

HOTĂRÂREA NR. ____
privind aprobarea reorganizării, organigramei și statului de funcții ale S.C.
Salubritate Craiova S.R.L.

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 29.05.2025;

Având în vedere referatul de aprobare nr.155762/2025, raportul nr.155794/2025 al Serviciului Resurse Umane și raportul de avizare nr.157040/2025 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea reorganizării, organigramei și statului de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L.;

În conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 republicată privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.31/1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit.a, coroborat cu alin.3 lit.c, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă reorganizarea S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

Art.2. Se aprobă organigrama și statul de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L., conform anexelor nr.1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre și, pe cale de consecință, își încetează efectele Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.361/2024.

Art.3. Se mandatează dl. Ghiță George Robert, reprezentantul municipiului Craiova, să voteze în Adunarea Generală a Asociaților a S.C. Salubritate Craiova S.R.L., organigrama și statul de funcții aprobate la art.2 din prezenta hotărâre.

Art.4. Modificările intervenite în structura organizatorică a S.C. Salubritate Craiova S.R.L., vor fi duse la îndeplinire în termen de minimum 30 zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art.5. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Serviciul Resurse Umane, Ghiță George Robert și S.C. Salubritate Craiova S.R.L vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
SERVICIUL RESURSE UMANE
NR. 155762/15.05.2025

**REFERAT DE APROBARE A PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA
REORGANIZĂRII, ORGANIGramei ȘI STATULUI DE FUNCȚII ALE S.C.
SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L.**

Având în vedere:

- adresa S.C. Salubritate Craiova S.R.L. nr. 5461/2025, înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub nr. 63/06.05.2025;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 361/2024 privind aprobarea organigrama și statul de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L., conform anexelor nr.1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 38/2025 privind desemnarea domnului Ghiță George-Robert, consilier juridic, în cadrul Direcției Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, din aparatul de specialitate al primarului municipiului Craiova, în calitate de reprezentant al Asociației unic, Municipiul Craiova, în Adunarea Generală a S.C. Salubritate Craiova S.R.L. ;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

propunem promovarea proiectului de hotărâre privind:

- reorganizarea S.C. Salubritate Craiova S.R.L.;
- aprobarea organigramei și statului de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L., conform anexelor 1 și 2 la prezentul raport și, pe cale de consecință, încetarea efectelor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 361/2024;
- mandatarea reprezentantului municipiului Craiova, domnului Ghiță George-Robert, pentru a vota în Adunarea Generală a Asociațiilor a S.C. Salubritate Craiova S.R.L., aprobarea organigramei și statului de funcții.

PRIMAR,
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Întocmit,
Șef Serviciu,
OANA-ELENA NEMȚEANU
Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial
Data: 15.05.2025

Raport
privind aprobarea reorganizării, organigramei și statului de funcții ale
S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. 2 lit. a și alin. 3 lit. c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local exercită „atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local” și „aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;”

S.C. Salubritate Craiova S.R.L. este persoana juridică română, înființată în temeiul prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii societăților comerciale nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având forma juridică de societate comercială cu răspundere limitată, cu asociat unic Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova.

Actul de înființare al S.C. Salubritate Craiova S.R.L. este Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 22/31.01.2011, privind constituirea societății, prin reorganizarea Serviciului Public de Salubritate Craiova, în societate comercială cu răspundere limitată.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 57/2013, s-a aprobat înființarea, de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”, a operatorului regional S.C. Salubritate Craiova S.R.L., prin cedarea, de către Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, a câte 5(cinci) părți sociale către comunele Vârvoru de Jos și Ișalnița, iar prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 348/2024 s-a aprobat mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, sa voteze în Adunarea Generală a Asociaților S.C. Salubritate Craiova S.R.L. dobândirea de către Municipiul Craiova, prin cesiune de părți sociale, a unui număr de 5 părți sociale de la asociatul Comuna Ișalnița și 5 părți sociale de la asociatul Comuna Vârvoru de Jos.

Totodată, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 38/2025 a fost desemnat domnul Ghiță George-Robert, consilier juridic, în cadrul Direcției Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, din aparatul de specialitate al primarului municipiului Craiova, ca reprezentant al Asociației unice, Municipiul Craiova, în Adunarea Generală a S.C. Salubritate Craiova S.R.L..

De asemenea, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 361/2024 a fost aprobată organigrama și statul de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L., conform anexelor nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, cu un număr de 553 de posturi, dintre care 7 posturi sunt de conducere, iar 546 posturi sunt de execuție.

În temeiul art. 40 alin. 1 lit a din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Angajatorul are dreptul „să stabilească organizarea și funcționarea unității”, iar structura organizatorică a unei societăți comerciale este gândită în funcție de traiectoriile urmărite de conducerea acesteia, astfel încât organul de conducere poate decide structura funcțională a unității, numărul departamentelor funcționale, împărțirea acestora în structuri mai mici, denumirea lor, numărul posturilor din cadrul fiecărei structuri funcționale, precum și natura posturilor care compun aceste structuri.

În scopul respectării principiului flexibilității organizatorice, eficientizării muncii, principiului unității de conducere și răspundere în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, precum și urmarea faptului că de la data aprobării prezentei organigrame au apărut situații noi, sunt necesare modificări în structura de personal a societății. Acestea sunt justificate de nevoia de a pune personalul necesar la dispoziția secțiilor prestatoare pentru desfășurarea eficientă și cu randament maxim a activităților prestate de societate.

Prin adresa nr. 5461/2025, înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub nr. 63/06.05.2025, S.C. Salubritate Craiova S.R.L. a înaintat spre aprobare organigrama și statul de funcții.

Conform notei de fundamentare, se propune Consiliului Local al Municipiului Craiova aprobarea noii structuri ce va cuprinde un număr total de **548 posturi**, dintre care 7 posturi de conducere și 541 posturi de execuție.

Față de structura actuală, se propun a fi aprobate următoarele modificări:

I. Se înființează Compartimentul Juridic, Recuperare Debite, MCM, SSM, SU, ca urmare a reorganizării Compartimentului Juridic, Compartimentului Recuperare Debite și Compartimentului Management Calitate, Mediu, SSM, SU, cu un număr de 5 posturi de execuție, după cum urmează:

- consilier juridic, studii superioare – 1 post, preluat din cadrul Compartimentului Juridic;
- economist în economie generală, studii superioare – 1 post temporar vacant, potrivit art. 137¹ alin. 3 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, preluat din cadrul Compartimentului Recuperare Debite;
- specialist în domeniul securității și sănătății în muncă, studii superioare – 1 post, preluat din cadrul Compartimentului Management Calitate, Mediu, SSM, SU;
- inspector de specialitate ecolog, studii superioare - 1 post, preluat din cadrul Compartimentului Management Calitate, Mediu, SSM, SU;
- inspector protecție civilă, studii superioare - 1 post, preluat din cadrul Compartimentului Management Calitate, Mediu, SSM, SU.

II. Se desființează Compartimentul Juridic, ca structura de sine stătătoare, urmarea reorganizării prin preluarea activității de către Compartimentul Juridic, Recuperare Debite, MCM, SSM, SU.

În prezent, Compartimentul Juridic funcționează cu un număr de 2 posturi de execuție de consilier juridic. În structura nou înființată va fi preluat un singur post de consilier juridic, celălalt post fiind supus desființării.

Motivul desființării acestuia îl reprezintă faptul că, la nivelul S.C. Salubritate Craiova S.R.L., numărul dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată este în scădere față de anii precedenți. Astfel, din analiza gradului de încărcare profesională și complexitatea cauzelor juridice gestionate, reiese faptul că un singur consilier juridic poate asigura în mod corespunzător exercitarea atribuțiilor specifice, privind reprezentarea intereselor societății în fața instanțelor de judecată și a altor autorități competente, precum și acordarea vizei de legalitate pe documentele emise la nivelul societății, fără a afecta buna funcționare a acesteia.

III. Se desființează Compartimentul Recuperare Debite, ca structură de sine stătătoare, urmarea reorganizării prin preluarea activității de către Compartimentul Juridic, Recuperare Debite, MCM, SSM, SU.

În prezent, Compartimentul Recuperare Debite funcționează cu un număr de 5 posturi de execuție, după cum urmează:

- economist în economie generală, studii superioare – 1 post temporar vacant, potrivit art. 137¹ alin. 3 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- casier, studii medii – 2 posturi ocupate;
- funcționar administrativ, studii medii – 2 posturi ocupate.

Cele 2 posturi de casier și 2 posturi de funcționar administrativ sunt supuse desființării, iar postul de economist în economie generală, va fi preluat în structura nou înființată, respectiv Compartimentul Juridic, Recuperare Debite, MCM, SSM, SU.

Desființarea acestor 4 posturi de execuție (2 posturi de casier și 2 posturi de funcționar administrativ) din cadrul Compartimentului Recuperare Debite este determinată de faptul că sumele de bani recuperate/rămase de recuperat de la debitori, fie pe cale amiabilă, fie pe calea executării silite, au cunoscut o descreștere constantă și semnificativă, consecință a faptului că, atât numărul debitorilor, cât și valoarea totală a debitelor datorate societății au înregistrat o scădere accentuată în ultimii ani, ajungându-se la situația în care totalul sumelor recuperate anual de la debitori să fie la un nivel inferior sumelor plătite salariaților din cadrul Compartimentului Recuperare Debite.

Prin desființarea acestor posturi s-ar realiza o economie semnificativă la fondul de salarii al societății, estimată la aproximativ 450.000 lei anual, iar activitatea de recuperare a debitelor ar urma să fie dusă la îndeplinire, conform organigramei, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare al societății, în cadrul unei structuri nou înființate, respectiv Compartimentul Juridic, Recuperare Debite, MCM, SSM, SU.

IV. Se desființează Compartimentul Management Calitate, Mediu, SSM, SU, activitatea acestuia și personalul (specialist în domeniul securității și sănătății în muncă, studii superioare – 1 post, inspector de specialitate ecolog, studii superioare - 1 post, inspector protecție civilă, studii superioare - 1 post) urmând a fi preluat în structura nou înființată, respectiv Compartimentul Juridic, Recuperare Debite, MCM, SSM, SU, odata cu aprobarea organigramei și statului de funcții.

Încadarea salariaților în noua structură se va face în limita posturilor aprobate, conform organigramei și statului de funcții, cu respectarea dispozițiilor aplicabile categoriei de personal din care fac parte și prevederilor Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de reorganizare a S.C. Salubritate Craiova S.R.L. va fi stabilită la nivelul angajatorului, urmând a fi aprobată în acest sens, Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de testare profesională pentru personalul contractual ale căror posturi au fost supuse reorganizării, pentru situația în care, în urma reorganizării, există un număr mai mare de personal contractual decât posturi aprobate.

Pentru salariații care nu sunt preluați în limita posturilor aprobate conform organigramei și statului de funcții, vor fi respectate dispozițiile Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la concedierea pentru motive care nu țin de persoana salariatului și la preaviz.

Toate modificările solicitate, au la bază o analiză minuțioasă a structurii de personal, iar finalitatea demersului o reprezintă dorința de optimizare a modului de prestare a activității societății, dar și de a obține o reprezentare cât mai realistă a structurilor de personal în ceea ce privește modul de organizare și sfera relațiilor existente între acestea, reflectate în organigrama și statul de funcții ale societății, precum și realizarea unei economii la fondul de salarii al societății.

Pentru respectarea dreptului la carieră a personalului contractual, în vederea aplicării dispozițiilor legale prevăzute în Legea nr. 53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare,

urmare a reorganizării S.C. Salubritate Craiova S.R.L., modificările intervenite în structura organizatorică vor fi duse la îndeplinire în termen de minimum 30 zile de la data adoptării.

Având în vedere cele prezentate, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 31/1990, republicată, a Societăților Comerciale, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 38/2025, propunem Consiliului Local al Municipiului Craiova următoarele:

- reorganizarea S.C. Salubritate Craiova S.R.L.;
- aprobarea organigramei și statului de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L., conform anexelor 1 și 2 la prezentul raport și, pe cale de consecință, încetarea efectelor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 361/2024;
- mandatarea reprezentantului municipiului Craiova, domnul Ghiță George-Robert, pentru a vota în Adunarea Generală a Asociaților a S.C. Salubritate Craiova S.R.L., aprobarea organigramei și statului de funcții;
- modificările intervenite în structura organizatorică vor fi duse la îndeplinire în termen de minimum 30 zile de la data adoptării.

ȘEF SERVICIU:

NEMȚEANU OANA-ELENA

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 15.05.2025

Semnătura: _____

ÎNTOCMIT:

ȘERBAN DORINA-MĂDĂLINA

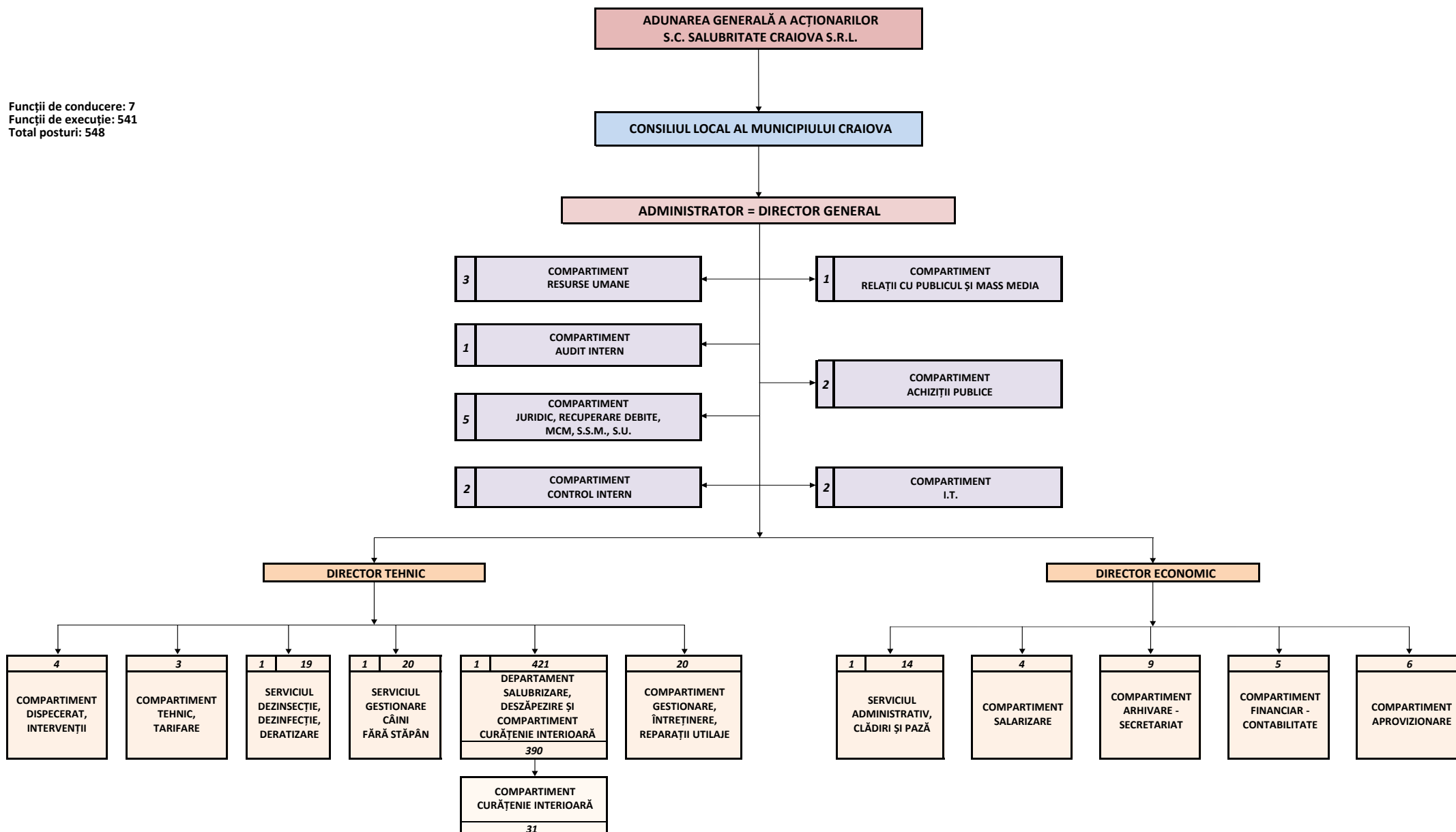
Îmi asum responsabilitatea privind fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data: 15.05.2025

Semnătura: _____

ORGANIGRAMA
S.C. SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L.

Funcții de conducere: 7
Funcții de execuție: 541
Total posturi: 548



Stat funcții S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

	Compartiment/Birou/Secție/Departament/Funcția	tip funcție	nivel studii	nr. posturi
	Administrator=Director General	conducere	superioare	1
1	Director Tehnic	conducere	superioare	1
2	Director Economic	conducere	superioare	1
				2
	COMPARTIMENT JURIDIC, RECUPERARE DEBITE, MCM, SSM, SU			
1	Consilier juridic	execuție	superioare	1
2	Economist în economie generală	execuție	superioare	1
3	Specialist În Domeniul Securității Și Sănătății În Muncă	execuție	superioare	1
4	Inspector De Specialitate Ecolog	execuție	superioare	1
5	Inspector Protecție Civilă	execuție	superioare	1
				5
	COMPARTIMENT RELAȚII CU PUBLICUL ȘI MASS MEDIA			
1	Specialist În Relații Publice	execuție	superioare	1
				1
	COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE			
1	Expert Achiziții Publice	execuție	superioare	2
				2

	COMPARTIMENT IT			
1	Inginer De Sistem În Informatica	execuție	superioare	1
2	Informatician- Designer grafica si multimedia	execuție	superioare	1
				2
	COMPARTIMENT TEHNIC, TARIFARE			
1	Inginer Mecanic	execuție	superioare	1
2	Inginer Producție	execuție	superioare	1
3	Tehnician Economist	execuție	superioare	1
				3
	COMPARTIMENT AUDIT INTERN			
1	Auditor Intern	execuție	superioare	1
				1
	COMPARTIMENT CONTROL INTERN			
1	Controlor De Gestione	execuție	superioare	1
2	Consultant In Management	execuție	superioare	1
				2
	COMPARTIMENT SALARIZARE			
1	Economist În Economie Generală	execuție	superioare	4
				4
	COMPARTIMENT RESURSE UMANE			
1	Specialist Resurse Umane	execuție	superioare	1
2	Specialist În Relații De Muncă	execuție	superioare	1
3	Consilier Juridic	execuție	superioare	1
				3
	SERVICIUL ADMINISTRATIV-CLĂDIRI ȘI PAZĂ			

1	Şef Serviciu	conducere	superioare	1
2	Administrator	execuție	medii	1
3	Îngrijitor Clădiri	execuție	medii	1
4	Paznic	execuție	generale	10
5	Electrician De Întreținere și Reparații	execuție	medii	1
6	Instalator Rețele Termice și Sanitare	execuție	medii	1
				15
	COMPARTIMENT ARHIVARE - SECRETARIAT			
1	Inginer mecanic	execuție	superioare	1
2	Arhivist	execuție	superioare	1
3	Secretar Asistent Director	execuție	medii	1
4	Funcționar Administrativ	execuție	medii	1
5	Femeie De Serviciu	execuție	generale	2
6	Arhivar	execuție	medii	3
				9
	COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABILITATE			
1	Economist În Economie Generală	execuție	superioare	3
2	Contabil	execuție	medii	2
				5
	COMPARTIMENT APROVIZIONARE			
1	Economist În Economie Generală	execuție	superioare	2
2	Specialist Marketing	execuție	superioare	1
3	Gestionar Depozit	execuție	medii	2
4	Funcționar Economic	execuție	medii	1

				6
	COMPARTIMENT DISPECERAT INTERVENȚII			
1	Dispecer	execuție	medii	4
				4
	COMPARTIMENT GESTIONARE, ÎNTREȚINERE, REPARAȚII UTILAJE			
1	Logistician În Transporturi	execuție	superioare	1
2	Inginer Mecanic	execuție	superioare	2
3	Logistician Gestiune Flux	execuție	superioare	1
4	Maistru Mecanic	execuție	medii	1
5	Revizor Tehnic Auto	execuție	medii	2
6	Impiegat Auto	execuție	medii	1
7	Mecanic Auto	execuție	medii	5
8	Lăcătuș Mecanic	execuție	medii	1
9	Electrician Auto	execuție	medii	1
10	Sudor	execuție	medii	2
11	Strungar Universal	execuție	medii	1
12	Șofer De Autoturisme Și Camionete	execuție	medii	2
				20
	DEPARTAMENT SALUBRIZARE, DESZĂPEZIRE ȘI COMPARTIMENT CURĂȚENIE INTERIOARĂ			
1	Șef Departament	conducere	superioare	1
2	Șef Formație	execuție	superioare	1
3	Inginer Economist	execuție	superioare	1

4	Maistru Mecanic	execuție	medii	1
5	Inginer Producție	execuție	superioare	1
6	Funcționar Economic	execuție	medii	1
7	Spălător Vehicule	execuție	generale	1
8	Dispecer Operațiuni Salubritate	execuție	medii	16
9	Lucrător Pentru Salubritate Căi Publice	execuție	generale	162
10	Lucrător Pentru Salubritate Căi Publice - Sezonieri	execuție	generale	148
11	Conducător Autospecială	execuție	medii	46
12	Șofer De Autoturisme Și Camionete	execuție	medii	9
13	Lucrător Operativ Pentru Autocompactoare	execuție	generale	2
14	Dispecer	execuție	medii	1
	COMPARTIMENT CURĂȚENIE INTERIOARĂ			
1	Lucrător Pentru Salubritate	execuție	generale	30
2	Dispecer Operațiuni Salubritate	execuție	medii	1
				422
	SERVICIUL GESTIONARE CÂINI FĂRĂ STĂPÂN			
1	Șef Serviciu	conducere	superioare	1
2	Logistician Gestiune Flux	execuție	superioare	1
3	Tehnician Veterinar	execuție	medii	3
4	Șofer De Autoturisme Și Camionete	execuție	medii	2
5	Îngrijitor Câini În Adăposturi	execuție	generale	4
6	Prinzător Câini	execuție	generale	5
7	Paznic	execuție	generale	5
				21
	SERVICIUL DEZINFECȚIE, DERATIZARE, DEZINSECȚIE			
1	Șef serviciu	conducere	superioare	1

2	Economist În Economie Generală	execuție	superioare	1
3	Logistician Gestiune Flux	execuție	superioare	1
4	Șofer De Autoturisme și Camionete	execuție	medii	2
5	Agent Dezinfecție, Deratizare, Dezinsecție	execuție	medii	15
				20
	TOTAL			548
	FUNCȚII DE CONDUCERE			7
	FUNCȚII DE EXECUȚIE			541

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 155762/15.05.2025,
- Raportul nr. 155794/15.05.2025 privind aprobarea reorganizării, organigramei și statului de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L.,
- In conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare; prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare; prevederile Legii nr. 53/2003, republicată, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 361/2024 privind aprobarea organigrama și statul de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L., Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 38/2025 privind desemnarea domnului Ghiță George-Robert, consilier juridic, în cadrul Direcției Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, din aparatul de specialitate al primarului municipiului Craiova, în calitate de reprezentant al Asociației unic, Municipiul Craiova, în Adunarea Generală a S.C. Salubritate Craiova S.R.L, adresa S.C. Salubritate Craiova S.R.L. nr. 5461/2025, înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub nr. 63/06.05.2025,
- In temeiul art. 129 alin. 2 lit.“a” și alin. 3 lit.“c” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Potrivit Legii nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL

proponerea Serviciului Resurse Umane privind :

- reorganizarea S.C. Salubritate Craiova S.R.L.;
- aprobarea organigramei și statului de funcții ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L., conform anexelor 1 și 2 și, pe cale de consecință, încetarea efectelor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 361/2024;
- mandatarea reprezentantului municipiului Craiova, domnului Ghiță George-Robert, pentru a vota în Adunarea Generală a Asociațiilor a S.C. Salubritate Craiova S.R.L., aprobarea organigramei și statului de funcții.

Director Executiv,
Ovidiu Mischianu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea
prlegăitatea în solidar cu intocmitorul in scrisului.
Data: 15.05.2025
Semnatura:

Intocmit,
Cons.jur. Lia Martha Toncea

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea si legalitatea intocmirii acestui act oficial .
Data: 15.05.2025
Semnatura: