

HOTĂRÂREA NR. _____
privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Serviciului Public
Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova, pentru anul 2013

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2013;

Având în vedere raportul nr.38959/2013 întocmit de Serviciul Resurse Umane prin care se propune aprobarea organigramei și statului de funcții ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova, pentru anul 2013;

În conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, modificată și completată, Legii nr.188/1999, republicată, privind Statutul funcționarilor publici, modificată și completată și Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

În temeiul art.36 alin.2 lit.a coroborat cu alin.3 lit.b, art.45 alin.1, art.61 alin.2 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă organigrama și statul de funcții ale **Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova**, pentru anul 2013, conform anexelor nr.1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Serviciul Resurse Umane și Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia – Olguța VASILESCU

AVIZAT,
SECRETAR,
Nicoleta MIULESCU

MUNICIPIUL CRAIOVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

SERVICIUL RESURSE UMANE

Nr. 38959/16.03.2013

**PRIMAR,
LIA-OLGUȚA VASILESCU**

RAPORT

privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova pentru anul 2013

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. 2 lit. “a” și alin. 3 lit. “b” din Legea nr. 215/2001 republicată privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local “exercită următoarele categorii de atribuții: atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local” și “aprobă în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local”.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 61/02.02.2012, au fost aprobate organigrama și statul de funcții ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova, pentru un număr de 52 posturi, în conformitate cu prevederile OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea adresei Prefectului Județului Dolj nr. 16317/21.12.2011 privind numărul de posturi.

Prin adresa nr. 38959/07.03.2013, Serviciul Public Comunitar de Evidență Craiova a transmis spre aprobare organigrama și statul de funcții pentru anul 2013, pentru un număr de 52 posturi, dintre care 48 de funcții publice și 4 posturi de natură contractuală.

Comparativ cu anul 2012, Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova propune următoarele modificări:

A) în cadrul Compartimentului Liste Electorale:

- transformarea unei funcții publice de execuție vacantă de consilier juridic,

clasa I, grad debutant, în funcție publică de consilier juridic, clasa I, grad superior;

B) în cadrul Compartimentului Juridic:

- transformarea unei funcții publice de execuție vacantă de consilier juridic, clasa I, debutant, în funcție publică de consilier juridic, clasa I, grad principal;

C) în cadrul Biroului Ghișeu Unic:

- transformarea unei funcții publice vacante de execuție de inspector, clasa I, grad asistent, în funcție publică de referent specialitate, clasa a II-a, grad superior;

- mutarea unei funcții publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad debutant, în cadrul Compartimentului Eliberări acte stare civilă;

- mutarea postului contractual ocupat de muncitor calificat, treapta III, în cadrul Compartimentului Relații cu publicul, Secretariat, Arhivă;

- mutarea postului ocupat de inspector, clasa I, grad superior, în cadrul Compartimentului Relații cu publicul, Secretariat, Arhivă;

D) în cadrul Biroului Informatică:

- transformarea funcției publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad debutant, în funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad principal;

- transformarea unei funcții publice de execuție vacante de referent, clasa III, grad debutant, în funcție publică de execuție de referent, clasa III, grad asistent;

E) în cadrul Compartimentului Administrativ:

- transformarea postului contractual vacant de șofer I în post contractual de administrator I.

Modificările ce urmează a fi efectuate respectă prevederile art. 107 alin. 2 lit b din Legea nr. 188/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind statutul funcționarilor publici, astfel că nu este necesar avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, Legii nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, propunem elaborarea proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova, pentru anul 2013, cu un număr de 52 posturi, conform anexelor 1 și 2 la prezentul raport.

SERVICIUL RESURSE UMANE,
Petru-Alexandru Dumitrescu

Avizat pentru legalitate,
cons. jr. Floricica Boangiu



SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CRAIOVA

Str. Calea UNIRII, NR. 45
Craiova, 200585

Tel.: 40251/310219
Fax: 40251/310215

office@spcepcv.ro
www.spcepcv.ro



NR. 2068/06.03.2013

**APROBAT,
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
LIA OLGUȚA VASILESCU**

RAPORT

privind aprobarea statului de funcții și a organigramei pentru anul 2013 la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.61 /2012, au fost aprobate organigrama și statul de funcții ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova pentru anul 2012, cu un număr de 52 posturi, în conformitate cu Ordinul Prefectului județului Dolj nr.16317/21.12.2011.

Prin adresa nr.7983/18.01.2013 transmisă de Primăria Municipiului Craiova, s-a comunicat faptul că, pentru anul 2013, prin Ordinul Prefectului județului Dolj nr. 4516/2013, numărul de posturi al Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova a fost dimensionat la 52 de posturi.

Având în vedere că de la începutul anului 2012 și până în prezent au intervenit o serie de modificări în structura funcțiilor publice datorate promovării în grad, vacantării unor posturi, ocuparea unor posturi prin transfer la cerere, se impune ca toate acestea să se regăsească în noul stat de funcții al instituției pentru anul 2013.

Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova deservește în prezent pentru Municipiul Craiova un număr de 313.017 persoane cu domiciliu active și reședințe valabile, și pentru cele 17 comune arondate pe linie de evidență a persoanelor un număr de 47.676 persoane cu domiciliu active și reședințe valabile.

În prezent, la nivelul instituției, din totalul de 52 de posturi sunt ocupate doar 38 de posturi; 3 posturi de execuție sunt temporar vacante, 11 posturi sunt vacante, fapt ce îngreunează desfășurarea în condiții optime a activității, iar propunerile serviciului nostru sunt în principal de modificare a unor funcții publice de execuție vacante de grad debutant în grad principal sau superior, în vederea ocupării acestora prin transfer.

În conformitate cu Ordinul Prefectului nr. 4516/2013 propunem următoarele modificări în structura organigramei și a statului de funcții pentru un număr de 52 de posturi, dintre care 48 de funcții publice și 4 posturi de natură contractuală:

- 1) În cadrul compartimentului "Liste Electorale", propunem:
 - transformarea unei funcții publice de execuție vacantă de consilier juridic clasa I debutant, în funcție publică de consilier juridic clasa I grad superior.



SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CRAIOVA

Str. Calea UNIRII, NR. 45
Craiova, 200585

Tel.: 40251/310219
Fax: 40251/310215

office@spcepcv.ro
www.spcepcv.ro



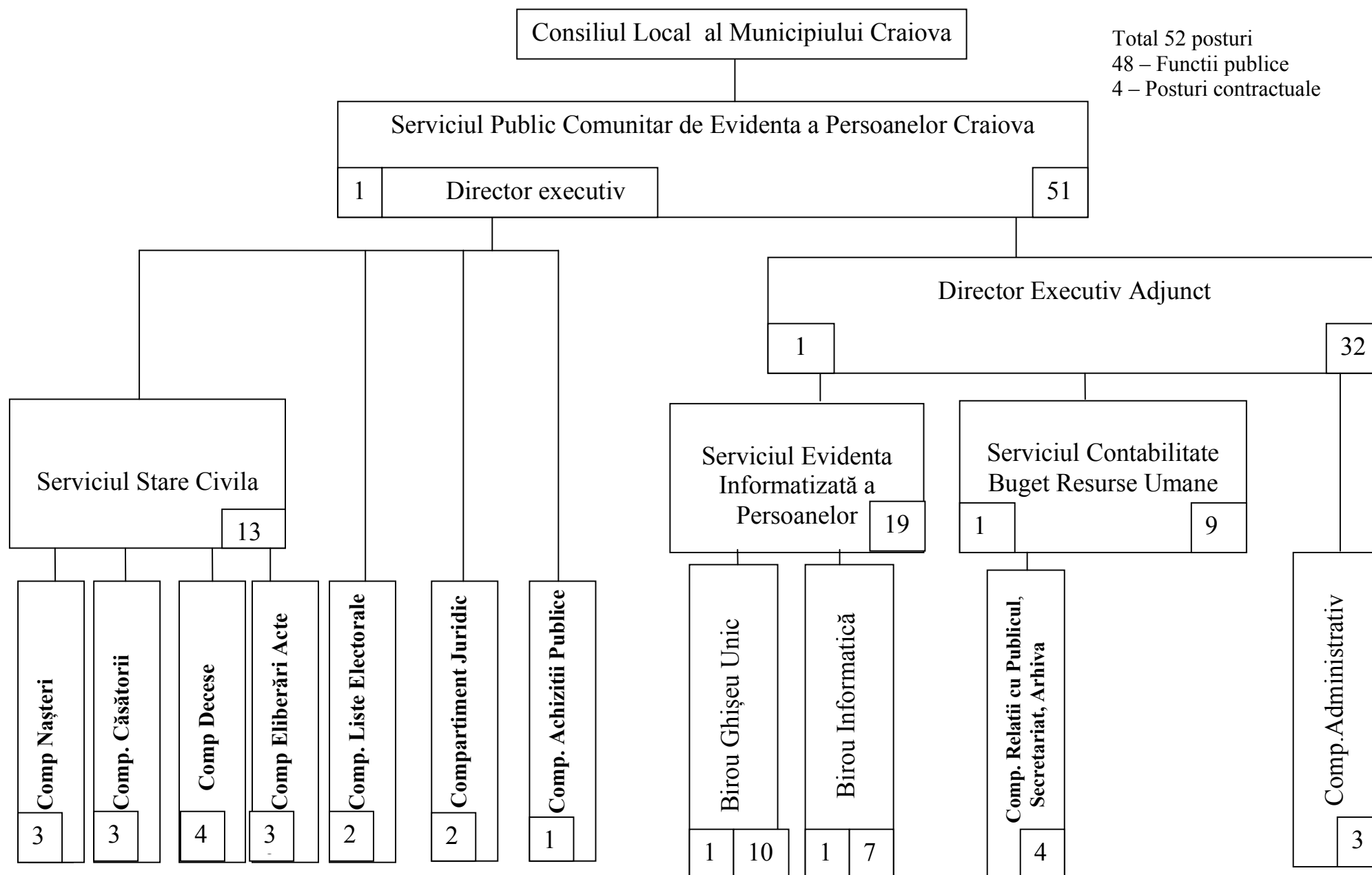
- 2) În cadrul compartimentului „Juridic”, propunem :
 - transformarea unei funcții publice de execuție vacantă de consilier juridic clasa I debutant, în funcție publică de consilier juridic clasa I grad principal.
- 3) În cadrul Biroului ”Ghișeu Unic”, propunem :
 - transformarea unei funcții publice vacante de execuție de inspector clasa I grad asistent, în funcție publică de referent specialitate clasa II grad superior;
 - mutarea unei funcții publice de execuție vacante de inspector clasa I grad debutant în cadrul Compartimentului Eliberări acte stare civilă;
 - mutarea doamnei Ciocan Nicuța, muncitor calificat III, în cadrul compartimentului ”Relații cu publicul, Secretariat, Arhivă”, deoarece aceasta realizează cu precădere activități specifice de arhivare pe linie de stare civilă;
 - mutarea domnului Rosenauer Emil Lucian având funcția publică de inspector clasa I grad superior, în cadrul compartimentului ”Relații cu publicul, Secretariat, Arhivă”, deoarece realizează cu precădere activități specifice de arhivare pe linie de evidență a persoanelor.
- 4) În cadrul Biroului „Informatică”, propunem:
 - transformarea funcției publice de execuție vacante de inspector clasa I grad debutant, în funcție publică de execuție de inspector clasa I grad principal;
 - transformarea unei funcții publice de execuție vacante de referent clasa III grad debutant, în funcție publică de execuție de referent clasa III grad asistent.
- 5) În cadrul compartimentului „Administrativ”, propunem:
 - transformarea postului vacant de șofer I, în post de administrator I.

Având în vedere cele mai sus prezentate, propunem avizarea organigramei și statului de funcții ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Craiova, în conformitate cu prevederile art.107 și art.112 alin.1 din Legea 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile OUG 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu completările și modificările ulterioare.

DIRECTOR EXECUTIV
NICOLA CAMELIA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
PASCU AURA MIHAELA

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CRAIOVA



SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CRAIOVA

STAT DE FUNCȚII 2013

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIA PUBLICA		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/ profesională/	Nivelul studiilor	NUME PRENUME		
		de conducere **	de execuție				de conducere	de execuție					
	SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CRAIOVA												
		director executiv			II						Nicola Camelia Antoaneta		
	Serviciul Stare Civilă												
	Compartiment Nasteri												
			inspector	I	principal	S					Vasilica Ionela		
			inspector	I	principal	S					Voinea Olguta		
			referent	III	asistent	M					Hoanca Mihaela		
	Compartiment Casatorii												
			inspector	I	superior	S					Mitroi Florica		
			referent de specialitate	II	superior	SSD					Georgescu Marinela		
			referent	III	superior	M					Smarandache Constanta		
	Compartiment Decese												
			referent specialitate	II	principal	SSD					Vaduva Daniela Cristina		
			inspector	I	superior	S					Ancuta Viorica		
			inspector	I	principal	S					vacant		
			referent	III	superior	M					Drosu Ileana		
	Compartiment Eliberari acte												
			referent	III	superior	M					Maris Rodica		
			referent	III	superior	M					Selisteanu Maria-Eugenia		
			inspector	I	debutant	S					vacant		
	Compartiment Liste Electorale												
			consilier juridic	I	superior	S					vacant		
			inspector	I	principal	S					Bratiloveanu Marius		
	Compartiment Juridic												
			consilier juridic	I	principal	S					vacant		
			consilier juridic	I	debutant	S					vacant		
	Compartiment Achizitii												
			inspector	I	superior	S					vacant		

		director executiv adjunct			II							Pascu Aura Mihaela		
	Serviciul Evidenta Informatizata a Persoanelor													
	Biroul Ghișeu Unic													
		șef birou			II							Moldoveanu Florin		
			Inspector	I	asistent	S						vacant		
			inspector	I	asistent	S						temporar vacant		
			consilier juridic	I	principal	S						temporar vacant		
			referent	III	superior	M						Mihu Doina		
			consilier juridic	I	principal	S						Petrescu Irina		
			inspector	I	asistent	S						Robu Iulia		
			inspector	I	principal	S						Gheorghe Claudiu Adrian		
			inspector	I	asistent	S						Stancuta Amelica Camelia		
			referent de specialitate	II	superior	SSD						vacant		
			referent	III	principal	M						Chelu Ancuta		
	Biroul Informatică													
		șef birou			II							Enusoiu Carmen		
			inspector	I	principal	S						vacant		
			referent	III	asistent	M						vacant		
			inspector	I	superior	S						Bica Doina		
			inspector	I	asistent	S						Tudorache Catalina Maria		
			inspector	I	principal	S						Guse Alina		
			inspector	I	asistent	S						Smaranda Ramona Anca		
			inspector	I	principal	S						Stepan Claudia Carla		
	Serviciul Buget Contabilitate Resurse Umane													
		șef serviciu			II							Grigorie Alexandra		
			inspector	I	asistent	S						temporar vacant		
			inspector	I	principal	S						Ciobanu Daniel		
			referent	III	principal	M						Voinea Mihaela		
			inspector	I	superior	S						Trandafir Mirela Delia		
			inspector	I	superior	S						Ursu Ana		
	Compartiment Relatii cu publicul, Secretariat, Arhiva													
			inspector	I	asistent	S						Babalau Veronica		
			consilier juridic	I	principal	S						Stanica Mirela		
								muncit or calificat	III	M		Ciocan Nicuta		
			inspector	I	superior	S						Rosenauer Emil Lucian		

