

ANEXA 3
la referatul de necesitate nr. 47857 / 2022

CARACTERISTICI TEHNICE SISTEM ELECTRONIC DE ORDONARE ȘI DIRIJARE

În vederea asigurării bunei funcționări a activității Direcției Evidența Persoanelor Craiova se achiziționează serviciul „Achiziție cu montaj a unui sistem electronic de ordonare și dirijare – 1 bucată , pentru dotarea Direcției de Evidență a Persoanelor din Craiova, str Unirii Nr. 45”,

Caracteristicile acestui sistem se referă la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu

Echipamentul care urmează a fi achiziționat va fi instalat la sediul Direcției de Evidență a Persoanelor din Calea Unirii nr.45 pentru gestionarea fluxului de cetățeni la ghișeele de evidenta a persoanelor.

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produsului /sistemului

Optimizarea operațiunilor cu publicul, care presupun prezența fizică a persoanelor și care generează cozi de așteptare. Astfel, clienții trebuie să intre într-o coadă de așteptare, corespunzătoare nevoilor lor. Conceptul de Sistem Electronic de Ordonare și dirijare susține ideea de segmentare a clienților în cozi de așteptare diferite, în funcție de nevoile lor și nu plasarea tuturor clienților într-o coadă unică de așteptare. Clienții care solicită servicii complexe pot fi gestionați separat, ceea ce reduce riscul de "blocare" a altor clienți. De asemenea, segmentarea permite clientului alegerea personalului cu competența cea mai potrivită, care să răspundă cel mai bine nevoilor fiecărui client.

Produse solicitate

Sistem Electronic de Ordonare și Dirijare – 1 buc

Aplicatia va cuprinde 4 module complementare care vor deservi activitatile de evidenta a persoanelor de la **10 ghișee**

- Partea de client
- Partea de utilizator (operator ghiseu)
- Partea de afisare
- Partea de administrare

Client: este o interfata simpla, contine butoane alocate ghiseelor din locatie. Dupa ce clientul apasa butonul corespondent ghiseului dorit, ii este semnalat ghiseul ales si numarul primit si se tipareste un tichet ce poate contine datele de identificare ale beneficiarului, denumirea ghiseului, numarul de ordine, data, etc. sau cu timp mediu de asteptare (TMA).

Display central:

Tip: LED

Functie Monitor: DA

Diagonala ecran (cm): 81

Tip display: Plat

Rezolutie: HD

Contrast dynamic: 1200:1

Luminozitate: 300 cd/m²

Aspect imagine: 16:9

Rezolutie ecran (pixeli): minimum 1366 x 768

Caracteristici superioare imagine: Direct LED Clear Motion Engine Dinamic: 100Hz

Unghi de vizibilitate: 178 / 178 grade

Redare video: AVI, MKV, H.265 / HEVC, VOB, DAT, MP4, 3GP, ASF, WMV

Conexiune retea: Wi-Fi Integrat

Eficienta energetica: A+

Functii:

- afisarea in fereastra utilizatorului a numarului de ordine care asteapta la ghișeu
- afisarea in fereastra utilizatorului a numarului de ordine curent
- afisarea data si ora pe bonul emis de imprimanta
- afisarea ghișeelor pe display-ului dedicat pentru clienti
- posibilitatea de schimbarea a denumirii a ghișeelor (personalizare)
- posibilitatea de schimbare a numarului de ghișee (personalizare)
- posibilitatea de a adauga sau a inlatura din ghișee (personalizare)
- posibilitatea de generare rapoarte pe data, pe ore, pe ghișee
- modul vocal pentru anuntarea urmatorului bon de ordine la fiecare ghișeu

Livrare, garanție, recepție și termen de plată

Termenul de livrare și montaj al sistemului de ordonare și dirijare este de 30 de zile de la emiterea comenzii . Plata facturii reprezentând contravaloarea sistemului de ordonare și dirijare se va face în termen de 30 de zile de la emiterea și înregistrarea acesteia in registratura Primăriei Mun. Craiova.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin 2 ani. Perioada de garanție începe de la data recepționării produsului .Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție.

Recepția sistemului de ordonare și dirijare și a lucrărilor de montaj al acestuia se va face pe baza unui proces verbal de recepție ,unde vor fi menționate toate testele necesar a fi efectuate pentru verificarea funcționalității și integrității acestuia.

Director Executiv*Nicola Camelia-Antoaneta**Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în soliditate cu întocmitorul înscrisului**Data: 04.03.2022**Semnătura:***Șef Serviciu Evidența Persoanelor***Moldoveanu Florin**Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în soliditate cu întocmitorul înscrisului**Data: 04.03.2022**Semnătura:***Întoc***Șef Serviciu Stare Civilă - Angnelache Adrian-Victor*
*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și integritatea în întocmirea acestui act oficial**Data : 04.03**Semnătura:*