

Operațiuni privind obligațiile investitorilor/beneficiarilor față de autorități

(1) În vederea executării lucrărilor autorizate, investitorul/beneficiarul are următoarele obligații:

a) *Anunțarea începerii lucrărilor de construcții autorizate prin formularele puse la dispoziție de emitentul autorizației împreună cu autorizația.*

"Formularul-model - COMUNICARE privind începerea execuției lucrărilor" către:

- Primarul municipiului Craiova
- Inspectoratul de Stat în Construcții Dolj

Neanunțarea datei începerii lucrărilor de construcții autorizate constituie contravenție și se sancționează cu amendă de 1.000 lei.

Neînceperea lucrărilor ori nefinalizarea acestora în termenele stabilite conduce la pierderea valabilității autorizației.

În cazul justificat în care lucrările de construcții nu pot fi începute ori nu pot fi executate integral la termenul stabilit, investitorul poate solicita autorității emitente prelungirea valabilității autorizației cu cel puțin 15 zile înaintea expirării acesteia. Prolungirea valabilității autorizației se poate acorda o singură dată și pentru o perioadă nu mai mare de 12 luni.

b) *Amplasarea, la loc vizibil, a Panoului de identificare a investiției*

c) *Anunțarea finalizării lucrărilor de construcții autorizate prin formularele puse la dispoziție de emitentul autorizației împreună cu autorizația.*

"Formularul-model - COMUNICARE privind încheierea execuției lucrărilor" către:

- Primarul municipiului Craiova
- Inspectoratul de Stat în Construcții Dolj

(2) Pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții, potrivit prevederilor legale în vigoare, investitorul/beneficiarul are următoarele obligații:

a) *Regularizarea taxelor și cotelor legale*

Investitorului (proprietarului) îi revine obligația organizării recepției lucrărilor autorizate în maximum 15 zile calendaristice de la notificarea terminării lucrărilor.

Comisiile de recepție pentru construcții și pentru instalații aferente se vor numi de către investitor și vor fi alcătuite din cel puțin 5 membri. Dintre aceștia, **obligatoriu va face parte un reprezentant al investitorului și un reprezentant al Primăriei municipiului Craiova**, iar ceilalți vor fi specialiști în domeniu.

Investitorului (proprietarului) îi revine obligația de a solicita printr-o cerere depusă la Centrul de Informare pentru Cetățeni, str. A.I. Cuza, nr. 7, participarea unui reprezentant al Primăriei municipiului Craiova, în vederea întocmirii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și regularizarea taxei pentru autorizația de construire/desființare.

Pentru construcțiile de importanță excepțională, având în vedere gradul de risc sub aspectul siguranței, destinația, modul de utilizare, complexitatea și volumul lucrărilor care fac obiectul recepției, comisiile de recepție vor fi alcătuite din cel puțin 7 membri, numărul de specialiști fiind minimum 5. Comisiile de recepție pentru construcții de locuințe parter, parter și etaj, cu înălțimea la cornișă de maxim 8 m, cu cel mult 4 apartamente, cu suprafața desfășurată de maxim 150 mp, pentru anexele gospodărești ale acestora, precum și pentru construcțiile provizorii, vor fi alcătuite din 2 membri: investitorul sau proprietarul și delegatul administrației publice locale.

Proiectantul, în calitate de autor al proiectului construcției, va întocmi și prezenta în fața comisiei de recepție punctul său de vedere privind execuția construcției.

Investitorul are obligația de a pune la dispoziția comisiei de recepție documentația de execuție, precum și documentele și explicațiile care îi sunt necesare.

De asemenea, comisia de recepție va verifica și realizarea soluțiilor de asigurare, branșare și racordare a construcțiilor la infrastructura edilitară urbană, stabilite prin documentația tehnico-economică.

În conformitate cu prevederile legale, în cel mult 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcții, odată cu efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, solicitantul (investitorul/beneficiarul) are obligația de a regulariza taxele și cotele legale (din valoarea lucrărilor autorizate) către:

- **Primăria municipiului Craiova**- conform Legii 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale normelor metodologice de aplicare a acesteia
- **Inspectoratul Teritorial în Construcții Dolj** – cota de 0,1% și 0,7%- conform Legii 50/91 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991
- **timbrul arhitecturii**- cota de 0,05% - în conformitate cu prevederile Legii 121/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 123/2000 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, tetral, muzical, folcloric și al artelor plastice
- **Casa Socială a Constructorilor-0,5%** din valoarea lucrărilor autorizate, în conformitate cu prevederile Legii 215/1997 privind Casa Socială a Constructorilor

b) *Declararea construcțiilor în vederea impunerii*

Toate construcțiile proprietate particulară se declară, în vederea impunerii, la Direcția Impozite și Taxe din cadrul Primăriei municipiului Craiova

c) *Obținerea autorizației pentru desfășurarea unei activități economice ori a autorizației sanitare de funcționare*