

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Direcția Investiții, Achiziții și Licitatii
Serviciul Investiții și Achiziții
Nr. 175962 / 30.05.2025

CAIET DE SARCINI
achiziția servicii de elaborare
Expertiză Tehnică (E.T.) și Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I)
aferente obiectivului de investiții
„Amenajare zonă de agrement - Parc Nicolae Romanescu”

Cuprins

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus	3
2. Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus.....	3
3. Cadru legislativ.....	4
4. Cerințe specifice de proiectare.....	5
5. Descrierea serviciilor ce urmează a fi prestate și documentațiile ce urmează a fi elaborate	5
6. Documentele solicitate	8
7. Cerințe de personal	8
8. Durata serviciilor de proiectare	11
9. Finalizarea prestării serviciilor în cadrul Contractului	11
10. Efectuarea plăților în cadrul contractului	12

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus

Denumirea obiectivului de investiții: „Amenajare zonă de agrement - Parc Nicolae Romanescu”

Amplasament: Municipiul Craiova, Pacul Nicolae Romanescu

Ordonator principal de credite/investitor: Municipiul Craiova

Beneficiarul investiției: Municipiul Craiova

Parcul Nicolae Romanescu este monument de categoria A, iar toate intervențiile din incinta acestuia se supun, ca atare, reglementărilor specifice în domeniu.

Intervenția propusă urmărește revitalizarea malului nordic al Lacului Mare din Parcul Nicolae Romanescu printr-o reamenajare atentă, ce integrează soluții moderne și sustenabile, respectând reglementările de patrimoniu și mediu, pentru a îmbunătăți experiența vizitatorilor și a pune în valoare potențialului zonei.

Terenul propus pentru amenajarea zonei de agrement include atât suprafața pe care se află în prezent Restaurantul Debarcader și construcțiile aferente, concesionate unor societăți comerciale, cât și malul nordic al lacului adiacent restaurantului din Parcul Nicolae Romanescu, care face parte din public, la fel ca întregul teren al parcului.

Proiectul vizează intervenții la clădirea Restaurantului Debarcader, cât și amenajarea malului de nord al lacului din zona restaurantului conform delimitării anexate, integrându-se armonios în peisajul natural al zonei.

În acest context, este important a se realiza un studiu istoric și o expertiză tehnică care să evidențieze faptul că structura actuală nu mai păstrează autenticitatea unei construcții valoroase originale, că este lipsită de orice valoare stilistică și arhitecturală, că nu prezintă elemente remarcabile de stil, execuție sau inovație tehnică, că aceasta folosește materiale comune, nespecifice arhitecturi de patrimoniu și că se poate interveni substanțial asupra sa.

2. Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus

Scopul principal al acestei inițiative este reamenajarea malului nordic al Lacului Mare din Parcul Nicolae Romanescu (conform planului anexat), printr-o intervenție care să îmbunătățească atât accesibilitatea, cât și funcționalitatea spațiului. Proiectul vizează revitalizarea zonei prin reorganizarea și modernizarea amenajărilor existente, respectând caracterul istoric al parcului.

În acest sens, după eliberarea terenului de amenajările actuale, realizate după anii 1950, aferente restaurantului Debarcader, se vor implementa lucrări de amenajare a malului și realizarea unei construcții cu funcțiuni diverse, complementare. Aceasta va deservi vizitatorii printr-un mic restaurant/pub, o patiserie-cofetărie, un punct de închiriere a ambarcațiunilor ușoare pentru plimbări pe lac, un centru de informare turistică cu spațiu pentru comercializarea suvenirurilor și, dacă va fi posibil, o zonă belvedere și/sau expozițională. De asemenea, vor fi prevăzute spații tehnice necesare bunei funcționări a acestor servicii. Toate aceste funcțiuni nu sunt limitative.

Actuala clădire a Restaurantului Debarcader și zonele comerciale adiacente au fost extinse și modernizate în perioada 1998-1999, odată cu lucrările de decolmatare a lacului. Prin urmare, intervenția propusă va ține cont de evoluția construcției în timp și de necesitatea adaptării acesteia la cerințele actuale de funcționalitate și integrare în peisajul

parcului.

În ceea ce privește malul lacului, se vor executa lucrări de stabilizare și consolidare care să mențină conturul actual al lacului, fără modificări asupra liniei sale naturale. Intervențiile vor fi limitate la o fâșie de aproximativ 2 metri lățime, pe orizontală, și vor avea scopul de a preveni eventualele infiltrații, cedări sau instabilități ale terenului. De asemenea, în zonele unde există acumulări de apă sau tendințe de înmlăștinare cauzate de infiltrații, vor fi implementate soluții de drenaj adecvate, fără a afecta suprafața verde de pe marginea malului și fără a interveni asupra aleii pietonale principale.

Orice intervenție asupra sitului va avea în vedere refacerea zonelor afectate, respectând peisajul existent și menținând caracterul natural și estetic al parcului. Zona aferentă actualului Restaurant Debarcader, după finalizarea lucrărilor de consolidare a terenului și a malului, va fi pregătită pentru integrarea intervențiilor asupra construcției, care va deveni un punct de atracție pentru vizitatori, în armonie cu peisajul și istoria locului.

Materialele utilizate pentru noua amenajare vor include soluții constructive moderne, dar pot fi combinate și cu elemente de inspirație istorică, pentru a menține o relație vizuală și contextuală echilibrată cu specificul parcului. Prin această intervenție, potențialul zonei va fi valorificat într-un mod superior, contribuind la creșterea calității experienței vizitatorilor și, implicit, la îmbunătățirea nivelului de recreere și relaxare pentru întreaga comunitate.

3. Cadru legislativ

Intervențiile propuse se vor desfășura cu respectarea strictă a reglementărilor naționale și locale în vigoare privind protecția patrimoniului, urbanismul, construcțiile și mediul.

Principalele acte normative aplicabile sunt:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, care reglementează necesitatea obținerii autorizației de construire pentru orice intervenție asupra terenului și construcțiilor existente;
- Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, care impune obținerea avizului Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice și respectarea principiilor de intervenție asupra patrimoniului construit;
- Ordinul nr. 2866/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice;
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi, având în vedere că intervenția se realizează într-un parc public de mare valoare ecologică și istorică;
- Codul Civil, în ceea ce privește regimul juridic al terenului și drepturile de utilizare ale domeniului public;
- Regulamentele locale de urbanism, care stabilesc indicatorii urbanistici și cerințele specifice pentru intervențiile în zona protejată;
- Legislația privind protecția mediului, inclusiv Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, care impune măsuri de reducere a impactului asupra

ecosistemului lacului și vegetației înconjurătoare

- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;;
- Normative, prescripții tehnice în vigoare.

4. Cerințe specifice de proiectare

Prestatorul se obligă să transfere exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor elaborate, precum și drepturile de copiere, multiplicare, publicare, achizitorul urmând a avea dreptul de a utiliza documentațiile pentru următoarele faze ale proiectului fără acordul scris al prestatorului.

Serviciile de proiectare vor fi realizate prin grija prestatorului, cu respectarea cerințelor din legislație.

5. Descrierea serviciilor ce urmează a fi prestate și documentațiile ce urmează a fi elaborate

Obiectul contractului de servicii îl constituie Elaborarea documentației tehnico-economice pentru „Amenajare zonă de agrement - Parc Nicolae Romanescu” ce cuprinde următoarele etape:

- 1) Studii de teren
- 2) Expertiză tehnică și studiu istoric;
- 3) Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor din certificatul de urbanism necesare la faza DALI;
- 4) Documentație de avizare pentru lucrările de intervenții DALI

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) și documentația tehnică pentru obținerea avizelor/ acordurilor necesare conform C.U. emis de Primăria Municipiului Craiova se va preda verificată pentru toate exigențele conform cerințelor esențiale de calitate, de specialiști atestați MDLPA (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației) și Ministerul Culturii, în condițiile legii. Verificarea documentației tehnice va fi realizată prin grija proiectantului, cu respectarea prevederilor art. 13, alin. (1) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Predarea documentație de proiectare va fi condiționată de:

- Întocmirea acesteia cu respectarea tuturor prevederilor legale;
- Existența referatelor de verificare întocmite de către verificatorii de proiecte și existența ștampilelor și semnăturilor verificatorilor de proiecte atât pe părțile scrise cât și pe părțile desenate ale proiectului. Se va asigura și viza expertului tehnic (semnătură și stampilă) pentru documentația întocmită de acesta.
- Existența avizelor favorabile solicitate prin certificatul de urbanism.

Documentațiile pe care prestatorul le va realiza, dar fără a se limita la acestea, sunt descrise ca cerințe minimale, în cele ce urmează:

Etapa 1. Studii de teren:

Studii topografice

Studiile topografice au ca scop întocmirea de planuri de situație, profile longitudinale, și transversale necesare realizării pieselor desenate, precum și stabilirea exactă a rețelilor de utilități, a limitelor de proprietăți, a acceselor, etc.

- se va realiza studiu topo cu traseul lucrării, întocmit de persoană autorizată
- documentația va fi predată astfel:
 - studiu topografic listat
 - inventarul de coordonate fișier tip CSV.

Studii geotehnice

Se va întocmi documentația de Studiu geotehnic, verificată de un verficator atestat pentru domeniul Af, precum și referatul acestuia.

Etapă 2. Expertiza tehnică și Studiu Istoric

Pe terenul studiat se află în prezent corpul construcției Restaurant Debarcader, construcție clasată ca monument istoric, un ponton și amenajări conexe.

Prin prezenta documentație de proiectare ne dorim a se interveni într-o manieră adecvată, cerințelor moderne actuale de funcționalitate și de integrare în peisajul parcului.

Intervențiile propuse vor ține cont de condiționările constructive impuse de starea tehnică și de sistemul constructiv al clădirilor existente. În cazul în care anumite structuri necesită măsuri specifice de consolidare, protejare sau demolare controlată, acestea vor fi implementate conform reglementărilor în vigoare. De asemenea, proiectul va asigura o corelare optimă între noile utilizări propuse și infrastructura existentă, atât din punct de vedere tehnic, cât și arhitectural, pentru a crea un ansamblu coerent și armonios în contextul Parcului Nicolae Romanescu.

Pentru a se putea interveni asupra construcției Restaurant Debarcader - monument istoric, fără a încălca reglementările privind protecția monumentelor istorice, vor fi necesare intervenții bazate pe documentare istorică (planuri originale, fotografii de arhivă, referințe istorice), analiză arhitecturală și justificări funcționale.

Construcția Restaurant Debarcader, care de-a lungul timpului a suferit o serie de modificări majore (extinderi, reconfigurări, schimbări de materialitate), a fost inclusă în lista monumentelor istorice în 1990, nu datorită valorii sale individuale, de la acea dată, ci ca parte componentă a Parcului Nicolae Romanescu, un ansamblu de importanță națională.

În acest context, este important a se realiza un studiu istoric și o expertiză tehnică care să evidențieze faptul că structura actuală nu mai păstrează autenticitatea unei construcții valoroase originale, că este lipsită de orice valoare stilistică și arhitecturală, că nu prezintă elemente remarcabile de stil, execuție sau inovație tehnică, că aceasta folosește materiale comune, nespecifice arhitecturi de patrimoniu și că se poate interveni substanțial asupra sa.

Dorim ca proiectul de intervenție să respecte statutul de monument istoric, să reflecte o intervenție atentă, fundamentată pe principii de restaurare și reconversie adaptativă.

Expertiza Tehnică și Studiu Istoric vor trebui să fie în mod obligatoriu ștampilate de către un expert tehnic de calitate atestat având certificatul de atestare vizat la zi. Expertul tehnic trebuie să fie atestat în domeniile relevante pentru realizarea investiției conform Ordinului nr. 2866/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice conform capitolului 7 Cerințe de personal din prezentul caiet de sarcini.

Etapă 3. Documentații necesare obținerii avizelor și acordurilor

Proiectantul va elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cerințele impuse de fiecare avizator, documentațiile necesare obținerii avizelor/acordurilor specificate în Certificatul de Urbanism.

Contravaloarea taxelor se va suporta de către investitor și în acest sens facturile emise

de avizatori se vor emite direct în numele acestuia. Proiectantul va verifica cu atenție toate condițiile impuse în Certificatul de Urbanism, precum și condițiile menționate în avizele și acordurile pe care le va obține.

Etapa 4. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) se va întocmi conform prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, va respecta conținutul cadru și metodologia de elaborare din H.G. 907/2016, va fi completă și coerentă, va respecta concluziile studiilor de teren, etc.

Soluțiile constructive și economice prezentate în D.A.L.I. trebuie să conducă la realizarea obiectivului de investiție cu respectarea cerințelor specifice clasei de importanță a construcției.

Soluțiile prezentate în D.A.L.I. trebuie să fie coerente și corelate, în documentele specifice, din perspectiva îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Soluțiile tehnice propuse vor răspunde în totalitate scopului/ obiectivelor acestora.

Costurile vor fi realiste (corect estimate), suficiente și necesare pentru implementarea proiectului.

În D.A.L.I. se vor dezvolta soluțiile optime de reabilitare din punct de vedere tehnic și economic.

Pieseile desenate vor fi complete și vor corespunde cu părțile scrise.

Devizul general și devizele pe obiect vor respecta metodologia și structura în conformitate cu legislația în vigoare. Devizele estimative vor fi clare, complete, realiste, strâns corelate între ele și în concordanță cu piesele desenate și partea scrisă.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.), avizată și aprobată potrivit prevederilor legale va reprezenta documentația scrisă și desenată pe baza căreia se va realiza proiectul tehnic.

Documentația de tip D.A.L.I. este etapa în care se aprobă indicatorii tehnico-economici, elementele și soluțiile principale ale lucrării și în care se obțin toate avizele și acordurile de principiu, în conformitate cu prevederile legale.

La întocmirea documentației, proiectantul va respecta prevederile tehnice în vigoare privind proiectarea și alte normative tehnice specifice în vigoare, calitatea în construcții, autorizarea lucrărilor, măsuri de apărare împotriva incendiilor, protecția și igiena muncii, măsuri de protecție a mediului.

Documentația trebuie să fie elaborată astfel încât să fie clară, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Pentru respectarea neutralității tehnologice este necesar ca în cadrul documentației să nu se facă referire la producători sau mărci de produse/echipamente.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) se va întocmi conform anexei nr. 5 din H.G. nr. 907/2016.

Elaborarea devizului general și a devizului pe obiect se va face cu respectarea anexei nr. 6 din H.G. nr. 907/2016.

Elaborarea devizului general al obiectivului de investiții se va face cu respectarea anexei nr. 7 din H.G. nr. 907/2016.

Documentația care constituie tema pentru întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții este Expertiza tehnică.

6. Documentele solicitate

Studiul topografic, studiul geotehnic, orice alte studii se vor prezenta în 2 (două) exemplare originale identice;

Documentațiile pentru obținere avizelor și acordurilor se vor preda în 2 (două) exemplare pe suport de hârtie, ștampilate și semnate, conform legislației în vigoare și 1 (unu) exemplar pe suport digital (CD, DVD, stick) care va conține: un format pdf al documentației semnate și ștampilate; un format editabil al documentației (word, excel, CAD (.dwg)).

Expertiza tehnică și studiu istoric se va preda în 4 (patru) exemplare pe suport de hârtie, ștampilate și semnate, conform legislației în vigoare și 1 (unu) exemplar pe suport digital (CD, DVD, stick) care va conține: un format pdf al documentației semnate și ștampilate; un format editabil al documentației (word, excel, CAD (.dwg)).

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) va fi predată în 4 (patru) exemplare pe hârtie, ștampilat și semnat în original de către verificatorii de proiecte și 1 (unu) exemplar pe suport digital (CD, DVD, stick) care va conține: un format pdf al documentației semnate și ștampilate; un format editabil al documentației (word, excel, CAD (.dwg)).

7. Cerințe de personal

Pentru prestarea serviciilor, contractantul are obligația de a apela numai la personal calificat și atestat, conform dispozițiilor legale incidente aplicabile în vigoare.

Raportat la activitățile ce urmează a fi prestate în cadrul contractului, ofertantul trebuie să facă dovada asigurării accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate conform cerințelor fundamentale aplicabile activităților cuprinse în obiectul contractului.

În acest sens, ofertantul are obligația de a face dovada ca dispune de personal calificat/atestat necesar pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice, prin personal propriu sau contract de subcontractare/asociere, în conformitate cu prevederile legale.

Expertți cheie:

1. Șef de proiect
2. Expert tehnic în construcții

Condițiile minime privind calificarea/autorizarea/atestarea/calificarea personalului, sunt următoarele:

1. Șef de proiect (arhitect șef) -Arhitect - cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau similar în domeniul Arhitectură, specializarea Arhitectură, arhitect cu drept de semnătură conform Legii nr. 184/2001 privind Organizarea și exercitarea profesiei de Arhitect), și membru al Ordinului Arhitecților, atestat conform legii, cu experiență specifică de minim 1 contract de proiectare sau proiectare și execuție lucrări de construire/ consolidare/ extindere/ reabilitare/ modernizare construcție civilă de categoria de

importanță C sau superioară, în cadrul căreia să fi ocupat poziția de șef de proiect sau similar.

Atribuții:

- are rolul de a identifica caracteristicile geometrice și informațiile necesare în scopul elaborării planurilor propuse de amenajare.
- participă la realizarea documentației de proiectare pe baza informațiilor primite.
- participă și la întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor și acordurilor stabilite prin certificatul de urbanism
- este managerul general al contractului și va răspunde de implementarea conformă a întregului contract pe toată perioada contractului, de pregătirea logisticii, de coordonarea activității de raportare și monitorizare și de coordonarea/supervizarea întregului personal implicat în realizarea contractului;
- va asigura o bună comunicare cu Beneficiarul/ Autoritatea Contractantă, în toate circumstanțele legate de implementarea proiectului;
- va aviza rapoartele și livrabilele, precum și orice alte rapoarte solicitate de Beneficiar;
- va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele solicitate de Beneficiar sau de autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale.

2. Expert tehnic în construcții - 1 persoană,

- atestată de MC conform ORDIN nr. 2866/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice, în domeniile relevante pentru realizarea obiectivului de investiții, având
 - calitatea, conform art.7, lit. c), de „expert”,
 - specializarea conform art. 8, alin. (1), lit. a): „elaborare de studii, cercetări, inventariere și/sau expertize monumente istorice, după caz - A”;
 - domeniul conform art. 9, lit. c): „studii, cercetări și inventariere monumente istorice - 3”;
 - cu experiență specifică de minim 1 contract/proiect în care să fi realizat același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract ce urmează a fi atribuit.

Atribuții:

- va realiza un studiu istoric și o expertiză tehnică care să evidențieze faptul că structura actuală nu mai păstrează autenticitatea unei construcții valoroase originale, că este lipsită de orice valoare stilistică și arhitecturală, că nu prezintă elemente remarcabile de stil, execuție sau inovație tehnică, că aceasta folosește materiale comune, nespecifice arhitecturi de patrimoniu și că se poate interveni substanțial asupra sa
- semnarea și ștampilarea documentației elaborate
- prezentarea spre avizare în ședința comisiilor de specialitate a lucrării elaborate pentru obținerea avizului Direcției Județene pentru Cultură Dolj sau a Ministerului Culturii (dacă este cazul)
- va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele solicitate de Beneficiar sau de autoritățile implicate în realizarea acestui proiect

în conformitate cu prevederile legale.

Pe lângă personalul cheie menționat anterior, dacă Ofertantul anticipează că sunt necesare și alte domenii de specializare sau categorii de profesii pentru personalul cheie care au un rol determinant în realizarea activităților contractului va fi obligat să își completeze echipa în mod corespunzător.

Ofertantul are obligația de a prezenta la ofertare diploma de licență/similar /atestatele/autorizările privind competențele profesionale ale personalului-cheie, care îi conferă acestuia dreptul de a participa la realizarea obiectului contractului conform prevederilor legale.

În cadrul propunerii tehnice, ofertanții vor prezenta:

- Declarația privind personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului, împreună cu CV-urile experților propuși, semnate de către titulari, datate și însoțite de documentele suport din care să rezulte informațiile referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea fiecărei persoane propuse în cadrul echipei de experți, în conformitate cu cerințele stabilite;
- Documente suport relevante care atestă experiența specifică a experților cheie propuși (de ex: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare);
- Documente care să probeze modul în care va fi asigurată participarea persoanei propuse în cadrul contractului (contract de muncă/ extras Revisal, în cazul în care aceasta este salariată a ofertantului; în situația în care la data limita de depunerea ofertei persoana nominalizată nu este salariată a ofertantului, se va prezenta o Declarație de disponibilitate semnată de acesta).

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în Contract, pe perioada derulării Contractului, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse. În acest caz, Contractantul își va completa echipa cu propriul personal, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, și va aduce la cunoștința autorității contractante completarea echipei de proiectare.

Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei Contractantul, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin Caietul de Sarcini pentru membrul respectiv. Înlocuirea personalului-cheie se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art. 162 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Dacă Autoritatea Contractantă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite înlocuirea experților pe perioada derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate.

În cazul în care membrul echipei cu rol de personal-cheie nu este înlocuit imediat și responsabilitățile acestuia urmează să fie preluate după un anumit interval de timp de către noul personal cheie, Autoritatea Contractantă poate solicita Contractantului să desemneze o persoană care să îndeplinească rolul de personal-cheie temporar, până la sosirea noului personal-cheie, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a personalului-cheie care nu poate fi înlocuit (absent). Indiferent de situație, Autoritatea Contractantă nu va efectua nici o plată pentru perioada absenței personalului-cheie sau a absenței înlocuitorului

acestui.

Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv în sarcina Contractantului.

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră de operatori economici (inclusiv subcontractanți) propunerea tehnică va lua în calcul acest aspect, precizând în mod distinct resursele umane asociate fiecărui membru al grupului, precum și implicarea și contribuția fiecărui expert în cadrul implementării contractului.

Note:

- Operatorii economici au dreptul de a prezenta orice alte documente echivalente care probează, în mod concludent, îndeplinirea respectivelor cerințe, cu condiția respectării prevederilor art. 202 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, precum și cu precizarea că sarcina probei incumbă ofertantului în conformitate cu reglementările aplicabile în țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

- În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, se permite prezentarea pentru personalul nerezident a certificatelor/ autorizărilor/ diplomelor corespunzătoare emise în țara de rezidență, autoritatea contractantă urmând să accepte documente echivalente referitoare la studiile solicitate, autorizări, acreditări, atestate, e.t.c. în acord cu cele emise de organisme din statul în care ofertantul este rezident.

8. Durata serviciilor de proiectare

Prestarea serviciilor se vor derula pe o perioadă de 60 de zile de la data prevăzută în ordinul de începere a prestării serviciilor.

Etapă	Documentația sau serviciul prestat	Durată
Etapă 1	Studii de teren	- 30 de zile de la data prevăzută în ordinul de începere a prestării serviciilor
Etapă 2	Expertiză tehnică și Studiu Istoric	- 30 de zile de la data prevăzută în ordinul de începere a prestării serviciilor (concomitent cu studiile de teren)
Etapă 3	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor din certificatul de urbanism	- 30 de zile de la data prevăzută în ordinul de începere a prestării serviciilor (concomitent cu studiile de teren)
Etapă 4	Documentație de avizare pentru lucrările de intervenții DALI	- 60 de zile de la data prevăzută în ordinul de începere a prestării serviciilor

Notă: Durata de prestare a serviciilor nu cuprinde durata de obținere a avizelor și a acordurilor de către autoritatea contractantă și instituțiile avizatoare.

9. Finalizarea prestării serviciilor în cadrul Contractului

Autoritatea Contractantă va considera serviciile finalizate în momentul în care:

a. Prestatorul a realizat toate activitățile planificate a fi realizate până la data finalizării și toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite. Finalizarea activităților este asimilată cu realizarea tuturor activităților necesare în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, astfel încât Autoritatea Contractantă și alți factori interesați să poată utiliza documentațiile tehnico-economice conform scopului și prevederilor legale aplicabile.

b. Prestatorul a remediat toate defectele care au fost identificate ca reprezentând un impediment fie pentru Autoritatea Contractantă în utilizarea documentațiilor tehnico-

economice elaborate fie pentru alți factori interesați în realizarea activităților lor. Defectul este considerat ca fiind o parte a rezultatului serviciilor, respectiv a documentațiilor tehnico-economice, care nu este în conformitate cu legea și reglementările tehnice aplicabile precum și cerințele Caietului de Sarcini.

c. toate documentațiile tehnico-economice elaborate au fost recepționate de Autoritatea Contractantă, pe baza cerințelor solicitate.

10. Efectuarea plăților în cadrul contractului

Plata serviciilor de proiectare se va face conform etapelor de proiectare, astfel:

Etapă/Documentația sau serviciul prestat	
Etapa 1	Studii de teren
Etapa 2	Expertiză tehnică și Studiu Istoric
Etapa 3	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor din certificatul de urbanism necesare la faza DALI
Etapa 4	Documentație de avizare pentru lucrările de intervenții DALI

Plata pentru elaborarea studiilor de teren, se va efectua după recepția acestora, pe baza procesului verbal de predare primire, în maxim 30 de zile de la data comunicării facturii fiscale, de către Contractant, prin sistemul național RO E-factura, conform OUG nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Plata pentru elaborarea expertizei tehnice și a studiului istoric se va efectua după recepția acestora, pe baza procesului verbal de predare primire, în maxim 30 de zile de la data comunicării facturii fiscale, de către Contractant, prin sistemul național RO E-factura, conform OUG nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Plata pentru elaborarea documentațiilor pentru obținerea de avize și acorduri emise de organele în drept potrivit legislației în vigoare, cerute prin certificatul de urbanism se va efectua după obținerea acestor avize și acorduri, în maxim 30 de zile de la data comunicării facturii fiscale, de către Contractant, prin sistemul național RO E-factura, conform OUG nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Plata pentru elaborarea DALI, se va efectua după recepție / avizarea documentației în cadrul Comisiei Tehnico-Economice din Primăria Municipiului Craiova, în maxim 30 de zile de la data comunicării facturii fiscale, de către Contractant, prin sistemul național RO E-factura, conform OUG nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
Maria Nuță

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data:
Semnătura: _____

Întocmit,
Cricorian Dumitru

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnătura: _____