

HOTĂRÂREA NR. ____
privind aprobarea finanțării, din bugetul de venituri și cheltuieli al
municipiului Craiova, a contribuției proprii a Liceului de Industrie Alimentară
Craiova, pentru derularea proiectului „PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea
de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică”
în cadrul Programului Programului Educație și Ocupare, Prioritatea 8, Obiectiv
specific 4.5

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 81007/2025, raportul nr. 83058/2025 al Direcției Elaborare și Implementare Proiecte și raportul de avizare nr.91404/2025 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea finanțării, din bugetul de venituri și cheltuieli al municipiului Craiova, a contribuției proprii a Liceului de Industrie Alimentară Craiova, pentru derularea proiectului „PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică” în cadrul Programului Programului Educație și Ocupare, Prioritatea 8, Obiectiv specific 4.5;

În conformitate cu prevederile art.8 alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare și art. 19 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul art.129 alin.2 lit.b și d coroborat cu alin.4 lit.a și alin.7 lit.a, art.139, alin.3 lit.a, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă finanțarea, din bugetul de venituri și cheltuieli al municipiului Craiova, a sumei de 5.407,04 lei, reprezentând contribuția proprie a Liceului de Industrie Alimentară Craiova la cheltuielile eligibile aferente proiectului „PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică”.

Art.2. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Elaborare și Implementare Proiecte și Liceul de Industrie Alimentară Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

Referat de aprobare

Liceul de Industrie Alimentară Craiova - în calitate de Partener 4, în parteneriat cu Fundatia Orizont - Partener principal, Asociația "Centrul de Resurse Educaționale pentru Dezvoltare (CRED)" - Partener 1, Liceul Tehnologic "General Ioan Culcer" Târgu-Jiu - Partener 2 și Liceul Tehnologic "Horia Vintilă" Segarcea - Partener 3 sunt Beneficiari în cadrul proiectului cu titlul „**PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică**”, în cadrul Programului Educație și Ocupare, Obiectiv de politică: *O Europă mai socială*, Prioritate: P8.Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic, Obiectiv specific: ESO4.5 *Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie.*

Proiectul „**PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică**” are ca obiectiv general creșterea accesibilității și atractivității sistemelor de educație și formare prin participarea la programe de învățare la locul de muncă /stagii de practică a 252 elevi, dobândirea de competențe cheie și certificarea calificărilor profesionale, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, prin adaptarea serviciilor educaționale integrate și a parteneriatelor sustenabile cu mediul de afaceri pentru îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței pentru piața muncii, a trei licee tehnologice din regiunea Sud Vest Oltenia, materializate pe parcursul a 24 de luni.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele:

1. Dezvoltarea competențelor-cheie profesionale a 252 elevi, înmatriculați în învățământul profesional și liceal tehnic din Regiunea Sud Vest Oltenia, care să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii prin derularea de programe de învățare la locul de muncă/stagii de practică la parteneri sociali din sectorul privat, prin metode inovative de învățare și certificarea calificărilor profesionale, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale și un pachet integrat de măsuri de sprijin care susțin îmbunătățirea calității și caracterul incluziv;
2. Dobândirea cunoștințelor și competențelor necesare de către 252 elevi pentru promovarea competențelor și locurilor de muncă verzi și economie verde, inclusiv prin educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, dezvoltarea de locuri de muncă ecologice, sau care au în vedere protecția sau îmbunătățirea mediului, protejarea și conservarea biodiversității sau utilizarea eficientă a resurselor.
3. Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor din învățământul profesional și tehnic din Regiunea Sud Vest Oltenia pentru piața muncii și dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă/stagii de practică prin parteneriatul social între sectorul educație și mediul de afaceri prin crearea unui sistem de informare coordonată privind nevoile de instruire, implicarea actorilor relevanți în planificarea ofertei de educație și formare profesională pentru facilitarea tranziției de la educație la munca.

În conformitate cu prevederile Contractului de finanțare, valoarea totală a proiectului, respectiv 1.246.200,10 lei, va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri astfel:

- Valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE - 85% din valoarea eligibilă a proiectului;
- Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național -13% din valoarea eligibilă a proiectului;
- Valoarea cofinanțării eligibile a partenerilor - 2% din valoarea eligibilă a proiectului.

Având în vedere cele de mai sus, propunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova finanțarea, din Bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova, a sumei de 5.407,04 lei, reprezentând contribuția proprie a Liceului de Industrie Alimentară Craiova la

cheltuielile eligibile aferente proiectului „*PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică*”.

Primar,
Lia - Olguța VASILESCU

Director executiv,
Adriana Octaviana Motocu

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea si legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data:

Semnătura:

Şef Serviciu PPD,
Octavian Iureş

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea si legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data:

Semnătura:

Se aprobă,
Viceprimar,
Marian-Daniel PĂLOIU

RAPORT

privind aprobarea finanțării, din Bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova, a contribuției proprii a Liceului de Industrie Alimentară Craiova pentru derularea proiectului „*PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică*” în cadrul Programului Programului Educație și Ocupare, Prioritatea 8, Obiectiv specific 4.5

Liceul de Industrie Alimentară Craiova - în calitate de Partener 4, în parteneriat cu Fundatia Orizont - Partener principal, Asociația "Centrul de Resurse Educaționale pentru Dezvoltare (CRED)" - Partener 1, Liceul Tehnologic "General Ioan Culcer" Târgu-Jiu - Partener 2 și Liceul Tehnologic "Horia Vintilă" Segarcea - Partener 3 sunt Beneficiari în cadrul proiectului cu titlul „*PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică*”, finanțat din Programul Educație și Ocupare, Obiectiv de politică: *O Europă mai socială*, Prioritate: P8.Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic, Obiectiv specific: ESO4.5 *Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie.*

Proiectul „*PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică*” are ca obiectiv general creșterea accesibilității și atractivității sistemelor de educație și formare prin participarea la programe de învățare la locul de muncă/stagii de practică a unui număr de 252 elevi, dobândirea de competențe cheie și certificarea calificărilor profesionale, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, prin adaptarea serviciilor educaționale integrate și a parteneriatelor sustenabile cu mediul de afaceri pentru îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței pentru piața muncii, a trei licee tehnologice din regiunea Sud Vest Oltenia, materializate pe parcursul a 24 de luni.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele:

1. Dezvoltarea competențelor-cheie profesionale a unui număr de 252 elevi, înmatriculați în învățământul profesional și liceal tehnic din Regiunea Sud Vest Oltenia, care să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii prin derularea de programe de învățare la locul de muncă/stagii de practică la parteneri sociali din sectorul privat, prin metode inovative de învățare și certificarea calificărilor profesionale, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale și un pachet integrat de măsuri de sprijin care susțin îmbunătățirea calității și caracterul incluziv;
2. Dobândirea cunoștințelor și competențele necesare a unui număr de 252 elevi pentru promovarea competențelor și locurilor de muncă verzi și economie verde, inclusiv prin educația pentru dezvoltare durabilă și stiluri de viață durabile, dezvoltarea de locuri de muncă ecologice, sau care au în vedere protecția sau îmbunătățirea mediului, protejarea și conservarea biodiversității sau utilizarea eficientă a resurselor.
3. Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor din învățământul profesional și tehnic din Regiunea Sud-Vest Oltenia pentru piața muncii și dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă/stagii de practică prin parteneriatul social între sectorul educație și mediul de afaceri, prin crearea unui sistem de informare coordonat privind nevoile de instruire, implicarea actorilor relevanți în planificarea ofertei de educație și formare profesională pentru facilitarea tranziției de la educație la munca.

Scopul declarat al proiectului propus este acela de creșterea accesibilității, atractivității și calității sistemelor de educație și formare prin măsuri integrate adresate unui număr de 252 elevi din grupul țintă: programe de învățare la locul de muncă, învățare non-formală și informală, validarea competențelor, măsuri de sprijin care intra în sfera inovării sociale.

Implicarea organizației nonguvernamentale Fundatia Orizont în calitate de Solicitant și CRED în calitate de partener, în elaborarea și implementarea cererii de finanțare, este esențială pentru a asigura un acces mai bun la programele de învățare la locul de muncă și sprijinirea celor 3 unități de învățământ în aplicarea politicilor educationale pentru a promova caracterul incluziv, eficacitatea și relevanța sistemului de educație.

În aceeași măsură, vor asigura creșterea gradului de conștientizare a operatorilor economici/parteneri de practică privind importanța și necesitatea desfășurării programelor de învățare la locul de muncă printr-un sistem de informare coordonată, în ambele sensuri, între stakeholderi: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ tehnologic privind nevoile lor de instruire, precum și de la unitățile de învățământ către societăți comerciale/parteneri de practică pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii, promovând măsuri de dezvoltare a sistemului de învățare la locul de muncă și învățământ dual, la nivelul Regiunii SV Oltenia, prin încheierea a minim 36 parteneriate pentru facilitarea tranziției de la educație la un loc de muncă.

Analiza realizată a scos în evidență o serie de nevoi ale elevilor, liceelor tehnologice și mediului de afaceri, printre care:

- creșterea accesibilității și participării la programe de învățare la locul de muncă, care să contribuie la îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, precum și creșterea eficacității și a relevanței unităților de învățământ în Regiunea SV Oltenia pentru piața muncii;
- nevoia de a dezvolta abilități practice și de a învăța o meserie a elevilor, care, în proporție de 67,4%, consideră că sunt necesare participarea la activități pentru dezvoltarea de abilități practice în specialitatea urmată, 38% consideră că au nevoie de activități pentru dezvoltarea de competențe digitale, iar 33,7% au nevoie de activități pentru dezvoltarea creativității;
- nevoia celor 3 licee de a dezvolta parteneriate strategice durabile cu mediul de afaceri;
- nevoia operatorilor economici/parteneri de practică de a recruta și angaja personal bine calificat, resurse umane competitive într-o economie durabilă și verde.

Proiectul își propune să rezolve o serie de nevoi identificate conectate celor menționate în documente strategice și să ofere soluții pentru realizarea unora dintre cele mai importante obiective din documentele programatice și Programul Educație și Ocupare 2021-2027.

Proiectul vine în întâmpinarea nevoilor și obiectivelor, prin pregătirea viitoarei resurse umane înalt calificate, sustenabile și reziliente pentru piața muncii și creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic din cadrul a 3 licee tehnologice partenere, acțiuni adresate unui număr de 252 elevi din grupul țintă care beneficiază de sprijin materializat în proiect prin:

A.1. Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă (activitate obligatorie): se crează Brosura "Dezvoltare Durabilă prin Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen, Nediscriminare și Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap"; Regulamentul privind nediscriminarea și egalitatea de șanse în informarea publicului; se crează instrumente pentru portofoliu de practică, instrumente de monitorizare, evaluare și control, se constituie grupe de practică și se desfășoară stagii de practică profil Tehnic și Servicii; sunt validate abilitățile practice și certificate competențele cheie și cele dobândite în sistem non-formal. Prin proiect, se vor elabora curriculumul pentru module "competențe locuri de muncă verzi și economie verde", se vor organiza activități non-formale peertraining; se vor crea premisele pentru "Școala verde" pentru cele 3 unități de învățământ tehnologic partenere. Se vor asigura ca toți elevii dobândesc cunoștințele și competențele necesare pentru locuri de muncă verzi și economie verde, promovarea statutului de "Școala verde" și stiluri de viață durabile, drepturile omului, egalitatea de gen, promovarea unei culturi a păcii și non-violenței, aprecierea diversității culturale și a contribuției culturii la dezvoltarea durabilă.

A.2 Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă: este dezvoltat sistemul de învățare la locul de muncă prin parteneriate/convenții tripartite între licee și partenerii de practică. Rezultatele vor determina îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemului de educație și formare pentru piața muncii, creșterea implicării în formare profesională inițială și continuă pentru piața muncii prin realizarea de parteneriate și implicarea pro-activă a mediului de afaceri în organizarea și desfășurarea de programe de învățare la locul de muncă.

Este furnizat un pachet integrat de servicii adresat celor 252 elevi din grupul țintă în scopul adaptării serviciilor educationale la piața muncii

Se vor oferi oportunități celor 252 de elevi din grupul țintă de a beneficia de un pachet de măsuri menite să le faciliteze trecerea de la educație la muncă: participarea la programe de învățare la locul de muncă în mediul real (la sediul operatorilor economici parteneri sociali de practică, potențiali angajatori), dezvoltarea de competențe cheie profesionale și competente privind locuri de muncă verzi și economie verde și activități inovative de facilitare a practicii, inclusiv peertraining, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional, inclusiv certificarea calificărilor profesionale; acțiuni care intra în zona inovării sociale prin acordarea de indemnizații de practică, suport material și facilități (servicii de cazare, masă și transport).

Proiectul contribuie la realizarea priorității de investiții naționale de creștere a accesului la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, în contextul asigurării prioritizării elevilor care aparțin grupurilor defavorizate (pentru min 20 % din grupul țintă).

Potrivit Legii Învățământului Preuniversitar/ 2023, este necesar ca întregul proces de predare-învățare-evaluare să fie orientat de construirea competențelor cheie, în România învățământul constituind prioritate națională. Proiectul răspunde misiunii învățământului preuniversitar de asigurare a condițiilor și a cadrului necesar pentru atingerea potențialului de dezvoltare al fiecărui beneficiar primar al educației, atât din punct de vedere cognitiv, socioemoțional, profesional, civic, cât și în domeniul antreprenoriatului, astfel încât acesta să participe activ și creativ la dezvoltarea societății, având sentimentul apartenenței naționale și europene.

În plus, în baza Legii, art 15. (2). în cazul învățământ liceal tehnologic, elevii au dreptul de a primi diplomă de absolvire după 3 ani și pot participa la examenul de certificare a calificării profesionale. În urma promovării acestui examen, absolvenții primesc certificat de calificare profesională corespunzător nivelului 3.

În data de 05.11.2024 a fost încheiat contractul de finanțare nr. 75793 între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de Autoritate de management pentru Programul Educație și Ocupare și Fundația Orizont în calitate de Beneficiar.

Proiectul „*PRACTIC - Pregătire pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică*”, cu o durată de 24 luni, are o valoare totală de 2.460.138,84 lei. Valoarea totală eligibilă, este, de asemenea, 2.460.138,84 lei și este repartizată între Parteneri, conform Acordului de parteneriat din 24.10.2024, astfel:

- Fundația Orizont - Lider de parteneriat cu suma de 1.246.200,10 lei;
- Asociația "Centrul de Resurse Educaționale pentru Dezvoltare (CRED)" - Partener 1 cu suma de 402.882,14 lei;
- Liceul Tehnologic "General Ioan Culcer" Târgu-Jiu - Partener 2 cu suma de 270.352,20 lei;
- Liceul Tehnologic "Horia Vintilă" Segarcea - Partener 3 cu suma de 270.352,20 lei;
- Liceul de Industrie Alimentară Craiova - Partener 4, cu suma de 270.352,20 lei.

În conformitate cu prevederile contractului de finanțare, rata de cofinanțare din partea fondurilor este de 85%, respectiv 2.091,118,01 lei, iar cofinanțarea națională este asigurată de la bugetul de stat - 13%, respectiv 352.799,71 lei și contribuția proprie a partenerilor - 2%, respectiv 16.221,12 lei.

Având în vedere cele precizate mai sus și în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și ale acordului de parteneriat, suma de 16.221,12 lei aferentă contribuției proprii a beneficiarilor este formată din:

- 5.407,04 lei, reprezentând 2% din 270.352,20 lei - contribuția proprie a Liceului Tehnologic "General Ioan Culcer" Târgu-Jiu;
- 5.407,04 lei, reprezentând 2% din 270.352,20 lei, contribuția proprie a Liceului Tehnologic "Horia Vintilă" Segarcea;
- 5.407,04 lei, reprezentând 2% din 270.352,20 lei, contribuția proprie a Liceului de Industrie Alimentară Craiova.

În data de 05.03.2025, Liceul de Industrie Alimentară Craiova a transmis adresa nr. 1180/ 05.03. 2025, înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 73623, prin care solicită sprijin pentru asigurarea contribuției proprii în cadrul proiectului, în sumă de 5.407,04 lei.

Date fiind cele prezentate anterior și în conformitate cu art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare: "În bugetele beneficiarilor ordonatori de credite ai bugetului local se cuprind creditele de angajament și creditele bugetare necesare finanțării valorii totale a proiectelor

proprii, precum și a proiectelor ai căror beneficiari sunt entități finanțate integral din bugetele acestora”,

În temeiul art. 129, alin. (2) lit. a și d, coroborat cu alin. (4) lit. a și alin (7) lit. a, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și art. 19 Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,

Prin prezentul raport propunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova finanțarea, din Bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova, a sumei de 5.407,04 lei, reprezentând contribuția proprie a Liceului de Industrie Alimentară Craiova la cheltuielile eligibile aferente proiectului „PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de pracTICă”.

**Director executiv,
Adriana Motocu**

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

**Șef Serviciu PPD,
Octavian Iureș**

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

**Întocmit,
Ramona Zegheanu**

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea si legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data:

Semnătura:

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.81007/12.03.2025;

Raportul Direcției Elaborare și Implementare Proiecte nr.83058/19.03.2025 privind aprobarea finanțării, din Bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova, a contribuției proprii a Liceului de Industrie Alimentară Craiova pentru derularea proiectului „*PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică*” în cadrul Programului Programului Educație și Ocupare, **Prioritatea 8**, Obiectiv specific 4.5.

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2) lit. a și d, coroborat cu alin. (4) lit. a și alin (7) lit. a, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și art. 19 Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Potrivit Legii 514/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL

Propunerea Direcției Elaborare și Implementare Proiecte nr.83058/12.03.2025 privind aprobarea finanțării, din Bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova, a contribuției proprii a Liceului de Industrie Alimentară Craiova pentru derularea proiectului „*PRACTIC - PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică*” în cadrul Programului Programului Educație și Ocupare, **Prioritatea 8**, Obiectiv specific 4.5.

Director Executiv,
Ovidiu Mischianu

Îmi asum responsabilitatea privind
realitatea și legalitatea
în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data:19.03.2025
Semnatura:

Întocmit,
Cons. Juridic: Vlad – Gabriel Drăguț
Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui înscris oficial.
Data:19.03.2025
Semnatura:

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. FUNDATIA ORIZONT cu sediul în Municipiul Craiova, Str. Unirii, Nr. 26, codul fiscal 10003730, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. ASOCIAȚIA "CENTRUL DE RESURSE EDUCATIONALE PENTRU DEZVOLTARE (CRED)" cu sediul în Municipiul Târgu Jiu, Aleea Sf. Nicolae, codul fiscal 48465876, având calitatea de **membru 1/Partener 1**
3. LICEUL TEHNOLOGIC "GENERAL IOAN CULCER" TÂRGU-JIU cu sediul în Municipiul Târgu Jiu, Str. Victoriei, codul fiscal 4666169, având calitatea de **membru 2/Partener 2**
4. LICEUL TEHNOLOGIC " HORIA VINTILĂ" SEGARCEA cu sediul în localitatea Segarcea, Str. Unirii, codul fiscal 4554483, având calitatea de **membru 3/Partener 3**
5. LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARA cu sediul în Municipiul Craiova, Str. Brestei, codul fiscal 4829908, având calitatea de **membru 4/Partener 4**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul „PRACTIC – PRegătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 303834 denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 (PEO), numit în continuare Program, Prioritatea P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic” Obiectiv specific ESO4.5. „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (Fondul Social European+)”, apel de proiecte PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3 - Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului

Educație și Ocupare 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusa a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instante judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant) FUNDAȚIA ORIZONT	Activitatea 1 - Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă (activitate obligatorie) <i>Activitatea 1.1. Informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului, identificarea și înscrierea elevilor GT</i> Organizeaza și realizeaza campania de informare, promovare si constientizare; organizeaza 4 seminare de informare in jud DJ , cate 2 seminare la nivelul P3/P4 cu min 30 pers/eveniment; baza de selectie min 300 persoane, elevi GT. CONTRIBUTII INDICATORI. In cadrul acestei activități țintele pentru atingerea indicatorului EECO06+07 "Copii si tineri" nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri; S își asuma o cotă parte distincta: min 300 elevi bază de selecție pentru indicatorul EECO06+07. Rezultate: Grup tinta informat; minimum 4 vizite de informare, inscriere si selectare elevi GT; 1 Baza de selectie cu min 300 persoane/elevi GT care vor intra in procedura de selectare; Pachet de instrumente de comunicare: site, retea de socializare, facebook etc. Materiale informative elaborate si diseminate: 450 flyere; 30 afise A3; 5 roll-up. Brosura "Dezvoltare Durabila prin Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen, Nediscriminare si Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap"-252 buc <i>Activitatea 1.2. Selectarea grupului tinta ce va participa la actiunile care vizeaza programe de invatare la locul de munca</i> Fundatia Orizont va avea ca responsabilitate selectarea a 140 elevi GT la nivelul unitatilor de ÎPT P3/P4, si respectarea indicatorilor stabiliti prin cererea de finantare, in total 252 elevi din care: min 50% pers de gen feminin; min 40 % elevi din mediul rural, min 20 % elevi din grupuri vulnerabile (pers de etnie rroma; pers din fam cu VMG; elevi care se afla in plasament, cu dizabilitati etc). Vom selecta elevi atat din Învăț

Profesional, min 40% elevi, cat si Tehnic ZI, min 60 % elevi, atat din mediul rural cât si urban.

CONTRIBUTII INDICATORI. In cadrul acestei activități țintele pentru atingerea indicatorului EECO06+07 "Copii si tineri":252 nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri; S își asuma o cotă parte distincta: 140 elevi GT selectati pentru atingerea indicatorilor EECO06+07.

REZULTATE: 1 Metodologie de informare, recrutare și selectare a GT, atasata cererii de finantare, aplicată. 1 Baza de selectie la nivel de proiect cu min 450 persoane/elevi GT care vor intra in procedura de selectare; 252 dosare de GT in Registrul GT; 252 elevi înmatriculați în ÎPT care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de învățare la locul de muncă/SP, selectati-EECO06+07; 1 Procedura de comunicare cu GT.

Activitatea 1.3. Derularea stagiilor de practica prin masuri inovative pentru dezvoltarea competentelor-cheie pentru elevii GT din ÎPT

Lider Fundatia Orizont asigura implementarea activității in principal in jud Dolj. Organizeaza si asigura derularea stagiilor de practica prin masuri inovative pentru dezvoltarea competentelor-cheie pentru 140 elevii GT din 2 unitati de ÎPT P3/P4 in medie 10 grupe de practica.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumati de S: 140 elevi se suprapun cu cei asumati de P3:70 elevi GT și P4 : 70 elevi GT.

Rezultate: 1 Metodologie de desfasurare a stagiului de practica; min 10 grupe de practica constituite la nivelul proiectului, in medie 12-14 elevi; 140 Conventii de practica incheiate; 140 Elevi GT care participa la instruire/stagiu de practica; 140 portofolii de practica; 140 kit-uri de practica pentru elevii (caiet de practica, pix, fise de observatie, fise de prezenta, program orar etc); Un pachet de masuri de sprijin pentru cresterea accesului si participarii la stagii de practica care include sprijin material si financiar: 140 indemnizatii de practica acordate elevilor participanti la stagii de practica; 10 seminare "Egalitate de sanse si non-discriminare la locul de munca". Modificari legislative Codul Muncii 2023.

Activitatea 1.4. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde

Lider Fundatia Orizont asigura implementarea activității in regiunea de implementare. Organizeaza si realizeaza activitate de derulare a programelor de invatare la locul de munca inovative pt dezvoltarea la 140 elevi GT a competentelor transversale in dom economia verde si locuri de munca verzi si promovarea temelor orizontale

și secundare PEO2021-2027, aplicare de măsuri integrate de prevenire și reducere a abandonului, asigurarea oportunităților egale; realizează conținutul modulelor de curs nonformal "Dezvoltare durabilă, competențe și locuri de muncă verzi, economie verde"; Desfășurare Atelierele tematice/peer training, organizate într-o locație care va aduce împreună elevi din cadrul unit de ÎPT parteneri (9 evenimente), vor oferi cadrul de prezentare, dezbateri a rezultatelor învățării la locul de muncă a elevilor.

CONTRIBUTII INDICATORI: EECO06+07 "Copii și tineri" Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumați de S (140 elevi GT) se suprapun cu cei asumați de P3 (70 elevi GT) și P4 (70 elevi)

Rezultate: Module curs nonformal "Competențe și locuri de muncă verzi, economie verde"; 9 ateliere/peer-training "Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde"; 9 vizite tematice la operatori economici cu rezultate în locuri de muncă verzi și economie verde la care participă toți elevii GT-252; 252 Elevi GT competențe dezvoltate; cunoștințe în domeniul locurilor de muncă verzi și economie verde.

Activitatea 1.5. Certificarea calificărilor profesionale a 252 elevi grup țintă în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața

Lider Fundația Orizont asigură implementarea activității în județul Dolj la nivelul unității de ÎPT P3/P4: Organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața muncii prin asigurarea condițiilor necesare pentru sprijinirea operatorilor economici și a unităților de învățământ la care se desfășoară examenul de certificare pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale ale elevilor pentru 140 elevi GT.

Contributii INDICATORI:

EECO 06+07 Copii și tineri-252. Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumați de S (140 elevi GT) se suprapun cu cei asumați de P3 (70 elevi GT) , P4 (70 elevi).

EECRO03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 230 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07).

Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la

nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumați de S: Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 128 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare ECO06+07), se suprapun cu cei asumați de P3 (64 elevi GT) , P4 (64 elevi).

Rezultate: 1 Metodologie de evaluare a rezultatelor instruirii practice/SP: initiala, de parcurs si finala; instrumente de aplicare, printre care, fara a ne limita: fise de evaluare, de auto evaluare, chestionare; fise de notare, catalog etc

Activitatea 1.6. Monitorizarea si motivarea grupului țintă

Lider Fundatia Orizont asigura implementarea activității in jud Dolj si in regiunea de implementare;

Realizeaza monitorizarea si motivarea a min 140 Elevi din cele 2 unități de ÎPT P3/P4 din portofoliu, care beneficiaza de sprijin pt participarea la SP si activitati edu pt dezvoltarea competentelor-cheie inclusive competențe locuri de munca verzi si ec verde si certificarea calificarilor profesionale.

CONTRIBUTII INDICATORI. In cadrul acestei activități țintele pentru atingerea indicatorului EECO06+07 "Copii si tineri" nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri; S își asuma o cotă parte distincta: 140 elevi GT monitorizati si motivati din indicatorul EECO06+07: 252

Rezultate activitate: 1 Metodologie de monitorizare a GT revizuita; 1 Procedura de comunicare cu GT; 252 Copii si Tineri, elevi înmatriculați în ÎPT care beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă, respectiv la stagii de practica, monitorizati – tinte de indeplinire 100%; 1 set de instrumente de monitorizare si followup action elaborate in cadrul proiectului: chestionare, fise de monitorizare etc.; min 48 vizite de monitorizare SP (min 3/partener de practica); min 48 minute ale vizitelor de monitorizare, min 48 minute ale vizitelor, fise de analiza cu focus pe identificarea/ gestionarea riscurilor, liste de recomandari, fotografii etc; min 9 vizite de monitorizarea GT la sesiunile de peer-training; 1 analiză pe baza de chestionar pt SP si 1 pentru peertraining.

Activitatea 2 - Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă (activitate relevanta)

Activitatea 2.1. Încheierea parteneriatelor/ convențiilor între furnizorii de educație și formare profesională inițială P2/P3/P4 (unități de învățământ) și partenerii de practică

Organizeaza si desfasoara o campanie de sensibilizare si implicare a op economici/parteneri SP in dezvolt sistem de invatare la locul de munca/SP.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 "Copii si tineri"- 252 elevi inmatriculati in IPT care beneficiaza de sprijin prin participarea la SP.

In cadrul acestei activități țintele pentru atingerea indicatorului EECO06+07 "Copii si tineri" nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri; S isi asuma atingerea indicatorilor propusi.

Rezultate: 1 Procedura de identificare si recrutare a agentilor economici, parteneri de practica pentru SP; 2 workshopuri/evenimente de networking cu min. 25 participanti/ eveniment, potentiali parteneri de practica (in judetul Dolj si judetul Gorj); Minim 40 Fise formular standard de prezentare a IMM.

Brosura: Antreprenoriat pentru locuri de munca verzi si economie verde; Legislatia aplicabila mediului de afaceri în dom progr de invatare la locul de munca, fiscala si administrative; Bune practici nationale si europene în introducerea programelor de invatare la locul de munca, sisteme de formare duală și de ucenicie; Principiile orizontale: egalitate de sanse si tratament între femei si barbate si integrarea perspective de gen in cadrul intreprinderii, nediscriminare si accesibilitatea pers cu dizabilitati; Dezvoltare durabila, principiul DNSH.

O baza de date cu agenti economici identificati astfel incat sa putem incheia parteneriate pt organizarea si desfasurarea SP; Min 36 parteneri de practica înscrisi în baza de date; Min 18 parteneriate/contracte de colaborare incheiate pentru SP.

Activitatea 2.2. Crearea unui sistem de informare coordonata, in ambele sensuri între stakeholders pentru a raspunde nevoilor actuale si viitoare ale pietei muncii la nivel regional

Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri între stakeholderi: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de Învățământ Profesional și Tehnic privind nevoile lor de instruire, precum și de la unitățile de ÎPT către societati comerciale/parteneri de practica pentru a raspunde nevoilor actuale și viitoare ale pietei muncii, promovând masuri de dezvoltare a sistemului de învățare la locul de muncă si invatamant dual, la nivelul Regiunii SV Oltenia.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 "Copii si tineri"- 252 elevi inmatriculati in IPT care beneficiaza de sprijin prin participarea la SP.

In cadrul acestei activități țintele pentru atingerea

indicatorului EECO06+07 "Copii si tineri" nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri.

Rezultate: 1 sistem de informare coordonata, in ambele sensuri intre stakeholders pentru a raspunde nevoilor actuale si viitoare ale pietei muncii la nivel regional; 1 baza de date a companiilor/firmelor din regiunea SV Oltenia; 1 baza de date a unitatilor de Învatamant Profesional și Tehnic din regiunea SV Oltenia; 1 Regulament de organizare si functionare a structurii infiintate in proiect/Strategie; 1 Strategie "Strategie de coordonare privind dezvoltarea de programe de invatare la locul de munca pentru regiunea Sud-Vest Oltenia"; 1 Retea; 1 Broșura "PRACTIC".

Activitatea 3 - Managementul proiectului

Activitatea 3.1. Management – coordonare

Activitatea 3.2. Monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

Sustenabilitatea

Activitatea 3.3. Protecția datelor cu caracter personal

Activitatea 4 - Activități indirecte. Promovare și publicitate

Activitatea 4.1. Activități indirecte. Promovare și publicitate

Resurse umane implicate: Manager proiect – 1, Expert implementare S – 1, Expert grup țintă S – 1, Tutori de practică S – 10, Expert dezvoltare sisteme de învățare S – 1, Expert mediu de afaceri S – 1, Responsabil financiar S - 1

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: 4 birouri și 4 scaune pentru activitatea experților implicați în proiect; 4 laptopuri/desktop-uri pentru activitatea experților implicați în proiect și soft-uri aferente; 1 imprimantă; 1 încăpere birou pentru management și experți; Sală de formare echipată corespunzător cu mobilier și echipamente IT; 1 flipchart; 15 tablete pentru a veni în sprijinul elevilor din cadrul fiecărei unități școlare partenere.

Resurse achizitionate: Materiale consumabile patetarie (hartie imprimanta A4, biblioraft, dosare, separatoare ect.), tonere pentru imprimanta, Organizare evenimente - activitati de peertraining.

Partener 1

ASOCIAȚIA "CENTRUL DE
RESURSE EDUCATIONALE
PENTRU DEZVOLTARE
(CRED)"

Activitatea 1 - Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă (activitate obligatorie)

Activitatea 1.1. Informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului, identificarea și înscrierea elevilor GT

Partenerul 1 CRED asigura implementarea activității în jud Gorj: Organizeaza și realizeaza campania de informare, promovare și constientizare; organizeaza 2 seminare de informare în jud GJ , la nivelul P1 cu min 30 pers/eventiment; baza de selecție min 150 persoane, elevi GT.

CONTRIBUTII INDICATORI. In cadrul acestei activități

țintele pentru atingerea indicatorului EECO06+07 "Copii și tineri":252 nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri; P1 își asuma o cotă parte distinctă: min 150 elevi bază de selecție pentru indicatorul EECO06+07.

Activitatea 1.2. Selectarea grupului tinta ce va participa la actiunile care vizeaza programe de invatare la locul de munca

Asociația CRED va avea ca responsabilitate selectarea a 112 elevi GT la nivelul unitatii de ÎPT P1, și respectarea indicatorilor stabiliți prin cererea de finanțare, în total 252 elevi din care: min 50% pers de gen feminin; min 40 % elevi din mediul rural, min 20 % elevi din grupuri vulnerabile (pers de etnie rroma; pers din fam cu VMG; elevi care se afla în plasament, cu dizabilitati etc). Vom selecta elevi atât din Învăț Profesional, min 40% elevi, cât și Tehnic ZI, min 60 % elevi, atât din mediul rural cât și urban.

CONTRIBUTII INDICATORI. În cadrul acestei activități țintele pentru atingerea indicatorului EECO06+07 "Copii și tineri":252 nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri; P1 își asuma o cotă parte distinctă: 112 elevi GT selectați pentru atingerea indicatorilor EECO06+07.

REZULTATE: 1 Metodologie de informare, recrutare și selectare a GT, atasată 1 Baza de selecție cu min 450 persoane/elevi GT care vor intra în procedura de selecție; 252 elevi înmatriculați în ÎPT care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de învățare la locul de muncă/SP, selectați-EECO06+07; 1 Procedura de comunicare cu GT.

Activitatea 1.3. Derularea stagiilor de practica prin masuri innovative pentru dezvoltarea competentelor-cheie pentru elevii GT din ÎPT

Organizează și asigură derularea stagiilor de practică prin măsuri inovative pentru dezvoltarea competentelor-cheie pentru 112 elevii GT din cadrul unitatii de ÎPT P2 în medie 8 grupe de practică.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 "Copii și tineri":252. În cadrul acestei activități țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri: țintele asumate de P1 (112 elevi GT) se suprapun la cu P2 (112 elevi GT).

Rezultate: 1 Metodologie de desfășurare a stagiului de practică; min 8 grupe de practică constituite la nivelul proiectului, în medie 12-14 elevi; 112 Convenții de practică încheiate; 112 Elevi GT care participă la instruire/stagiu de practică; 112 portofolii de practică; 112 kit-uri de practică pentru elevii (caiet de practică, pix, fișe de observație, fișe de prezentă, program orar etc); Un pachet de măsuri de sprijin pentru creșterea accesului și participării la stagii de practică care include

sprijin material si financiar: 112 indemnizatii de practica acordate elevilor participantii la stagii de practica. 8 seminare "Egalitate de sanse si non-discriminare la locul de munca".Modificari legislative Codul Muncii 2023.

Activitatea 1.4. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde

Organizeaza si realizeaza activitate de derulare a programelor de invatare la locul de munca inovative pt dezvoltarea la 112 elevi GT a competentelor transversale in dom economie verde si locuri de munca verzi si promovarea temelor orizontale și secundare PEO2021-2027, aplicare de măsuri integrate de prevenire și reducere a abandonului, asigurarea oportunităților egale; realizeaza continutul modulelor de curs nonformal "Dezvoltare durabilă, competențe si locuri de munca verzi, economie verde"; Desfasurare Atelierele tematice/peer training, organizate într-o locatie care va aduce impreuna elevi din cadrul unit de ÎPT parteneri (9 evenimente), vor oferi cadrul de prezentarea, dezbateri a rezultatelor învățării la locul de muncă a elevilor.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07. Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri: asumati de P1 (112 elevi GT) se suprapun cu cei asumati de P2 (112 elevi GT).

Activitatea 1.5. Certificarea calificarilor profesionale a 252 elevi grup ținta în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața

Partenerul 1 CRED asigura implementarea activității in jud Gorj la nivelul unității de ÎPT P2: Organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale pentru 112 elevi GT.

CONTRIBUTII INDICATORI:

EECO 06+07 Copii si tineri-252.

Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumati de P1 (112 elevi GT) se suprapun cu cei asumati de P2 (112 elevi GT).

EECRO03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 230 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07).

Indicatorii asumati de P1: Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 102 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca

urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare ECO06+07), se suprapun cu cei asumați de P2-min 102 elevi certificați.

Rezultate: 1 Metodologie de evaluare a rezultatelor instruirii practice/SP: inițială, de parcurs și finală; instrumente de aplicare, printre care, fără a ne limita: fișe de evaluare, de auto-evaluare, chestionare; fișe de notare, catalog etc

Activitatea 1.6. Monitorizarea și motivarea grupului țintă

Partenerul 1 CRED asigură implementarea activității în județul Gorj și în regiunea de implementare. Realizează monitorizarea și motivarea a min 112 Elevi din cadrul unității de ÎPT P2 din portofoliu, care beneficiază de sprijin pentru participarea la SP și activități educaționale pentru dezvoltarea competențelor-cheie inclusive competențe locale de muncă verzi și ec verde și certificarea calificărilor profesionale.

CONTRIBUTII INDICATORI. În cadrul acestei activități țintele pentru atingerea indicatorului EECO06+07 "Copii și tineri" nu se suprapun la nivelul mai multor parteneri; P1 își asumă o cotă parte distinctă: min 112 elevi din indicatorul EECO06+07: 252

Rezultate: 1 Metodologie de monitorizare a GT revizuită; 1 Procedura de comunicare cu GT; 252 Copii și Tineri, elevi înmatriculați în ÎPT care beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă, respectiv la stagii de practică, monitorizați – ținte de îndeplinire 100%; 1 set de instrumente de monitorizare și followup acțiune elaborate în cadrul proiectului: chestionare, fișe de monitorizare etc.; min 48 vizite de monitorizare SP (min 3/partener de practică); min 48 minute ale vizitelor de monitorizare, min 48 minute ale vizitelor, fișe de analiză cu focus pe identificarea/gestionarea riscurilor, liste de recomandări, fotografii etc; min 9 vizite de monitorizarea GT la sesiunile de peer-training; 1 analiză pe baza de chestionar pentru SP și 1 pentru peertraining.

Activitatea 3 - Managementul proiectului

Activitatea 3.1. Management – coordonare

Activitatea 3.2. Monitorizarea și evaluarea internă a proiectului.

Sustenabilitatea

Activitatea 3.3. Protecția datelor cu caracter personal

Activitatea 4 - Activități indirecte. Promovare și publicitate

Activitatea 4.1. Activități indirecte. Promovare și publicitate

Resurse umane implicate: Coordonator proiect P1 – 1, Expert GT

P1 – 1, Tutori de practică P1 – 8, Responsabil financiar P1 - 1

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Laptop– 2 buc, soft, consumabile. Birouri- 2, scaune vizitator- 2, scaune ergonomice- 2, aparat clima, multifunctionala A3 color.

Resurse achizitionate: Materiale consumabile patetarie (hartie imprimanta A4, biblioraft, dosare, separatoare ect.), tonere pentru imprimanta.

Partener 2

LICEUL TEHNOLOGIC
"GENERAL IOAN CULCER"
TÂRGU-JIU

Activitatea 1 - Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă (activitate obligatorie)

Activitatea 1.3. Derularea stagiilor de practica prin masuri inovative pentru dezvoltarea competentelor-cheie pentru elevii GT din ÎPT

Participă la organizarea si asigura derularea stagiilor de practica prin masuri inovative pentru dezvoltarea competentelor-cheie pentru 112 elevii GT din cadrul unității de ÎPT P2.

CONTRIBUTII INDICATORI. Țintele asumate de P2 (112 elevi GT) pentru atingerea indicatorilor EECO06+07 se suprapun la nivelul mai multor parteneri, respectiv P1 (112 elevi GT).

Rezultate: 1 Metodologie de desfasurare a stagiului de practica; min 10 grupe de practica constituite la nivelul proiectului, in medie 12-14 elevi; 112 Conventii de practica incheiate; 112 Elevi GT care participa la instruire/stagiu de practica; 112 portofolii de practica; 112 kit-uri de practica pentru elevii (caiet de practica, pix, fise de observatie, fise de prezenta, program orar etc); Un pachet de masuri de sprijin pentru cresterea accesului si participarii la stagii de practica care include sprijin material si financiar: 112 indemnizatii de practica acordate elevilor participanti la stagii de practica. 10 seminare "Egalitate de sanse si non-discriminare la locul de munca".Modificari legislative Codul Muncii 2023.

Activitatea 1.4. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde

Partenerul 2 Liceul Tehnologic "General Ioan Culcer" Targu Jiu asigura implementarea activității in regiunea de implementare; participa la organizarea si realizarea activitatii de derulare a progrelor de invatare la locul de munca inovative pt dezvoltarea la 112 elevi GT a competentelor in domeniul economie verde si locuri de munca verzi si promovarea temelor orizontale și secundare PEO2021- 2027, aplicare de măsuri integrate de prevenire și reducere a abandonului, asigurarea oportunităților egale; asigura participarea elevilor GT din portofoliu – min 112 la peertraining.

CONTRIBUTII INDICATORI: EECO06+07 Copii și tineri:252 elevi GT. Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri, respectiv asumați de P2 (112 elevi GT) se suprapun cu cei asumați de P1 (112 elevi GT).

Rezultate: 9 ateliere/peer-training "Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde"; 9 vizite tematice la operatori economici cu rezultate în locuri de muncă verzi și economie verde la care participa toți elevii GT-252; 252 Elevi GT competente dezvoltate; cunoștințe în domeniul locurilor de muncă verzi și economie verde.

Activitatea 1.5. Certificarea calificărilor profesionale a 252 elevi grup țintă în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața

Partenerul 2 Liceul Tehnologic "General Ioan Culcer" Targu Jiu asigură implementarea activității în jud Gorj la nivelul unității de ÎPT P2: Organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața muncii prin asigurarea condițiilor necesare pentru sprijinirea operatorilor economici și a unităților de învățământ la care se desfășoară examenele de certificare pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale ale elevilor.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO 06+07 Copii și tineri-252. Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumați de P2 (112 elevi) se suprapun cu cei asumați de P1 (112 elevi GT).

EECRO03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 230 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07).

Țintele pentru atingerea indicatorilor asumați de P2: Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 102 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare ECO06+07), se suprapun cu cei asumați de P1-min 102 elevi certificați.

Activitatea contribuie la "Creșterea substanțială a numărului de tineri (cu 252) și adulți care dețin competențe relevante, inclusiv competențe profesionale, care să faciliteze angajarea, crearea de locuri de muncă decente ..." - SNDD OS.4.Educație de

calitate. Tinte 2030.

Activitatea 3 - Managementul proiectului

Activitatea 3.1. Management – coordonare

Activitatea 3.2. Monitorizarea și evaluarea internă a proiectului. Sustenabilitatea

Activitatea 3.3. Protecția datelor cu caracter personal

Activitatea 4 - Activități indirecte. Promovare și publicitate

Activitatea 4.1. Activități indirecte. Promovare și publicitate

Resurse umane implicate: Coordonator proiect P2 – 1, Expert SP P2 – 1, Responsabil financiar P2 – 1

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: un spațiu - în incinta Liceului Tehnologic Nr. 2 Tg-Jiu; conexiune permanentă la internet; o imprimantă; un laptop; un birou; 25 de scaune; ateliere și laboratoare școlare.

Resurse achiziționate: Materiale consumabile patetarie (hartie imprimantă A4, biblioraft, dosare, separatoare ect.), tonere pentru imprimantă.

Partener 3

LICEUL TEHNOLOGIC " HORIA
VINTILĂ" SEGARCEA

Activitatea 1 - Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă (activitate obligatorie)

Activitatea 1.3. Derularea stagiilor de practică prin măsuri inovative pentru dezvoltarea competențelor-cheie pentru elevii GT din ÎPT

Participa la organizarea și asigură derularea stagiilor de practică prin măsuri inovative pentru dezvoltarea competențelor-cheie pentru 70 elevii GT din cadrul P3.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 Copii și tineri:252 elevi GT. Țintele pentru atingerea indicatorilor asumați de P3 (70 elevi) se suprapun parțial cu cei asumați de S (140 elevi GT).

Rezultate: 1 Metodologie de desfășurare a stagiului de practică; min 6 grupe de practică constituite la nivelul proiectului, în medie 12-14 elevi; 70 Convenții de practică încheiate; 70 Elevi GT care participă la instruire/stagiu de practică; 70 portofolii de practică; 70 kit-uri de practică pentru elevii (caiet de practică, pix, fișe de observație, fișe de prezentă, program orar etc); Un pachet de măsuri de sprijin pentru creșterea accesului și participării la stagii de practică care include sprijin material și financiar: 70 indemnizații de practică acordate elevilor participanți la stagii de practică. 6 seminare "Egalitate de șanse și non-discriminare la locul de muncă".Modificări legislative Codul Muncii 2023.

Activitatea 1.4. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde

Asigură implementarea activității mai ales la nivelul localității Segarcea, jud DJ, și la nivelul unității de

invatamant P3; asigura implementarea activității în regiunea de implementare; participa la organizarea și realizarea activității de derulare a progrelor de învățare la locul de muncă inovative pt dezvoltarea la 70 elevi GT a competențelor în domeniul economie verde și locuri de muncă verzi și promovarea temelor orizontale și secundare PEO2021-2027, aplicare de măsuri integrate de prevenire și reducere a abandonului, asigurarea oportunităților egale; asigura participarea elevilor GT din portofoliu – min 70 la peertraining.

Rezultate: 9 ateliere/peer-training "Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde"; 9 vizite tematice la operatori economici cu rezultate în locuri de muncă verzi și economie verde la care participa toți elevii GT-252; 70 Elevi GT competente dezvoltate; cunostinte în domeniul locurilor de muncă verzi și economie verde.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 Copii și tineri:252 elevi GT care beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă. Țintele pentru atingerea indicatorilor asumați de P3 (70 elevi) se suprapun parțial cu cei asumați de S (140 elevi GT).

Activitatea 1.5. Certificarea calificărilor profesionale a 252 elevi grup ținta în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața

Partener 3 Liceul Tehnologic Horia Vintila, Segarcea, asigura implementarea activității mai ales la nivelul localității Segarcea, jud DJ, și la nivelul unității de ÎPT P3; Organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața muncii prin asigurarea condițiilor necesare pentru sprijinirea operatorilor economici și a unităților de învățământ la care se desfășoară examenele de certificare pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale ale elevilor.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO 06+07 Copii și tineri-252. Țintele pentru atingerea indicatorilor asumați de P3 (70 elevi) se suprapun parțial cu cei asumați de S (140 elevi GT).

EECRO03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 230 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07).

Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumați de P3: Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 64 elevi GT înmatriculați în ÎPT P3 care

obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare ECO06+07), se suprapun cu cei asumați de S (128 elevi GT).

Activitatea contribuie la "Creșterea substanțială a numărului de tineri (cu 252) și adulți care dețin competențe relevante, inclusiv competențe profesionale, care să faciliteze angajarea, crearea de locuri de muncă decente ..." - SNDD OS.4.Educație de calitate. Tinte 2030.

Activitatea 3 - Managementul proiectului

Activitatea 3.1. Management – coordonare

Activitatea 3.2. Monitorizarea și evaluarea internă a proiectului. Sustenabilitatea

Activitatea 3.3. Protecția datelor cu caracter personal

Activitatea 4 - Activități indirecte. Promovare și publicitate

Activitatea 4.1. Activități indirecte. Promovare și publicitate

Resurse umane implicate: Coordonator proiect P3 – 1, Expert SP P3 – 1, Responsabil financiar P3 – 1

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: un spațiu - în incinta Liceului Tehnologic „Horia Vintilă” Segarcea; conexiune permanentă la internet; o imprimantă; un laptop; un birou; 25 de scaune; ateliere școlare.

Resurse achiziționate: Materiale consumabile patetarie (hartie imprimantă A4, biblioraft, dosare, separatoare ect.), tonere pentru imprimantă.

Partener 4

LICEUL DE INDUSTRIE
ALIMENTARA CRAIOVA

Activitatea 1 - Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă (activitate obligatorie)

Activitatea 1.3. Derularea stagiilor de practică prin măsuri inovative pentru dezvoltarea competențelor-cheie pentru elevii GT din ÎPT

Participa la organizarea și asigură derularea stagiilor de practică prin măsuri inovative pentru dezvoltarea competențelor-cheie pentru 70 elevii GT din cadrul P4.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 Copii și tineri: 252 elevi GT. Țintele pentru atingerea indicatorilor asumați de P4 (70 elevi) se suprapun parțial cu cei asumați de S (140 elevi GT).

Rezultate: 1 Metodologie de desfășurare a stagiului de practică; min 6 grupe de practică constituite la nivelul proiectului, în medie 12-14 elevi; 70 Convenții de practică încheiate; 70 Elevi GT care participă la instruire/stagiu de practică; 70 portofolii de practică; 70 kit-uri de practică pentru elevii (caiet de practică, pix, fișe de observație, fișe de prezentare, program orar etc); Un pachet de măsuri de sprijin pentru creșterea

accesului și participării la stagii de practică care include sprijin material și financiar: 70 indemnizații de practică acordate elevilor participanți la stagii de practică. 6 seminare "Egalitate de șanse și non-discriminare la locul de muncă". Modificări legislative Codul Muncii 2023.

Activitatea 1.4. Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde

Partener 4 Liceul de Industrie Alimentară Craiova asigură implementarea activității mai ales la nivelul localității Craiova și la nivelul unității de învățământ P4, asigură implementarea activității în regiunea de implementare; participă la organizarea și realizarea activității de derulare a programelor de învățare la locul de muncă inovative pentru dezvoltarea la 70 elevi GT a competențelor în domeniul economie verde și locuri de muncă verzi și promovarea temelor orizontale și secundare PEO2021-2027, aplicare de măsuri integrate de prevenire și reducere a abandonului, asigurarea oportunităților egale; asigură participarea elevilor GT din portofoliu – min 70 la peertraining.

Rezultate: 9 ateliere/peer-training "Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde"; 9 vizite tematice la operatori economici cu rezultate în locuri de muncă verzi și economie verde la care participă toți elevii GT-252; 70 Elevi GT competente dezvoltate; cunoștințe în domeniul locurilor de muncă verzi și economie verde.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO06+07 Copii și tineri: 252 elevi GT care beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă. Țintele pentru atingerea indicatorilor asumați de P4 (70 elevi) se suprapun parțial cu cei asumați de S (140 elevi GT).

Activitatea 1.5. Certificarea calificărilor profesionale a 252 elevi grup țintă în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața

Partener 4 Liceul de Industrie Alimentară Craiova asigură implementarea activității mai ales la nivelul localității Craiova și la nivelul unității de ÎPT P4, participă la organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața muncii prin asigurarea condițiilor necesare pentru sprijinirea operatorilor economici și a unităților de învățământ la care se desfășoară examenele de certificare pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale ale elevilor.

CONTRIBUTII INDICATORI. EECO 06+07 Copii și tineri-

252. Țintele pentru atingerea indicatorilor asumați de P4 (70 elevi) se suprapun parțial cu cei asumați de S (140 elevi GT).

EECRO03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 230 elevi GT înmatriculați în ÎPT care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare EECO06+07).

Țintele pentru atingerea indicatorilor se suprapun la nivelul mai multor parteneri. Indicatorii asumați de P4: Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant-min 64 elevi GT înmatriculați în ÎPT P4 care obțin o calificare ca urmare a sprijinului acordat prin proiect (min 91,26% din valoarea asumată a indicatorului de realizare ECO06+07), se suprapun cu cei asumați de S (128 elevi GT).

Activitatea 3 - Managementul proiectului

Activitatea 3.1. Management – coordonare

Activitatea 3.2. Monitorizarea și evaluarea internă a proiectului. Sustenabilitatea

Activitatea 3.3. Protecția datelor cu caracter personal

Activitatea 4 - Activități indirecte. Promovare și publicitate

Activitatea 4.1. Activități indirecte. Promovare și publicitate

Resurse umane implicate: Coordonator proiect P4 – 1, Expert SP P4 – 1, Responsabil financiar P4 – 1

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: un spațiu - în incinta Liceului de Industrie Alimentară, Craiova; conexiune permanentă la internet; o imprimantă; un laptop; un birou; 25 de scaune; ateliere școală.

Resurse achiziționate: Materiale consumabile patetarie (hartie imprimantă A4, bibloraft, dosare, separatoare ect.), tonere pentru imprimantă.

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S) FUNDAȚIA ORIZONT	1 246 200.10 RON
Partener 1 ASOCIAȚIA "CENTRUL DE RESURSE	402 882.14 RON

EDUCAȚIONALE PENTRU DEZVOLTARE (CRED)"	
Partener 2 LICEUL TEHNOLOGIC "GENERAL IOAN CULCER" TÂRGU-JIU	270 352.20 RON
Partener 3 LICEUL TEHNOLOGIC " HORIA VINTILĂ" SEGARCEA	270 352.20 RON
Partener 4 LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARA	270 352.20 RON
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	2 460 138.84 RON

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat si Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S) FUNDAȚIA ORIZONT	<i>Valoarea contribuției (în lei)</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i> 0 lei - NU ESTE CAZUL
Partener 1 ASOCIAȚIA "CENTRUL DE RESURSE EDUCAȚIONALE PENTRU DEZVOLTARE (CRED)"	<i>Valoarea contribuției (în lei)</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i> 0 lei - NU ESTE CAZUL
Partener 2 LICEUL TEHNOLOGIC "GENERAL IOAN CULCER" TÂRGU-JIU	<i>Valoarea contribuției (în lei)</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i> 5 407.04 lei procentul contribuției proprii la valoarea totală a proiectului – 0.22%
Partener 3 LICEUL TEHNOLOGIC "HORIE VINTILĂ" SEGARCEA	<i>Valoarea contribuției (în lei)</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i> 5 407.04 lei procentul contribuției proprii la valoarea totală a proiectului – 0.22%
Partener 4 LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARA	<i>Valoarea contribuției (în lei)</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i> 5 407.04 lei procentul contribuției proprii la valoarea totală a proiectului – 0.22%

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat(Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul

Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2, n

A. Drepturile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz. Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în *număr de șase exemplare originale*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)
FUNDAȚIA ORIZONT

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației

OPRESCU ERSILIA
Președinte

Semnătura Data

Ersilia
Oprescu

Digitally signed
by Ersilia Oprescu
Date: 2024.10.24
13:03:49 +03'00'

Membru 1 / Partener 1 ASOCIAȚIA "CENTRUL DE RESURSE EDUCAȚIONALE PENTRU DEZVOLTARE (CRED)"	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației DOBRE IONEL Președinte	Semnătura IONEL DOBRE	Data: 22.10.2024 Digitally signed by IONEL DOBRE DN: cn=IONEL DOBRE, sn=DOBRE, givenName=IONEL, serialNumber=201104209ID17, email=ionel.dobre@asociatiacred. ro, l=TARGU JIU, st=GORJ, c=RO Date: 2024.10.24 12:55:59 +03'00'
Membru 2 / Partener 2 LICEUL TEHNOLOGIC "GENERAL IOAN CULCER" TÂRGU-JIU	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației BERCA IONUT COSMIN Director	Semnătura IONUT-COSMIN BERCA	Data: 22.10.2024 Semnat digital de IONUT-COSMIN BERCA Date: 2024.10.24 12:46:55 +03'00'
Membru 3 / Partener 3 LICEUL TEHNOLOGIC "HORIA VINTILĂ" SEGARCEA	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației GAVRILĂ CLAUDIU MARCEL Director	Semnătura Claudiu- Marcel Gavrila	Data: 22.10.2024 Digitally signed by Claudiu- Marcel Gavrilă Date: 2024.10.24 12:27:36 +03'00'
Membru 4 / Partener 4 LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARA	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației VASILE LAURA ALINA Director	Semnătura LAURA-ALINA VASILE	Data: 22.10.2024 Digitally signed by LAURA-ALINA VASILE DN: CN=LAURA-ALINA VASILE, SN=VASILE, G=LAURA-ALINA, SERIALNUMBER=201104209ID17, E=laura_vasile@yahoo.com, O=LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARA, L=SAT PREAJBA, S=DOLU, C=RO Reason: I am the author of this document Location: Date: 2024-10-24 12:20:39



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ CRAIOVA
Str. Breței nr.144, cod poștal: 200207, cod SIRUES: 160836538
Tel: 0251/422937; 0351/416074, Fax: 0351/416074
Email: ctia_craiova@yahoo.com, Web: <http://ctiacraio>



NR: 73623
DATA: 05/03/2025
COD: 487F6
PRIMĂRIA MUN. CRAIOVA

C A T R E ,
PRIMĂRIA CRAIOVA
DIRECTIA DE ELABORARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE

Laura Ilieș
06032025

Prin prezenta va informăm că unitatea noastră este partener în proiectul intitulat PRACTIC - Pregătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin strategii de practică, cod SMIS 303834.

Valoarea totală proiect partener Liceul de Industrie Alimentară este de 270352,20 lei, din care:

- o valoare eligibilă nerambursabilă din FSE/ILMT este de 229799,37 lei, 85 %
- o valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național este de 35145,79 lei, 13 %
- o Valoarea cofinanțării eligibile a liderului de parteneriat este de 5407,04 lei, 2 %

Va rugăm să ne aprobați cofinanțarea proiectului în suma de 5407.04 lei în cadrul sesiunii de Consiliu Local .

Va mulțumim anticipat !

DIRECTOR,
Prof. Vasile Laura Alina

Contabil șef,
Ec. Manea Ileana



Vasile Laura Alina
07.03.2025

Ec. Manea Ileana
07.03.2025

CONTRACT DE FINANȚARE

I. Părțile

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Educație și Ocupare, cu sediul în str. Mendeleev nr. 36-38, localitatea București, sector 1, România, cod poștal 010366, telefon: 0372614458, fax: 0372614461, poștă electronică: contact.minister@mfe.gov.ro, cod fiscal 38918422, reprezentat legal prin domnul **Adrian CĂCIU**, Ministrul Investițiilor și Proiectelor Europene, denumit în cele ce urmează **AM PEO**,

și

FUNDAȚIA ORIZONT, cod de identificare fiscală 10003730, înregistrată la Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor sub nr. 3/07.05.1996, cu sediul în Municipiul Craiova, str. Unirii nr. 26, jud. Dolj, România, cod poștal 200409, telefon 0351401692, fax: -, poștă electronică: fundatia_orizont@yahoo.com, reprezentată legal prin doamna Ersilia OPRESCU, Președinte, identificată prin CI seria _____ în calitate de **Beneficiar al finanțării**, denumit în continuare **Beneficiar**,

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

II. Precizări prealabile

1. În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;

d) termenul „Beneficiar” are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/1.060;

e) termenul de „destinatar final” are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

f) termenul de „relocare” are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 27 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

g) termenul „lider de parteneriat” are înțelesul prevăzut de art. 2 alin. (4) lit. q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

h) în înțelesul prezentului contract de finanțare și al anexelor acestuia, trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente;

i) în cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare;

j) în înțelesul prezentului contract de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin „Beneficiar” se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și parteneri);

k) în înțelesul prezentului contract de finanțare orice referire la contract se va interpreta ca fiind făcută atât la contract, cât și la anexele acestuia;

- l) în înțelesul prezentului contract de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului) se calculează după cum urmează:
- (i) când termenul este stabilit pe luni, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;
 - (ii) când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;
 - (iii) când termenul este stabilit atât pe luni, cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la pct. (i), iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinește la ora 24.00 din ultima zi;
 - (iv) dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează;
- m) în înțelesul prezentului contract de finanțare, perioada în care contractul de finanțare încheiat produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM PEO/OI PEO și data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.
2. Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.
3. Contractul de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM PEO/OI PEO și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM PEO/OI PEO și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

III. Condiții generale

ART. 1

Obiectul contractului de finanțare

- (1) Obiectul contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AMPEO, pentru implementarea proiectului cod SMIS: 303834 intitulat: "PRACTIC - Pregătit pentru dobândirea de Competențe-cheie pentru piața muncii prin stagii de practică", denumit în continuare proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta, și cu legislația europeană și națională aplicabilă.
- (3) AM PEO/OI PEO se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

ART. 2

Durata contractului

- (1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a proiectului este de 24 luni de la data semnării contractului de finanțare de către ultima parte, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.
- (4) Contractul de finanțare produce efecte de la data semnării de către ultima parte până la data închiderii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și al celor care nu sunt cofinanțate din Fondul social european Plus (FSE+) sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din Fondul pentru o tranziție justă (FTJ) care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:

a) încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;

b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(6) În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității/durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM PEO/OI PEO prin Condiții specifice/Ghidul solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract, sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

(7) Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene și din bugetul național se calculează proporțional cu perioada pentru care nu este asigurat(ă) caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin. (5) și (6). Sunt exceptate situațiile în care încetarea activității este rezultatul unui faliment nefraudulos, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ART. 3

Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a contractului este de **2.460.138,84 LEI** (douămilioanepatrusuteșazecimiosutătreizecișioptleșioptzecișipatrubani), după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil ¹	Valoare totală a proiectului
(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
1 = 2 + 3 + 4	2	2 ₁	3	3 ₁	4	4 ₁	5	6 = 1 + 5
2.460.138,84	2.091.118,01		352.799,71		16.221,12		0,00	2.460.138,84

¹ TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin. (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

Valoarea totală eligibilă, respectiv valoarea contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și parteneri, în baza Acordului de parteneriat încheiat între lider și parteneri prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul contract, după cum urmează:

Organizația	Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil	Valoare totală a proiectului
	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
0	1 = 2 + 3 + 4	2	2 ₁	3	3 ₁	4	4 ₁	5	6 = 1 + 5
Lider FUNDATIA ORIZONT	1.246.200,10	1.059.270,08	85,00	186.930,02	15,00	0,00	0,00	0,00	1.246.200,10
Partener 1 ASOCIAȚIA "CENTRUL DE RESURSE EDUCATIONALE PENTRU DEZVOLTARE (CRED)"	402.882,14	342.449,82	85,00	60.432,32	15,00	0,00	0,00	0,00	402.882,14
Partener 2 LICEUL TEHNOLOGIC "GENERAL IOAN CULCER"	270.352,20	229.799,37	85,00	35.145,79	13,00	5.407,04	2,00	0,00	270.352,20
Partener 3 LICEUL TEHNOLOGIC "HORIA VINTILĂ" SEGARCEA	270.352,20	229.799,37	85,00	35.145,79	13,00	5.407,04	2,00	0,00	270.352,20
Partener 4 LICEUL INDUSTRIE ALIMENTARE	270.352,20	229.799,37	85,00	35.145,79	13,00	5.407,04	2,00	0,00	270.352,20
Total:	2.460.138,84	2.091.118,01		352.799,71		16.221,12		0,00	2.460.138,84

(2) AM PEO acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **2.443.917,72 LEI (două milioane patru sute patruzeci și trei mii nouă sute șaptezeci și șapte lei și șaptezeci și doi bani)**, echivalentă cu **99,34 %** din valoarea totală eligibilă aprobată.

(3) În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creșterii acesteia față de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar. Prin excepție, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în condițiile specificate la art. 10 alin. (8).

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021 în conformitate cu graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor (anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare), încărcat și actualizat de Beneficiar în sistemul MySMIS2021.

(5) În cazul în care valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare, după caz.

ART. 4

Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt realizate în condițiile stabilite de prezentul contract și cu respectarea: a) legislației naționale și europene aplicabile;

b) Ghidului solicitantului;

(2) Cheltuielile aferente proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobată prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

(3) Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(4) AM PEO/OI PEO își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, pe parcursul implementării contractului, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

ART. 5

Mecanismul prefinanțării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

(3) Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

ART. 6

Rambursarea/Plata cheltuielilor

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM PEO în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM PEO/OI PEO de Beneficiar și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul răspunde de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar fiind aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Autorizarea cheltuielilor/Efectuarea plăților se realizează de către AM PEO, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM PEO vor fi alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși data de 31 decembrie 2029.

ART. 7

Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are responsabilitatea asigurării unui management financiar riguros și asigurării resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul are responsabilitatea implementării proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare după semnarea acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2 alin. (2) și (3). În situația în care se

constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, AM PEO/OI PEO poate dispune rezilierea contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM PEO/OI PEO cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM PEO/OI PEO să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare și a legislației aplicabile.

(4) În cazul în care face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul va deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului. În cazul în care nu face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

(5) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM PEO/OI PEO sau a oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termenul solicitat de AM PEO/OI PEO, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în original. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM PEO/OI PEO /organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM PEO/OI PEO sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.

(9) Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către Beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile prevăzute la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(10) Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanței

de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

(11) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8)-(10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul național, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31 alin. (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării proiectului semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul este obligat să prevadă/includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform prevederilor art. 3 și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

(15) În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale/achizițiilor în domeniile apărării și securității sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.

(16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare și de a pune la dispoziția AM PEO/OI PEO documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM PEO/OI PEO în vederea efectuării rambursării/plății.

(17) Beneficiarul are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare și ale legislației aplicabile.

(18) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii rapoartelor de progres și a documentelor justificative care le însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4).

(19) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul MySMIS2021 dosarul aferent achizițiilor realizate, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziție/actelor adiționale la contractele de achiziție, în vederea realizării de către AM PEO/OI PEO a verificării procedurii de achiziție/îndeplinirii condițiilor de modificare a contractelor de achiziție.

(20) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(21) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare și publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul solicitantului, detaliate în Condițiile specifice, după caz, precum și să asigure respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM PEO a măsurilor prevăzute la art. 50 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(22) Beneficiarul are obligația de a restitui AM PEO orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM PEO în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior dă dreptul AM PEO de a solicita Beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(23) Beneficiarul este obligat să informeze AM PEO/OI PEO despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de

maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM PEO/OI PEO să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM PEO și OI PEO vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM PEO/OI PEO.

(26) Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM PEO/OI PEO în legătură cu prezentul contract de finanțare prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate prin poștă și/sau electronic, prin e-mail, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021 în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.

(27) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2 alin. (5) și (6).

(28) Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără acordul prealabil al AM PEO/OI PEO cu privire la acest fapt, solicitat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, fără ca această modificare să facă parte dintr-un proces de relocare.

(29) Beneficiarul are obligația să nu întreprindă acțiuni de relocare, precum și să nu înstrăineze și să nu închirieze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(30) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteци asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM PEO/OI PEO o copie a contractului de credit și a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România.

(31) Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(32) În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (29) și (31), Beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(33) Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.

(34) Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența, precum și prezentarea documentelor în legătură cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare, precum și orice alte categorii de documente prin sistemul informatic MySMIS2021.

(35) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare, în vederea utilizării de către AM PEO/OI PEO, precum și de către organismele naționale și europene abilitate conform legii, pe

toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.

(36) Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM PEO/OI PEO a următoarelor categorii de date² privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

(37) Beneficiarul are obligația de a notifica AM PEO/OI PEO cu privire la starea de insolvență/faliment/încadrarea întreprinderii ca „întreprindere în dificultate” și altele asemenea, în termen de 5 (cinci) zile de la data inițierii unei proceduri în domeniul prevenirii insolvenței și al insolvenței.

(38) Beneficiarul are obligația să se asigure că este respectat principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ” („do not significantly harm”) pe tot parcursul implementării proiectului, inclusiv prin includerea de cerințe specifice în documentațiile și contractele de achiziții, acolo unde este cazul.

(39) Beneficiarul are responsabilitatea de a se asigura că nu solicită la decontare aceleași costuri incluse în cadrul proiectului din mai multe surse de finanțare publice naționale sau europene.

(Pentru proiectele de infrastructură/obiective de investiții și/sau care presupun execuția de lucrări)

(40) Beneficiarul are obligația de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.

(41) Beneficiarul are obligația să prevadă în documentațiile de achiziții care vizează infrastructuri cu o durată de viață mai mare de 5 ani prevederi referitoare la „imunizarea climatică”, așa cum este definită la art. 2 pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(42) Beneficiarul are obligația să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii și subcontractorii organizează și actualizează documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, și au obligația să pună la dispoziția Beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

(43) În situația în care au fost încheiate contracte de achiziție, la data semnării contractului de finanțare, Beneficiarul încheie acte adiționale la contractele de achiziție pentru a asigura aplicarea prevederii alin. (42).

(Pentru proiectele implementate în cadrul ITI)

(44) În cazul proiectelor implementate în zona investiției teritoriale integrate (ITI), Beneficiarul are obligația de a transmite către Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI informațiile necesare privind evoluția proiectului care contribuie la Strategia de dezvoltare a ITI.

ART. 8

Drepturile și obligațiile AM PEO/OI PEO

(1) AM PEO/OI PEO are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părți de la data la care a fost comunicată Beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 și/sau prin publicare pe pagina web a AM PEO/OI PEO .

² Informațiile transmise de beneficiarii reali sunt necesare numai în cazul procedurilor de achiziții publice care depășesc pragurile de la nivelul Uniunii, conform Anexei XVII din Regulamentul (UE) 2021/1.060

- (2) AM PEO/OI PEO are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.
- (3) AM PEO/OI PEO are obligația de a răspunde în scris, conform competențelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepția situațiilor pentru care legislația în vigoare sau prezentul contract de finanțare prevede alte termene.
- (4) AM PEO/OI PEO are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu prevederile prezentului contract de finanțare.
- (5) AM PEO/OI PEO are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.
- (6) AM PEO/OI PEO are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.
- (7) AM PEO/OI PEO are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare, a cererii de finanțare aprobate și a Planului de monitorizare, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor. În acest sens, AM PEO/OI PEO va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.
- (8) AM PEO/OI PEO are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care fac obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) AM PEO/OI PEO are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.
- (10) AM PEO/OI PEO are obligația de a informa Beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/acțiunilor de monitorizare/acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.
- (11) AM PEO/OI PEO are obligația de a asigura comunicarea cu Beneficiarul prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare/verificare achiziției/control.
- (12) AM PEO/OI PEO are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/ cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului.
- (13) AM PEO/OI PEO are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor, dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.
- (14) În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM PEO/OI PEO constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

- (15) AM PEO/OI PEO are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină Beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare.
- (16) AM PEO/OI PEO are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către Beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare a proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13.
- (17) AM PEO/OI PEO va informa despre data închiderii oficiale/pârțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

ART. 9

Contractarea și cesiunea

- (1) În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului/partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul contract de finanțare, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau pârțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

ART. 10

Modificări și completări

- (1) Pârțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM PEO/OI PEO cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM PEO/OI PEO răspunde solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM PEO/OI PEO, care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor justificate fundamentat.
- (5) Modificarea Planului de monitorizare a proiectului, justificat fundamentat, se realizează prin act adițional.
- (6) Modificarea duratei de implementare, justificată fundamentat, se realizează prin act adițional, cu respectarea Ghidului solicitantului specific, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.
- (7) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM PEO/OI PEO responsabilă/solicitar de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de Beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.
- Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși 25% din durata totală de implementare a proiectului, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.
- (8) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea pârților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin

acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional.

(9) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților/beneficiarilor.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM PEO/OI PEO, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:

a) modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzute la art. 3 alin

(3);

b) în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la Beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de Beneficiar prin notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM PEO/OI PEO, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul solicitantului, în următoarele situații:

a) modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale Beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului Beneficiarului;

b) schimbarea contului special deschis pentru proiect;

c) înlocuirea reprezentantului legal;

d) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul social european Plus;

e) modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau, după caz, prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare.

(12) În situația în care modificările enumerate la alin. (11) lit. a) afectează criteriile sau condițiile de acordare a finanțării, atunci acestea se realizează prin notificare, cu aprobarea autorității de management.

(13) Netransmiterea notificării prevăzute la alin. (11) atrage imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare.

(14) Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM PEO/OI PEO, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM PEO/OI PEO.

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM PEO/OI PEO, în următoarele situații:

a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuială din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și ale indicatorilor de proiect, după caz;

b) modificarea secțiunii „Justificare” din cadrul bugetului, în condițiile în care nu se modifică valoarea liniei bugetare;

- c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;
 - d) înlocuirea managerului de proiect;
 - e) modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra Planului de monitorizare;
 - f) îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;
 - g) corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;
 - h) modificarea planului de achiziții, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, perioadei de implementare și, după caz, a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;
 - i) modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare;
 - j) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, în cazul proiectelor finanțate din Fondul social european Plus.
- (16) Aprobarea sau respingerea notificării prevăzute la alin. (15) se realizează de către AM PEO/OI PEO în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin informare privind aprobarea/respingerea notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM PEO/OI PEO care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.
- (17) Notificarea prevăzută la alin. (15) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM PEO/OI PEO a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin. (16). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii notificării de către AM PEO/OI PEO. Respingerea notificării trebuie comunicată Beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (16).

ART. 11

Conflictul de interese și incompatibilități

- (1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și europeană.
- (2) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.
- (3) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1.046 și capitolului 2 secțiunea 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile.
- (4) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.
- (5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.
- (6) Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 14 și 15

din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

(7) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării și/sau duratei contractului de finanțare și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.

(8) Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AM PEO/OI PEO implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(9) AM PEO/OI PEO își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau este posibil să dea naștere unei situații de incompatibilitate/unui conflict de interese și de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

ART. 12

Nereguli

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(2) Dacă, în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM PEO/OI PEO identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM PEO/OI PEO aplică măsurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(3) Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM PEO/OI PEO suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(5) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuielilor constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM PEO/OI PEO cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

ART. 13

Monitorizare și raportare

(1) Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare este realizată de către AM PEO/OI PEO în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) AM PEO/OI PEO realizează monitorizarea proiectelor:

- a) prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din Planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de Beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;
- b) prin verificarea rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021, și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;
- c) prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă;

- d) prin vizite pe teren la Beneficiarii proiectelor, postimplementare, pe perioada în care Beneficiarul are obligația de a asigura sustenabilitatea/ durabilitatea proiectului, respectiv caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, după caz.
- (3) Pentru a furniza informațiile necesare AM PEO/OI PEO pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează rapoarte de progres, cu o frecvență de maximum 3 luni în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.
- (4) Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către Beneficiar și se transmite AM PEO/OI PEO în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.
- (5) În cazul proiectelor de infrastructură și al proiectelor care presupun execuție de lucrări, Raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.
- (6) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM PEO/OI PEO va verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.
- (7) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM PEO/OI PEO întreprinde măsuri de sprijinire a Beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere pentru buna implementare a contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- (8) AM PEO/OI PEO poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țințelor asumate și stadiul din rapoartele de progres:
- a. Nevalidarea definitivă a activităților care nu respectă termenele asumate în planul de monitorizare/cererea de finanțare, în funcție de analiza de risc realizată de ofițerul de monitorizare.
 - b. Aplicarea unei corecții la numărul de ore solicitate pentru activitățile incluse în raportul de progres transmis cu întârziere, astfel:
 - Pentru întârzieri de până la 3 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 10% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate,
 - Pentru întârzieri 3 luni și 6 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 20% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate,
 - Pentru întârzieri mai mari de 6 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 30% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate.
 - c. Respingerea solicitărilor de modificare a contractului de finanțare dacă rapoartele de progres nu sunt depuse în termenele asumate.
- (9) AM PEO/OI PEO elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuate la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate Beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatoriu de respectat de către Beneficiar.
- (10) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM PEO/OI PEO va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de Beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.
- (11) Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale

aprobate, AM PEO/OI PEO are dreptul să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri³:

- a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74 alin. (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
 - b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);
 - c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cereri sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile Beneficiarului;
 - d) suspendarea implementării proiectului până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;
 - e) rezilierea contractului de finanțare de către AM PEO/OI PEO, în condițiile prevăzute la art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;
 - f) alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile:
- i. Nevalidarea activității corespunzătoare indicatorului de etapă proporțional cu gradul de neîndeplinire a indicatorului de etapă.
 - ii. Alte măsuri definite prin Manualul Beneficiarului.

(12) Măsurile corective specificate la alin. (11) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în Condițiile specifice ale contractului de finanțare.

(13) În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile Beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul de finanțare, AM PEO/OI PEO poate proceda la rezilierea contractului de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite Beneficiarului.

ART. 14

Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestuia. De asemenea, are

³ Aceste prevederi sunt detaliate în Condiții specifice.

obligatia de a comunica celeilalte parti, in scris, incetarea situatiei de forta majora, in termen de 10 zile lucratoare de la intervenirea incetarii.

(4) Partile au obligatia de a lua orice masuri care le stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor cazului de forta majora.

(5) Daca partea care invoca forta majora nu procedeaza la notificarea inceperii si incetarii cazului de forta majora, in conditiile si termenele prevazute, va suporta toate daunele provocate celeilalte parti prin lipsa notificarii.

(6) Executarea contractului de finantare va fi suspendata prin decizia AM PEO/OI PEO de la data aparitiei cazului de forta majora pe perioada de actiune a acesteia, fara a prejudicia drepturile ce se cuvin partilor anterior aparitiei cazului de forta majora.

(7) In cazul in care executarea contractului de finantare este suspendata pentru o perioada mai mare de 3 luni sau daca se poate demonstra ca executarea acestuia a devenit imposibila, partile se vor intalni intr-un termen de cel mult 10 zile lucratoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatarei imposibilitatii de executare a contractului de finantare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau incetare a contractului de finantare. Daca o intelegere a partilor asupra modului de continuare, modificare sau incetare a contractului de finantare nu se materializeaza, oricare dintre parti poate sa ii notifice celeilalte parti rezolutiunea contractului, in mod unilateral, fara alte formalitati si fara dreptul de a solicita despagubiri din acest motiv.

ART. 15

Incetarea contractului de finantare si recuperarea sumelor platite necuvenit ca urmare a unor nereguli

(1) Oricare dintre parti poate decide rezilierea prezentului contract de finantare, fara indeplinirea altor formalitati, in cazul neindeplinirii culpabile de catre cealalta parte a obligatiilor care ii revin in baza prezentului contract de finantare.

(2) AM PEO/OI PEO poate decide rezilierea prezentului contract de finantare printr-o notificare scrisa adresata Beneficiarului, fara interventia instantei sau a oricaror alte formalitati, cu recuperarea integrala a sumelor platite, precum si a dobanzilor si penalitatilor aferente potrivit dispozitiilor legale aplicabile, in urmatoarele cazuri:

a) in situatia in care Beneficiarul nu a inceput executarea contractului potrivit art. 7 alin.

(2) din prezentul contract de finantare;

b) in situatia in care AM PEO/OI PEO constata ca cele declarate pe propria raspundere de Beneficiar nu corespund realitatii sau documentele/autorizatiile/avizele depuse in vederea obtinerii finantarii nerambursabile sunt false/incomplete/expirate/inexacte/nu corespund realitatii;

c) daca Beneficiarul incalca prevederile art. 9 alin. (2) din prezentul contract de finantare;

d) daca se constata faptul ca proiectul face obiectul unei alte finantari din fonduri publice nationale sau europene sau faptul ca a mai beneficiat de finantare din alte programe nationale sau europene, pentru aceleasi costuri/activitati in ultimii 3/5 ani, dupa caz;

e) in cazul neindeplinirii indicatorilor de etapa in conditiile prevazute la art. 13 alin. (11) lit. e) si alin. (13) din prezentul contract de finantare;

f) Beneficiarul nu pune in aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și/sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;

(Pentru proiectele de investiții publice pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, dacă utilizarea clauzei rezolutorii este aplicabilă apelului de proiecte în cauză)

g) în condițiile clauzei rezolutorii prevăzute la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, dacă este cazul *(Se va introduce de către AM PEO/OI PEO doar dacă AM a prevăzut în Ghid clauza rezolutorie)*;

h) Beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile solicitate conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finantare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false;

(3) Decizia de reziliere a contractului de finanțare emisă de AM PEO/OI PEO prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională constituie titlu de creanță în condițiile legii.

(4) Contractul de finanțare poate înceta prin acordul părților, cu condiția restituirii finanțării acordate.

(5) Beneficiarul, de comun acord cu partenerii, poate solicita încetarea contractului de finanțare prin acordul părților, când niciuna dintre părți nu a început executarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

ART. 16

Soluționarea litigiilor

(1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.

(2) În cazul în care divergențele contractuale nu se soluționează pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată competente din România, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

ART. 17

Transparență

(1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

a) denumirea proiectului, denumirea completă a Beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de e-mail și număr de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific, număr apel și cod SMIS;

c) dimensiunea și caracteristicile grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului;

d) informațiile privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție - informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM PEO/OI PEO, în condițiile prevederilor art. 49 alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.060:

a) în cazul persoanelor juridice, denumirea Beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului; în cazul în care Beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;

- b) denumirea proiectului;
 - c) scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;
 - d) data de începere a proiectului;
 - e) data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;
 - f) valoarea totală a proiectului;
 - g) fondul din care se finanțează proiectul;
 - h) obiectivul specific vizat;
 - i) rata de cofinanțare a Uniunii Europene;
 - j) indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză.
- (4) Pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri se publică pe siteul AM PEO/OI PEO și localizarea Beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când Beneficiarul este o persoană fizică.

ART. 18

Confidențialitate

- (1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.
- (2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.
- (3) AM PEO/OI PEO și Beneficiarul sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:
 - a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
 - b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația; sau
 - c) informația devine notorie/publică.

ART. 19

Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal

- (1) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene aplicabile.
- (2) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 și Legea nr. 190/2018.
- (3) Datele cu caracter personal ale grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractanților nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.
- (4) Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027, care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

ART. 20

Publicarea datelor

În situația în care informațiile de la art. 17 alin (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul își va da acordul cu privire la publicarea acestora și va face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2) și (3) din prezentul contract de finanțare.

ART. 21

Comunicarea

(1) Întreaga comunicare dintre AM PEO/OI PEO și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare se va face, în scris, prin MySMIS2021.

(2) În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul-limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM PEO/OI PEO și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport hârtie, la următoarele adrese:

a) pentru Beneficiar: **FUNDAȚIA ORIZONT**, cu sediul în Municipiul Craiova, str. Unirii nr. 26, jud. Dolj, România, cod poștal 200409, telefon 0351401692, fax: -, poștă electronică: fundatia_orizont@yahoo.com;

b) pentru AM PEO: **MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE, Autoritatea de Management pentru Programul Educație și Ocupare**, cu sediul în str. Mendeleev, nr. 36-38, sectorul 1, București, România, telefon 0372614458, poștă electronică contact.minister@mfe.gov.ro.

c) pentru OI PEO: **MINISTERUL EDUCAȚIEI, Organismul Intermediar pentru Programul Educație și Ocupare**, cu sediul în str. Clucerului, nr. 78-80, sector 1, București, cod postal 011368, poștă electronică: oiposdru@oi.edu.ro

(3) AM PEO/OI PEO poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

ART. 22

Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează contractul de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.

(2) Limba acestui contract de finanțare este limba română.

ART. 23

Prevederi privind ajutorul de stat/de minimis

<nu este cazul>

Condițiile privind acordarea, utilizarea și recuperarea ajutorului de stat/de minimis sunt prevăzute în anexa nr. 5 - Regulii aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat, la prezentul contract de finanțare.

ART. 24

Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract de finanțare și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică: a) anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;

b) anexa nr. 2 - Planul de monitorizare a proiectului;

c) anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;

d) anexa nr. 4 - Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și parteneri;

e) anexa nr. 5 - Regulii aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat (nu este cazul);

f) anexa nr. 6 - Condiții specifice ale contractului de finanțare.

Anexele nr. 3, 4, 5, 6 au formatul stabilit de AM în funcție de specificul programului sau al apelului de proiecte.

ART. 26

Dispoziții finale

(1) Condițiile generale ale prezentului contract de finanțare se completează cu Condițiile specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM PEO/conducătorul AM PEO, care constituie anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare.

(2) Prin Condițiile specifice, AM PEO completează și, după caz, detaliază modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare.

(3) Condițiile specifice ale contractului de finanțare prevalează față de Condițiile generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.

(4) Pentru buna implementare și management al proiectului, AM PEO pune la dispoziția Beneficiarului Manualul Beneficiarului, în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

(5) Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS2021.

Pentru Autoritatea de management	Pentru Beneficiar
MINISTERUL INVESTIȚIILOR PROIECTELOR EUROPE	FUNDAȚIA ORIZONT
p. Adrian CÂCIU Ministrul Investițiilor și Proiectelor Europene Vladimir Nicolae ROVINȚESCU Director general DG PECU	Ersilia OPRESCU Președinte
Semnătura:	Semnătura:
 Digitally signed by Vladimir- Nicolae Rovintescu Date: 2024.11.05 17:31:11 +02'00'	 Digitally signed by Ersilia Oprescu Date: 2024.11.05 13:28:07 +02'00'
Data:	Data:

Laurentiu
Radu

Digitally signed by
Laurentiu Radu
Date: 2024.11.04 18:56:47
+02'00'

MIPE
VIZAT PT. CFPP
NR.17