

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECTIA INVESTITIILOR, ACHIZITIILOR SI LICITATIILOR - SERVICIUL LICITATIILOR

Contract de achizitie publica de servicii: "Achizitie servicii de recertificare a sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015" încheiat cu

Contract de achizitie publica de servicii
Nr./.....2022

Încheiat în baza Notei justificative nr./.....2022 privind achiziția directă, întocmită de către Direcția Investițiilor, Achizițiilor și Licitațiilor-Serviciul Licitațiilor și având în vedere alocarea de fonduri prin bugetul de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova pe anul 2022, la clasificarea bugetară: 51.01.03.20.01.30.

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii,

între

MUNICIPIUL CRAIOVA adresa sediului: str. Târgului nr. 26, Craiova, cod postal 200632, jud. Dolj, tel: +40 251416235/416236/416237, fax: +40 251411561, e-mail:consiliulocal@primariacraiova.ro, cod fiscal 4417214, cont IBAN RO09 TREZ 24A5 1010 3200 130X, deschis la Trezoreria operativă a Municipiului Craiova, reprezentat de d-na Lia Olguța Vasilescu - Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

....., adresa sediului:, cod de identificare fiscală:,
CUI:, tel.:, fax:, cont IBAN:
deschis la Trezoreria, reprezentata prin – administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze „**Servicii de recertificare a sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015**”, în perioada/perioadele convenită(e) și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr. 6428/11.01.2022 și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecată și prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului valoarea convenită pentru îndeplinirea contractului de

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECTIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII SI LICITAȚII - SERVICIUL LICITAȚII

Contract de achiziție publică de servicii: "Achiziție servicii de recertificare a sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015" încheiat cu

achiziție publică având ca obiect: "Achiziție servicii - recertificarea sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015".

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv valoarea serviciului prestat plătită prestatorului de către achizitor este de lei (excl.TVA), la care se adaugă TVA în valoare de lei, astfel:

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate	Pret unitar (lei)	Valoare totala (lei) col.3 x col.4	TVA lei
0	1	2	3	4	5	6
1	audit de certificare/ recertificare 2022	buc.	1			
Total						
Total general (lei incl.TVA)						

5. Durata contractului

5.1 – Prezentul contract intră în vigoare la data semnării contractului de către ambele părți.

5.2 – (1) Durata de prestare a serviciului de certificare este de 2 zile lucrătoare de la data primirii ordinului de începere de prestare a serviciului. Emiterea certificatului se va face în termen de 10 zile de la finalizarea auditului de certificare .

(2) Perioada de desfășurare a auditurilor de recertificare și supraveghere se va stabili de comun acord cu beneficiarul, după semnarea contractului.

5.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin contract.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini nr. 6428/11.01.2022, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) oferta adjudecata nr., inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) alte documente, dacă este cazul;

d) anexa privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1-Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioada/perioadele convenită(e) și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecata și prezentul contract.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3. - Prestatorul va asigura efectuarea misiunii de audit (1 audit de certificare) în cadrul Primăriei mun.Craiova în perioada stabilită și în condițiile respectării prevederilor standardelor, ghidurilor, reglementarilor și procedurilor naționale și internaționale în domeniu.

7.4. – Prestatorul, pe toată perioada de valabilitate a certificatului de conformitate, emis în urma etapei de certificare, trebuie să supravegheze sistemul de management al calitatii, pentru a se asigura că sunt menținute condițiile față de care a fost acordată certificarea inițială, prin auditări de supraveghere anulate, audit de supraveghere 1 și audit de supraveghere 2.

7.5. - Prestatorul se obligă să garanteze păstrarea confidențialității absolute asupra informațiilor obținute în timpul procesului de auditare.

7.6 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.7 – Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECTIA INVESTITIILOR, ACHIZITIILOR SI LICITATIILOR - SERVICIUL LICITATIILOR

Contract de achiziție publică de servicii: "Achiziție servicii de recertificare a sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015" încheiat cu

implicate în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/ foști angajați ai autorității contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a prestării serviciului.

8.2 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului documentațiile, datele și informațiile pe care le deține pentru realizarea serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții.

8.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.4 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termen de 1 zi lucrătoare, după obținerea efectivă a recertificării Sistemului de Management al Calitatii conform SR EN ISO 9001:2015, prin întocmirea procesului-verbal de recepție a serviciilor.

8.5 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, cu ordin de plată, pe baza facturii emise de către prestator și înregistrată la registratura achizitorului, în termen de maxim 30 de zile de la recepția serviciului prestat.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități o dobândă legală penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 cu modificările și completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se calculează asupra valorii fără TVA a serviciilor comandate și neprestate, de la data la care prestatorul este în întârziere față de termenul prevăzut pentru îndeplinirea obligațiilor și până la data finalizării obligațiilor neonorate. Prestatorul este în întârziere față de termenul din contract, începând cu prima zi care urmează după data la care termenul s-a împlinit, fără a fi nevoie de nicio procedură prealabilă de notificare a întârzierii.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul stabilit la art. 8.3, atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 cu modificările și completările ulterioare, asupra sumei legal facturate conform prezentului contract și neachitată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.5 - (1) Achizitorul va fi îndreptățit să rezilieze unilateral contractul și dacă prestatorul:

- a) subcontractează sau cedează obligațiile contractuale, peste limitele stabilite prin prezentul contract;
- b) nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;

- (2) În cazurile prevăzute la literele a, b, rezilierea intervine cu efecte depline fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrare.

9.6 - Contractul încetează în următoarele situații:

a) de drept

a1) prin încetarea activității prestatorului (faliment, dizolvare, desființare, lichidare voluntară, etc);

a2) la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de către părți;

a3) dacă forța majoră acționează pe o durată egală sau mai mare de 3 luni și care face imposibilă executarea obligațiilor de către părțile semnatare ale prezentului contract, în condițiile art.18;

b) Prin reziliere, ca efect al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

c) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

c1) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat

- excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;
- c2) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- d) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante în situația în care intervin modificări ale prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât cele prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, care se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului: nu este cazul

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta adjudecată și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract și caietul de sarcini nr...../.....

13.3 - Serviciul de recertificare va fi considerat recepționat la data obținerii efective a certificării Sistemului de Management al Calității conform SR EN ISO 9001:2015 (primirea certificatului), nu mai târziu de 27 februarie 2022, pentru a asigura continuitatea recertificării.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere a prestării serviciilor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din vina exclusivă a achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului prin act adițional;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, pentru motivele expuse la art.14.2 alin (2), acesta are obligația de a notifica acest lucru, cu minim 3 zile înainte de expirarea termenului de prestare a serviciilor, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Modificarea contractului

15.1 - (1) Modificarea prevederilor contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate se face în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Modificarea prevederilor contractului de achiziție publică altfel decât în cazurile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

15.2 - (1) Modificarea prevederilor prezentului contract se poate face numai cu acordul ambelor părți, în scris, prin act adițional.

(2) Partea care solicită modificarea contractului are obligația de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situația ce poate conduce la modificarea contractului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt prețurile declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Pretul unitar al serviciilor are caracter ferm și nu se modifică pe perioada valabilității contractului.

17. Subcontractanți – nu este cazul.

18. Terți susținători – nu este cazul.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, competente potrivit prevederilor legale în vigoare.

21. Limba care guvernează contractul

21.1- Limba care guvernează contractul este **limba română**.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECTIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII SI LICITAȚII - SERVICIUL LICITAȚII

Contract de achiziție publică de servicii: "Achiziție servicii de recertificare a sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015" încheiat cu

24. Cesiunea

24.1 – Transferul total sau parțial al obligațiilor prestatorului rezultate din prezentul contract este strict interzis, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

24.2 – Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract în condițiile Codului Civil, prin acordul scris al ambelor părți.

25. Dispoziții finale

25.1 - Implementarea, derularea și administrarea prezentului contract se va face de către **Direcția Relații Publice și Management Documente, Compartimentul Managementul Calității, din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.**

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor și 1 exemplar la prestator.

Achizitor,

Prestator,

Vizat,
Direcția Juridică Asistență de Specialitate și
Contencios Administrativ,