

CAIET DE SARCINI
Achiziție Sistem de Sonorizare

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Toate cerințele din prezentul Caiet de Sarcini sunt minimale și obligatorii. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produsului și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de sau «echivalent» iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate sau -după caz- superioritatea lor tehnică. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Craiova îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a aceluși capitol și implicit a Documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Obiectul acestui contract este procurarea și livrarea echipamentelor de sonorizare pentru spații publice și a software-ului necesar funcționării acestora, așa cum sunt ele descrise mai jos.

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea Contractantă: MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

Date de contact: Municipiul Craiova, Craiova, județul Dolj, strada Târgului, Nr. 26

Localitatea: Craiova, Cod poștal: 200632, Romania, Tel. +40 0251416235, Fax: +40

0251419589

S. L. 239 / 10.10.2024

1

Email: imaginecv@primariacraiova.ro,

Adresa internet (URL): www.primariacraiova.ro,

Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În vederea desfășurării în condiții optime și eficientizarea activității compartimentelor din cadrul Direcției Relații Publice și Management Documente - Serviciul Imagine.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Creșterea eficienței serviciilor oferite de Serviciul Imagine, diversificarea serviciilor oferite către comunitatea locală și creșterea numărului de turiști prin numărul și calitatea serviciilor oferite.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Municipiul Craiova este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină, cu patrimoniu propriu, în care autonomia locală se realizează de către autorități ale administrației publice locale, alese prin vot liber, egal, direct, secret și liber exprimat, consiliul local, ca autoritate deliberativă și primarul, ca autoritate executivă. Municipiul Craiova este subiect de drept fiscal, titular al Codului de înregistrare fiscală. Potrivit prevederilor Legii nr. 351/2001, Secțiunea a IV-a- Rețeaua de localități, municipiul Craiova este localitate de rangul I municipiu de importanță națională, cu influență potențială, la nivel european, reședința județului Dolj.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Beneficiarii principali ai proiectului sunt, în mod direct, locuitorii municipiului Craiova, la care se adaugă persoanele aflate în tranzit în această localitate.

3 Descrierea produselor solicitate

Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

La nivelul instituției este necesară achiziția de un sistem de sonorizare pentru spații publice precum Piața Mihai Viteazul, Piața Frații Buzești și strada Lipsani - cu posibilitatea de extindere ulterioară în alte locații publice - cu centrul de comandă care să fie amplasat la sediul central (Str. Alexandru Ioan Cuza nr. 7), care are ca scop principal nevoia de a îmbunătăți experiența locuitorilor și a vizitatorilor în aceste spații publice, precum și diversificarea ofertei de evenimente culturale și sociale în zonele respective.

În prezent, nu există un sistem de sonorizare integrat pentru spații publice - outdoor - în zona centrală a municipiului Craiova, care să ofere posibilitatea transmiterii de muzică ambientală sau de informații de interes public (sociale, culturale, sportive etc.).

Un astfel de sistem ar permite transmiterea de anunțuri publice importante și de urgență într-un mod clar și eficient, asigurându-se ca toți cei prezenți în aceste zone să fie bine informați și în timp real.

În al doilea rând, un sistem audio integrat pentru spații publice, de calitate, ar putea fi utilizat pentru a difuza muzică ambientală sau pentru a sprijini evenimentele culturale și festive, contribuind la crearea unei atmosfere plăcute și atrăgătoare pe tot parcursul anului - nu doar în anumite perioade, care să încurajeze oamenii să petreacă mai mult timp în aer liber.

De asemenea, acest sistem ar putea facilita organizarea de evenimente publice, cum ar fi târguri, festivaluri sau manifestări artistice, oferind suportul tehnic necesar pentru buna desfășurare a acestor activități, fără a mai fi nevoie de echipamente tehnice suplimentare.

Prin urmare, implementarea unui sistem audio în Piața Mihai Viteazul, Piața Frații Buzești și pe strada Lipsani ar aduce beneficii semnificative, îmbunătățind funcționalitatea și atractivitatea acestor spații publice, încurajând interacțiunea socială și contribuind la dezvoltarea vieții culturale și comunitare în oraș. Sistemul de sonorizare va fi montat pe stâlpii și pe domeniul public al Municipiului Craiova.

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor din cadrul contractului de furnizare sistem de sonorizare este îmbunătățirea calității evenimentelor publice și a activităților comunitare care au loc în aceste locații.

Un astfel de sistem facilitează organizarea de evenimente culturale, artistice și sociale, oferind o sonorizare adecvată ambientală pentru diverse activități publice, dar și o comunicare eficientă cu publicul prin anunțuri sau mesaje difuzate în timp real în cadrul evenimentelor sau situațiilor de urgență.

De asemenea, ar contribui la creșterea atractivității spațiilor publice, creând o atmosferă plăcută și invitând oamenii să participe la activități recreative și culturale în aer liber. Astfel, sistemul ar contribui la dinamizarea vieții publice și culturale din aceste zone.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, în acest caz, sistemele de sonorizare pentru Piața Mihai Viteazul, Piața William Shakespeare și Piața Frații Buzești, având centrul de comandă în sediul central al Primăriei Municipiului Craiova, este îmbunătățirea infrastructurii publice și a calității experienței comunitare în aceste spații urbane.

Aceste sisteme de sonorizare sunt esențiale pentru asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul evenimentelor publice și pentru crearea unei atmosfere adecvate în cadrul acestor piețe, facilitând desfășurarea de manifestări culturale, artistice și comunitare.

În plus, ele contribuie la dezvoltarea atractivității turistice a orașului, susținând inițiativele locale de revitalizare a spațiilor publice prin promovarea culturii și tradițiilor. Implementarea acestor sisteme sprijină, de asemenea, creșterea interacțiunii sociale și participarea activă a cetățenilor la viața publică, contribuind astfel la consolidarea coeziunii comunitare și la îmbunătățirea calității vieții în mediul urban.

3.3 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Sistem sonorizare compus din mai multe elemente/echipamente pentru piețele menționate, după cum urmează:

➤ **Piața Mihai Viteazul - în suprafață de aproximativ 6.500 mp și se învecinează cu str.**

A.I. Cuza, Calea Unirii și Strada Olteț.

Incinta acustica Loudspeaker - 6 buc

Suport montare Bi-Pivot - 2 buc

Suport Cuplare - 4 buc

Suport Blocare - 2 buc

Amplificator 4300+ - 2 buc

Rack Echipamente - 2 buc

Remote player - 2 buc

VPN connector - 2buc

Echipamentele se vor monta în locația de mai sus.

➤ **Piața Frații Buzesti - în suprafață de aproximativ 2.200 mp și se învecinează cu străzile România Muncitoare, Panait Moșoiu, Olteț, Romain Rolland și cu strada Frații Buzești**

Incinta acustica Loudspeaker - 6 buc
Suport montare Bi-Pivot - 2 buc
Suport Cuplare - 4 buc
Suport Blocare - 2 buc
Amplificator 4300+ - 1 buc
Rack Echipamente - 2 buc
Remote player - 2 buc
VPN connector - 2 buc
Echipamentele se vor monta în locația de mai sus.

➤ **Strada Lipsani – zona dintre Piața Frații Buzești până la Biserica Sf. Ilie - în suprafață de aproximativ 2.600 mp, se învecinează cu str. România Muncitoare, str. Theodor Aman, str. C.S Nicolăescu Ploșor.**

Incinta acustica Loudspeaker - 3 buc
Suport montare Bi-Pivot - 1 buc
Suport Cuplare - 2 buc
Suport Blocare - 1 buc
Amplificator 4300+ - 1 buc
Rack Echipamente - 1 buc
Remote player - 1 buc
VPN connector - 1 buc
Echipamentele se vor monta în locația de mai sus.

➤ **Sediul Central - Str. Alexandru Ioan Cuza Nr. 7**

Internet streamer - 1 buc
Paging module - 1 buc
Central player - 1 buc
Laptop - 1 buc
VPN Connector - 1 buc
Instalare și configurare - 1 buc

Având în vedere elementele/echipamentele necesare a fi montate în locațiile indicate de autoritatea locală, se vor asigura de către ofertantul câștigător și următoarele accesorii necesare montajului și punerii în funcțiune în mod eficient:

- Cabluri de alimentare (se vor furniza toate cablurile necesare conectării);
- Siguranțe (se vor furniza siguranțe necesare funcționării în condiții optime a sistemelor);
- Se vor asigura toate accesoriile necesare montajului (sisteme prindere cabluri, izolare cabluri etc).

Data fiind natura specială și costul acestor echipamente, la predarea produselor către Autoritatea Contractantă, Prestatorul va avea obligația de a efectua instalarea, configurarea și punerea în funcțiune a acestora în prezența reprezentanților Autorității Contractante, acolo unde este cazul și, în funcție de solicitările acestora, Prestatorul va monta și va pune în funcțiune produsele și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a acestora, adaptată zonelor publice respective.

Având în vedere că echipamentele vor fi instalate în spații publice, este necesar ca acestea să fie securizate împotriva accesului și a interceptărilor neautorizate, autoritatea contractantă va solicita separat implementarea unui sistem de comunicații securizat de tip VPN.

Alimentarea cu energie electrică a echipamentelor se va realiza printr-o instalație electrică, dintr-o cutie de distribuție, post de transformare disponibil în zona de montaj/amplasare a echipamentului.

Odată ce elementele/echipamentele solicitate sunt asamblate, Prestatorul va realiza toate configurările /setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Prestatorul va efectua teste funcționale ale produsului, în prezența reprezentanților Autorității Contractante.

- **3.3.1.1 Produse solicitate se vor livra**, de către furnizor, în locațiile indicate de către Autoritatea Contractantă și se vor monta în locațiile de mai sus, respectiv Piața Mihai Viteazul, Piața Frații Buzesti, strada Lipscani și Sediul Central al Primăriei Municipiului Craiova (str. A.I. Cuza nr. 7).

- **3.3.1.2 Produsele solicitate au ca termen de livrare și instalare** maximum 30 de zile de la data semnării contractului de furnizare de către părți.

- **3.3.1.3 Specificațiile tehnice și cerințele funcționale minime și extinse ale produselor solicitate** se regăsesc în Anexa 1 a prezentului Caiet de sarcini.

- **3.3.1.4 Durata de garanție** – minimum 2 ani pentru componentele electronice și 5 ani pentru incintele acustice, de la data admiterii recepției fără obiecțiuni.

Termenul de livrare include: furnizarea, instalarea, punerea în funcțiune și testarea. Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul /echipamentul este instalat și funcționează la parametrii agreeți.

3.4. Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

- nu este cazul

3.5. Garanție si piese de schimb

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs, conform pct. 3.3.1.4.

Perioada de garanție începe de la data admiterii procesului verbal de recepție fără obiecții.

Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și să includă prestări de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fata locului.

Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe perioada garanției sau a garanției extinse.

În perioada de garanție se va asigura repararea/înlocuirea oricărui produs sau componentă a produsului care s-a defectat din motive neimputabile utilizatorului, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

În perioada de garanție se va asigura service pentru produsele ce fac obiectul contractului, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Termen de intervenție la solicitare în perioada de garanție: maxim 24 de ore de la solicitarea (telefonică/scrisă), iar dacă defecțiunea nu poate fi remediată în 24 de ore, atunci se va înlocui produsul în maxim 5 zile de la informarea scrisă a utilizatorului.

Produsele care, în timpul garanției, le înlocuiesc pe cele defecte vor beneficia de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii acestora.

Dacă după ce a fost înștiințat, nu se reușește remedierea defecțiunilor în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele operatorului economic fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

La ofertare, se va pune la dispoziția autorității contractante: fișa tehnică a fiecărui produs ofertat sau orice alt document care conține specificațiile tehnice ale produsului.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente; înlocuirea părților defecte, unde este cazul;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția; instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă, unde este cazul; repunerea în funcțiune.

Modalitatea de îndeplinire: în cadrul propunerii tehnice, ofertantul prezintă o declarație pe propria răspundere în care va preciza perioada de garanție oferită și va preciza ca aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractuale, inclusiv toate indicațiile ulterioare. De asemenea, menționează că va avea la dispoziție piese de schimb sau elemente care îndeplinesc o funcție echivalentă a produselor livrate și își asumă termenele de remediere /înlocuire a produselor livrate.

Perioada de garanție acordată produselor va fi de minimum 2 ani pentru componentele electrice și 5 ani pentru incintele acustice, în condițiile certificatului de garanție, calculate de la data recepției prin semnarea fără obiecții a procesului verbal de recepție încheiat între furnizor și achizitor.

3.6. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte/sistemul de sonorizare, respectiv maximum 30 de zile de la data semnării contractului de furnizare de către părți. Produsele/echipamentele se vor monta în locațiile de mai sus, respectiv Piața Mihai Viteazul, Piața Frații Buzesti, strada Lipsani și Sediul Central al Primăriei Municipiului Craiova (str. A.I. Cuza nr. 7).

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, respectiv Piața Frații Buzesti, Piața Mihai Viteazul, str. Lipsani și sediul central (str. A.I. Cuza nr. 7).

Pentru toate echipamentele oferite, contractantul va prezenta o fișă de produs din partea producătorului, care să conțină minim următoarele informații: denumirea producătorului, date și specificații tehnice despre produs, precum și datele de contact ale producătorului sau ale reprezentantului său autorizat.

Echipamentele vor avea toate componentele necesare conexiunilor (cabluri). Acestea vor intra în valoarea ofertei.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.6.1. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla/monta produsele la locațiile indicate de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor, adecvat spațiilor respective.

Contractantul va anunța autoritatea contractantă cu cel puțin 5 zile lucrătoare, înainte de data livrării și implicit a montării produselor. Contractantul va transporta produsele la locațiile stabilite, le va asambla/monta (în cazul în care transportul se face pe parti de asamblare) și le va pune în funcțiune în locul indicat de beneficiarul final.

Contractantul are obligația să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru furnizarea, montarea și punerea în funcțiune a produselor în spațiul destinat conform solicitării beneficiarului final.

Contractantul trebuie să monteze și să pună în funcțiune toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-au realizat aceste operațiuni rămân curate.

După livrarea, montarea și punerea în funcțiune a produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna și elimina toate ambalajele acestora de la locul de montare/pozitionare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității/entității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor, luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea/entitatea contractantă.

3.6.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă. Numarul persoanelor care vor fi instruite: minim 2.

Instruirea va fi organizată după ce echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității contractante: înțelegerea diferitelor componente ale produsului; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea echipamentului; informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de bază; etc.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de minim 3 zile lucrătoare. Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română, utilizând un limbaj ușor de înțeles.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ, cel puțin, fișe tehnice, manual de utilizare în limba română.

3.6.3. Servicii de mentenanță

3.6.3.1. Mentenanță corectivă în perioada de garanție

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție a produsului sunt incluse în prețul produsului.

Contractantul va realiza mentenanța corectivă atunci când una sau mai multe componente ale sistemului (sau chiar întregul sistem) nu mai funcționează sau funcționează în afara parametrilor acceptabili.

Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale

produsului atunci când Autoritatea Contractantă semnalează un incident.

Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

După fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să se efectueze teste de funcționare care să demonstreze că echipamentul/produsul funcționează în parametrii optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

Raportul rezultat din efectuarea mentenanței corective va fi înaintat Autorității Contractante prin proces verbal de predare-primire, semnat de către Contractant și aprobat de către Autoritatea Contractantă.

În situația în care Autoritatea Contractantă constată că nu au fost remediate defectele prin intermediul mentenanței corective, Autoritatea Contractantă nu va aproba procesul verbal de recepție și va solicita remedierea adecvată a defectiunilor în termen de cel mult 10 zile lucrătoare.

3.6.3.2. Mentenanța preventivă în perioada de garanție.

Nu este cazul.

3.6.3.3. Mentenanța evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.6.4. Suport tehnic

Nu este cazul.

3.6.5. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.6.6. Mediul în care este operat produsul

Produsele vor fi livrate, montate, poziționate și utilizate conform Anexei 2 la prezentul Caiet de sarcini.

3.6.7. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

Transportul se va efectua de către și pe cheltuiela furnizorului până la sediul beneficiarului, respectiv Piața Frații Buzești, Piața Mihai Viteazul, strada Lipsani și sediul central (str. A.I. Cuza nr. 7).

Livrarea și recepția produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, modul de comunicare dintre furnizor și autoritate se va face pe e-mail sau telefon.

3.7. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligații achizitor

1. Asigurarea suportului tehnic (documentație, acces la instalație) la solicitarea furnizorului și asumarea responsabilității pe calitatea datelor puse la dispoziție
2. Asigurarea fondurilor pentru plățile în termen datorate furnizorului
3. Să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în contract
4. Să recepționeze produsele în termenul convenit
5. Să facă plata după recepție, în termen de maxim 30 de zile, pe baza facturii emise.
6. Exploatarea produsului conform instrucțiunilor puse la dispoziție de furnizor / producător

Obligații ofertant/furnizor

Furnizorul echipamentelor este responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile prezentului caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să asigure, pentru echipamentele furnizate o perioadă de garanție de minim 2 ani pentru echipamentele electronice și minim 5 ani pentru incintele acustice. Pe toata perioada de garanție, furnizorul are obligația de a asigura cu titlu gratuit asistență la cerere și remedierea/repararea oricăror defecțiuni care nu sunt generate din culpa achizitorului, inclusiv înlocuirea utilajului defect cu unul nou dacă repararea nu este posibilă.

Responsabilitatea integrității pe timpul transportului, manipulării până la destinația finală a produselor este în sarcina furnizorului.

Riscuri si masuri de gestionare a acestora

Nr. crt.	RISCURI	MASURI DE GESTIONARE
1	Nerespectarea termenului de livrare	Prin contractul de achiziție publică sunt prevazute penalități ce vor fi aplicate în cazul nerespectării termenului de livrare
2	Imposibilitatea de plata a beneficiarului	Suma necesară contractului va fi prevazută în bugetul local
3	Nerespectarea termenului de plata	Prin contractul de achiziție publică sunt prevazute penalități ce vor fi aplicate în cazul nerespectării termenului de plată
4	Livrarea de produse care nu corespund specificațiilor	Procesul verbal de receptie calitativă va fi semnat de comisia de receptie desemnată de achizitor numai după instalarea, configurarea, punerea în funcțiune și testarea și, după caz, toate defectele au fost remediate, iar produsele livrate corespund specificatiilor din caietul de sarcini și oferta adjudecată.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Declarație de conformitate emisă de producătorul respectiv care conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul său autorizat;
- Garanția produselor emisă de furnizor.

5. Recepția produselor

Recepția cantitativa si calitativa a produselor se va efectua pe baza de proces verbal de recepție, semnat de Contractant și Autoritatea contractantă..

Recepția se va realiza după ce produsele au fost furnizate, montate si puse in funcțiune la locul indicat de Autoritatea contractanta si, după caz, toate defectele au fost remediate, in termen de maxim 5 zile.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.

Termenul de remediere nu poate depăși 5 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Nu se admit neconcordanțe între produsele livrate și specificațiile tehnice din contractul de achiziție.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate, pe care o va încărca în sistemul electronic de facturare, conform prevederilor legislative în vigoare, după livrarea, instalarea, punerea în funcțiune a produselor, testarea și după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, împreună cu celelalte documente justificative, respectiv:

- Declarația de conformitate emisă de producătorul produsului respectiv care conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul său autorizat.
- Garanția produselor emisă de furnizor.

Plata în favoarea Contractantului se va efectua în maxim 30 de zile calendaristice de la data comunicării facturii electronice către autoritatea contractantă în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, conform prevederilor OUG nr. 120/2021 cu modificările și completările ulterioare și numai în conformitate cu prezentul caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă nu acordă avans.

Beneficiarul poate întrerupe cursul termenului limita de 30 zile în cazul în care există obiecțiuni cu privire la orice parte din factura. Termenul pentru efectuarea plății va reincepe să curgă de la data la care factura întocmită corect este acceptată de către beneficiar.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului, Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- regulile aplicabile în mod specific realizării de servicii ale căror execuție fac obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna dintre regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

În executarea Contractului, Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de munca și protecția muncii, securității și sănătății în munca, protecției sociale și persoanelor vârstnice, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mmuncii.ro>.

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de mediu și protecția mediului, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mmediu.ro>.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată

limitativă.

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Pe parcursul derulării Contractului, Autoritatea contractantă verifică la intervale stabilite și comunicate prin Caietul de sarcini dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate.

Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă (de administrare efectivă a contractului) și presupune **coordonarea** continuă, **monitorizarea** și **controlul** tuturor activităților și rezultatelor realizate de contractant.

Coordonarea implică:

- a) organizarea întâlnirilor de analiză a modalității de executare a contractului,
- b) coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea contractului;

Monitorizarea implică:

- a) analiza/măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile contractuale.

Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:

- 1) Informațiile din propunerea tehnică, pe baza cerințelor din caietul de Sarcini,
- 2) Informațiile din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;
- 3) Constatarea conformității prin acceptarea produselor livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în caietul de sarcini, condițiile contractuale;

Controlul implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la condițiile contractuale, constatate în cadrul întâlnirilor dintre contractant și autoritatea contractantă.

Semnatura:	
Sef Serviciul Imagine, Marina Cristina ANDRONACHE	Întocmit, Insp. superior Cătălin Nelu PRAJA
Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului Data: 01.10.2024 Semnatura: _____	Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial Data: 01.10.2024 Semnatura: _____

Cerințe minime obligatorii: Sistem sonorizare pentru spații publice

Nr. crt.	Specificații tehnice minime sistem de sonorizare pentru Piața Mihai Viteazul, Piața Frații Buzești și strada Lipskani – zona dintre Piața Frații Buzești și Biserica Sf. Ilie, Sediul Central	
1.1.	Caracteristici generale	Locatie: Piața Mihai Viteazul
1.2.	Incinta acustica Loudspeaker	Putere maxima (W): 600; Putere garantata (W): minim 150; Răspuns în frecventa (Hz): minim 58-16000; Sensibilitate (dB): minim 87 decibeli; Impedanta (Ohm): 8; Unghi de dispersie: minim 160 grade aproximativ.
1.3.	Suport Montare	<ul style="list-style-type: none"> • Suport de perete: bi-pivotant; • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
1.4.	Suport cuplare	<ul style="list-style-type: none"> • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
1.5.	Suport blocare	<ul style="list-style-type: none"> • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
1.6.	Amplificator	<ul style="list-style-type: none"> • Putere: minim 4 x 300 W (THD+N < 0.04%, 1 kHz, 4-8 Ω, 70/100V); • Canale de intrare; • Canale de iesire; • Compatibil cu incinta acustica loudspeaker.
1.7.	Rack echipamente	Dimensiune: minim 600x600x250 mm; Grad de protective: minim: IP 65.
1.8.	Remote player Player local – decoder de semnal audio transmis prin internet în sistem analogic	<ul style="list-style-type: none"> - Interfață Ethernet – minim RJ45, detectare automată 10/100, IPv4, IPv6; - Conectori stereo: minim RCA; - Interfața web pentru configurare: minim HTTP/HTTPS; - Port USB redare muzică local; - Protocoale: minim TCP/IP, UDP, RTP, SRTP SIP, SIPS, HTTP, HTTPS, DHCP, mDNS, NTP.
1.9.	VPN CONECTOR Router	<ul style="list-style-type: none"> - CPU (frecventa): minim 716 MHz; - CPU (nuclee): minim 4; - Arhitectura: minim ARM 32 bit; - ram: minim 64 MB; - Criptare hardware Ipsec: DA; - Storage: minim 16 MB FLASH; - Port Ethernet Gigabit: minim 5; - PoE In: Passive PoE (9 – 30V); - Temp. de operare: - 30 grade celsius ...+ 50 grade Celsius; - USB type A; - Castig antena dBi: minim 2.5 dBi 2.4 Ghz/ 2.5dBi 5ghZ; - Numar chains: minim 2 – n & 2 – ac; - Standard Wi-Fi: 802.11a/n/ac & 802.11b/g/n; - Accelerare hardware IP Sec.

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
2.0	Caracteristici generale	Locatie: Piața Fratii Buzesti
2.1	Incinta acustica Loudspeaker	Putere maxima (W): minim 600; Putere garantata (W): minim 150; Răspuns în frecventa (Hz): minim 58-16000; Sensibilitate (dB): minim 87 decibeli; Impedanta (Ohm): minim 8; Unghi de dispersie minim 160 grade aproximativ.
2.2	Suport Montare	<ul style="list-style-type: none"> • Suport de perete bi-pivotant; • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
2.3	Suport cuplare	<ul style="list-style-type: none"> • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
2.4	Suport blocare	<ul style="list-style-type: none"> • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
2.5	Amplificator	<ul style="list-style-type: none"> • Putere: minim 4 x 300 W (THD+N < 0.04%, 1 kHz, 4-8 Ω, 70/100V); • Canale de intrare; • Canale de iesire; • Compatibil cu incinta acustica loudspeaker.
2.6	Rack echipamente	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensiune: 600x600x250 mm; • Grad de protective: minim IP 65;
2.7	Remote player	<ul style="list-style-type: none"> • Interfață Ethernet -RJ45, detectare automată 10/100, IPv4, IPv6; • - Conectori stereo: minim RCA; • - Interfața web pentru configurare: minim HTTP/HTTPS; • - Port USB redare muzică local; • - Protocoale: TCP/IP, UDP, RTP, SRTP SIP, SIPS, HTTP, HTTPS, DHCP, mDNS, NTP.
2.8	VPN Connector Router	<ul style="list-style-type: none"> • CPU (frecventa): minim 716 MHz; • - CPU (nuclee): minim 4; • - Arhitectura: minim ARM 32 bit; • - ram: minim 64 MB; • - Criptare hardware Ipsec: DA; • - Storage: minim 16 MB FLASH; • - Port Ethernet Gigabit: minim 5; • - PoE In: Passive PoE (9 – 30V); • - Temp. de operare: - 30 grade celsius ...+50 grade Celsius; • - USB type A; • - Castig antena dBi: minim 2.5 dBi 2.4 Ghz/ 2.5Dbi 5ghz; • - Numar chains: minim 2 – n & 2 – ac; • - Standard Wi-Fi: 802.11a/n/ac & 802.11b/g/n; • - Accelerare hardware IP Sec.
Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
3.0	Caracteristici generale	Locatie: Strada Lipscani (zona dintre Piața Frații Buzești și Biserica Sf. Ilie)

14

3.1	Incinta acustica Loudspeaker	Putere maxima (W): minim 600; Putere garantata (W): minim 150; Răspuns în frecventa (Hz): minim 58-16000; Sensibilitate (dB): minim 87 decibeli; Impedanta (Ohm): minim 8; Unghi de dispersie minim 160 grade aproximativ.
3.2	Suport Montare	<ul style="list-style-type: none"> • Suport de perete bi-pivotant; • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
3.3	Suport cuplare	<ul style="list-style-type: none"> • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
3.4	Suport blocare	<ul style="list-style-type: none"> • Potrivite pentru: uz exterior; • Design robust, montare sigură și ușoară; • Culoare: negru; • Compatibil cu incinta acustica Loudspeaker.
3.5	Amplificator	<ul style="list-style-type: none"> • Putere: minim 4 x 300 W (THD+N < 0.04%, 1 kHz, 4-8 Ω, 70/100V); • Canale de intrare; • Canale de iesire; • Compatibil cu incinta acustica loudspeaker.
3.6	Rack echipamente	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensiune: 600x600x250 mm; • Grad de protective: minim IP 65;
3.7	Remote player	<ul style="list-style-type: none"> • Interfață Ethernet -RJ45, detectare automată 10/100, IPv4, IPv6; • - Conectori stereo: minim RCA; • - Interfața web pentru configurare: minim HTTP/HTTPS; • - Port USB redare muzică local; • - Protocoale: TCP/IP, UDP, RTP, SRTP SIP, SIPS, HTTP, HTTPS, DHCP, mDNS, NTP.
3.8	VPN connector Router	<ul style="list-style-type: none"> • CPU (frecventa): minim 716 MHz; • - CPU (nuclee): minim 4; • - Arhitectura: minim ARM 32 bit; • - ram: minim 64 MB; • - Criptare hardware Ipsec: DA; • - Storage: minim 16 MB FLASH; • - Port Ethernet Gigabit: minim 5; • - PoE In: Passive PoE (9 – 30V); • - Temp. de operare: - 30 grade celsius ...+50 grade Celsius; • - USB type A; • - Castig antena dBi: minim 2.5 dBi 2.4 Ghz/ 2.5dBi 5ghZ; • - Numar chains: minim 2 – n & 2 – ac; • - Standard Wi-Fi: 802.11a/n/ac & 802.11b/g/n; • - Accelerare hardware IP Sec.
Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
4.0	Caracteristici generale	Locatie: Sediul central al Primăriei Municipiului Craiova – str. A.I. Cuza nr. 7

4.1	Pagini module Modul de anuțuri	<p>- Stație de interfon conectată TCO/IP, pentru utilizare în aplicații IP Intercom, Paging și CoIP compatibilă cu decodoarele. Permite transmiterea de mesaje către un singur decoder sau către mai multe simultan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ecran tactic capacitiv de minim 10.1” cu contrast ridicat pentru vizibilitate bună. • Carcasă metalică: robustă; • Buton de vorbire: mecanic; • Alimentare: PoE; • 1 Ethernet Interfata: RJ45 10/100 auto detect, IPv4; • Intraire audio: XLR microphone connector; • Iesire audio de monitorizare: 5 – Watt output speaker.
4.2	Central Player	<p>Encoder semnal audio analogic în semnal transmis pe internet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interfață Ethernet: RJ45, detectare automată 10/100, IPv4, IPv6 • Conectori stereo: RCA; • Interfață web pentru configurare: HTTP/HTTPS; • Streaming: HTTP, RTP; • Ieșire căști – jack 2.5; • Port USB; • Compatibil cu decodorul.
4.3	Laptop	<ul style="list-style-type: none"> • Procesor: minim I5 • Modul procesare minim I335U; • Număr nuclee: minim 10; • Frecvență turbo boost: minim 3.4 GHz, 4,6 GHz; • Cache: minim 12288kb; • Tehnologie procesor 10 nm • Tehnologie display: minim LED; • Rezoluție: minim 1920 x 1080; • Tip Memorie: minim DDR4; • Frecventa: minim 2666 mhZ; • Capacitate memorie: minimi 16 GB; • Capacitate stocare minim SSD 512 GB; - Porturi minim: - 1 x USB 2.0 - 1 x HDMI; - 1X RJ – 45; - 1 X Audio Out/ Microfon; • Retea 10/100/1000; • Wireless: minim 802.11 ac; • Sistem de operare: minim Windows 11 Pro sau echivalent.
4.4	VPN connector Router	<ul style="list-style-type: none"> • - CPU (frecventa): miim 716 MHz • - CPU (nuclee): minim 4 • - Arhitectura: ARM 32 bit • - ram: 64 MB • - Criptare hardware Ipsec: DA • - Storage: 16 NB FLASH • - Port Ethernet Gigabit: 5 • - PoE In: Passive PoE (9 – 30V) • - Temp. de operare: - 40 grade celsius ...+50 grade celsius • - USB type A • - Castig antenna dBi: 2.5 dBi 2.4 Ghz/ 2.5DbI 5ghZ • - Numar chains: 2 – n & 2 – ac • - Standard Wi-Fi: 802.11a/n/ac & 802.11b/g/n • - Accelerare hardware IP Sec

Semnatura:

**Sef Serviciul Imagine,
Marina Cristina ANDRONACHE**

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data: 01.10.2024
Semnatura: _____

**Întocmit,
Insp. superior Cătălin Nelu PRAJA**

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data: 01.10.2024
Semnatura: _____

17