

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică servicii: „ *Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somații, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale*” încheiat cu

Contract de achiziție publică de servicii nr. / .2024

Încheiat în baza Notei justificative privind achiziția directă nr..... întocmită de către Direcția Investiții, Achiziții și Licitații, Serviciul Licitații și având în vedere alocarea de fonduri prin Bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova pe anul 2024, la clasificarea bugetară: 51.01.03.20.01.30.

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii

între

MUNICIPIUL CRAIOVA, adresa sediului: adresa sediului: str. Târgului nr. 26 Craiova, cod 200632, jud. Dolj telefon: +40 251416235/416236/416237, e-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro, cod fiscal 4417214, cont IBAN RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Operativa Municipiul Craiova, reprezentat prin dna.Lia-Olguța Vasilescu - Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC, adresa sediului central: str., nr., localitatea, telefon/fax:, număr de înmatriculare J....., cod fiscal, cod IBAN RO..... deschis la Trezoreria, reprezentată prin administrator, în calitate de prestator, de cealaltă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- prin **conflict de interes** se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;
- penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contract, plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze „ *Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somații, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale*”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini 324974/16.09.2024 și obligațiile asumate prin oferta adjudecată prin prezentul contract.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică servicii: „ *Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somatii, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale*” încheiat cu

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică având ca obiect: „ *Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somatii, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale*”.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv valoarea serviciilor prestate, plătită prestatorului de către achizitor, este de maxim lei, exclusiv T.V.A , la care se adaugă T.V.A. în valoare de lei, astfel:

Nr. crt.	Denumire servicii	U.M.	Cantitate	Pret /buc lei (excl.TVA)	Valoare lei (excl.TVA)	TVA lei
0	1	2	3	4	5(col.3x col.4)	
1	Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somatii, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii si alte acte administrativ fiscale	buc	62000			
Total valoare						
Total valoare (incl. TVA)						

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale stabilite în sarcina Părților.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Termenul de prestare a serviciilor este de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea notei de comandă emisă de achizitor, astfel:

- generarea actelor administrativ-fiscale se va realiza într-un interval de maxim 9 zile lucrătoare;
- realizarea unei copii în format PDF după fiecare generare-trimitere, se va realiza în termen de o zi(1) lucrătoare.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- Caietul de sarcini nr.324974/16.09.2024– Anexa nr. 1, inclusive clarificările și/ sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor.
- Oferta adjudecata nr..... – Anexa nr. 2;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr. 324974/16.09.2024 și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecată și prezentul contract.

7.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini nr. 324974/16.09.2024 și oferta adjudecată, anexe la contract.

7.3 Prestatorul se obligă să asigure servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somatii, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii si alte acte administrativ fiscale la standardele si / sau performanțele impuse de prevederile legale și cerute de beneficiar.

7.4 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.5 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.6 În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor caietului de sarcini, prevalează cerințele caietului de sarcini.

7.7 Prestatorul se obligă ca la solicitarea achizitorului, ca urmare a necesităților impuse de recepția serviciilor, să realizeze pe cheltuiala sa modificările, răspunsurile și completările solicitate în termenul precizat

7.8 Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante cu

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică servicii: „ Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somații, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale” încheiat cu

care autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

7.9 Prestatorul este responsabil pentru îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina sa prin Caietul de sarcini nr. 324974/16.09.2024.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate de către acesta.

8.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nr. 324974/16.09.2024.

8.3 Plata în favoarea Contractantului se va efectua în maxim 30 de zile calendaristice de la data comunicării facturii electronice către autoritatea contractantă în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, conform prevederilor OUG nr. 120/2021 cu modificările și completările ulterioare și numai în conformitate cu prezentul caiet de sarcini.

8.4 - Achizitorul este responsabil pentru îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina sa prin Caietul de sarcini nr. 324974/16.09.2024.

9. Incetarea contractului și sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități o dobândă legală penalizatoare, stabilită conform art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se calculează asupra valorii fără TVA a serviciilor contractate și neprestate/prestate în mod necorespunzător, de la data la care prestatorului este în întârziere față de termenul prevăzut pentru prestarea serviciilor și până la data prestării efective a serviciilor contractate și neprestate/prestate în mod necorespunzător. Prestatorul este în întârziere față de termenul din contract, începând cu prima zi care urmează după data la care termenul s-a împlinit, fără a fi nevoie de nicio procedură prealabilă de notificare a întârzierii.

9.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul stabilit, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii egale penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 cu modificările și completările ulterioare, asupra sumei legal facturate și neachitată, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.5 - (1) Achizitorul va fi îndreptățit să rezilieze unilateral contractul și dacă prestatorul:

a) subcontractează toate serviciile sau cesionează obligațiile contractuale, peste limitele stabilite prin prezentul contract;

b) nu îndeplinește total, partial sau corespunzător obligațiile prevăzute în contract cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;

- (2) În cazurile prevăzute la lit. b), rezilierea intervine cu efecte depline fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrare la expirarea termenului prevăzut în cadrul unei notificări prealabile transmise cu cel puțin 15 zile anterior datei de încetare a contractului.

- (3) În cazul prevăzut la litera a), rezilierea intervine cu efecte depline fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

9.6 - Contractul încetează în următoarele situații:

a) de drept:

a.1) prin încetarea activității prestatorului (faliment, dizolvare, desființare, lichidare voluntară, etc);

a.2) la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de către părți;

a.3) dacă forța majoră acționează pe o durată egală sau mai mare de 15 zile, cu acordul scris al părților, în condițiile art.18.

b) prin reziliere, ca efect al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

c) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

c1) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

c2) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

d) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante în situația în care intervin modificări ale prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât cele prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, care se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

e) prin acordul părților semnate, prin act adițional la contract.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică servicii: „ Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somații, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale” încheiat cu

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului- nu este cazul

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 -(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le deține și care pot fi relevante pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietului de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract și Caietul de sarcini nr. 324974/16.09.2024.

13.3 - În cazul în care se constată executarea necorespunzătoare a serviciilor, prestatorul are obligația de remediere imediată a deficiențelor, fără costuri suplimentare din partea achizitorului.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile art.5.3 din prezentul contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care: orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Pretul contractului este ferm pe toata durata contractului si nu se actualizeaza.

16. Modificarea contractului

16.1 – (1) Modificarea prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate se face în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Modificarea contractului de achiziție publică altfel decât în cazurile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

16.2 – (1) Modificarea prezentului contract se poate face numai cu acordul ambelor părți, în scris, prin act adițional.

(2) - Partea care solicită modificarea contractului are obligatia de a notifica cealalta parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situația ce poate conduce la modificarea contractului.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică servicii: „ *Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somații, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale*” încheiat cu

17. Subcontractanți

17.1 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, toate contractele încheiate între acesta și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Contractele vor conține obligatoriu denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, reprezentanții legali, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective.

(3) Prestatorul are obligația de a indica, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(4) Prestatorul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin.(3) pe durata contractului de achiziție publică.

17.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) În situația prevăzută în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art.17.3.

17.3 - (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) prestatorul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la art. 17.1 alin.(3) și va obține acordul achizitorului privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului. (3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, prestatorul are obligația de a transmite achizitorului o declarație pe propria răspundere din partea noilor subcontractanți prin care aceștia își asumă respectarea prevederilor Temei de proiectare și a propunerii tehnice depuse de către executant la oferta, aferentă activității supuse subcontractării.

(4) Prestatorul are obligația de încheia un contract cu noul subcontractant în concordanță cu oferta depusă.

(5) Obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(6) Contractele încheiate cu noii subcontractanți, precum și declarația pe propria răspundere prevăzută la alin.(3) vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestațiilor de către noii subcontractanți.

(7) Schimbarea unui subcontractant nu va conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

17.4 - (1) Subcontractanții își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, executant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

17.5 - Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică servicii: „ *Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somații, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale*” încheiat cu

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din raza teritorială în care se află sediul achizitorului, conform prevederilor legale în vigoare.

20. Limba care guvernează contractul

20.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Cesiunea

22.1 - Transferul total sau parțial al obligațiilor furnizorului rezultate din prezentul contract este strict interzis, cu excepția asimilărilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

22.2 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, în condițiile Codului civil, prin acordul scris al ambelor părți.

22.3- Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plăt direct, este permisă cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/ părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/ aferente acestuia/ acestora, va avea loc în momentul în care va fi confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractual de subcontractare.

22.4- În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesează autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

24.1 - Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

24.2 - Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității contractante de a furniza aceste informații.

24.3 - În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (“GDPR”).

24.5 - În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricărui formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

24.6 - Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

24.7 - În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

24.8 - Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică servicii: „ Servicii de generare în bloc acte administrativ-fiscale: somații, titluri executorii, decizii referitoare la obligații de plată accesorii și alte acte administrativ fiscale” încheiat cu

25. Dispoziții finale

25.1 - Implementarea, derularea și administrarea prezentului contract se va face de către **Direcția Impozite și Taxe** din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care 2 (doua) exemplare la achizitor și 1 exemplar la prestator.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

Vizat,
Directia Juridica, Asistent specialitate
si Contencios Administrativ,
Cons. Jr. Anamaria Isabela Cruceru