MUNICIPIULUI CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

PROIECT

HOTĂRÂREA NR. _____

privind încetarea, prin acordul părţilor, a contractului de finanţare nr.3552/2018 aferent proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în şedinţa ordinară din data de 31.12.2020;

Având în vedere referatul de aprobare nr.189411/2020, raportul nr.189416/2020 întocmit de Direcţia Elaborare şi Implementare Proiecte și raportul de avizare nr.189807/2020 întocmit de Direcţia Juridică, Asistenţă de Specialitate şi Contencios Administrativ prin care se propune încetarea, prin acordul părţilor, a contractului de finanţare nr.3552/2018 aferent proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)";

În conformitate cu prevederile art. 14 alin.3 din contractul de finantare nr.3552/11.12.2018, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 și UAT Municipiul Craiova, art.1321 Cod Civil, Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare şi Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul POR /2017/5/5.1/SUERD/1, aprobat prin Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice şi Fondurilor Europene nr.3809/28.07.2017;

În temeiul art.129 alin.2 lit.b coroborat cu alin.4 lit.d, art.139 alin.3 lit.e, art.154 alin.1 şi art.196 alin.1 lit.a din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă încetarea, prin acordul părţilor, a contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 și UAT Municipiul Craiova, în calitate de Beneficiar, în vederea finanţării prin Programul Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Îmbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a

patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural, Apel de proiecte POR /2017/5/5.1/SUERD/1, a proiectului "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)".

Art.2. Se aprobă restituirea, către Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării şi Administraţiei (succesor în drepturi şi obligaţii al Ministerului Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice), a sumei de 117.552,96 lei, reprezentând finanţarea nerambursabilă acordată pâna în prezent, în baza contractului de finanţare nr. 3552/11.12.2018.

Art.3. Se împuterniceşte Primarul Municipiului Craiova să îndeplinească formalităţile necesare privind încetarea contractului de finanţare nr.3552/11.12.2018.

Art.4. Primarul Municipiului Craiova prin aparatul de specialitate: Serviciul Administraţie Publică Locală, Direcţia Elaborare şi Implementare Proiecte şi Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării şi Administraţiei vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIŢIATOR,	**AVIZAT,**
PRIMAR,	**SECRETAR GENERAL,**
Lia-Olguţa VASILESCU	**Nicoleta MIULESCU**

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare si Implementare Proiecte
Nr. 189411/22.12.2020

REFERAT DE APROBARE

privind incetarea prin acordul partilor a contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018 aferent proiectului

"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"

Municipiul Craiova implementează proiectul **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"**în cadrulProgramului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural, Prioritatea de investitii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural, Apel de proiecte POR /2017/5/5.1/SUERD/1, in baza contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018.

Prin HCL nr. 361/30.08.2018 a fost aprobat proiectul "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", valoarea totala a proiectului in suma de 11.100.418,51 lei inclusiv TVA compusa din:valoarea eligibila - 10.039.170,95 lei inclusiv TVA si valoarea neeligibila - 1.061.247,56 lei inclusiv TVA, contributia proprie in proiect a Municipiului Craiova, de 1.262.030,98 leireprezentand: 200.783,42 lei - contributia de 2 % din valoarea eligibila a proiectului si 1.061.247,56 lei - contributia la cheltuielile neeligibile ale proiectului, precum si sumele reprezentand cheltuieli conexe ce pot aparea pe durata implementarii optime a proiectului.

Astfel , in data de 11.12.2018 a fost semnat contractul de finanțare nr. 3552, între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare

Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 și UAT Municipiul Craiova, în calitate de Beneficiar.

In urma intocmirii documentatiei de proiectare faza PAC, a rezultat o crestere a valorii investitiei de la 11.100.418,51 lei (inclusiv TVA) la faza DALI la 16.917.092,71 lei (inclusiv TVA) la faza PAC, PT, respectiv o majorare a valorii investitiei cu 52,4%.

Toate cresterile survenite intre momentul elaborarii DALI - ului si data elaborarii PT -ului faza PAC cand are loc actualizarea obligatorie a devizului general conform art. 10 din HG nr. 907/2016 , nu constituie cheltuieli eligibile , din perspectiva art. 3 din Contractul de finantare , astfel incat diferenta rezultata va fi suportata in intregime de catre Beneficiar.

Din expunerea de motive , se constata faptul ca normele edictate de prevederile H.G. nr. 907/2016 au caracter imperativ si nu pot fi eludate , astfel incat implementarea in continuare a proiectului este conditionata de parcurgerea etapelor de realizare a proiectului tehnic si de facultatea autoritatii deliberative de a aproba cheltuielile neeligibile rezultate in urma actualizarii indicatorilor tehnico economici pe baza devizului general actualizat la faza PAC pentru a asigura functionalitatea obiectivului de investitii.

Prin adresa nr. 178550/08.12.2020 Serviciul Administratie Publica Locala comunica faptul ca proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii valorii totale a proiectului **„Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)”,**respectiv actualizarea documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii, aflate pe ordinea de zi a sedintei ordinare din data de 26.11.2020 si supuse aprobarii Consiliului Local al municipiului Craiova au fost respinse in urma votului consilierilor locali.

In conditiile respingerii proiectului de hotarare privind actualizarea DALI in sedinta ordinara din data de 26.11.2020 , proiectul nu mai poate fi derulat iar contractul de finantare incheiat cu Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nu mai poate fi executat astfel incat se impune incetarea acestuia.

De asemenea , contractul de finantare poate inceta prin acordul partilor cu recuperarea proportionala a finantarii acordate , daca este cazul, conform art. 14.

In raport de art. 17 din contract legea care guverneaza contractul de finantare si in conformitate cu care este interpretat este legea romana.

Potrivit art. 1321 din Codul Civil Contractul încetează, în condițiile legii, prin executare, acordul de voință al părților, denunțare unilaterală, expirarea

termenului, îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea condiției, imposibilitate fortuită de executare, precum și din orice alte cauze prevăzute de lege.

Au fost efectuate pana in prezent cheltuieli in valoare de 119.952 lei conform calendarului activitatilor si bugetului proiectului , care au fost solicitate la rambursare prin CR 1 si decontata de catre AM POR suma de 117.552,96 lei , diferenta de 2 % reprezentand contributia proprie a Municipiului Craiova.

Astfel , suma de 119.952 lei se compune din : 113.050 lei reprezentand cheltuieli de elaborare a documentatiei intocmita la faza DALI, 5950 lei , reprezentand cheltuieli pentru elaborarea planului de marketing si 952 lei reprezentand cheltuieli de informare si publicitate pentru proiect, conform contractului de achizitie publica de servicii nr. 32906/18.02.2019.

Fata de cele mai sus mentionate, propunem pe ordinea de zi a sedintei ordinare din data de 31.12.2020 a proiectului de hotarare privind incetarea prin acordul partilor a contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018 aferent proiectului "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"

PRIMAR,
Lia-Olguța Vasilescu

Pt.Director Executiv,
Nelu Pîrvu

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare si Implementare Proiecte
Nr. 189416/22.12.2020

RAPORT

privind incetarea prin acordul partilor a contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018 aferent proiectului
"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"

Municipiul Craiova implementează proiectul **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"** în cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural, Prioritatea de investitii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural, Apel de proiecte POR /2017/5/5.1/SUERD/1, in baza contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018.

CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor) situata in zona centrala a orasului, pe bulevardul Stirbei Voda, nr.2 este o cladire de patrimoniu de interes local care apare in Lista Monumentelor istorice a Ministerului Culturii, avand codul DJ-II-m-B-08126. Aceasta cladire monument istoric a apartinut boierului craiovean Stefan D. Rusanescu si dateaza de la sfarsitul secolului al XIX-lea, fiind un reper arhitectural si stilistic semnificativ pentru arhitectura municipiului Craiova.

Prin implementarea proiectului mai sus mentionat se urmareste obtinerea urmatoarelor rezultate:

- restaurarea obiectivului de patrimoniu, monument istoric, Casa Rusanescu si **transformarea acesteia in Muzeul Personalitatilor Craiovene;**
- redarea acestui monument istoric publicului larg prin includerea sa intr-un circuit cultural local;
- integrarea monumentului istoric in viata sociala si economica a orasului;

-atragerea de vizitatori ocazionali si utilizatori – rezidenti care va duce la vitalitatea urbana, imbunatatirea calitatii vietii si confortului comunitatii locale.

Obiectivul general al proiectului il constituie stimularea dezvoltarii locale si cresterea competitivitatii municipiului Craiova prin conservarea, protejarea si valorificarea durabila a patrimoniului cultural local si promovarea elementelor de identitate culturala, punerea in valoare a unei cladiri de patrimoniu, in scopul introducerii acesteia in circuitul turistic al municipiului Craiova, ca spatii muzeale dedicate celor mai reprezentative personalitati craiovene, care au marcat cultura, stiintele, arta, politica la nivel local si national si expozitionale cu caracter permanent dar si periodic. Obiectivul va permite desfasurarea mai multor activitati culturale, simpozioane, intalniri cu tematici diverse, de cultura si arta, de istorie, spatiile de care dispune imobilul permitand desfasurarea evenimentelor la interior, in special in salile de la parter deschise catre str. Unirii, strada cu valente pietonale, dar si in sala somptuoasa de la etaj care are cea mai mare suprafata si reprezentativitate. Este posibila extensia activitatilor de interior in curtea cladirii, care prin amenajari si iluminat ambiental corespunzator, poate oferi un cadru deosebit pentru activitati culturale, mai ales in sezonul estival.

Principalele tipuri de lucrari propuse prin proiect sunt:

- Restaurarea, consolidarea, protectia si conservarea monumentului istoric;
- Restaurarea, protectia, conservarea elementelor de ornamentica interioare si exterioare,
- Restaurarea si remodelarea plasticii fatadelor;
- Dotari interioare (instalatii, echipamente si dotari pentru asigurarea conditiilor de climatizare, siguranta la foc, antiefractie);
- Dotari pentru expunerea si protectia patrimoniului cultural mobil si imobil;
- Activitati de marketing si promovare turistica a obiectivului restaurat
- Activitati pentru digitizarea obiectivului restaurat in cadrul proiectului;
- Activitati conexe pentru punerea in valoare sau functionalitatea obiectivului de patrimoniu restaurat.

In conformitate cu prevederile art. 1 alin. 2 lit. b din HG 907/2016 documentațiile tehnico-economice se elaborează pe faze de proiectare, in cazul interventiilor la constructiile existe, cum este cazul obiectivului de investitii Casa Rusanescu, respectiv :

(i) documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
(ii) proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor;
(iii) proiect tehnic de execuție;

In vederea finantarii în cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural, Prioritatea de investitii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural, Apel de proiecte POR /2017/5/5.1/SUERD/1. a proiectului "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", Municipiul Craiova, in conformitate cu prevederile art. 5, alin. 3 din HG nr. 907/2016 a demarat procedura de achizitie publica a serviciilor de proiectare faza DALI, dat fiind faptul ca in considerarea textului legal precitat documentațiile tehnico-economice se elaborează de către operatori economici sau persoane fizice autorizate care prestează servicii de proiectare în domeniu.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții este documentația tehnico-economică, similară studiului de fezabilitate, elaborată pe baza expertizei tehnice a construcției/construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditurilor ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției.

Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) la obiectivul de investitii Casa Rusanescu a fost intocmita de catre S.C.GETRIX S.A. Craiova, in baza Contractului de prestari servicii nr. 171562/29.11.2017 in conformitate cu HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitii finantate din fonduri publice.

In conformitate cu prevederile art. 9 din HG 907 /2016 coroborate cu prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, prin HCL nr.503/21.12.2017 au fost aprobate Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii, principalii indicatori tehnico-economici și descrierea sumară a investiției.

Prin HCL nr.361/30.08.2018 a fost aprobat proiectul "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", valoarea totala a proiectului in suma de 11.100.418,51 lei inclusiv TVA compusa din: valoarea eligibila - 10.039.170,95 lei inclusiv TVA si valoarea neeligibila - 1.061.247,56 lei inclusiv TVA, contributia proprie in proiect a Municipiului Craiova, de 1.262.030,98 lei reprezentand: 200.783,42 lei - contributia de 2 % din valoarea eligibila a proiectului si 1.061.247,56 lei - contributia la cheltuielile neeligibile ale proiectului, precum si sumele reprezentand cheltuieli conexe ce pot aparea pe durata implementarii optime a proiectului.

Art.4 din HCL nr.361/30.08.2018 prevede urmatoarele: ,,Sumele reprezentand cheltuieli conexe ce pot aparea pe durata implementarii proiectului

“Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)”, pentru implementarea proiectului in conditii optime, se vor asigura din bugetul de venituri si cheltuieli al municipiului Craiova”.

Conform Ghidului solicitantului, cheltuieli conexe proiectului sunt „cheltuielile care intervin in derularea proiectelor finantate din instrumentele structurale, implementate de organisme, autoritati, institutii sau societati comerciale din sectorul public, unitati administrativ-teritoriale, organisme prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local sau judetean, cheltuieli fara de care proiectul nu poate fi implementat si care nu pot fi finantate din instrumente structurale.”

HCL nr. 361/30.08.2020 a fost adoptata in baza Ghidului solicitantului care prevedea faptul ca in etapa de contractare a proiectului, unitatea administrativ teritoriala trebuia sa emita hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare şi selecţie a proiectului, conform modelului prezentat in ghid. De asemenea, in ghidul solicitantului, la capitolul 6.2: Anexe obligatorii in etapa de contractare, se specifica faptul ca in hotărârile de consiliu local „trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului (contribuţia la cheltuielile eligibile, cheltuielile neeligibile şi conexe, dacă este cazul), inclusiv asigurarea resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condiţiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.”

Dupa incheierea contractului de finantare nr.3552/11.12.2018, au fost efectuate pana in prezent cheltuieli in valoare de 119.952 lei conform calendarului activitatilor si bugetului proiectului, care au fost solicitate la rambursare prin CR 1 si decontata de catre AM POR suma de 117.552,96 lei, diferenta de 2% reprezentand contributia proprie a Municipiului Craiova.

Suma de 119.952 lei se compune din: 113.050 lei reprezentand cheltuieli de elaborare a documentatiei intocmita la faza DALI, 5950 lei, reprezentand cheltuieli pentru elaborarea planului de marketing si 952 lei reprezentand cheltuieli de informare si publicitate pentru proiect, conform contractului de achizitie publica de servicii nr. 32906/18.02.2019.

In succesiunea etapelor de elaborare a documentatiilor tehnico-economice, prevazute de art.1, alin. 2 din HG nr. 907/2016 a fost incheiat contractul de

achizitie publica de servicii nr.7150/14.01.2020 cu SC Getrix SA , avand ca obiect Servicii de elaborare a documentatiei tehnico economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor in cadrul proiectului "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", avand o valoare de 295.000 lei, la care se adauga TVA in valoare de 56.050 lei, conform clauzei 4 , subclauzelor 4.1 si 4.3 din contract.

Potrivit art. 12 alin. 7 din HG nr. 907/2016 proiectul tehnic de execuție, inclusiv detaliile de execuție se verifică de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.

Astfel, a fost incheiat contractul de achizitie publica de servicii nr. 36925/27.02.2020 cu SC Arhiline Studio SRL, avand ca obiect Verificare tehnica de calitate a documentatiilor de proiectare cu verificatori atestati elaborate in vederea realizarii lucrarilor de investitii din cadrul proiectului ,,Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", cu o valoare de 39.000 lei, la care se adauga TVA in cuantum de 7410 lei, conform clauzei conform clauzei 4 , subclauzelor 4.1 si 4.3 din contract.

In conformitate cu prevederile art.7 alin 6 „În situaţia în care, după aprobarea indicatorilor tehnico-economici, apar schimbări care determină modificarea în plus a valorilor maximale şi/sau modificarea în minus a valorilor minimale ale indicatorilor tehnico-economici aprobaţi ori depăşirea intervalelor prevăzute la alin. (5), sunt necesare refacerea corespunzătoare a documentaţiei tehnico-economice aprobate şi reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori, cu excepţia situaţiilor de actualizare a acestora prevăzute în Legea nr. 500/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției sunt prevazuti in continutul cadru al Documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie, conform anexei 5, pct 6.3 din HG 907/2016, dupa cum urmeaza:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;
b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Prin folosirea sintagmei *refacerea corespunzatoare a documentatiei tehnico economice* in cuprinsul art. 7 alin.6 din HG 907/2016, legiuitorul a inteles sa oblige beneficiarul la actualizarea indicatorilor in raport de conditiile care au generat o majorare sau o micsorare a valorii acestora, justificata si din perspectiva art. 10, alin. 4 din HG nr. 907/2016 care statueaza faptul ca devizul general întocmit la faza documentație de avizare a lucrărilor de intervenții în cazul intervenției la construcție existentă se actualizează prin grija beneficiarului investiției/investitorului, ori de câte ori este necesar, dar în mod obligatoriu la data solicitării autorizației de construire.

Devizul general este partea componentă a studiului de fezabilitate sau a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, prin care se stabilește valoarea totală estimativă, exprimată în lei, a cheltuielilor necesare realizării unui obiectiv de investiții.

Devizul general se structurează pe capitole și subcapitole de cheltuieli. În cadrul fiecărui capitol/subcapitol de cheltuieli se înscriu cheltuielile estimate aferente realizării obiectului/obiectelor de investiție din cadrul obiectivului de investiții.

Din devizul general, actualizat la data intocmirii documentatiei PAC a rezultat o crestere a valorii totale a cheltuielilor necesare realizarii obiectivului de investitii, astfel incat s-a impus actualizarea DALI si reaprobarea acesteia de catre autoritatea deliberativa conform tezei a II a din continutul alin. 4 al art. 10 din H.G. nr. 907/2016, fiind astfel reluata procedura de aprobare a indicatorilor tehnico-economici.

In urma intocmirii documentatiei de proiectare faza PAC, a rezultat o crestere a valorii investitiei de la 11.100.418,51 lei (inclusiv TVA) la faza DALI la 16.917.092,71 lei (inclusiv TVA) la faza PAC, PT, respectiv o majorare a valorii investitiei cu 52,4%.

La solicitarea Primariei Municipiului Craiova, pentru justificarea diferenței de valoare intre documentatia faza DALI si documentatia intocmita la faza PAC, respectiv **4.893.799,34 lei fara TVA**, proiectantul a transmis adresa nr.356/07.09.2020, inregistrata la Primaria Municipiului Craiova cu nr.146814/07.10.2020 si adresa nr.429/18.11.2020, inregistrata la Primaria Municipiului Craiova cu nr.169144/18.11.2020, prin care argumenteaza majorarea valorii investitiei prevazuta in Devizul general faza DALI, care a stat la baza aprobarii indicatorilor tehnico-economici ai investitiei, elaborat in luna decembrie 2017, ca urmare a modificarilor de mai jos:

1.Cresteri in domeniul salarizarii atat in ceea ce priveste salariul minim brut pe economie, cat si salariul minim in domeniul constructiilor, a materialelor de constructii si echipamentelor/utilajelor/dotarilor incluse in lucrarile de constructii si pe cale de consecinta si a nivelului salariului mediu in constructii, aparute intre data elaborarii documentatiei de proiectare faza DALI decembrie 2017 si faza PAC, PT, DALI actualizat, respectiv decembrie 2017 – septembrie 2020.

Costul total cu forta de munca a crescut cu 2.584.829,73 lei, respectiv de la 1.719.218,01 lei la faza DALI decembrie 2017 la 4.304.047,74 lei la faza PAC, PT, DALI actualizat septembrie 2020, dupa cum urmeaza:

-Costul cu forta de munca aferent personalului estimat a fi incadrat cu salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata, a crescut de la 1.209.168,78 lei la faza DALI decembrie 2017 la 2.437.628,42 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT, respectiv o majorare cu 201,60%;

-Manopera cu salariul mediu a crescut de la 166.651,36 lei la faza DALI decembrie 2017 la 277.974,47 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT, respectiv o majorare cu 166,80%;

-Manopera restaurare a crescut de la 343.397,87 lei la faza DALI decembrie 2017 la 1.588.444,85 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT, respectiv o majorare cu 462,57%.

2. Cresterea costurilor cu materialele pentru lucrarile evaluate la faza DALI decembrie 2017, utilaje si transport aferente lucrarilor de C+M. Indicele preturilor de consum (IPC) publicat de Institutul National de Statistica pentru perioada decembrie 2017-septembrie 2020, pentru marfurile nealimentare este 107,08%, aplicandu-se pentru materialele de constructii folosite in executie. Astfel, a avut loc o crestere totala de 202.086,13 lei, respectiv de la 2.854.323,35 lei la faza DALI

decembrie 2017 la 3.056.409,48 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT, dupa cum urmeaza:

-Materiale 2.407.455,24 lei la faza DALI decembrie 2017 la 2.577.903,07 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT, respectiv o majorare cu 107,08%;

-Utilaje 434.407,92 lei la faza DALI decembrie 2017 la 465.164,03 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT, respectiv o majorare cu 107,08%;

-Transport 12.460,19 lei la faza DALI decembrie 2017 la 13.342,38 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT, respectiv o majorare cu 107,08%.

3. Cresteri ale costurile rezultate din evaluarea lucrarilor suplimentare, care au intervenit ca urmare a conditiilor impuse de respectarea masurilor de securitate la incendiu precum si de identificarea unor documente din arhiva, care au adus noi informatii privind imaginea originala a cladirii:

- inchidere balcon peste intrarea principala, pe fatada estica
- reconfigurare fronton la Calea Unirii si lucarne acoperis,
- in urma avizului ISU a fost necesara ridicarea cu 60 cm a calcanului peste nivelul celei mai inalte sarpante ale celor doua cladiri - Casa Rusanescu si cladirea alaturata de pe latura nordica si renuntarea la luminatorul din vecinatatea acestuia de peste casa scarii de acces in pod.

Contravaloarea acestor lucrari suplimentare este de 537.010,96 lei.

4. Cresterea costurilor aferente echipamentelor, utilaje cu montaj, cu 119.095,69 lei, respectiv de la 664.438,90 lei la faza DALI decembrie 2017 la 783.534,59 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT. La faza DALI actualizat, PAC, PT s-a facut o noua prospectare a pietei privind echipamentele/utilaje cu montaj, rezultand o crestere in medie cu 18% fata de estimarile de la faza DALI decembrie 2017, existand variatii mai mari de preturi unitare pe anumite produse, care se justifica prin volatilitatea pietei in aceasta perioada.

5. Cresterea in mod similar a costurilor aferente dotarilor propuse a fi achizitionate, cu 464.832,91 lei, respectiv de la 1.859.331,65 lei la faza DALI decembrie 2017 la 2.324.164,56 lei la faza DALI actualizat septembrie 2020, PAC, PT.

6. Cresterea costurilor prevazute in capitolul 5 – Alte cheltuieli din devizul general, respectiv a cheltuielilor conexe organizarii de santier, comisioane,

cheltuieli diverse si neprevazute, etc.calculate prin aplicarea unor cote procentuale asupra celorlalte cheltuieli, cu 954.182,25 lei.

Pe parcursul implementarii proiectului pot surveni modificari legislative de natura a conduce la marirea preturilor folosite la elaborarea devizului general, cum este cel determinat in speta de salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata si intrarea in vigoare a OUG nr. 114/2018 art. 71 care stabileste un prag valoric minin obligatoriu pentru manopera din anumite domenii, in special cel al constructiilor, fapt ce a implicat actualizarea documentatiei tehnico economice intocmita la faza DALI.

De asemenea, cresterea preturilor materialelor, echipamentelor si utilajelor constituie elemente de cheltuieli ce implica ajustarea lor in mod corespunzator cu Indicele Preturilor de Consum.

Proiectul tehnic verificat potrivit prevederilor legale reprezintă documentația ce conține părți scrise și desenate privind realizarea obiectivului de investiții: execuția lucrărilor, montajul echipamentelor, utilajelor sau instalațiilor tehnologice, acțiunile de asigurare și certificare a calității, acțiunile de punere în funcțiune și teste, precum și acțiunile de predare a obiectivului de investiții către beneficiar.

Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Toate cresterile survenite intre momentul elaborarii DALI-ului si data elaborarii PT-ului faza PAC cand are loc actualizarea obligatorie a devizului general conform art. 10 din HG nr. 907/2016, nu constituie cheltuieli eligibile, din perspectiva art. 3 din Contractul de finantare, astfel incat diferenta rezultata va fi suportata in intregime de catre Beneficiar.

Din expunerea de motive, se constata faptul ca normele edictate de prevederile H.G. nr. 907/2016 au caracter imperativ si nu pot fi eludate, astfel incat implementarea in continuare a proiectului este conditionata de parcurgerea etapelor de realizare a proiectului tehnic si de facultatea autoritatii deliberative de a aproba cheltuielile neeligibile rezultate in urma actualizarii indicatorilor tehnico economici pe baza devizului general actualizat la faza PAC pentru a asigura functionalitatea obiectivului de investitii.

Prin adresa nr.178550/08.12.2020 Serviciul Administratie Publica Locala comunica faptul ca proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii valorii totale a proiectului **„Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)”,** respectiv actualizarea documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii, aflate pe ordinea de

zi a sedintei ordinare din data de 26.11.2020 si supuse aprobarii Consiliului Local al municipiului Craiova au fost respinse in urma votului consilierilor locali.

In conditiile respingerii proiectului de hotarare privind actualizarea DALI in sedinta ordinara din data de 26.11.2020, proiectul nu mai poate fi derulat iar contractul de finantare incheiat cu Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nu mai poate fi executat astfel incat se impune incetarea acestuia.

Asa cum s-a precizat anterior, in data de 11.12.2018 a fost semnat contractul de finanțare nr.3552, între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 și UAT Municipiul Craiova, în calitate de Beneficiar.

In conformitate cu prevederile art.7 alin.11 din Contractul de Finantare beneficiarul este obligat sa plateasca sumele necesare asigurarii cofinantarii eligibile si a finantarii cheltuielilor neeligibile in vederea implementarii proiectului, ce ii revin conform art. 3 din Contractul de Finantare.

Beneficiarul este obligat sa includa in bugetul propriu sumele necesare finantarii proiectului, inclusiv asigurarea co-finantarii si a finantarii cheltuielilor neeligibile in vederea implementarii proiectului, conform art.7, alin.17 din Contractul de Finantare.

Potrivit art.14 alin. 1 din contract oricare dintre parti poate decide rezilierea contractului, fara indeplinirea altei formalitati, in cazul neindeplinirii culpabile de catre cealalta parte a obligatiilor asumate.

In alin.2 al art.14 se stipuleaza ca AM/OI poate decide rezilierea contractului fara indeplinirea altor formalitati, cu recuperarea integrala a sumelor platite, in urmatoarele cazuri:

a. In situatia in care Beneficiarul nu a inceput executarea Contractului intr-un termen de 6 (sase) luni de la data intrarii in vigoare a acestuia sau in termenul prevazut de Anexa 1 – Conditiile specifice, in cazul in care AM/OI 2/OI 1 si-a respectat obligatiile legale/contractuale;
b. In situatia in care, ulterior incheierii prezentului Contract, se constata ca Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au indeplinit conditiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finantare;
c. Daca Beneficiarul incalca prevederile art.8 alin (2);

d. Daca se constata faptul ca Proiectul face obiectul unei alte finantari din fonduri publice nationale sau europene sau faptul ca a mai beneficiat de finantare din alte programe nationale sau europene, pentru aceleasi costuri in ultimii 3/5 ani, dupa caz.

De asemenea, contractul de finantare poate inceta prin acordul partilor cu recuperarea proportionala a finantarii acordate, daca este cazul, conform art. 14.

In raport de art. 17 din contract legea care guverneaza contractul de finantare si in conformitate cu care este interpretat este legea romana.

Potrivit art.1321 din Codul Civil Contractul încetează, în condițiile legii, prin executare, acordul de voință al părților, denunțare unilaterală, expirarea termenului, îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea condiției, imposibilitate fortuită de executare, precum și din orice alte cauze prevăzute de lege.

Din coroborarea art. 1321 Cod Civil cu prevederile art. 14 alin. 3 din Contractul de Finantare, se poate constata faptul ca acesta poate inceta prin acordul de vointa al partilor.

Este atributul exclusiv al autoritatii deliberative de a dispune cu privire la aprobarea documentatiilor tehnico economice actualizate si incetarea contractului de finantare, in baza prerogativelor conferite de OUG nr. 57/2019, HG 907/2016, Legea 273/2006 si codul civil, caci din perspectiva principiului simetriei actelor juridice si a normelor de tehnica legilativa, aprobarea proiectului si incheierea contractului de finantare urmeaza aceeasi cale si imbraca aceeasi forma.

Potrivit art.1270 din Noul Cod Civil contractul valabil încheiat are putere de lege între părțile contractante.

Alineatul 2 al art. 1270 Cod civil reglementeaza principiul simetriei actelor juridice, astfel incat un contract incheiat prin consimțământul mutual/reciproc al părților poate fi modificat sau incetat, în mod simetric, prin consimțământul mutual al acestora. La încetarea contractului părțile sunt liberate de obligațiile asumate. Ele pot fi însă ținute la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea, în natură sau prin echivalent, a prestațiilor primite în urma încheierii contractului, conform art. 1322 din Codul Civil.

Noul Cod civil menționează expressis verbis cauzele restituirii unei plăți precum si modalitatile de restituire.

Astfel, în conformitate cu dispozițiile art.1635: „(1) Restituirea prestațiilor are loc ori de câte ori cineva este ținut, în virtutea legii, să înapoieze bunurile primite fără drept ori din eroare sau în temeiul unui act juridic desființat ulterior cu

efect retroactiv ori ale cărui obligații au devenit imposibil de executat, din cauza unui eveniment de forță majoră, a unui caz fortuit ori a unui alt eveniment asimilat acestora.”

Dreptul de restituire apartine celui care a efectuat prestatia supusa restituirii sau, dupa caz, unei alte persoane indreptatite potrivit legii.

Printre modalitatile de restituire, art. 1639 Cod civil identifica restituirea in natura, prin restituirea bunului primit.

Hotararea consiliului local ce va fi adoptata reprezinta doar acordul de vointa al autoritatii publice locale , ce va fi notificat AMPOR , urmand ca aceasta sa isi manifeste consimtamantul cu privire la modalitatea de incetare a contractului de finantare.

Desi una dintre cauzele de incetare a contractului este acordul de vointa a partilor, totusi exista riscul date fiind obligatiile asumate prin art. 7 alin. 11 si 17 raportate la prevederile art. 1271 Cod civil ca Autoritatea de Management POR sa decida rezilierea contractului de finantare.

Astfel, art. 1271 alin. (1) C. civ., reglementând principiul impreviziunii contractului, dispune că părțile sunt ținute să-și execute obligațiile, chiar dacă executarea lor a devenit mai oneroasă, fie datorită creșterii costurilor executării propriei obligații, fie datorită scăderii valorii contraprestației.

Art. 1271 noul C. civ. definește în alin. (2) impreviziunea, ca primă excepție de la principiul forței obligatorii a contractului, permițând instanței să intervină în convenția părților atunci când executarea obligațiilor a devenit excesiv de oneroasă pentru una din părți. Alin. (2) instituie procedura judiciară de revizuire a contractelor, instanța putând dispune adaptarea sau încetarea acestora, dar numai după îndeplinirea condițiilor de admisibilitate enumerate în alin. (3), la lit. a)-d).

Trebuie astfel dovedita schimbarea excepționala a împrejurărilor care ar face vădit injustă obligarea debitorului la executarea obligației, la care face trimitere alin. 2 al art. 1271 Cod Civil, caci intr-o astfel de situatie incetarea contractului intra in sfera contencioasa.

In conformitate cu prevederile art. 4 , lit. A , alin. 1 lit. (g) din anexa la Contractul de Finantare – Conditii specifice OI are obligaţia de a propune AM suspendarea Contractului de finanţare sau rezilierea acestuia, ori de câte ori devin incidente clauzele contractuale corespunzătoare.

In temeiul art. 4, lit. B, alin. 1 lit. (e) AM are dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii de către Beneficiar a obligațiilor prezentului contract.

Art. 7 alin. 22 din contract obliga beneficiarul sa informeze AM/OI 1/OI 2 despre orice situatie care poate determina incetarea sau intarzierea executarii Contractului de Finantare, in termen de 5 zile lucratoare de la data luarii la cunostinta despre o astfel de situatie, urmand ca AM sa decida cu privire la masurile corespunzatoare conform art. 4 lit. B, alin. 1, lit f, respectiv rezilierea / suspendarea contractului.

In considerarea clauzelor contractuale precitate, dupa respingerea proiectului de hotarare privind actualizarea DALI si majorarea valorii proiectului in sedinta ordinara din data de 26.11.2020, Municipiul Craiova prin adresa nr. 178505/07.12.2020 a adus la cunostinta ADR – SV Oltenia aceasta imprejurare, urmand a le comunica ulterior conditiile executarii contractului de finantare dupa adoptarea unei astfel de hotarari de catre consiliul local.

Articolul 14 din Conditiile generale ale Contractului de Finantare a fost modificat prin art. 12 din Conditiile Specifice dand astfel posibilitatea AM de a decide rezilierea unilaterală a Contractului de finanţare, printr-o notificare scrisă transmisa beneficiarului in cazul nerespectării de către acesta a prevederilor prezentului Contract de finanțare,

În această situaţie, Beneficiarul are obligaţia restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condiţiile prevăzute prin Contractul de finanţare.

AM POR poate rezilia Contractul de finanţare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă, dacă se constată încălcarea prevederilor art. 7 alin. (5)-(6), (8) și (11) din Condițiile generale, precum și art. 3, alin. (5), (11), (12) și (23) din Conditiile specifice. În această situaţie, Beneficiarul are obligaţia restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condiţiile prevăzute prin prezentul Contract de finanţare.

Rezilierea contractului de finantare are drept consecinta declararea ca neeligibil a proiectului AMPOR putând să decidă rezilierea Contractului de finanțare şi recuperarea sumelor acordate până la acel moment, în condițiile prevăzute de Contract.

Alin. (16) al art. 12 din Conditiile specifice stipuleaza faptul ca beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor Contractului.

În cazul rezilierii și recuperării finanțării nerambursabile acordate se vor calcula dobânzi de întârziere în conformitate cu prevederile contractuale.

Sunt aspecte de natura juridica ce trebuie avute in vedere de autoritatea deliberativa la adoptarea unei hotarari privind incetarea contractului de finantare.

Sub aspectul efectelor pe care le va produce incetarea contractului de finantare, autoritatea publica locala are obligatia restituirii sumei de 117.552, 96 lei reprezentand finantarea acordata in baza cererii de rambursare a cheltuielilor nr. 1 prin raportare la dispozitiile art. 1322 Cod Civil si a obligatiilor asumate prin prevederile art. 14, alin. 3 din Contractul de finantare.

Au fost efectuate pana in prezent cheltuieli in valoare de 119.952 lei conform calendarului activitatilor si bugetului proiectului, care au fost solicitate la rambursare prin CR 1 si decontata de catre AM POR suma de 117.552,96 lei, diferenta de 2 % reprezentand contributia proprie a Municipiului Craiova.

Astfel, suma de 119.952 lei se compune din: 113.050 lei reprezentand cheltuieli de elaborare a documentatiei intocmita la faza DALI, 5950 lei, reprezentand cheltuieli pentru elaborarea planului de marketing si 952 lei reprezentand cheltuieli de informare si publicitate pentru proiect, conform contractului de achizitie publica de servicii nr. 32906/18.02.2019.

Efectele încetării contractului în general sunt enunțate în art. 1.322 C. civ.: „ La încetarea contractului părțile sunt liberate de obligațiile asumate. Ele pot fi însă ținute la repararea prejudiciilor cauzate şi, după caz, la restituirea, în natură sau prin echivalent, a prestaţiilor primite în urma încheierii contractului.”

Deci, principalul efect, indiferent de cauza de încetare, este eliberarea părților de a urma conduita asumată prin cadrul contractual. Apoi, legiuitorul face o mențiune specială, în funcție de cauza de încetare intervenită, adăugându-se și alte efecte, cum ar fi repunerea partilor în situația anterioară încheierii contractului și urmează să își restituie ceea ce au primit ca urmare a derulării contractului până la acel moment ori că această restituire se poate cumula cu repararea prejudiciului, dacă sunt îndeplinite și condițiile răspunderii contractuale.

Referitor la regula restitutio in integrum, reglementarea de bază a restituirii prestațiilor conținută în prevederile art. 1.635 – 1.649 C. civ. se aplică în situațiile în care intervine desființarea unui contract cu efect retroactiv.

Stingerea obligatiilor asumate prin contract se poate face prin plata conform art. 1615 din Codul civil.

Incetarea contractului de finantare va avea drept consecinta incetarea contractului de achizitie publica de servicii nr. 7150/14.01.2020 incheiat cu SC Getrix SA, avand ca obiect Servicii de elaborare a documentatiei tehnico economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea

proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor in cadrul proiectului “Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)”, avand o valoare de 295.000 lei, la care se adauga TVA in valoare de 56.050 lei, conform clauzei 4, subclauzelor 4.1 si 4.3 din contract.

De asemenea, va fi incetat si contractul de achizitie publica de servicii nr. 36925/27.02.2020 incheiat cu SC Arhiline Studio SRL, avand ca obiect Verificare tehnica de calitate a documentatiilor de proiectare cu verificatori atestati elaborate in vederea realizarii lucrarilor de investitii din cadrul proiectului Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)”, cu o valoare de 39.000 lei, la care se adauga TVA in cuantum de 7410 lei, conform clauzei conform clauzei 4 , subclauzelor 4.1 si 4.3 din contract.

Conform Contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018, încheiat între Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, in calitate de Autoritate de Management si Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia, in calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operational Regional 2014-2020, Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Craiova are obligatia mediatizarii proiectului desfăşurat sub denumirea: „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – Casa Rusanescu (Casa Casatoriilor)”, cod MySMIS 120161, prin activitati de informare si publicitate, astfel incat s-a impus incheierea contractului de achizitie publica nr. 32906/18.02.2020 cu SC Megatronic World Productions avand ca obiect Achizitie servicii de informare si publicitate obligatorie in cadrul proiectului sus mentionat, cu o valoare totala de 7663,6 lei.

Se impune asadar si incetarea acestui contract executat partial, intrucat derularea in continuare a acestuia este imposibila in conditiile incetarii contractului de finantare.

Din perspectiva raporturilor juridice contractuale incheiate cu SC Getrix SA, se impune precizarea faptului ca obligatiile izvorate in temeiul contractului si obligatia de plata a serviciilor prestate subzista, tinand seama de prevederile clauzei 5 din contract.

Astfel , termenele de prestare a serviciilor sunt dupa cum urmeaza :

-pentru Documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire: maxim 45 zile calendaristice de la data semnarii contractului;
-pentru Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC+POE: maxim 30 zile calendaristice de la data transmiterii de catre autoritatea contractanta a avizelor;
-pentru Proiect Tehnic de executie+Caiet de Sarcini+Detalii de executie:maxim 4,5 luni de la data semnarii contractului;
-pentru Asistenta Tehnica: pana la semnarea procesului verbal de la receptia finala;

Durata estimata de executie a lucrarilor este de 24 luni, iar perioada de garantie a lucrarilor va fi de 60 luni de la receptia la terminarea lucrarilor;
-pentru Documentatie pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu si a altor autorizatii necesare functionarii obiectivului de investitii: maxim 10 zile calendaristice de la receptia la terminarea lzucrarilor;
-pentru Cartea tehnica a cosntructiei, proiect de urmarirea in timp a comportarii in timp a constructiei: data receptiei la terminarea lucrarilor.

Prin adresa inregistrata cu nr. 39734/02.03.2020, SC Getrix SA a inaintat Documentatia pentru obtinerea avizului de securitate la incendiu, precum si documentatia pentru obtinerea unui nou aviz de la Directia Monumente Istorice a Judetului Dolj. Cu aceasta ocazie, s-a transmis si avizul Arhitectului Sef al judetului Dolj.

La data de 29.05.2020 prin adresa inregistrata la Primaria municipiului Craiova cu nr. 77763/29.05.2020 s-a predat documentatia DTAC +DTOE si PT+DE.

In urma analizarii documentatiilor depuse si avand in vedere faptul ca, in conformitate cu prevederile HG 907/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv art 1, alineatul (2) si art. 5, alineatul (1) si alineatul (4), ,,elaborarea proiectului tehnic de executie este conditionata de aprobarea prealabila a indicatorilor tehnico-economici si emiterea autorizatiei de construire”, prin adresa nr.84857/18.06.2020 a fost returnata documentatia de proiectare aferenta contractului de achizitie publica de servicii nr. 7150/14.01.2020, inaintata de catre SC Getrix SA. cu procesul verbal de predare primire nr.180/29.05.2020 si inregistrat la Primaria Municipiului Craiova cu numarul 77763/29.05.2020, cu solicitarea de a redepune proiectul tehnic de executie dupa obtinerea autorizatiei de construire. Prin aceeasi adresa a fost returnata si documentatia PAC cu precizarea redepunerii acesteia insotita de toate avizele necesare si documentatiile aferente.

In data de 24.06.2020, prin PV de Predare Primire inregistrat cu nr. 90090 au fost inaintate de catre SC Getrix SA, documentatiile PAC+POE. Prin adresa inregistrata cu nr.121248/21.08.2020, SC Getrix SA a inaintat devizul general actualizat.

Prin adresa nr.143804/01.10.2020, S.C. Getrix SA a inaintat Documentatia de avizare a lucrarilor de interventie actualizata in luna septembrie 2020, expertiza tehnica, macheta financiara actualizata in luna septembrie 2020, precum si documentatiile PAC si POE actualizate in luna septembrie 2020.

Ulterior, la data de 07.10.2020 a fost transmis Devizul general PT+DE/PAC actualizat sept.2020, justificarea maririi valorii acestuia si anexele 1 si 2.

Potrivit clauzei 8, subclauza 8.3, alin. 1 si 2 din contract, Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit pentru serviciile prestate la termenele stabilite.

Pentru documentatiile necesare obtinerii avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire, Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC+POE si pentru Proiect Tehnic de executie+Caiet de Sarcini+Detalii de executie, termenul de plata este de maxim 30 de zile de la acceptarea la plata a facturii fiscale emisa in baza procesului verbal de predare primire a tuturor documentelor de proiectare, verificarea si aprobarea documentatiei de catre comisia CTE a beneficiarului.

Potrivit clauzei 13, subclauza 13.4 documentatiile necesare obtinerii avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire, Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC+POE si pentru Proiect Tehnic de executie+Caiet de Sarcini+Detalii de executie se considera receptionate dupa verificarea si aprobarea documentatiei de catre comisia CTE a beneficiarului.

Documentatiile DALI actualizata si PAC au fost avizate favorabil de catre Comisia Tehnico Economica conform avizului nr. 170103/19.11.2020.

In virtutea termenelor stipulate in contract, la data de 03.12.2020 SC Getrix a inaintat procesul verbal de predare primire a documentatiei tehnice PT+DE +CS, precum si factura fiscala in cuantum de 210.987 lei reprezentand contravaloarea serviciilor pentru elaborarea documentatiei necesara obtinerii avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire, Proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC+POE si pentru Proiect Tehnic de executie+Caiet de Sarcini+Detalii de executie.

Desi termenul pentru elaborarea PTE+Caiet de sarcini+DE stipulat in contractul de achizitie publica prevede obligativitatea predarii acestora in termen de 4,5 luni de la data semnarii contractului, totusi sub imperiul art. 5 alin. 4 din HG

nr. 907/2016 elaborarea proiectului tehnic de execuție este condiționată de aprobarea prealabilă a indicatorilor tehnico- economici și emiterea autorizației de construire/desființare a executării lucrărilor.

Mai mult, potrivit caietului de sarcini prestatorul are obligatia de a elabora Proiectul tehnic – reprezentand documentatia tehnico-economica, piese scrise si desenate, in conditiile legii, cu respectarea conditiilor impuse prin autorizatia de construire, precum si prin avizele, acordurile si actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, anexe la autorizatia de construire.

Potrivit art. 1169 din codul civil părțile sunt libere să încheie orice contracte și să determine conținutul acestora, în limitele impuse de lege, de ordinea publică și de bunele moravuri.

Clauzele contrare legii, ordinii publice sau bunelor moravuri și care nu sunt considerate nescrise atrag nulitatea contractului în întregul său numai dacă sunt, prin natura lor, esențiale sau dacă, în lipsa acestora, contractul nu s-ar fi încheiat.

In lumina prevederilor art. 1255, alin. 2 din Codul civil in cazul în care contractul este menținut în parte, clauzele nule sunt înlocuite de drept cu dispozițiile legale aplicabile.

Apreciem faptul ca clauza 5 subclauza 5.2 referitoare la elaborarea PT este contrara normelor imperative instituite de prevederile art. 5 alin. 4 din HG 907/2016, in conditiile in care la implinirea termenului de 4,5 luni de la incheierea contractului indicatorii tehnico-economici nu au fost aprobati si autorizatia de construire nu a fost emisa, astfel incat nulitatea partiala a contractului urmand a fi opusa prestatorului pe cale de exceptie ca aparare intr-o eventuala situatie litigioasa.

Avand in vedere faptul ca autorizatia de construire nu se poate emite in conditiile in care indicatorii tehnico-economici actualizati nu sunt aprobati, ca efect al respingerii proiectului de hotarare din sedinta ordinara din data de 26.11.2020, iar elaborarea PT este conditionat de aprobarea prealabila a indicatorilor tehnico economici si de emiterea autorizatiei de construire, apreciem faptul ca nu pot fi achitate decat serviciile de elaborare a documentatiei necesara obtinerii avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire si Proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC+POE, intrucat elaborarea PT in lipsa autorizatiei de construire constituie o incalcare a etapelor de elaborare a documentatiilor tehnico-economice, caci justificarea emiterii prealabile a autorizatiei de construire este determinata de conditionalitatile care pot sa le contina aceasta.

Pe cale de consecinta, apreciem faptul ca se impune numai plata sumei de 117.215 lei reprezentand contravaloarea serviciilor de elaborare a documentatiei

necesara obtinerii avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire si Proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC+POE.

In conditiile in care indicatorii tehnico-economici nu au fost actualizati, documentatia PAC nu poate fi folosita, iar o eventuala relicitare a proiectului tehnic nu mai poate avea loc in conditiile neaprobarii actualizarii devizului general.

Din perspectiva relatiilor contractuale incheiate cu verificatorul de proiect apreciem faptul ca plata serviciilor se va face proportional cu documentatiile verificate, etapizat pe masura prestarii si receptionarii serviciilor, potrivit art. 8 din contract.

Prin adresa inregistrata sub nr.42614/09.03.2020 a fost transmisa catre verificator documentatia pentru obtinere aviz ISU, documentatie restituita de catre verificator la data de 27.03.2020 cu procesul verbal de predare primire inregistrat cu nr.53928 insotita de referatele de verificare .

In urma adresei noastre nr.89942/25.06.2020 prin care am transmis documentatiile PAC si POE pentru verificare, SC Arhiline Studio SRL prin procesul verbal de predare primire nr .92806/30.06.2020 ne-a predat documentatiile PAC+ POE insotite de referatele de verificare.

Ulterior , ca efect al refacerii documentatiei PAC , prin procesul verbal de predare primire nr.201003/16.10.2020 au fost transmise referatele de verificare.

Art. 1.321 C. civ., secțiunea a 9-a – „Încetarea contractului”, reprezintă norma generală, care nu distinge între diferite contracte. Atât timp cât această normă nu contravine unor norme speciale sau nu există limitări exprese în lege, această modalitate de încetare este la dispoziția celor care o vor considera potrivită.

Regula simetriei se desprinde ca o componentă a principiului forței obligatorii a contractului, alături de consecința irevocabilității convențiilor. Ea se va manifesta atât la nivelul fondului, cât și la nivelul formei, stingerea contractului prin acord urmând întocmai aceleași condiții respectate sau impuse pentru formarea sa, astfel incat este in competenta consiliului local aprobarea incetarii contractului de finantare.

Neaprobarea de catre Consiliul Local a incetarii contractului de finantare prin acordul partilor in conditiile imposibilitatii implementarii proiectului va avea drept consecinta, rezilierea acestuia din motive imputabile autoritatii locale.

Fata de cele mai sus mentionate, in conformitate cu prevederile art. 14, alin 3 din contractul de finantare nr.3552/11.12.2018, incheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 și UAT Municipiul Craiova, art. 1321 Cod Civil, Legea

nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare şi Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul POR /2017/5/5.1/SUERD/1, aprobat prin Ordinul MDRAPFE nr.3809/28.07.2017 si art.129 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propunem spre aprobare proiectul de hotarare privind

- incetarea prin acordul partilor a contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018, incheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 și UAT Municipiul Craiova, în calitate de Beneficiar in vederea finantarii prin Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural, Prioritatea de investitii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural, Apel de proiecte POR /2017/5/5.1/SUERD/1 a proiectului **“Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)”.**

- Restituirea catre Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei(succesor in drepturi si obligatii al MDRAP) a sumei de 117.552,96 lei reprezentand finantare nerambursabila acordata pana in prezent, in baza contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018.

- Imputernicirea Primarului municipiului Craiova sa indeplineasca formalitatile necesare privind incetarea contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018.

Pt.Director Executiv,

Nelu Pîrvu

Intocmit,

Ghitalau Cristiana
Roman Livia
Chetoiu Marius
Pirsoi Roxana

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Direcţia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ
Nr. 189807/ 22.12.2020

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare nr. 189411/22.12.2020,

- Raportul nr. 189416/ 22.12.2020 întocmit de Direcţia Elaborare si Implementare Proiecte prin care se supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Craiova proiectul de hotarare privind incetarea prin acordul partilor a contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018 aferent proiectului **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"**

- in conformitate cu prevederile art. 14, alin 3 din contractul de finantare nr.3552/11.12.2018, incheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 și UAT Municipiul Craiova, art. 1321 Cod Civil, Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare şi Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul POR /2017/5/5.1/SUERD/1, aprobat prin Ordinul MDRAPFE nr.3809/28.07.2017 si art.129 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

- Potrivit Legii nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic.

AVIZĂM FAVORABIL

Raportul Direcţiei Elaborare si Implementare Proiecte privind incetarea prin acordul partilor a contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018 aferent proiectului **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"**

Director Executiv,
Ovidiu Mischianu

Întocmit,
consilier juridic Claudia Calucica

CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 35522 / 11.12.2018

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 5 - IMBUNĂTĂȚIREA MEDIULUI URBAN ȘI CONSERVAREA, PROTECȚIA ȘI VALORIFICAREA DURABILĂ A PATRIMONIULUI CULTURAL

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 5.1. - CONSERVAREA, PROTEJAREA, PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATURAL SI CULTURAL

APEL DE PROIECTE DEDICAT SPRIJININIRII OBIECTIVELOR STRATEGIEI UNIUNII EUROPENE PENTRU REGIUNEA DUNARII IN CE PRIVESTE ARIA PRIORITARA 3 A SUERD "PROMOVAREA CULTURII SI A TURISMULUI, A CONTACTELOR DIRECTE INTRE OAMENI"

BENEFICIAR: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL CRAIOVA

TITLUL PROIECTULUI: Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural – Casa Rusănescu (Casa Căsătoriilor)

Cod SMIS 2014+: 120161

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	1
Contractul de finanțare			1	13
Anexa 1 – Condiții specifice			14	25
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexe:			26	
2.1 Formularul Cererii de finanțare			26	104
2.2 Documentele statutare ale solicitantului si ale fiecarui partener, unde este cazul			105	108
2.3 Acordul de parteneriat (dacă este cazul)	-	-	-	-
2.4 Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și fiecărui partener (dacă este cazul)	03.10.2017	24.10.2077	109	110
2.5 Declarația de eligibilitate a solicitantului și a fiecărui partener (dacă este cazul) actualizată			111	113
2.6 Declarația de angajament a solicitantului și a fiecărui partener (dacă este cazul) actualizată			114	116
2.7 Declarație privind eligibilitatea TVA a solicitantului și a fiecărui partener (dacă este cazul) actualizată			117	119
2.8 Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare	-	-	-	-
2.9 Certificate de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat pentru solicitant si fiecare partener (dacă este cazul)	23.08.2018 27.08.2018	30 zile	120	125
2.10 Certificatul de cazier fiscal al solicitantului si a fiecărui partener (dacă este cazul)	27.08.2018	30 zile	126	127

Agenția pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia 1

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ROMÂNIA 12

2.11 Documente de proprietate (actualizate)	-	-	128	136
2.12 Certificat de urbanism	19.10.2017	12 luni	137	140
2.13 Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, pentru solicitant si fiecare partener, daca e cazul	-	-	141	143
2.14 Hotărârea/Hotărârile de aprobare a indicatorilor tehnico-economici			144	148
2.15 Devizul general actualizat			149	173
2.16 Lista de echipamente și/sau lucrări si/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile/ne-eligibile			174	178
2.17 Avizul Ministerului Culturii pentru documentația tehnico-economică depusă (pentru DALI sau DALI+PT)			179	180
2.18 Obligația privind folosința monumentului istoric			181	185
2.19 Ordinul de clasare a monumentului istoric emis de ministerul culturii			186	191
2.20 Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului (sau clasarea notificarii), emisă de autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului			192	193
2.21 Planul de marketing			194	327
2.22 Formularul bugetar F23 „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene",			328	334
2.23 Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu HG.93/2016			335	337
Anexa 3 - Bugetul Proiectului			338	340
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată			341	342
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării			343	345
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			346	369
Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate			370	374
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea			375	375
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante			376	380

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE 12 ROMÂNIA

Agenția pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia 1

Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în str. Libertății, nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon: 0372111409, fax: 0372111513, cod fiscal: 26369185, reprezentat prin domnul Paul STĂNESCU, Viceprim-ministru, Ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru, responsabil cu obligațiile ce rezultă din procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectului finanțat prin prezentul contract de finanțare, cu sediul în cu sediul în str. Decebal, nr. 12, localitatea Alba Iulia, județul Alba, România, cod poștal 510093, telefon: 0258/818.616, fax: 0258/818.613, poștă electronică: office@adrcentru.ro, cod fiscal: 11293615, reprezentat prin domnul Simion CREȚU, Director General al ADR Centru, denumit în cele ce urmează OI 1,

Organismul Intermediar al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud – Vest Oltenia, responsabil cu obligațiile aferente procesului de monitorizare/implementare a prezentului contract de finanțare, cu sediul în Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251.411.869, fax: 0351.463.966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna Marilena BOGHEANU, Director General al ADR Sud – Vest Oltenia, denumit în cele ce urmează OI 2,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL CRAIOVA, cod de identificare fiscală 4417214, cu sediul, Str. A. I. Cuza nr. 7, Municipiul Craiova, județul Dolj, cod postal -, România, telefon 0251-419.589, fax -, poștă electronică implementare@primariacraiova.ro, reprezentată legal prin domnul Mihail GENOIU, Primar, identificat prin C.I seria în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

(1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
   (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
   (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
   (c) termenul „zi" reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea si posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.

(4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;

(5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

(1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. SMIS **120161**, intitulat: **Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural – Casa Rusănescu (Casa Căsătoriilor),** denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

(3) AM/OI 2 se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

(1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a Proiectului este de **55 luni**, respectiv între data **01.10.2017** și data **31.04.2022**, aceasta cuprinzand, daca este cazul, si perioada de desfasurare a activitatilor proiectului inainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.

(4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelate categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

(6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

(1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **11.098.633,51** lei (unsprezecemilioanenouăzecișioptmiișasesutetreizecișitreileișicincizecișiunubani), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totala contributie publica	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	*(lei)*	*(lei)*	*(lei)*	*(%)*	*(lei)*	*(%)*	*(lei)*	*(%)*	*(lei)*
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Total/ Leader	**11.098.633,51**	**10.037.385,95**	**10.037.385,95**	**8.531.778,07**	**85%**	**1.304.860,16**	**13%**	**200.747,72**	**2%**	**1.061.247,56**

(2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **9.836.638,23 lei** (nouămilioaneoptsutetreizecisisasemiișasesutetreizecișopleișidouăzecișitreibani), echivalentă cu **98 %** din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare

(3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportata în întregime de Beneficiar.

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plata, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plata

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ROMÂNIA 12
Agenția pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia

cheltuielilor la contract şi se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.

(5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzuta în coloana 2 (doi), din tabelul de mai sus, finanţarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător,cu respectarea intensităţii intervenţiei corespunzătoare fiecărei activităţi/subactivităţi din cererea de finanţare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
   (a) Legislaţia naţională şi europeană aplicabilă
   (b) Instrucţiunile AM după caz /OI 2, pentru Contractele de Finanţare semnate, după data publicării acestora
   (c) Ghidul Solicitantului

(2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiţia ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanţare şi să fie efectuate în termenii şi condiţiile prezentului Contract de Finanţare.

Articolul 5 Acordarea şi recuperarea prefinanţării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanţare în condiţiile legislaţiei în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea şi recuperarea pre-finanţării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI 2, în conformitate cu Anexa 6 (şase) - Condiţii de rambursare şi plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI 2.

(2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoţite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (şase) - Condiţii de rambursare şi plata a cheltuielilor, AM, după caz OI 2, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menţionat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăşi 10 (zece) zile lucrătoare.

(3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI 2 va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale şi va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.

(4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 şi Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit şi politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum şi a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative din domeniul garantării.

(5) AM/OI 2 va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităţilor, iar în cazul insuficienţei fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI 2 sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeaşi perioadă, fără a se depăşi perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligaţiile părţilor

A. Drepturile şi obligaţiile beneficiarului

(1) Beneficiarul are obligaţia şi responsabilitatea să asigure managementul şi implementarea Proiectului în concordanţă cu prevederile acestui contract, ale legislaţiei europene şi naţionale, aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligaţia de a începe executarea contractului în cel mult 6 (şase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia şi de a realiza toate activităţile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanţare fără a depăşi perioada de implementare sau în condiţiile şi termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) – Condiţii specifice .

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI 2, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.

Agenţia pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia

(4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituţiilor publice, indiferent de sistemul de finanţare şi de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislaţia aplicabilă.

(5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI 1/OI 2, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI 1/OI 2/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI 1/OI 2 sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligaţia îndosarierii şi păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum şi copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislaţia europeană şi naţională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar in cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.

(11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanţării eligibile şi a finanţării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.

(12) Beneficiarul trebuie să ţină o evidenţă contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operaţiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispoziţiile legale.

(13) În situaţia în care implementarea Proiectului presupune achiziţionarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligaţia de a respecta prevederile legislaţiei naţionale în vigoare în domeniul achiziţiilor publice sau ale dispoziţiilor legale privind achiziţiile efectuate de beneficiarii privaţi, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislaţiei naţionale/europene privind atribuirea contractelor de achiziţii publice.

(14) Beneficiarul are obligaţia întocmirii rapoartelor de progres şi a cererilor de rambursare şi, după caz, a cererilor de plată, şi de a pune la dispoziţia AM/OI 2 documentele justificative ce însoţesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI 2 în vederea efectuării rambursării/plătii.

(15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanţării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum şi pentru asigurarea durabilităţii, poate constitui garanţii, în favoarea unei instituţii de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanţare, în condiţiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI 2, o copie a Contractului de Credit şi Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoţită de raportul de evaluare a imobilului finanţat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.

(16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanţare, referitoare la asigurarea conformităţii cu politicile Uniunii Europene şi naţionale, privind achiziţiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de şanse, dezvoltarea durabilă, informarea şi publicitatea.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE 12

Agenția pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia

(17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanţării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanţării şi a finanţării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.

(18) Beneficiarul îşi asumă obligaţia de a furniza AM/OI 1/OI 2, Comisiei Europene şi/sau agenţilor lor autorizaţi orice document sau informaţie solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operaţional Regional şi/sau a Proiectului implementat.

(19) Beneficiarul are obligaţia să asigure resursele necesare desfăşurării activităţilor proiectului, conform Cererii de Finanţare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanţare.

(20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare şi publicitate în conformitate cu obligaţiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanţare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsuri de informare şi publicitate.

(21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligaţia de a restitui AM/OI 2, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanţare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI 1/ OI 2 despre orice situaţie care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanţare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoştinţă despre o astfel de situaţie, urmând ca AM sa decidă cu privire la masurile corespunzătoare conform Condiţiilor Specifice.

(23) Beneficiarul are obligaţia de a informa AM/OI 2 în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI 2:

(a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
(b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
(c) înlocuirea reprezentantului legal;

(24) Beneficiarul îşi asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terţilor din culpa sa, pe durata contractului. AM/ OI 1 / OI 2 vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terţilor de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanţare, cu excepţia celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25) În cazul în care se realizează verificări la fata locului, Beneficiarul este obligat să participe şi să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului şi care pot furniza informaţiile şi documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI 2.

(26) Beneficiarul îşi exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor obţinute pe parcursul desfăşurării Contractului de Finanţare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum şi după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislaţiei naţionale şi europene.

(27) În cazul unei defecţiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forţei majore, Beneficiarul poate prezenta informaţiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forţa majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.

(28) În cazul în care proiectul include investiţii în infrastructură sau producţie, beneficiarul (cu excepţia situaţiei în care beneficiarul este un IMM) are obligaţia de a nu delocaliza activitatea de producţie în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plăţii finale.

(29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor şi rezultatelor proiectului şi pentru asigurarea eficienţei, eficacităţii, sustenabilităţii şi impactului acestuia.

B. Drepturile şi obligaţiile AM/OI

(1) AM/ /OI 2 are obligaţia de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.

(2) AM/ /OI 2 are obligaţia de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile şi recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană şi orice altă autoritate competentă.

(3) AM/ /OI 2 are obligaţia de a răspunde în scris conform competenţelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informaţiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.

(4) AM/OI 2 are obligaţia de a procesa cererile de pre-finanţare, cererile de rambursare şi cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea şi recuperarea prefinanţării" şi 6 (şase) "Condiţii de rambursare şi plată a cheltuielilor".

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI ADMINISTRAŢIEI PUBLICE 12 ROMÂNIA

Agenţia pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia

(5) AM/OI 2 are obligaţia de a efectua transferul pre-finanţării, în condiţiile prevăzute în prezentul contract de finanţare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanţare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.

(6) AM/OI 2 are obligaţia de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.

(7) AM/OI 2 are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic şi financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului şi prevenirii neregulilor.

(8) AM/ OI 2 are dreptul de a verifica legalitatea şi realitatea tuturor activităţilor aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanţare.

(9) În situaţia în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluţionare instanţelor de judecată,devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.

(10) AM/OI 2 are obligaţia de a efectua verificarea la faţa locului a activităţilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puţin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.

(11) AM/OI 2 va informa despre data închiderii oficiale/parţiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

(12) OI 1 are obligaţia informării AM/OI 2 asupra tuturor situaţiilor care ar putea afecta eligibilitatea proiectului, condiţiile de implementare a proiectului, durabilitatea acestuia şi valabilitatea prezentului contract de finanţare.

(13) OI 1 are obligaţia de furniza punctul său de vedere cu privire la elemente ce ţin de procesul de evaluare, selecţie şi contractare a proiectului aferent prezentului contract de finanţare, la solicitarea AM/OI 2.

(14) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării şi calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea şi contractarea

(1) În cazul externalizării/contractării unor activităţi din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activităţi revine Beneficiarului, în conformitate cu dispoziţiile legale.

(2) Prezentul Contract, precum şi toate drepturile şi obligaţiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parţiale, novaţiei, subrogaţiei sau a oricărui alt mecanism de transmisiune şi/sau transformare a obligaţiilor şi drepturilor.

Articolul 9 Modificări şi completări

(1) Părţile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanţare, de a conveni modificarea clauzelor şi/sau Anexelor acestuia, prin act adiţional, încheiat în aceleaşi condiţii ca şi Contractul de finanţare, cu excepţiile menţionate la alin. 7 al prezentului articol şi, dacă este cazul, în Condiţiile specifice.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligaţia de a o transmite OI 2/AM cu cel puţin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenţionată a intra în vigoare, cu excepţia circumstanţelor acceptate de OI 2/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(3) AM, după caz OI 2, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adiţional, în termen de 20 (două zeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.

(4) În cazul propunerilor de acte adiţionale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporţional, cu excepţia cazurilor temeinic justificate.

(5) Actul adiţional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepţia cazurilor în care, prin actul adiţional, sau prin notificare, dupa caz, se confirmă modificări intervenite în legislaţia naţională şi/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situaţii în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menţionată în actul normativ corespunzător.

(6) Actul adiţional nu poate avea caracter retroactiv şi nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condiţiilor iniţiale de acordare a finanţării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanţilor, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.

(7) Prin excepţie de la prevederile alin. 1, Contractul de finanţare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI 2, în următoarele situaţii:

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI ADMINISTRAŢIEI PUBLICE * ROMÂNIA * 12

Agenţia pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia 1

(a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
(b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
(c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
(d) modificarea graficului de activităţi fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
(e) modificarea graficului de prefinantare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
(f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract

(8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI 2, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI 2.

(9) Contractul poate fi suspendat de către parți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
(a) De către AM/OI 2, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
(b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
(c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.

(2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;

(3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.

(2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI 2 identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI 2 aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Pentru recuperarea sumelor virate in baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI 2 cu privire la obligația restituirii acestora in termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

(1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI 2 în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE * ROMÂNIA * 12

Agenția pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia 1

(3) Partea care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi cazul de forţă majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariţiei şi de a dovedi existenţa situaţiei de forţă majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligaţia de a comunica data încetării situaţiei de forţă majoră, în termen de 5 (cinci) zile.

(4) Părţile au obligaţia de a lua orice măsuri care le stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor acţiunii de forţă majoră.

(5) Dacă partea care invocă forţa majoră nu procedează la notificarea începerii şi încetării cazului de forţă majoră, în condiţiile şi termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părţi prin lipsa de notificare.

(6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariţiei cazului de forţă majoră pe perioada de acţiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părţilor.

(7) În cazul în care forţa majoră şi/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părţile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanţare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanţare

(1) Oricare dintre părţi poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalităţi, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligaţiilor prezentului contract.

(2) AM/OI 2 poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalităţi, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:

(a) În situaţia în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (şase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau in termenul prevăzut de Anexa 1 – Condiţiile specifice, în cazul în care AM/OI 2/OI 1 şi-a respectat obligaţiile legale/contractuale;

(b) În situaţia în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condiţiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanţare;

(c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);

(d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanţări din fonduri publice naţionale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanţare din alte programe naţionale sau europene, pentru aceleaşi costuri in ultimii 3/5 ani, după caz.

(3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul parţilor cu recuperarea proporţională a finanţării acordate, dacă este cazul.

(4) In situaţia incălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuţia din partea fondurilor europene structurale şi de investiţii (FESI) şi respectiv cofinanţarea naţională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluţionarea litigiilor

(1) Părţile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînţelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanţare.

(2) În cazul în care nu se soluţionează amiabil divergenţele contractuale, litigiul va fi soluţionat de către instanţele româneşti competente.

Articolul 16 Corespondenţa

(1) Întreaga corespondenţă legată de prezentul Contract de Finanţare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menţionarea titlului Proiectului, precum şi a codului SMIS2014+ şi va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât şi de la AM/OI.

(2) Întreaga corespondenţă legată de prezentul Contract de Finanţare se va transmite la următoarele adrese:

Agenţia pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI ADMINISTRAŢIEI PUBLICE 12 ROMÂNIA

(a) Pentru Beneficiar: Str. A. I. Cuza nr. 7, Municipiul Craiova, judeţul Dolj, cod postal -, România,
(b) Pentru AM: Bd. Libertăţii nr. 16, sector 5, Bucureşti, România, cod poştal 050706
(c) Pentru OI 1, responsabil cu obligaţiile ce rezultă din procesul de evaluare, selecţie şi contractare a proiectului finanţat prin prezentul contract de finanţare: str. Decebal, nr.12, Alba Iulia, judeţul Alba, România, cod poştal 510093
(d) Pentru OI 2, *responsabil cu obligaţiile aferente procesului de monitorizare/implementare a prezentului contract de finanţare:* sediul în Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, judeţul Dolj, România, cod poştal 2004

(3) Parţile contractante au obligaţia transmiterii corespondenţei proiectului, în termen de maxim 3 zile lucrătoare către entităţile responsabile cu soluţionarea acesteia, în conformitate cu obligaţiile prevăzute de prezentul contract de finanţare şi legislaţia aplicabilă.

(4) Notificările de modificare a contractului de finanţare şi/sau propunerile de acte adiţionale ale Beneficiarului se vor transmite de către Beneficiar exclusiv la OI 2, *responsabil cu obligaţiile aferente procesului de monitorizare/implementare a prezentului contract de finanţare*, sub rezerva neluării în considerare şi/sau neprocesării acestora în termenele stipulate de prezentul contractul de finanţare.

(5) Cererile de prefinanţare/rambursare/plată/rapoartele de monitorizare/ rapoartele de durabilitate ale Beneficiarului se vor transmite de către Beneficiar exclusiv la OI 2, *responsabil cu obligaţiile aferente procesului de monitorizare/implementare a prezentului contract de finanţare*, sub rezerva neluării în considerare şi/sau neprocesării acestora în termenele stipulate de prezentul contractul de finanţare.

(6) AM/OI poate comunica prin Instrucţiuni, modele şi formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanţare.

Articolul 17 Legea aplicabilă şi limba utilizată

(1) Legea care guvernează acest Contract de Finanţare şi în conformitate cu care este interpretat este legea română.

(2) Limba acestui Contract de Finanţare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

(1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract şi constituie parte integrantă a acestuia, având aceeaşi forţă juridică:

Anexa 1 – Condiţii Specifice
Anexa 2 – Cererea de finanţare
Anexa 3 – Bugetul proiectului
Anexa 4 – Graficul de prefinantare/rambursare/plată a cheltuielilor
Anexa 5 – Acordarea si recuperarea pre-finanţării
Anexa 6 – Condiţii de rambursare şi plată a cheltuielilor
Anexa 7 – Calendarul estimativ al achiziţiilor
Anexa 8 – Măsuri de informare şi publicitate
Anexa 9 – Monitorizarea şi raportarea
Anexa 10 – Indicatori
Anexa 11 – Graficul de activităţi
Anexa 12 – Echipa de management şi experţi pe termen lung
Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar şi Parteneri

(2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condiţiile Specifice faţă de cele Generale, precum şi asupra celorlalte anexe.

Agenţia pentru Dezvoltare Regională "CENTRU" Alba Iulia 1

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI ADMINISTRAŢIEI PUBLICE ROMÂNIA 12

Articolul 19 Dispoziţii finale

(1) Prezentul Contract de finanţare a fost încheiat în 4 (patru) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar şi un exemplar pentru OI.

(2) În situaţia în care între cele 3 exemplare apar diferenţe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice
Paul STĂNESCU
Viceprim-ministru, Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice

Semnătura:
Data:

Pentru Organismul Intermediar 1,
responsabil cu obligaţiile ce rezultă din procesul de evaluare, selecţie şi contractare a proiectului finanţat prin prezentul contract de finanţare
Simion CREŢU
Director General al ADR Centru

Semnătura:
Data: 05.12.2018

Pentru Organismul Intermediar 2,
responsabil cu obligaţiile ce rezultă din monitorizare/implementare a proiectului finanţat prin prezentul contract de finanţare
Marilena BOGHEANU
Director General al ADR Sud – Vest Oltenia

Semnătura:
Data: 11.12.2018

Pentru Beneficiar
Mihail GI
Primar

Semnătur
Data:

Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice

ORDIN

Nr. 3076 / 04.11.2019

pentru modificarea unor ordine ale ministrului dezvoltării regionale și administrației publice sau ale ministrului delegat pentru fonduri europene

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20 decembrie 2013,

Ținând cont de prevederile art. 4 lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare dispozițiile Decretului Președintelui României nr. 121/2019 pentru numirea unui membru al Guvernului,

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 1/2018 pentru aprobarea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,

În temeiul art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 51/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările ulterioare,

VICEPRIM - MINISTRUL,
MINISTRUL DEZVOLTARII REGIONALE ȘI ADMINISTRATIEI PUBLICE
emite următorul:

ORDIN:

Art. I. Cu data prezentului ordin, următoarele prevederi din ordine ale ministrului dezvoltării regionale și administrației publice sau ale ministrului delegat pentru fonduri europene se modifică și se înlocuiesc după cum urmează:

(1) Paragraful referitor la perioada de implementare din cadrul Secțiunii 7.3 „Care sunt clauzele contractuale aplicabile? / Clauze contractuale aplicabile" din:

a) „Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor in cadrul Apelului de proiecte nr. POR 2016/5/5.1//1, Axa prioritară 5 – Imbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural", aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 383/25.03.2016, cu modificările și completările ulterioare,

b) „Ghidului solicitantului-Condiţii specifice de accesare a fondurilor aferent axei 5, Prioritatea de investiţii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural, inclusiv pentru zona de Investiţie Teritorială Integrată Delta Dunării", aprobat prin Ordinul ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3625/12.07.2017, cu modificările şi completările ulterioare,

c) „Ghidului Solicitantului - Condiţii specifice de accesare a fondurilor apel de proiecte dedicat sprijinirii obiectivelor Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării în ce priveşte Aria ptiotitară 3 a SUERD "Promovarea culturii şi a turismului, a contactelor directe între oameni" aferent axei 5, Prioritatea de investiţii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural", aprobat prin Ordinul ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3809/28.07.2017, cu modificările şi completările ulterioare,

d) „Ghidului Solicitantului - Condiţii specifice de accesare a fondurilor aferent axei 5, Prioritatea de investiţii 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural" pentru Regiunea de Dezvoltare Vest", aprobat prin ordinului ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice nr. 3078/27.03.2018, cu modificările şi completările ulterioare,

e) „Ghidului Solicitantului – Condiţii specifice de accesare a fondurilor aferent axei 5, Prioritatea de investiţii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural pentru proiecte nefinalizate", aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice nr.4710/03.05.2018, cu modificările şi completările ulterioare,

se modifică şi va avea următorul conţinut:

„Perioada de implementare a activităţilor după semnarea contractului poate fi extinsa, în conformitate cu Condiţiile generale şi specifice, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2023."

(2) Anexa 7 „CONTRACT DE FINANŢARE (MODEL ORIENTATIV PRIORITATEA DE INVESTIŢII 5.1)" – Anexa I - SECŢIUNEA II - CONDIŢII SPECIFICE APLICABILE PRIORITATII DE INVESTITII 5.1 – CONSERVAREA, PROTEJAREA, PROMOVAREA ŞI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATURAL ŞI CULTURAL DIN CADRUL POR 2014-2020, la Art.1 „Alte obligaţii specifice ale beneficiarului" din cadrul „Ghidului Solicitantului - Condiţii specifice de accesare a fondurilor în cadrul Apelului de proiecte nr. POR 2016/5/5.1//1, Axa prioritară 5 – Imbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural", paragraful referitor la perioada de implementare se modifică şi va avea următorul conţinut:

„Perioada de implementare a activităţilor după semnarea contractului poate fi extinsa, în conformitate cu Condiţiile generale şi specifice, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2023."

Art. II. – Celelalte prevederi ale ordinelor ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice sau ale ministrului delegate al fondurilor europene menţionate la Art. I ale prezentului ordin rămân neschimbate.

Art III. – Dispoziţii finale şi tranzitorii

(1) Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia, pe site-ul www.inforegio.ro, cu indicarea în clar a datei respective.

(2) Direcţia generală Programul Operaţional Regional din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin, în conformitate cu prevederile procedurale în vigoare.

VICEPRIM - MINISTRU,
MINISTRUL DEZVOLTARII REGIONALE ŞI ADMINISTRATIEI PUBLICE
Vasile-Daniel SUCIU

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
MINISTRU

CARMEN NECSESCU Digitally signed by CARMEN NECSESCU Date:2018.12.03 13:20:58 +02'00'
Marilena Bogheanu Semnat digital de Marilena Bogheanu Data: 2018.12.11 11:30:25 +02'00'
POPA DAN-CONSTANTIN Semnat digital de POPA DAN-CONSTANTIN Data:2018.12.05 12:50:41 +02'00'
GENOIU MIHAIL Semnat digital de GENOIU MIHAIL Data: 2018.12.11 13:19:39 +02'00'
HONDOLA ASTRID Digitally signed by HONDOLA ASTRID Date: 2018.09.26 15:27:12 +03'00'

Anexa 1 – Condiţii specifice

Secţiunea I – Condiţii specifice aplicabile Programului Operaţional Regional 2014-2020

Precizările prealabile

(1) Prezentul contract de finanţare stabileşte cadrul juridic general în care se va desfăşura relaţia contractuală dintre AM, OI şi Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM, OI şi Beneficiar vor fi guvernate de prezentul Contract de finanţare.

Articolul 1 Completarea Condiţiilor generale privind eligibilitatea cheltuielilor:

(1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:

(a) Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 1311/2013 al Consiliului din 2 decembrie 2013 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2014 – 2020,

(b) Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziţii comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală şi Fondul european pentru pescuit şi afaceri maritime, precum şi de stabilire a unor dispoziţii generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune şi Fondul european pentru pescuit şi afaceri maritime şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,

(c) Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională şi dispoziţiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investiţiile pentru creştere economică şi locuri de muncă şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006,

(d) Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operaţiunilor finanţate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european şi Fondul de coeziune 2014-2020, precum şi cu

(e) Ordinul nr. 3809/28.07.2017 pentru aprobarea Ghidului specific apelului de proiecte nr. POR/2017/5/5.1/SUERD/1. din cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020.

(2) Nedetectarea de către OI/AM a neconformităţilor cu ocazia încheierii actelor adiţionale şi respectiv notificărilor efectuate de către beneficiar nu împietează asupra dreptului AM de a declara ulterior neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare şi/sau de a aplica corecţii financiare/reduceri procentuale, ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

Articolul 2 Completarea Condiţiilor generale privind rambursarea/plata cheltuielilor:

(1) Dacă Beneficiarul nu transmite OI o cerere de rambursare finală în termen de maximum 60 (şaizeci) de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (2) din Condiţii Generale, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, de la data expirării termenului de 60 de zile, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalităţi de către OI/ AM.

(2) În vederea rambursării/plăţii sumelor reprezentând TVA nerecuperabilă, potrivit legislaţiei în vigoare aferentă cheltuielilor eligibile, beneficiarii înregistraţi în scopuri de TVA au obligaţia depunerii, ca anexă a fiecărei cereri de rambursare/plată, a unei declaraţii pe propria răspundere privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare/plată, declaraţie certificată de organul fiscal competent din subordinea Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală.

Articolul 3 Completarea Condiţiilor generale cu alte drepturi şi obligaţii ale Beneficiarului:

(1) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanţare (inclusiv anexele acestuia) şi ale legislaţiei europene şi naţionale în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în faţa AM şi OI pentru îndeplinirea obligaţiilor asumate prin Contractul de finanţare, pentru implementarea Proiectului şi pentru realizarea activităţilor, indicatorilor şi obiectivelor acestuia, prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanţare. În acest sens, Beneficiarul are obligaţia de a respecta calendarul activităţilor şi achiziţiilor publice, prevăzute în

cererea de finanţare, precum şi de a asigura un management eficient al proiectului prin asigurarea resurselor umane şi materiale necesare implementării acestuia.

(2) Beneficiarul declară şi se angajează, irevocabil şi necondiţionat, să utilizeze finanţarea exclusiv cu respectarea termenilor şi conditiilor Contractului de finanţare.

(3) Beneficiarul are obligaţia de a respecta instrucţiunile emise de AM.

(4) Beneficiarul se obligă să nu dezmembreze bunurile imobile fără acordul AM solicitat în scris şi cu respectarea prevederilor prezentului Contract de finanţare privind modificarea şi completarea acestuia.

(5) Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile până la finalul perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condiţii generale, dar poate ipoteca obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanţate prin prezentul Contract de finanţare, cel mult până la valoarea totală a proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:

(a) în perioada de implementare a activităţilor efectuate după semnarea Contractului de finanţare, exclusiv în scopul realizării proiectului

(b) în perioada de durabilitate a proiectului, aşa cum aceasta este prevăzută la articolul 2, alin. (5), din Condiţiile generale, după caz, exclusiv pentru asigurarea sustenabilităţii investiţiei.

(6) În completarea prevederilor art 7, alin. (15) din Condiţii generale, în cazul unui contract de ipotecă, Beneficiarul are obligaţia de a transmite la OI/AM o copie legalizată a extrasului de carte funciară cu menţiunea înregistrării ipotecii, în termen de 30 zile lucrătoare de la efectuarea înregistrărilor în Registrul de carte funciară.

(7) În cazul în care se aplică prevederile alin. (5) ale prezentului articol, în scopul obţinerii unui credit, Beneficiarul are obligaţia de a utiliza exclusiv contul creditului (sau contul ataşat al creditului) pentru plata contractelor de servicii, furnizare, execuţie de lucrări necesare pentru implementarea proiectului.

(8) În cazul nerespectării obligaţiilor prevazute la alin. (5), interesele AM se prezumă a fi vătămate din cauza îngreunării unei eventuale executări silite, Beneficiarul datorând AM daune interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea finanţării nerambursabile acordate, la care se adaugă dobânda legală aferentă.

(9) (După caz) În perioada de durabilitate a contractului prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condiţiile generale, Beneficiarul are obligaţia de a nu înceta sau delocaliza activitatea productivă în afara regiunii de dezvoltare regională în cadrul căruia a fost prevăzută iniţial implementarea proiectului, sau de a nu realiza o modificare a proprietăţii asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terţ, sau de a nu realiza o modificare substanţială care afectează natura, obiectivele sau condiţiile de realizare şi care ar determina subminarea obiectivelor iniţiale ale acestei operaţiuni.

(10) În cazul nerespectării prevederilor alin. 9 al prezentului articol, recuperarea sumelor plătite în mod necuvenit se va efectua în condiţiile art. 71 din cadrul Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziţii comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală şi Fondul european pentru pescuit şi afaceri maritime, precum şi de stabilire a unor dispoziţii generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune şi Fondul european pentru pescuit şi afaceri maritime şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

(11) Beneficiarul are obligaţia de a nu întreprinde nici o acţiune de natură a afecta condiţiile de construire/exploatare asupra infrastructurii (teren şi/sau clădire) aferente proiectului până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condiţiile generale.

(12) (După caz) Beneficiarul are obligaţia de a menţine investiţia realizată din contribuţia din fonduri europene structurale şi de investiţii (FESI) pe o perioadă de trei/cinci ani (după caz) de la efectuarea plăţii finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat.

(13) Beneficiarul are obligaţia de a respecta Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanţare/rambursare/ plată a cheltuielilor privind estimarea depunerii cererilor de rambursare/plată, precum şi de actualizare a acestuia în funcţie de sumele decontate.

(14) Beneficiarul are obligaţia de a întocmi şi transmite către OI, conform graficului de prefinanţare/rambursare/plată, inclusiv a documentelor justificative aferente în conformitate cu Anexa 6 (şase) – Condiţii de rambursare şi plată a cheltuielilor.

(15) Cererile de rambursare/ plată, rapoartele de progres, notificările, precum şi orice alt document oficial transmis AM /OI pentru implementarea Proiectului vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens, de către acesta, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(16) Beneficiarul are obligaţia de a întocmi şi transmite către OI, rapoarte de progres, trimestrial şi/sau ori de câte ori AM / OI solicită aceasta, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanţare, definită la art 2 alin 4 din Condiţii Generale. De asemenea, beneficiarul va transmite la cererea AM/OI orice alte raportări/documente/informaţii, în formatul solicitat, pe perioada anterior menţionată

(17) Beneficiarul trebuie să ia măsuri pentru obţinerea tuturor avizelor/autorizaţiilor/ acreditărilor/ licenţelor/etc. necesare pentru realizarea activităţilor prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanţare, precum şi pentru desfăşurarea în condiţii legale a activităţii sale.

(18) Beneficiarul are obligatia de a asigura arhivarea electronică a documentaţiei aferente proiectului ce face obiectul prezentului Contract de finanţare şi de a o transmite OI la solicitarea acestuia.

(19) Beneficiarul are obligaţia de a asigura disponibilitatea şi prezenţa personalului implicat în implementarea Proiectului, precum şi a managerului Proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.

(20) Beneficiarul are obligaţia de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acţiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene şi/sau ale Autorităţii de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, astfel cum aceste planuri de acţiune sunt agreate cu OI/AM.

(21) Nerespectarea de către Beneficiar a prevederilor legislaţiei naţionale/europene aplicabile în domeniul achiziţiilor conduce la neeligibilitatea cheltuielilor astfel efectuate sau la aplicarea de corecţii financiare/reduceri procentuale conform legislaţiei în vigoare.

(22) Beneficiarul îşi asumă obligaţia de a furniza OI şi AM orice document sau informaţie, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Operaţional Regional şi/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziţia Beneficiarului.

(23) (dacă este cazul) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 10 de zile de la intrarea in vigoare a Contractului de finanţare să depună la sediul OI, documentaţiile de achiziţie ale contractului de lucrări, pentru proiectele ale căror lucrări au fost începute, dar nu au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral.

(24) (dacă este cazul) În cazul proiectelor generatoare de venituri nete, beneficiarul are obligaţia informării anuale, pe perioadele menţionate la art. 6, asupra veniturilor nete generate de proiect.

(25) Pentru neîndeplinirea angajamentelor privind măsurile de îmbunătăţire a calităţii mediului înconjurător şi de creştere a eficienţei energetice şi/sau de asigurare a egalităţii de şanse şi tratament, facilităţi / adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilităţi, pentru care proiectul a fost punctat în cadrul procesului de evaluare tehnică şi financiară, AM poate rezilia unilateral contractul şi recupera finanţarea nerambursabilă acordată în condiţiile prezentului Contract de finanţare.

(26) Dacă investiţia propusă în cererea de finanţare prevede angajarea de persoane din categorii defavorizate, Beneficiarul va demonstra angajarea a cel puţin unei persoane din această categorie sau va justifica obiectiv imposibilitatea realizării acestei activităţi, până la finalizarea perioadei de implementare.

(27) Analizând respectarea prevederilor alin. 26 al prezentului articol, AM poate decide rezilierea unilaterală a contractul şi recuperarea finanţării nerambursabile acordate în condiţiile prezentului Contract de finanţare.

(28) Beneficiarul are obligaţia de a notifica OI/AM, in termen de maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziţie, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea respectivului contract/ respectivelor contracte în vederea dezangajării fondurilor în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanţare.

(29) În completarea art. 7 alin. (28) din Condiţiile Generale, în cazul în care contribuţia din partea fondurilor europene structurale şi de investiţii (FESI) ia forma unui ajutor de stat, perioada de 10 ani se înlocuieşte cu termenul-limită aplicabil conform normelor privind ajutorul de stat.

(30) Beneficiarul este obligat să includă/actualizeze, după caz, în MYSMIS, informaţiile din Anexa 2 - Cererea de finanţare la prezentul contract în termen de maxim 10 zile calendaristice de la lansarea

apelului retrospectiv pentru introducerea datelor respective și obținerea codului SMIS aferent proiectului sau in termenul prevăzut de instrucțiunile AMPOR. Până la îndeplinirea acestei obligații, beneficiarul nu poate depune cereri de rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări în cadrul prezentului contract de finanțare.

Articolul 4 Completarea Condițiilor generale cu privire la drepturile și obligațiile AM/OI:

A. Drepturile și obligațiile OI

(1) OI are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Contract de finanțare:

(a) OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată și care poate afecta implementarea Proiectului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la emiterea deciziei respective sau de la luarea la cunoștință a unei decizii a AM.

(b) OI are obligația de a sprijini Beneficiarul prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor necesare pentru implementarea Proiectului, inclusiv a instrucțiunilor emise de AM.

(c) OI are obligația de a răspunde la orice solicitare scrisă a Beneficiarului, privind implementarea Proiectului, în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acesteia. În cazul în care OI solicită opinia AM pentru formularea unui răspuns, acesta va fi transmis Beneficiarului în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea opiniei AM.

(d) OI monitorizează din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului care face obiectul prezentului Contract de finanțare, prin verificarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare/plată în conformitate cu prevederile procedurale și a anexelor prezentului contract.

(e) OI are obligația de a verifica și aviza toate materialele de informare și publicitate transmise spre avizare de către Beneficiar în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate de Beneficiar prin Contractul de finanțare, în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea acestora.

(f) OI are obligația de a verifica realitatea, legalitatea și conformitatea tuturor documentelor ce însoțesc cererea de rambursare/plată, în vederea soluționării acesteia, precum și raportul de progres, transmise de către Beneficiar.

(g) OI are obligația de a propune AM suspendarea Contractului de finanțare sau rezilierea acestuia, ori de câte ori devin incidente clauzele contractuale corespunzătoare.

(h) OI are obligația de a procesa cererile de rambursare/plată și de a respecta termenele de verificare și avizare a acestora, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.

(i) OI are obligația de a respecta termenele de verificare și transmitere a propunerilor de acte adiționale în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.

(j) OI este răspunzător față de AM și Beneficiar pentru prejudiciile cauzate acestora ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale.

(k) OI are obligația de a actualiza permanent în SMIS modificările intervenite asupra Contractului de finanțare, inclusiv modificările acestuia intervenite prin notificare.

(l) Dacă este cazul, pentru proiectele generatoare de venituri nete, OI are obligația monitorizării anuale a veniturilor nete generate de proiect și de a informa AM cu privire la sumele necesar a fi deduse/recuperate din finanțarea nerambursabilă acordată în cadrul prezentului contract, în condițiile prevăzute de acesta.

(m) OI are obligația ca în termen de maximum 5 zile lucrătoare să informeze AM asupra notificării Beneficiarului cu privire la sumele rămase neutilizare în urma finalizării implementării contractului/contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor respective.

B. Drepturile și obligațiile AM

(1) AM are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Contract de finanțare:

(a) AM informează Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de către Comisia Europeană care au impact asupra Proiectului, obiect al prezentului Contract de finanțare.

(b) AM are obligația de a sprijini Beneficiarul, prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului, direct sau prin intermediul OI.

(c) În cazul în care OI solicită opinia AM pentru formularea unui răspuns, acesta se va transmite OI în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării.

(d) AM va efectua transferul rambursării şi plata cheltuielilor în condiţiile şi cu respectarea termenelor menţionate în cadrul prezentului contract, după verificarea şi avizarea documentelor transmise de către OI.

(e) AM are dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalităţi, în cazul neîndeplinirii de către Beneficiar a obligaţiilor prezentului contract.

(f) În completarea art. 7, alin. (22) din Condițiile generale, AM poate decide rezilierea/suspendarea contractului.

(g) (dacă este cazul) Pentru proiectele generatoare de venituri nete, AM are obligația monitorizării anuale a veniturilor nete generate de proiect, și de a deduce/recupera din finanțarea nerambursabilă acordată, valoarea veniturilor nete ne-estimate sau cele care depășesc estimarea prevăzută de Beneficiar în conformitate cu prevederile din tabelul de la art 3, alin. (1) din Condiţii generale.

(h) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la OI/Beneficiar, AM poate dezangaja, prin notificare unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmarea a finalizării implementării contractului/ contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.

(i) AM are dreptul de a face reduceri din finanțarea nerambursabilă în situaţia în care constată neîndeplinirea/îndeplinirea parţială a obiectivelor, susţinute prin atingerea indicatorilor asociati proiectului, cu respectarea principiului proporţionalităţii.

Articolul 5 Completarea Condiţiilor generale cu implementarea în parteneriat a proiectelor (dacă este cazul)

(1) Toţi partenerii sunt ţinuţi să respecte întocmai şi în integralitate prevederile prezentului Contract de finanţare. *[Denumirea liderului parteneriatului]*, ca lider al parteneriatului, răspunde în faţa AM şi OI de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract de către partenerii săi.

(2) Membrii parteneriatului sunt responsabili cu implementarea prezentului Contract de finanţare în conformitate cu prevederile contractuale și cu cele asumate în cadrul Anexei 2 (doi) – Cererea de finanţare.

(3) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de rambursare/plată/ rapoartelor de progres /altor documente și informații solicitate către OI/AM conform prevederilor prezentului Contract de finanţare.

(4) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate de către liderul parteneriatului sau partener/i.

(5) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Acordului de parteneriat inclus în Anexa 2 (doi) – Cererea de finanţare.

Articolul 6 Completarea Condiţiilor Generale privind implementarea proiectelor generatoare de venituri nete (dacă este cazul)

(1) Valoarea veniturilor nete generate de Proiect până la finalizarea perioadei de 3 ani de la efectuarea plăţii finale sau la finalizarea perioadei de valabilitate a contractului prevăzută la art. 2 alin. (4) din Condiţiile generale, oricare dintre aceste date este mai apropiată, va fi dedusă din valoarea totală eligibilă a Proiectului/recuperată, dacă veniturile nete generate nu au putut fi estimate în mod obietiv și/sau nu au putut fi estimate la data depunerii Cererii de finanţare şi/sau au fost declarate ulterior de către Beneficiar sau constatate de către una dintre instituţiile abilitate conform legii.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică proiectelor a căror valoare totală eligibilă înainte de estimarea sau identificarea veniturilor nete generate de proiect este de până la echivalentul în lei a 1.000.000 euro, valoare calculată la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanţare, la cursul Inforeuro din luna respectivă.

(3) Pentru proiectele a căror valoare totală eligibilă înainte de estimarea sau identificarea veniturilor nete generate de proiect este cuprinsă între echivalentul în lei a 50.000 euro și 1.000.000 euro, valori calculate la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanţare, la cursul Inforeuro din luna respectivă, care generează venituri nete în cursul implementării, valoarea finanţării nerambursabile se reduce cu veniturile nete care nu sunt luate în calcul în momentul încheierii prezentului contract și care sunt generate în mod direct numai în cursul implementării acestuia, cel târziu în momentul prezentării de către Beneficiar a cererii finale de plată.

Articolul 7 Completarea Condiţiilor generale cu dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor şi echipamentelor

(1) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor şi/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală şi/sau industrială, obţinute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract de finanţare, cu excepţia cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente acestuia, vor fi proprietatea Beneficiarului.

Sau

(pentru proiectele implementate în parteneriat) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor şi/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală şi/sau industrială, obţinute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract, cu excepţia cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente Contractului, vor fi proprietatea liderului de Proiect sau a partenerului/ partenerilor acestuia, conform celor prevăzute în Acordul de parteneriat inclus în Anexa 2 (doi) – Cererea de finanţare.

(2) Beneficiarul este de acord ca AM să folosească gratuit şi după cum consideră necesar şi, în special, să stocheze, să modifice, să traducă, să afişeze, să reproducă prin orice procedură tehnică, să publice sau să comunice pe orice suport toate documentele care derivă din proiect indiferent de forma lor, fără ca prin aceasta să încalce drepturile de proprietate industrială şi intelectuală existente.

Articolul 8 Completarea Condiţiilor generale cu privire la modificarea contractului de finanţare

(1) În cazuri temeinic justificate, determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractelor de finanţare sau pentru punerea în aplicare a prevederilor relevante în implementarea proiectelor/pe perioada de valabilitate a contractelor, AM poate modifica unilateral prin notificare contractul de finanţare, cu respectarea principiilor şi regulilor Programului.

(2) Orice modificare a Contractului de finanţare sau a Proiectului nu poate în nici un caz conduce la creşterea valorii finanţării nerambursabile şi/sau a procentului pe care aceasta îl reprezintă din valoarea totală eligibilă a Proiectului specificată la art. 3, alin. (2) din cadrul Condiţiilor generale.

(3) Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia.

(4) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferenţe între valoarea estimată a procedurilor de achiziţie şi valoarea atribuită, acestea se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu acordul prealabil al AM, şi fără a afecta obiectivul Proiectului, cu respectarea Condiţiilor generale şi specifice.

(5) Schimbarea componenţei parteneriatului este permisă numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiţii cumulative:

(a) este confirmată printr-un act adiţional, încheiat în condiţiile prezentului contract de finanţare,

(b) schimbarea respectivă este determinată de retragerea unuia sau a mai multor parteneri, şi

(c) **noii parteneri/ noul partener** se angajează să preia toate drepturile şi obligaţiile ce reveneau, prin Acordul de parteneriat, partenerului retras, inclusiv obligaţia de a asigura, din resurse proprii, întregul cuantum al cofinanţării eligibile şi neeligibile pentru Proiect.

În acest caz, Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului de finanţare, şi documentele din care să reiasă acest angajament, precum şi asigurarea fondurilor necesare.

(6) În completarea art. 9, alin. (2) din Condiţiile generale, OI va transmite către AM propunerea Beneficiarului de modificare a Contractului de finanţare cu cel puţin 10 (zece) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenţionată a intra în vigoare, cu excepţia circumstanţelor acceptate de AM.

(7) Modificarea valorii totale a proiectului se va putea realiza exclusiv din contribuţia proprie, prin majorarea valorii neeligibile a Proiectului. Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Contractului, şi documente din care să reiasă angajamentul acestuia că va asigura, din resurse proprii, fondurile suplimentare necesare, precum şi disponibilitatea acestor fonduri.

(8) Prin excepţie de la prevederile articolului art. 9, alin. (1), din Condiţiile generale, AM are dreptul de a modifica unilateral prin notificare următoarele anexe: 5 (cinci) – Acordarea şi recuperarea prefinanţării, 6 (şase) – Condiţii de rambursare şi plată a cheltuielilor, 8 (opt) – Măsuri de informare şi publicitate, 9 (nouă) – Monitorizarea şi raportarea, 14 (paisprezece) – Formulare şi alte documente relevante.

(9) Prin excepţie de la prevederile articolului art. 9, alin. (1), din Condiţiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, inclusiv modificări asupra liniilor bugetare (subcategoriilor bugetare) care au limite maxime impuse de prevederile regulamentelor comunitare sau naţionale sau de regulile de eligibilitate stabilite de AM, cu condiţia de a nu depăşi aceste limite maxime impuse şi în condiţiile prevăzute de prezentul Contract.

(10) Prin excepţie de la prevederile articolului art. 9, alin. (1), din Condiţiile generale, Beneficiarul poate efectua modificări prin notificare asupra Proiectului, cu condiţia să nu afecteze scopul principal al acestuia, doar în condiţiile prevăzute de prezentul Contract.

(11) În cazul în care Beneficiarul realizează modificări asupra bugetului Proiectului prin notificare, prin aplicarea prevederilor art 9 alin. (7) din Condiţiile generale, acesta este obligat să transmită la OI, spre avizare, bugetul astfel modificat, cu cel puţin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data la care modificarea respectivă este intenţionată a intra în vigoare. Modificările de buget devin aplicabile numai după avizarea acestora de către OI. OI are obligaţia de a informa AM despre aceste modificări în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la avizare, sub sancţiunea inopozabilităţii faţă de AM a acestor modificări.

(12) Prin excepţie de la prevederile art 9 alin. (1) din Condiţiile generale din Contractul de finanţare, Beneficiarul poate actualiza, prin notificare, anexa 4 (patru)–Graficul de prefinanţare/rambursare/plată a cheltuielilor în funcţie de cererile de plată/rambursare decontate de AM în termen de maxim de 10 (zece) zile lucrătoare de la efectuarea plăţii de AM.

(13) Prin excepţie de la prevederile art. 9 alin. (1) din Condiţiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei 2 (doi) – Cererea de finanţare, punctele referitoare la Activităţile proiectului şi Calendarul activităţilor, atunci când aceste modificări vizează exclusiv planificarea în timp a acestora precum şi punctul referitor la Achiziţiile derulate în cadrul Proiectului, atunci când vizează exclusiv planificarea în timp a achiziţiilor, schimbarea tipului de procedură, cumularea mai multor achiziţii într-o singură procedură, separarea unei achiziţii în mai multe proceduri (cu respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare), cu condiţia ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, perioada de implementare şi să respecte prevederile contractuale legale în vigoare. Modificările prevăzute în prezentul alin. vor fi aduse la cunoştinţa OI şi AM, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoarea a modificărilor, sub sancţiunea inopozabilităţii acestora faţă de AM.

(14) Prin excepţie de la prevederile art 9 alin. (1) din Condiţiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei 2 (doi) - Cererea de finanţare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele şi dotările ce urmează a fi achiziţionate, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanţare şi până în momentul lansării procedurii de achiziţie, cu condiţia ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziţiei, perioada de implementare şi să respecte prevederile contractuale legale în vigoare.

(15) Prin excepţie de la prevederile art 9 alin. (1) din Condiţiile generale, Beneficiarul este obligat să notifice AM /OI în scris şi fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanţilor săi, precum şi orice informaţie ce poate fi relevantă în relaţia sa cu AM, orice astfel de modificare/informaţie fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informaţii se pot referi, dar fără a se limita la, orice imprejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanţare, (după caz) orice propunere de modificare a Actului Constitutiv sau de divizare, fuziune sau altă procedură de restructurare organizatorică, iniţierea unei proceduri de reorganizare, de dizolvare sau lichidare, sau participarea la capitalul social al altor societăţi comerciale; orice modificare a obiectului sau naturii activităţilor comerciale desfăşurate; orice proceduri administrative, judiciare sau arbitrale iniţiate împotriva sa, sau iminente; iminenţa oricărui caz de neîndeplinire sau culpă, etc.

(16) Nedetectarea de către OI/AM a erorilor privind procesul de atribuire a contractelor de achiziţii necesare pentru implementarea Proiectului, cu ocazia primirii notificărilor prevăzute la alin. (13) al prezentului art., nu afectează dreptul OI/AM de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea legislaţiei în vigoare, sau de a aplica corecţii financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

(17) Prin excepţie de la prevederile art. 9 alin. (1) din Condiţiile generale, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la OI/Beneficiar, AM poate dezangaja, prin notificarea

unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect,

(18) În completarea art. 9 alin. (9) din Condițiile generale, AM comunică Beneficiarului în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea deciziei asupra suspendării prezentului Contract în conformitate cu prevederile art. 4, art. 10 și art. 12 din Condițiile Specifice POR 2014-2020.

Articolul 9 Completarea Condițiilor generale privind conflictul de interese

(1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat fără întârziere către AM. AM își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

(2) La solicitarea, pentru prima dată, într-o cerere de rambursare/plată, a cheltuielilor aferente unui contract de achiziție, Beneficiarul va depune o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al Beneficiarului din care să rezulte că nu se află într-o situație de conflict de interese.

Articolul 10 Completarea Condițiilor generale privind neregulile și recuperarea finanțării:

(1) Termenul "neregulă" are înțelesul dat în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

(2) În cazul sesizării unei suspiciuni de neregulă/fraudă în perioada de valabilitate a contractului OI/AM va emite, în scris, formularul de alertă de nereguli/fraudă.

(3) Pe perioada efectuării verificărilor de către structura de control din cadrul AM, în cazul în care nu pot fi aplicate măsuri tranzitorii în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM/OI suspendă procesarea cererilor de rambursare și returnează cererile de plată până la finalizarea verificărilor în cauză.

(4) OI/AM va procesa cererile de rambursare/plată cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau a oricăror acte normative de modificare, completare sau înlocuire a acestora.

(5) În cazul suspendării, AM notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la perioada și motivele suspendării.

(6) AMPOR are dreptul de a exclude de la rambursare/plată orice cheltuială neeligibilă.

(7) În situația în care, la plata cererii finale de rambursare, prefinanțarea nu a fost recuperată, AM va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată rămasă de restituit de către acesta.

(8) În termen de 5 (cinci) zile de la data primirii de către Beneficiar, a notificării menționate alin. (7) al prezentului art., acesta este obligat să restituie suma datorată, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AM, aferente sumelor respective, în contul indicat în notificare.

(9) Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate AM cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

Articolul 11 Cazul fortuit

(1) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 12 Completarea și modificarea Conditiilor generale cu privire la încetarea contractului:

(1) Articolul 14 – Încetarea contractului, alin. (1), din Condițiile generale, se modifică astfel: În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract de finanțare, AM poate decide rezilierea unilaterală a Contractului de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.

(2) În completarea prevederilor art. 7 alin. (2) și respectiv ale art 14. alin. (2) din Condițiile generale, Beneficiarul are obligația lansării achiziției privind realizarea proiectului tehnic și/sau a achiziției principale de lucrări/echipamente/servicii în cadrul proiectului în termen de maximum 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Contract. Pentru toate situațiile, acolo unde este cazul, termenul maxim pentru lansarea achiziției de lucrări este de maximum 9 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Contract. Acolo unde este cazul, pentru beneficiarii de drept privat termenele anterior menționate se calculează de la data obținerii codului SMIS în urma îndeplinirii obligației privind introducerea datelor aferente Anexei 2 (doi) – Cererea de finanțare în MYSMIS în urma lansării apelurilor retrospective, în conformitate cu art. 3 alin. (30) din Condiții specifice POR. OI va transmite o informare la AM privind neîndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul alin. și de art. 7 alin. (2) din Condițiile generale, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la expirarea termenelor de 6 luni/ 9 luni. AM poate dispune, în cazuri justificate, rezilierea și recuperarea sumelor plătite, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii informării de la OI.

(3) În situația în care Beneficiarul nu transmite la OI nicio cerere de rambursare în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare prezentului Contract de finanțare, OI poate propune AM rezilierea acestuia. Rezilierea poate fi propusa și în cazul nedepunerii, conform graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, a doua cereri consecutive, fără a se depune în acest timp vreo notificare de revizuire a graficului.

(4) Anterior rezilierii Contractului de finanțare, AM poate suspenda plățile ca o măsură de precauție, după notificarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În această situație, Beneficiarului i se vor percepe majorări/penalități de întârziere în valoare de 0,01%, după caz, pe zi de întârziere din suma la care este îndreptățit, până la data îndeplinirii efective a obligației.

(5) AM va rezilia Contractul de finanțare dacă se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că Proiectul nu face obiectul unei finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau că nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare. În acest caz, Beneficiarul este obligat să restituie integral sumele primite.

(6) AM va rezilia Contractul de finanțare, fără punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5), din Condițiile generale, Beneficiarul constituie ipotecă asupra obiectelor / bunurilor, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Proiect, fără respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare. Sumele rambursate aferente obiectelor / bunurilor în cauză se vor recupera cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

(7) AM poate rezilia Contractul de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă, dacă se constată încălcarea prevederilor art. 7 alin. (5)-(6), (8) și (11) din Condițiile generale, precum și art. 3, alin. (5), (11), (12) și (23) ale prezentei secțiuni. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.

(8) (dacă este cazul) Pentru proiectele, pentru care contractul de lucrări a fost încheiat înainte de intrarea în vigoare a prezentului Contract, dacă în urma verificării de către OI/AM a documentației de atribuire a respectivului contract de achiziție, se constată necesitatea aplicării de corecții financiare în procent de 100% din valoarea contractului de achiziție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM va rezilia Contractul de finanțare. Decizia AM de reziliere se comunică Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Contract de finanțare.

(9) (dacă este cazul) Orice modificare a componenței parteneriatului cu încălcarea prevederilor art. 8, alin. (4) al prezentei secțiuni va atrage rezilierea Contractului de finanțare de către AM, fără punere în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens, cu obligația Beneficiarului de a returna întregul cuantum al fondurilor primite, în condițiile prezentul Contract.

(10) Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate, definită conform art. 2, alin. (5) din Condiții generale, intervin modificări de natură să afecteze obiectivul Proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul poate fi declarat neeligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar

sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislaţia naţională/europeană şi prevederile contractuale.

(11) Beneficiarul are obligaţia de a informa OI/AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariţiei oricărei situaţii care determină sau poate determina neeligibilitatea Proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanţare.

(12) În situaţia în care Proiectul a fost declarat neeligibil în conformitate cu alin. (10) al prezentului art., AM va dispune rezilierea Contractului de finanţare şi recuperarea sumelor acordate până la acel moment, în condiţiile prevăzute de prezentul Contract.

(13) În situaţia prevăzută la alin. (12) al prezentului articol, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului în care Beneficiarul trebuia să returneze finanţarea nerambursabilă acordată, se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată până la data plăţii efective, iar în cazul proiectelor finanţate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condiţiile legii.

(14) În cazul în care neeligibilitatea Proiectului este determinată de o acţiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanţare.

(15) Contractul de finanţare va fi reziliat şi finanţarea nerambursabilă acordată va fi recuperată şi în cazul în care obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanţate în cadrul prezentului Contract nu sunt folosite conform scopului destinat, sau în cazul în care acestea sunt vândute sau înstrăinate, sub orice formă, oricând până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită la art. 2, alin. (5) din Condiţiile generale.

(16) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.

(17) În cazul rezilierii şi recuperării finanţării nerambursabile acordate se vor calcula dobânzi de întârziere în conformitate cu prevederile prezentului Contract.

(18) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (21) din cadrul Condiţiilor generale se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată, până la data plăţii efective.

(19) În cazul proiectelor finanţate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condiţiile prevederilor legale privind ajutoarele acordate

Articolul 13 Dezangajarea fondurilor în cadrul prezentului contract

(1) În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM poate dezangaja fondurile rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractelor de achiziţie aferente prezentului Contract de finanţare.

Articolul 14 Transparenţa

(1) Contractul de finanţare, cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv anexele acestuia, constituie informaţii de interes public în condiţiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, cu respectarea condiţiilor prevăzute în cadrul prezentului Contract, precum şi în cadrul legislaţiei în vigoare.

Articolul 15 Publicarea datelor

(1) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AM/OI: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanţării nerambursabile acordate, datele de începere şi de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori, beneficiarii finali/ grupul ţintă, precum şi plăţile efectuate în cadrul prezentului Contract de finanţare.

(2) Beneficiarul are obligaţia publicării, pe site-ul propriu, a informaţiilor referitoare la denumirea contractorilor implicaţi în implementarea prezentului Contract de finanţare, la obiectul şi la valorile respectivelor contracte de achiziţie, numai în măsura respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

(3) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 30 de zile de la finalizarea implementării Proiectului, să publice pe site-ul propriu rezultatele obţinute prin prezentul Contract şi să notifice în acest sens autoritatea de management responsabilă.

(4) Beneficiarul se obligă ca, pe întreaga perioadă de sustenabilitate/ durabilitate a Proiectului, să asigure vizibilitatea rezultatelor conform alin. (3) al prezentului articol

Articolul 16 Confidenţialitate

(1) Părţile convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile contractuale şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a acestora, cu excepţiile prevăzute în cadrul prezentului contract de finanţare. Părţile înteleg să utilizeze informaţiile contractuale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul contract de finanţare şi respectiv în conformitate cu atribuţiile legale de organizare şi funcţionare a AMPOR

(2) Fără a aduce atingere obligaţiilor prevăzute în prezentul Contract privind furnizarea informaţiilor şi documentelor necesare desfăşurării activităţiilor de audit şi control de către instituţiile/ departamentele abilitate, precum şi pentru informarea şi promovarea în scopuri publicitare a utilizării fondurilor FEDR, conform prevederilor regulamentelor europene aplicabile, părţile se angajează să depună toate diligenţele pentru păstrarea confidenţialităţii datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European şi a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autorităţile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracţiunilor sau al executării pedepselor şi libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului şi în conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de aprogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) De asemenea, părţile se angajează să depună toate diligenţele pentru păstrarea confidenţialităţii informaţiilor/ documentelor a caror furnizare/ dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează concurenţa loială şi proprietatea intelectuală.

(3) Parţile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informaţiilor prevăzute la alin. precedent dacă:

(a) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celorlalte părţi contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente

(b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

Articolul 17 Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Colectarea, prelucrarea şi stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum şi cu respectarea legislaţiei naţionale în materie, în scopul implementării şi monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum şi în scop statistic..

(2) Datele cu caracter personal, aşa cum sunt clasificate în Regulamentul (679)/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislaţia aplicabilă procesului de evaluare, selecţie şi contractare, precum şi cea aferentă procesului de implementare, monitorizare, asigurare a durabilităţii investiţiei, în scopul şi temeiul legal pentru care s-a încheiat prezentul contract de finanţare.

(3) Părţile contractuale vor lua măsuri temeinice şi organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuţii şi competenţe instituţionale/organizaţionale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal în ceea ce priveşte procesul de prelucrare/reprelucrare/transfer către terţi şi/sau publicarea acestora.

(4) Părţile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuţii şi competenţe instituţionale/organizaţionale toate condiţiile tehnice şi organizatorice pentru păstrarea confidenţialităţii, integrităţii şi disponibilităţii datelor cu caracter personal.

(5) Părţile contractuale se vor informa şi notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securităţii prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract de finanţare, în vederea adoptării de urgenţă a măsurilor tehnice şi organizatorice ce se impun şi în vederea notificării Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligaţiilor ce decurg din Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor).

(6) Părţile contractante, prin reprezentanţii desemnaţi să prelucreze datele cu caracter personal din cadrul prezentului contract de finanţare şi/sau modificările la acesta, în îndeplinirea obiectivelor pentru care finanţarea a fost acordată în cadrul acestuia, vor realiza demersurile necesare pentru a întocmi evidenţele activităţilor de prelucrare a datelor cu caracter personal în conformitate cu art 30

din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și consimțământul persoanelor vizate de activitățile de prelucrare, punându-le la dispoziția ANSPDCP la solicitarea acesteia.

(7) Solicitantul, sau în cazul proiectelor implementate în parteneriat, fiecare membru al parteneriatului are/au obligația întocmirii evidențelor asupra consimțământului persoanelor care fac parte din grupul țintă al proiectului, pentru activitățile ce decurg din implementarea activităților proiectului, în conformitate cu acordul de parteneriat, acolo unde este cazul, în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului.

Articolul 18 Completarea Condițiilor generale privind supracontractarea proiectelor (acolo unde este cazul)

(1) În cazul în care se depășește nivelul maxim de absorbție sau în caz de dezangajare la nivel de program, Beneficiarul are obligația de a asigura din bugetul propriu fondurile necesare pentru implementarea proiectului în conformitate cu prevederile prezentului Contract, cererea de finanțare și anexele acestuia, Ghidului solicitantului și legislația națională și europeană în vigoare. AM va notifica beneficiarul în timp util cu privire la apariția unei astfel de situații.

(2) Dacă în urma apariției uneia dintre situațiile menționate anterior, Beneficiarul nu reușește să asigure implementarea întregului proiect din surse proprii, AM are dreptul de a solicita acestuia returnarea totală sau parțială a finanțării acordate.

Articolul 19 Completarea și modificarea Condițiilor generale privind anexele contractului

(1) Din art. 18, alin. (1) din cadrul Condițiilor generale, în cadrul prezentului Contract nu sunt aplicabile următoarele anexe:

Anexa 7 (șapte) - Calendarul estimativ al achizițiilor
Anexa 10 (zece) - Indicatori
Anexa 11 (unsprezece) - Graficul de activități
Anexa 12 (doisprezece) - Echipa de management și experți pe termen lung
Anexa 13 (treisprezece) - Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

(2) Restul anexelor prevăzute la art. 18, alin. (1) din cadrul Condițiilor generale rămân aplicabile în cadrul prezentului Contract și își păstrează numerotarea.

(3) În completarea art. 18, alin. (1) din cadrul Condițiilor generale se include Anexa 14 (paisprezece) – Formulare și alte documente relevante.

Articolul 20 Completarea și modificarea Condițiilor generale privind condițiile specifice fiecărei priorități de investiții

(1) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice aplicabile Prioritității de investiții din cadrul POR 2014-2020 față de cele Generale, precum și față de cele specifice Programului Operațional Regional 2014-2020.

(2) În cadrul prezentului Contract, Condițiile Specifice aplicabile Prioritității de investiții din cadrul POR 2014-2020 se completează, acolo unde este cazul, cu condițiile specifice Programului Operațional Regional 2014-2020 și respectiv cu Condițiile Generale, din prezentul contract.

Secțiunea II – Condiții specifice aplicabile Priorității de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural din cadrul POR

Articolul 1 Alte obligații specifice ale beneficiarului

(1) Beneficiarul se obligă să nu utilizeze obiectele/ bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract, pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, prin cedarea folosinței oricăruia dintre obiecte / bunuri către o terță parte, cu excepția activităților corespunzătoare destinației principale a acestora, pe întreaga perioadă de durabilitate a prezentului Contract, astfel cum aceasta este identificată la art. 2 alin. (5) din cadrul Condițiilor generale. Transmiterea dreptului de folosință asupra obiectelor/bunurilor realizate prin proiect către o terță parte pentru îndeplinirea activităților corespunzătoare obiectivelor proiectului, se poate face numai prin licitație în condițiile legii, precum și a prevederilor art. 107 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene.

(2) În completarea art 3, alin. (5) din Condiții specifice POR 2014-2020 în cazul beneficiarilor publici aceștia pot transmite, în condițiile legii, pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale, dreptul de administrare asupra obiectelor/bunurilor realizate prin proiect către o structură competentă aflată în subordinea/coordonarea sa, exclusiv pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului.

(3) Beneficiarul se obligă să nu vândă, să nu înstrăineze sub nicio formă, să utilizeze conform scopului destinat bunurile restaurate / conservate / protejate / construite / achiziționate din finanțarea nerambursabilă acordată de AMPOR pe perioada de durabilitate a prezentului contract, astfel cum aceasta este identificată la art. 2 alin. (5) din Condiții Generale, respectiv pe durata de viață a acestora, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, oricare dintre acestea se împlinește prima.

(4) Beneficiarul este obligat ca, cel mai târziu la sfârșitul perioadei de implementare a activităților realizate după semnarea contractului în conformitate cu Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare, să includă, total sau parțial, obiectivul de patrimoniu restaurat/protejat/conservat în circuitul public și să îl mențină în circuitul public pe întreaga perioadă de durabilitate a prezentului contract, astfel cum aceasta este identificată la art. 2 alin.(5) din Condiții Generale, în caz contrar AM dispune rezilierea și recuperarea finanțării nerambursabile acordate, în condițiile prezentului contract de finanțare.

(5) În cazul în care obiectivul de patrimoniu este declasat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, oricând pe perioada de durabilitate a contractului, astfel cum aceasta este specificată la art. 2 alin. (5) din Condițiile generale, proiectul devine neeligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

(6) Perioada de implementare a activităților de după semnarea contractului poate fi extinsă în conformitate cu Condițiile generale și specifice până la cel mult dublul perioadei inițiale, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2023.

(7) Modificările efectuate asupra bugetului proiectului în conformitate cu prevederile art. 9 din Condiții Generale și respectiv art. 8 din Condiții Specifice POR 2014-2020 nu pot depăși valoarea totală de 5 milioane de euro, cu excepția proiectelor aferente obiectivelor de patrimoniu înscrise pe lista UNESCO în conformitate cu prevederile legale în vigoare, unde modificările menționate asupra valorii totale a proiectului nu pot depăși 10 milioane euro, valori calculate la cursul Inforeuro din luna în care intervine modificarea respectivă.

(8) Pentru depășirea valorilor menționate la alin. (7) al prezentului articol proiectul devine neeligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

(9) Beneficiarul este obligat ca, până la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, să realizeze activitatea de digitizare a obiectivului de patrimoniu.

Articolul 2 Alte obligații specifice ale OI

(1) OI are obligația ca în termen de 10 zile de la sfârșitul perioadei de implementare a activităților să verifice includerea parțială/totală obiectivului în circuitul public și să notifice AMPOR cu privire la acest aspect.

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994

GETRIX SA CRAIOVA

STR. VASILE ALECSANDRI, NR.15 TEL. 0251-418 664, 0351-416 001
www.getrix.ro e-mail getrixcraiova@gmail.com FAX 0351-416 002

Nr. 215 din 24.06.2020

PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
C.I.C-7
Nr. 90090
Ziua 24 Luna 06 Anul 2020
Anexe .....

Dna Roman
25.06.2020

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

Astăzi ziua *24,* luna *iunie* anul *2020*, Proiectantul general, reprezentat prin ***Administrator Arh. Dipl. Mariana TRIF***, în conformitate cu Contractul de achiziții publice nr. 7150/14.01.2020 ***"Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor*** *in cadrul proiectului* ***"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)",*** Cod SMIS 2014+:120161 preda:

P.A.C.+P.O.E.	2 exemplare originale în format tiparit - piese scrise si desenate, 1 CD cu documentația scanată color si 1 CD cu documentația în format editabil

Prezentul proces-verbal s-a întocmit în *2 (două)* exemplare din care *un* exemplar s-a predat beneficiarului la data de *24.06.2020*

Am predat,
din partea proiectantului general

Administrator
Mariana TRIF

Am primit,
din partea achizitorului

Directia Elaborare si Implementare Proiecte

Director
Nelu Pirv

SOCIETATEA COMERCIALA GETRIX SA CRAIOVA

Manager proiect
C. Olitoleanu

Asist. Manager Proiect
L. Roman

Manager Tehnic
M. N. D.

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994

GETRIX SA CRAIOVA

STR. VASILE ALECSANDRI, NR.15 TEL. 0251-418 664, 0351-416 001
www.getrix.ro, e-mail getrixcraiova@gmail.com FAX 0351-416 002

nr. 184 din 29.05.2020

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
C.I.C.E.
77763
29 05 Anul 202_

Ana Roman
03.06.2020

Către,

MUNICIPIUL .....,

Prin prezenta va inaintam procesul verbal de predare-primire nr. 180 din 29.05.2020 privind Contractul de achizitii publice nr. 7150/14.01.2020 ***"Servicii de elaborare a documentaţiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor*** *in cadrul proiectului* ***"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)".***

Cu deosebită consideraţie,

Administrator
Arh.Dipl. Mariana TRIF

SOCIETATEA COMERCIALA ... CRAIOVA

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994

GETRIX SA CRAIOVA

STR. VASILE ALECSANDRI, NR.15 TEL. 0251-418 664, 0351-416 001
www.getrix.ro, e-mail getrixcraiova@gmail.com FAX 0351-416 002

nr. 180 din 29.05.2020

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

Astăzi ziua *29*, luna *mai*, anul *2020*, proiectantul general - Prestator, reprezentat prin ***Administrator Arh. Dipl. Mariana TRIF***, în conformitate cu Contractul de achizitii publice nr. 7150/14.01.2020 ***"Servicii de elaborare a documentaţiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor*** *in cadrul proiectului* ***"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)",*** Cod SMIS 2014+:120161 preda:

D.T.A.C.+D.T.O.E.	2 exemplare originale în format tiparit - piese scrise si desenate, 1 CD cu documentaţia scanată color si 1 CD cu documentaţia în format editabil
P.T.+D.E.	4 exemplare originale în format tiparit - piese scrise si desenate, 1 CD cu documentaţia scanată color si 1 CD cu documentaţia în format editabil

Prezentul proces-verbal s-a întocmit în *2 (două)* exemplare din care *un* exemplar s-a predat beneficiarului la data de *29.05.2020*

Am predat,
din partea proiectantului general

Administrator
Mariana TRIF

SOCIETATEA COMERCIALA GETRIX S.A. CRAIOVA 2

Am primit,
din partea achizitorului

Directia Elaborare si Implementare Proiecte

Director
Nelu Pirvu

Ghiţălău
Roman
Cheţoiu M.
Dobre Nic
Pîrşoi Ro

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, Nr. 7 Tel.: 40251/416235
Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro

Direcţia Elaborare şi Implementare Proiecte
Nr. 84 857 / 18 .06.2020

Către:
S.C. GETRIX S.A. CRAIOVA
str. Vasile Alecsandri, nr.15,
office@getrix.ro;
tel:+40 251 418 664; fax: +40 351 416 002

Referitor: Contract de achizitie publica de servicii nr.7150/14.01.2020-Servicii de elaborare a documentatiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor in cadrul proiectului "Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patroniului national si cultural CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"

Pentru implementarea proiectului mai susmentionat, UAT Municipiul Craiova, in calitate de achizitor a incheiat cu SC GETRIX SA, in calitate de prestator

- contractul de achizitie publica de servicii nr. 171562/29.11.2017 - Servicii de proiectare : ET+ Studiu istoric si documentar fotografic + Studiul Geotehnic +Studii si expertize pe componente artistice +DALI (inclusiv Macheta financiara), documentatii pentru obtinere avize/acorduri solicitate prin certificatul de urbanism (inclusiv avizul de la MCC) si respectiv
- contractul de achizitie publica de servicii nr. 7150/14.01.2020 - Servicii de elaborare a documentatiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor;

In conformitate cu prevederile HG 907/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv art 1, alineatul (2) si art. 5, alineatul (1) si alineatul (4), ,,**elaborarea proiectului tehnic de executie este conditionata de aprobarea prealabila a indicatorilor tehnico-economici si emiterea autorizatiei de construire**".

Astfel, prin prezenta adresa va returnam documentatia de proiectare aferenta contractului de achizitie publica de servicii nr. 7150/14.01.2020, inaintata de dvs. cu procesul verbal de predare primire nr.180/29.05.2020 si inregistrat la Primaria Municipiului Craiova cu numarul 77763/29.05.2020, cu solicitarea de a redepune proiectul tehnic de executie dupa obtinerea autorizatiei de construire. In vederea obtinerii autorizatiei de construire, Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor va fi redepus insotit de toate avizele necesare si documentatiile aferente acestora.

De asemenea, cu privire la documentatia de proiectare faza PAC, PT transmisa facem urmatoarele precizari:

Conform prevederilor art. 12 alin 1 din HG 907/2016 „Proiectul tehnic de execuţie constituie documentaţia prin care proiectantul dezvoltă, detaliază şi, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, scenariul/opţiunea aprobat(ă) în cadrul studiului de fezabilitate/documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţii; componenta tehnologică a soluţiei tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiţii, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuţie, **în condiţiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobaţi şi a autorizaţiei de construire/desfiinţare**".

Conform prevederilor art. 7 alin 6 din HG 907/2016 „În situaţia în care, după aprobarea indicatorilor tehnico- economici, apar schimbări care determină modificarea în plus a valorilor maximale şi/sau modificarea în minus a valorilor minimale ale indicatorilor tehnico-economici aprobaţi ori depăşirea intervalelor prevăzute la alin. (5), **sunt necesare refacerea corespunzătoare a documentaţiei tehnico-economice aprobate şi reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori**, cu excepţia situaţiilor de actualizare a acestora prevăzute în Legea nr. 500/2002, cu modificările şi completările ulterioare". Exceptia prevazuta anterior se refera la actualizarea şi aprobarea valorii actualizate a fiecărui obiectiv/proiect de investiţii şi a lucrărilor de intervenţii, în funcţie de evoluţia indicilor de preţuri.

De asemenea, conform prevederilor art. 10 alin 6 din HG 907/2016 „Prin excepţie de la prevederile art. 7 alin. (6), în situaţia în care punerea în aplicare a unor noi prevederi legale fiscale influenţează valoarea investiţiei, aceasta (devizul general intocmit la faza de proiectare SF) se reface prin grija şi pe răspunderea beneficiarului investiţiei/investitorului, fără a fi necesară reluarea procedurii de aprobare a noii valori rezultate".

Mentionam ca din documentatia de proiectare faza PAC, PT transmisa **nu rezulta** ca majorarea valorii obiectivului de investitii Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului naţional si cultural – Casa Rusănescu (Casa Căsătoriilor) de la 11.100.418,51 lei inclusiv TVA (faza SF) la 16.866.729,26 lei inclusiv TVA (faza PAC, PT), respectiv **o majorare a valorii cu 51,95%,** se incadreaza exclusiv in cele 2 exceptii enumerate anterior (actualizare in functie de evolutia indicilor de preturi / punerea in aplicare a unor noi prevederi legale fiscale).

Cu privire la majorarea valorii investitiei, avand in vedere inclusiv data receptionarii Documentatiei de avizare a lucrărilor de intervenţii, respectiv decembrie 2017, facem urmatoarele precizari:

Conform Notei privind incadrarea in standardele de cost depusa odata cu transmiterea documentatiei de proiectare faza DALI, costurile estimate ale lucrarilor, echipamentelor, utilajelor, dotarilor incluse in Devizul general al investitiei nu s-au incadrat/nu au fost cuprinse in standarde de cost, acestea fiind estimate pe baza informatiilor preluate din piata.

Conform legislatiei in vigoare, intre data elaborararii documentatiei de proiectare faza DALI si faza PT a avut loc urmatoarele modificari in ceea ce priveste salariul de bază minim brut pe ţară garantat în plată:

- H.G. nr. 846/2017 - începând cu data de 1 ianuarie 2018, salariul de bază minim brut pe ţară garantat în plată, se stabileşte la 1.900 lei lunar.
- H.G. nr. 937/2018 - începând cu data de 1 ianuarie 2019, salariul de bază minim brut pe ţară garantat în plată, se stabileşte la suma de 2.080 lei lunar; pentru

personalul încadrat pe funcţii care necesită studii superioare, cu vechime în muncă de cel puţin un an, salariul de bază minim brut pe ţară garantat în plată, se majorează de la 2.080 lei la 2.350 lei lunar.

- OUG nr. 114/2018 – de la 1 ianuarie 2019, în sectorul construcţiilor, salariul de bază minim brut pe ţară garantat în plată se stabileşte la suma de 3.000 lei lunar.
- Începând cu 1 ianuarie 2018, conform OUG nr. 79/2017 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, contribuţia de asigurări sociale şi contribuţia de asigurări de sănătate sunt datorate de către persoanele fizice care au calitatea de angajaţi sau pentru care există obligaţia plăţii acestor contribuţiilor, cotele fiind pentru asigurări sociale de 25% şi pentru sănătate de 10%.
- H.G. nr. 935/2019 care prevede creşterea salariului minim pe economie pentru studii medii şi normă întreagă, de la 2.080 de lei brut, la 2.230 de lei brut lunar, începând de la 1 ianuarie 2020, respectiv pentru un program normal de lucru, în medie de 167,333 de ore pe lună, reprezentând 13,327 lei pe oră; Salariul pentru lucratorii care au cel puţin un an vechime în muncă în domeniul studiilor superioare rămâne nemodificat: 2.350 lei brut pe lună;

Astfel, pentru perioada decembrie 2017 – prezent, salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata a crescut de la 1.450 lei lunar in anul 2017 la 2.230 lei, respectiv 13,327 lei/ora (2.350 lei pentru lucratorii care au cel puţin un an vechime în muncă în domeniul studiilor superioare) lunar in anul 2020, respectiv 3.000 lei lunar în sectorul construcţiilor, 17,928 lei/ora.

In ceea ce priveste costul fortei de munca, din documentatia de proiectare faza PAC, PT transmisa **nu rezulta** ca majorarea valorii a avut loc pentru

- acoperirea cresterii salariului minim pentru personalul estimat a fi incadrat cu salariul minim brut pe tara;
- actualizarea valorii manoperei, conform prevederilor legale, pentru personalul estimat a nu fi incadrat cu salariul minim brut pe tara;

Intrucat nu dispunem de datele necesare (acestea nefiind obligatorii a fi prezentate la faza DALI) in vederea efectuarii unei analize comparative precise a majorarii costurilor cu forta de munca incluse in valoarea Devizului general, intre data Documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie (decembrie 2017) si data prezenta, aceste date fiind insa disponibile elaboratorului documentatiilor de la cele doua faze de proiectare, va rugam sa ne transmiteti o analiza comparativa argumentata DALI / PAC, PT a cresterii costurilor cu forta de munca, cresteri care se reflecta pe cale de consecinta in majorarea valorii propuse a obiectivului de investitii. Va rugam ca pentru incadrarea corespunzatoare a acestor majorari (actualizare / punerea in aplicare a unor noi prevederi legale fiscale) aceasta comparatie sa cuprinda cel putin urmatoarele elemente:

- Costul cu forta de munca (total manopera) faza DALI / faza PAC, PT;
    - Din care, costul cu forta de munca faza DALI / faza PAC, PT aferent personalului estimat a fi incadrat cu salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata;
    - Din care, costul cu forta de munca faza DALI / faza PAC, PT aferent personalului estimat a nu fi incadrat cu salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata;
- Total mediu ore manopera faza DALI / faza PAC, PT;

- Din care, total mediu ore manopera faza DALI / faza PAC, PT aferent personalului estimat a fi incadrat cu salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata;
- Din care, total mediu ore manopera faza DALI / faza PAC, PT aferent personalului estimat a nu fi incadrat cu salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata;

In plus fata de cele precizate anterior, se observa ca pentru perioada analizata nu au fost emise alte acte administrative de catre autoritatile publice care sa aiba ca obiect instituirea altor taxe/impozite locale, al caror efect sa conduca la cresterea costurilor.

Pe de alta parte, se poate observa ca in cazul anumitor materiale, echipamente, dotari, utilaje cu/fara montaj, valoarea unitara a articolelor difera intre faza DALI si faza PAC, PT cu un procent de pana la +40%, procent care consideram ca nu reflecta evolutia reala a preturilor in piata conform datelor oficiale publice. In ansamblu, valoarea aferenta Utilajelor, echipamnetelor tehnologice si functionale care necesita montaj (cap.4.3 din Devizul general) si Dotarilor (cap.4.5 din Devizul general) faza PAC, PT suporta o majorare cu +18% si respectiv +25% fata de faza DALI.

In ceea ce priveste actualizarea valorii prevăzuta de Legea nr. 500/2002, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv actualizarea valorii în funcţie de evoluţia indicilor de preţuri, trebuie mentionat ca, desi nu se precizeaza in mod expres ca indicele statistic oficial utilizat este indicele preturilor de consum, in practica obisnuita actualizarea valorii obiectivelor de investitii s-a realizat prin utilizarea IPC. Pentru perioada decembrie 2017 – aprilie 2020, conform datelor publicate de Institutul National de Statistica, indicele preturilor de consum este de 108,96%.

Intrucat cresterea costurilor unitare in cazul anumitor materiale, echipamente, dotari, utilaje cu/fara montaj este semnificativ mai mare, va rugam sa ne transmiteti o analiza comparativa argumentata DALI / PAC, PT a cresterii acestor costuri unitare, cresteri care se reflecta pe cale de consecinta in majorarea valorii propuse a obiectivului de investitii.

In scopul evitarii dublarii sau multiplicarii influentei anumitor componente de cost (cum ar fi cresterea inclusiv generata de inflatie a costurilor materialelor de constructii, cresterea cheltuielor pentru utilajele proprii si inchiriate, a cheltuielilor pentru transportul materialului, a cheltuielilor cu salariile personalului indirect productiv, a cheltuielilor de aprovizionare, depozitare, chirii, energie, birotica, comunicatii, a salariului minim brut in ramura de constructii) in pretul final unitar estimat al materialelor, echipamentelor, dotarilor, utilajelor cu/fara montaj, va solicitam ca in cadrul analizei comparative sa tineti cont inclusiv de urmatoarele aspecte:

Revizuirea/ajustarea preturilor contractelor este reglementata de HG nr.395/2016, HG nr.1/2018 si Instructiunile Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice nr. 2/2018 si nr. 1/2019. Astfel, indicele utilizat pentru ajustarea valorii este Indicele de cost in constructii – total, publicat de Institutul National de Statistica in Buletinul Statistic de Preturi, tabelul 15.

Sintetizand, conform Metodologiei de calcul aprobata prin Ordinul Institutului National de Statistica nr.267/2002, Indicele de cost în construcţii este un indicator statistic care măsoară evoluţia preţurilor practicate la realizarea lucrărilor de construcţii executate într-o anumită perioadă faţă de o perioadă de referinţă. La calculul indicelui de cost în construcţii

se utilizează o formulă de tip Laspeyres. Pe elemente de cheltuieli, indicii de preţ folosiţi (de tip Laspeyres) sunt:

- pentru materiale: indicii preţurilor producţiei industriale;
- pentru manoperă: indicele câştigului salarial brut în construcţii;
- pentru echipamente: indicii preţurilor producţiei industriale pentru utilaje de construcţii;
- pentru transport: indicii preţurilor producţiei industriale pentru mijloace de transport;
- pentru cheltuieli indirecte: indicele preţurilor de consum;

Se pot utiliza concomitent atat ajustarea preturilor cat si actualizarea acestora, cu aplicarea corecta a celor doua modalitati, fara a se dubla sau multiplica influenta anumitor componente de cost in pret.

Astfel, conform ultimelor date oficiale disponibile la data prezenta, coeficientul de actualizare determinat conform celor mentionate anterior pe baza indicelui de cost in constructii – total pentru perioada decembrie 2017 – prezent este de 118.87%.

Din documentatia de proiectare faza PAC, PT transmisa **rezulta cantitati suplimentare de lucrari** fata de documentatia tehnica receptionata la faza DALI. Va rugam sa evaluati cantitativ si valoric si sa ne precizati justificat daca aceste suplimentari provin

- ca urmare a modificarii sau intrarii in vigoare a unor normative tehnice sau alte acte legale, intre data intocmirii documentatiei de proiectare faza DALI si faza PAC-PT, aceste lucrarii fiind astfel obligatorii a fi realizate in vederea asigurarii functionalitatii obiectivului de investitii,
- ca urmare a unor redimensionari, completari, modificari de solutii tehnice.

Mentionam ca informatiile solicitate prin prezenta adresa sunt strict necesare in vedereea evaluarii necesitatii, oportunitatii si legalitatii actualizarii valorii obiectivului de investitii, respectiv a refacerii corespunzătoare a documentaţiei tehnico-economice aprobate şi reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori.

P
Mih

Pt. Director Executiv
Nelu/Dinu

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994
GETRIX SA CRAIOVA www.getrix.ro, e-mail getrixcraiova@gmail.com
STR. VASILE ALECSANDRI, NR.15 TEL. 0251-418 664, 0351-416 001, FAX 0351-416 002

NR. 267 DIN 14.08.2020

PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
C.I.P.
Nr. 117986
Data 14 Luna 08 Anul 2020

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

referitor la obiectivul de investiții:

CONSOLIDARE, REABILITARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN SPATII MUZEALE/EXPOZITIONALE IN VEDEREA IMPLEMENTARII PROIECTULUI- CONSERVAREA, PROTEJAREA PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATIONAL SI CULTURAL - CASA RUSANESCU (CASA CASATORIILOR)- MONUMENT ISTORIC CRAIOVA, STR. STIRBEI VODA, NR.2

Ca răspuns la Adresa dvs. nr.106723/ 28.07.2020, vă înaintăm documentația actualizată faza D.A.L.I. (piese scrise și desenate), Devizul general actualizat, precum și Anexa nr.2 și Anexa nr.3 la Hotărârea/decizia de aprobare a investiției.

Administrator,
Arh.Dipl. MARIANA TRIF

SOCIETATE COMERCIALA GETRIX SA CRAIOVA

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994
GETRIX SA CRAIOVA www.getrix.ro, e-mail:getrixcraiova@gmail.com
STR. VASILE ALECSANDRI, NR.15 TEL. 0251-418 664, 0351-416 001, FAX 0351-416 002

NR. 279 DIN 21.08.2020

PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
C.I.C-10
Nr. 121248
Ziua 21 Luna 08 Anul 202
Anexe

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

referitor la obiectivul de investitii:

CONSOLIDARE, REABILITARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN SPATII MUZEALE/EXPOZITIONALE IN VEDEREA IMPLEMENTARII PROIECTULUI- CONSERVAREA, PROTEJAREA PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATIONAL SI CULTURAL - CASA RUSANESCU (CASA CASATORIILOR)- MONUMENT ISTORIC CRAIOVA, STR. STIRBEI VODA, NR.2

Ca răspuns la Adresa dvs. nr.106723/ 28.07.2020, vă înaintăm Devizul general actualizat, precum și Anexa nr.1 și Anexa nr.2 la Hotărârea/decizia de aprobare a investiției.

Administrator,
Ing. Dipl. MARIANA TRIF

SOCIETATEA COMERCIALA GETRIX SA CRAIOVA

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994
GETRIX SA CRAIOVA www.getrix.ro, e-mail getrixcraiova@gmail.com
STR. VASILE ALECSANDRI NR.15, TEL. 0251-418 684, 0351-416 001, FAX 0351-416 002

ISO 9001-Cert.nr.7281C
ISO 14001-Cert.nr.3876M

Nr. 143804
Ziua 01 Luna 10 Anul 2020
Anexe .....

NR. 338 DIN 01.10.2020

MUNICIPIUL CRAIOVA
Directia Elaborare si Implementare Proiecte

referitor la obiectivul de investitii:
CONSOLIDARE, REABILITARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN SPATII MUZEALE/EXPOZITIONALE IN VEDEREA IMPLEMENTARII PROIECTULUI- CONSERVAREA, PROTEJAREA PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATIONAL SI CULTURAL - CASA RUSANESCU (CASA CASATORIILOR)- MONUMENT ISTORIC CRAIOVA, STR. STIRBEI VODA, NR.2

Ana Ghiță
M. Chetoiu
Ana Roman

Prin prezenta vă înaintăm în câte 3 (trei) exemplare, următoarele documentații:

Ana Pirsoi
M. Dobre
05.10.2020

- ***Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.)*** actualizată în septembrie 2020
- ***Expertiza tehnică*** elaborată în dec.2017 de expert tehnic ing. Cazacliu Anatolie, decedat în iunie 2020 și însușită de expert tehnic atestat MDRAP/MLPAT și MCC ing. Median Șerban-Marius, în septembrie 2020
- ***Macheta financiară*** actualizată în septembrie 2020

și în câte 2 (două) exemplare, documentațiile ***P.A.C.*** și ***P.O.E.*** actualizate în septembrie 2020.

Manager proiect
Ghițălău Cristiana

Asist. manager
Roman Livia

Manager financiar
Chetoiu Marius

Manager tehnic
Dobre Nicolae

Resp. comunicare
Pitari Roxana

Documentatie se ataș la DGIP

Cu deosebită considerație,

Administrator,
Ard.Dipl. MARIANA TRIF

SOCIETATEA COMERCIALA GETRIX SA CRAIOVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Nr. 94848
Ziua 07 Luna 10 Anul 202
Anexe

Subiect: Re: Casa Rusanescu
de la: getrix craiova <getrixcraiova@gmail.com>
Dată: 07/10/2020, 09:42
Către: livia roman <liviaroman@primariacraiova.ro>

Buna ziua!
Va transmitem atasat Devizul general PT+DE/PAC actualizat sep.2020, justificarea maririi valorii acestuia si Anexele 1 si 2 la HCL.

Arh.dipl. Mariana Trif
Administrator
Getrix SA Craiova
str. V. Alecsandri nr.15, Craiova - 200676
tel. fix 0251/ 418664, 0351/ 416001
fax 0351/ 416002
getrixcraiova@gmail.com
office@getrix.ro
www.getrix.ro

D-na Ghiță
D-na Roman
D-na Cheteșin
08.10.2020

Acest e-mail este proprietatea exclusiva a S.C.Getrix S.A.
Informatia prezenta in acest mesaj este confidentiala si se adreseaza numai persoanei fizice sau juridice mentionate ca destinatara, precum si altor persoane autorizate sa-l primeasca. Daca nu sunteti destinatarul acestui e-mail, va rugam sa-l stergeti din sistem fara a citi, copia sau distribui continutul catre alte persoane.
Dezvaluirea, copierea, distribuirea sau initierea unor actiuni pe baza prezentei informatii, fara acordul expeditorului, sunt strict interzise si atrag raspunderea civila si penala.
Va multumim pentru sprijinul acordat in pastrarea confidentialitatii corespondentei noastre.

În mar., 6 oct. 2020 la 10:56, livia roman <liviaroman@primariacraiova.ro> a scris:

> Buna ziua,
>
> Referitor proiect - Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - Casa Rusanescu(Casa Casatoriilor), va rugam sa ne transmiteti urmatoarele documente:
>
> - Anexa 2- principalii indicatori tehnico - economici
>
> - Anexa 3- Descrierea investitiei
>
> - Devizul general - faza PT+DE(PAC)
>
> - Justificare(completare) la cea transmisa deja, pentru marirea valorii devizului la faza PT(ultimul transmis) .
>
> Va multumim.

Primaria Municipiului Craiova

Directia Elaborare si Implementare Proiecte

Atașamente:

a justif DG sep2020.pdf	133 KB
Anexele 1,2 la HCL.pdf	220 KB
DG PT-PAC sep2020.pdf	169 KB

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994
GETRIX SA CRAIOVA www.getrix.ro e-mail getrixcraiova@gmail.com
STR. VASILE ALECSANDRI, NR.15 TEL. 0251-418 664, 0351-416 001, FAX 0351-416 002

NR. 356 DIN 07.09.2020

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

referitor la obiectivul de investiții:

CONSOLIDARE, REABILITARE SI SCHIMBARE DE DESTINATIE IN SPATII MUZEALE/EXPOZITIONALE IN VEDEREA IMPLEMENTARII PROIECTULUI- CONSERVAREA, PROTEJAREA PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATIONAL SI CULTURAL - CASA RUSANESCU (CASA CASATORIILOR)- MONUMENT ISTORIC CRAIOVA, STR. STIRBEI VODA, NR.2

Analiză privind creșterea valorii totale a investiției de la 11.098.633,51 Lei inclusiv TVA 24% (la data 15.12.2017), la 16.917.092,71 Lei inclusiv TVA 19% (la data 24.09.2020), respectiv a valorii C+M de la 5.442.514,19 Lei inclusiv TVA 24%, la 9.397.987,08 Lei inclusiv TVA 19%.

Aceste creșteri sunt datorate numeroaselor modificări din plata economico-financiară națională, respectiv:

- creșteri salariale
  - Modificarea salariului minim brut pe economie de la 1.450 lei (HG nr.1/06.01.2017), la 3.000 lei în octombrie 2019, reprezentând o creștere procentuală cu 107%. Acest salariu minim s-a regăsit în manopera de execuție în construcții, dar și în toate celelalte costuri aferente materialelor/ echipamentelor/ utilajelor/ dotărilor, incluse într-o investiție, influențând prioritar costurile din Devizul general faza PT sept. 2020 față de Devizul general faza SF dec.2017, adică, în medie cu cca. 72,7% la lucrările de C+M. Precizăm că toate acestea (materiale, echipamente, utilaje, dotări) care sunt implicate în realizarea unei investiții, includ în costul de fabricație o manoperă de producție pe lângă cheltuieli de obținere a materiei prime/ transport/ energie electrică/ termică/ gaze naturale/ apă, iar această manoperă de producție, supusă legislației privind salarizarea, are o pondere variabilă în prețul de achiziție.
- deprecierea leului
  - Moneda națională s-a depreciat cu cca. 23 bani pe parcursul intervalului de timp analizat, având în vedere că pe 15.12.2017 cotația BNR era de 4,6346 lei pentru un euro, iar pe 24.09.2020, cotația BNR era de 4,8722 lei, depreciere care s-a regăsit în creșterea prețului de achiziție al tuturor produselor de import incluse în execuția investițiilor (materiale de construcții, echipamente, utilaje cu montaj, dotări).
  - Pe fondul deprecierii monedei naționale, și serviciile care au prețuri negociate în valută (telefonie, transport aerian, chirii) au crescut, acestea regăsindu-se și ele în costurile indirecte cuprinde în prețul de comercializare a produselor.
- prețul energiei electrice
  - Procesul de liberalizare a pieței energiei electrice și creșterea semnificativă a prețului de tranzacționare pe piața concurențială au imprimat un salt tarifului energiei electrice de cca. 4,61% (de la 0,6545 lei/kWh în dec.2017 la 0,6847 lei/kWh în septembrie 2020). Aceste majorări au fost incluse de producători în

costurile de fabricație, la care se mai adaugă și cheltuielile similare incluse în costurile de livrare.

- prețul gazelor naturale
  - Majorarea prețului gazelor naturale cu cca. 6,9% în intervalul 2017.S1 - 2020.S1, conform statisticilor Eurostat (de la 0,0303 Euro/kWh la 0,0324 Euro/kWh), care se regăsește în prețul de achiziție a unor anumite materiale de construcții/ componente pentru echipamente și dotări, care necesită în procesul de fabricație utilizarea gazelor naturale.

La aceste creșteri obiective, justificate de legislația și situația economică actuală, s-au adaugat costurile rezultate din evaluarea lucrărilor suplimentare incluse în documentația PT+DE/PAC din 2020 față de documentația DALI din 2017:

- închidere balcon peste intrarea principală, pe fațada estică
- reconfigurare fronton la Calea Unirii și lucarne acoperiș
- Măsuri constructive pentru asigurarea securității la incendiu privind ridicarea cu 60cm a zidului antifoc de pe latura nordică, către clădirea alăturată și renunțarea la luminatorul din vecinătatea acestuia, din planul acoperișului care s-a completat pe zona respectivă.

În concluzie, considerăm că majorarea valorii cu TVA a Devizului general cu 52,4%, între decembrie 2017 și septembrie 2020, incubă majorările salariale legale privind salariul minim pe economie, inflația, creșterile de prețuri la energia electrică și gaze naturale, care sunt incluse în procesul de fabricație al materialelor de construcții/ echipamentelor/ utilajelor/ dotărilor/ execuția lucrărilor pentru realizarea investiției, precum și lucrările suplimentare rezultate din modificările unor soluții tehnice impuse de legislația și normativele tehnice în vigoare.

Administrator,
Arh.Dipl. MARIANA TRIF

CAPITAL SOCIAL 90.243 RON
CF RO 5861672 J16/1934/1994

GETRIX SA CRAIOVA

STR. VASILE ALECSANDRI, NR.15 TEL. 0251-418 664, 0351-416 001
www.getrix.ro, e-mail getrixcraiova@gmail.com FAX 0351-416 002

MUNICIPIUL CRAIOVA
C.I.C.
33734
02 03 2020

nr. 72 din 02.03.2020

Către,

MUNICIPIUL CRAIOVA,
Directia Elaborare si Implementare Proiecte

Prin prezenta va inaintam documentatia pentru obtinerea avizului de securitate la incendiu in conformitate cu Certificatul de Urbanism nr. 2172/30.09.2019 in doua exemplare originale, care inainte de depunere trebuie verificata de verificatori atestati MCC si MDRAP pentru securitatea la incendiu (constructii si instalatii), precum si documentaţia pentru obţinerea unui nou aviz de la Directia Monumente a judetului Dolj.

In acelasi timp va informam ca s-au obtinut de catre noi, avizul Arhitectului Sef al judetului Dolj pe care îl anexam.

In ceea ce priveste avizele de la Salubritate Craiova S.R.L. si clasarea notificarii de la APM Dolj obtinute in baza Certificatului de Urbanism nr. 2187/19.10.2017, acestea isi mentin valabilitatea si pentru Certificatul de Urbanism nr. 2172/30.09.2019.

Precizam totodata ca imediat dupa obtinerea avizului de la ISU Dolj va vom inainta D.T.A.C. si D.T.O.E. (P.A.C. si P.O.E.) pe baza carora se va obtine avizul ISC IRC SV Oltenia si se vor putea depune apoi pentru obtinerea Autorizatiei de Construire.

Cu deosebita consideratie,

Administrator
Arh. Dipl. Mariana TRIF

SOCIETATE COMERCIALA GETRIX SA

ArhiLine Studio
CUI: RO 21351632, J40/5238/2007
Bucuresti, Sect.2, Bd. Lacul Tei nr.126-128, Et.17, tel/fax: 0744 [illegible]

C.J.C-7
Nr. 15 4014
Ziua 20 Luna 10 Anul 2020
Anexe .....

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE
PV. NR. 20103/16.10.2020

Încheiat astăzi 19.10.2020 la sediul Primariei din Craiova, între:

d-na dr.arh.ing. ANA-MARIA BIRO - administrator, reprezentant legal al S.C.ARHILINE STUDIO S.R.L. și d-nul NELU PARVU *Director Executiav la DEIP* reprezentant al Primariei Municipiul Craiova, cu ocazia predării - primirii referatului/referatelor și documentațiilor tehnice verificate la etapa de proiect in **faza PAC**, conform contractului de servicii nr. 36925/27.02.2020, (partial Etapa 1) pentru proiectul "**Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)**", in 2(doua) exemplare, piese scrise si desenate semnate si stampilate, după cum urmează:

- Verificare tehnica de calitate MCC la cerinta restaurare arhitectura **(B)** referat nr. 140/14.10 2020,
- Verificare tehnica de calitate MLPAT/MCC, specializare B domeniul 4 pentru exigenta A1, A3 structura, referat nr. 132/15 10.2020 si 133/15.10.2020.
- Verificare tehnica de calitate MDRAP/MLPAT pentru instalatii toate, la cerinta instalatii, **It, Is,** referat nr. 269/12.10.2020,
- Verificare tehnica de calitate MCC, specializare B-domeniul 5, la cerinta instalatii. **It, Is, Ie** referat nr. 325/12.10.2020,
- Verificare tehnica de calitate MDRAP/MLPAT pentru instalatii, la cerinta **Ie**, referat nr. 1793/12.10.2020,

Referatele de verificare aferente documentaţiei precizate - 2 exemplare în original, pe suport de hârtie şi un exemplar în format electronic.

Prezentul proces verbal s-a încheiat astăzi 19.10.2020 în două exemplare.

Am predat,	Am primit,
S.C.ARHILINE STUDIO S.R.L	PRIMARIA MUNICIPIU CRAIOVA
dr.arh.ing. Ana-Maria BIRO	NELU PARVU

ArhiLine Studio
CUI RO 21351632, J40/5238/2007
Bucuresti, Sect.2, Bd. Lacul Tei 126-128, Bl. 17-18/F/241

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE
PV. NR. 20.06.24.1

Încheiat astăzi .....2020 la sediul Primariei din Craiova, între:

d-na dr.arh.ing. ANA-MARIA BIRO - administrator, reprezentant legal al S.C.ARHILINE STUDIO S.R.L. și d-nul NELU PARVU *Director Executiav la DEIP* reprezentant al Primariei Municipiul Craiova, cu ocazia predării - primirii referatului/referatelor și documentațiilor tehnice verificate la etapa de proiect in **faza PAC**, conform contractului de servicii nr. 36925/27.02.2020, (partial Etapa 1) pentru proiectul "**Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)**", in 2(doua) exemplare, piese scrise si desenate semnate si stampilate, după cum urmează:

- Verificare tehnica de calitate MCC la cerinta restaurare arhitectura **(B)** referat nr. 133/20.06. 2020,
- Verificare tehnica de calitate MLPAT/MCC, specializare B domeniul 4 pentru exigenta A1, structura, referat nr. 132/23.06.2020 si 133/23.06.2020.
- Verificare tehnica de calitate MDRAP/MLPAT pentru instalatii toate, la cerinta instalatii, **It, Is,** referat nr. 255/16.06.2020,
- Verificare tehnica de calitate MCC, specializare B-domeniul 5, la cerinta instalatii. **It, Is, Ie** referat nr. 303/16.06.2020,
- Verificare tehnica de calitate MDRAP/MLPAT pentru instalatii, la cerinta **Ie**, referat nr. 1635/19.06.2020,

Referatele de verificare aferente documentaţiei precizate - 2 exemplare în original, pe suport de hârtie şi un exemplar în format electronic.

Prezentul proces verbal s-a încheiat astăzi .....2020 în două exemplare.

Am predat,
S.C.ARHILINE STUDIO S.R.L.
dr.arh.ing. Ana-Maria BIRO

Am primit,
PRIMARIA MUNICIPIU CRAIOVA
NELU PARVU

Ghiţălău Cristiana
Roman Livia
Cheteriu Marius

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, Nr. 7 Tel.: 40251/416235
Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro

Direcţia Elaborare şi Implementare Proiecte
Nr. 89942/25.06.2020

Către,

SC ARHILINE STUDIO SRL

B-dul Lacul Tei, nr.126-128, Sector 2, Bucuresti

Tel/fax 0722/844814 021/6887798

Ref.: Contract de servicii nr. 36925/27.02.2020

Avand in vedere Contractul de prestarii servicii nr. ***36925/27.02.2020 - Verificare tehnica de calitate a documentatiilor de proiectare cu verificatori tehnici atestati***, elaborate in vederea realizarii lucrarilor de investitii din cadrul proiectului **"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"** va transmitem pentru verificare la faza PT urmatoarele documente

- Proiect pentru obtinerea autorizatiei de construire (PAC) – 2 ex. in original
- Proiect de organizare a executiei lucrarilor (POE) – 2 ex. in original

PI
Mih

RLE

ArhiLine Studio
CUI: RO 21351632, J40/5238/2007
Bucuresti, Sect.2, Bd. Lacul Tei 126-128, Bl. 17-18/F/241

PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Nr. 53928
Ziua 27 Luna 03 Anul 2020
Anexe .....

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE
PV. NR. 20.01. 21

Dna Bogdeanu 31.03.2020

Încheiat astăzi 25.03.2020 la sediul Primariei din Craiova, între: d-na dr.arh.ing. ANA-MARIA BIRO - administrator, reprezentant legal al S.C.ARHILINE STUDIO S.R.L. și d-nul NELU PARVU *Director Executiav la DEIP* reprezentant al Primariei Municipiul Craiova, cu ocazia predării - primirii referatului/referatelor și documentațiilor tehnice verificate de SCENARIU DE SECURITATE LA INCENDIU conform contractului de servicii nr. 36925/27.02.2020, pentru proiectul "**Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)**", in 2(doua) exemplare, piese scrise si desenate semnate si stampilate, după cum urmează:

- Verificare tehnica de calitate MLPAT la cerinta B,C,D, referat nr. 9472/17.03.2020,
- Verificare tehnica de calitate MCC la cerinta restaurare arhitectura (B) referat nr. 133/16.03.2020,
- Verificare tehnica de calitate MDLPL la cerinta Is, referat nr. 233/17.03.2020,
- Verificare tehnica de calitate MDRAP la cerinta Ie, referat nr. 1513/16.03.2020,

Referatele de verificare aferente documentaţiei precizate - 2 exemplare în original, pe suport de hârtie şi un exemplar în format electronic.

Prezentul proces verbal s-a încheiat astăzi 25.03.2020 în două exemplare.

Am predat,
S.C.ARHILINE STUDIO S.R.L
Dr.arh.ing. Ana-Maria BIRO

Am primit,
PRIMARIA MUNICIPIU CRAIOVA
NELU PARVU

D-na Ghiţălău
D-na Roman
31.03.2020

Manager proiect
Ghiţălău Cristiana

Asistent manager
Roman Livia

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, Nr. 7 Tel.: 40251/416235
Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro

Direcţia Elaborare şi Implementare Proiecte
Nr. 42614 /09 .03.2020

Către,

SC ARHILINE STUDIO SRL

B-dul Lacul Tei, nr.126-128, Sector 2, Bucuresti

Tel/fax 0722/844814 021/6887798

Ref.: Contract de servicii nr. 36925/27.02.2020

Avand in vedere Contractul de prestarii servicii nr. *36925/27.02.2020*, încheiat intre Municipiul Craiova si **SC ARHILINE STUDIO SRL**, va transmitem documentatia pentru obtinere Aviz ISU – 2 ex. in original, pentru verificare tehnica de calitate a proiectului **"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)" cod SMIS** 120161.

PRIMAR,
Mihail Genoiu

Pt.Director Executiv
Dana Mihaela Bosoteanu

Intocmit,

exp. Ghitalau Cristiana	**insp.Roman Livia**	**insp.Dobre Nicolae**	**insp. Chetoiu Marius**	**insp.Pirsoi Roxana**

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, Nr. 7 Tel.: 40251/416235
Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro

DIRECTIA ELABORARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE
Nr. 178505/0[illegible].12.2020

Către

Agenţia pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia
Strada Aleea Teatrului, nr.2A, Craiova
Fax 0251 412 780

Ref: Contract de finantare nr. 3552/11.12.2018, Cod SMIS 120161, „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – Casa Rusanescu (Casa Casatoriilor)", finanţat în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa 5 - Imbunătăţirea mediului urban şi conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii- 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural

Municipiul Craiova implementează proiectul **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"** în cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural, Prioritatea de investitii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural, Apel de proiecte POR /2017/5/5.1/SUERD/1.

Prin HCL nr.503/21.12.2017 au fost aprobate Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii si principalii indicatori tehnico-economici ai investiţiei.

Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) la Casa Rusanescu a fost intocmita de catre S.C. GETRIX S.A. Craiova, in baza Contractului de prestari servicii nr. 171562/29.11.2017 si in conformitate cu HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitii finantate din fonduri publice.

Prin HCL nr. 361/30.08.2018 a fost aprobat proiectul **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"**, valoarea totala a proiectului in suma de 11.100.418,51 lei inclusiv TVA compusa din:valoarea eligibila - 10.039.170,95 lei inclusiv TVA si valoarea neeligibila - 1.061.247,56 lei inclusiv TVA. Contributia proprie in proiect a Municipiului Craiova, este de **1.262.030,98 lei** reprezentand: 200.783,42 lei - contributia de 2 % din valoarea eligibila a proiectului si 1.061.247,56 lei - contributia la cheltuielile neeligibile ale proiectului.

În data de 11.12.2018 a fost semnat contractul de finanţare nr. 3552, între Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice, în calitate de Autoritate de Management, Organismul Intermediar al Agenţici pentru Dezvoltare Regională Centru-OI 1, Organismul Intermediar al Agenţiei pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – OI 2 şi UAT Municipiul Craiova, în calitate de Beneficiar.

Valoarea totală a contractului de finanţare este in cuantum de 11.098.633,51 lei inclusiv TVA, din care valoarea totala eligibila 10.037.385,95 lei si valoarea totala neeligibila 1.061.247,56 lei.

În conformitate cu activităţile proiectului, prevăzute în cererea de finanţare, după încheierea contractului de finanţare a fost demarată procedura de achiziţie a serviciilor de elaborare a documentatiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE, care s-a finalizat cu încheierea contractului de servicii nr. 7150/14.01.2020 cu S.C. GETRIX S.A. Craiova.

In urma intocmirii documentatiei de proiectare faza PAC, a rezultat o crestere a valorii investitiei de la 11.100.418,51 lei (inclusiv TVA) la faza DALI la 16.917.092,71 lei (inclusiv TVA) la faza PAC, PT, respectiv o majorare a valorii cu 52,4%.

Pentru justificarea diferenţei de valoare intre documentatia faza DALI si documentatia intocmita la faza PAC, respectiv **4.893.799,34 lei fara TVA**, proiectantul a transmis adresele nr.356/07.09.2020, inregistrata la Primaria Municipiului Craiova cu nr.146814/07.10.2020 si nr.429/18.11.2020, inregistrata la Primaria Municipiului Craiova cu nr.169144/18.11.2020 prin care justifica majorarea valorii investitiei prevazuta in Devizul general faza DALI, care a stat la baza aprobarii indicatorilor tehnico-economici ai investitiei, elaborat in luna decembrie 2017.

Date fiind cele prezentate anterior şi în conformitate cu art. 129, alin. (2) lit. b, coroborat cu alin. (4) lit. d, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art.7 alin 6 din Hotararea de Guvern nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, **în vederea implementării proiectului "Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", au fost supuse aprobarii Consiliului Local al Municipiului Craiova in sedinta ordinara din data de 26.11.2020 următoarele:**

1. Aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investitiei **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"**;
2. Aprobarea Descrieirii sumare a investitiei **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"**;
3. Aprobarea actualizarii documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)".**

De asemenea, urmare a elaborarii acestei documentatii a fost intocmit Devizul general - faza PAC, PT cu o valoare totală de 16.917.092,71 lei (inclusiv TVA).

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (3) din contractul de finanţare sus-menţionat: "*În cazul în care valoarea totală a Proiectului creşte faţă de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanţare, diferenţa astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar*".

Astfel, valoarea totala a proiectului rezultata in urma elaborarii documentatiei la faza PAC, PT, DALI actualizat septembrie 2020 in suma de 16.917.092,71 lei inclusiv TVA se compune din:

- valoarea eligibila - 10.037.385,95 lei inclusiv TVA;
- valoare neeligibila - 6.879.706,76 lei inclusiv TVA.

Având în vedere noua valoare a proiectului şi în conformitate cu art. 129, alin. (2) lit. b, coroborat cu alin (4) lit. a si d, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 19 si art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale şi art. 7 alin (1) din O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, **în vederea implementării proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", au fost supuse aprobarii Consiliului Local al Municipiului Craiova in sedinta ordinara din data de 26.11.2020 următoarele:**

1. Valoarea totală a proiectului **„Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)”**, in cuantum de 16.917.092,71 lei (inclusiv TVA);
2. Aprobare contributie proprie in proiect a Municipiului Craiova de 7.080.454,48 lei, reprezentand achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului in suma de 6.879.706,76 lei, cat si contributia de 2 % din valoarea eligibila a proiectului in cuantum de 200.747,72 lei reprezentand cofinantarea proiectului **„Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – Casa Rusanescu(Casa Casatoriilor).**

Va informam ca cele 2 proiecte de hotarare mentionate anterior au fost respinse de Consiliului Local al Municipiului Craiova in cadrul sedintei ordinare din data de 26.11.2020.

Fata de cele mai sus mentionate ,în conformitate cu prevederile art. 7, alin. 22 din contractul de finantare nr. 3552/11.12.2018, urmeaza a va comunica ulterior conditiile executarii contractului de finantare dupa adoptarea unei hotarari de consiliu local in acest sens.

PRIMAR,
Lia-Olguța Vasilescu

Pt. Director executiv
Nelu Pirvu

Ptr Sef Serv. P.P.D.
Dana Bosoteanu

Intoc
Cristiana Ghit
Roxana Pi

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia de Elaborare si Implementare Proiecte
Nr. 178550/7.12.2020

Catre,

Serviciul Administratie Publica Locala

Prin prezenta, va rugam sa ne comunicati Hotararea adoptata de Consiliul Local al Municipiului Craiova cu privire la proiectul **„Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"** inclus ca punct pe ordinea de zi in sedinta din luna noiembrie referitor la aprobarea modificării valorii totale si actualizarea documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiţii mai sus mentionat precum si motivele care au condus la adoptarea unei astfel de hotarari.

Pt Director Executiv

Nelu Pirvu

Intocmit

Insp Roxana Pirşoi

Am primit
stapane?

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Serviciul Investiții și Achiziții
Comisia Tehnico-Economică

AVIZ NR. 170103
din data de 19.11.2020

Denumirea obiectivului de investiții: "Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural – Casa Rusănescu (Casa Căsătoriilor)" - documentația de avizare a lucrărilor de intervenție actualizată în septembrie 2020 (DALI) și PAC.

Elaborator proiect: SC GETRIX SA Craiova
Ordonator principal de credite: Primar Lia-Olguța Vasilescu
Beneficiar: Municipiul Craiova

Beneficiarul investiției, Municipiul Craiova, a dezvoltat o strategie privind atragerea de fonduri nerambursabile prin *Programul Operațional Regional 2014-2020, APEL DE PROIECTE POR/2017/5/5.1/SUERD/l, Prioritatea de investiții 5.1 -Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural,* pentru punerea în valoare a clădirilor de patrimoniu aflate în proprietatea sa.

Situația existentă

Clădirea "Casă Rusănescu", actualmente Casa Căsătoriilor din Craiova, este o clădire de patrimoniu (cod DJ-II-m-B-08126 în Lista Monumentelor istorice), ce intră sub incidența Legii nr.422/2001 a monumentelor istorice, fiind edificată la sfârșitul sec. al XIX-lea, cu regim de înălțime P+1. Casa Rusănescu este construită în stilul neoclasic francez căruia îi aparține și modul de tratare a șarpantei și învelitorii, cu cupola pe colț terminată cu lanternou.

Prin tema de proiectare s-a solicitat consolidarea și restaurarea construcției pentru schimbarea funcțiunilor din birouri ale administrației locale în Muzeul personalităților Craiovene (birouri, săli expoziționale, săli prezentări și spații anexe), cu respectarea și conservarea elementelor de ornamentică atât la interior cât și la exterior.

Se propune a se restaura, reabilita și consolida construcția, în baza propunerilor din expertiza tehnică. Menționăm ca ET a fost elaborată în decembrie 2017 de către expert tehnic atestat MDRAP/MLPAT și MCC (cu nr.71E/06.12.2005), dl. ing. Cazacliu Anatolie care a decedat în iunie 2020, ceea ce a condus la necesitatea apelării la un alt expert tehnic atestat MLPAT și MCC, care sa însușească Expertiza tehnica și documentațiile tehnice faza PAC și PT+DE, în septembrie 2020, dl. ing. Median Șerban-Marius.

Clădirea este situată la intersecția străzii Unirii cu b-dui Știrbei Voda, cu două fațade la trotuarele celor două străzi, a treia către curtea proprie și cea de a patra, perpendiculară pe str. Unirii, având alipită la nr. 52 pe str. Unirii, o clădire mai mică inițial, din punct de vedere al înălțimii (fiind acoperita cu o terasă), dar și diferită ca imagine arhitecturală, fiind o construcție interbelică cu specific modern. Această clădire a primit ulterior (în ultimii 30 ani) o șarpantă care depășește înălțimea la coamă a Casei Rusănescu.

Nu se dețin date despre intervenții structurale executate de-a lungul timpului și nici despre intervenții de natura consolidărilor după acțiunea seismelor care au avut loc pe perioada existenței clădirii, deși. mai ales după seismul din 1977, s-au desprins tencuieli, s-a distrus o parte din cornișă cu denticuli de la str. Unirii și de pe fațada dinspre curte, s-a distrus vitraliul din luminatorul central de peste casa scării principale și au apărut unele fisuri în zidăriile din pod. Luminatorul a fost refăcut după cutremurul din 1977, folosindu-se sticla simplă în locul vitraliilor.

Precizăm că deasupra intrării principale din curte, a existat inițial un balcon, despre care inițial, nu s-au deținut informații cum arată, drept pentru care a fost considerat similar cu cel dinspre str. Unirii, care s-a păstrat, cu parapet din fier forjat. În prezent acest balcon nu mai există, decât placa, accesul fiind protejat cu o copertină din poli plan pe structură metalică, total neadecvată spiritului Casei Rusănescu. Ulterior elaborării DALI-ului din 2017, s-a găsit într-o arhiva foto privată, o fotografie a clădirii, în care balconul este închis cu tâmplărie cu sticlă simplă și acoperit individual. În consecință, prin prezenta actualizare, s-a reconfigurat acest balcon prin prisma imaginii istorice.

De asemenea, totodată cu fotografia menționata mai sus, s-a mai găsit o fotografie de arhiva(privata) în care se identifica, în racursi, frontonul reprezentativ al casei care nu mai exista în prezent, către str. Unirii, decorat cu denticuli, cu o lucarna centrala de dimensiuni mari și doua lucarne-lanternou mai mici, laterale. Astfel, prin prezenta actualizare, s-a luat în considerare acest aspect, refăcându-se fațada dinspre str. Unirii, în spiritul imaginii de arhiva.

Compartimentările interioare s-au păstrat în mare parte, dar, instituțiile care și-au desfășurat activitatea în imobil, au practicat sau au închis goluri de uși și au făcut compartimentări nestructurale atât la parter, cât și la etaj (grupurile sanitare), în scopul adaptării spațiilor la nevoile și funcțiunile necesare.

Scara principala de acces la etaj este placată cu marmură care prezintă unele fisuri, spărturi și are balustrada din fier forjat de valoare, iar deasupra sa se dezvolta un luminator tip Art-nouveau, care a avut un vitraliu decorativ valoros, distrus la cutremurul din 1977 și înlocuit, așa cum s-a menționat mai sus.

Podul este înalt, cu acces pe o scară interioară, îngustă, din lemn, amplasată în holul grupului sanitar dintre axele 2-3 și F-G, din spatele scării principale. Peste această casa scării peste pod, exista în prezent un luminator de factură modestă, realizat din confecție metalica și geam armat, care prin prezenta actualizare se propune a se desființa, întrucât nu se respectă măsurile de protecție la foc față de vecinătatea nordică, casa Rusănescu, fiind tratată ca un compartiment de incendiu distinct, față de vecinătăți, datorită normativelor de securitate la incendiu, în vigoare și datorită faptului, ca la clădirea de pe latura de nord, alipită, care la origine era acoperită cu terasă, s-a realizat o învelitoare cu șarpantă, care depășește nivelul învelitorii clădirii studiate, periclitând din acest punct de vedere siguranța la foc a casei Rusănescu. Aceasta a condus la consolidarea și supraînălțarea zidului de calcan cu min.60 cm peste nivelul atât al învelitorii casei Rusănescu, cât și al clădirii învecinate pe latura de nord, precum și la desființarea luminatorului din planul invelitorii, de peste casa scării peste pod, respectiv completarea șarpantei și a straturilor învelitorii.

Din cauza numeroaselor infiltrații din trecut unele elemente din lemn ale șarpantei sau deteriorat, fiind necesară înlocuirea lor parțială sau consolidarea precum și consolidarea fisurilor zidărici de calcan.

Învelitoarea a suferit de-a lungul timpului mai multe modificări, cea mai agresivă fiind înlocuirea tablei de zinc (specifica, ca și ardezia, *acoperirii* clădirilor ridicate la sfârșitul sec. XIX și începutul sec. XX în Craiova) cu foi de tablă zincată plană îmbinate cu nervuri verticale.

A doua agresiune importantă care s-a produs asupra învelitorii a fost închiderea lucarnelor-ianternou originale de pe fațada de pe strada Unirii dar și de pe fațada dinspre curte.

Este necesară reabilitarea instalațiilor sanitare cât și revizuirea ansamblului rețelei de conducte din punct de vedere funcțional și estetic. Pentru încălzirea și prepararea apei calde menajere, în prezent, în clădire sunt amenajate două spații în care sunt montate 4 cazane murale, cu funcționare pe gaze naturale.

Obiectivele preconizate a fi atinse prin realizarea investiției

Obiectivul proiectului îl constituie punerea în valoare a unei clădiri de patrimoniu, în scopul introducerii în circuitul istoric, turistic al municipiului Craiova, ca spații muzeale dedicate celor mai reprezentative personalități craiovene, care au marcat cultura, științele, arta, politica la nivel local și național și expoziționale cu caracter permanent dar și periodic.

Obiectivul va permite desfășurarea unor multiple activități culturale, simpozioane, întâlniri cu tematici diverse, de cultură și artă, de istorie, spațiile de care dispune imobilul permițând desfășurarea evenimentelor la interior, în special în sălile de la parter deschise către str. Unirii, stradă cu valențe pietonale. Dar și în sala somptuoasă de la etaj, care are cea mai mare suprafață și reprezentativitate. Este posibilă extensia activităților de interior în curtea clădirii, care prin amenajări și iluminat ambientale corespunzătoare, poate oferi un cadru deosebit pentru activități culturale, mai ales în sezonul estival.

Expertiza tehnică

Pentru clădirea studiata a fost întocmita in anul 2017, o expertiza tehnica de către expert tehnic atestat MLPAT (cu nr.E11/07.04.1992 prelungit in 12.05.2017) și MCC (cu nr. 71E/06.12.2005), dl. ing. Anatolie Cazacliu, în care s-a analizat starea construcției, actualizată în septembrie 2020, propunând 2 variante:

Varianta minimală (pentru o perioadă de exploatare ≤ 40 ani, conform P100-3/2006) propune următoarele:

- Consolidarea structurii de rezistența prin realizarea unor centuri alcătuite din tiranți metalici introduși în canale perforate, amplasate la jumătatea grosimii zidurilor, pe ambele direcții și distribuiți corespunzător pe verticala (min.3 buc și anume: la cota zero, imediat sub planșeul peste parter și imediat sub planșeul peste etaj).
- Consolidarea planșeului din lemn peste etaj prin dublarea, ancorarea sau înlocuirea grinzilor de lemn degradate și mărirea rigidității acestuia prin contravântuirea cu dulapi de lemn perpendiculari pe grinzi sau încrucișați și înlocuirea umpluturilor din pământ cu termoizolație ușoara.
- Prevederea unei podini pentru circulația prin pod
- Consolidarea zidăriilor de calcan din zona podului prin cămășuirea lor pe fața interioara (prin pod) cu tencuiala armata cu mortar M100T aplicat sub presiune
- Supraînălțarea zidăriei de calcan din pod, către nord, ca zid antifoc, cu min. 60cm peste învelitoarea Casei Rusănescu, cât și peste cea a clădirii învecinate pe latura de nord.
- Consolidarea șarpantei din lemn prin dublări, ancorări, înlocuiri, după caz și introducerea de elemente suplimentare.

- Revizuirea structurii metalice a vitraliului, consolidarea elementelor metalice după caz și asigurarea rezemării și ancorării corespunzătoare de structura planșeului.
- Introducerea unui sistem de protecție a vitraliului central (balustradă).
- Revizuirea si consolidarea profilelor metalice ce susțin balcoanele si realizarea unui planșeu din beton armat cu plase de armatura fixate pe profilele în consola, hidroizolat orizontal sub pardoseala finita. Aceasta operațiune necesita, pe o parte, curățarea și tratarea ignifugă a profilelor metalice și, pe de altă parte, scoaterea unor mulaje ale ornamentelor de sub balcoane și refacerea lor după consolidare.
- Revizuirea și consolidarea elementelor metalice care susțin cornișele și care prezinta un grad avansat de coroziune. Se impune desfacerea îngrijita a profilaturii cornișelor, scoaterea mulajelor necesare în vederea replantării lor după consolidare.
- Realizarea unei hidroizolații orizontale, la nivelul cotei zero, prin procedee chimice.

Varianta maximală (pentru o perioada de exploatare de peste 40 ani):

Se mențin toate prevederile de la DECIZIA MINIMALA, la care se adaugă următoarele intervenții:

- se înlocuiesc fundațiile din cărămidă cu fundații din beton simplu marca B200 (Bc16), pe principiul subzidirilor pe tronsoane intercalate, cu asigurarea incastrării minime in teren conform prevederilor studiului geo.
- se consolidează prin cămășuire pe înălțimea parterului, pe fata interioara si ceilalți trei pereți de contur al fațadelor, respectiv peretele din ax 1 /A-G; ax 6 /A-G si ax A / 1- 6, respectând aceiași tehnologie ca la axul G.
- se desfac pardoselile de la etaj, se verifica starea fizica a planșeului din boltișoare de cărămidă pe profile metalice, se înlocuiesc umpluturile grele cu materiale ușoare de grosime mai mica pentru a nu se depăși cota de calcare existenta a etajului, se revizuiesc profilele metalice care le susțin, se face consolidarea celor degradate de rugina prin dublarea tălpii superioare cu platbanda prinsa cu sudura, (fără a afecta plafoanele ornamentate ale parterului) si se executa o supra betonare armata de maxim 7 cm grosime, incastrata pe conturul camerelor in slit de 10-15 cm in zidărie, de care se ancorează profilele metalice ale planșeului.

Grosimea supra betonarii va fi stabilita la execuție pentru a nu se modifica cota de calcare a planșeului de la etaj.

Expertul tehnic ing. Anatolie Cazacliu a lăsat la latitudinea proiectantului și a beneficiarului să opteze pentru una din cele două soluții. S-a optat pentru soluția I minimală de intervenții, pe care a agreat-o și expertul tehnic ing. Șerban Median, având în vedere mai multe considerente:

- implică costuri mai mici
- implică intervenții asupra structurii clădirii mai puțin invazive
- analiza clădirii demonstrează faptul că în cei peste 125 ani de existență, deși au trecut peste ea mai multe cutremure devastatoare, s-a comportat foarte bine, neprezentând degradări care ar putea conduce la prăbușirea sa.

Recomandări

În conformitate cu cele prezentate in Expertiza tehnica, proiectantul DALI a discutat cu beneficiarul care a stabilit ca măsurile de intervenție alese, spre finanțare, sunt cele prevăzute în decizia minimală.

Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora

Se propun două variante de intervenție și anume:

- **Varianta I minimală (recomandată)** - în care se aplică soluția I minimală din Expertiza tehnică și anume prin realizarea unor centuri alcătuite din tiranți metalici introduși în canale perforate, amplasate la jumătatea grosimii zidurilor, pe ambele direcții și distribuiți corespunzător pe verticală (min.3 rânduri și anume: la cota zero, imediat sub planșeul peste parter și imediat sub planșeul peste etaj), consolidarea și supraînălțarea calcanului de pe limita de proprietate nordică la parter și pod cu tencuială armată și a zidăriei perimetrale din pod, consolidarea planșeului peste etaj, consolidări ale luminatoarelor, reparații, înlocuiri și completări (în zona luminatorului peste scara către pod, la care s-a renunțat) ale elementelor de lemn ale șarpantei, înlocuirea învelitoarei și elementelor sale componente cu tablă titan-zinc.

Costurile aferente acestei soluții sunt mai mici, iar clădirea obține o asigurarea structurală bună, ținând cont și de faptul că în cei peste 125 ani de când funcționează, în condițiile unei exploatări deloc prietenoase și supunerii la un număr semnificativ de cutremure devastatoare, această structură nu prezintă fisuri la intersecțiile zidurilor ,între ziduri și planșee, la parapeți, în câmpul zidăriilor, cu excepția calcanului din pod unde se identifică fisuri.

In această variantă se realizează intervenții de consolidare care aduc clădirea în clasa de risc seismic RsIII, fiind satisfăcute astfel condițiile unei structuri proiectate pentru un cutremur cu accelerația maxima ag > 0,70g, asociata construcțiilor care sub efectul cutremurului de proiectare pot prezenta degradări structurale care nu afectează semnificativ siguranța structurala dar la care degradările elementelor nestructurale pot fi importante.

- **Varianta a II-a maximală** - în care se aplică soluția II din Expertiza tehnică și anume pe lângă consolidarea structurii de rezistența din varianta I de consolidare se mai execută și consolidarea cu tencuială armată a celorlalți 3 pereți perimetrali de la parter, înlocuirea fundațiilor din cărămidă cu fundații din beton simplu, pe principiul subzidirilor pe tronsoane intercalate, consolidarea planșeului de peste parter și realizarea unei supra betonări de maxim 7 cm grosime.

In această variantă se realizează intervenții de consolidare care aduc clădirea tot în clasa de risc seismic RsIII, dar se îmbunătățesc condițiile de alcătuire seismică, gradul de afectare structurala din acțiune seismica, gradul nominal de asigurare la seism, sunt îmbunătățite si eliminate mare parte din vulnerabilitățile construcției, se mărește durata de viată a construcției peste 40 de ani , perioada in care sub efectul cutremurului de proiectare structura poate prezenta degradări care nu afectează semnificativ siguranța structurala si implicit degradările elementelor nestructurale vor fi mult diminuate.

Așa cum s-a menționat, soluțiile de refacere a tuturor instalațiilor sunt la fel în ambele variante de consolidare a structurii.

Ținând cont de faptul că costurile și efortul de execuție cresc considerabil Beneficiarul și proiectantul general au stabilit ca soluție de consolidare varianta I minimală (recomandată).

Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic

Intervențiile structurale propuse în Varianta I (recomandată) - în care se aplică soluția I din Expertiza tehnică, sunt cele prezentate mai sus.

- **protejarea, repararea elementelor nestructurale și/sau restaurarea elementelor arhitecturale și a componentelor artistice, după caz;**

Intervenții nestructurale:

- se va reface la trotuarul din jurul clădirii, etanșeitatea acestuia, precum și panta spre exterior în jurul clădirii;
- se vor reface în totalitate finisajele interioare si exterioare ale clădirii;
- se vor reface în totalitate instalațiile interioare și altele noi, suplimentar față de cele existente în prezent care se înlocuiesc.

- **intervenții de protejare/conservare a elementelor naturale și antropice existente valoroase, după caz;**

Nu este cazul.

- **demolarea parțială a unor elemente structurale/nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;**

Se vor demola parțial pereți interiori nestructurali la parter și etaj, se vor practica goluri de acces în spații la grupuri sanitare.

- **introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;**

- se propun unele compartimentări pentru rezolvarea funcțională corectă a unor spații auxiliare (ex: grup sanitar pentru persoane cu dizabilități)
- se propune un lift pentru accesul persoanelor cu handicap, din spațiul dinspre B-dul Știrbei Vodă, de la intrarea principală din curte
- se reface balconul de peste intrarea principală din curte, în configurația care s-a identificat într-un document foto istoric

- **introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente;**

Nu este cazul deoarece construcția are o structură cu regim de înălțime mic - P+1.

b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, debrașări/brașări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate;

- refacerea tencuielilor interioare și exterioare la pereți și tavane, după lucrările de consolidare, refacere instalații și refinisarea cu vopsitorii lavabile/ alchido-poliuretanice policrome și restaurarea scafelor, elementelor decorative policrome
- refacerea vitraliului la luminatorul central
- hidroizolații
  - hidroizolație orizontală la nivelul cotei zero, prin procedee chimice
  - hidroizolații la pardoselile grupurilor sanitare de la parter și etaj

- termoizolații
    - termoizolație din vată minerală bazaltică 30cm grosime, cu barieră de vapori în pod, pe planșeul peste etaj, sub dușumea
- ușile interioare din lemn de la nivelul parterului si al etajului se vor restaura sau înlocui cu refacerea după modelul original în cazul deteriorării accentuate. In cazul ușilor din PVC existente, lipsite de valoare istorica, se propune înlocuirea acestora cu uși din HPL (la grupurile sanitare) sau metalice, rezistente la foc, după caz (acces pod, depozit).
- refacerea vopsitoriilor și aplicațiilor cu foiță de aur la ușile de la încăperile reprezentative
- înlocuirea geamului simplu de la glasvanduri cu geam cristal fațetat
- înlocuirea ferestrelor exterioare din PVC , cu ferestre duble, din lemn stratificat vopsit alb, în configurația celor originale
- recondiționarea și refuncționalizarea obloanelor de lemn de la ferestre, zona alocată la origini spațiilor de locuire.
- recondiționarea ușilor exterioare din lemn, cu sau fără elemente din fier forjat și a rulourilor lor
- refacerea pardoselilor interioare din parchet masiv
- refacerea scărilor interioare parțial prin înlocuirea plăcilor de marmură sparte de la scara principală și a elementelor din lemn deteriorate la scara de acces la pod
- refacerea tuturor instalațiilor interioare (electrice, de încălzire si climatizare, sanitare) și echiparea cu instalații noi suplimentare, ținând cont de statutul de monument al clădirii (categoria de importanță B, ca și noua destinație, impun instalații speciale de stingerea incendiilor, de protecție și alarmare la incendiu).
- Realizarea de instalații de curenți slabi (cablaj structurat, voce/date, supraveghere video, rețea Tv, sonorizare, control acces , efracție etc.)
- clădirea care va primi funcțiuni muzeale, va fi dedicată activităților culturale, pentru a fi prezentă în activitățile cu conotații multiple, dar și turistice din municipiul Craiova și va fi dotată cu:
    - mobilier de bază pentru sălile expoziționale: mese de expunere, scaune diverse tipuri, rafturi, dulapuri cu uși de sticlă, simeze (sisteme de expunere la pereți)
    - mobilier de bază pentru biroul custodelui muzeului
    - mobilier de bază pentru sala de informare, publicitate, pliante, fotografii albume etc.
    - dotări IT: PC-uri, imprimante color, DVD-uri, videoproiectoare, sistem sonorizare, ecran de proiecție, touch-screen.

Instalații interioare

Instalații electrice

Se analizează echiparea clădirii cu instalații electrice după cum urmează:
- Alimentarea cu energie electrica și distribuția acesteia în clădire
- Instalația electrica de iluminat, prize și forță
- Instalația electrica de legare la pământ
- Instalația electrica de protecție împotriva trăsnetelor (I.P.T)
- Instalația electrica de protecție împotriva șocurilor electrice.

Sistemul de detecție și alarmare anti incendiu

Sistemul de detecție propusă va asigura o **acoperire totală,** obiectivul constituind un singur compartiment de incendiu.

Fiind propusă echiparea clădirii şi cu un ascensor pentru deplasarea pe verticală a persoanelor cu handicap locomotor, putui acestuia va fi supravegheat printr-un detector de fum şi temperatură.

S-a ales soluţia utilizării unui sistem de detecţie adresabil cu două bucle.

Sistemul are rolul de a asigura o detecţie incipientă a incendiului, alarmarea manuală şi automată în caz de eveniment, semnalizarea sonora si vizuala a unei alarme, semnalizarea unui defect si posibilitatea de comunicare si transmitere la distanta către un dispecerat sau telefonic a apariţiei unui eventual eveniment, eliberare control acces pentru căile de evacuare.

Subsistemul de detecţie/alarmare incendiu trebuie să îndeplinească următoarele funcţii:

- semnalizarea declanşării şi localizarea unui început de incendiu cu transmiterea alarmei la organul de intervenţie din clădire;
- declanşarea alarmei acustice/optice în clădire pentru evacuare şi în exteriorul clădirii pentru avertizare;
- transmiterea alarmei la un dispecerat central (exterior) sau la o unitate de intervenţie a pompierilor.

Centrala va fi alimentată din două surse de tensiune, una principală conectată la reţeaua electrică de 220 Vca - prin coloană separată alimentată din tabloul general - şi a doua în curent continuu din baterii tampon de acumulatori dimensionate conform normativului P118-3/2015.

Reproiectarea sistemului de detecţie, avertizare şi alarmare la incendiu pentru obiectivul prezentat s-a făcut în conformitate cu normativul P118-3/2015. Se vor executa toate traseele în sistem îngropat în tencuială.

Sistem de avertizare în caz de efracţie

Subsistemul de detecţie si alarmare la efracţie va deservi întreg spaţiul util al obiectivului. Elementul principal al subsistemului îl constituie centrala de efracţie la care se conectează circuitele de detecţie si cele de semnalizare. Operarea centralei de alarmare, in vederea armării sau dezarmării, se face prin intermediul tastaturilor.

Centrala de efracţie semnalizează starea de alarmare:

- local, opto-acustic prin intermediul sirenelor de interior şi a sirenei de exterior
- la persoanele sau autorităţile desemnate de beneficiar, folosind transmisia pe linie telefonica PSTN sau prin GSM.

Centrala de alarmare va fi instalata în Birou custode - Parter şi va fi protejată cu contact de sabotaj al capacului.

Sistem de supraveghere video cu circuit închis

Sistemul de televiziune în circuit închis existent este prevăzut astfel încât să realizeze supravegherea video pe timp de zi şi noapte în zonele de interes: faţada exterioară Str. Unirii, exterior curte, exterior faţada B-dul Ştirbei Voda, interior clădire.

Acest sistem este compus dintr-un DVR (DIGITAL VIDEO RECORDER) cu 8 canale, amplasat în spaţiul hol şi CT de la parter, care înregistrează şi reda digital imaginile de la cele 8 camere video amplasate astfel: 3 de exterior şi 5 de interior montate la parterul clădirii.

Sistem de securitate - control acces

Se propune un subsistem de control acces alcătuit din filtre de control al accesului în spatiile rezervate personalului de specialitate (administrativ, personal tehnic, depozitare, etc.).

Sistemul de control acces nu blochează ieşirea daca o persoana este detectata în zona, blocajul efectuându-se după ce persoana a părăsit incinta.

Sistem de sonorizare ambientală

Sistemul de sonorizare ambientala asigura acoperirea sonora a zonelor accesibile publicului. Se va utiliza o consola de mixaj audio care va permite amplificarea semnalului audio, precum și utilizarea microfonului. Se va asigura o uniformitate a sunetului pe toata suprafața utila a zonelor de acces pentru public.

Sistem de cablare structurata voce-date

Rețeaua de voce/date actuala, existenta este de tip vcablare structurata, cu conexiuni individuale spre fiecare post de lucru(de voce-telefon sau date-calculator/terminal/imprimanta).

Instalația de stingere incendiu cu hidranți interiori

Debitul necesar a fi asigurat este de 2,1 l/s iar timpul de funcționare al instalației este de 60 minute (cf. art. 4.35 din P118/2-2013 pentru clădiri de importanta excepționala sau deosebita). Conform art. 4.12. din P118/2-2013, hidranții de incendiu interiori se vor monta îngropat în zidărie, marcându-se corespunzător.

Instalații termoventilații

În prezent, în clădire sunt existente doua spatii amenajate în care sunt montate 4 cazane murale, cu funcționare pe gaze naturale, cazane care asigura încălzirea și prepararea apei calde menajere. Centralele termice existente sunt racordate la rețeaua de gaze naturale, branșamentul fiind pozat pe soclul clădirii, în curte pe fațada de vest.

Se va renunța la sistemul de încălzire cu centrale termice murale pe gaze naturale, precum și la sistemul de ventilare cu unități independente tip Split, deoarece atât conductele de gaze, cât și unitățile exterioare ale aparatelor de ventilație sunt pozate aparent pe fațadele clădirii monument, fiind în contradicție cu statutul de monument al imobilului.

Pentru soluția de realizare a încălzirii și răcirii spațiului, se propune utilizarea unui sistem cu pompe de căldură, fiind un sistem compact, ecologic și eficient din punct de vedere energetic.se respectă astfel și prevederile legii 372/2005 cu completările și modificările ulterioare privind clădirile de interes și utilitate publica, care vor fi clădiri al căror consum de energie din surse convenționale este aproape egal cu zero.

În vederea respectării cerințelor fundamentale de economie de energie și respectiv de dezvoltare sustenabilă, pentru acest imobil au fost prevăzute: 2 pompe de căldură aer/aer ce vor asigura încălzirea și climatizarea clădirii în regim de instalație VRV.

Date tehnice ale investiției:

S teren	= 580,00 mp
Regim de înălțime	= P+1
AC totala	= 384,00 mp
ADC totala	= 768,00 mp
S platforma pietonala	= 196,00 mp
POT existent / propus	= 66,21%
CUT existent / propus	= 1,32

Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optime, recomandate

S-a selectat ca fiind optim, scenariul în care investiția se va executa în varianta I de intervenție (varianta recomandată).

Astfel, se asigură siguranța structurală a clădirii sub efectul cutremurului de proiectare prin măsurile de consolidare propuse în soluția I minimală din Expertiza tehnică, precum și reducerea facturii de energie prin izolarea termică în planul planșeului peste etaj de la pod, cu vată minerală bazaltică 30cm grosime.

Regimul juridic

Terenul și construcția aparțin domeniului public al municipiului Craiova, conform HG nr. 141/2008, poz.3673.

Analizând documentația, comisia tehnico - economica acordă:

AVIZ FAVORABIL / AVIZ ~~NEFAVORABIL~~

pentru obiectivul de investiție **"Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural – Casa Rusănescu (Casa Căsătoriilor)"**, faza DALI, varianta 1, actualizata în septembrie 2020 cât și pentru PAC, cu următorii indicatori tehnico-economici:

Valoarea totală a investiției (inclusiv TVA):	16.917.092,71 lei
Din care C+M (inclusiv TVA)	9.397.987,08 lei
Durata de realizare:	24 luni

Comisia,

Nume Prenume:	***Semnătura:***
1. Marian Deselnicu	
2. Gabriela Miereanu	
3. Isabela Cruceru	
4. Marcela Brăgariu	
5. Dorel Vladu	
6. Catalin Popa	
7. Gabriel Ghenovici	
8. Gabriel Roşca	
9. Ionete Radu	
10.Cosmin Popescu	
11. Aurelian Florea	

Secretar:

Andrei Cosmin Boarnă

Invitati:

Proiectant:

Contract de achiziție publică de servicii
nr. 7150/14.01.2020

Încheiat în baza Raportului procedurii nr. 1021/07.01.2020 al comisiei de evaluare, numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Craiova nr. 6812 din 13.11.2019 si având în vedere alocarea de fonduri prin bugetul local, Fondul European de Dezvoltare Regională, bugetul de stat, în cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural, Prioritatea de investitii 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural are ca obiectiv specific impulsionarea dezvoltarii locale prin conservarea, protejarea si valorificarea patrimoniului cultural si a identitatii culturale, APEL DE PROIECTE POR/2017/5/5.1/SUERD/1, contract de finantare nr. 3552/11.12.2018 încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru, în calitate de Organism Intermediar 1, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud- Vest Oltenia, în calitate de Organism Intermediar 2 și Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Craiova, în calitate de beneficiar, la clasificațiile bugetare: 67.02.03.12.58.01.01, 67.02.03.12.58.01.02, 67.02.03.12.58.01.03

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de de achiziție publică de servicii

între

MUNICIPIUL CRAIOVA adresa sediului: str.A.I. Cuza nr.7 Craiova, cod 200585, jud. Dolj telefon: +40 251415177, fax: +40 251411561, cod fiscal 4417214, conturi IBAN RO82 TREZ 24A6 7031 2580 101X, RO98 TREZ 24A6 7031 2580 102X, RO17 TREZ 24A6 7031 2580 103X deschise la Trezoreria operativă a Municipiului Craiova, reprezentat prin dl. Mihail Genoiu- primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC GETRIX SA, adresa sediului: Craiova, str. Vasile Alecsandri, nr. 15, jud Dolj, tel/fax: 0251/418664 0351/416002, număr de înmatriculare J16/1934/1994, CUI 5861672, cod IBAN RO54TREZ2915069XXX002629, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin dna. Mariana Trif - Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) ***Contract*** - prezentul contract și toate anexele sale;

b) ***achizitor și prestator*** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) ***prețul contractului*** - prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) ***servicii*** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

e) ***produse*** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) ***forța majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1-Prestatorul se obligă să presteze "***Servicii de elaborare a documentaţiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor in cadrul proiectului: "Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"***, Cod SMIS 2014+:120161, în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr. 185022/24.10.2019 şi cu obligaţiile asumate prin oferta adjudecata şi prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de: "***Servicii de elaborare a documentaţiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor in cadrul proiectului: "Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"***, Cod SMIS 2014+:120161.

4.3 - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv valoarea serviciilor prestate, plătibila prestatorului de către achizitor este de **295.000,00 lei,** la care se adaugă TVA în valoare de **56.050,00 lei.**

4.4 - Plăţile către prestator se vor face în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nr. 185022/24.10.2019 anexa la contract, şi oferta adjudecată, anexe la prezentul contract.

5. ***Durata contractului***

5.1 – Durata prezentului contract este de la data semnarii de către parti şi până la data semnării procesului verbal de recepţie finala a lucrărilor.

5.2 – Termene de prestare a serviciilor:

- pentru **Documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire**: maxim **45** zile calendaristice de la data semnării contractului;
- pentru **Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC+POE**: maxim 30 zile calendaristice de la data transmiterii de catre autoritatea contractanta a avizelor;
- pentru **Proiect tehnic de executie + Caiet de sarcini + Detalii de executie**: maxim 4,5 luni de la data semnării contractului;
- pentru **Asistenta tehnica**: pana la semnarea procesului verbal de la receptia finala;

Durata estimata de executie a lucrarilor este de 24 luni, iar perioada de garantie a lucrarilor va fi de 60 luni de la receptia la terminarea lucrarilor.

- pentru **Documentatie pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu si a altor autorizatii necesare functionarii obiectivului de investitii**: maxim 10 zile calendaristice de la receptia la terminarea lucrarilor;
- pentru **Cartea tehnica a constructiei, proiect de urmărirea în timp a comportării construcţiei**: data receptiei la terminarea lucrarilor.

5.3 - Orice prelungire a termenului de execuţie pentru lucrări atrage după sine prelungirea perioadei de prestare a serviciilor de asistenţă tehnică din partea proiectantului cu aceeaşi perioadă (fără plată suplimentară) şi cu redistribuirea activităţilor pe durata proiectului în funcţie de graficul de execuţie.

5.4 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

6. ***Documentele contractului***

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini nr. 185022/24.10.2019;

b) oferta, respectiv propunerea tehnică şi propunerea financiară;

c) garanţia de bună execuţie;

d) contractele încheiate cu subcontractanţii:

1)**ARHING S.R.L** pentru întocmire documentaţii tehnice proiectare rezistenţă, consolidare si/sau restaurare structură

2) **DANART IMPORT EXPORT S.R.L.**: - pentru elaborare memorii tehnice si solutii tehnice pentru conservare-restaurare lemn policrom si pictura murala in cadrul documentatiilor pentru aviz MCC faza PT+PAC+DE

3) **PAD INDUSTRIE S.R.L.:** –pentru elaborarea de documentaţii tehnice de specialitate - proiectare instalaţii utilizare gaze naturale si asistenţa tehnica pe parcursul executiei

e) anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr.185022/24.10.2019 și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecata și prin prezentul contract.

7.2 – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini nr. 185022/24.10.2019 privind achiziția și oferta adjudecata, anexe la contract.

(2) În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata că anumite elemente ale ofertei adjudecate sunt inferioare sau nu corespund cerințelor precizate în caietul de sarcini nr.185022/24.10.2019 prevalează cerințele caietului de sarcini.

7.3 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnica.

7.4 – (1) Proiectul tehnic se va elabora conform continutului cadru prevazut in Hotararea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice si va respecta toate normativele legislative in vigoare. Acesta va avea la baza: expertiza tehnica, documentatia D.A.L.I. aprobata, cerintele prevazute in Ghidului Solicitantului, Conditii specifice de accesare a fondurilor in cadrul apelului de proiecte **POR/2017/5/5.1/SUERD/1.**

(2) **Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor (PAC),** va respecta prevederile Hotararii nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, prevederile Legii nr.50/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si a Ordinului nr. 829/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executiei lucrarilor de constructii, HG nr. 300/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) **Proiect de organizarea executiei lucrarilor (P.O.E.):** Documentatia tehnica de organizare a executiei lucrarilor va cuprinde descrierea tuturor lucrarilor provizorii pregatitoare si necesare in vederea asigurarii tehnologiei de executie a investitiei, atat pe terenul aferent investitiei, cat si pe spatiile ocupate temporar in afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public, si va fi intocmita conform cerintelor specificate in Legea nr. 50/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si in H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

(4) Dupa finalizarea procedurii de achizitie publica pentru atribuirea contractului de lucrari, Proiectantul este obligat sa predea Proiectul tehnic de executie, completat/actualizat cu toate observatiile si modificarile rezultate din solicitarile de clarificari ale operatorilor economici interesati de procedura de achizitie publica pentru executia de lucrari (se va preda integral Proiectul tehnic de executie si nu doar paginile care au suferit modificari ca urmare a clarificarilor transmise in timpul procedurii de achizitie publica de lucrari), in termen de 10 zile de la finalizarea perioadei prevazute de legislatia in vigoare pentru solicitarea de clarificari.

(5) In conformitate cu prevederile Hotararii nr. 343/2017 pentru modificarea Hotararii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii și instalatii aferente acestora, la receptia la terminarea lucrarilor Prestatorul va preda proiectul tehnic de executie actualizat la data finalizarii lucrarilor - "as built".

(6) Plansele aferente documentatiilor tehnice se vor preda scanate, fisiere tip pdf, continand un cartus semnat conform prevederilor legale.

(7) Detaliile de executie (DE) vor detalia toate aspectele prezentate in proiectul tehnic si vor respecta prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

(8) Documentatia necesara eliberarii autorizatiei de securitate la incendiu si a altor autorizatii necesare asigurarii functionalitatii obiectivului de investitii : se va intocmi conform Legislatiei in vigoare.

7.5 - Prestatorul se obliga:

- sa intocmeasca documentatiile respectand intocmai cerintele prevazute in caietul de sarcini;
- sa presteze serviciile la standardele si/sau paramentrii prezentati in oferta tehnica si financiara anexa la contract, precum si cele prevazute in legislatia in vigoare, pe toata perioada de valabilitate a contractului;
- pentru prestarea serviciilor de proiectare la un nivel ridicat de calitate sa detina sau sa aiba acces la personal de specialitate;

- sa presteze serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promtitudinea cuvenite angajamentului asumat, pe baza si in conformitate cu solicitarile si cerintele achizitorului;
- sa raspunda prompt la solicitarile din partea verificatorilor tehnici referitoare la completarea/modificarea proiectului tehnic si detaliilor de executie;
- sa participe la predarea – primirea amplasamentului, impreuna cu beneficiarul, executantul lucrarilor si dirigintele de santier;
- sa intocmeasca impreuna cu dirigintele de santier referatele pe specialitati cu privire la modul in care a fost executata lucrarea, necesare la receptia la terminarea lucrarilor conform prevederilor H.G.343/2017 pentru modificarea H.G. nr.273/1994, privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;
- la solicitarea beneficiarului, sa participe la intalniri organizate de acesta, in vederea analizarii si rezolvarii eventualelor probleme aparute in perioada de executie a lucrarilor.

7.6 - Prestatorul are obligația de a asigura asistența tehnică din partea proiectantului până la semnarea procesului verbal de la recepția finală – și cuprinde:

(1) Prestatorul are obligatia de a emite si transmite beneficiarului spre aprobare, in cel mai scurt timp, dar nu mai tarziu de 5 zile calendaristice de la data transmiterii solicitarii, respectiv a notelor de constatare incheiate, de catre beneficiar sau reprezentantul acestuia in santier (dirigintele de santier), dispozitiile de santier complete. In cazul neaprobarii motivate a acestora de catre beneficiar, prestatorul are obligatia de a face modificarile si completarile solicitate si de a le retransmite beneficiarului in termen de maxim 3 zile calendaristice.

(2) Prestatorul are obligatia ca pe parcursul executiei lucrarilor, in baza serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului prestate, sa emita si sa transmita beneficiarului orice modificare, completare sau revizuire a documentatiei tehnice, solicitata pentru finalizarea investitiei. Acestea vor fi transmise in termen de maxim 10 zile lucrartoare de la data solicitarii.

(3) Prestatorul are obligatia, in baza serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului prestate, sa emita si sa transmita beneficiarului documentatia tehnica solicitata si necesara pentru obtinerea avizelor, licentelor, autorizatiilor de functionare, altele decat cele prevazute initial. Acestea vor fi transmise in termen de maxim 10 zile lucrartoare de la data solicitarii.

(4) Prestatorul este pe deplin responsabil de corectitudinea si realitatea cantitatilor de lucrari estimate, cuprinse in listele de cantitati din Proiectul tehnic de execuție, intrând în responsabilitatea proiectantului justificarea necesității și oportunității cheltuielilor suplimentare/diverse și neprevăzute, apărute pe parcursul implementării proiectului tehnic de execuție (recepție proiect tehnic și execuție lucrări), cu respectarea prevederilor legale incidente.

(5) Prestatorul va suporta, conform dispozițiilor art. 24 din Legea nr.10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare, toate cheltuielile generate de efectuarea unor lucrari suplimentare fata de documentatia tehnico-economica aprobata, ca urmare a unor erori de proiectare.

(6) Prestatorul are obligatia, in baza serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului prestate, ca pe parcursul perioadei de garantie a lucrarilor sa raspunda solicitarilor beneficiarului cu privire la constatarea daunelor, defectelor, deficientelor, viciilor, avariilor rezultate in urma unor factori externi, etc investitiei, sa emita si sa transmita beneficiarului masurile ce se impun, costurile necesare pentru remedieri sau pentru refunctionalizarea obiectivului si documentatiile tehnice necesare, in termen de maxim **30 zile lucratoare** de la data transmiterii solicitarii.

(7) În cazul nerespectării termenelor menționate anterior, achizitorul are dreptul de a percepe penalități de întarziere conform clauzelor contractuale

(8) Daca nerespectarea termenelor mentionate anterior conduce la pierderea de sume nerambursabile la care beneficiarul avea dreptul prin contractul de finantare, beneficiarul va recupera aceste sume de la prestator.

7.7 – Proiectantul este obligat sa presteze servicii de asistenta tehnica si pentru eventualele lucrari suplimentare ce se impun in vederea asigurarii functionalitatii obiectivului de investitii.

7.8 – Plata asistentei tehnice se va face numai pe baza unor rapoarte de activitate lunara inaintate beneficiarului nu mai tarziu de 7 zile de la sfarsitul perioadei de raportare. Emiterea facturii privind plata serviciilor de asistență se va face numai după predarea de către Beneficiar a raportului de activitate.

7.9 – Prestatorul se obliga sa asigure respectarea legislatiei, reglementarilor tehnice, regulamentelor, procedurilor, specificatiilor tehnice, normativelor, instructiunilor tehnice, ghidurilor si metodologiilor privind legalitatea executarii lucrarilor de constructii si calitatea acestora in vigoare la data intocmirii documentatiei.

7.10 - Proiectantul are obligatia sa intocmeasca capitolele din cartea constructiei ce ii revin, inclusiv proiectul pentru urmarirea in timp a constructiei, precum si instructiunile de exploatare si intretinere a investitiei, in

conformitate cu prevederile legislative in vigoare.
7.11 – Prestatorul are obligatia de a intocmi orice alte documentatii necesare proiectarii decat cele prezentate mai sus, si orice alte documentatii solicitate de catre Beneficiar si/sau Dirigintele de santier in vederea asigurarii functionalitatii investitiei, pana la receptia finala.
7.12 – Prestatorul, fara a emite vreo pretentie, **se obligă să transfere exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor elaborate**, achizitorul urmând a avea dreptul de a utiliza documentațiile pentru următoarele faze ale proiectului fără acordul scris al prestatorului. Dupa receptia si plata documentatiei aceasta devine proprietatea achizitorului, prestatorul nemaiputand pretinde drepturi de proprietate intelectuala.
7.13 – (1) Prestatorul are obligația de a preda documentația în 4 exemplare originale în format tiparit, 1 CD cu documentația scanată color si 1 CD cu documentația în format editabil, atat initial cat si ulterior dupa finalizarea clarificarilor in cadrul procedurii de achizitie pentru atribuirea conrtactului de lucrari (daca este cazul).
(2) Documentele predate în format pdf trebuie sa poarte toate semnaturile si stampilele tuturor persoanelor implicate in realizarea si verificarea documentatiilor.
7.14 - Prestatorul se obliga ca la solicitarea achizitorului, ca urmare a necesităților impuse de receptia serviciilor, să realizeze pe cheltuiala sa modificările, răspunsurile și completarile solicitate în termenul precizat.
7.15- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
7.16 - Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.
7.17 - Pe parcursul derularii contractului de achizitie publica, prestatorul va respecta reglementarile obligatorii în domeniile mediului, social si a relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii.
7.18 – Prestatorul are obligatia de a asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI 1/OI 2 sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

8. Obligațiile principale ale achizitorului
8.1 – Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului Expertiza tehnica, D.A.L.I, Studiu istoric si documentar fotografic, Studii si expertize pe componente artistice.
8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate in termenul convenit. Serviciile prestate vor fi considerate receptionate după verificarea și aprobarea acestora de către achizitor.
8.3 –(1) Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, la termenele stabilite.
(2) Pentru documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire, Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire – PAC+POE , PROIECT TEHNIC DE EXECUTIE+ CAIETE DE SARCINI + DETALII DE EXECUTIE , termenul de plata este de maxim 30 de zile de la acceptarea la plata a facturii fiscale emisa in baza procesului verbal de predare-primire a tuturor documentelor de proiectare, verificarea si aprobarea documentatiei de catre comisia CTE a beneficiarului.
(3) Pentru documentatia pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu si a altor autorizatii necesare functionarii obiectivului de investitii, termenul de plata este de maxim 30 zile de la acceptarea la plata a facturii fiscale emisa in baza procesului verbal de predare-primire a documentatiei, verificarea si aprobarea acesteia de catre beneficiar.
(4) Asistenta tehnica – se va achita in baza rapoartelor de activitate intocmite lunar de catre prestator si

inaintate achizitorului, proportional cu procentul lucrarilor executate si aprobate la plata de catre dirigintele de santier si beneficiar. Ultima plata aferenta acestor servicii se va face in 30 de zile de la receptia la terminarea lucrarilor.

9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

9.1 - În cazul în care prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe ca penalităţi o dobândă legală penalizatoare, stabilită conform art. 3 din Ordonanţa Guvernului nr.13/2011 cu modificările şi completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se calculează asupra valorii serviciilor contractate şi neprestate/prestate în mod necorespunzător, de la data la care prestatorul este în întârziere faţă de termenul prevăzut pentru prestarea serviciilor şi până la data finalizării serviciilor ce nu au fost prestate. Prestatorul este în întârziere faţă de termenul din contract, începând cu prima zi care urmează după data la care termenul s-a împlinit, fără a fi nevoie de nicio procedură prealabilă de notificare a întârzierii.

(2) Pentru prejudiciul provocat de prestator prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate, achizitorul poate percepe daune – interese în condiţiile dreptului comun.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile în termenul stabilit la art. 8.3, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanţa Guvernului nr.13/2011 cu modificările şi completările ulterioare, asupra sumei legal facturate conform prezentului contract şi neachitată dar nu mai mult decât valoarea plăţii neefectuate care curge de la expirarea termenului de plată.

9.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept şi de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - În cazul în care prestatorul nu onorează obligaţiile asumate din prezentul contract pe întreaga durată a acestuia, achizitorul îl va soma în acest sens, iar dacă prestatorul nu dă curs somaţiei, achizitorul este în drept să presteze serviciile pe cheltuiala prestatorului şi să pretindă plata prejudiciului produs.

9.5 – In cazul in care prestatorul desemnat castigator nu isi indeplineste obligatiile contractuale in termenii si conditiile prevazute prin contract indeosebi in ceea ce priveste calitatea documentatiilor intocmite, Autoritatea Contractanta are dreptul sa solicite daune pentru prejudiciul cauzat. Prestatorul este obligat sa repare pecuniar prejudiciul constatat Autoritatii Contractante pentru neexecutarea, executarea necorespunzatoare si cu intirziere a prestatiilor la care este indatorat prin contractul de prestari servicii. Prejudiciul sesizat reprezinta echivalentul valorii totale a fondurilor ce puteau fi atrase pentru realizarea proiectului.

9.6 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

9.7 - (1) Achizitorul va fi îndreptăţit să rezilieze unilateral contractul şi dacă prestatorul:

a) nu constituie garanţia de bună execuţie de niciun fel;

b) subcontractează sau cesionează obligaţiile contractuale, peste limitele stabilite prin prezentul contract;

c) nu îndeplineşte total sau parţial obligaţiile prevăzute în contract cu plata unei despăgubiri în sarcina furnizorului;

- (2) În cazurile prevăzute la literele a,b,c, rezilierea intervine cu efecte depline fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile şi fără a mai fi necesară intervenţia vreunei instanţe judecătoreşti şi/sau arbitrale.

9.8 - Contractul încetează în următoarele situaţii:

a) de drept

a1) prin încetarea activităţii prestatorului (faliment, dizolvare, desfiinţare, lichidare voluntară, etc);

a2) la data îndeplinirii tuturor obligaţiilor asumate de către părţi;

a3) dacă forţa majoră acţionează pe o durată egală sau mai mare de 15 zile şi care face imposibilă executarea obligaţiilor de către părţile semnatare ale prezentului contract;

b) Prin reziliere, ca efect al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligaţiilor contractuale.

c) prin denunţarea unilaterală din partea autorităţii contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorităţii contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute a contractului de achiziţie publică, în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, în una dintre următoarele situaţii:

c1) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c2) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

d) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante în situația în care intervin modificări ale prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât cele prevăzute la art.221 din Legea nr. 98/2016, care se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului (exclusiv T.V.A .), respectiv **29.500,00 lei.**

10.2 – (1) Garantia de buna executie se va constitui in termen de maxim **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către ambele părți prin:

- virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care se prezintă în original, în favoare Municipiului Craiova, în cuantumul și pentru perioada de valabilitate a contractului și care devine anexă la contract.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Sau

- retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, într-un cont deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis nu va fi mai mica de 0,5% din pretul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractanta va alimenta acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurenta sumei stabilite drept garantie de bună executie.

(2) Perioada garanției de bună execuție se întinde pe toata durata contractului, la care se adauga 15 zile.

10.3 – Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

10.5 – În situația în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în condițiile solicitate la art. 10.1, 10.2, achizitorul îl va notifica pe prestator în vederea respectării obligațiilor contractuale privind constituirea garanției de bună execuție. În situația în care, urmare notificării, furnizorul nu dă curs solicitărilor achizitorului, vor fi aplicate prevederile art. 9.7 alin. (2).

10.6 - Autoritatea contractantă se obliga sa restituie garantia de buna executie conform prevederilor art.42 alin.(3) din HG 395/2016, cu modificarile ai completarile ulterioare, astfel:

a) pentru documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor necesare eliberarii autorizatiei de construire; Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire – PAC+POE , PROIECT TEHNIC DE EXECUTIE+ CAIETE DE SARCINI + DETALII DE EXECUTIE, **documentație pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu și a altor autorizații necesare funcționării obiectivului de investiții:** în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în

baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;
b) pentru asistenta tehnica din partea proiectantului: în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de catre contractant a tuturor obligatiilor asumate prin contractul de achizitie publica, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr. 185022/24.10.2019 și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecata și prin prezentul contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr. 185022/24.10.2019 și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecata. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 – (1) Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.

(2) Contractantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Contractantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.

(3) Contractantul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre experții principali propuși cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și a responsabilităților atribuite.

(4) Inlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art 162 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cuprins în caietul de sarcini nr. 185022/24.10.2019

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerintele caietului de sarcini nr. 185022/24.10.2019 și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecata.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract și caietul de sarcini nr. 185022/24.10.2019. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3 – Ca urmare a necesităților impuse de verificarea și avizarea documentației de proiectare și a documentației pentru obținerea autorizației de construire, prestatorul se obligă să realizeze pe cheltuiala sa modificările, răspunsurile și completările solicitate.

13.4 – Documentatiile pentru obtinerea avizelor/acordurilor necesare cliberarii autorizatiei de construire, Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire – PAC+POE , PROIECT TEHNIC DE EXECUTIE+ CAIETE DE SARCINI + DETALII DE EXECUTIE se considera recepționate dupa verificarea si aprobarea documentatiei de proiectare de către Comisia Tehnico-Economica a beneficiarului.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnarii de către parti a

contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din vina exclusivă a achizitorului, părţile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului prin act adiţional;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i)orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii)alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, din motive obiective expuse la art.14.2 alin.(2) acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, cu minim 3 zile înainte de expirarea termenului de prestare a serviciilor, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, concretizată prin semnarea de către ambele părţi a unui act adiţional, orice întârziere în îndeplinirea contractului naşte dreptul achizitorului de a percepe penalităţi prestatorului.

15.Modificarea contractului

15.1 - (1) Modificarea prevederilor contractului de achiziţie publică în cursul perioadei sale de valabilitate se face în condiţiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice.

(2) Modificarea prevederilor contractului de achiziţie publică altfel decât în cazurile prevăzute la art.221 din Legea 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispoziţiile legii.

15.2 - (1) Modificarea prevederilor prezentului contract se poate face numai cu acordul ambelor părţi, în scris, prin act adiţional.

(2) Partea care solicită modificarea contractului are obligaţia de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situaţia ce poate conduce la modificarea contractului.

16. Ajustarea preţului contractului

16.1. - Actualizarea preţului aferent prezentului contract se poate face în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorităţile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunţarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat preţul contractului.

16.2 - Preţul contractului va fi ajustat conform art.221, alin (1), lit.a), din Legea 98/2016 numai după 24 luni de la semnarea contractului, după următoarea formulă:

Sn= S0 * IPC Servicii /100

unde

Sn= valoarea ajustată a serviciilor aferente contractului de servicii ;

S0= valoarea serviciilor calculată la preţurile din oferta financiara depusa, anexă la contract;

IPC servicii=indicele preţurilor de consum pentru servicii comunicat de INS din Romania, aferent perioadei între data incheierii contractului de servicii şi data ajustarii contractului.

nexă la contract.

16.3. - Fiecare actualizare a preţului se va face prin încheierea unui act adiţional la prezentul contract. Anexat la actul adiţional, Prestatorul va depune toate formularele aferente propunerii financiare cu valori actualizate. Valorile totale si unitare astfel rezultate vor fi utilizate în operaţiunile de decontare efectuate de achizitor până la finalizarea contractului sau, după caz, până la efectuarea unei noi actualizări de preturi.

16.4. - În orice situaţie, preţul contractului va fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat preţul contractului.

17. Subcontractanţi:

17.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului de achizitie publică sau atunci când se introduc noi subcontractanti, toate contractele încheiate intre acesta şi subcontractant/subcontractanţi nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestatiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziţie publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie sa fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publică. Contractele vor conţine obligatoriu denumirea subcontractanţilor şi datele de contact ale acestora, reprezentantii legali, partea/părţile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceştia, valoarea la care se ridică partea/părţile respective.

(3) Prestatorul are obligatia de a indica, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact şi reprezentanţii legali ai subcontractanţilor săi implicaţi în executarea contractului, in masura in care aceste informatii sunt cunoscute la momentul respectiv.

(4) Prestatorul are obligaţia de a notifica autoritatii contractante orice modificari ale informatiilor prevazute la alin.(3) pe durata contractului de achizitie publică.

17.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

(3) În situaţia prevăzută în care un contract de subcontractare este denunţat unilateral/reziliat de către una din părţi, prestatorul are obligaţia de a prelua partea/părţile din contract aferente activităţii subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condiţiile art.17.3.

17.3 - (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanţi, pe durata executării contractului de achiziţie publică, cu condiţia ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanţială a contractului de achiziţie publică, in conditiile art.221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) În situaţia prevăzută la alin.(1) prestatorul va transmite autorităţii contractante informaţiile prevăzute la art.17.1 alin.(3) şi va obţine acordul achizitorului privind eventualii noi subcontractanţi implicaţi ulterior în executarea contractului.

(3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanţi are loc după atribuirea contractului, prestatorul are obligatia de a transmite certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţii lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, prestatorul are obligatia de a transmite achizitorului o declaratie pe propria răspundere din partea noilor subcontractanti prin care acestia îşi asumă respectarea prevederilor Caietului de sarcini şi a propunerii tehnice depuse de către prestator la oferta, aferentă activităţii supuse subcontractării.

(4) Prestatorul are obligatia de incheia un contract cu noul subcontractant în concordanţă cu oferta depusă.

(5) Obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie sa modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(6) Contractele încheiate cu noii subcontractanţi, precum şi declaraţia pe propria răspundere prevăzută la alin.(3) vor fi prezentate cu cel puţin 15 zile înainte de momentul începerii prestaţilor de către noii subcontractanţi.

(7) Schimbarea unui subcontractant nu va conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.

17.4 - (1) Subcontractanţii îşi vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziţie publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziţie publică, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către autoritatea contractantă.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv autoritate contractantă, executant şi subcontractant sau de autoritatea contractantă şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant.

17.5 - Înlocuirea/implicarea subcontractanţilor de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorităţii contractante.

17.6 - ***Subcontractanţi declaraţi :***

1.ARHING S.R.L.: Tîrgu Mureş, str. Gheorghe Doja, nr. 47/A, office@arhing.ro, jud Mureş, tel/fax: 0265/263020, 0265/263020, număr de înmatriculare J26/171/1991, CUI 1197092 – pentru întocmire documentaţii tehnice proiectare rezistenţă , consolidare si/sau restaurare structură, cu Specialist rezistenta atestat de Ministerul Culturii si Identitatii Nationale, domeniul 4 - consolidare / restaurare structuri istorice, în specialitatea: D- şef proiect şi asistenţă tehnică pe parcursul execuţiei pentru specialitatea asigurată - proportia de subcontractare este de 11.265085%, respectiv **33.232,00** lei (excl. TVA).

2.DANART IMPORT EXPORT S.R.L.: Bucureşti, str. Sandu Aldea, nr. 73, tel/fax: 021/3190986, număr de înmatriculare J40/4587/1991, CUI 1569560- pentru elaborare memorii tehnice si solutii tehnice pentru conservare-restaurare lemn policrom si pictura murala in cadrul documentatiilor pentru aviz MCC faza

PT+PAC+DE - proportia de subcontractare este de 6,779662 %, respectiv **20.000,00** lei (excl. TVA).
3.PAD INDUSTRIE S.R.L.: Craiova, str. Teleajenului, nr. 44, jud Dolj, tel/fax: 0766/512803, număr de înmatriculare J16/1620/2008, CUI 24348518 –pentru elaborarea de documentații tehnice de specialitate - proiectare instalații utilizare gaze naturale si asistența tehnica pe parcursul executiei -proportia de subcontractare este de 1.016949 % respectiv **3.000,00** lei (excl. TVA)

18. – ***Terți susținători – nu este cazul***

19. Forța majoră
19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor
20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

21. Limba care guvernează contractul
21.1 - Limba care guvernează contractul este **limba română.**

22. Comunicări
22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului
23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România

24. Cesiunea
24.1 - Transferul total sau parțial al obligațiilor prestatorului rezultate din prezentul contract este strict interzis, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.
24.2 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract în condițiile Codului Civil, prin acordul scris al ambelor părți.
24.3 – Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, este permisa cesiunea de creanță în favoarea subcontractantilor legata de partea/partile din contract care sunt îndeplinite de catre acestia.
Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, va avea loc în momentul în care va fi confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

25. Dispoziții finale

25.1 - Implementarea, derularea și administrarea prezentului contract se va face de către Direcția Elaborare și Implementare Proiecte din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Părțile au înțeles să încheie azi .....2020, prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor și 1 exemplar la prestator.

Promitent-achizitor,
MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMAR,
Mihail Genoiu

Promitent-furnizor,
GETRIX SA
Administrator,
Mariana Trif

Direcția Economico-Financiară,
Director executiv,
Vasilica Daniela Militaru

Viza C.F.P.
Expert Adriana Rînzescu

MUNICIPIUL CRAIOVA
258/14.01.2020
Contrasemnat financiar preventiv
Nr. Sigiliu 01

Direcția Investiții, Achiziții și Licitații,
Director executiv,
Maria Nuță

Direcția Elaborare și Implementare Proiecte
Dana Mihaela Bosoteanu

Șef Serviciu Licitații,
Cristina Mădălina Crețu

Direcția Juridică Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ,
cons. jr. Anamaria Isabela Cioceru

Întocmit,
Consilier AP, Monica Culcea

Contractul de subcontractare
nr. 5 din 08.01.2020

1. ***Parti contractante:***

Acest contract este încheiat între:
Societatea GETRIX S.A., cu sediul în Craiova, str. Vasile Alecsandri, nr. 15, judeţul Dolj, cod fiscal RO 5861672, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J16/1934/1994, reprezentată prin ***Administrator Mariana TRIF***, denumită în cele ce urmează **Proiectant general**
si
Societatea PAD INDUSTRIE S.R.L., cu sediul în Craiova, str. Teleajănului, nr. 44, judeţul Dolj, cod fiscal RO 24348518, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J16/1620/2008, cont RO33 BTRL 0170 1202 J930 24XX deschis la BANCA TRANSILVANIA CRAIOVA, reprezentată prin ***Administrator Adi PÎRVU***, denumită în cele ce urmează ***subcontractant de specialitate proiectare instalaţii utilizare gaze naturale.***

Art.1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt - *elaborarea de documentaţii tehnice de specialitate - **proiectare instalaţii utilizare gaze naturale si asistenţa tehnica pe parcursul executiei pentru specialitatea asigurata***, de către subcontractantul, **PAD INDUSTRIE S.R.L.**, în cadrul Proiectului **"Achiziţie servicii de elaborare a documentaţiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor in cadrul proiectului: "Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"**, beneficiar **MUNICIPIUL CRAIOVA.**

Art.2. Valoarea serviciilor prestate este de **3.000,00** lei fără TVA.

Art.3. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleaşi condiţii în care proiectantul general a semnat contractul cu achizitorul şi nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziţie publică dintre beneficiar si proiectantul general. Proiectantul general va plăti subcontractantului serviciile prestate astfel:
- în termen de 30 (zile) de la primirea de către proiectantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor executate .
- plata serviciilor se va face in limita asigurării finanţării serviciilor de către beneficiar Municipiul Craiova.

Art.4. Durata de prestare a serviciilor de *proiectare instalaţii utilizare gaze naturale si asistenţa tehnica pe parcursul executiei pentru specialitatea asigurata* este în conformitate cu durata prevazută în contractul dintre proiectantul general si beneficiar.

Art.5. Durata garanţiei de bună execuţie este de 89 luni şi incepe de la data semnarii contractului, subcontractantul fiind solidar cu proiectantul general până la finalizarea serviciilor şi remedierea/completarea documentaţiei ori de câte ori a intervenit această necesitate, conform contractului cadru dintre proiectantul general şi beneficiar.

Art.6. Subcontractantul va preda proiectantului general documentaţia completă întocmită cu respectarea legislaţiei în vigoare.

2. ***Alte dispoziţii :***

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor şi neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuţie angajată de proiectantul general în faţa beneficiarului, subcontractantul va plăti penalităţi de 0,1% pe zi întârziere din valoarea serviciilor nerealizate la termen.Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3. , proiectantul general va plăti penalităţi de 0,1% pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează faţă de proiectantul general cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care acesta le are faţă de beneficiar, conform **"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)".**

Art.9. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.

Art. 10. Părțile luat la cunostinta ca informatiile din prezenta procedură vor fi prelucrate conform **Regulamentului European nr. 679/2016 privind protectia persoanelor fizice** in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

Prezentul contract s-a încheiat azi 08.01.2020 în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte si un exemplar pentru autoritatea contractanta.

Proiectant general **Societatea GETRIX S.A.** Administrator, ***Mariana TRIF***	Subcontractant **Societatea PAD INDUSTRIE S.R.L.** ***Proiectare instalatii utilizare gaze naturale*** Administrator, ***Adi PÎRVU***

Contractul de subcontractare
nr. 4 din 08.01.2020

1. *Parti contractante:*

Acest contract este încheiat între:
Societatea GETRIX S.A., cu sediul în Craiova, str. Vasile Alecsandri, nr. 15, judeţul Dolj, cod fiscal RO 5861672, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J16/1934/1994, reprezentată prin ***Administrator Arh. Dipl. Mariana TRIF***, denumită în cele ce urmează ***Proiectant general***
si
Societatea DANART IMPORT EXPORT S.R.L., cu sediul în Bucureşti, str. Sandu Aldea, nr. 73, sector 1, CUI nr. 1569560, CIF RO 1569560, cont RO43RNCB0072049709840001 deschis la BANCA COMERCIALA ROMANA S.A., reprezentată prin ***Administrator Lector univ. Luminiţa-Dana POSTOLACHE***, denumită în cele ce urmează **subcontractant de specialitate conservare-restaurare lemn policrom si pictura murala.**

2. *Obiectul contractului:*

Art.1. Servicile ce fac obiectul prezentului contract sunt - ***elaborarea memorii tehnice si solutii tehnice pentru conservare-restaurare lemn policrom si pictura murala in cadrul documentatiilor pentru aviz MCC şi fazele PT+PAC+DE, precum şi asistenta tehnica pe parcursul execuţiei***, de către subcontractantul, ***DANART IMPORT EXPORT S.R.L.***, în cadrul Proiectului **"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)", Cod SMIS 2014+:120161**, beneficiar **MUNICIPIUL CRAIOVA.**

Art.2. Valoarea serviciilor de proiectare conservare-restaurare lemn policrom si pictura murala si asistenta tehnica pe parcursul executiei este de **20.000,00** lei fără TVA.

Art.3. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleaşi condiţii în care Proiectantul general a semnat contractul cu beneficiarul şi nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziţie publică dintre beneficiar si proiectantul general. Proiectantul general va plăti subcontractantului serviciile prestate astfel:
- în termen de 30 (zile) de la primirea de către proiectantul general a facturii întocmite de subcontractant,
- plata serviciilor se va face în limita asigurării finanţării serviciilor de către beneficiar Municipiul Craiova

Art.4. Durata de prestare a serviciilor de *elaborare memorii tehnice si solutii tehnice pentru conservare-restaurare lemn, lemn policrom si metal in cadrul documentatiilor pentru aviz MCC şi fazele PT+PAC+DE, precum şi asistenta tehnica pe parcursul execuţiei*, subcontractate este în conformitate cu durata prevazută în contractul dintre proiectantul general si beneficiar.

Art.5. Durata garanţiei de bună execuţie este de 89 luni şi începe de la data semnarii contractului, subcontractantul fiind solidar cu proiectantul general până la finalizarea serviciilor şi remedierea/completarea documentaţiei ori de câte ori a intervenit această necesitate, conform contractului cadru dintre contractantul general şi beneficiar.

Art.6. Subcontractantul va preda proiectantului general documentaţia completă, întocmită cu respectarea legislaţiei în vigoare.

3. *Alte dispoziţii :*

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor şi neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuţie angajată de proiectantul general în faţa beneficiarului, subcontractantul va plăti penalităţi de 0,1% pe zi întârziere din valoarea serviciilor nerealizate la termen.
Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3., proiectantul general va plăti penalităţi de 0,1% pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează faţă de proiectantul general cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care acesta le are faţă de beneficiar, conform contractului **"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor.**

Art.9. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.

Art.10. Părțile luat la cunostinta ca informatiile din prezenta procedură vor fi prelucrate conform **Regulamentului European nr. 679/2016 privind protectia persoanelor fizice** in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date

Prezentul Contract s-a încheiat azi 08.01.2020 în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte si un exemplar pentru autoritatea contractanta

Proiectant general **Societatea GETRIX S.A.** Administrator, *Arh. Dipl. Mariana TRIF*	Subcontractant **Societatea DANART IMPORT EXPORT S.R.L.** ***Proiectant conservare -restaurare lemn*** Administrator, *Lector univ. Luminița-Dana POSTOLACHE*

SOCIETATEA COMERCIALĂ GETRIX S.A. CRAIOVA 2

SOCIETATEA COMERCIALĂ DANART IMPORT EXPORT S.R.L. BUCUREȘTI - ROMÂNIA

Contractul de subcontractare
nr. 3 din 08.01.2020

1. ***Parti contractante:***

Acest contract este încheiat între:
Societatea GETRIX S.A., cu sediul în Craiova, str. Vasile Alecsandri, nr. 15, judeţul Dolj, cod fiscal RO 5861672, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J16/1934/1994, reprezentată prin ***Administrator Arh. Dipl. Mariana TRIF***, denumită în cele ce urmează ***Proiectant general***
si
Societatea ARHING S.R.L., cu sediul în municipiul Târgu Mureş, str. Gheorghe Doja, nr. 47A, judeţul Mureş, cod fiscal RO1197092, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J26/171/1991, cont nr. RO73 BRDE 270S V030 9323 2700, deschis la BRD Tg. Mureş, telefon 0365/801873, fax 0265/263020, reprezentată prin ***Administrator Dr. Ing. Gero SZEKERES BALOGH***, denumită în cele ce urmează ***Subcontractant de specialitate - proiectare structura rezistenţă***

2. ***Obiectul contractului:***

Art.1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt întocmire documentaţii tehnice – ***proiectare rezistenţă consolidare si/sau restaurare structură, cu Specialist rezistenţă atestat de Ministerul Culturii si Identitatii Nationale, domeniul 4 - consolidare / restaurare structuri istorice, în specialitatea: D- şef proiect şi asistenţă tehnică pe parcursul execuţiei pentru specialitatea asigurată de către subcontractantul ARHING S.R.L.***, în cadrul Proiectului **"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)", Cod SMIS 2014+:120161**, beneficiar MUNICIPIUL CRAIOVA.

Art.2. Valoarea serviciilor de proiectare si asistenta tehnica pe parcursul executiei este de **33.232,00** lei fara TVA.

Art.3. Proiectantul general va plăti subcontractantului serviciile prestate astfel:
- în termen de 30 (zile) de la primirea de către proiectantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor executate .
- plata serviciilor se va face in limita asigurării finanţării serviciilor de către beneficiar Municipiul Craiova

Art.4. Durata de prestare a serviciilor este în conformitate cu cu durata prevazută în contractul dintre proiectantul general si beneficiar.

Art.5. Durata garanţiei de bună execuţie este de 89 luni şi incepe de la data semnarii contractului, subcontractantul fiind solidar cu contractantul general până la finalizarea serviciilor şi remedierea/completarea documentaţiei-ori-de-câte-ori-a-intervenit-această-necesitate, conform contractului cadru dintre contractantul general şi beneficiar.

Art.6. Subcontractantul va preda Contractantului general documentaţia completă întocmită cu respectarea legislaţiei în vigoare.

3. ***Alte dispoziţii :***

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor şi neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuţie angajată de proiectantul general în faţa beneficiarului, subcontractantul va plăti penalităţi de 0,1% pe zi întârziere din valoarea serviciilor nerealizate la termen.
Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3.5, proiectantul general va plăti penalităţi de 0,1% pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează faţă de proiectantul general cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care acesta le are faţă de beneficiar, conform contractului **"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"**, beneficiar MUNICIPIUL CRAIOVA.

Art.9. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.

Art.10. Părțile au luat la cunostinta ca informatiile din prezenta procedură vor fi prelucrate confor Regulamentului European nr. 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrare datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

Prezentul Contract s-a încheiat azi 08.01.2020 în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte si u exemplar pentru autoritatea contractanta.

Proiectant general **Societatea GETRIX S.A.**	Subcontractant **Societatea ARHING S.R.L.** ***Proiectant de specialitate- structura***
Administrator, ***Arh. Dipl. Mariana TRIF***	Administrator, ***Dr. Ing. Gero SZEKERES- BALOGH***

Subject: Oferta servicii de informare si publicitate
From: Megatronic WP <megatronic.wp@gmail.com>
Date: 07.02.2019, 10:33
To: achizitii@primariacraiova.ro

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
C.I.C.-5
Nr. 26268
Ziua 07 Luna 02 Anul 2019
Anexe .....

Buna ziua,

atasat va transmitem oferta noastra privind achiziționarea serviciilor de informare și publicitate obligatorie în cadrul proiectului: "Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural - Casa Rusanescu (Casa Căsătoriilor)".

Va rugam sa confirmati primirea acestui email si a atasamentelor acestuia

Va multumim!
Pentru orice detalii sau intrebari, nu ezitati sa ne contactati.

Cu stima,
Megatronic World Productions
www.megatronicworld.ro
Mobil: 0743 195 222
Tel/fax: 0362 730 874
Email: office@megatronicworld.ro
megatronic.wp@gmail.com

Attachments:

Declaratie SSM.pdf	27 bytes
Centralizator de preturi.pdf	27 bytes
Declaratie.pdf	27 bytes
Grafic de prestare a serviciilor.pdf	27 bytes
Formular de oferta.pdf	27 bytes
Anexa contract.pdf	27 bytes
Oferta tehnica.pdf	27 bytes
Contract.pdf	27 bytes

 S.L. 70 / 07.02.2019

OFERTANT
SC Megatronic World Productions SRL
Baia Mare, Bd. Bucureşti, nr.57, Maramureş
Nr. de înregistrare RC: J24/68/2011
CUI: RO 27977571
Tel: 0743195222
E-mail: megatronic.wp@gmail.com, office@megatronicworld.ro

OFERTA TEHNICĂ

Privind achiziționarea serviciilor de informare și publicitate obligatorie în cadrul proiectului: "Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural – Casa Rusanescu (Casa Căsătoriilor)"

În scopul atingerii obiectivelor propuse în proiect precum și a parametrilor impuși în Caietul de Sarcini, vă înaintăm următoarea propunere tehnică care la cererea beneficiarului poate suferi modificări însă acestea vor fi de natură să ***nu modifice condițiile impuse de caietul de sarcini și a Manualului de Identitate Vizuală a Programului.***

Serviciile de informare și publicitate pentru asigurarea vizibilității proiectului le vom realiza prin intermediul mijloacelor prevăzute în cererea de finanțare și cu respectarea prevederilor Anexei 8 – Măsuri de informare și publicitate, anexe la Contractul de finanțare nr. 3552/11.12.2018, respectiv:

a) Publicarea unui număr de 2 anunțuri de presă la începutul și la finalizarea proiectului, într-o publicație generalistă online a ziarului ales.
Publicarea anunțurilor le vom realiza conform prevederilor contractului de finanțare;
b) Confecționarea și montarea unui panou temporar în incinta obiectivului, după atribuirea contractului de lucrări, cu dimensiunea 3x2m – 1 buc;
c) Montarea unei plăci permanente după finalizarea lucrărilor – 1 buc;
d) Autocolante pentru dotările achiziționate în cadrul proiectului, în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional – 200 buc.

CARACTERISTICI TEHNICE

Detalii tehnice: Pentru toate materialele de informare și publicitate vom realiza machetele, conform Anexei 8 – Măsuri de informare și publicitate și Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014-2020 – în vigoare, disponibil la adresa www.inforegio.ro. Toate machetele vor fi prezentate Autorității Contractante cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de tipărire/publicare sau producție, în vederea obținerii avizului OI – ADR Sud-Vest Oltenia.

Comunicatul/anunțul de presă pentru lansarea proiectului va fi publicat la începutul proiectului într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat va avea un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate. Comunicatul/anunțul de presă va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (vom lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici;
b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici.
c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc) din care reiese numărul de vizitatori unici.
Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul "Călătoria continuă", sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului – www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul: "Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României" și textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020", cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014-2020, disponibil online la adresa https://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv.
În plus, în partea de sus, vom trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact.
Vom face dovada apariției anunțului/comunicatului online, în maxim 5 zile lucrătoare de la comanda de publicare a Autorității contractante, prin printscreen zilnic (minim 3 zile, exceptând zilele de sâmbătă și duminică) la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât va fi vizibil textul comunicatului/anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.

Panou temporar va fi confecționat dintr-un material rezistent la intemperii.
Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), îl vom reface în maxim 10 zile de la solicitarea Autorității Contractante, pe cheltuiala noastră.
Vom monta panoul temporar în locuri vizibile publicului, stabilite de comun acord cu Autoritatea Contractantă, în cel mult 15 zile lucrătoare de la comanda Autorității Contractante, după emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor și va fi păstrat pe toată perioada de execuție a lucrărilor și încă cel mult 3 luni după încheierea acestora. Panoul va fi confecționat din tablă neagră vopsită anticoroziv, cu grosimea de 0,4 mm, inscripționat fata/verso, pe cadru din țeavă rectangulară de 40x60 mm. Acesta îl vom monta pe doi stâlpi metalici de susținere, la o înălțime de 2,5 m de sol. Pentru montarea panoului temporar vom respecta condițiile impuse prin caietul de sarcini și vom asigura vizibilitatea și lizibilitatea informațiilor.
Pe toată perioada de afișare a acestuia, vom efectua, în termen de maxim 2 zile lucrătoare, orice modificare solicitată de Autoritatea contractantă cu privire la informațiile inscripționate pe panourile temporare, fără costuri suplimentare.
Panou temporar, cu dimensiunea L 3m x H 2m, va include obligatoriu următoarele informații:
a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
b. logo-ul Guvernului României;
c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
d. logo-ul beneficiarului;
e. logo-ul Instrumentelor Structurale;
f. numele proiectului;

g. numele beneficiarului;
h. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, vom face un rezumat al acestuia care va avea circa 80-100 de caractere);
i. valoarea totală a proiectului;
j. valoarea contribuției comunitare a proiectului;
k. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
l. textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".
Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională vor ocupa cel puțin 25% din panoul respectiv.
Ne obligăm, să informăm Autoritatea Contractantă cu privire la un calendar al execuției efective, transportului și montării panoului temporar, în locațiile stabilite de comun acord.
Toate costurile legate de transportul și montarea panoului vor fi suportate integral de noi.
Vom face dovada montării panoului temporar, prin fotografii de la locație, în maxim 2 zile de la finalizarea montării.
Panourile vor fi înlocuite cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu placa permanentă.
La finalul perioadei, după montarea plăcilor permanente, ne obligăm să demontăm panoul temporar și să-l transportăm la un loc de depozitare, ce va fi recomandat de Autoritatea Contractantă.
Garanția pentru panoul temporar: toată perioada de execuție a lucrărilor, până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni, și încă cel mult 3 luni.

Placa permanentă, cu dimensiunile minime de 80 cm x 50 cm, o vom monta, nu mai târziu de 3 luni de la emiterea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în maxim 3 zile de la comanda Autorității Contractante, într-un loc vizibil stabilit de comun acord cu Autoritatea Contractantă. Placa permanentă va rămâne instalată pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020, astfel că aceasta va fi confectionată din materiale rezistente atât la condițiile meteo cât și la vandalism. În cazul în care aceasta se deteriorează în perioada de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020, le vom reface, pe cheltuiala noastră, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la sesizarea Autorității Contractante.
Informațiile care vor fi incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:
a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
b. logo-ul Guvernului României;
c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!";
d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
e. numele proiectului;
f. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, vom face un rezumat al acestuia care va avea circa 80-100 de caractere);
g. numele beneficiarului;
h. logo-ul beneficiarului;
i. textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".
Vom face dovada montării plăcii permanente, prin fotografii de la locație, în maxim 3 zile de la solicitarea de montare a Autorității contractante.
Garanția pentru plăcile permanente: min. 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Comunicatul/Anunțul de **presă pentru finalizarea proiectului** va fi publicat la sfârșitul proiectului într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină.

portalul selectat va avea un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate. Comunicatul/anunțul de presă va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (vom lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici

b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici.

c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc) din care reiese numărul de vizitatori unici.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul "Fondul European de Dezvoltare Regională", sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul "Călătoria continuă", sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele și rezultatele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului – www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul: "Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României" și textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020", cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014-2020, disponibil online la adresa https://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc).

Pe scurt, în partea de sus, vom trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact.

Dovada apariției anunțului/comunicatului online, în maxim 5 zile de la comanda de publicare a Autorității contractante, prin printscreen zilnic (minim 3 zile, exceptând zilele de sâmbătă și duminică) la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât va fi vizibil textul comunicatului/anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.

Autocolante

Autocolantul va conține următoarele elemente informative obligatorii: sigla Uniunii Europene [illegible] cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului [illegible] sigla Regio și sloganul, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020. Materialul și [illegible] astfel încât va asigura durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Acestea vor fi [illegible] pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică. Vom [illegible] autocolante cu dimensiunile de 100mm x 100mm. Pentru rezistența la condițiile [illegible] recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV. Autocolantele/plăcuțele se [illegible] în maxim 30 zile de la data achiziției și se păstrează cel puțin doi ani de la [illegible] proiectului.

Termene de livrare

- [illegible] maxim 3 zile lucrătoare de la comanda Autorității Contractante
- [illegible] comunicate/anunțuri de presă (lansare și finalizare proiect): maxim 1 zi lucrătoare de la comanda de publicare a Autorității Contractante
- [illegible] panou temporar 3x2m: maxim 15 zile lucrătoare de la comanda de montare a Autorității Contractante

- montare placă permanentă: maxim 3 zile de la comanda de montare a Autorității Contractante
- suvenirante: maxim 15 zile de la comanda de realizare a Autorității Contractante.

Autoritatea contractantă ne va furniza conținutul informațional pentru materiale, acolo unde situația o va impune, iar realizarea machetelor cade în sarcina noastră și va fi agreată de comun acord cu Autoritatea Contractantă.
Autoritatea Contractantă va face demersurile necesare pentru obținerea avizului OI-ADR Sud-Vest Oltenia referitor la respectarea regulilor privind identitatea vizuală. În cazul în care OI solicită modificări ale machetelor prezentate, ne obligăm să modificăm și să transmitem către Autoritatea Contractantă în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la solicitare.
Pentru toate materialele vom respecta modelul prezentat în Manualul de Identitate Vizuală al Programul Operațional Regional POR 2014-2020, disponibil la adresa www.inforegio.ro.
Vom utiliza pentru realizarea materialelor de informare și publicitate numai machetele avizate de OI.
Ne obligăm să asigurăm disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia controalelor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe de control și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

Prin prezenta ofertă **tehnică ne asumăm să respectăm în totalitate și întocmai toate cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.**

OFERTANT
SC Megatronic World Productions SRL

SOCIETATEA COMERCIALA MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS S.R.L. J 24/98/2011 BAIA MARE, ROMANIA

Formular 20 B

SC Megatronic World Productions SRL

GRAFICUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Nr. Crt.	Denumirea serviciului	Cantitatea (U.M.)	Data de prestare a serviciilor/Perioada de zile calendaristice necesara fiecărei prestări de servicii
1	Comunicat/anunţ de presă online la începutul proiectului	1 buc	2 zile
2	Comunicat/anunţ de presă online la finalizarea proiectului	1 buc	2 zile
3	Panou temporar	1 buc	15 zile
4	Placă permanentă	1 buc	3 zile
5	Autocolante	200 buc	5 zile

Operator economic,
SC Megatronic World Productions SRL

SOCIETATEA COMERCIALA RO 27477577 MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS S.R.L. J 24/68/2011 BAIA MARE, ROMANIA

Anexa nr. 24 – Formular de ofertă - servicii

SC Megatronic World Productions SRL

FORMULAR DE OFERTĂ

Către Municipiul Craiova, Strada Alexandru Ioan Cuza, Nr. 7, Dolj, Craiova

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului SC Megatronic World Productions SRL ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm Servicii de informare şi publicitate obligatorie în cadrul proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural - CASA RUSANESCU (Casa Căsătoriilor)" pentru suma de *6440 lei (şasemiipatrusutepatruzeci lei)* platibilă după recepţia serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de 1223.60 lei *(o miedouăsutedouăzecişitrei şi şaizeci bani)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (*formular 20B*)

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile *(treizeci zile)* respectiv până la data de 09.03.2019 (*ziua/luna/anul)* şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
5. Precizăm că: *(se bifează opţiunea corespunzătoare)*
|_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă"/"altă ofertă".
|X| nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data 07/02/2019

Chiş Maria Melinda,

în calitate de Administrator legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele SC Megatronic World Productions SRL

SOCIETATEA COMERCIALA RO 21977571 MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS S.R.L. J 24/68/2011 BAIA MARE, ROMANIA

Anexa nr. 25- Centralizator de preţuri servicii

SC Megatronic World Productions SRL

CENTRALIZATOR DE PREŢURI

pentru servicii

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea	Preţul unitar	Preţul total	Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Lei (col 2 x col 3)	Lei
0	1	2	3	4	5
1	Comunicat/anunţ de presă online la începutul proiectului	1	800	800	152
2	Comunicat/anunţ de presă online la finalizarea proiectului	1	800	800	152
3	Panouri temporare	1	3580	3580	680.2
4	Plăci permanente	1	660	660	125.4
5	Etichete autocolante	200	3	600	114
	TOTAL			**6440**	**1223.6**

TOTAL Lei:	..... % asociaţi lei: ..... % subcontractanţi lei:

.....

(semnătura autorizată)

Ok Pirsoi Denisa
27.02.2019

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Direcţia Investiţii, Achiziţii şi Licitaţii
Serviciul Licitaţii
Nr. 40288/...27.02.2019

PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
al contractului de achizitie publica nr. 32906/18.02.2019

Încheiat azi 27.02.2019 între reprezentant Direcţia Investiţi, Achiziţii şi Licitaţii, Serviciul Licitaţii şi Direcţia Elaborare şi Implimentare Proiecte, cu ocazia predării contractului de achiziţie publică nr. 32906/18.02.2019, având ca obiect: **Achizitie servicii de informare si publicitate obligatorie in cadrul proiectului** ***„Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa casatoriilor)",*** Cod SMIS 2014+: 120161 în vederea implementării, derulării şi administrării acestuia.

După caz, în conformitate cu prevederile Ordinului 1792/2002 al Ministerului finanţelor Publice, cu modificările şi completările ulterioare, veţi proceda la întocmirea angajamentului legal, precum şi ordonanţarea aferenta contractului mai sus menţionat.

În conformitate cu prevederile art.166, alin. (6) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice **„În cazul contractelor atribuite prin cumpărare directă, autoritatea contractantă are dreptul de a emite documente constatatoare în conformitate cu alin. (1), atunci când este solicitat acest lucru de către contractant/contractant asociat".** În acest caz, dacă aveţi solicitări din partea contractantului, aveţi obligaţia de a întocmi şi transmite Serviciului Licitaţii un document constatator care conţine informaţii referitoare la îndeplinirea obligaţiilor contractuale de către prestator însoţit de procesul verbal de recepţie al serviciilor (dacă este cazul).

În caz contrar, sunteţi răspunzători pentru neîndeplinirea acestei obligaţii, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

Documentul constatator se va întocmi conform Modelului de Document constatator iniţial/final, care va putea fi preluat din **Temporar SERVER/Achizitii publice/Formulare de utilizat - Formular document constatator îndeplinire obligaţii contractuale.**

Menţionăm că documentul constatator se va transmite în 2 exemplare în original, din care 1 exemplar va fi semnat de Primar/Delegat şi Director, iar al 2 – lea exemplar va fi semnat de Primar/Delegat, Director Executiv/Şef Serviciu/Birou/Compartiment, consilier juridic şi persoana care l-a întocmit.

În vederea completarii acestuia vă comunicăm următoarele informaţii:
- Procedura de achiziţie/data organizării: *achiziţie directă din data de 31.01.2019.*

Ataşăm Propunerea tehnică, propunere financiară nr. 26268/07.02.2019 si Detaliul de cumparare directa din SEAP nr. DA22423402.

Am predat,
Director executiv,
Maria Nuţă

Am primit,
Direcţia Elaborare şi Implimentare Proiecte
.....

Şef Serviciu,
Cristina Mădălina Creţu

Direcţia Juridică, Asistenţă de Specialitate şi Contencios Administrativ,
Cons. jr. Anamaria Isabela Crăciun

Întocmit,
Exp. Monica Culcea

M.C./2ex

Contract de achizitie publica de servicii
Nr. 32906 /..12.02.2019

Încheiat în baza Notei justificative nr. 30974/14.02.2019 privind achizitia directa, întocmită de catre Direcţia Investiţii, Achiziţii şi Investiţii, Serviciul Licitatii si având in vedere alocarea de fonduri prin bugetul local, Fondul European de Dezvoltare Regională, bugetul de stat, conform contractului de finanţare nr. 3552/11.12.2018 încheiat între **Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administratiei Publice**, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operaţional Regional 2014-2020, Agenţia pentru Dezvoltare Regională Centru, în calitate de Organism Intermediar 1, Agenţia pentru Dezvoltare Regională Sud- Vest Oltenia, în calitate de Organism Intermediar 2 şi **Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Craiova**, în calitate de beneficiar, la clasificaţiile bugetare:67.02.03.12.58.01.01, 67.02.03.12.58.01.02, 67.02.03.12.58.01.03.

1. Părţile contractante
În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de de achiziţie publică de servicii

între

MUNICIPIUL CRAIOVA adresa sediului: str.A.I. Cuza nr.7 Craiova, cod 200585, jud. Dolj telefon: +40 251415177, fax: +40 251411561, cod fiscal 4417214, conturi IBAN RO82 TREZ 24A6 7031 2580 101X, RO98 TREZ 24A6 7031 2580 102X, RO17 TREZ 24A6 7031 2580 103X deschise la Trezoreria operativă a Municipiului Craiova, reprezentat prin dl. Mihail Genoiu- primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
şi
MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS adresa sediului: b-dul Bucuresti nr. 57, Baia Mare, cod de identificare fiscală: J24/68/2011, CUI: RO27977571, tel/fax.: 0743/195222, 0362/730874, cont IBAN: RO30TREZ4365069XXX012598 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentata prin Maria Melinda Chris – administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiţii
2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:
a) *Contract* - prezentul contract şi toate anexele sale;
b) *achizitor şi prestator* - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c) *preţul contractului* - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
d) *servicii* - activităţi a căror prestare face obiect al contractului;
e) *produse* - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
f) *forţa majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
g) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare
3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 - Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul şi preţul contractului
4.1 - Prestatorul se obligă să presteze *„Servicii de informare si publicitate în cadrul proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – Casa Rusanescu (Casa Casatoriilor)"* Cod SMIS 2014+:120161 conform contractului de finantare nr. 3552/11.12.2019, incheiat in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protecţia şi valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiţii – 5.1- Conservarea, protejarea, promovare şi dezvoltarea patrimoniului natural şi cultural, în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu cerinţele caietului de sarcini nr.206787/23.01.2019 şi cu obligaţiile asumate prin oferta adjudecată şi prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica avand ca obiect: ***„Achizitie servicii de informare si publicitate în cadrul proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – Casa Rusanescu (Casa Casatoriilor)"*** Cod SMIS 2014+:120161

4.3 - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv valoarea serviciilor prestate plătibilă prestatorului de către achizitor este de **6.440,00 lei (excl.TVA)**, la care se adauga TVA in valoare de **1.223,00 lei**, la care se adaugă TVA în valoare de **7.663,60 lei**, astfel:

Nr. crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate	Pret unitar, (lei/ fără TVA	Valoare totala (lei/ fără TVA) col.3 x col.4	TVA lei
0	1	2	3	4	5	6
1	Comunicat/anunţ de presă online la începutul proiectului	buc	1	800,00	800,00	152,00
2	Comunicat/anunţ de presă online la finalizarea proiectului	buc	1	800,00	800,00	152,00
3	Panouri temporare	buc	1	3.580,00	3.580,00	680,20
4	Plăci permanente	buc	1	660,00	660,00	125,40
5	Etichete autocolante	buc	200	3,00	600,00	114,00
Total					**6.440,00**	**1.223,60**
Total general (lei incl.TVA)					**7.663,60**	

5. ***Durata contractului***:

5.1 – Durata prezentului contract este până la data de 30.04.2022. În situaţia în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, contractul de servicii se va prelungi, prin act adiţional, fără majorarea valorii acestuia.

5.2 – (1) Termene de livrare :

- machete: maxim 3 zile lucrătoare de la comanda Autorităţii contractante;
- publicare comunicate/anunţuri de presă (lansare şi finalizare proiect): maxim 1 zi lucrătoare de la comanda de publicare a Autorităţii contractante;
- montare panou temporar 3x2m: maxim 15 zile lucrătoare de la comanda de montare a Autorităţii contractante;
- montare plăci permanente: maxim 3 zile de la comanda de montare a Autorităţii contractante.
- autocolante maxim 15 zile lucrătoare de la comanda Autorităţii contractante;

5.2 – (2) Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

6. ***Documentele contractului***

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini nr. 206787/23.01.2019

b) oferta adjudecata nr. 26268/07.02.2019, DA nr. 22423402, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) anexa privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

7. ***Obligaţiile principale ale prestatorului***

7.1-Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu cerintele caietului de sarcini, si cu obligaţiile asumate prin oferta adjudecata si prezentul contract.

7.2 – (1) Prestatorul are obligaţia de a realiza servicii de informare şi publicitate pentru asigurarea vizibilităţii proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanţare precum şi cu prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operaţional Regional POR 2014-2020.

(2) Prestatorul are obligaţia de a realiza informarea şi publicitatea prin intermediul mijloacelor prevăzute în cererea de finanţare şi cu respectarea prevederilor Anexei 8 – Măsuri de informare şi publicitate, anexe la Contractul de finanţare nr. 3262/05.10.2019, respectiv :

a)Publicarea unui număr de 2 anunţuri de presă la începutul şi la finalizarea proiectului, într-o publicaţie generalistă online a ziarului ales.

b) Confecţionarea şi montarea unui panou temporar în incinta obiectivului, după atribuirea contractului de lucrări, cu dimensiunea 3x2 m – 1 buc;

c)Montarea unei plăci permanente după finalizarea lucrărilor- 1 buc;

d) Autocolante pentru dotările achiziţionate în cadrul proiectului, în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operaţional Regional – 200 buc.

7.3- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.5. - (1) Pentru toate materialele de informare şi publicitate, prestatorul are obligaţia realizării machetelor conform Anexei 8- Măsuri de informare şi publicitate şi Manualului de identitate vizuală pentru Programul Operaţional Regional

POR 2014-2020 în vigoare, disponibil la adresa www.inforegio.ro. Toate machetele vor fi prezentate autorităţii contractante cu cel puţin 20 zile lucrătoare înainte de tipărire/publicare sau producţie, în vederea obţinerii avizului OI-ADR Sud-Vest Oltenia.

(2) În cazul în care OI recomandă modificări ale machetelor prezentate, Prestatorul are obligaţia modificării acestora şi transmiterii către Autoritatea Contractantă în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la solicitare.

(3) Prestatorul va respecta, pentru toate materialele modelul prezentat în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operaţional Regional POR 2014-2020, disponibil la adresa www.infogio.ro.

(4) Prestatorul va utiliza pentru realizarea materialelor de informare şi publicitate numai machetele avizate de OI.

(5) Prestatorul are obligatia de a asigura disponibilitatea informaţiilor şi documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfăşurate de AM/OI sau de alte structuri cu competenţe în control şi recuperarea debitelor aferente fondurilor europene şi/sau fondurilor publice naţionale aferente acestora, după caz.

7.6 – Prestatorul va face dovada apariţiei anunţului/comunicatului online, în maxim 5 zile lucrătoare de la comanda de publicare a Autorităţii contractante, prin printscreen zilnic (minim 3 zile, exceptând zilele de sâmbătă şi duminică) la pagina de web a publicaţiei online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatul/anunţului, numele publicaţiei/publicaţiilor online şi data apariţiei.

7.7 – Prestatorul are obligaţia de a asigura garanţia pentru panourile temporare şi plăcile permanente astfel:

- pentru panourile temporare: toată perioada de execuţie a lucrărilor până la încheierea procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, fără alte obiecţiuni, şi încă cel mult 3 luni.
- pentru plăcile permanente: minim 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operaţional Regional 2014-2020.

7.8 – (1) Pe toată perioada de afişare a panourilor temporare, prestatorul va efectua, în termen de maxim 2 zile lucrătoare, orice modificare solicitată de Autoritatea contractantă cu privire la informaţiile inscripţionate pe panourile temporare, fără costuri suplimentare.

(2) În cazul în care panourile temporare se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiţii meteo, vandalism), Prestatorul va trebui să le refacă în mxim 10 zile de la solicitarea Autorităţii Contractante, pe cheltuiala proprie.

(3) În cazul în care plăcile permanente se deteriorează în perioada de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operaţional Regional 2014-2020. Prestatorul le va reface, pe cheltuiala proprie, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la sesizarea Autorităţii Contractante.

7.9 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.10 – Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajaţi/ foşti angajaţi ai autorităţii contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

8. Obligaţiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract, condiţionat de realizarea fără obiecţii, din partea achizitorului, a serviciilor/componentelor prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit. Serviciile prestate vor fi considerate receptionate dupa verificarea si aprobarea acestora de către achizitor.

8.3 – Achizitorul va efectua plata cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii, în original, la Registratura Municipiului Craiova, după realizarea recepţiei cantitative şi calitative. Achizitorul poate întrerupe cursul termenului limită de 30 zile în cazul în care există obiecţiuni cu privire la orice parte din factură. Termenul pentru efectuarea plăţii va reîncepe să curgă de la data la care factura întocmită corect este acceptată de către beneficiar.

9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

9.1 - În cazul în care prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalităţi o dobândă legală penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanţa Guvernului nr. 13/2011 cu modificările şi completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se calculează asupra valorii serviciilor comandate şi neprestate, de la data la care prestatorul este în întârziere faţă de termenul prevăzut pentru indeplinirea obligatiilor şi până la data finalizării obligatiilor neonorate. Prestatorul este în întârziere faţă de termenul din contract, începând cu prima zi care urmează după data la care termenul s-a împlinit, fără a fi nevoie de nicio procedură prealabilă de notificare a întârzierii.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile în termenul stabilit la art. 8.3, atunci acesta are obligaţia de a plăti o dobândă penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanţa Guvernului nr. 13/2011 cu modificările şi

completările ulterioare, asupra sumei legal facturate conform prezentului contract și neachitată.
9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.
9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
9.5 - (1) Achizitorul va fi îndreptățit să rezilieze unilateral contractul și dacă prestatorul:
a) subcontractează sau cesionează obligațiile contractuale, peste limitele stabilite prin prezentul contract;
b) nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;
- (2) În cazurile prevăzute la literele a, b, contractul se consideră desființat de plin drept fără punerea în întârziere și fără orice altă finalitate prealabilă.
9.6 - Contractul încetează în următoarele situații:
a) de drept
a1) prin încetarea activității prestatorului (faliment, dizolvare, desființare, lichidare voluntară, etc);
a2) la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de către părți;
a3) dacă forța majoră acționează pe o durată egală sau mai mare de 15 zile și care face imposibilă executarea obligațiilor de către părțile semnatare ale prezentului contract;
b) Prin reziliere, ca efect al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.
c) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:
c1) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;
c2) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
d) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante în situația în care intervin modificări ale prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât cele prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, care se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului: nu este cazul

11. Alte responsabilități ale prestatorului
11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.
(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului
12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.
12.2 – Achizitorul va furniza Prestatorului conținutul informațional pentru materiale, acolo unde situația o va impune, iar realizarea machetelor cade în sarcina Prestatorului și va fi agreată de comun acord cu Autoritatea Contractantă.
12.3- Achizitorul va face demersurile necesare pentru obținerea avizului OI-ADR Sud Vest Oltenia referitor la respectarea regulilor privind identitatea vizuală.

13. Recepție și verificări
13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta adjudecata și din caietul de sarcini.
13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.
13.3 – Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor/componentelor se face după montarea/afisarea acestora la locația indicată de beneficiar sau după publicarea anunțurilor în mediul online, prin încheierea de procese verbale de recepție după

verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract.
Data finalizării recepției cantitative și calitative a serviciilor/componentelor se consideră data semnării de către ultima parte.
13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să il respingă, iar furnizorul obligația, fără a modifica prețul contractului:
a) de a lua măsuri pentru înlocuirea produselor refuzate în termen de maxim 48 h;
b) sau de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice în termen de 48 h.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii comenzii lansate in scris de catre achizitor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din vina exclusivă a achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului prin act adițional;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Daca pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, pentru motivele expuse la art.14.2 alin (2), acesta are obligația de a notifica acest lucru, cu minim 1 zi înainte de expirarea termenului de prestare a serviciilor, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15.Modificarea contractului

15.1 - (1) Modificarea prevederilor contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate se face în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Modificarea prevederilor contractului de achiziție publică altfel decât în cazurile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

15.2 - (1) Modificarea prevederilor prezentului contract se poate face numai cu acordul ambelor părți, în scris, prin act adițional.

(2) Partea care solicită modificarea contractului are obligația de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situația ce poate conduce la modificarea contractului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Pretul unitar al serviciilor are caracter ferm si nu se modifica pe perioada valabilitatii contractului.

17. Subcontractanți

17.1 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achizitie publică sau atunci când se introduc noi subcontractanti, toate contractele încheiate intre acesta și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestatiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (1) trebuie sa fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publică. Contractele vor conține obligatoriu denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, reprezentantii legali, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective.

(3) Prestatorul are obligatia de a indica, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului, in masura in care aceste informatii sunt cunoscute la momentul respectiv.

(4) Prestatorul are obligația de a notifica autoritatii contractante orice modificari ale informatiilor prevazute la alin. (3) pe durata contractului de achizitie publică.

17.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) În situația prevăzută în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 17.3.

17.3 - (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, in conditiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), prestatorul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la art. 17.1, alin (3) și va obține acordul achizitorului privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, prestatorul are obligatia de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, prestatorul are obligatia de a transmite achizitorului o declaratie pe propria răspundere din partea noilor subcontractanti prin care acestia își asumă respectarea prevederilor Temei de proiectare și a propunerii tehnice depuse de către executant la oferta, aferentă activității supuse subcontractării.

(4) Prestatorul are obligatia de incheia un contract cu noul subcontractant în concordanță cu oferta depusă.

(5) Obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie sa modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(6) Contractele încheiate cu noii subcontractanți, precum și declarația pe propria răspundere prevăzută la alin (3) vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestațiilor de către noii subcontractanți.

(7) Schimbarea unui subcontractant nu va conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.

17.4 - (1) Subcontractanții își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreați doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, executant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

17.5 - Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

18. Terți susținători –nu este cazul

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

21. Limba care guvernează contractul

21.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România

24. Cesiunea

24.1 – Transferul total sau parțial al obligațiilor prestatorului rezultate din prezentul contract este strict interzis, cu excepția cesiunilor prevăzute În contract și actele normative în vigoare.

24.2 – Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract în condițiile Codului Civil, prin acordul scris al ambelor părți.

25. Dispoziții finale

25.1 - Implementarea, derularea si administrarea prezentului contract se va face de către **Direcția Elaborare și Implementare Proiecte din cadrul Primariei Municipiului Craiova.**

Părțile au înteles să încheie azi ....., prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor și 1 exemplar la prestator.

ACHIZITOR
Municipiu
Prim
Mihail

Direcția Economi
Pt. Director
Vasilica Dani

Viza C
Insp. Rinzescu A

Direcția Elaborare si Im
Pt. Director
Dana Mihaela

Direcția Investiții, Ac
Director e
Maria N

Serviciul L
Șef serv
Cristina Mădă

Direcția Juridică, Asiste
Contencios Ad
Cons. jr., Anamaria

Întocm
exp., Monica

PRESTATOR
WORLD PRODUCTIONS SRL
Administrator,
a Melinda Chris

SOCIETATEA COMERCIALA RO 27977571 MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS S.R.L. J 24/68/2011 BAIA MARE, ROMANIA

Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal la contractul de achizitie publica
Nr. 32906 /.18.02.2019

în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)

Chestiuni preliminare:

Primăria Municipiului Craiova este operator de date cu caracter personal şi prelucrează date cu caracter personal referitoare la: nume, prenume, numele şi prenumele părinţilor, sexul, data şi locul naşterii, cetăţenia, semnătura, date din actele de stare civila, date din permisul de conducere/certificatul de înmatriculare, telefon/fax, adresa (domiciliu/reşedinţa), profesie, loc de muncă, formare profesională (diplome, studii), imagine, voce, date de geolocalizare date de trafic, codul numeric personal, seria şi numărul actului de identitate/paşaportului, date privind sancţiuni contravenţionale, cazierul judiciar, prin mijloace mixte, destinate scopului de monitorizarea/securitatea persoanelor, spaţiilor şi/sau bunurilor publice/private şi constatarea şi sancţionarea contravenţiilor, dosare candidati pentru ocuparea funcţiilor publice si dosare personale salariaţi.

Informaţiile înregistrate sunt destinate utilizării şi sunt comunicate numai următorilor destinatari: autorităţi judecătoresti, autorităţi publice centrale, autorităţi publice locale şi poliţie, în situaţii temeinic justificate.

MUNICIPIUL CRAIOVA, adresa sediului: str. A.I. Cuza nr.7 Craiova, cod 200585, jud. Dolj telefon: +40 251415177, fax: +40 251411561, e-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro, cod fiscal 4417214, reprezentat prin dl. Genoiu Mihail - Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

şi

MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS adresa sediului: b-dul Bucuresti nr. 57, Baia Mare, cod de identificare fiscală: J24/68/2011, CUI: RO27977571, tel/fax.: 0743/195222, 0362/730874, cont IBAN: RO30TREZ4365069XXX012598 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentata prin Maria Melinda Chris – administrator, în calitate de **"Operator"**, numit în continuare **"Operatorul de Date"**

în conformitate cu prevederile Regulamentului **(UE) 2016/679** privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, încheie prezenta Anexă privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal.

AVÂND ÎN VEDERE:

1. *DEFINIŢII*

1.1. **"Date cu caracter personal"** înseamnă orice informaţii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identităţii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

1.2. "Prelucrare" înseamnă orice operaţiune sau set de operaţiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziţie în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricţionarea, ştergerea sau distrugerea;

1.3. **"Consimţământ"** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voinţă liberă, specifică, informată şi lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declaraţie sau printr-o acţiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

1.4. **"Încălcarea securităţii datelor cu caracter personal"** înseamnă o încălcare a securităţii care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

1.5. **"RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului; RGPD - Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

2. PRINCIPII DE PRELUCRARE

2.1. Părţile vor utiliza şi/ sau prelucra doar Datele cu Caracter Personal în modul - şi în măsura în care - acest lucru este necesar pentru îndeplinirea obligaţiilor legale.

2.2. Părţile nu pot să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terţilor. Această obligaţie acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice ţară terţă sau orice altă organizaţie internaţională, cu excepţia cazului în care Părţile au obligaţia de a realiza acest lucru în conformitate cu legislaţia internă sau a UE.

2.3. Părţile vor avea libertatea să îşi exercite dreptul de a selecta şi utiliza aceste mijloace după cum vor considera necesar pentru a respecta prevederile legale în vigoare.

3. OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

a. se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt şterse sau rectificate fără întârziere;

b. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depăşeşte perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;

c. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecţia împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale şi împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

3.7 Părţile se vor sprijini în a răspunde la orice solicitări din partea subiecţilor de date în baza RGPD sau a legislaţiei naţionale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ştergere.

3.8 Nici o prevedere a prezentei Anexe nu împiedică Părţile să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecţia datelor.

4. *CONFIDENŢIALITATEA*

4.1 Părţile vor păstra confidenţialitatea datelor cu caracter personal furnizate în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu şi respectării prevederilor legale în vigoare.

4.2 Părţile nu vor divulga datele personale unor terţe părţi sau nu va face copii ale datelor cu caracter personal decât dacă această operaţiune este strict necesară pentru îndeplinirea obligaţiilor legale în conformitate cu prezenta Anexă şi cu condiţia ca persoana căreia îi sunt divulgate datele să aibă cunoştinţă cu privire la caracterul confidenţial al datelor şi să fi acceptat păstrarea confidenţială a datelor cu caracter personal în conformitate cu prezenta Anexă.

4.3 Obligaţia de confidenţialitate subzistă fără limitare de timp.

4.4 Părţile trebuie să trateze informaţiile confidenţiale primite ca fiind confidenţiale şi să nu utilizeze sau să dezvăluie ilegal informaţiile confidenţiale.

6.1 **RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR.**

d. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acţiunile săvârşite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părţii se limitează la dauna efectiv suferită.

e. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce priveşte:
- prelucrările efectuate prin personalul propriu;
- informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.

6.2 **ALTE PREVEDERI**

6.3 Prezentul acord de voinţă se supune legislaţiei din România şi legislaţiei relevante aplicabile la nivelul UE.

Prezenta Anexă a fost încheiată astăzi, [illegible], în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor şi 1 exemplar la cealalta parte.

PRESTATOR,
MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS SRL
Administrator,
Maria Melinda Chris

SOCIETATEA COMERCIALA RO 27977571 MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS S.R.L. J 24/68/2011 BAIA MARE, ROMANIA

Mun

Mi

Direcţia Ecc
Pt Dir
Vasilica

V
Insp. Ri

Direcţia Elaborare
Pt. Dir
Dana Mi

Direcţia Investi
Direc
M

Servi
Şef
Cristina

Direcţia Juridică, A
Contencio
Cons. jr., Anar

Ir
exp., M

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA22423402

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: ACHIZITIE SERVICII DE INFORMARE SI PUBLICITATE OBLIGATORIE IN CADRUL PROIECTULUI CASA RUSANESCU	Data publicare: 18.02.2019 10:35
Cod si denumire CPV: 79341000-6 Servicii de publicitate (Rev.2)	Data finalizare: 18.02.2019 12:46
Finantare prin fonduri comunitare: Da Proiect/Program: Programul Operational Regional - POR	Data de raspuns a ofertantului: 18.02.2019 10:38
Tip de contract: Servicii	Data de raspuns a autoritatii contractante: 18.02.2019 12:46
Stare: Oferta acceptata	

Autoritatea contractanta	Operator economic
Denumire: Municipiul Craiova	Denumire: Megatronic World Productions
CUI: 4417214	CUI: 27977571
Adresa: Strada: Alexandru Ioan Cuza, nr. 7, Sector: -, Judet: Dolj, Localitate: Craiova, Cod postal: 200585	Adresa: Strada: Bucureşti, nr. 57, Sector: -, Judet: Maramures, Localitate: Baia Mare, Cod postal: 430013
Localitatea, Tara: Craiova, Romania	Localitatea, Tara: Baia Mare, Romania
Telefon: +40 251415907	Telefon: +40 743195222
E-mail: achizitii@primariacraiova.ro	E-mail: megatronic.wp@gmail.com
Website: www.primariacraiova.ro	Website: http://megatronicworld.ro/

Informatii cumparare directa	
Descriere	Servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa casatoriilor)", cod SMIS 2014+: 120161, contract de finantare nr. 3552/11.12.2018, incheiat in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 – Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural, APEL DE PROIECTE POR/2017/5/5.1/SUERD/1, conform cerintelor Caietului de sarcini nr. 206787/23.01.2019 si anunt publicitar nr. ADV1060501/31.01.2019;
Conditii de livrare	Conform caiet de sarcini nr. 206787/23.01.2019 si proiect de contract, atasate anuntului publicitar.
Conditii de plata	Conform caiet de sarcini nr. 206787/23.01.2019 si proiect de contract, atasate anuntului publicitar.

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
SERVICII DE INFORMARE SI PUBLICITATE PENTRU PROIECTUL CASA RUSANESCU	Solicitata: 1	Pret estimat: 6.440,00
Numar de referinta: 034	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 6.440,00
Pret de catalog: 6.440,00 RON/bucata		Valoare estimata: 6.440,00
Cod si denumire CPV: 79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)		Valoare de vanzare: 6.440,00

Descriere: Servicii de informare si publicitate obligatorie în cadrul proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)", cod SMIS 2014+:12161, conform cerintelor caietului de sarcini nr. 206787/23.01.2019, respectiv:
a) Publicarea unui număr de 2 anunțuri de presă la începutul și la finalizarea proiectului, într-o publicație generalistă online a ziarului ales;
b) Confectionarea și montarea unui panou temporar în incinta obiectivului, după atribuirea contractului de lucrări, cu dimensiunea 3x2 m – 1 buc;
c)Montarea unei plăci permanente după finalizarea lucrărilor - 1 buc;
d) Autocolante pentru dotările achiziționate în cadrul proiectului, în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional – 200 buc.

TOTAL Valoare de vanzare: 6.440,00 RON

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Direcţia Investiţii, Achiziţii şi Licitaţii
Serviciul Licitaţii
Nr. 40712 /05.03.2020

PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
al contractului de achiziţie publică nr. 36925/27.02.2020

Încheiat azi 05.03.2020 între reprezentant Direcţia Investiţi, Achiziţii şi Licitaţii, Serviciul Licitaţii şi Direcţia Elaborare şi Implimentare Proiecte, cu ocazia predării contractului de achiziţie publică nr. 36925/27.02.2020, având ca obiect: Servicii de **Verificare tehnica de calitate a documentatiilor de proiectare cu verificatori tehnici atestati**" elaborate in vederea realizarii lucrarilor de investitii din cadrul proiectului: **„Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"**, Cod SMIS 2014+:120161, în vederea implementării, derulării şi administrării acestuia.

După caz, în conformitate cu prevederile Ordinului 1792/2002 al Ministerului finanţelor Publice, cu modificările şi completările ulterioare, veţi proceda la întocmirea angajamentului legal, precum şi ordonanţarea aferenta contractului mai sus menţionat.

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 166, alin. (6) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare şi **Procedura operaţională privind achiziţia directă de produse , servicii şi lucrări COD P.O. 12.07**, dacă aveţi solicitări din partea contractantului, precum şi în situaţia în care contractantul nu îşi respectă obligaţiile asumate prin contract sau îşi îndeplineşte în mod defectuos aceste obligaţii, iar acesta nu solicită emiterea documentului constatator, la termenul/termenele stabilit(e) de art. 166 din Norme, aveţi obligaţia de a întocmi şi transmite Serviciului Licitaţii un document constatator care conţine informaţii referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligaţiilor contractuale de către contractant şi, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, însoţit de procesul verbal de recepţie al serviciilor.

În caz contrar, sunteţi răspunzători pentru neîndeplinirea acestei obligaţii, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare şi HG nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

Menţionăm că documentul constatator se va intocmi conform formularului - cod F.O.12.06.11 şi se va transmite Serviciului Licitaţii în 2 exemplare în original, din care 1 exemplar va fi semnat de Primar/Delegat şi Director, iar al 2 - lea exemplar va fi semnat de Primar/Delegat, Director Executiv/Şef Serviciu/Birou/Compartiment, consilier juridic şi persoana care l-a întocmit.

În vederea completarii acestuia vă comunicăm următoarele informaţii:

- Procedura de achiziţie/data organizării: *achiziţie directă din data de 27.01.2020.*

Ataşăm Propunerea tehnică, propunere financiară nr. 21385/04.02.2020 si Detaliul de cumparare directa din SEAP nr. DA22423402.

Am predat,
Director executiv,
Maria Nuţă
.....

Şef Serviciu,
Cristina Mădălina Creţu
.....

Am primit,
Direcţia Elaborare si Implementare Proiecte,
.....
D-na Ghiţă
D-na Roman
D. Dobre
D. Cheţoiu

Întocmit,
Consilier achiziţii publice,
Monica Culcea
.....

M.C. /2.ex

F.O. 12.07.02, vers. 01

Contract de achiziție publică de servicii
Nr. 36925/24.02.2020

Încheiat în baza Notei justificative privind achiziția directă nr. 29970/25.02.2020, întocmită de către Directia Investitii, Achizitii si Licitatii, Serviciul Licitații și având în vedere alocarea de fonduri prin bugetul local, Fondul European de Dezvoltare Regionala, bugetul de stat, conform contractului de finantare nr. 3552/11.12.2018 incheiat intre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in calitate de Autoritate de Management pentru POR 2014-2020, Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru, în calitate de Organismul Intermediar (OI-1), Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia Organismul Intermediar (OI 2) și Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Craiova, la clasificațiile bugetare: 67.02.03.12.58.01.01, 67.02.03.12.58.01.02, 67.02.03.12.58.01.03.

Părțile contractante
În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, **între**

MUNICIPIUL CRAIOVA, adresa sediului: str. A.I. Cuza nr.7 Craiova, cod 200585, jud. Dolj telefon: +40 251415177, fax: +40 251411561, cod fiscal 4417214, cont IBAN RO82 TREZ 24A6 7031 2580 101X, RO98 TREZ 24A6 7031 2580 102X, RO17 TREZ 24A6 7031 2580 103X deschis la Trezoreria Operativa Municipiul Craiova, reprezentat prin dl. Genoiu Mihail - Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte
și
SC ARHILINE STUDIO SRL, adresa sediului social: b-dul Lacul Tei nr. 126-128, bl. 17-18, sc. F, ap. 241, etaj 9, Sector 2 București, tel/fax: +40722844814, +40216887798, număr de înmatriculare J40/5238/2007, CUI RO21351632, cod IBAN RO39TREZ7025069XXX014277, deschis la Trezoreria Municipiului București, Sector 2, reprezentată prin Ana Maria Biro - administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții
2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
a) ***Contract*** - prezentul contract și toate anexele sale;
b) ***achizitor și prestator*** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c) ***prețul contractului*** - prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
d) ***servicii*** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
e) ***produse*** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
f) ***forța majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
g) ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

3. Interpretare
3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 - Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului
4.1 - (1) Prestatorul se obligă să presteze ***"Verificare tehnica de calitate a documentatiilor de proiectare cu verificatori tehnici atestati"*** elaborate in vederea realizarii lucrarilor de investitii din cadrul proiectului: ***„Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"***, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu Caietul de sarcini nr. 66292/08.05.2019 și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecata și prin prezentul contract.
4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de ***"Verificare tehnica de calitate a documentatiilor de proiectare cu verificatori tehnici atestati"*** elaborate in vederea realizarii lucrarilor de

investitii din cadrul proiectului: ***„Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural – CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"***

4.3 - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv valoarea serviciilor prestate, plătibilă prestatorului de către achizitor, este de **39.000,00 lei (exclusiv TVA)**, la care se adaugă TVA 7.410,00 lei.

Nr. crt.	Denumire activitati	Cantitatea	Pretul unitar lei (excl. TVA)	Valoare totala lei (excl. TVA)	Valoare TVA Lei
0	1	2	3	4=2x3	5
1.	**Etapa 1:** Verificare a documentațiilor la etapa Proiect tehnic (P.A.C. + P.O.E + P.T.E + DE, CS)	1	31.200,00	31.200,00	5.928,00
2.	**Etapa 2:** Verificarea documentatiilor la etapa Asistenta Tehnica	1	7.800,00	7.800,00	1.482,00
	TOTAL		39.000,00	39.000,00	7.410,00
	TOTAL (inclusiv TVA)			**46.410,00**	

4.4 Platile catre prestator se vor face in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 66292/08.05.2019, anexa la contract.

5. *Durata contractului*

5.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnarii de către părţi.

5.2 Prestarea serviciilor va incepe dupa emiterea de catre achizitor a ordinului de începere a prestarii serviciilor. Data încheierii prestării serviciilor o reprezintă data finalizarii recepţiei la terminarea lucrărilor.

5.3 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

6. *Documentele contractului*

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini nr.66292/08.05.2019

b) oferta, respectiv propunerea tehnică şi propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) garanţia de bună execuţie;

d) angajamentul ferm de susţinere din partea unui terţ, dacă este cazul;

e) anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal.

7. Obligaţiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu cerinţele Caietul de sarcini nr.66292/08.05.2019 şi cu obligaţiile asumate prin oferta adjudecata şi prin prezentul contract.

7.2 - (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate in Caietul de sarcini nr.66292/08.05.2019 privind achiziţia şi oferta adjudecata, anexe la contract.

(2) În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata că anumite elemente ale ofertei adjudecate sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor precizate în Caietul de sarcini nr.66292/08.05.2019 prevalează prevederile din caietul de sarcini.

7.3 (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând termenele de prestare prevăzute în caietul de sarcini, anexă la contract.

(2) Prestatorul va utiliza toate documentaţiile puse la dispoziţie doar în scopul solicitat şi cu păstrarea confidenţialităţii

7.4 – Verificatorii de proiect trebuie sa fie independenti fata de proiectant conform art. 8 din HG nr. 742/2018 privind modificarea HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor si caietul de sarcini nr. 66292/08.05.2019.

7.5 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.6 – Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai

autorității contractante a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

7.7 –Prestatorul are obligația de a preda referatele de verificare/ rapoarte de analiză în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format pdf) după aplicarea tuturor semnăturilor și ștampilelor.

7.8– Prestatorul are obligatia de a asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI 1/OI 2 sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator etapizat pe măsura prestării și dupa receptia serviciilor, cu ordin de plata prin Trezorerie, în termen de maxim 30 de zile calendaristice, pe baza facturii fiscale depusa la sediul autoritatii contractante conform Caietului de sarcini nr.66292/08.05.2019.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități o dobândă legală penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 cu modificările și completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se calculează asupra valorii serviciilor contractate și neprestate/prestate in mod necorespunzator, de la data la care prestatorul este în întârziere față de termenul prevăzut pentru indeplinirea obligatiilor și până la data finalizării obligatiilor neonorate. Prestatorul este în întârziere față de termenul din contract, începând cu prima zi care urmează după data la care termenul s-a împlinit, fără a fi nevoie de nicio procedură prealabilă de notificare a întârzierii.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul stabilit la art. 8.3, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata dobanzii legale penalizatoare, calculată conform art. 3 din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 cu modificările și completările ulterioare, asupra sumei legal facturate conform prezentului contract și neachitată, dar nu mai mult decat valoarea platii neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - În cazul în care prestatorul nu onorează obligațiile asumate din prezentul contract pe întreaga durată a acestuia, achizitorul îl va soma în acest sens, iar dacă prestatorul nu dă curs somației, achizitorul este în drept să presteze serviciile pe cheltuiala prestatorului și să pretindă plata prejudiciului produs.

9.5 - Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare fată de documentatia tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, vor fi suportate proiectant/proiectantul coordonator de proiect si proiectantii pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului si/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat, prestatorul va suporta toate cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare fată de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare ce ii sunt imputabile.

9.6 -Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.7 - (1) Achizitorul va fi îndreptățit să rezilieze unilateral contractul și dacă prestatorul:

a) nu constituie garanția de bună execuție, conform clauzelor prezentului contract;

b) subcontractează sau cesionează obligațiile contractuale, peste limitele stabilite prin prezentul contract;

c) nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;

- (2) În cazurile prevăzute la literele a, b, c, contractul se consideră desfiinţat de plin drept fără punerea în întârziere și fără orice altă finalitate prealabilă.

9.8 - Contractul încetează în următoarele situații:

a) de drept

a1) prin încetarea activității prestatorului (faliment, dizolvare, desfiinţare, lichidare voluntară, etc);

a2) la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de către părți;

a3) dacă forța majoră acționează pe o durată egală sau mai mare de 15 zile și care face imposibilă executarea obligațiilor de către părțile semnatare ale prezentului contract;

b) Prin reziliere, ca efect al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

c) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

c1) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

c2) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

d) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante în situația în care intervin modificări ale prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât cele prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului (exclusiv T.V.A .), respectiv **3.900,00** lei.

10.2 – (1) Garantia de buna executie se va constitui in termen de maxim **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către ambele părți prin:

- **virament bancar sau printr-un instrument de garantare** emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care se prezintă în original, în favoare Municipiului Craiova, în cuantumul și pentru perioada de valabilitate a contractului și care devine anexă la contract.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Sau

- **retineri succesive** din sumele datorate pentru facturi partiale, într-un cont deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis nu va fi mai mica de 0,5% din pretul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractanta va alimenta acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurenta sumei stabilite drept garantie de bună executie.

(2) Perioada garanției de bună executie se intinde pe toata durata contractului, la care se adauga 15 zile.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

10.4 – În situația în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în condițiile solicitate la art. 10.1, 10.2 și 10.3, achizitorul îl va notifica pe prestator în vederea respectării obligațiilor contractuale privind constituirea garanției de bună execuție. În situația în care, urmare notificării, prestatorul nu dă curs solicitărilor achizitorului, vor fi aplicate prevederile art. 9.7 alin. (2).

10.5 –Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile Caietul de sarcini nr.66292/08.05.2019 și oferta adjudecata.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurarii acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul se obligă să prelungească valabilitatea certificatelor pe toată durata de valabilitate a contractului.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cuprins în Caietul de sarcini nr.66292/08.05.2019.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu oferta adjudecată și

prevederile din Caietul de sarcini nr.66292/08.05.2019.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 – Prestatorul se obliga ca la solicitarea achizitorului, ca urmare a necesităţilor impuse de receptia serviciilor, să realizeze pe cheltuiala sa modificările, răspunsurile şi completarile solicitate în termenul precizat.

13.4 – (1) Etapa 1 - Verificarea documentaţiilor la etapa Proiect tehnic (P.A.C. + P.O.E + P.T.E + DE, CS) se considera finalizata la receptionarea documentatiei – in urma verificarii de catre verificatori tehnici atestati.

(2) Etapa 2 - Verificarea documentatiilor la etapa Asistentă Tehnică, se considera receptionata la data finalizarii recepţiei la terminarea lucrărilor.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere a prestării serviciilor emis de către achizitor..

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri din vina exclusivă a achizitorului, părţile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului prin act adiţional;

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i)orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii)alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

14.3 - Daca pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, pentru motivele expuse la art.14.2 alin.(2) acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, cu minim 3 zile înainte de expirarea termenului de prestare a serviciilor, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

15.Modificarea contractului

15.1 - (1) Modificarea prevederilor contractului de achiziţie publică în cursul perioadei sale de valabilitate se face în condiţiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Modificarea prevederilor contractului de achiziţie publică altfel decât în cazurile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispoziţiile legii.

15.2 - (1) Modificarea prevederilor prezentului contract se poate face numai cu acordul ambelor părţi, în scris, prin act adiţional.

(2) Partea care solicită modificarea contractului are obligaţia de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situaţia ce poate conduce la modificarea contractului.

16. Ajustarea preţului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Pretul unitar al serviciilor are caracter ferm si nu se modifica pe perioada valabilitatii contractului.

17. Subcontractanţi – nu declară

17.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului de achizitie publică sau atunci când se introduc noi subcontractanti, toate contractele încheiate intre acesta şi subcontractant/subcontractanţi nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestatiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziţie publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin.(1) trebuie sa fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publică. Contractele vor conţine obligatoriu denumirea subcontractanţilor şi datele de contact ale acestora, reprezentantii legali, partea/părţile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceştia, valoarea la care se ridică partea/părţile respective.

(3) Prestatorul are obligatia de a indica, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact şi reprezentanţii legali ai subcontractanţilor săi implicaţi în executarea contractului, in masura in care aceste informatii sunt cunoscute la momentul respectiv.

(4) Prestatorul are obligaţia de a notifica autoritatii contractante orice modificari ale informatiilor prevazute la alin.(3) pe durata contractului de achizitie publică.

17.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

(3) În situaţia prevăzută în care un contract de subcontractare este denunţat unilateral/reziliat de către una din părţi,

prestatorul are obligaţia de a prelua partea/părţile din contract aferente activităţii subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condiţiile art.17.3.

17.3 - (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanţi, pe durata executării contractului de achiziţie publică, cu condiţia ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanţială a contractului de achiziţie publică, în conditiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare.

(2) În situaţia prevăzută la alin. (1) prestatorul va transmite autorităţii contractante informaţiile prevăzute la art. 17.1 alin.(3) şi va obţine acordul achizitorului privind eventualii noi subcontractanţi implicaţi ulterior în executarea contractului.

(3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanţi are loc după atribuirea contractului, prestatorul are obligatia de a transmite certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţii lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, prestatorul are obligatia de a transmite achizitorului o declaratie pe propria răspundere din partea noilor subcontractanti prin care acestia îşi asumă respectarea prevederilor Temei de proiectare şi a propunerii tehnice depuse de către executant la oferta, aferentă activităţii supuse subcontractării.

(4) Prestatorul are obligatia de incheia un contract cu noul subcontractant în concordanţă cu oferta depusă.

(5) Obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie sa modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(6) Contractele încheiate cu noii subcontractanţi, precum şi declaraţia pe propria răspundere prevăzută la alin.(3) vor fi prezentate cu cel puţin 15 zile înainte de momentul începerii prestaţiilor de către noii subcontractanţi.

(7) Schimbarea unui subcontractant nu va conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.

17.4 - (1) Subcontractanţii îşi vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziţie publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziţie publică, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către autoritatea contractantă.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv autoritate contractantă, executant şi subcontractant sau de autoritatea contractantă şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant.

17.5 - Înlocuirea/implicarea subcontractanţilor de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorităţii contractante.

18. Terţi susţinători – nu este cazul

19. Forţa majoră

19.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6- Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Soluţionarea litigiilor

20.1 - Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

21. Limba care guvernează contractul

21.1- Limba care guvernează contractul este **limba română.**

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România

24. Cesiunea

24.1 – Transferul total sau parțial al obligațiilor prestatorului rezultate din prezentul contract este strict interzis, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

24.2 – Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract în condițiile Codului Civil, prin acordul scris al ambelor părți.

24.3 – Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, este permisa cesiunea de creanță în favoarea subcontractantilor legata de partea/partile din contract care sunt îndeplinite de catre acestia.

Transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, va avea loc în momentul în care va fi confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

25. Dispoziții finale

25.1 - Implementarea, derularea si administrarea prezentului contract se va face de către **Direcția Elaborare si Implementare Proiecte** din cadrul Primariei Municipiului Craiova.

Părțile au înțeles să încheie azi ....., prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor și 1 exemplar la prestator.

Ach
MUNICIPIU
Pri
Mihail

Directia Econ
Pt. Direct
Daniela

Viza
insp. Rînzesc

Direcția Elaborare si I
Dana-Mihas

Direcția Investiții,
Director
Maria

Serviciu
Sef Se
Cristina Mă

Direcția Juridică, Asis
Contencios A
cons. jr. Anamari

Intoc
Consilier ach
Monica

Prestator,
SC ARHILINE STUDIO SRL

Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal la contractul de achizitie publica nr. ..36925../..27.02.....2020

în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)

Chestiuni preliminare:

Primăria Municipiului Craiova este operator de date cu caracter personal şi prelucrează date cu caracter personal referitoare la: nume, prenume, numele şi prenumele părinţilor, sexul, data şi locul naşterii, cetăţenia, semnătura, date din actele de stare civila, date din permisul de conducere/certificatul de înmatriculare, telefon/fax, adresa (domiciliu/reşedinţa), profesie, loc de muncă, formare profesională (diplome, studii), imagine, voce, date de geolocalizare date de trafic, codul numeric personal, seria şi numărul actului de identitate/paşaportului, date privind sancţiuni contravenţionale, cazierul judiciar, prin mijloace mixte, destinate scopului de monitorizarea/securitatea persoanelor, spaţiilor şi/sau bunurilor publice/private şi constatarea şi sancţionarea contravenţiilor, dosare candidati pentru ocuparea funcţiilor publice si dosare personale salariaţi.

Informaţiile înregistrate sunt destinate utilizării şi sunt comunicate numai următorilor destinatari: autorităţi judecătoresti, autorităţi publice centrale, autorităţi publice locale şi poliţie, în situaţii temeinic justificate.

MUNICIPIUL CRAIOVA, adresa sediului: str. A.I. Cuza nr.7 Craiova, cod 200585, jud. Dolj telefon: +40 251415177, fax: +40 251411561, e-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro, cod fiscal 4417214, reprezentat prin dl. Genoiu Mihail - Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

şi

SC ARHILINE STUDIO SRL, adresa sediului social: b-dul Lacul Tei nr. 126-128, bl. 17-18, sc. F, ap. 241, Sector 2 Bucureşti, tel/fax: +40722844814, +40216887798, număr de înmatriculare J40/5238/20007, CUI RO21351632, reprezentat prin prin Ana Maria Biro - administrator, în calitate de **"Operator"**, numit în continuare **"Operatorul de Date"**

în conformitate cu prevederile Regulamentului **(UE) 2016/679** privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, încheie prezenta Anexă privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal.

AVÂND ÎN VEDERE:

1. *DEFINIŢII*

1.1. **"Date cu caracter personal"** înseamnă orice informaţii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identităţii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

1.2. "Prelucrare" înseamnă orice operaţiune sau set de operaţiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziţie în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricţionarea, ştergerea sau distrugerea;

1.3. **"Consimţământ"** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voinţă liberă, specifică, informată şi lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declaraţie sau printr-o acţiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

1.4. **"Încălcarea securităţii datelor cu caracter personal"** înseamnă o încălcare a securităţii care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

1.5. **"RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului; RGPD - Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

2. **PRINCIPII DE PRELUCRARE**

2.1. Părţile vor utiliza şi/ sau prelucra doar Datele cu Caracter Personal în modul - şi în măsura în care - acest lucru este necesar pentru îndeplinirea obligaţiilor legale.

2.2. Părţile nu pot să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terţilor. Această obligaţie acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice ţară terţă sau orice altă organizaţie internaţională, cu excepţia cazului în care Părţile au obligaţia de a realiza acest lucru în conformitate cu legislaţia internă sau a UE.

2.3. Părţile vor avea libertatea să îşi exercite dreptul de a selecta şi utiliza aceste mijloace după cum vor considera necesar pentru a respecta prevederile legale în vigoare.

3. **OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR**

a. se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt şterse sau rectificate fără întârziere;
b. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depăşeşte perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
c. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecţia împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale şi împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

3.7 Părțile se vor sprijini în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.

3.8 Nici o prevedere a prezentei Anexe nu împiedică Părțile să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecția datelor.

4. *CONFIDENȚIALITATEA*

4.1 Părțile vor păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu și respectării prevederilor legale în vigoare.

4.2 Părțile nu vor divulga datele personale unor terțe părți sau nu va face copii ale datelor cu caracter personal decât dacă această operațiune este strict necesară pentru îndeplinirea obligațiilor legale în conformitate cu prezenta Anexă și cu condiția ca persoana căreia îi sunt divulgate datele să aibă cunoștință cu privire la caracterul confidențial al datelor și să fi acceptat păstrarea confidențială a datelor cu caracter personal în conformitate cu prezenta Anexă.

4.3 Obligația de confidențialitate subzistă fără limitare de timp.

4.4 Părțile trebuie să trateze informațiile confidențiale primite ca fiind confidențiale și să nu utilizeze sau să dezvăluie ilegal informațiile confidențiale.

6.1 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR.

d. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părții se limitează la dauna efectiv suferită.

e. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:
- prelucrările efectuate prin personalul propriu;
- informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.

6.2 ALTE PREVEDERI

6.3 Prezentul acord de voință se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul UE.

Prezenta Anexă a fost încheiată astăzi, _____, în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor și 1 exemplar la cealalta parte.

Prestator,
SC ARHILINE STUDIO SRL
Administrator

B

MUN

Directia
Pt.

insp.

Direcția Elabor
Dana

Direcția Inv
D

S

Crist

Direcția Juridic
Conte
cons. jr. A

Consil

OFERTANT
GETRIX S.A.

Anexa nr. 24 – Formular de ofertă - servicii

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

MUNICIPIUL CRAIOVA, str.A.I. Cuza, nr.7, Craiova, cod 200585, jud. Dolj

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnata TRIF MARIANA, reprezentanta a ofertantului GETRIX S.A. ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm ***"Servicii de elaborare a documentaţiei tehnico-economice, faza PT+PAC+DE si a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor*** *in cadrul proiectului* ***"Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului national si cultural - CASA RUSANESCU (Casa Casatoriilor)"***, Cod SMIS 2014+:120161 pentru suma de *295.000,00 lei (douasutenouazecisicincimiilei)* platibilă după recepţia serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de *56.050,00 lei (cincizecisisasemiicincizecilei)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă - conform graficului de timp din oferta tehnica.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de 124 (unasutadouazecisipatru) zile respectiv până la data de 16.03.2020 şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
5. Precizăm că:
|_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă"/"altă ofertă".
|X| nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data 13/11/2019

TRIF MARIANA

SOCIETATEA COMERCIALA GETRIX S.A. CRAIOVA

în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele societatii GETRIX S.A.

Anexa nr. 25- Centralizator de preţuri servicii

OFERTANT
GETRIX S.A.

CENTRALIZATOR DE PREŢURI

pentru servicii

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea (set)	Preţul unitar	Preţul total	Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Lei (col 2 x col 3)	Lei
0	1	2	3	4	5
1	Documentaţii pentru obţinerea avizelor/acordurilor conform C.U.	1	39.400,00	39.400,00	7.486,00
2	PAC si POE	1	59.100,00	59.100,00	11.229,00
3	PTE + DE, CS	1	78.800,00	78.800,00	14.972,00
4	Cartea Tehnica a Constructiei	1	5.910,00	5.910,00	1.122,90
5	Doc. pt. autorizatie securitate la incendiu	1	9.850,00	9.850,00	1.871,50
6	Proiect pt urmarirea comportarii in timp a constructiei	1	3.940,00	3.940,00	748,60
7	Asistenta din partea proiectantului pe parcursul execuţiei lucrărilor	1	98.000,00	98.000,00	18.620,00
	TOTAL			295.000,00	56.050,00

TOTAL Lei: 295.000,00	0 % asociaţi 0 lei: 19.061696 % subcontractanţi 56.232,00 lei:

SOCIETATEA CIVILA GETRIX S.A. CRAIOVA

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Investitii, Achizitii si Licitatii
Serviciul Investitii si Achizitii
Nr. 170100

PROCES VERBAL
incheiat azi 19.11.2020

cu ocazia analizarii documentatiilor tehnico-economice

Comisia de analiza a documentatiilor tehnico-economice numita prin Dispozitia nr. 2002/2012 a Primarului Municipiului Craiova, avand urmatoarea componenta:

Presedinte:
1. Sef Serviciu Investitii, Achizitii .

Membrii:
2. Arhitect Sef al municipiului Craiova
3. Reprezentant al Directiei Juridice, Asistenta de Specialitate si Contecios Administrativ
4. Serviciu Financiar – Contabilitate
5. Reprezentant al Serviciului Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publica – Compartimentul Administrare si Monitorizare Transport Public Local si Siguranta Circulatiei
6. Reprezentant al Serviciului Administrarea si Minitorizarea Serviciilor de Utilitate Public – Compartimentul Administrare si Monitorizare Mediu
7. Reprezentant al Serviciului Administrarea si Intretinerea Drumurilor
8. Reprezentant al Serviciului Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publica – Compartimentul Energetic
9. Serviciu Registrul Agricol
10. Reprezentant Directia Patrimoniu
11. Reprezentant al Serviciului Investitii si Achizitii

Secretar:
Reprezentant al Serviciului Investitii si Achizitii

a procedat în data de 19.11.2020 la analiza şi supunerea spre avizare a documentatiei obiectivului de investiţii **"Conservarea, protejarea, promovarea şi dezvoltarea patrimoniului naţional şi cultural – Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)"**, faza DALI, actualizată în septembrie 2020 (DALI) cât şi PAC-ul.

Comisia face urmatoarele observatii si recomandari

_____, urmand sa fie acordat aviz pentru aceasta documentatie.

Comisia,

Nume Prenume:	***Semnatura:***
1. Marian Deselnicu	
2. Gabriela Miereanu	
3. Isabela Cruceru	
4. Marcela Brăgariu	
5. Dorel Vladu	
6. Catalin Popa	
7. Gabriel Ghenovici	
8. Gabriel Rosca	
9. Ionete Radu	
10.Cosmin Popescu	
11.Aurelian Florea	

Secretar:

Andrei Cosmin Boarnă

Invitati:

Proiectant:

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Nr. 178550/08.12.2020

Dna Basoteanu
08.12.2020

Către,
DIRECȚIA ELABORARE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE

Urmare adresei dvs.înregistrată sub nr. de mai sus, vă facem cunoscut că proiectele de hotărâre privind aprobarea modificării valorii totale a proiectului „Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural-Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", respectiv actualizarea documentatiei de avizare a lucrarilor de interventie si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului național și cultural-Casa Rusănescu (Casa Casătoriilor)", aflate pe ordinea de zi a ședinței ordinare din data de 26.11.2020 și supuse aprobării Consiliului Local al Municipiului Craiova, au fost respinse în urma votului consilierilor locali, așa cum reiese din extrasul procesului verbal, atașat la prezenta.

D-na Ghiță
D-na Roman
D-na Popescu
D-na Victoria
09.12.2020

SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIHLESCU

ȘEF SERVICIU,
Irina STUPARU

UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ

Regio
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020 SUD-VEST OLTENIA

ADR SUD-VEST OLTENIA
DOLJ • GORJ • MEHEDINȚI • OLT • VÂLCEA

Instrumente Structurale 2014-2020

ROMÂNIA
1918-2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia
Nr. 33271
Ziua 11 Luna 12 Anul 2018
Semnătura

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE CONTRACT DE FINANTARE

Denumire solicitant de finanțare: UAT MUNICIPIUL CRAIOVA

Numărul și data de înregistrare al contractului de finantare: 3552 /11.12.2018

Cod de înregistrare SMIS 120161

CD-ul predat contine anexele contractului de finantare si modelul cererii de rambursare/plata in format editabil.

Persoana căreia i se inmaneza contractul de finantare impreuna cu anexele:

- numele și prenumele: Domnul Mihail GENOIU - Primar
- seria si numarul CI: DZ nr. 251251
- funcția: ☐ reprezentant legal
  ☐ împuternicit al reprezentantului legal

Persoana care inmaneaza contractul de finantare impreuna cu anexele:

- numele și prenumele: D-na Marilena Bogheanu
- funcția: Director General

Am primit,

(Semnătura reprezentant solicitant)

.....

Data:

Am predat,

(Semnătura reprezentant OI)

.....

Craiova, 200402 Aleea Teatrului nr. 1
Tel: 0251-411.869, 0251-418.240, Fax: 0351-463.966, 0351-463.967, E-mail: office@adroltenia.ro
www.inforegio.ro/www.adroltenia.ro