

HOTĂRÂREA NR. _____
privind modificarea anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului
Craiova nr.205/2025 referitoare la aprobarea statului de funcții al Direcției
Generale de Asistență Socială Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 31.07.2025;

Având în vedere referatul de aprobare nr.225079/2025, raportul nr.225089/2025 întocmit de Serviciul Resurse Umane și raportul de avizare nr.226910/2025 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune modificarea anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.205/2025 referitoare la aprobarea statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului României nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și Ordinului 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;

În temeiul art.129 alin.2 lit.a, coroborat cu alin.3 lit.c, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1, art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.205/2025 referitoare la aprobarea statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Serviciul Resurse Umane și Direcția Generală de Asistență Socială Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

REFERAT DE APROBARE
A PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE PRIVIND MODIFICAREA ANEXEI NR. 2 LA
H.C.L. NR. 205/2025, PRIN CARE A FOST APROBATĂ REORGANIZAREA DIRECȚIEI
GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA, APROBAREA ORGANIGramei ȘI
STATULUI DE FUNCȚII ALE DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
CRAIOVA

Având în vedere:

- Adresa Direcției Generale de Asistență Socială Craiova nr.15005/08.07.2025, înregistrată la Consiliul Local sub nr.103/08.07.2025;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Ordinului 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;
- Hotărârea nr.205/2025 a Consiliului Local al Municipiului Craiova prin care a fost aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, aprobată organigrama și statul de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova.

propunem promovarea proiectului de hotărâre privind:

- aprobarea modificării Anexei nr.2 la H.C.L. nr.205/2025, prin care a fost aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova.

PRIMAR,
LIA-OLGUȚA VASILESCU

ÎNTOCMIT,
ȘEF SERVICIU,
OANA ELENA NEMȚEANU

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
SERVICIUL RESURSE UMANE

Nr. 225089/ 11.07.2025

RAPORT

**PRIVIND MODIFICAREA ANEXEI NR. 2 LA H.C.L. NR. 205/2025 PRIN
CARE A FOST APROBATĂ REORGANIZAREA DIRECȚIEI GENERALE DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA, APROBAREA ORGANIGramei ȘI STATULUI
DE FUNCȚII ALE DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA**

Direcția Generală de Asistență Socială Craiova este instituție publică specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Craiova, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate într-o stare de nevoie socială.

Direcția Generală de Asistență Socială Craiova funcționează în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Ordinul nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea nr. 205/2025 a Consiliului Local al Municipiului Craiova a fost aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova.

În prezent, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova are în cadrul aparatului propriu un număr de 125 posturi, dintre care o funcție publică de conducere, 66 funcții publice de execuție, 2 funcții contractuale de conducere și 56 funcții contractuale de execuție.

Având în vedere lucrările de reparații executate în regie proprie în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, este necesar un post de electrician.

Astfel pentru buna desfășurare a activității, fără a afecta bugetul aprobat sau numărul total de posturi al structurii Direcției Generale de Asistență Socială Craiova propunem modificarea statului de funcții după cum urmează:

a) în cadrul Compartimentului Achiziții Publice și Administrativ transformarea postului contractual vacant de muncitor calificat II (mecanic), în muncitor calificat II (electrician), care va avea următoarele atribuții:

- controlul, diagnosticarea și repararea instalațiilor și aparatelor electrice;
- verificarea, executarea/modificarea instalațiilor și aparatelor electrice;
- întreținerea instalațiilor și aparatelor electrice.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. 2 lit. a și alin. 3 lit. c din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local și aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Având în vedere cele menționate, propunem Consiliului Local al Municipiului Craiova, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii nr. 53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și Ordinului 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice:

- aprobarea modificării Anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 205/2025, prin care a fost aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, conform anexei la prezentul raport.

Verificat,
ȘEF SERVICIU:
OANA ELENA NEMȚEANU
Îmi asum responsabilitatea privind
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnătura: _____

Întocmit,
SIMIONESCU SILVIA
Îmi asum responsabilitatea privind
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnătura: _____

STAT DE FUNCȚII - DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE / VACANT, TEMPORAR VACANT DUPĂ CAZ	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMNITAT E PUBLICĂ	FUNCȚIA PUBLICĂ			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		treapta profesionala/grad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
				Înalt funcționar public	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1					director general			II	S					
		Compartiment Juridic și Contencios (2)												
2						consilier juridic	I	superior	S					
3						consilier juridic	I	principal	S					
		Compartiment Resurse Umane și Monitorizare Asistenți Personali (6)												
4						inspector	I	superior	S					
5						inspector	I	superior	S					
6						inspector	I	superior	S					
7						inspector	I	superior	S					
8						inspector	I	superior	S					
9						inspector	I	superior	S					
		Asistenți Personali (550)												
											asistent personal		G	
		Compartiment Control Intern (1)												
10						inspector	I	superior	S					
		Compartiment Financiar-Contabilitate (8)												
11						inspector	I	superior	S					
12						inspector	I	principal	S					
13						expert	I	superior	S					
14						expert	I	superior	S					
15						consilier	I	superior	S					
16						inspector	I	superior	S					
17						inspector	I	asistent	S					

19						inspector	I	principal	S				
		Compartiment Achiziții Publice și Administrativ (9)											
20						consilier achiziții publice	I	superior	S				
21											inspector de specialitate	IA	S
22	VACANT	post unic									muncitor calificat (electrician)	II	Șc.prof. /M
23											muncitor calificat (zugrav)	IV	Șc.prof. /M
24											muncitor calificat (instalator)	IV	Șc.prof. /M
25	VACANT	post unic									muncitor calificat (zidar)	IV	Șc.prof. /M
26											magaziner		G//M
27											îngrijitor		G
28											șofer	I	Șc.prof. /M
		Compartiment Relații cu Publicul (7)											
29						consilier	I	superior	S				
30						inspector	I	principal	S				
31						inspector	I	superior	S				
32						referent	III	superior	M				
33						inspector	I	principal	S				
34						inspector	I	principal	S				
35						inspector	I	asistent	S				
		Compartiment Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale (7)											
36						inspector	I	superior	S				
37						inspector	I	superior	S				
38						inspector	I	superior	S				
39						inspector	I	superior	S				

40						inspector	I	superior	S					
41						inspector	I	superior	S					
42						inspector	I	superior	S					
		Compartiment Incluziune Socială (12)												
43						inspector	I	superior	S					
44						inspector	I	superior	S					
45						inspector	I	superior	S					
46						inspector	I	superior	S					
47						inspector	I	superior	S					
48						inspector	I	superior	S					
49						inspector	I	superior	S					
50						inspector	I	superior	S					
51						inspector	I	principal	S					
52						inspector	I	principal	S					
53						referent	III	superior	M					
54											asistent social	specia list	S	
		Compartiment Protecția Copilului și Familiei (8)												
55						consilier juridic	I	superior	S					
56						inspector	I	superior	S					
57						inspector	I	superior	S					
58						consilier	I	superior	S					
59						inspector	I	superior	S					
60						inspector	I	superior	S					
61						inspector	I	principal	S					
62						inspector	I	superior	S					
		Compartiment Protecție Persoane Vârstnice și Persoane cu Dizabilități (7)												
63						inspector	I	superior	S					
64						inspector	I	superior	S					

65						inspector	I	superior	S					
66						inspector	I	principal	S					
67						inspector	I	superior	S					
68						inspector	I	principal	S					
69						inspector	I	principal	S					
		Compartiment Protecția Persoanelor Aflate în Situație de Risc de Marginalizare/Excludere Socială (7)												
70						inspector	I	superior	S					
71						inspector	I	superior	S					
72						consilier	I	superior	S					
73						inspector	I	principal	S					
74											mediator sanitar		M	
75											asistent social	principal	S	
76											asistent social	practi cant	S	
		Compartiment Diagnoză Socială, Intervenție Indirectă și Management de Caz (10)												
77						inspector	I	superior	S					
78						inspector	I	asistent	S					
						inspector	I	superior	S					
79						inspector	I	debutant	S					
80											asistent social	principal	S	
81											asistent social	practi cant	S	
82											asistent social	practi cant	S	
83											asistent social	practi cant	S	
84											asistent social	practi cant	S	
85											asistent social	specia list	S	
		Serviciul de Îngrijire și Asistență a Persoanelor Vârstnice și a Persoanelor fără Adăpost (2+38)												
86										șef serviciu		II	S	
		Compartiment Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice (27)												

87											medic primar		S	
88											asistent social	princi pal	S	
89											psiholog	practi cant	S	
90											îngrijitor la domiciliu			
91											îngrijitor la domiciliu			
92											îngrijitor la domiciliu			
93											îngrijitor la domiciliu			
94											îngrijitor la domiciliu			
95											îngrijitor la domiciliu			
96											îngrijitor la domiciliu			
97											îngrijitor la domiciliu			
98											îngrijitor la domiciliu			
99											îngrijitor la domiciliu			
100											îngrijitor la domiciliu			
101											îngrijitor la domiciliu			
102											îngrijitor la domiciliu			
103											îngrijitor la domiciliu			
104	VACANT										îngrijitor la domiciliu			
105											îngrijitor la domiciliu			
106											îngrijitor la domiciliu			
107											îngrijitor la domiciliu			
108											îngrijitor la domiciliu			
109											îngrijitor la domiciliu			
110											îngrijitor la domiciliu			
111											îngrijitor la domiciliu			
112											îngrijitor la domiciliu			
113											îngrijitor la domiciliu			
	Centru Respiro pentru Persoane Adulte cu Dizabilități (1+11)													

114										Coordonat or centru		S	
115											Tehnician de asistență socială	PL/M	
116											Terapeut ocupational	debut ant	S
117											Kinetoterape	debut ant	S
118											Asistent medical	debut ant	PL
119											Asistent medical	debut ant	PL
120											Asistent medical		PL
121											Asistent medical		PL
122											Infirmieră		G
123	VACANT										Infirmieră		G
124	VACANT										Infirmieră	debut ant	G
125											Infirmieră	debut ant	G
			Nr. total de demnitari	Nr. total de înalți funcționari publici	Nr. total de funcții publice de conducere	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții publice	Nr. total funcții contractuale de conducere	Nr. total funcții contractual e de execuție	Nr. total de posturi din cadrul instituției			
		Total, din care:	0	0	1	66	67	2	606	675			

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ
Nr. 226910/ 14.07.2025

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

-Referatul de aprobare nr. 222015/09.07.2025,

-Raportul nr.225089/11.07.2025 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.205/2025 prin care a fost aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova,

-In conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii nr. 53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și Ordinului 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice:

-In temeiul art. 129 alin.2,lit.a si alin.3, lit.c coroborat cu art. 196 alin 1 lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- Potrivit Legii nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL

proponerea Serviciului Resurse Umane privind aprobarea modificării Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.205/2025 referitoare la aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, conform anexelor la prezentul raport.

Director Executiv,
Ovidiu Mischianu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea
silegalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data: 14.07.202.
Semnatura:

Intocmit,
Cons.jur. Claudia Calucica

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA
CUI 36884072

Str. Eustațiu Stoenescu bl.T8,
parter Craiova, 200618

Tel./Fax: 0251437617
contact@spascraiova.ro

www.spascraiova.ro



Compartimentul Resurse Umane și Monitorizare Asistenți Personali
Nr. 14989/08.07.2025

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind modificarea Anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 205/2025, prin care a fost
aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova,
aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență
Socială Craiova

Direcția Generală de Asistență Socială Craiova este instituție publică specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Craiova, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate într-o stare de nevoie socială.

Misiunea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova constă în aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliate sau cu reședința stabilită pe raza municipiului Craiova, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate.

Realizarea misiunii va fi posibilă prin folosirea eficientă a resurselor interne existente, prin conlucrarea cu alți actori sociali și instituții publice, prin valorificarea oportunităților oferite de organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul social, cu respectarea legislației specifice administrației publice locale, precum și a legislației în domeniul propriu de activitate.

Direcția Generală de Asistență Socială Craiova funcționează în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Ordinul nr. 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor

sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea nr. 205/2025 a Consiliului Local al Municipiului Craiova a fost aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova.

În prezent, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova are în cadrul aparatului propriu un număr de 125 posturi, dintre care o funcție publică de conducere, 66 funcții publice de execuție, 2 funcții contractuale de conducere și 56 funcții contractuale de execuție, având următoarea structură:

1. Director general, 1 post de conducere;
2. Compartimentul Juridic și Contencios, cu 2 posturi de execuție;
3. Compartimentul Resurse Umane și Monitorizare Asistenți Personali, cu 6 posturi de execuție;
4. Compartimentul Control Intern, cu un post de execuție;
5. Compartimentul Achiziții Publice și Administrativ, cu 9 posturi de execuție;
6. Compartimentul Relații cu Publicul, cu 7 posturi de execuție;
7. Compartimentul Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale, cu 7 posturi de execuție;
8. Compartimentul Financiar- Contabilitate, cu 8 posturi de execuție;
9. Compartimentul Incluziune Socială, cu 12 posturi de execuție;
10. Compartimentul Protecția Copilului și Familiei, cu 8 posturi de execuție;
11. Compartimentul Protecție Persoane Vârstnice și Persoane cu Dizabilități, cu 7 posturi de execuție;
12. Compartiment Protecția Persoanelor Aflate în Situație de Risc de Marginalizare/Excludere Socială, cu 7 posturi de execuție;
13. Compartiment Diagnoză Socială, Intervenție Indirectă și Management de Caz, cu 10 posturi de execuție;
14. Serviciul de Îngrijire și Asistență a Persoanelor Vârstnice și a Persoanelor fără Adăpost, cu 2 posturi de conducere și 38 posturi de execuție, compus din 2 compartimente:
 - Compartimentul Îngrijire la Domiciliu a Persoanelor Vârstnice cu 27 posturi de execuție;
 - Centrul Respiro pentru Persoane Adulte cu Dizabilități, cu 1 post de conducere și 11 posturi de execuție.

Având în vedere intervenirea unor modificari, respectiv transformarea postului contractual vacant de muncitor calificat II (mecanic), în muncitor calificat II (electrician), propunem următoarele modificări de structură în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova:

I. În vederea bunei desfășurări a activității, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice și Administrativ propunem următoarele modificări:

*** funcții contractuale**

- transformarea postului unic vacant din muncitor calificat II (mecanic), în muncitor calificat II (electrician).

Justificarea măsurii.

Având în vedere lucrările de reparații executate în regie proprie în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice și Administrativ, este necesar un post de electrician, care va avea următoarele atribuții:

- privind controlul, diagnosticarea și repararea instalațiilor și aparatelor electrice;
- privind verificarea, executarea/modificarea instalațiilor și aparatelor electrice;
- privind întreținerea instalațiilor și aparatelor electrice.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. 2 lit. a și alin. 3 lit. c din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local și aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Având în vedere cele menționate, propunem Consiliului Local al Municipiului Craiova, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii nr. 53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și Ordinului 2489/2023 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice:

- **aprobarea modificării Anexei nr. 2 la H.C.L. nr. 205/2025**, prin care a fost aprobată reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, aprobarea organigramei și statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, conform anexei la prezenta notă de fundamentare.

Director General,
Ionel Cosmin Gagi

CRUMAP,
Insp. Răpănoiu Carmen-Luisa