

CAIET DE SARCINI

Achiziție Server de date cu sistem de operare Windows server Data Center

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Toate cerințele din prezentul Caiet de Sarcini sunt minimale și obligatorii. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produsului și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent» iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate sau –după caz- superioritatea lor tehnică. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. În cadrul acestei proceduri, Municipiul Craiova îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Obiectul acestui contract este procurarea și livrarea echipamentelor IT si a software-ului necesar funcționării acestora, așa cum sunt ele descrise mai jos

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea Contractantă: MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

Date de contact: Municipiul Craiova, Craiova, județul Dolj, strada Târgului, nr.26 - Centru Multifuncțional.

Localitatea: Craiova, Cod poștal: 200632, Romania, Tel. +40 0251416235, Fax: +40 0251415907

Email: achizitii@primariacraiova.ro, , Adresa internet (URL): www.primariacraiova.ro,
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În vederea desfășurării în condiții optime și eficientizarea activității compartimentelor din cadrul Direcției Impozite și Taxe a Municipiului Craiova (DIT).

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Scurtarea timpilor de procesare a informațiilor.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Municipiul Craiova este persoana juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină, cu patrimoniu propriu, în care autonomia locală se realizează de către autorități ale administrației publice locale, alese prin vot liber, egal, direct, secret și liber exprimat, consiliul local, ca autoritate deliberativă și primarul, ca autoritate executivă. Municipiul Craiova este subiect de drept fiscal, titular al Codului de înregistrare fiscală. Consiliul Local al Municipiului Craiova, ca organ deliberativ este format din 27 de consilieri, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, are inițiativa și hotărăște în toate problemele de interes local, cu excepția acelor date prin lege în competența altor autorități publice locale sau centrale. Potrivit prevederilor Legii nr. 351/2001, Secțiunea a IV-a-Reteaua de localități, municipiul Craiova este localitate de rangul I municipiu de importanță națională, cu influență potențială, la nivel european, reședința județului Dolj.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul

3 Descrierea produselor solicitate

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

La nivelul instituției este necesară achiziția de un server de nouă generație care să poată găzdui și gestiona o bază de date mai mare de 500 GB, să permită conexiuni cu cel puțin 90 de utilizatori și să asigure desfășurarea în condiții optime a activităților specifice ale DIT, să contribuie activ la eficientizarea activității compartimentelor din cadrul Direcției Impozite și Taxe a Municipiului Craiova. Echipamentul nou achiziționat va înlocui serverul aflat în funcțiune, a cărui durată normală de funcționare și soluție software este depășită.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor din cadrul contractului de furnizare tehnică de calcul (server): - Înlocuirea unității de prelucrare date (server de date), uzată din punct de vedere fizic și moral.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor din cadrul contractului de furnizare tehnică de calcul – se va asigura gestionarea eficientă a aplicațiilor/softwarelor, a bazelor de date și a

aplicației de evidență și gestiune a impozitelor și taxelor, întocmirea în timp real a diferitelor situații, documente și formulare și îmbunătățirea fluxului de transmitere a informațiilor și documentelor către cetățeni la nivelul Direcției Impozite și Taxe a Municipiului Craiova.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

- **Server procesare (unitate centrala) – o bucată;**
 - **Unitate de stocare SAN Storage – o bucată**
 - **Licența Microsoft Windows 2019 Data Center 16 core – 2 bucăți;**
 - **Microsoft Windows 2019 Data Center user CAL – 90 bucăți;**
 - **Licență SQL Server 2019 Enterprise 2 core – 4 bucati;**
 - **Instalare, configurare sistem de operare și aplicații de baze de date, migrare mașini virtuale (VM), migrare și atașare baze de date în noua configurație.**
- **3.4.1.1 Produse solicitate se vor livra la adresa** Primăria Municipiului Craiova, Direcția Impozite și Taxe, Calea București nr.51C.
 - **3.4.1.2 Produsele solicitate au ca termen de livrare 60 de zile de la data semnării contractului de furnizare de către părți;*)**
 - **3.4.1.3 Specificațiile tehnice și cerințele funcționale minime și extinse precum ale produselor solicitate se regasesc în Anexa 1 a prezentului Caiet de sarcini.**
 - **3.4.1.4. Durata de garanție minim 2 ani – maxim 5 ani de la data admiterii receptiei fără obiecțiuni.**

*Termenul de livrare include: furnizarea, instalarea și punerea în funcțiune,. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat și funcționează la parametrii agreeți.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul- nu este cazul

3.5.1 Garanție și piese de schimb

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs, conform pct. 3.4.1.4 Detalierea produselor solicitate ce se vor achiziționa Perioada de garanție începe de la data admiterii procesului verbal de recepție fără obiecții.

Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și să includă prestări de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe o perioadă de garanție sau a garanției extinse.

În perioada de garanție se va asigura repararea/ înlocuirea oricărui produs sau componentă a produsului care s-a defectat din motive neimputabile utilizatorului, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

În perioada de garanție se va asigura service pentru produsele ce fac obiectul contractului, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Termen de intervenție la solicitare în perioada de garanție: maxim 48 de ore de la solicitarea (telefonică/ scrisă), iar dacă defectiunea nu poate fi remediată în 48 de ore, atunci se va înlocui produsul în maxim 5 zile de la informarea scrisă a utilizatorului.

Produsele care, în timpul garanției, le înlocuiesc pe cele defecte vor beneficia de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii acestora.

Dacă după ce a fost înștiințat, nu se reușește remedierea defecțiunilor în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele operatorului economic fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

La ofertare, se va pune la dispoziția autorității contractante: fișa tehnică a fiecărui produs oferit sau orice alt document care să conțină specificațiile tehnice ale produsului.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lazi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea partilor defecte, unde este cazul;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă, unde este cazul;
- repunerea în funcțiune

Modalitatea de îndeplinire: în cadrul propunerii tehnice, ofertantul prezintă o declarație pe propria răspundere în care va preciza perioada de garanție oferită și va preciza că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractuale inclusiv toate indicațiile ulterioare. De asemenea, menționează că va avea la dispoziție piese de schimb sau elemente care îndeplinesc o funcție echivalentă a produselor livrate și își asumă termenele de remediere /înlocuire a produselor livrate.

Perioada de garanție acordată produselor va fi de minim 24 luni calendaristice, în condițiile certificatului de garanție calculate de la data recepției prin semnarea fără obiecții a procesului verbal de recepție încheiat între furnizor și achizitor.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, respectiv Direcția Impozite și Taxe Calea București nr.51C.

Pentru toate echipamentele oferite, contractantul va prezenta o fișă de produs din partea producătorului, care să conțină minim următoarele informații: denumirea producătorului, date și specificații tehnice despre produs, precum și datele de contact ale producătorului sau a reprezentantului său autorizat.

Echipamentele vor avea toate componentele necesare conexiunilor (cabluri). Acestea vor intra în valoarea ofertei.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării

accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Contractantul va asambla/monta produsele la locația beneficiarului final și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul va anunța autoritatea contractantă cu cel puțin 5 zile lucrătoare, înainte de data livrării și implicit a montării produselor. Contractantul va transporta produsele la locațiile stabilite, le va asambla/monta (în cazul în care transportul se face pe parti de asamblare) și le va pune în funcțiune în locul indicat de beneficiarul final.

Contractantul are obligația să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru furnizarea, montarea și punerea în funcțiune a produselor în spațiul destinat conform solicitării beneficiarului final.

Contractantul trebuie să monteze și să pună în funcțiune toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-au realizat aceste operațiuni rămân curate.

După livrarea, montarea și punerea în funcțiune a produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna și elimina toate ambalajele acestora de la locul de montare/pozitionare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității/entității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovitură, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea/entitatea contractantă.

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

Transportul se va efectua de către și pe cheltuiala furnizorului până la sediul beneficiarului, respectiv Direcția Impozite și Taxe a Municipiului Craiova, Calea București nr.51C.

Livrarea și recepția produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, modul de comunicare dintre furnizor și autoritate făcându-se pe e-mail sau telefon.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligații achizitor

- 1. Asigurarea suportului tehnic (documentație, acces la instalație) la solicitarea furnizorului și asumarea responsabilității pe calitatea datelor puse la dispoziție
- 2. Asigurarea fondurilor pentru plățile în termen datorate furnizorului
- 3. Să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în contract
- 4. Să recepționeze produsele în termenul convenit
- 5. Să facă plata după recepție, în termen de maxim 30 de zile, pe baza facturii emise.
- 6. Exploatarea produsului conform instrucțiunilor puse la dispoziție de furnizor / producător

Obligații ofertant/furnizor

Furnizorul echipamentelor este responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile prezentului caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să asigure, pentru echipamentele furnizate o perioadă de garanție de minim 24 luni. Pe toată perioada de garanție, furnizorul are obligația de a asigura cu titlu gratuit asistență la cerere și remedierea/repararea oricăror defectiuni care nu sunt generate din culpa achizitorului, inclusiv înlocuirea utilajului defect cu unul nou dacă repararea nu este posibilă.

Responsabilitatea integrității pe timpul transportului, manipulării până la destinația finală a produselor este în sarcina furnizorului.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Declarație de conformitate emisă de producătorul respectiv care conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul său autorizat;
- Garanția produselor emisă de furnizor;

5 Recepția produselor

Recepția cantitativa si calitativa a produselor se va efectua pe baza de proces verbal de receptie, semnat de Contractant și Autoritatea contractantă..

Receptia se va realiza dupa ce produsele au fost furnizate, montate si punerea in functiune la locul indicat de beneficiarul final si , dupa caz, toate defectele au fost remediate, in termen de maxim 5 zile.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 5 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate, pe care o va încărca în sistemul electronic de facturare, conform prevederilor legislative în vigoare, după livrarea, instalarea, punerea în funcțiune a produselor, testarea și după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, împreună cu celelalte documente justificative, respectiv:

- Declarația de conformitate emisă de producătorul produsului respectiv care conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul său autorizat.
- Garanția produselor emisă de furnizor;

Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Având în vedere prevederile Legii nr. 72/2013 respectiv art. 6 și art. 7 plata se va efectua în maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

Autoritatea contractantă nu acordă avans.

Beneficiarul poate întrerupe cursul termenului limita de 30 zile în cazul în care există obiecțiuni cu privire la orice parte din factura. Termenul pentru efectuarea plății va reîncepe să curgă de la data la care factura întocmită corect este acceptată de către beneficiar.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;

ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de servicii a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractanta cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

În executarea Contractului, Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- a. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- b. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- c. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- d. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- e. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- f. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- g. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- h. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

- i. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- j. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- k. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, protecției sociale și persoanelor vârstnice, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mmuncii.ro>.

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de mediu și protecția mediului, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mmediu.ro>.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă (de administrare efectivă a contractului) și presupune **coordonarea** continuă, **monitorizarea** și **controlul** tuturor activităților și rezultatelor realizate de contractant.

1) Coordonarea implică:

- a) organizarea întâlnirilor de analiză a modalității de executare a contractului,
- b) coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea contractului;

2) Monitorizarea implică:

- a) Analiza/măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile contractuale. Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:

i. Informațiile din propunerea tehnică, pe baza cerințelor din caietul de sarcini,

ii. Informațiile din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;

- b) Constatarea conformității prin acceptarea produselor livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în caietul de sarcini, condițiile contractuale;

3) Controlul implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la condițiile contractuale, constatate în cadrul întâlnirilor dintre contractant și autoritatea contractantă și care se referă la aspecte precum:

Riscuri și măsuri de gestionare a acestora

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe durata derulării contractului, identificate de autoritatea contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

-Nerespectarea termenului de livrare

În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a

bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate*.

Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform contractului.

- Nerespectarea termenului de plată

În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform contractului.

- Livrarea de produse care nu corespund specificațiilor

În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau neconforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

Gestionarea contractului presupune comunicarea între Părți:

- Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
- Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.
- Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la 2.1.
- Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
 - (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

(i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini.

(ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

(iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

Autoritatea Contractanta este responsabila pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea executiei Contractului si efectuarea platilor catre Contractant, conform Contractului.

Autoritatea Contractanta si Contractantul isi transmit reciproc notificari de indata ce una dintre parti devine constienta de aparitia in perioada imediat urmatoare a unui eveniment sau a unei situatii care ar putea:

- Sa conduca la intarzierea termenelor de predare, generand nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor din Contract.
- Sa afecteze activitatea Autoritatii Contractante sau a altor factori interesati identificati in legatura cu serviciile incluse in scopul Caietului de Sarcini.

Pt.Director executiv

Cristian Călin

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 19.07.2024

Semnătura:

Şef Serviciu

Daniela Ciuperceanu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 19.07.2024

Semnătura:

Întocmit,

Mihai Jianu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data: 19.07.2024

Semnătura:

Cerințe minime obligatorii:

I. Server procesare – 1 buc

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
I.1.	Caracteristici generale	- Echipament de tip server pentru sisteme informatice; - RackMount 19", maxim 1U, kit sine rack <i>frictionless</i> și <i>toolless</i>;
I.2.	Procesor (CPU)	- 2 procesoare de tip Intel Xeon silver 4309Y 8C sau echivalent, cu minim următoarele caracteristici: • 8 core-uri cu 16 fire de execuție (threads) per procesor (CPU / socket); • 2.8 GHz frecvență de funcționare; • 12 MB Cache;
I.3.	Memorie (RAM)	- minim 512 GB Registered ECC DDR4 sau DDR5; - cu posibilitatea de extindere ulterioară la minim 4TB RDIMM; - cu funcționalități de protecție avansate a RAM-ului, cum ar fi: <i>Single Device Data Correction (SDDC / Chipkill)</i>, <i>Adaptive Double Device Data Correction (ADDDC / Redundant Bit Steering or RBS)</i>, <i>Demand Scrubbing & Patrol Scrubbing</i> sau echivalente
I.4.	Stocare internă (HDD / SDD / NVMe / M.2)	- 4 module de stocare de tip flash, fiecare cu următoarele caracteristici: • capacitate de 480GB; • performanțe memorie de tip flash echivalente TLC V-NAND; • anduranță 1 DWPD 5 ani (1 Drive Writes Per Day pentru 5 ani); • MTBF 2,000,000 ore; • IOPS 4kB: Citire 97.000 / Scriere 17.000; • performanțe secvențiale 128kB: Citire 560MBps / Scriere 360MBps; • latență maximă la acces aleatoriu 4kB: Citire 120 μs / Scriere 60μs; • tehnologii avansate de monitorizare / protecție cum ar fi: <i>SMART</i>, <i>Advanced ECC Engine</i>, <i>End-to-End Data Protection</i>, <i>Self-Encrypting Drive (SED)</i> sau echivalente; - Serverul trebuie livrat cu toate componentele necesare pentru a se putea instala minim 8 astfel de module în mod <i>hot-swap</i>, fără a mișca serverul de pe poziție.
I.5.	Interfață grafică (GPU)	- Caracteristici suficiente cât să se poată instala un sistem de operare / administra serverul prin conectarea unui monitor la acesta, rezoluție 1920 × 1080 pixeli;
I.6.	Adaptoare pentru	- 1 adaptor RAID instalat în port dedicat (nu consuma din porturile

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
	stocare (HBA)	cu conectori PCIe standard ale serverului) cu următoarele caracteristici: • tehnologie SATA 6Gb / SAS 12Gb • memorie Cache de 2GB, cu BBU sau echivalent (SuperCap) • configurații RAID disponibile: 0, 1, 10, 5, 50, 6, 60, 1 Triple cât și 10 Triple, dar și JBOD; • suportă module de stocare cu <i>sector formatted</i> de 512e, 512n și 4K • <i>Quick initialization; Online capacity expansion; Copyback hot spare; Dynamic caching algorithm; Native command queuing (NCQ); Background initialization; Hot-plug drive support; RAID level migration; Hot spares—global, dedicated, and pooled; Automatic/manual rebuild of hot spares; S.M.A.R.T. support; Dynamic sector repair; Bootable array support; Secure boot support;</i> - 1 adaptor Fibre Channel cu 2 porturi 32Gb fiecare (cu suport pt. 16 Gb și 8 Gb FC negociate automat), Gen 7 SAN, 5M IOPS, suport pt. N_Port ID Virtualization (NPIV), echipat cu SPF-urile aferente (<i>transceiver</i>)
I.7.	Adaptoare de rețea (Ethernet)	- 2 porturi de tip Ethernet 10/25Gbps SFP28 echipate cu module SFP+ 10Gbps SR (<i>transceiver</i>) - 4 porturi de tip Ethernet 1Gbps RJ45 - 1 port Ethernet RJ45 separat pentru managementul / administrarea serverului de la distanță
I.8.	Porturi de expansiune interne (PCI)	- suport pt. 3 porturi de expansiune de tip PCIe Gen4 x16 - minim 2 porturi tip PCIe Gen4 x16 instalate (ex. unul ocupat de adaptorul de FibreChannel și unul liber)
I.9.	Alte porturi interne / externe	- 1 port VGA (D-SUB15 / HDMI) extern - 3 porturi USB 3.1 externe (5Gbps suport) - 1 port USB 3.1 intern (5Gbps suport)
I.10.	Surse de alimentare cu energie electrică	- 2 surse de alimentare <i>hot plug</i> instalate, cu o putere minimă adecvată pentru fiecare în parte pt. ca serverul să poată funcționa și cu una singură fără pierderea performanțelor – redundanță 100% la nivel de sursă de alimentare, într-o configurație în care toate DIMM-urile sunt folosite cât și toate cele 8 porturi pt. modulele de stocare sunt echipate cu SSD-uri SAS; - adaptate pentru alimentarea cu energie electrică aferentă României: 240V, 50Hz; - cabluri de alimentare pentru PDU de Rack (C13/C14 ori C19/C20) de minim 1.5m și maxim 3m; - sursele de alimentare nu vor fi supradimensionate — de preferat următoarea cea mai mică putere față de necesarul calculat, dar nu

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
		mai puțin de o rezervă de 20%;
I.11.	Răcire / ventilație	- Răcire <i>Front to Back</i>; - ventilatoare redundante cel puțin N+1, <i>hot plug</i>, suficient de performante pt. a raci corespunzător serverul și în cazul în care sunt folosite toate DIMM-urile și toate cele 8 porturi pt. modulele de stocare, pentru o temperatură de maxim 25Gr Celsius în partea frontală a serverului;
I.12.	Securitate Software la nivel de server	- accesul la interfața de management locală a serverului se va putea face în mod securizat (criptare SSL), cu autentificare locală ori centralizat (LDAP / RADIUS); - autorizarea utilizatorilor trebuie să se poată face granular prin folosirea de tehnologii de tip: <i>user level security</i>, <i>role-based access control</i> (RBAC) sau echivalent; - tehnologii de verificare / validare a autenticității firmware-ului aferent componentelor serverului, cum ar fi (dar fără a se limita la acestea): BIOS / UEFI, adaptoare de rețea, HBA-uri (ctrl. RAID și/sau JBOD / FibreChannel), module de stocare internă, dispozitive logice complexe programabile (CPLD), surse de alimentare, etc; - tehnologii de verificare / validare a semnăturilor criptografice ale drivere-lor BIOS / UEFI (oricare ar fi sursa acestora de încărcare) cât și a altor executabile ce sunt încărcate în secvența de pornire a serverului până ce acesta ajunge la <i>Boot Loader OS</i> (inclusiv); - actualizările de firmware și/sau drivere BIOS / UEFI trebuie să fie semnate criptografic de către producătorul echipamentului oferat și să fie autentificate la instalare; - TPM 2.0; - suport pentru un mecanism de audit a tuturor operațiunilor de autentificare în sistem, de modificare a parametrilor de autentificare (conturi utilizator sau certificate). Lista cu aceste informații de audit trebuie să poată fi accesată atât din componenta de management locală a sistemului cât și de la distanță prin o platformă de management.
I.13.	Configurare / Administrare / Monitorizare	- licențiat fără limită de timp pt. a putea fi configurat / administrat / monitorizat de la distanță – folosind un browser (HTML5) ori aplicație JAVA, prin tehnologie echivalentă VDI, cu posibilitatea de încărcă (<i>boot</i>) un sistem de operare de la distanță fără limită asupra dimensiunii imaginii ISO, folosind doar ce este disponibil la nivelul serverului (interfața de management a acestuia, ca de exemplu: IMM / iLO/ iDrac / BMC / XCC sau echivalent); - licențiat cel puțin pe perioada garanției pentru a putea fi configurat / administrat / monitorizat de la distanță printr-o platformă în mod centralizat, cu posibilitatea de încărcă (<i>boot</i>) un sistem de operare de la distanță fără limită asupra dimensiunii imaginii ISO

Nr. crt.	Specificații tehnice minime
	- capabilități de inventariere și citire stare pt. componentele / subcomponentele hardware ce-l compun cât și pt. cele software / firmware atât la nivel local (prin interfața de management serverului) cât și centralizat; - actualizarea de firmware / UEFI / BIOS / drivere UEFI / etc. să se poată face atât la nivel local cât și centralizat, pachetele software aferente trebuie să fie securizate cel puțin prin semnătură criptografică, pentru asigurarea autenticității acestora; - generarea de fișiere de configurare și posibilitatea aplicării lor pe alte servere din infrastructură, cel puțin la nivel de platformă centralizată; - posibilitatea de a valida configurația și/sau inventarul software al componentelor / subcomponentelor față de o referință cel puțin la nivel de platformă centralizată; - aplicație pentru configurarea și administrarea serverului atât prin interfața de management local, prin cea centralizată cât și prin API-uri / REST / RedFish sau echivalent trebuie să permită cel puțin: configurare setări BIOS / UEFI, pornire / oprire / repornire server și configurație RAID; - administrarea / monitorizarea serverului are în vedere cel puțin următoarele: managementul evenimentelor, inventarul componentelor / subcomponentelor cât și a versiunilor software-ului acestora plus actualizarea acestora; - aplicație pentru monitorizarea stării de funcționare a serverelor va avea cel puțin următoarele facilități: alerte în interfața locală, în cea centralizată cât și pe e-mail și SNMP în caz de probleme ori depășire parametrii de funcționare și/sau care pot fi configurați, urmărire parametrii de funcționare, temperatură, performanță și consum de energie electrică atât în mod <i>real-time</i> cât și istoric pe cel puțin ultimele 30 de zile; - starea de (bună) funcționare a componentelor / subcomponentelor serverului trebuie să poată fi observată și la nivel fizic prin sisteme de informare vizuală cu LED-uri (ex: <i>Light Path Diagnostics</i>) pentru cel puțin fiecare componentă de pe placa de bază direct conectate pe aceasta – ex. DIMM-uri, surse de alimentare – pt. a ajuta tehnicianul în identificarea vizuală rapidă a componentei cu probleme; - sistem independent (fără aplicație care cere acces la Internet) de analiză predictivă a erorilor / uzurii / defectelor pentru: modulele de stocare, RAM, procesoare, surse alimentare, ventilatoare, etc. cu generarea de alerte referitoare la iminenta defectare a respectivei componente;
I.14.	Garanție și Suport - Garanție hardware și software pt. componentele / subcomponentele serverului pentru minim 2 ani (actualizări pt. BUG-uri / breșe de

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
		securitate); - Suport pentru minim 2 ani, de tip <i>Next Business Day</i> , 9x5;
I.15.	Conformitate cu legislația europeană	- Echipamente de joasă tensiune: 2014/35/EU; - Compatibilitate electromagnetică: 2014/30/EU; - Declarație RoHS: 2011/65/EU; - Sustenabilitate: 2019/424/EU; - IEC 62368-1 minim revizia 3.0;
I.16.	Alte mențiuni	- Echipamentele vor fi livrate împreună cu toate accesoriile necesare punerii în funcțiune chiar dacă acestea nu au fost solicitate în mod expres; - Certificat <i>Intel® Transparent Supply Chain</i> sau echivalent; - Certificat de conformitate Energy Star 4.0; - Nu se accepta echipamente si produse de tip Refurbish sau Second Hand.

II. Echipament stocare date – 1 buc.

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
II.1	Caracteristici generale	- Echipament de tip <i>Storage Area Network</i> ; - RackMount 19", maxim 2U, kit sine rack <i>frictionless</i> și <i>toolless</i> ; - Dual-Controller de tip Activ-Activ, <i>load-balance</i> automat; - Fiecare Controller echipat cu 32GB RAM; - <i>Cache mirroring</i> între Controllere cu protecție de tip <i>Flash-backed</i> și BBU sau <i>SuperCap</i> ori tehnologie echivalentă; - Configurații RAID disponibile: 0, 1, 3, 5, 6, 10 cât și <i>Dynamic Disk Pools</i> (DDP) sau echivalent; - <i>Uptime</i> (declarat de producător) de 99.999%; - IOPS 4kB aleatoriu: Citire 300.000 / Scriere 100.000; - performanțe secvențiale 64kB: Citire 9.0 GBps / Scriere 2.5 GBps; - Tehnologii de mentenanță proactivă cel puțin pt. remedierea problemelor la nivelul modulelor de stocare; - Actualizări firmware on-line / non-disruptive (Controller / IOM / module stocare); - Module de stocare compatibile: • HDD: 12 Gb SAS și NL SAS; • SSD: 12 Gb SAS; • FIPS HDD și/sau SSD;
II.2	Conexiuni externe	- 2 porturi 12 Gb SAS x4 (ex: Mini-SAS HD SFF-8644) pentru fiecare Controller pentru conexiunea cu dispozitive de expansiune a capacității de stocare (ex: <i>Expansion Unit / Enclosure</i>); - 4 porturi Fibre Channel, 32Gb fiecare (cu suport pt. 16 Gb și 8 Gb FC negociate automat), pentru fiecare Controller;

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
		- 4 adaptoare SFP de 32Gb Fibre Channel; - 1 port Ethernet RJ45 pentru management de la distanță, pentru fiecare Controller; - 1 port cu comunicație serială de tip RS232 (DB9 / RJ45 / USB) sau echivalent care să nu necesite folosirea unei comunicații de tip Ethernet, pentru fiecare Controller, pentru management local;
II.3	Stocare internă (HDD / SDD / NVMe)	- 8 module de stocare de tip flash, fiecare de 1.92TB capacitate, reziliență de 1DWPD 5 ani, SAS 12Gb - 12 module de stocare de tip HDD, 10k rpm, fiecare de 2.4TB capacitate, SAS 12Gb - 2 module de stocare de tip flash, fiecare de 960GB capacitate, reziliență de 1DWPD 5 ani, SAS 12Gb
II.4	Surse de alimentare cu energie electrică	- 2 surse de alimentare <i>hot plug</i> instalate, cu o putere minimă adecvată pentru fiecare în parte pt. ca sistemul să poată funcționa și cu una singură fără pierderea performanțelor – redundanță 100% la nivel de sursă de alimentare, într-o configurație în care toate porturile pt. stocare internă sunt folosite; - adaptate pentru alimentarea cu energie electrică aferentă României: 240V, 50Hz; - cabluri de alimentare pentru PDU de Rack (C13/C14 ori C19/C20) de minim 1.5m și maxim 3m; - sursele de alimentare vor respecta standardele UE în vigoare referitoare la performanța acestora;
II.5	Tehnologii	- <i>Dynamic Disk Pools</i> (DDP) sau echivalent; - Flash read cache; - SnapShots; - Volume Copy; - Thin Provisioning; - Criptare; - Data Assurance: <i>Industry-standard T10-PI</i>;
II.6	Securitate Software la nivel de echipament	- accesul la interfața de management locală a echipamentului se va putea face în mod securizat (criptare SSL), cu autentificare locală ori centralizat (LDAP / RADIUS); - autorizarea utilizatorilor trebuie să se poată face granular prin folosirea de tehnologii de tip: <i>user level security</i>, <i>role-based access control</i> (RBAC) sau echivalent; - tehnologii de verificare / validare a autenticității firmware-ului aferent componentelor echipamentului de stocare, cum ar fi (dar fără a se limita la acestea): Controller, IOM, module de stocare internă, surse de alimentare, etc; - actualizările de firmware - trebuie să fie semnate criptografic de către producătorul echipamentului oferat și să fie autentificate la instalare; - suport pentru un mecanism de audit a tuturor operațiunilor de

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
		autentificare în sistem, de modificare a parametrilor de autentificare (conturi utilizator sau certificate). Lista cu aceste informații de audit trebuie să poată fi accesată cel puțin din componenta de management locală a sistemului (GUI);
II.7	Configurare / Administrare / Monitorizare	- licențiat fără limită de timp pt. a putea fi configurat / administrat / monitorizat de la distanță – folosind interfața de management integrată (GUI) printr-un browser; - licențiat cel puțin pe perioada garanției pentru a putea fi inventariat / monitorizat de la distanță, în mod centralizat, <u>printr-o platformă online</u>. - I.Server procesare; - capabilități de inventariere și citire stare pt. componentele / subcomponentele hardware ce-l compun cât și pt. cele software / firmware atât la nivel local (prin interfața de management serverului) cât și centralizat (prin o platformă dedicată produsă de același producător); - actualizarea de firmware să se poată face atât la nivel local cât și centralizat, pachetele software aferente trebuie să fie securizate cel puțin prin semnătură criptografică, pentru asigurarea autenticității acestora; - configurarea și administrarea sistemului atât prin interfața de management local cât și de la nivelul unei soluții de virtualizare <i>vCenter VMware</i> prin agent compatibil cu aceasta; - administrarea / monitorizarea sistemului are în vedere cel puțin următoarele: managementul evenimentelor, inventarul componentelor / subcomponentelor cât și a versiunilor software-ului acestora plus actualizarea acestora; - monitorizarea stării de funcționare a sistemului va avea cel puțin următoarele facilități: alerte în interfața locală, în cea centralizată cât și pe e-mail și SNMP în caz de probleme ori depășire parametrii de funcționare și/sau care pot fi configurați, urmărire parametrii de funcționare / performanță (IOPS / timp răspuns / lățime de bandă utilizată – atât în modul general cât și în mod individual – pentru fiecare volum în parte) în mod <i>real-time</i> cât și istoric pe cel puțin ultimele 30 de zile; - starea de (bună) funcționare a sistemului (lipsă alerte) trebuie să poată fi observată și fizic, la nivelul echipamentului, prin cel puțin un LED de stare;
II.8	Garanție și Suport	- Garanție hardware și software pt. componentele / subcomponentele echipamentului de stocare minim 2 ani (actualizări pt. BUG-uri / breșe de securitate); - Suport pentru minim 2 ani, de tip <i>Next Business Day</i>, 9x5;
II.9	Conformitate	- Echipamente de joasă tensiune: 2014/35/EU;

Nr. crt.	Specificații tehnice minime	
	cu legislația europeană	- Compatibilitate electromagnetică: 2014/30/EU; - Declarație RoHS: 2011/65/EU; - IEC 62368-1 minim revizia 3.0;
II.10	Alte mențiuni	- Nu se accepta echipamente si produse de tip Refurbish sau Second Hand.

III. Licențe software

Licențele sunt cerute expres de aplicația ProTaXi care trebuie instalată pe server, fiind cea mai nouă versiune pe care este testată și garantată de proiectantul aplicației.

III.1 Windows Server 2019 DataCenter 16 core sau echivalent– nr. de licențe necesare pentru a putea rula un nr. nelimitat de VM-uri cu OS Windows Server pe fiecare echipament de la **I. Server procesare** în deplină legalitate;

III.2 Windows Server 2019 Data Center user CAL sau echivalent pentru 90 de utilizatori;

III.3 SQL Server 2019 Enterprise Edition 2 Core

Nota: În cazul în care softurile sunt la a doua utilizare acestea trebuie să fie însoțite de documentație juridică pregătită pentru audit care să îndeplinească următoarele condiții:

Prima utilizare la nivel de țară a fost în UE/SEE sau în Elveția.

1. Produsul a fost plătit integral proprietarului drepturilor de autor.
2. Produsul este perpetuu, fără limită de timp pentru utilizare.
3. Produsul nu mai este utilizat de către primul proprietar.

IV. Servicii

Ofertantul va asigura transportul, instalarea și configurarea echipamentelor, instalarea licențelor și migrarea aplicațiilor și datelor de pe echipamentele actuale pe cele noi. Livrarea se va face în maxim 60 de zile de la contractare.

Pt.Director executiv

Cristian Călin

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

Șef Serviciu

Daniela Ciuperceanu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 19.07.2024

Semnătura:

Întocmit,

Mihai Jianu

Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial

Data: 19.07.2024

Semnătura:

Lista de difuzare a documentului

<i>Nr.</i>	<i>Nr. exemplar difuzat</i>	<i>Destinatar</i>	<i>Nr. file</i>	<i>Nr file/anexe</i>	<i>Observații</i>
<i>1</i>	<i>Exemplar 1</i>	<i>Serviciul C.P.D.</i>	<i>11</i>	<i>9</i>	<i>Arhivat</i>
<i>2</i>	<i>Exemplar 2</i>	<i>Serviciul Licitatii</i>	<i>11</i>	<i>9</i>	<i>Comunicat direct</i>

fr