

## CAIET DE SARCINI

### Achiziție servicii de reparație motoare electrice pentru complexul de agrement Water-Park.

#### **1.Generalitații:**

În cadrul complexului " Craiova Water Park", sunt sisteme complexe acționate de pompe electrice pentru pomparea, filtrarea și tratarea apei, care necesită înțținere periodică și înlocuire materiale consumabile, cu respectarea normativelor în vigoare: Legea 10, Legea calității în construcții – modificată cu Legea 123/2007; Legea 265 Lege Pentru aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului; Legea 307 Apărarea împotriva incendiilor; Legea 319 Lege privind securitatea și sănătatea în muncă , Normativ I9 Normativ privind proiectarea și execuția instalațiilor sanitare; Normativ NP 003 Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor tehnico-sanitare și tehnologice cu țevi din polipropilenă; "Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente cladirilor", indicativ I7-2011.

#### **2.Obiectul achiziției – condiții si specificații tehnice:**

1. Reparație motor electric 0,7Kw/3000 rpm 230 Vca
2. Reparație motor electric 6,4Kw/3000 rpm 400Vca
3. Reparație motor electric 5,5Kw/3000 rpm 400Vca
4. Reparație motor electric 11Kw/3000 rpm 400Vca
5. Reparație motor electric 11,7Kw/3000 rpm 400Vca

#### **3.Cantități necesare:**

- 1.Motor electric 0,7Kw/3000 rpm, 3 Buc.
- 2.Motor electric 6,4Kw/3000 rpm, 10 Buc.
- 3.Motor electric 5,5Kw/3000 rpm, 4 Buc.
- 4.Motor electric 11Kw/3000 rpm, 5 Buc.
- 5.Motor electric 11,7 Kw/3000 rpm, 2 Buc.

**4.Transportul si livrarea produselor descrise mai sus catre prestator precum si de la prestator la beneficiar va fi in sarcina beneficiarului .**

#### **5.Modul de prezentare a propunerii tehnice :**

Nu este cazul.

#### **6.Termenul de livrare :**

Serviciul de rebobinare a produselor descrise in prezentul caiet de sarcini va fi efectuat in termen de 30 de zile de la livrarea produselor catre prestatorul de servicii .

### 7.Receptia serviciilor:

Recepția serviciilor prestate se va efectua pe baza de proces verbal de recepție semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă.

### 8.Termen de plată:

Contractantul va emite factura pentru serviciile efectuate. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificata de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după recepția serviciilor de reparatii. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **30 de zile** de la data emiterii facturii fiscale în origina și a tuturor documentelor justificative.

**Director,  
Resceanu Catalin**

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 31.01.2023

Semnătura:



**Întocmit,**

Ins. Chiroiu Constantin

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data: 31.01.2023

Semnătura

2/2

