

Municipiul Craiova
Primăria Municipiului Craiova
Serviciul Imagine
Nr. 41707/24.02.2022

CAIET DE SARCINI
Servicii de organizare spectacole artistice
pentru evenimentul Ziua Municipiului Craiova 2022

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini cuprinde specificațiile minime și obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții pentru serviciile ce urmează a se achiziționa, respectiv *Servicii de organizare spectacole artistice pentru evenimentul Ziua Municipiului Craiova 2022*.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Craiova îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Primăria Municipiului Craiova este autoritate a administrației publice locale ce funcționează în baza prevederilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, pentru realizarea serviciilor publice de interes local. Potrivit principiilor transparenței în actul administrativ, Primăria Municipiului Craiova trebuie să aducă la cunoștință publică acte sau evenimente de interes general ce au fost emise sau au loc ca materializare a competențelor legal exercitate.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

"Ziua Municipiului Craiova", eveniment ajuns anul acesta la cea de-a XXV-a ediție, este o importantă ocazie de a redescoperi Craiova, dar și de a atrage turiști. Este conceput ca un eveniment divers, interactiv și dinamic, fiind unul dintre reperele cele mai așteptate de către craioveni pentru petrecerea timpului liber și pentru distracție.

Diversitatea actului artistic a adus, de-a lungul timpului, un număr tot mai mare de participanți la manifestări și o vizibilitate crescută a municipiului Craiova,

fiind o oportunitate extraordinară pentru Municipiul Craiova de a beneficia de o promovare regională și națională.

Temeiul juridic ce stă la baza acestor proceduri este bazat pe Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, art. 484 din Legea nr. 227/2017 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – art. 1, art. 2 alin (1) lit. a), art. 7 alin. 5, art. 18 și HG 395/2016 – art. 43 alin. 1, 2, 3 și 4.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Asigurarea unor spectacole de amploare pentru cetățenii care își doresc să petreacă în aer liber, ducând implicit la creșterea numărului de turiști și îmbunătățirea imaginii municipiului Craiova.

2.4 Alte inițiative / proiecte / programe asociate cu această achiziție de servicii

Nu este cazul.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea potrivit OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Factorii interesați în realizarea serviciilor solicitate de către Autoritatea Contractantă sunt firme care organizează evenimente.

3. Descrierea serviciilor solicitate:

Specificatii tehnice:

Cerințele și specificațiile tehnice ale autorității contractante fac parte integrantă din documentația pentru atribuire a contractului și constituie ansamblul de cerințe pe baza căruia se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține cerințele minime impuse pentru atribuirea contractului.

N.B – Oferta ce va cuprinde caracteristici tehnice sub aceste cerințe va fi respinsă ca ofertă neconformă.

Date generale

Perioada: 27-29 mai 2022, interval orar aproximativ 19.00 – 23.00.

Locul desfășurării: Piața Mihai Viteazul, Craiova

Primăria și Consiliul Local Municipal Craiova organizează în perioada 27 – 29 mai 2022 spectacole artistice cu ocazia Zilei Municipiului Craiova în conformitate cu Nota de fundamentare nr. 1607/04.01.2022 privind cheltuielile

estimative necesare activităților ce se vor desfășura prin grija Serviciului Imagine în anul 2022 și a Hotărârii Consiliului Local Municipal nr. 34/2022 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al municipiului Craiova.

Specificații minime

Servicii muzicale, de divertisment și de organizare la scenă a acestora

1. ORGANIZARE SPECTACOLE ARTISTICE

- **Sâmbătă, 28 mai 2022**, interval orar aproximativ 19.00 – 23.00, Piața Mihai Viteazul, Craiova
Artiști solicitați:
 - **Overbeat** – durata aproximativ 30 min
 - **NICOLE CHERRY** – durata aproximativ 50 min
 - **PROCONSUL** – durata 60 min
 - **DELIA** – durata 60 min.

- **Duminică, 29 mai 2022**, interval orar aproximativ 19.00 – 23.00, Piața Mihai Viteazul, Craiova
Artiști solicitați:
 - **No Antidote** – durata aproximativ 40 min
 - **BYRON** – durata aproximativ 50 min
 - **DJ PROJECT** – durata 60 min
 - **CARLA'S DREAMS** – durata 60 min.

- **MC de notorietate locală, pentru cele 2 zile de spectacole menționate anterior, cu acordul autorității contractante. Vă rugăm să nominalizați.**

- **Facem precizarea că scenotehnica este necesară din data de 27 mai, dar spectacolul din ziua de 27 mai 2022 va fi asigurat din punct de vedere artistic de către Ansamblul Folcloric Maria Tănase Craiova și invitații săi, așadar în sarcina prestatorului vor reveni doar onorariile artiștilor din zilele de 28 și 29 mai 2022, nu și onorariile pentru artiștii care vor evolua pe scenă în data de 27 mai 2022.**

De asemenea menționăm faptul că, la deschiderea ofertelor din cadrul procedurii de achiziție publică, conform Legii nr. 98/2016, pentru Delia și Carla's Dreams va fi obligatorie prezentarea unui acord semnat de artist /trupă sau reprezentantul legal al acestora care să ateste acceptul artistului

/trupeii și disponibilitatea sa de a fi prezent la evenimentul din Craiova, conform solicitării autorității locale.

În situații obiective de neprezentare, cazuri de forță majoră, se va oferi un artist similar ca preț și notorietate cu cel care se înlocuiește, numai cu acordul autorității contractante, iar în cazul în care artistul/trupa care se înlocuiește este Delia sau Carla's Dreams valoarea contractului va scădea cu 10%.

N.B – prețurile vor fi precizate pentru fiecare artist în parte, incluzând toate costurile aferente (onorarii, cazare, transport etc., unde este cazul).

2. SERVICII SUPORT PRODUCȚIE

Sceno-tehnică (echipamentele de sunet și lumini) trebuie să fie conform cerințelor rider tehnic solicitate de artiștii enumerați mai sus.

1. SERVICII SUPORT PRODUCȚIE

27 – 29 mai 2022, sceno-tehnică pentru 3 zile de spectacole.

a) Sceno-tehnică pentru eveniment live în aer liber, adecvată numărului de spectatori ce va fi permis în perioada respectivă, conform reglementărilor de pandemie, cu dotările la scenă aferente, precum și alte servicii necesare pentru realizarea de spectacole live. Se va avea în vedere adaptarea scenei la condițiile meteo, scenă modulară acoperită cu dimensiunile podinei de minim 10 m adâncime x 14 m deschidere și înălțime de 8 m, dotată cu trussing aluminiu, scări de acces, mașini de fum, efecte speciale de lumini, sistem de ancorare scenă, sisteme profesionale de sunet de minim 50 kw adaptate la specificul zonei unde va fi amplasată scena și care să includă boxe de întârziere, dacă este cazul. Având în vedere că în ziua de 27 mai 2022 va evolua pe scenă Ansamblul Folcloric Maria Tănase, vă rugăm să țineți cont că specificul tehnic pentru o orchestră folclorică include mixer de minim 96 canale, microfoane wireless - minim 8 bucăți, microfoane captare orchestra folclorică - minim 60 buc.

b) dotări la scenă, personal aferent, precum și alte servicii necesare pentru realizarea concertelor live

c) minimum 2 ecrane LED modulare de exterior, cu sistem de ancorare având următoarele dimensiuni: unul cu dimensiunea minimum 6m x 3m care va fi poziționat în spatele scenei și 1 ecran de dimensiunea 4 x 3m SAU 2 ecrane cu dimensiunea de 2x3m pentru prim planuri artiști, care va/vor fi poziționate în stânga și dreapta scenei și care va/vor asigura vizibilitatea pentru un număr mare de spectatori. Pe ecranul/ecranele laterale să fie afișate imagini transmise în direct din cadrul concertului, un mix cu camerele ce filmează evenimentul, iar pe ecranul din spatele scenei grafică și imagini cu numele evenimentului, organizatori, parteneri etc, dar și grafică animată și imagini video în funcție de artistul care

concertează. Prestatorul trebuie să asigure mixer video, minim 3 camere video (două fixe, una mobilă), trei operatori, regizor etc. Având în vedere că ecranele sunt modulare, modul de prezentare al acestora poate fi pe portrait sau landscape și se stabilește cu acordul autorității contractante;

d) generator electric aferent funcționării scenei și combustibil pentru deservire;

e) înregistrarea video multicameră și audio, cu sunet din mixer, la calitate superioară, a spectacolelor desfășurate în perioada 27 – 29 mai 2022 (sunetul și imaginile video să fie sincronizate) și furnizarea către autoritatea locală, post-eveniment, pe suport electronic.

În oferta tehnică, vor fi prezentate descrierile camerelor video, a ecranelor de proiecție/LED, dar și schița de amplasament a echipamentelor.

3. SERVICII DE PROMOVARE

Servicii de promovare a Municipiului Craiova și/sau a evenimentelor organizate cu ocazia Zilei Municipiului Craiova, pe plan local, în perioada 20 mai 2022 – 01 iunie 2022, numai cu acordul Autorității Contractante, după cum urmează:

a) minim 3 Tv locale, cu acordul Autorității Contractante:

- 3 publireportaje tv diferite, de aproximativ 60-90 sec. fiecare, ce vor fi difuzate în același format pe cele trei televiziuni, în intervalul orar 18.00 – 23.00, în perioada evenimentelor, cu acordul Autorității Contractante;

- 1 spot video 30 secunde, 21 difuzări (3 difuzări/zi x 7 zile), în perioada 20 – 27 mai 2022, cu acordul Autorității Contractante;

Cost – producție și difuzare. Vă rugăm să enumerați propunerile.

b) minim 1 post radio cu difuzare locală, cu acordul Autorității Contractante;

- 1 spot radio, durata 30 sec, 35 difuzări (5 difuzări/zi x 7 zile), în interval orar 07.00– 20.00, în perioada 20-27 mai 2022, cu acordul Autorității Contractante.

Cost – producție și difuzare. Vă rugăm să enumerați propunerile.

c) 10 publicații online locale, cu acordul Autorității Contractante;

- minim 3 advertoriale diferite, de maximum 500 semne, text + foto/video, ce vor fi publicate în același timp, cu aceeași machetă, pe cele 10 publicații online locale, cu acordul Autorității Contractante.

Fiecare advertorial va avea maximum 500 semne, text + foto/video;

Cost – concepție și publicare. Vă rugăm să enumerați propunerile.

d) campanie promovare social media plătită: facebook și Instagram – creare și gestionare conținut pagină, în perioada 20 mai 2022 – 01 iunie 2022, minim două postări pe zi, cu acordul Autorității Contractante.

Cost – concepție, publicare.

4. SERVICII CONEXE:

- Asigurarea tuturor măsurilor dispuse de autorități în contextul epidemiologic actual, pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pentru perioada 27 - 29 mai 2022, în Piața Mihai Viteazul;
- asigurare servicii medicale de urgență și personal aferent (minim 2 ambulanțe) pentru perioada 27 - 29 mai 2022, pentru concertele organizate în Piața Mihai Viteazul, interval orar 18.00 – 23.00;
- asigurare servicii de salubritate și toalete ecologice, în Piața Mihai Viteazul, pentru perioada 27-29 mai 2022;
- asigurare servicii de pază și protecție - agenți de pază - pentru artiști și echipamente, acces scenă etc., pentru perioada 27-29 mai 2022, în Piața Mihai Viteazul;
- obținerea și plata tuturor avizelor și autorizațiilor necesare bunei desfășurări a evenimentului;
- prestatorul va asigura un cort de backstage unde va asigura servicii de protocol pentru artiștii care vor evolua (cafea, suc, apă, produse de patiserie, aperitive calde și reci etc.), cort ce va fi securizat și dotat corespunzător pentru a permite schimbarea costumelor artiștilor, pentru perioada 27 -29 mai 2022, în Piața Mihai Viteazul;
- prestatorul va asigura serviciile minime obligatorii aferente organizării evenimentului: asigurarea participării artiștilor conform cerințelor de mai sus, asigurarea condițiilor de repetiții, asigurarea amenajării locației de desfășurare, a instalațiilor și materialelor specifice, conform cerințelor și specificațiilor prezentului Caiet de Sarcini;
- prestatorul trebuie să aibă experiență în domeniul organizării de evenimente și să mai fi organizat minimum 2 evenimente similare în ultimii 3 ani, experiență demonstrată prin prezentarea în copie a maxim două contracte de prestări servicii similar și procese verbale de recepție servicii la finalizarea contractului similar/document constatator;
- oferta prestatorului va cuprinde plan de amplasament și propunere desfășurător pentru perioada 27-29 mai 2022;
- prestatorul va asigura personal tehnic specializat pentru organizarea evenimentului de genul: manipulanți, inginer sunet, inginer lumini, regizor, electrician etc. Prestatorul va detalia personalul propus.
- prestatorul va asigura transportul echipamentelor, necesarul de cabluri, montarea/demontarea, instalarea, funcționarea etc.;
- pentru susținerea spectacolului, Prestatorul va asigura scena, cât și dotarea acesteia în conformitate cu cerințele minime prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini, oferta fiind însoțită de fotografii de la două evenimente similare cu scena /echipamentele propuse. Fiecare echipament va corespunde evenimentului

desfășurat. Asamblarea, exploatarea și dezasamblarea echipamentelor cu care se vor susține momentele artistice, cât și eliberarea locației vor fi asigurate de Prestatorul de servicii, în ziua și la orele stabilite de către Beneficiar. Dezasamblarea scenei și eliberarea locației se vor face în termen de maxim 24 ore de la terminarea evenimentului descris mai sus. Finalizarea montării echipamentelor se va face cu minimum 15 ore înainte de începerea evenimentului descris mai sus. La amplasarea scenei se va avea în vedere asigurarea stabilității, cât și poziționarea ei corectă în relația cu accesele și căile de evacuare. Structura podinei de scenă se va realiza astfel încât să asigure rigiditatea și stabilitatea necesară desfășurării în bune condiții a tuturor reprezentațiilor artistice pe perioada evenimentului și să reziste la greutatea necesară echipamentelor tehnice corespunzătoare desfășurării evenimentelor și a numărului de artiști și dansatori care vor evolua. Față de cele menționate se va respecta legislația în vigoare.

- prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul are obligația și este unic responsabil de luarea tuturor măsurilor necesare pentru a preveni accidentele, de orice natură ar fi ele;
- prestatorul va asigura măsurile necesare respectării și punerii în aplicare a prevederilor legislației în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și cele ale normelor interne de protecție a muncii, prin care să asigure protejarea integrală a personalului propriu și spectatorilor, precum și eliminarea factorilor de risc ce ar putea să apară pe toată durata desfășurării contractului;
- prestatorul are obligația de a asigura condițiile necesare desfășurării probelor de sunet înainte de începerea evenimentului, conform solicitărilor artiștilor care vor evolua, pentru perioada 27 – 29 mai 2022, în Piața Mihai Viteazul;
- prestatorul este responsabil de asigurarea, la orele stabilite de comun acord, a prezenței artiștilor pentru a susține spectacolul, pentru zilele de 28 și 29 mai 2022; Aceștia au obligația să prezinte un repertoriu care să nu aducă prejudicii publicului spectator;
- prestatorul este responsabil de comunicarea către reprezentanții presei a clauzelor de mediatizare privind repertoriul artiștilor și asigurarea oportunităților de imagine și interviuri pentru reprezentanții mass-media, pentru perioada 28-29 mai 2022;
- prestatorul va asigura la scenă mijloacele necesare în vederea apărării împotriva incendiilor, conform legislației în vigoare, pentru perioada 27 – 29 mai 2022;
- prestatorul va asigura serviciile de transport, cazare și masă pentru toți cei implicați în eveniment, respectiv personal scenotehnică, artiști 28 – 29 mai 2022 etc;
- să obțină și să achite autorizațiile de liberă trecere și acces în zona evenimentului, pentru transportatorii și furnizorii săi, ce asigură montarea și demontarea

elementelor logistice, cât și aprovizionarea, pentru mijloacele de transport ce depășesc 3,5 tone;

- prestatorul are obligația să suporte toate riscurile și să achite reparațiile necesare în cazul realizării unor pagube materiale cauzate bunurilor proprietatea Municipiului Craiova, precum și terțelor persoane împreună cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din activitățile cuprinse în evenimentul menționat;

- prestatorul va asigura monitorizarea evenimentului;

- prestatorul va transmite beneficiarului, la finalul evenimentului, înregistrarea video multicameră și audio, cu sunet din mixer, la calitate superioară, a spectacolelor desfășurate în perioada 27 – 29 mai 2022 (sunetul și imaginile video să fie sincronizate), post-eveniment, pe suport electronic;

- prestatorul va asigura obținerea și achitarea contravalorii autorizațiilor și licențelor necesare bunei desfășurării a spectacolelor organizate în perioada 27 – 29 mai 2022, pe scena amplasată în Piața Mihai Viteazul, conform legislației în vigoare, de la toate instituțiile specializate și de profil, precum UCMR – ADA, CREDIDAM, UPFR, DACIN-SARA, UPFAR-ARGO etc.;

N.B – Prețurile vor fi precizate pentru fiecare tip de serviciu, respectiv:

1) ORGANIZARE SPECTACOLE ARTISTICE

2) SERVICII SUPORT PRODUCȚIE – Sceno-tehnică

3) SERVICII DE PROMOVARE

4) SERVICII CONEXE

Criteriul de atribuire este prețul cel mai mic.

Oferta financiară va cuprinde prețul total pentru prestarea serviciilor solicitate prin Caietul de Sarcini și prețul pe tipuri de servicii.

Cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini sunt minimale și obligatorii, oferta care nu respectă cerințele Caietului de Sarcini va fi declarată neconformă și va fi respinsă. La elaborarea ofertei financiare, ofertantul va ține seama de cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini și de costurile aferente realizării serviciilor pentru perioada evenimentului.

Beneficiarul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile Caietului de Sarcini și din propunerea tehnică.

La finalizarea prestării serviciilor, Prestatorul va prezenta un raport de activitate ce va conține detaliile referitoare la desfășurarea evenimentului și serviciile prestate și care va sta la baza încheierii Procesului Verbal de recepție cantitativă/calitativă, semnat de ambele părți. Raportul de activitate va fi însoțit de

toate dovezile foto, video, audio etc. privind efectuarea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini și de alte documente justificative privind realizarea serviciilor (de exemplu: facturi, contracte, fișe mijloace fixe, obiecte de inventar etc.). Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii în original de către Prestator la sediul Beneficiarului, pe baza Raportului de activitate, a dovezilor foto, video, audio etc. privind serviciile prestate și a Procesului Verbal de recepție cantitativă/calitativă, semnat de ambele părți.

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Autoritatea contractantă, Primăria Municipiului Craiova, este o autoritate a administrației publice locale care își desfășoară activitatea pe baza OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general constă în îmbunătățirea imaginii municipiului Craiova.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

- asigurarea unui eveniment de anvergură pentru toți cetățenii municipiului Craiova și din împrejurimi care doresc să sărbătorească Zilele Municipiului Craiova;

- creșterea numărului de vizitatori în municipiul Craiova;
- creșterea ocupării forței de muncă;
- catalizator pentru dezvoltarea socio-economică locală și regională;
- animația tradițiilor și obiceiurilor.

3.4. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Principalele activități ce vor fi realizate sunt:

- servicii organizare spectacole artistice
- servicii suport producție – sceno-tehnică
- servicii de promovare
- servicii conexe

3.5. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

Principalul rezultat al prestării serviciilor este organizarea unui eveniment cultural cu respectarea tuturor specificațiilor din prezentul Caiet de sarcini.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului și prezentat în cadrul acestui document;
- b. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel

încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite, inclusiv că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;

- c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare, conform legislației în vigoare, pentru prestarea serviciilor;
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- e. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante;
- f. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- b. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului;
- c. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

4. Ipoteze și riscuri

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile și ipotezele descrise în continuare. În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipoteze care pot fi considerate oportunități în momentul începerii procedurii de achiziție pot face referire la:

- a. conținutul serviciilor solicitate este descris în mod explicit în Caietul de Sarcini;
- b. corelația dintre resursele necesare și rezultatele așteptate este realistă;
- c. începerea serviciilor se va realiza în perioada preconizată;
- d. nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- e. toate informațiile relevante și disponibile la nivelul Autorității Contractante pentru realizarea serviciilor vor fi puse la dispoziția Contractantului;
- f. contractantul va semna un acord de confidențialitate la momentul semnării Contractului și va respecta toate instrucțiunile privind utilizarea informațiilor confidențiale (după cum este aplicabil).

Riscuri care pot fi identificate la momentul elaborării Caietului de Sarcini și riscuri care pot apărea în derularea contractului sunt următoarele:

- a. dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați;

- b. pandemia de COVID 19 și restricțiile pe care aceasta le poate impune la momentul desfășurării contractului. Efectele pandemiei sau ale oricăror măsuri impuse de o autoritate competentă se consideră imprevizibile pe toată durata executării prezentului contract, iar în aceste cazuri autoritatea publică locală nu își asumă riscul aferent dinamicii evoluției situației epidemiologice naționale și internaționale. Așadar, în cazul în care se vor impune restricții din cauza pandemiei care vor duce la neefectuarea serviciilor menționate în contract, plata se va face exclusiv la nivelul serviciilor furnizate până la momentul repectiv.
- c. datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- d. adăugarea de activități, solicitări de informații noi.

5. Abordare și metodologie în cadrul Contractului

Metodologia utilizată pentru prestarea serviciilor va fi stabilită de către Ofertant.

6. Plan de lucru pentru activitățile/serviciile solicitate

Prestatorul va prezenta un plan de lucru ce va fi aprobat de Autoritatea Contractantă după încheierea contractului.

7. Locul și durata desfășurării activităților

7.1. Locul desfășurării activităților

Piața Mihai Viteazul, Craiova

7.2. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

27 – 29 mai 2022.

8. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor

Nu este cazul.

8.1. Numărul de experți pe categorie de expertiză necesară

Nu este cazul.

8.2. Numărul de zile/expert pe categorie

Nu este cazul.

8.3. Profilul experților principali

Nu este cazul.

8.4. Experți secundari (experți non-cheie)

Nu este cazul.

8.5. Personalul administrativ și personalul suport/backstopping pentru activitatea experților principali în cadrul Contractului

Nu este cazul.

8.6. Alte cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor

Nu este cazul.

8.7. Infrastructura Contractantului necesară pentru desfășurarea activităților Contractului

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziție zona de desfășurare a evenimentului.

8.8. Infrastructura și resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului

Nu este cazul.

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

OUG 57/2019 privind Codul Administrativ și Hotărârea CNSU nr. 112/07.12.2021, HG nr. 1242/08.12.2021.

10. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

10.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă

Prestatorul de servicii va exprima prețul total în lei, fără TVA și detaliat pe fiecare tip de serviciu. Prețul oferit va cuprinde toate cheltuielile generate de prestarea serviciilor conform cerințelor din caietul de sarcini, inclusiv onorariile, taxele aferente etc.

Din partea Autorității contractante va fi desemnată o persoană care va ține legătura cu reprezentanții Prestatorului. Informațiile necesare realizării materialelor de promovare vor fi transmise de Autoritatea contractantă, acolo unde este cazul. La finalizarea prestării serviciilor, Prestatorul va prezenta un Raport de Activitate ce va conține detaliile referitoare la desfășurarea evenimentului și serviciile prestate și care va sta la baza încheierii Procesului Verbal de recepție cantitativă/calitativă, semnat de ambele părți.

Raportul de activitate va fi însoțit de toate dovezile foto, video, audio etc. privind efectuarea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini și de alte documente justificative privind realizarea serviciilor (de exemplu: facturi, contracte, fișe mijloace fixe, obiecte de inventar etc.). Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii în original de către Prestator la sediul Beneficiarului, pe baza Raportului de activitate, a dovezilor foto, video, audio etc. privind serviciile prestate și a Procesului Verbal de recepție cantitativă/calitativă, semnat de ambele părți.

10.2. Rapoartele/documentele solicitate de la Contractant

Prestatorul va înainta un Raport de activitate ce va conține detaliile referitoare la desfășurarea evenimentului și care va sta la baza încheierii Procesului Verbal de recepție cantitativă/calitativă, semnat de ambele părți, precum și toate

dovezile foto, video, audio etc. privind efectuarea serviciilor prestate, conform caietului de sarcini.

10.3. Acceptarea rezultatelor parțiale și finale în cadrul Contractului

Raportul de activitate ce va conține detaliile referitoare la desfășurarea evenimentului.

10.4. Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului

Serviciile vor fi considerate finalizate după încheierea Procesului verbal de recepție semnat de ambele părți.

10.5. Monitorizarea realizării activităților și a rezultatelor pe perioada derulării Contractului

Un reprezentant al Autorității contractante va monitoriza realizarea serviciilor efectuate de către Prestator, conform planului de lucru aprobat de autoritate.

10.6. Evaluarea performanței Contractantului

Evaluarea realizării serviciilor se va regăsi în Procesul Verbal de recepție.

11. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

Criteriul de evaluare a ofertelor primite este prețul cel mai mic.

12. Informații suplimentare/administrative

Nu este cazul.

12.1. Interviuri în cadrul procesului de evaluare dacă este necesar [indicând pentru care expert/poziție]

Nu este cazul.

12.2. Realizare DEMO ca parte a procesului de evaluare

Nu este cazul.

12.3. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Nu este cazul.

12.4. Alte cerințe

Nu este cazul.

Șef Serviciu,

Întocmit,

11

Îmi asum responsabilitatea privind
realitatea și legalitatea în solidar cu
întocmitorul înscrisului
Data: 24.02.2022
Semnătura:

Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial
Data: 24.02.2022
Semnătura: