si a locuintelor destinate inchirierii din fondul locativ de stat, care apartin domeniului privat al Municipiului Craiova.

CAPITOLUL III – FUNCȚIONAREA COMISIEI SOCIALE

Art.16 Comisia Socială își desfășoară activitatea în plen, lunar sau ori de câte ori este nevoie.

Art.17 Comisia Socială este legal constituită în prezența a 2/3 din numărul membrilor, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

Art.18 (1) Lucrările comisiei vor fi consemnate în registru de procese-verbale.

(2) Procesele verbale se semnează de președintele de ședință și de persoanele prezente.

Art.19 Secretariatul tehnic al Comisiei Sociale este asigurat de către Serviciul Administrare Locuințe și Fond Locativ.

Art.20 Convocarea membrilor Comisiei se face de către secretariatul tehnic cu cel puțin 3 zile înainte de data programată de desfășurare a ședinței, ocazie cu care se transmit ordinea de zi și materialele necesare desfășurării activității.

Art.21 Comisia poate hotărî ca distribuirea materialelor aferente ordinii de zi și acordarea avizelor să se facă prin mijloace electronice.

Art.22 Principalele atribuții ale Comisiei Sociale, sunt:

a) stabilește și propune spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova lista documentelor justificative necesare în analiza cererilor de locuință destinate închirierii;

b) stabilește criteriile și sistemul de punctare în baza cărora se repartizează locuințele destinate închirierii și le supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Craiova. Pentru locuințele destinate închirierii tinerilor, adoptarea criteriilor se va face cu avizul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Aceste criterii includ în mod obligatoriu criteriile cadru din anexa nr.11 la Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare;

c) supune spre aprobare Consiliului Local, lista solicitanților care au acces la locuințe destinate închirierii din fondul autorității locale, precum și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor de locuință;

d) analizează cererile de atribuire a spațiilor disponibile în cadrul aceleiași unități locative (extindere spațiu locativ detinut) și propune aprobarea acestora Consiliului Local;

e) analizează și avizează cererile de schimbare a locuinței repartizate inițial respectiv efectuare de schimb de locuințe între titularii de contracte de închiriere, pe baza documentelor justificative și propune aprobarea acestora Consiliului Local al Municipiului Craiova.

Art.23 Principalele atribuții ale secretariatului tehnic, sunt:

a) asigură evidența cererilor de locuință însoțite de documente justificative referitoare la situația socială și locativă a solicitanților;

b) verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe;

c) evaluează dosarele de locuință prin aplicarea sistemului de punctare în conformitate cu criteriile de ierarhizare aprobate pentru fiecare categorie de locuință în parte;

d) prezintă Comisiei Sociale situația solicitanților care au acces la locuințe destinate închirierii din fondul autorității locale, precum și situația privind ordinea și modul de soluționare a cererilor de locuință.

CAPITOLUL IV – ANALIZA SOLICITĂRILOR DE LOCUINȚE DESTINATE ÎNCHIRIERII ȘI REPARTIZAREA LOCUINȚELOR

Art.24 (1) Pot beneficia de locuințe sociale în condițiile Legii nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele sau familiile, care:

- a) nu dețin în proprietate o locuință inclusiv casă de vacanță;
- b) nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- c) nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- d) nu dețin în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat;
- e) venitul mediu net lunar pe persoană realizat în ultimele 12 luni este sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.1 lit.a, pot beneficia de locuințe sociale victimele violenței domestice numai până la data finalizării partajului prin una dintre modalitățile prevăzute de lege.

Art.25 Pot beneficia de locuințe sociale în condițiile O.U.G. nr.74/2007, persoanele și/sau familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințe retrocedate în natură foștilor proprietari, care îndeplinesc în mod cumulativ condițiile prevăzute la art.24, dar și următoarele criterii restrictive:

- a) sunt titulare ale contractelor de închiriere sau au avut calitatea de chiriași, dovedită prin acte, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecătorească a locuințelor către foștii proprietari sau moștenitorii acestora;
- b) nu intră sub incidența prevederilor art.14 alin.2 lit.c și lit.d din O.U.G. nr.40/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.241/2001, cu modificările ulterioare – (reînnoirea contractului de închiriere nu s-a făcut din culpa chiriașului).

Art.26 Pot beneficia de locuințele realizate conform prevederilor Legii nr.152/1998, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare, prin Programul de construcții de locuințe destinate închirierii, tinerii care îndeplinesc următoarele condiții:

a) titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 60 de luni de la împlinirea acestei vârste;

b) titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în Municipiul Craiova. Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. Restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, și nici chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțeleg clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune. De asemenea, restricția nu se aplică în situația în care titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - dețin, alături de alte persoane, cote-părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii.

c) titularul cererii de locuință să își desfășoare activitatea în Municipiul Craiova.

Art.27 Pot beneficia de locuințele destinate închirierii din fondul locativ de stat, persoanele și/sau familiile care îndeplinesc în mod cumulativ condițiile prevăzute la art.24, lit.a – lit.d.

Art.28 (1) Cererile/solicitările de locuințe destinate închirierii se iau în evidență pe bază de cerere-tip conform Anexei 1 la prezentul regulament, formulată de titularul cererii de locuință numai individual și în nume propriu.

(2) Cererile de locuință însoțite de actele justificative specificate în Anexele 2 – 4 la prezentul regulament, se vor depune la registratura Primăriei Municipiului Craiova.

Art.29 (1) Stabilirea solicitanților care au acces la locuințe și a ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe se realizează în mod obligatoriu după criteriile prevăzute de lege, criterii prevăzute în Anexele 5 – 6 la prezentul regulament;

(2) În cazul locuințelor pentru tineri, criteriile se adoptă cu avizul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației; în acest sens, criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, se adoptă sub formă de propuneri care se transmit spre avizare M.D.L.P.A. însoțite de o copie a actului prin care au fost adoptate. Forma finală a criteriilor se adoptă după primirea avizului favorabil al M.D.L.P.A. și efectuarea eventualelor modificări și completări solicitate prin avizul respectiv.

Art.30 La data luării în evidență a solicitărilor de locuință (dosare de locuință respectiv cereri însoțite de documente justificative), secretariatul tehnic al Comisiei

Sociale are obligatia sa verifice documentele prevazute la art.28 alin.(2) și îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.24, art.25, art.26 și art.27.

Art.31 (1) După efectuarea verificării prevăzute la art.30, secretariatul tehnic al Comisiei Sociale, poate adopta următoarele soluții, după cum urmează:

a) Dosare admise – dosare ai căror solicitanți îndeplinesc condițiile de acces prevăzute de lege și care conțin toate înscrisurile necesare pentru aplicarea criteriilor stabilite prin punctaj;

b) Dosare incomplete – dosare care nu conțin toate documentele necesare verificării îndeplinirii criteriilor de acces și/sau aplicării sistemului de punctare;

c) Dosare neactualizate – dosare ai căror solicitanți nu au reconfirmat îndeplinirea criteriilor de acces prin documente actualizate la termenele stabilite de Consiliul Local al Municipiului Craiova;

d) Dosare respinse – nu corespund prevederilor legale (solicitanții nu îndeplinesc condițiile de acces prevăzute de lege).

(2) Solicitanții de locuință ale căror dosare sunt incomplete precum și solicitanții de locuință ale căror dosare au rămas neactualizate, nu pot fi incluși în listele de priorități.

(3) Solicitanții care nu pot fi incluși în listele de priorități din anul respectiv pot fi incluși în listele de priorități din anii următori cu condiția reconfirmării îndeplinirii criteriilor de acces prin documente actualizate la termenele legale.

Art.32 (1) Dosarele admise se supun evaluării prin aplicarea criteriilor de ierarhizare stabilite prin punctaj conform prevederilor art.29.

(2) În acest sens, secretariatul tehnic al Comisiei Sociale va completa în mod corespunzător „fișa de evaluare a dosarului” conform Anexelor 7 - 9 la prezentul regulament, prin înscrisura punctajului obținut la fiecare criteriu, precum și a punctajului total stabilit prin însumarea punctelor acordate.

(3) După prelucrarea automată a datelor, secretariatul tehnic elaborează „situația solicitanților care au acces la locuințe destinate închirierii” precum și „situația privind ordinea și modul de soluționare a cererilor de locuințe”, acestea fiind prezentate spre avizare comisiei sociale.

(4) Totodată, secretariatul tehnic va prezenta Comisiei Sociale și situația dosarelor care din motive imputabile titularului nu pot fi incluse în listele de priorități (dosare incomplete, dosare neactualizate) precum și situația dosarelor care nu corespund prevederilor legale sau dosarelor retrase la cererea titularului.

Art.33 (1) În urma analizării situațiilor prevăzute la art.32, alin.3 și alin.4, Comisia Socială va prezenta Consiliului Local al Municipiului Craiova, lista solicitanților care au acces la locuințe, precum și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor, luându-se în considerare folosirea spațiului locativ existent, precum și construirea de locuințe noi în condițiile legii.

(2) Propunerile Comisiei Sociale privind modul de soluționare a cererilor de locuințe, se materializează în liste de prioritati și respectiv în liste de repartizare a locuințelor destinate închirierii.

(3) Stabilirea listei de prioritati se face pe baza dosarelor nou depuse și a dosarelor nesoluționate din anii anteriori actualizate la termenele prevăzute la art.34 alin (1), alin.(2) și alin.(4).

Art.34 (1) Termenul de depunere a documentelor necesare pentru întocmirea dosarului în vederea înscrierii în listele de priorități în soluționarea cererilor de locuințe sociale, este data de 31 octombrie a fiecărui an.

(2) Termenul de actualizare a documentelor necesare pentru întocmirea dosarului în vederea înscrierii în listele de priorități în soluționarea cererilor de locuințe sociale, este primul semestru al fiecărui an.

Se exceptează de la acest termen, situația titularilor care au în întreținere minori ce împlinesc vârsta de 18 ani în perioada 1 iulie – 31 octombrie și care vor depune în completare, documentele justificative prevăzute în Anexa 11.

(3) Analizarea cererilor de locuințe sociale depuse la termenele legale și stabilirea listei cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită, se fac până la data de 1 noiembrie a anului în curs. Cererile de locuințe sociale depuse după datele prevăzute la alin.(1) și alin.(2), se vor analiza de Comisia Socială, în anul următor.

(4) Termenul de depunere respectiv de actualizare a documentelor necesare pentru întocmirea dosarului în vederea înscrierii în listele de priorități în soluționarea cererilor de locuințe pentru tineri, este data de 31 decembrie a fiecărui an.

(5) Analizarea cererilor de locuințe pentru tineri depuse până la sfârșitul fiecărui an și stabilirea listei de priorități în soluționarea acestora se fac până la sfârșitul lunii februarie a anului următor.

(6) Lista de priorități prevăzută la alin.(5) se reface ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe noi pentru tineri, dacă titularii cererilor de locuințe înscriși în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuință sau dacă există locuințe pentru tineri rămase vacanțe. Pentru refacerea listei de priorități se iau în considerare cererile depuse până la sfârșitul lunii anterioare aprobării acesteia.

(7) Documentele necesare pentru actualizarea dosarului în vederea cuprinderii în listele de priorități, sunt conform Anexelor 10 - 12 la prezentul regulament și se atașează la cererea de actualizare a dosarului de locuință conform Anexei 14 la prezentul regulament.

(8) Dosarele de locuință care, din motive imputabile titularilor, nu au fost reactualizate timp de 5 ani consecutiv, se vor considera clasate.

Art.35 Pentru întocmirea corectă a listei de priorități, acolo unde există neconcordanțe între declarațiile titularilor și documentele anexate la cerere, se verifică

starea de fapt întocmindu-se "fișa de evaluare a situației locative", conform Anexei 13 la prezentul regulament, cu precizarea datelor referitoare la situația locativa, componența familiei, asigurarea normei locative în funcție de numărul locatarilor, alte date relevante pentru stabilirea veridicității declarațiilor.

Art.36 În situația în care vor surveni modificări în situația socială și locativă a solicitanților după termenele prevăzute la art.34 alin.(1), alin.(2) și alin.(4), acestea se vor analiza de Comisia Socială, în anul următor.

Art.37 Fișele prevăzute la art.32. alin.2 și art.35 respectiv fișa de evaluare a dosarului de locuință și fișa de evaluare a situației locative, se vor atașa la dosarul solicitantului făcând parte integrantă din acesta.

Art.38 (1) Lista privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor conform Anexei 15 la prezentul regulament, se stabilește/se reface anual în condițiile legii, în această listă fiind cuprinși toți solicitanții care îndeplinesc criteriile restrictive, în ordinea descrescătoare a punctajului primit la criteriile de ierarhizare.

(2) Înscrierea în aceste liste nu implică și obligativitatea repartizării unei locuințe având în vedere faptul că, pe de o parte numărul solicitanților poate fi mai mare decât numărul locuințelor ce se construiesc/devin vacante din fondul închiriat, iar pe de altă parte, la data repartizării efective a locuințelor, solicitanții pot să nu mai îndeplinească toate criteriile prevăzute de lege, unii dintre aceștia pot avea situația locativă deja rezolvată sau pot să refuze locuința repartizată.

(3) Solicitanții înscriși în listele de priorități care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

Art.39 Listele privind solicitanții care au acces la locuințe și cele cu privire la stabilirea ordinii de prioritate, criteriile care au stat la baza stabilirii respectivelor liste, vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Craiova cât și pe site-ul instituției.

Art.40 (1) Contestațiile cu privire la stabilirea accesului la locuințele pentru tineri destinate închirierii precum și la acordarea priorităților în soluționarea cererilor se vor adresa Primarului Municipiului Craiova, în termen de 7 zile de la afișarea listelor prevăzute la alin.39;

(2) Soluționarea contestațiilor se va asigura în termen de 15 zile de la primire, de către o comisie constituită prin Dispoziția Primarului Municipiului Craiova, în condițiile legii.

(3) Contestațiile cu privire la stabilirea accesului la locuințele sociale/destinate închirierii din fondul locativ de stat precum și la acordarea priorităților în soluționarea cererilor se vor adresa instanței de contencios administrativ competente.

Art.41 Lista de repartizare conform Anexei 16 la prezentul regulament, cuprinde un număr de solicitanți corespunzător numărului de locuințe, stabiliți în ordinea în care aceștia sunt înscrși în lista de priorități pentru soluționarea cererilor, urmărindu-se asigurarea spațiului locativ la care au dreptul solicitanții de locuință și evitându-se repartizarea unor spații excedentare.

Art.42 Lista privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor este unică, generală și nu se referă la un anumit obiectiv de investiții în construcția de locuințe, listele de repartizare fiind individualizate pentru fiecare obiectiv în parte, la finalizarea acestuia.

Art.43 (1) Lista de repartizare a locuințelor se supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Craiova și va fi dată publicității prin afișare la un loc accesibil publicului.

(2) Contestațiile cu privire la repartizarea locuințelor se adresează și se soluționează în condiții similare situațiilor prevăzute la art 40.

Art.44 La data repartizării locuințelor, solicitanții acestora au obligația să reconfirme îndeplinirea tuturor criteriilor de acces prin documente anexate la cererea de repartizare conform Anexei 17 la prezentul regulament. Data la care se poate începe efectiv repartizarea locuințelor este data preluării acestora în patrimoniu o dată cu finalizarea lucrărilor de construcție și recepționarea locuințelor respectiv data la care locuințele au devenit disponibile conform procesului verbal de predare-primire sau procesului verbal de evacuare întocmit de executorul judecătoresc.

Art.45 Repartizarea efectivă a locuințelor se face către persoanele înscrise în lista de repartizare rămasă definitivă, urmărindu-se, după caz, repartizarea prioritară către persoane cu handicap și asigurarea spațiului locativ la care au dreptul solicitanții de locuințe, în ordinea descrescătoare a numărului de camere.

Art.46 Pentru stabilirea numărului de camere la care au dreptul solicitanții de locuințe se aplică prevederile Legii nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la exigențele minimale în asigurarea numărului de camere în funcție de numărul de persoane din familie respectiv 1 persoană – 1 cameră, 2 persoane – 2 camere, 3,4 persoane – 3 camere, 5,6 persoane – 4 camere, 7,8 persoane – 5 camere.

Art.47 În situația epuizării numărului legal de camere la care au dreptul solicitanții de locuință, aceștia pot să opteze în ordinea de prioritate pentru repartizarea unei locuințe cu un număr de camere inferior celui specificat în Anexa 1 la Legea nr. 114/1996, republicată, referitoare la exigențele minimale.

Art.48 Analizarea opțiunilor solicitanților de locuința se efectuează cu ocazia repartizării locuințelor; pentru efectuarea opțiunilor, solicitanților li se aduc la cunoștință eventualele condiții de aplicare a unor norme locative restrictive.

Art.49 (1) Repartizarea locuințelor proprietatea Municipiului Craiova/aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Craiova, se face în ordinea de prioritate stabilită prin punctaj, aprobată anual de Consiliul Local al Municipiului Craiova.

(2) Locuințele de necesitate se acordă temporar, în regim de urgență, persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile potrivit prevederilor art.6 lit.e pct. (i) precum și victimelor violenței domestice prevăzute la art.6 lit.e pct. (ii).

(3) Victimele violenței domestice care dețin în proprietate o locuință inclusiv casă de vacanță, pot beneficia de repartizarea unei locuințe sociale numai până la data finalizării partajului prin una dintre modalitățile prevăzute de lege.

(4) În situații excepționale, la propunerea președintelui Comisiei Sociale, Comisia poate aviza și repartizarea unor locuințe sociale în regim de urgență, hotărârea fiind supusă aprobării Consiliului Local.

(5) Propunerea scrisă a președintelui se va face pe baza raportului întocmit de secretariatul tehnic, luându-se în considerare situația de risc iminent din punct de vedere al situației locative a solicitantului (persoane sau familii fără adăpost, persoane sau familii care locuiesc în condiții necorespunzătoare sau neconvenționale, în situații de salubritate nesigure, fără acces adecvat la utilități, persoane sau familii amenințate cu evacuarea, persoane sau familii expuse riscului de excluziune socială și marginalizare, alte situații).

(5) Contractul de închiriere pentru locuințele de necesitate prevăzute la alin.2 se încheie până la înlăturarea efectelor care au făcut inutilizabile locuințele potrivit prevederilor art.6 lit.e pct. (i) și respectiv pe perioada de valabilitate a ordinului de protecție provizoriu emis de polițist și/sau a ordinului de protecție emis de instanța judecătorească, în cazul victimelor violenței domestice prevăzute la art.6 lit.e pct. (ii).

(6) În cazul victimelor violenței domestice în care soții au demarat, potrivit legii, procedura lichidării comunității, partajul bunurilor comune și regularizarea datoriilor, durata contractului de închiriere pentru locuințele sociale nu poate depăși data finalizării partajului prin una din modalitățile prevăzute de lege.

(7) Contractul de închiriere pentru locuințele sociale în regim de urgență prevăzute la alin.4 și alin.5 se încheie pe o perioadă de maxim 12 luni, cu posibilitatea de prelungire pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare necesare conform prevederilor legale.

Art.50 Actele în baza cărora se face repartizarea efectivă a locuințelor, sunt:

a) Lista privind ordinea de prioritate în soluționarea cererilor aprobată prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Craiova și întocmită în baza criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuință și în repartizarea locuințelor;

b) Lista de repartizare a locuințelor aprobată prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Craiova;

c) Repartiția propriu-zisă, act eliberat fiecărui beneficiar de locuință înscris în lista de repartizare a locuințelor, care cuprinde datele de identificare ale titularului repartiției și ale locuinței repartizate și în baza căreia se va încheia contractul de închiriere.

Art.51 Repartiția emisă pentru un spațiu cu destinația de locuință își pierde valabilitatea, dacă beneficiarul acesteia, din motive nejustificate, nu se prezintă în termen de 30 zile de la comunicare, în vederea întocmirii contractului de închiriere.

Art.52 (1) Simpla repartiție, neurmată de încheierea contractului de închiriere, nu conferă un drept locativ titularului; dreptul locativ se dobândește numai dacă actul de repartiție este urmat de încheierea contractului de închiriere.

(2) Subînchirierea este interzisă, chiar dacă subchiriașul ar îndeplini condițiile legale pentru a putea beneficia de o locuință; imposibilitatea transmiterii dreptului de locuire include și cesiunea contractului de închiriere.

CAP.V – ÎNCHIRIEREA LOCUINTELOR

Art.53 (1) Închirierea locuințelor se face pe o perioadă de 5 ani, pe baza contractului încheiat între Municipiul Craiova și chiriaș.

(2) Cu cel puțin 60 de zile înainte de data încetării contractului de închiriere proprietarul poate face cunoscut chiriașului, în scris, că nu are intenția să prelungească contractul de închiriere în aceleași condiții, comunicându-i și eventualele modificări ale clauzelor acestuia. Dacă proprietarul nu va face această comunicare, contractul de închiriere se consideră menținut în continuare în aceleași condiții.

(3) În cazul în care părțile nu convin asupra reînnoirii contractului de închiriere, chiriașul este obligat să părăsească locuința la expirarea termenului contractual.

Art.54 (1) Continuitatea contractelor de închiriere pentru spațiile cu destinația de locuințe se asigură prin prelungirea duratei închirierii succesiv, pe perioade de câte 1 an, cu condiția reconfirmării îndeplinirii clauzelor contractuale de către chiriași.

(2) În cazul locuințelor pentru tineri destinate închirierii, după expirarea perioadei contractuale inițiale, prelungirea contractului de închiriere se face, succesiv, pe perioade de câte 5 ani.

Art.55 (1) La prelungirea contractelor de închiriere, autoritatea locală reevaluează starea civilă a chiriașilor și numărul de persoane aflate în întreținerea lor și, la solicitarea acestora, poate să realizeze un schimb de locuințe sau schimbarea locuinței, cu asigurarea exigențelor minimale prevăzute în Anexa nr.1 la Legea nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Schimbul de locuințe sau schimbarea locuinței se realizează doar în cazul imobilelor aflate în exploatare, fiind exceptate locuințele noi.

(3) Unitățile locative supuse schimbului/ schimbării trebuie să facă parte din aceeași categorie de locuințe, iar schimbul reprezintă o convenție/un acord între doi chiriași.

Art.56 (1) În cazul în care titularul contractului de închiriere a decedat, închirierea continuă în beneficiul soțului supraviețuitor, descendenților și ascendenților, dacă aceștia îndeplinesc în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) au optat în termen de 30 de zile de la înregistrarea decesului, pentru continuarea contractului de închiriere până la expirarea duratei acestuia;

b) sunt menționați în contract;

c) au locuit împreună cu chiriașul.

(2) În lipsa persoanelor prevăzute la alin.1, contractul de închiriere a locuinței încetează în termen de 30 zile de la data înregistrării decesului chiriașului.

Art.57 (1) Încetarea contractului de închiriere operează în termen de 30 zile și în cazul în care chiriașul a părăsit definitiv locuința;

(2) Se prezumă că imobilul este părăsit, în caz de încetare a folosirii acestuia de către chiriaș. În aceasta situație, persoanele prevăzute la art.56 alin.1, care pot beneficia de contract după 30 de zile de absență, pot solicita transferul folosinței locuinței sau după caz încetarea contractului de închiriere înainte de termen;

(3) Dovada faptului că titularul contractului de închiriere a părăsit definitiv locuința, se face prin:

a) relații luate de la asociațiile de locatari sau de proprietari;

b) extrase de pe listele de întreținere;

c) relații luate de la serviciul de evidență a populației, prin care se constată dacă titularul contractului de închiriere a solicitat o altă adresă de domiciliu.

Art.58 (1) Pentru a opera încetarea contractului de închiriere, părăsirea trebuie să fie definitivă, continuă și nejustificată;

(2) Dacă chiriașul absentează de la domiciliu din motive temeinice (detășare/transferare, internare în spital, plecare pentru studii etc.), locuința nu poate fi considerată părăsită.

Art.59 Toate persoanele care nu sunt în posesia unui contract de închiriere, în temeiul căruia să aibă acordul proprietarului/administratorului fondului locativ de a folosi locuința aflată în patrimoniul municipiului Craiova/administrarea Consiliului Local al Municipiului Craiova, inclusiv persoanele al căror drept de a folosi imobilul s-a stins ca urmare a încetării locațiunii prin expirarea termenului precum și persoanele care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la art.56 alin.1, sunt considerate persoane care folosesc imobilul în mod abuziv.

Art.60 În situația în care se constată că există locuințe care sunt folosite sau, după caz, ocupate fără drept de către foștii locatari sau de către alte persoane decât cele

menționate în contractul de închiriere sau care nu au solicitat continuarea închirierii în termenul prevăzut la art.56 alin.1, se vor lua măsurile care se impun în vederea evacuării acestor persoane pe cale judecatorească.

Art.61 Persoanele/famiiliile care au fost/sunt evacuate pentru neplata cheltuielilor cu titlu de chirie și întreținere ori din alte motive prevăzute de lege, pierd dreptul de a mai solicita o locuință din fondurile autorității locale.

Art.62 (1) Chiriașii nu pot subînchiria locuințele, nu pot transmite dreptul de folosință a acestora altor persoane și nu pot schimba destinația lor, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

(2) Chiriașii unei locuințe din fondurile aflate în proprietatea Municipiului Craiova/administrarea Consiliului Local al Municipiului Craiova nu mai pot beneficia de atribuirea altei locuințe din fondurile locative respective.

CAP.VI - DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.63 Prezentul Regulament intră în vigoare de la data aducerii lui la cunoștința publică în conformitate cu dispozițiile art.198 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Art.64 Dispozițiile prezentului regulament se completează cu prevederi legale ulterioare ce vizează domeniul de aplicare al acestuia.

Art.65 Anexele nr.1-17 la prezentul Regulament sunt parte componentă a acestuia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICA



CERERE ÎNSCRIERE ÎN LISTA DE PRIORITĂȚI PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE DESTINATE ÎNCHIRIERII

Doamnă Primar,

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(ă) în _____,
Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, vă rog să-mi aprobați înscrierea în
lista de priorități în vederea repartizării unei locuințe destinate închirierii, pentru următoarea categorie:

Locuință pentru tineri cu vârsta de până la 35 de ani (ANL) ☐

Locuință socială ☐

Locuință din fondul locativ de stat ☐

Locuință destinată familiilor evacuate (sau în curs de evacuare) ☐

Locuința de necesitate ☐

Menționez că familia mea (soț, soție și copii) este formată din _____ persoane, iar în prezent locuim:

a. ☐ Cu chirie (contract)

b. ☐ Tolați la : Parinti ☐ Rude ☐ Alte persoane ☐

c. ☐ Camin familisti/nefamilisti/studentesc

d. ☐ Adapost social/locuința protejată

e. ☐ Locuința informală _____

la adresa ☐ de domiciliu;

☐ localitatea _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____,
Sc. _____, Ap. _____, imobil care are în componere _____ camere (se consideră numai camera de zi și
dormitoare), din care familia mea are în folosință _____ camere.

La adresă locuiesc în total _____ persoane (membrii familiei solicitante împreună cu părinți, rude, alte
persoane majore care gospodăresc împreună).

Mă oblig ca în termen de 30 de zile să aduc la cunoștință orice schimbare apărută în situația familiei
ele (adresă, componență, încadrarea în continuare în prevederile legislației în vigoare – realizare venituri,
dobândirea unei locuințe, etc).

De asemenea, ma oblig, ca anual, la termenele legale, precum și de câte ori situația o impune, să
actualizez în mod corespunzător dosarul de locuință.

În caz contrar, îmi asum responsabilitatea excluderii din lista de priorități aprobată pentru anul următor,
precum și clasării dosarului, în cazul în care nu am reconfirmat îndeplinirea condițiilor legale timp de 5 ani
consecutiv.

Telefon de contact: _____

Data ____/____/____

Semnătura _____

Doamnei Primar al Municipiului Craiova

ACTE NECESARE PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE ANL

A. Documente în original

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova, indiferent de domiciliu (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Adeverință eliberată de unitatea angajatoare cu venitul net realizat în ultima lună și mențiunea că salariatul își desfășoară activitatea în municipiul Craiova însoțită de copie după contractul de muncă – pentru titularul cererii de locuință; în situația în care titularul se află în concediu pentru îngrijirea copilului, adeverința va avea mențiunea referitoare la punctul de lucru și durata suspendării contractului de muncă și va fi însoțită de adeverință indemnizație creștere copil;
3. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultima lună de ceilalți membri ai familiei (soție/soț, copii majori – după caz); în situația în care nu se realizează venituri, se va prezenta declarație pe propria răspundere;
4. Declarație notarială pentru titularul cererii de locuință și, după caz, de soție/soț, copii majori, cu următorul text: *"Nu dețin, nu am deținut o altă locuință în proprietate și/sau nu sunt beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a Municipiului Craiova sau a unității în care desfășor activitatea în Municipiul Craiova."*
Totodată declar că locuiesc în imobilul situat în.....(se menționează adresa imobilului), imobil ce are o suprafață locuibilă de...mp (se menționează numai suprafața camerei de zi și dormitoarelor ce compun imobilul respectiv, exclus dependențe: bucătărie, baie, debara, cămară, culoar, hol, balcon)";
Declarația referitoare la suprafața locuibilă se dă numai în cazul în care aceasta nu este menționată în actele privind locuința de reședință, nu există cadastru/schiță;
5. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
6. Certificat medical conform O.U.G. nr.40/1999 (soț, soție, copii - după caz);

B. Documente în copie

7. Carte identitate și certificat naștere (soț, soție, copii și după caz, colocatari);
8. Hotărâre judecătorească încredințare minori – după caz;
9. Hotărâre judecătorească de adopție – după caz;
10. Acte de stare civilă: certificat căsătorie, deces, hotărâre divorț – după caz;
11. Acte privind locuința de la adresa de domiciliu și de reședință: contract de închiriere, contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de partaj voluntar, certificat de moștenitor, autorizația de construire, contractul de construire sau adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari din care să rezulte calitatea în care titularul împreună cu familia ocupă imobilul și achită cheltuielile de întreținere rezultate din folosința acestuia; în caz contrar, dovada se face cu declarație pe propria răspundere a solicitantului;
12. Certificat de încadrare în grad de handicap grav (soț, soție, copii - după caz);
13. Adeverință din care să rezulte că solicitantii au fost asistați în instituții de ocrotire socială (soț, soție – după caz);
14. Copie după diploma care atestă ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii - pentru titularul cererii de locuință.

ACTE NECESARE PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE CONFORM LEGII NR.114/1996, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

A. Documente în original

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont)/adeverință I.S.T.P.H./decizie D.G.A.S.P.C., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință venit minim garantat, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Certificat medical conform O.U.G. nr.40/1999 (soț, soție, copii - după caz);

B. Documente în copie

6. Carte identitate și certificat naștere (soț, soție, copii și după caz, colocatari);
7. Hotărâre judecătorească încredințare minori – după caz;
8. Hotărâre judecătorească de adopție – după caz;
9. Acte de stare civilă: certificat căsătorie, deces, hotărâre divorț – după caz;
10. Acte privind locuința de la adresa de domiciliu și de reședință: contract de închiriere, contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de partaj voluntar, certificat de moștenitor, autorizația de construcție, contractul de construire sau adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari din care să rezulte calitatea în care titularul împreună cu familia ocupă imobilul și achită cheltuielile de întreținere rezultate din folosința acestuia; în caz contrar, dovada se face cu declarație pe propria răspundere a solicitantului;
11. Certificat de încadrare în grad de handicap, de invaliditate, emis de comisiile de expertiză (soț, soție, copii - după caz);
12. Adeverință din care să rezulte că solicitanții au fost asistați în instituții de ocrotire socială (soț, soție – după caz);
13. Certificat care să ateste calitatea de veteran de război, de repatriat, de persecutat politic conform Decretului lege 118/1990, de revoluționar conform Legii 341/2004, după caz;
14. Ordinul de protecție provizoriu emis de polițist și/sau ordinul de protecție emis de instanța judecătorească – pentru victimele violenței domestice;
15. Hotărârea judecătorească având ca obiect retrocedare imobil către foștii proprietari/adresă emisă de R.A.A.D.P.F.L. Craiova/Dispoziția Primarului Municipiului Craiova de restituire imobil – după caz; hotărârea judecătorească de evacuare/proces verbal de evacuare din casele naționalizate redobândite de foștii proprietari însoțită de copia după contractul de închiriere al locuinței retrocedate către foștii proprietari potrivit Legii nr.112/1995, Legii nr.10/2001, alte acte normative și hotărâri judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile.

**ACTE NECESARE PENTRU REPARTIZAREA UNEI LOCUINȚE SOCIALE
DESTINATĂ CHIRIAȘILOR EVACUAȚI SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUAȚI DIN
LOCUINȚE RETROCEDATE FOȘTILOR PROPRIETARI**

A. Documente în original

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din activități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „*Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat*”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Certificat medical conform O.U.G. nr.40/1999 (soț, soție, copii - după caz);

B. Documente în copie

6. Carte identitate și certificat naștere (soț, soție, copii și după caz, colocatari);
7. Hotărâre judecătorească încredințare minori – după caz;
8. Hotărâre judecătorească de adopție – după caz;
9. Acte de stare civilă: certificat căsătorie, deces, hotărâre divorț – după caz;
10. Acte privind locuința de la adresa de domiciliu și de reședință: contract de închiriere, contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de partaj voluntar, certificat de moștenitor, autorizația de construcție, contractul de construire sau adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari din care să rezulte calitatea în care titularul împreună cu familia ocupă imobilul și achită cheltuielile de întreținere rezultate din folosința acestuia; în caz contrar, dovada se face cu declarație pe propria răspundere a solicitantului;
11. Certificat de încadrare în grad de handicap, de invaliditate, emis de comisiile de expertiză (soț, soție, copii - după caz);
12. Hotărârea judecătorească de retrocedare imobil către foștii proprietari/adresă emisă de R.A.A.D.P.F.L. Craiova/Dispoziția Primarului Municipiului Craiova de restituire imobil – după caz; hotărârea judecătorească de evacuare/proces verbal de evacuare din casele naționalizate redobândite de foștii proprietari însoțită de copia după contractul de închiriere al locuinței retrocedate către foștii proprietari potrivit Legii nr.112/1995, Legii nr.10/2001, alte acte normative și hotărâri judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile.

CRITERII

**pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe conform Legii nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare
(locuințe sociale, locuințe de necesitate, locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat)**

A. Criterii de acces la locuință

1. Titularul cererii de locuință trebuie să fie major, cetățean român, să aibă domiciliul pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Craiova sau să își desfășoare activitatea în Municipiul Craiova.
Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membrii ai familiei acestuia – soț/soție, copii, trebuie să îndeplinească, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) să nu fi deținut în proprietate o locuință inclusiv casă de vacanță;
- b) să nu fi înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- c) să nu fi beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- d) să nu fi deținut, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat;
- e) să aibă un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

NOTA:

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate prevăzută la pct.2 lit.a) nu se aplică victimelor violenței domestice până la data finalizării partajului prin una dintre modalitățile prevăzute de lege.

Limita de venit care îndreptățește la închirierea unei locuințe sociale prevăzută la pct. 2 lit. e), nu se aplica solicitanților de locuințe destinate închirierii locuințelor din fondul locativ de stat.

3. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe sociale.

4. Consiliul Local al Municipiului Craiova poate declara, în cazuri de extremă urgență, drept locuințe de necesitate, locuințele libere aflate în fondul de locuințe sociale.

5. Locuințele de necesitate libere se pot constitui temporar ca fond de locuințe sociale.

NOTA:

Lista de priorități se stabilește anual pe baza cererilor depuse până la 1 noiembrie a anului în curs și cuprinde soliitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință în ordinea de prioritate stabilită;

Solicitanții înscrși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la punctele 1 și 2, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită;

Locuințele sociale/de necesitate aparțin domeniului public al Municipiului Craiova și nu pot fi vândute.

B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:

Se aplică numai solicitanților care îndeplinesc în totalitate criteriile de acces specificate în capitolul A.

Nr. Crt	Criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor conform Legii locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Punctaj
1	Condițiile de locuit	
	A. Situații locative deosebite	
	1.1) Persoane/familii evacuate din locuințe nationalizate și retrocedate	15 puncte
	1.2) Persoane/familii în curs de evacuare din locuințe nationalizate și retrocedate	10 puncte
	Nota: La subcriteriul 1.1), punctajul se acordă numai pentru solicitanții care au anexat la cerere hotărârea judecătorească de evacuare definitivă și irevocabilă, indiferent dacă aceasta a fost sau nu pusă în executare; La subcriteriul 1.2), punctajul se acordă numai pentru solicitanții care locuiesc în baza unor contracte sau sânt tolerați în imobile câștigate de foștii proprietari și/sau au acțiune de evacuare pe rolul instanțelor de judecată;	
	B. Situația locativă actuală	
	1.3) Chiriaș în spațiu din fond locativ privat	7 puncte
	1.4) Tolerat în spațiu	6 puncte
	1.5) Cămine de familiiști sau nefamiliiști/studentești	5 puncte
	1.6) Adăpost social/locuință protejată	4 puncte
	1.7) Locuințe informale	10 puncte
	Notă: Prin „chiriaș în spațiu” se înțeleg persoanele singure ori familiile care dețin suprafețe locative în baza unui contract de închiriere; Prin „tolerat în spațiu” se înțeleg persoanele singure ori familiile care locuiesc la părinți, rude, alte persoane. Prin „cămin” se înțelege clădirea dotată cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune	
2	Numărul copiilor în întreținere	
	2.1) 1 copil	1 punct
	2.2) 2 copii	2 puncte
	2.3) 3 copii	3 puncte
	2.4) 4 copii	4 puncte
	2.5) > 4 copii	2 puncte pentru fiecare copil ce depășește 4 copii
	Notă: Copil în întreținere: persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii, precum și copilul devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 ani în conformitate cu prevederile art.38 și art.499 din Codul Civil. Sunt considerați în întreținere și copiii care se află în situația sus-menționată dar sunt încredințați în vederea adopției, aflați în plasament la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela, potrivit legii	
3	Numărul de persoane care gospodăresc împreună (alții decât membrii familiei solicitante)	1 punct/pers
	Notă: Pentru acest criteriu punctajul se va calcula în funcție de numărul persoanelor majore din dosarul de atribuire a locuinței sociale	
4	Starea de sănătate actuală	
	3.1) Handicap grav sau invaliditate gr.I	25 puncte /pers
	3.2) Handicap accentuat sau invaliditate gr.II	15 puncte /pers
	3.3) Handicap mediu	10 puncte /pers
	3.4) Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei necesită o camera în plus conform O.U.G. nr.40/1999	5 puncte /pers
5	Vârsta solicitanților	5 puncte/pers
	5.1) Sub 35 de ani	
	5.2) Peste 65 de ani	2 puncte/pers
6	Categorii de grupuri vulnerabile	
	6.1) Tineri proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani, persoane adulte cu dizabilități dezinstituționalizate sau aflate în risc de instituționalizare	25 puncte/pers
	6.2) Familii monoparentale	5 puncte
	6.3) Beneficiari de venit minim garantat	4 puncte

	6.4) Victime ale violenței domestice	4 puncte
	6.5) Pensionari	3 puncte/pers
	6.6) Beneficiarii Legii nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii Decretului-lege nr.118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, văduvele și veteranii de război	2 puncte/pers
7	Venitul mediu net lunar/membru de familie realizat în ultimele 12 luni	
	7.1) Mai mic sau egal cu nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea	25 puncte
	7.2) Mai mare decât nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea	10 puncte
	7.3) Fără venituri în ultimele 12 luni	5 puncte
	Notă: Subcriteriul 7.2) se va aplica numai solicitanților de locuințe destinate închirierii din fondul locativ de stat	
8	Vechimea cererii de locuință	
	8.1 Pana la un an	1 punct
	8.2. Peste un an	1 punct/an
	Nota: Se acorda câte un punct pentru fiecare interval anual așa cum a fost delimitat la subcriteriul 8.1. Punctajul pentru „vechimea cererii” nu se acordă persoanelor cu dosar de locuință, care din diverse motive nu au acceptat locuința atribuită în condițiile legii, dosarul fiind considerat soluționat prin atribuirea unei locuințe.	

NOTA:

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de data cererii (zi/luna/an).

CRITERII

pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințe retrocedate în natură foștilor proprietari

A. Criterii de acces la locuință

1. Au acces la o locuință destinată închirierii, din fondul de locuințe constituit la nivelul Municipiului Craiova conform art.1 din O.U.G. nr.68/2006, persoanele fizice care îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) sunt titulare ale contractelor de închiriere care au avut calitatea de chiriasi, dovedita prin acte ori li s-a anulat prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă contractul de vânzare-cumpărare a locuinței, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecătorească a locuințelor către foștii proprietari sau moștenitorii acestora.;

b) nu intră sub incidența prevederilor art.14 alin. (2) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.40/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.241/2001, cu modificările ulterioare;

c) nu dețin în proprietate o altă locuință, inclusiv casă de vacanță;

d) nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;

e) nu au beneficiat și/sau nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;

f) nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.

Criteriile de acces specificate la punctul 1 se aplică și membrilor familiei persoanelor îndreptățite, care locuiesc și gospodăresc împreună cu acestea.

2. Au acces cu prioritate, la locuințele din fondul constituit conform art.1 din O.U.G. nr.68/2006, pe baza prezentelor criterii, în ordinea de prioritate stabilită de Consiliul Local, persoanele îndreptățite care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:

a) au un venit mediu net lunar pe persoană realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința;

b) sunt persoane cu handicap, invalizi și/sau pensionari.

3. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe sociale.

NOTA:

Lista de priorități se stabilește anual;

Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct.1 și 2 care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită;

Locuințele din fondul destinat închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari, **aparțin domeniului public al Municipiului Craiova și nu pot fi vândute;**

Locuințele sociale, nesolicitate de persoanele îndreptățite și care au prioritate conform punctului 2, se constituie ca fond de locuințe destinate închirierii persoanelor și/sau familiilor evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari, care îndeplinesc, în mod cumulativ, condițiile prevăzute la punctul 1. Repartizarea acestor locuințe se face după prezentele criterii, fără ca solicitanții de locuințe să fie condiționați de nivelul venitului realizat.

B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj

Se aplică numai solicitanților care îndeplinesc în totalitate criteriile restrictive specificate în capitolul A.

Nr. Crt	Criterii de ierarhizare în vederea stabilirii ordinii de prioritate privind repartizarea locuințelor sociale din fondul constituit conform art.1 din O.U.G nr.68/2006	Punctaj
1	Situația locativă actuală	
	1.1) Persoane/familiiile evacuate din locuințe nationalizate și retrocedate	15 puncte
	1.2) Persoane/familii in curs de evacuare din locuințe nationalizate și retrocedate	10 puncte
	Notă: Punctajul se acorda cumulativ pentru criteriile 1.1 și 1.2. La subcriteriul 1.1) se acordă 15 puncte pentru solicitanții care au anexat la cerere hotărârea judecătorească de evacuare definitivă și irevocabilă, indiferent dacă aceasta a fost sau nu pusă în executare; La subcriteriul 1.2) se acordă 10 puncte pentru solicitanții care locuiesc în baza unor contracte sau sânt tolerați în imobile câștigate de foștii proprietari și/sau au acțiune de evacuare pe rolul instanțelor de judecată;	
2	Numărul copiilor în întreținere	
	2.1) 1 copil	1 punct
	2.2) 2 copii	2 puncte
	2.3) 3 copii	3 puncte
	2.4) 4 copii	4 puncte
	2.5) > 4 copii	2 puncte pentru fiecare copil ce depășește 4 copii
	Notă: Copil în întreținere: persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii, precum și copilul devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 ani în conformitate cu prevederile art.38 și art.499 din Codul Civil. Sunt considerați în întreținere și copiii care se află în situația sus-menționată dar sunt încredințați în vederea adopției, aflați în plasament la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela, potrivit legii	
3	Numărul de persoane care gospodăresc împreună	1 punct/pers
	Notă: Pentru acest criteriu punctajul se va calcula în funcție de numărul persoanelor majore din dosarul de atribuire a locuinței sociale	
4	Starea de sănătate actuală	
	4.1) Handicap grav sau invaliditate gr.I	25 puncte /pers
	4.2) Handicap accentuat sau invaliditate gr.II	15 puncte /pers
	4.3) Handicap mediu	10 puncte /pers
	4.4) Boala de care sufera solicitantul sau un alt membru al familiei necesita o camera în plus conform O.U.G. nr.40/1999	5 puncte /pers
5	Venitul mediu net lunar/membru de familie realizat în ultimele 12 luni	
	5.1) Mai mic sau egal cu venitul mediu net lunar pe persoană, realizat in ultimele 12 luni, sub nivelul castigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea	25 puncte
	5.2) Fără venituri în ultimele 12 luni	5 puncte
6	Vechimea cererii de locuință	
	6.1) Pana la un an	1 punct
	6.2) Peste un an	1 punct/an
	Nota: Se acorda cate un punct pentru fiecare interval anual asa cum a fost delimitat la subcriteriul 6.1. Punctajul pentru „vechimea cererii” nu se acordă persoanelor cu dosar de locuință, care din diverse motive nu au acceptat locuința atribuită în condițiile legii, dosarul fiind considerat soluționat prin atribuirea unei locuințe.	

NOTA:

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de data cererii (zi/luna/an).

Oras	(
Nr:	
Bl:	Sc: Ap:

Nr:	
Bl:	Sc: Ap:

A1:	C: Grad 1: CM: V/P:
A2: Sup Loc/pers: Nr. P:	F: Tineri ocrotiti social:
B: Copii/AP: / Stare civila:	G: Adoptie:
D: VD: ani, luni, zile	H: Evacuat:

Mentiuni speciale

Ven/m=	V.Min/Ec=	V.Med.Brut=	OG 40:						
TITULAR		SOT/SOTIE							
Nume:		Nume:							
CNP: Data nasterii: Varsta: ani, luni, zile		CNP: Data nasterii: Varsta: ani, luni, zile							
Criteriul E: Studii: LICEU									
A1	A2	B	C	D	E	F	G	H	I

Tel:

TOTAL PUNCTAJ:
La data

Intocmit,

Obs:

FISA DOSARULUI LOC. SOCIALA/STAT/NECESITATE

Nr. Dosar:	Data:	Titular:
------------	-------	----------

Stare dosar: Incadrare:
Data cerere: SOC/STAT/NEC

DOMICILIU

Str:	
Oras:	
Nr:	
Bl:	Sc: Ap:

ADRESA

Str:	
Oras:	
Nr:	
Bl:	Sc: Ap:

1. Cond. loc:	4. St. san:	6. Categ. vulnerab:
A: Sit. loc. dsb:	I/H. Gr:	6.1. Tineri IOS:
B: Sit. loc. actu:	II/H. Acc:	6.2. Fam. monop:
	H. med:	6.3. Benef. VMG:
2. Nr. copii:	CM/CB:	6.4. Vict. V. Dom:
Nr. pers. dos:		6.5. Pensionari:
3. Nr. pers. gosp:		6.6. Benef. L. 341:
7. Venit mediu /pers /12 luni:		Ven. Med. Net:
8. Vechime cerere: ani luni zile		

TITULAR

Nume:
CNP:
Crit. 5: Varsta <35 / >65:
Data nasterii:
Varsta: ani luni zile
.
.
.

SOT/SOTIE

Nume:
CNP:
Crit. 5: Varsta <35 / >65:
Data nasterii:
Varsta: ani luni zile
.
.
.

1A:	1B:	2:	3:	4:	5:	6.1:	6.2:	6.3:	6.4:	6.5:	6.6:	7:	8:
-----	-----	----	----	----	----	------	------	------	------	------	------	----	----

TOTAL PUNCTAJ:

La data: . . .

Tel:

Obs:

Intocmit: _____

Str	(
Oras	
Nr:	
Bl:	Sc: Ap:

(
Nr:
Bl:
Sc: Ap:

A1: Eva/Notif
A2: Cond.Loc
Norma loc:

B: Copii/Intr
Copii:

Nr.pers:

D:

C: I/Grav: II/Acc: III/Med: CM:
D: V/P: V Mediu Net:
F: Vech.Cerere: ani, luni, zile

Mentiuni speciale

OG 40:		Ancheta:	
TITULAR		SOT/SOTIE	
Nume:		Nume:	
CNP:		CNP:	
Data nasterii:		Data nasterii:	
Varsta: ani, luni, zile		Varsta: ani, luni, zile	
Criteriul E:		Criteriul E:	
Pensionar:		Pensionar:	

A1	A2	B	C	D	E	F	TOTAL PUNCTAJ:
							La data

Tel:

Intocmit,

Obs:

ACTE NECESARE PENTRU ACTUALIZAREA DOSARULUI DE REPARTIZARE A UNEI LOCUINȚE ANL

1. Cerere tip de actualizare a dosarului de locuință depusă în nume propriu de titularul care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova, indiferent de domiciliu (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Adeverință eliberată de unitatea angajatoare cu venitul net realizat în ultima lună și mențiunea că salariatul își desfășoară activitatea în municipiul Craiova însoțită de copie după contractul de muncă – pentru titularul cererii de locuință; în situația în care titularul se află în concediu pentru îngrijirea copilului, adeverința va avea mențiunea referitoare la punctul de lucru și durata suspendării contractului de muncă și va fi însoțită de adeverință indemnizație creștere copil;
3. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultima lună de ceilalți membri ai familiei (soție/soț, copii majori – după caz); în situația în care nu se realizează venituri, se va prezenta declarație pe propria răspundere;
4. Declarație notarială pentru titularul cererii de locuință, și, după caz, de soție/soț, copii majori, cu următorul text: "Nu dețin, nu am deținut o altă locuință în proprietate și/sau nu sânt beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a Municipiului Craiova sau a unității în care desfășor activitatea în Municipiul Craiova. Totodată declar că locuiesc în imobilul situat în.....(se menționează adresa imobilului), imobil ce are o suprafață locuibilă de...mp (se menționează numai suprafața camerei de zi și dormitoarelor ce compun imobilul respectiv, exclus dependințe: bucătărie, baie, debara, cămară, culoar, hol, balcon)"; declarația referitoare la suprafața locuibilă se dă numai în cazul în care aceasta nu este menționată în actele privind locuința de reședință, nu există cadastru/schiță;
5. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
6. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, formare profesională a titularului, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

**ACTE NECESARE PENTRU ACTUALIZAREA DOSARULUI DE REPARTIZARE A
UNEI LOCUINȚE CONFORM LEGII NR.114/1996, REPUBLICATĂ, CU
MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din ctivități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

ACTE NECESARE PENTRU ACTUALIZAREA DOSARULUI DE REPARTIZARE A UNEI LOCUINȚE SOCIALE DESTINATĂ CHIRIAȘILOR EVACUAȚI SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUAȚI DIN LOCUINȚE RETROCEDATE FOȘTILOR PROPRIETARI

1. Cerere tip depusă în nume propriu de titularul cu domiciliul stabil în municipiul Craiova sau care își desfășoară activitatea în municipiul Craiova (este disponibilă la sediul Primăriei Municipiului Craiova sau pe site-ul instituției);
2. Acte doveditoare privind veniturile nete realizate în ultimele 12 luni pentru soț, soție, copii majori: adeverință cu salariul net, adeverință indemnizație creștere copil și/sau decizie emisă de A.J.P.I.S., cupon pensie (extras de cont) însoțit de decizia de pensionare, cupon indemnizație handicap (extras de cont) sau adeverință I.S.T.P.H., cupon indemnizație șomaj (extras de cont) sau adeverință A.J.O.F.M. Dolj, adeverință ajutor social, adeverință A.N.A.F. pentru persoanele care realizează venituri din ctivități independente, declarație pe propria răspundere privind veniturile (*persoanele fără venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat venituri din activități autorizate în condițiile legii, iar *persoanele care obțin venit* declară că în ultimele 12 luni nu au realizat alte venituri decât cele prezentate la dosar);
3. Declarație notarială pentru soț, soție, copii majori, cu următorul conținut: „Nu dețin în proprietate o locuință, inclusiv casă de vacanță, nu am înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990, nu am beneficiat și/sau nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat”;
4. Certificat fiscal eliberat de Primăria unității administrativ-teritoriale de care aparține domiciliul solicitantului - pentru titular și membri familiei care au domiciliul în altă localitate decât Municipiul Craiova;
5. Orice alte documente justificative care privesc modificări ale situației familiei solicitante (locative, de stare civilă, sănătate etc.) survenite până la data actualizării efective a dosarului.

FIȘĂ DE EVALUARE A SITUAȚIEI LOCATIVE

1. Date personale ale titularului de cerere pentru locuință

ANL/SOC/STAT/EVACUAȚI/NECESITATE

Numele și prenumele: _____

Domiciliul: Loc. _____

Str. _____ Nr. _____, Bl. _____ Sc. _____ Ap. _____

2. Situația locativă:

☐ chiriaș în spațiu din fondul locativ privat: Loc. _____

Str. _____ Nr. _____, Bl. _____ Sc. _____ Ap. _____

Numele și prenumele proprietarului locuinței _____

☐ tolerat în spațiu: Loc. _____

Str. _____ Nr. _____, Bl. _____ Sc. _____ Ap. _____

Numele și prenumele proprietarului locuinței _____

☐ alte situații __ (☐ Cămin fam./nefam./stud; ☐ Adăpost soc/loc. protejată; ☐ Loc. informală) _____

3. Starea civilă actuală:

☐ Căsătorit(ă)☐ Necăsătorit(ă)☐ Alte situații _____

4. Situația imobilului:

Imobilul este compus din _____ camere și dependințele aferente.

Alte mențiuni privind imobilul _____

5. Aspecte privind locuirea:

☐ Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu) m.p./ membru al familiei solicitantului sau m.p./locatar _____ (cereri de locuințe pentru tineri).☐ Familia solicitantului este compusă din _____ persoane și locuiește în imobil împreună cu alte _____ persoane, din care majore _____ (cereri de loc. soc./fond stat/fam. evacuate/de necesitate).

6. Consemnări în cazul că situația locativă este sau poate deveni în mod iminent gravă:

7. Alte constatări:

Data ____ / ____ / ____

Întocmit,

Am luat la cunoștință,

CERERE ACTUALIZARE DOSAR LOCUINȚĂ

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(ă) în _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, vă rog să-mi aprobați actualizarea dosarului pentru anul 20____, în vederea înscrierii în lista de priorități pentru repartizarea unei locuințe:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| ANL | ☐ |
| Socială | ☐ |
| Fond de stat | ☐ |
| Destinată familiilor evacuate | ☐ |
| De necesitate | ☐ |

Menționez că familia mea (soț, soție și copii) este formată din _____ persoane, iar în prezent locuim:

- a. ☐ Cu chirie (contract)
- b. ☐ Toleranți la : ☐ Parinti ☐ Rude ☐ Alte persoane
- c. ☐ Camin familisti/nefamilisti/studentesc
- d. ☐ Adapost social/locuinta protejata
- e. ☐ Locuinta informala _____

la adresa ☐ de domiciliu;
☐ localitatea _____, Str. _____,
 Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, imobil care are în componere _____ camere (se consideră numai camera de zi și dormitoare), din care familia mea are în folosință _____ camere.

La adresă locuiesc în total _____ persoane (membrii familiei solicitante împreună cu părinți, rude, alte persoane majore care gospodaresc împreună).

Telefon de contact: _____

Data ____/____/____

Semnătura _____

Doamnei Primar al Municipiului Craiova

Am luat la cunostinta ca datele personale sunt prelucrate de Primăria municipiului Craiova conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale.

LISTA PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA
CERERILOR DE LOCUINȚE DESTINATE ÎNCHIRIERII TINERILOR / SOCIALE /
DESTINATE ÎNCHIRIERII DIN FONDUL LOCATIV DE STAT / DESTINATE
ÎNCHIRIERII FAMILIILOR EVACUATE SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUATE
DIN LOCUINȚE RETROCEDATE ÎN NATURĂ FOȘTILOR PROPRIETARI / DE
NECESITATE
în anul _____

NUMĂR CURENT	DOSAR LOCUIȚĂ	NUME/ PRENUME	Nr pers	Nr.cam A1 L114/96	PUNCTAJ
-----------------	------------------	------------------	---------	-------------------------	---------

LISTA DE REPARTIZARE A LOCUINTELOR
DESTINATE ÎNCHIRIERII TINERILOR / SOCIALE / DESTINATE ÎNCHIRIERII
DIN FONDUL LOCATIV DE STAT / DESTINATE ÎNCHIRIERII FAMILIILOR
EVACUATE SAU CARE URMEAZĂ A FI EVACUATE DIN LOCUINȚE
RETROCEDATE ÎN NATURĂ FOȘTILOR PROPRIETARI/ DE NECESITATE
în anul _____

Nr crt	Nume si prenume	Adresa imobil	Nr. camere/ locuință	Nr.persoane/ familie
-----------	-----------------	---------------	-------------------------	-------------------------

DOAMNĂ PRIMAR,

Subsemnatul(a), _____, domiciliat în _____, vă rog să-mi aprobați repartizarea locuinței situată în Craiova, Str. _____ Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Ap. _____, întrucât figurez în lista de priorități aprobată prin H.C.L. nr. _____/20____, la numărul de ordine _____.

Menționez că am luat la cunoștință următoarele:

Repartizarea locuințelor la care au dreptul solicitanții se face în ordinea descrescătoare a numărului de camere cu respectarea exigențelor minimale prevăzute de Legea Locuinței nr.114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel: 1 persoana – 1 cameră; 2 persoane – 2 camere; 3,4 persoane – 3 camere; 5,6 persoane – 4 camere.

Unitatea locativă ce urmează a fi repartizată este compusă din _____ camere.

Având în vedere prevederile legale aduse la cunoștință referitoare la încadrarea numărului de persoane pe număr de camere și faptul că familia mea este formată din _____ persoane, precum și situația locativă cu care mă confrunt în prezent, solicit repartizarea locuinței de la adresa de mai sus, compusă din _____ camere.

Telefon de contact _____.

_____/_____/_____

DOAMNEI PRIMAR AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

Parlamentul României - Lege nr. 114/1996 din 11 octombrie 1996 **Fișa
actului****Legea locuinței nr. 114/1996**

*În vigoare de la 21 octombrie 1996
Formă aplicabilă de la 31 decembrie 1997*

Consolidarea din data de 19 septembrie 2023 are la bază republicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 393 din 31 decembrie 1997 și include modificările aduse prin următoarele acte: OUG 44/1998; L 145/1999; OUG 127/1999; OG 73/1999; OUG 215/1999; OUG 17/2000; OUG 22/2000; OUG 98/2000; OUG 295/2000; OG 76/2001; OUG 42/2005; L 62/2006; L 230/2007; OUG 57/2008; OUG 210/2008; L 310/2009; L 170/2010; L 71/2011; Codul Fiscal 2015; L 143/2017; L 253/2022; L 45/2022; Ultimul amendament în 01 ianuarie 2023.

30/06/2022 - Derogare prin Ordonanță de urgență 101/2011.

Reglementarea cadrului general de realizare, exploatare și administrare a locuințelor are la bază următoarele principii:

Accesul liber și neîngrădit la locuință este un drept al fiecărui cetățean.

Realizarea locuințelor constituie un obiectiv major, de interes național, pe termen lung, al administrației publice centrale și locale.

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. - Prezenta lege reglementează aspectele sociale, economice, tehnice și juridice ale construcției și folosinței locuințelor.

Art. 2. - Termenii utilizați în cuprinsul prezentei legi au următorul înțeles:

a) Locuință

Construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

b) Locuință convenabilă

Locuință care, prin gradul de satisfacere a raportului dintre cerința utilizatorului și caracteristicile locuinței, la un moment dat, acoperă necesitățile esențiale de odihnă, preparare a hranei, educație și igienă, asigurând exigențele minimale prezentate în anexa nr. 1 la prezenta lege.

c) Locuință socială

Locuință care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei

locuințe în condițiile pieței.

d) Locuință de serviciu

Locuință destinată funcționarilor publici, angajaților unor instituții sau agenți economici, acordată în condițiile contractului de muncă, potrivit prevederilor legale.

e) Locuință de intervenție

Locuință destinată cazării personalului unităților economice sau bugetare, care, prin contractul de muncă, îndeplinește activități sau funcții ce necesită prezența permanentă sau în caz de urgență în cadrul unităților economice.

f) Locuință de necesitate Locuință destinată cazării temporare:

30/07/2022 - litera a fost modificată prin Lege 253/2022

(i) a persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente sau ale căror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari;

(ii) a victimelor violenței domestice, ca măsură complementară celor prevăzute de lege în domeniul asistenței sociale și protecției victimelor violenței domestice.

f¹) Locuință de sprijin

23/06/2017 - litera a fost introdusă prin Lege 143/2017.

Locuință cu o suprafață utilă de cel mult 100 mp, care se atribuie cu chirie unor persoane sau familii care au fost evacuate prin proceduri de executare silită din locuințele proprietate personală, în urma neachitării obligațiilor contractuale prevăzute în contracte de credit ipotecar, și a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

g) Locuință de protocol

Locuință destinată utilizării de către persoanele care sunt alese sau numite în unele funcții ori demnități publice, exclusiv pe durata exercitării acestora.

h) Casă de vacanță

Locuință ocupată temporar, ca reședință secundară, destinată odihnei și recreerii.

i) Condominiu

11/12/2008 - litera a fost introdusă prin Ordonanță de urgență 210/2008.

12/10/2009 - Art. 2. a fost completat prin Ordonanță de urgență 210/2008

A se vedea și Decizie 1/2012.

Imobilul format din teren cu una sau mai multe construcții, dintre care unele proprietăți sunt comune, iar restul sunt proprietăți individuale, pentru care se întocmesc o carte funciară colectivă și câte o carte funciară individuală pentru fiecare unitate individuală aflată în proprietate exclusivă, care poate fi reprezentată de locuințe și spații cu altă destinație, după caz. Constituie condominiu:

12/10/2009 - litera a fost completată prin Ordonanță de urgență 210/2008

- un corp de clădire multietajat sau, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună, fiecare tronson cu una sau mai multe scări din cadrul acestuia;

12/10/2009 - litera a fost completată prin Ordonanță de urgență 210/2008

- un ansamblu rezidențial format din locuințe și construcții cu altă destinație, individuale, amplasate izolat, înșiruit sau cuplat, în care proprietățile individuale sunt interdependente printr-o proprietate comună forțată și perpetuă.

12/10/2009 - litera a fost completată prin Ordonanță de urgență 210/2008

j) Unitate individuală

11/12/2008 - litera a fost introdusă prin Ordonanță de urgență 210/2008.

12/10/2009 - Art. 2. a fost completat prin Ordonanță de urgență 210/2008

Unitate funcțională, componentă a unui condominiu, formată din una sau mai multe camere de locuit și/sau spații cu altă destinație situate la același nivel al clădirii sau la niveluri diferite, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, având acces direct și intrare separată, și care a fost construită sau transformată în scopul de a fi folosită, de regulă, de o singură gospodărie. În cazul în care accesul la unitatea funcțională sau la condominiu nu se face direct dintr-un drum public, acesta trebuie să fie asigurat printr-o cale de acces sau servitute de trecere, menționate obligatoriu în actele juridice și înscrise în cartea funciară.

12/10/2009 - litera a fost completată prin Ordonanță de urgență 210/2008

Art. 3. - Aplicare.

Autorizarea executării construcțiilor de locuințe noi, indiferent de natura proprietății sau a amplasamentului, se face pe baza satisfacerii exigențelor minimale, prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta lege.

Consiliile județene și locale, potrivit competențelor stabilite prin lege, pot autoriza executarea etapizată a construcțiilor de locuințe.

CAPITOLUL II

Dezvoltarea construcției de locuințe

Aplicare.

Art. 4. - Persoanele fizice sau juridice române pot realiza, cu respectarea prevederilor legale, construcții de locuințe pentru folosință proprie sau în scopul valorificării acestora.

Art. 5. - «abrogat»

Locuințele care se realizează prin investiții din profit de către persoane juridice române, precum și în condițiile art. 7 și 20 din prezenta lege se pot amplasa pe terenurile aparținând persoanelor fizice beneficiare de locuințe, ale persoanelor juridice investitoare sau pe terenuri concesionate în acest scop de consiliile locale persoanelor juridice sau fizice, cu o reducere de până la 95% din taxa de concesiune.

28/03/2000 - alineatul a fost modificat prin Ordonanță de urgență 22/2000

«abrogat»

Lucrările privind clădirile și terenurile necesare pentru construirea de locuințe prin Agenția Națională pentru Locuințe, cu excepția caselor de vacanță, sunt de utilitate publică.

09/09/1999 - alineatul a fost introdus prin Lege 145/1999.

28/03/2000 - alineatul a fost modificat prin Ordonanță de urgență 22/2000

Construcțiile de locuințe se pot amplasa, după caz, pe terenuri aparținând persoanelor fizice, persoanelor juridice, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului și/sau al unităților administrativ-teritoriale, identificate printr-un singur număr cadastral și număr de carte funciară, în condițiile legii.

11/12/2008 - alineatul a fost introdus prin Ordonanță de urgență 210/2008.

Beneficiarul/investitorul trebuie să dețină și să probeze un drept real asupra terenului destinat amplasării construcțiilor de locuințe, cu actele de proprietate și extrasul de carte funciară pentru informare.

11/12/2008 - alineatul a fost introdus prin Ordonanță de urgență 210/2008.

Art. 5¹. - 27/03/2006 - Art. 5¹ . a fost introdus prin Lege 62/2006.

(1) Pentru stimularea construcției de locuințe, persoanele fizice care construiesc pentru prima dată o locuință prin credit ipotecar pot beneficia de o subvenție de 20% din valoarea unei locuințe de până la 100.000 euro, dacă îndeplinesc următoarele condiții:

- a) să aibă un drept real asupra terenului pe care urmează să realizeze construcția;
- b) să nu fi beneficiat de o altă formă de subvenție sau sprijin de la bugetul de stat pentru construirea ori cumpărarea unei locuințe;
- c) să nu dețină în proprietate o locuință cu o suprafață construită mai mare de 100 m²;
- d) construcția să se încadreze în noi ansambluri de locuințe și să respecte întocmai documentațiile de urbanism aprobate;
- e) construcția să fie executată de o societate de construcții autorizată, care să asigure calitatea execuției impuse de legislația în vigoare;

f) societatea de construcții să prezinte toate condițiile de eligibilitate impuse de lege.

(2) Suma reprezentând subvenția de 20% va fi virată societății de construcții după recepția lucrărilor și predarea către beneficiar a construcției în stare normală de folosință, după ce aceasta face dovada achitării la zi a taxelor și impozitelor datorate.

(3) Resursele financiare necesare pentru acordarea subvenției de 20% se asigură prin Agenția Națională pentru Locuințe, în limita sumelor alocate anual cu această destinație în bugetul Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului.

Art. 6. - «abrogat»

Art. 7. - *A se vedea și Hotărâre 770/2000.*

A se vedea și Hotărâre 963/2001.

A se vedea și Hotărâre 510/2003.

A se vedea și Hotărâre 496/2004.

A se vedea și Hotărâre 417/2006.

Consiliile locale pot realiza din depozitele special constituite locuințe cu suprafețele construite prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta lege, exercitând controlul asupra prețului de vânzare, în vederea înlesnirii accesului la proprietate pentru unele categorii de persoane, în următoarea ordine de prioritate:

- a) tinerii căsătoriți care, la data contractării locuinței, au, fiecare, vârsta de până la 35 de ani;
- b) persoanele care beneficiază de facilități la cumpărarea sau construirea unei locuințe, potrivit prevederilor Legii nr. 42/1990, republicată;
- c) persoanele calificate din agricultură, învățământ, sănătate, administrație publică și culte, care își stabilesc domiciliul în mediul rural;
- d) alte categorii de persoane stabilite de consiliile locale.

Persoanele din categoriile menționate la lit. a)-d) pot beneficia de o subvenție de la bugetul de stat, în limitele prevederilor bugetare anuale, în raport cu venitul mediu net lunar pe membru de familie, de până la 30% din valoarea locuinței calculată la valoarea finală a acesteia, precum și de plata în rate lunare, pe termen de 20 de ani, a diferenței față de prețul final al locuinței, după ce s-au scăzut subvenția și avansul minim obligatoriu de 10% achitat de contractant, din valoarea locuințelor calculată la data contractării.

09/09/1999 - alineatul a fost modificat prin Lege 145/1999

A se vedea și Hotărâre 381/2002.

A se vedea și Hotărâre 255/2005.

Dobânda la suma avansată din depozitul special, care se restituie în rate, este de 5%

anual.

28/03/2000 - alineatul a fost introdus prin Ordonanță de urgență 22/2000.

«abrogat»

«abrogat»

În cazul nerestituirii la termenele stabilite a ratelor scadente, se va plăti o dobândă de 10% anual asupra acestor rate.

Autoritățile publice locale, prin administratori delegați de acestea, vor încheia cu persoanele fizice prevăzute în prezentul articol contracte de împrumut pentru sumele avansate din depozitul special, potrivit normelor legale în vigoare.

Art. 8. - Persoanele fizice prevăzute la art. 7 se vor adresa consiliilor locale, care vor analiza și vor aproba, după caz, cererile respective, stabilind, totodată, și ordinea de prioritate.

Cuantumul subvenției se stabilește în raport cu venitul mediu net lunar pe membru de familie, potrivit normelor aprobate anual de Guvern.

Art. 9. - Depozitele special constituite pe seama consiliilor locale se alimentează din următoarele surse:

a) sumele aprobate anual în bugetele locale, destinate realizării locuințelor;

b) încasările realizate din vânzarea locuințelor și a spațiilor cu altă destinație din clădirile de locuit, cu excepția celor care se fac venituri la bugetele locale, potrivit prevederilor legale în vigoare, precum și sumele încasate potrivit prevederilor art. 7.

c) alocațiile din bugetul de stat, în limita prevederilor aprobate anual cu această destinație;

d) alte surse constituite potrivit legii.

Art. 10. - De prevederile art. 7 din prezenta lege beneficiază, o singură dată, persoanele fizice care, împreună cu familia, nu au deținut și nu au în proprietate o locuință, cu excepția persoanelor prevăzute la art. 7 lit. c), sau dacă locuința în care gospodăresc împreună nu satisface exigențele minime de suprafață, prevăzute în anexa nr. 1, corespunzător numărului de persoane din familie.

«abrogat»

«abrogat»

Art. 10¹. - *11/12/2008 - Art. 10¹ . a fost introdus prin Ordonanță de urgență 210/2008.*

24/07/2010 - Art. 10¹ . a fost modificat prin Lege 170/2010

Locuințele și unitățile individuale pot fi înstrăinate și dobândite prin acte juridice între vii, încheiate în formă autentică notarială, sub sancțiunea nulității absolute. Dovada dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale asupra unei unități de locuit se face numai pe baza actelor de proprietate și a extrasului de carte funciară pentru informare.

Art. 11. - Locuințele care se realizează în condițiile art. 7-9 din prezenta lege se vor amplasa, prin grija consiliilor locale, pe terenurile aflate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale sau pe terenurile aparținând persoanelor fizice beneficiare, în condițiile prevederilor Codului civil, cu respectarea documentațiilor de urbanism legal aprobate și cu asigurarea utilităților și dotărilor edilitare necesare condițiilor de locuit.

Art. 12. - Lucrările de viabilizare a terenurilor destinate construcțiilor de locuințe, care constau în: drumuri publice, rețele de alimentare cu apă și canalizare, rețele electrice și, după caz, rețele de gaze, telefonice și de termoficare se finanțează după cum urmează:

a) drumurile publice, rețelele de alimentare cu apă și canalizare și, după caz, rețelele de termoficare, din bugetele locale și din alte fonduri legal constituite cu această destinație;

b) rețelele electrice stradale, inclusiv posturile de transformare aferente și, după caz, de gaze și telefonice stradale, din bugetele de venituri și cheltuieli ale regiilor autonome de profil, din credite bancare contractate de acestea, precum și din alte fonduri constituite cu această destinație.

«abrogat»

Art. 13. - Deschiderea finanțării și începerea lucrărilor din fonduri publice se efectuează după contractarea cu viitorii beneficiari a cel puțin 70% din numărul locuințelor prevăzute a fi începute.

Locuințele nerepartizate sau necontractate până la finalizare pot fi vândute în condițiile prevederilor legale.

09/09/1999 - alineatul a fost introdus prin Lege 145/1999.

Art. 14. - Folosirea sumelor existente în depozitele constituite la nivelul consiliilor locale este de competența și în răspunderea acestora.

Art. 15. - Alocațiile de la bugetul de stat se fundamentează de către consiliile locale, cu ocazia elaborării bugetului de stat, distinct pentru terminarea locuințelor și pentru realizarea de noi locuințe, și se transmit consiliului județean și, respectiv, Consiliului General al Municipiului București, după caz.

Propunerile de alocații din bugetul de stat ale consiliilor locale, centralizate pe fiecare județ și municipiul București, se transmit Ministerului Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului de către consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București.

Pentru alocațiile de la bugetul de stat privind sprijinul statului pentru finanțarea construcțiilor de locuințe potrivit prevederilor prezentei legi, Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului îndeplinește atribuțiile ordonatorului principal de credite, prevăzute în Legea privind finanțele publice.

În execuția bugetului de stat, alocațiile pentru construcții de locuințe se repartizează și se acordă consiliilor locale beneficiare de către Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului, prin intermediul consiliilor județene și al Consiliului General al Municipiului București, potrivit normelor metodologice.

Art. 15¹. - *30/07/2022 - Art. 15¹ . - a fost introdus prin Lege 253/2022.*

Numărul locuințelor definite conform prevederilor art. 2 lit. c) -f¹) și gradul de ocupare al acestora se afișează de către autoritățile administrației publice centrale și locale care le dețin în administrare pe pagina de internet proprie și se actualizează ori de câte ori intervin modificări.

Art. 16 - Lista cuprinzând numărul, structura pe numărul de camere și amplasamentul locuințelor, precum și lista persoanelor care vor beneficia de locuințe, în ordinea de prioritate stabilită conform art. 7 de către consiliile locale, se afișează la sediul acestora.

Art. 17. - Prin familie, în sensul prezentei legi, se înțelege soțul, soția, copiii și părinții soților, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Art. 18. - Până la restituirea sumelor datorate de către beneficiarii locuințelor, se instituie ipoteca legală asupra locuinței.

Art. 19. - Înstrăinarea, prin acte între vii, a locuințelor pentru realizarea cărora s-au acordat subvenții se poate face numai după restituirea integrală a sumelor actualizate datorate și pe baza dovezii depunerii integrale a contravalorii sumelor actualizate, obținute ca subvenții de la bugetul de stat, potrivit prevederilor art. 7, în depozitul constituit pentru realizarea locuințelor, în condițiile prezentei legi.

Art. 20. - «abrogat»

CAPITOLUL III

Închirierea locuințelor

- Art. 21. - «abrogat»
- Art. 22. - «abrogat»
- Art. 23. - «abrogat»
- Art. 24. - «abrogat»
- Art. 25. - «abrogat»
- Art. 26. - «abrogat»
- Art. 27. - «abrogat»
- Art. 28. - «abrogat»
- Art. 29. - «abrogat»
- Art. 30. - «abrogat»
- Art. 31. - «abrogat»
- Art. 32. - «abrogat»
- Art. 33. - «abrogat»

CAPITOLUL IV

Administrarea clădirilor de locuit

A se vedea și Precizare din 11/11/1997.

A se vedea și Ordonanță 85/2001.

A se vedea și Normă metodologică din 02/04/2003.

Art. 34. - Clădirile de locuit pot fi date de proprietar în administrarea unor persoane fizice sau juridice, asociații, servicii publice sau agenți economici specializați, după caz.

Obligațiile celor care administrează sunt, în principal, următoarele:

- a) gestionarea bunurilor și a fondurilor bănești;
- b) efectuarea formalităților necesare în angajarea contractelor cu furnizorii serviciilor pentru exploatarea și întreținerea clădirii, derularea și urmărirea realizării acestor contracte;

09/09/1999 - litera a fost modificată prin Lege 145/1999

- c) asigurarea cunoașterii și respectării regulilor de locuit în comun;
- d) reprezentarea intereselor proprietarului în raport cu autoritățile publice;
- e) îndeplinirea oricăror alte obligații prevăzute de lege.

Art. 35. - În clădirile de locuit cu mai multe locuințe, proprietarul răspunde de asigurarea condițiilor de funcționare normală a locuinței aflate în proprietate exclusivă și a spațiilor aflate în proprietate indiviză.

În acest scop proprietarii se pot constitui în asociații cu personalitate juridică.

09/09/1999 - alineatul a fost modificat prin Lege 145/1999

«abrogat»

Art. 36. - «abrogat»

Art. 37. - Chiriașii clădirilor cu mai multe locuințe se pot asocia, potrivit legii, în scopul reprezentării intereselor lor în raporturile cu proprietarii, precum și cu alte persoane juridice sau persoane fizice.

În același scop, în cazul neconstituirii asociației, chiriașii pot mandata un reprezentant.

CAPITOLUL V

Locuința socială

Folosirea acestor informații se face în conformitate cu termenii Angajamentului de Licențiere.

Art. 38. - Construcțiile de locuințe sociale se pot realiza, în orice localitate, pe amplasamentele prevăzute în documentațiile de urbanism și în condițiile prezentei legi.

Constituirea fondului de locuințe sociale se face prin realizarea de construcții noi și prin reabilitarea unor construcții existente.

Consiliile locale controlează și răspund de fondul de locuințe sociale situate pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale respective.

Art. 39. - Locuințele sociale aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale.

Art. 40. - Locuințele sociale se vor amplasa numai pe terenurile aparținând unităților administrativ-teritoriale, potrivit prevederilor art. 11.

Art. 41. - Locuința socială se realizează cu respectarea suprafeței utile și a dotărilor stabilite în limita suprafeței construite, potrivit anexei nr. 1 la prezenta lege.

Pentru locuințele care se realizează prin reabilitarea construcțiilor existente se consideră obligatorii numai prevederile legate de dotarea minimă.

Art. 42. - Au acces la locuință socială, în vederea închirierii, familiile sau persoanele cu un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

09/09/1999 - alineatul a fost modificat prin Lege 145/1999

09/05/2008 - alineatul a fost modificat prin Ordonanță de urgență 57/2008

«abrogat»

Venitul net lunar pe familie se stabilește pe baza declarației de venit și a actelor doveditoare, potrivit prevederilor legale.

Declarațiile de venit, făcute cu nesinceritate, atrag răspunderea materială sau penală, după caz.

Art. 43. - *21/12/2007 - Derogare prin Ordonanță de urgență 151/2007.*

09/05/2008 - Art. 43. a fost modificat prin Ordonanță de urgență 57/2008

23/02/2009 - Derogare prin Ordonanță de urgență 151/2007.

30/07/2022 - Derogare prin Ordonanță de urgență 151/2007.

30/07/2022 - Art. 43. a fost modificat prin Lege 253/2022

Locuințele sociale se repartizează de către autoritățile administrației publice locale care le au în administrare pe baza criteriilor stabilite anual de acestea, în condițiile prevederilor prezentului capitol, și de ele pot beneficia, în ordinea de prioritate stabilită de autoritățile administrației publice locale, potrivit legii, oricare dintre următoarele categorii de persoane: persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari, tinerii care au vârsta de până la 35 de ani, tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani, invalizii de gradele I și II, persoanele cu handicap, pensionarii, veteranii și văduvele de război, beneficiarii prevederilor Legii recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, și ai prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, victimele violenței domestice sau alte persoane sau familii

îndreptăţite.

Art. 44. - Contractul de închiriere se încheie de către primar sau de către o persoană împuternicită de acesta cu beneficiarii stabiliţi de consiliul local, pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe baza declaraţiei de venituri şi a actelor doveditoare necesare conform prevederilor legale.

Nivelul chiriei nu va depăşi 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni, pe familie. Diferenţa până la valoarea nominală a chiriei, calculată potrivit art. 31, va fi subvenţionată de la bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale unde este situată locuinţa socială.

Art. 45. - Titularul contractului de închiriere este obligat să comunice primarului, în termen de 30 de zile, orice modificare produsă în venitul net lunar al familiei acestuia, sub sancţiunea rezilierii contractului de închiriere.

În cazurile în care venitul net lunar pe familie s-a modificat, autoritatea administraţiei publice locale va opera modificarea chiriei şi a subvenţiei acordate, cuvenite proprietarului.

Art. 46. - Contractul de închiriere se poate rezilia:

- a) în condiţiile prevăzute la art. 24 din prezenta lege;
- b) în cazul în care venitul mediu net lunar pe familie, realizat în 2 ani fiscali consecutivi, depăşeşte cu peste 20% nivelul minim prevăzut la art. 42 din prezenta lege, iar titularul contractului de închiriere nu a achitat valoarea nominală a chiriei în termen de 90 de zile de la comunicare.

Art. 47. - Locuinţele sociale realizate potrivit prezentei legi nu pot fi vândute.

Art. 48. - *30/07/2022 - Art. 48. a fost modificat prin Lege 253/2022*

(1) Nu pot beneficia de locuinţe sociale, potrivit prezentei legi, persoanele sau familiile care:

- a) deţin în proprietate o locuinţă;
30/07/2022 - Derogare prin Lege 114/1996.
- b) au înstrăinat o locuinţă după data de 1 ianuarie 1990;
- c) au beneficiat de sprijinul statului în credite şi execuţie pentru realizarea unei locuinţe;
- d) deţin, în calitate de chiriaş, o altă locuinţă din fondul locativ de stat.

09/09/1999 - litera a fost modificată anterior prin Lege 145/1999

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1) lit. a) pot beneficia de locuinţe sociale victimele violenţei domestice numai până la data finalizării partajului prin una dintre modalităţile prevăzute de lege.

Art. 49. - Beneficiarii locuinţelor sociale nu au dreptul să subînchirieze, să transmită dreptul de locuire sau să schimbe destinaţia spaţiului închiriat, sub sancţiunea rezilierii contractului de închiriere şi a suportării eventualelor daune aduse locuinţei şi clădirii, după caz.

Art. 50. - *) Potrivit art. XVIII din Legea nr. 45/2022, dispoziţiile art. 50 din Legea nr. 114/1996, republicată, astfel cum a fost modificat prin art. IV din Legea nr. 45/2022, intră în vigoare la data aprobării legii bugetare anuale pe anul următor intrării în vigoare a prezentei legi.

01/01/2023 - Art. 50. a fost modificat prin Lege 45/2022

(1) Finanţarea locuinţelor sociale se asigură din bugetele locale, în limitele prevederilor bugetare aprobate anual, ale consiliilor locale, în care scop se instituie o subdiviziune de cheltuieli distinctă în aceste bugete.

(2) Statul sprijină construcția de locuințe sociale prin programul multianual de construcții locuințe sociale prin care transferă sume de la bugetul de stat, în limita creditelor de angajament și a creditelor bugetare aprobate anual cu această destinație și a estimărilor pentru următorii 3 ani, prevăzute în legea bugetară anuală, Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

(3) Persoanele fizice și agenții economici pot sprijini prin donații sau contribuții construcția de locuințe sociale.

(4) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii bugetului de stat, autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale transmit Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației solicitările cu obiectivele de investiții noi propuse a fi incluse în program și necesarul de sume pentru anul în curs și estimările pentru următorii ani. Pentru obiectivele de investiții finanțate prin program pentru care sunt încheiate contracte de finanțare multianuale, autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale transmit solicitarea cu necesarul de sume pentru finalizarea obiectivelor de investiții în situația în care apar modificări ale valorilor transmise inițial, precum și după recepția la terminarea lucrărilor pentru a stabili valoarea finală a investiției.

(5) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației centralizează propunerile transmise conform alin. (4) și în baza analizei proprii de specialitate, în limita creditelor de angajament și a creditelor bugetare aprobate anual cu această destinație și a estimărilor pentru următorii 3 ani, prevăzute în legea bugetară anuală, întocmește lista de obiective propuse spre finanțare, listă care se aprobă prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației.

(6) În vederea transferării sumelor alocate de la bugetul de stat, prin derogare de la prevederile art. 34 alin. (2) lit. e) și h) și alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, se încheie contracte de finanțare multianuale între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, pe o perioadă de maximum 4 ani bugetari, în limita creditelor de angajament aprobate și a creditelor bugetare aprobate și/sau estimate cu această destinație, fără eşalonarea anuală a creditelor bugetare, care se înscriu cumulativ pentru toată perioada de finanțare. Pe durata de valabilitate a contractelor de finanțare, valoarea creditelor de angajament este egală cu valoarea creditelor bugetare.

(7) În funcție de prevederile bugetare aprobate cu această destinație în bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației prin legea bugetară anuală sau în situația în care beneficiarul notifică Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației că nu a recepționat obiectivul de investiții în perioada de valabilitate a contractului de finanțare, durata contractelor de finanțare prevăzută la alin. (6) poate fi prelungită până la maximum 2 ani bugetari.

(8) În baza documentelor prevăzute la alin. (4) transmise de către autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației poate modifica valoarea creditelor de angajament alocate în perioada de valabilitate a contractelor de finanțare, valoarea finală a obiectivului de investiții determinată după recepția la terminarea lucrărilor, în baza devizului general actualizat și aprobat în condițiile legii, conducând la stabilirea valorii finale a creditelor de angajament alocate prin ordin și prevăzute în contractele de finanțare fiind modificate corespunzător.

(9) Mecanismul de finanțare, documentele care trebuie transmise de autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, categoriile de lucrări și cheltuielile care se finanțează, modalitatea de transfer al fondurilor de la bugetul de stat, monitorizarea utilizării sumelor se stabilesc prin normele metodologice de aplicare a programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate.

Aplicare.

(10) Autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale răspund de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică de bunuri/servicii/lucrări, în conformitate cu prevederile legale și cu obligațiile din contractele prevăzute la alin. (6), precum și de modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul de stat prin program potrivit destinației pentru care au fost alocate.

(11) Autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale au obligația să transmită Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației toate documentele necesare monitorizării și finanțării prin program a obiectivelor de investiții și sunt responsabili pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate.

CAPITOLUL VI

Locuința de serviciu și locuința de intervenție

Art. 51. - Fondul de locuințe de serviciu se compune din:

- a) locuințe existente, care, potrivit prevederilor legale, rămân cu destinația de locuințe de serviciu la data intrării în vigoare a prezentei legi;
- b) locuințe noi.

Condițiile și durata de închiriere vor fi stipulate în contractul de închiriere încheiat între părțile contractante, accesoriu la contractul de muncă.

Art. 52. - Locuințele noi se finanțează, în condițiile legii, din:

- a) bugetul de stat și bugetele locale, în limitele prevederilor bugetare aprobate anual cu această destinație;
- b) bugetele agenților economici, pentru salariații acestora.

Art. 53. - Locuințele de serviciu finanțate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale se realizează cu respectarea suprafeței utile și a dotărilor, în limita suprafeței construite pe apartament, potrivit anexei nr. 1.

Locuințele de serviciu se vor amplasa după cum urmează:

- a) pe terenurile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale, pentru locuințele finanțate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, cu asigurarea viabilizării terenurilor, potrivit prevederilor art. 12;
- b) pe terenurile aparținând agenților economici, pentru locuințele și lucrările de viabilizare a terenurilor, finanțate din bugetele acestora.

În situații deosebite, determinate de natura amplasamentului și de caracterul zonei, cu aprobarea ordonatorilor de credite, locuințele prevăzute la alin. 1 se pot construi cu suprafețe majorate cu până la 20% față de cele prevăzute în anexa nr. 1, iar peste această limită, cu aprobarea Guvernului.

Locuințele de serviciu realizate în condițiile prezentei legi, finanțate din bugetul de stat și din bugetele locale, pot fi vândute în condițiile legii, cu aprobarea Guvernului, în situația în care activitatea care a generat realizarea locuințelor respective s-a restrâns sau a încetat.

31/07/2015 - Derogare prin Lege 152/1998.

Art. 54. - Locuința de intervenție urmează regimul locuinței de serviciu.

Locuințele de intervenție se realizează o dată cu obiectivul de investiție și se amplasează în incinta acestuia sau în imediata apropiere.

Locuințele de intervenție nu pot fi vândute chiriașilor.

CAPITOLUL VII

Locuința de necesitate

Art. 55. - 30/07/2022 - Art. 55. a fost modificat prin Lege 253/2022

(1) Locuința de necesitate se finanțează și se realizează în condițiile stabilite pentru locuința socială.

Aplicare.

(2) Locuința de necesitate se acordă temporar, în regim de urgență:

a) persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile potrivit prevederilor art. 2 lit. f) pct. (i);

b) victimelor violenței domestice prevăzute la art. 2 lit. f) pct. (ii).

(3) Contractul de închiriere se încheie de către primarul localității sau de către o persoană împuternicită de acesta, pe baza hotărârii consiliului local:

a) până la înlăturarea efectelor care au făcut inutilizabile locuințele potrivit prevederilor art. 2 lit. f) pct. (i);

b) pe perioada de valabilitate a ordinului de protecție provizoriu emis de polițist și/sau a ordinului de protecție emis de instanța judecătorească în condițiile legii, în cazul victimelor violenței domestice prevăzute la art. 2 lit. f) pct. (ii).

(4) Până la momentul încheierii contractului de închiriere, persoanele prevăzute la alin. (3) lit. b) pot fi cazate în mod gratuit în locuințele de necesitate disponibile, numai în măsura în care autoritățile administrației publice locale nu dețin locuri de cazare disponibile, destinate victimelor violenței domestice, în locuințe protejate sau altele asemenea.

Art. 56. - Consiliile locale pot declara, în cazuri de extremă urgență, drept locuințe de necesitate, locuințele libere aflate în fondul de locuințe sociale.

Locuințele de necesitate libere se pot constitui temporar ca fond de locuințe sociale.

09/09/1999 - alineatul a fost introdus prin Lege 145/1999.

CAPITOLUL VII¹

Locuința de sprijin

23/06/2017 - CAPITOLUL VII¹ a fost introdus prin Lege 143/2017.

Art. 56¹. - Locuințele de sprijin aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale și nu pot fi înstrăinate de către acestea.

Art. 56². - Locuințele de sprijin se repartizează de către autoritățile administrației publice locale, care le-au cumpărat prin licitație publică, pe baza criteriilor stabilite anual prin hotărâre a consiliului local, în condițiile prevederilor prezentului capitol. De aceste locuințe pot beneficia persoanele și familiile care urmează a fi evacuate sau au fost evacuate prin proceduri de executare silită din locuințe, în urma neachitării obligațiilor derivate din contractele de credit ipotecar.

Art. 56³. - (1) Contractul de închiriere se încheie de către primar sau de către o

persoană împuternicită de acesta cu beneficiarii stabiliți de consiliul local, pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare necesare conform prevederilor legale.

(2) Nivelul chiriei nu va depăși 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni, pe familie. Diferența până la valoarea nominală a chiriei va fi subvenționată de la bugetul local al unității administrativ-teritoriale unde este situată locuința de sprijin.

Art. 56⁴. - Contractul de închiriere se poate rezilia:

a) la cererea chiriașului, cu condiția notificării prealabile într-un termen de minimum 60 de zile;

b) la cererea proprietarului, în cazul în care:

- chiriașul nu a respectat clauzele contractului de închiriere;
- chiriașul nu a achitat valoarea nominală a chiriei în termen de 90 de zile de la comunicare;
- chiriașul nu și-a achitat obligațiile ce îi revin din cheltuielile comune pe o perioadă de 90 de zile, dacă au fost stabilite prin contractul de închiriere în sarcina chiriașului;
- chiriașul are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței.

Art. 56⁵. - Nu pot beneficia de locuințe de sprijin, potrivit prezentei legi, persoanele sau familiile care:

a) dețin în proprietate o altă locuință;

b) dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.

Art. 56⁶. - Beneficiarii locuințelor de sprijin nu au dreptul să subînchirieze, să transmită dreptul de locuire sau să schimbe destinația spațiului închiriat, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

Art. 56⁷. - (1) În cazul în care locuința de sprijin nu este solicitată de către fostul proprietar al locuinței, aceasta va fi repartizată altor persoane a căror locuință a fost executată silit în urma neplății unui contract de credit ipotecar.

(2) Situația este valabilă și în cazul expirării termenului prevăzut la art. 56⁴, dacă chiriașul nu dorește să prelungească contractul de închiriere.

Art. 56⁸. - În cazul în care numărul cererilor pentru închirierea locuințelor de sprijin la nivelul unei autorități ale administrației publice locale este, timp de cel puțin un an, constant mai redus decât numărul locuințelor de sprijin aflate în proprietatea autorității administrației publice locale, aceasta poate aproba închirierea locuințelor de sprijin și altor categorii de solicitanți, cu respectarea prevederilor prezentei legi.

Art. 56⁹. - Prin derogare de la prevederile art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin Legea nr. 275/2008, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale pot decide achiziționarea, prin licitație publică, a locuințelor reglementate de prezentul capitol.

CAPITOLUL VIII

Locuința de protocol

Art. 57. - Locuințele de protocol sunt proprietate publică a statului.

Administrarea fondului locativ de protocol se face de către Regia Autonomă "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", care asigură evidența, întreținerea, repararea și conservarea acestuia, precum și încasarea chiriei.

Atribuirea, ocuparea și folosirea locuințelor de protocol se fac în condițiile prezentei legi.

Art. 58. - Președintele României, președintele Senatului, președintele Camerei Deputaților și primul-ministru beneficiază, în condițiile prezentei legi, de câte o locuință de protocol, ca reședință oficială.

Reședințele oficiale ale persoanelor prevăzute la alin. (1) se atribuie de către Guvern și sunt puse la dispoziția lor, împreună cu dotările aferente, pe perioada exercitării funcției, de către Regia Autonomă «Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat».

09/09/1999 - alineatul a fost modificat prin Lege 145/1999

Lista cuprinzând imobilele cu destinație de reședință oficială, precum și celelalte locuințe de protocol și condițiile pe care acestea trebuie să le îndeplinească, inclusiv cele de dotare și confort, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

09/09/1999 - alineatul a fost modificat prin Lege 145/1999

Art. 59. - Pot beneficia de locuință de protocol, la cerere, cu plata chiriei prevăzute de lege, persoanele care îndeplinesc următoarele funcții publice: vicepreședinți ai Senatului și ai Camerei Deputaților, miniștri de stat, miniștrii și asimilații acestora, precum și președintele Curții Supreme de Justiție, președintele Curții Constituționale, președintele Curții de Conturi, președintele Consiliului Legislativ și avocatul poporului, pe durata exercitării funcției sau a mandatului.

Pentru persoanele prevăzute la alin. 1, atribuirea locuinței de protocol se face prin decizie a primului-ministru și se pune la dispoziția lor de către Regia Autonomă "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat".

Atribuirea locuințelor de protocol se poate face numai dacă persoanele prevăzute la alin. 1 nu dețin, în localitatea în care își desfășoară activitatea, o altă locuință care să corespundă condițiilor stabilite potrivit art. 58 alin. 3.

Locuințele de protocol se amplasează numai în clădiri cu număr redus de apartamente destinate acestei folosințe.

09/09/1999 - alineatul a fost introdus prin Lege 145/1999.

Suprafețele locuințelor de protocol vor fi cu cel puțin 30% mai mari decât cele prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta lege.

09/09/1999 - alineatul a fost introdus prin Lege 145/1999.

Art. 60. - Pentru reședințele oficiale, Regia Autonomă "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat" va încheia contracte de închiriere cu serviciile de specialitate ale instituțiilor în care își desfășoară activitatea persoanele beneficiare.

Pentru locuințele de protocol, contractele de închiriere se încheie de către Regia Autonomă "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat" cu beneficiarii direcți, care, pe această bază, vor putea ocupa locuința respectivă împreună cu membrii familiei.

Contractul de închiriere a locuințelor de protocol și a celor cu destinație de reședință oficială încetează de drept în termen de 60 de zile de la data eliberării din funcție a beneficiarului.

Atribuirea, în condițiile prezentei legi, a unei reședințe oficiale, respectiv a unei locuințe de protocol, nu afectează drepturile locative deținute de persoanele prevăzute la art. 58 și 59.

CAPITOLUL IX

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 61. - Orice litigiu în legătură cu aplicarea prevederilor prezentei legi se soluționează de către instanțele judecătorești.

Art. 61¹. - *12/10/2009 - Art. 61¹ . a fost introdus prin Ordonanță de urgență 210/2008.*

Prevederile art. 35 se aplică tuturor proprietarilor din cadrul condominiilor definite la art. 2 lit. i).

Art. 62. - Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe, aprobată și modificată prin Legea nr. 82/1995, se aplică în continuare până la terminarea locuințelor începute.

«abrogat»

«abrogat»

«abrogat»

*) Prevederea se referă la Legea nr. 196 din 17 noiembrie 1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 331 din 26 noiembrie 1997.

Art. 63. - «abrogat»

Persoanele juridice române care investesc din profit pentru lucrările prevăzute la art. 5, 6 și 12, separat sau cumulativ, beneficiază de scutirea de impozit pe profitul investit, conform prevederilor art. 5 din prezenta lege.

(3) Prevederile art. 5¹ intră în vigoare începând cu semestrul II al anului 2006.

27/03/2006 - alineatul a fost introdus prin Lege 62/2006.

Art. 64. - «abrogat»

Art. 65. - Construirea caselor de vacanță se autorizează, la cererea persoanelor fizice și a agenților economici, numai pe terenurile aflate în proprietatea acestora sau concesionate în condițiile legii, în zonele stabilite prin documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului, aprobate potrivit legii.

Art. 65¹. - *11/12/2008 - Art. 65¹ . a fost introdus prin Ordonanță de urgență 210/2008.*

Terenurile cu sau fără construcții care fac obiectul prezentei legi se identifică prin număr cadastral și număr de carte funciară, după caz.

Art. 66. - Plata chiriei pentru reședințele oficiale se face din bugetele Președinției României, Senatului, Camerei Deputaților și Secretariatului General al Guvernului, în limitele prevederilor bugetare aprobate anual.

Art. 67. - Guvernul răspunde de aplicarea unitară, pe întreg teritoriul țării, a politicii de dezvoltare a construcției de locuințe.

Programul de dezvoltare a construcției de locuințe se elaborează de Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului, pe baza fundamentării organelor administrației publice centrale interesate, a consiliilor județene și locale, în acord cu documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului, aprobate conform legii.

Art. 68. - Pentru aducerea la îndeplinire a dispozițiilor prezentei legi, Guvernul va adopta norme metodologice de aplicare*).

*) Normele metodologice au fost aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 446 din 12

august 1997, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 203 din 21 august 1997.

Art. 69. - «abrogat»

Art. 70. - «abrogat»

Art. 71. - Persoanele care beneficiază de drepturi mai favorabile decât cele prevăzute în prezenta lege, consacrate prin legi speciale, care se referă, printre altele, la materia raporturilor juridice locative și a celor conexe acestora, se bucură în continuare de aplicarea drepturilor mai favorabile.

Art. 72. - Dispozițiile prezentei legi privind închirierea locuințelor se completează cu dispozițiile Codului civil privind contractul de locațiune.

Art. 73. - La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă:

- Legea nr. 5/1973 privind administrarea fondului locativ și reglementarea raporturilor dintre proprietari și chiriași, cu excepția cap. 4 și a art. 63 cu referire la cap. 4 din aceeași lege, exclusiv dispozițiile referitoare la suprafețele locative proprietate personală;

- H.C.M. nr. 860/1973 pentru stabilirea măsurilor de executare a Legii nr. 5/1973, în ceea ce privește închirierea de locuințe;

- Decretul Consiliului de Stat nr. 256/1984 privind îmbunătățirea regimului de construire a locuințelor și modificarea unor reglementări referitoare la stabilirea prețurilor limită ale locuințelor care se construiesc din fondurile statului, a prețurilor de contractare ale locuințelor proprietate personală și a prețurilor de vânzare ale locuințelor din fondul locativ de stat, cu excepția art. III și a anexelor nr. 3 și 4;

- Decretul Consiliului de Stat nr. 68/1975 privind îmbunătățirea regimului de construire a locuințelor din fondurile statului sau din fondurile populației cu sprijinul statului în credite și execuție;

- art. 12 alin. 1 lit. a) și alin. 2, art. 21-25 și art. 35 alin. 2 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;

- orice alte dispoziții contrare prevederilor prezentei legi.

ANEXA Nr. 1

A se vedea și Lege 292/2011.

EXIGENȚE MINIMALE pentru locuințe

A. Cerințe minimale:

A se vedea și Lege 292/2011.

- acces liber individual la spațiul locuibil, fără tulburarea posesiei și a folosinței exclusive a spațiului deținut de către o altă persoană sau familie;

- spațiu pentru odihnă;

- spațiu pentru prepararea hranei;

- grup sanitar;

Folosirea acestor informații se face în conformitate cu termenii Angajamentului de Licențiere.

- acces la energia electrică și apa potabilă, evacuarea controlată a apelor uzate și a reziduurilor menajere.

B. Suprafețe minimale

Persoane/ familie	Camere/ locuință	Camără de zi	Dormitoare	Loc de luat masa	Bucătărie	Încăperi sanitare	Spații de depozitare	Suprafața utilă	Suprafața construită
nr.	nr.	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
1	1	18,00	-	2,50	5,00	4,50	2,00	37,00	58,00
2	2	18,00	12,00	3,00	5,00	4,50	2,00	52,00	81,00
3	3	18,00	22,00	3,00	5,50	6,50	2,50	66,00	102,00
4	3	19,00	24,00	3,50	5,50	6,50	3,50	74,00	115,00
5	4	20,00	34,00	3,50	6,00	7,50	4,00	87,00	135,00
6	4	21,00	36,00	4,50	6,00	7,50	4,50	93,00	144,00
7	5	22,00	46,00	5,00	6,50	9,00	5,00	107,00	166,00
8	5	22,00	48,00	6,00	6,50	9,00	5,50	110,00	171,00

NOTĂ:

- Suprafața camerei de zi de la locuința cu o cameră include spațiul pentru dormit.
- Locul de luat masa poate fi înglobat în bucătărie sau în camera de zi.
- Înălțimea liberă minimă a camerelor de locuit va fi de 2,55 m, cu excepția mansardelor, supantelor și nișelor, la care se va asigura un volum minim de 15 m³ de persoană.
- Suprafața locuibilă este suprafața desfășurată a încăperilor de locuit. Ea cuprinde suprafața dormitoarelor și a camerei de zi.
- Suprafața utilă este suprafața desfășurată, mai puțin suprafața aferentă pereților.
- Suprafața utilă a locuinței este suma tuturor suprafețelor utile ale încăperilor. Ea cuprinde: cameră de zi, dormitoare, băi, WC, duș, bucătărie, spații de depozitare și de circulație din interiorul locuinței. Nu se cuprind: suprafața logiilor și a balcoanelor, pragurile gurilor de uși, ale trecerilor cu deschideri până la 1,00 m, nișele de radiatoare, precum și suprafețele ocupate de sobe și cazane de baie (câte 0,50 m² pentru fiecare sobă și cazan de baie), în cazul în care încălzirea se face cu sobe. În cazul locuințelor duplex, rampa, mai puțin palierale, nu se cuprinde în suprafața utilă a locuinței.
- Suprafața construită pe locuință, prevăzută în tabelul B, este suma suprafețelor utile ale încăperilor, logiilor, balcoanelor, precum și a cotei-părți din suprafețele părților comune ale clădirilor (spălătorii, uscătorii, casa scării, inclusiv anexele pentru colectarea, depozitarea și evacuarea deșeurilor menajere, casa liftului etc.), la care se adaugă suprafața aferentă pereților interiori și exteriori ai locuinței; în cazul încălzirii cu combustibil solid, se adaugă suprafața aferentă sobelor și cazanelor de baie. Nu sunt cuprinse suprafețele aferente boxelor de la subsol și ale garajelor care pot fi prevăzute distinct.
- Suprafața încăperii sanitare principale din locuință va permite accesul la cada de baie al persoanelor imobilizate în scaun cu roțile.
- Încăperea sanitară se include în locuință, în cazul în care pot fi asigurate alimentarea

Folosirea acestor informatii se face în conformitate cu termenii Angajamentului de Licențiere.

cu apă și canalizarea.

- Lățimea minimă de circulație a coridoarelor și a vestibulului din interiorul locuinței va fi de 120 cm.

- În funcție de amplasamentul construcției, suprafețele construite pot avea abateri în limitele de $\pm 10\%$.

- Numărul de persoane pe locuință se utilizează la repartizarea locuințelor sociale, de intervenție, de serviciu și de necesitate.

C. Încăperi sanitare

	Număr de camere/locuință				
	1	2	3	4	5
Baie	1	1	1	1	2
Duș	-	-	-	1	-
WC	-	-	1	-	-

D. Dotarea minimă a încăperilor sanitare

		Baie	Duș	WC
Cadă de baie		1	-	-
Vas WC		1	1	1
Lavoar	mare	1	-	-
	mic	-	1	1
Cuvă pentru duș		-	1	-
Etajeră	mare	1	-	-
	mică	-	1	1
Oglindă	mare	1	-	-
	mică	-	1	1
Portprosop		1	1	1
Portsăpun		1	1	1
Porthârtie		1	1	1
Cuier		1	1	-
Sifon pardoseală		1	1	-

NOTĂ:

- În baie se va prevedea spațiul pentru mașina de spălat rufe.
- Încăperile sanitare vor fi ventilate direct sau prin coș de ventilație.

E. Dotarea minimă a bucătăriei

Nr. de camere/locuință	1-2	3	4	5
Spălător cu cuvă și picurător	1	1	1	1

Folosirea acestor informatii se face in conformitate cu termenii Angajamentului de Licențiere.

NOTĂ:

- În bucătărie se vor prevedea: coș de ventilație, spațiu pentru frigider și pentru masa de lucru.

F. Dotarea minimă cu instalații electrice

	Dormitor	Cameră de zi	Bucătărie	Baie	Duș	WC
Loc de lampă	1	1	-	-	-	-
Aplică	-	-	1	1	1	1
Comutator	1	1	-	-	-	-
Înterupător	-	-	1	1	1	1
Priză	2	3	1	-	-	-
Priză cu contact de protecție	-	-	1	1	-	-

NOTĂ:

- Se vor prevedea întrerupătoare și aplica pentru fiecare spațiu de depozitare și spațiu de circulație.

- Priza cu contact de protecție, instalată pentru baie, se montează în exteriorul încăperii.

- Fiecare locuință va fi prevăzută cu instalație de sonerie.

- În clădiri cu mai multe locuințe se vor prevedea instalații și prize pentru antena colectivă și telefon.

- Pentru locuințele situate în mediul rural, dotările minime privind încăperile sanitare și bucătăria se vor putea realiza pe parcursul existenței construcției, în corelare cu racordarea locuinței la rețelele de utilitate publică sau la sistemul propriu de alimentare cu apă și evacuare controlată a apelor uzate.

G. Spații și instalații de folosință comună pentru clădiri cu mai multe locuințe

- Instalații de prevenire și stingere a incendiilor, precum și ascensor conform normelor în vigoare.

- Spații pentru biciclete, cărucioare și pentru uscarea rufelor.

- Spații destinate colectării, depozitării și evacuării deșeurilor menajere.

- Spații pentru depozitarea combustibililor solizi sau lichizi, în situațiile în care nu se pot asigura încălzirea centrală și/sau gaze la bucătărie.

- Rampă de acces pentru persoanele imobilizate în scaun cu roțile.

ANEXA Nr. 2 «abrogat»

Guvernul României - Hotărâre nr. 1275/2000 din 07 decembrie 2000

 **Fișa
actului**

**Hotărârea nr. 1275/2000 privind aprobarea
Normelor metodologice pentru punerea în aplicare
a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996**

În vigoare de la 22 decembrie 2000

*Consolidarea din data de 19 septembrie 2023 are la bază
publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 690 din 22 decembrie
2000 și include modificările aduse prin următoarele acte: HG
1097/2008; HG 457/2017; HG 388/2023;
Ultimul amendament în 28 aprilie 2023.*

*În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 68 din Legea
locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. - Se aprobă Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 446/1997 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 203 din 21 august 1997.

PRIM-MINISTRU
MUGUR CONSTANTIN
ISĂRESCU

Contrasemnează:

Ministrul lucrărilor publice și amenajării teritoriului,

Nicolae Noica

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remeș

p. Ministrul funcției publice,

Ioan Onisei

Folosirea acestor informatii se face în conformitate cu termenii Angajamentului de Licențiere.

București, 7 decembrie 2000.
Nr. 1.275.

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE

pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996

*) Potrivit art. I din Hotărârea Guvernului nr. 1097/2008, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 22 decembrie 2000, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează.

*) Potrivit art. I din Hotărârea Guvernului nr. 457/2017, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 22 decembrie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează.

*) Potrivit art. I din Hotărârea Guvernului nr. 388/2023, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 22 decembrie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează.

*) Potrivit art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 400/2003, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 22 decembrie 2000, cu modificările ulterioare, se modifică.

*) Potrivit art. 3, alin. 1), litera c) din Hotărârea Guvernului nr. 1278/2002, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 22 decembrie 2000, se modifică.

*) Potrivit art. 2, alin. 1, litera b) din Hotărârea Guvernului nr. 950/2002, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 22 decembrie 2000, se modifică.

*) Potrivit art. unic din Hotărârea Guvernului nr. 366/2001, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 22 decembrie 2000, se modifică.

Norma metodologică pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996 din 07.12.2000

În vigoare de la 22 decembrie 2000

Consolidarea din data de 08 noiembrie 2023 are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 690 din 22 decembrie 2000 și include modificările aduse prin următoarele acte: HG 366/2001; HG 950/2002; HG 1278/2002; HG 400/2003; HG 1097/2008; HG 457/2017; HG 388/2023;

Ultimul amendament în 28 aprilie 2023.

CAPITOLUL I

Prevederi generale

Art. 1. - (1) Eliberarea autorizațiilor de construire pentru locuințe noi se face obligatoriu cu respectarea exigențelor minime privind suprafețele și nivelul de dotare a încăperilor ce compun locuințele, cuprinse în anexa nr. 1 la Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare lege.

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

(1¹) Autoritățile administrației publice locale publică prin afișare pe site-ul instituției sau afișează într-un loc accesibil publicului, după caz, date actualizate privind numărul de locuințe pe care le dețin în proprietate și/sau în administrare, în funcție de destinația acestora, gradul de ocupare a acestora, precum și hotărârile prin care au fost aprobate listele cu solicitanții care beneficiază de respectivele locuințe.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

(2) Exigențele minime prevăzute în anexa nr. 1 la lege, cu excepția celor privind dotarea minimă, sunt orientative la eliberarea autorizațiilor pentru lucrări de reabilitare a clădirilor de locuit existente, în vederea realizării de locuințe sociale.

(3) Reabilitarea, în sensul legii, reprezintă ansamblul operațiunilor de modificare constructivă și/sau funcțională prin care se realizează refacerea și/sau ameliorarea construcțiilor, astfel încât acestea să satisfacă cerințele de siguranță, de confort și de economicitate, pentru a asigura cel puțin nivelul exigențelor minime stabilite de lege.

(4) La eliberarea autorizațiilor de construire pentru locuințele începute înainte de intrarea în vigoare a legii și sistate din diferite motive, a căror executare se reia după această dată, se va ține seama de condițiile stabilite prin proiectele care au fost inițial elaborate și aprobate.

Art. 2. - (1) Terenurile care se concesionează pentru construirea de locuințe vor fi situate în zonele cu această destinație, stabilite prin planurile urbanistice.

(2) Concesionarea unor terenuri aparținând unităților administrativ-teritoriale în vederea construirii de locuințe urmează regimul stabilit de prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată.

Art. 3. - (1) În vederea soluționării cererilor privind concesionarea terenurilor pentru

construirea de locuințe, consiliile locale vor stabili măsurile necesare pentru luarea în evidență și pentru analiza solicitărilor primite. În acest scop consiliile locale vor stabili și vor da publicității locul de primire a solicitărilor și actele justificative necesare.

(2) Solicitățile vor fi înregistrate în ordinea primirii și vor fi analizate de comisii constituite în acest scop prin dispoziții ale primarilor comunelor, orașelor, municipiilor și ai sectoarelor municipiului București.

(3) Comisiile constituite vor prezenta consiliilor locale periodic, la cel mult 30 de zile de la data primirii cererilor, propuneri privind modul de soluționare a acestora, cu motivarea admiterii sau respingerii solicitărilor analizate.

(4) Hotărârile consiliilor locale vor fi afișate în locuri accesibile publicului.

(5) Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la stabilirea priorităților se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

Art. 4. - (1) Consiliile locale răspund de pregătirea și de asigurarea terenurilor, conform documentației urbanistice, cu utilități și dotări edilitare necesare pentru dezvoltarea construcțiilor de locuințe în corelare cu programul aprobat.

(2) Lucrările de viabilizare a terenurilor destinate construcțiilor de locuințe se finanțează conform prevederilor art. 12 alin. 1 din lege.

(3) Primarii vor aduce la cunoștință publicului amplasamentele care vor fi oferite persoanelor fizice sau juridice care doresc să investească pentru construirea de locuințe în scopul vânzării sau închirierii, precizând condițiile de concesiune, precum și nivelul taxelor și al redevențelor, după caz.

CAPITOLUL II

Dezvoltarea construcției de locuințe

Locuințe proprietate personală realizate cu sprijin financiar de la bugetul de stat

Art. 5. - (1) În aplicarea prevederilor art. 62 din lege, lista cuprinzând blocurile de locuințe aflate în diferite stadii de execuție este cea stabilită de consiliile județene și de Consiliul General al Municipiului București, în baza propunerilor consiliilor locale, până la data de 21 octombrie 1996.

(2) Lista cuprinzând blocurile de locuințe pe fiecare comună, oraș, municipiu și pe sectoarele municipiului București, cu prezentarea stadiilor fizice și a valorii lucrărilor, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 1, precum și lista cuprinzând blocurile de locuințe a căror execuție se realizează în continuare potrivit Ordonanței Guvernului nr. 19/1994, aprobată și modificată prin Legea nr. 82/1995, se transmit Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în vederea întocmirii programelor anuale de construcție și, respectiv, de finalizare a locuințelor. În lista întocmită conform modelului prezentat în anexa nr. 1 se înscriu toate blocurile de locuințe care se realizează cu finanțare conform art. 7-9 din lege, indiferent de sursele de finanțare utilizate.

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(3) Normele metodologice nr. 30.501/1970/MC/1994 pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 19/1994, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr. 160/1999, se aplică în continuare pentru finalizarea lucrărilor la locuințele care se realizează în baza Ordonanței Guvernului nr. 19/1994.

(4) Blocurile de locuințe necuprinse în programul întocmit în baza normelor metodologice prevăzute la alin. (3) se pot finaliza în condițiile prevăzute la art. 7 sau 38 din lege.

Art. 6. - (1) În scopul asigurării fondurilor necesare pentru finanțarea executării construcțiilor de locuințe în baza prevederilor art. 7 din lege, la fundamentarea proiectelor de bugete locale anuale consiliile locale vor prevedea pentru fiecare dintre construcțiile respective sumele aferente, pe surse de finanțare, inclusiv sumele necesare să fie alocate în completare de la bugetul de stat.

(2) În susținerea sumelor solicitate pentru alocațiile de la bugetul de stat, conform modelului prezentat în anexa nr. 1, consiliile locale vor prezenta separat sumele necesare pentru terminarea locuințelor începute de cele necesare pentru construcțiile noi.

Art. 7. - (1) Sursele de finanțare prevăzute la art. 9 lit. b), c) și d) din lege se evidențiază la indicatorul 36.11.08 «Depozite speciale pentru construcția de locuințe», în afara bugetelor consiliilor județene, Consiliului General al Municipiului București și ale consiliilor locale, după caz.

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

(2) Fondurile constituite potrivit prevederilor art. 9 lit. b), c) și d) din lege, în vederea finanțării construcțiilor de locuințe, se reflectă, în afara bugetelor locale, la capitolul «Diverse venituri», respectiv la subcapitolul «Depozite speciale pentru construcția de locuințe», iar la partea de cheltuieli, la capitolul 70.11 «Locuințe, servicii și dezvoltare publică», subcapitolul 70.11.03 «Locuințe».

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

(3) Consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București, precum și consiliile locale vor urmări transferarea în conturile special constituite a sumelor rezultate din vânzarea locuințelor și a spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință din blocurile de locuințe, precum și a sumelor realizate în condițiile prevederilor art. 7 din lege.

(4) Contribuția de la bugetul local pentru finanțarea construcțiilor de locuințe în limita surselor prevăzute la art. 9 lit. a) din lege se evidențiază la capitolul de cheltuieli bugetare 70.02 «Locuințe, servicii și dezvoltare publică», respectiv la subcapitolul «Locuințe».

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

Art. 8. - (1) Pentru primirea alocațiilor de la bugetul de stat cu destinația finanțării construcțiilor de locuințe consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București procedează astfel:

a) solicită lunar, în scris, Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, până la data de 6 a lunii în curs, necesarul de fonduri în completarea celorlalte sume, pentru decontarea lucrărilor de construcții-montaj executate până la finele lunii anterioare. Solicitarea va fi însoțită de situația privind producția realizată, conform anexei nr. 2. Anexa nr. 2 se completează în baza situațiilor de lucrări verificate și însușite de diriginți și avizate de personalul de specialitate anume desemnat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației din cadrul inspecțiilor de stat în construcții, lucrări publice, urbanism și amenajarea teritoriului județene, respectiv a municipiului București;

24/09/2008 - litera a fost modificată prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - litera a fost modificată prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - litera a fost modificată prin Hotărâre 388/2023

b) în vederea fundamentării sumelor necesare să fie alocate de la bugetul de stat pentru decontarea producției care se va realiza în luna în curs se va transmite, până la data de 6 a lunii în curs, valoarea preliminară a producției respective, conform anexei nr. 3;

c) după analiză și aprobare Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației solicită Ministerului Finanțelor alocații bugetare cu această destinație, conform anexei nr. 4;

24/09/2008 - litera a fost modificată prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - litera a fost modificată prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - litera a fost modificată prin Hotărâre 388/2023

d) după analiza și aprobarea alocațiilor bugetare, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației virează suma cu ordin de plată din contul de cheltuieli bugetare în contul consiliului județean, respectiv al Consiliului General al Municipiului București, «Depozite speciale pentru construcția de locuințe», deschis la Trezoreria Statului din municipiul reședință de județ, respectiv din municipiul București;

24/09/2008 - litera a fost modificată prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - litera a fost modificată prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - litera a fost modificată prin Hotărâre 388/2023

e) la primirea sumelor în cont, consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București repartizează alocațiile de la bugetul de stat la consiliile locale, respectiv la consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, pentru care s-au solicitat sumele conform anexei nr. 2, și vor proceda la virarea sumelor respective direct din contul «Depozite speciale pentru construcția de locuințe» în același cont deschis pe seama consiliilor locale, respectiv pe seama consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București la unitățile Trezoreriei Statului. Operațiunea se efectuează prin ordin de plată pentru Trezoreria Statului.

24/09/2008 - litera a fost modificată prin Hotărâre 1097/2008

(2) Cheltuielile efectuate de consiliile locale în limita resurselor prevăzute la art. 9 din lege se evidențiază în afara bugetelor locale, la capitolul de cheltuieli 70.11 «Locuințe, servicii și dezvoltare publică».

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

Art. 9. - (1) Consiliile locale vor aproba listele cuprinzând construcțiile de locuințe care urmează să se realizeze din fondurile aflate în conturile deschise la trezoreria statului.

(2) Listele cuprinzând construcțiile de locuințe, în care se vor preciza numărul, structura după mărime și amplasamentul acestora, vor fi afișate la sediul primăriei.

Art. 10. - (1) În situațiile în care la unele blocuri de locuințe se impune realizarea de spații cu altă destinație decât cea de locuință, pentru activități comerciale, de prestări de servicii sau altele asemenea, finanțarea lucrărilor corespunzătoare acestor spații se va realiza de către viitorii beneficiari. Sumele necesare pentru executarea lucrărilor se vor încasa de la viitorii beneficiari de către autoritățile administrației publice locale, prin administratorii delegați în a căror răspundere a fost dată urmărirea investițiilor, conform unui grafic de plăți convenit între părți, și se vor urmări distinct față de sumele alocate pentru construcția de locuințe.

(2) Finanțarea și execuția lucrărilor pentru aceste spații se vor realiza astfel încât să permită recepția și darea în folosință a locuințelor din clădire la termenele prevăzute în contract.

Art. 11. - (1) Autoritățile administrației publice locale vor urmări și vor controla pe parcursul executării lucrărilor finalizarea contractării tuturor locuințelor aflate în execuție. Încredințarea contractelor de proiectare și, respectiv, de execuție a lucrărilor se va face prin licitație publică, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare. Deschiderea finanțării lucrărilor se efectuează numai dacă sunt contractate cu viitorii beneficiari 70% din numărul de locuințe pe fiecare obiectiv de investiție.

(2) Contractele de execuție vor conține clauze speciale care vor prevedea ca influențele în costurile pentru construcții, rezultate din depășirea termenului limită de recepție, în condiții de inflație, să fie suportate de partea care a generat depășirea termenului respectiv.

(3) Locuințele necontractate până la finalizare, dar nu mai mult de 30% din numărul acestora pe fiecare obiectiv de investiție, se constituie patrimoniu al unității administrativ-teritoriale, aparținând domeniului privat al acesteia. Modul de administrare și eventuala înstrăinare a acestor locuințe se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, fără schimbarea destinației date prin autorizația de construcție. Vânzarea locuințelor nerepartizate sau necontractate până la finalizarea acestora se poate efectua prin licitație publică, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 12. - (1) Alocarea sumelor constituite conform prevederilor art. 9 din lege se va face pentru fiecare construcție de locuințe, astfel încât să se asigure finalizarea lucrărilor cu

respectarea termenului de punere în funcțiune și cu încadrarea în plafonul valoric negociat pe bază de contract.

(2) Verificarea situațiilor de lucrări, precum și a stadiului fizic de execuție se va efectua de o comisie stabilită prin hotărâre a consiliului local, din care vor face parte administratorii delegați de primar și diriginții nominalizați de unitățile specializate în răspunderea cărora a fost dată derularea investiției.

(3) Constituirea, repartizarea și utilizarea sumelor la nivelul consiliilor locale conform prevederilor art. 9 din lege sunt de competența autorităților administrației publice locale respective, care sunt obligate să urmărească și să asigure respectarea prevederilor legale.

Art. 13. - (1) În vederea soluționării cererilor privind construirea sau cumpărarea unor locuințe din cele care se realizează în condițiile art. 7 din lege, autoritățile administrației publice locale vor stabili măsuri pentru luarea în evidență și pentru analiza solicitărilor primite din partea cetățenilor. În acest scop vor stabili și vor da publicității locul de primire a solicitărilor și actele justificative necesare.

(2) Solicitățile primite vor fi analizate de comisii constituite în acest scop prin dispoziții ale primarilor comunelor, orașelor, municipiilor, respectiv ai sectoarelor municipiului București.

(3) Comisiile vor prezenta consiliilor locale propuneri privind modul de soluționare a solicitărilor primite, respectând ordinea de prioritate prevăzută la art. 7 din lege.

(4) În aplicarea prevederilor art. 7 alin. 1 lit. d) din lege, în funcție de condițiile specifice locale și în ordinea de prioritate pentru care optează, consiliile locale pot avea în vedere categorii de persoane cum ar fi:

a) persoane rămase fără adăpost în urma avarierii grave sau distrugerii locuințelor proprii ca urmare a unor calamități naturale sau dezastre;

b) persoane evacuate din locuințele ce fac obiectul unor legi de restituire a imobilelor trecute în proprietatea statului;

c) persoane care locuiesc în construcții expuse unui risc major, cum ar fi alunecările de teren, seismele etc.;

d) persoane cu handicap;

e) chiriași din imobilele naționalizate restituite în natură foștilor proprietari;

f) alte persoane a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă.

(5) În cadrul fiecărei categorii de persoane care beneficiază de prioritate se va ține seama și de:

a) condițiile de locuit ale solicitanților;

b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitantul;

c) starea sănătății soților sau a unor membri ai familiei.

(6) Listele cuprinzând solicitările și modul de soluționare a acestora vor fi afișate la sediul primăriei.

(7) Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la prioritățile stabilite se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

Art. 14. - (1) Administratorii delegați de autoritatea administrației publice locale sau unitățile specializate în a căror responsabilitate a fost încredințată derularea investiției vor încheia cu persoanele fizice cărora le-a fost aprobată construirea sau cumpărarea unei locuințe, în ordinea stabilită prin lista definitivă de prioritate aprobată, contracte de construire a unei locuințe cu credit, conform modelului prezentat în anexa nr. 5, pentru construcțiile ale căror lucrări urmează să fie începute, sau de vânzare-cumpărare cu plata în rate, conform modelului prezentat în anexa nr. 6, pentru construcțiile începute și ale căror lucrări se finalizează conform art. 7 din lege.

(2) Contractele de construire a unei locuințe cu credit sau contractele de vânzare-cumpărare cu plata în rate se vor încheia la prețurile corespunzătoare valorii de deviz a locuinței la data contractării, valoarea definitivă urmând să se stabilească la terminarea lucrărilor și darea în

folosință a locuinței.

(3) «abrogat»

(4) «abrogat»

(5) «abrogat»

Art. 15. - În vederea acordării drepturilor prevăzute la art. 7 din lege solicitanții vor prezenta consiliului local următoarele documente:

a) dovada că nu au deținut și nu dețin în proprietate o locuință sau, după caz, dovada că se încadrează în prevederile art. 10 din lege;

b) adeverința de venit net lunar pentru fiecare membru al familiei care realizează venituri;

c) acte doveditoare că se încadrează în una dintre următoarele categorii stabilite de lege:

- tineri căsătoriți, fiecare în vârstă de până la 35 de ani;
- persoane care beneficiază de facilități la cumpărarea sau la construirea unei locuințe potrivit Legii nr. 42/1990, republicată, cu modificările ulterioare;
- persoane calificate din agricultură, învățământ, sănătate, administrație publică și culte, care își stabilesc domiciliul în mediul rural;

d) aprobarea consiliului local pentru persoanele stabilite de acesta în baza prevederilor art. 13 alin. (4) și (5).

Art. 16. - (1) Persoanele fizice care pot beneficia de subvenții în sume fixe vor depune, o dată cu cererea pentru construirea sau, după caz, cumpărarea unei locuințe, solicitarea acordării subvenției la care au dreptul potrivit legii. Solicitățile vor fi analizate de comisiile constituite în acest scop prin hotărâre a consiliilor locale, pentru persoanele fizice cuprinse în listele de priorități stabilite și rămase definitive conform art. 13, iar după verificare și însușire se vor înscrie în tabele nominale care vor fi supuse spre aprobare consiliilor locale. Listele astfel aprobate consfințesc dreptul la subvenție al solicitanților și vor fi comunicate administratorilor delegați în a căror răspundere a fost dată derularea investițiilor pentru construirea de locuințe.

(2) Aceste liste vor constitui baza de fundamentare a solicitării de către ordonatorul principal de credite a subvențiilor de la bugetul de stat cu această destinație.

(3) Pe măsura încheierii contractelor prevăzute la art. 11 administratorii delegați pentru derularea investițiilor vor calcula quantumul subvențiilor prevăzute la art. 7 alin. 2 din lege, potrivit normelor aprobate de Guvern în aplicarea prevederilor art. 8 alin. 2 din lege, în funcție de venitul mediu net lunar pe membru de familie, confirmat prin documente actualizate la zi, și în funcție de valoarea de contractare a locuinței. Quantumurile de subvenție se vor înscrie în tabele nominale și se vor prezenta consiliului local, însoțite de acte justificative.

(4) În baza tabelelor nominale astfel întocmite și avizate de consiliul local se vor determina sumele reprezentând subvențiile prevăzute la art. 7 din lege. Subvențiile astfel stabilite se vor solicita, în mod centralizat, de către consiliile județene, respectiv de Consiliul General al Municipiului București, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în al cărui buget sunt prevăzute fondurile corespunzătoare.

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(5) Cererea de subvenții se va face conform modelului prezentat în anexa nr. 7 și se va transmite Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în sume actualizate la data fundamentării proiectului bugetului de stat pentru anul în care se pun în funcțiune locuințele respectivilor beneficiari de subvenție.

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(6) Cererea de subvenții, prezentată conform modelului din anexa nr. 7, se va reactualiza la data punerii în funcțiune a locuințelor, după stabilirea valorii finale a acestora, și se va

transmite Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în vederea alocării subvențiilor cuvenite.

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(7) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, din creditele bugetare deschise în acest scop, va aloca consiliilor județene și Consiliului General al Municipiului București subvențiile cuvenite, în limita alocațiilor stabilite prin legea bugetului de stat.

24/09/2008 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(8) Sumele stabilite și aprobate pentru a fi acordate ca subvenții persoanelor îndreptățite potrivit legii se vor confirma de autoritățile administrației publice locale administratorilor delegați sau unităților specializate în a căror răspundere a fost dată derularea investițiilor pentru construirea de locuințe, urmând ca acestea să fie deduse din sumele care se datorează pentru locuințele construite, după scăderea din valoarea locuinței a avansului minim plătit potrivit legii.

(9) Întreaga subvenție, primită și dedusă din sumele datorate de persoanele fizice beneficiare de locuințe, va fi virată în conturile speciale deschise conform prevederilor art. 7, reîntregindu-se astfel fondurile avansate din depozitul constituit conform prevederilor art. 9 din lege pentru realizarea programului de locuințe.

Art. 17. - (1) Autoritățile administrației publice locale, prin administratorii delegați care au preluat obligația vânzării locuințelor, vor urmări încasarea sumelor datorate de persoanele fizice contractante, astfel:

a) sumele plătite ca avans sau ca plată integrală la nivelul prețului inițial al locuinței, stabilit prin contractul de construire a unei locuințe cu credit;

b) sumele datorate de persoanele fizice contractante prin deducerea din prețul final al locuinței, rezultat la terminarea lucrărilor și darea în folosință a locuințelor, a sumelor plătite ca avans și rate scadente, precum și, după caz, a subvențiilor de care beneficiază acestea.

(2) Administratorii delegați cu derularea investițiilor în a căror răspundere au fost date evidența, urmărirea și încasarea ratelor la împrumuturile acordate și a dobânzilor la acestea vor acoperi cheltuielile ocazionate de aceste operațiuni dintr-un comision de 1%, care se va reține la fiecare încasare care se face în contul locuinței vândute cu plata integrală ori în rate, exclusiv dobânda.

Art. 18. - (1) În situațiile în care pe terenul proprietate a persoanelor fizice beneficiare ale prevederilor art. 7 din lege se pot realiza mai multe locuințe, construirea acestora se va face pe baza unui contract încheiat, potrivit prevederilor Codului civil, între consiliul local, reprezentat prin administratorul delegat pentru derularea investiției, și persoana fizică proprietară a terenului.

(2) Pentru dobândirea unei locuințe construite în condițiile prevăzute la alin. (1) persoana fizică proprietară a terenului poate încheia un contract de construire a unei locuințe cu credit, conform modelului prezentat în anexa nr. 5.

Art. 19. - «abrogat»

Art. 20. - (1) În cadrul strategiei pentru dezvoltarea fondului de locuințe consiliile locale vor urmări asigurarea fondului de locuințe sociale și de necesitate, necesar pentru acoperirea cerințelor pe plan local.

(2) Construirea locuințelor sociale și a celor de necesitate se face pe terenurile aparținând unităților administrativ-teritoriale, în zonele și pe amplasamentele prevăzute în documentațiile de urbanism legal aprobate și în condițiile stabilite prin lege, cu respectarea normelor și a normativelor din domeniul investițiilor și construcțiilor.

(3) Locuințele sociale și cele de necesitate se administrează prin grija autorităților

administrației publice locale.

Art. 21. - (1) În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe sociale, autoritățile administrației publice locale vor stabili măsurile necesare pentru luarea în evidență și pentru analiza solicitărilor primite. În acest scop prin hotărâri ale consiliilor locale se vor constitui comisii de analiză a solicitărilor de locuințe sociale și se vor stabili și da publicității, prin afișare la sediul primăriilor, criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale, actele justificative necesare care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor. La stabilirea criteriilor se va ține seama de prevederile art. 42 și 43 din lege. În cadrul fiecărui criteriu, la stabilirea ordinii de prioritate se vor avea în vedere:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitanții;
- c) starea sănătății solicitanților sau a unor membri ai familiilor acestora;
- d) vechimea cererilor.

(2) Comisiile constituite conform alin. (1) vor analiza până la data de 1 noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale și vor prezenta spre aprobare consiliilor locale lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită. După aprobare listele se vor afișa la sediile primăriilor.

(3) Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la listele de acordare a locuințelor sociale se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

Art. 22. - În limita numărului și structurii locuințelor sociale disponibile consiliile locale vor emite repartiții în ordinea stabilită în lista de prioritate rămasă definitivă. Repartizarea locuințelor de necesitate se va efectua în baza criteriilor și în condițiile stabilite de consiliile locale conform legii.

Art. 23. - În vederea încheierii contractului de închiriere pentru locuințe sociale sau de necesitate, beneficiarii de repartiții vor prezenta următoarele documente:

- a) repartiția emisă de consiliul local;
- b) buletinul/cartea de identitate;
- c) declarație și adeverință de venit net lunar realizat pe ultimele 12 luni, pentru fiecare dintre membrii familiei care realizează venituri;
- d) alte documente, după caz, din care pot să rezulte unele drepturi pe care le-au dobândit în legătură cu închirierea locuinței.

Art. 24. - Contractul de închiriere pentru locuințe sociale sau de necesitate se încheie potrivit contractului-cadru de închiriere prezentat în anexa nr. 8 și prevederilor art. 44, respectiv 55, din lege.

Art. 25. - (1) Stabilirea chiriei nominale se face cu respectarea prevederilor cap. III - Stabilirea și plata chiriei din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 241/2001, cu modificările ulterioare, coroborate cu art. 44 din lege pentru locuințe sociale și, respectiv, art. 55 din lege pentru locuințe de necesitate, la propunerea primarului, cu aprobarea consiliului local. Prin hotărâre a consiliului local se vor stabili dacă se subvenționează chiria pentru locuințele sociale, declarate ca locuințe de necesitate conform art. 56 din lege, și categoriile de persoane beneficiare ale subvenției.

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

(2) Nivelul chiriei pe care o va plăti beneficiarul repartiției pentru o locuință socială sau de necesitate se stabilește o dată cu încheierea contractului de închiriere, cu respectarea prevederilor art. 44 și, respectiv, 55 din lege. Chiria astfel stabilită se va recalcula o dată cu prezentarea documentelor privind schimbarea venitului mediu net lunar al familiei, potrivit alin. (1) și prevederilor art. 45 din lege.

(3) Pentru acoperirea de la bugetul local a diferenței dintre chiria nominală a locuinței și cea

plătită de beneficiarul repartiției, unitățile care administrează fondul locuințelor sociale sau al celor de necesitate, după caz, vor depune la consiliile locale situația privind justificarea sumelor necesare pentru acoperirea de la bugetul local a diferenței până la valoarea nominală a chiriei aferente locuințelor sociale sau, după caz, a chiriei aferente locuințelor de necesitate, prevăzută în anexa nr. 9. Pentru cuprinderea în programele bugetelor anuale ale consiliilor locale se va completa cererea de acordare a subvenției de la bugetul local pentru acoperirea chiriei nominale aferente locuințelor sociale sau, după caz, a chiriei aferente locuințelor de necesitate, prevăzută în anexa nr. 10.

Art. 25¹. - 28/04/2023 - Art. 25¹ . - a fost introdus prin Hotărâre 388/2023.

(1) În aplicarea prevederilor art. 50 alin. (9) și art. 55 alin. (1) din lege, pentru derularea programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației pune la dispoziția beneficiarilor programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate platforma digitală «investitii.mdpa.ro».

A se vedea și Hotărâre 388/2023.

(2) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației creează conturi individuale pe platforma digitală «investitii.mdpa.ro» prevăzută la alin. (1) pentru toți beneficiarii programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate. Toate activitățile specifice programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate, inclusiv comunicările și notificările emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, se desfășoară prin intermediul platformei digitale «investitii.mdpa.ro».

(3) Documentele aferente programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate se emit în format electronic, se semnează cu semnătură electronică calificată, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice și ale Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și se încarcă pe platforma digitală «investitii.mdpa.ro». Documentele și documentațiile depuse în diferite etape de implementare a programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate se transmit la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației prin intermediul platformei digitale «investitii.mdpa.ro», cu aplicarea semnăturii electronice calificate pentru conformitate cu originalul.

Art. 26. - 24/09/2008 - Art. 26. a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

(1) Finanțarea construirii locuințelor sociale și a celor de necesitate se asigură din bugetele locale, în limitele prevederilor bugetare aprobate anual cu această destinație, din transferuri de la bugetul de stat, în limita creditelor de angajament, precum și a creditelor bugetare aprobate anual cu această destinație în bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și a estimărilor pentru următorii 3 ani, prevăzute în legea bugetară anuală, și din donații și contribuții de la persoane fizice și juridice, efectuate potrivit prevederilor art. 50 alin. (1) - (3) din lege.

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(1¹) Finanțarea locuințelor, prevăzută la alin. (1), are ca rezultate așteptate realizarea de locuințe sociale și de necesitate la nivelul întregii țări, iar indicatorii specifici sunt: indicatorii de rezultat care determină numărul de locuințe sociale și de necesitate realizate în raport cu numărul solicitărilor și indicatorii de eficiență care determină costul/metru pătrat de suprafață construită desfășurată.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

(2) În scopul asigurării fondurilor necesare pentru finanțarea executării construcțiilor de locuințe sociale și de necesitate, consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și, după caz, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, la fundamentarea

proiectelor de bugete locale anuale, vor prevedea sumele aferente pentru fiecare dintre construcțiile respective, pe surse de finanțare, inclusiv sumele necesar a fi alocate în completare de la bugetul de stat.

(2¹) Din transferuri de la bugetul de stat se pot deconta următoarele capitole/subcapitole de cheltuieli din devizul general, prevăzute în capitolul 1 subcapitolul 1.2, capitolul 4 subcapitolele 4.1-4.4 și capitolul 5 subcapitolele 5.1.1 și 5.3 din anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

A se vedea și Hotărâre 457/2017.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

a) capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului, subcapitolul 1.2 Amenajarea terenului;

b) capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolul 4.1 Construcții și instalații, subcapitolul 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, subcapitolul 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, subcapitolul 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport;

c) capitolul 5 Alte cheltuieli, subcapitolul 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier și subcapitolul 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute.

(3) În situațiile în care la unele blocuri de locuințe se impune realizarea de spații cu altă destinație decât cea de locuință, pentru activități comerciale, de prestări de servicii sau altele asemenea, finanțarea lucrărilor corespunzătoare acestor spații se va realiza de către viitorii beneficiari. Sumele necesare pentru executarea lucrărilor se vor încasa de la viitorii beneficiari de către autoritățile administrației publice locale, prin administratorii delegați în a căror răspundere a fost dată urmărirea investițiilor, conform unui grafic de plăți convenit între părți, și se vor urmări distinct față de sumele alocate pentru construcția de locuințe. Finanțarea și execuția lucrărilor pentru aceste spații se vor realiza astfel încât să permită recepția și darea în folosință a locuințelor din clădire la termenele prevăzute în contract.

(4) «abrogat»

(5) «abrogat»

(6) În termen de 30 de zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a legii anuale a bugetului de stat, autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale transmit Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației solicitările cu obiectivele de investiții nou-propuse a fi incluse în programul multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate și necesarul de sume pentru anul în curs și estimările pentru următorii 3 ani, potrivit modelului cererii de finanțare prevăzut în anexa nr. 11. Solicitarea va fi însoțită de:

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

a) extrasul de carte funciară a terenului pe care se va realiza obiectivul de investiții;

b) hotărârea consiliului local privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici. Hotărârea consiliului local va conține o anexă cu descrierea sumară a investiției propuse prin proiect, potrivit documentației tehnico-economice, cu indicarea datelor necesare verificării respectării exigențelor minime privind suprafețele și nivelul de dotare a încăperilor ce compun locuințele, cuprinse în anexa nr. 1 la lege;

c) devizul general al obiectivului de investiții, cu identificarea categoriilor de cheltuieli ce se finanțează de la bugetul de stat și a celor suportate de unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, aprobat prin hotărâre a consiliului local.

(7) Pentru obiectivele de investiții finanțate prin programul multianual de construcții locuințe

sociale/locuințe de necesitate pentru care sunt încheiate contracte de finanțare multianuale, autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale transmit solicitarea cu necesarul de sume pentru finalizarea obiectivelor de investiții în situația în care apar modificări ale valorilor transmise inițial, precum și după recepția la terminarea lucrărilor, pentru a stabili valoarea finală a investiției, potrivit modelului cererii de finanțare prevăzut în anexa nr. 11.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(8) Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și, după caz, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București deschid la unitățile Trezoreriei Statului contul « Depozite speciale pentru construcția de locuințe », în afara bugetelor locale, reprezentând venituri cu destinație specială. Acest cont se alimentează, în măsura necesităților și în limita sumelor aprobate, cu sume de la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, reprezentând transferuri de la bugetul de stat.

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(9) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației centralizează și analizează propunerile și documentele transmise potrivit alin. (6) și, în termen de 120 de zile lucrătoare după data expirării termenului prevăzut la alin. (6), întocmește lista de obiective propuse spre finanțare și sumele alocate acestora, care se aprobă potrivit prevederilor art. 50 alin. (5) din lege.

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(9¹) După aprobarea prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației a listei de obiective prevăzute la alin. (9) se încheie contracte de finanțare multianuale între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, potrivit prevederilor art. 50 alin. (6) din lege.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(9²) Contractele de finanțare multianuale prevăzute la alin. (9¹) se prelungesc potrivit prevederilor art. 50 alin. (7) din lege.

28/04/2023 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 388/2023.

(9³) În perioada de valabilitate a contractelor de finanțare, în baza solicitărilor prevăzute la alin. (7) transmise de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației poate modifica valoarea creditelor de angajament alocate, modificând corespunzător valoarea aprobată potrivit alin. (9), precum și contractele de finanțare prevăzute la alin. (9¹).

28/04/2023 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 388/2023.

(9⁴) Valoarea finală a creditelor de angajament alocate prin ordinul prevăzut la alin. (9) menționată în contractele de finanțare este egală cu valoarea finală a obiectivului de investiții, determinată după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, în baza devizului general actualizat și aprobat.

28/04/2023 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 388/2023.

(10) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației are obligația să transfere către consiliile locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sumele aferente contractelor de finanțare încheiate conform alin. (9¹) în limita bugetului anual al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației aprobat cu această destinație, astfel încât să se asigure finalizarea lucrărilor cu respectarea termenului de punere în funcțiune și cu încadrarea în limitele contravalorii cheltuielilor prevăzute la alin. (2¹).

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(11) Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și, după caz, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București au obligația asigurării surselor de finanțare din bugetul local, pentru contravaloarea cheltuielilor care se finanțează de la bugetul local până la finalizarea investiției, astfel încât să nu pună în întârziere lucrările finanțate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, respectiv să nu conducă la nerespectarea termenului de finalizare stipulat în contractul de achiziție publică încheiat în condițiile legii.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(12) La finalizarea obiectivului de investiții, autoritățile administrației publice locale au obligația transmiterii la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și a datelor și informațiilor cu privire la obiectivul de investiții, conform modelului prevăzut în anexa nr. 13.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(13) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației centralizează datele și informațiile transmise conform alin. (12) și stabilește indicatorii de rezultate și de eficiență în ceea ce privește construcția de locuințe sociale și de necesitate, prevăzuți la alin. (1¹), în vederea evaluării performanței acestuia, conform prevederilor legale în vigoare.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(14) Obligația monitorizării obiectivelor de investiții în ceea ce privește construcția de locuințe sociale și de necesitate constă în centralizarea de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a sumelor alocate și decontate de către unitățile administrativ-teritoriale, a stadiilor fizice, precum și a proceselor-verbale de recepție la terminarea lucrărilor.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(15) Obiectivele de investiții pentru care Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a decontat integral sumele convenite de la bugetul de stat nu vor mai fi cuprinse în programul anului următor.

06/07/2017 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 457/2017.

28/04/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

Art. 26¹. - *28/04/2023 - Art. 26¹ . - a fost introdus prin Hotărâre 388/2023.*

(1) În vederea încheierii contractelor de finanțare multianuale prevăzute la art. 26 alin. (9¹), pentru obiectivele de investiții nou-introduse în programul multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate, autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale au obligația să încarce în platforma digitală «investitii.mdipa.ro», la solicitarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, următoarele documente sau acte justificative, în termen de 120 de zile lucrătoare de la aprobarea ordinului prevăzut la art. 26 alin. (9):

a) certificatul de urbanism, însoțit de avizele și acordurile stabilite prin acesta;

b) studiul topografic pe baza căruia a fost întocmit(ă) studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, în format electronic editabil, inclusiv seturile de date spațiale vizând localizarea în teren a obiectivelor finanțate, georeferențiate și în format vectorial. Geometria localizării obiectivelor va fi reprezentată ca multipoligon, cu câte un element unic pentru fiecare obiectiv de investiții, în sistemul național de coordonate Stereografic 1970.

(2) Neconformitățile constatate în urma analizei cu privire la documentațiile prevăzute la alin. (1) se comunică autorităților publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, motivat, prin intermediul platformei digitale «investitii.mdipa.ro».

(3) Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației verifică existența tuturor documentelor prevăzute la alin. (1) și îndeplinirea, pentru fiecare obiectiv de investiții, a condițiilor legale pentru asigurarea finanțării prin programul multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate și încheie contractele de finanțare multianuale cu beneficiarii programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate.

(4) Ulterior încheierii contractelor de finanțare și anterior depunerii fiecărei solicitări de transfer, autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sunt obligate să încarce în platforma digitală «investitii.mdipa.ro» documentele prevăzute la art. 26 alin. (6) și art. 26¹ alin. (1), actualizate, dacă este cazul, precum și următoarele documente, în funcție de stadiul de implementare al obiectivului de investiție, sub sancțiunea neefectuării transferului sumelor solicitate de la bugetul de stat până la data actualizării/completării documentației:

- a) procesul-verbal de predare-primire a proiectului tehnic, întocmit și verificat;
- b) autorizația de construire;
- c) ordinul de începere a lucrărilor;
- d) comunicare către Inspectoratul de Stat în Construcții privind începerea lucrărilor de execuție;
- e) documente care să prezinte stadiul fizic realizat, valoarea actualizată a restului cheltuielilor necesare pentru finalizarea obiectivului de investiții;
- f) contractele de achiziții publice care au fost încheiate, inclusiv actele adiționale încheiate, după caz.

Art. 27. - Finanțarea construcțiilor de locuințe, a locuințelor sociale și a celor de necesitate se efectuează prin conturile deschise la trezoreria statului, cu respectarea Normelor metodologice privind aplicarea de către trezoreria statului a mecanismului de finanțare a investițiilor publice.

(2) Constituirea, repartizarea și utilizarea sumelor la nivelul consiliilor locale, la nivelul Consiliului General al Municipiului București și, după caz, la nivelul consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, conform prevederilor programelor de investiții, sunt de competența autorităților administrației publice locale respective, care sunt obligate să urmărească și să asigure respectarea prevederilor legale.

24/09/2008 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 1097/2008.

Art. 27¹. - *24/09/2008 - Art. 27¹ . - a fost introdus prin Hotărâre 1097/2008.*

28/04/2023 - Art. 27¹ . a fost modificat prin Hotărâre 388/2023

(1) În vederea transferării sumelor de la bugetul de stat în baza contractelor de finanțare încheiate, autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale solicită Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației transferul sumelor prevăzute la art. 26 alin. (2¹) necesare pentru decontarea lucrărilor executate după data aprobării listei prevăzute la art. 26 alin. (9), potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 bis.

(2) Suma care se acordă de la bugetul de stat pentru finanțarea obiectivelor de investiții prin program se transferă autorităților publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, în limita creditului bugetar anual al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației aprobat cu această destinație, în ordinea cronologică de înregistrare a solicitării de transfer al sumelor necesare pentru decontarea lucrărilor executate.

(3) În situația în care documentațiile transmise de autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale și înregistrate la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în vederea decontării nu sunt complete și conforme cu prevederile legale și/sau necesită clarificări, se comunică beneficiarului programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data înregistrării, observațiile și/sau propunerile necesare modificării/completării acestora, cu precizarea că solicitarea de transfer revizuită cu

modificările/completările ulterioare aduse documentației inițiale va primi un nou număr de înregistrare, fiind considerată solicitare nouă.

(4) În situația epuizării creditelor bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu această destinație, ministerul înștiințează autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale beneficiare ale contractelor de finanțare cu privire la aceasta, în termen de 5 zile lucrătoare. Înștiințarea autorităților publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale se face prin intermediul platformei digitale «investitii.mdipa.ro» sau prin e-mail.

(5) După primirea înștiințării prevăzute la alin. (4), autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale dispun măsurile necesare în vederea evitării înregistrării de arierate sau continuă implementarea obiectivelor de investiții din surse proprii sau alte surse legal constituite.

(6) După înștiințarea autorităților publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale potrivit alin. (4), în situația suplimentării creditelor bugetare pentru anul în curs, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației anunță autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale cu privire la reluarea transferurilor de sume în condițiile alin. (1) și, după caz, cu privire la epuizarea creditelor bugetare suplimentare. Înștiințarea autorităților publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale se face prin intermediul platformei digitale «investitii.mdipa.ro» sau prin e-mail.

(7) În perioada de valabilitate a contractelor de finanțare multianuală, în situația în care autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale decontează sumele aferente contribuției de la bugetul de stat, pentru lucrările executate, din surse proprii sau alte surse legal constituite, acestea au dreptul să solicite recuperarea acestora la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în baza solicitărilor de transfer întocmite potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 bis, însoțite de ordinele de plată. Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației transferă aceste sume în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație, în condițiile prevăzute la alin. (2) - (6).

(8) Pe perioada de derulare a contractelor de finanțare, în situația în care suma totală aferentă solicitărilor de transfer depuse potrivit alin. (1) și (7) depășește nivelul creditelor bugetare aprobat prin legea bugetară anuală pentru anul în curs, acestea se centralizează la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, iar sumele aferente acestora se transferă cu prioritate, în anul bugetar următor, în condițiile legii, în ordinea cronologică de înregistrare în anul anterior a solicitării de transfer al sumelor necesare pentru decontarea lucrărilor executate.

(9) În situația în care durata contractelor de finanțare încetează, iar solicitările de transfer depuse la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în perioada de valabilitate a contractului de finanțare, potrivit alin. (1) și (7), depășesc nivelul creditelor bugetare aprobat prin legea bugetară anuală pentru anul în curs, plata acestora se realizează în condițiile alin.

(8) și ale art. 28¹ din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

(10) În cazul achiziționării materialelor în vederea efectuării lucrărilor de construcții, a utilajelor, echipamentelor tehnologice și funcționale care necesită montaj, precum și a utilajelor, echipamentelor tehnologice și funcționale care nu necesită montaj, se transferă sume de la bugetul de stat doar după emiterea și însușirea de către persoanele abilitate a situațiilor care certifică lucrările executate ca urmare a punerii în operă a materialelor, respectiv a montării utilajelor și a echipamentelor tehnologice și funcționale.

Art. 27². - 28/04/2023 - Art. 27² - a fost introdus prin Hotărâre 388/2023.

(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale au obligația ca în termen de 20 de zile lucrătoare să vireze prin ordin de plată către

executanții de lucrări sumele prevăzute la art. 27¹ alin. (1) și să transmită, prin intermediul platformei digitale «investitii.mdlpa.ro», justificarea utilizării sumelor, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3 bis, pentru monitorizarea utilizării sumelor transferate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu destinația finanțării cheltuielilor prevăzute în contractele de finanțare multianuale.

(2) Transmiterea justificării utilizării sumelor, potrivit anexei nr. 3 bis prevăzute la alin. (1), se face odată cu fiecare solicitare de transfer, cu excepția primei solicitări de transfer. Transferul este condiționat de transmiterea situației privind lucrările realizate și decontate pentru obiectivul de investiții, potrivit anexei nr. 3 bis.

(3) În situația în care beneficiarii programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate nu virează sumele în termenul prevăzut la alin. (1), aceștia trebuie să justifice motivul neefectuării viramentului și să le returneze în bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului inițial de 20 de zile lucrătoare. Fac excepție situațiile în care beneficiarii decontează din bugetul local sau alte surse legal constituite sumele aferente contribuției de la bugetul de stat și solicită ulterior recuperarea acestora, potrivit prevederilor art. 27¹ alin. (7).

Art. 27³. - 28/04/2023 - Art. 27³ . - a fost introdus prin Hotărâre 388/2023.

(1) Autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sunt responsabile pentru derularea eficientă a procesului de implementare a obiectivelor de investiții aprobate în cadrul programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate.

(2) Autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale au obligația să pună la dispoziția Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, la solicitarea acestuia, în termen de maximum 30 de zile lucrătoare, toate documentele justificative privind derularea investiției, răspunzând de realitatea, exactitatea și legalitatea acestora, precum și de sumele cheltuite în scopul pentru care au fost alocate.

(3) Autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale răspund, potrivit legii, de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de derularea contractelor încheiate, de respectarea obligațiilor asumate prin contractele de finanțare, precum și de modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul de stat prin program, potrivit destinației pentru care au fost alocate.

(4) Sumele acordate și neutilizate până la finele anului în care au fost acordate urmează regimul juridic prevăzut de reglementările emise în temeiul art. 19 lit. d) din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(5) La finalizarea obiectivului de investiții, autoritățile publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale efectuează recepția la terminarea lucrărilor, în condițiile legii, și transmit Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în termen de 30 de zile de la data recepției, următoarele documente:

- a) anexa nr. 11;
- b) devizul general actualizat și aprobat în condițiile legii;
- c) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în copie conformă cu originalul, aprobat de beneficiar;
- d) adresa cu date și informații cu privire la obiectivul de investiții, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 13.

(6) În cazul în care beneficiarii programului multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate utilizează sumele transferate cu nerespectarea prevederilor legale, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației procedează la aplicarea prevederilor art. X alin. (2) - (7) din Legea nr. 45/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative și pentru stabilirea unor măsuri financiare în domeniul unor programe gestionate de Ministerul

Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Art. 28. - Pentru construcțiile noi de locuințe sociale și de necesitate abaterile suprafețelor construite, prevăzute în cap. B din anexa nr. 1 la lege, nu au influență asupra suprafețelor utile decât în sens pozitiv. Locuința de serviciu și locuința de intervenție

Art. 29. - (1) Locuințele de serviciu și cele de intervenție fac parte din patrimoniul agenților economici sau al instituțiilor publice centrale ori locale și se administrează în interesul acestora prin închiriere salariaților proprii, contractul de închiriere fiind accesoriu la contractul individual de muncă.

(2) Condițiile de administrare și de închiriere a acestor locuințe se stabilesc de către conducerea agenților economici sau ale instituțiilor deținătoare, cu respectarea prevederilor legale.

(3) Locuințele de serviciu construite sau achiziționate cu fonduri de stat se pot vinde numai în condițiile în care, datorită restrângerii sau încetării activității care a generat realizarea acestora, nu mai pot fi utilizate conform prevederilor alin. (1).

(4) Vânzarea locuințelor de serviciu prevăzute la alin. (3) și modalitatea specifică de realizare a acestora se supun spre aprobare Guvernului, potrivit legii.

CAPITOLUL III

Repartizarea și închirierea locuințelor

06/07/2017 - CAPITOLUL III a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

Art. 30. - (1) În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe cu chirie din fondul locativ de stat, autoritățile administrației publice locale vor asigura măsurile necesare pentru luarea în evidență a solicitărilor primite și analizarea acestora în comisiile sociale constituite la nivelul consiliului local. În acest scop vor stabili și vor da publicității, prin afișare la sediul primăriilor, criteriile în baza cărora se repartizează asemenea locuințe.

(2) Criteriile de bază pentru stabilirea modului de soluționare a cererilor primite și a ordinii de prioritate în rezolvarea acestora vor fi următoarele:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitantul;
- c) starea sănătății soților sau a unor membri ai familiei;
- d) venitul mediu net lunar pe membru de familie;
- e) vechimea cererii.

(3) Vor avea prioritate în cadrul fiecărui criteriu familiile de tineri și cele cărora li se pot acorda punctaje speciale pentru cazuri mai deosebite, cum ar fi: evacuați din locuință în virtutea unor prevederi contractuale sau legale care nu țin de voința și de comportamentul acestora, repatriați, tineri din case de ocrotire socială, locatari ai unor locuințe care nu mai prezintă siguranță în exploatare, funcționari publici transferați în interes de serviciu.

(4) Criteriile de repartizare a locuințelor din fondul locativ de stat, avute în vedere la alin. (2), nu sunt limitative; la acestea se pot adăuga de către consiliile locale și alte criterii, în funcție de situațiile specifice existente pe plan local.

(5) Definitivarea listelor privind repartizarea locuințelor și eventualele contestații se fac în condițiile legii.

06/07/2017 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

Art. 31. - «abrogat»

Art. 32. - «abrogat»

Art. 33. - «abrogat»

Art. 34. - «abrogat»

Art. 35. - «abrogat»

Art. 36. - «abrogat»

Art. 37. - 06/07/2017 - Art. 37. a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

(1) Chiria practică pentru locuințe se stabilește conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 241/2001, cu modificările ulterioare.

(2) Închirierea locuințelor se face cu respectarea prevederilor Legii nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în completare cu cartea a V-a titlul IX cap. V «Contractul de locațiune» din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL IV

«abrogat»

CAPITOLUL V

Repartizarea cheltuielilor și veniturilor rezultate din
întreținerea, repararea și exploatarea condominiilor

Art. 68. - «abrogat»

Art. 69. - «abrogat»

A. «abrogat»

Art. 70. - «abrogat»

Art. 71. - «abrogat»

Art. 72. - «abrogat»

Art. 73. - «abrogat»

Art. 74. - «abrogat»

Art. 75. - «abrogat»

Art. 76. - «abrogat»

B. «abrogat»

Art. 77. - «abrogat»

Art. 78. - «abrogat»

Art. 79. - «abrogat»

Art. 80. - «abrogat»

Art. 81. - «abrogat»

C. «abrogat»

Art. 82. - «abrogat»

Art. 83. - «abrogat»

Art. 84. - «abrogat»

Art. 85. - «abrogat»

Art. 86. - «abrogat»

Art. 87. - «abrogat»

Art. 88. - «abrogat»

Art. 89. - «abrogat»

Art. 90. - 24/09/2008 - Art. 90. a fost modificat prin Hotărâre 1097/2008

06/07/2017 - Art. 90. a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

Anexele nr. 1, 2, 2bis, 3, 3bis, 4, 4bis și 5-13 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

ANEXA Nr. 1

la normele metodologice

CONSILIUL JUDEȚEAN
(CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI)

LISTA
cuprinzând locuințele propuse să fie finanțate conform art. 7-9 din Legea locuinței nr. 114/1996 în
anul

Denumirea localității, blocul	Număr de apartamente	Regimul de înălțime	Stadiul fizic	Termenul de punere în funcțiune (lună, an)	Sumele necesare în vederea finalizării (lei)	Sumele solicitate de la bugetul de stat pentru anul ... (lei)	Surse proprii prevăzute pentru anul...*) (lei)
0	1	2	3	4	5	6	7
Obiective noi de investiții							
Localitatea							
Bloc							
Bloc							
Total localitate							
Total obiective noi							
Obiective de investiții în continuare							
Localitatea							
Bloc							
Bloc							
Total localitate							
Total obiective în continuare							

TOTAL GENERAL:

Președinte

(Primar general),

.....

06/07/2017 - a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

*) Se înscrie totalul sumelor care sunt cuprinse în listele de investiții ale bugetului local, fără transferuri de la bugetul de stat.

NOTĂ: Anexa nr. 1 se completează în baza datelor transmise de consiliile locale.

ANEXA Nr. 2
la normele metodologice

CONSILIUL JUDEȚEAN
(CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI)

SITUAȚIA
privind producția realizată în anul ... până la finele lunii ... pentru darea în
folosință a locuințelor*) aflate în diferite stadii de execuție

- lei -

I. Producția realizată de la începutul anului

II. Producția decontată cumulat de la începutul anului

din care:

Consiliul local - bugetul de stat
- surse proprii

III. Producția realizată și nedecontată la finele lunii

din care:

	Suma solicitată la plată de la bugetul de stat	Suma care se va plăti din surse proprii
	- lei -	- lei -
Consiliul Local		
Consiliul Local		
Consiliul Local		
Consiliul Local		
TOTAL:		

Răspundem pentru realitatea datelor.

Președinte
(Primar general),
.....

Director buget-finanțe,
.....

06/07/2017 - a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

*) Se va preciza pentru care categorie de locuințe se transmite situația: pentru locuințe care se realizează conform prevederilor art. 7 din lege sau pentru locuințe sociale și de necesitate.

ANEXA Nr. 2bis

la normele metodologice

24/09/2008 - ANEXA Nr. 2bis a fost introdusă prin Hotărâre 1097/2008.

28/04/2023 - ANEXA Nr. 2bis a fost modificată prin Hotărâre 388/2023

Autoritatea administrației publice

Județul

Nr.

SITUAȚIE

privind necesarul de la bugetul de stat pentru decontarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții " " în baza Contractului de finanțare nr.

Valoarea contractului de lucrări,	Valoarea totală a contractului de	Valoarea totală decontată din contractul de finanțare	Valoarea totală decontată de la bugetul	Situații de lucrări		Factură			Stadiul fizic realizat la	Sume solicitate de la bugetul de

Nr. crt.	inclusiv acte adiționale (inclusiv TVA)	finanțare de la bugetul de stat (inclusiv TVA)	de la bugetul de stat la data întocmirii prezentei situații (inclusiv TVA)	local la data întocmirii prezentei situații (inclusiv TVA)	Nr. de înregistrare/ data	Valoare (inclusiv TVA)	Emitent	Număr/dată	Valoare (inclusiv TVA)	data prezentei (%)	stat, în limita contractului de finanțare (inclusiv TVA)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1											
...											
TOTAL						0,00			0,00		0,00

Subsemnatul,....., în calitate de reprezentant al....., având funcția de....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale, că lucrările pentru care solicit transferul de la buget de stat al sumei solicitate de..... (lei cu TVA) sunt executate și se încadrează în cheltuielile care se pot finanța de la bugetul de stat conform art. 26 alin. (2¹) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, cu modificările și completările ulterioare, și sunt responsabil pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate și mă oblig să transfer către executanții de lucrări sumele solicitate, potrivit prevederilor art. 27² alin. (1) din normele metodologice, cu excepția sumelor aferente contribuției de la bugetul de stat decontate din bugetul local sau alte surse legal constituite, în condițiile art. 27¹ alin. (7) din normele metodologice.

Reprezentant legal
Numele și prenumele
Semnătura

ANEXA Nr. 3 la normele metodologice

CONSILIUL JUDEȚEAN
(CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI)

SITUAȚIA
privind sumele preliminate pentru luna
necesare în vederea realizării locuințelor*)

- lei -

Producția preliminară pentru luna

din care:

Bugetul de stat

Surse proprii

- lei -

- lei -

Consiliul Local

.....

.....

Consiliul Local

.....

.....

Consiliul Local

.....

.....

TOTAL:

.....

.....

Răspundem pentru realitatea datelor.

Președinte
(Primar general),
.....Director buget-finanțe,
.....

06/07/2017 - a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

*) Se va preciza pentru care categorie de locuințe se transmite situația: pentru locuințe care se realizează conform prevederilor art. 7 din lege sau pentru locuințe sociale și de necesitate.

ANEXA Nr. 3bis

la normele metodologice

24/09/2008 - ANEXA Nr. 3bis a fost introdusă prin Hotărâre 1097/2008.

28/04/2023 - ANEXA Nr. 3bis a fost modificată prin Hotărâre 388/2023

Autoritatea administrației publice

Județul

Nr. /data

SITUAȚIE

privind lucrările realizate și decontate pentru obiectivul de investiții " " în baza Contractului de finanțare nr. /data

- lei -

Nr. crt.	Valoarea contractului de finanțare de la bugetul de stat (inclusiv TVA)	Factură			Ordin de plată		
		Emitent	Nr. /data	Valoarea	Nr. /data	Valoarea totală	Din care valoarea de la bugetul de stat
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	...	...	...	...	...	...	...
TOTAL				0,00		0,00	0,00

Subsemnatul,....., în calitate de reprezentant al....., având funcția de....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale, că lucrările sunt executate, recepționate și decontate în suma de..... și se încadrează în cheltuielile care se pot finanța de la bugetul de stat conform art. 26 alin. (2¹) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.275/2000, cu modificările și completările ulterioare, și am transferat către executanții de lucrări sumele solicitate, conform prevederilor art. 27² alin. (1) din normele metodologice, cu excepția sumelor aferente contribuției de la bugetul de stat decontate din bugetul local sau alte surse legal constituite, în condițiile art. 27¹ alin. (7) din normele metodologice.

Reprezentant legal
Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA Nr. 4
«abrogat»
ANEXA Nr. 4bis
«abrogat»
ANEXA Nr. 5
la normele metodologice

Înregistrat la

Nr. din

CONTRACT

de construire a unei locuințe cu credit

nr.

Între subscrișii: Consiliul Local al (Consiliul General al Municipiului București), prin *), reprezentat prin director și contabil-șef, în calitate de contractant, pe de o parte, și domiciliat/domiciliată în localitatea, str. nr., bl., et., ap., sectorul/județul, legitimat/legitimată cu buletinul/cartea de identitate seria nr., eliberat/eliberată de la data de, denumit/denumită beneficiar, pe de altă parte, în baza art. 7 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, a intervenit următorul contract de construire și de creditare a unei locuințe proprietate, în baza cererii nr. / și a poziției din lista de priorități nr. /

*) Agentul economic specializat pentru a derula investiția - construcția de locuințe.

I. Contractantul se obligă:

a) să asigure beneficiarului construirea unei locuințe proprietate potrivit proiectului de execuție nr. din, acceptat de beneficiar, locuință ce va fi situată în localitatea, str. nr., bl., et., ap., sectorul/județul, compusă din camere și dependințe, în suprafață construită de m² în proprietate exclusivă și o cotă-parte de % din proprietatea comună.

Valoarea locuinței la data prezentului contract este de lei, din care prețul garajului lei și al boxei lei.

Prețul definitiv al locuinței se stabilește la terminarea construcției, iar pentru diferența dintre acesta și prețul locuinței la data contractării se încheie cu beneficiarul un act adițional la prezentul contract, care va cuprinde clauze privind termenele și modalitățile de plată a acesteia;

b) să invite beneficiarul să participe la recepția locuinței;

c) să predea beneficiarului la data de locuința contractată, în clădirea complet terminată, pe baza unui proces-verbal de predare-preluare. În cazul în care la predarea-preluarea locuinței de către beneficiar se va constata că locuința nu corespunde condițiilor legale în vigoare sau prezintă unele defecțiuni care necesită remedieri, contractantul este obligat să refacă lucrările respective în termenele prevăzute în procesul-verbal de recepție. Contractantul se obligă să asigure remedierea deficiențelor sau a viciilor ascunse provenite din culpa constructorului, semnalate de beneficiar în cursul perioadei de garanție, în termen de maximum 30 de zile de la cererea beneficiarului.

Pentru neefectuarea la termen a lucrărilor de remediere a deficiențelor consemnate în procesul-verbal de recepție, respectiv de predare-preluare a

locuinței, contractantul se obligă să plătească pentru fiecare zi de întârziere o penalizare de 0,05% din valoarea lucrărilor neterminate;

d) pentru nepredarea locuinței în termenul stabilit în prezentul contract contractantul se obligă să plătească beneficiarului următoarele penalizări calculate la prețul locuinței prevăzut în contract: 0,03% pentru 60 de zile de la depășirea termenului; 0,04% pentru următoarele 30 de zile; 0,05% pentru zilele care depășesc termenele cu peste 3 luni.

Suma penalităților se va vira în contul ratelor curente ale beneficiarului. În cazul în care nepredarea în termen a locuinței s-a datorat unor cauze obiective, termenul de predare a locuinței prevăzut în prezentul contract va putea fi modificat cu acordul ambelor părți.

II. Beneficiarul se obligă:

a) să achite prețul locuinței, stabilit în sumă de lei, începând de la data semnării prezentului contract, astfel:

- suma de lei, cu chitanța nr. din, reprezentând plata integrală;

- suma de lei, cu chitanța nr. din, reprezentând avansul de% din prețul locuinței;

- suma de lei în rate lunare, astfel: rata lunară lei (rată lei + dobândă lei) se achită începând cu data de; ultima rată se achită la data de și este de lei (rată lei + dobândă lei);

- suma de lei reprezentând prețul integral al boxei.

Din prețul locuinței a fost scăzută suma de lei, reprezentând subvenția plătită de la bugetul de stat, în baza prevederilor art. 7 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată.

În cazul nerestituirii la termen a ratei scadente, beneficiarul va plăti o dobândă de 10% anual, aplicată la suma nerambursată.

Rata lunară de lei urmează să fie reținută pe statul de plată al unității la care beneficiarul locuinței (girantul plătitor) are de încasat drepturi bănești și să fie virată în contul contractantului nr.;

b) să suporte toate cheltuielile ocazionate de situațiile de urmărire și de executare a debitului creat prin nerambursarea ratelor la termen;

c) să se prezinte la data comunicată de contractant la recepția lucrării, precum și la data fixată pentru predarea-preluarea locuinței.

În caz de neprezentare în termen de 10 zile de la data stabilită pentru preluarea locuinței, aceasta se consideră predată pe baza procesului-verbal de predare semnat de contractant.

III. Subscrisul declară că:

- nu am deținut și nu avem, atât eu, cât și familia mea, în proprietate o altă locuință (sau alte situații permise de lege);

- sunt căsătorit/căsătorită, necăsătorit/necăsătorită;

.....

IV. Până la restituirea integrală a sumelor datorate locuința este ipotecată conform prevederilor art. 18 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, și nu poate fi înstrăinată înainte de termenele contractuale decât cu avizul contractantului și numai după ce beneficiarul restituie integral contractantului sumele actualizate datorate și suma actualizată obținută ca subvenție de la bugetul de stat.

Pentru locuința construită în condițiile prezentului contract titularul contractului beneficiază de prevederile art. 10 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu privire la scutirea de impozit pe clădiri. Scutirea de impozit pe clădiri se aplică după recepția la terminarea lucrărilor, de la data consemnată în procesul-verbal de predare-preluare a locuinței, în care titularul contractului se constituie parte. În condițiile înstrăinării locuinței prin acte între vii, începând cu data predării-preluării acesteia și după această dată noul proprietar nu mai beneficiază de scutirea de impozit pe clădiri.

V. Terenul aferent construcției, în suprafață totală de m², din care în

proprietate indiviză %, este concesionat pe durata existenței construcției, pe baza contractului semnat cu Consiliul Local

VI. Prezentul contract va fi pus în executare la data semnării lui de către părțile contractante.

VII. Se anexează planul locuinței.

Încheiat azi,, în exemplare.

Contractant,	Beneficiar,
.....	
Director,	Contabil-șef,
.....	
<u>Vizat Oficiul juridic</u>	<u>Vizat C.F.P.</u>

GARANȚII CONTRACTUALE

Subsemnatul/subsemnata, născut/născută în, la data de, fiul/fiica lui și al/a, domiciliat/domiciliată în localitatea, str. nr., bl., et., ap., județul/sectorul, legitimat/legitimată cu buletinul/cartea de identitate seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă oblig să garantez solidar sau plătitor pe/pentru, în cazul neachitării/până la achitarea sumei de lei, reprezentând ratele și dobânzile la care s-a angajat beneficiarul, până la stingerea acestora.

Semnătura girantului solidar sau plătitor

ANEXA Nr. 6 la normele metodologice

Înregistrat la

Nr. din

CONTRACT de vânzare-cumpărare cu plata în rate nr.

Între subscrișii: Consiliul Local al (Consiliul General al Municipiului București), prin), reprezentat prin director și contabil-șef, în calitate de vânzător, pe de o parte, și, născut/născută în, județul/sectorul, la data de, fiul/fiica lui și al/a, legitimat/legitimată cu buletinul/cartea de identitate seria nr., eliberat/eliberată de la data de, domiciliat/domiciliată în localitatea, str. nr., bl., et., ap., județul/sectorul, căsătorit/căsătorită cu, născut/născută în, județul/sectorul, la data de, fiul/fiica lui și al/a, legitimat/legitimată cu buletinul/cartea de identitate seria nr., eliberat/eliberată de la data de, domiciliat/domiciliată în localitatea, str. nr., bl., et., ap., județul/sectorul, în calitate de cumpărător, pe de altă parte, ca urmare a cererii nr. și a poziției din lista de priorități nr. și în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, s-a încheiat prezentul contract de vânzare-cumpărare cu plata în rate.

Art. 1. -*) vinde și cumpără locuința situată în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, conform schiței și fișei de calcul al prețului, compusă din camere de locuit, cu o suprafață utilă

de ... m² în proprietate exclusivă, precum și o cotă indiviză de ... % din suprafața părților comune ale imobilului.

Terenul aferent locuinței, în suprafață de ... m², respectiv cota indiviză de ... % din totalul suprafeței, se concesiunează pe durata existenței construcției, conform Contractului de concesiune nr. ..., încheiat cu Consiliul Local ...

Predarea-preluarea locuinței se va efectua pe bază de proces-verbal încheiat între vânzător și cumpărător.

*) Agentul economic specializat pentru vânzarea de locuințe.

Art. 2. - Prețul locuinței este de ... lei.

La data prezentului contract cumpărătorul a achitat suma de ... lei, cu chitanța nr. ... din ..., reprezentând un avans de ... % din prețul locuinței, plus T.V.A., precum și comisionul vânzătorului.

Art. 3. - În baza prevederilor art. 7 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cumpărătorul beneficiază de o subvenție în sumă de ... lei.

Art. 4. - Diferența dintre prețul locuinței, din care s-a scăzut subvenția în sumă de ... lei, și avansul achitat în sumă de ... lei, precum și dobânda totală de ... lei, calculată cu ... % pe an și T.V.A. total de ... lei, vor fi achitate de cumpărător în rate lunare pe termen de ... ani, astfel:

- rată lunară ... lei + dobânda lunară ... lei + T.V.A. lunară ... lei = ... lei;

- ultima rată ... lei + ultima dobândă ... lei + ultima T.V.A. ... lei = ... lei.

Rata, dobânda și T.V.A. lunară de ... lei urmează să fie reținute pe statul de plată al unității la care cumpărătorul (girantul plătitor) ... are de încasat drepturi bănești, conform dovezii nr. ..., începând cu data de ... până la data de ..., și vor fi virate în contul vânzătorului nr. ..., deschis la ...

Pentru perioada în care cumpărătorul nu are de încasat drepturi bănești ratele, dobânzile aferente și T.V.A. se achită la casieria vânzătorului până la sfârșitul lunii curente.

În cazul neachitării la termen a ratelor lunare, cumpărătorul va plăti o dobândă de 10% anual, aplicată la suma nerambursată.

Toate cheltuielile ocazionate de urmărirea debitorului și de executarea acestuia în caz de neplată la data scadentă a ratelor vor fi suportate de cumpărător.

Art. 5. - Până la restituirea integrală a sumelor datorate se instituie ipotecă asupra locuinței conform prevederilor art. 18 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată.

Art. 6. - Pentru locuința dobândită în condițiile prezentului contract titularul contractului beneficiază de prevederile art. 10 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu privire la scutirea de plata impozitului pe clădiri. Scutirea de plata impozitului pe clădiri se aplică după recepția de la terminarea lucrărilor, de la data consemnată în procesul-verbal de predare-preluare a locuinței, în care titularul contractului se constituie parte. În condițiile înstrăinării locuinței prin acte între vii, începând cu data predării-preluării acesteia și după această dată noul proprietar nu mai beneficiază de scutirea de impozit pe clădiri.

Art. 7. - Locuința care face obiectul prezentului contract nu poate fi înstrăinată înainte de termenele contractuale decât cu acceptul vânzătorului și după ce cumpărătorul achită integral vânzătorului sumele actualizate datorate și restituie suma actualizată obținută ca subvenție de la bugetul de stat.

Eliberat la data de în ... exemplare, din care ... exemplare se înmânează cumpărătorului.

Vânzător,

Cumpărător,

.....

.....

Director,

Contabil-șef,

.....

.....

GARANȚII CONTRACTUALE

Subsemnatul/subsemnata, născut/născută în, la data de, fiul/fiica lui și al/a, domiciliat/domiciliată în localitatea, str. nr., bl., sc. et., ap., județul/sectorul, legitimat/legitimată cu buletinul/cartea de identitate seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă oblig să garantez solidar sau plătitor pentru, în cazul neachitării/până la achitarea sumei de lei, reprezentând ratele și dobânzile la care s-a angajat cumpărătorul, până la stingerea acestora.

Semnătura garantului solidar sau plătitor

ANEXA Nr. 7
la normele metodologice

CONSILIUL JUDEȚEAN

(CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI)

CERERE

de subvenții în sume fixe de la bugetul de stat pentru construcții de locuințe*) (art. 7 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată)

Nr. crt	Categorii de beneficiari	Număr de cazuri	Subvenția totală - lei -
1.	Tineri căsătoriți care la data contractării locuinței au fiecare vârsta până la 35 de ani		
2.	Persoane care beneficiază de facilități la cumpărarea sau la construirea unei locuințe potrivit prevederilor Legii nr. 42/1990, republicată		
3.	Persoane calificate din agricultură, sănătate, administrație publică și culte, care își stabilesc domiciliul în mediul rural		
4.	Alte categorii de persoane stabilite de consiliile locale		
TOTAL:			

Președinte
(Primar general),

Secretar,

06/07/2017 - a fost modificat prin Hotărâre 457/2017

*) Are la bază listele nominale pentru acordarea subvențiilor, aprobate de consiliile locale și însoțite de consiliile județene.

ANEXA Nr. 8
la normele metodologice

06/07/2017 - ANEXA Nr. 8 a fost modificată prin Hotărâre 457/2017

Înregistrat la
 Nr. din

CONTRACT-CADRU DE LOCAȚIUNE pentru suprafețele cu destinația de locuință*)

*) Utilizat pentru locațiunea locuințelor sociale și, după caz, a locuințelor de necesitate.

Între

..... în calitate de locator, cu sediul în localitatea, str. nr.
, sectorul/județul, reprezentat prin, în calitate de
 administrator al fondului imobiliar ce aparține domeniului public din patrimoniul Consiliului
 Local, și, legitimat/legitimată cu buletinul/cartea de identitate seria ..
 nr., eliberat/eliberată de la data de, și
 în calitate de locator, în baza Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu
 modificările și completările ulterioare, și a repartiției nr. din, emisă
 de, a intervenit prezentul contract.

I. Obiectul locațiunii

Primul, în calitate de locator, închiriază, iar al doilea, în calitate de locator, ia cu chirie
 locuința din localitatea, str. nr., bl., sc.
, et., ap., județul/sectorul, compusă din
 camere în suprafață de mp (camera mp, camera mp,
 camera mp, camera mp), dependințe în suprafață de mp
 (baie mp, bucătărie mp, WC mp, debara
 mp, cămară mp, boxă mp, hol mp, pod mp,
 pivniță mp, boxă mp), mp curte (grădină) și
 mp terasă, folosite în exclusivitate, și, folosite în comun.

Locuința care face obiectul locațiunii va fi folosită de locator și de membrii familiei
 menționați în comunicarea încheierii contractului de locațiune, astfel: locator,
 soție, fiu, fiică.

Locuința descrisă la pct. I se predă în stare de folosință, cu instalațiile și inventarul
 prevăzute în procesul-verbal de predare- preluare încheiat între subsemnații, care face parte
 integrantă din prezentul contract.

Durata locațiunii este ani (luni), cu începere de la data de până la
 data de

II. Prețul locațiunii (chiria)

Chiria lunară aferentă locuinței descrise la pct. I este de, calculată în
 conformitate cu prevederile legale. Plata chiriei se suportă, corespunzător art. 44 alin. 2 din
 Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- de către locator lei**);

**) Cota-parte pe care o suportă locatorul se va recalcula ori de câte ori apar modificări ale
 veniturilor acestuia, potrivit prevederilor art. 45 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată,
 cu modificările și completările ulterioare. Diferența se va suporta din bugetul local. Se vor
 avea în vedere pentru acest calcul prevederile legale în vigoare cu privire la locațiunea
 locuințelor.

- de la bugetul local lei.

Chiria se datorează începând cu data de și se achită în numerar la casieria ...

.....
 Neplata la termen a chiriei atrage o penalizare de 0,1% asupra sumei datorate, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi care urmează celei în care suma a devenit exigibilă, fără ca majorarea să poată depăși totalul chiriei restante.

În caz de neplată, executarea silită se va face conform prevederilor legale în vigoare, iar locatarul va fi obligat să achite chiria restantă, precum și dobânda și cheltuielile de judecată.

III. Obligațiile părților privind folosirea și întreținerea spațiilor care fac obiectul contractului

a) Obligațiile proprietarului/locatarului:

- să predea locatarului bunul dat în locațiune;
- să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata locațiunii;
- să întrețină în bune condiții elementele structurii de rezistență a clădirii, elementele de construcție exterioare ale clădirii (acoperiș, fațadă, împrejmuiri, pavimente, scări exterioare), curțile și grădinile, precum și spațiile comune din interiorul clădirii (casa scării, casa ascensorului, holuri, coridoare, subsoluri); să întrețină în bune condiții instalațiile comune proprii clădirii (ascensor, hidrofor, instalații de alimentare cu apă, de canalizare, instalații de încălzire centrală și de preparare a apei calde, instalații electrice și de gaze, centrale termice, crematorii, instalații de colectare a deșeurilor, instalații de antenă colectivă, telefonie etc.);

- să efectueze toate reparațiile care sunt necesare pentru a menține bunul în stare corespunzătoare de întrebuințare pe toată durata locațiunii, conform destinației stabilite.

Dacă, după încheierea contractului, se ivește nevoia unor reparații care sunt în sarcina locatarului, iar acesta din urmă, deși încunoștințat, nu începe să ia de îndată măsurile necesare, reparațiile pot fi făcute de locatar.

În acest caz, locatarul este dator să plătească, în afara sumelor avansate de locatar, dobânzi socotite de la data efectuării cheltuielilor. În caz de urgență, locatarul îl poate înștiința pe locator și după începerea reparațiilor, dobânzile la sumele avansate neputând curge decât de la data înștiințării;

- să întreprindă tot ceea ce este necesar pentru a asigura în mod constant locatarului folosința liniștită și utilă a bunului, fiind dator să se abțină de la orice fapt care ar împiedica, diminua sau stânjeni o asemenea folosință.

b) Locatarul are următoarele obligații principale:

- să ia în primire bunul dat în locațiune;
- să plătească chiria în cuantumul și la termenul stabilite prin contract;
- să restituie bunul la încetarea, din orice cauză, a contractului de locațiune;
- să asigure reparațiile locative, a căror necesitate rezultă din folosința obișnuită a bunului;
- să asigure reparațiile de întreținere curentă;
- să folosească bunul luat în locațiune cu prudență și diligență, potrivit destinației stabilite prin contract sau, în lipsă, potrivit celei prezumate după anumite împrejurări, cum ar fi natura bunului, destinația sa anterioară ori cea potrivit căreia locatarul îl folosește;

- să îi notifice de îndată locatorului necesitatea efectuării reparațiilor care sunt în sarcina acestuia din urmă, sub sancțiunea plății de daune-interese și a suportării oricăror altor cheltuieli.

IV. Expirarea termenului contractului de locațiune Contractul de locațiune încetează de drept la expirarea termenului convenit de părți, fără a fi necesară o înștiințare prealabilă.

V. Încetarea contractului de locațiune

Locatarul poate denunța unilateral contractul prin notificare, cu respectarea unui termen de preaviz de cel puțin 60 de zile. Orice clauză contrară este considerată nescisă.

VI. Rezilierea contractului

Atunci când venitul net lunar pe familie, realizat în 2 ani fiscali consecutivi, depășește cu peste 20% nivelul prevăzut la art. 42 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar titularul contractului de închiriere nu a achitat

CONSILIUL LOCAL

(CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI)

CERERE

de subvenție de la bugetul local pentru acoperirea chiriei nominale aferente
locuințelor sociale sau, după caz, a chiriei nominale aferente locuințelor de
necesitate în anul

Nr. crt	Categorii de beneficiari	Număr de cazuri	Chiria nominală, din care:	Subvenția de la bugetul local
1.	Tineri căsătoriți care au fiecare vârsta până la 35 de ani			
2.	Tineri proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani			
3.	Invalizi de gradele I și II			
4.	Persoane cu handicap			
5.	Pensionari			
6.	Veterani și văduve de război			
7.	Beneficiari ai prevederilor Legii nr. 42/1990, republicată			
8.	Beneficiari ai prevederilor Decretului-Lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările ulterioare			
9.	Alte persoane sau familii			
TOTAL:				

Primar

(Primar general),

.....

ANEXA Nr. 11

la normele metodologice

24/09/2008 - ANEXA Nr. 11 a fost modificată prin Hotărâre 1097/2008

28/04/2023 - ANEXA Nr. 11 a fost modificată prin Hotărâre 388/2023

CERERE DE FINANȚARE

Programul multianual de construcții locuințe sociale/locuințe de necesitate

1. Înregistrarea cererii de finanțare	
U.A.T: Județul:	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației
Număr/data de înregistrare: (Se completează numărul de către U.A.T.)	(Se completează numărul de înregistrare de la registratura MDLPA.)
2. Datele privind situația existentă/necesitatea și oportunitatea investiției	
1. Număr de cereri privind repartizarea unei locuințe sociale (unități locative) înregistrate la data prezentei	
2. Număr de locuințe sociale existente pe raza teritorială a U.A.T la data prezentei	

3. Număr de locuințe de necesitate existente pe raza teritorială a U.A.T la data prezentei	
4. Număr carte funciară teren	
5. Regim juridic teren	.....
6. Suprafață teren	 mp
7. Date privind viabilizarea terenului (rețele de utilități și de drum existente)	Rețea alimentare cu apă Da/Nu Rețea de canalizare Da/Nu Rețea de termoficare Da/Nu Rețea de gaze naturale Da/Nu Rețea de electricitate Da/Nu Drumuri de acces Da/Nu
8. Hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici	Nr. /data
3. Datele de identificare ale obiectivului de investiții	
1. Denumirea obiectivului de investiții:	.....
2. Tipul obiectivului de investiții	Obiectiv de investiții nou: Da/Nu Obiectiv de investiții în continuare: Da/Nu
3. Număr de apartamente (unități locative), din care:	.....
a) locuințe sociale	.....
b) locuințe de necesitate	.....
4. Amplasament	(adresă administrativă)
5. Regim de înălțime	.....
6. Suprafața construită	.....
7. Suprafața construită desfășurată	.....
8. Durata de implementare a obiectivului de investiții (luni)	(perioada exprimată în luni cuprinsă între data aprobării notei conceptuale și data încheierii procesului-verbal privind admiterea recepției finale)
9. Tip construcție	Construcție nouă Da/Nu Reabilitare construcție existentă Da/Nu
10. Stadiu fizic realizat, dacă este cazul	.....
4. Sume solicitate de la bugetul de stat	
Valoarea totală a obiectivului de investiții	(Se va prezenta valoarea în lei cu TVA.)
Valoarea finanțată de la bugetul local	(Se va prezenta valoarea în lei cu TVA.)
Valoarea solicitată de la bugetul de stat	(Se va prezenta valoarea în lei cu TVA.)
Nr. contract lucrări/data	.....
Valoarea totală a contractului de lucrări, inclusiv acte adiționale, lei cu TVA	.....
Valoarea totală decontată pentru obiectivul de investiții, lei cu TVA	.....
- buget de stat	.....
- buget local	.....
Valoarea totală necesară pentru finalizarea/realizarea obiectivului de investiții, lei cu TVA, din care:	.....
- buget de stat total, din care:	.....
- anul I	.....
- anul II	.....

Date și informații necesare stabilirii indicatorilor de performanță și eficiență ai obiectivului de investiții "

Denumirea obiectivului de investiții	Număr de cereri înregistrate la nivelul UAT-ului	Număr de locuințe realizate, din care:		Tip construcție	Valoarea alocată din bugetul local cu TVA (lei)	Valoarea alocată din bugetul de stat cu TVA (lei)	Valoarea investiției (lei)	Raport între contribuții buget local și contribuții buget de stat	Valoarea investiției (cap. IV) fără TVA (lei)	Suprafața construită desfășurată (mp)	Cost/mp Scd (lei/mp)
		Număr locuințe sociale (unități locative)	Număr locuințe de necesitate (unități locative)								
0	1	2	3	4	5	6	7 = col. 5 + col. 6	8 = col. 5/col. 6	9	10	11 = col. 9/col. 10
Obiectiv 1											
.....											
Obiectiv n											
Total											

Indicații de completare:

La coloana 4: Se completează reabilitare sau construcție nouă.

La coloana 5: Se vor însuma alocările anuale de la bugetul local.

La coloana 6: Se vor însuma alocările anuale de la bugetul de stat.

La coloana 9: Cap. IV reprezintă valoarea înscrisă în cap. IV din devizul general recalculat după finalizarea, în condițiile legii, a procedurilor de achiziție publică, rezultând valoarea de finanțare a obiectivului de investiții.

Beneficiar,
Unitatea administrativ-teritorială - municipiul/orașul/ comuna
Primar,
Nume și prenume
Semnătura

- anul III	.....
- anul IV	.....
- buget local	.....
Termen PIF, conform contract de lucrări și acte adiționale	.....
5. Date de identificare ale solicitantului	
Adresa poștală a solicitantului (Se va completa adresa poștală a sediului principal.)	
Strada:	Număr:
Localitatea:	Județul:
Reprezentantul legal al solicitantului	
Nume și prenume:	
Funcție:	
Număr de telefon fix:	
Număr de telefon mobil:	
Adresă poștă electronică (obligatoriu):	
Persoana de contact:	
Nume și prenume:	
Funcție:	
Număr de telefon:	
Adresă poștă electronică:	

Subsemnatul,, având funcția de, în calitate de reprezentant legal al U.A.T., județul,

confirm că obiectivul/obiectivele de investiții pentru care solicit finanțare nu este/sunt inclus/incluse la finanțare în programele derulate din fonduri externe nerambursabile în perioada de programare 2021-2027 sau prin alte programe naționale sau comunitare, inclusiv din contracte de împrumut semnate cu instituții de credit sau instituții financiare interne sau internaționale,

confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte,

de asemenea, confirm că la data prezentei nu am cunoștință de niciun motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Primar
Numele și prenumele
Semnătura

ANEXA Nr. 12

«abrogat»

ANEXA Nr. 13

la normele metodologice

06/07/2017 - ANEXA Nr. 13 a fost introdusă prin Hotărâre 457/2017.

Județul

Unitatea administrativ-teritorială - municipiul/orașul/comuna

Nr. /data