

**HOTĂRÂREA NR. _____
privind aprobarea proiectului Boosting cREative induSTries in urbAn
Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)
(Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune
dunăreană mai puternică)**

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 21.09.2020;

Având în vedere referatul de aprobare nr.132096/2020, raportul nr.132099/2020 al Direcției Elaborare și Implementare Proiecte și raportul de avizare nr.132484/2020 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea proiectului Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube) (Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiuneună mai puternică);

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, Regulamentului (UE) nr.1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006, Regulamentului (UE) nr.1299/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind dispoziții specifice pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană, Regulamentului nr.231/2014 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA II), Regulamentului nr. 447/2014 privind normele specifice de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 231/2014 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA II), Regulamentului (UE) nr.236/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 de stabilire a normelor și procedurilor comune pentru punerea în aplicare a instrumentelor Uniunii pentru finanțarea acțiunii externe, Programul european de cooperare teritorială INTERREG V-B Dunarea ;

În temeiul art.129 alin.2, lit.b și e, coroborat cu alin.4 lit.a și alin.9 lit.a, art.139, alin.3 lit.f, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă proiectul **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube) (Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană mai puternică)** în cadrul Programului transnațional Dunărea.
- Art.2.** Se aprobă acordul de parteneriat între Universitatea Politehnica București, ca lider de parteneriat și Consiliul Local al Municipiului Craiova, în calitate de partener, în vederea pregătirii și implementării în comun a proiectului prevăzut la art.1, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a Consiliului Local al Municipiului Craiova, în sumă de 1400 euro, reprezentând cofinanțarea la bugetul proiectului prevăzut la art.1.
- Art.4.** Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova să reprezinte Consiliul Local al Municipiului Craiova în relația cu liderul de parteneriat, Universitatea Politehnica București, să semneze acordul de parteneriat, precum și toate documentele necesare implementării proiectului.
- Art.5.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Elaborare și Implementare Proiecte și Universitatea Politehnică București vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Mihail GENOIU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

**MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECTIA ELABORARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE
Nr. 132096/ 10.09.2020**

**SE APROBA,
PRIMAR
Mihail Genoiu**

REFERAT DE APROBARE

a proiectului

**Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a
stronger Danube region (RESTART_4Danube)**

(Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană
mai puternică)

Autoritatea Publica Locala, alaturi de 16 parteneri din 11 tari europene, a depus proiectul **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)**, iar Universitatea Politehnica Bucuresti, in calitate de Lider de parteneriat a primit, in data de 29 iunie 2020, de la Comitetul de monitorizare (MC) confirmarea aprobarii cererii de finantare prin cofinanțare in cadrul Programului transnațional Dunărea.

Pentru implementarea proiectului, Consiliul Local al Municipiului Craiova va trebui sa semneze Acordul de Parteneriat cu liderul de parteneriat, Universitatea Politehnica Bucuresti.

Obiectivul principal al RESTART_4Danube este îmbunătățirea condițiilor-cadru și a instrumentelor de politică care să sprijine S3-ul regional și local pentru un nou model de regenerare urbană (UR), care să includă Cultura și Industriile creative (GCI). Astfel, proiectul intenționează să creeze doar valoare pentru public și niciuna dintre activitățile sale nu este orientată către piață.

Participarea Municipiului Craiova la Proiectul RESTART4_Danube va ajuta la dezvoltarea de noi instrumente pentru susținerea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană,

comunitățile inteligente fiind orientate spre prioritizarea regiunii europene și a Dunării în următoarea perioadă de programare, bazată de exemplu pe inovație deschisă și concepte agile specifice domeniului producției de software și aplicațiilor de inteligență artificială.

De asemenea, va stabili alte acorduri concrete de cooperare transnațională pentru municipiul Craiova, precum și pentru celelalte organizații implicate direct și/sau indirect în consorțiul proiectului și părților interesate (municipalități, ONG-uri, IMM-uri, organizații de cercetare etc.), grupate și în rețea în jurul huburilor creative, unul dintre acestea fiind agregat în jurul Universității Politehnica București.

Valoarea maximă a grantului este 1,814,895.00 EUR, iar Municipiul Craiova are alocată suma de 70.000 euro (pentru deplasare și cazare, servicii și expertiză externă, cheltuieli de personal și organizare). Consiliul Local al Municipiului Craiova se angajează în proiect să ofere o contribuție publică în valoare de 1.400 EUR reprezentând co-finanțare la bugetul proiectului.

În cadrul proiectului se vor realiza: 1 strategie comună, 1 instrument de pregătire, 5 Planuri de Acțiune Locală, 1 pachet de contracte de cooperare, 1 set de instrumente.

Fata de cele mai sus menționate, apreciem ca oportuna derularea proiectului **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)** (Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană mai puternică) în cadrul Programului transnațional Dunărea.

DEIP,

Pirvu Nelu

Intocmit,

insp. Pirsoi Roxana

insp.Elena Petrisor

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare si Implementare Proiecte
Nr. 132099/ 10.09.2020

PRIMAR
Mihail Genoiu

Avizat,
Pt Director Executiv
Daniela Militaru

Raport

privind aprobarea proiectului

**Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a
stronger Danube region (RESTART_4Danube)**

(Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune
dunăreană mai puternică)

Autoritatea Publica Locala, alaturi de parteneri din 11 tari europene, a depus proiectul **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)**, iar Universitatea Politehnica Bucuresti, in calitate de Lider de parteneriat a primit, in data de 29 iunie 2020, de la Comitetul de monitorizare (MC) confirmarea aprobarii cererii de finantare prin cofinanțare in cadrul Programului transnațional Dunărea.

Pentru implementarea proiectului Consiliul Local al Municipiului Craiova va trebui sa semneze Acordul de Parteneriat cu liderul de parteneriat, Universitatea Politehnica Bucuresti.

Obiectivul principal al RESTART_4Danube este îmbunătățirea condițiilor-cadru și a instrumentelor de politică care să sprijine S3-ul regional și local pentru un nou model de regenerare urbană (UR), care să includă Cultura și Industriile creative (GCI). Astfel, proiectul intenționează să creeze doar valoare pentru public și niciuna dintre activitățile sale nu este orientată către piață.

Participarea Municipiului Craiova la Proiectul RESTART4_Danube va ajuta la dezvoltarea de noi instrumente pentru susținerea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, comunitățile inteligente fiind orientate spre prioritizarea regiunii europene și a Dunării în următoarea perioadă de programare, bazată de exemplu pe inovație deschisă și concepte agile specifice domeniului producției de software și aplicațiilor de inteligență artificială.

De asemenea, va stabili alte acorduri concrete de cooperare transnațională pentru municipiul Craiova, precum și pentru celelalte organizații implicate direct și/sau indirect în consorțiul proiectului și părților interesate (municipalități, ONG-uri, IMM-uri, organizații de cercetare etc.), grupate și în rețea în jurul huburilor creative, unul dintre acestea fiind agregat în jurul Universității Politehnica București.

Acordul de Parteneriat este valabil de la data semnării lui de către toți participanții proiectului până la data de 31.12.2022.

În cadrul proiectului se vor realiza: 1 strategie comună, 1 instrument de pregătire, 5 Planuri de Acțiune Locală, 1 pachet de contracte de cooperare, 1 set de instrumente.

Valoarea maximă a grantului este 1,814,895.00 EUR, iar Municipiul Craiova are alocată suma de 70.000 euro (pentru deplasare și cazare, servicii și expertiză externă, cheltuieli de personal și organizare). Consiliul Local al Municipiului Craiova se angajează în proiect să ofere o contribuție publică în valoare de 1.400 EUR reprezentând co-finanțare la bugetul proiectului.

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (9), lit. a din Codul administrativ, consiliul local hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

Având în vedere :

- Regulamentul (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului ;

- Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al parlamentului european și al consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006 ;

- regulamentul (UE) nr. 1299/2013 al parlamentului european și al consiliului din 17 decembrie 2013 privind dispoziții specifice pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană,

- Regulamentul nr. 231/2014 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA II) ;

- Regulamentul nr. 447/2014 privind normele specifice de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 231/2014 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA II) ;

- regulamentul (UE) nr. 236/2014 al parlamentului european și al consiliului din 11 martie 2014 de stabilire a normelor și procedurilor comune pentru punerea în aplicare a instrumentelor Uniunii pentru finanțarea acțiunii externe ;

- Programul european de cooperare teritoariala INTERREG V-B Dunarea.

- toate manualele si ghidurile din cadrul Programului Transnational Dunarea, relevante pentru acest contract;

- art. 129, alin. 2 , lit e coroborat cu alin. 9 , lit. a din Codul Administrativ

propunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova :

1. aprobarea proiectului **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube) (Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană mai puternică)** in cadrul Programului transnațional Dunărea.

2. aprobarea Acordului de Parteneriat între Universitatea Politehnica Bucuresti, ca lider de parteneriat și Consiliul Local al Municipiului Craiova, in calitate de partener, în vederea pregătirii și implementării în comun a proiectului **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)** conform Anexei 1 ce face parte integrantă din prezentul raport.

3. aprobarea contributiei proprii in proiect a Consiliului Local al Municipiului Craiova, in suma de 1400 euro, reprezentând cofinanțarea la bugetul proiectului;

4. Imputernicirea Primarului Municipiului Craiova sa reprezinte Consiliul Local al Municipiului Craiova in relatia cu liderul de parteneriat Universitatea Politehnica Bucuresti, să semneze toate documentele necesare implementării proiectului.

DEIP,

Pirvu Nelu

Viza CFP

Intocmit,

insp. Pirsoi Roxana insp Petrisor Elena

Interreg
Programul Transnațional Dunărea

Proiectul Acordului de parteneriat

Acronim: RESTART_4Danube

Precizări legale:

Acest document este un model care prezintă cerințele minime pentru Acordul de parteneriat. Nu poate fi modificat cu excepția articolului 4, care poate fi adaptat de parteneriat, iar câmpurile relevante menționate „vor fi definite de parteneriat” evidențiate în gri. Alte dispoziții detaliate pot fi adăugate de parteneriat dacă nu contrastează cu regulile programului și cu contractul de subvenție.

Program co-finanțat de Uniunea Europeană

**Acord de parteneriat
pentru implementarea proiectului
RESTART_4Danube
în cadrul
Programului transnațional Dunărea**

între

**Partener Principal Universitatea POLITEHNICA din București - Splaiul independenței 313,
060042 București, România**

și

ERDF Partener de proiect nr.1 Steinbeis 2i GmbH - Kienestraße 35, 70174 Stuttgart, Germania

**ERDF Partener de proiect nr.2 Școala de Studii Sociale Avansate - Gregorciceva 19, 5000 Nova
Gorica, Slovenia**

**ERDF Partener de proiect nr.3 IPA - Companie de cercetare și dezvoltare, inginerie și
producție pentru echipamente și sisteme de automatizare - Blvd.Stefan cel Mare nr. 12, 200130
Craiova, Romania**

**ERDF Partener de proiect nr.4 Universitatea din Maribor - Slomskov trg 15, 2000 Maribor,
Slovenia**

**ERDF Partener de proiect nr.5 Camera de economie croată - Rooseveltov trg 2,10000 Zagreb,
Croatia**

**ERDF Partener de proiect nr.6 Camera de Comerț și Industrie din Vratsa - Hristo Botev street
24, 3000 Vratsa, Bulgaria**

**ERDF Partener de proiect nr.7 Universitatea de Științe Aplicate din Carintia - Villacher Straße
1, 9800 Spittal an der Drau, Austria**

**ERDF Partener de proiect nr.8 Consiliul Local al Municipiului Craiova - Str.A.I. Cuza nr. 7,
200585 Craiova, Romania**

**ERDF Partener de proiect nr.9 Municipality Vratsa - str.Stefanaki Savov nr.6, 3000 Vratsa,
Bulgaria**

**ERDF Partener de proiect nr.10 Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon - Gesztenyefa u. 4, 9027
Gyor, Ungaria**

**ERDF Partener de proiect nr.11 Municipality din Maribor - Ulica heroja Staneta 1, 2000
Maribor, Slovenia**

ERDF Partener de proiect nr.12 Orașul Rijeka - Korzo 16, 51000 Rijeka, Croatia

ERDF Partener de proiect nr.13 Biroul de autoguvernare al județului Vas- Berzsényi D. ter 1, 9700 Szombathely, Ungaria

IPA Partener de proiect nr.14 Asociația pentru Dezvoltare NERDA - M. i Z. Crnogorcevica 5, 75000 Tuzla, Bosnia-Herzegovina

ENI MD Partener de proiect nr.15 Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii - Blvd. Stefan cel Mare si Sfant 134, 2012 Chisinau, Moldova

ENI UA Partener de proiect nr.16 Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare "NOVUM"- str.Ivana Frank IB, 88000 Uzhgorod, Ucraina

denumite în continuare Părțile

În conformitate cu:

- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului
- Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006
- Regulamentul (UE) nr. 1299/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind dispoziții specifice pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană.
- Regulamentul (UE) nr. 231/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 de stabilire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA II)
- Regulamentul (UE) 447/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 mai 2014 privind normele specifice de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 231/2014 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA II)
- Regulamentul (UE) nr. 236/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie
- Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93 / CE;
- Regulamentul delegat (UE) nr. 481/2014 al Comisiei din 4 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1299/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește norme specifice privind eligibilitatea cheltuielilor pentru programele de cooperare;
- Toate celelalte legislații UE aplicabile, inclusiv legislația care stabilește dispoziții privind achizițiile publice, concurența, ajutoarele de stat, protecția mediului și tratamentul egal între bărbați și femei;
- Programul european de cooperare teritorială Interreg V-B Dunărea, aprobat de Comisia Europeană la 20/08/2015 C(2015) 5953;
- Toate manualele și instrucțiunile emise de Programul transnațional Dunărea (de ex. Manualul solicitanților, Manualul de implementare, Manualul utilizatorului DMS) relevante pentru acest contract, disponibile pe pagina de internet a programului: www.interreg-danube.eu.

Toate legile, reglementările, documentele de program menționate în acest acord - inclusiv orice modificări aduse acestor reguli și regulamente - sunt aplicabile în cea mai recentă versiune în vigoare..

Articolul 1

Definiții

1. **Partener principal:** partener principal înseamnă Beneficiarul principal menționat în articolul 13 din Regulamentul (UE) nr. 1299/2013 (denumit în continuare "LP").
2. **Partener de proiect** [partener de proiect FEDR / partener de proiect IPA / parteneri de proiect ENI): beneficiarii proiectului menționați în articolul 13 din Regulamentul [UE] nr. 1299/2013 și numit în Formularul de solicitare, inclusiv LP (denumit în continuare „PP”).
3. **Partener strategic asociat:** după cum este indicat în Manualul solicitanților (denumit în continuare „ASP”).
4. **Participanți la proiect:** înseamnă LP, PPE ERDF, IPA PP, PPE ENI.
5. **Proiect:** după cum este descris în formularul de cerere.
6. **Partea de proiect:** acoperă un set de activități întreprinse de un PP și prezentate de bugetul partenerului de proiect în Formularul de cerere.

Termenii acestui acord vor fi utilizați în conformitate cu abrevierile și glosarul din Manualul Solicitanților Programului Transnațional Dunărea [denumit în continuare Manualul solicitanților).

Articolul 2

Obiectul Acordului de parteneriat

1. Obiectul prezentului Acord de parteneriat este organizarea parteneriatului prin reglementarea drepturilor și obligațiilor părților în vederea implementării cu succes a Proiectului transnațional RESTART_4Danube.
2. Formularul de cerere aprobat și contractul de subvenție vor deveni parte integrantă a prezentului Acord după aprobarea proiectului de către Comitetul de monitorizare. Părțile vor respecta pe deplin conținutul și obligațiile stabilite prin documentele menționate mai sus și își vor asuma întreaga responsabilitate să respecte toate reglementările relevante pentru implementarea proiectului.

Articolul 3

Activitățile participanților la proiect

1. Activitățile participanților la proiect, precum și rolul fiecărui PP în proiect sunt descrise în formularul de cerere.

Articolul 4

Funcționarea și organizarea Comitetului de coordonare a proiectului

1. Participanții la proiect vor înființa un comitet de coordonare a proiectului pentru a stabili o structură clară de luare a deciziilor, cu aplicarea următoarelor reguli:

a) Componența Comitetului de coordonare

Comitetul de coordonare (denumit ulterior „SCOM”), prezidat de LP este compus dintr-un reprezentant al fiecărui partener de finanțare a proiectului (denumit ulterior „membri SCOM”). Membrii SCOM care reprezintă participanții la proiect vor fi numiți în scris de către partenerul în cauză, după o cerere scrisă din partea LP. Alternativ, membrii SCOM vor fi numiți de fiecare reprezentant al partenerului de finanțare în timpul reuniunii inițiale, în conformitate cu un punct specific de pe ordinea de zi. În acest caz, numirea trebuie făcută în scris și trebuie să facă parte din procesul-verbal întocmit în conformitate cu punctul e).

Membrii SCOM au dreptul de a fi înlocuiți în două moduri:

- a) prin numirea de adjuncți; sau

b) prin trimiterea de înlocuitori pentru reuniuni, cu informarea președintelui CSOM în termen de maxim o zi lucrătoare înainte de reuniune

Reprezentanții partenerilor strategici asociați pot participa la „SCOM” în calitate de consultanți.

b) Sarcini

SCOM va supraveghea eficacitatea și calitatea implementării **RESTART_4Danube**, în conformitate cu următoarele dispoziții:

- va lua în considerare orice problemă relevantă apărută în timpul implementării proiectului și va lua decizii cu privire la modul de rezolvare a acestor probleme;
- va revizui periodic progresele realizate în vederea atingerii obiectivelor specifice ale proiectului;
- va examina rezultatele implementării, în special realizarea valorii țintelor (rezultate) enunțate în formularul de cerere pe baza rapoartelor partenerilor și a altor documente produse de parteneri, fie în mod regulat, fie ad-hoc;
- poate propune orice revizuire sau examinare a proiectului care pot face posibilă realizarea obiectivelor proiectului sau a îmbunătăți gestionarea acestuia, inclusiv gestionarea financiară a acestuia (de ex., redistribuirea activităților și a bugetului în cadrul parteneriatului);
- aprobă modificările majore solicitate pentru implementarea activităților proiectului (de ex., expulzarea/înlocuirea/sanționarea unui PP pentru subperformanță, modificarea activităților și a rezultatelor etc.);

În caz de dispută între PP, prezumția de bună credință din partea tuturor părților va fi privilegiată. În cazul în care apare o dispută între parteneri, părțile afectate vor încerca să găsească o soluție pe cale amiabilă. În cazurile în care disputele nu pot fi soluționate de către parteneri și nici prin intervenția LP, acestea sunt trimise către SCOM pentru a se ajunge la un acord.

c) Președinție și reuniuni

SCOM va fi prezidat de un reprezentant al LP sau de o persoană numită de LP (președintele SCOM). LP va convoca SCOM cel puțin o dată la 6 luni, în general în aceeași zi cu data de reuniune pentru proiect.

LP va convoca SCOM cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de data propusă pentru reuniune prin e-mail, împreună cu ordinea de zi propusă (întocmită de acesta/aceasta) și toate informațiile despre teme care vor fi discutate. În cazul în care apar probleme urgente care trebuie soluționate urgent, SCOM poate fi convocat de către LP chiar și printr-o notificare mai scurtă.

Președintele SCOM este responsabil pentru buna funcționare a SCOM și îndeplinește atribuțiile președintelui SCOM (de ex., declară deschiderea și închiderea fiecărei reuniuni, dirijează discuția, regulile privind punctele de pe ordinea de zi, acordă dreptul la cuvânt, anunță deciziile și le rezumă la sfârșitul ședinței etc.).

Participarea la ședințele SCOM este obligatorie pentru toți partenerii finanțatori și orice absență la reuniuni trebuie să fie justificată în mod corespunzător în prealabil către LP (care este apoi responsabil de comunicarea tuturor membrilor SCOM la începutul ședinței).

d) Luarea deciziilor

SCOM este convocat legal atunci când este prezentă majoritatea (50% + 1 membru din membrii desemnați conform punctului a.) membrilor SCOM (9).

Regula generală este că luarea deciziilor în SCOM se face prin prin consens în rândul membrilor SCOM prezenți la ședință (conform principiului „un partener, un vot”).

Dacă nu se poate ajunge la un consens, SCOM va decide în conformitate cu regula majorității. Majoritatea înseamnă cel mai mare număr de voturi. Voturile nu pot fi delegate altor parteneri.

LP, din proprie inițiativă și/sau în baza unei cereri bine justificate a unuia sau mai multor membri SCOM, poate iniția un proces scris de luare a deciziilor prin e-mail.

În acest caz, LP va trimite proiectul de decizie membrilor SCOM cu drept de vot și va stabili un termen limită, acordând destinatarilor cel puțin 10 (sau cel puțin 5, în caz de cazuri excepționale de urgență) zile lucrătoare pentru răspuns.

Dacă se ridică o obiecție la procedură sau la proiectul de decizie, problema va fi inclusă în ordinea de zi a următoarei ședințe a SCOM.

În cazul în care nu a fost primită nicio obiecție cu privire la procedură sau la proiectul de decizie până la momentul specificat, decizia se consideră luată de SCOM.

e) Proces Verbal

LP va trimite procesul-verbal al reuniunii SCOM raportând deciziile luate celorlalți membri ai SCOM pentru comentarii în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data reuniunii.

Dacă reprezentanții SCOM nu trimit obiecții scrise în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea procesului-verbal, acesta va fi considerat aprobat.

Dacă se ridică obiecții scrise, LP va revizui procesul-verbal în consecință, va decide versiunea finală și o va trimite membrilor SCOM.

În acest ultim caz, versiunea finală este aprobată de membrii SCOM în următoarea ședință a SCOM în conformitate cu regulile menționate mai sus (a se vedea punctul e.).

f) Comunicare

Comunicarea între membrii SCOM se va face prin e-mail. Orice document care va fi trimis membrilor SCOM trebuie transmis prin e-mail.

Toți membrii SCOM vor comunica imediat partenerului principal adresa de e-mail și eventualele modificări ale acesteia.

g) Limba de lucru

Limba de lucru a SCOM va fi engleza. Această regulă se aplică și documentelor oficiale ale SCOM.

Articolul 5

Obligațiile și responsabilitățile specifice ale Partenerului principal

1. LP va lua toate măsurile necesare pentru a gestiona corect proiectul în conformitate cu formularul de cerere aprobat de Comitetul de monitorizare, contractul de subvenție și documentele de program relevante pentru acest acord.

2. LP își asumă exclusiv toate obligațiile și responsabilitatea generală pentru întregul proiect față de MA/JS.

3. De asemenea, LP:

a) va informa toți PP cu privire la semnarea contractului de subvenție și va furniza o copie a contractului de subvenție tuturor partenerilor de proiect;

b) va informa regulat PP cu privire la toate comunicările relevante dintre LP și MA/JS;

c) va informa fără întârziere PP despre toate problemele esențiale legate de implementarea proiectului;

d) va fi responsabil pentru verificarea faptului că cheltuielile declarate de PP au fost efectuate numai în scopul implementării proiectului și corespund activităților convenite între PP în cadrul formularului de cerere aprobat;

e) se va asigura că cheltuielile prezentate de PP au fost verificate de către un controlor sau controlori;

f) va depune la MA/JS cererile de rambursare împreună cu rapoartele de progres până la termenele prevăzute în contractul de subvenționare;

g) va transfera fondurile UE (contribuția FEDR, IPA și ENI) către PP participanți la proiect în conformitate cu fiecare cerere de rambursare aprobată de MA/JS, în termen de 15 zile; LP nu poate face nicio deducere, reținere sau alte cheltuieli specifice cu privire la suma aprobată la transferul contribuției și nicio dispută legală dintre LP și PP în cauză nu ar putea face obiectul oricărei compensații din suma aprobată care urmează să fie transferată de LP către PP;

- h) va suporta, în caz de nereguli, responsabilitatea generală față de MA/JS pentru rambursarea sumelor plătite în mod necuvenit.
- i) va conveni cu PP înainte de a solicita realocarea bugetară între liniile bugetare și/sau pachetele de lucru care nu afectează modificarea contractului de subvenționare;
- j) va conveni cu PP proiectului înainte de depunerea oricărei cereri de modificare a contractului de subvenție către MA/JS.

Articolul 6

Obligațiile partenerilor de proiect

1. PP va respecta toate regulile și obligațiile stabilite în contractul de subvenție.
2. PP va respecta reglementările UE și documentele de reglementare la nivel de program - după cum se menționează în contractul de subvenție - și legislația națională relevantă.
3. Fiecare PP se angajează să implementeze propria parte a proiectului conform Formularului de cerere aprobat, Acordului de parteneriat și documentelor programului.
4. PP vor respecta programul proiectului, inclusiv finalizarea activităților prevăzute pentru fiecare perioadă de raportare, după cum a fost convenit de către PP, precum și performanța financiară în legătură cu implementarea proiectului, și vor contribui la realizarea rezultatelor și a rezultatelor a proiectului.
5. PP vor avea cheltuielile suportate și plătite în perioada de raportare dată validate de controlorul desemnat din statul lor partener și vor prezenta certificatul de control emis de controlorul către LP.
6. PP sunt responsabili pentru buna gestionare financiară a fondurilor alocate părții lor din proiect, inclusiv rambursarea contribuțiilor din fondurile UE (FEDR/IPA/ENI) plătite în mod necuvenit către LP și, acolo unde este cazul, rambursarea cofinanțării de stat către organismul național relevant.
7. Fiecare partener de proiect va menține fie un sistem contabil separat, fie un cod contabil adecvat pentru toate tranzacțiile legate de proiect.
8. PP vor sprijini LP pentru a-și îndeplini sarcinile în conformitate cu contractul de subvenție. În special, fiecare PP:
 - a) va furniza LP fără întârziere orice informație necesară pentru întocmirea rapoartelor de progres, pentru a reacționa la orice solicitare a MA/JS sau pentru a furniza orice informații suplimentare necesare LP;
 - b) va informa imediat LP despre orice circumstanță care ar putea duce la întreruperea temporară sau definitivă a proiectului;
 - c) va informa LP înainte de depunerea primei cereri de rambursare cu privire la detaliile contului bancar în care va fi transferată contribuția din fondurile UE ale PP respectiv.

Articolul 7

Obligațiile de raportare ale PP

1. Fiecare partener de proiect va transmite raportul partenerului pentru validarea cheltuielilor către controlorul responsabil selectat sau numit conform normelor naționale online prin intermediul sistemului de monitorizare Dunărea. Termenul limită pentru transmiterea raportului de partener stabilit de controlorul responsabil va fi respectat de către PP.
2. LP pot depune o cerere de rambursare doar către MA/JS, oferind dovada progresului proiectului. Prin urmare, pentru a furniza informații adecvate cu privire la progresul proiectului, fiecare PP va prezenta un raport de parteneriat către LP online prin intermediul sistemului de monitorizare Dunărea care constă într-un raport de activitate care să descrie activitățile desfășurate și rezultatele acestora în timpul perioadei de raportare și a unui raport financiar care prezintă progresul financiar al proiectului în conformitate cu formularul de cerere aprobat.
3. PP vor respecta termenele de raportare ale contractului de subvenționare și vor prezenta raportul de partener și certificatul de control către LP în timp util, cu 30 de zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea raportului de proiect. Rapoartele de parteneriat și certificatele de control care nu au fost transmise prin sistemul de monitorizare Dunărea către LP în termenul stabilit nu pot fi incluse în Raportul de progres al LP din perioada de raportare respectivă care urmează să fie prezentat MA/JS. Certificatele de control care nu au fost depuse în perioada de raportare dată vor fi incluse în cel mai recent Raport de progres după perioada de raportare în cauză.
4. Toate cheltuielile vor fi raportate în euro; prin urmare, rapoartele partenerilor vor fi întocmite în euro.

5. Cheltuielile suportate de partenerii de proiect într-o altă monedă decât euro vor fi convertite în euro utilizând cursul lunar de schimb contabil al Comisiei Europene¹ în luna în care cheltuielile au fost supuse verificării către operator. Această metodă se aplică tuturor partenerilor de proiect. Riscul cursului de schimb este suportat de PP în cauză.

Articolul 8 **Audituri**

1. În scopul auditului, fiecare PP:

- a) va păstra toate fișierele, documentele și datele despre proiect pentru o perioadă de doi ani începând cu 31 decembrie după depunerea conturilor în care este inclusă cheltuiala finală a proiectului finalizat. MA/JS va informa fiecare partener principal în mod individual cu privire la începutul perioadei menționate de doi ani. În cazul ajutorului de stat acordat, inclusiv al ajutorului de minimis, toate fișierele, documentele și datele aferente vor fi păstrate și vor fi disponibile pentru o perioadă de 10 ani fiscali de la data acordării ajutorului. Fișierele, documentele și datele vor fi păstrate fie în original, fie copii legalizate pe suportul de date utilizat în mod obișnuit, în siguranță și în ordine;
- b) va permite organismelor de audit responsabile ale Uniunii Europene și ale statului partener în cauză, precum și Autorității de audit, MA/JS și Autorității de certificare să auditeze utilizarea corectă a fondurilor;
- c) va furniza acestor autorități orice informații pe care le solicită despre proiect;
- d) va acorda accesul la registrele contabile și la documentele contabile și la alte documente legate de proiect, prin care organele de audit decid asupra acestei relații;
- e) va acorda la sediile comerciale în timpul programului de lucru obișnuit și, de asemenea, după aceste ore prin acord și va permite verificări legate de proiect;
- f) va furniza LP orice informații necesare legate de audit fără întârziere.

2. O altă posibilă perioadă de păstrare legală mai lungă - după cum ar putea fi impusă de legislația națională - rămâne neafectată.

Articolul 9

Informații și publicitate, utilizarea rezultatelor

1. Orice măsură legată de publicitate întreprinsă de oricare dintre PP va fi efectuată în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, precum și ghidurile de informare și publicitate incluse în Manualul de implementare, în Manualul de identitate vizuală pentru proiecte și în setul de instrumente de comunicare al Programului transnațional Dunărea.
2. Măsurile de informare și publicitate vor fi coordonate între PP. Fiecare PP este responsabil în egală măsură de a promova faptul că finanțarea este asigurată din fondurile Uniunii Europene în cadrul Programului transnațional Dunărea și de a asigura promovarea adecvată a proiectului.
3. Proprietatea, titlul și drepturile de proprietate industrială și intelectuală ale livrabililor și rezultatelor proiectului și ale rapoartelor și altor documente referitoare la acesta vor fi acordate către PP în măsura permisă de regulamentul național al PP în cauză.
4. PP vor lua la cunoștință de faptul că rezultatele proiectului (precum și orice studiu sau analiză produse în cursul proiectului) vor fi puse la dispoziția publicului și sunt de acord că rezultatele proiectului vor fi disponibil publicului. MA/JS, precum și autoritățile naționale ale statelor partenere ale programului - inclusiv punctele naționale de contact - își rezervă dreptul de a utiliza rezultatele proiectului pentru acțiuni de informare și comunicare cu privire la program.

¹ http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

Articolul 10

Modificări ale proiectului și dezangajare

1. Lista exhaustivă a modificărilor substanțiale ale proiectului este reglementată în contractul de subvenționare. Aceste modificări vor duce la modificarea Contractului de subvenție solicitat de LP. Pe baza prevederilor contractului de subvenție, în Manualul de implementare sunt stabilite alte reguli detaliate care descriu fiecare caz de modificare a contractului de subvenție, precum și alte modificări ale proiectului care nu necesită modificarea contractului de subvenție.
2. În cazul modificărilor parteneriatului, AM/JS este îndreptățit să se retragă din contractul de subvenționare dacă numărul PP scade sub numărul minim de participanți cerut de program.
3. PP convin să nu retragă din proiect decât dacă există motive inevitabile pentru acesta. În cazul în care un PP se retrage din proiect sau este exclus de către ceilalți PP pentru că nu îndeplinește obligațiile stabilite în prezentul acord, PP rămași se vor angaja să găsească o soluție rapidă și eficientă pentru a asigura implementarea corectă a proiectului fără nici o întârziere. În consecință, PP vor depune eforturi pentru a acoperi contribuția PP retras sau dezangajat, fie prin asumarea sarcinilor acestuia de către unul sau mai mulți dintre PP actuali, fie prin cererea unuia sau mai multor noi participanți să se alăture parteneriatului proiectului, cu privire la prevederile programului respectiv.
4. Dispozițiile stabilite pentru audituri la articolul 8 rămân aplicabile PP care a renunțat la proiect sau a fost exclus din proiect și acest PP poartă responsabilitatea financiară generală pentru activitățile finalizate, inclusiv responsabilitatea pentru rambursarea sumei plătite în mod necuvenit în în conformitate cu articolul 11.
5. În cazul în care MA/JS reduce bugetul proiectului și contribuția corespunzătoare din fondurile UE - pe baza deciziei comitetului de monitorizare, PP vor suporta împreună consecințele financiare și vor conveni asupra distribuției pe parteneri a sumei dezangajate din bugetul proiectului.

Articolul 11

Nereguli, retragere și rambursare a fondurilor UE

1. În cazul în care MA/JS - conform prevederilor contractului de subvenționare - solicită rambursarea integrală sau parțială a contribuției din fondurile UE din LP din cauza neregulii sau retragerii din contractul de subvenție, LP va solicita în scris PP în cauză să ramburseze fondurile UE plătite în mod necuvenit în conformitate cu cererea MA/JS.
2. PP afectat va rambursa fondurile UE solicitate către LP. În cazul în care PP a primit contribuție de stat la partea de proiect, contribuția de stat corespunzătoare va fi rambursată organismului național responsabil.
3. PP va respecta termenul acordat de MA/JS LP pentru rambursarea fondurilor UE. PP va transfera fondurile UE solicitate către LP cu 15 zile înainte de termenul limită pentru LP.
4. În cazul întârzierii rambursării către AM/JS datorat PP, dobânda de întârziere a plății impusă de MA/JS va fi rambursată către LP de către PP în cauză.
5. În cazul în care LP nu reușește să asigure rambursarea de la PP sau dacă MA/JS nu reușește să asigure rambursarea de la LP, statul partener pe teritoriul căruia se află PP în cauză va rambursa orice sumă plătită în mod necuvenit respectivului PP pe baza la articolul 27 alineatul (3) din Regulamentul (UE) nr. 1299/2013 în conformitate cu solicitarea AM/JS.
6. După rambursarea efectuată de statul partener în cauză, acesta deține dreptul de a asigura rambursarea de la PP situat pe teritoriul său, dacă este necesar, prin acțiuni în justiție. În acest scop, MA/JS și LP vor atribui statului partener în cauză drepturile care decurg din contractul de subvenție și din acordul de parteneriat.

Articolul 12

Cooperare cu terți, cesiune, succesiune legală

1. În caz de cooperare cu terți (de ex., încheierea de subcontracte), PP va rămâne singurul responsabil față de LP cu privire la respectarea obligațiilor sale, după cum se prevede în prezentul acord.
2. În cursul externalizării, toți partenerii de proiect sunt obligați să respecte regulile naționale de achiziții publice și alte reglementări stabilite la nivel de program, iar în cazul contribuțiilor IPA și ENI, regulile PraG pentru procedurile de achiziții și își asumă întreaga responsabilitate pentru aplicarea acestor reguli.
3. Participanții la proiect nu vor avea dreptul să își atribuie drepturile și obligațiile în temeiul prezentului acord fără acordul prealabil al celorlalți participanți la proiect și al MA/JS și al Comitetului de monitorizare.
4. În caz de succesiune legală, de ex. atunci când Participantul la proiect își schimbă forma juridică, Participantul la proiect va transfera toate sarcinile prevăzute în prezentul contract către succesorul legal. Participantul va notifica LP în scris în termen de 15 zile. Succesorul legal își asumă toate responsabilitățile activității îndeplinite de predecesorul legal și va fi responsabil financiar pentru orice sumă plătită în mod nejustificat predecesorului legal.

Articolul 13

Limba

Limba de lucru a parteneriatului va fi engleza. Orice document intern oficial al operațiunii va fi pus la dispoziție în limba contractului de subvenție, adică în limba engleză.

Articolul 14

Durata și dreptul de reziliere

1. Prezentul acord va intra în vigoare la data la care va fi semnat de toți participanții la proiect. Acesta va rămâne în vigoare până când LP își va îndeplini integral obligațiile care decurg din contractul de subvenționare față de MA/JS.
2. Toate dispozițiile relevante ale acestui acord necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de arhivare și audit vor rămâne în vigoare până la sfârșitul unei perioade de doi ani începând cu 31 decembrie după depunerea conturilor în care se efectuează cheltuielile finale ale proiectului finalizat inclus. MA/JS va informa LP despre începutul perioadei menționate de doi ani.
3. În cazul unui litigiu nerezolvat între oricare dintre partenerii de proiect care rezultă din implementarea proiectului, Acordul de parteneriat va rămâne în vigoare până la soluționarea cazului de către organismul competent.
4. Prezentul acord poate fi reziliat prin decizia consensuală a SCOM, care face, de asemenea, aranjamente cu privire la consecințele unei astfel de încetări premature.

Articolul 15

Legea aplicabilă

1. Prezentul acord va fi guvernat de legea română, fiind legea țării LP.
2. Prezentul acord de parteneriat este încheiat în limba engleză. În cazul unei traduceri a acestui acord și a anexelor sale într-o altă limbă decât engleza, va prevala versiunea în limba engleză.

Articolul 16

Dispoziții finale

1. Orice modificare a prezentului acord va fi în formă scrisă, semnată de toți participanții la proiect.
2. Modificările și suplimentele la prezentul acord și orice renunțare la cerința formularului scris se va face în scris și vor fi indicate ca atare. LP va notifica MA/JS cu privire la orice modificare sau supliment al prezentului acord.

3. Dacă orice dispoziție din acest acord devine total sau parțial nevalidă, dispozițiile rămase rămân obligatorii pentru părți. În acest caz, părțile se angajează să înlocuiască dispoziția nevalidă cu una validă care să se apropie cât mai mult de scopul celei nevalide.

4. Participanții la proiect se angajează să ia măsuri pentru a se asigura că toți membrii personalului care desfășoară lucrarea respectă natura confidențială a informațiilor considerate ca atare și nu le difuzează, nu le transmit terților sau nu le utilizează fără acordul prealabil scris al LP și al Participantului la proiect care a furnizat informațiile.

5. Părțile vor depune eforturi pentru a soluționa în afara instanței orice litigii care decurg din acest acord. În cazul în care nu se poate încheia un acord în timp util, părțile convin ca [locul de desfășurare] să fie locul pentru toate litigiile legale care decurg din acest contract.

6.18 exemplare originale ale acestui acord vor fi întocmite, din care fiecare parte păstrează un original și un original va fi atașat la Formularul de cerere.

Locul, Data:

Numele ERDF PP1: Steinbeis 2i GmbH

Numele responsabilului legal: Dr. Jonathan Loeffler

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP2: Școala de Studii Sociale Avansate

Numele responsabilului legal: prof.dr.Borut Roncevic

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP3: IPA - Companie de cercetare și dezvoltare, inginerie și producție pentru echipamente și sisteme de automatizare

Numele responsabilului legal: Florian Udrescu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP4: Universitatea din Maribor

Numele responsabilului legal: Prof. Dr. Zdravko Kacic,

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP5: Camera de economie croată

Numele responsabilului legal: Luka Burilovic

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data: Vratsa, Bulgaria, 18.11.2019

Numele ERDF PP6: Camera de Comerț și Industrie Vratsa

Numele responsabilului legal: Iliana Philipova

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data: Spittal, 19.11.2019

Numele ERDF PP7: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia

Numele responsabilului legal: DI Dr. Claudia Pacher

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data: Craiova, 20.11.2019

Numele ERDF PP8: Consiliul Local al Municipiului Craiova

Numele responsabilului legal: Mihail Genoiu 20.11.2019

Semnătura: Ștampila: Ștampila Primăriei Craiova

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP9: Municipality Vratsa

Numele responsabilului legal: Kalin Angelov Kanienov

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura: Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP10: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon

Numele responsabilului legal: Eder Geza

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP11: Municipality Maribor

Numele responsabilului legal: Aleksandar Sasa Arsenovic

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP 12: Orașul Rijeka

Numele responsabilului legal: Vojko Obersnel

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele ERDF PP 13: Biroul de autoguvernare al județului Vas

Numele responsabilului legal: Dr. Balazsy Peter

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele IPA PP 1: Asociația de Dezvoltare NERDA

Numele responsabilului legal: Enes Diijevic

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele ENI MD PP15: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii

Numele responsabilului legal: Piotr Gurgurov

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele EN1 UA PP16: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”

Numele responsabilului legal: Tatyana Makarova

Semnătura:

Ștampila:

Locul, Data:

Numele Partenerului Principal: Universitatea POLITEHNICĂ București

Numele responsabilului legal: Mihnea Costoiu

Semnătura:

Ștampila:



Partnership Agreement
Project Acronym:
RESTART_4Danube

Disclaimer:

This document is a template providing minimal requirements for the Partnership Agreement. It cannot be modified with exception of the Article 4, which can be adapted by the Partnership, and the relevant fields as referred “to be defined by the Partnership” highlighted in grey. Further detailed provisions can be added by the partnership, if not contrasting with the programme rules and the Subsidy Contract.

Partnership Agreement
for the implementation of the project
RESTART_4Danube
within the
Danube Transnational Programme

between

Lead Partner University POLITEHNICA of Bucharest – Splaiul independentei 313, 060042 Bucharest, Romania

and

ERDF Project Partner 1 Steinbeis 2i GmbH – Kienestraße 35, 70174 Stuttgart, Germany

ERDF Project Partner 2 School of Advanced Social Studies – Gregorčičeva 19, 5000 Nova Gorica, Slovenia

ERDF Project Partner 3 IPA – Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipment and systems – Stefan cel Mare street 12, 200130 Craiova, Romania

ERDF Project Partner 4 University of Maribor – Slomškov trg 15, 2000 Maribor, Slovenia

ERDF Project Partner 5 Croatian Chamber of Economy – Rooseveltov trg 2, 10000 Zagreb, Croatia

ERDF Project Partner 6 Chamber of Commerce and Industry Vratsa – Hristo Botev street 24, 3000 Vratsa, Bulgaria

ERDF Project Partner 7 Carinthian University of Applied Sciences – Villacher Straße 1, 9800 Spittal an der Drau, Austria

ERDF Project Partner 8 Local Council of Craiova Municipality – A.I. Cuza street 7, 200585 Craiova, Romania

ERDF Project Partner 9 Municipality of Vratsa – Stefanaki Savov street 6, 3000 Vratsa, Bulgaria

ERDF Project Partner 10 Pannon Business Network Association – Gesztenyefa u. 4, 9027 Győr, Hungary

ERDF Project Partner 11 Municipality of Maribor – Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor, Slovenia

ERDF Project Partner 12 City of Rijeka – Korzo 16, 51000 Rijeka, Croatia

ERDF Project Partner 13 Self-Government Office of Vas County – Berzsényi D. tér 1, 9700 Szombathely, Hungary

IPA Project Partner 1 Development Association NERDA – M. i Ž. Crnogorčevića 5, 75000 Tuzla, Bosnia-Herzegovina

ENI MD Project Partner 1 Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development – Boulevard Stefan cel Mare si Sfânt 134, 2012 Chisinau, Moldova

ENI UA Project Partner 1 Informational Centre for Innovation and Development “NOVUM” – Ivana Frank street 1B, 88000 Uzhgorod, Ukraine

hereinafter jointly referred to as Parties

On the basis of:

- Regulation (EU) No. 1303/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund, the European Agricultural Fund for Rural Development and the European Maritime and Fisheries Fund and repealing Council Regulation (EC) No 1083/2006
- Regulation (EU) No. 1301/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on the European Regional Development Fund and on specific provisions concerning the Investment for growth and jobs goal and repealing Regulation (EC) No 1080/2006
- Regulation (EU) No. 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on specific provisions for the support from the European Regional Development Fund to the European territorial cooperation goal.
- Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II)
- Regulation (EU) 447/2014 of the European Parliament and of the Council of 2 May 2014 on the specific rules for implementing Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II)
- Regulation (EU) No 236/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014, Common Implementing Regulation for External Actions

- Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council of 23 July 2014 on electronic identification and trust services for electronic transactions in the internal market and repealing Directive 1999/93/EC;
- Commission Delegated Regulation (EU) No 481/2014 of 4 March 2014 supplementing Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council with regard to specific rules on eligibility of expenditure for cooperation programmes;
- All other applicable EU legislation, including the legislation laying down provisions on public procurement, on competition, on state aid, on protection of the environment and on equal treatment between men and woman;
- The European Territorial Cooperation Programme Interreg V-B Danube, approved by the European Commission on 20/08/2015 C(2015) 5953;
- All manuals and guidelines issued by the Danube Transnational Programme (e.g. Applicants Manual, Implementation Manual, DMS User Manual) relevant for this contract available on the Programme's website: www.interreg-danube.eu.

All laws, regulations, programme documents mentioned in this agreement – including any amendments made to these rules and regulations – are applicable in the latest version in force.

Article 1

Definitions

1. **Lead Partner:** the Lead Partner means the Lead Beneficiary as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No 1299/2013 (hereinafter referred to as “LP”).
2. **Project Partner** (ERDF Project Partner / IPA Project Partner/ ENI Project Partners): project beneficiaries as referred to in Article 13 of Regulation (EU) No. 1299/2013 and named in the approved Application Form, including LP (hereinafter referred to as “PP”).
3. **Associated Strategic Partner:** as indicated in the Applicants Manual (hereinafter referred to as “ASP”).
4. **Project Participants:** means LP, ERDF PPs, IPA PPs, ENI PPs.
5. **Project:** as described in the Application Form.
6. **ProjectPart:** covers a set of activities undertaken by a PP and presented by a project partner's budget in the Application Form.

Terms of this agreement will be used according to the abbreviations and glossary of the Applicants Manual of the Danube Transnational Programme (hereinafter referred to as Applicants Manual).

Article 2

Subject of the Partnership Agreement

1. The subject of this Partnership Agreement is the organisation of the partnership by regulating the rights and obligations of the Parties in order to successfully implement the transnational project RESTART_4Danube.
2. The approved Application Form and the Subsidy Contract will become integral part of this Agreement after the approval of the project by the Monitoring Committee. The Parties have to fully respect the content and obligations set by the abovementioned documents and take full responsibility of keeping all regulations relevant to the implementation of the project.

Article 3

Activities of Project Participants in the project

1. Activities of the Project Participants as well as the role of each PP in the project are described in the Application Form.

Article 4

Operation and organisation of the Project Steering Committee

1. The Project Participants must set up a Project Steering Committee in order to establish a clear decision making structure, where the following rules shall apply:

a) Composition of the Steering Committee

The Steering Committee (later on called "SCOM"), chaired by the LP is composed by one representative from each project financing partner (later on called "SCOM Members").

The SCOM Members representing the project participants shall be appointed in writing by the concerned partner, after a written request from the LP. Alternatively, the SCOM Members will be appointed by each Financing Partner representative during the kick off meeting, according to a specific point in the agenda. In this case, the appointment has to be done in writing and shall be part of the minutes prepared in line with point e).

The SCOM Members have the right to be substituted in 2 ways:

- a) by appointment of deputies; or
- b) by sending substitutes to the meeting, informing the Chairperson of the SCOM not later than one working day before the meeting

Representatives of Associated Strategic Partners may participate in the "SCOM" in an advisory capacity.

b) Tasks

The SCOM shall oversee the effectiveness and quality of the implementation of **RESTART_4Danube**, in accordance with the following provisions:

- it shall consider any relevant problem incurred during the implementation of the project and take decisions on how to solve these problems;
- it shall periodically review progress made towards achieving the specific targets of the project;
- it shall examine the results of implementation, particularly the achievement of the targets value (outputs/results) stated in the Application Form on the basis of partner reports and other documents produced by the partners, either on a regular or on ad-hoc basis;
- it may propose any revision or examination of the project likely to make possible the achievement of the project objectives or to improve its management, including its financial management (e.g. redistribution of activities and budget across the partnership);
- it approves major changes requested for the implementation of the project activities (e.g. expulsion/substitution/sanctions of a PP for underperformance, modification of activities and outputs, etc.);

In case of dispute between PPs, presumption of good faith from all Parties will be privileged. Should a dispute arise between the partners, the affected parties will endeavour to find a solution on an amicable way. In cases where the disputes cannot be solved by the partners, nor by the intervention of the LP, then they are referred to the SCOM in order to reach a settlement.

c) Chairpersonship and meetings

The SCOM will be chaired by a representative of the **LP** or person entitled by LP (the SCOM Chairperson). LP convenes the SCOM at least once every 6 months generally in coincidence with the project meeting date.

The LP convenes the SCOM at least **20** working days before the date proposed for the meeting by e-mail, together with the proposed agenda (drawn up by him/her) and all information about the issues to be discussed. If any urgent issues arise to be addressed urgently, the SCOM may be convened by the LP even with a shorter notice.

The SCOM Chairperson shall be responsible for the proper functioning of the SCOM and shall perform SCOM Chairperson's duties (e.g. declares the opening and closing of each meeting,

directs the discussion, rules on points of order, accords the right to speak, announces the decisions and summarizes them at the end of the meeting, etc.).

Participation in the SCOM meetings is mandatory for all financing partners and any absence from meetings needs to be duly justified in advance to the LP (who then is in charge of communicating it to all the SCOM Members at the beginning of the meeting).

d) Decision making

The SCOM is legally convened when the majority (50%+1 member of the appointed members in line with point a.) of SCOM Members is present (9).

The general rule is that the decision making in the SCOM is by consensus among the SCOM Members present at the meeting (according to the principle "one partner, one vote").

If consensus cannot be reached SCOM will decide according to the majority rule. Majority means the highest number of votes. Votes cannot be delegated to other partners.

The LP, by its own initiative and/or under a well justified request of one or more of the SCOM Members, can initiate a written decision-making process via e-mail.

In this case the LP shall send the draft decision to the SCOM Members entitled to vote and shall fix a deadline, giving the addressees at least 10 (or at least 5, in case of exceptional urgent cases) working days for the reply.

If an objection to the procedure or to the draft decision is raised, the matter shall be placed on the agenda of the next meeting of the SCOM.

If no objection to the procedure or to the draft decision has been received by the specified time, the decision is deemed to be taken by the SCOM.

e) Minutes

The LP shall send the minutes of the SCOM meeting reporting the decisions taken to the other members of the SCOM for comments not later than 10 working days after the date of the meeting.

If no written objections are raised from SCOM representatives within 10 working days after the minutes are received, they are considered to be approved.

If written objections are raised, the LP shall revise the minutes accordingly, decide on the final version and send it to the members of the SCOM.

In this last case, the final version is approved by the members of the SCOM in the following meeting of the SCOM according to the above mentioned rules (see point e.).

f) Communication

Communication among the members of the SCOM shall be done by email. Any document which shall be sent to the members of the SCOM must be transmitted by email.

All members of the SCOM shall communicate to the Lead Partner their email address and its eventual changes promptly.

g) Working language

Working language of the SCOM shall be in English. This rule also applies to the official documents of the SCOM.

Article 5

Specific obligations and responsibilities of the Lead Partner

1. The LP shall take all the steps needed to correctly manage the project in accordance with the Application Form approved by the Monitoring Committee, the Subsidy Contract and the programme documents relevant for this agreement.
2. The LP solely assumes all obligations and overall responsibility for the entire project towards the MA/JS.
3. In addition the LP shall:
 - a) inform all PPs on the signature of the Subsidy Contract and provide the copy of the Subsidy Contract to all Project Partners;
 - b) keep the PPs informed on a regular basis about all relevant communication between the LP and MA/JS;
 - c) inform the PPs about all essential issues connected to the project implementation without any delay;
 - d) be responsible for the verification that the expenditure declared by the PPs has been incurred only for the purpose of implementing the project and corresponds to the activities agreed between the PPs in the frame of the approved Application Form;
 - e) ensure that the expenditure presented by the PPs has been verified by a controller or controllers;
 - f) submit the Applications for Reimbursement together with the Progress Reports to the MA/JS by the deadlines given in the Subsidy Contract;
 - g) transfer the EU Funds (ERDF, IPA and ENI contribution) to the PPs participating in the project according to each Application for Reimbursement approved by the MA/JS, within **14** days; No deduction, retention or any other specific charges can be made by LP concerning the approved amount when transferring the contribution and no legal dispute

between the LP and the PP concerned could be subject to any compensation from the approved amount to be transferred by LP to the PP;

- h) bear in case of irregularities the overall responsibility towards the MA/JS for the repayment of the amounts unduly paid.
- i) agree with the PPs before applying for budget reallocation between budget lines and/or work packages not affecting amendment of the Subsidy Contract;
- j) agree with the PPs of the project before submission of any request for amendment of the Subsidy Contract to the MA/JS.

Article 6

Obligations of the Project Partners

1. The PPs shall respect all the rules and obligations set forth in the Subsidy Contract.
2. The PPs shall comply with EU regulations and programme level regulatory documents – as referred in the Subsidy Contract – and the relevant national legislation.
3. Each PP commits itself to implement its own project part according to the approved Application Form, Partnership Agreement and the programme documents.
4. The PPs shall respect the time schedule of the project, including the completion of the activities foreseen for each reporting period as agreed among the PPs and the financial performance in relation to the project implementation, and shall contribute to the achievement of outputs and results of the project.
5. The PPs shall have their expenditures incurred and paid in the given reporting period validated by the designated Controller of their Partner State and submit the Control Certificate issued by the Controller to the LP.
6. The PPs shall be responsible for the sound financial management of the funds allocated to their project part, including the repayment of the contributions from the EU Funds (ERDF/IPA/ENI) unduly paid to the LP, and, where applicable, the repayment of the state co-financing to the relevant national body.
7. Each Project Partner shall maintain either a separate accounting system or an adequate accounting code for all transactions relating to the project.
8. The PPs shall support the LP to fulfil its tasks according to the Subsidy Contract. In particular, each PP shall:
 - a) provide the LP without any delay with any information needed to draw up the Progress Reports, to react on any request by the MA/JS, or provide with any further information needed by the LP;

- b) inform the LP immediately about any circumstance that could lead to a temporary or final discontinuation of the project;
- c) inform the LP before the submission of the first Application for Reimbursement on the details of the bank account where the contribution from the EU Funds of the given PP shall be transferred.

Article 7

Reporting obligations of the PPs

1. Each Project Partner shall submit the Partner Report for validation of the expenditure to the responsible controller selected or appointed according to national rules online through the Danube Monitoring System. The deadline for submitting the Partner Report set by the responsible controller shall be respected by the PP.
2. The LP can only submit an Application for Reimbursement to the MA/JS by providing proof of progress of the project. Therefore, in order to provide adequate information on the progress of the project, each PP has to submit a Partner Report to the LP online through the Danube Monitoring System consisting of an activity report describing the activities carried out and their outputs and results during the reporting period and of a financial report presenting the financial progress of the project in accordance with the approved Application Form.
3. The PPs have to respect the reporting deadlines of the Subsidy Contract, and submit their Partner Report and Control Certificate to the LP in due time, **30 calendar days before the deadline for the submission of the project report**. Partner Reports and Control Certificates not submitted through the Danube Monitoring System to the LP within the set deadline cannot be included in the Progress Report of the LP of the respective reporting period to be submitted to the MA/JS. Control certificates not submitted in the given reporting period shall be included in the earliest possible next Progress Report following to the reporting period concerned.
4. All expenditure shall be reported in Euro; therefore the Partner Reports should be drawn up in Euro.
5. Expenditure incurred by project partners in a currency other than the Euro shall be converted into Euro by using the monthly accounting exchange rate of the European Commission¹ in the month during which expenditure was submitted for verification to the controller. This method shall be applicable to all project partners. The exchange rate risk is borne by the PP concerned.

Article 8

¹ http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

Audits

1. For audit purposes each PP shall:
 - a) retain all files, documents and data about the project for a two year period from 31st December following the submission of the accounts in which the final expenditure of the completed project is included. The MA/JS will inform each Lead Partner individually about the beginning of the mentioned two year period. In case of State aid granted including de minimis aid as well, all related files, documents and data must be kept and be available for a period of 10 fiscal years from the date on which the aid was granted. The files, documents and data should be kept either in original or as certified copies on commonly used data media safely and orderly;
 - b) enable the responsible auditing bodies of the European Union and of the Partner State concerned, as well as the Audit Authority, MA/JS and the Certifying Authority to audit the proper use of funds;
 - c) give these authorities any information they request about the project;
 - d) give them access to the accounting books and accounting documents and other documentation related to the project, whereby the auditing bodies decide on this relation;
 - e) give them access to business premises during the ordinary business hours and also beyond these hours by arrangement and allow them to carry out checks related to the project;
 - f) provide the LP with any information needed related to such an audit without any delay.
2. Other possible longer statutory retention period – as might be stated by national law – remain unaffected.

Article 9

Information and Publicity, use of outputs and results

1. Any publicity measure undertaken by any of the PPs shall be conducted according to the Commission Regulation (EU) no. 1303/2013, and the information and publicity guidelines included in the Implementation Manual, the Visual identity Manual for Projects and the Communication toolkit of the Danube Transnational Programme.
2. Information and publicity measures will be coordinated among the PPs. Each PP is equally responsible to promote the fact that financing is provided from the European Union funds within the framework of the Danube Transnational Programme and to ensure the adequate promotion of the project.

3. Ownership, title and industrial and intellectual property rights of the deliverables and outputs of the project and the reports and other documents relating to it shall be vested to the PPs to the extent allowed by the national regulation of the PP concerned.
4. The PPs take note of the fact that the outputs and results of the project (as well as any study or analysis produced in the course of the project) will be made available to the public and they agree that the results of the project shall be available for the public. The MA/JS, as well as the National Authorities of the Partner States of the programme – including National Contact Points – reserve the right to use the outputs and results of the project for information and communication actions in respect of the programme.

Article 10

Changes in the project and decommitment

1. The exhaustive list of the substantial changes in the project is regulated in the Subsidy Contract. These changes will lead to the modification of the Subsidy Contract requested by the LP. Based on the provisions of the Subsidy Contract further detailed rules describing each case of Subsidy Contract modification, as well as other project changes not requiring amendment of the Subsidy Contract are set in the Implementation Manual.
2. In case of changes in the partnership, the MA/JS is entitled to withdraw from the Subsidy Contract if the number of PPs falls below the minimum number of participants required by the programme.
3. The PPs agree not to back out of the project unless there are unavoidable reasons for it. In case a PP withdraws from the project or is debarred by the other PPs for not fulfilling the obligations set in this Agreement, the remaining PPs will undertake to find a rapid and efficient solution to ensure the further proper project implementation without any delay. Consequently, the PPs will endeavour to cover the contribution of the withdrawn or debarred PP, either by assuming its tasks by one or more of the present PPs or by asking one or more new participants to join the project partnership, regarding the respective programme provisions.
4. The provisions set for audits in Article 8 remain applicable to the PP that backed out of the project or was debarred from the project and this PP bears the overall financial responsibility for the activities completed including the responsibility for repayment of the amount unduly paid in line with Article 11.
5. In case MA/JS reduces the project budget and the corresponding contribution from the EU Funds – on the basis of the decision of the Monitoring Committee, the PPs shall bear the financial consequences together and agree on the distribution per partners of the amount decommitted from the project budget.

Article 11

Irregularities, withdrawal and repayment of the EU funds

1. If the MA/JS – based on the provisions of the Subsidy Contract – requests the repayment of the contribution from the EU Funds in full or in part from the LP due to irregularity or withdrawal from the Subsidy Contract, the LP shall ask in writing the PP(s) concerned to repay the EU Funds unduly paid according to the request of the MA/JS.
2. The PP affected has to repay the requested EU Funds to the LP. In case the PP received state contribution to the project part, the corresponding state contribution shall be repaid to the responsible national body.
3. The PP has to respect the deadline given by the MA/JS to the LP for the repayment of EU Funds. The PP has to transfer the requested EU Funds to the LP 14 days before the deadline of the LP.
4. In case of delay in the repayment to the MA/JS that is due the PP, the interest on late payment imposed by the MA/JS has to be repaid to LP by the PP concerned.
5. If the LP does not succeed in securing repayment from PP or if the MA/JS does not succeed in securing repayment from the LP, the Partner State on whose territory the PP concerned is located shall reimburse any amounts unduly paid to that PP based on Article 27(3) of Regulation (EU) No 1299/2013 according to the request of the MA/JS.
6. After the reimbursement made by the Partner State concerned, it holds the right to secure repayment from the PP located on its territory, if necessary through legal action. For this purpose the MA/JS and the LP shall assign their rights arising from the Subsidy Contract and the Partnership Agreement to the Partner State in question.

Article 12

Cooperation with third parties, assignment, legal succession

1. In case of cooperation with third parties (e.g. concluding subcontracts) the PP shall remain the sole responsible toward the LP concerning compliance with its obligations as set out in this agreement.
2. In the course of outsourcing, all Project Partners are obliged to follow national public procurement rules and other regulations set up at programme level, and in case of IPA and ENI contributions the PraG rules for procurement procedures and shall take full responsibility for the proper application of these rules.
3. The Project Participants shall not have the right to assign their rights and obligations under this agreement without the prior consent of the other Project Participants and of the MA/JS and the Monitoring Committee.

4. In case of legal succession, e.g. when the Project Participant changes its legal form, the Project Participant is obliged to transfer all duties under this contract to the legal successor. The participant shall notify the LP in written form within 14 days. The legal successor takes all responsibilities of the activity fulfilled by the legal predecessor and be financially responsible for any amount unduly paid to the legal predecessor.

Article 13

Language

The working language of the partnership shall be English. Any official internal document of the operation shall be made available in the language of the Subsidy Contract, i.e. in English.

Article 14

Duration and right of termination

1. This agreement shall take effect on the date on which it is signed by all Project Participants. It shall remain in force until the LP has discharged in full its obligations arising from the Subsidy Contract towards the MA/JS.
2. All relevant provisions of this agreement necessary for the fulfilment of the archiving and audit obligations shall remain in force until the end of a two year period started from 31 December following the submission of the accounts in which the final expenditure of the completed project is included. The MA/JS will inform the LP about the beginning of the mentioned two year period.
3. If there is a non-resolved dispute between any of the Project Partners arising from the implementation of the project the Partnership Agreement shall remain in force until the case is settled by the competent body.
4. This agreement can be terminated by the consensual decision of the SCOM which also makes arrangement regarding the consequences of such premature termination.

Article 15

Applicable law

1. This agreement is governed by the Romanian law, being the law of the country of the LP.
2. This Partnership Agreement is concluded in English. In case of a translation of this agreement and its annexes into another language than English, the English version shall prevail.

Article 16

Concluding provisions

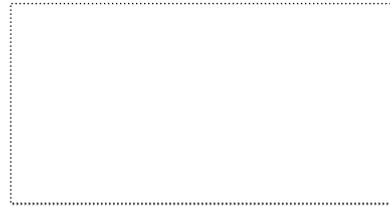
1. Any amendments to this agreement shall be in written form signed by all Project Participants.
2. Amendments and supplements to the present agreement and any waiver of the requirement of the written form must be in written form and have to be indicated as such. The LP shall notify to the MA/JS of any amendment or supplement of the present agreement.
3. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the remaining provisions remain binding for the Parties. In this case the Parties undertake to replace the ineffective provision by an effective one which comes as close as possible to the purpose of the ineffective one.
4. The Project Participants commit themselves to take measures to ensure that all staff members carrying out the work respect the confidential nature of information regarded as such, and do not disseminate it, pass it on to third parties or use it without prior written consent of the LP and the Project Participant that provided the information.
5. The Parties will make an effort to settle any disputes arising from this agreement out of the court. In case an agreement cannot be made in due time, the Parties herewith agree that [place of venue] shall be the venue for all legal disputes arising from this contract.
6. **18** original copies will be made of this agreement; of which each party keeps one original and one original is attached to the Application Form.

Place, Date:

Name of ERDF PP1: **Steinbeis 2i GmbH**

Name of legal responsible: **Dr. Jonathan Loeffler**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP2: **School of Advanced Social Studies**

Name of legal responsible: **Borut Rončević**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP3: **IPA – Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipment and systems**

Name of legal responsible: **Florian Udrescu**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



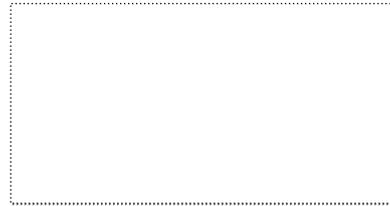
Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP4: **University of Maribor**

Name of legal responsible: **Prof. Dr. Zdravko Kačič**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



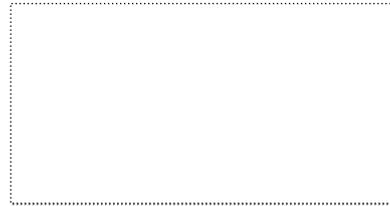
Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP5: **Croatian Chamber of Economy**

Name of legal responsible: **Luka Burilović**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



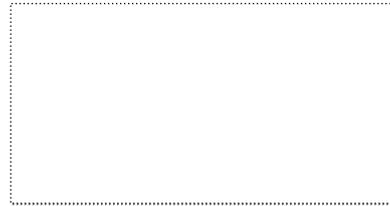
Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP6: **Chamber of Commerce and Industry Vratsa**

Name of legal responsible: **Iliana Philipova**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



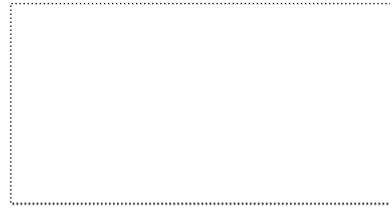
Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP7: **Carinthian University of Applied Sciences**

Name of legal responsible: **DI Dr. Claudia Pacher**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP8: **Local Council of Craiova Municipality**

Name of legal responsible: **Mihail Genoiu**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP9: **Municipality of Vratsa**

Name of legal responsible: **Kalin Angelov Kamenov**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



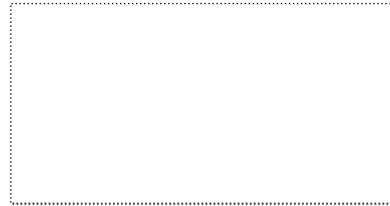
Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP10: **Pannon Business Network Association**

Name of legal responsible: **Éder Géza**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP11: **Municipality of Maribor**

Name of legal responsible: **Aleksandar Saša Arsenović**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



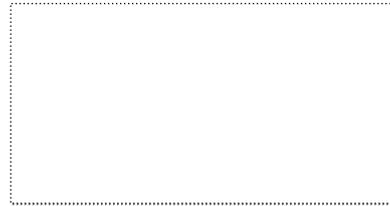
Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP12: **City of Rijeka**

Name of legal responsible: **Vojko Obersnel**

Signature:



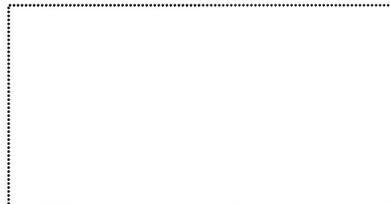
Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



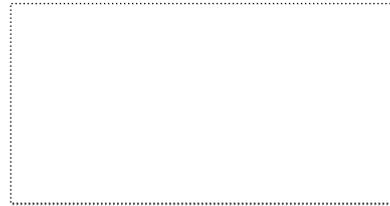
Stamp

Place, Date:

Name of ERDF PP **13**: **Self-government Office of Vas County**

Name of legal responsible: **Dr. Péter Balázs**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



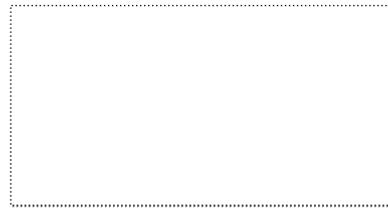
Stamp

Place, Date:

Name of IPA PP1: **Development Association NERDA**

Name of legal responsible: **Enes Drljević**

Signature:



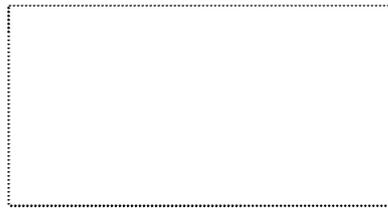
Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of
Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



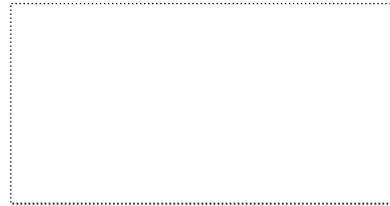
Stamp

Place, Date:

Name of ENI MD PP1: **Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development**

Name of legal responsible: **Piotr Gurgurov**

Signature:



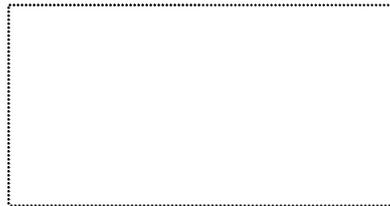
Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



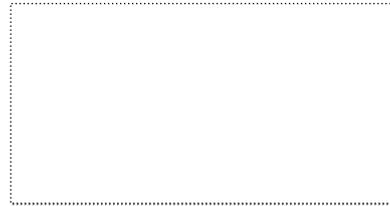
Stamp

Place, Date:

Name of ENI UA PP1: **Informational Centre for Innovation and Development “NOVUM”**

Name of legal responsible: **Tatyana Makarova**

Signature:



Stamp

Place, Date:

Name of Lead Partner: **University POLITEHNICA of Bucharest**

Name of legal responsible: **Mihnea Costoiu**

Signature:



Stamp

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ
Nr. 132484/10.09.2020

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare 132096/10.09.2020 privind aprobarea proiectului **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)**

(Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană mai puternică);

- Raportul nr. 132099/2020 întocmit de Direcția Elaborare și Implementare Proiecte prin care se supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Craiova, proiectul **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)**

(Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană mai puternică);

- În conformitate cu toate manualele si ghidurile din cadrul Programului Transnational Dunarea, relevante pentru acest contract si prevederile art. 129, alin. 2 , lit e coroborat cu alin. 9 , lit. a din Codul Administrativ;

–Potrivit Legii nr. 514/2013 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL propunerea privind

Raportul privind aprobarea proiectului **Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region (RESTART_4Danube)** (Promovarea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană mai puternică);

Director Executiv,
Ovidiu Mischianu

Întocmit,
consilier juridic Claudia Calucică

PART A - Project summary

A.1 Project identification

Programme priority	Priority 1
Programme priority specific objective	SO 1.1 Improve framework conditions for innovation
DTP Project Code and Acronym	RESTART_4Danube
Project title	Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region
eMS Project Number	340
Name of the lead partner organisation/original language	Universitatea POLITEHNICA București
Name of the lead partner organisation/English	University POLITEHNICA of Bucharest
Project duration	30 months 0 days
Start date	01.07.2020
End date	31.12.2022

A.2 Project summary

The number of urban regeneration (UR) initiatives promoted by European cities is rising. The new status quo is that UR strategies should encompass an integrated approach. Cities face challenges to develop a culture that generates public/private synergies to promote SMEs & stimulate creative urban communities. They need to tailor their UR policies to local specificities and assets & integrate local stakeholders.

In line with the Programme, we identified 2 main challenges:

- Lack of transnational cooperation & coordination on institutional level hindering R&I potential of the Danube region (DR)
- Insufficient capability of SMEs to adapt to innovation needs

These challenges convey following needs:

- Establish a transnational creative UR network to improve cross-linkages & optimize internal synergies between creative & cultural industries (CCIs), R&D & public sector in UR in the DR
- Institutionalize exchange of good practice in UR
- Implement pilot actions based on open innovation via smart specialization strategies (S3) & KETs
- Strengthen service, social & eco-innovation capacities of SMEs

25 partners from 11 countries will support RESTART_4Danube's main objective to improve the framework conditions & policy instruments supporting S3 for a new model of UR involving CCIs. The project includes quadruple helix partnership to develop new types of governance & public policies in an innovative approach combining tandems & follower cities.

The envisaged result is significantly improved transnational & institutional cooperation, enhanced capacity building thanks to Local Action Plans (LAPs) & innovative trainings in UR. The activities will produce 10 outputs improving innovative framework conditions in UR (SO 1.1): 1 common strategy, 1 training toolkit, 5 LAPs, 1 package of cooperation agreements between enterprises/R&D, 1 set of tools (SO, SR, Readiness Level tool).

Project budget summary

Programme Co-financing ERDF

Partner			Programme Co-financing			Contribution					Total Eligible Budget
Partner	Partner Acronym	Country	ERDF	ERDF Co-Financing (%)	Percentage Of Total ERDF	Public Contribution			Private Contribution	Total Contribution	
						Automatic Public Contribution	Public Own Contribution	Total Public Contribution			
Universitatea POLITEHNICA București	LP - UPB	ROMÂNIA	246,372.50	85.00 %	18.27 %	37,680.50	5,797.00	43,477.50	0.00	43,477.50	289,850.00
Steinbeis Zi GmbH	ERDF PP1 - S2i	DEUTSCHLAND	170,467.50	85.00 %	12.64 %	0.00	0.00	0.00	30,082.50	30,082.50	200,550.00
Fakulteta za uporabne družbene študije v Novo Gorici	ERDF PP2 - SASS	SLOVENIJA	86,147.50	85.00 %	6.39 %	0.00	0.00	0.00	15,202.50	15,202.50	101,350.00
IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare	ERDF PP3 - IPA Craiova	ROMÂNIA	70,422.50	85.00 %	5.22 %	10,770.50	0.00	10,770.50	1,657.00	12,427.50	82,850.00
Univerza v Mariboru	ERDF PP4 - UM	SLOVENIJA	95,285.00	85.00 %	7.06 %	0.00	16,815.00	16,815.00	0.00	16,815.00	112,100.00
Hrvatska gospodarska komora	ERDF PP5 - CCE	HRVATSKA	88,825.00	85.00 %	6.58 %	0.00	15,675.00	15,675.00	0.00	15,675.00	104,500.00
Търговско-Промислена палата - Враца	ERDF PP6 - CCI-Vratsa	БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)	87,422.50	85.00 %	6.48 %	15,427.50	0.00	15,427.50	0.00	15,427.50	102,850.00
FH Kärnten gemeinnützige Privatstiftung	ERDF PP7 - CUAS	ÖSTERREICH	93,585.00	85.00 %	6.94 %	0.00	16,515.00	16,515.00	0.00	16,515.00	110,100.00

Consiliul Local al Municipiului Craiova	ERDF PP8 - LCM Craiova	ROMÂNIA	59,500.00	85.00 %	4.41 %	9,100.00	1,400.00	10,500.00	0.00	10,500.00	70,000.00
Община Враца	ERDF PP9 - Municipality of Vratsa	БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)	71,825.00	85.00 %	5.32 %	12,675.00	0.00	12,675.00	0.00	12,675.00	84,500.00
Pannon Gazdasági Hálózat Egyesület	ERDF PP10 - PBN	MAGYARORS ZÁG	81,472.50	85.00 %	6.04 %	9,585.00	4,792.50	14,377.50	0.00	14,377.50	95,850.00
Mestna občina Maribor	ERDF PP11 - MOM	SLOVENIJA	59,840.00	85.00 %	4.43 %	0.00	10,560.00	10,560.00	0.00	10,560.00	70,400.00
Grad Rijeka	ERDF PP12 - Rijeka	HRVATSKA	76,117.50	85.00 %	5.64 %	0.00	13,432.50	13,432.50	0.00	13,432.50	89,550.00
Vas Megyei Önkormányzatai Hivatal	ERDF PP13 - VMÖH	MAGYARORS ZÁG	60,817.50	85.00 %	4.51 %	7,155.00	3,577.50	10,732.50	0.00	10,732.50	71,550.00
Sub Total For Partners Inside			1,348,100.00	---	100.00 %	102,393.50	88,564.50	190,958.00	46,942.00	237,900.00	1,586,000.00
Sub Total For Partners Outside			0.00	---	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total			1,348,100.00	---	100.00 %	102,393.50	88,564.50	190,958.00	46,942.00	237,900.00	1,586,000.00

Programme Co-financing IPA II

Partner			Programme Co-financing			Contribution					Total Eligible Budget
Partner	Partner Acronym	Country	IPAI	IPAI Co-Financing (%)	Percentage Of Total IPAI	Public Contribution			Private Contribution	Total Contribution	
						Automatic Public Contribution	Public Own Contribution	Total Public Contribution			
Udruženje za razvoj NERDA	IPA PP1 - NERDA	BOSNIA AND HERZEGOVINA	57,710.75	85.00 %	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Sub Total For Partners Inside			57,710.75	---	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Sub Total For Partners Outside			0.00	---	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total			57,710.75	---	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00

PART B - Project partners

B.1 List of Project Partners

Role	Name	Acronym	Country
LP	University POLITEHNICA of Bucharest	LP - UPB	RO, ROMÂNIA
PP	Steinbeis 2i GmbH	ERDF PP1 - S2i	DE, DEUTSCHLAND
PP	School of Advanced Social Studies	ERDF PP2 - SASS	SI, SLOVENIJA
PP	IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems	ERDF PP3 - IPA Craiova	RO, ROMÂNIA
PP	University of Maribor	ERDF PP4 - UM	SI, SLOVENIJA
PP	Croatian Chamber of Economy	ERDF PP5 - CCE	HR, HRVATSKA
PP	Chamber of Commerce and Industry - Vratsa	ERDF PP6 - CCI-Vratsa	BG, БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)
PP	Carinthian University of Applied Sciences	ERDF PP7 - CUAS	AT, ÖSTERREICH
PP	Local Council of Craiova Municipality	ERDF PP8 - LCM Craiova	RO, ROMÂNIA
PP	Municipality of Vratsa	ERDF PP9 - Municipality of Vratsa	BG, БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)
PP	Pannon Business Network Association	ERDF PP10 - PBN	HU, MAGYARORSZÁG
PP	Municipality of Maribor	ERDF PP11 - MOM	SI, SLOVENIJA
PP	City of Rijeka	ERDF PP12 - Rijeka	HR, HRVATSKA
PP	Self-Government Office of Vas County	ERDF PP13 - VMÖH	HU, MAGYARORSZÁG
PP	Development Association NERDA	IPA PP1 - NERDA	BA, BOSNIA AND HERZEGOVINA
PP	Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development	ENI MD PP1 - ODIMM	MD, MOLDOVA
PP	Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"	ENI UA PP1 - NOVUM	UA, UKRAINE
AP	City of Nova Gorica		SI, SLOVENIJA
AP	Uzhhorod City Council		UA, UKRAINE
AP	Nova Iskra Creative Hub		RS, SERBIA
AP	Ministry of Economy, Entrepreneurship and Crafts of the Republic of Croatia		HR, HRVATSKA
AP	Tallinn Science Park Tehnopol		EE, EESTI
AP	Ministry of Regional Development and Public Administration of Romania		RO, ROMÂNIA
AP	Administration of the regional government of Carinthia		AT, ÖSTERREICH
AP	Business Incubator Cahul		MD, MOLDOVA

B.2 Project Partner

Project partner 1

Partner Role In The Project	LP
Partner Name	Universitatea POLITEHNICA București
Partner Name (English)	University POLITEHNICA of Bucharest
Partner Acronym	LP - UPB
Department	Innovation and Technology Transfer
Nuts Id0	RO, ROMÂNIA
Nuts Id2	RO32, București - Ilfov
Nuts Id3	RO321, București
Postalcode City	060042 Bucharest
Street Streetnumber	SPLAIUL INDEPENDENTEI 313
Home Page	https://upb.ro/en/
National Tax Number	4183199
Recover Vat	no
Type of Partner	higher education and research
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Mihnea
Legal Representative Lastname	Costoiu
Legal Representative Email	cabinet.rector@upb.ro
Legal Representative Telephone	+40 21 317 1001
Contact Person Firstname	Alexandru
Contact Person Lastname	Marin
Contact Person Email	alexandru.marin@upb.ro
Contact Person Telephone	+40 21 4029 584
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>University POLITEHNICA of Bucharest (UPB) is the largest and the oldest technical university in the country and among the most prestigious universities in Romania. The mission of the University POLITEHNICA of Bucharest has been thought over as a blend of education, research and innovation, which represents a key towards a knowledge-based society and economy. At a national level, UPB ranked first position in SCImago Institutions Rankings (SIR), keeping the first position since 2014. Also, UPB is classified in first 500 universities ranking in „Academic Ranking of World Universities/ARWU. UPB stands for an integrant part of the international academic community, being member of over 20 organizations, such as EUA, EUA-CDE, CESAER, AUF, EAIE, EDEN, CITEF, ICG etc. UPB is actively implicated in Enterprise Europe Network services and Danube Transfer Centers (coordinated by S2i) activities, focused on technology brokerage within the economic actors from Danube region countries. The strong human resources development for support of scientific research in UPB has been accompanied by a massive research infrastructure, consists of 55 research centres in faculties and two research institutes: CAMPUS - Centre for Advanced Research on Innovative Materials, Products and Processes with 41 laboratories and Research Infrastructure for the Development of Smart Innovative Products, Processes and Services PRECIS with 28 laboratories. In terms of governance, in order to build up a top ranked university, UPB developed a robust vision on the mission and objectives, one coherent strategic plan for turning such vision into objectives and programs. One of our crucial elements of the relevant vision is represented by the identification of one or several niche domains, where the university shall valorise its competitive advantage.</p>

Organisational and territorial benefit	<p>The participation of UPB in RESTART4_Danube Project will help UPB to develop new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted to be a European and Danube region priority in the next programming period. It will also establish further concrete transnational cooperation agreements for UPB as well as for the other organisations implied directly and/or indirectly in the project consortium and stakeholders (municipalities, NGOs, SMEs etc.), grouped and networked around creative hubs, one of them being aggregated around UPB. The benefits for the stakeholders in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, located in the Danube region will be as follows: • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube region, because these thematic fields correspond to some priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities; refurbish old industrial buildings to serve as better incubators for artists & entrepreneurs, inclusion of transit-oriented development in the local development strategies; heritage buildings to become the community's creative hotspot; applying concepts of green spaces as strategies for urban regeneration. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users. • As included in its strategic mission, UPB wants to initiate and develop a continuous dialog with the civil society from local communities from Danube region on social innovation aspects linked with CCI.</p>
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>IRIS project was strongly committed to actively participate in 6 Action Clusters, set by the EIP-SCC's (https://irissmartcities.eu/content/university-politehnica-bucharest-upb-romania). Other significant project example is: Immersive Natural EEG Neurofeedback to Stimulate Creativity (https://imotions.com/publications/immersive-natural-eeg-neurofeedback-to-stimulate-creativity/). Some relevant projects and programs, in the topics framework of RESTART4_Danube, implemented by UPB in international consortia, are: - ERA-LEARN is a support platform for the Public-Public-Partnerships (P2P) community, funded as a support action (CSA) by Horizon 2020. The project is a 4-year initiative (2018-2022), following up on its predecessor ERA-LEARN 2020 (https://www.era-learn.eu/service/about). - Project "Sound of Vision" to assist visually impaired people by creating and conveying an auditory representation of the surrounding environment (https://soundofvision.net/). - Project "Immersive Natural EEG Neurofeedback to Stimulate Creativity"- https://imotions.com/publications/immersive-natural-eeg-neurofeedback-to-stimulate-creativity/ . - Program Innovation Labs - https://www.innovationlabs.ro/program . - Smart eHub's mission is to identify collaborative projects for digitalization of all the relevant stakeholders such as: companies, clusters involved, research institutes and software companies, public authorities, and universities - http://smarteHub.eu/about-us/ . The management of research projects is carried out on the basis of specialized procedures done by Department of Scientific Research Management, consisting of two services: • Service for Evidence, Management and Monitoring of Expenditure on Projects (SEGMCP); • Innovation and Technology Transfer Service (SITT), responsible with the development of the UPB's specific R & D and innovation relations with the socio-economic environment.</p>

B.3 Project Partner

Project partner 2

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Steinbeis 2i GmbH
Partner Name (English)	Steinbeis 2i GmbH
Partner Acronym	ERDF PP1 - S2i
Department	
Nuts Id0	DE, DEUTSCHLAND
Nuts Id2	DE11, Stuttgart
Nuts Id3	DE111, Stuttgart, Stadtkreis
Postalcode City	70174 Stuttgart
Street Streetnumber	Kienestraße 35
Home Page	www.steinbeis-europa.de
National Tax Number	DE308838809
Recover Vat	yes
Type of Partner	business support organisation

Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Dr. Jonathan
Legal Representative Lastname	Loeffler
Legal Representative Email	loeffler@steinbeis-europa.de
Legal Representative Telephone	+49 721 93519 112
Contact Person Firstname	Daniela
Contact Person Lastname	Chiran
Contact Person Email	chiran@steinbeis-europa.de
Contact Person Telephone	+49 721 93519 132
Legal Status	private
Type of institution	Profit
Partner relevance	<p>The core activities of S2i for the last 30 years were to assist SMEs and R&D organizations to participate in European R&D projects, promote transnational innovation & technology transfer (I&TT) & support the internationalization of SMEs. S2i is a member of the regional European Enterprise Network (EEN) consortia and is a contact point for SMEs and Research & Technology Organizations (RTO) in Baden-Württemberg (BW) involved in EU-funded programmes. S2i has long experience as LP in more than 65 transnational projects in the field of innovation partnerships and support SMEs collaboration with RTO in European Interreg and Research framework programmes. S2i has also a leading role in currently running projects in the fields of (green) ICT, Smart cities, Intelligent Products, Sustainable Mobility, Resource Efficiency, innovation management & internationalization. It is strongly experienced in communication & dissemination of results. Performing innovation audits, benchmarking, good practice analysis and roadmapping are among its core competences. S2i has more than 20 years experienced innovation managers from 10 different nationalities with interdisciplinary background of economics and social sciences but also innovation, regional development & European affairs. Furthermore, S2i has experience in policy dialogue & regional smart specialization strategies with public authorities. S2i is member of the Steering Group of Priority Area (PA) 8 “competitiveness” of the EUSDR, is leader of the Working Group “I&TT” within PA8 & is the leader of Thematic Pole 1 on innovative ecosystem for SMEs. Finally, S2i is member of the following relevant clusters & networks in BW: Baden-Württemberg Connected (bwcon, www.bwcon.de), e-mobility BW (www.e-mobilbw.de), Mikrosystemtechnik Baden-Württemberg e.V. (MST BW, cluster for smart solutions, www.mstbw.de), Umwelttechnik-BW (www.umwelttechnik-bw.de). It is also shareholder of KIC InnoEnergy (www.kic-innoenergy.com).</p>
Organisational and territorial benefit	<p>The project participation will help S2i develop new innovation management (readiness level) tools for the support of SMEs in the field of creative industries. It will also establish further concrete transnational cooperations for S2i as well as for SMEs and RTOs in Baden-Württemberg supported by the Steinbeis network. The benefits for the stakeholders in BW region supported by S2i and for the territory will be: - To support SMEs and municipalities in BW to initiate/implement creative urban regeneration projects and in developing innovation ecosystem by entering strategic innovation partnerships with actors of the Danube countries. - To have a positive impact on the long term for the economic tissue of BW because Intelligent inter-modal & sustainable urban areas (e.g. smart cities) are German smart specialization strategy priorities. ICT, green IT, intelligence products, sustainable mobility concepts are RIS3 priorities of BW with the objective to have a positive impact on the support of SMEs in the domain of sustainable and service innovation. - To consolidate and further develop the policy dialogue on innovation strategy and creative industries with Danube institutions and stakeholders in 10 countries to support the work of the European Commissioner for Europe of the Minister of Economic Affairs, Labour and Housing of BW. - To initiate a dialogue with the civil society of BW on social innovation aspects linked with smart services, Industry 4.0, infrastructure & innovative mobility concepts.</p>

International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>S2i has long experience in the last 25 years as Lead Partner (LP) in more than 60 projects in the field of innovation partnerships and support SMEs collaboration with RTO but also smart cities in European Interreg and Research framework programmes. S2i was and is involved in various smart city projects such as mySMARTLife (transition of EU cities towards a new concept of Smart Life and Economy), REMOURBAN (regeneration model for accelerating the smart urban transformation), ATELIER (Amsterdam and Bilbao citizen driven smart cities), POLYCITY (energy networks in sustainable cities) but also TRIANGULUM, CITYFIED, R2CITIES and OptEEmAL. It has already taking part in several Innosup 5 and 6 projects which all aim at strengthening innovation support to SME's: InnTense (as PP), 200 SMEs (as PP) and DepoSIt (as coordinator). S2i is currently participating in more than 65 European innovation projects as LP or partner. The organization has more than 70 employees at 2 locations (Stuttgart, Karlsruhe) with Master & PhD diploma, including more than 20 experienced project managers from 10 different nationalities. They have interdisciplinary background of natural sciences, but also economics and social sciences with a focus on innovation, regional development and European affairs. S2i is part of the Steinbeis Foundation for Economic Promotion. Steinbeis was founded in 1971 and has more than 45 years of experience in technology transfer. The Foundation runs a network of 1.100 I&TT centers, which are mostly attached to research organizations in order to guarantee close connections between R&D and industry, involving 5.400 researchers, consultants and engineers in 20.000 contracts per year.</p>
---	---

Project partner 3

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Fakulteta za uporabne družbene študije v Novo Gorici
Partner Name (English)	School of Advanced Social Studies
Partner Acronym	ERDF PP2 - SASS
Department	
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI04, Zahodna Slovenija
Nuts Id3	SI043, Goriška
Postalcode City	5000 Nova Gorica
Street Streetnumber	Gregorčičeva 19
Home Page	www.fuds.si
National Tax Number	SI 10636200
Recover Vat	no
Type of Partner	higher education and research
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Borut
Legal Representative Lastname	Rončević
Legal Representative Email	Borut.roncevic@fuds.si
Legal Representative Telephone	+38640380010
Contact Person Firstname	Tamara
Contact Person Lastname	Besednjak Valič
Contact Person Email	Tamara.besednjak@fuds.si
Contact Person Telephone	+38640682441
Legal Status	private
Type of institution	Non profit

Partner relevance	<p>The school is ten years old institution with strong orientation towards research of innovation, entrepreneurship and regional systems of innovation. In teaching and research, it is employing a combination of advanced quantitative methods, qualitative research, as well as more recent approaches such as network analyses and fuzzy-set social research. This enables it to address contemporary empirical and practical challenges in innovative ways. SASS is providing degree-awarding courses at undergraduate, masters and Ph.D level in social sciences, including the programme in Applied Social sciences and Social Management at the BA level, as well as Intercultural Management at the MA level. With its methodological innovativeness, research and teaching experience it is a valuable project partner. As a research institution, SASS has substantial experiences in research, monitoring and evaluation for businesses and public administrations at local, regional and national level. In particular, it has been focused on innovative integration of marginalised and deprived social groups, such as migrants, the disabled and long-term unemployed, in the labour market and in the society as a whole. This also involves the ways how to support working integration social entrepreneurship and to develop the social, psychosocial and the intercultural aspects of innovative entrepreneurship and management. This expertise has been demonstrated through a series of international as well as national projects, scientific publications and teaching. SASS research orientation is unique in terms of continuous focus on the combination of high-level social scientific research with the emphasis on the applied potential of such newly developed knowledge.</p>
Organisational and territorial benefit	<p>SASS as a HEI and research institution in the field of social sciences is a relevant partner for the development of a common methodological framework to undertake mapping and baseline studies. Development of different methodologies go in line with mentioned expertise. With the participation in the project SASS will further upgrade and strengthen its theoretical, methodological and empirical knowledge and skills as well as provide better links between its teaching processes and the labour market. Moreover, SASS will also benefit from the project partnership in terms of exchanging knowledge, learning lessons and applying established contacts in further cooperation and applied research. It will broaden and intensify the connections with its network of stakeholders. It will be able to transfer the knowledge gained in the project to the teaching process, especially within its BA level programme Applied Social Sciences, MA level programme Intercultural Management and doctoral research. In particular, it will improve its capacities to provide knowledge transfer. SASS will be responsible for the WP T1, AT1.1 – Mapping creative industries, assessment of the current situation and networking. For this purpose, it will apply its previous research experience and the experience gained through previous Interreg projects. It will be able to apply its existing expertise. SASS will be responsible also for WP T3, AT3.4. with task to develop methodological framework and report on organised competition. In terms of territorial benefit, SASS will work closely to ASP partner City Municipality of Nova Gorica, monitoring the work on another Slovenian tandem (UM and MOMB). Such approach will contribute to better integration of project results between Eastern and western cohesion regions of Slovenia, improve cooperation and knowledge transfer.</p>
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>SASS has broad experience in international projects, as a partner and as leader. It has participated as project partner in the following Interreg Programmes: (1) INTERREG CENTRAL EUROPE: CE 1415 SEE ME IN: Social Entrepreneurship as an Enabling environment for Migrants' Employment and Integration (2019-2022); (2) INTERREG CENTRAL EUROPE: CE 1223 – INNO WISEs: Technologies, Competences and Social Innovation for Work Integration Social Enterprises (2017-2020); (3) INTERREG ADRION: Fostering tourism innovation system in Adriatic-Ionian Region (2018 - 2019); (4) INTERREG DANUBE: KNOWING IPR: Fostering Innovation in the Danube Region through Knowledge Engineering and IPR Management (2018-2021); (5) SOUTH EAST EUROPE PROGRAMME: SEE/C/0007/4.2/X: Making Migration Work for Development – Policy tools for strategic planning in SEE regions and cities - MMWD (2013-2014). It participates in the Erasmus+ programme in projects with programme countries (KA103) and partner countries (Lebanon, Russia, Palestine, Philippines). Moreover, SASS has received granting for Erasmus+, Jean Monnet Chair and Centre of Excellence projects in 2019. SASS is also working an Erasmus+ KA2 Capacity building project "Libya Up - Labs of Innovation and Business for Young Actors of start UP". It leads research projects financed by ARRS (Slovenian Research Agency) – "Advancing social and environmental sustainability: Exploring and predicting responsible behaviour in Slovenia" In addition, it has managed several international bilateral research cooperation projects, including those with Russia, U.S.A., Northern Macedonia, Montenegro, China.</p>

Project partner 4

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare
Partner Name (English)	IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems

Partner Acronym	ERDF PP3 - IPA Craiova
Department	IPA CIFATT Craiova
Nuts Id0	RO, ROMÂNIA
Nuts Id2	RO41, Sud-Vest Oltenia
Nuts Id3	RO411, Dolj
Postalcode City	200130 Craiova
Street Streetnumber	Stefan cel Mare street 12
Home Page	www.ipa.ro ; www.ipacv.ro
National Tax Number	RO 1570298
Recover Vat	yes
Type of Partner	business support organisation
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Florian
Legal Representative Lastname	Udrescu
Legal Representative Email	udrescu@ipa.ro
Legal Representative Telephone	+40 213 161 616
Contact Person Firstname	Gabriel
Contact Person Lastname	Vladut
Contact Person Email	office@ipacv.ro
Contact Person Telephone	+40 251 412 290
Legal Status	private
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>Established in 1960 as a research- design institute for automation, IPA SA has kept until now its main profile: Research & Development, design, production, assembling, service and consultancy of automation and IT equipment and installations. IPA, Craiova subsidiary, was founded in 1980. Its activities include research-development and innovation, engineering, industrial integration systems, software development in the automation and ITC fields, services for innovative companies. IPA coordinates a Business and Technology Incubator (the first in Romania) that supports companies in the field of energy, ICT, agriculture and bio-technologies. IPA is also an R&D company with important results in international projects in programs as: FP6, FP7, Horizon 2020, CIVITAS, Eureka, Leonardo da Vinci, Erasmus+, Structural Funds, cross-border Ro-Bg and has acted as coordinator or partner in more than 40 European projects. IPA participates as R&D partner and Facilitator for innovation in the Clusters for Urban Logistics and Energy and Agro-Food and acts as a main partner for cross-border programme Ro-Bg especially in the field of business environment and innovation and coordinates the Chamber of Commerce and Industry from Dolj County. SC IPA CIFATT is the first Business Technological Incubator in Romania. Romania Association for Innovation and Technological Transfer was established under the IPA CIFATT Business Incubator. The Business Incubator has connections with the Chambers of Commerce and the Regional Development Agencies in Bulgaria (Vidin,Vratza, Montana, Pleven, Ruse), Greece, Serbia. Membership of International Programme Committees: • INNOVA - The Knowledge Intensive Services (KIS-IP), Expert Validation Platform (EVP) • Working Group on the future innovation support services of the EEN network • Ro 4 Europe, partner Enterprise Europe Network • FP7 / SME Research in benefit of SMEs, NCP • Region of Knowledge – Technical support for NCP</p>

Organisational and territorial benefit	The participation of IPA Craiova in RESTART4_Danube Project will help it to develop new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted to be an European and Danube region priority in the next programming period. The benefits for the stakeholders in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, located in the Danube region and other European macro territories, i.e. western countries, Baltic region, will be as follows: • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy, by entering creative industries partnerships with interested parties all over Danube regions. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube region, because these thematic fields correspond to some priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities; refurbish old industrial buildings to serve as better incubators for artists & entrepreneurs, inclusion of transit-oriented development in the local development strategies; heritage buildings to become the community's creative hotspot.. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users.
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	FP6 / IP Increasing the competitiveness of Trans-national Technology Transfer and Innovation in Romania by creating an Innovation Relay Centre - Romanian IRC 4D. 510446 / IRC4D IPA / ARIES/IPA 2003 FP 6 / SSA Romanian Innovation Days – RoDI network SSA-003373 IPA 2003 FP 6 / SSA Regional approach towards FP6. Network of contact points in large ACC- RegInNet 003399 IPA/Wroclaw University of Technology Poland 2003 FP6 / Strep Concepts to reduce environmental impact and attain optimal transport performance by inland navigation – Creating FP6-506542 IPA/Netherlands Shipbuilding Industry Association 2004 EUREKA Monitoring and Decision System for environment protection and industrial risk prevention - NATHES E! 1669 IPA 2006 FP6/SMEs Development of a cost efficient innovative reusable integrated power supply system, enabling interference high speed power line based communication architecture - Flexoline 030313-2 IPA/Innowacja Polska 2008 FP7/TPT Developing the Mobility Credits Integrated Platform Enabling Travellers to Improve Urban Transport Sustainability - DEMOCRITOS 233744 IPA/Comune di Genova, Italy 2008 Minerva University Virtual Resource Center based on a Distributed Learning Environment – ViRec 101424-CP-1-2002-1-Ro-MINERVA-M IPA/University of Craiova 2009 Erasmus Enhancing Lifelong Learning for the Electrical and Information Engineering Community - ELLEIEC 2008-3199/ 001-001 IPA/L'Université Claude Bernard Lyon 2009 EUREKA Supermarket with IT support, e_commerce – SUM E! 2754 IPA 2010 FP6 / SSA Energy Sector Innovation-Financial Network – EIFN 022506 IPA/Deloitte 2010 CIP/IEE Fleet Environmental Action and Assessment - FLEAT EIE-07-007 IPA/VITO, Belgium 2010 FP7/Civitas MObility, Development and Energy use Reduction - MODERN, 219041 IPA/Municipality of Craiova 2010

Project partner 5

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Univerza v Mariboru
Partner Name (English)	University of Maribor
Partner Acronym	ERDF PP4 - UM
Department	
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI03, Vzhodna Slovenija
Nuts Id3	SI032, Podravska
Postalcode City	2000 Maribor
Street Streetnumber	Slomškov trg 15
Home Page	www.um.si
National Tax Number	SI 71674705
Recover Vat	Partly Partly – 5%. The reduction rate of incoming VAT is calculated yearly for past year according to the rate between taxed and tax-free income. The current reduction rate is 5%.
Type of Partner	higher education and research
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Prof. Dr. Zdravko
Legal Representative Lastname	Kačič

Legal Representative Email	rektor@um.si
Legal Representative Telephone	+386 2 23 55 210
Contact Person Firstname	Mladen
Contact Person Lastname	Kraljić
Contact Person Email	mladen.kraljic@um.si
Contact Person Telephone	+386 31564000
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	The UM is the second largest university in Slovenia with approximately 13,000 students and 17 faculties offering a full spectre of natural and social study programmes. The University of Maribor is a regional developer, and aims to promote partnerships with businesses, governmental and non-governmental organisations and other institutions to enrich university teaching, research and creative activity; educate and engage citizens; strengthen democratic and ethical values and civic responsibility; address key societal issues; tackle ecological and environmental issues; promote sustainable development and contribute to the public good. UM has strong university - enterprises collaboration and diversified entrepreneurial student activities; a very active university incubator, study contents instigating entrepreneurship. Several university-enterprises projects are being implemented. UM is part of the Danube Transfer Centres Network (DTC) and Enterprise Europe Network. It received as well support of the Danube Rectors' Conference and of the Alps-Adriatic Rectors' Conference.
Organisational and territorial benefit	UM endeavours to assume the role of the regional and trans-regional innovation ecosystem based on the Quadruple Helix model and based on RIS 3 strategy, Strategy Europe 2020, Horizon 2020 and other important European strategical directives. Important focus is given to the Danube Region, where UM has in 2014 achieved recognition by the EUSDR Flagship Project Label for its Danube Open Innovative Technologies Program (DO-IT). The primary objective of University of Maribor's innovation ecosystem is to establish and coordinate an entrepreneurial environment for students and researchers and to strengthen UM leading position in terms of knowledge transfer in the region. By participating to Restart4Danube project UM and its innovation ecosystem will strengthen its capacity to provide efficient services to researchers and regional stakeholders and will improve its strategic knowledge. For the territory the participation in the project will bring together clusters and relevant clusters members, engaged in the entrepreneurial discovery quest that will work and cooperate in more efficient manner to develop new products and gain access to new markets.
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	UM has extensive experiences with international projects, such as Framework Programmes, Phare, Interreg, CADSES, LLPs, Tempus, LIFE, DG Justice, EuropeAid and transnational cooperation programmes (308 projects in the period 2008-2014). In the new financial period UM participates mostly in Horizon 2020, Erasmus+, Cohesion Policy 2014-2020, European Territorial Cooperation, etc. and in numerous national financing schemes. Currently it is initialising important partnerships in transnational cooperation programmes (Slovenia is a programme country in 6 TCPs) and inter-regional programmes as well. In October 2018 UM also signed a final document for the University of Maribor approach to the Danube Transfer Centres Network (DTCs), i.e. the network of offices for the transfer of knowledge and technologies within the framework of the Flagship project 8th priority (competitiveness) of the European Union Strategy for the Danube Region. UM pays attention to involvement of young generation in R&D, entrepreneurial and expert activities; their participation in collaborative programmes with economy and other social entities is being stimulated. Knowledge and Technology Transfer Office UM is located at the Rectorate and performs technology transfer support services for the UM as such and for its members (faculties). Technology transfer managers (6 persons) have extensive experiences in project work and are skilled in financial, legal, contractual and administrative management and coordination of large projects. Ongoing support will be offered by other UM's administrative departments (project, legal, financial, PR, investments, etc.). It secures effective vertical and horizontal coordination of work.

Project partner 6

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Hrvatska gospodarska komora
Partner Name (English)	Croatian Chamber of Economy
Partner Acronym	ERDF PP5 - CCE
Department	
Nuts Id0	HR, HRVATSKA
Nuts Id2	HR04, Kontinentalna Hrvatska
Nuts Id3	HR042, Zagrebačka županija

Postalcode City	10000 Zagreb
Street Streetnumber	Rooseveltovej 2
Home Page	www.hgk.hr
National Tax Number	85167032587
Recover Vat	no
Type of Partner	business support organisation
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Luka
Legal Representative Lastname	Burilović
Legal Representative Email	predsjednik@hgk.hr
Legal Representative Telephone	+385 1 207 8001
Contact Person Firstname	Mateo
Contact Person Lastname	Ivanac
Contact Person Email	mivanac@hgk.hr
Contact Person Telephone	+385 1 207 8033
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>CCE is an independent professional and business organisation for all legal entities engaging in business within the Republic of Croatia and it has the largest database of information within and covering the Croatian economy. CCE represents all the business entities established at the territory of the Republic of Croatia. Today it has more than 114.000 active members, out of which almost 99% being SMEs. Over the years, CCE has established strong network with relevant public stakeholders in Croatia, partners in neighbouring countries and the EU. CCE actively supports its members' interests before the government and EU institutions aiming to create stable business environment and better investment climate. Over the past 10 years, CCE has been a partner in more than 160 EU funded projects. Furthermore, in addition to its own database, the HGK co-operates with the database of the Commercial Court, Financial Agency, Tax Administration, Central Bureau of Statistics and with companies. Croatian Chamber of Economy consists of, apart from Headquarters in Zagreb, twenty-one county chambers. Being aware of the importance of stronger ties between the science and the industry, the CCE has established a Centre for Industrial Development as a nucleus of institutionalized cooperation to ensure the implementation of the relevant national strategies, especially S3, industrial and Innovation strategy. Continuously the CCE monitors and analyses the economic trends and assesses needs and potential opportunities for the business in the strategic sectors, providing a link between the science, research and industry. Through the work of Division for technological development and IT, CCE tends to create an attractive R&D environment.</p>
Organisational and territorial benefit	<p>The participation of CCE in RESTART4_Danube Project will help CCE to develop new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted to be a European and Danube region priority in the next programming period, based e.g. on open innovation and agile concepts specific for the domain of software production and artificial intelligence applications. It will also establish further concrete transnational cooperation agreements for CCE as well as for the other organisations implied directly and/or indirectly in the project consortium and stakeholders (municipalities, NGOs, SMEs, research organisations etc.), grouped and networked around creative hubs. The benefits for the stakeholders in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, located in the Danube region and other European macro territories, i.e. western countries, Baltic region, will be as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube region, because these thematic fields correspond to some priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users.

International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	CCE has been partner in more than 160 EU funded projects. In FP6/FP7 CCE participated in 11 projects of total value 15 MIL euros (SMILES, SOLEGLASS, CLUSTHEM, WINS-ICT etc.). Currently CCE is a partner in 3 FP7 project (Weldaprime, ECO-PRESSWOOD, CROSKILLS Pillar II). CCE is coordinator of the project Enterprise Europe Network funded by the COSME programme. It is also a partner in Erasmus for Young Entrepreneurs, a cross-border exchange programme for new or aspiring entrepreneurs and on project BILIV Klaster: cooperation in the field of activities like Business incubators, Centres of Excellence/Cluster. CCE is also a partner in Strategic project for support of cluster competitiveness initiatives and Strategic Project for Establishment of Innovation Network for Industry and Thematic Innovation Platforms. CCE is associate partner in IPA IIIc Science and Innovation Investment Fund, Technology transfer infrastructure in the Croatian Adriatic region (TTAdria). CCE is a project partner on InnTense and DepoSIt projects funded by the Horizon 2020 Innosup 06 which are addressed to strengthen innovation support to SME's.
---	--

Project partner 7

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Търговско-Промислена палата - Враца
Partner Name (English)	Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
Partner Acronym	ERDF PP6 - CCI-Vratsa
Department	
Nuts Id0	BG, БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)
Nuts Id2	BG31, Северозападен (Severozapaden)
Nuts Id3	BG313, Враца (Vratsa)
Postalcode City	3000 Vratsa
Street Streetnumber	Hristo Botev street 24
Home Page	www.cci-vratsa.org/
National Tax Number	000194046
Recover Vat	no
Type of Partner	interest groups including NGOs
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Iliana
Legal Representative Lastname	Philipova
Legal Representative Email	philipova.iliana@gmail.com
Legal Representative Telephone	+359 878 312 133
Contact Person Firstname	Iliana
Contact Person Lastname	Philipova
Contact Person Email	cci-vr@cci-vratsa.org
Contact Person Telephone	+359 878 312 133
Legal Status	public
Type of institution	Non profit

<p>Partner relevance</p>	<p>CCI Vratsa is a non-government organization of public interest established in 1991. It is formed on the basis of representative association of entrepreneurs, companies and institutions with the capacity to protect their interests and to form business and social climate, providing ascending socio-economic development and living environment in the District of Vratsa and the region in northwestern Bulgaria. All goals and tasks of CCI Vratsa are directed towards establishment of the most favourable economic environment for Bulgarian business and facilitation of its activity. CCI Vratsa works in close cooperation with national, regional and local authorities and NGOs, SMEs, Academic, Research bodies and other business support structures and CCIs from abroad. CCI Vratsa is an active member of Enterprise Europe Network, Sector Group "Intelligent Energy" within Enterprise Europe Network, Association of European Chambers of Commerce and Industry – EUROCHAMBRES, Europe Direct, Bulgarian Association of Management Consulting Organizations, Network of the Bulgarian Chambers of Commerce, Danube Chambers of Commerce Association, Environmental Technology Network in the Danube Region, etc. CCI Vratsa is part of the Bulgarian Technology Transfer Network. GIS-Transfer Centre "Innovative Management - Vratsa" was founded in 2013 aiming to support the internationalization capacity of the SMEs, transfer of technology, intellectual property and rights, innovation management, innovation development, intelligent energy services, consulting, advices and support to SMEs. CCI Vratsa is also founder of Regional Academic Centre Vratsa.</p>
<p>Organisational and territorial benefit</p>	<p>The main challenges for eco-innovation in Bulgaria are related to achieving high energy efficiency, increasing energy savings and developing renewable energy sources, each of which has a role in combatting climate change and ensuring energy security. Along with these, the country is also facing socio-economic and environmental challenges stemming from the financial and economic crisis, poverty and high unemployment, and poor state of the environment, etc. Despite efforts made in recent years by national authorities to improve the legislative framework in the country – aimed at promoting innovation and eco-innovation – Bulgaria still lags behind and continues to be among the countries referred to as modest innovators. The analysis of Bulgaria's eco-innovation performance showed a lack of balance in the nation's innovation system with a high number of scientists and engineers and a low level of governmental and investor support. There is a certain demand for "green" products and services, which is an incentive for businesses, public bodies and educational facilities to invest in their production and introduction. To meet the demand for "greening" and energy efficiency local stakeholders are taking advantage of funding options by the Energy Efficiency and Renewable Sources Fund, which offers credits with below market interest rates and credit guarantees in the field of energy efficiency. With regard to the drivers, the most significant were: a favourable regulatory and policy framework in recent years, high skilled human resource and knowledge capital, market demand for new green products and technologies. The most important eco-innovation policy measures and funding schemes in the country included the Innovative Strategy for Smart specialization of Republic of Bulgaria 2014 – 2020, National Action Plan for the Promotion of Green Public Procurement, Operational Programme "Innovations and competitiveness 2014 - 2020", Energy Efficiency and Green Economy Programme, etc.</p>
<p>International project experience and (if relevant) LP experience and capacities</p>	<p>CCI-Vratsa has more than 25 years of experience in more than 70 EU and other donors funded projects implementation. 1.The CONURBANT project aims at helping medium-large cities, and the smaller towns in their urban area, through capacity building using peer-to-peer support and training between less and more experienced Municipalities, in the framework of the Covenant of Mayors. 2.EuropeAid project main objective is contributing to a social attitude change towards sustainable development and promotion of improvement of quality and effectiveness of DEAR (development education and raising public awareness) actions and the increase of their scope and impact. 3.Cross Border Cooperation Audio Travel Guide The main project objective is to offer the solution to the tourist retention problem, by improving the sustainable use of natural heritage and cultural heritage and by better promoting the tourism attractions and activities in the cross-border area. https://audiotravelguide.ro/bg/ 4. Eco-innovatively connected Danube Region - EcoInn Danube General objective: to increase the cooperation of innovation actors in the field of eco innovations with special emphasis on development and application of eco technologies in the Danube Region. 5.Strategy Development Tool for the Digitalisation of SME Main Objective: To develop innovative "Self-learning Tool", available online, used directly at the workplace to prepare the strategic setting of the digitalisation process within the company and to initiate its implementation in the company's operational processes 6 Targeted capacity building of VET partnerships in the Danube region for the effective modernisation of VET Systems - Learning by Doing The project aims to improve the capacity of relevant VET actors through reinforcing the regional, national and transnational partnerships in order to ease the transition towards more effective, more company – and practice oriented forms of WBL in VET in the Danube countries.</p>

Project partner 8

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	FH Kärnten gemeinnützige Privatstiftung
Partner Name (English)	Carinthian University of Applied Sciences
Partner Acronym	ERDF PP7 - CUAS
Department	School of Management
Nuts Id0	AT, ÖSTERREICH
Nuts Id2	AT21, Kärnten
Nuts Id3	AT212, Oberkärnten
Postalcode City	9800 Spittal an der Drau
Street Streetnumber	Villacher Straße 1
Home Page	www.fh-kaernten.at
National Tax Number	ATU53233709
Recover Vat	no
Type of Partner	higher education and research
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	DI Dr. Claudia
Legal Representative Lastname	Pacher
Legal Representative Email	c.pacher@fh-kaernten.at
Legal Representative Telephone	+43 5 90 500 70 30
Contact Person Firstname	FH-Prof. Dr. Dietmar
Contact Person Lastname	Brodell
Contact Person Email	d.brodell@fh-kaernten.at
Contact Person Telephone	+43 5 90 500 24 00
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	As vocational university, CUAS has strong links with the local industry and economy. As follower, CUAS will therefore be able to involve local stakeholders and develop local collaborations when replicating parts of the LAP in Villach. CUAS will be particularly active in WPT1 & WPT2 but will also support in all other WPs according to its competences and research experience.
Organisational and territorial benefit	CUAS maintains a strong network (e.g. joint conferences, work shops, projects, awards, know-how transfer) of actors with policy addressing capacity at the local (Stadt Villach, Stadt Klagenfurt, Lakeside Labs GmbH) and regional (Regional Government, Regional/Leader Management, Federation of Regional Industries, Start Up Hub Carinthia) level and is regularly consulted for advice and support in the regional development and innovation domain.
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	CUAS has carried out more than 140 local, regional, national and European research projects with approximately 150 partners from public, private and civil sector, including several applied projects on smart city, innovation management and regional development. The success shows the organization's experience in the implementation of research projects- especially EU co-financed projects. Social innovation related projects: Establishment of the very successful worldwide Innovation Congress - Research and implementation of innovation solutions in the fields of engineering (winner of the Robocup), aging (establishment of the Institute for Applied Research on Ageing), local and regional innovation (establishment of cross-border benchmarking model for public services, regional integration projects and political education for youngsters, improvement of public administration structures) and SI (AMIF funded, main focus to improve integration strategies). CUAS has extensive experience in project management of national and international research projects with up to 20 project partners. Interreg: MMO3D, REHA2030, FIREEXPERT; Alpe Adria Coworking, SI-K EXPORTCOOP SEE, BENCH-PA, CELSA, SMART_PRODUCTION, AKKU4FUTURE, CARE4TECH_ALP; HORIZON 2020: PATHWAYS, MATILDA, STEVE; Leonardo da Vinci: PAT-TEIN, NEXT4PA; Erasmus: SPIMT, KoWist, DevCORE, POSADEM, ELLAN, FLEXCELL; LIFE+: CEMOBILE

Project partner 9

Partner Role In The Project	PP
-----------------------------	----

Partner Name	Consiliul Local al Municipiului Craiova
Partner Name (English)	Local Council of Craiova Municipality
Partner Acronym	ERDF PP8 - LCM Craiova
Department	
Nuts Id0	RO, ROMÂNIA
Nuts Id2	RO41, Sud-Vest Oltenia
Nuts Id3	RO411, Dolj
Postalcode City	200585 Craiova
Street Streetnumber	A.I.Cuza street 7
Home Page	https://www.primariacraiova.ro/ro
National Tax Number	4417214
Recover Vat	yes
Type of Partner	local public authority
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Mihail
Legal Representative Lastname	Genoiu
Legal Representative Email	consiliulocal@primariacraiova.ro
Legal Representative Telephone	+40 251 415 222 / +40 251 417 763
Contact Person Firstname	Sorin
Contact Person Lastname	Manda
Contact Person Email	sorin.manda@yahoo.com
Contact Person Telephone	+40 728 708 824
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>Craiova Municipality is situated in the south of Romania, on the left shore of the river Jiu, at this one's exit from the hilly region, at an altitude included between 75 and 116 m. The town is located approximately in the center of Oltenia, at a distance of 227 km away from Bucharest and of 68 km from the Danube. Craiova Municipality is an administrative territorial institution with judicial personality and entire capacity; it has patrimony and its right of initiative in all that regards the interests of the public local administration and uses its authority on legal basis on its legal delimited territory. The Local Council of Craiova Municipality is deliberative authority of the local public administration that assures the realization of the local autonomy and solves the public problems in the municipality on legal basis. The Local Council of Craiova Municipality is chosen by a universal, equal, direct, secret and free vote expressed in the legal terms regarding the Local Elections. The public administration in the administrative- territorial institutions are established on the local autonomous principles, on decentralization of the public services, the eligibility of the local public administrative authority, the citizens' consulting for the local problems which have a special interest. The local autonomy is administrative and is done only on legal basis. The local autonomy regards the organizing and functioning of the local public administration and represents the right and the effective capacity of the local public administration authority to solve an important part of the public duties, for the local community's interest. By local community one can understand all the citizens from the administrative- territorial institution. Craiova Municipality has set itself to achieve the following overall and specific objectives, in view of maintaining and enhancing its position as a highly performing administrative institution at both a national and an international level.</p>

Organisational and territorial benefit	<p>The participation of Craiova Municipality in RESTART4_Danube Project will help it to develop new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted to be a European and Danube region priority in the next programming period. The benefits for the stakeholders in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, located in the Danube region and other European macro territories, i.e. western countries, Baltic region, will be as follows: • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy, by entering creative industries partnerships with interested parties all over Danube regions. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube region, because these thematic fields correspond to some priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities; refurbish old industrial buildings to serve as better incubators for artists & entrepreneurs, inclusion of transit-oriented development in the local development strategies; heritage buildings to become the community's creative hotspot.. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users. • As included in its strategic mission, Craiova Municipality wants to initiate and develop a continuous dialog with the civil society from local communities from Danube region on social innovation aspects linked with cultural and creative industries.</p>
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>Activities related to project development and implementation are carried out within the Department Of Elaboration And Implementation of Projects within the Municipality of Craiova. So, Craiova Municipality implemented a wide range of projects, such as: -Building a Multifunctional Center -Rehabilitation of the urban streets in Craiova on the North West route -Rehabilitation of the tram pathway -Building a Business Center -Rehabilitation of the Summer Theater in Craiova -Modernization of the Care Center for Elderly -Building Craiova Water Park -Execution of an overpass for cars in the center of Craiova -Execution of an underground passage for cars in Craiova -Modernization of Craiova's historical center -Execution of an underground parking in Craiova Craiova Municipality has also experience in implementing projects in international partnership within Norway Grants - a Pilot project proposal in the framework of the project "Strengthening education and developing work and skills training" financed in the framework of the Programme RO25 Poverty Alleviation Programme, implemented a Project : Education can break the chain of poverty! The main objective of the project is To increase educational and social integration for the pupils in various situations of social risk, (such as: belonging to socially disadvantaged families, with few opportunities, families without income, low income or receiving social assistance, single parents or parents working abroad, families with many children, existence of disabilities that could generate social handicap, manifestation of behavioural problems, risk of dropping out school or early school leaving, school failure and absenteeism) from primary and secondary level schools in Craiova, by creating, developing and implementing at local level a model on intervention in the field of school and social integration of the pupils in distress and their families.</p>

Project partner 10

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Община Враца
Partner Name (English)	Municipality of Vratsa
Partner Acronym	ERDF PP9 - Municipality of Vratsa
Department	
Nuts Id0	BG, БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)
Nuts Id2	BG31, Северозападен (Severozapaden)
Nuts Id3	BG313, Враца (Vratsa)
Postalcode City	3000 Vratsa
Street Streetnumber	Stefanaki Savov street 6
Home Page	www.vratza.bg/
National Tax Number	BG 000193115
Recover Vat	no
Type of Partner	local public authority
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Mr Kalin Angelov
Legal Representative Lastname	Kamenov
Legal Representative Email	kmet@vratza.bg

Legal Representative Telephone	+35 992 663 117
Contact Person Firstname	Ralitsa Angelova
Contact Person Lastname	Geshovska
Contact Person Email	rgeshovska@vratza.bg
Contact Person Telephone	+35 988 274 9001 / +35 988 7825 023
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	In the Municipality of Vratsa, there are municipal departmental and private cultural institutions. The puppet theatre, the Historical Museum, the Art gallery and the Philharmonic orchestra of Vratsa are located in the Palace of Culture. The Community Centre "Razvitie", the Regional Library and the Ethnographic complex of the Bulgarian national revival "St. Sofroniy Vrachanski" have their own inventory bases. The Children Complex and the Municipal Home of Youth purpose work the children and youngsters. The cultural calendar of Vratsa includes important international forums such as: -National review of the small theatre forms - organized by the Municipality of Vratsa, and the Theatre of Vratsa with the financial support of the Ministry of Culture. -International amateur theatrical festival "Vreme" (Time) - organized by the Home of Youth - Vratsa with the support of the Ministry of Youth and Sports. -the Youth Music Forum - annually organized by the Philharmonic Orchestra - Vratsa. -Municipal Cultural Events - Botev's Days in Vratsa Bulgarian integration in European Union create new economical and social conditions, which offer different ways of thinking and managing. The new municipal leadership transformed the previous meaning of twinning and laid a new beneficial and economical form of co-operation, besides of usual visiting - folklores, musical and sports events. The European commission's invitation about the twinning between Kichevo Municipality /Macedonia/ and Vratsa Municipality /Bulgaria/ within the Europeans days for developing in Strasburg / France/ is a great achievement.
Organisational and territorial benefit	The participation of Vratsa Municipality in RESTART4_Danube Project will help it to develop new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted to be a European and Danube region priority in the next programming period. The benefits for the stakeholders in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, located in the Danube region and other European macro territories, i.e. western countries, Baltic region, will be as follows: • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy, by entering creative industries partnerships with interested parties all over Danube regions. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube region, because these thematic fields correspond to some priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities; refurbish old industrial buildings to serve as better incubators for artists & entrepreneurs, inclusion of transit-oriented development in the local development strategies; heritage buildings to become the community's creative hotspot.. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users. • As included in its strategic mission, Vratsa Municipality wants to initiate and develop a continuous dialog with the civil society from local communities from Danube region on social innovation aspects linked with cultural and creative industries.
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	International projects: 1. DEAR STUDENT: Strengthened and Sustainable Development in Educative centers and Network of local Stakeholders through DEAR MAIN OBJECTIVE: To strengthen networking among LAs, NSA and responsible for education policies in order to encourage public policies more coherent with sustainable human development processes. 2. The Municipality - Catalyst Of The Economic Development Joint Small Projects Fund Cross-Border Cooperation Programme Bulgaria - Romania 2004 3. The SUGAR - Sustainable Urban Goods logistics Achieved by Regional and local policies - SUGAR focuses on addressing the problem of inefficient and ineffective management of urban freight distribution, a critical component of the overall urban transport system and a primary source of vehicle pollutant emissions. 4. Vratsa - door to antiquity: Vratsa - Mezdra - Roman tourist region; Vratsa - Mezdra - Roman tourist destination; Guide-book of Vratsa - Mezdra - Roman tourist region.

Project partner 11

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Pannon Gazdasági Hálózat Egyesület
Partner Name (English)	Pannon Business Network Association
Partner Acronym	ERDF PP10 - PBN
Department	

Nuts Id0	HU, MAGYARORSZÁG
Nuts Id2	HU22, Nyugat-Dunántúl
Nuts Id3	HU221, Győr-Moson-Sopron
Postalcode City	9027 Győr
Street Streetnumber	Gesztenyefa u. 4
Home Page	www.pbn.hu
National Tax Number	18984303-2-08
Recover Vat	no
Type of Partner	business support organisation
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Géza
Legal Representative Lastname	Éder
Legal Representative Email	ederg@pbn.hu
Legal Representative Telephone	+36 96 506 935
Contact Person Firstname	Matyas
Contact Person Lastname	Lazary
Contact Person Email	lazary@pbn.hu
Contact Person Telephone	+36 96 506 935 ; +36 30 686 1380
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>Pannon Business Network Association was founded as a public body, non-profit organization in 2006, with the participation of the regional Clusters and Industrial Parks. As a leading public economic development organization in the West Pannon region we are supporting the Hungarian national and regional goals like the creation of new jobs and improvement of competitiveness with complex and integrated programs. PBN maintains close cooperation with regional and international economic, industrial institutions. Basic purpose of it is to strengthen the internationalization activities of local small and medium-sized business sector and improve policy and business framework conditions for innovation. Activities are strongly enabled by European Union funds, having realized over 50 international projects (Lead Partner in 3 projects) with more than 600 European partners. Thematic activities are: - SME support (benchmarking, auditing, innovation voucher, business meetings); - industry-specific actions (cluster strategic management for the Thermal and for the Mechatronics, partnership with the Wood and Furniture); - planning services (Territorial Operative Program, further EU-programming). Currently, as a contracted strategic partner of regional government, PBN is coordinating the planning and distribution of structural funds for 2014-2020 of our region. PBN is also active in preparing country reports, case studies, feasibility studies of public money investments of Hungary, market researches focusing on SME competitiveness. PBN employs 23 professionals working at 3 regional offices. Within our work we value our independence, integrity and partnerships. Our staff and experts are dedicated professionals from academia and consultancy, who share best practices both within our company and with our partners internationally.</p>
Organisational and territorial benefit	<p>Since PBN Association, as a non-profit business development organization is working with a large number of regional SME companies, our networked partners we put a huge effort on utilizing transnational cross sectoral actions being realized in the project targeting to 1) develop smart and coordinated cluster policies and related implementing instruments in the Danube region, using the smart specialization approach; 2) enhance innovation management knowledge and skills of the Quadruple Helix actors; 3) foster transnational cooperation and coordination for clusters active in different industrial fields. In our network also regional public authorities, scientific-research institutions and universities can be found. As a result of the project they will better orient themselves towards business sector. These organizations will receive knowledge how to do that and convert their institutions in close co-operation with SMEs, into specialized tech transfer centres, working on the topic. West Pannon region – the SMEs operating as our partners within the regions territory- will definitely benefit from the project main results as an: 1) improved coordination of cluster policies by joint development of strategic documents for clusters active in the Danube region; 2) enhanced innovation management knowledge and skills with a special focus on SMEs; 3) intensified cooperation among clusters and cluster members. Economic Development and Innovation Operational Programme (EDIOP) 2014HU16M0OP001 is an important policy to answer labour market challenges and uptake of digital transformation in Hungary.</p>

International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>DIFASS (LP: PBN ASSOCIATION) - Development of interregional financial assistance to SMEs and of non-grant instruments (INTERREG IVC, Project No. 1174R4) DIFASS aims to unlock potential for innovation, internationalization and sustainable growth of SMEs in Europe by improving access to finance. UpGradeSME - INTERREG EUROPE Improving policy instruments supporting innovative SME performance, project no. PGI00115 8 partners cooperate in the deep restructuring of 6 involved policy instruments in the topic of SME internationalization. SME are deeply involved in all countries. This brings the needs of beneficiaries and the offers of the decision making level closer—a real dialogue begins. INKREASE - INnovation and Knowledge for REgional Actions and SystEms, No. PGI00277, INTERREG EUROPE PROGRAMME INKREASE - Innovation and Knowledge for REgional Actions and Systems - aims at improving innovation delivery capacity of participating regions. The project's main goal is to mainstream, into the different regional strategies of partners, policies and tools to increase the capacities of the various innovation ecosystems. Smart Factory Hub - Improving RD and business policy conditions for transnational cooperation in the manufacturing industry, Danube Transnational Programme, No. DTP1-1-071-1.1. The main objective of the Smart Factory HUB project is to improve framework conditions for innovation in the area of "smart factory". Therefore, the project's goal is to develop R&D and business policy conditions for transnational cooperation in the manufacturing industry. Result is improved cooperation between R&D and business where based on RIS3 (Research and Innovation Smart Specialization Strategy) centered model.</p>
---	--

Project partner 12

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Mestna občina Maribor
Partner Name (English)	Municipality of Maribor
Partner Acronym	ERDF PP11 - MOM
Department	Public Services Administration (Spatial planning department) ; Project development office
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI03, Vzhodna Slovenija
Nuts Id3	SI032, Podravska
Postalcode City	2000 Maribor
Street Streetnumber	Ulica heroja Staneta 1
Home Page	www.maribor.si
National Tax Number	SI12709590
Recover Vat	yes
Type of Partner	local public authority
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Aleksander Saša
Legal Representative Lastname	Arsenovič
Legal Representative Email	zupan@maribor.si
Legal Representative Telephone	+386 2 2201 200
Contact Person Firstname	Lidija
Contact Person Lastname	Kodrič Vuk
Contact Person Email	Lidija.kodricvuk@maribor.si
Contact Person Telephone	+386 2 2201 490
Legal Status	public
Type of institution	Non profit

Partner relevance	<p>City Municipality of Maribor (MOM) is a self-governing local community consisting of the city of Maribor and 11 other smaller settlements. The city municipality is also the founder of public institutions through which it provides conditions for functioning of interest groups. MOM is supporting NGOs in the field of healthcare to improve conditions for their development. The Spatial Planning Department is the municipal department, which primarily carries out tasks in the field of preparation of spatial plans of the local community, both the Strategic plan for whole municipality as detailed spatial plans for smaller areas of municipality. In addition, it performs a number of other tasks related to informing the public and participating in the building permitting process. In line with the possibilities, it is also involved in projects funded by European funds, which are related to the wider field of work. In last few years, the Municipality of Maribor has been actively involved in many soft measure European projects in the field of Spatial planning department: - RETINA (South-East Europe) - the subject was renewal and reconstruction of the big devastated complex TIZ Tezno; - LEAP (Intelligent Energy Europe) - Leadership for Energy Action and Planning; - PMinter (European Territorial Cooperation, Operational Program Slovenia – Austria) - The interregional interaction of residential heating and traffic related measures with the PMlevels in the SlovenianAustrian border region; - City Network (ETC SI-AT) - City Network Graz-Maribor; - ADAPT2DC (Central Europe) - Strategy for regional responses to demographic changes; - URBACT I - Cultural activities and creative industries – a driving force for urban regeneration”(PP), Partecipando (PP); URBACT II - Active A.G.E (PP), FIN-URB-ACT (PP), My Generation at Work (PP); URBACT III - 2nd Chance (PP)</p>
Organisational and territorial benefit	<p>The benefits that the Municipality of Maribor seems from the participating in the project are the following: - to gain knowledge of instruments for supporting SMEs in the field of creative and cultural industries (CCIs) and know ways to improve the ability these SMEs to focus on innovation in the field of CCIs. - to achieve long-term urban regeneration in a smaller area of the city through innovative and creative solutions of SMEs that would be included as stakeholders in RESTART 4 Danube Project; - through thematic LAPs learn about innovative and placed-based public policies and tools for implementing these urban regeneration policies in the local environmental. In urban planning, a transit-oriented development (TOD) is a type of urban development that maximizes amount of residential, business and leisure space within walking distance of public transport. In doing so, TOD aims to increase public transport ridership by reducing the use of private cars and by promoting sustainable urban growth. The objectives of the MOM in the elaboration and implementation of LAP-3 (Transit-oriented development) are the following: - promotion of TOD, both within professional sphere and among citizens, - analysis of how much of the city falls within 400-800 m of public transport, and on this basis look for possible solutions to increase this percentage (new bus lines, new bus stops on existing routes, use of rail for public and suburban passenger transport, establishment of public transport along the Drava River,...), - to find ways to make public passenger transport more user-friendly (in terms of frequency of journeys, comfort at the stations,...), - identification of areas where urban development could be implemented or upgraded according to the TOD principle; - to support innovative small and medium-sized enterprises and to achieve the urban regeneration of a small area in the context of TOD through innovative and creative solutions from these enterprises.</p>
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>The municipality office for project development was established in 2008 and employs 19 people, educated and specialized in different fields. The office is focused on preparation of project applications, management, implementation and reporting of European projects as well as on implementation of investments. The municipality thus has human resources and financial capacities for the implementation of the project. The municipality itself is a local authority and is able to influence policies on both local and national level. According to over 50 successful applications on EU – funded projects, Municipality of Maribor is capable to coordinate activities and is involved in several international partnerships of mainly soft measure European projects in the different fields. In the last few years Municipality of Maribor participated in following international programs and projects as a partner or as a lead partner: Interreg CENTRAL EUROPE Programme: “Focus IN CD” (LP), “Efficiency” (in progress), “Urban INNO”, “Senior Capital”, “Q-ageing”, “ATADAPT2DC” Urban Innovative Actions: “URBAN SOIL 4 FOOD” – LP (in progress) Norwegian Financial Mechanism: “ZORA” Danube Transnational Programme: New Pilgrim Age URBACTs: “My generation at work”, “Active Age”, “Fin-Urb-Act”, »2nd Chance«, “Creative spirits”, “Cultural activities and creative industries – a driving force for urban regeneration”, FP7: “Upside” INTERREG IV C: “Pimms transfer”, “Citeair II” INTELLIGENT ENERGY EUROPE: “Minus 3%”, “Leap”, “Streetlight”, “Added Value” EACEA - Europe for citizens: “Fun-Reg Policy Net”</p>

Project partner 13

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Grad Rijeka
Partner Name (English)	City of Rijeka
Partner Acronym	ERDF PP12 - Rijeka
Department	Department of Entrepreneurship

Nuts Id0	HR, HRVATSKA
Nuts Id2	HR03, Jadranska Hrvatska
Nuts Id3	HR031, Primorsko-goranska županija
Postalcode City	51000 Rijeka
Street Streetnumber	Korzo 16
Home Page	www.rijeka.hr
National Tax Number	OIB 54382731928
Recover Vat	no
Type of Partner	local public authority
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Vojko
Legal Representative Lastname	Obersnel
Legal Representative Email	mayor@rijeka.hr
Legal Representative Telephone	+385 51 209 333
Contact Person Firstname	Tina
Contact Person Lastname	Ragužin
Contact Person Email	Tina.raguzin@rijeka.hr
Contact Person Telephone	+385 51 209 619
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>City of Rijeka has a long history being an industrial centre, but during the transition time a lot of factories were shut down and abandoned, and left empty as industrial heritage objects waiting to be reconstructed and find a different use. City of Rijeka, as an owner of a lot of industrial heritage buildings, has been determined to renew the buildings, so it started the renewal of the part of the sites for the use related to culture: museum, library, children's house and start-up incubator. Since Rijeka is awarded the European capital of culture in 2020, a lot of activities have started within the city in order to try and support the development of the creative industries, through events, mentoring, creating a common space to work etc. Also, a number of projects of communication and partnerships with other cities European capital of culture are going on in order to find synergies, exchange best practices and tool for support of CCI.</p>
Organisational and territorial benefit	<p>City of Rijeka is active in activities related to support of start-ups and SMEs through support institutions established for that purpose: start-up incubator, services & production incubator. All the support institutions are open to start-ups and SMEs regardless the sector, so the project RESTART_4Danube will give us the opportunity to develop specific tools for implementation in order to support Creative industries with their specific needs. Although support of creative industries was present within the preparation for the European capital of culture, this project will give Rijeka an overall understanding of the needs for support of CCIs, as well as the methodology that includes best practices for the support of CCIs. The transnational partnership will give additional value to the whole process, being able to get to know best practices that other cities experienced, as well as their support in the whole process. The additional value of the partnership is including urban regeneration, by using industrial heritage sites, in the whole process, which will be detailed within the new Local action plan developed within the project.</p>
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>City of Rijeka has big experience participating in EU projects, as well as Interreg projects, as lead or partner in the project. Some of the projects City of Rijeka participated are 1. URBAN INNO, Interreg Central Europe, 2016-2019, Lead partner 2. IN SITU, Interreg Central Europe, 2019-2022, 3. ECOC SME, Interreg Europe, 2019-2021 4. CERlecon, Interreg Central Europe, 2016-2019, 5. SULPITER, Interreg Central Europe, 2016-2019 6. Greener Sites, Interreg Central Europe, 2016-2019 7. Forget Heritage, Interreg Central Europe, 2016-2019 8. MySmartLife, HORIZON2020, SCC, 2016-2021, Follower city 9. CIRC-PACK, HORIZON 2020, 2017-2020 10. EnterYOUTH, Crossborder Slovenia-Croatia, 2016-2017, Lead partner 11. Creative start-up, Crossborder Slovenia-Croatia, 2016-2017, Lead partner</p>

Project partner 14

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Vas Megyei Önkormányzati Hivatal
Partner Name (English)	Self-Government Office of Vas County

Partner Acronym	ERDF PP13 - VMÖH
Department	
Nuts Id0	HU, MAGYARORSZÁG
Nuts Id2	HU22, Nyugat-Dunántúl
Nuts Id3	HU222, Vas
Postalcode City	9700 Szombathely
Street Streetnumber	Berzsenyi D. tér 1
Home Page	www.vas megye.hu
National Tax Number	15420002-2-18
Recover Vat	no
Type of Partner	regional public authority
Co Financing Source	ERDF
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	dr. Péter
Legal Representative Lastname	Balázs
Legal Representative Email	balazsy.peter@vasmegye.hu
Legal Representative Telephone	+36 94 515 710
Contact Person Firstname	Anikó
Contact Person Lastname	Neuvirthné Bilics
Contact Person Email	neuvirthne.aniko@vasmegye.hu
Contact Person Telephone	+36 94 515 741
Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>Amongst its various competences, Vas County has institutional responsibility in coordinating mobility, environment and cultural planning at county level. The Self-Government Office of Vas County (VMÖH) is the economic organization of the Self-Government of Vas County. Competences are: • Organizing of county level regional development and mezo-level spatial planning; • Boosting economic & infrastructural development; • Managing and developing of international relations; • Participating in preparation, coordination and realization of development initiatives in and around Vas County; • Mobilizing partnerships of professional organizations in business, cultural and civic spheres of life. VMÖH currently employs 30 professionals working in 5 department groups; one of them is the International Project Department. The tasks of the International Project Department of the office include the creation, management and development of international relations. The department took place as lead partner or as project partner in the management of several international projects. These projects are financed by European Union Programs, such as Interreg SI-HU, Interreg AT-HU, Interreg Europe, Central Europe, Erasmus+, Europe for Citizens Program, COSME Program, etc. Besides the International Project Department, the colleagues of the Territorial Development Department are responsible for the preparation, management and implementation of the Territorial and Settlement Development Operational Programme – launched by the local government bodies – both as consortium leader or as consortium member.</p>
Organisational and territorial benefit	<p>Vas County is considered to be Hungary's western gate to Europe and it plays a decisive role in the development of the local economy and society focusing on R&D. Benefiting from its positional advantages, it has become the pioneer of economic transition and has turned into one of the most important centres of economic and social modernization in Hungary. The county is situated in one of the most attractive investment regions as it has favourable geographic conditions, a restructured economy, as well as high quality human resources and cultural values. Role of Self-Government Office of Vas County as a regional public authority is to strengthen, coordinate and promote economic development in Vas County in general. Participation in RESTART4_Danube Project will help VMÖH to develop new tools for the support of relevant stakeholders in creative industries and to support them to be more present and implicated in the processes of urban regeneration. By participating in the implementation of this project, VMÖH will have the opportunity, through working with other partners, to gain new experiences and knowledge that they have and will be able to apply in its future activities, as well as gain new partnerships to work on the development of new joint project ideas of mutual benefit. By participating in workshops and trainings, beneficiaries will have the opportunity to learn new skills that they will apply to enhance their activities and create business partnerships and promote their region. All these activities will lead to economic development, creation of conditions for development of innovative activities that will lead to urban regeneration.</p>

International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	The International Project Department took place as lead partner or as project partner in the management of several international projects. These projects are financed by European Union Programs, such as Interreg SI-HU, Interreg AT-HU, Interreg Europe, Central Europe, Erasmus+, Europe for Citizens Program, COSME Program, etc.: • AT-HU 2007-2013: COMMON-GIS (LP), MÁRIA ÚT (PP), ALPANNONIA (PP), NATUR-KULINARIUM (PP) • SI-HU 2007-2013: REGNET (LP), FUTUR (LP), ÉLŐ ÖRÖKSÉGÜNK (LP) • AT-HU INTERREG V-A: VELOREGIO (PP), WomEn-Pulse (PP), Border(hi)stories (PP) • SI-HU INTERREG V-A: Guide2Visit (LP), IronCurtainCycling (PP), SIHU-PRO (LP) • Interreg Europe Program: ThreeT (PP) • Europe for Citizens Program: SOLICRIS (PP), CAPE AB (PP) • ERASMUS+ Program: Qualipaed (PP) • COSME Program: GARDEN ROUTE (PP)
---	---

Project partner 15

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Udruženje za razvoj NERDA
Partner Name (English)	Development Association NERDA
Partner Acronym	IPA PP1 - NERDA
Department	
Nuts Id0	BA, BOSNIA AND HERZEGOVINA
Nuts Id2	BA00, Bosnia and Herzegovina
Nuts Id3	BA000, Bosnia and Herzegovina
Postalcode City	75000 Tuzla
Street Streetnumber	M. i Ž. Crnogorčevića 5
Home Page	www.nerda.ba
National Tax Number	209683030008
Recover Vat	yes
Type of Partner	interest groups including NGOs
Co Financing Source	IPAI
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Enes
Legal Representative Lastname	Drljević
Legal Representative Email	nerda@nerda.ba
Legal Representative Telephone	+387 35 369 900
Contact Person Firstname	Enes
Contact Person Lastname	Drljević
Contact Person Email	nerda@nerda.ba
Contact Person Telephone	+387 35 369 900
Legal Status	private
Type of institution	Non profit
Partner relevance	Development Association NERDA is a non-governmental organization acting as the regional development agency for North-East BiH, responsible for strengthening, coordination and promotion of economic development. Activities are directed towards building a strong region through mobilization of internal as well as external resources with the aim to improve living standard and competitiveness of the regional economy, in the country as well as in the Western Balkans. Through an intensive cycle of learning and working together with external associates and experts, the employees of NERDA mastered and adopted a series of skills which today put them in line with experienced professionals. Furthermore, through the implementation of the Sida-funded CREDO project NERDA has created the Methodology of Integrated Economic Development, which has showed how an active participation of a large number of stakeholders brings about concrete results. NERDA uses this methodological approach in all its activities, which has proven to be very successful. NERDA has 6 full-time professionals with substantial experience in regional economic development, project management, financial management and reporting, event management and project implementation by international standards. Over the past 14 years NERDA implemented a number of major projects and a series of small-scale projects covering following sectors: economic development, support to SMEs, tourism, Energy Efficiency, IT sector, Wood development sector, Youth, education of adults and employment. The projects were co-funded by Sida, various EU Programs (CARDS, IPA, cross-border cooperation and trans-national cooperation programmes), Italian Government, USAID and by local BiH governments.

Organisational and territorial benefit	<p>Role of Development Association NERDA as a Regional development Agency is to strengthen, coordinate and promote economic development in NE BiH and in BiH in general. Participation in RESTART4_Danube Project will help NERDA to develop new tools for the support of SMEs active in creative industries and to support them to be more present and implicated in the processes of urban regeneration. By participating in this project, NERDA will work on connecting both stakeholders in Bosnia and Herzegovina with partner organizations from other Partner's countries. By participating in the implementation of this project, NERDA will have the opportunity, through working with other partners, to gain new experiences and knowledge that they have and will be able to apply in its future activities, as well as gain new partnerships to work on the development of new joint project ideas of mutual benefit. The improvement of framework conditions and policy instruments and strengthening the cooperation and coordination on institutional levels would lead to creation of conditions for urban regeneration. Supporting SMEs with new tools and instruments will give them the opportunity to increase their growth potential. By participating in workshops and trainings, beneficiaries will have the opportunity to learn new skills that they will apply to enhance their activities and create business partnerships, promote their offer, and promote their region. In the long term, all this will lead to economic development, creation of conditions for development of innovative activities that will lead to urban regeneration (urban and rural). Recognizing opportunities for innovative investments on local, regional and state level will lead to the creation of new employment opportunities.</p>
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>Development Association NERDA implemented, as an implementing party and as a partner, a number of International projects: Danube S3 Cluster – Transnational Cluster Cooperation active on Agro-food, based on Smart Specialization Approach in Danube region. Implementation period 01.07.2018-30.06.2021. Funding: EU DANUBE -Interreg REPCONS - Renewable Energy Policy Consensus Implementation period: April 2019 – May 2020 Funding: European Climate Foundation - ECF Development Association NERDA is Lead Project Partner. Promotion of Tourism in Tuzla through the Renewal of the Archaeological Park Funding - EU through UNDP ReLOaD Programme NERDA Coordinator of the project Clustering Knowledge, Innovation and Design in the SEE Wood Sector – ID:WOOD Implementation period: October 2012 – December 2014 Funding: European Union through South East Europe Transnational Cooperation Programme PROGRES – Protection of Nature and Globalisation of Renewable Energy Sources Funding_ EU through IPA II Programme - Cross-Border Cooperation Croatia-Bosnia and Herzegovina Lead Partner in the Project: Nijemci Municipality, HR BiH applicant in the Project: Development Association NERDA</p>

Project partner 16

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii
Partner Name (English)	Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development
Partner Acronym	ENI MD PP1 - ODIMM
Department	
Nuts Id0	MD, MOLDOVA
Nuts Id2	MD00, Moldova
Nuts Id3	MD000, Moldova
Postalcode City	2012 Chisinau
Street Streetnumber	bd. Stefan cel Mare si Sfant 134
Home Page	www.odimm.md
National Tax Number	1007600042792
Recover Vat	no
Type of Partner	business support organisation
Co Financing Source	ENI-MD
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Iulia
Legal Representative Lastname	COSTIN
Legal Representative Email	office@odimm.md
Legal Representative Telephone	+373 22 295 741
Contact Person Firstname	Olga
Contact Person Lastname	Popa
Contact Person Email	olea.popa@gmail.com
Contact Person Telephone	+373 69 314 557

Legal Status	public
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development (ODIMM) is a public non-profit institution created in 2007 that develops and implements support programs in order to increase SME competitiveness. ODIMM ensures the implementation of national SME development policies, acting in co-operation with the Ministry of Economy and Infrastructure. ODIMM's vision is to become the main engine of local entrepreneurial development. In 12 years of activity, ODIMM become a key player in business development and is recognized, both inside and outside the donor community, as a reliable partner in private sector development. ODIMM services include: developing entrepreneurial skills, access to information, access to finance: Credit Guarantee Fund, Program for Attracting Remittances into Economy PARE 1+1, Exhibition Participation Program, Women in Business National Program, National Program START for YOUTH; business support infrastructure-11 Business Incubators located in regions; National Consultancy Center organized as a one-stop shop for entrepreneurs; promoting public-private dialogue, internationalization services-Enterprise Europe Network. Among ODIMM key indicators are: 60000 consultancies offered, 28000 trainings, 3000 companies financed with a total amount of 8mil EUR and 6000 jobs created. In terms of internal capacities, ODIMM staff has the necessary qualifications to perform the tasks set, with the possibility to develop their knowledge and skills following the business needs and new strategic directions of the activity of the organization. In 2019, ODIMM team has comprised 40 positions, divided by as follows: Leadership - 1 General Director; Management staff – 11 persons; Executive staff – 28 persons.</p>
Organisational and territorial benefit	<p>ODIMM has as essential role in developing business support infrastructure, by creating and managing the Business Incubators network from Moldova. One of the members, Cahul Business Incubator (BI) is associated partner and follower city within Restart_4Danube project. Cahul is located in South region and has a great potential in creative industries. The cooperation of quadruple helix within CREATIVE cluster from Cahul will help enable new solutions for regional development in this area. The proposed project will build on this initiate by transferring know-how, develop new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted to be a European and Danube region priority in the next programming period. The benefits for the stakeholders in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, located in the Danube region and other European macro territories, i.e. western countries, Baltic region, will be as follows: The transnational project partnership will facilitate the cooperation between the countries for enhancing entrepreneurial ecosystem. The backgrounds of partner organization and experience in developing businesses from the region is a clear opportunity for project partners to learn from each other's and transfer good practices. Thus, the benefit gained by the project partners include access to knowledge and information from Danube Region, capacity building for internal staff and enhancement of support services of ODIMM. In addition, the project will facilitate the access to a valuable experience and will contribute to adapt the existing framework to the real needs of the business sector that will stimulate urban regeneration. The benefits for the stakeholders in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, located in the Danube region and other European macro territories.</p>
International project experience and (if relevant) LP experience and capacities	<p>ODIMM developed strong management capacities as lead or project partner in EU-funded and other international projects within Cross Border Cooperation Programmes - Black Sea Basin, Danube Transnational Programme, ENI CBC Romania-Moldova-Ukraine; EU Seventh Framework Programme FP7, Norwegian Ministry of Foreign Affairs, Japan International Cooperation Agency, Enterprise Europe Network and H2020. In the field of regional development, urban regeneration and economic growth, ODIMM implemented several projects within international consortiums, such as: 1. DTP: Made in Danube - Transnational Cooperation to transform knowledge into marketable products and services for the Danubian sustainable society of tomorrow. 2. DTP: Danube Chance2.0 Embracing failure to facilitate second-chance entrepreneurship in the Danube region. The project will deliver innovative policy designs, give formerly bankrupt entrepreneurs a second chance in the Danube region. 3.DTP: Finance4Social Change Leveraging Finance 4 positive Social Change". 4. DTP: Women in Business Fostering the Young Women Entrepreneurship in the Danube Region. 5. JOBS for Youth - Joint Opportunities in Business for Youth Within EU Eastern Partnership Territorial Cooperation. 6. South Open Gate of Moldova for Businesses and Investments Promotion within EU Mayors for Economic Growth pioneer projects. Objective: Local economic development focused on enhancing the competitiveness of SMEs in the region by providing "top support services for business development" and by developing the capacity of consultancy providers throughout the region to provide the necessary business support and foreign direct investments orientation to the local economy.</p>

Project partner 17

Partner Role In The Project	PP
Partner Name	Інформаційно-інноваційний центр розвитку «НОВУМ»
Partner Name (English)	Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"
Partner Acronym	ENI UA PP1 - NOVUM
Department	
Nuts Id0	UA, UKRAINE
Nuts Id2	UA03, Zakarpatska Oblast
Nuts Id3	UA030, Zakarpatska Oblast
Postalcode City	88000 Uzhgorod
Street Streetnumber	Ivana Franka Street 1B
Home Page	www.novum.in.ua
National Tax Number	25450626
Recover Vat	no
Type of Partner	interest groups including NGOs
Co Financing Source	ENI-UA
Co Financing (%)	85.00
Legal Representative Firstname	Tatyana
Legal Representative Lastname	Makarova
Legal Representative Email	info@novum.in.ua
Legal Representative Telephone	+380 955095495
Contact Person Firstname	Matviy
Contact Person Lastname	Kadar
Contact Person Email	m6781863@gmail.com
Contact Person Telephone	+380 669873855
Legal Status	private
Type of institution	Non profit
Partner relevance	<p>Informational Centre for Innovation and Development "NOVUM" is a non-governmental organization. NOVUM was established in 2000 to support and develop a talented and active youth, as a youth public organization. In the process of development, the organization has expanded its activities and supported strategic initiatives for capacity development to promote comprehensive growth and sustainable human development. Through the partnership with national, regional and local authorities, civil society and the private sector, NOVUM aims to support Transcarpathian region and Ukraine on the path to poverty reduction, human potential development, economics, environmental protection and promotion of information and innovation technologies. Through an intensive cycle of learning and working together with external associates and experts, the employees of NOVUM mastered and adopted a series of skills which today put them in line with experienced professionals. NOVUM team consists of professionals with a great and diverse experience and a high professional culture, with substantial experience in regional economic development, project management, financial management and reporting, event management and project implementation by international standards. Over the past 19 years NOVUM implemented a number of projects. The projects were co-funded by Sida, various EU Programs and Funds, Visegrad Fund and other.</p>
Organisational and territorial benefit	<p>Participation in RESTART4_Danube Project will help NOVUM to develop new tools for the support of SMEs active in creative industries and to support them to be more present and implicated in the processes of urban regeneration. By participating in this project, NOVUM will work on connecting both stakeholders in Ukraine with partner organizations from other Partner countries. By participating in the implementation of this project, NOVUM will have the opportunity, through working with other partners, to gain new experiences and knowledge that they have and will be able to apply in its future activities, as well as gain new partnership to work on the development of new joint project ideas for mutual benefit. The improvement of framework conditions and policy instruments and strengthening the cooperation and coordination on institutional levels would lead to creation of conditions for urban regeneration. Supporting SMEs with new tools and instruments will give them the opportunity to increase their growth potential. By participating in workshops and trainings, beneficiaries will have the opportunity to learn new skills that they will apply to enhance their activities and create business partnerships, promote their offer, and promote their region. In the long term, all this will lead to economic development, creation of conditions for development of innovative activities that will lead to urban regeneration (urban and rural). Recognizing opportunities for innovative investments on local, regional and state levels will lead to the creation of new employment opportunities.</p>

<p>International project experience and (if relevant) LP experience and capacities</p>	<p>NOVUM NGO implemented a number of International projects: Name of the project: CLUSTERING (Opening doors for cross border clusters in SK and UA). Project's main objectives was to increase knowledge and strengthen professional capacities of regional key players in two cross border regions (Košice Region in Slovakia and Zakarpatska region of Ukraine) for development of cross-border cooperation, with emphasis on cross-border clusters and cluster initiatives as a tool for sustainable development Name of the project: Čergov-Zakarpatska cross-border cooperation in the field of tourism development The project was aimed at improvement of tourism development in border region of Ukraine and Slovakia through purchasing equipment, developing tourism development strategy, holding joint activities etc. Name of the project: SK-INFO-UA Innovative information products of cross-border cooperation Main intention of the project is to provide development of information flows by innovative access using information – communication technologies. Towns involved in the project have key position within regions (centre of region), there absent information in other languages. Connections and common historical and cultural roots within history of Transcarpathian area as well as economical and social disparities of close regions were starting points for the project. Name of the project: “SafeLabour: informational support to labour migrants” (No. 21810217) The main goal of the project “SafeLabour” is to provide information assistance for labour migrants from Ukraine or other countries by establishing Support Centres in the Czech Republic, Poland, and Slovakia.</p>
--	---

B.4 Project Partner

Project partner 18

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP1 Mestna občina Nova Gorica
Partner Name (English)	City of Nova Gorica
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI04, Zahodna Slovenija
Nuts Id3	SI043, Goriška
Postalcode City	5000 Nova Gorica
Street Streetnumber	Trg Edvarda Kardelja 1
Legal Representative Firstname	Dr. Klemen
Legal Representative Lastname	Miklavič
Legal Representative Email	tajnistvo.zupana@nova-gorica.si
Legal Representative Telephone	+386 053 350 112
Contact Person Firstname	Tomaž
Contact Person Lastname	Konrad
Contact Person Email	Projektna.pisarna@nova-gorica.si
Contact Person Telephone	+386 5 33 50 174
Associated to Partner	Fakulteta za uporabne družbene študije v Novo Gorici
Partner's Role In The Project	The benefits that the Municipality of Nova Gorica, as follower and complementary to MOM as PP, will bring for organisational and territorial benefit, will be: - gaining knowledge of instruments for supporting SMEs in the field of creative and cultural industries (CCIs) and know ways to improve the ability these SMEs to focus on innovation in the field of CCIs. - achieving long-term urban regeneration in a smaller area of the city through innovative and creative solutions of SMEs that would be included as stakeholders in RESTART 4 Danube Project. The objectives of the MONG, together with MOM, in the elaboration and implementation of LAP-3 (Transit-oriented development) are the following: - promotion of TOD, both within professional sphere and among citizens, - to find ways to make public passenger transport more user-friendly (in terms of frequency of journeys, comfort at the stations,...), - identification of areas where urban development could be implemented or upgraded according to the TOD principle; - to support innovative small and medium-sized enterprises and to achieve the urban regeneration of a small area in the context of TOD through innovative and creative solutions from these enterprises.
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	MONG will be a follower city. It will participate in 5 steering committee meetings (SCOM) in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárvár & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day – midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). MONG will provide input to SASS for the Slovenian regional analysis of creative and cultural industries and participate in the policivil workshop organized by SASS in Nova Gorica (WP3). It will also attend 2 policy dialogue workshops in Rijeka and Uzhgorod (WP3). MONG will participate in 5 study visits in Rijeka (B2B with SCOM 2), Craiova, Maribor (B2B with SCOM 3), Vratsa (B2B with 1st city summit) & Sárvár (B2B with SCOM 4). In the frame of WP4, MONG will also participate in 2 city summits and, in tandem with SASS, replicate parts of LAP3 on transit-oriented development in Nova Gorica (WP4). Finally MONG will attend 1 training (WP5).

Project partner 19

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP2 Ужгородська міська рада
Partner Name (English)	Uzhhorod City Council
Nuts Id0	UA, UKRAINE
Nuts Id2	UA03, Zakarpatska Oblast
Nuts Id3	UA030, Zakarpatska Oblast
Postalcode City	88000 Uzhgorod
Street Streetnumber	Poshtova square 3
Legal Representative Firstname	Bohdan
Legal Representative Lastname	Andriiv
Legal Representative Email	umr@rada-uzhgorod.gov.ua
Legal Representative Telephone	+38 403 1242 8030
Contact Person Firstname	Oleksandr
Contact Person Lastname	Bilak
Contact Person Email	obilak@ukr.net
Contact Person Telephone	+380 312613049
Associated to Partner	Інформаційно-інноваційний центр розвитку «НОВУМ»
Partner's Role In The Project	<p>The participation as ASP of Uzhhorod City Council will facilitate the development of new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted in the Eastern part of Danube region as less developed ones, with respect of this topics. The benefits for the Ukraine region of Uzhhorod stakeholders, in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, will focus on:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube region, because these thematic fields correspond to some priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities; refurbish old industrial buildings to serve as better incubators for artists & entrepreneurs, inclusion of transit-oriented development in the local development strategies; heritage buildings to become the community's creative hotspot; applying concepts of green spaces as strategies for urban regeneration. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users.
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	<p>Uzhhorod city council will be a follower city. It will participate in 5 steering committee meetings (SCOM) in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárvár & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day – midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). In the frame of WP3, it will provide input to NOVUM for the Ukrainian regional analysis of creative and cultural industries but also support NOVUM in the organization of one policivil workshop in Uzhhorod and attend it (WP4). Uzhhorod city council will, in tandem with NOVUM, replicate activities from the Local Action Plan on refurbishing heritage and historical buildings. It will furthermore participate in 5 study visits in Rijeka (B2B with SCOM 2), Craiova, Maribor (B2B with SCOM 3), Vratsa (B2B with 1st city summit) and Sárvár (B2B with SCOM 4). In the frame of WP4, Uzhhorod city council will also participate in 2 city summits (Vratsa and Chisinau). Finally, Uzhhorod city council will attend 1 training session (WP5). More generally, Uzhhorod city council will act as multiplier and raise the visibility of the project and its results in Transcarpathia.</p>

Project partner 20

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP3 Nova Iskra Kreativni Hab
Partner Name (English)	Nova Iskra Creative Hub
Nuts Id0	RS, SERBIA
Nuts Id2	RS00, Serbia
Nuts Id3	RS000, Serbia
Postalcode City	11000 Belgrade
Street Streetnumber	Gavrila Principa 43
Legal Representative Firstname	Relja
Legal Representative Lastname	Bobić
Legal Representative Email	relja@novaiskra.com
Legal Representative Telephone	+381 114051897
Contact Person Firstname	Relja
Contact Person Lastname	Bobić
Contact Person Email	relja@novaiskra.com
Contact Person Telephone	+381 114051897
Associated to Partner	Търговско-Промислена палата - Враца
Partner's Role In The Project	<p>Nova Iskra is a pioneering creative hub in the Balkans, created with the idea to incite tangible connections between creative industries, technology and the people, with the goal to support critical thinking, nurture ideas, design organizations and develop businesses that are future-proof, while remaining sensible to the ever-changing present. Nova Iskra will create SPACES, initiates COLLABORATIONS and designs EDUCATION programs for innovators, entrepreneurs, researchers, activists, students, professionals, organizations and companies who are interested in taking an active role in shaping the way we will LIVE, LEARN and WORK in the future. Thus, some mentoring programs, webinars, intensive courses, study programs, creative campuses, workshops, multidisciplinary working groups, peer-to-peer exchanges - they all could provide young professionals with the skill sets necessary in an increasingly fluid and shifting job market, as well as challenging economic and social circumstances, not only on the local but on the global level. As an indirect result of RESTART4_Danube, it could be further developed programs, projects and collaborations inspired by a variety of topics, such as social innovation, green economy, sustainable business models, commons, responsible design, sustainable architecture, team culture, crowdfunding, the gaming industry, digital communication and fabrication, information technologies, biotechnology and many others. Finally, Nova Iskra aims to have an important role in the process of creating public policies, on local, national, regional and European levels, in relation to the topics such as development of the creative industries, new professions and the future of work, non-formal education, digital humanities and other related fields.</p>
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	<p>NICH will participate in 5 steering committee meetings in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárvár & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day - midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). In the frame of WP4, it will act as expert and take part in 2 study visits in Rijeka and Maribor but also provide support to CCI-Vratsa for an action plan for the establishment of a transnational network of creative urban service hubs. As member of the European Creative Hub Network (ECHN), NICH will facilitate contacts between the consortium and ECHN. Finally, NICH will provide input for the preparation of a training handbook on Creativity and urban Governance and attend 1 training (WP5).</p>

Project partner 21

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP5 - Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta Republike Hrvatske
Partner Name (English)	Ministry of Economy, Entrepreneurship and Crafts of the Republic of Croatia
Nuts Id0	HR, HRVATSKA
Nuts Id2	HR04, Kontinentalna Hrvatska
Nuts Id3	HR041, Grad Zagreb
Postalcode City	10000 Zagreb
Street Streetnumber	Ulica grada Vukovara 78
Legal Representative Firstname	Nataša
Legal Representative Lastname	Mikuš Žigman
Legal Representative Email	natasa.mikuszigman@mingo.hr
Legal Representative Telephone	+385 1 6106994
Contact Person Firstname	Nirvana
Contact Person Lastname	Kapitan Butković
Contact Person Email	nirvana.kapitanbutkovic@mingo.hr
Contact Person Telephone	+385 1 6106 068
Associated to Partner	Hrvatska gospodarska komora
Partner's Role In The Project	Strengthening overall industries in Croatia is a priority of the Ministry of Economy, Entrepreneurship and Crafts of the Republic of Croatia. MEEC-MGPO is therefore very interested in exchanging and gathering new insights about policy instruments and good practices supporting CCIs and local creativity to promote services innovation. As coordinator of EUSDR PA8 on competitiveness, MEEC-MGPO is interested in improving framework conditions and capacity-building for SMEs and CCIs in the Danube region – which are targets of PA8. So, MEEC-MGPO is eager to support the local action plan. Energy and sustainable environment, which is one of the Croatian smart specialization priority areas, is at the crossroads of sustainable innovation (energy, production and consumption), social and service innovation in which creative businesses play a crucial role.
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	MEEC-MGPO will participate in 5 steering committee meetings (SCOM) in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárvár & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day – midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). It will provide input to CCE for the Croatian regional analysis of creative and cultural industries and take part in 2 policy dialogue workshops in Rijeka and Uzhgorod (WP3). MEEC-MGPO will furthermore participate in 2 study visits (WP4) and attend 1 training session (WP5). As coordinator of Priority Area (PA) 8 of the EUSDR, MEEC-MGPO will provide an important support at the political/institutional level. It will ensure links with PA8 and act as multiplier to raise the visibility of the project and its results. More generally, MEEC-MGPO will provide useful political support and ensure high visibility of the project and its results in Croatia.

Project partner 22

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP6 - Tallinna Teaduspark Tehnopol SA
Partner Name (English)	Tallinn Science Park Tehnopol
Nuts Id0	EE, EESTI
Nuts Id2	EE00, Eesti
Nuts Id3	EE001, Põhja-Eesti
Postalcode City	12618 Tallinn
Street Streetnumber	Teaduspargi 6/1
Legal Representative Firstname	Indrek
Legal Representative Lastname	Orav
Legal Representative Email	indrek.orav@tehnopol.ee
Legal Representative Telephone	+372 526 4828
Contact Person Firstname	Anu
Contact Person Lastname	Puusaag
Contact Person Email	anu.puusaag@tehnopol.ee
Contact Person Telephone	+372 5090 541
Associated to Partner	Община Враца
Partner's Role In The Project	The participation as ASP of Tehnopol will facilitate the development of new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted in Baltic region, specifically in Estonia, as complementary approach to the two regional financing programs from Danube, respectively Baltic regions. The benefits for stakeholders from Estonia, in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, will focus on: <ul style="list-style-type: none"> • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube-Baltic crossover regions, because these thematic fields correspond to many European priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities; refurbish old industrial buildings to serve as better incubators for artists & entrepreneurs, inclusion of transit-oriented development in the local development strategies; heritage buildings to become the community's creative hotspot; applying concepts of green spaces as strategies for urban regeneration. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users.
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	Tehnopol will participate in 5 steering committee meetings in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárovar & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day – midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). Tehnopol will act as expert and provide strategic assistance to the consortium during the project implementation and in particular for the Local Action Plan in Romania about “new spaces for experimentation, innovation and entrepreneurship in the cultural and creative sector” (WP4). In this frame, it will attend 2 study visits including one in Craiova, Romania. Finally, Tehnopol will provide support to CCE for the preparation of the training handbook on Urban Innovation Management (WP5). More generally, Tehnopol will raise awareness about the project and its outcomes and results in Estonia.

Project partner 23

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP7 - Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Partner Name (English)	Ministry of Regional Development and Public Administration of Romania
Nuts Id0	RO, ROMÂNIA
Nuts Id2	RO32, București - Ilfov
Nuts Id3	RO321, București
Postalcode City	050706 Bucharest
Street Streetnumber	Bd. Libertatii 16
Legal Representative Firstname	Vasile-Daniel
Legal Representative Lastname	SUCIU
Legal Representative Email	
Legal Representative Telephone	+40 372 111 506
Contact Person Firstname	Daniel-Gabriel
Contact Person Lastname	VĂLCEANU
Contact Person Email	daniel.valceanu@mdrap.ro
Contact Person Telephone	+40372 114 517
Associated to Partner	Universitatea POLITEHNICA București
Partner's Role In The Project	Strengthening overall industries in Romania is a priority of the MDRAP, being therefore very interested in exchanging and gathering new insights about policy instruments and good practices supporting CCI and local creativity to promote services innovation. As National Authority for Regional development in Romania, MDRAP is also interested in improving framework conditions and capacity-building for SMEs and CCIs in the Danube region - which are targets of PA8, especially in connection with other financial support measures promoted for increasing competitiveness of Romanian innovative SME, i.e. the running POR Lagging regions - Operation O1.1. So, MDRAP is eager to support the local action plan, having a LAP in South East part of Romania - Craiova Municipality and Oltenia Region. Creative industries, which could be one of the smart specialization priority areas, is at the crossroads of sustainable innovation, social and service innovation in which CCIs play a crucial role., targeting the urban regeneration of our cities, and more generally the developing of smart communities in Romania.
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	MDRAP will participate in 5 steering committee meetings (SCOM) in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárvár & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day - midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). In the frame of WP3, it will provide input to UPB for the Romanian regional analysis of creative and cultural industries and take part in 2 policy dialogue workshops in Rijeka and Uzhgorod. MDRAP will furthermore participate in 2 study visits (WP4) and attend 1 training session (WP5). More generally, MDRAP will provide an important support at the political level, act as multiplier and ensure high visibility of the project and its results in Romania.

Project partner 24

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP8 - Landesregierung Kärnten
Partner Name (English)	Administration of the regional government of Carinthia
Nuts Id0	AT, ÖSTERREICH
Nuts Id2	AT21, Kärnten
Nuts Id3	AT211, Klagenfurt-Villach
Postalcode City	9021 Klagenfurth am Wörthersee
Street Streetnumber	Arnulfplatz 1
Legal Representative Firstname	Markus
Legal Representative Lastname	Bliem
Legal Representative Email	abt1.strale@ktn.gv.at
Legal Representative Telephone	+43 50 536 10141
Contact Person Firstname	Markus
Contact Person Lastname	Bliem
Contact Person Email	abt1.strale@ktn.gv.at
Contact Person Telephone	+43 50 536 10141
Associated to Partner	FH Kärnten gemeinnützige Privatstiftung
Partner's Role In The Project	<p>KTN is a relevant stakeholder as ASP in the project RESTART4_Danube, as Administration of the regional government of Carinthia, one important region from Austria. It collaborates in international networks in the public, politics, business and civil society – on a par with technological and economic innovations. KTN interest is on all social facets and challenges yet recently focused on the creative industries used for urban regeneration, while trying to improve the potential of the Danube Region for research and innovation in this field. The participation in RESTART4Danube project will foster sustainability of KTNs actions and helps to establish further concrete transnational cooperation both for KTN and the represented territory. With reference to the policy dialogue pillar, KTN has an extensive experience for the support to coordination of R&I policies through analysis and development of policy recommendations. Thus being an ASP, it enables KTN to continue being actively involved in the Danube macro-regional discussion among policy makers and between policy makers and other relevant stakeholders. This provides also to the territory the possibility to play a relevant role in strategy discussions, across Danube Region and not only.</p>
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	<p>KTN will participate in 5 steering committee meetings in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárovar & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day – midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). It will support CUAS in the drafting of the Austrian regional analysis of creative and cultural industries and will take part in the policivil workshop organized by CUAS in Villach and in 2 policy dialogue workshops in Rijeka and Uzhgorod (WP3). KTN will also attend 2 study visits (WP4) and participate in 1 training session (WP5). More generally, KTN will provide useful political support and ensure high visibility of the project and its results in Carinthia/Austria.</p>

Project partner 25

Partner Role In The Project	AP
Partner Name	ASP4 Incubatorul de Afaceri Cahul
Partner Name (English)	Business Incubator Cahul
Nuts Id0	MD, MOLDOVA
Nuts Id2	MD00, Moldova
Nuts Id3	MD000, Moldova
Postalcode City	3901 Cahul
Street Streetnumber	Hasdeu 2
Legal Representative Firstname	Artur
Legal Representative Lastname	Nebunu
Legal Representative Email	cahulbusiness@outlook.com
Legal Representative Telephone	+37379469219
Contact Person Firstname	Artur
Contact Person Lastname	Nebunu
Contact Person Email	cahulbusiness@outlook.com
Contact Person Telephone	+37379469219
Associated to Partner	Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii
Partner's Role In The Project	The participation as ASP of IACH will facilitate the development of new tools for the support of SMEs active in creative industries to be more present and implicated in the process of urban regeneration, as smart communities are targeted in the Eastern part of Danube region, specifically in Moldova, as less developed ones, with respect of this topics. The benefits for stakeholders from the region of Cahul in Moldova, in developing more profitable creative industries businesses in smart communities, will focus on: • Support economic organisations to better adapt to the future challenges of Knowledge based economy. • To have a positive impact at long term for the economic tissue of Danube region, because these thematic fields correspond to some priorities of urban regeneration targets, i.e. develop cultural & creative quarters in cities; refurbish old industrial buildings to serve as better incubators for artists & entrepreneurs, inclusion of transit-oriented development in the local development strategies; heritage buildings to become the community's creative hotspot; applying concepts of green spaces as strategies for urban regeneration. • To consolidate and further develop the policy dialogue, through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of cultural and creative industries to have a stronger orientation towards business-to-business markets, especially oriented to municipalities and local communities as end users.
How is the Organisation and the related Territory benefiting from Participating in this Project and (only for ASPs) location of ASP	IACH will act as a follower city. It will participate in 5 steering committee meetings (SCOM) in Bucharest, Rijeka, Maribor, Sárvár & Chisinau organized back-to-back with major dissemination events (kick-off event in Bucharest, creative and urban regeneration day – midterm event in Maribor and final event in Chisinau) (WP1). In the frame of WP3, it will provide input to ODIMM for the Moldovan regional analysis of creative and cultural industries. IACH will also support ODIMM in the organization of one policivil workshop in Cahul and attend it (WP4). Finally, IACH will, in tandem with ODIMM, replicate action plan activities from the Local Action Plan on “sustainable regeneration of industrial buildings”. It will furthermore participate in 5 study visits in Rijeka (B2B with SCOM 2), Craiova, Maribor (B2B with SCOM 3), Vratsa (B2B with 1st city summit) and Sárvár (B2B with SCOM 4). Finally, IACH will attend 1 training session (WP5). More generally, IACH will act as multiplier and raise visibility of the project and its results in Moldova.



Partnership description	<p>Between the EoI and the second stage application, there were 4 partner withdrawals: COMENO, SUA, CzechInvest & CUNI. The final events will take place in Moldova (Chisinau) instead of Germany (Stuttgart). Thanks to its experience in international projects, ODIMM developed strong management capacities and will therefore be fully able to organize the final events.</p> <p>The final partnership does not cover Slovakia and the Czech Republic. The activities of SUA as follower will not be replaced. SASS will replace CzechInvest as responsible for the drafting of a report on determining spatial distribution of creative industries in cities/urban regions. As school of advanced social studies, it will have all the necessary expertise and experience to carry out such research. The role of CzechInvest and CUNI in preparing a regional study on the Czech situation will not be replaced.</p> <p>Finally, CUNI was responsible for the training module on creativity and urban governance. This task will be taken over by NOVUM. This partner is an informational centre for innovation and development. Its core activity is to support capacity-building. This is why, it will be able to manage this task.</p>
-------------------------	--

PART C - Project description

C.1 Project relevance

C.1.1 Please, describe the territorial Need / Challenge your Project addresses, justify its Relevance for the Programme Area (e.g. to what extent it helps to achieve Programme Objectives) and describe how the Project will address the Need / Challenge.

Cities face challenges to develop a culture that generates public/private synergies to promote SMEs & stimulate creative urban communities. RESTART_4Danube addresses the insufficient transnational cooperation & coordination on institutional level combined with the limited innovation capacities of SMEs. In this context, the DR exhibits low number of patent applications, poor Intellectual Property protection, weak technology transfer activities, limited access to finance capability but also limited cooperation of SMEs, research organisations, technology parks, incubators, clusters, public organisations & civil society. All these elements hinder the full deployment of the R&I sector in the region, which is a key objective of the DTP Cooperation Programme. This is why the project will promote business investment in R&I - focusing on the CCIs sector due its huge growth potential (this sector creates 5.3% of the EU's total GVA).

The project outputs are queued to strengthen the links between enterprises, R&D centres, HER, public sector and civil society to improve framework conditions & policy instruments supporting the regional & local smart specialization strategies (S3) for a new model of urban regeneration involving CCIs. Through a place-based and quadruple helix approach in the development of LAPs & service hubs, the project will contribute to improve cross-linkages & to optimize internal synergies between CCIs, R&D & public sector in urban regeneration in the DR. The pilot actions will strengthen the service, social & eco-innovation capacities of SMEs in the CCIs while supporting the regional S3.

RESTART_4Danube is based on the idea that transnational collaboration between SMEs, R&D & cities - via e.g. study visits, cross-national exchange with LAP tandems, transnational service offers and requests - is necessary to disseminate good practices, improve local/regional innovation policies, stimulate new business models and thereby spur structural change.

C.1.2 Please, explain the main and specific Objectives of the Project in Relation to the mentioned Problems and / or Challenges.

The MO, which is to improve framework conditions & policy instruments supporting the regional and local S3 for a new model of UR involving CCIs, will address the untapped potential of CCIs & the limited cooperation of SMEs, HER, technology parks, incubators, clusters & civil society. By generating 1 baseline study, 3 Urban Green Papers, 1 Urban Renaissance Agenda, 1 report on role of CCIs in economic, social & physical regeneration, the partnership is addressing improvement of policy dialogue & public governance in I&TT.

SO1 will address the insufficient transnational cooperation on institutional level & the limited innovation capacities of SMEs. The Compendium of good practices, smart guide for cities & Urban Green Papers will contribute to share knowledge, raise awareness about the transnational dimension of urban regeneration issues & provide practical recommendations.

By implementing 5 LAPs, PPs will generate 25 CAs between SMEs/R&D to foster cooperation & knowledge exchange between quadruple helix actors - the core of SO2. The project will enhance SMEs' innovation capacities by performing 60 RL audits & 6 training sessions on Urban Innovation Management & Creativity and Urban Governance. By performing Service Offers & Requests, it will promote investment in service development & innovation. The project supports & improves the competitiveness of the DR by developing skills, competences & infrastructures for intermediaries and international linkages.

With SO3, the project will also address the insufficient transnational cooperation & coordination on institutional level by giving different opportunities & platforms for public authorities (policy dialogue workshops, city summits, study visits, Danurban taskforce, transnational network) to discuss issues & exchange ideas but also to alleviate the most important administrative barriers in a coordinated & transnationally integrated way.

C.1.3 Please, describe the Methodology used to achieve the Project Objectives, highlighting the innovative Approach.

To strengthen employment via innovative public policies & CCIs, RESTART_4Danube's methodology is based on 3 layers: Layer 1 consists in the LAPs elaboration based on the mapping & analysis of CCIs in the DR. This will be the basis for the development of green urban papers & a common strategy (SO1).

Layer 2 consists in the development of tools & services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation (SO2) including trainings, "readiness level" audits but also service offers & requests.

Layer 3 consists in developing policy recommendations & an innovative urban strategy (SO3 & SO1).

An innovative aspect of the project methodology lies in the partner collaboration in "tandems" involving each a local or regional public authority & another local partner. Besides, all levels of governance (local, regional, national & European) are covered & will be brought together in different activities. The project will therefore be able to count on a strong public involvement, which will ensure the project's capacity to improve framework conditions & policy instruments.

Though the LAPs will reflect local specificities, assets & challenges, they will all have a transnational dimension thanks notably to the presence of international SMEs & experts during the policivil workshops & of partner cities during the study visits. The exchange of good practices & discussion of challenges will foster news ideas & cooperation & allow access to new business models for UR.

Another innovative aspect consists is the entwinement between the DTP & other funding instruments. The project will mainly serve as incubator of ideas (with the LAPs & Danurban competition) whereas the full implementation will depend on structural funds or IUA. The study visits & the concept of follower cities replicating parts of the LAPs will allow testing the implementation & transfer of practical ideas stemming from regional social communities.

C.1.4 Please select all cooperation criteria that apply to your project and describe how you will fulfil them. Cooperation criteria Please select all that applies to your project

Cooperation criteria	Description
----------------------	-------------

<p>Joint Development</p>	<p>X</p> <p>The project is the result of a collaborative effort of the whole consortium. All Project Partners (PPs) provided inputs and were involved in the project design at different stages of the proposal via physical and/or virtual meetings and exchanges. Some of the cities already worked together (Craiova and Vratsa are sister cities). Tandem partners were actively involved in the specification of the LAP topics: 1- New spaces for experimentation, innovation and entrepreneurship in the CCI sector (Craiova: LCM Craiova & IPA Craiova) 2- Sustainable regeneration of industrial building (Rijeka: Municipality of Rijeka & CCE) 3- Transit-oriented development (Maribor: MOM & UM) 4- Refurbishing heritage and historical buildings (Sarvar: VMÖH & PBN) 5- Green urban regeneration (Vratsa: Municipality of Vratsa & CCI-Vratsa) The LAP topics take into account previous or ongoing projects of the partner cities and new orientation and very modern tendencies concerning urban regeneration practices in Europe and the United States. The LAPs will be in line with the national/regional RIS3 priorities. The functioning in tandems will be a real asset to ensure that the LAPs will contribute to regional development and have a regional outreach.</p>
<p>Joint Implementation</p>	<p>X</p> <p>PPs will jointly implement activities under the coordination of their Task & WP leaders. The concept of this project, based on tandems & follower cities, presupposes collaboration between different PPs. The preparation & implementation of the 5 LAPs will be carried out by a local tandem composed of a municipality (Craiova, Rijeka, Maribor, Vas County & Vratsa) & another partner (enterprise for Craiova, university for Maribor, business support organization for Vas County & chamber of commerce and industry for Rijeka & Vratsa). 1 PP & 3 ASPs will be “followers” and represent municipalities directly (Uzhgorod, MONG) or indirectly (IACH, CUAS). The follower partners will observe the LAPs preparation/implementation & replicate them in their own locations. 60 RL Audits will be performed with SMEs to support all LAPs. The project structuration not only ensures clear links between activities in the same WP but also synergies between the WPs. The LAPs preparation (WPT2) will clearly build on WPT1 activities (status quo & framework conditions). WPT3 (capacity-building program) will integrate needs identified in WPT1 & WPT2 (LAPs implementation). WPT4 will also have synergies with WPC (communication activities), WPT1 & WPT3. Regular physical & virtual meetings will take place throughout the project duration to ensure a high level of exchange, involvement & collaboration: -21 physical meetings (5 SC meetings; 3 major awareness-raising events, 2 city summits, 2 policy dialogue workshops, 5 study visits, 2 taskforce meetings & 2 transnational network meetings) – many of them will be organized in B2B manner, in order to spare time & money. -30 virtual meetings. The involvement of UM, S2i & MEEC-MGPO in the project will ensure strong links with PA7 & PA8 of EUSDR: They will on the one hand keep an eye on the project contribution to the targets & objectives of PA7 & PA8 & on the other will serve as relay & support for project activities & good exchange of results between PPs.</p>
<p>Joint Staffing</p>	<p>X</p> <p>The day-to-day administrative project management will be performed by the LP and its project management team. The LP will appoint a project manager (PM) who has the overall responsibility of the project and who will involve the PPs that are relevant for each activity. It will furthermore appoint a financial manager (FM) and a communication manager (CM). At the partner level, each PP will also appoint a project management team composed of a PM, FM and CM to ensure efficient project management. The PP representatives will work together in the implementation of project activities. At the beginning of the project, a steering committee (SC) will be established to act as the main supervisory and decision-making body. The structure of this monitoring body will be validated by the consortium at the first kick-off meeting of the project. The partnership structure ensures a balanced multi-level governance involving 4 universities acting mainly like knowledge providers (UPB, SASS, UM, CUAS), 10 PPs acting locally (LCM Craiova, Rijeka, MOM, Municipality Vratsa, Uzhgorod, MONG, NOVUM, IPA Craiova, CCI-Vratsa, IACH), 4 regionally (NERDA, VMÖH, KTN, Tehnopol), 4 nationally (CCE, ODIMM, MEEC-MGPO, MDRAP) and 3 transnationally (S2i, PBN, NICH).</p>

<p>Joint Financing</p>	<p>X The consortium foresees one subsidy contract for the whole project and one joint project budget. In addition, the consortium will have a single project bank account that will be opened and managed by the LP. Finally, all project partners provide co-funding, which illustrates the commitment of each individual partner to the joint project. The FM from the LP will watch and monitor all budget issues like expenditures, transfers and cash flow. The project management team of the LP will also supervise the project progress reports and the final project progress reports. The Financial Management Team includes the LP and all FMs at PP level. The LP FM will act on behalf of the PP before the Joint Secretariat. First level controllers will be involved in the partner regions that have a decentralized system (AT, BG, DE, HR, MD) from the beginning of the project to ensure a sound and efficient expenditure, reporting and cash flow. All SC meetings are organized in B2B manner in correlation with other events and for reasons of budget efficiency. The involvement of municipalities in the LAPs will ensure financial sustainability of activities resulted from LAPs, beyond the project implementation period, due to their implication and interest clearly expressed in their local development strategies. Moreover, the frame cooperation agreements that will be concluded between SMEs and other organizations, during the project implementation, will contain mentions referring to longer term perspectives of continuation the collaboration.</p>
------------------------	--

C.2 Project focus

C.2.1 Project objectives, expected result and main outputs

Programme priority specific objective

Project main overall objective

European cities are increasingly aware that UR strategies should encompass an integrated approach tackling economic, social & environmental aspects. Yet, they face challenges in developing a culture that generates public/private synergies & promote SMEs & in boosting existing economic sectors by fully exploiting the growth potential offered by creativity. The project's main objective is to improve framework conditions & policy instruments supporting the regional & local S3 for a new model of UR involving CClIs. RESTART_4Danube will support innovative public policies through policy documents mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of CClIs to have a stronger orientation towards business-to-business markets. It will improve framework conditions through a smart guide, a policy booklet & reports on the role of CClIs in economic, social and physical regeneration & on factors determining spatial distribution of CClIs in urban regions. The project will address insufficient capability of SMEs to adapt to innovation by supporting CClIs via implementation of 5 LAPs, 25 CAs between SMEs/R&D institutions & innovative ITT & training modules. The thematic LAPs will support innovative & placed-based public policies in 5 cities involving quadruple helix actors & local stakeholders. The LAPs will be fully in line with regional & local S3. Spreading a new model of UR requires to develop & implement tools & services based on a common strategy as described in the first 2 SOs. SO1: Develop a common strategy to support creative & innovative urban developments to address societal challenges. SO2: develop tools & services to support transnational collaboration & strengthen cross-helix approach. Finally, improving framework conditions & policy instruments requires supporting policy dialogue & good practice exchange in creative UR (SO3). The project implementation targets stimulation of innovation & growth in CClIs for supporting urban regeneration processes.

Programme result

Intensity of cooperation of key actors in the programme area in order to improve framework for research and innovation (composite indicator)

Project main result

The lack of innovative public policies, effective cooperation between cities & institutionalized cross-border cooperation are major obstacles for the successful & harmonized development of UR policy in the DR. RESTART_4Danube aims to improve framework conditions & policy instruments developing a common strategy, effective tools (Danurban taskforce, transnational network) & implementing knowledge exchange (5 study visits, 2 city summits, 2 policy dialogue workshops) to alleviate the most important administrative barriers in a coordinated & transnationally integrated way. The project main result will be significantly improved cooperation & coordination of UR policies on a transnational political level due to 5 thematic LAPs in Craiova, Maribor, Rijeka, Sarvar & Vratsa (New spaces for experimentation in CCl sector, Sustainable regeneration of industrial buildings, Transit-oriented development, Refurbishing heritage buildings, Green UR). The LAPs will generate 25 CAs between SMEs/R&D institutions. SMEs in the Southeastern part of the DR need support to increase their competitiveness through better innovation management capacities & internationalization of their activities. The project will enhance SMEs' capacities by performing a package of 60 Readiness Level Audits & organizing 6 training sessions on Urban Innovation Management & Creativity and Urban Governance with a focus on SMEs & public authorities. Finally, it will jointly develop strategic documents for creative UR including 1 Danubian baseline study, 3 Urban Green Papers, 1 Urban Renaissance Agenda providing policy recommendations on LAP themes & 1 report on role of creative industries in economic, social & physical regeneration. The project will increase interdisciplinary cooperation between ITT, CClIs, political, environmental & urban actors in the frame of 3 major dissemination events, 9 policivil workshops, capitalization events & activities and 1 Creative Danurban competition.

Project overall objectives

Project Specific Objectives	
Title of specific objective	Please provide a short explanation on the defined specific objectives
Develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address societal challenges	Develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address societal challenges. The common strategy on creative UR for the DR (O.T1.1) following a smart, inclusive and sustainable approach will be practically applied in the framework of 5 LAPs. The strategy will be based on preliminary research including 1 baseline study (D.T1.1.1), 1 compendium of good practices, (D.T1.1.2), 3 urban green papers (D.T1.3.2) & 1 Urban Renaissance Agenda (D.T1.3.3). In addition, LAP roadmaps (A.T2.1) will effectively signpost the common strategy and serve as basis for the development of the 5 LAPs (O.T2.2) in line with regional & local smart specialization strategies. WPT1 will map CClIs in partner countries and engage a policy & stakeholder dialogue that will lead to a common strategy on innovative UR in the DR. Research and mapping activities in WPT1 will lead to 1 smart guide for cities to develop LAPs (D.T1.3.1). At the end of the project, a brochure on project implementation (D.C.5.2) will review the activities and results of the project while the lessons learned from the implementation of the LAPs will lead to the formulation of concrete policy recommendations, mainly focused on supporting innovative SMEs, acting in the spectrum of CClIs, to have a stronger orientation towards business-to-business markets in order to act as a horizontal enabler of added-value in urban communities (OT4.1)
Develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation	Develop tools and services (including service offers – SOs, service requests – SRs, readiness level audits – RLAs, 25 cooperation agreements (O.T2.1), as well as 1 innovative training toolkit based on the concrete needs of the 5 LAPs in order to facilitate and boost transnational collaboration and enhance the development of cross-linkages between CClIs, enterprises, R&D institutions & public authorities. Activities in WP T2 & WP T3 are directly contributing to SO2. In WP T2, the elaboration & implementation of the LAPs (Activity 2.1 & 2.2) will bring quadruple helix actors together at a local and transnational level. For each tool (SO, SR, RLA - O.T3.1), a methodology will be developed (D.T3.1.1). 15 SOs, 10 SRs & 60 RLAs (O.T3.2) will be performed. The results of the activities will be reported (D.T3.1.2). The training toolkit (O.T3.3) will have 2 modules: 1 on urban innovation management and 1 on creativity and urban governance. Each module will have a training handbook (D.T3.2.1, D.T3.2.2) and 3 training sessions for which a report will be drafted (D.T3.2.3, D.T3.2.4).
Support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration	Support policy dialogue and good practice exchange in creative UR by establishing a transnational partnership network (D.T2.3.1) & based on 2 policy dialogue workshops (D.T1.2.3), 2 Danurban taskforce meetings, mainly focused on supporting innovative SMEs in the field of CClIs to have a stronger orientation towards business-to-business markets and act as a horizontal enabler of added-value in urban communities (D.T3.3.2) but also on 5 study visits & 2 city summits (D.T2.3.3) encouraging peer-to-peer exchange & assessments. PPs will work together with PA7 & PA8 from the EUSDR. UM is leader of WG on ICT (PA7) while S2i leads the WG I&TT (PA8). In addition, PPs will engage in capitalization activities (A.T4.1) with like-minded actors, organizations & current EU-funded projects (e.g. CINEMA, RegionArts, CRE:HUB, Creative Spirits, women in business) to foster synergies in the partner countries, in the DR and beyond. It will also capitalize results from relevant previous projects (Creative Clusters, Creative SpIN) & develop synergies with ongoing networks (ECHN, European creative alliances industry-ECIA) & instruments (Urban Innovative Actions-UlIA). Capitalization activities will go beyond inviting other projects representatives during project events to develop common activities & deliverables such as a report. The project will ensure capitalization the implication of COVID - 19 in CClIs for UR. The policy dialogue will support consistency, synergy & an integrated multilevel governance in UR through vertical (policy dialogue workshops, capitalization events) & horizontal coordination (2 city summits, 5 study visits) between decision-making bodies at the municipal, regional, national & transnational level & between sector-related policies (2 taskforce meetings). 3 major dissemination events (D.C.2.1, D.C.2.2, D.C.2.3), 9 policivil workshops (D.T1.2.1 & 2.2) & 1 Creative Danurban competition (D.T3.4.2) will provide opportunity for exchange between all relevant stakeholder.

Project main outputs Overview table on project outputs as defined in the work plan					
Programme output indicators	Project output indicator targets	Measurement Unit	Project main output quantification (target)	Project main output number	Project main output (title)
P01 Number of strategies for improving the institutional and infrastructural framework conditions for research and innovation developed and/or implemented	1.00	Number	1.00	T1.1.1	Common strategy on creative urban regeneration for the DR (S2i)
P02 Number of tools for improving the institutional and infrastructural framework conditions for research and innovation developed and/or implemented	1.00	Number	1.00	T3.1.1	New set of tools for Creative Urban Regeneration (IPA Craiova)
P03 Number of pilot actions for improving the institutional and infrastructural framework conditions for research and innovation developed and/or implemented	5.00	Number	5.00	T2.2.1	Local Action Plans (UPB)
CO26 No of enterprises cooperating with research institutions (EU)	1.00	Number	1.00	T2.1.1	Package of Cooperation Agreements between enterprises and R&D institutions (UM)
CO04 No of enterprises receiving non- financial support	1.00	Number	1.00	T3.2.1	Package of Readiness Level Audits (IPA Craiova)
P07 No. of documented learning interactions in finalised operations	1.00	Number	1.00	T3.3.1	Training toolkit with modules on Creativity and Urban Governance and on Urban Innovation Management (CCE)

C.2.2 Target groups

Target group/-s	Target group specification	Target value
local public authority	Representatives of local public authorities will be invited to participate in the different policivil workshops (9 in total), in the 3 major dissemination events, 5 study visits and in 2 policy dialogue workshops. The consortium aims at reaching and involving 20 local public authorities outside of the current partnership (such as for example municipalities from Karlsruhe, Bucharest, Vas County, Villach, Chisinau, Cahul, Tuzla, Ujbuda, Ptuj and Varna).	20.00
regional public authority	Representatives of regional public authorities will be invited to participate in the different policivil workshops, in the 3 major dissemination events and in 2 policy dialogue workshops. The consortium aims at involving 15 regional public authorities outside of the current partnership (such as for instance Ministry of Baden-Württemberg, Metropolitan Area Craiova, Promorsko goranska county, Styria, Cahul district, Chisinau municipality district, district Vratsa administration, Zakarpattia oblast, Gorizia statistical region or county municipalities of Wet Trandania region). The consortium will particularly try to cooperate with the regional public authorities from the LAP and follower cities.	15.00

national public authority	Representatives of national public authorities will be invited to participate in the 3 major dissemination events and in 2 policy dialogue workshops. The consortium aims at involving 10 national public authorities (ministries) outside of the current partnership such as the Romanian Ministry of Research and Education, the Moldovan Ministry of Health, labor and social protection (PA9), the Moldovan Ministry of Education Science and Technological Development (PA7), the Serbian Ministry of Education, Science and Technological development (PA7), the Slovak Ministry of Education Science, Research and Sport and the Bulgarian Ministry of Labour and social policy).	10.00
higher education and research	Higher education and research institutes will be invited to attend the 3 major dissemination events in Bucharest, Maribor and Chisinau but also and in particular to participate in the policivil workshops and the LAPs. The consortium aims at involving 20 HER outside of the current partnership such as for instance the University of Rijeka, the Faculty of organizational science in Maribor, the Economic Institute Maribor, Széchenyi Egyetem - univerisity of Gyor, Veliko Tarnovo University, Moldova state university, the university of Craiova, Am-lab (Hungary), the Bulgarian Institute for the study of societies and knowledge or else the Bulgarian Academy of Sciences.	20.00
enterprise, excluding SME	Involving enterprises (especially in CCI) is at the core of the project. The consortium aims at involving enterprises in the policivil workshops and then the LAPs. Furthermore, enterprises will be involved in study visits and invited to attend training sessions. The consortium aims at involving 15 enterprises. They will also be invited to attend the 3 major dissemination events in Bucharest, Maribor and Chisinau.	15.00
SME	Involving SMEs (especially in CCI) is at the core of the project. The consortium will involve SMEs in the policivil workshops and then the LAPs. Furthermore, enterprises will be involved in study visits and invited to attend training sessions. The consortium aims at involving 40 SMEs. They will also be invited to attend the 3 major dissemination events in Bucharest, Maribor and Chisinau.	40.00
General public	The consortium will use various communication channels to raise awareness about the project (including project website, trimestral newsletters, social media, press releases). General public (citizens and associations) will also be invited to the policivil workshops and the 3 major dissemination events. The consortium aims to reach 500 citizens / civil society.	500.00
infrastructure and (public) service provider	Infrastructure and service providers are another key target group. The consortium aims at involving 15 Infrastructure and service providers in project activities including urban hub, digital innovation hubs, the Craiova cross-border centre for supporting activities and employment in CCI but also cultural and touristic service providers.	15.00
business support organisation	Business support organizations are important stakeholders given their key role in supporting enterprises and SMEs. They also know the local entrepreneurial ecosystem very well and can therefore provide key contacts. The consortium will involve different kinds of BSOs such as chambers of commerce and industries or crafts, regional development agencies, associations for Technology Transfer and Innovation, agencies or councils responsible for (the promotion of) SMEs, incubators and other startup programmes and labs. BSOs will be involved in the policivil workshops and the LAPs. They will also be invited to attend the 3 major dissemination events in Bucharest, Maribor and Chisinau. The consortium aims at involving 40 BSOs.	40.00

C.2.3 Durability And Transferability Of Outputs And Result

C.3 Project context

C.3.1 Please, explain how the Composition of the Partnership contributes to the Achievement of the Project Objectives

The consortium with 18 PPs & 7 ASPs covering 11 DR countries offers great geographical coverage. It reflects the quadruple helix approach involving:

- 11 public authorities responsible for UR policies & innovation support
- 7 companies & BSO
- 4 HER that are knowledge generator in ITT, management, environment, urban policies & methodologies
- 3 civil society actors responsible for regional development & international cooperation

RESTART_4Danube has direct connections with PA7 (UM) & PA8 (MEEC-MGPO, S2i, PBN) ensuring close ties with EUSDR. IPA Craiova, UPB, SASS, CUAS & CCE are WG I&TT members.

Policy dialogue & documents will ensure political durability.

The consortium brings complementary expertise in field of UR, urban development, CCI & innovation management required for the achievement of the project objectives.

PPs' involvement in SOs & WPs:

- MO addressed in WPT1, WPT2 & WPT4 (all)
- SO1 in WPC, WPT1 (UPB, CUAS, ODIMM, IACH, SASS, S2i)
- SO2 in WPC, WPT2, WPT3 (S2i, UPB, IPA Craiova, CCE, UM, PBN, CCI-Vratsa, LCM Craiova, Rijeka, MOM, VMÖH, Vratsa)
- SO3 in WPC, WPT1, WPT2, WPT3, WPT4 (UPB, S2i, SASS, NERDA, NOVUM, CUAS, municipality Vratsa)

The participation of 3 DTCs (UPB, UM, CCE) & 5 EEN members (UPB, S2i, CCE, UM, CCI-Vratsa) is propitious to cooperation between SMEs & R&D institutions locally & internationally.

PPs have already been involved in numerous Interreg & FP projects in field of UR & support of SME collaboration with R&D organizations e.g. MySMARTLife, SmartEnCity, Urban Inno, Creative Start Up, Creatinno, ERRIC, Wom@rts, CREA.RE, Culturefighter.

The consortium will tackle these territorial challenges:

- Lack of effective cooperation between cities via 5 study visits & 2 city summits
- weak cooperation in Eastern periphery via 25 CAs between SMEs/R&D from 8 countries
- dependence of Eastern countries on products with lower added value via support of CCIs.

Policy and Strategic background

Description

<p>EU Strategy for the Danube Region</p>	<p>RESTART_4Danube project is embedded in the Innovation Union flagship (Europe 2020) whose actions aim at strengthening the role of CCIs as a catalyst for innovation & structural change. It takes stocks of the green paper-CCIs unlocking the potential (2010) & the report on a coherent policy for CCIs (2016). Acknowledging that creativity & innovation have a distinctive regional dimension, the project uses a place-based development approach with LAPs that build on local specificities/assets & tap into local resources. All LAPs aim to strengthen the links between CCIs & other industries & support the concept of circularity promoted in the EU industrial policy strategy (2019). The project will develop service hubs clustering infrastructures & stakeholders to support an improved business environment for SMEs in the CCIs: improved framework conditions, strengthened competitiveness via enhanced entrepreneurship, and internationalisation & better synergies/creative partnerships with other economic sectors. The project also supports the Urban Agenda for the EU that strives to enable urban authorities to work in a more systematic & coherent way towards achieving overarching goals & to contribute to territorial cohesion. RESTART_4Danube will contribute to targets of different EUSDR PAs: PA7 Target 2 thanks to stimulated cooperation & emergence of innovative services between HER, CCIs & the public sector in the LAPs using the concept of living labs. PA8 Target I & VII through involvement of chambers of commerce & industries and service providers in the provision of hard/soft investment supporting better entrepreneurship & competitiveness of CCIs; Target IV and VI through Readiness Level audits & trainings that will support capacity building of public authorities & CCIs entrepreneurship. PA9 Target II thanks to its services & tools that will enhance entrepreneurship, innovation & active citizenship and Target V by supporting quadruple helix collaboration in the LAP cities.</p>
--	---

C.3.2 Please, explain if the Proposal is building from the Results of already implemented Projects (Capitalisation) or if synergic Activities with current Projects are planned

RESTART_4Danube has a strong synergetic and capitalization component. The project foresees to develop one joint deliverable or output with a running project showing the clear attention to develop synergies with other projects and programmes. Given that RegionArts will run until 2023, there will be a high potential for deeper cooperation throughout the project that would include cooperation regarding LAP1 in Craiova but also cooperation in the preparation of a joint output (e.g. policy booklet). The consortium will exchange with other projects e.g. by inviting project representatives (CRE:HUB, Creative Tracks, RegionArts, Women in Business, CINEMA) and network representatives (ECIA, ECCIA, ECHN) as speakers at major events. MOM is PP in Creative Spirits: exchange & cooperation will be sought in the frame of LAP3 coordinated by MOM & UM. For its LAP, the Romanian tandem in Craiova will work with the cross-border centre for supporting creative industries from the CreatWin project.

A number of networks dedicated to CCIs already exist such as ECIA, ECCIA, ECHN. RESTART_4Danube will seek active contact with them. ASP NICH is a founding member of ECHN. The consortium will aim at bringing new hubs in partner cities/regions to register to ECHN.

The project will also follow with attention the opening of further calls from Urban Innovative Actions (UIA). If topics are relevant such as culture & cultural heritage in the 5th call, it will encourage partner cities to apply since UIA could provide a good opportunity to co-finance the LAP implementation.

RESTART_4Danube is capitalizing on the results of a number of completed projects or projects that will be completed before its start. It plans to integrate results of the solution stories (Creative Spirits), operational implementation framework (INT-HERIT), smart guide to creative spill-overs and integrated action plans (Creative SpIN), roadmaps (CRE:HUB), baseline studies (Creative Clusters) in its analyses & LAPs.

C.3.3 Please, describe the Benefits, Advantages and added Value of the transnational Approach for achieving the Project Objectives.

The collaboration process between SMEs, R&D & cities occurs at 3 levels. Locally, cities are looking for support & cooperation with companies in the near area. Collaboration will be ensured via local tandems & policivil workshops involving local stakeholders. Regionally, R&D institutions & companies will look for competences in other regions. Transnationally, followers & experts will come from different countries, creating cross-national exchange with LAP tandems. RESTART_4Danube develops an innovative approach combing tandems & followers but also policy support with practical implementation of LAPs. 5 study visits & 2 city summits will foster transfer of knowledge & experience in other regions. Institutional durability will be ensured via signature of a MoU between participants of the Danurban taskforce, 25 CAs between SMEs/R&D & establishment of a creative service hub network between PPs.

Project benefits & advantages include joint work between R&D, SMEs & public authorities of 11 countries that will increase the effectiveness of cooperation process, involvement of min. 8 countries in LAP implementation, contribution of all PPs to development of a common strategy & roadmap.

The project's transnational impact lies in the methodologies, tools, good practices, policy recommendations & implementation brochure that will be transferred & disseminated to the entire DR via 2 policy dialogue workshops (WPT1) & 3 reports (WPT4) with presentations at various EUSDR PAs.

The project added value lies in:

- Coordination of WPs & tasks by public authorities

- transferability of LAPs

- Participation of 3 European cultural capital cities covering past (Maribor 2012), present (Rijeka 2020) & future (Nova Gorica-candidate 2025) providing great opportunity to exchange experiences

- Capitalization of results from relevant previous projects (Creative Clusters, Creative SpIN) & synergies with ongoing projects (CRE:HUB, RegionArts) & networks (ECHN, ECIA).

C.4 Horizontal principles

Please indicate which type of contribution to horizontal principles applies to the project, and justify the choice.		
Horizontal principles	Description of the contribution	Type of contribution
Sustainable development (environment)	The 5 Local Action Plans that are at the core of RESTART_4Danube will directly and positively contribute to sustainable development. To start with, the municipalities involved in the local action plans will apply green public procurement. LAP 1 will contribute to more employment opportunities and support services in the context of sustainable development. LAPs 2 & 4, which involve building refurbishment, will pay attention to reach the cost-optimal levels of energy performance according to Directive 2010/31/EU. LAP 3 will contribute to reduce transport and mobility-related air pollution and support a sustainable integrated urban development. LAP 5 will contribute to the development of green infrastructure and to sustainable integrated urban development.	positive
Equal opportunity and non-discrimination	The consortium of RESTART_4Danube will pay attention to respect the principle of providing equal opportunities and non-discrimination in all phases (preparation and implementation) and activities of the project. The Steering Committee shall prevent any discrimination based on racial or ethnic origin, religion or belief, disability, age or sexual orientation in its decisions. Project partners will take care that the needs of people with disabilities will be taken into consideration, in terms of location and infrastructure, when organizing events and activities. Besides, the event locations will be chosen based on their accessibility (e.g. access by public transport). Also, the project will look to ensure equal access to information regarding the project activities and outputs and in particular the local action plans that are going to be implemented to different target groups (in terms of age, migration and vulnerability). Equal opportunity targets and monitoring indicators will be set for each of the 5 Local Action Plans including specificities identified during the regional analysis. Equal access to the training sessions will also be granted to all representatives of target groups and stakeholders.	positive
Equality between men and women	RESTART_4Danube will be sensible to involve men and women coming from the target groups during the performance of activities including the performance of 60 readiness level audits, the organization of 6 training sessions on urban innovation management (3 sessions) and on creativity & urban governance (3 sessions), and the implementation of the 5 local action plans where PPs will seek to involve men and women in equal measures. The project will set the following gender targets: 200 women participating in project events & activities, 40 women participating in training events and 25 women benefiting from improved services (including innovation audits). Finally, the final quality assurance report will contain a section on gender equality assessing the project results on this issue. RESTART_4Danube will cooperate with the Working Group on female entrepreneurship (EUSDR PA8) and its coordinator RAPIV who leads the running Interreg project Women in Business in which ODIMM and PBN are also project partners.	positive

C.5 Work plan per work packages

Type: Preparation

WP Nr	WP Title	WP Start date	WP End date	WP Budget
P	Preparation	07.2020	07.2020	17,500.00

Partner involvement
Partners involved
Name: Pannon Business Network Association
Name: Steinbeis 2i GmbH
Name: University POLITEHNICA of Bucharest
Name: IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems
Name: Development Association NERDA
Name: Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"
Name: Municipality of Vratsa
Name: Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
Name: School of Advanced Social Studies
Name: Local Council of Craiova Municipality
Name: Croatian Chamber of Economy
Name: Municipality of Maribor
Name: City of Rijeka
Name: Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development
Name: Carinthian University of Applied Sciences
Name: University of Maribor
Name: Self-Government Office of Vas County
Summary description and objective of the work package
<p>UPB and S2i were the two major motors in the project preparation and collaborated closely in the development of the concept. UPB as LP coordinated exchange of information with project partners. UPB communicated with the different project partners who had the opportunity to be actively involved in the elaboration of the project proposal. PPs provided inputs via exchange of mail, skype discussions, phone calls and physical meetings. Besides, UPB led deepened discussions with the municipalities responsible for a LAP (MOM, VMÖH, Municipality Vratsa, LCM Craiova & Rijeka) to elaborate the specific topics.</p> <p>On 26-27 August 2019, UPB, UM and S2i participated in a 2-day proposal workshop in Karlsruhe (Germany) during which they worked on the project proposal (preparation of sections to be opened in the second stage, refinement of the LAPs and target groups).</p> <p>On 20 October 2019, UPB and S2i met on the occasion of an event in Böblingen (Germany). They discussed the project evaluation and made revisions regarding the composition of the consortium and the budget.</p> <p>UPB participated in the LP seminar organized in Budapest on 17 October 2019, in a bilateral meeting with the responsible project officer Marius Niculae in Budapest on 30 October 2019 and in the meeting organized by the Romanian NCP in Bucharest on 31 October 2019. S2i also participated in the German NCP event on 30 October 2019 in Ulm.</p> <p>All PPs were involved in various degrees in the preparation of the second stage application by providing input and feedback regarding their expertise, competence, contribution and suggestions for LAP implementation.</p>

Type: Management

WP Nr	WP Title	WP Start date	WP End date	WP Budget
M	Management	07.2020	12.2022	352,400.00

WP responsible partner	Universitatea POLITEHNICA București			
Partner involvement				
Partners involved	Name: University POLITEHNICA of Bucharest			
	Name: Steinbeis 2i GmbH			
	Name: School of Advanced Social Studies			
	Name: IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems			
	Name: University of Maribor			
	Name: Croatian Chamber of Economy			
	Name: Chamber of Commerce and Industry - Vratsa			
	Name: Carinthian University of Applied Sciences			
	Name: Local Council of Craiova Municipality			
	Name: Municipality of Vratsa			
	Name: Pannon Business Network Association			
	Name: Municipality of Maribor			
	Name: City of Rijeka			
	Name: Self-Government Office of Vas County			
	Name: Development Association NERDA			
	Name: Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development			
Name: Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"				
Summary Description and Objective of the Work Package				
<p>The main objectives of this WP is to: - set up & implement the overall coordination in terms of structure, responsibilities, conduct & decision-making procedure - provide a sound financial management & controlling of the budget respecting the principles of efficiency, effectiveness & economy - assure the quality of the work & activities carried out in all other WPs Day to day management is performed by the LP and its project management team (PMT) including a project manager (PM), financial manager (FM), communication manager (CM) and quality assurance manager (QAM). The LP will act as an interface between the JS/MA of the Danube Transnational Programme and the Consortium. The steering committee that will be established from the beginning of the project will be the main regulating and decision-making body regarding implementation and financial issues. The PMT and the WP/activity leaders will cooperate closely with the steering committee for planning and monitoring the progress of project implementation based on detailed actions and financial plan. The PMT will be responsible for financial and progress reports to the JS. Project progress reports will be based on the individual partner reports. The FM of the lead partner team will check and monitor all budget issues like expenditures, transfers and cash flow. The financial management team includes the LP and all FMs at PP level. The LP FM will act on behalf of all PPs before the JS. First level controllers will be involved by the PPs in Austria, Bulgaria, Croatia, Germany and Moldova from the start to ensure sound and efficient expenditure and reporting. Internal quality management procedures will be set up at the beginning of the project including the nomination of quality assurance managers from UPB, S2i, PBN and SASS responsible to proofread, analyze and review project outputs and reports.</p>				
Activities and deliverables of the Work Package				
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.M.1	Administrative project management (UPB)	07.2020	12.2022	321,695.00
<p>A.M.1 leader is UPB. UPB is responsible for D.M.1.1, D.M.1.2 & D.M.1.3 whereas PBN is responsible for D.M.1.4. UPB as LP will assume the day-to-day management of the project through the PMT including a PM, FM, CM & QAM. It will assign responsibilities for the implementation of project activities based on a detailed work plan covering the whole project duration. All PPs shall respect the time schedule for the completion of activities foreseen in each reporting period. Based on partners' activity & financial reports, UPB will prepare and submit 5 project progress reports and 1 final report. UPB will assume the responsibility for contractual obligations based on the partnership agreement. UPB will ensure clear, coherent and adequate communication and documentation with all PPs by organizing physical and virtual meetings. All PPs will participate in the 5 SCOMs & the monthly virtual meetings. Responsible partners for the organization of the SCOMs are UPB (Bucharest-M2), CCE (Rijeka-M10), UM (Maribor-M16), PBN (Sárvár-M22) & ODIMM (Chisinau-M30). External expertise budget is allocated to the hosting partners to cover room rental, catering, interpretation & external speakers. UPB, CCE, UM, PBN & ODIMM will draft the minutes of the SCOM they organize (D.M.1.1). ASPs will attend all SCOMs and major dissemination events. UPB will organize monthly virtual meetings (D.M.1.2) with the whole consortium to keep track of project implementation and discuss potential issues. WP leaders will prepare short presentations regarding achievement of outputs and results. By the end of M2, each PP shall establish a core management team & appoint a member for the SCOMs (D.M.1.3). At the 1 SCOM, the consortium will discuss and agree about the code of conduct drafted by PBN (D.M.1.4) for smooth implementation. The SC will also decide about decision-making and monitoring procedures. The partnership agreement signed by all PPs regulates all financial issues, rights & obligations of partners.</p>				

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.M.1.1	Report on the minutes of 5 steering committee meetings (UPB)	The LP (UPB) is responsible for this deliverable. 5 steering committee meetings (SCOMs) will be organized in Bucharest (M2), Rijeka (M10), Maribor (M16), Sárvár (M22) and Chisinau (M30). All PPs & ASPs will attend the 5 SCOMs. For environmental considerations, each SCOM will be organized B2B with other events so as to limit the carbon footprint: 1st SCOM: Bucharest (M2) - B2B with kick-off event 2nd SCOM: Rijeka (M10) - B2B with 1st policy dialogue workshop 3rd SCOM: Maribor (M16) - B2B with Creative and Urban Regeneration Day 4th SCOM: Sárvár (M22) - B2B with 5th study visit 5th SCOM: Chisinau (M30) - B2B with final event Responsible partners for the organization of the SC meetings are UPB (Bucharest), CCE (Rijeka), UM (Maribor), PBN (Sárvár) and ODIMM (Chisinau). External expertise budget has been allocated to these five hosting partners to cover room rental, catering, interpretation & keynote/external speakers. UPB, CCE, UM, PBN and ODIMM will be responsible to draft the minutes of the SCOM they organize. UPB will synthesize the minutes in a report.	1.00	12.2022
Deliverable D.M.1.2	Report on minutes of virtual meetings (UPB)	UPB is responsible for this deliverable. Given the size of the consortium, it is necessary to have an efficient management and good internal communication. UPB as LP will organize a monthly virtual meeting with all PPs to discuss the current state of activities & address potential issues. A suitable date (e.g. first Tuesday of the month at 10am) will be agreed during the first steering committee in Bucharest. These virtual meetings will ensure a smooth implementation of the project activities throughout the project duration. During the meetings, WP leaders (UPB, S2i, CCI-Vratsa, CCE and SASS) will hold a short presentation of their WP (e.g. stand of activities, what has been achieved in the past month, what remains to be done, next deadlines, issues encountered). The meetings will also be the occasion for the consortium to exchange ideas and address issues. WP leaders will send their presentation to the LP at latest the day before the virtual meeting. The LP will be responsible to draft meeting minutes that will be circulated to the whole consortium. The organization of online meetings reflect environmental considerations. Additional ad hoc meetings may be organized if needed. UPB will synthesize all meeting minutes in a report. For the virtual meetings, the LP will set up an account by a conferencing platform (e.g. Zoom or GoToMeeting). For that, it has a budget of 1500 EUR in external expertise.	1.00	12.2022

Deliverable D.M.1.3	Establishment of core management team (UPB)	<p>UPB is responsible for this deliverable. Within the first two months of project implementation (M2), the LP – as well as all PPs – will set up a management team composed of a project manager (PM), a financial manager (FM) and a communication manager (CM). The LP's core management team will act as permanent contact for external actors. The LP PM will be the interface between the JS and the PPs. The LP PM is in charge of the overall management and coordination of the project implementation, daily monitoring of project progress with the support of WP leaders and activity leaders, compilation and timely submission of the content parts of the progress reports, achievement of project objectives within the planned period of time and quality control of delivered outputs. The LP FM is in charge of the permanent monitoring of all financial aspects, including internal management of funds, expenditures, spending rates, budget shifts, financial reporting, public procurements and collection of documents for the controllers. The LP CM is in charge of implementing the project communication strategy, defining communication objectives, activities and key messages to be sent out, coordinating communication within the partnership and regularly updating the project website. Each PP will inform the LP about its core management team. The LP will be responsible for preparing (and updating when need be) a list of all PM, FM and CM with contact information (name, email and phone number) that will be circulated to the whole consortium and permanently consultable. Distinct mailing lists for communication and financial managers will be set up by the LP in order to deal specific issues efficiently. External expertise costs are budgeted for partners with FLC (CUAS, municipality of Vratsa, CCI-Vratsa, S2i, CCE, Rijeka and ODIMM) including verification costs and FLC attendance to training seminar on financial management.</p>	1.00	09.2020
Deliverable D.M.1.4	Code of conduct (PBN)	<p>PBN is responsible for this deliverable, in close collaboration with UPB. A code of conduct will be elaborated and commonly agreed during the first steering committee meeting in Bucharest. PBN is responsible for preparing a draft document prior to the SCOM and for finalizing the document afterwards. PBN will circulate the code of conduct to the whole consortium within 2 weeks after the SCOM. This document will provide PPs clear guidelines regarding their expected role and conduct (ethical principles and values, accountability, gender equality, standard of conduct and practice but also disciplinary actions) and define the responsibilities of PPs, as well as the main decision-making procedures.</p>	1.00	09.2022
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.M.2	Quality Assurance Management (UPB)	07.2020	12.2022	30,705.00

A.M2.1 leader is UPB. UPB is responsible to elaborate the quality assurance and monitoring plan (D.M.2.1) and the final quality assurance report (D.M.2.2). The main objective of Activity M.2 is to assess and ensure the quality of project outputs (and deliverables) by setting clear procedures for quality check. UPB will develop a quality assurance and monitoring plan (DM.2.1) that will be presented and validated by the consortium at the first SC meeting in Bucharest. UPB, S2i, PBN and SASS will each appoint a quality assurance manager (QAM) that will be in charge of proofreading, analyzing and reviewing project outputs from a qualitative point of view. The internal quality assurance of the project outputs will be split as follows: S2i will be responsible for O4.1, O5.1 UPB will be responsible for O5.2, O6.1 PBN will be responsible for O4.2 SASS will be responsible for O3.1, O5.3 Quality check will be ensured via dual control principles (another partner responsible for quality check) and the review of several drafts. Since the consortium has interdisciplinary competences, the use of external expertise for the quality assessment of outputs and deliverables will be decided as an option on a case-to-case basis. In the Progress Report (PR) of implementation the project, UPB (LP) will present regularly the progress in: achieving the project outputs, implementing the activities and reaching the deliverables, including the progress towards reaching the related target values. In addition to this, when every project output is finalised and achieved in a period, the Quality Report, as well as Output factsheet(s) will be enclosed to the due PR. Also, Quality Report will be the responsibility of an independent Quality Assurance Manager (QAM) assigned by the project / UPB as LP to ensure that the outputs delivered by the project partnership meet sufficient quality.

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.M.2.1	Quality Assurance and Monitoring Plan (UPB)	UPB is responsible for this deliverable. UPB will prepare a Quality Assurance and Monitoring Plan, which shall be presented to the whole Consortium during the first Steering Committee in Bucharest (M2). In order to ensure the timely delivery of high quality outputs, internal quality management structure will be set up: It will contain clear procedures for the drafting of documents, the preparation of events/activities – including a gender equality section with targets to achieve and measurement mechanisms –, as well as the designation of quality assurance managers (QAM) whose task will be to proofread, analyze & review the quality of project outputs but also submit quality reports on outputs. Partners involved in quality assurance are: UPB, S2i, PBN and SASS. Each of these partners will nominate a QAM (that can be external or internal). To ensure objectivity, internal quality assurance managers shall be staff members that are independent of the implementation team.	1.00	08.2020
Deliverable D.M.2.2	Final Quality Assurance Report (UPB)	UPB is responsible for this deliverable. At the end of the project, UPB will draft a final Quality Assurance Report, based on the Output Factsheets and Output Quality Reports. This report will summarize the quality control activities carried out during the whole project and draw conclusions regarding the QA procedure. It will also include a section on gender equality synthesizing the targets achieved (number of women and men participating in activities, benefiting from trainings, benefiting from improved services and tools) and measurement used.	1.00	11.2022

Type: Implementation

WP Nr	WP Title	WP Start date	WP End date	WP Budget
T1	Delineating status quo and improving framework conditions in creative urban regeneration	07.2020	12.2022	290,930.00

WP responsible partner	University POLITEHNICA of Bucharest
Partner involvement	
Partners involved	Name: University POLITEHNICA of Bucharest
	Name: Steinbeis 2i GmbH
	Name: School of Advanced Social Studies
	Name: IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems
	Name: University of Maribor
	Name: Croatian Chamber of Economy
	Name: Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
	Name: Carinthian Universtiy of Applied Sciences
	Name: Local Council of Craiova Municipality
	Name: Municipality of Vratsa
	Name: Pannon Business Network Association
	Name: Municipality of Maribor
	Name: City of Rijeka
	Name: Self-Government Office of Vas County
	Name: Development Association NERDA
	Name: Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development
Name: Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"	
Summary description and objectives of the work package including explanation of how partners will be involved.	
<p>The objective of this first thematic WP is to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - engage all stakeholders (esp. public authorities, enterprises and SMEs working in CCIs, HER, civil society) via a participatory and shared place-based approach - obtain a Danubian overview based on regional-local baseline studies - Strengthen local creative ecosystems - Identify opportunities and challenges for the LAPs - Raise the political visibility of CCIS and creative urban regeneration through 2 policy dialogue workshops and green urban papers - help cities in developing urban regeneration projects involving CCIs <p>WP leader is UPB. This WP, which covers the entire project duration (M1-M30), addresses the main objective (improve framework conditions & policy instruments supporting the regional and local S3 for a new model of urban regeneration involving CCIs), SO1 (develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address societal challenges) & SO3 (support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration). This WP involves all PPs and ASPs.</p> <p>In A.T.1.1, all PPs and ASPs (except NICH and Tehnopol) will be involved in the drafting of the regional studies and the compendium.</p> <p>In A.T.1.2, partner tandems will cooperate for the organization of 9 local policivil workshops (IPA Craiova/LCM Craiova, UM/MOM, CCE/Rijeka, PBN/VMÖH, CCI-Vratsa/Municipality of Vratsa, ODIMM/IACH, SASS/MONG, NOVUM/Uzhgorod city council, CUAS/KTN). Besides, all PPs and most ASPs (MONG, Uzhgorod city council, MEEC-MGPO, MDRAP and KTN) will be involved either through their participation or by bringing policy makers in 2 policy dialogue workshops organized by CCE and NOVUM.</p> <p>In A.T.1.3, UPB, CUAS and the PPs/ASP that are public authorities (LCM Craiova, Municipality of Vratsa, MOM, Rijeka, VMÖH, MONG, Uzhgorod city council, MEEC-MGPO, MDRAP and KTN) will be the main involved.</p>	

WP Outputs						
Project main output	Describe your project main output	Programme Output Indicator	Measurement unit	Target value	Delivery Date	
T1.1	Common strategy on creative urban regeneration for the DR (S2i)	The common strategy on creative urban regeneration for the Danube Region will combine theoretical elements with local specificities to guide Danubian cities in promoting CCIs policy or strategy and in developing local urban regeneration projects that are based on smart specialization strategies. The common strategy will signpost common processes and methods to be adapted to the local situation. The common strategy will contribute to fully exploit the economic potential of local SMEs and CCIs by strengthening synergies with the political/institutional level and with higher education and research institutions. The strategy will incorporate results of the different activities of this WP (baseline study, compendium of good practices, policivil workshops and policy dialogues) but it will be particularly based on the smart guide and the urban green papers prepared in the frame of Activity T.1.3. A strategy draft will be discussed during the 2nd policy dialogue (M26) in Uzhgorod while the final strategy will be ready by the end of the project (M30). This output will directly contribute to achieve SO1 "Develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address social challenges". Target group of this output are municipalities and public authorities, SMEs and enterprises working in CCIs, HER and civil society.	P01 Number of strategies for improving the institutional and infrastructural framework conditions for research and innovation developed and/or implemented	Number	1.00	12.2022

Target groups per main outputs	
Who will use the main outputs	<ul style="list-style-type: none"> • local public authority • regional public authority • national public authority • higher education and research • enterprise, excluding SME • SME • General public
How will you involve target groups (and other shareholders) in the development of the project main outputs?	<p>The common strategy on creative urban regeneration for the Danube Region will combine theoretical elements with local specificities to guide Danubian cities in promoting CCIs policy or strategy and in developing local urban regeneration projects that are based on smart specialization strategies. The common strategy will signpost common processes and methods to be adapted to the local situation. The common strategy will contribute to fully exploit the economic potential of local SMEs and CCIs by strengthening synergies with the political/institutional level and with higher education and research institutions. The strategy will incorporate results of the different activities of this WP (baseline study, compendium of good practices, policivil workshops and policy dialogues) but it will be particularly based on the smart guide and the urban green papers prepared in the frame of Activity T.1.3. A strategy draft will be discussed during the second policy dialogue (M26) in Uzhgorod while the final strategy will be ready by the end of the project (M30). Different levels of public authorities will be involved in the preparation of this output - which will bring a clear added value. Through their participation in the preparation of the common strategy, they will not only increase their awareness about challenges and issues but also develop a feeling of ownership regarding the strategy, which is likely to increase their willingness to implement it.</p>

Durability and transferability of main outputs	
How will the project ensure that the project outputs are applicable and replicable by other organisations/regions/countries outside of the current partnership? Please describe to what extent it will be possible to transfer the outputs to other organisations/regions/countries outside of the current partnership.	High transferability of this output is possible & recommendable since guidelines will not only be relevant for cities in the Danube region. The common strategy concentrates on the Danube region. It will not be fully replicable to other regions due to regional specificities. Given that the consortium covers 11 countries of the Danube region, the strategy will have a wide coverage.
How will the project main outputs be further used once the project has been finalised? Please describe concrete measures (including eg. institutional structures, financial sources etc.) taken during and after project implementation to ensure the durability of the project main outputs. If relevant, please explain who will be responsible and/or the owner of the output.	The involvement of different levels of governance (within and outside the partnership) in the policy dialogue workshops and in the preparation of the common strategy shall contribute to the adoption and therefore political durability of the output. Given that members of PA7, PA8 and PA9 will also take part in the policy dialogue workshops, they will furthermore ensure that the strategy is in line with the EUSDR, raise its visibility and ensure institutional sustainability of the output. PA8 coordinator MEEC-MGPO will contribute to disseminate this strategy.

Please describe activities and deliverables within the work package					
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget	
Activity A.T1.1	Mapping cultural and creative industries in DR urban communities (SASS)	07.2020	12.2020	74,750.00	
Activity T.1.1 aims at: - Mapping the situation and specificities of CCIs in partner regions - Identifying opportunities and challenges for the LAPs - Gathering good practices for strengthening CCIs This activity covers the first two periods of the project (M1-M12). Activity leader SASS is also responsible for D.T.1.1.1. CUAS is responsible for D.T.1.1.2. All PPs and ASPs will be involved in the drafting of the regional studies and the compendium. A.T.1.1 contributes to SO1 "develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address societal challenges" by providing the ground for the elaboration of the common strategy and SO3 "support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration" by identifying good practices that will be presented and discussed in project activities.					
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description		Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date

Deliverable D.T1.1.1	Danubian baseline study (SASS)	Based on common methodology prepared by SASS, all partners supported by ASPs will contribute to the drafting of 10 regional studies of CCI in urban communities that will serve to the elaboration of a Danubian baseline study analyzing: - policy contexts (services and creative industries in national/regional/local innovation strategy, policies and measures) - policy instruments (financial instruments) - creative ecosystems (key stakeholders, strategic alliances, partnership) - contexts (status quo, challenges, needs e.g. situation of IPR for service innovation and for CCIs) Responsible partners for the regional studies are: Austria: CUAS (support KTN) Bosnia-Herzegovina: NERDA Bulgaria: CCI-Vratsa (support Municipality Vratsa) Croatia: CCE (support Rijeka, MEEC-MGPO) Germany: S2i Hungary: PBN (support VMÖH) Moldova: ODIMM (support IACH) Romania: UPB (support IPA Craiova, LCM Craiova, MDRAP) Slovenia: SASS (support UM, MOM, MONG) Ukraine: NOVUM (support Uzhgorod city council) The methodology shall be ready to be presented during the first SCOM in Bucharest in M2. SASS will make use of the policy handbook from the expert group of EU member states experts on cultural and creative industries. PPs will complete their regional studies by the end of Period 1 (M6) so that SASS will prepare the Danubian baseline study (synthesis) by M10. The study will point at opportunities for stimulating the innovation and growth in CCIs, strengthening the entrepreneurship of CCIs and supporting CCIs services in the field of urban regeneration processes via innovative public policies and service hubs.	1.00	12.2020
Deliverable D.T1.1.2	Compendium of good practices for strengthening CCIs in Danube urban communities (CUAS)	Because CCIs mainly rely on intangible assets and immaterial value creation, sustainable businesses under these conditions requires business skills, access to finance and channels to international markets that good practices exchange should strongly support. CUAS is responsible for the preparation of a Compendium that will contain good practices regarding 3 dimensions: creating preconditions (creating favorable environment for developing CCIs), strengthening CCIs (supporting competitive and exporting creative enterprises) and creating spillover effects (linking CCIs with the rest of the society and economy) in Danube urban communities. All PPs and ASPs will provide inputs based on the results of the regional studies.	1.00	12.2020
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T1.2	Policy & Stakeholder Dialogue (PBN)	07.2020	06.2021	129,505.00

Activity T.1.2 covers almost the project duration (M1-M26). This activity aims at: - Raising awareness and involving local stakeholders in the preparation of the local action plans - Strengthening local creative ecosystems via the organization of policivil workshops - Raising the political visibility of CCIS and creative urban regeneration through 2 policy dialogue workshops in Rijeka and Uzhgorod - Getting feedback on the draft strategy A.T.1.2 contributes to SO1 “develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address societal challenges” and to SO3 “support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration” by bringing together policymakers from the entire Danube region to discuss ideas and recommendations 2 policy dialogue workshops. Activity leader is PBN. PBN is responsible for D.T.1.2.1 whereas ODIMM is responsible for D.T.1.2.2. Both deliverables concern the organization of policivil workshops – 9 in total: 5 in the LAP cities and 4 in the follower cities. Partners will cooperate in tandem for the organization of these local workshops. Followers (SASS, CUAS, ODIMM and NOVUM) will attend 1 policivil workshop and then transfer this model to the follower cities. UPB will have budget to bring external experts and international SMEs to attend policivil workshops. S2i is responsible for D.T.1.2.3, working closely with CCE and NOVUM who will organize each a policy dialogue workshop. All PPs and most ASPs (MONG, Uzhgorod city council, MEEC-MGPO, MDRAP and KTN) will be involved either through their participation or by bringing policy makers in the policy dialogue workshops.

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.T1.2.1	Organization of policivil workshops (PBN)	5 workshops (1 per LAP city) will be organized until M12. IPA Craiova, UM, PBN, CCE, CCI-Vratsa have each 2.500 EUR in external expertise to organize 1 policivil workshop (covering room rental, catering, interpretation, invitation external experts) in Craiova, Maribor, Vas County, Rijeka and Vratsa. They will be supported by their city tandem (LCM Craiova, MOM, VMÖH, Rijeka and Municipality of Vratsa). At least 25 participants are expected for each workshop – with 1/3 of women. These policivil workshops will involve local stakeholders (regional and local public authorities, SMEs and enterprises from CCIs, HER, urban experts, civil society) but also international stakeholders (follower city, external experts and international SMEs). The objective of these policivil workshops is to present results of the regional study, discuss ideas and suggestions for the city LAP with the aim of supporting CCI services and strengthening entrepreneurship in CCIs in these cities. The workshops will also serve to strengthen the local creative ecosystem. UPB has travel budget (2.500 EUR) to attend all 5 policivil workshops. S2i has the budget for external expertise (11.100 EUR) to bring external experts and SMEs. CUAS, KTN, NOVUM, Uzhgorod, ODIMM, IACH, SASS, MONG, NICH and S2i have travel budget (750 Euros) to attend 1 policivil workshop. The budget of 25.000 EUR foreseen for subcontracting for COMENO has been transferred from UPB to S2i in total amount of 11.100 .euro. Remaining 13.900 euro has been shifted to WPT4 – AT4.1 to UPB and UM for the elaboration of two additional deliverables. Each hosting partner will prepare a short report summarizing the discussions. PBN is responsible for supervising the organization of the 5 policivil workshops and the meeting minutes.	5.00	06.2021

Deliverable D.T1.2.2	Organization of follower policivil workshops (ODIMM)	<p>After attending a policivil workshop, follower cities will transfer the model & organize 1 workshop in Nova Gorica, Villach, Cahul and Uzhgorod by M15. SASS, CUAS, ODIMM and NOVUM have external expertise budget (SASS and CUAS: 2.500 EUR; ODIMM and NOVUM: 1.500 EUR) to organize 1 follower policivil workshop. This budget covers room rental, catering, interpretation and invitation external experts. When possible, they will be supported by a fellow partner (MONG, IACH and Uzhgorod city council). At least 25 participants are expected for each workshop – with 1/3 of women. These workshops will mainly involve local stakeholders (regional and local public authorities, SMEs and enterprises from CCI, HER, civil society) though external experts will also be invited. The objective of these policivil workshops is to present results of the regional study, strengthen the local creative ecosystem but also discuss possibilities of local actions to support CCI services and entrepreneurship. Each hosting partner will prepare a short report summarizing the discussions. ODIMM is responsible for supervising the organization of the 4 follower policivil workshops and the meeting minutes.</p>	4.00	06.2021
Deliverable D.T1.2.3	Policy dialogue workshops (S2i)	<p>S2i will prepare a concept note for the organization of the 2 policy workshop dialogues with policy-makers in Rijeka (M10) and in Uzhgorod (M26). 30 participants are expected to attend each policy dialogue workshop – with at least a third of women. These workshops target specifically local, regional, national public authorities as well as Priority Area coordinators from PA7, PA8 and PA9. CCE and NOVUM have budget (CCE: 5.000 EUR, NOVUM: 3.000 EUR) to organize 1 policy dialogue workshop. CCE will be supported by ASP MEEC-MGPO and NOVUM by S2i. S2i, SASS, CCI-Vratsa, PBN, NERDA, ODIMM and NOVUM have budget (1.000 EUR in external expertise) to bring policy-makers to these workshops. Each PP has travel budget to attend the second policy dialogue to be organized in Uzhgorod, as well as the following ASPs: MONG, Uzhgorod city council, MEEC-MGPO, MDRAP and KTN. Since the first policy dialogue workshop will take place in Rijeka B2B with the 2nd SCOM, travel budget is already covered in WP1. The policy dialogue workshops have a threefold objective: 1) discuss the ideas developed in the Urban Green Papers and bring additional contribution, the good practices and 2) discuss the draft of the strategy on creative urban regeneration for the Danube region. Bringing policymakers from different regions and different governance levels will enrich the discussions and ensure that different perspectives are addressed. Meeting minutes of the workshops will be prepared by the hosting partners (CCE & NOVUM).</p>	2.00	06.2021
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget

Activity A.T1.3	Development of a strategy on Creative Urban Regeneration for the Danube region (UPB)	07.2020	12.2022	86,675.00
<p>Activity T.1.3 covers the entire project duration (M1-M30). This activity aims at: - providing a practical guide to develop local action plans - helping cities in developing urban regeneration projects involving CCI - developing and testing ideas on how to strengthen CCI entrepreneurship and services A.T.1.3 relates to the improvement of framework conditions (main objective). The results of the smart guide and the green urban papers will also contribute to achieve SO1 "Develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address social challenges" with a focus on public authorities. Activity leader is UPB. UPB is responsible for the drafting of the smart guide (D.T.1.3.1) and for the urban renaissance agenda (D.T.1.3.3), whereas CUAS is in charge of the Green Urban Papers (D.T.1.3.2). This activity targets public authorities, which is why PPs and ASPs that are public authorities (LCM Craiova, Municipality of Vratsa, MOM, Rijeka, VMÖH, MONG, Uzhgorod city council, MEEC-MGPO, MDRAP and KTN) will be the main involved.</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.T1.3.1	Smart guide for cities to develop Local Action Plans (UPB)	UPB, with the support of S2i, will be responsible for the elaboration of the smart guide. This document will include input from the policivil workshops. The smart guide will provide clear and simple guidelines to help cities in the Danube region to develop local action plans. Partner cities (PPs and ASPs) will be involved in the preparation of the smart guide via their participation in the first policy dialogue workshop in Rijeka (M10) and in the different policivil workshops.	1.00	12.2021
Deliverable D.T1.3.2	Urban Green Papers (CUAS)	The results of the Danubian baseline study, of the 9 policivil workshops and of the LAPs will be the basis for 3 Urban Green Papers presenting concrete ideas to strengthen (entrepreneurship of) CCI via capacity-building, physical infrastructure and regeneration of places, creative business incubation, access to finance, networks and clusters. The first Urban Green Paper shall be prepared at the beginning of P3 at the time of the smart guide and preparation of the LAPs. It will be presented and discussed during the mid-term event (creative and urban regeneration day) in M16. The second urban green paper will integrate feedbacks from the midterm event as well as inputs from the LAP implementation. It will be prepared in M20 in the middle of the LAP implementation and discussed during the study visit B2B with the first city summit in Sárvár. The third urban green paper will be prepared at the very end of the project in M30 and will integrate the final results of the LAPs. This last document will be presented during the second city summit in Chisinau. CUAS will be responsible for the drafting the Green Urban Papers. Partner cities will be involved in this deliverable by giving inputs on the occasion of the study visits / city summits.	3.00	12.2022

Deliverable D.T1.3.3	Urban renaissance agenda (UPB)	UPB, with the support of Municipality of Craiova, will elaborate a draft of a Urban Renaissance Agenda, in the sense of diminishing the fragmentation and social polarization of urban areas, in the context of CCI's development. This agenda will aim at reviving deprived inner city areas, develop lively new quarters, and facilitate rapid transit systems where arts, culture, and entertainment should play important roles in urban renaissance across all types of towns and cities. Also, the agenda will reveal the fact that iconic buildings, festivals, exhibitions and events can "bring life" to town centres, changing their sometimes "grey" image to the outside world, especially in urban communities from Danube region.	0.00	12.2022
-------------------------	--------------------------------	---	------	---------

Type: Implementation

WP Nr	WP Title	WP Start date	WP End date	WP Budget
T2	Taking action via Local Action Plans and Network	07.2020	12.2022	387,700.00

WP responsible partner	Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
------------------------	---

Partner involvement

Partners involved	Name: University POLITEHNICA of Bucharest
	Name: Steinbeis 2i GmbH
	Name: School of Advanced Social Studies
	Name: IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems
	Name: University of Maribor
	Name: Croatian Chamber of Economy
	Name: Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
	Name: Carinthian Universtiy of Applied Sciences
	Name: Local Council of Craiova Municipality
	Name: Municipality of Vratsa
	Name: Pannon Business Network Association
	Name: Municipality of Maribor
	Name: City of Rijeka
	Name: Self-Government Office of Vas County
	Name: Development Association NERDA
	Name: Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development
Name: Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"	

Summary description and objectives of the work package including explanation of how partners will be involved.

This WP aims at:

- Designing & applying 5 LAPs in Craiova, Rijeka, Maribor, Vás County, Vratsa
- Supporting a polycentric development of the Danube region by focusing on middle-range cities
- Strengthening collaboration between Danubian cities
- Supporting CCIs services & entrepreneurship
- Supporting quadruple helix cooperation at national & transnational level via the development of local creative urban service hubs
- Establishing a network of local creative urban service hubs

This WP will run from M7 to M30. WP leader is CCI-Vratsa. UM & UPB – who are respectively leader of A.T.2.1 & A.T.2.2 – will work closely with each LAP tandem (IPA Craiova/LCM Craiova, CCE/Rijeka, UM/MOM, CCI-Vratsa/municipality Vratsa, PBN/VMÖH). They have budget for on-site support. Follower cities will also be involved in A.T.2.2 by replicating parts of the LAP.

5 study visits will be organized where partner cities will share their experience, challenges and results. The first three (in Rijeka M10, Craiova M14 and Maribor M16) will target LAP preparation whereas the last 2 study visits – in Vratsa (M20) & Sárvár (M22) – will focus on LAP implementation. Cities attend all study visits while other ASPs & PPs will only attend those in Rijeka, Maribor & Sárvár.

A.T.2.3 leader is CCI-Vratsa. CCI-Vratsa is responsible for D.T.2.3.1; NOVUM for D.T.2.3.2. Both deliverables concern the network of creative urban service hubs. All PPs & ASPs will be involved by either attending and/or inviting local hub members to participate in the network meetings. NICH will serve as contact point with ECHN.

Municipality of Vratsa is responsible for D.T.2.3.3 (city summits) together with ODIMM. All partner cities (LCM Craiova, MOM, VMÖH, Rijeka, Municipality Vratsa, Uzhgorod city council, IACH, MONG) will be involved through their participation in both city summits.

This WP relates to the MO (A.T.2.1), SO2 (A.T.2.2) & SO3 (A.T.2.3).

WP Outputs

Project main output	Describe your project main output	Programme Output Indicator	Measure ment unit	Target value	Delivery Date
Package of Cooperation Agreements between enterprises and R&D institutions (UM)	During the project implementation, a total of 25 cooperation agreements (CAs) will contribute to concrete collaborations between SMEs and research institutions at a local but also transnational level. Project partners have budget (external expertise) to invite SMEs and research institutions to participate in the policivil workshops organized in each LAP city. SMEs will notably be selected among the companies that are already partners with universities from the consortium in different R&I projects. In addition, PPs that are members of the Europe Enterprise				

T2.1		<p>Network (EEN) and/or DTC networks will use their networks to find/connect clients and establish new partnerships. CAs will stimulate creative partnerships & better synergies supporting spillovers between CCIs and other sectors of the economy. This output relates to SO2 "Develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation".</p>	CO26 No of enterprises cooperating with research institutions (EU)	Number	1.00	12.2022
T2.2	Local Action Plans (UPB)	<p>5 LAPs will be developed in Craiova, Rijeka, Maribor, Vas County, Vratsa – while parts will be replicated in 4 follower cities (Nova Gorica, Cahul, Uzhgorod & Villach). Each LAP will involve a tandem comprising a municipality & a local partner. All LAPs share the goal of supporting physical and economic regeneration of urban areas and thereby focus on physical infrastructure and regeneration of places. Aim LAP1: Develop cultural & creative quarters as spaces of mixed use, with diversity & design quality in terms buildings, facilities & urban landscapes. Aim LAP2: Exploit industrial buildings to serve as better incubators for artists and entrepreneurs in the frame of LivingLabs, FabLabs and co-working spaces. Aim LAP3: Develop urban development that maximizes amount of residential, business & leisure space within walking distance of public transport. Aim LAP4: Exploit physical & symbolic dimension of heritage buildings to develop local creative & knowledge industries. Aim LAP5: Apply concept of green space as a strategy for UR and development & develop ways to incorporate this concept in the educational practices in fields of urbanism & landscape architecture. The LAPs relate to the improvement of framework conditions for a new model of urban regeneration involving CCIs (MO). They will also contribute to achieve SO2 "Develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation" and SO3 "Support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration".</p>	P03 Number of pilot actions for improving the institutional and infrastructural framework conditions for research and innovation developed and/or implemented	Number	5.00	12.2022

Target groups per main outputs	
Who will use the main outputs	<ul style="list-style-type: none"> • local public authority • regional public authority • national public authority • infrastructure and (public) service provider • higher education and research • enterprise, excluding SME • SME • business support organisation • General public
How will you involve target groups (and other shareholders) in the development of the project main outputs?	The different target groups will be involved throughout the preparation (e.g. via participation in the policivil workshops and development of local creative urban service hubs) and the implementation of the different Local Action Plans. The 2 city summits and 5 study visits will provide 2 different formats for public authorities to interact, exchange and cooperate about the LAPs. The LAPs will follow a multi-actor approach bringing together local enterprises/SMEs from the CCI sector, RTO/universities, public authorities but also business support organizations & service providers. The place-based approach of the LAPs will not only encourage the participation but also the ownership feeling among the local stakeholders and the general public. The cross-helix collaboration will not only take place locally but transnationally through the participation of international SMEs and experts. The signature of 25 cooperation agreements (CAs) will attest of new and concrete collaborations between SMEs and HER at a local but also transnational level.

Durability and transferability of main outputs	
How will the project ensure that the project outputs are applicable and replicable by other organisations/regions/countries outside of the current partnership? Please describe to what extent it will be possible to transfer the outputs to other organisations/regions/countries outside of the current partnership.	The project approach combining LAP cities & follower cities will ensure the transferability of the LAPs as output since parts of the LAPs will be replicated in follower cities. This means that already within the project, replicability will be tested and assessed. The issue of replicability will also be discussed during study visits and city summits. Cooperation agreements will cover both local and transnational cooperation. They will therefore be applicable in other contexts.
How will the project main outputs be further used once the project has been finalised? Please describe concrete measures (including eg. institutional structures, financial sources etc.) taken during and after project implementation to ensure the durability of the project main outputs. If relevant, please explain who will be responsible and/or the owner of the output.	The cooperation agreements that will be concluded between SMEs and other organizations, i.e. R&D institutions, during the project implementation, will contain explicit mentions referring to longer term perspectives for continuation of collaboration, in the sense of project sustainability, thereby ensuring lasting impact (institutional sustainability). The project focus on physical infrastructure (regeneration of places) in the LAPs will ensure lasting impact of the outputs. The project will follow the opening of further calls from UIA. If topics are relevant such as culture & cultural heritage in the 5th call, it will encourage and support partner cities to apply since UIA would provide a good opportunity to co-finance the LAP implementation. Partner cities will also be encouraged to apply to structural funds. The entwinement with other funding mechanisms will further ensure the financial durability of the pilot actions.

Please describe activities and deliverables within the work package

Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T.2.1	Elaboration of Local Action Plans (UM)	07.2021	12.2021	134,365.00

The objective of A.T.2.1 is to elaborate the Local Action Plans (LAPs). A.T.2.1 is covering 6 months (M13-M18). Activity leader UM will provide support through the preparation of a methodology for the LAPs and through on-site support. UM has travel budget (3750 EUR) to visit and support the 5 tandems responsible for the LAPs. IPA Craiova, CCE, UM, PBN, CCI-Vratsa and UPB – in close concertation with their LAP city - will develop a roadmap including the definition of concrete and achievable objectives, a list of tasks to be performed. Each task shall be associated with the definition of clear responsibility, clear timeframe/deadlines, concrete activities and delivery mechanisms, expected outcomes/results, indicators to measure results, target groups to involve, identified funding sources to support the implementation of the action plan. All LAPs will target physical infrastructure and regeneration of places with and for CCIs. The preliminary LAPs will be presented during mid-term event in Maribor (M16). Each LAP will comply with the national/regional RIS3 priorities regarding creative industries. This activity, which will support the implementation of regional smart specialization strategies, relates to the improvement of framework conditions for a new model of urban regeneration involving CCIs (MO).

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date

<p>Deliverable D.T2.1.1</p>	<p>LAP1 – New spaces for experimentation, innovation and entrepreneurship in CCI sector (LCM Craiova)</p>	<p>The Romanian LAP will support the Romanian RIS3 priority on the development of regional cultural & creative industries. LCM & IPA Craiova will cooperate with the cross-border centre for supporting creative industries in Craiova and the partners involved in the CreatWin project (Romanian Association for Technology Transfer & Innovation, Forever for Europe Association). This LAP will therefore capitalize on a completed project (CreatWin). Furthermore, this LAP will integrate a cross-border dimension (Romania, Bulgaria). LCM Craiova has external expertise budget (1.000 EUR) for the organization of a study visit in Craiova (M14) during the LAP preparation phase.</p>	<p>1.00</p>	<p>12.2021</p>
<p>Deliverable D.T2.1.2</p>	<p>LAP2 – Sustainable regeneration of industrial buildings (Rijeka)</p>	<p>This LAP will focus on hard investment, i.e. physical infrastructure & regeneration of places. Refurbished buildings can serve as better incubators for artists and entrepreneurs, due to the low costs compared to new buildings, and the existence of a wide variety of areas favorable to innovation, in the frame of Living Labs, Fab Labs and Co-Work Spaces. Although there is no Croatian RIS3 priority directly related to CCIs, the Croatian LAP will contribute to another national RIS3 priority (energy and sustainable environment) that relate to sustainable innovation as refurbished buildings are a key factor for a sustainable city in social, environmental and economic components. Rijeka has external expertise budget (1.000 EUR) for the organization of a study visit in Rijeka (M10) during the LAP preparation phase.</p>	<p>1.00</p>	<p>12.2021</p>

<p>Deliverable D.T2.1.3</p>	<p>LAP3 – Transit-oriented development (MOM)</p>	<p>LAP3 (Transit-oriented development – TOD) contributes to the goal of clean and connected mobility and environmentally friendly energy solution in the DR as encouraged in a joint statement of the ministers in charge of the EUSDR in October 2017. The Slovenian LAP will also support the Slovenian RIS3 priorities on the development of sustainable tourism & creative industries. MOM will use its experience as partner in the project Creative Spirit and will also exchange with fellow municipality Ptuj who was PP in DTP project CITYWALK. MOM has external expertise budget (1.000 EUR) for the organization of a study visit in Maribor (M16) during the LAP preparation phase. TOD aims to increase public transport ridership by reducing the use of private cars and by promoting sustainable urban growth. MOM's objectives in this project are the following: - promote TOD, both within professional circles and among citizens, - analyze how much of the city falls within 400-800m of public transport, and on this basis look for possible solutions to increase this percentage (new bus lines, new bus stops on existing routes, use of rail for public and suburban passenger transport, establishment of public transport along the Drava River, etc.), - Find ways to make public passenger transport more user-friendly (in terms of frequency of journeys, comfort at the stations,...) - identify areas where urban development could be implemented according to the TOD principle; upgraded, - support innovative SMEs and achieve the urban regeneration of a small area in the context of TOD through innovative and creative solutions from these enterprises, - select an area in the 400-800 m radius around the main transit stations (i.e the main bus and train stations) and carry out a pilot activity that would promote TOD, be innovative and creative, serve the townspeople.</p>	<p>1.00</p>	<p>12.2021</p>
<p>Deliverable D.T2.1.4</p>	<p>LAP4 – Refurbishing heritage & historical buildings (VMÖH)</p>	<p>This fourth LAP will focus on hard investment, i.e. physical infrastructure & regeneration of places. Refurbished heritage & historical buildings can serve as better incubators for artists and entrepreneurs, due to the low costs compared to new buildings, and the existence of a wide variety of areas favorable to innovation, in the frame of Living Labs, Fab Labs and Co-Work Spaces. Although there is no Hungarian RIS3 priority directly related to CCIs, this LAP will contribute to another national RIS3 priority (inclusive and sustainable society & sustainable environment) that relate to social and sustainable innovation as refurbished buildings. The experience of the INT-HERIT network which dealt with implementation scenarios of cities' cultural heritage management strategies may be of particular relevance for VMÖH.</p>	<p>1.00</p>	<p>12.2021</p>

Deliverable D.T2.1.5	LAP5 – Green Urban Regeneration (Municipality of Vratsa)	LAP5 (Green Urban Regeneration) contributes to the regeneration of places both in environmental and use terms. Its aim is to revitalize inner city through improved play areas and open spaces. Municipality of Vratsa will be able to use the results of the DTP projects CITYWALK (via contact with municipality of Varna) and TRANSGREEN. The Bulgarian LAP will also support the Bulgarian RIS3 priorities on the development of new technologies in creative and recreative industries.	1.00	12.2021
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T.2.2	Implementation of Local Action Plans (UPB)	01.2022	09.2022	189,935.00
<p>The objective of A.T.2.2 is to implement the Local Action Plans (LAPs). A.T.2.1 is covering the last 2 periods (M19-M30). Activity leader UPB will supervise the implementation & support the LAP tandems through on-site visits. UPB has travel budget (3750 EUR) to visit and support the 5 partner tandems responsible for the LAPs in Craiova, Rijeka, Maribor, Vratsa and Vás County. LCM Craiova, Rijeka, MOM, Municipality Vratsa, VMÖH, UPB – in close concertation with their local partner - will start implementing their LAP. RESTART_4Danube will however mainly serve as incubator of ideas whereas the full implementation of the LAPs will depend on structural funds or Urban Innovative Actions (UIA). The project will follow the opening of further calls from UIA. If topics are relevant such as culture & cultural heritage in the 5th call, it will encourage partner cities to apply since UIA would provide a good opportunity to co-finance the LAP implementation. There will be 5 study visits where partner cities (both PPs+ASPs) will share their experience, challenges & results. The last 2 study visits – in Vratsa (M20) and Sárvár (M22) – will focus on LAP implementation. The first three (in Rijeka M10, Craiova M14 and Maribor M16) will on the other hand target LAP preparation. Cities attend all study visits whereas the remaining ASPs and PPs will attend the study visits in Rijeka, Maribor & Sárvár that will be organized B2B with SCOM meetings. Minutes of the study visits to be drafted by host cities (Rijeka, LCM Craiova, MOM, Municipality Vratsa, VMÖH). The study visits & the concept of follower cities replicating parts of the LAPs will allow testing the implementation & transfer of practical ideas stemming from regional social communities. This activity contributes to SO3 “support policy dialogue & good practice exchange in creative UR” by organizing study visits during which partners will exchange about good practices in the frame of local creative urban regeneration projects.</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.T2.2.1	Implementation LAP1 – New spaces for experimentation, innovation and entrepreneurship in CCI sector (IPA Craiova)	IPA Craiova will work closely with its tandem municipality (LCM Craiova) in the implementation of LAP 1. This LAP - New spaces for experimentation, innovation and entrepreneurship in CCI sector - will have a clear focus on physical infrastructure but will also address capacity-building. A concrete target of this LAP is that artists & firms cluster in cultural & creative quarters and that these new spaces should serve to a mixed use, with diversity of public utility options. LCM Craiova has 2.250 EUR external budget for implementation. UPB has travel budget (750 EUR) to visit and support the Romanian tandem. By developing physical infrastructure for CCIs, this LAP aim at boosting both social & service innovation.	1.00	09.2022

Deliverable D.T2.2.2	Implementation LAP2 - sustainable regeneration of industrial buildings (CCE)	<p>CCE will work closely with its tandem city (Rijeka) in the implementation of LAP2. This LAP on sustainable regeneration of industrial buildings will primarily address physical infrastructure for CCIs. Regenerated or refurbished facilities are a key factor for attaining the objective of creating a more sustainable city in social, environmental & economic components, with lower costs compared to new buildings. A concrete target is the creation of an innovative eco-system, with advantages of localization proximity & complementary business domains for incubated SMEs. Rijeka has 1500 EUR external budget for implementation. UPB has travel budget (750 EUR) to visit and support the Croatian tandem. The LAP will aim at boosting social and eco-innovation.</p>	1.00	09.2022
Deliverable D.T2.2.3	Implementation LAP3 - Transit-oriented development (UM)	<p>Transit-oriented development implies an urban development for the roll-out of walkable, mixed-use, sustainable communities around rail stations, creating livable communities, successful both financially & creating places for people to live, work, and play. In the pilot implementation, UM & MOM plan to: - Link the main bus and train stations with an innovative and creative solution to bridge Meljska cesta. This would link two public passenger transport systems. - Arrangement of the subway below Mill Road leading to the main bus station, which is currently closed. A smaller public area is being earmarked for citizens of all generations. It will be equipped with innovative and creative urban equipment, and the very design of this surface should reflect the main features of TOD (promoting pedestrian and public transport and reducing the use of passenger vehicles). - Boris Kidric Square: In the eastern part of the square, opposite the locomotive on the plateau in front of the main railway station, a smaller public open space is set up for the users of the railway station as well as other townspeople. Removing existing kiosks can be replaced with more innovative kiosks. A concrete target is its inclusion in the local development strategy, as a practical solution to transform public transport in a "friendly mobility services provider". This LAP will address physical regeneration of places. A total budget of 10.000 EUR in external expertise has been split between UM and MOM for LAP implementation. UPB has travel budget (750 EUR) to visit and support the Slovenian tandem.</p>	1.00	09.2022

Deliverable D.T2.2.4	Implementation LAP4 – Refurbishing heritage & historical buildings (PBN)	PBN will work closely with its tandem city (VMÖH) and UPB in the implementation of LAP4. UPB has travel budget (750 EUR) to visit and support the Hungarian tandem. This LAP aims at transforming the use of heritage buildings into new spaces that become the community's creative hotspots & places of networking, & communication among artists & creative entrepreneurs, also playing a symbolic role as heritage elements & cultural codes like inspiration of local creative & knowledge industries. VMÖH has external expertise budget for the organization of a study visit in Sárvár (M22) during the LAP implementation phase (1.000 EUR) as well as 1.500 EUR for implementation measures. This LAP will primarily address hard investment, i.e. physical infrastructure for CCIs but it will also indirectly address soft investment (networking & skills). This is why this LAP hope to boost both service and social innovation.	1.00	09.2022
Deliverable D.T2.2.5	Implementation LAP5 – Green Urban Regeneration (CCI-Vratsa)	CCI-Vratsa will work closely with its tandem city (Municipality of Vratsa) in the implementation of LAP5. In this LAP on green urban regeneration, small scale urban parks, or other natural green areas will also become cultural and creative spaces. A concrete target is the opportunity to discuss and decide upon the best ways to incorporate the concept of “green spaces” in educational and creative practices in the fields of urbanism and landscape architecture. Municipality of Vratsa has external expertise budget for the organization of a study visit in Vratsa (M20) during the LAP implementation phase (1.000 EUR) as well as 4.500 EUR for implementation measures. UPB has travel budget (750 EUR) to visit and support the Bulgarian tandem. This LAP will address hard investment, i.e. physical infrastructure for CCIs and sustainable development and hope to boost both social & eco-innovation.	1.00	09.2022
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T2.3	Establishment of a network of creative urban service hubs in the DR (CCI-Vratsa)	07.2020	12.2022	63,400.00
<p>Activity T.2.3 runs from M7 till M30. This activity aims at: - Supporting multi-actor cooperation through the development of local creative urban service hubs - Establishing a network of local creative urban service hubs - Increasing the level of collaboration between Danubian cities A.T.2.3 contributes to SO2 “develop tools & services to support transnational collaboration & strengthen cross-helix approach” by establishing a network of local creative urban service hubs and to SO3 “support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration” by bringing together local public authorities from the whole Danube region to assess the LAP implementation and the opportunities of European cultural capital cities to support CCIs during 2 city summits. Activity leader is CCI-Vratsa. CCI-Vratsa is responsible for D.T.2.3.1 whereas NOVUM is responsible for D.T.2.3.2. Both deliverables concern the network of creative urban service hubs. All partners and ASPs will be involved by either attending and/or inviting local hub members to participate in the network meetings. NICH will serve as contact point with ECHN. Municipality of Vratsa is responsible for D.T.2.3.3 (city summits) together with ODIMM. All partner cities (LCM Craiova, MOM, VMÖH, Rijeka, Municipality Vratsa, Uzhgorod city council, IACH, MONG) will be involved through their participation in both city summits.</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date

<p>Deliverable D.T2.3.1</p>	<p>Action Plan for the establishment of a network of creative urban service hubs (CCI-Vratsa)</p>	<p>CCI-Vratsa is responsible to draft an action plan for the establishment of a network of creative urban service hubs in LAP & follower cities. The objective of this network is to promote the development of creative urban service hubs. These regional service hubs shall serve as one-stop-shop to help CCI become more competitive with regard to their business, products, processes and services, to enhance their creative, economic and social impact and thereby to strengthen the innovation ecosystem. A creative urban service hub is meant to be a regional multi-partner cooperation (including RTOs, universities, industry associations, chambers of commerce, incubator/accelerators, regional development agencies and even governments). ASP NICH, who is member of the European Creative Hubs Network (ECHN), will serve as contact partner with this network.</p>	<p>1.00</p>	<p>06.2021</p>
<p>Deliverable D.T2.3.2</p>	<p>Transnational network of creative urban service hubs (NOVUM)</p>	<p>PPs will identify local partners to create creative urban service hubs in their region. During the project, 2 network meetings will be organized: in Maribor (M16) and in Chisinau (M30). Each PP and ASP will attend these meetings. There is no specific travel budget since it is already covered by WP1 (3rd and 5th SCOM meetings). Each PP has budget (500 EUR) to invite local service hub members to the network meetings. RESTART_4Danube will ensure strong links and complementarities between the newly established network and ECHN. Furthermore, the presence of 5 EEN members in the consortium will contribute to support local SMEs in CCI in establishing contacts and having their activities promoted abroad. NOVUM is responsible to draft a report mapping the local service hubs and presenting the activities of the network.</p>	<p>1.00</p>	<p>12.2022</p>

Deliverable D.T2.3.3	City summits (Municipality of Vratsa)	<p>2 city summits will be organized in Vratsa (M20) by the municipality of Vratsa and in Chisinau (M30) by ODIMM in order to create synergies between cities & engage in peer review assessment. All partner cities (LCM Craiova, MOM, VMÖH, Rijeka, Municipality Vratsa, Uzhgorod city council, IACH, MONG) will attend both summits. There is no specific travel budget since these summits will be organized B2B with other events (4th study visit and 5th SCOM) for which travel and accommodation budget has been already allocated. The city summits will provide a particular forum for cities to exchange not only about the LAPs but also about the challenges and opportunities for supporting CCIs in the framework of the European cultural capital cities. Maribor and Rijeka (respectively European cultural capital city in 2012 and 2020) will share their experience, which will especially be valuable for Nova Gorica (candidate for 2025). In Vratsa, the 2nd Urban Green Paper will be discussed. Municipality of Vratsa and ODIMM have external expertise budget (1.000 EUR each) for the organization of a city summit. Meeting minutes will be prepared by the hosting partners. This budget covers room rental, catering and invitation of guest speakers. Municipality of Vratsa will ensure that both city summits will take place and that meeting minutes are drafted. Creative Urban Service Hubs establishment is destined to adapt and implement in the Danube region specialized services, offered to the urban communities, under the principle "one stop shop", for "bringing to life" relevant and sustainable ideas "to make cities more creative", thus valorizing more efficiently CCIs for UR.</p>	2.00	12.2022
----------------------	---------------------------------------	---	------	---------

Type: Implementation

WP Nr	WP Title	WP Start date	WP End date	WP Budget
T3	Developing a capacity-building program	01.2021	12.2022	299,475.00

WP responsible partner	Croatian Chamber of Economy
------------------------	-----------------------------

Partner involvement	
----------------------------	--

Partners involved	Name: University POLITEHNICA of Bucharest
	Name: Steinbeis 2i GmbH
	Name: School of Advanced Social Studies
	Name: IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems
	Name: University of Maribor
	Name: Croatian Chamber of Economy
	Name: Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
	Name: Carinthian Universtiy of Applied Sciences
	Name: Local Council of Craiova Municipality
	Name: Municipality of Vratsa
	Name: Pannon Business Network Association
	Name: Municipality of Maribor
	Name: City of Rijeka
	Name: Self-Government Office of Vas County
	Name: Development Association NERDA
	Name: Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development
Name: Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"	

Summary description and objectives of the work package including explanation of how partners will be involved.	
--	--

This WP, which covers 4 periods (M7-M30) has for objectives to:

- support I&TT capacity via 15 service offers, 10 service requests, 60 readiness level audits & 1 Danurban taskforce
- enhance innovation management capacities via 2 training modules on Urban Innovation Management (UIM) & Creativity and Urban Governance (CUG).
- support soft investment in CCIs (skills and trainings) addressing topics such as new business models, creativity and innovation, digitization, and creative partnerships with other sectors that are crucial areas for CCIs
- foster transnational and cross-helix cooperation
- launch & run the first edition of a creative Danurban competition

In A.T.3.1, PBN, CCE, IPA Craiova, CCI-Vratsa & UM will perform SOs, SRs and RL audits. Other partners will also be involved in the RL audits: UPB, S2i, CUAS, NOVUM, SASS, NERDA & ODIMM.

In A.T.3.2, CCE & NOVUM will each be responsible for the preparation of one training module and the delivery of 3 training sessions. CCE & NOVUM will make use of ASP Tehnopol and NICH respective expertise in urban policy and creative policy. All PPs and ASPs will be involved in this activity since they will attend at least one training (of their choice).

A.T.3.3 leader is NERDA who will prepare a handbook (D.T.3.3.1) for the Danurban taskforce and be responsible for the signature of Memorandum of Understanding (D.T.3.3.2). All PPs will be by participating in the Danurban taskforce, attending the 2 meetings during the project implementation and inviting experts the 2 taskforce meetings.

A.T.3.4 leader is SASS who will prepare the methodology (D.T.3.4.1) for the competition and supervise its implementation (D.T.3.4.2). All PPs will be involved by promoting actively the competition in their region and encouraging students, artists and young creative and cultural entrepreneurs to participate.

A.T.3.1 & A.T.3.2 address SO2 while A.T.3.3 & A.T.3.4 address SO3.

WP Outputs					
------------	--	--	--	--	--

Project main output	Describe your project main output	Programme Output Indicator	Measure ment unit	Target value	Delivery Date
T3.1 New set of tools for Creative Urban Regeneration (IPA Craiova)	A new set of tools for creative urban regeneration will be prepared in the frame of the project: Service offer (SO), service request (SR) and readiness level (RL) audit, mostly technological, and generally concerning innovation maturity level of the offered products / services / technologies. The new tools will be used to perform 15 SO, 10 SR and 60 RL audits of enterprises, especially SMEs. Target group of the SO, SR and RL tools are enterprises, especially SME and HER in the CCI sector. Because of the specificities of CCIs covering i.e. design, animation, digital media, performing arts or fashion, the tool should be tailored to these non-traditional industrial types of				

		products, services and technologies, adapted to the target group of artists and creative entrepreneurs, mainly like start-ups or spin-offs, incubated in refurbished former industrial facilities or grouped in cultural and creative quarters. Knowledge about market requirements is essential for a correct and efficient value proposition for customers whereas knowledge about characteristics of how innovative technologies are developed by providers is essential for the correct understanding of the customer needs. Existing methodologies for doing innovation audits consider digital technologies as today's best instrument for innovation, but defining a clear innovation strategy is not fully suitable for start-ups and spin-offs, as majority of SMEs acting in CCIs are. So, by doing RL audits the new tool should serve for development of a flexible business model, adapted to an agile way of acting in their niche market. This output relates to Activity T.3.1 and will be used to achieve SO2 "Develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation".	P02 Number of tools for improving the institutional and infrastructural framework conditions for research and innovation developed and/or implemented	Number	1.00	12.2021
T3.2	Package of Readiness Level Audits (IPA Craiova)	60 readiness level audits (RLAs) will be carried out in 10 countries (Germany, Austria, Romania, Croatia, Bulgaria, Ukraine, Slovenia, Hungary, Bosnia-Herzegovina and Moldova). This output relates to Activity T.3.1 and will be used to achieve SO2 "Develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation". Thanks to the RLAs, 60 enterprises will get recommendations and targeted action plans to enhance their innovation capacities. Speaking of a package of RLAs, this implies not only running the audits, but also offering information about developing business models and implementing agile techniques (SCRUM, LEAN, KANBAN).	CO04 No of enterprises receiving non- financial support	Number	1.00	06.2022
T3.3	Training toolkit with modules on Creativity and Urban Governance and on Urban Innovation Management (CCE)	The innovative training toolkit will contain 2 modules: 1 on Creativity and Urban Governance (CUG) and the other on Urban Innovation Management (UIM). ASP Tehnopol and NICH will provide input for the elaboration of the training handbooks. Information about the needs will be gathered during the preparation of the regional studies (WP3) and discussed during the first Danurban taskforce meeting and policy dialogue workshop in Rijeka. Target group of the innovative trainings are primarily SMEs and enterprises in CCI sector but also public authorities and BSO. Training will provide teaching for the new digital skills that are consistent with technological & industrial developments within the CCIs,				

	<p>focusing on the uptake of digital skills and e-Competences and acquisition of the necessary skills. Also, it will be offered assistance for understanding the complexities of decision making, allowing for measurement, monitoring & support for sustainable urban development. For each module, 3 training sessions will be delivered: in Vratsa, Nova Gorica and Bucharest (UIM); in Uzhgorod, Tuzla and Villach (CUG). This output relates to Activity T.3.2. The training toolkit will be used to achieve SO2 "Develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation". The main impact of the trainings will be the transformation of SMEs, local communities & other interested parties from passive actors, noticing that cities are only places for living and doing businesses, in proactive agents contributing to the development of modern "smart cities", having CCI like important component.</p>	P07 No. of documented learning interactions in finalised operations	Number	1.00	09.2022
--	---	---	--------	------	---------

Target groups per main outputs

Who will use the main outputs	<ul style="list-style-type: none"> • local public authority • regional public authority • national public authority • higher education and research • enterprise, excluding SME • SME • business support organisation
How will you involve target groups (and other shareholders) in the development of the project main outputs?	<p>The consortium will involve enterprises and SMEs from the CCI sector in the SO, SR and the innovation readiness level audits. Instruments / methodologies developed during this activity will serve as a basis for a new modern approach, considering the practical evaluation of the degree of maturity associated with the value of the transactions developed during offer - request market match with CCI associated products / services. In addition, they will be the beneficiary of the training sessions like public authorities and BSOs. Thanks for the tools, audits and trainings, they will enhance their innovation capacity.</p>

Durability and transferability of main outputs

How will the project ensure that the project outputs are applicable and replicable by other organisations/regions/countries outside of the current partnership? Please describe to what extent it will be possible to transfer the outputs to other organisations/regions/countries outside of the current partnership.	<p>It will be possible to use the SO, SR tool as well as the readiness level audit in other countries as well. Following the model of Enterprise Europe Network and Danube Transfer Centers, it is recommendable / desirable to extend the application of instrument / methodology for SO, SR, RL services also in other countries from Danube region, and, if possible, to other European regions. The tendency should be to complement - after a period of pilot implementation - the existing market instrument, with new methodologies oriented to actual tendency of digitalization, as an increasing quotient of the actual innovation processes. As regards the training toolkit, there is also a high transferability of this output since the training handbooks can be used after the end of the project in other regions.</p>
How will the project main outputs be further used once the project has been finalised? Please describe concrete measures (including eg. institutional structures, financial sources etc.) taken during and after project implementation to ensure the durability of the project main outputs. If relevant, please explain who will be responsible and/or the owner of the output.	<p>It will be possible and recommendable to use the SO, SR tool as well as the readiness level audit after the end of the project. PPs that will deliver the trainings may further proceed with implementing the developed instruments after the finish of the project implementation; this fact will depend on the quality of the developed instrument and methodology and on the degree of its usefulness (market orientation) for the implicated parties, proved by their satisfaction degree analysis. The sustainability of the training process will depend on the content of the handbooks and methods used.</p>

Please describe activities and deliverables within the work package

Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
-----------------	----------------	---------------------	-------------------	-----------------

Activity A.T3.1	Analyzing Innovation & Technology Transfer capacity (IPA Craiova)	07.2021	06.2022	107,075.00
<p>The objective of A.T.3.1 is to develop a set of tools - Service Offers (SO), Service Requests (SR) and Readiness Level (RL) tools - in order to enhance the degree of realistic / correct evaluation for the value of products / services / technologies at a certain step of its development by using a questionnaire accompanied with responses based on realistic / concrete arguments / documents. A.T.3.1 is covering 12 months (M13-M24). Activity leader IPA Craiova will develop SO, SR and Readiness Level (RL) tools. Partners will perform a total of 60 audits in the different partner countries. This activity directly contributes to SO2 "develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation".</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.T3.1.1	Methodology for Service Offer (SO) and Service Request (SR) tool for creative urban regeneration (IPA Craiova)	IPA will prepare the methodology for Service Offer (SO) and Service Request (SR) tool for creative urban regeneration. In cultural and creative industries, beside innovative technologies, there are a lot of services offered / requested revealing the specificities of these industries; the package of these services - well developed and structured by retrieval methods for searching and matching offer - request tandem - will serve as capacity building instruments, in different economic activities, including urban regeneration in smart cities / communities.	1.00	12.2021
Deliverable D.T3.1.2	SO & SR report (IPA Craiova)	Based on methodologies developed above, a synthetic report of the practical results obtained during implementing a pilot / testing phase of matching offer - request profiles, taking models from Enterprise Europe Network brokerage tools, will serve as a best practice manual for all interested potential users, i.e. SMEs, municipalities, NGOs etc. IPA Craiova is responsible for drafting a report on the 15 service offers and 10 service requests. IPA Craiova, UM, PBN, CEE, CCI-Vratsa will respectively perform 3 SOs and 2 SR in the framework of the LAPs.	1.00	06.2022
Deliverable D.T3.1.3	Methodology for Readiness Level Tool for creative urban regeneration (IPA Craiova)	In cultural and creative industries, complementary with SOs and SRs and beside innovative technologies, is recommendable to address digital maturity levels, revealing the specificities of these industries. Not many studies address today these approaches, so the project will propose to make connections between the actual TRL, manufacturing readiness level (MRL) with other digital supported developments, putting together a mix of the above mentioned readiness level audit tools.	1.00	12.2021
Deliverable D.T3.1.4	Readiness Level Audits Report (IPA Craiova)	Each of the following partners will carry out 5 RL Audits - using the developed tool - in Period 4: IPA Craiova, UPB, CUAS, CCE, CCI-Vratsa, NOVUM, SASS, UM, PBN, NERDA, S2i, ODIMM, IACH. IPA Craiova is responsible for drafting a report on the 60 performed RL audits.	1.00	06.2022
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T3.2	Trainings (CCE)	07.2021	12.2022	102,150.00

The objective of A.T.3.2 is to devise a capacity-building program containing training toolkit with 2 modules: Urban Innovation Management (UIM) and Creativity and Urban Governance (CUG). A.T.3.2 is covering 18 months (M13-M30). Activity leader CCE will be responsible for the preparation of a training module on UIM and the delivery of 3 training sessions in Vratsa, Nova Gorica and Bucharest whereas NOVUM will be responsible for the preparation of the training module on CUG and delivery of 3 training sessions in Tuzla, Villach and Uzhgorod. CCE & NOVUM will make use of ASP Tehnopol, NICH and PP IACH respective expertise in urban policy and creative policy. This activity directly contributes to SO2 "develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation". PPs and ASPs will attend at least one training (of their choice). With this training toolkit, RESTART_4Danube aims at supporting soft investment in CCI (skills and trainings) addressing topics such as new business models, creativity and innovation, digitization, and creative partnerships with other sectors that are crucial areas for CCIs.

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.T3.2.1	Training Handbook - Urban Innovation Management (CCE)	CCE is responsible for the elaboration of a handbook on Urban Innovation Management (UIM). ASP Tehnopol & PP IACH will provide input regarding the elaboration of the training material.	1.00	12.2021
Deliverable D.T3.2.2	Training Handbook - Creativity and Urban Governance (NOVUM)	NOVUM is responsible for the elaboration of a handbook on Creativity and Urban Governance (CUG). ASP NICH will provide input regarding the elaboration of the training material.	1.00	12.2021
Deliverable D.T3.2.3	Report Training delivery - Urban Innovation Management (CCE)	CCE will deliver 3 training sessions in Vratsa (M20), Nova Gorica and Bucharest. CCE has travel and accommodation budget (in total 2.250 EUR) to deliver 3 trainings. CCI-Vratsa, UPB and SASS have external expertise budget for the organization of the training (2.500 EUR each that cover room rental, catering and travel costs of stakeholders). Each PP and ASP has travel & accommodation budget for participating in a training session (750 EUR per PP/ASP). At least 15 participants are expected in each training. CCE is responsible for drafting a report synthesizing the training delivery.	1.00	12.2022
Deliverable D.T3.2.4	Report Training delivery - Creativity and urban governance (NOVUM)	NOVUM will deliver 3 training sessions in Tuzla, Villach and Uzhgorod (M26). NOVUM has travel and accommodation budget (in total 2.250 EUR) to deliver 3 trainings. NOVUM, NERDA and CUAS have external expertise budget for the organization of the training (2.500 EUR each that cover room rental, catering and travel costs of stakeholders). Each PP and ASP has travel & accommodation budget for participating in a training session (750 EUR per PP/ASP). At least 15 participants are expected in each training. NOVUM is responsible for drafting a report synthesizing the training delivery.	1.00	12.2022
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T3.3	Danurban Taskforce (NERDA)	01.2021	12.2022	39,675.00

The objective of A.T.3.3 is to: - create an innovative format to discuss urban regeneration issues in the DR - support transnational and cross-helix cooperation - devise hands-on and tailored creative solutions A.T.3.3 is covering 24 months (M7-M30). NERDA, who is the activity leader, will prepare a handbook (D.T.3.3.1) for the Danurban taskforce. It will also be responsible for the signature of Memorandum of Understanding (D.T.3.3.2). All PPs will be involved in this activity by participating in the Danurban taskforce, attending the 2 meetings during the project implementation and inviting experts the 2 taskforce meetings. This activity addresses SO3 "support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration" by providing a different format for transnational and cross-helix exchange on urban regeneration issues.

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
--------------------	-------------------	-------------------------	--------------------------	---------------------------

Deliverable D.T3.3.1	Danurban Taskforce Handbook (NERDA)	NERDA is responsible for the preparation of a handbook defining the vision, mission, composition and scope of action of the Danurban taskforce by M7. Target group of the taskforce is SMEs, CCI and higher education and research institutions (HER) from the partner regions. The handbook will be validated during the first taskforce meeting in Rijeka (M10). The 'Danurban' taskforce aims at creating an innovative format to discuss urban regeneration issues in the DR with the presence of experts to elaborate hands-on and tailored solutions.	1.00	06.2021
Deliverable D.T3.3.2	Memorandum of understanding for Danurban Taskforce (NERDA)	The Danurban taskforce will have 2 meetings organized in Rijeka (M10) and Uzhgorod (M26). CCE and ODIMM are responsible for the organization of the taskforce meetings. Each PP and ASP will attend the taskforce meetings. Besides, each project partner has budget (500 EUR in external expertise) to invite external stakeholders (especially SMEs and HER) to take part in the meetings of the Creative Danurban taskforce. There is no specific travel and accommodation budget since both taskforce meetings will be organized B2B with policy dialogue workshops for which budget has already been allocated. During the meetings, PPs, SMEs and HER will have the opportunity to exchange about their respective needs, devise hands-on and tailored solutions, develop synergies and foster strengthened cooperation not only during the project duration (such as for instance in the framework of the LAPs implementation) but also afterwards. The memorandum of Understanding (MoU) will provide a clear signal of their willingness to engage in local and/or international collaboration projects. Rijeka is responsible for drafting the MoU during the second Danurban taskforce meeting in Uzhgorod.	1.00	12.2022
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T3.4	Creative Danurban Competition (SASS)	01.2021	12.2022	50,575.00
<p>The objective of A.T.3.4 is to: - launch and run the first edition of a creative Danurban competition - promote creative ideas and innovative services in urban communities A.T.3.4 is covering 24 months (M7-M30). SASS, who is the activity leader, will prepare the methodology (D.T.3.4.1) for the international competition and be responsible for its implementation (D.T.3.4.2). All PPs will be involved in this activity by promoting actively the competition in their region and encouraging students, artists and young creative and cultural entrepreneurs to participate. The competition will be officially launched in Rijeka (M16) & the award given to the winner(s) during the final event in Chisinau (M30). This activity addresses SO3 "support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration" by providing young creative changemakers the opportunity to develop and support ideas.</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date

Deliverable D.T3.4.1	Methodology for Creative Danurban Competition (SASS)	SASS will prepare the methodology (e.g. contest type, target groups, goals, timeframe for application, selection criteria, composition of the jury, prize) for the Creative Danurban Competition. The competition will be launched in Rijeka (M16) & the winner(s) will be rewarded during the final event in Chisinau (M30). The competition will target student, artists and young creative and cultural entrepreneurs. The b.creative challenge launched in the framework of Creative Tracks will serve as potential model for the Danurban Competition. The competition will aim at fostering new/innovative ideas and services in an international endeavor to better handle issues pertaining to urban regeneration such as social cohesion, sustainable development & innovation, transport and people's mobility.	1.00	12.2021
Deliverable D.T3.4.2	Report on Creative Danurban Competition (SASS)	SASS will be supervise the implementation of the competition and will at the end of project draft a report on this first competition edition. SASS has been allocated budget (7.250 EUR) in external expertise for the competition award and for the travel costs of the competition winners to Chisinau. All project partners will actively support the communication campaign regarding the competition, promote and raise the visibility of the competition in their networks, local universities and region.	1.00	12.2022

Type: Implementation

WP Nr	WP Title	WP Start date	WP End date	WP Budget
T4	Capitalization and Policy recommendation	07.2020	12.2022	232,250.00

WP responsible partner	Steinbeis 2i GmbH				
Partner involvement					
Partners involved	Name: University POLITEHNICA of Bucharest				
	Name: Steinbeis 2i GmbH				
	Name: School of Advanced Social Studies				
	Name: IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems				
	Name: University of Maribor				
	Name: Croatian Chamber of Economy				
	Name: Chamber of Commerce and Industry - Vratsa				
	Name: Carinthian Universtiy of Applied Sciences				
	Name: Local Council of Craiova Municipality				
	Name: Municipality of Vratsa				
	Name: Pannon Business Network Association				
	Name: Municipality of Maribor				
	Name: City of Rijeka				
	Name: Self-Government Office of Vas County				
	Name: Development Association NERDA				
	Name: Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development				
Name: Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"					
Summary description and objectives of the work package including explanation of how partners will be involved.					
<p>The objective of this WP on capitalization and policy recommendation is to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - develop synergies with other EU projects (especially DTP, Interreg Europe) and actors dealing with CCIs and creative urban regeneration - ensure better outcomes and results of project activities through exchange, peer learning and benchmarking with other projects, initiatives and networks - valorize the knowledge resulting from RESTART_4Danube and other projects - draw and share the lessons from the project implementation - increase the visibility of the project and its results within and beyond the Danube Transnational Programme - strengthen strategic thematic networks in the programme area working in the thematic field of creative urban regeneration <p>WP leader is S2i. This WP addresses the MO (improve framework conditions & policy instruments supporting the regional and local S3 for a new model of urban regeneration involving CCIs) & SO3 (support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration).</p> <p>UPB, S2i, CCI-Vratsa, UM as well as MEEC-MGPO will be particularly involved in A.T.4.1 though other PPs may also become involved in this activity on a more ad-hoc basis – depending on the practical realization of capitalization activities. SASS and Rijeka will be the main involved partners In A.T.4.2 but their respective reports will be based on inputs of the other PPs. This WP involves therefore all PPs though at varying degrees.</p>					
WP Outputs					
Project main output	Describe your project main output	Programme Output Indicator	Measure ment unit	Target value	Delivery Date

Target groups per main outputs				
Who will use the main outputs		<ul style="list-style-type: none"> • local public authority • regional public authority • national public authority • higher education and research • enterprise, excluding SME • SME • General public 		
How will you involve target groups (and other shareholders) in the development of the project main outputs?		Enterprises and SMEs working in CCI will be involved in the preparation of this output through their participation in 9 policivil workshops, through their participation in activities carried out as part of the LAP implementation but also through their participation in the Danurban taskforce. Their involvement will ensure the "hands-on" approach of the policy booklet. The policivil workshops will include not only local enterprises but also SMEs from other partner countries (some PPs have external expertise budget to invite SMEs), as well as higher and education research institutes and general public. Furthermore, local, regional and national public authorities will be involved through their participation in 2 policy dialogue workshops and 5 city summits. Representatives from PA7, PA8 and PA9 will be invited to the policy dialogue workshops.		
Durability and transferability of main outputs				
How will the project ensure that the project outputs are applicable and replicable by other organisations/regions/countries outside of the current partnership? Please describe to what extent it will be possible to transfer the outputs to other organisations/regions/countries outside of the current partnership.		Given the wide coverage of the current partnership and the organization of policivil workshops in 8 different countries, the results of the policy booklet will already be applicable to a large number of countries. The participation of ASP Tehnopol from Estonia in the consortium will help integrate insights from countries outside the Danube region and therefore increase the transferability of the policy booklet.		
How will the project main outputs be further used once the project has been finalised? Please describe concrete measures (including eg. institutional structures, financial sources etc.) taken during and after project implementation to ensure the durability of the project main outputs. If relevant, please explain who will be responsible and/or the owner of the output.		The policy booklet will have a positive and lasting impact on CCIs and SMEs by providing concrete guidelines/recommendations on how to operate and interact with local stakeholders including public authorities. Policy recommendations, mainly focused on supporting innovative SMEs, acting in the spectrum of CCIs, will help them to have a stronger orientation towards business-to-business markets in order to act as a horizontal enabler of added-value in urban communities. The involvement of municipalities will ensure institutional and financial sustainability of actions beyond the project implementation period, due to their implication and interest clearly expressed in their local development strategies. The policy booklet will be available on the website of the public authorities of this partnership, which will ensure political sustainability. The consortium has strong links with political/institutional levels. These links will be strengthened and extended through the project activities. After closure of the project, institutions who will have participated in the policy dialogue workshops will be able to stay in touch and continue transnational cooperation.		
Please describe activities and deliverables within the work package				
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T4.1	Capitalization Activities (S2i)	07.2020	12.2022	162,100.00
S2i has the lead on Activity T.4.1. This activity aims at: - Increasing the visibility of the project - Valorising the knowledge resulting from RESTART_4Danube and other projects working in the thematic field of creative urban regeneration - Establishing professional links in order to cooperate - Ensuring better outcomes and results through exchange, peer learning and benchmarking - Strengthening strategic thematic networks in the programme area - Contributing to the achievement of EUSDR targets This activity covers the entire project duration (M1-M30). S2i is responsible for this activity, given its experience as leader of Thematic Pole 1 and good connections with Priority Area Coordinators. Five types of capitalization activities can be distinguished here: 1) organization of capitalization events (D.T4.1.1); 2) preparation of a joint deliverable (D.T4.1.2); 3) participation in the activities of EUSDR Priority Areas and of Thematic Poles (D.T4.1.3); 4) evaluation of the role of CCIs for UR; and 5) evaluation of implications of COVID-19 on CCIs for UR. CCI-Vratsa is responsible for D.T4.1.1, S2i for D.T4.1.2, UPB for D.T4.1.3, UM for D.T4.1.4 and UPB for D.T4.1.5. UPB, S2i, CCI-Vratsa but also SASS will be particularly involved in this activity. However, depending on the development of capitalization activities, further PPs may be involved (e.g. those that will have organized a capitalization event, partners that will be involved in a topic capitalization event). Finally, ASP MEEC-MGPO, who is PA8 coordinator, will serve as major intermediary between the consortium and the EUSDR: it will raise the visibility of the project at a high political level and ensure that the project contributes to achieve PA8 EUSDR targets.				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date

<p>Deliverable D.T4.1.1</p>	<p>Report on capitalization events (CCI-Vratsa)</p>	<p>CCI-Vratsa is responsible for drafting a report on the capitalization events organized by the consortium during the project implementation. UPB has been exchanging with the Slovenian coordinator of another 3rd call DTP project (CINEMA) and suggestion was made to organize a joint workshop in Slovenia on urban regeneration with the project CINEMA and the Innovation & Technology Transfer working group (PA8) in case the 2021 EUSDR forum will be organized in Slovenia. This event would be linked to the creative and urban regeneration day in Maribor (M16) and its B2B events. A further idea consists in the organization of a common event in Vratsa together with the project Women in Business coordinated by the Regional Agency for Entrepreneurship and Innovations - Varna (Bulgaria). This event could part of the policivil workshop to be organized by CCI-Vratsa. In addition, the consortium will develop synergies with current Interreg Europe projects such as CRE:HUB & RegionArts but also with the European creative hubs network (ECHN). All PPs have travel & accomodation budget. PPs that will have organized a capitalization event will provide CCI-Vratsa with information on these events.</p>	<p>1.00</p>	<p>12.2022</p>
<p>Deliverable D.T4.1.2</p>	<p>Topic capitalization with other projects (S2i)</p>	<p>Capitalization activities will also consist in developing joint deliverables and/or outputs with other projects. This will be concretely discussed with the projects CINEMA, Women in Business, CRE:HUB and RegionArts. The objective is the elaboration of at least one deliverable or output under the responsibility of S2i. As project coordinator, UPB will be involved in this deliverable. Other PPs may also be involved depending on the topic and format of the joint deliverable/output. This will be decided on ad-hoc basis. S2i will also prepare a capitalization roadmap with other approved projects in SO1.1 on the topic urban regeneration.</p>	<p>1.00</p>	<p>12.2022</p>

Deliverable D.T4.1.3	Joint activities (UPB)	UPB, supported by S2i, will participate in PA7, PA8 and PA9 activities including meetings/workshops of the following Working Groups: PA7: Working group 5 – Research and innovation PA8: Working group Innovation and technology transfer (S2i); Working group Digital Danube (University Reutlingen – coordinator of the 3rd call project INSPIRE), Working group Female entrepreneurship PA9: work area 3 - creativity and entrepreneurship UPB will moreover participate in DTP thematic pole activities in particular Thematic Pole 1 – innovative ecosystem for SMEs (under the lead of S2i), Thematic Pole 2 – RDI framework support (ZSI) and Thematic Pole 3 – Entrepreneurial learning systems (IFKA). UPB is already in contact with Thematic Pole leaders . The participation in such activities aim at raising awareness about the project at the level of priority areas, ensure connections between RESTART_4Danube and the EUSDR, create opportunities for synergetic work with other DTP projects. UPB and S2i have travel and accommodation budget (UPB: 5.000 EUR & S2i: 4.000 EUR) to participate in Thematic pole and priority area activities. MEEC-MGPO who is PA8 coordinator and S2i (leader of Thematic Pole 1) will support UPB and the whole consortium in contributing to the achievement of EUSDR targets and raising the visibility of the project at a European/political level.	1.00	12.2022
Deliverable D.T4.1.4	Capitalization role of CCIs for UR (UM)	UM will define some practical measures on how to use CCIs within UR future projects, particularly those in downtown areas and those that incorporate built or intangible heritage, by distilling the possible success factors and implementing a group exercise targeting the involvement of all project partners and stakeholders, to define correct actions in order to guarantee operative, political, institutional and financial sustainability and to feed possible future actions and strategies, for the period after finishing the implementation of RESTART4_Danube project.	0.00	12.2022
Deliverable D.T4.1.5	Capitalization the implications of COVID-19 in CCIs for UR (UPB)	UPB, supported by S2i, will emphasize the impact of the COVID-19 crisis over creative urban communities, seeking for ideas that may help the CCIs to find alternatives to “survive” (e.g. dematerialization of the creative businesses/services). Sanitary crisis implications in UR will be proposed for capitalization across future PA7, PA8 and PA9 activities during the on-line meetings/workshops of the following Working Groups: PA7: Working group 5 – Research and innovation; PA8: Working group Innovation and technology transfer (S2i); Working group Digital Danube (University Reutlingen – coordinator of the 3rd call project INSPIRE); PA9: work area 3 - creativity and entrepreneurship.	0.00	06.2021
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.T4.2	Policy Recommendations (SASS)	07.2020	12.2022	70,150.00

SASS has the lead on Activity T4.2. This activity, with one output (originally T4.1.1 and in modified version T4.2.1), which will have two delivery terms (M12 and M30) aims to extract and define policy recommendations, explaining the way local authorities should organise themselves to start and run a political and organisational process to set sustainable UR based on CCIs. For the first delivery term (M12), corresponding to activity AT.4.2.1, it will be taken the actual policies related to actual urban development plans, analysed and concatenated / mixed / synthesized into a policy booklet on new Governance Models for Urban Communities, representing the “starting point” for a new sustainable approach. For the second delivery term (M30), corresponding to activity AT.4.2.2, through lessons learnt from project activities and, in particular, of the LAPs implementation, it will be formulated some policy recommendations for CCIs in UR. Rijeka will be responsible for elaborating the policy booklet (D.T4.2.1), and SASS the policy recommendations for CCIs in UR (D.T4.2.2). Also, PP cities (LCM Craiova, Municipality Vratsa, MOM, VMÖH, MONG, Uzhgorod city council) and IACH for Cahul will support Rijeka and SASS with information regarding the specificities of urban development strategies and “on site” situations for their respective city and LAP, together with tandems and followers as sources of information.

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.T4.2.1	Policy booklet on new Governance Models for Urban Communities (Rijeka)	Rijeka will draft a policy booklet (M12). This booklet will synthesize the already existing policy recommendations, elaborated by organisations located and active in different regions / countries (i.e. around cities Rijeka, Craiova, Maribor, Vratsa, Chisinau, Sárvár), focused on challenges and urban development plans that were implemented in past time periods, as a basis for future strategic policy orientations. This booklet will emphasize the challenges encountered by the partner cities in the field of creative urban regeneration modern orientation, and the transferability potential of the good practices existing at this moment, the achievements and lessons learnt from the past. In this spirit, partner municipalities (LCM Craiova, Municipality Vratsa, MOM, VMÖH, MONG, Uzhgorod city council, Cahul) will support Rijeka with information regarding the above mentioned aspects, specific to their urban communities.	1.00	06.2021
Deliverable D.T4.2.2	Policy recommendations for CCIs in UR (SASS)	SASS is responsible to draft a document containing a set of policy recommendations on the role of CCIs and their services in supporting the economic, social and physical regeneration of urban areas. This document will be based on the results of the implementation of the 5 LAPs (including in the follower cities). The policy recommendations will take into considerations and formulate documented remarks concerning the factors determining spatial distribution of CCIs in partner cities, with clear differentiations between general trends and local specificities. The document containing policy recommendations shall also clearly define factors supporting the development of a strong creative ecosystem in urban communities located in the Danube Region.	1.00	12.2022

Type: Communication

WP Nr	WP Title	WP Start date	WP End date	WP Budget
C	Communication	07.2020	12.2022	234,640.00

WP responsible partner	Steinbeis 2i GmbH
Partner involvement	
Partners involved	Name: University POLITEHNICA of Bucharest
	Name: Steinbeis 2i GmbH
	Name: School of Advanced Social Studies
	Name: IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems
	Name: University of Maribor
	Name: Croatian Chamber of Economy
	Name: Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
	Name: Carinthian Universtiy of Applied Sciences
	Name: Local Council of Craiova Municipality
	Name: Municipality of Vratsa
	Name: Pannon Business Network Association
	Name: Municipality of Maribor
	Name: City of Rijeka
	Name: Self-Government Office of Vas County
	Name: Development Association NERDA
	Name: Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development
Name: Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"	
Summary Description and Objective of the Work Package	
<p>The WP Communication aims at:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementing effective and efficient communication among the consortium (internal communication) and towards the target groups (external communication) - Respecting the DTP visual identity guidelines in all communication types (digital/printed) and channels (website, social media, newsletter, press, documents, public events) - Promoting and supporting the visibility of the project, its activities, results & outputs in the Danube region and beyond - Fostering synergies with other relevant projects and organizations around the topics of creative urban regeneration and CCIs - Facilitating cooperation with relevant stakeholders - Linking the project with relevant networks at local, regional & transnational level (e.g. EUSDR priority areas, EEN, urban service hubs) - Disseminating project results and outputs <p>This WP concerns all communication & dissemination activities of the project. It addresses SO1, SO2 & SO3. S2i, who is the WP leader, will be working closely with the LP CM. The different communication activities (A.C.1 communication strategy, A.C.2 public events, A.C.3 promotional material, A.C.4 digital activities, and A.C.5 publications) are involving all PPs.</p> <p>The content and format of the communication messages/activities will be tailored to the specific target groups (public authorities; enterprises/SMEs, business support organizations and networks/hubs; infrastructure and service providers, HER; general public). The communication activities will support a regular inward & outward information flow: gathering information through exchange, feedback and collaboration with all relevant quadruple helix actors vs. disseminating information and results. The project activities will bring quadruple helix actors together locally (especially in the frame of the policivil workshops and local action plans) & transnationally (e.g. during the 3 dissemination events or trainings).</p>	

Project specific objectives		How to reach Target Groups and Project Specific Objectives		
Develop a common strategy to support creative and innovative urban developments to address societal challenges		The objective of the common strategy is to contribute to influence attitude of public authorities regarding creative urban regeneration. The consortium aims at reaching this communication objective through the strong involvement of public authorities in the process but also via different communication activities (major dissemination events, various discussion formats). Through the symbolic power of a developed common strategy emphasizing urban regeneration priorities across Danube Region and the redefinition of urban spaces through the sheer physical presence of new cultural facilities, attitudes are changed, new confidence and ambition are injected and talent and further investment are attracted.		
		The development of the common strategy will bring the different target groups together so that they will have the opportunity to exchange ideas & learn about good practices and different processes. In favoring participatory and multi-actor exchanges, RESTART_4Danube aims at bringing a behavioral change. By creating more attractive places through the common strategy, cultural institutions will have economic effects and improve the general quality of life, including helping to establish a better work-life balance. Thus, the Danube Region policy can only achieve its objectives if it takes account of and promotes every societal sub-section – including arts, culture and the creative industries as well as changing behavior and attitudes towards these topics.		
Develop tools and services to support transnational collaboration and strengthen cross-helix cooperation		The developed tools and services will promote transnational cooperation to exchange experience on the level of both CCI SMEs and the authorities, respective the implied municipalities, in charge of developing local creative strategies as a way to facilitate knowledge and capacity transfer and accelerate the learning path, by influencing the attitudes towards these topics.		
		These tools and services will be made operational in different geographical areas, as Local Action Plans will be focused on aspects, such as employment, industrial, and knowledge strategies of creative industries development in the Danube regional areas implicated in these activities.		
Support policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration		Through the policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration, cultural and creative professionals as well as the creative enterprises can be very useful for companies in traditional industries to raise their awareness and overcome different type of challenges they are facing, including issues concerning product development, innovation, communication, human resource development, intercultural dialogue etc.		
		Also, through the policy dialogue and good practice exchange in creative urban regeneration, will continue to support the already acknowledged fact that many cities from Danube regions have already implemented some specific formats of creative sector strategies. In the most developed regions the promotion of the creative sector is part and parcel of a clear strategy for new knowledge-based industries development.		
Please describe activities and deliverables within the work package				
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.C.1	Start-up activities including communications	07.2020	09.2020	29,900.00
Activity C.1 aims at supporting the achievement of the project objectives via effective internal and external communication to the target groups and stakeholders. A.C.1 has the following objectives: - Define the communication and dissemination Plan - Ensure effective daily communication during project execution and keep everyone up-to-date and informed on project status - Ensure that the project respects the DTP visual identity guidelines To fulfill these objectives, UPB and each PP will appoint communication managers (CMs) who are responsible for implementing communication activities. This activity covers the first 3 months of the project (M1 to M3). S2i is responsible for A.C.1 and its 2 related deliverables but all PPs are involved in this activity. The Communication and Dissemination Plan (D.C.1.1) will be the result of a collaborative work: Partners will provide input and the Communication & Dissemination plan will be discussed and agreed during the first SCOM. Partners will also be involved in the preparatory phase of the visual identity manual (D.C.1.2).				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date

Deliverable D.C.1.1	Communication and Dissemination Plan (S2i)	S2i is responsible for the elaboration of a Communication and Dissemination (C&D) Plan. S2i will work closely with UPB and all PPs for the development of the C&D Plan. A first draft will be discussed with all partners (especially the communication managers) during the first SCOM in Bucharest (M2). Based on the discussions and feedback, the final version will be finalized in M3. The C&D Plan will coordinate the effective implementation of the communication activities and support the achievement of project objectives. It will ensure a clear, distinctive communication & content that is tailored-made for the different target groups (public authorities; enterprises/SMEs, business support organizations and networks/hubs; infrastructure and service providers; higher education and research institutions; general public). The C&D Plan will define project communication main goals and objectives; target groups; main messages to be communicated to the different groups; tools and methods to achieve the objectives; time plan for the different communication activities; evaluation measures. The C&D Plan will address both internal and external communication.	1.00	09.2020
Deliverable D.C.1.2	Visual identity manual (S2i)	S2i is responsible for drafting the visual identity manual. This manual will support consistent & efficient communication by preparing templates to be used by all PPs. The manual and its templates will be in line with the DTP guidelines (DTP communication toolkit for projects). The manual will include for instance templates for concept note, deliverable, agenda and signature list. The consistent use of harmonized templates will contribute to the coherence and visibility of the project.	1.00	09.2020
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.C.2	Public Event(s)	07.2020	12.2022	73,660.00
<p>Activity C.2 has for objectives to: - Ensure the visibility of the project, its activities, results and outputs in the entire Danube region - foster synergies with other relevant projects and organizations around the topics of creative urban regeneration and CCIs - facilitate cooperation with relevant stakeholders This activity covers the entire project duration. A.C.2 is under the lead of UM. All partners and ASPs will be involved in this activity. UPB is responsible for the organization of the kickoff event in M2 in Bucharest (D.C.2.1) – B2B with 1st SCOM. UM is responsible for the organization of the midterm event – creative and urban regeneration day in Maribor in M16 (DC.2.2) – B2B with 3rd SCOM and 3rd study visit. ODIMM is responsible for the organization of the final event in Chisinau in M30 (D.C.2.3) – B2B with 5th SCOM and 2nd city summit. PPs and ASPs will attend the 3 major dissemination events, which are all organized b2b with other relevant transnational meetings. At least 80 attendees from the Danube region are expected to participate in each dissemination event. PPs will also participate in external events including the annual DTP event/EUSDR forum, seminars/trainings as well as other international and national project events (D.C.2.4) during which they will present or at least raise awareness about the project. NERDA is responsible for preparing a report on the consortium's participation in DTP & capitalization events (D.C.2.4). PPs have travel and accommodation costs (2000 EUR for UPB and 1500 EUR for all other PPs) to attend DTP/capitalization events. UPB's budget covers its attendance to the LP seminar and communication training organized by the DTP.</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date

Deliverable D.C.2.1	Kick-off event (UPB)	UPB will organize this opening event in Bucharest in M2. A total of 80 participants is expected. The event will be organized B2B with the first SC meeting. This will be the first major dissemination event, kick starting and raising awareness about the project. For the organization of the kick-off event, UPB has 5000 EUR covering room rental, catering, interpretation and travel costs for guest speakers. All partners and ASPs will attend the kick-off event. The travel and accommodation costs for partners and ASPs are covered by the travel budget planned for the first SC meeting.	1.00	09.2020
Deliverable D.C.2.2	Creative & Urban Regeneration day (UM)	UM will organize this midterm event in Maribor in M16. A total of 80 participants is expected. The Danurban taskforce will be established during this event. This second major dissemination event will focus on creative and urban regeneration, present the local action plans and the project results achieved so far. The event will be organized B2B with the 3rd SC meeting and 3rd study visit. For the organization of the midterm event, UM has 5000 EUR covering room rental, catering, interpretation and travel costs for guest speakers. All partners and ASPs will attend the midterm event. The travel and accommodation costs for partners and ASPs are covered by the travel budget planned for the 3rd SC meeting. This midterm event may also combine a joint workshop on urban regeneration with the project CINEMA and the Innovation & Technology Transfer working group (PA8) in case the 2021 EUSDR forum will be organized in Slovenia.	1.00	10.2021
Deliverable D.C.2.3	Final event (ODIMM)	ODIMM will organize this final event in Chisinau in M30. A total of 80 participants is expected. The event will be organized B2B with the 5th SC meeting and the second city summit. This will be the third and last major dissemination event showcasing the results of the project. On that occasion, the brochure on project implementation will be distributed. For the organization of the final event, ODIMM has 5000 EUR covering room rental, catering, interpretation and travel costs for guest speakers. All partners and ASPs will attend the final event. The travel and accommodation costs for partners and ASPs are covered by the travel budget planned for the 5th SC meeting.	1.00	12.2022

Deliverable D.C.2.4	Report on participation in DTP & capitalization events (NERDA)	NERDA is responsible to draft a report reviewing and reflecting on the consortium's participation in external events especially DTP and capitalization events. Each PP has travel and accommodation budget (1500 EUR) to participate in a number of DTP and capitalization events. Project partners are expected to attend external events including the annual DTP event/EUSDR forum and other relevant international and national project events. UPB also has additional budget for attending the Lead Partner seminar and communication training. Through their event participation, PPs shall raise awareness about the project via project presentation, distribution of project flyers, stand with project material (e.g. poster, roll-up, flyers, brochure and goodies) but also develop synergies with other relevant projects and organizations.	1.00	12.2022
---------------------	--	--	------	---------

Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.C.3	Promotional material	07.2020	12.2022	42,250.00

Activity C.3 is supporting the visibility and promotion of the project through various printed and digital promotional material. The preparation of the promotional material will be in line with the RESTART_4Danube communication strategy. S2i is responsible for A.C.3. This activity covers the entire project duration. All partners will be involved in this activity: they will display and disseminate project material and will participate in the promotional videos. S2i is responsible for the printed material (D.C.3.1), UM for the goodies (D.C.3.2) and UPB for the promotional videos (D.C.3.3). S2i will design and print posters, flyers, roll-ups in order to promote the project and enhance its visibility at PPs' premises as well as during local, national and international events. S2i will have the roll-ups, posters and flyers ready for the first SCOM (D.C.3.1) in M2. Each project partner will receive 1 roll-up, 3 posters and at least 50 flyers from S2i. PPs will place permanently at least one poster with information about the project including financial support from the EU in a location visible to the public throughout the project duration. UM is responsible to provide the consortium with corporate goodies (D.C.3.2). The goodies will mainly be distributed by UM and ODIMM during the midterm and final dissemination events and by PPs at the external events they take part in. UPB will prepare 2 promotional videos (D.C.3.3). The first one, which will introduce the project & consortium, will be ready in P1. The second video will focus the 5 local action plans and will be prepared in P4. PPs will present themselves in the project video. In addition the partners involved in the LAPs (tandems and follower cities) will work with UPB on the LAP video.

Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.C.3.1	Printed material (S2i)	S2i is responsible for the design and printing of project material including 1000 flyers, 50 posters & 2 rolls-up. It has a budget of 8.500 EUR. S2i will have the printed material ready for the first kick-off event (M2). Each PP will get, 3 posters and at least 50 flyers, while the distribution of 2 rollups will be decided additionally (one will be given to the LP). Partners will place at least one poster in a visible location to the public at their premises within 6 months after approval of the project and throughout the project duration. PPs shall visibly display project posters, and flyers when participating in events.	3.00	09.2020

Deliverable D.C.3.2	Goodies (UM)	UM is responsible for designing and preparing corporate goodies to be distributed by UM and ODIMM at the midterm and final dissemination events and by partners at external events. UM has a total budget of 5.000 EUR in external expertise. Different goodies may be produced at different moments of the projects, and the "goodies" will mean: memory-sticks, agendas, pens, maps personalized with identification data of the project, also used as mentioned above and awarded to the winners of Danurban competition.	1.00	12.2022
Deliverable D.C.3.3	Promotional videos (UPB)	UPB is responsible for creating 2 promotional videos: one will present the project & the consortium, the second will showcase the LAPs. The project video will be ready in P1 while the LAP video will be prepared in P4. UPB has a total budget of 5.000 EUR in external expertise. The project videos will be posted on the project website and disseminated via the social media channels.	2.00	06.2022
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.C.4	Digital activities	07.2020	12.2022	48,240.00
<p>Activity C.4 aims at - Implementing effective and efficient communication via social media as well as through other communication tools - Raising awareness about the project and its activities by reaching out to a wide audience in the entire Danube region and beyond - Disseminating project results and outputs but also multiplying information This activity covers the entire project duration. S2i is responsible for A.C.4 and its 3 related deliverables (D.C.4.1, D.C.4.2 and D.C.4.3). S2i is responsible to produce and monitor the implementation of the online communication tools. S2i will regularly update the project website (D.C.4.1) hosted by the DTP. All PPs are expected to upload relevant news in the field of creative urban regeneration, urban innovation and creative and cultural industries on the project website. 4 social media accounts will be created (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter) and permanently updated by S2i with relevant news from PP countries (D.C.4.2). S2i is responsible for the production and publication of 10 online editions of the project newsletter (D.C.4.3). PPs will be actively involved in their dissemination to relevant stakeholders in the Danube area. The newsletters will include project results (especially of local action plans), relevant information from study visits, city summits, policy dialogues, the urban service hubs and further events (e.g. Creative Danurban competition). All partners will be involved in digital activities by regularly providing content for the website, the social media accounts and online newsletters. The dissemination of the project results will be enhanced using the online communication channels.</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.C.4.1	Updating of project website (S2i)	From the beginning and throughout the project, S2i will regularly update the project website with new content: newsletters, outputs, results of activities, documents, videos but also past & upcoming events. All partners will actively contribute by providing content to S2i. In addition, each PP will within the first 2 months of project implementation includes a project description mentioning EU support on its website and update it with news and activities carried during the project duration.	1.00	12.2022
Deliverable D.C.4.2	Project social media accounts (S2i)	At the beginning of the project, S2i will create a project account on different social media: Facebook, Instagram, LinkedIn, and Twitter. These social media will serve to raise awareness about RESTART_4Danube and creative urban regeneration & multiply information. S2i will regularly provide new content including weekly update on twitter.	4.00	12.2022

Deliverable D.C.4.3	Project newsletters (S2i)	Twice per semester S2i – in close collaboration with the LP CM – elaborates a project newsletter, based on the information and inputs provided by PPs. S2i is responsible for publishing trimestral newsletters to inform about project activities & results. All PPs will regularly provide input to the newsletters (e.g. participation to/organization of events, past and upcoming events, news regarding creative urban regeneration, urban and service innovation). The newsletter will be available on the project website and will be disseminated by all PPs to their stakeholders in the Danube area and beyond.	10.00	12.2022
Activity Number	Activity Title	Activity Start Date	Activity End Date	Activity Budget
Activity A.C.5	Publication(s)	07.2020	12.2022	40,590.00
<p>Activity C.5 covers the entire project duration (M1 to M30). This activity has the following objectives: - Raise awareness about the project, its activities and result - Increase the visibility of the project - Showcase the project results and outputs via the publication of press releases and dissemination of an implementation brochure. All PPs are involved in activity C.5, which is under the responsibility of S2i. NOVUM is supervising D.C.5.1 and S2i is in charge of D.C.5.2. UPB (1), UM (2), ODIMM (1), CCE (2), PBN (1), CCI-Vratsa (1), IPA Craiova (1), NOVUM (1) and Rijeka (1) will prepare a total of 11 press releases (D.C.5.1) to promote and increase the visibility of the 3 dissemination events, the 5 local action plans, the policy dialogues and the creative Danurban competition. These partners have external expertise budget for the publication of press release. S2i has external expertise budget for the design and printing of the project implementation brochure (D.C.5.2). For this deliverable, S2i will work closely with UPB but all partners will also be involved in the drafting process by providing input about their respective activities and achieved results. In addition, PPs will circulate the brochure to local stakeholders. The brochure will help reaching out to local public authorities, CCIs and SMEs.</p>				
Deliverable Number	Deliverable Title	Deliverable Description	Deliverable Target value	Deliverable Delivery Date
Deliverable D.C.5.1	Press releases (NOVUM)	NOVUM is responsible to supervise the publication of 11 press releases. Press releases will be prepared to promote the project and increase the visibility of major dissemination events (kick-off, midterm and final events), the 5 local action plans, the 2 policy dialogues and the creative Danurban competition. The press releases will report about the events and promote the local action plans and publicize the competition. Partners have a budget of 200 EUR per press release. Partners responsible to prepare press releases are the following: Dissemination events: UPB (1), UM (1), ODIMM (1) Local action plans: UM (1), CCE (1), PBN (1), CCI-Vratsa (1), IPA Craiova (1) Policy dialogues: CCE (1), NOVUM (1) Creative Danurban competition: Rijeka (1)	11.00	12.2022
Deliverable D.C.5.2	Project implementation brochure (S2i)	S2i is responsible for designing and printing a project implementation brochure, with the support from UPB. Partners will also be involved in the preparatory phase of the project implementation brochure. This brochure will showcase the major project results in a creative and entertaining way. This brochure will be broadly distributed in particular at the final event in Chisinau (M30). Each project partner will receive a number of brochures. PPs will reach out to local public authorities, CCIs and SMEs and circulate the brochure. S2i has a budget of 4000 EUR for the project implementation brochure. A digital format of the brochure will be available on the project website.	1.00	09.2022


C.5.1 Periods

Period Number	Duration (month)	Start Date	End Date	Reporting Date
0	19	01.07.2020	01.07.2020	01.03.2021
1	11	01.07.2020	30.11.2020	01.03.2021
2	6	01.12.2020	31.05.2021	01.09.2021
3	6	01.06.2021	30.11.2021	01.03.2022
4	6	01.12.2021	31.05.2022	01.09.2022
5	1	01.06.2022	31.12.2022	01.03.2023

PART D - Project Budget

D.1 Project budget per co-financing source (fund) - breakdown per partner

Partner		Programme Co-financing			Contribution					Total Eligible
Partner Acronym	Country	ERDF	ERDF Co-Financing(percentage)	Percentage of Total ERDF	Public Contribution			Private Contribution	Total Contribution	
					Automatic Public Contribution	Public Own Contribution	Total Public Contribution			
LP - UPB	ROMÂNIA	246,372.50	85.00 %	18.27 %	37,680.50	5,797.00	43,477.50	0.00	43,477.50	289,850.00
ERDF PP1 - S2i	DEUTSCHLAND	170,467.50	85.00 %	12.64 %	0.00	0.00	0.00	30,082.50	30,082.50	200,550.00
ERDF PP2 - SASS	SLOVENIJA	86,147.50	85.00 %	6.39 %	0.00	0.00	0.00	15,202.50	15,202.50	101,350.00
ERDF PP3 - IPA Craiova	ROMÂNIA	70,422.50	85.00 %	5.22 %	10,770.50	0.00	10,770.50	1,657.00	12,427.50	82,850.00
ERDF PP4 - UM	SLOVENIJA	95,285.00	85.00 %	7.06 %	0.00	16,815.00	16,815.00	0.00	16,815.00	112,100.00
ERDF PP5 - CCE	HRVATSKA	88,825.00	85.00 %	6.58 %	0.00	15,675.00	15,675.00	0.00	15,675.00	104,500.00
ERDF PP6 - CCI-Vratsa	БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)	87,422.50	85.00 %	6.48 %	15,427.50	0.00	15,427.50	0.00	15,427.50	102,850.00
ERDF PP7 - CUAS	ÖSTERREICH	93,585.00	85.00 %	6.94 %	0.00	16,515.00	16,515.00	0.00	16,515.00	110,100.00
ERDF PP8 - LCM Craiova	ROMÂNIA	59,500.00	85.00 %	4.41 %	9,100.00	1,400.00	10,500.00	0.00	10,500.00	70,000.00
ERDF PP9 - Municipality of Vratsa	БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)	71,825.00	85.00 %	5.32 %	12,675.00	0.00	12,675.00	0.00	12,675.00	84,500.00
ERDF PP10 - PBN	MAGYARORSZ ÁG	81,472.50	85.00 %	6.04 %	9,585.00	4,792.50	14,377.50	0.00	14,377.50	95,850.00
ERDF PP11 - MOM	SLOVENIJA	59,840.00	85.00 %	4.43 %	0.00	10,560.00	10,560.00	0.00	10,560.00	70,400.00
ERDF PP12 - Rijeka	HRVATSKA	76,117.50	85.00 %	5.64 %	0.00	13,432.50	13,432.50	0.00	13,432.50	89,550.00
ERDF PP13 - VMÖH	MAGYARORSZ ÁG	60,817.50	85.00 %	4.51 %	7,155.00	3,577.50	10,732.50	0.00	10,732.50	71,550.00
Sub-total For Partners Inside		1,348,100.00	--	100.00 %	102,393.50	88,564.50	190,958.00	46,942.00	237,900.00	1,586,000.00
Sub-total For Partners Outside		0.00	--	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		1,348,100.00	--	100.00 %	102,393.50	88,564.50	190,958.00	46,942.00	237,900.00	1,586,000.00

Partner		Programme Co-financing			Contribution					Total Eligible
Partner Acronym	Country	IPAI	IPAI Co-Financing(percentage)	Percentage of Total IPAI	Public Contribution			Private Contribution	Total Contribution	
					Automatic Public Contribution	Public Own Contribution	Total Public Contribution			
IPA PP1 - NERDA	BOSNIA AND HERZEGOVINA	57,710.75	85.00 %	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Sub-total For Partners Inside		57,710.75	--	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Sub-total For Partners Outside		0.00	--	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		57,710.75	--	100,00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00

Partner		Programme Co-financing			Contribution					Total Eligible
Partner Acronym	Country	ENI-MD	ENI-MD Co-Financing(percentage)	Percentage of Total ENI-MD	Public Contribution			Private Contribution	Total Contribution	
					Automatic Public Contribution	Public Own Contribution	Total Public Contribution			
ENI MD PP1 - ODIMM	MOLDOVA	68,382.50	85.00 %	100.00 %	0.00	12,067.50	12,067.50	0.00	12,067.50	80,450.00
Sub-total For Partners Inside		68,382.50	--	100.00 %	0.00	12,067.50	12,067.50	0.00	12,067.50	80,450.00
Sub-total For Partners Outside		0.00	--	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		68,382.50	--	100,00 %	0.00	12,067.50	12,067.50	0.00	12,067.50	80,450.00

Partner		Programme Co-financing			Contribution					Total Eligible
Partner Acronym	Country	ENI-UA	ENI-UA Co-Financing(percentage)	Percentage of Total ENI-UA	Public Contribution			Private Contribution	Total Contribution	
					Automatic Public Contribution	Public Own Contribution	Total Public Contribution			
ENI UA PP1 - NOVUM	UKRAINE	68,467.50	85.00 %	100.00 %	0.00	0.00	0.00	12,082.50	12,082.50	80,550.00
Sub-total For Partners Inside		68,467.50	--	100.00 %	0.00	0.00	0.00	12,082.50	12,082.50	80,550.00
Sub-total For Partners Outside		0.00	--	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		68,467.50	--	100,00 %	0.00	0.00	0.00	12,082.50	12,082.50	80,550.00

D.2 Project budget - overview per partner/ per budget line

Partner Acronym	Co-financing Source	Staff costs	Office and administration	Travel and accomodation	External expertise and services	Equipment	Infrastructure and works	Total Budget	Net Revenue	Total Eligible
LP - UPB	ERDF	213,500.00	30,150.00	28,500.00	17,700.00	0.00	0.00	289,850.00	0.00	289,850.00
ERDF PP1 - S2i	ERDF	133,000.00	19,200.00	12,750.00	35,600.00	0.00	0.00	200,550.00	0.00	200,550.00
ERDF PP2 - SASS	ERDF	59,000.00	8,850.00	19,250.00	14,250.00	0.00	0.00	101,350.00	0.00	101,350.00
ERDF PP3 - IPA Craiova	ERDF	61,000.00	9,150.00	9,000.00	3,700.00	0.00	0.00	82,850.00	0.00	82,850.00
ERDF PP4 - UM	ERDF	69,737.00	10,460.50	12,000.00	19,902.50	0.00	0.00	112,100.00	0.00	112,100.00
ERDF PP5 - CCE	ERDF	64,000.00	9,600.00	17,000.00	13,900.00	0.00	0.00	104,500.00	0.00	104,500.00
ERDF PP6 - CCI-Vratsa	ERDF	66,000.00	9,900.00	15,750.00	11,200.00	0.00	0.00	102,850.00	0.00	102,850.00
ERDF PP7 - CUAS	ERDF	64,000.00	9,600.00	15,500.00	21,000.00	0.00	0.00	110,100.00	0.00	110,100.00
ERDF PP8 - LCM Craiova	ERDF	50,000.00	7,500.00	8,250.00	4,250.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	70,000.00
ERDF PP9 - Municipality of Vratsa	ERDF	50,000.00	7,500.00	15,500.00	11,500.00	0.00	0.00	84,500.00	0.00	84,500.00
ERDF PP10 - PBN	ERDF	66,000.00	9,900.00	14,250.00	5,700.00	0.00	0.00	95,850.00	0.00	95,850.00
ERDF PP11 - MOM	ERDF	47,950.00	7,192.50	8,250.00	7,007.50	0.00	0.00	70,400.00	0.00	70,400.00
ERDF PP12 - Rijeka	ERDF	64,000.00	9,600.00	8,250.00	7,700.00	0.00	0.00	89,550.00	0.00	89,550.00
ERDF PP13 - VMÖH	ERDF	52,000.00	7,800.00	8,250.00	3,500.00	0.00	0.00	71,550.00	0.00	71,550.00
IPA PP1 - NERDA	IPAI	47,300.00	7,095.00	9,000.00	4,500.00	0.00	0.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI MD PP1 - ODIMM	ENI-MD	50,000.00	7,500.00	9,750.00	13,200.00	0.00	0.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI UA PP1 - NOVUM	ENI-UA	54,000.00	8,100.00	9,750.00	8,700.00	0.00	0.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total		1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00
Percentage Of Total Budget		66.75 %	9.86 %	12.17 %	11.20 %	0.00 %	0.00 %	100,00 %	0.00 % @Of Total Budget	100.00 % @Of Total Budget

Co-financing Source	Staff costs	Office and administration	Travel and accomodation	External expertise and services	Equipment	Infrastructure and works	Sum Financed Budget	Decreasing Net Revenue	Total Financed Budget
ERDF	1,060,187.00	156,403.00	192,500.00	176,910.00	0.00	0.00	1,586,000.00	0.00	1,586,000.00
IPAI	47,300.00	7,095.00	9,000.00	4,500.00	0.00	0.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI-MD	50,000.00	7,500.00	9,750.00	13,200.00	0.00	0.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI-UA	54,000.00	8,100.00	9,750.00	8,700.00	0.00	0.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total EU Funds	1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00

D.3 Project budget - overview per partner/ per period

Partner Acronym	Co-financing Source	Period 0	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Total Budget	Net Revenue	Total Eligible
LP - UPB	ERDF	12,500.00	38,770.00	45,645.00	52,920.00	67,670.00	72,345.00	289,850.00	0.00	289,850.00
ERDF PP1 - S2i	ERDF	5,000.00	36,335.00	44,710.00	35,985.00	35,660.00	42,860.00	200,550.00	0.00	200,550.00
ERDF PP2 - SASS	ERDF	0.00	12,150.00	20,200.00	20,075.00	24,075.00	24,850.00	101,350.00	0.00	101,350.00
ERDF PP3 - IPA Craiova	ERDF	0.00	8,180.00	17,430.00	21,330.00	18,030.00	17,880.00	82,850.00	0.00	82,850.00
ERDF PP4 - UM	ERDF	0.00	8,755.00	27,565.00	28,310.00	24,542.50	22,927.50	112,100.00	0.00	112,100.00
ERDF PP5 - CCE	ERDF	0.00	10,305.00	25,755.00	24,380.00	22,230.00	21,830.00	104,500.00	0.00	104,500.00
ERDF PP6 - CCI-Vratsa	ERDF	0.00	11,570.00	23,220.00	23,345.00	22,195.00	22,520.00	102,850.00	0.00	102,850.00
ERDF PP7 - CUAS	ERDF	0.00	18,600.00	22,450.00	21,000.00	25,400.00	22,650.00	110,100.00	0.00	110,100.00
ERDF PP8 - LCM Craiova	ERDF	0.00	8,295.00	12,170.00	17,270.00	17,720.00	14,545.00	70,000.00	0.00	70,000.00
ERDF PP9 - Municipality of Vratsa	ERDF	0.00	10,420.00	15,045.00	20,470.00	23,695.00	14,870.00	84,500.00	0.00	84,500.00
ERDF PP10 - PBN	ERDF	0.00	15,140.00	19,140.00	18,290.00	24,265.00	19,015.00	95,850.00	0.00	95,850.00
ERDF PP11 - MOM	ERDF	0.00	8,870.00	11,845.00	15,812.50	19,902.50	13,970.00	70,400.00	0.00	70,400.00
ERDF PP12 - Rijeka	ERDF	0.00	9,670.00	19,055.00	18,395.00	20,185.00	22,245.00	89,550.00	0.00	89,550.00
ERDF PP13 - VMÖH	ERDF	0.00	9,330.00	12,055.00	17,480.00	18,255.00	14,430.00	71,550.00	0.00	71,550.00
IPA PP1 - NERDA	IPAI	0.00	9,617.50	15,142.50	13,167.50	16,187.50	13,780.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI MD PP1 - ODIMM	ENI-MD	0.00	10,750.00	15,650.00	14,185.00	15,625.00	24,240.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI UA PP1 - NOVUM	ENI-UA	0.00	9,905.00	16,030.00	15,180.00	15,930.00	23,505.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total		17,500.00	236,662.50	363,107.50	377,595.00	411,567.50	408,462.50	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00
Percentage Of Total Budget		0.96 %	13.04 %	20.00 %	20.80 %	22.67 %	22.50 %	100,00 %	0.00 % @Of Total Budget	100.00 % @Of Total Budget

Co-financing Source	Period 0	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Total Financed Budget
ERDF	17,500.00	206,390.00	316,285.00	335,062.50	363,825.00	346,937.50	1,586,000.00
IPAI	0.00	9,617.50	15,142.50	13,167.50	16,187.50	13,780.00	67,895.00
ENI-MD	0.00	10,750.00	15,650.00	14,185.00	15,625.00	24,240.00	80,450.00
ENI-UA	0.00	9,905.00	16,030.00	15,180.00	15,930.00	23,505.00	80,550.00
Total E U Funds	17,500.00	236,662.50	363,107.50	377,595.00	411,567.50	408,462.50	1,814,895.00

D.4 Project budget - overview per partner/ per WP

Partner Acronym	Co-financing Source	WP P	WP M	WP T1	WP T2	WP T3	WP T4	WP C	Total Budget	Net Revenue	Total Eligible
LP - UPB	ERDF	12,500.00	62,850.00	50,250.00	49,450.00	37,450.00	41,800.00	35,550.00	289,850.00	0.00	289,850.00
ERDF PP1 - S2i	ERDF	5,000.00	39,050.00	39,800.00	20,400.00	19,650.00	25,850.00	50,800.00	200,550.00	0.00	200,550.00
ERDF PP2 - SASS	ERDF	0.00	17,850.00	17,500.00	12,650.00	26,700.00	18,250.00	8,400.00	101,350.00	0.00	101,350.00
ERDF PP3 - IPA Craiova	ERDF	0.00	12,950.00	11,050.00	20,400.00	20,800.00	9,050.00	8,600.00	82,850.00	0.00	82,850.00
ERDF PP4 - UM	ERDF	0.00	17,800.00	12,200.00	34,500.00	13,900.00	14,900.00	18,800.00	112,100.00	0.00	112,100.00
ERDF PP5 - CCE	ERDF	0.00	21,700.00	17,700.00	24,200.00	23,050.00	9,050.00	8,800.00	104,500.00	0.00	104,500.00
ERDF PP6 - CCI-Vratsa	ERDF	0.00	20,700.00	16,250.00	26,500.00	16,000.00	14,800.00	8,600.00	102,850.00	0.00	102,850.00
ERDF PP7 - CUAS	ERDF	0.00	36,300.00	23,400.00	12,350.00	20,600.00	9,050.00	8,400.00	110,100.00	0.00	110,100.00
ERDF PP8 - LCM Craiova	ERDF	0.00	10,650.00	8,550.00	25,200.00	8,150.00	9,050.00	8,400.00	70,000.00	0.00	70,000.00
ERDF PP9 - Municipality of Vratsa	ERDF	0.00	18,400.00	9,800.00	29,950.00	8,900.00	9,050.00	8,400.00	84,500.00	0.00	84,500.00
ERDF PP10 - PBN	ERDF	0.00	21,550.00	17,800.00	21,900.00	16,950.00	9,050.00	8,600.00	95,850.00	0.00	95,850.00
ERDF PP11 - MOM	ERDF	0.00	11,050.00	8,550.00	26,350.00	8,150.00	7,900.00	8,400.00	70,400.00	0.00	70,400.00
ERDF PP12 - Rijeka	ERDF	0.00	13,900.00	9,585.00	25,200.00	16,775.00	12,500.00	11,590.00	89,550.00	0.00	89,550.00
ERDF PP13 - VMÖH	ERDF	0.00	12,200.00	8,550.00	24,050.00	9,300.00	9,050.00	8,400.00	71,550.00	0.00	71,550.00
IPA PP1 - NERDA	IPAI	0.00	10,650.00	9,895.00	13,500.00	16,400.00	9,050.00	8,400.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI MD PP1 - ODIMM	ENI-MD	0.00	14,150.00	14,100.00	11,050.00	15,050.00	9,050.00	17,050.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI UA PP1 - NOVUM	ENI-UA	0.00	10,650.00	15,950.00	10,050.00	21,650.00	14,800.00	7,450.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total		17,500.00	352,400.00	290,930.00	387,700.00	299,475.00	232,250.00	234,640.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00
Percentage Of Total Budget		0.96 %	19.41 %	16.03 %	21.36 %	16.50 %	12.79 %	12.92 %	100.00 %	0.00 % @Of Total Budget	100.00 % @Of Total Budget

Co-financing Source	WP P	WP M	WP T1	WP T2	WP T3	WP T4	WP C	Total Financed Budget
ERDF	17,500.00	316,950.00	250,985.00	353,100.00	246,375.00	199,350.00	201,740.00	1,586,000.00
IPAI	0.00	10,650.00	9,895.00	13,500.00	16,400.00	9,050.00	8,400.00	67,895.00
ENI-MD	0.00	14,150.00	14,100.00	11,050.00	15,050.00	9,050.00	17,050.00	80,450.00
ENI-UA	0.00	10,650.00	15,950.00	10,050.00	21,650.00	14,800.00	7,450.00	80,550.00
Total EU Funds	17,500.00	352,400.00	290,930.00	387,700.00	299,475.00	232,250.00	234,640.00	1,814,895.00

D.5 Project budget - overview per WP/ per budget line

WP Number	Staff costs	Office and administration	Travel and accomodation	External expertise and services	Equipment	Infrastructure and works	Total Budget	Net Revenue	Total Eligible
WP P	17,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00	0.00	17,500.00
WP M	186,000.00	27,900.00	88,500.00	50,000.00	0.00	0.00	352,400.00	0.00	352,400.00
WP T1	194,200.00	29,130.00	21,000.00	46,600.00	0.00	0.00	290,930.00	0.00	290,930.00
WP T2	270,600.00	40,590.00	41,250.00	35,260.00	0.00	0.00	387,700.00	0.00	387,700.00
WP T3	216,500.00	32,475.00	20,250.00	30,250.00	0.00	0.00	299,475.00	0.00	299,475.00
WP T4	181,087.00	27,163.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00	232,250.00	0.00	232,250.00
WP C	145,600.00	21,840.00	26,000.00	41,200.00	0.00	0.00	234,640.00	0.00	234,640.00
Total	1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00
Percentage Of Total Budget	66.75 %	9.86 %	12.17 %	11.20 %	0.00 %	0.00 %	100,00 %	0.00 % @Of Total Budget	100.00 % @Of Total Budget

Co-financing Source	Staff costs	Office and administration	Travel and accomodation	External expertise and services	Equipment	Infrastructure and works	Sum Financed Budget	Decreasing Net Revenue	Total Financed Budget
ERDF	1,060,187.00	156,403.00	192,500.00	176,910.00	0.00	0.00	1,586,000.00	0.00	1,586,000.00
IPAI	47,300.00	7,095.00	9,000.00	4,500.00	0.00	0.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI-MD	50,000.00	7,500.00	9,750.00	13,200.00	0.00	0.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI-UA	54,000.00	8,100.00	9,750.00	8,700.00	0.00	0.00	80,550.00	0.00	80,550.00
@Total EU Funds	1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00

D.6 Project budget - overview per WP/ per period

WP Number	Period 0	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Total Budget	Net Revenue	Total Eligible
WP P	17,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00	0.00	17,500.00
WP M	0.00	71,805.00	69,040.00	70,710.00	70,190.00	70,655.00	352,400.00	0.00	352,400.00
WP T1	0.00	74,175.00	98,935.00	32,200.00	29,670.00	55,950.00	290,930.00	0.00	290,930.00
WP T2	0.00	0.00	52,775.00	122,542.50	123,685.00	88,697.50	387,700.00	0.00	387,700.00
WP T3	0.00	0.00	54,075.00	71,300.00	98,850.00	75,250.00	299,475.00	0.00	299,475.00
WP T4	0.00	32,455.00	46,855.00	39,355.00	48,005.00	65,580.00	232,250.00	0.00	232,250.00
WP C	0.00	58,227.50	41,427.50	41,487.50	41,167.50	52,330.00	234,640.00	0.00	234,640.00
Total	17,500.00	236,662.50	363,107.50	377,595.00	411,567.50	408,462.50	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00

Co-financing Source	Period 0	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Total Financed Budget
ERDF	17,500.00	206,390.00	316,285.00	335,062.50	363,825.00	346,937.50	1,586,000.00
IPAI	0.00	9,617.50	15,142.50	13,167.50	16,187.50	13,780.00	67,895.00
ENI-MD	0.00	10,750.00	15,650.00	14,185.00	15,625.00	24,240.00	80,450.00
ENI-UA	0.00	9,905.00	16,030.00	15,180.00	15,930.00	23,505.00	80,550.00
Total EU Funds	17,500.00	236,662.50	363,107.50	377,595.00	411,567.50	408,462.50	1,814,895.00
ERDF Equivalent	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Interreg

Programul Transnațional Dunărea

PARTEA A - Rezumatul proiectului

A.1. Identificarea proiectului

Prioritatea programului	Prioritate 1
Obiectivul prioritar al programului	SO 1.1 Îmbunătățirea condițiilor-cadru pentru inovare
Codul și acronimul proiectului DTP	RESTART_4Danube
Titlul proiectului	Stimularea industriilor creative în regenerarea urbană pentru o regiune dunăreană mai puternică
Număr proiect eMS	340
Numele organizației partenere principale/limba originală	Universitatea POLITEHNICA București
Numele organizației partenere principale/engleza	Universitatea POLITEHNICA București
Durata proiectului	30 luni 0 zile
Data de începere	01.07.2020
Data de încheiere	31.12.2022

A.2 Rezumatul proiectului

Numărul inițiativelor de regenerare urbană (UR) promovate de orașele europene este în creștere. Noul status quo este că strategiile UR ar trebui să cuprindă o abordare integrată. Orașele se confruntă cu provocări pentru a dezvolta o cultură care să genereze sinergii publice/private pentru a promova IMM-urile și a stimula comunitățile urbane creative. Acestea trebuie să își adapteze politicile UR în funcție de specificul și activele locale și să integreze părțile interesate locale.

Conform programului, am identificat două provocări principale:

-Lipsa cooperării și coordonării transnaționale la nivel instituțional care împiedică potențialul de cercetare și dezvoltare al regiunii dunărene (DR)

-Capacitatea insuficientă a IMM-urilor de a se adapta nevoilor de inovare

Aceste provocări transmit următoarele nevoi:

-Stabilirea unei rețele transnaționale de creativitate UR pentru îmbunătățirea legăturilor încrucișate și optimizarea sinergiilor interne între industriile creative și culturale (ICC), cercetarea și dezvoltarea și sectorul public din UR în RD

-Instituționalizarea schimbului de bune practici în UR

-Implementarea acțiunilor pilot bazate pe inovare deschisă prin strategii de specializare inteligentă (S3) și KET

-Consolidarea serviciilor, capacităților sociale și de eco-inovare a IMM-urilor

25 de parteneri din 11 țări vor sprijini principalul obiectiv RESTART_4Danube de a îmbunătăți condițiile-cadru și instrumentele politice care susțin S3 pentru un nou model de UR care implică ICC. Proiectul include un parteneriat cu helix cvadruplu pentru a dezvolta noi tipuri de guvernare și politici publice într-o abordare inovatoare care combină tandemuri și orașe adevrate.

Rezultatul preconizat este o cooperare transnațională și instituțională îmbunătățită semnificativ, consolidarea capacității datorită planurilor de acțiune locală (LAP) și instruirilor inovatoare în UR. Activitățile vor produce 10 rezultate care îmbunătățesc condițiile-cadru inovatoare în UR (SO 1.1): 1 strategie comună, 1 set de instrumente de formare, 5 LAP-uri, 1 pachet de acorduri de cooperare între întreprinderi/C & D, 1 set de instrumente (SO, SR, instrument de nivel de pregătire).

Rezumatul bugetului proiectului

Programul de cofinanțare FEDR

Partener			Cofinanțare program			Contribuție					Bugetul total eligibil
Partener	Acronim Partener	Țara	FEDR	Cofinanțare FEDR(%)	Procent din FEDR Total	Contribuție Publică			Contribuție Privată	Contribuție Totală	
						Contribuție Publică Automată	Contribuție publică proprie	Contribuție Publică Totală			
Universitatea POLITEHNICA București	LP - UPB	ROMANIA	246,372.50	85.00 %	18.27 %	37,680.50	5,797.00	43,477.50	0.00	43,477.50	289,850.00
Steinbeis Zi GmbH	FEDR PP1- S2i	DEUTSCHLAND	170,467.50	85.00 %	12.64 %	0.00	0.00	0.00	30,082.50	30,082.50	200,550.00
Fakulteta za uporabne druzbene studije v Novo Gorici	FEDR PP2 - SASS	SLOVENIJA	86,147.50	85.00 %	6.39 %	0.00	0.00	0.00	15,202.50	15,202.50	101,350.00
IPA –Societate comercială pentru cercetare, proiectare și producție pentru echipamente și instalații de automatizare	FEDR PP3 - IPA Craiova	ROMANIA	70,422.50	85.00 %	5.22 %	10,770.50	0.00	10,770.50	1,657.00	12,427.50	82,850.00
Univerza v Mariboru	FEDR PP4- UM	SLOVENIJA	95,285.00	85.00 %	7.06 %	0.00	16,815.00	16,815.00	0.00	16,815.00	112,100.00
Hrvatska gospodarska komora	FEDR PP5 - CCE	HRVATSKA	88,825.00	85.00 %	6.58 %	0.00	15,675.00	15,675.00	0.00	15,675.00	104,500.00
Търговско-П ромишлена палата - Враца	FEDR PP6 - CCI-Vratsa	БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)	87,422.50	85.00 %	6.48 %	15,427.50	0.00	15,427.50	0.00	15,427.50	102,850.00
FH Karnten gemeinnutzige Privatstiftung	FEDR PP7- CUAS	OSTERREICH	93,585.00	85.00 %	6.94 %	0.00	16,515.00	16,515.00	0.00	16,515.00	110,100.00

Consiliul Local al Municipiului Craiova	FEDR PP8- LCM Craiova	ROMANIA	59,500.00	85.00 %	4.41 %	9,100.00	1,400.00	10,500.00	0.00	10,500.00	70,000.00
община Враца	FEDR PP9- Municipality of Vratsa	БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)	71,825.00	85.00 %	5.32 %	12,675.00	0.00	12,675.00	0.00	12,675.00	84,500.00
Pannon Gazdasagi Halozat Egyesulet	FEDR PP10- PBN	MAGYARORSZAG	81,472.50	85.00 %	6.04 %	9,585.00	4,792.50	14,377.50	0.00	14,377.50	95,850.00
Mestna obcina Maribor	FEDR PP11 - MOM	SLOVENIJA	59,840.00	85.00 %	4.43 %	0.00	10,560.00	10,560.00	0.00	10,560.00	70,400.00
Grad Rijeka	FEDR PP12- Rijeka	HRVATSKA	76,117.50	85.00 %	5.64 %	0.00	13,432.50	13,432.50	0.00	13,432.50	89,550.00
Vas Megyei Onkormanyza ti Hivatal	FEDR PP13- VMOH	MAGYARORSZAG	60,817.50	85.00 %	4.51 %	7,155.00	3,577.50	10,732.50	0.00	10,732.50	71,550.00
Sub Total pentru Parteneri din interior			1,348,100.00	---	100.00 %	102,393.50	88,564.50	190,958.00	46,942.00	237,900.00	1,586,000.00
Sub Total pentru Parteneri din exterior			0.00	---	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total			1,348,100.00	---	100.00 %	102,393.50	88,564.50	190,958.00	46,942.00	237,900.00	1,586,000.00

Programul de cofinanțare IPA II

Partener			Cofinanțare program			Contribuție					Bugetul total eligibil
Partener	Acronim Partener	Țara	IPAI	Cofinanțare IPAI (%)	Procent din IPAI Total	Contribuție Publică			Contribuție Privată	Contribuție Totală	
						Contribuție Publică Automată	Contribuție publică proprie	Contribuție Publică Totală			
Udruzenje za razvoj NERDA	IPA PP1 - NERDA	BOSNIA AND HERZEGOVINA	57,710.75	85.00 %	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Sub Total pentru Parteneri din interior			57,710.75	---	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Sub Total pentru Parteneri din exterior			0.00	---	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total			57,710.75	---	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00

PARTEA B - Parteneri de proiect

B.1 Lista partenerilor de proiect

Rol	Nume	Acronim	Țara
LP	Universitatea POLITEHNICA din București	LP-UPB	RO, ROMANIA
PP	Steinbeis 2i GmbH	FEDR PP1 - S2i	DE, DEUTSCHLAND
PP	Școala de Studii Sociale Avansate	FEDR PP2 - SASS	SI, SLOVENIJA
PP	IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare	ERDFPP3 - IPA Craiova	RO, ROMANIA
PP	Universitatea din Maribor	FEDR PP4 - UM	SI, SLOVENIJA
PP	Camera de economie croată	FEDR PP5 - CCE	HR, HRVATSKA
PP	Camera de Comerț și Industrie Vratsa	FEDR PP6 - CCI-Vratsa	БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)
PP	Universitatea de Științe Aplicate din Carintia	FEDR PP7 - CUAS	AT, OSTERREICH
PP	Consiliul Local al Municipiului Craiova	ERDFPP8-LCM Craiova	RO, ROMANIA
PP	Municipalitatea Vratsa	ERDFPP9- Municipality of Vratsa	BG,Bt^rAPMfi (BULGARIA)
PP	Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon	ERDFPP10-PBN	HU, MAGYARORSZÁG
PP	Municipalitatea Maribor	FEDR PP11 - MOM	SI, SLOVENIJA
PP	Orașul Rijeka	FEDR PP12 - Rijeka	HR, HRVATSKA
PP	Biroul de autogovernare al județului Vas	FEDR PP13 - VMOH	HU, MAGYARORSZÁG
PP	Asociația de Dezvoltare NERDA	IPA PP1-NERDA	BA, BOSNIA AND HERZEGOVINA
PP	Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii	ENI MD PP1 - ODIMM	MD, MOLDOVA
PP	Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”	ENI UA PP1 - NOVUM	UA, UKRAINE
AP	Orașul Nova Gorica		SI, SLOVENIJA
AP	Consiliul municipal Uzhhorod		UA, UKRAINE
AP	Hub Creativ Nova Iskra		RS, SERBIA
AP	Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Meșteșugurilor din Republica Croația		HR, HRVATSKA
AP	Parcul Științific Tallinn Tehnopol		EE, EESTI
AP	Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice din România		RO, ROMANIA
AP	Administrația guvernului regional din Carintia		AT, OSTERREICH
AP	Incubatorul de afaceri din Cahul		MD, MOLDOVA

A.2 Partener de proiect

Partener de proiect 1

Rolul partenerului în proiect	LP
Numele partenerului	Universitatea POLITEHNICA București
Numele partenerului (în engleză)	POLITECHNICA University of Bucharest
Acronimul partenerului	LP - UPB
Departament	Înovație și transfer de tehnologie
Nuts Id0	RO, ROMANIA
Nuts Id2	RO32, București - Ilfov
Nuts Id3	RO321, București
Cod poștal Oraș	060042 București
Strada, numărul	SPLAIUL INDEPENDENTEI 313
Pagina de internet	https://upb.ro/en/
Cod Fiscal	4183199
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	învățământ superior și cercetare
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Mihnea
Nume reprezentant legal	Costoiu
E-mail reprezentant legal	cabinet.rector@upb.ro
Telefon reprezentant legal	+40 21 317 1001
Prenumele persoanei de contact	Alexandru
Numele persoanei de contact	Marin
E-mailul persoanei de contact	alexandru.marin@upb.ro
Telefon persoană de contact	+40 21 4029 584
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	<p>Universitatea POLITEHNICA din București (UPB) este cea mai mare și cea mai veche universitate tehnică din țară și printre cele mai prestigioase universități din România. Misiunea Universității POLITEHNICA din București a fost gândită ca un mix de educație, cercetare și inovare, care reprezintă o cheie către o societate și o economie bazate pe cunoaștere. La nivel național, UPB s-a clasat pe prima poziție în SCImago Institutions Rankings (SIR), păstrând prima poziție din 2014. De asemenea, UPB este clasată în primele 500 de universități clasate în „Academic Ranking of World Universities/ARWU. UPB reprezintă o parte integrantă a comunității academice internaționale, fiind membră a peste 20 de organizații, cum ar fi EUA, EUA-CDE, CESAER, AUF, EAIE, EDEN, CITEF, ICG etc. UPB este implicată activ în serviciile Enterprise Europe Network și Activitățile Centrelor de transfer dunărene (coordonate de S2i), axate pe intermedierea tehnologiei în cadrul actorilor economici din țările din regiunea Dunării. Dezvoltarea puternică a resurselor umane pentru susținerea cercetării științifice în UPB a fost însoțită de o infrastructură de cercetare masivă, constând în 55 de centre de cercetare din facultăți și două institute de cercetare: CAMPUS - Centrul de cercetare avansată pentru materiale, produse și procese inovatoare, cu 41 de laboratoare și Infrastructură de cercetare pentru dezvoltarea de produse, procese și servicii inteligente inovatoare PRECIS cu 28 de laboratoare. În ceea ce privește guvernanta, pentru a construi o universitate de top, UPB a dezvoltat o viziune robustă asupra misiunii și obiectivelor, un plan strategic coerent pentru transformarea acestei viziuni în obiective și programe. Unul dintre elementele cruciale ale viziunii relevante este reprezentat de identificarea unuia sau mai multor domenii de nișă, în care universitatea își va valorifica avantajul competitiv.</p>

Beneficiul organizațional și teritorial	<p>Participarea UPB la Proiectul RESTART4_Danube va ajuta UPB să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, deoarece comunitățile inteligente sunt vizate să fie o prioritate a regiunii europene și a Dunării în următoarea perioadă a programului. De asemenea, va stabili alte acorduri concrete de cooperare transnațională pentru UPB, precum și pentru celelalte organizații implicate direct și/sau indirect în consorțiul proiectului și părțile interesate (municipalități, ONG-uri, IMM-uri etc.), grupate și conectate în rețea în jurul centrelor creative, unul dintre ele fiind agregate în jurul UPB. Beneficiile pentru părțile interesate în dezvoltarea afacerilor din industria creativă mai profitabile în comunitățile inteligente, situate în regiunea Dunării vor fi următoarele: • Sprijinirea organizațiilor economice pentru a se adapta mai bine la provocările viitoare ale economiei bazate pe cunoaștere. • Au un impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunii Dunării, deoarece aceste câmpuri tematice corespund unor priorități ale obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltarea unor cartiere culturale și creative în orașe; recondiționează vechile clădiri industriale pentru a servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori, includ dezvoltarea orientată spre tranzit în strategiile de dezvoltare locală; clădiri de patrimoniu pentru a deveni un hotspot creativ pentru comunitate; aplicarea conceptelor de spații verzi ca strategii de regenerare urbană. • Consolidează și dezvoltă în continuare dialogul politic, prin documente de politică axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețele între companii, orientate în special către municipalitățile și comunitățile locale ca utilizatori finali. • După cum este cuprins în misiunea sa strategică, UPB dorește să inițieze și să dezvolte un dialog continuu cu societatea civilă din comunitățile locale din regiunea Dunării cu privire la aspectele de inovare socială legate de CCI.</p>
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	<p>Proiectul IRIS s-a angajat ferm să participe activ la 6 clustere de acțiune stabilite de EIP-SCC (https://irissmartcities.eu/content/university-politehnica-bucharest-upb-romania).</p> <p>Un alt exemplu semnificativ de proiect este: EEG Neurofeedback natural imersiv pentru stimularea creativității (https://imotions.com/publications/immersive-natural-eeg-neurofeedback-to-stimulate-creativity/).</p> <p>Unele proiecte și programe relevante din cadrul temelor RESTART4_Danube, implementate de UPB în consorții internaționale, sunt: - ERA-LEARN - este o platformă de sprijin pentru comunitatea Public-Public-Partnerships (P2P), finanțată ca acțiune de sprijin (CSA) de către Orizont 2020. Proiectul este o inițiativă de 4 ani (2018-2022), care urmează predecesoarei sale, ERA-LEARN 2020 (https://www.era-learn.eu/service/about). - Proiectul "Sound of Vision", destinat ajutorării persoanelor cu deficiențe de vedere prin crearea și transmiterea unei reprezentări auditive a mediului înconjurător (https://soundofvision.net/).</p> <p>- Proiectul "Neurofeedback EEG natural imersiv pentru a stimula creativitatea"- https://imotions.com/publications/immersive-natural-eeg-neurofeedback-to-stimulate-creativity/</p> <p>- Laboratoare de inovare în cadrul programului - https://www.innovationlabs.ro/program</p> <p>- Misiunea Smart eHub este de a identifica proiecte de colaborare pentru digitalizarea tuturor părților interesate relevante, cum ar fi: companii, clustere implicate, institute de cercetare și companii de software, autorități publice și universități - http://smarthub.eu/about-us/.</p> <p>Managementul proiectelor de cercetare se realizează pe baza procedurilor specializate realizate de Departamentul de Management al Cercetării Științifice, constând din două servicii: • Serviciul de evidență, gestionare și monitorizare a cheltuielilor pentru proiecte (SEGMCP); • Serviciul de inovare și transfer de tehnologie (SITT), responsabil de dezvoltarea relațiilor de cercetare și dezvoltare specifice UPB și a relațiilor de inovare cu mediul socio-economic.</p>

A.3 Partener de proiect

Partener de proiect 2	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Steinbeis 2i GmbH
Numele partenerului (în engleză)	Steinbeis 2i GmbH
Acronimul partenerului	FEDR PP1 - S2i
Departament	
Nuts Id0	DE, DEUTSCHLAND
Nuts Id2	DE11, Stuttgart
Nuts Id3	DE111, Stuttgart, Stadtkreis
Cod poștal Oraș	70174 Stuttgart
Strada, numărul	KienestraBe 35
Pagina de internet	www.steinbeis-europa.de
Cod Fiscal	DE308838809
Recuperare TVA	da

Tipul partenerului	organizație de sprijin pentru afaceri
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Dr. Jonathan
Nume reprezentant legal	Loeffler
E-mail reprezentant legal	loeffler@steinbeis-europa.de
Telefon reprezentant legal	+49 721 93519 112
Prenumele persoanei de contact	Daniela
Numele persoanei de contact	Chiran
E-mailul persoanei de contact	chiran@steinbeis-europa.de
Telefon persoană de contact	+49 721 93519 132
Statut juridic	privat
Tipul instituției	Profit
Relevanța partenerului	<p>Activitățile de bază ale S2i din ultimii 30 de ani au fost asistarea IMM-urilor și a organizațiilor de cercetare și dezvoltare pentru a participa la proiecte europene de cercetare și dezvoltare, promovarea inovației transnaționale și transferul de tehnologie (I&TT) și sprijinirea internaționalizării IMM-urilor. S2i este membră a consorțiilor regionale ale rețelei europene de întreprinderi (EEN) și este un punct de contact pentru IMM-uri și organizații de cercetare și tehnologie (RTO) din Baden-Württemberg (BW) implicate în programe finanțate de UE. S2i are o experiență îndelungată ca LP în peste 65 de proiecte transnaționale în domeniul parteneriatelor de inovare și sprijină colaborarea IMM-urilor cu RTO în cadrul programelor europene Interreg și de cercetare. S2i are, de asemenea, un rol principal în derularea de proiecte în prezent în domeniile TIC (ecologice), orașe inteligente, produse inteligente, mobilitate durabilă, eficiență a resurselor, managementul inovației și internaționalizarea. Are o largă experiență în comunicarea și diseminarea rezultatelor. Realizarea auditurilor de inovare, analiza comparativă, analiza bunelor practici și foaia de parcurs se numără printre competențele sale de bază. S2i are manageri de inovare de 10 naționalități diferite, cu peste 20 de ani de experiență, cu experiență interdisciplinară în economie și științe sociale, dar și inovație, dezvoltare regională și afaceri europene. De asemenea, S2i are experiență în dialogul politicilor și strategiile regionale de specializare inteligentă cu autoritățile publice. S2i este membră a Grupului de coordonare a domeniului prioritar (PA) 8 „competitivitate” a EUSDR, este lideră a grupului de lucru „I&TT” din cadrul PA8 și este lideră a Polului tematic 1 privind ecosistemul inovator pentru IMM-uri. S2i mai este membră și a următoarelor clustere și rețele relevante din BW: Baden-Württemberg Connected (bwcon, www.bwcon.de), e-mobilitate BW (www.e-mobilbw.de), Mikrosystemtechnik Baden-Württemberg e.V. (MST BW, cluster pentru soluții inteligente, www.mstbw.de), Umwelttechnik-BW (www.umwelttechnik-bw.de). De asemenea, este acționară a KIC InnoEnergy (www.kic-innoenergy.com).</p>
Beneficiul organizațional și teritorial	<p>Participarea la proiect va ajuta S2i să dezvolte noi instrumente de management al inovației (nivel de pregătire) pentru sprijinirea IMM-urilor în domeniul industriilor creative. De asemenea, va stabili alte cooperări transnaționale concrete pentru S2i, precum și pentru IMM-uri și RTO-uri din Baden-Württemberg, sprijinite de rețeaua Steinbeis. Beneficiile pentru părțile interesate din regiunea BW susținute de S2i și pentru teritoriu vor fi: - Sprijinirea IMM-urilor și a municipalităților din BW pentru inițierea/implementarea proiectelor creative de regenerare urbană și în dezvoltarea serviciilor de inovare prin introducerea de parteneriate strategice de inovare cu actorii din țările dunărene. - Să aibă un impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al BW, deoarece zonele urbane inteligente intermodale și durabile (de exemplu, orașele inteligente) sunt prioritățile strategiei germane de specializare inteligentă. TIC, IT verde, produse de informații, concepte de mobilitate durabilă sunt prioritățile RIS3 ale BW, cu scopul de a avea un impact pozitiv asupra sprijinului IMM-urilor în domeniul inovării durabile și a serviciilor. - Să consolideze și să dezvolte în continuare dialogul politic privind strategia de inovare și industriile creative cu instituțiile dunărene și părțile interesate din 10 țări pentru a sprijini activitatea comisarului european pentru Europa al ministrului afacerilor economice, muncii și locuințelor din BW. - să inițieze un dialog cu societatea civilă din BW cu privire la aspectele de inovare socială legate de servicii inteligente, industria 4.0, infrastructură și concepte de mobilitate inovatoare.</p>
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	<p>S2i are o experiență îndelungată în ultimii 25 de ani ca Partener principal (LP) în peste 60 de proiecte în domeniul parteneriatelor de inovare și susține colaborarea IMM-urilor cu RTO, dar și orașe inteligente în cadrul programelor europene Interreg și de cercetare. S2i a fost și este implicată în diverse proiecte de orașe inteligente, cum ar fi mySMARTLife (tranziția orașelor din UE către un nou concept de viață inteligentă și economie), REMOURBAN (model de regenerare pentru accelerarea transformării urbane inteligente), ATELIER (orașe inteligente conduse de cetățeni din Amsterdam și Bilbao), POLYCITY (rețele energetice în orașe durabile), dar și TRIANGULUM,</p>

	CITYfIED, R2CITIES și OptEemAL. A făcut parte până acum din mai multe proiecte Innosup 5 și 6, care vizează consolidarea sprijinului pentru inovare pentru IMM-uri: InnTense (as PP), 200 IMM-uri (în calitate de PP) și DepoSIt (în calitate de coordinator). S2i participă în prezent la peste 65 de proiecte europene de inovare ca LP sau partener. Organizația are peste 70 de angajați în 2 locații (Stuttgart, Karlsruhe) cu diplomă de master și doctorat, incluzând peste 20 de manageri de proiect cu experiență, de 10 naționalități diferite. Aceștia au o bază interdisciplinară de științe naturale, dar și economică și științe sociale, cu accent pe inovare, dezvoltare regională și afaceri europene. S2i face parte din Fundația Steinbeis pentru Promovare Economică. Steinbeis a fost fondată în 1971 și are peste 45 de ani de experiență în transferul de tehnologie. Fundația gestionează o rețea de 1.100 de centre I&TT, care sunt în mare parte atașate organizațiilor de cercetare pentru a garanta conexiuni strânse între cercetare și dezvoltare și industrie, implicând 5.400 de cercetători, consultanți și ingineri în 20.000 de contracte pe an.
Partener de proiect 3	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Fakulteta za uporabne družbene studije v Novo Gorici
Numele partenerului (în engleză)	School of Advanced Social Studies
Acronimul partenerului	FEDR PP2 - SASS
Departament	
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI04, Zahodna Slovenija
Nuts Id3	SI043, Goriska
Cod poștal Oraș	5000 Nova Gorica
Strada, numărul	Gregorciceva 19
Pagina de internet	www.fuds.si
Cod Fiscal	SI 10636200
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	învățământ superior și cercetare
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Borut
Nume reprezentant legal	Roncevic
E-mail reprezentant legal	Borut.roncevic@fuds.si
Telefon reprezentant legal	+38640380010
Prenumele persoanei de contact	Tamara
Numele persoanei de contact	Besednjak Valic
E-mailul persoanei de contact	Tamara.besednjak@fuds.si
Telefon persoană de contact	+38640682441
Statut juridic	privat
Tipul instituției	Non profit

<p>Relevanța partenerului</p>	<p>Scoala este o instituție veche de zece ani, cu o orientare puternică spre cercetarea inovării, antreprenoriatului și sistemelor regionale de inovare. În predare și cercetare folosește o combinație de metode cantitative avansate, cercetare calitativă, precum și abordări mai recente, cum ar fi analize de rețea și cercetare socială euristică. Aceasta îi permite să abordeze provocările empirice și practice contemporane în moduri inovatoare. SASS oferă cursuri cu acordare de diplome la nivel universitar, masterat și doctorat în științe sociale, incluzând un program în științe sociale aplicate și management social la nivel de BA, precum și management intercultural la nivelul MA. Cu inovația metodologică, cercetarea și experiența didactică, aceasta este un Partener de proiect valoros. Ca instituție de cercetare, SASS are experiențe substanțiale în cercetare, monitorizare și evaluare pentru întreprinderi și administrații publice la nivel local, regional și național. S-a concentrat în special pe integrarea inovatoare a grupurilor sociale marginalizate și defavorizate, cum ar fi migranții, persoanele cu dizabilități și șomerii de lungă durată, pe piața muncii și în societate în ansamblu. Aceasta implică, de asemenea, modalitățile de a sprijini antreprenoriatul social cu integrarea profesională și de a dezvolta aspectele sociale, psihosociale și interculturale ale antreprenoriatului și managementului inovator. Această expertiză a fost demonstrată printr-o serie de proiecte internaționale și naționale, publicații științifice și predare. Orientarea către cercetare SASS este unică în ceea ce privește concentrarea continuă pe combinarea cercetării științifice sociale la nivel înalt cu accentul pus pe potențialul aplicat al unor astfel de cunoștințe nou dezvoltate.</p>
<p>Beneficiul organizațional și teritorial</p>	<p>SASS, în calitate de instituție de învățământ superior și de cercetare în domeniul științelor sociale, este un partener relevant pentru dezvoltarea unui cadru metodologic comun pentru realizarea de cartografiere și studii de bază. Dezvoltarea diverselor metodologii este în conformitate cu expertiza menționată. Odată cu participarea la proiect, SASS își va actualiza și consolida cunoștințele și abilitățile teoretice, metodologice și empirice, și va oferi legături mai bune între procesele de predare și piața muncii. Mai mult, SASS va beneficia, de asemenea, de un Partener de proiecte în ceea ce privește schimbul de cunoștințe, învățarea lecțiilor și aplicarea contactelor stabilite în cooperarea ulterioară și cercetarea aplicată. Aceasta va lărgi și intensifica conexiunile cu rețeaua de părți interesate. Va putea astfel să transfere cunoștințele acumulate în cadrul proiectului în procesul de predare, în special în cadrul programului său de licență Științe sociale aplicate, programul de masterat Management intercultural și cercetare doctorală. În special, își va îmbunătăți capacitățile de a asigura transferul de cunoștințe. SASS va fi responsabil cu WP T1, AT1.1 - Cartografierea industriilor creative, evaluarea situației actuale și crearea de rețele. În acest scop, își va aplica experiența de cercetare anterioară și experiența dobândită în cadrul proiectelor Interreg anterioare. Aceasta își va putea aplica expertiza existentă. SASS va fi responsabil și cu WP T3, AT3.4. cu sarcina de a dezvolta cadrul metodologic și de a raporta despre competiția organizată. În ceea ce privește beneficiile teritoriale, SASS va colabora îndeaproape cu partenerul ASP Municipalitatea Orașului Nova Gorica, monitorizând lucrările pentru un alt tandem sloven (UM și MOMB). O asemenea abordare va contribui la o mai bună integrare a rezultatelor proiectului între regiunile de coeziune estică și vestică ale Sloveniei, va îmbunătăți cooperarea și transferul de cunoștințe.</p>
<p>Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP</p>	<p>SASS are o vastă experiență în proiecte internaționale, în calitate de partener și lider. A participat ca Partener de proiect la următoarele programe Interreg: (1) INTERREG CENTRAL EUROPE: CE 1415 SEE ME IN: Antreprenoriat social ca mediu favorabil pentru ocuparea forței de muncă și integrarea migranților (2019-2022); (2) INTERREG CENTRAL EUROPE: CE 1223 - INNO WISES: Tehnologii, competențe și inovație socială pentru integrare în muncă pentru întreprinderi sociale (2017-2020); (3) INTERREG ADRIAN: Promovarea sistemului de inovare turistică în regiunea Adriatică-Ionică (2018 - 2019); (4) INTERREG DUNA: CUNOAȘTEREA DPI: promovarea inovației în regiunea Dunării prin ingineria cunoașterii și gestionarea DPI (2018-2021); (5) PROGRAMUL EUROPA DE SUD-EST: SEE/C/0007/4.2/X Făcând migrația să funcționeze pentru dezvoltare - Instrumente politice pentru planificarea strategică în regiunile și orașele SEE - MMWD (2013-2014). Participă la programul Erasmus + în proiecte cu țările din program (KA103) și țările partenere (Liban, Rusia, Palestina, Filipine). De asemenea, SASS a beneficiat de subvenții pentru proiectele Erasmus +, Catedra Jean Monnet și Centrul de excelență în 2019. SASS lucrează, de asemenea, la un proiect Erasmus + KA2 de consolidare a capacității „Libya Up - Laboratoare de inovare și afaceri pentru tinerii actori de startup-uri”. Conduce proiecte de cercetare finanțate de ARRS (Agenția Slovenă de Cercetare) - „Promovarea durabilității sociale și a mediului: explorarea și prezicerea comportamentului responsabil în Slovenia”. În plus, a gestionat mai multe proiecte internaționale de cooperare bilaterală în domeniul cercetării, printre care cele cu Rusia, SUA, Macedonia de Nord, Muntenegru, China.</p>

Partener de proiect 4

Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare
Numele partenerului (în engleză)	IPA - Research and development company, engineering and manufacturing for automation equipments and systems

Acronimul partenerului	FEDR PP3 - IPA Craiova
Departament	IPA CIFATT Craiova
Nuts Id0	RO, ROMANIA
Nuts Id2	RO41, Sud-Vest Oltenia
Nuts Id3	RO411, Dolj
Cod poștal Oraș	200130 Craiova
Strada, numărul	Str.Stefan cel Mare nr. 12
Pagina de internet	www.ipa.ro ; www.ipacv.ro
Cod Fiscal	RO 1570298
Recuperare TVA	da
Tipul partenerului	organizație de sprijin pentru afaceri
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Florian
Nume reprezentant legal	Udrescu
E-mail reprezentant legal	udrescuf@ipa.ro
Telefon reprezentant legal	+40 213 161 616
Prenumele persoanei de contact	Gabriel
Numele persoanei de contact	Vladut
E-mailul persoanei de contact	office@ipacv.ro
Telefon persoană de contact	+40 251 412 290
Statut juridic	private
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	<p>Înființată în 1960 ca institut de cercetare-proiectare pentru automatizări, IPA SA și-a păstrat până acum profilul principal: Cercetare și Dezvoltare, proiectare, producție, asamblare, service și consultanță pentru automatizare și echipamente și instalații IT. IPA, filiala Craiova, a fost fondată în 1980. Activitățile sale includ cercetare-dezvoltare și inovare, inginerie, sisteme de integrare industrială, dezvoltare de software în domeniile automatizării și ITC, servicii pentru companii inovatoare. IPA coordonează un Incubator de afaceri și tehnologie (primul din România) care susține companiile din domeniul energiei, TIC, agricultură și bio-tehnologii. IPA este, de asemenea, o companie de cercetare și dezvoltare cu rezultate importante în proiecte internaționale în programe precum: FP6, FP7, Horizon 2020, CIVITAS, Eureka, Leonardo da Vinci, Erasmus +, Fonduri structurale, Ro-Bg transfrontalier și a acționat în calitate de coordonator sau partener în peste 40 de proiecte europene. IPA participă în calitate de partener de cercetare și dezvoltare și facilitator pentru inovare în clusterelor pentru logistică urbană și energie și agroalimentare și acționează în calitate de partener principal pentru programul transfrontalier Ro-Bg, în special în domeniul mediului de afaceri și al inovației și coordonează Camera de Comerț și Industrie Dolj. SC IPA CIFATT este primul incubator tehnologic de afaceri din România. Asociația pentru Inovare și Transfer Tehnologic din România a fost înființată în cadrul Incubatorului de Afaceri IPA CIFATT. Incubatorul de afaceri are legături cu camerele de comerț și cu agențiile de dezvoltare regională din Bulgaria (Vidin, Vratza, Montana, Pleven, Ruse), Grecia, Serbia. Componenta comitetelor programului internațional: • INNOVA - Servicii intensive de cunoaștere (KIS-IP), Platforma de validare a experților (EVP) • Grupul de lucru privind viitoarele servicii de sprijin pentru inovare ale rețelei EEN • Ro 4 Europe, partener Enterprise Enterprise Network • FP7/Cercetare IMM în beneficiul IMM-urilor, NCP • Regiunea cunoașterii - Suport tehnic pentru NCP</p>

Beneficiul organizațional și teritorial	Participarea IPA Craiova la Proiectul RESTART4_Danube o va ajuta să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, întrucât comunitățile inteligente sunt direcționate către o prioritate a regiunii europene și a Dunării în următoarea perioadă a programului. Beneficiile pentru părțile interesate în dezvoltarea afacerilor din industriile creative mai profitabile din comunitățile inteligente situate în regiunea Dunării și în alte teritorii macro europene, adică țările occidentale, regiunea baltică, vor fi după cum urmează: • Sprijinirea organizațiilor economice pentru a se adapta mai bine la provocările viitoare economiei bazate pe cunoaștere, prin încheierea de parteneriate în industriile creative cu părțile interesate din toate regiunile Dunării. • Impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunii Dunării, deoarece aceste câmpuri tematice corespund unor priorități ale obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltarea unor cartiere culturale și creative în orașe; recondiționarea vechilor clădiri industriale pentru a servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori, includerea dezvoltării orientate spre tranzit în strategiile de dezvoltare locală; clădiri de patrimoniu care să devină punct creativ pentru comunitate. • Consolidarea și dezvoltarea în continuare a dialogului politic, prin documente de politică axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețele între companii, orientate în special către municipalități și comunități locale ca utilizatori finali.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	FP6 / IP Creșterea competitivității transferului și inovației transnaționale de tehnologie în România prin crearea unui centru de releu de inovare - IRC 4D românesc. 510446 / IRC4D IPA / ARIES / IPA 2003 FP 6 / SSA Zilele Inovării Românești - Rețea RoDI SSA- 003373 IPA 2003 FP 6 / SSA Abordare regională în legătură cu FP6. Rețea de puncte de contact în ACC- RegInNet 003399 IPA / Wrocław Universitatea tehnologică din Polonia 2003 FP6 / Strep Concepte pentru a reduce impactul asupra mediului și pentru a obține performanțe optime de transport prin navigație interioară - Constituirea FP6-506542 IPA / Olanda Asociația Industriei de Construcții Navale 2004 Sistem de monitorizare și decizie EUREKA pentru protecția mediului și prevenirea riscurilor industriale - NATHES E! 1669 IPA 2006 FP6 / IMM-uri Dezvoltarea unui sistem de alimentare integrat reutilizabil, inovator și eficient, din punct de vedere al costurilor, care să permită arhitectura de comunicații bazată pe linia electrică de mare viteză - Flexoline 030313-2 IPA / Innowacja Polska 2008 FP7/TPT Dezvoltarea platformei integrate de credite pentru mobilitate Călătorii pentru îmbunătățirea durabilității transportului urban - DEMOCRITOS 233744 IPA / Comune di Genova, Italia 2008 Centrul de resurse virtuale al Universității Minerva bazat pe un mediu de învățare distribuit - ViRec 101424-CP-1-2002-1-Ro -MINERVA-M IPA / Universitatea din Craiova 2009 Erasmus Îmbunătățirea învățării pe tot parcursul vieții pentru comunitatea de inginerie electrică și informațională - ELLEIEC 2008-3199 / 001-001 IPA / L'Universite Claude Bernard Lyon 2009 EUREKA Supermarket cu suport IT, e_commerce - SUM E! 2754 IPA 2010 FP6 / SSA Sectorul energetic Inovare-Rețea financiară - EIFN 022506 IPA / Deloitte 2010 CIP / IEE Acțiunea și evaluarea mediu pentru flotă - FLEAT EIE-07-007 IPA / VITO, Belgia 2010 FP7 / Civitas Reducere a mobilității, dezvoltării și utilizării energiei - MODERN, 219041 IPA / Municipiul Craiova 2010
Partener de proiect 5	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Univerza v Mariboru
Numele partenerului (în engleză)	University of Maribor
Acronimul partenerului	FEDR PP4 - UM
Departament	
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI03, Vzhodna Slovenija
Nuts Id3	SI032, Podravska
Cod poștal Oraș	2000 Maribor
Strada, numărul	Slomskov trg 15
Pagina de internet	www.um.si
Cod Fiscal	SI 71674705
Recuperare TVA	Parțial Parțial- 5%. Rata de reducere a TVA-ului primit este calculată anual pentru anul trecut în funcție de rata dintre veniturile impozitate și cele fără impozite. Rata actuală de reducere este 5%.
Tipul partenerului	învățământ superior și cercetare
Sursă de co-finanțare	FEDR

Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Prof. Dr. Zdravko
Nume reprezentant legal	Kacic
E-mail reprezentant legal	rektor@um.si
Telefon reprezentant legal	+386 2 23 55 210
Prenumele persoanei de contact	Mladen
Numele persoanei de contact	Kraljic
E-mailul persoanei de contact	mladen.kraljic@um.si
Telefon persoană de contact	+386 31564000
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	UM este a doua cea mai mare universitate din Slovenia, cu aproximativ 13.000 de studenți și 17 facultăți, oferind o gamă completă de programe de studiu natural și social. Universitatea din Maribor este un dezvoltator regional și își propune să promoveze parteneriate cu întreprinderi, organizații guvernamentale și neguvernamentale și alte instituții pentru a îmbogăți activitatea didactică, de cercetare și de creație universitară; educarea și implicarea cetățenilor; consolidarea valorilor democratice și etice și a responsabilității civice; abordarea problemelor sociale cheie; abordarea problemelor ecologice și de mediu; promovează dezvoltarea durabilă și contribuie la binele public. UM are o colaborare puternică între universități și întreprinderi și activități studențești antreprenoriale diversificate; un incubator universitar foarte activ, conținutul studiului stimulând antreprenoriatul. Sunt implementate mai multe proiecte universitare-întreprinderi. UM face parte din rețeaua Danube Transfer Centers Network (DTC) și Enterprise Europe Network. De asemenea, a primit sprijinul Conferinței Rectorilor Dunăreni și Conferinței Rectorilor Alpi-Adriatice.
Beneficiul organizațional și teritorial	UM dorește să își asume rolul ecosistemului de inovare regional și trans-regional pe baza modelului helix cvadruplu și în baza strategiei RIS 3, Strategia Europa 2020, Orizont 2020 și alte directive strategice europene importante. O atenție importantă este acordată Regiunii Dunării, unde UM a obținut în 2014 recunoașterea de către EUSDR Flagship Project Label pentru Programul său de tehnologii dunărene inovatoare deschise (DO-IT). Obiectivul principal al ecosistemului de inovare al Universității din Maribor este de a stabili și coordona un mediu antreprenorial pentru studenți și cercetători și de a consolida poziția de lider al UM în ceea ce privește transferul de cunoștințe în regiune. Prin participarea la proiectul Restart4Danube UM și ecosistemul său de inovare își vor consolida capacitatea de a oferi servicii eficiente cercetătorilor și părților interesate regionale și își vor îmbunătăți cunoștințele strategice. Pentru teritoriu, participarea la proiect va reuni clusterelor și membrii relevanți, angajați în descoperirea antreprenorială, care vor funcționa și coopera într-un mod mai eficient pentru a dezvolta noi produse și pentru a avea acces la noi piețe.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	UM are experiențe extinse cu proiecte internaționale, cum ar fi programele-cadru, Phare, Interreg, CADSES, LLPs, Tempus, LIFE, DG Justiție, EuropeAid și programele de cooperare transnațională (308 proiecte în perioada 2008-2014). În noua perioadă financiară UM participă în principal la Orizont 2020, Erasmus +, politica de coeziune 2014-2020, cooperare teritorială europeană etc. și la numeroase scheme naționale de finanțare. În prezent, inițializează parteneriate importante în programe de cooperare transnațională (Slovenia este o țară-program în 6 PCT), precum și programe interregionale. În octombrie 2018 UM a semnat, de asemenea, un document final pentru includerea Universității din Maribor în rețeaua de centre de transfer dunărene (DTC), adică rețeaua de birouri pentru transferul de cunoștințe și tehnologii în cadrul proiectului emblematic prioritatea 8 (competitivitate) a Strategiei Uniunii Europene pentru regiunea Dunării. UM acordă atenție implicării tinerei generații în activități de cercetare și dezvoltare, antreprenoriale și expertiză; participarea acestora la programele de colaborare cu economia și alte entități sociale este stimulată. Biroul de transfer de cunoștințe și tehnologie UM este situat în cadrul rectoratului și furnizează servicii de suport pentru transferul de tehnologie pentru UM și pentru membrii acesteia (facultăți). Managerii responsabili cu transferul de tehnologie (6 persoane) au experiențe extinse în activitatea de proiect și sunt calificați în gestionarea financiară, juridică, contractuală și administrativă și coordonarea proiectelor mari. Sprijinul continuu va fi oferit de alte departamente administrative ale UM (proiect, juridic, financiar, PR, investiții etc.). Asigură o coordonare verticală și orizontală eficientă a muncii.

Partener de proiect 6	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Hrvatska gospodarska komora
Numele partenerului (în engleză)	Croatian Chamber of Economy
Acronimul partenerului	FEDR PP5 - CCE
Departament	
Nuts Id0	HR, HRVATSKA
Nuts Id2	HR04, Kontinentalna Hrvatska
Nuts Id3	HR042, Zagrebacka zupanija
Cod poștal Oraș	10000 Zagreb
Strada, numărul	Rooseveltov trg 2
Pagina de internet	www.hgk.hr
Cod Fiscal	85167032587
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	organizație de sprijin pentru afaceri
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Luka
Nume reprezentant legal	Burilovic
E-mail reprezentant legal	predsjednik@hgk.hr
Telefon reprezentant legal	+385 1 207 8001
Prenumele persoanei de contact	Mateo
Numele persoanei de contact	Ivanac
E-mailul persoanei de contact	mivanac@hgk.hr
Telefon persoană de contact	+385 1 207 8033
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	<p>CCE este o organizație independentă profesională și de afaceri pentru toate persoanele juridice care desfășoară activități în Republica Croația și are cea mai mare bază de date cu informații despre economia croată. CCE reprezintă toate entitățile comerciale stabilite pe teritoriul Republicii Croația. Astăzi are peste 114.000 de membri activi, dintre care aproape 99% sunt IMM-uri. De-a lungul anilor, CCE a stabilit o rețea puternică cu părțile publice relevante interesate din Croația, parteneri din țările vecine și UE. CCE susține în mod activ interesele membrilor săi în fața guvernului și a instituțiilor UE, care vizează crearea unui mediu de afaceri stabil și a unui climat de investiții mai bun. În ultimii 10 ani, CCE a fost partener în peste 160 de proiecte finanțate de UE. În plus, pe lângă propria bază de date, HGK cooperează cu baza de date a Curții Comerciale, Agenției Financiare, Administrației Fiscale, Biroului Central de Statistică și cu companiile. În afară de sediul central din Zagreb, Camera de Economie Croată este formată din douăzeci și una de camere județene. Conștientizând importanța legăturilor mai puternice între știință și industrie, CCE a înființat un Centru pentru Dezvoltare Industrială ca nucleu de cooperare instituționalizată pentru a asigura implementarea strategiilor naționale relevante, în special S3, industrială și strategia de inovare. CCE monitorizează și analizează continuu tendințele economice și evaluează nevoile și oportunitățile potențiale pentru afaceri în sectoarele strategice, oferind o legătură între știință, cercetare și industrie. Prin activitatea Diviziei pentru dezvoltare tehnologică și IT, CCE tinde să creeze un mediu atractiv de cercetare și dezvoltare.</p>

Beneficiul organizațional și teritorial	Participarea CCE la RESTART4_Danube Project va ajuta CCE să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active din industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, întrucât comunitățile inteligente sunt vizate să fie o prioritate a regiunii europene și dunărene în următoarea perioadă a programului, bazată de exemplu pe inovație deschisă și concepte agile specifice domeniului producției de software și aplicațiilor de inteligență artificială. De asemenea, va stabili alte acorduri concrete de cooperare transnațională pentru CCE, precum și pentru celelalte organizații implicate direct și/sau indirect în consorțiul proiectului și pentru părțile interesate (municipalități, ONG-uri, IMM-uri, organizații de cercetare etc.), grupate și conectate în rețea în jurul centrelor creative. Beneficiile pentru părțile interesate în dezvoltarea afacerilor din industriile creative mai profitabile în comunități inteligente, situate în regiunea Dunării și în alte teritorii macro europene, adică țările occidentale, regiunea baltică, vor fi următoarele: • Sprijinirea organizațiilor economice pentru a se adapta mai bine la viitoarele provocări ale economiei bazate pe cunoaștere. • Impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunii Dunării, deoarece aceste câmpuri tematice corespund unor priorități ale obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltarea cartiere culturale și creative în orașe. • Consolidarea și dezvoltarea în continuare a dialogului politic, prin documente de politică axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețe între companii, în special orientate către municipalități și comunități locale ca utilizatori finali.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	CCE a fost partener în peste 160 de proiecte finanțate de UE. În FP6/FP7 CCE a participat la 11 proiecte cu valoare totală de 15 MIL euro (ZĂMBETE, SOLEGLASS, CLUSTHEM, WINS-ICT etc.). În prezent, CCE este partener în proiectul 3 FP7 (Weldaprime, ECO-PRESSWOOD, CROSKILLS Pilonul II). CCE este coordonatorul proiectului Enterprise Europe Network finanțat prin programul COSME. De asemenea, este partener în Erasmus pentru Tineri Antreprenori, un program de schimb transfrontalier pentru antreprenori noi sau aspiranți și în cadrul proiectului BILIV Klaster: cooperare în domeniul activităților precum incubatoare de afaceri, Centre de excelență/Cluster. CCE este, de asemenea, partener în cadrul proiectului strategic pentru sprijinirea inițiativelor de competitivitate a clusterelor și a proiectului strategic pentru înființarea rețelei de inovare pentru industrie și a platformelor tematice de inovare. CCE este partener asociat la IPA IIIc Fondul de investiții în știință și inovare, infrastructura de transfer de tehnologie din regiunea Adriatică croată (TTAdria). CCE este partener de proiect în proiectele InnTense și DepoSIt finanțate de Horizon 2020 Innosup 06, care sunt adresate pentru a consolida sprijinul pentru inovare pentru IMM-uri.

Partener de proiect 7

Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Търговско-Промислена палата - Враца
Numele partenerului (în engleză)	Chamber of Commerce and Industry - Vratsa
Acronimul partenerului	FEDR PP6 - CCI-Vratsa
Departament	
Nuts Id0	BG, БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)
Nuts Id2	BG31, Северозапад (Severozapaden)
Nuts Id3	BG313, Враца (Vratsa)
Cod poștal Oraș	3000 Vratsa
Strada, numărul	Str.Hristo Botev nr. 24
Pagina de internet	www.cci-vratsa.org/
Cod Fiscal	000194046
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	grupuri de interese, inclusiv ONG-uri
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Iliana
Nume reprezentant legal	Philipova
E-mail reprezentant legal	philipova.iliana@gmail.com
Telefon reprezentant legal	+359 878 312 133
Prenumele persoanei de contact	Iliana
Numele persoanei de contact	Philipova
E-mailul persoanei de contact	cci-vr@cci-vratsa.org

Telefon persoană de contact	+359 878 312 133
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit

Relevanța partenerului	<p>CCI Vratsa este o organizație neguvernamentală de interes public înființată în 1991. Este formată pe baza asociației reprezentative a antreprenorilor, companiilor și instituțiilor cu capacitatea de a-și proteja interesele și de a forma climatul de afaceri și social, oferind un nivel socio-economic ascendent, dezvoltare și mediu de viață în județul Vratsa și regiunea din nord-vestul Bulgariei. Toate obiectivele și sarcinile CCI Vratsa sunt îndreptate spre stabilirea celui mai favorabil mediu economic pentru afacerile bulgare și facilitarea activității acestora. CCI Vratsa lucrează în strânsă cooperare cu autoritățile naționale, regionale și locale și ONG-uri, IMM-uri, universități, organisme de cercetare și alte structuri de sprijinire a afacerilor și ICC din străinătate. CCI Vratsa este membru activ al rețelei Enterprise Europe, grupul sectorial „Energie inteligentă” din cadrul rețelei Enterprise Europe, Asociația Camerelor Europene de Comerț și Industrie - EUROCHAMBRES, Europe Direct, Asociația Bulgară a Organizațiilor de Consultanță în Management, Rețeaua Camerelor de Comerț din Bulgaria, Asociația Camerelor de Comerț dinăre, Rețeaua de tehnologie de mediu din regiunea Dunării etc. CCI Vratsa face parte din Rețeaua bulgară de transfer de tehnologie. Centrul de transfer GIS „Management inovativ - Vratsa” a fost înființat în 2013 cu scopul de a sprijini capacitatea de internaționalizare a IMM-urilor, transferul de tehnologie, proprietate intelectuală și drepturi, managementul inovației, dezvoltarea inovației, servicii energetice inteligente, consultanță, sfaturi și sprijin pentru IMM-uri. CCI Vratsa este, de asemenea, fondatorul Centrului Academic Regional Vratsa.</p>
Beneficiul organizațional și teritorial	<p>Principalele provocări pentru eco-inovare în Bulgaria sunt legate de realizarea unei eficiențe energetice ridicate, creșterea economiei de energie și dezvoltarea surselor de energie regenerabile, fiecare dintre acestea având un rol în combaterea schimbărilor climatice și asigurarea securității energetice. Împreună cu acestea, țara se confruntă, de asemenea, cu provocări socio-economice și de mediu care decurg din criza financiară și economică, sărăcia și șomajul ridicat și starea precară a mediului etc. În ciuda eforturilor depuse în ultimii ani de autoritățile naționale pentru îmbunătățirea cadrului legislativ din țară - care vizează promovarea inovației și eco-inovării - Bulgaria rămâne în urmă și continuă să fie printre țările denumite inovatori modești. Analiza performanțelor de eco-inovare ale Bulgariei a arătat o lipsă de echilibru în sistemul de inovare al națiunii, cu un număr mare de oameni de știință și ingineri și un nivel scăzut de sprijin guvernamental și pentru investitori. Există o anumită cerere de produse și servicii „ecologice”, ceea ce reprezintă un stimul pentru întreprinderi, organismele publice și instituțiile de învățământ să investească în producția și introducerea lor. Pentru a satisface cererea de „ecologizare” și eficiență energetică, părțile interesate locale beneficiază de opțiunile de finanțare de la Fondul pentru eficiență energetică și surse regenerabile, care oferă credite cu rate de dobândă mai mici pe piață și garanții de credit în domeniul eficienței energetice. În ceea ce privește factorii motori, cei mai semnificativi au fost: un cadru de reglementare și politică favorabil în ultimii ani, resurse umane cu înaltă calificare și capital de cunoaștere, cererea pieței pentru noi produse și tehnologii ecologice. Cele mai importante măsuri de politică de eco-inovare și scheme de finanțare din țară au inclus Strategia inovatoare pentru specializarea inteligentă a Republicii Bulgaria 2014 - 2020, Planul național de acțiune pentru promovarea achizițiilor publice ecologice, Programul operațional "Inovații și competitivitate 2014 - 2020", Programul pentru eficiență energetică și economie verde etc</p>

Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	CCI-Vratsa are 25 de ani de experiență în peste 70 de implementări de proiecte finanțate de UE și de alți donatori. 1. Proiectul CONURBANT își propune să ajute orașele mijlocii-mari și orașele mai mici din zona urbană a acestora, prin consolidarea capacităților folosind sprijinul peer-to-peer și formarea între municipalități mai puțin experimentate, în cadrul Pactului primarilor. 2. Obiectivul principal al proiectului EuropeAid este de a contribui la o schimbare a atitudinii sociale față de dezvoltarea durabilă și promovarea îmbunătățirii calității și eficacității acțiunilor DEAR (educație pentru dezvoltare și sensibilizare publică) și creșterea sferei lor de aplicare și a impactului. 3. Ghid de călătorie audio pentru cooperare transfrontalieră. Obiectivul principal al proiectului este de a oferi soluția la problema reținerii turistice, prin îmbunătățirea utilizării durabile a patrimoniului natural și a patrimoniului cultural și prin promovarea mai bună a atracțiilor și activităților turistice din zona transfrontalieră. https://audiotravelguide.ro/bg/ 4. Regiunea Dunării conectată eco-inovațional - EcoInn Danube. Obiectiv general: creșterea cooperării actorilor din inovare în domeniul inovațiilor eco, cu accent deosebit pe dezvoltarea și aplicarea tehnologiilor ecologice în regiunea Dunării. 5. Instrument de dezvoltare a strategiei pentru digitalizarea IMM-urilor. Obiectiv principal: Dezvoltarea unui „instrument de auto-învățare” inovator, disponibil online, utilizat direct la locul de muncă pentru a pregăti setarea strategică a procesului de digitalizare în cadrul companiei și pentru a iniția implementarea acestuia în procesele operaționale ale companiei 6 Consolidarea capacității țintite a parteneriatelor VET în regiunea Dunării pentru modernizarea eficientă a sistemelor VET - Învățare prin acțiune. Proiectul își propune să îmbunătățească capacitatea actorilor VET relevanți prin consolidarea parteneriatelor regionale, naționale și transnaționale pentru a facilita tranziția către forme de WBL mai eficiente, mai orientate spre practică și către practică în VET în țările dunărene.
--	--

Partener de proiect 8

Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	FH Karnten gemeinnutzige Privatstiftung
Numele partenerului (în engleză)	Carinthian University of Applied Sciences
Acronimul partenerului	FEDR PP7 - CUAS
Departament	Scoala de Management
Nuts Id0	AT, OSTERREICH
Nuts Id2	AT21, Karnten
Nuts Id3	AT212, Oberkarnten
Cod poștal Oraș	9800 Spittal an der Drau
Strada, numărul	Villacher StraBe 1
Pagina de internet	www.fh-kaernten.at
Cod Fiscal	ATU53233709
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	învățământ superior și cercetare
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	DI Dr. Claudia
Nume reprezentant legal	Pacher
E-mail reprezentant legal	c.pacher@fh-kaernten.at
Telefon reprezentant legal	+43 5 90 500 70 30
Prenumele persoanei de contact	FH-Prof. Dr. Dietmar
Numele persoanei de contact	Brodel
E-mailul persoanei de contact	d.brodel@fh-kaernten.at
Telefon persoană de contact	+43 5 90 500 24 00
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	În calitate de universitate vocațională, CUAS are legături puternice cu industria și economia locală. În calitate de adept, CUAS va putea, prin urmare, să implice părțile interesate locale și să dezvolte colaborări locale atunci când replică părți ale LAP din Villach. CUAS va fi deosebit de activ în WPT1 și WPT2, dar va susține, de asemenea, în toate celelalte WP în funcție de competențele și experiența sa de cercetare.

Beneficiul organizațional și teritorial	CUAS menține o rețea puternică (de ex., conferințe comune, ateliere de lucru, proiecte, premii, transfer de know-how) de actori cu capacitate de abordare a politicilor la nivel local (Stadt Villach, Stadt Klagenfurt, Lakeside Labs GmbH) și regional (guvern regional, regional/Leader Management, Federația Industriilor Regionale, Start Up Hub Carinthia) și este consultat periodic pentru consiliere și sprijin în domeniul dezvoltării regionale și inovării.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	CUAS a derulat peste 140 de proiecte de cercetare locale, regionale, naționale și europene cu aproximativ 150 de parteneri din sectorul public, privat și civil, inclusiv mai multe proiecte aplicate privind orașele inteligente, managementul inovării și dezvoltarea regională. Succesul arată experiența organizației în implementarea proiectelor de cercetare - în special a proiectelor cofinanțate de UE. Proiecte legate de inovarea socială: înființarea Congresului mondial de inovare de mare succes - Cercetarea și implementarea soluțiilor de inovare în domeniile ingineriei (câștigător al Robocup), îmbătrânire (înființarea Institutului de cercetare aplicată privind îmbătrânirea), inovație locală și regională (stabilirea unui model de marcare transfrontalieră pentru servicii publice, proiecte de integrare regională și educație politică pentru tineri, îmbunătățirea structurilor administrației publice) și SI (finanțat de AMIF, accent principal pentru îmbunătățirea strategiilor de integrare). CUAS are o vastă experiență în management de proiecte în domeniul cercetării naționale și internaționale, cu până la 20 de parteneri de proiect. Interreg: MMO3D, REHA2030, FIREEXPERT; Alpe Adria Coworking, SI-K EXPORTCOOP SEE, BENCH-PA, CELSA, SMART PRODUCTION, AKKU4FUTURE, CARE4TECH ALP; HORIZON 2020: PATHWAYS, MATILDA, STEVE; Leonardo da Vinci: PAT-TEIN, NEXT4PA; Erasmus: SPIMT, KoWist, DevCORE, POSADEM, ELLAN, FLEXCELL; LIFE+: CEMOBILE

Partener de proiect 9

Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Consiliul Local al Municipiului Craiova
Numele partenerului (în engleză)	Local Council of Craiova Municipality
Acronimul partenerului	FEDR PP8 - LCM Craiova
Departament	
Nuts Id0	RO, ROMANIA
Nuts Id2	RO41, Sud-Vest Oltenia
Nuts Id3	RO411, Dolj
Cod poștal Oraș	200585 Craiova
Strada, numărul	Str.A.I.Cuza nr. 7
Pagina de internet	https://www.primariacraiova.ro/ro
Cod Fiscal	4417214
Recuperare TVA	da
Tipul partenerului	autoritate publică locală
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Mihail
Nume reprezentant legal	Genoiu
E-mail reprezentant legal	consiliulocal@primariacraiova.ro
Telefon reprezentant legal	+40 251 415 222 / +40 251 417 763
Prenumele persoanei de contact	Sorin
Numele persoanei de contact	Manda
E-mailul persoanei de contact	sorin.manda@yahoo.com
Telefon persoană de contact	+40 728 708 824
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit

<p>Relevanța partenerului</p>	<p>Municipiul Craiova este situat în sudul României, pe malul stâng al râului Jiu, la ieșirea acestuia din regiunea deluroasă, la o altitudine cuprinsă între 75 și 116 m. Orașul este situat aproximativ în centrul Olteniei, la o distanță de 227 km de București și 68 km de Dunăre. Municipiul Craiova este o instituție administrativ-teritorială cu personalitate judiciară și capacitate deplină; are patrimoniul și drept de inițiativă în ceea ce privește interesele administrației publice locale și își folosește autoritatea pe bază legală pe teritoriul său legal delimitat. Consiliul Local al Municipiului Craiova este o autoritate deliberativă a administrației publice locale care asigură realizarea autonomiei locale și soluționează problemele publice din municipiu pe bază legală. Consiliul Local al Municipiului Craiova este ales prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat în condiții legale privind alegerile locale. Administrația publică din instituțiile administrativ-teritoriale este stabilită pe baza principiilor autonome locale privind descentralizarea serviciilor publice, eligibilitatea autorității administrative publice locale, consultanța cetățenilor pentru problemele locale care prezintă un interes special. Autonomia locală este administrativă și se face numai pe bază legală. Autonomia locală privește organizarea și funcționarea administrației publice locale și reprezintă dreptul și capacitatea efectivă a autorității administrației publice locale de a rezolva o parte importantă a îndatoririlor publice, în interesul comunității locale. Prin comunitatea locală se pot înțelege toți cetățenii din instituția administrativ-teritorială. Municipiul Craiova și-a propus să atingă următoarele obiective generale și specifice, în vederea menținerii și consolidării poziției sale ca instituție administrativă de înaltă performanță atât la nivel național, cât și la nivel internațional.</p>
<p>Beneficiul organizațional și teritorial</p>	<p>Participarea municipalității Craiova la Proiectul RESTART4_Danube o va ajuta să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active din industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, întrucât comunitățile inteligente sunt vizate spre a constitui o prioritate a regiunii europene și a Dunării în următoarea perioadă a programului. Beneficiile pentru părțile interesate în dezvoltarea afacerilor din industriile creative mai profitabile în comunități inteligente situate în regiunea Dunării și în alte teritorii macro europene, adică țările occidentale, regiunea baltică, vor fi următoarele: • Sprijinirea organizațiilor economice pentru a se adapta mai bine la viitoarele provocări ale economiei bazate pe cunoaștere, prin încheierea de parteneriate în industriile creative cu părțile interesate din toate regiunile Dunării. • Impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunii Dunării, deoarece aceste câmpuri tematice corespund unor priorități ale obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltarea de cartiere culturale și creative în orașe; recondiționarea vechilor clădiri industriale pentru a servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori, includerea dezvoltării orientate spre tranzit în strategiile de dezvoltare locală; clădiri de patrimoniu care să devină punctul creativ al comunității. • Consolidarea și dezvoltarea în continuare a dialogului politic prin documente de politică axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețele între companii, orientate în special către municipalități și comunități locale ca utilizatori finali. • După cum se specifică în misiunea sa strategică, municipalitatea Craiova dorește să inițieze și să dezvolte un dialog continuu cu societatea civilă din comunitățile locale din regiunea Dunării cu privire la aspectele de inovare socială legate de industriile culturale și creative.</p>
<p>Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP</p>	<p>Activitățile legate de dezvoltarea și implementarea proiectelor se desfășoară în cadrul Departamentului de elaborare și implementare a proiectelor din cadrul municipiului Craiova. Astfel, Municipiul Craiova a implementat o gamă largă de proiecte, cum ar fi: -Construirea unui centru multifuncțional -Reabilitarea străzilor urbane din Craiova pe ruta Nord-Vest -Reabilitarea căii tramvaiului -Construirea unui centru de afaceri -Reabilitarea Teatrului de vară din Craiova -Modernizarea Centrului de Îngrijire pentru Persoane Vârstnice -Construirea Parcului Acvatic Craiova -Executarea unui pasaj pentru autoturisme în centrul Craiovei -Executarea unui pasaj subteran pentru autoturisme în Craiova -Modernizarea centrului istoric al Craiovei -Executarea unei parcuri subterane în Craiova. Municipiul Craiova are, de asemenea, experiență în implementarea de proiecte în parteneriat internațional în cadrul Granturilor Norvegiene - o propunere de proiect pilot în cadrul proiectului „Consolidarea educației și dezvoltarea muncii și formării competențelor” finanțat în cadrul Programului RO25 - Programul de reducere a sărăciei, implementare proiect: “Educația poate rupe lanțul sărăciei!” Obiectivul principal al proiectului este creșterea integrării educaționale și sociale a elevilor aflați în diverse situații de risc social, (cum ar fi: apartenența la familii defavorizate social, cu puține oportunități, familii fără venituri, venituri mici sau care beneficiază de asistență socială, părinți singuri sau părinți care lucrează în străinătate, familii cu mulți copii, existența unor dizabilități care ar putea genera handicap social, manifestarea problemelor de comportament, riscul abandonului școlar sau abandon școlar timpuriu, eșec școlar și absenteism) din școlile de nivel primar și gimnazial din Craiova, prin crearea, dezvoltarea și implementarea la nivel local a unui model privind intervenția în domeniul școlii și integrarea socială a elevilor aflați în dificultate și a familiilor acestora.</p>

Partener de proiect 10	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	община Враца
Numele partenerului (în engleză)	Municipality of Vratsa
Acronimul partenerului	FEDR PP9 - Municipality of Vratsa
Departament	
Nuts Id0	BG, БЪЛГАРИЯ (BULGARIA)
Nuts Id2	BG31, Северозападен (Severozapaden)
Nuts Id3	BG313, Враца (Vratsa)
Cod poștal Oraș	3000 Vratsa
Strada, numărul	Str. Stefanaki Savov nr. 6
Pagina de internet	www.vratza.bg/
Cod Fiscal	BG 000193115
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	autoritate publică locală
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Mr Kalin Angelov
Nume reprezentant legal	Kamenov
E-mail reprezentant legal	kmet@vratza.bg
Telefon reprezentant legal	+35 992 663 117
Prenumele persoanei de contact	Ralitsa Angelova
Numele persoanei de contact	Geshovska
E-mailul persoanei de contact	rgeshovska@vratza.bg
Telefon persoană de contact	+35 988 274 9001 / +35 988 7825 023
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	<p>În municipiul Vratsa sunt instituții culturale departamentale și private municipale. Teatrul de păpuși, Muzeul istoric, Galeria de artă și Orchestra filarmonică din Vratsa se află în Palatul Culturii. Centrul comunitar „Razvitie”, Biblioteca regională și complexul etnografic al renașterii naționale bulgare „Sf. Sofroniy Vrachanski” au propriile baze de inventariere. Complexul pentru copii și Căminul municipal pentru tineret lucrează cu copii și tineri. Calendarul cultural din Vratsa include importante forumuri internaționale, cum ar fi: -Reuniunea națională a teatrelor de format mic - organizat de municipalitatea Vratsa și Teatrul din Vratsa cu sprijinul financiar al Ministerului Culturii. -Festivalul internațional de teatru pentru amatori „Vreme” (Timp) - organizat de Casa Tineretului Vratsa cu sprijinul Ministerului Tineretului și Sportului. -Forumul muzical pentru tineret - organizat anual de Orchestra Filarmonică - Vratsa. -Evenimente culturale municipale - Zilele lui Botev în Vratsa. Integrarea bulgară în Uniunea Europeană creează noi condiții economice și sociale, care oferă diverse moduri de gândire și management. Noua conducere municipală a transformat semnificația anterioară a înfrățirii și a dat o nouă formă benefică economică de cooperare, pe lângă vizitarea obișnuită - folclor, evenimente muzicale și sportive. Invitația Comisiei Europene cu privire la înfrățirea dintre Municipiul Kichevo/Macedonia/ și Municipiul Vratsa/Bulgaria / în cadrul Zilelor europene pentru dezvoltare de la Strasburg/Franța/ este o mare realizare.</p>

Beneficiul organizațional și teritorial	Participarea municipalității Vratsa la Proiectul RESTART4_Danube o va ajuta să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active din industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, deoarece comunitățile inteligente sunt vizate să fie o prioritate a regiunii europene și a Dunării în următoarea perioadă a programului. Beneficiile pentru părțile interesate în dezvoltarea afacerilor din industriile creative mai profitabile în comunitățile inteligente, situate în regiunea Dunării și în alte teritorii macro europene, adică țările occidentale, regiunea baltică, vor fi următoarele: • Sprijinirea organizațiilor economice pentru a se adapta mai bine la provocările viitoare economiei bazate pe cunoaștere, prin introducerea de parteneriate în industriile creative cu părțile interesate din toate regiunile Dunării. • Impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunii Dunării, deoarece aceste câmpuri tematice corespund unor priorități ale obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltă cartiere culturale și creative în orașe; reconstruiește vechile clădiri industriale pentru a servi drept incubatoare mai bune pentru artiști și antreprenori, includ dezvoltare orientată spre tranzit în strategiile de dezvoltare locală; clădiri de patrimoniu devin puncte creative ale comunității. • Consolidarea și dezvoltarea în continuare a dialogului politic, prin documente politice axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețele între companii, orientându-se în special către municipalitățile și comunitățile locale ca utilizatori finali. • După cum este inclus în misiunea sa strategică, municipalitatea Vratsa dorește să inițieze și să dezvolte un dialog continuu cu societatea civilă din comunitățile locale din regiunea Dunării cu privire la aspectele inovării sociale legate de industriile culturale și creative.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	Proiecte internaționale: 1. DEAR STUDENT: Dezvoltare durabilă și consolidată în centrele educaționale și rețeaua de părți interesate locale prin OBIECTIVUL PRINCIPAL SCURT: Întărirea rețelelor între AL, ANS și responsabili pentru politicile educaționale pentru a încuraja politici publice mai coerente cu procesele de dezvoltare umană durabilă. . 2. Municipalitatea - catalizator al dezvoltării economice. Fondul comun de proiecte mici. Programul de cooperare transfrontalieră Bulgaria - România 2004 3. SUGAR - Logistica durabilă a bunurilor urbane realizată de politicile regionale și locale - SUGAR se concentrează pe abordarea problemei managementului ineficient de distribuție a mărfurilor urbane, o componentă critică a sistemului general de transport urban și o sursă primară de emisii de poluanți ai vehiculelor. 4. Vratsa - ușă spre antichitate: Vratsa - Mezdra - regiune turistică romană; Vratsa - Mezdra - destinație turistică romană; Ghid Vratsa - Mezdra - regiune turistică romană.
Partener de proiect 11	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Pannon Gazdasagi Halozat Egyesulet
Numele partenerului (în engleză)	Pannon Business Network Association
Acronimul partenerului	ERDFPP10-PBN
Departament	

Nuts Id0	HU, MAGYARORSZAG
Nuts Id2	HU22, Nyugat-Dunantul
Nuts Id3	HU221, Gyor-Moson-Sopron
Cod poștal Oraș	9027 Gyor
Strada, numărul	Gesztenyefa u. 4
Pagina de internet	www.pbn.hu
Cod Fiscal	18984303-2-08
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	organizație de sprijin pentru afaceri
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Geza
Nume reprezentant legal	Eder
E-mail reprezentant legal	ederg@pbn.hu
Telefon reprezentant legal	+36 96 506 935
Prenumele persoanei de contact	Matyas
Numele persoanei de contact	Lazary

E-mailul persoanei de contact	lazary@pbn.hu
Telefon persoană de contact	+36 96 506 935 ; +36 30 686 1380
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	<p>Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon a fost înființată ca organism public, organizație non-profit în 2006, cu participarea clusterelor regionale și a parcurilor industriale. În calitate de organizație publică lider în dezvoltarea economică din regiunea vest-panonică, susținem obiectivele naționale și regionale maghiare, cum ar fi crearea de noi locuri de muncă și îmbunătățirea competitivității cu programe complexe și integrate. PBN menține o strânsă cooperare cu instituțiile economice și industriale regionale și internaționale. Scopul de bază al acesteia este de a consolida activitățile de internaționalizare din sectorul local pentru întreprinderi mici și mijlocii și de a îmbunătăți politicile și condițiile cadrului de afaceri pentru inovare. Activitățile sunt puternic sprijinite din fondurile Uniunii Europene, având realizate peste 50 de proiecte internaționale (partener principal în 3 proiecte) cu peste 600 de parteneri europeni. Activitățile tematice sunt: - Sprijin pentru IMM-uri (benchmarking, audit, voucher de inovare, întâlniri de afaceri); - acțiuni specifice industriei (management strategic pentru industria termică și mecatronică, parteneriat cu industria lemnului și producția de mobilier); - servicii de planificare (Programul Operativ Teritorial, programare ulterioară UE). În prezent, în calitate de partener strategic al guvernului regional, PBN coordonează planificarea și distribuirea fondurilor structurale pentru perioada 2014-2020 din regiunea noastră. PBN este, de asemenea, activă în pregătirea rapoartelor de țară, a studiilor de caz, a studiilor de fezabilitate a investițiilor în bani publici din Ungaria, a cercetărilor de piață axate pe competitivitatea IMM-urilor. PBN are 23 de profesioniști care lucrează în 3 birouri regionale. În cadrul activității noastre apreciem independența, integritatea și parteneriatele. Personalul și experții noștri sunt profesioniști dedicați din mediul academic și de consultanță, care împărtășesc cele mai bune practici atât în cadrul companiei noastre, cât și cu partenerii noștri la nivel internațional.</p>
Beneficiul organizațional și teritorial	<p>Întrucât Asociația PBN, în calitate de organizație non-profit de dezvoltare a afacerilor, lucrează cu un număr mare de companii regionale de IMM-uri, noi și partenerii noștri din rețea depunem un efort uriaș în utilizarea acțiunilor transnaționale trans-sectoriale care sunt realizate în cadrul proiectului care vizează 1) dezvoltarea inteligentă și coordonată a politicilor de cluster și instrumente conexe de punere în aplicare în regiunea Dunării, utilizând abordarea specializare inteligentă; 2) îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților de gestionare a inovării ale actorilor helix cvadruplu; 3) încurajarea cooperării și coordonării transnaționale pentru cluster active în diverse domenii industriale. În rețeaua noastră se găsesc și autorități publice regionale, instituții de cercetare științifică și universități. Ca urmare a proiectului, se vor orienta mai bine către sectorul de afaceri. Aceste organizații vor primi cunoștințe despre cum să facă aceasta și să-și convertească instituțiile, în strânsă cooperare cu IMM-urile, în centre specializate de transfer tehnologic, lucrând la acest subiect. Regiunea vest-panonică- IMM-urile care își desfășoară activitatea ca parteneri pe teritoriul regiunilor vor beneficia cu siguranță de principalele rezultate ale proiectului astfel: 1) coordonare îmbunătățită a politicilor de cluster prin dezvoltarea comună de documente strategice pentru cluster active în regiunea Dunării; 2) cunoștințe și abilități îmbunătățite în managementul inovării, cu un accent special pe IMM-uri; 3) cooperare intensificată între cluster și membrii grupurilor. Programul Operațional de Dezvoltare Economică și Inovare (EDIOP) 2014HU16M0OP001 este o politică importantă pentru a răspunde provocărilor pieței forței de muncă și adoptarea transformării digitale în Ungaria.</p>

Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	DIFASS (LP: PBN ASSOCIATION) - Dezvoltare asistență financiară interregională pentru IMM-uri și de instrumente nesubvenționate (INTERREG IVC, proiectul nr. 1174R4). UpGradeSME - INTERREG EUROPE Îmbunătățirea instrumentelor politice care susțin performanțele inovatoare ale IMM-urilor, proiect nr. PGI00115. 8 parteneri cooperează la restructurarea profundă a 6 instrumente politice implicate în tema internaționalizării IMM-urilor. IMM-urile sunt profund implicate în toate țările. Aceasta aduce necesitățile beneficiarilor și ofertele nivelului decizional mai aproape - începe un dialog real. INKREASE - Inovație și cunoștințe pentru acțiuni și sisteme regionale, No. PGI00277, INTERREG EUROPE PROGRAMME INKREASE - Inovare și cunoaștere pentru acțiuni și sisteme regionale - are ca scop îmbunătățirea capacității de livrare a inovației din regiunile participante. Scopul principal al proiectului este de a integra, în diversele strategii regionale ale partenerilor, politici și instrumente pentru creșterea capacităților diverselor ecosisteme de inovare. Smart Factory Hub - Îmbunătățirea condițiilor de politică economică și de afaceri pentru cooperarea transnațională în industria prelucrătoare, Programul transnațional Dunărea nr. DTP1-1-071-1.1. Principalul obiectiv al proiectului Smart Factory HUB este îmbunătățirea condițiilor-cadru pentru inovație în zona „fabricii inteligente”. Prin urmare, obiectivul proiectului este de a dezvolta condițiile politicii de cercetare și dezvoltare pentru cooperare transnațională în industria prelucrătoare. Rezultatul este o cooperare îmbunătățită între cercetare și dezvoltare și afaceri, bazată pe modelul RIS3 (Strategia de specializare inteligentă în cercetare și inovare).
Partener de proiect 12	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Mestna občina Maribor
Numele partenerului (în engleză)	Municipality of Maribor
Acronimul partenerului	FEDR PP11 - MOM
Departament	Administrația serviciilor publice (departamentul de amenajare a teritoriului); Biroul de dezvoltare a proiectului
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI03, Vzhodna Slovenija
Nuts Id3	SI032, Podravska
Cod poștal Oraș	2000 Maribor
Strada, numărul	Ulica heroja Staneta 1
Pagina de internet	www.maribor.si
Cod Fiscal	SI12709590
Recuperare TVA	da
Tipul partenerului	autoritate publică locală
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Aleksander Sasa
Nume reprezentant legal	Arsenovic
E-mail reprezentant legal	zupan@maribor.si
Telefon reprezentant legal	+386 2 2201 200
Prenumele persoanei de contact	Lidija
Numele persoanei de contact	Kodric Vuk
E-mailul persoanei de contact	Lidija.kodricvuk@maribor.si
Telefon persoană de contact	+386 2 2201 490
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit

<p>Relevanța partenerului</p>	<p>Municipalitatea orașului Maribor (MOM) este o comunitate locală de auto-guvernare constând din orașul Maribor și alte 11 așezări mai mici. Municipalitatea este, de asemenea, fondatoarea instituțiilor publice prin care oferă condiții pentru funcționarea grupurilor de interese. MOM sprijină ONG-urile din domeniul asistenței medicale pentru a îmbunătăți condițiile de dezvoltare a acestora. Departamentul de amenajare a teritoriului este departamentul municipal, care îndeplinește în primul rând sarcini în domeniul pregătirii planurilor spațiale ale comunității locale, atât planul strategic pentru întreaga municipalitate, cât și planurile spațiale detaliate pentru zonele mai mici ale municipiului. În plus, îndeplinește o serie de alte sarcini legate de informarea publicului și participarea la procesul de autorizare a construcției. În funcție de posibilități, este implicată și în proiecte finanțate din fonduri europene, legate de un domeniu de activitate mai larg. În ultimii ani, municipalitatea Maribor a fost implicată activ în numeroase proiecte europene de măsură ușoară în domeniul departamentului de amenajare a teritoriului: - RETINA (Europa de sud-est) - subiectul a fost reînnoirea și reconstrucția marelui complex devastat TIZ Tezno; - LEAP (Intelligent Energy Europe) - Leadership pentru acțiune și planificare energetică; - PMinter (Cooperare teritorială europeană, Programul operațional Slovenia - Austria) - Interacțiunea interregională a măsurilor legate de încălzirea rezidențială și traficul cu nivelurile PM din regiunea de frontieră slovenă-austriacă; - Rețea de orașe (ETC SI-AT) - Rețea de orașe Graz-Maribor; - ADAPT2DC (Europa Centrală) - Strategie pentru răspunsurile regionale la schimbările demografice; - URBACT I - Activități culturale și industrii creative - o forță motrice pentru regenerarea urbană (PP), Participando (PP); URBACT II - Active AGE (PP), FIN-URB-ACT (PP), My Generation at Work (PP); URBACT III - A doua șansă (PP)</p>
<p>Beneficiul organizațional și teritorial</p>	<p>Beneficiile pe care Municipalitatea Maribor le are din participarea la proiect sunt următoarele: - dobândirea de cunoștințe despre instrumentele de sprijinire a IMM-urilor în domeniul industriilor creative și culturale (ICC) și cunoașterea modalităților de îmbunătățire a capacității acestor IMM-uri de a se concentra asupra inovației în domeniul ICC. - realizarea regenerării urbane pe termen lung într-o zonă mai mică a orașului prin soluții inovatoare și creative ale IMM-urilor care ar fi incluse ca părți interesate în Proiectul RESTART 4 Danube; - prin intermediul LAP-urilor tematice, învață despre politicile și instrumentele publice inovatoare și plasate pe baza implementării acestor politici de regenerare urbană în mediul local. În planificarea urbană, o dezvoltare orientată spre tranzit (TOD) este un tip de dezvoltare urbană care maximizează cantitatea de spațiu rezidențial, de afaceri și de agrement în apropierea transportului public. În acest sens, TOD își propune să crească transportul public prin reducerea utilizării mașinilor private și prin promovarea unei creșteri urbane durabile. Obiectivele MOM în elaborarea și implementarea LAP-3 (dezvoltare orientată spre tranzit) sunt următoarele: - promovarea TOD, atât în sfera profesională, cât și în rândul cetățenilor, - analiza a cât de mult din oraș se încadrează în 400-800 m de transport public, și pe această bază căutarea de soluții posibile pentru creșterea acestui procent (linii noi de autobuz, noi stații de autobuz pe rutele existente, utilizarea căilor ferate pentru transportul public și suburban de călători, stabilirea transportului public de-a lungul râului Drava, ..), - găsirea de modalități de a face transportul public de călători mai ușor de utilizat (în ceea ce privește frecvența călătoriilor, confortul la stații), - identificarea zonelor în care dezvoltarea urbană ar putea fi implementată sau modernizată conform principiului TOD; - sprijinirea întreprinderilor mici și mijlocii inovatoare și realizarea regenerării urbane a unei zone mici în contextul TOD prin soluții inovatoare și creative pentru aceste întreprinderi.</p>
<p>Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP</p>	<p>Biroul municipal pentru dezvoltarea proiectelor a fost înființat în 2008 și are 19 angajați, educați și specializați în diferite domenii. Biroul se concentrează pe pregătirea aplicațiilor de proiect, gestionarea, implementarea și raportarea proiectelor europene, precum și pe implementarea investițiilor. Municipalitatea are astfel resurse umane și capacități financiare pentru implementarea proiectului. Municipalitatea în sine este o autoritate locală și poate influența politicile atât la nivel local, cât și la nivel național. Conform a peste 50 de cereri de succes pentru proiecte finanțate de UE, Municipalitatea Maribor este capabilă să coordoneze activitățile și este implicată în mai multe parteneriate internaționale de proiecte europene cu măsuri ușoare în diferite domenii. În ultimii ani, Municipalitatea Maribor a participat la următoarele programe și proiecte internaționale ca partener sau ca partener principal: Programul Interreg CENTRAL EUROPE: „Focus IN CD” (LP), „Eficientă” (în curs), „Urban INNO” , „Senior Capital”, „Q-ageing”, „ATADAPT2DC” Acțiuni urbane inovatoare: „URBAN SOIL 4 FOOD” - LP (în curs) Mecanism financiar norvegian: „ZORA” Programul transnațional Dunărea: New Pilgrim Age URBACTs: „Generația mea la locul de muncă”, „Era activă”, „Fin-Urb-Act”, „A doua șansă», „Spirite creative”, „Activitățile culturale și industriile creative - o forță motrice pentru regenerarea urbană”, FP7: „Upside” INTERREG IV C: „Transfer Pimms”, „Citeair II” INTELLIGENT ENERGY EUROPE: „Minus 3%”, „Leap”, „Streetlight”, „Value Added” EACEA - Europa pentru cetățeni: „Fun-Reg Policy Net”</p>

Partener de proiect 13

<p>Rolul partenerului în proiect</p>	<p>PP</p>
<p>Numele partenerului</p>	<p>Grad Rijeka</p>
<p>Numele partenerului (în engleză)</p>	<p>City of Rijeka</p>

Acronimul partenerului	FEDR PP12 - Rijeka
Departament	Departamentul Antreprenoriat
Nuts Id0	HR, HRVATSKA
Nuts Id2	HR03, Jadranska Hrvatska
Nuts Id3	HR031, Primorsko-goranska zupanija
Cod poștal Oraș	51000 Rijeka
Strada, numărul	Korzo 16
Pagina de internet	www.rijeka.hr
Cod Fiscal	OIB 54382731928
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	autoritate publică locală
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Vojko
Nume reprezentant legal	Obersnel
E-mail reprezentant legal	mayor@rijeka.hr
Telefon reprezentant legal	+385 51 209 333
Prenumele persoanei de contact	Tina
Numele persoanei de contact	Raguzin
E-mailul persoanei de contact	Tina.raguzin@rijeka.hr
Telefon persoană de contact	+385 51 209 619
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	Orașul Rijeka are o lungă istorie ca centru industrial, dar în timpul perioadei de tranziție multe fabrici au fost închise, abandonate și lăsate goale ca obiecte de patrimoniu industrial care așteaptă să fie reconstruite și să primească o altă utilizare. Orașul Rijeka, în calitate de proprietar al multor clădiri de patrimoniu industrial, a hotărât să reinnoiască clădirile, astfel că a început reinnoirea părților destinate culturii: muzeu, bibliotecă, casa copiilor și incubator de start-up-uri. De când Rijeka a devenit capitală culturală europeană în 2020, au început o mulțime de activități în oraș pentru a încerca sprijinirea dezvoltării industriilor creative prin evenimente, mentorat, crearea unui spațiu comun de lucru etc. numărul de proiecte de comunicare și parteneriate cu alte orașe capitale culturale europene se desfășoară pentru a găsi sinergii, a face schimb de bune practici și a instrumenta sprijinirea CCI.
Beneficiul organizațional și teritorial	Orașul Rijeka este activ în activități legate de sprijinirea întreprinderilor nou-înființate și a IMM-urilor prin instituții de sprijin înființate în acest scop: incubator de start-up-uri, incubator de servicii și producție. Toate instituțiile de sprijin sunt deschise pentru start-up-uri și IMM-uri, indiferent de sector, astfel încât proiectul RESTART_4Danube ne va oferi oportunitatea de a dezvolta instrumente specifice de implementare pentru a sprijini industriile creative cu nevoile lor specifice. Deși sprijinul pentru industriile creative a fost prezent în cadrul pregătirii pentru capitala europeană a culturii, acest proiect va oferi Rijeka o înțelegere generală a nevoilor de sprijinire a ICC, precum și a metodologiei care include cele mai bune practici pentru sprijinul ICC. Parteneriatul transnațional va da o valoare suplimentară întregului proces, putând cunoaște cele mai bune practici pe care le-au experimentat alte orașe, precum și sprijinul acestora în întregul proces. Valoarea suplimentară a parteneriatului include regenerarea urbană, prin utilizarea siturilor de patrimoniu industrial, în întregul proces, care va fi detaliat în cadrul noului plan de acțiune local dezvoltat în cadrul proiectului.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	Orașul Rijeka are o largă experiență în participarea în proiecte UE, precum și proiecte Interreg, ca lider sau partener de proiect. Unele dintre proiectele la care a participat orașul Rijeka sunt: 1. URBAN INNO, Interreg Central Europe, 2016-2019, partener principal 2. IN SITU, Interreg Central Europe, 2019-2022, 3. ECOC SME, Interreg Europe, 2019-2021 4. CERIEcon, Interreg Europa Centrală, 2016-2019, 5. SULPITER, Interreg Europa Centrală, 2016-2019 6. Situri mai ecologice, Interreg Europa Centrală, 2016-2019 7. Forget Heritage, Interreg Europa Centrală, 2016-2019 8. MySmartLife, HORIZON2020 , SCC, 2016-2021, Follower city 9. CIRC-PACK, HORIZON 2020, 2017-2020 10. EnterYOUTH, Transfrontalier Slovenia-Croația, 2016-2017, partener principal 11. Start-up creativ, Transfrontalier Slovenia-Croația, 2016- 2017, partener principal

Partener de proiect 14	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Vas Megyei Onkormányzati Hivatal
Numele partenerului (în engleză)	Self-Government Office of Vas County
Acronimul partenerului	FEDR PP13 - VMOH
Departament	
Nuts Id0	HU, MAGYARORSZAG
Nuts Id2	HU22, Nyugat-Dunantul
Nuts Id3	HU222, Vas
Cod poștal Oraș	9700 Szombathely
Strada, numărul	Berzsenyi D. ter 1
Pagina de internet	www.vasmegye.hu
Cod Fiscal	15420002-2-18
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	autoritate publică regională
Sursă de co-finanțare	FEDR
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	dr. Peter
Nume reprezentant legal	Balazsy
E-mail reprezentant legal	balazsy.peter@vasmegye.hu
Telefon reprezentant legal	+36 94 515 710
Prenumele persoanei de contact	Aniko
Numele persoanei de contact	Neuvirthne Bilics
E-mailul persoanei de contact	neuvirthne.aniko@vasmegye.hu
Telefon persoană de contact	+36 94 515 741
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	Printre diversele sale competențe, municipiul Vas are responsabilitatea instituțională în coordonarea mobilității, a mediului și a planificării culturale la nivel de județ. Biroul de autogovernare al județului Vas (VMOH) este organizația economică a autogovernării județului Vas. Competențele sunt: • Organizarea dezvoltării regionale la nivel județean și a planificării spațiale mezo-nivel; • Stimularea dezvoltării economice și infrastructurale; • Gestionarea și dezvoltarea relațiilor internaționale; • Participarea la pregătirea, coordonarea și realizarea inițiativelor de dezvoltare în și în jurul județului Vas; • Mobilizarea parteneriatelor organizațiilor profesionale în sfere de afaceri, culturale și civice ale vieții. VMOH are în prezent 30 de profesioniști care lucrează în 5 grupuri de departamente; unul dintre ei este Departamentul de Proiecte Internaționale. Sarcinile departamentului de proiecte internaționale ale biroului includ crearea, gestionarea și dezvoltarea relațiilor internaționale. Departamentul a avut loc ca partener principal sau ca Partener de proiect în gestionarea mai multor proiecte internaționale. Aceste proiecte sunt finanțate de programe ale Uniunii Europene, cum ar fi Interreg SI-HU, Interreg AT-HU, Interreg Europa, Europa Centrală, Erasmus +, Programul Europa pentru Cetățeni, Programul COSME etc. Pe lângă Departamentul de Proiecte Internaționale, colegii de la Departamentul Teritorial de Dezvoltare sunt responsabili cu pregătirea, gestionarea și implementarea Programului Operațional de Dezvoltare a Teritoriilor și Așezărilor - lansat de organele guvernamentale locale - atât ca lider al consorțiului, cât și ca membru al consorțiului.

Beneficiul organizațional și teritorial	Județul Vas este considerat a fi poarta de vest a Ungariei către Europa și joacă un rol decisiv în dezvoltarea economiei locale și a societății, fiind centrat pe cercetare și dezvoltare. Beneficiind de avantajele legate de poziție, a devenit pionier al tranziției economice și s-a transformat într-unul dintre cele mai importante centre de modernizare economică și socială din Ungaria. Județul este situat într-una dintre cele mai atractive regiuni de investiții deoarece are condiții geografice favorabile, o economie restructurată, precum și resurse umane de înaltă calitate și valori culturale. Rolul biroului de autogovernare al județului Vas ca autoritate publică regională este de a consolida, coordona și promova dezvoltarea economică în județul Vas în general. Participarea la RESTART4_Danube Project va ajuta VMOH să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea părților interesate relevante din industriile creative și să le sprijine să fie mai prezente și implicate în procesele de regenerare urbană. Participând la implementarea acestui proiect, VMOH va avea ocazia, prin colaborarea cu alți parteneri, să câștige noi experiențe și cunoștințe pe care le va putea aplica în activitățile sale viitoare, precum și să obțină noi parteneriate la care să lucreze la dezvoltarea de noi idei de proiecte comune cu beneficiu reciproc. Participând la ateliere și instruirii, beneficiarii vor avea ocazia să învețe noi abilități pe care le vor aplica pentru a-și îmbunătăți activitățile și a crea parteneriate de afaceri și pentru a-și promova regiunea. Toate aceste activități vor duce la dezvoltarea economică, crearea condițiilor pentru dezvoltarea activităților inovatoare care vor duce la regenerarea urbană.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	Departamentul de proiecte internaționale a participat ca partener principal sau ca partener de proiect în gestionarea mai multor proiecte internaționale. Aceste proiecte sunt finanțate prin programe ale Uniunii Europene, cum ar fi Interreg SI-HU, Interreg AT-HU, Interreg Europa, Europa Centrală, Erasmus +, Programul Europa pentru Cetățeni, Programul COSME etc.: • AT-HU 2007-2013: COMUN- GIS (LP), MARIA UT (PP), ALPANNONIA (PP), NATUR-KULINARIUM (PP) • SI-HU 2007-2013: REGNET (LP), FUTUR (LP), ELO OROKSEGUNK (LP) • AT-HU INTERREG VA: VELOREGIO (PP), WomEn-Pulse (PP), Border (hi) stories (PP) • SI-HU INTERREG VA: Guide2Visit (LP), IronCurtainCycling (PP), SIHU-PRO (LP) • Programul Interreg Europe: ThreeT (PP) • Programul Europa pentru cetățeni: SOLICRIS (PP), CAPE AB (PP) • Programul ERASMUS +: Qualipaed (PP) • Programul COSME: GARDEN ROUTE (PP)
Partener de proiect 15	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Udruzenje za razvoj NERDA
Numele partenerului (în engleză)	Development Association NERDA
Acronimul partenerului	IPA PP1 - NERDA
Departament	
Nuts Id0	BA, BOSNIA AND HERZEGOVINA
Nuts Id2	BA00, Bosnia and Herzegovina
Nuts Id3	BA000, Bosnia and Herzegovina
Cod poștal Oraș	75000 Tuzla
Strada, numărul	M. i Z. Crnogorčevica 5
Pagina de internet	www.nerda.ba
Cod Fiscal	209683030008
Recuperare TVA	da
Tipul partenerului	grupuri de interese, inclusiv ONG-uri
Sursă de co-finanțare	IPAI
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Enes
Nume reprezentant legal	Drljevic
E-mail reprezentant legal	nerda@nerda.ba
Telefon reprezentant legal	+387 35 369 900
Prenumele persoanei de contact	Enes
Numele persoanei de contact	Drljevic
E-mailul persoanei de contact	nerda@nerda.ba
Telefon persoană de contact	+387 35 369 900
Statut juridic	private
Tipul instituției	Non profit

Relevanța partenerului	Asociația pentru Dezvoltare NERDA este o organizație neguvernamentală care acționează ca agenție regională de dezvoltare pentru Nord-Estul BiH, responsabil cu întărirea, coordonarea și promovarea dezvoltării economice. Activitățile sunt direcționate spre construirea unei regiuni puternice prin mobilizarea resurselor interne și externe, cu scopul de a îmbunătăți nivelul de trai și competitivitatea economiei regionale, atât în țară, cât și în Balcanii de Vest. Printr-un ciclu intens de învățare și de lucru împreună cu asociații externi și experți, angajații NERDA au stăpânit și au adoptat o serie de abilități care astăzi îi ajută să fie în linie cu profesioniști cu experiență. Mai mult, prin implementarea proiectului CREDO finanțat de Sida, NERDA a creat metodologia dezvoltării economice integrate, care a arătat cum o participare activă a unui număr mare de părți interesate aduce rezultate concrete. NERDA folosește această abordare metodologică în toate activitățile sale, dovedindu-se a fi foarte reușită. NERDA are 6 profesioniști cu normă întreagă, cu o experiență substanțială în dezvoltarea economică regională, managementul proiectelor, managementul financiar și raportarea, managementul evenimentelor și implementarea proiectului conform standardelor internaționale. În ultimii 14 ani, NERDA a implementat o serie de proiecte majore și o serie de proiecte la scară mică care acoperă următoarele sectoare: dezvoltare economică, sprijin pentru IMM-uri, turism, eficiență energetică, sectorul IT, sectorul de prelucrare a lemnului, tineret, educația adulților și ocuparea forței de muncă. Proiectele au fost cofinanțate de Sida, diverse programe ale UE (CARDS, IPA, programe de cooperare transfrontalieră și transnațională), guvernul italian, USAID și guvernele locale din BiH.
Beneficiul organizațional și teritorial	Rolul Asociației de Dezvoltare NERDA, în calitate de agenție de dezvoltare regională, este acela de a consolida, coordona și promova dezvoltarea economică în NE BiH și în BiH în general. Participarea la Proiectul RESTART4_Danube va ajuta NERDA să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative și să le sprijine să fie mai prezente și implicate în procesele de regenerare urbană. Prin participarea la acest proiect, NERDA va lucra la conectarea ambelor părți interesate din Bosnia și Herțegovina cu organizații partenere din alte țări partenere. Prin participarea la implementarea acestui proiect, NERDA va avea ocazia, prin colaborarea cu alți parteneri, să câștige noi experiențe și cunoștințe pe care le va putea aplica în activitățile sale viitoare, precum și să câștige noi parteneriate la care să lucreze pentru dezvoltarea de noi idei de proiecte comune cu beneficiu reciproc. Îmbunătățirea condițiilor-cadru și a instrumentelor politice și consolidarea cooperării și coordonării la nivel instituțional ar conduce la crearea condițiilor pentru regenerarea urbană. Sprijinirea IMM-urilor cu instrumente noi le va oferi posibilitatea de a-și mări potențialul de creștere. Prin participarea la ateliere și formare, beneficiarii vor avea ocazia să învețe noi abilități pe care le vor aplica pentru a-și îmbunătăți activitățile și a crea parteneriate de afaceri, pentru a-și promova oferta și pentru a-și promova regiunea. Pe termen lung, toate acestea vor duce la dezvoltarea economică, la crearea condițiilor pentru dezvoltarea activităților inovatoare care vor duce la regenerarea urbană (urbană și rurală). Recunoașterea oportunităților pentru investiții inovatoare la nivel local, regional și de stat va duce la crearea de noi oportunități de angajare.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	Asociația pentru Dezvoltare NERDA a implementat, în calitate de parte de implementare și ca partener, o serie de proiecte internaționale: Danube S3 Cluster - Transnational Cooperare activă în domeniul agroalimentar, pe baza Smart Specialization Approach în regiunea Dunării. Perioada de implementare 01.07.2018-30.06.2021. Finanțare: EU DANUBE -Interreg REPCONS - Consensul politicii energiei regenerabile Perioada de implementare: aprilie 2019 - mai 2020 Finanțare: Fundația Europeană pentru Climă - Asociația de Dezvoltare ECF, NERDA fiind partener principal de proiect. Promovarea turismului în Tuzla prin reinnoirea finanțării parcului arheologic - UE prin Programul PNUD ReLOaD NERDA Coordonator al proiectului Cluster de cunoștințe, inovare și proiectare în sectorul lemnului SEE - ID: WOOD Perioada de implementare: octombrie 2012 - decembrie 2014 Finanțare: Uniunea europeană prin Programul de cooperare transnațională Europa de Sud-Est PROGRES - Protecția naturii și globalizarea surselor de energie regenerabilă Finanțare_ Programul UE prin IPA II - Cooperare transfrontalieră Croația-Bosnia și Herțegovina Partener principal în proiect: Municipality Nijemci, solicitantul HR BiH în proiect: Asociația pentru dezvoltare NERDA
Partener de proiect 16	
Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Organizatia pentru Dezvoltarea Sectorului Intreprinderilor Mici si Mijlocii
Numele partenerului (în engleză)	Organization for Small and Medium Enterprises Sector Development
Acronimul partenerului	ENI MD PP1 - ODIMM
Departament	
Nuts Id0	MD, MOLDOVA
Nuts Id2	MD00, Moldova
Nuts Id3	MD000, Moldova
Cod poștal Oraș	2012 Chisinau
Strada, numărul	bd. Stefan cel Mare si Sfânt 134

Pagina de internet	www.odimm.md
Cod Fiscal	1007600042792
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	organizație de sprijin pentru afaceri
Sursă de co-finanțare	ENI-MD
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Iulia
Nume reprezentant legal	COSTIN
E-mail reprezentant legal	office@odimm.md
Telefon reprezentant legal	+373 22 295 741
Prenumele persoanei de contact	Olea
Numele persoanei de contact	Popa
E-mailul persoanei de contact	olea.popa@gmail.com
Telefon persoană de contact	+373 69 314 557
Statut juridic	public
Tipul instituției	Non profit
Relevanța partenerului	<p>Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM) este o instituție publică non-profit creată în 2007 care dezvoltă și implementează programe de sprijin pentru a crește competitivitatea IMM-urilor. ODIMM asigură implementarea politicilor naționale de dezvoltare a IMM-urilor, acționând în cooperare cu Ministerul Economiei și Infrastructurii. Viziunea ODIMM este de a deveni principalul motor al dezvoltării antreprenoriale locale. În 12 ani de activitate, ODIMM a devenit un jucător cheie în dezvoltarea afacerilor și este recunoscut, atât în interiorul, cât și în afara comunității donatorilor, ca un partener de încredere în dezvoltarea sectorului privat. Serviciile ODIMM includ: dezvoltarea abilităților antreprenoriale, acces la informații, acces la finanțare: Fondul de garantare a creditelor, Programul pentru atragerea remitențelor în economie PARE 1 + 1, Programul de participare la expoziție, Programul național pentru femeii în afaceri, Programul național START pentru TINERET; infrastructură de sprijin pentru afaceri-11 Incubatoare de afaceri situate în regiuni; Centrul Național de Consultanță organizat ca un ghișeu unic pentru antreprenori; promovarea dialogului public-privat, a serviciilor de internaționalizare-Enterprise Europe Network. Printre indicatorii cheie ODIMM se numără: 60.000 de consultanțe oferite, 28.000 de formări, 3.000 de companii finanțate cu o sumă totală de 8 milioane EUR și 6.000 de locuri de muncă create. În ceea ce privește capacitățile interne, personalul ODIMM are calificările necesare pentru îndeplinirea sarcinilor stabilite, cu posibilitatea de a-și dezvolta cunoștințele și abilitățile urmărind nevoile afacerii și noile direcții strategice ale activității organizației. În 2019, echipa ODIMM a cuprins 40 de posturi, împărțite după cum urmează: Leadership - 1 director general; Personal de conducere - 11 persoane; Personal executiv - 28 persoane.</p>
Beneficiul organizațional și teritorial	<p>ODIMM are ca rol esențial în dezvoltarea infrastructurii de sprijinire a afacerilor, prin crearea și gestionarea rețelei de incubatoare de afaceri din Moldova. Unul dintre membri, Cahul Business Incubator (BI) este partener asociat și oraș adept în cadrul proiectului Restart_4Danube. Cahul este situat în regiunea de sud și are un mare potențial în industriile creative. Cooperare helix cvadruplu în cadrul grupului CREATIV de la Cahul va contribui la permiterea de noi soluții pentru dezvoltarea regională în acest domeniu. Proiectul propus se va baza pe această inițiativă prin transferul de know-how, va dezvolta noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezenți și implicați în procesul de regenerare urbană, deoarece comunitățile inteligente sunt vizate să fie europene și dunărene. prioritatea regiunii în următoarea perioadă programului. Beneficiile pentru părțile interesate în dezvoltarea unor afaceri mai profitabile din industriile creative în comunitățile inteligente, situate în regiunea Dunării și în alte teritorii macro europene, adică țările occidentale, regiunea baltică, vor fi după cum urmează: Partenerul transnațional de proiecte va facilita cooperarea între țări pentru consolidarea ecosistemului antreprenorial. Contextul organizării partenerilor și al experienței în dezvoltarea afacerilor din regiune este o oportunitate clară pentru Partener de proiecte de a învăța reciproc și de a transfera bune practici. Astfel, beneficiul obținut de Partenerul de proiecte include accesul la cunoștințe și informații din regiunea Dunării, consolidarea capacităților pentru personalul intern și îmbunătățirea serviciilor de sprijin ale ODIMM. În plus, proiectul va facilita accesul la o experiență valoroasă și va contribui la adaptarea cadrului existent la nevoile reale ale sectorului de afaceri care vor stimula regenerarea urbană. Beneficiile pentru părțile interesate în dezvoltarea afacerilor din industriile creative mai profitabile în comunitățile inteligente, situate în regiunea Dunării și în alte teritorii macro europene.</p>

<p>Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP</p>	<p>ODIMM a dezvoltat puternice capacități de management în calitate de lider sau partener de proiect în proiecte finanțate de UE și alte proiecte internaționale în cadrul programelor de cooperare transfrontalieră - Bazinul Mării Negre, Programul transnațional al Dunării, ENI CBC România-Moldova-Ucraina; Al șaptelea program-cadru al UE PC7, Ministerul norvegian al afacerilor externe, Agenția japoneză de cooperare internațională, Enterprise Europe Network și H2020. În domeniul dezvoltării regionale, regenerării urbane și creșterii economice, ODIMM a implementat mai multe proiecte în cadrul consorțiilor internaționale, cum ar fi: 1. DTP: Made in Danube - Cooperare transnațională pentru a transforma cunoștințele în produse și servicii comercializabile pentru societatea danubiană durabilă de mâine. 2. DTP: Danube Chance2.0 Acceptarea eșecului pentru a facilita a doua șansă pentru antreprenoriat în regiunea Dunării. Proiectul va oferi politici inovatoare, va oferi întreprinzătorilor în faliment o a doua șansă în regiunea Dunării. 3.DTP: Finance4Social Schimbare folosind finanțele pentru schimbări sociale pozitive". 4. DTP: Femeile din mediul de afaceri care promovează antreprenoriatul tinerelor femei în regiunea Dunării. 5. JOBuri pentru tineret - Oportunități comune de afaceri pentru tineri în cadrul Parteneriatului estic UE Cooperare teritorială. 6. Poarta Sudică a Moldovei deschisă pentru promovarea afacerilor și investițiilor în cadrul proiectelor pionierat ale primarilor UE pentru creștere economică Obiectiv: Dezvoltarea economică locală axată pe creșterea competitivității IMM-urilor din regiune prin furnizarea de „servicii de susținere de top pentru dezvoltarea afacerilor” și prin dezvoltarea capacității furnizorilor de consultanță din întreaga regiune de a oferi sprijinul necesar afacerii și orientarea investițiilor străine directe către economia locală.</p>
---	---

Partener de proiect 17

Rolul partenerului în proiect	PP
Numele partenerului	Інформаційний центр інновацій та розвитку "NOVUM"
Numele partenerului (în engleză)	Informational Center for Innovation and Development "NOVUM"
Acronimul partenerului	ENI UA PP1 - NOVUM
Departament	
Nuts Id0	UA, UKRAINE
Nuts Id2	UA03, Zakarpatska Oblast
Nuts Id3	UA030, Zakarpatska Oblast
Cod poștal Oraș	88000 Uzhgorod
Strada, numărul	Ivana Franka Street 1B
Pagina de internet	www.novum.in.ua
Cod Fiscal	25450626
Recuperare TVA	nu
Tipul partenerului	grupuri de interese, inclusiv ONG-uri
Sursă de co-finanțare	ENI-UA
Cofinanțare(%)	85.00
Prenume reprezentant legal	Tatyana
Nume reprezentant legal	Makarova
E-mail reprezentant legal	info@novum.in.ua
Telefon reprezentant legal	+380 955095495
Prenumele persoanei de contact	Matviy
Numele persoanei de contact	Kadar
E-mailul persoanei de contact	m6781863@gmail.com
Telefon persoană de contact	+380 669873855
Statut juridic	private
Tipul instituției	Non profit

Relevanța partenerului	Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare "NOVUM" este o organizație nonguvernamentală. NOVUM a fost înființată în 2000 pentru a sprijini și dezvolta tineretul talentat și activ, ca organizație publică de tineret. În procesul de dezvoltare, organizația și-a extins activitățile și a susținut inițiativele strategice pentru dezvoltarea capacităților pentru a promova creșterea globală și dezvoltarea umană durabilă. Prin parteneriatul cu autoritățile naționale, regionale și locale, societatea civilă și sectorul privat, NOVUM își propune să sprijine regiunea transcarpatică și Ucraina pe drumul către reducerea sărăciei, dezvoltarea potențialului uman, economie, protecția mediului și promovarea tehnologiilor informației și inovării. Printr-un ciclu intens de învățare și de lucru împreună cu asociați externi și experți, angajații NOVUM au achiziționat și au dezvoltat o serie de abilități asemănătoare profesioniștilor cu experiență. Echipa NOVUM este formată din profesioniști cu o experiență largă și diversă și o înaltă cultură profesională, cu o experiență substanțială în dezvoltarea economică regională, managementul proiectelor, managementul financiar și raportare, managementul evenimentelor și implementarea proiectului conform standardelor internaționale. În ultimii 19 ani NOVUM a implementat o serie de proiecte. Proiectele au fost cofinanțate de Sida, diverse programe și fonduri UE, Fondul Visegrad și altele.
Beneficiul organizațional și teritorial	Participarea la proiectul RESTART4_Danube va ajuta NOVUM să dezvolte noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative și să le susțină să fie mai prezente și implicate în procesele de regenerare urbană. Prin participarea la acest proiect, NOVUM va lucra la conectarea ambelor părți interesate din Ucraina cu organizațiile partenere din alte țări partenere. Prin participarea la implementarea acestui proiect, NOVUM va avea ocazia, prin colaborarea cu alți parteneri, să câștige noi experiențe și cunoștințe pe care le vor putea aplica în activitățile sale viitoare, precum și să câștige un nou parteneriat pentru a lucra la dezvoltarea de noi idei de proiecte comune în beneficiul reciproc. Îmbunătățirea condițiilor-cadru și a instrumentelor politice și consolidarea cooperării și coordonării la nivel instituțional conduce la crearea condițiilor pentru regenerarea urbană. Sprijinirea IMM-urilor cu instrumente noi le va oferi posibilitatea de a-și sporii potențialul de creștere. Participând la ateliere și traininguri, beneficiarii vor avea ocazia să învețe noi abilități pe care le vor aplica pentru a-și îmbunătăți activitățile și a crea parteneriate de afaceri, pentru a-și promova oferta și regiunea. Pe termen lung, toate acestea vor duce la dezvoltarea economică, la crearea condițiilor pentru dezvoltarea activităților inovatoare ce vor duce la regenerarea urbană (urbană și rurală). Recunoașterea oportunităților pentru investiții inovatoare la nivel local, regional și de stat va duce la crearea de noi oportunități de angajare.
Experiența proiectului internațional și (dacă este relevant) experiența și capacitățile LP	NOVUM NGO a implementat o serie de proiecte internaționale: Denumirea proiectului: CLUSTERING (Deschiderea ușilor pentru clustere transfrontaliere în SK și UA). Principalele obiective ale proiectului au fost sporirea cunoștințelor și consolidarea capacităților profesionale ale actorilor cheie regionali din două regiuni transfrontaliere (regiunea Kosice din Slovacia și regiunea Zakarpatska din Ucraina) pentru dezvoltarea cooperării transfrontaliere, cu accent pe clusterelor transfrontaliere și inițiativele cluster ca instrument pentru dezvoltare durabilă. Denumirea proiectului: Cooperarea transfrontalieră Cergov-Zakarpatska în domeniul dezvoltării turismului. Proiectul a vizat îmbunătățirea dezvoltării turismului în regiunea de frontieră a Ucrainei și Slovaciei prin achiziționarea de echipamente, dezvoltarea strategiei de dezvoltare a turismului, desfășurarea comună activități etc. Denumirea proiectului: SK-INFO-UA Produse informaționale inovatoare de cooperare transfrontalieră. Intenția principală a proiectului este de a asigura dezvoltarea fluxurilor de informații prin acces inovator folosind tehnologiile informației - comunicațiilor. Orașele implicate în proiect au o poziție cheie în cadrul regiunilor (centrul regiunii), lipsind informațiile în alte limbi. Conexiunile și rădăcinile istorice și culturale comune din istoria zonei transcarpatice, precum și disparitățile economice și sociale din regiunile apropiate au fost punctele de plecare pentru proiect. Denumirea proiectului: „SafeLabour: sprijin informațional pentru migranții muncii” (nr. 21810217) Scopul principal al proiectului „SafeLabour” este de a oferi asistență informațională pentru migranții muncitori din Ucraina sau alte țări prin înființarea de centre de sprijin în Republica Cehă, Polonia și Slovacia.

B.4 Partener de proiect

Partener de proiect 18

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP1 Mestna občina Nova Gorica
Numele partenerului (în engleză)	City of Nova Gorica
Nuts Id0	SI, SLOVENIJA
Nuts Id2	SI04, Zahodna Slovenija
Nuts Id3	SI043, Goriska
Cod poștal Oraș	5000 Nova Gorica

Strada, numărul	Trg Edvarda Kardelja 1
Prenume reprezentant legal	Dr. Klemen
Nume reprezentant legal	Miklavic
E-mail reprezentant legal	tajnistvo.zupana@nova-gorica.si
Telefon reprezentant legal	+386 053 350 112
Prenumele persoanei de contact	Tomaz
Numele persoanei de contact	Konrad
E-mailul persoanei de contact	Projektna.pisarna@nova-gorica.si
Telefon persoană de contact	+386 5 33 50 174
Asociat partenerului	Fakulteta za uporabne druzbene studije v Novo Gorici
Rolul partenerului în proiect	Beneficiile pe care Municipalitatea Nova Gorica, ca urmare și complementare MOM ca PP, le va aduce pentru Beneficiul organizațional și teritorial, vor fi: - dobândirea de cunoștințe despre instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor în domeniul industriilor creative și culturale (ICC) și cunoașterea modalităților de îmbunătățire a capacității acestor IMM-uri de a se concentra asupra inovației în domeniul ICC. - realizarea regenerării urbane pe termen lung într-o zonă mai mică a orașului prin soluții inovatoare și creative ale IMM-urilor care ar fi incluse ca părți interesate în Proiectul RESTART 4 Danube. Obiectivele MONG, împreună cu MOM, în elaborarea și implementarea LAP-3 (dezvoltare orientată spre tranzit) sunt următoarele: - promovarea TOD, atât în sfera profesională, cât și în rândul cetățenilor, - pentru a găsi modalități de a face transportul mai ușor de utilizat de către pasagerul public (în ceea ce privește frecvența călătoriilor, confortul stațiilor, etc.), - identificarea zonelor în care dezvoltarea urbană ar putea fi implementată sau modernizată conform principiului TOD; - sprijin acordat întreprinderilor mici și mijlocii inovatoare și realizarea regenerării urbane a unei zone mici în contextul TOD prin soluții inovatoare și creative de la aceste întreprinderi.
Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP	MONG va fi un oraș adept. Va participa la 5 reuniuni ale comitetului de conducere (SCOM) la București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de diseminare (eveniment de lansare în București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment de mijloc la Maribor și eveniment final la Chișinău) (WP1). MONG va furniza contribuții SASS pentru analiza regională slovenă a industriilor creative și culturale și va participa la atelierul politic organizat de SASS în Nova Gorica (WP3). De asemenea, va participa la 2 ateliere de dialog privind politicile din Rijeka și Uzhgorod (WP3). MONG va participa la 5 vizite de studiu în Rijeka (B2B cu SCOM 2), Craiova, Maribor (B2B cu SCOM 3), Vratsa (B2B cu primul summit de oraș) și Sarvar (B2B cu SCOM 4). În cadrul WP4, MONG va participa, de asemenea, la 2 summit-uri ale orașului și, în tandem cu SASS, va reproduce părți ale LAP3 pe dezvoltarea orientată spre tranzit în Nova Gorica (WP4). În cele din urmă, MONG va participa la 1 antrenament (WP5).

Partener de proiect 19

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP2 yxropogcbKa MicbKa paga
Numele partenerului (în engleză)	Uzhhorod City Council
Nuts Id0	UA, UKRAINE
Nuts Id2	UA03, Zakarpatska Oblast
Nuts Id3	UA030, Zakarpatska Oblast
Cod poștal Oraș	88000 Uzhgorod
Strada, numărul	Poshtova square 3
Prenume reprezentant legal	Bohdan
Nume reprezentant legal	Andriiv
E-mail reprezentant legal	umr@rada-uzhgorod.gov.ua
Telefon reprezentant legal	+38 403 1242 8030
Prenumele persoanei de contact	Oleksandr
Numele persoanei de contact	Bilak
E-mailul persoanei de contact	obilak@ukr.net
Telefon persoană de contact	+380 312613049
Asociat partenerului	Інформаційно-інноваційний центр розвитку «НОВУМ»

Rolul partenerului în proiect	<p>Participarea în calitate de ASP a Consiliului municipal Uzhhorod va facilita dezvoltarea de noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, deoarece comunitățile inteligente sunt vizate în partea de est a regiunii Dunării ca fiind mai puțin dezvoltate în această privință. Beneficiile pentru regiunea Ucrainei a părților interesate din Uzhhorod în dezvoltarea afacerilor din industriile creative mai profitabile în comunitățile inteligente, se vor concentra pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprijinirea organizațiilor economice pentru a se adapta mai bine la viitoarele provocări ale economiei bazate pe cunoaștere. • Impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunii Dunării, deoarece aceste câmpuri tematice corespund unor priorități ale obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltarea unor cartiere culturale și creative în orașe; recondiționarea vechilor clădiri industriale pentru a servi drept incubatoare mai bune pentru artiști și antreprenori, includerea dezvoltării orientate spre tranzit în strategiile de dezvoltare locală; clădiri de patrimoniu care să devină hotspoturi creative ale comunității; aplicarea conceptelor de spații verzi ca strategii de regenerare urbană. • Consolidarea și dezvoltarea în continuare a dialogului politic, prin documente de politică axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețe între companii, în special orientate către municipalități și comunități locale ca utilizatori finali.
Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP	<p>Consiliul orașului Uzhhorod va fi un oraș adept. Va participa la 5 reuniuni ale comitetului de conducere (SCOM) din București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de diseminare (eveniment de lansare în București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment de mijloc la Maribor și eveniment final la Chișinău) (WP1). În cadrul WP3, va oferi contribuții NOVUM pentru analiza regională ucraineană a industriilor creative și culturale, și va sprijini NOVUM în organizarea unui atelier politic în Uzhhorod și va participa la acesta (WP4). Consiliul municipal Uzhhorod, în tandem cu NOVUM, va reproduce activitățile din Planul local de acțiune privind renovarea patrimoniului și a clădirilor istorice. În plus, va participa la 5 vizite de studiu în Rijeka (B2B cu SCOM 2), Craiova, Maribor (B2B cu SCOM 3), Vratsa (B2B cu primul summit al orașului) și Sarvar (B2B cu SCOM 4). În cadrul WP4, consiliul orașului Uzhhorod va participa, de asemenea, la 2 reuniuni la nivel înalt ale orașelor (Vratsa și Chișinău). În sfârșit, consiliul municipal Uzhhorod va participa la o sesiune de instruire (WP5). Mai general, consiliul municipal Uzhhorod va acționa ca multiplicator și va spori vizibilitatea proiectului și a rezultatelor sale în Transcarpatia.</p>

Partener de proiect 20

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP3 Nova Iskra Kreativni Hab
Numele partenerului (în engleză)	Nova Iskra Creative Hub
Nuts Id0	RS, SERBIA
Nuts Id2	RS00, Serbia
Nuts Id3	RS000, Serbia
Cod poștal Oraș	11000 Belgrade
Strada, numărul	Gavrila Principa 43
Prenume reprezentant legal	Relja
Nume reprezentant legal	Bobic
E-mail reprezentant legal	relja@novaiskra.com
Telefon reprezentant legal	+381 114051897
Prenumele persoanei de contact	Relja
Numele persoanei de contact	Bobic
E-mailul persoanei de contact	relja@novaiskra.com
Telefon persoană de contact	+381 114051897
Asociat partenerului	Търговско-Промислена палата - Враца

Rolul partenerului în proiect	Nova Iskra este un centru creativ pionierat în Balcani, creat cu ideea de a favoriza conexiuni tangibile între industriile creative, tehnologie și oameni, cu scopul de a susține gândirea critică, de a alimenta ideile, de a proiecta organizații și de a dezvolta afaceri care să fie rezistente pe viitor, rămânând în același timp sensibil la prezentul în continuă schimbare. Nova Iskra va crea SPAȚII, va iniția COLABORĂRI și va proiecta programe EDUCATIVE pentru inovatori, antreprenori, cercetători, activiști, studenți, profesioniști, organizații și companii care sunt interesați să aibă un rol activ în conturarea modului în care vom trăi, învăța și lucra în viitor. Astfel, unele programe de mentorat, seminarii web, cursuri intensive, programe de studiu, campusuri creative, ateliere, grupuri de lucru multidisciplinare, schimburi peer-to-peer- toate acestea ar putea oferi tinerilor profesioniști seturile de competențe necesare pe o piață a locurilor de muncă din ce în ce mai fluidă și în schimbare, precum și în circumstanțe economice și sociale provocatoare, nu numai la nivel local, ci și la nivel global. Ca rezultat indirect al RESTART4_Danube, ar putea fi dezvoltate în continuare programe, proiecte și colaborări inspirate de o varietate de subiecte, cum ar fi inovație socială, economie verde, modele de afaceri durabile, bunuri comune, proiectare responsabil, arhitectură durabilă, cultura echipei, crowdfunding, industria jocurilor, comunicarea și fabricarea digitală, tehnologii ale informației, biotehnologie și multe altele. În sfârșit, Nova Iskra își propune să aibă un rol important în procesul de creare a politicilor publice, la nivel local, național, regional și european, în raport cu subiecte precum dezvoltarea industriilor creative, noile profesii și viitorul muncii, non-educație formală, științe umane digitale și alte domenii conexe.
Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP	NICH va participa la 5 reuniuni ale comitetului de conducere la București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de diseminare (eveniment de lansare la București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment la jumătatea perioadei la Maribor și eveniment final la Chișinău) (WP1). În cadrul WP4, va acționa ca expert și va participa la 2 vizite de studiu în Rijeka și Maribor, dar va oferi, de asemenea, sprijin CCI-Vratsa pentru un plan de acțiune pentru înființarea unei rețele transnaționale de centre creative de servicii urbane. În calitate de membru al European Creative Hub Network (ECHN), NICH va facilita contactele dintre consorțiu și ECHN. În cele din urmă, NICH va furniza contribuții pentru pregătirea unui manual de instruire despre creativitate și guvernare urbană și va participa la 1 instruire (WP5).

Partener de proiect 21

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP5 - Ministarstvo gospodarstva, poduzetnistva i obrta Republike Hrvatske
Numele partenerului (în engleză)	Ministry of Economy, Entrepreneurship and Crafts of the Republic of Croatia
Nuts Id0	HR, HRVATSKA
Nuts Id2	HR04, Kontinentalna Hrvatska
Nuts Id3	HR041, Grad Zagreb
Cod poștal Oraș	10000 Zagreb
Strada, numărul	Ulica grada Vukovara 78
Prenume reprezentant legal	Natasa
Nume reprezentant legal	Mikus Zigman
E-mail reprezentant legal	natasa.mikuszigman@mingo.hr
Telefon reprezentant legal	+385 1 6106994
Prenumele persoanei de contact	Nirvana
Numele persoanei de contact	Kapitan Butkovic
E-mailul persoanei de contact	nirvana.kapitanbutkovic@mingo.hr
Telefon persoană de contact	+385 1 6106 068
Asociat partenerului	Hrvatska gospodarska komora
Rolul partenerului în proiect	Consolidarea industriilor generale din Croația este o prioritate a Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Meșteșugurilor din Republica Croația. Prin urmare, MEEC-MGPO este foarte interesat să facă schimb și să adune noi perspective despre instrumentele politice și bunele practici care susțin ICC și creativitatea locală pentru a promova inovarea în servicii. În calitate de coordonator al EUSDR PA8 privind competitivitatea, MEEC-MGPO este interesată să îmbunătățească condițiile-cadru și consolidarea capacității pentru IMM-uri și ICC din regiunea Dunării - care sunt țintele PA8. Deci, MEEC-MGPO este dornică să sprijine planul de acțiune locală. Energia și mediul durabil, care este unul dintre domeniile prioritare croate de specializare inteligentă, se află la intersecția dintre inovația durabilă (energie, producție și consum), inovația socială și servicii, în care întreprinderile creative joacă un rol crucial.

Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP	MEEC-MGPO va participa la 5 reuniuni ale comitetului de conducere (SCOM) la București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de diseminare (eveniment de lansare la București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment la jumătatea perioadei în Maribor și evenimentul final la Chișinău) (WP1). Aceasta va furniza contribuții CCE pentru analiza regională croată a industriilor creative și culturale și va participa la 2 ateliere de dialog politic la Rijeka și Uzhgorod (WP3). De asemenea, MEEC-MGPO va participa la 2 vizite de studiu (WP4) și va participa la o sesiune de formare (WP5). În calitate de coordonator al zonei prioritare (AP) 8 a EUSDR, MEEC-MGPO va oferi un sprijin important la nivel politic/instituțional. Aceasta va asigura legături cu PA8 și va acționa ca multiplicator pentru a spori vizibilitatea proiectului și a rezultatelor acestuia. Mai general, MEEC-MGPO va oferi un sprijin politic util și va asigura o vizibilitate ridicată a proiectului și a rezultatelor acestuia în Croația.
---	---

Partener de proiect 22

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP6 - Tallinna Teaduspark Tehnopol SA
Numele partenerului (în engleză)	Tallinn Science Park Tehnopol
Nuts Id0	EE, EESTI
Nuts Id2	EE00, Eesti
Nuts Id3	EE001, Pohja-Eesti
Cod poștal Oraș	12618 Tallinn
Strada, numărul	Teaduspargi 6/1
Prenume reprezentant legal	İndrek
Nume reprezentant legal	Orav
E-mail reprezentant legal	indrek.orav@tehnopol.ee
Telefon reprezentant legal	+372 526 4828
Prenumele persoanei de contact	Anu
Numele persoanei de contact	Puusaag
E-mailul persoanei de contact	anu.puusaag@tehnopol.ee
Telefon persoană de contact	+372 5090 541
Asociat partenerului	Община Враца
Rolul partenerului în proiect	Participarea ca ASP a Tehnopol va facilita dezvoltarea de noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, deoarece comunitățile inteligente sunt vizate în regiunea baltică, în special în Estonia, ca abordare complementară a celor două programe regionale de finanțare din regiunea Dunării, respectiv regiunile baltice. Beneficiile pentru părțile interesate din Estonia în dezvoltarea afacerilor din industriile creative mai profitabile din comunitățile inteligente, se vor concentra pe: • Sprijinirea organizațiilor economice pentru o mai bună adaptare la viitoarele provocări ale economiei bazate pe cunoaștere. • Impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunilor traversate de Dunăre-Marea Baltică, deoarece aceste câmpuri tematice corespund multor priorități europene în cadrul obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltarea unor cartiere culturale și creative în orașe; recondiționarea vechilor clădiri industriale pentru a servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori, includerea dezvoltării orientate spre tranzit în strategiile de dezvoltare locală; clădiri de patrimoniu care să devină hotspot creativ al comunității; aplicarea conceptelor de spații verzi ca strategii de regenerare urbană. • Consolidarea și dezvoltarea în continuare a dialogului politic, prin documente de politică axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețe între companii, în special orientate către municipalități și comunități locale ca utilizatori finali.
Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP	Tehnopol va participa la 5 reuniuni ale comitetului de conducere la București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de diseminare (eveniment de lansare la București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment la jumătatea perioadei la Maribor și eveniment final la Chișinău) (WP1). Tehnopol va acționa în calitate de expert și va oferi asistență strategică consorțiului în timpul implementării proiectului și în special pentru Planul de acțiune local din România cu privire la „noi spații de experimentare, inovare și antreprenoriat în sectorul cultural și creativ” (WP4). În acest cadru, va participa la 2 vizite de studiu, dintre care una la Craiova, România. În cele din urmă, Tehnopol va oferi sprijin CCE pentru pregătirea manualului de formare referitor la managementul inovației urbane (WP5). Mai general, Tehnopol va crește gradul de conștientizare cu privire la proiect și la rezultatele și rezultatele acestuia în Estonia.

Partener de proiect 23

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP7 - Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Numele partenerului (în engleză)	Ministry of Regional Development and Public Administration of Romania
Nuts Id0	RO, ROMANIA
Nuts Id2	RO32, București - Ilfov
Nuts Id3	RO321, București
Cod poștal Oraș	050706 București
Strada, numărul	Bd. Libertății 16
Prenume reprezentant legal	Vasile-Daniel
Nume reprezentant legal	SUCIU
E-mail reprezentant legal	
Telefon reprezentant legal	+40 372 111 506
Prenumele persoanei de contact	Daniel-Gabriel
Numele persoanei de contact	VALCEANU
E-mailul persoanei de contact	daniel.valceanu@mdrap.ro
Telefon persoană de contact	+40372 114517
Asociat partenerului	Universitatea POLITEHNICA București
Rolul partenerului în proiect	Întărirea industriilor generale din România este o prioritate a MDRAP, fiind prin urmare foarte interesată în schimbul și adunarea de noi perspective cu privire la instrumentele politice și bunele practici care susțin ICC și creativitatea locală pentru a promova inovarea în domeniul serviciilor. În calitate de Autoritate Națională pentru Dezvoltare Regională din România, MDRAP este, de asemenea, interesată să îmbunătățească condițiile-cadru și consolidarea capacităților pentru IMM-uri și ICC din regiunea Dunării - care sunt ținte ale PA8, în special în legătură cu alte măsuri de sprijin financiar promovate pentru creșterea competitivității României IMM-uri inovatoare, adică regiunile POR întârziate - Operațiunea O1.1. MDRAP este, deci, dornică să sprijine planul de acțiune locală, având un LAP în partea de sud-est a României - Municipiul Craiova și Regiunea Oltenia. Industriile creative, care ar putea fi unul dintre domeniile prioritare de specializare inteligentă, se află la intersecția inovației durabile, inovării sociale și a serviciilor, în care ICC joacă un rol crucial, vizând regenerarea urbană a orașelor noastre și, în general, dezvoltarea comunităților inteligente În România.
Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP	MDRAP va participa la 5 ședințe ale comitetului de conducere (SCOM) la București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de disseminare (eveniment de lansare în București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment la jumătatea perioadei în Maribor și eveniment final la Chișinău) (WP1). În cadrul WP3, va oferi contribuții UPB pentru analiza regională românească a industriilor creative și culturale și va participa la 2 ateliere de dialog politic la Rijeka și Uzhgorod. MDRAP va participa în plus la 2 vizite de studiu (WP4) și va participa la o sesiune de instruire (WP5). Mai general, MDRAP va oferi un sprijin important la nivel politic, va acționa ca multiplicator și va asigura o vizibilitate ridicată a proiectului și a rezultatelor acestuia în România.

Partener de proiect 24

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP8 - Landesregierung Karnten
Numele partenerului (în engleză)	Administration of the regional government of Carinthia
Nuts Id0	AT, OSTERREICH
Nuts Id2	AT21, Karnten
Nuts Id3	AT211, Klagenfurt-Villach
Cod poștal Oraș	9021 Klagenfurth am Worthersee
Strada, numărul	Arnulfplatz 1
Prenume reprezentant legal	Markus
Nume reprezentant legal	Bliem
E-mail reprezentant legal	abt1.strale@ktn.gv.at
Telefon reprezentant legal	+43 50 536 10141
Prenumele persoanei de contact	Markus

Numele persoanei de contact	Bliem
E-mailul persoanei de contact	abt1.strale@ktn.gv.at
Telefon persoană de contact	+43 50 536 10141
Asociat partenerului	FH Karnten gemeinnutzige Privatstiftung
Rolul partenerului în proiect	KTN este o parte interesată relevantă în calitate de ASP în proiectul RESTART4_Danube, ca Administrație a guvernului regional din Carintia, o regiune importantă din Austria. Colaborează în rețele internaționale din public, politică, afaceri și societatea civilă - la egalitate cu inovațiile tehnologice și economice. Interesul KTN este pentru toate fațetele și provocările sociale, dar recent s-a centrat pe industriile creative utilizate pentru regenerarea urbană, încercând în același timp să îmbunătățească potențialul Regiunii Dunării pentru cercetare și inovare în acest domeniu. Participarea la proiectul RESTART4Danube va favoriza sustenabilitatea acțiunilor KTN și va contribui la stabilirea unei cooperări transnaționale concrete atât pentru KTN, cât și pentru teritoriul reprezentat. Referitor la pilonul dialogului politic, KTN are o experiență extinsă în sprijinul coordonării politicilor de cercetare și dezvoltare, prin analiza și elaborarea recomandărilor de politici. Fiind ASP, aceasta îi permite KTN să continue să fie implicată activ în discuția macroregională a Dunării între factorii de decizie politică și între factorii de decizie și alte părți interesate relevante. Aceasta oferă, de asemenea, teritoriului posibilitatea de a juca un rol relevant în discuțiile strategice, în întreaga regiune a Dunării și nu numai.
Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP	KTN va participa la 5 reuniuni ale comitetului de conducere din București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de diseminare (eveniment de lansare în București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment de mijloc la Maribor și eveniment final în Chișinău) (WP1). Acesta va sprijini CUAS în elaborarea analizei regionale austriece a industriilor creative și culturale și va participa la atelierul politic organizat de CUAS la Villach și la 2 ateliere de dialog politic la Rijeka și Uzhgorod (WP3). KTN va participa, de asemenea, la 2 vizite de studiu (WP4) și va participa la o sesiune de instruire (WP5). În general, KTN va oferi un sprijin politic util și va asigura o vizibilitate ridicată a proiectului și a rezultatelor acestuia în Carintia/Austria.

Partener de proiect 25

Rolul partenerului în proiect	AP
Numele partenerului	ASP4 Incubatorul de Afaceri Cahul
Numele partenerului (în engleză)	Business Incubator Cahul
Nuts Id0	MD, MOLDOVA
Nuts Id2	MD00, Moldova
Nuts Id3	MD000, Moldova
Cod poștal Oraș	3901 Cahul
Strada, numărul	Hasdeu 2
Prenume reprezentant legal	Artur
Nume reprezentant legal	Nebunu
E-mail reprezentant legal	cahulbusiness@outlook.com
Telefon reprezentant legal	+37379469219
Prenumele persoanei de contact	Artur
Numele persoanei de contact	Nebunu
E-mailul persoanei de contact	cahulbusiness@outlook.com
Telefon persoană de contact	+37379469219
Asociat partenerului	Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii

<p>Rolul partenerului în proiect</p>	<p>Participarea ca ASP a IACH va facilita dezvoltarea de noi instrumente pentru sprijinirea IMM-urilor active în industriile creative pentru a fi mai prezente și implicate în procesul de regenerare urbană, deoarece comunitățile inteligente sunt vizate în partea de est a regiunii Dunării, în special în Moldova, fiind mai puțin dezvoltate, în legătură cu aceste subiecte. Beneficiile pentru părțile interesate din regiunea Cahul din Moldova, în dezvoltarea afacerilor industriilor creative mai profitabile în comunitățile inteligente, se vor concentra pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprijinirea organizațiilor economice pentru a se adapta mai bine la viitoarele provocări ale economiei bazate pe cunoaștere. • Impact pozitiv pe termen lung pentru țesutul economic al regiunii Dunării, deoarece aceste câmpuri tematice corespund unor priorități ale obiectivelor de regenerare urbană, adică dezvoltarea unor cartiere culturale și creative în orașe; recondiționarea vechilor clădiri industriale pentru a servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori, includerea dezvoltării orientate spre tranzit în strategiile de dezvoltare locală; clădiri de patrimoniu care să devină hotspot creativ al comunității; aplicarea conceptelor de spații verzi ca strategii de regenerare urbană. • Consolidarea și dezvoltarea în continuare a dialogului politic, prin documente de politică axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul industriilor culturale și creative pentru a avea o orientare mai puternică spre piețe între companii, în special orientate către municipalitățile și comunitățile locale ca utilizatori finali.
<p>Cum beneficiază organizația și teritoriul aferent de participarea la acest proiect și (doar pentru ASP) locația ASP</p>	<p>IACH va acționa ca un oraș adept. Va participa la 5 reuniuni ale comitetului de conducere (SCOM) din București, Rijeka, Maribor, Sarvar și Chișinău organizate back-to-back cu evenimente majore de diseminare (eveniment de lansare în București, zi de regenerare creativă și urbană - eveniment de mijloc la Maribor și eveniment final la Chișinău) (WP1). În cadrul WP3, va oferi contribuții la ODIMM pentru analiza regională a industriilor creative și culturale din Republica Moldova. IACH va sprijini, de asemenea, ODIMM în organizarea unui atelier politic în Cahul și va participa la acesta (WP4). În cele din urmă, IACH va reproduce, împreună cu ODIMM, activitățile planului de acțiune din Planul de acțiune local privind „regenerarea durabilă a clădirilor industriale”. În plus, va participa la 5 vizite de studiu în Rijeka (B2B cu SCOM 2), Craiova, Maribor (B2B cu SCOM 3), Vratsa (B2B cu primul summit orașului) și Sarvar (B2B cu SCOM 4). În cele din urmă, IACH va participa la o sesiune de instruire (WP5). Mai general, IACH va acționa ca multiplicator și va spori vizibilitatea proiectului și a rezultatelor acestuia în Moldova.</p>
<p>Descrierea parteneriatului</p>	<p>Între cererea Eol și cea de-a doua etapă, au existat 4 retrageri ale partenerilor: COMENO, SUA, CzechInvest & CUNI. Evenimentele finale vor avea loc în Moldova (Chișinău) în loc de Germania (Stuttgart). Datorită experienței sale în proiecte internaționale, ODIMM a dezvoltat capacități de management puternice și, prin urmare, va fi pe deplin capabil să organizeze evenimentele finale. Parteneriatul final nu acoperă Slovacia și Republica Cehă. Activitățile SUA ca adept nu vor fi înlocuite. SASS va înlocui CzechInvest ca responsabil pentru elaborarea unui raport privind determinarea distribuției spațiale a industriilor creative în orașe/regiuni urbane. Ca școală de studii sociale avansate, va avea toate expertiza și experiența necesare pentru a efectua astfel de cercetări. Rolul CzechInvest și CUNI în pregătirea unui studiu regional asupra situației cehe nu va fi înlocuit.</p> <p>În cele din urmă, CUNI a fost responsabil cu modulul de instruire privind creativitatea și guvernanta urbană. Această sarcină va fi preluată de NOVUM. Acest partener este un centru informațional pentru inovație și dezvoltare. Activitatea sa principală este de a sprijini consolidarea capacităților. Acesta este motivul pentru care va putea gestiona această sarcină.</p>

PARTEA C - Descrierea proiectului

C.1 Relevanța proiectului

C1.1 Descrieți necesitățile teritoriale/ Provocările abordate de proiectul dvs., justificați relevanța acestuia pentru zona programului (de ex, în ce măsură ajută la realizarea obiectivelor programului) și descrieți modul în care proiectul va aborda necesitatea/provocarea.

Orașele se confruntă cu provocări în dezvoltarea unei culturi care să genereze sinergii publice/private pentru a promova IMM-urile și a stimula comunitățile urbane creative. RESTART_4Danube abordează insuficienta cooperare și coordonare transnațională la nivel instituțional, combinată cu capacitățile limitate de inovare ale IMM-urilor. În acest context, DR prezintă un număr redus de cereri de brevete, protecție slabă a proprietății intelectuale, activități slabe de transfer de tehnologie, acces limitat la capacitatea de finanțare, dar și cooperare limitată a IMM-urilor, organizațiilor de cercetare, parcurilor tehnologice, incubatoarelor, clusterelor, organizațiilor publice și societății civile. Toate aceste elemente împiedică desfășurarea deplină a sectorului de cercetare și dezvoltare în regiune, care este un obiectiv cheie al Programului de cooperare DTP. Acesta este motivul pentru care proiectul va promova investițiile în afaceri în cercetare și dezvoltare - concentrându-se pe sectorul ICC datorită potențialului său uriaș de creștere (acest sector creează 5,3% din totalul VAB al UE). Se așteaptă ca rezultatele proiectului să consolideze legăturile dintre întreprinderi, centre de cercetare și dezvoltare, HER, sectorul public și societatea civilă pentru a îmbunătăți condițiile-cadru și instrumentele politice care sprijină strategiile regionale și locale de specializare inteligentă (S3) pentru un nou model de regenerare urbană care implică ICC. Printr-o abordare helix cvadruplu bazată pe locație în dezvoltarea LAP-urilor și hub-urilor de servicii, proiectul va contribui la îmbunătățirea legăturilor încrucișate și la optimizarea sinergiilor interne între ICC, cercetare și dezvoltare și sectorul public în regenerarea urbană din RD. Acțiunile pilot vor consolida capacitățile de servicii, sociale și de inovare ecologică ale IMM-urilor din ICC, sprijinind în același timp S3 regional.

RESTART_4Danube se bazează pe ideea că colaborarea transnațională între IMM-uri, cercetare și dezvoltare și orașe - de ex. prin vizite de

studiu, schimb transnațional cu tandem-uri LAP, oferte și cereri de servicii transnaționale - este necesar pentru diseminarea bunelor practici, îmbunătățirea politicilor locale/regionale de inovare, stimularea noilor modele de afaceri și, astfel, stimularea schimbărilor structurale.

C.1.2 Explicați obiectivele principale și specifice ale proiectului în legătură cu problemele și/sau provocările menționate.

MO, care urmează să îmbunătățească condițiile-cadru și instrumentele politice care sprijină S3 regional și local pentru un nou model de UR care implică ICC, va aborda potențialul neexploatat al ICC și cooperarea limitată a IMM-urilor, HER, parcurilor tehnologice, incubatoarelor, clusterelor și societății civile. Prin generarea unui studiu de bază, a 3 cărți verzi urbane, a unei agende de renaștere urbană, a unui raport privind rolul ICC în regenerarea economică, socială și fizică, parteneriatul abordează îmbunătățirea dialogului politic și a guvernantei publice în I&TT.

SO1 va aborda insuficiența cooperare transnațională la nivel instituțional și capacitățile limitate de inovare ale IMM-urilor. Compendiul de bune practici, ghidul inteligent pentru orașe și cărțile verzi urbane vor contribui la schimbul de cunoștințe, la sensibilizarea cu privire la dimensiunea transnațională a problemelor de regenerare urbană și la recomandări practice.

Prin implementarea a 5 LAP-uri, PP-urile vor genera 25 de CA între IMM-uri/C & D pentru a încuraja cooperarea și schimbul de cunoștințe între actorii cu helix cvadruplu - nucleul SO2. Proiectul va spori capacitățile de inovare ale IMM-urilor prin efectuarea a 60 de audituri RL și 6 sesiuni de instruire privind managementul inovației urbane și creativitate și guvernanta urbană. Prin efectuarea de oferte și solicitări de servicii, va promova investițiile în dezvoltarea și inovarea serviciilor. Proiectul susține și îmbunătățește competitivitatea DR prin dezvoltarea de competențe, abilități și infrastructuri pentru intermediari și legături internaționale.

Cu SO3, proiectul va aborda, de asemenea, cooperarea transnațională și coordonarea insuficientă la nivel instituțional, oferind diverse oportunități și platforme pentru autoritățile publice (atelier de dialog politic, reuniuni la nivel de oraș, vizite de studiu, grup de lucru Danurban, rețea transnațională) pentru a discuta probleme și a face schimb de idei, dar de asemenea, pentru a atenua cele mai importante bariere administrative într-un mod coordonat și integrat transnațional.

C.1.3 Descrieți metodologia utilizată pentru atingerea obiectivelor proiectului, subliniind abordarea inovatoare.

Pentru a consolida ocuparea forței de muncă prin intermediul politicilor publice inovatoare și a ICC, metodologia RESTART_4Danube se bazează pe 3 straturi:

Stratul 1 constă în elaborarea LAP-urilor bazate pe cartografierea și analiza CCI-urilor din RD. Aceasta va sta la baza dezvoltării documentelor urbane verzi și a unei strategii comune (SO1).

Stratul 2 constă în dezvoltarea de instrumente și servicii care să susțină colaborarea transnațională și să consolideze cooperarea inter-helix (SO2), inclusiv formare, audituri ale "nivelului de pregătire", dar și oferte și solicitări de servicii.

Stratul 3 constă în dezvoltarea de recomandări de politici și o strategie urbană inovatoare (SO3 și SO1).

Un aspect inovator al metodologiei proiectului constă în colaborarea partenerilor în „tandemuri” care implică fiecare o autoritate publică locală sau regională și un alt partener local. De asemenea, toate nivelurile de guvernanta (locală, regională, națională și europeană) sunt acoperite și vor fi reunite în diferite activități. Prin urmare, proiectul va putea conta pe o implicare publică puternică, care va asigura capacitatea proiectului de a îmbunătăți condițiile-cadru și instrumentele de politică.

Deși LAP-urile vor reflecta specificitățile, activele și provocările locale, toate vor avea o dimensiune transnațională datorită în special prezenței IMM-urilor și a experților internaționali în timpul atelierelor politice și ale orașelor parteneri în timpul vizitelor de studiu. Schimbul de bune practici și discuțiile despre provocări vor încuraja idei de știri și cooperare și vor permite accesul la noi modele de afaceri pentru UR.

Un alt aspect inovator constă în legătura dintre DTP și alte instrumente de finanțare. Proiectul va servi în principal ca incubator de idei (cu concurența LAPs și Danurban), în timp ce implementarea completă va depinde de fondurile structurale sau IUA. Vizitele de studiu și conceptul de orașe adept care replică părți ale LAP-urilor vor permite testarea implementării și transferului de idei practice provenite din comunitățile sociale regionale.

C.1.4 Selectați toate criteriile de cooperare care se aplică proiectului dvs. și descrieți cum le veți îndeplini. Criterii de cooperare. Selectați toate cele care se aplică proiectului dumneavoastră

Criterii de cooperare	Descriere
Dezvoltare comună	<p>X</p> <p>Proiectul este rezultatul unui efort de colaborare al întregului consorțiu. Toți partenerii de proiect (PP) au furnizat informații și au fost implicați în elaborarea proiectului în diverse etape ale propunerii prin întâlniri și schimburi fizice și/sau virtuale. Unele orașe au lucrat deja împreună (Craiova și Vratsa sunt orașe surori). Partenerii tandem au fost implicați activ în specificarea subiectelor LAP: 1- Noi spații pentru experimentare, inovare și antreprenoriat în sectorul CCI (Craiova: LCM Craiova & IPA Craiova) 2- Regenerarea durabilă a clădirii industriale (Rijeka: Municipalitatea Rijeka & CCE) 3- Dezvoltare orientată spre tranzit (Maribor: MOM & UM) 4- Reabilitarea patrimoniului și a clădirilor istorice (Sarvar: VMOH & PBN) 5- Regenerarea urbană verde (Vratsa: Municipalitatea Vratsa și CCI-Vratsa) Subiectele LAP iau în considerare proiectele anterioare sau în curs ale orașelor parteneri și orientarea nouă și tendințele foarte moderne privind urbanismul practicile de regenerare în Europa și Statele Unite. LAP-urile vor fi în conformitate cu prioritățile naționale/regionale RIS3. Funcționarea în tandem va fi un atu real pentru a se asigura că LAP-urile vor contribui la dezvoltarea regională și vor avea o acțiune regională.</p>

Implementare comună	X	PP vor implementa în comun activități sub coordonarea conducătorilor lor de sarcini și WP. Conceptul acestui proiect, bazat pe tandemuri și orașe adepte, presupune colaborarea între diferiți PP. Pregătirea și implementarea celor 5 LAP-uri vor fi realizate de un tandem local compus dintr-un municipiu (Craiova, Rijeka, Maribor, județul Vas și Vratsa) și un alt partener (întreprindere pentru Craiova, universitate pentru Maribor, organizație de sprijin pentru afaceri pentru județul Vas & Camera de comerț și industrie pentru Rijeka și Vratsa). 1 PP și 3 ASP vor fi „susținători” și vor reprezenta municipalitățile direct (Uzhgorod, MONG) sau indirect (IACH, CUAS). Partenerii susținători vor observa pregătirea/implementarea LAP-urilor și le vor replica în propriile locații. 60 de audituri RL vor fi efectuate cu IMM-uri pentru a sprijini toate LAP-urile. Structurarea proiectului asigură nu numai legături clare între activitățile din același WP, ci și sinergii între WP. Pregătirea LAPs (WPT2) se va baza în mod clar pe activitățile WPT1 (status quo și condiții cadru). WPT3 (programul de consolidare a capacității) va integra nevoile identificate în WPT1 și WPT2 (implementarea LAPs). WPT4 va avea, de asemenea, sinergii cu WPC (activități de comunicare), WPT1 și WPT3. Întâlniri fizice și virtuale regulate vor avea loc pe toată durata proiectului pentru a asigura un nivel ridicat de schimb, implicare și colaborare: -21 întâlniri fizice (5 întâlniri SC; 3 evenimente majore de sensibilizare, 2 reuniuni la nivel înalt ale orașelor, 2 ateliere de dialog politic, 5 vizite de studiu, 2 întâlniri de grupuri de lucru și 2 întâlniri de rețele transnaționale) - multe dintre ele vor fi organizate în mod B2B, pentru a economisi timp și bani. -30 întâlniri virtuale. Implicarea UM, S2i și MEEC-MGPO în proiect va asigura legături puternice cu PA7 și PA8 ale EUSDR: Pe de o parte, aceștia vor urmări contribuția proiectului la obiectivele și obiectivele PA7 și PA8 și, pe de altă parte, va servi ca rețea și suport pentru activitățile proiectului și un bun schimb de rezultate între PP.
Personal comun	X	Managementul zilnic al proiectului administrativ va fi realizat de către LP și echipa sa de management de proiect. LP va numi un manager de proiect (PM) care are responsabilitatea generală a proiectului și care va implica PP-urile relevante pentru fiecare activitate. De asemenea, va numi un manager financiar (FM) și un manager de comunicare (CM). La nivel de partener, fiecare PP va desemna, de asemenea, o echipă de management de proiect compusă dintr-un PM, FM și CM pentru a asigura un management de proiect eficient. Reprezentanții PP vor colabora la implementarea activităților proiectului. La începutul proiectului, va fi înființat un comitet director (CS) care va acționa ca principalul organism de supraveghere și decizie. Structura acestui organism de monitorizare va fi validată de consorțiu la prima reuniune inițială a proiectului. Structura parteneriatului asigură o guvernare echilibrată pe mai multe niveluri, implicând 4 universități care acționează în principal ca furnizori de cunoștințe (UPB, SASS, UM, CUAS), 10 PP-uri care acționează local (LCM Craiova, Rijeka, MOM, Municipality Vratsa, Uzhgorod, MONG, NOVUM, IPA Craiova, CCI-Vratsa, IACH), 4 la nivel regional (NERDA, VMOH, KTN, Tehnopol), 4 la nivel național (CCE, ODIMM, MEEC-MGPO, MDRAP) și 3 transnațional (S2i, PBN, NICH).
Finanțare comună	X	Consortiul prevede un contract de subvenționare pentru întregul proiect și un buget comun al proiectului. De asemenea, consorțiul va avea un singur cont bancar de proiect care va fi deschis și administrat de LP. În cele din urmă, toți partenerii de proiect asigură cofinanțare, ceea ce ilustrează angajamentul fiecărui partener individual pentru proiectul comun. FM din LP va urmări și monitoriza toate problemele bugetare, cum ar fi cheltuielile, transferurile și fluxul de numerar. Echipa de management al proiectului LP va supraveghea, de asemenea, rapoartele de progres ale proiectului și rapoartele finale de progres ale proiectului. Echipa de management financiar include LP și toate FM-urile la nivel PP. LP FM va acționa în numele PP în fața secretariatului comun. Controlorii de primul nivel vor fi implicați în regiunile partener care au un sistem descentralizat (AT, BG, DE, HR, MD) de la începutul proiectului pentru a asigura o cheltuială solidă și eficientă, raportare și flux de numerar. Toate întâlnirile SC sunt organizate în modul B2B în corelație cu alte evenimente și din motive de eficiență bugetară. Implicarea municipalităților în LAP-uri va asigura sustenabilitatea financiară a activităților rezultate din LAP-uri, dincolo de perioada de implementare a proiectului, datorită implicației și interesului acestora exprimat în mod clar în strategiile lor de dezvoltare locală. Mai mult, acordurile-cadru de cooperare care vor fi încheiate între IMM-uri și alte organizații, pe parcursul implementării proiectului, vor conține mențiuni referitoare la perspective pe termen lung de continuare a colaborării.

C.2 Ținta proiectului

C.2.1 Obiectivele proiectului, rezultatul scontat și principalele rezultate

Obiectiv specific prioritar al programului

Obiectivul general principal al proiectului

Orașele europene sunt din ce în ce mai conștiente că strategiile UR trebuie să cuprindă o abordare integrată care să abordeze aspectele economice, sociale și de mediu. Totuși, acestea se confruntă cu provocări în dezvoltarea unei culturi care să genereze sinergii publice/private și să promoveze IMM-urile și să stimuleze sectoarele economice existente prin exploatarea pe deplin a potențialului de creștere oferit de creativitate. Obiectivul principal al proiectului este îmbunătățirea condițiilor-cadru și a instrumentelor de politică care susțin S3 regional și local pentru un nou model de UR care implică ICC. RESTART_4Danube va sprijini politicile publice inovatoare prin documente de politici axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul ICC-urilor pentru a avea o orientare mai puternică spre piețele între companii. Va îmbunătăți condițiile cadru printr-un ghid inteligent, o broșură de politică și rapoarte privind rolul ICC în regenerarea economică, socială și fizică și asupra factorilor care determină distribuția spațială a ICC în regiunile urbane.

Proiectul va aborda capacitatea insuficientă a IMM-urilor de a se adapta la inovație prin sprijinirea ICC prin implementarea a 5 LAP-uri, 25 de CA între IMM-uri/instituții de cercetare și dezvoltare și ITT inovatoare și module de instruire. LAP-urile tematice vor sprijini politicile publice inovatoare și plasate în 5 orașe care implică actori helix cvadruplu și părți interesate locale. LAPS va fi pe deplin în conformitate cu S3 regional și local. Răspândirea unui nou model de UR necesită dezvoltarea și implementarea de instrumente și servicii bazate pe o strategie comună, după cum este descris în primele 2 SO-uri. SO1: Elaborarea unei strategii comune pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a aborda provocările societale. SO2: dezvoltarea de instrumente și servicii pentru a sprijini colaborarea transnațională și a consolida abordarea cross-helix. În cele din urmă, îmbunătățirea condițiilor-cadru și a instrumentelor politice necesită sprijinirea dialogului politic și a schimbului de bune practici în UR creative (SO3). Implementarea proiectului vizează stimularea inovației și creșterii în ICC pentru susținerea proceselor de regenerare urbană.

Rezultatul Programului

Intensitatea cooperării actorilor-cheie din zona programului în vederea îmbunătățirii cadrului pentru cercetare și inovare (indicator compozit)

Rezultatul principal al proiectului

Lipsa politicilor publice inovatoare, cooperarea eficientă între orașe și cooperarea transfrontalieră instituționalizată sunt obstacole majore pentru dezvoltarea cu succes și armonizată a politicii UR în RD. RESTART_4Danube își propune să îmbunătățească condițiile-cadru și instrumentele politice dezvoltând o strategie comună, instrumente eficiente (grupul de lucru Danurban, rețeaua transnațională) și implementând schimbul de cunoștințe (5 vizite de studiu, 2 reuniuni la nivel înalt ale orașelor, 2 ateliere de dialog politic) pentru a atenua cele mai importante bariere administrative într-un mod coordonat și integrat transnațional. Rezultatul principal al proiectului va fi îmbunătățirea semnificativă a cooperării și coordonării politicilor UR la nivel politic transnațional datorită a 5 LAP-uri tematice din Craiova, Maribor, Rijeka, Sarvar și Vratsa (spații noi pentru experimentare în sectorul CCI, regenerare durabilă a clădirilor industriale, tranzit - dezvoltare orientată, renovarea clădirilor de patrimoniu, UR verde). LAP-urile vor genera 25 de CA între IMM-uri/instituții de cercetare și dezvoltare. IMM-urile din partea de sud-est a RD au nevoie de sprijin pentru a-și crește competitivitatea printr-o mai bună capacitate de gestionare a inovării și internaționalizarea activităților. Proiectul va spori capacitățile IMM-urilor prin efectuarea unui pachet de 60 de audituri la nivel de pregătire și organizarea a 6 sesiuni de instruire privind managementul inovației urbane și creativitate și guvernanta urbană, cu accent pe IMM-uri și autoritățile publice. În cele din urmă, vor dezvolta în comun documente strategice pentru UR creative, inclusiv 1 studiu de bază danubian, 3 cărți verzi urbane, 1 Agendă de renaștere urbană, care oferă recomandări politice pe teme LAP și 1 raport privind rolul industriilor creative în regenerarea economică, socială și fizică. Proiectul va spori cooperarea interdisciplinară între ITT, ICC, actori politici, de mediu și urbani în cadrul a 3 evenimente majore de diseminare, 9 ateliere politice, evenimente și activități de valorificare și 1 concurs creativ Danurban.

Obiectivele generale ale proiectului

Obiective specifice proiectului	
Titlul obiectivului specific	Prezentări o scurtă explicație cu privire la obiectivele specifice definite
Elaborarea unei strategii comune pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a face față provocărilor sociale	Elaborarea unei strategii comune pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a aborda provocările sociale. Strategia comună privind UR-ul creativ pentru DR (O.T1.1), urmând o abordare inteligentă, incluzivă și durabilă, va fi practic aplicată în cadrul a 5 LAP. Strategia se va baza pe cercetări preliminare, inclusiv 1 studiu de bază (D.T1.1.1), 1 compendiu de bune practici, (D.T1.1.2), 3 cărți verzi urbane (D.T1.3.2) și 1 Agendă de Renaștere Urbană (D.T1.3.3). De asemenea, foile de parcurs LAP (A.T2.1) vor indica eficient strategia comună și vor servi drept bază pentru dezvoltarea celor 5 LAP (O.T2.2) în conformitate cu strategiile regionale și locale de specializare inteligentă. WPT1 va mapa ICC-urile din țările partenere și va iniția un dialog politic cu părțile interesate care va conduce la o strategie comună privind UR inovatoare în RD. Activitățile de cercetare și cartografiere din WPT1 vor conduce la un ghid inteligent pentru ca orașele să dezvolte LAP-uri (D.T1.3.1). La sfârșitul proiectului, o broșură privind implementarea proiectului (DC5.2) va sumariza activitățile și rezultatele proiectului, iar lecțiile învățate din implementarea LAP-urilor vor conduce la formularea de recomandări concrete de politici, axate în principal pe sprijinirea inovării IMM-urile, care acționează în spectrul ICC, pentru a avea o orientare mai puternică spre piețele între companii și pentru a acționa ca un facilitator orizontal al valorii adăugate în comunitățile urbane (OT4.1)
Elaborarea de instrumente și servicii pentru a sprijini colaborarea transnațională și pentru a consolida cooperarea între spirale	Elaborarea de instrumente și servicii (inclusiv oferte de servicii - SO-uri, cereri de servicii - SR-uri, audituri de nivel de pregătire - RLA-uri, 25 de acorduri de cooperare (O.T2.1), precum și 1 set de instrumente de formare inovatoare bazat pe nevoile concrete ale celor 5 LAP-uri din pentru a facilita și stimula colaborarea transnațională și a spori dezvoltarea legăturilor încrucișate între ICC, întreprinderi, instituții de cercetare și dezvoltare și autorități publice. Activitățile din WP T2 și WP T3 contribuie direct la SO2. În WP T2, elaborarea și implementarea LAP-urilor (Activitatea 2.1 și 2.2) va reuni actori cvadruplu helix la nivel local și transnațional. Pentru fiecare instrument (SO, SR, RLA - O.T3.1) va fi dezvoltată o metodologie (D.T3.1.1). Se vor efectua 15 SO-uri, 10 SR-uri și 60 RLA-uri (O.T3.2). Rezultatele activităților vor fi raportate (D.T3.1.2). Setul de instrumente de formare (O.T3.3) va avea 2 module: 1 privind managementul inovației urbane și 1 despre creativitate și guvernanta urbană. Fiecare modul va avea un manual de instruire (D.T3.2.1, D.T3.2.2) și 3 sesiuni de instruire pentru care va fi întocmit un raport (D.T3.2.3, D.T3.2.4).
Susținerea dialogului politic și schimbului de bune practici în regenerarea urbană creativă	Susținerea dialogului politic și a schimbului de bune practici în UR-uri creative prin stabilirea unei rețele de parteneriat transnațional (D.T2.3.1) bazată pe 2 ateliere de dialog politic (D.T1.2.3), 2 întâlniri ale grupului de lucru Danurban, axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare în domeniul CCI-urilor care să aibă o orientare mai puternică spre piețele între companii și să acționeze ca un facilitator orizontal al valorii adăugate în comunitățile urbane (D.T3.3.2), dar și pe 5 vizite de studiu și 2 reuniuni la nivel înalt ale orașelor (D.T2.3.3) pentru încurajarea schimbului și evaluărilor peer-to-peer. PP-urile vor colabora cu PA7 și PA8 din EUSDR. UM este liderul WG pe ICT (PA7), în timp ce S2i conduce WG I&TT (PA8). De asemenea, PP-urile se vor angaja în activități de valorificare (A.T4.1) cu actori, organizații și proiecte curente finanțate de UE (de ex., CINEMA, RegionArts, CRE: HUB, Spiritele creative, Femeile în afaceri) pentru a stimula sinergiile în țările partenere, în RD și nu numai. De asemenea, va valorifica rezultatele proiectelor anterioare relevante (Creative Clusters, Creative SpIN) și va dezvolta sinergii cu rețelele în curs (ECHN, industria alianțelor creative europene-ECIA) și cu instrumentele (Urban Innovative Actions-UIA). Activitățile de valorificare vor merge dincolo de invitarea altor reprezentanți de proiecte în timpul evenimentelor proiectului pentru a dezvolta activități comune și rezultate, cum ar fi rapoarte. Proiectul va asigura valorificarea implicației COVID-19 în ICC pentru UR. Dialogul politic va sprijini coerența, sinergia și o guvernanta integrată pe mai multe niveluri în UR, prin coordonare verticală (ateliere de dialog politic, evenimente de valorificare) și coordonare orizontală (2 reuniuni la nivel de oraș, 5 vizite de studiu) între organele de luare a deciziilor la nivel municipal, regional, național și la nivel transnațional și între politicile sectoriale (2 întâlniri ale grupurilor de lucru). 3 evenimente majore de diseminare (D.C.2.1, D.C.2.2, D.C.2.3), 9 ateliere politice (D.T1.2.1 și 2.2) și 1 competiție creativă Danurban (D.T3.4.2) vor oferi oportunități de schimb între toate părțile interesate relevante.

Principalele rezultate ale proiectului					
Tabel general cu privire la rezultatele proiectului, după cum sunt definite în planul de lucru					
Indicatori de rezultat ai programului	Obiectivele indicatorului de realizare a proiectului	Unitatea de măsură	Cuantificarea rezultatului principal al proiectului (țintă)	Număr principal rezultat proiect	Rezultat principal proiect (titlu)
P01 Numărul de strategii pentru îmbunătățirea condițiilor cadrului instituțional și infrastructural dezvoltat și/sau implementat pentru cercetare și inovare	1.00	Număr	1.00	T1.1.1	Strategie comună privind regenerarea urbană creativă pentru RD (S2i)
P02 Numărul de instrumente pentru îmbunătățirea condițiilor cadrului instituțional și infrastructural dezvoltat și/sau implementat pentru cercetare și inovare	1.00	Număr	1.00	T3.1.1	Nou set de instrumente pentru regenerarea urbană creativă (IPA Craiova)
P03 Numărul de acțiuni pilot pentru îmbunătățirea condițiilor cadrului instituțional și infrastructural pentru cercetare și inovare dezvoltate și/sau implementate	5.00	Număr	5.00	T2.2.1	Planuri de acțiune locală (UPB)
CO26 Numărul de întreprinderi care cooperează cu instituții de cercetare (EU)	1.00	Număr	1.00	T2.1.1	Pachet de acorduri de cooperare între întreprinderi și instituții de cercetare și dezvoltare (UM)
CO04 Numărul de întreprinderi care primesc sprijin nefinanciar	1.00	Număr	1.00	T3.2.1	Pachet de auditudini de nivel de pregătire (IPA Craiova)
P07 Nr. de interacțiuni de învățare documentate în operațiuni finalizate	1.00	Număr	1.00	T3.3.1	Set de instrumente de instruire cu module despre creativitate și guvernanta urbană și despre managementul inovației urbane (CCE)

C.2.2 Grupuri țintă

Grupuri țintă	Specificația grupului țintă	Valoarea țintă
autoritatea publică locală	Reprezentanții autorităților publice locale vor fi invitați să participe la diverse ateliere politice (9 în total), la cele 3 evenimente majore de diseminare, la 5 vizite de studiu și la 2 ateliere de dialog politic. Consorțiul își propune să se conecteze cu și să implice 20 de autorități publice locale din afara parteneriatului actual (cum ar fi, de ex., municipalități din Karlsruhe, București, județul Vas, Villach, Chișinău, Cahul, Tuzla, Ujbuda, Ptuj și Varna).	20.00
autoritatea publică regională	Reprezentanții autorităților publice regionale vor fi invitați să participe la diverse ateliere politice, la cele 3 evenimente majore de diseminare și la 2 ateliere de dialog politic. Consorțiul vizează implicarea a 15 autorități publice regionale din afara parteneriatului actual (cum ar fi, de ex., Ministerul Baden-Württemberg, Zona Metropolitană Craiova, județul Promorsko goranska, Stiria, districtul Cahul, districtul municipalității Chișinău, districtul Vratsa, regiunea Zakarpattia, Gorizia regiunea statistică sau municipalitățile județene din regiunea umedă Trandania). Consorțiul va încerca în special să coopereze cu autoritățile publice regionale din LAP și orașele adecvate.	15.00
autoritatea publică națională	Reprezentanții autorităților publice naționale vor fi invitați să participe la cele 3 evenimente majore de diseminare și la 2 ateliere de dialog politic. Consorțiul vizează implicarea a 10 autorități publice naționale (ministere) din afara parteneriatului actual, precum Ministerul Cercetării și Educației din România, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale din Moldova (PA9), Ministerul Educației Științei și Dezvoltării Tehnologice din Republica Moldova. (PA7), Ministerul Sârb al Educației, Științei și Dezvoltării Tehnologice (PA7), Ministerul Slovac al Educației, Științei, Cercetare și Sport și Ministerul Bulgar al Muncii și al politicii sociale).	10.00
învățământ superior și cercetare	Institutele de învățământ superior și cercetare vor fi invitate să participe la cele 3 evenimente majore de diseminare din București, Maribor și Chișinău, dar și, în special, să participe la atelierele politice și la LAP-uri. Consorțiul își propune să implice 20 de HER în afara parteneriatului actual, cum ar fi, de ex., Universitatea din Rijeka, Facultatea de științe organizatorice din Maribor, Institutul Economic Maribor, Szechenyi Egyetem - universitatea Győr, Universitatea Veliko Tarnovo, Universitatea de stat din Moldova, universitatea din Craiova, Am-lab (Ungaria), Institutul bulgar pentru studiul societăților și cunoștințelor sau Academia bulgară de științe.	20.00

întreprindere, cu excepția IMM-urilor	Implicarea întreprinderilor (în special în ICC) se află în centrul proiectului. Consorțiul își propune să implice întreprinderile în atelierele politice și apoi în LAP-uri. De asemenea, întreprinderile vor fi implicate în vizite de studiu și vor fi invitate să participe la sesiuni de instruire. Consorțiul își propune să implice 15 întreprinderi. De asemenea, vor fi invitați să participe la cele 3 evenimente majore de diseminare din București, Maribor și Chișinău.	15.00
IMM-uri	Implicarea IMM-urilor (în special în ICC) se află în centrul proiectului. Consorțiul va implica IMM-urile în atelierele politice și apoi în LAP-uri. De asemenea, întreprinderile vor fi implicate în vizite de studiu și vor fi invitate să participe la sesiuni de instruire. Consorțiul vizează implicarea a 40 de IMM-uri. De asemenea, vor fi invitați să participe la cele 3 evenimente majore de diseminare din București, Maribor și Chișinău.	40.00
Publicul larg	Consorțiul va utiliza diverse canale de comunicare pentru a sensibiliza proiectul (inclusiv site-ul web al proiectului, buletine trimestriale, rețele sociale, comunicate de presă). Publicul larg (cetățeni și asociații) va fi, de asemenea, invitat la atelierele politice și la cele 3 evenimente majore de diseminare. Consorțiul își propune să ajungă la 500 de cetățeni / societatea civilă.	500.00
infrastructură și furnizor de servicii (publice)	Furnizorii de infrastructură și servicii sunt un alt grup țintă cheie. Consorțiul își propune să implice 15 furnizori de infrastructură și servicii în activități de proiect, inclusiv hub urban, hub-uri de inovare digitală, centrul transfrontalier Craiova pentru activități de sprijin și ocuparea forței de muncă în ICC, dar și furnizori de servicii culturale și turistice.	15.00
organizație de sprijin pentru afaceri	Organizațiile de sprijin pentru afaceri sunt părți interesate importante, având în vedere rolul lor cheie în sprijinirea întreprinderilor și IMM-urilor. De asemenea, cunosc foarte bine ecosistemul antreprenorial local și, prin urmare, pot oferi contacte cheie. Consorțiul va implica diferite tipuri de BSO-uri, cum ar fi camerele de comerț și industrie sau meșteșuguri, agenții de dezvoltare regională, asociații pentru transfer tehnologic și inovare, agenții sau consilii responsabile cu (promovarea) IMM-urilor, incubatoare și alte programe și laboratoare de pornire. BSO-urile vor fi implicate în atelierele politice și în LAP-uri. De asemenea, vor fi invitați să participe la cele 3 evenimente majore de diseminare din București, Maribor și Chișinău. Consorțiul își propune să implice 40 de BSO-uri.	40.00

C.2.3 Durabilitatea și transferabilitatea rezultatelor și rezultatelor

C.3 Contextul proiectului

<p>C.3.1 Explicați modul în care compoziția parteneriatului contribuie la realizarea obiectivelor proiectului</p> <p>Consorțiul cu 18 PP și 7 ASP care acoperă 11 țări din RD oferă o acoperire geografică excelentă. Reflectă abordarea helix cvadruplu care implică:</p> <ul style="list-style-type: none"> -11 autorități publice responsabile de politicile UR și sprijin pentru inovare -7 companii și BSO -4 HER care sunt generatoare de cunoștințe în ITT, management, mediu, politici și metodologii urbane -3 actori ai societății civile responsabili de dezvoltarea regională și cooperare internațională <p>RESTART 4 Danube are conexiuni directe cu PA7 (UM) și PA8 (MEEC-MGPO, S2i, PBN) asigurând legături strânse cu EUSDR. IPA Craiova, UPB, SASS, CUAS și CCE sunt membri WG I&TT.</p> <p>Dialogul politic și documentele vor asigura durabilitatea politică.</p> <p>Consorțiul aduce expertiză complementară în domeniul UR, dezvoltare urbană, ICC și managementul inovației necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului.</p> <p>Implicarea PP în SO și WP:</p> <ul style="list-style-type: none"> -MO adresat în WPT1, WPT2 și WPT4 (toate) -SO1 în WPC, WPT1 (UPB, CUAS, ODIMM, IACH, SASS, S2i) -SO2 în WPC, WPT2, WPT3 (S2i, UPB, IPA Craiova, CCE, UM, PBN, CCI-Vratsa, LCM Craiova, Rijeka, MOM, VMOH, Vratsa) -SO3 în WPC, WPT1, WPT2, WPT3, WPT4 (UPB, S2i, SASS, NERDA, NOVUM, CUAS, municipiul Vratsa) <p>Participarea a 3 DTC-uri (UPB, UM, CCE) și 5 membri EEN (UPB, S2i, CCE, UM, CCI-Vratsa) este favorabilă cooperării între IMM-uri și instituțiile de cercetare și dezvoltare locale și internaționale.</p> <p>PP au fost deja implicat în numeroase proiecte Interreg și FP în domeniul UR și susținerea colaborării IMM-urilor cu organizații de cercetare și dezvoltare, de ex. MySMARTLife, SmartEnCity, Urban Inno, Creative Start Up, Creatinno, ERRIC, Wom@rts, CREA.RE, Culturefighter.</p> <p>Consorțiul va aborda aceste provocări teritoriale:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lipsa unei cooperări eficiente între orașe prin 5 vizite de studiu și 2 reuniuni la nivel înalt ale orașelor -cooperare slabă în periferia estică prin 25 de CA între IMM-uri / C & D din 8 țări -dependența țărilor din est de produsele cu valoare adăugată mai mică prin sprijinul ICC.
--

Politica și contextul strategic	
Descriere	
Strategia UE pentru regiunea Dunării	Proiectul RESTART_4Danube este încorporat în Innovation Union flagship (Europa 2020) ale cărui acțiuni vizează consolidarea rolului ICC de catalizator pentru inovație și schimbări structurale. Implică stocuri din cartea verde – ICC-uri care deblochează potențialul (2010) și raportul privind o politică coerentă pentru ICC (2016). Recunoscând că inovația și creativitatea au o dimensiune regională distinctă, proiectul folosește o abordare de dezvoltare bazată pe locații, cu LAP-uri care se bazează pe specificitățile/activele locale și valorifică resursele locale. Toate LAP-urile vizează consolidarea legăturilor dintre ICC și alte industrii și susțin conceptul de circularitate promovat în strategia UE de politică industrială (2019). Proiectul va dezvolta hub-uri de servicii care grupează infrastructuri și părți interesate pentru a sprijini un mediu de afaceri îmbunătățit pentru IMM-urile din ICC: condiții-cadru îmbunătățite, competitivitate consolidată prin antreprenoriat sporit și internaționalizare și sinergii/parteneriate creative mai bune cu alte sectoare economice. Proiectul susține, de asemenea, Agenda Urbană pentru UE, care se străduiește să permită autorităților urbane să lucreze într-un mod mai sistematic și mai coerent în vederea atingerii obiectivelor generale și să contribuie la coeziunea teritorială. RESTART_4Danube va contribui la obiectivele diferitelor PA EUSDR: PA7 Ținta 2 datorită cooperării stimulate și apariției serviciilor inovatoare între HER, ICC și sectorul public în LAP, folosind conceptul de laboratoare de viață. PA8 Ținta I și VII prin implicarea camerelor de comerț și a industriilor și a furnizorilor de servicii în furnizarea de investiții grele/ușoare care să susțină un antreprenoriat mai bun și competitivitate a ICC; Ținta IV și VI prin audituri și instruirii la nivel de pregătire care vor sprijini consolidarea capacităților autorităților publice și antreprenoriatului ICC. PA9 Ținta II datorită serviciilor și instrumentelor sale care vor spori antreprenoriatul, inovația și cetățenia activă și Ținta V prin sprijinirea colaborării cu spirală cvadruplă în orașele LAP.

C.3.2 Explicați dacă propunerea se bazează pe rezultatele proiectelor deja implementate (valorificare) sau dacă sunt planificate activități sinergice cu proiectele curente
<p>RESTART_4Danube are o puternică componentă sinergetică și de valorificare. Proiectul prevede dezvoltarea unui rezultat comun cu un proiect în desfășurare, care să arate o atenție clară pentru dezvoltarea de sinergii cu alte proiecte și programe. Având în vedere că RegionArts se va desfășura până în 2023, va exista un potențial ridicat pentru o cooperare mai profundă pe tot parcursul proiectului, care ar include cooperarea în ceea ce privește LAP1 în Craiova, dar și cooperarea în pregătirea unui rezultat comun (de ex., broșura de politici). Consorțiul va face schimburi cu alte proiecte de ex. prin invitarea reprezentanților proiectului (CRE: HUB, Creative Tracks, RegionArts, Women in Business, CINEMA) și a reprezentanților rețelei (ECIA, ECCIA, ECHN) ca vorbitori la evenimentele majore. MOM este PP în Spiritele creative: schimbul și cooperarea vor fi căutate în cadrul LAP3 coordonat de MOM și UM. Pentru LAP, tandemul românesc din Craiova va colabora cu centrul transfrontalier pentru susținerea industriilor creative din proiectul CreatWin.</p> <p>Există deja o serie de rețele dedicate ICC, cum ar fi ECIA, ECCIA, ECHN. RESTART_4Danube va căuta un contact activ cu ei. ASP NICH este membru fondator al ECHN. Consorțiul va avea ca scop aducerea de noi hub-uri în orașele/regiunile partenere pentru a se înregistra la ECHN. Proiectul va urmări, de asemenea, cu atenție deschiderea de noi apeluri din partea acțiunilor inovatoare urbane (UIA). Dacă subiectele sunt relevante, cum ar fi cultura și patrimoniul cultural în cel de-al cincilea apel, acesta va încuraja orașele partenere să aplice, deoarece UIA ar putea oferi o bună oportunitate de cofinanțare a implementării LAP.</p> <p>RESTART_4Danube valorifică rezultatele unui număr de proiecte finalizate sau proiecte care vor fi finalizate înainte de începerea acestuia. Acesta intenționează să integreze rezultatele poveștilor de soluții (Spiritele creative), cadrul de implementare operațională (INT-HERIT), ghidul inteligent pentru deversări creative și planuri de acțiune integrate (Creative SpIN), foi de parcurs (CRE: HUB), studii de bază (Creative Clustere) în analize și LAP-uri.</p>

C.3.3 Descrieți beneficiile, avantajele și valoarea adăugată a abordării transnaționale pentru realizarea obiectivelor proiectului.
<p>Procesul de colaborare între IMM-uri, cercetare și dezvoltare și orașe are loc la 3 niveluri. La nivel local, orașele caută sprijin și cooperare cu companii din zona apropiată. Colaborarea va fi asigurată prin tandemuri locale și ateliere politice care implică părțile interesate locale. La nivel regional, instituțiile și companiile de cercetare și dezvoltare vor căuta competențe în alte regiuni. La nivel transnațional, următorii și experții vor veni din diverse țări, creând schimburi transnaționale cu tandemuri LAP. RESTART_4Danube dezvoltă o abordare inovatoare care combină tandemurile și următorii, dar și sprijinul politicilor cu implementarea practică a LAP-urilor. 5 vizite de studiu și 2 reuniuni la nivel înalt ale orașelor vor încuraja transferul de cunoștințe și experiență în alte regiuni. Durabilitatea instituțională va fi asigurată prin semnarea unui memorandum de înțelegere între participanții grupului de lucru Danurban, 25 de CA între IMM-uri/C & D și stabilirea unei rețele de servicii creative între PP.</p>

Beneficiile și avantajele proiectului includ munca comună între cercetare și dezvoltare, IMM-uri și autoritățile publice din 11 țări, care vor spori eficacitatea procesului de cooperare, implicarea min. 8 țări în implementarea LAP, contribuția tuturor PP la dezvoltarea unei strategii și foaie de parcurs comune.

Impactul transnațional al proiectului constă în metodologii, instrumente, bune practici, recomandări de politici și broșură de implementare care vor fi transferate și diseminate către întreaga DR prin intermediul a 2 ateliere de dialog politic (WPT1) și 3 rapoarte (WPT4) cu prezentări la diferite PA-uri EUSDR.

Valoarea adăugată a proiectului constă în:

-Coordonarea WP-urilor și sarcinilor de către autoritățile publice -Transferabilitatea LAP-urilor

-Participarea a trei capitale europene culturale europene care acoperă trecutul (Maribor 2012), prezentul (Rijeka 2020) și viitorul (candidatul Nova Gorica-2025) oferind o mare oportunitate de schimb de experiență

-Valorificarea rezultatelor din proiecte anterioare relevante (Creative Clusters, Creative SpIN) și sinergii cu proiectele în curs (CRE: HUB, RegionArts) și rețele (ECHN, ECIA).

C4. Principii orizontale

Indicați ce tip de contribuție la principiile orizontale se aplică proiectului și justificați alegerea.		
Principii orizontale	Descrierea contribuției	Tipul contribuției
Dezvoltare durabilă (mediu)	Cele 5 planuri locale de acțiune care se află în centrul RESTART_4Danube vor contribui direct și pozitiv la dezvoltarea durabilă. Pentru început, municipalitățile implicate în planurile de acțiune locală vor aplica achiziții publice ecologice. LAP 1 va contribui la mai multe oportunități de angajare și servicii de sprijin în contextul dezvoltării durabile. LAP-urile 2 și 4, care implică renovarea clădirilor, vor acorda atenție pentru a atinge nivelurile optime de cost ale performanței energetice în conformitate cu Directiva 2010/31/UE. LAP 3 va contribui la reducerea poluării aerului legat de transport și mobilitate și va sprijini o dezvoltare urbană integrată durabilă. LAP 5 va contribui la dezvoltarea infrastructurii ecologice și la dezvoltarea urbană integrată durabilă.	Pozitivă
Egalitate de șanse și nediscriminare	Consortiul RESTART_4Danube va acorda atenție respectării principiului oferirii de șanse egale și nediscriminării în toate fazele (pregătirea și implementarea) și activitățile proiectului. Comitetul director va preveni orice discriminare bazată pe origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală în deciziile sale. Partenerii de proiect vor avea grijă ca nevoile persoanelor cu dizabilități să fie luate în considerare, în ceea ce privește locația și infrastructura, atunci când organizează evenimente și activități. De asemenea, locațiile evenimentului vor fi alese în funcție de accesibilitatea lor (de ex., accesul la transportul public). De asemenea, proiectul va căuta să asigure accesul egal la informații cu privire la activitățile și rezultatele proiectului și, în special, la planurile de acțiune locale care urmează să fie implementate diferitelor grupuri țintă (în termeni de vârstă, migrație și vulnerabilitate). Vor fi stabilite obiective de egalitate de șanse și indicatori de monitorizare pentru fiecare dintre cele 5 planuri de acțiune locale, inclusiv specificitățile identificate în timpul analizei regionale. Accesul egal la sesiunile de instruire va fi, de asemenea, acordat tuturor reprezentanților grupurilor țintă și părților interesate.	Pozitivă
Egalitate dintre bărbați și femei	RESTART_4Danube va lua în considerare implicarea atât a bărbaților cât și a femeilor care provin din grupurile țintă în timpul desfășurării activităților, inclusiv efectuarea a 60 de audituri de nivel de pregătire, organizarea a 6 sesiuni de instruire privind managementul inovației urbane (3 sesiuni) și despre creativitate și guvernare urbană (3 sesiuni) și implementarea celor 5 planuri de acțiune locale în care PP vor încerca să implice bărbați și femei în măsuri egale. Proiectul va stabili următoarele obiective de gen: 200 de femei care participă la evenimente și activități ale proiectului, 40 de femei care participă la evenimente de formare și 25 de femei care beneficiază de servicii îmbunătățite (inclusiv audituri de inovare). În cele din urmă, raportul final de asigurare a calității va conține o secțiune privind egalitatea de gen care evaluează rezultatele proiectului pe această temă. RESTART_4Danube va coopera cu Grupul de lucru pentru antreprenoriat feminin (EUSDR PA8) și coordonatorul său RAPIV, care conduce proiectul Interreg Women in Business, în care ODIMM și PBN sunt, de asemenea, parteneri de proiect.	Pozitivă

A.5 Plan de lucru pe pachete de lucru

Tip: Pregătire

WP Nr	Titlu WP	Data începerii WP	Data de finalizare WP	Buget WP
P	Pregătire	07.2020	07.2020	17,500.00

Implicarea partenerului
Partenerii implicați
Denumirea: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon
Denumirea: Steinbeis 2i GmbH
Denumirea: Universitatea POLITEHNICA din București
Denumirea: IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si producție pentru echipamente si instalații de automatizare
Denumirea: Asociația de Dezvoltare NERDA
Denumirea: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”
Denumirea: Municipality Vratsa
Denumirea: Camera de Comerț și Industrie Vratsa
Denumirea: Școala de Studii Sociale Avansate
Denumirea: Consiliul Local al Municipiului Craiova
Denumirea: Camera de economie croată
Denumirea: Municipality Maribor
Denumirea: Orașul Rijeka
Denumirea: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii
Denumirea: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia
Denumirea: Universitatea din Maribor
Denumirea: Biroul de auto guvernare al județului Vas
Rezumatul descrierii și obiectivul pachetului de lucru
UPB și S2i au fost cele două motoare majore în pregătirea proiectului și au colaborat îndeaproape la dezvoltarea conceptului. UPB ca LP a coordonat schimbul de informații cu partenerii de proiect. UPB a comunicat cu diverși parteneri de proiect care au avut ocazia să se implice activ în elaborarea propunerii de proiect. PP-urile au furnizat intrări prin schimb de e-mail, discuții pe skype, apeluri telefonice și întâlniri fizice. De asemenea, UPB a condus discuții aprofundate cu municipalitățile responsabile pentru un LAP (MOM, VMOH, Municipality Vratsa, LCM Craiova și Rijeka) pentru a elabora subiectele specifice. În perioada 26-27 august 2019, UPB, UM și S2i au participat la un atelier de propuneri de 2 zile în Karlsruhe (Germania), în cadrul căruia au lucrat la propunerea de proiect (pregătirea secțiunilor care urmează să fie deschise în a doua etapă, perfecționarea LAP-urilor și grupuri țintă). La 20 octombrie 2019, UPB și S2i s-au întâlnit cu ocazia unui eveniment la Boblingen (Germania). Au discutat evaluarea proiectului și au făcut revizuirii cu privire la componența consorțiului și a bugetului. UPB a participat la seminarul LP organizat la Budapesta la 17 octombrie 2019, la o întâlnire bilaterală cu responsabilul de proiect responsabil Marius Niculae la Budapesta la 30 octombrie 2019 și la întâlnirea organizată de CNP român la București la 31 octombrie 2019. S2i a participat, de asemenea, în evenimentul NCP german din 30 octombrie 2019 la Ulm. Toți PP au fost implicați în diverse grade în pregătirea celei de-a doua etape a cererii, oferind contribuții și feedback cu privire la expertiza, competența, contribuția și sugestiile lor pentru implementarea LAP.

Tip: Management

WP Nr	Titlu WP	Data începerii WP	Data de finalizare WP	Buget WP
M	Management	07.2020	12.2022	352,400.00

Partener WP responsabil	Universitatea POLITEHNICA București
-------------------------	-------------------------------------

Implicarea partenerului

Partenerii implicați	Denumirea: Universitatea POLITEHNICA din București
	Denumirea: Steinbeis Zi GmbH
	Denumirea: Școala de Studii Sociale Avansate
	Denumirea: IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare
	Denumirea: Universitatea din Maribor
	Denumirea: Camera de economie croată
	Denumirea: Camera de Comerț și Industrie Vratsa
	Denumirea: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia
	Denumirea: Consiliul Local al Municipiului Craiova
	Denumirea: Municipality Vratsa
	Denumirea: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon
	Denumirea: Municipality Maribor
	Denumirea: Orașul Rijeka
	Denumirea: Biroul de autoguvernare al județului Vas
	Denumirea: Asociația de Dezvoltare NERDA
Denumirea: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii	
Denumirea: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”	

Rezumatul descrierii și obiectivul pachetului de lucru

Principalele obiective ale acestui WP sunt: - stabilirea și implementarea coordonării generale în ceea ce privește structura, responsabilitățile, conduita și procedura de luare a deciziilor - asigurarea unei bune gestiuni financiare și control al bugetului, respectând principiile de eficiență, eficacitate și economie - asigură calitatea muncii și activităților desfășurate în toate celelalte WP. Managementul zilnic este realizat de LP și echipa sa de management de proiect (PMT), inclusiv un manager de proiect (PM), manager financiar (FM), manager de comunicare (CM) și manager de asigurare a calității (QAM). LP va acționa ca o interfață între JS/MA al Programului transnațional Dunărea și Consorțiul. Comitetul director care va fi înființat de la începutul proiectului va fi principalul organism de reglementare și de luare a deciziilor în ceea ce privește punerea în aplicare și problemele financiare. PMT și WP/liderii de activitate vor coopera îndeaproape cu comitetul director pentru planificarea și monitorizarea progresului implementării proiectului pe baza acțiunilor detaliate și a planului financiar. PMT va fi responsabil pentru rapoartele financiare și de progres către JS. Rapoartele de progres ale proiectului se vor baza pe rapoartele individuale ale partenerilor. FM al echipei parteneri principale va verifica și monitoriza toate problemele bugetare, cum ar fi cheltuielile, transferurile și fluxul de numerar. Echipa de management financiar include LP și toate FM la nivel de PP. LP FM va acționa în numele tuturor PP în fața JS. Controlorii de primul nivel vor fi implicați de către PP în Austria, Bulgaria, Croația, Germania și Moldova de la început pentru a asigura cheltuieli și raportări solide și eficiente. Procedurile de management al calității interne vor fi stabilite la începutul proiectului, inclusiv numirea managerilor de asigurare a calității din UPB, S2i, PBN și SASS responsabili pentru corectarea, analiza și revizuirea rezultatelor și rapoartelor proiectului.

Activități și rezultate ale pachetului de lucru

Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.M.1	Managementul administrativ al proiectelor (UPB)	07.2020	12.2022	321,695.00

Liderul A.M.1 este UPB. UPB este responsabil cu D.M.1.1, D.M.1.2 și D.M.1.3, în timp ce PBN este responsabil cu D.M.1.4. UPB as LP își va asuma gestionarea zilnică a proiectului prin PMT, inclusiv un PM, FM, CM și QAM. Acesta va atribui responsabilități de implementare a activităților proiectului pe baza unui plan de lucru detaliat care acoperă întreaga durată a proiectului. Toți PP trebuie să respecte programul de finalizare a activităților prevăzute în fiecare perioadă de raportare. Pe baza rapoartelor financiare și de activitate ale partenerilor, UPB va pregăti și transmite 5 rapoarte de derulare a proiectului și 1 raport final. UPB își va asuma responsabilitatea pentru obligațiile contractuale pe baza acordului de parteneriat. UPB va asigura comunicarea și documentarea clară, coerentă și adecvată cu toate PP-urile prin organizarea de întâlniri fizice și virtuale. Toți PP vor participa la cele 5 SCOM și la întâlnirile virtuale lunare. Partenerii responsabili pentru organizarea SCOM sunt UPB (București-M2), CCE (Rijeka-M10), UM (Maribor-M16), PBN (Sarvar-M22) & ODIMM (Chisinau-M30). Bugetul de expertiză externă este alocat partenerilor gazdă pentru a acoperi închirierea de camere, catering, interpretare și difuzoare externe. UPB, CCE, UM, PBN și ODIMM vor redacta procesul-verbal al SCOM pe care îl organizează (D.M.1.1). ASP-urile vor participa la toate SCOM-urile și la evenimentele majore de diseminare. UPB va organiza întâlniri virtuale lunare (D.M.1.2) cu întregul consorțiu pentru a ține evidența implementării proiectului și a discuta despre potențiale probleme. Liderii WP vor pregăti scurte prezentări cu privire la realizarea rezultatelor și rezultatelor. Până la sfârșitul M2, fiecare PP va înființa o echipă de management de bază și va numi un membru pentru SCOM (D.M.1.3). La 1 SCOM, consorțiul va discuta și conveni asupra codului de conduită elaborat de PBN (D.M.1.4) pentru o implementare fără probleme. CS va decide, de asemenea, despre procedurile de luare a deciziilor și de monitorizare. Acordul de parteneriat semnat de toți PP reglementează toate problemele financiare, drepturile și obligațiile partenerilor.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.M.1.1	Raport asupra procesului-verbal al celor 5 reuniuni ale comitetului de conducere (UPB)	<p>LP (UPB) este responsabil de acest livrabil. 5 reuniuni ale comitetului de conducere (SCOM) vor fi organizate la București (M2), Rijeka (M10), Maribor (M16), Sarvar (M22) și Chișinău (M30). Toți PP și ASP vor participa la cele 5 SCOM. Pe considerații de mediu, fiecare SCOM va fi organizat B2B cu alte evenimente pentru a limita amprenta de carbon: 1 SCOM: București (M2) - B2B cu eveniment de lansare 2 SCOM: Rijeka (M10) - B2B cu 1 atelier de dialog politic 3 SCOM: Maribor (M16) - B2B cu Ziua de regenerare creativă și urbană a 4-a SCOM: Sarvar (M22) - B2B cu a 5-a vizită de studiu A 5-a SCOM: Chișinău (M30) - B2B cu evenimentul final. Partenerii responsabili pentru organizarea ședințelor SC sunt UPB (București), CCE (Rijeka), UM (Maribor), PBN (Sarvar) și ODIMM (Chișinău). Bugetul de expertiză externă a fost alocat acestor cinci parteneri de găzduire pentru a acoperi închirierea camerelor, alimentația publică, interpretarea și difuzoarele externe. UPB, CCE, UM, PBN și ODIMM vor fi responsabili pentru redactarea procesului-verbal al SCOM pe care îl organizează. UPB va sintetiza minutele într-un raport.</p>	1.00	12.2022
Livrabil D.M.1.2	Raport privind procesele verbale ale întâlnirilor virtuale (UPB)	<p>UPB este responsabil de acest livrabil.</p> <p>Având în vedere dimensiunea consorțiului, este necesar să avem un management eficient și o bună comunicare internă. UPB as LP va organiza o întâlnire virtuală lunară cu toți PP pentru a discuta starea actuală a activităților și pentru a aborda potențialele probleme. O dată potrivită (de ex. prima marți a lunii, la 10am) va fi convenită în timpul primului comitet de conducere din București. Aceste întâlniri virtuale vor asigura o implementare treptată a activităților proiectului pe toată durata proiectului. În cadrul ședințelor, liderii WP (UPB, S2i, CCI-Vratsa, CCE și SASS) vor susține o scurtă prezentare a WP-ului (de ex., standul activităților, ce s-a realizat în ultima lună, ce rămâne de făcut, următoarele termene, problemele întâlnite). Întâlnirile vor fi, de asemenea, prilej pentru consorțiu să facă schimb de idei și să abordeze probleme. Liderii WP își vor trimite prezentarea către LP cel târziu cu o zi înainte de întâlnirea virtuală. LP va fi responsabil de elaborarea proceselor verbale ale ședinței care vor fi distribuite întregului consorțiu. Organizarea întâlnirilor online reflectă considerațiile referitoare la mediu. Dacă este necesar, pot fi organizate întâlniri ad-hoc suplimentare. UPB va sintetiza toate procesele verbale ale ședinței într-un raport. Pentru întâlnirile virtuale, LP va crea un cont de către o platformă de conferințe (de ex., Zoom sau GoToMeeting). Pentru aceasta, dispune de un buget de 1500 EUR în expertiză externă.</p>	1.00	12.2022

Livrabil D.M.1.3	Înființarea echipei de conducere de bază (UPB)	UPB este responsabil de acest livrabil. În primele două luni de implementare a proiectului (M2), LP - precum și toate PP-urile - vor înființa o echipă de management compusă dintr-un manager de proiect (PM), un manager financiar (FM) și un manager de comunicare (CM). Echipa de conducere a LP va acționa ca un contact permanent pentru actorii externi. LP PM va fi interfața dintre JS și PP. PM este responsabil cu gestionarea generală și coordonarea implementării proiectului, monitorizarea zilnică a progresului proiectului cu sprijinul liderilor WP și a liderilor de activitate, compilarea și transmiterea la timp a conținutului rapoartelor de progres, realizarea obiectivelor proiectului în cadrul perioadei de timp planificată și controlul calității produselor livrate. LP FM se ocupă de monitorizarea permanentă a tuturor aspectelor financiare, inclusiv gestionarea internă a fondurilor, cheltuielile, ratele de cheltuieli, schimbările bugetare, raportarea financiară, achizițiile publice și colectarea documentelor pentru controlori. LP CM este responsabil cu implementarea strategiei de comunicare a proiectului, definirea obiectivelor de comunicare, activităților și mesajelor cheie care trebuie trimise, coordonarea comunicării în cadrul parteneriatului și actualizarea regulată a site-ului web al proiectului. Fiecare PP va informa LP despre echipa sa de management de bază. LP va fi responsabil de pregătirea (și actualizarea la nevoie) a unei liste cu toate PM, FM și CM cu informații de contact (nume, e-mail și număr de telefon) care vor fi distribuite întregului consorțiu și consultabile permanent. LP va crea liste de corespondență distincte pentru managerii financiari și de comunicare, pentru a aborda în mod eficient problemele specifice. Costurile de expertiză externă sunt bugetate pentru partenerii cu FLC (CUAS, Municipality Vratsa, CCI-Vratsa, S2i, CCE, Rijeka și ODIMM), inclusiv costurile de verificare și participarea FLC la seminarul de instruire privind managementul financiar.	1.00	09.2020
Livrabil D.M.1.4	Cod de conduită (PBN)	PBN este responsabil de acest produs, în strânsă colaborare cu UPB. Un cod de conduită va fi elaborat și convenit în mod comun în cadrul primei reuniuni a comitetului de conducere de la București. PBN este responsabil de pregătirea unui proiect de document înainte de SCOM și pentru finalizarea documentului ulterior. PBN va trimite codul de conduită către întregul consorțiu în termen de 2 săptămâni după SCOM. Acest document va oferi PP-urilor orientări clare cu privire la rolul și conduita așteptată (principii și valori etice, responsabilitate, egalitate de gen, standard de conduită și practică, dar și acțiuni disciplinare) și va defini responsabilitățile PP-urilor, precum și principalele proceduri de luare a deciziilor.	1.00	09.2022
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.M.2	Managementul asigurării calității (UPB)	07.2020	12.2022	30,705.00
<p>Liderul A.M2.1 este UPB. UPB este responsabil de elaborarea planului de asigurare și monitorizare a calității (D.M.2.1) și a raportului final de asigurare a calității (D.M.2.2). Obiectivul principal al activității M.2 este evaluarea și asigurarea calității rezultatelor proiectului (și a rezultatelor) prin stabilirea unor proceduri clare pentru verificarea calității. UPB va dezvolta un plan de asigurare și monitorizare a calității (DM.2.1) care va fi prezentat și validat de consorțiu la prima ședință a SC din București. UPB, S2i, PBN și SASS vor numi fiecare un manager de asigurare a calității (QAM) care se va ocupa de corectura, analiza și revizuirea rezultatelor proiectului dintr-un punct de vedere calitativ. Asigurarea internă a calității rezultatelor proiectului va fi împărțită după cum urmează: S2i va fi responsabil de O4.1, O5.1 UPB va fi responsabil de O5.2, O6.1 PBN va fi responsabil de O4.2 SASS va fi responsabil de O3.1, O5.3 Verificarea calității va fi asigurată prin intermediul principiilor de control dublu (un alt partener responsabil de verificarea calității) și revizuirea mai multor proiecte. Deoarece consorțiul are competențe interdisciplinare, utilizarea expertizei externe pentru evaluarea calității rezultatelor și a rezultatelor va fi decisă ca o opțiune de la caz la caz. În Raportul de progres (PR) de implementare a proiectului, UPB (LP) va prezenta în mod regulat progresul în: realizarea rezultatelor proiectului, implementarea activităților și atingerea rezultatelor, inclusiv progresul către atingerea valorilor țintă aferente. De asemenea, atunci când fiecare rezultat al proiectului este finalizat și realizat într-o perioadă, Raportul de calitate, precum și fișa (informațiile) de rezultat vor fi anexate la PR-ul convenit. De asemenea, Raportul privind calitatea va fi responsabilitatea unui manager independent de asigurare a calității (QAM) desemnat de proiect / UPB ca LP pentru a se asigura că rezultatele furnizate de parteneriatul de proiect îndeplinesc calitatea suficientă.</p>				

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.M.2.1	Asigurarea calității și planul de monitorizare (UPB)	UPB este responsabil de acest livrabil. UPB va pregăti un plan de asigurare și monitorizare a calității, care va fi prezentat întregului consorțiu în timpul primului comitet de coordonare din București (M2). Pentru a asigura livrarea la timp a rezultatelor de înaltă calitate, va fi creată o structură internă de management al calității: va conține proceduri clare pentru redactarea documentelor, pregătirea evenimentelor/activităților - inclusiv o secțiune privind egalitatea de gen cu obiective de atins și măsurare mecanisme -, precum și desemnarea managerilor de asigurare a calității (QAM) a căror sarcină va fi să corecteze, să analizeze și să revizuiască calitatea rezultatelor proiectului, dar și să prezinte rapoarte de calitate privind rezultatele. Partenerii implicați în asigurarea calității sunt: UPB, S2i, PBN și SASS. Fiecare dintre acești parteneri va desemna un QAM (care poate fi extern sau intern). Pentru a asigura obiectivitatea, managerii interni de asigurare a calității trebuie să fie membri ai personalului care sunt independenți de echipa de implementare.	1.00	08.2020
Livrabil D.M.2.2	Raport final de asigurare a calității (UPB)	UPB este responsabil de acest livrabil. La sfârșitul proiectului, UPB va redacta un raport final de asigurare a calității, bazat pe fișele tehnice de ieșire și rapoartele privind calitatea ieșirilor. Acest raport va rezuma activitățile de control al calității desfășurate pe parcursul întregului proiect și va trage concluzii cu privire la procedura de asigurare a calității. De asemenea, va include o secțiune privind egalitatea de gen care sintetizează obiectivele atinse (numărul de femei și bărbați care participă la activități, care beneficiază de formare, care beneficiază de servicii și instrumente îmbunătățite) și măsurători utilizate.	1.00	11.2022

Tip: Implementare

WP Nr	Titlu WP	Data începerii WP	Data de finalizare WP	Buget WP
T1	Delimitarea status quo-ului și îmbunătățirea condițiilor cadru în regenerarea urbană creativă	07.2020	12.2022	290,930.00

Partener WP responsabil	Universitatea POLITEHNICA din București
Implicarea partenerului	
Partenerii implicați	Denumirea: Universitatea POLITEHNICA din București
	Denumirea: Steinbeis 2i GmbH
	Denumirea: Școala de Studii Sociale Avansate
	Denumirea: IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare
	Denumirea: Universitatea din Maribor
	Denumirea: Camera de economie croată
	Denumirea: Camera de Comerț și Industrie Vratsa
	Denumirea: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia
	Denumirea: Consiliul Local al Municipiului Craiova
	Denumirea: Municipality Vratsa
	Denumirea: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon
	Denumirea: Municipality Maribor
	Denumirea: Orașul Rijeka
	Denumirea: Biroul de autoguvernare al județului Vas
Denumirea: Asociația de Dezvoltare NERDA	

Denumirea: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii

Denumirea: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”

Descriere sumară și obiective ale pachetului de lucru, inclusiv explicații despre modul în care vor fi implicați partenerii.

Obiectivul acestui prim WP tematic este:

-implicarea tuturor părților interesate (în special autoritățile publice, întreprinderile și IMM-urile care lucrează în ICC, HER, societatea civilă) printr-o abordare participativă și comună bazată pe loc

-obținerea unei imagini de ansamblu a Dunării bazată pe studii de bază regionale-locale

-Întărirea ecosistemelor creative locale

-Identificarea oportunitățile și provocările pentru LAP-uri

-Creșterea vizibilității politice a CCIS și regenerarea urbană creativă prin 2 ateliere de dialog politic și cărți verzi urbane

-sprijinirea orașelor în dezvoltarea proiectelor de regenerare urbană care implică ICC

Liderul WP este UPB. Acest WP, care acoperă întreaga durată a proiectului (M1-M30), abordează obiectivul principal (îmbunătățirea condițiilor-cadru și a instrumentelor politice care susțin S3 regional și local pentru un nou model de regenerare urbană care implică ICC), SO1 (dezvoltarea unei strategii comune pentru susține dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a aborda provocările societale) și SO3 (susține dialogul politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă).

Acest WP implică toți PP și ASP.

În A.T.1.1, toți PP și ASP (cu excepția NICH și Tehnopol) vor fi implicați în elaborarea studiilor regionale și a compendiului.

În AT1.2, tandemurile partenerie vor coopera pentru organizarea a 9 ateliere politice locale (IPA Craiova / LCM Craiova, UM / MOM, CCE / Rijeka, PBN / VMOH, CCI-Vratsa / Municipality Vratsa, ODIMM / IACH, SASS / MONG, NOVUM / consiliul orașului Uzhgorod, CUAS / KTN). De asemenea, toți PP și majoritatea ASP (MONG, consiliul orașului Uzhgorod, MEEC-MGPO, MDRAP și KTN) vor fi implicați fie prin participarea lor, fie prin aducerea factorilor de decizie politică în 2 ateliere de dialog politic organizate de CCE și NOVUM.

În A.T.1.3, UPB, CUAS și PP / ASP care sunt autorități publice (LCM Craiova, Municipality Vratsa, MOM, Rijeka, VMOH, MONG, consiliul orașului Uzhgorod, MEEC-MGPO, MDRAP și KTN) vor fi principalele implicate.

Rezultate WP						
Principalul rezultat al proiectului	Descrieți principalul rezultat al proiectului	Indicator de rezultat al programului	Unitate de măsură	Valoare obiectiv	Data de predare	
T1.1	Strategie comună privind regenerarea urbană creativă pentru DR (S2i)	Strategia comună privind regenerarea urbană creativă pentru regiunea Dunării va combina elemente teoretice cu specificități locale pentru a ghida orașele dunărene în promovarea politicii sau strategiei ICC și în dezvoltarea proiectelor locale de regenerare urbană care se bazează pe strategii inteligente de specializare. Strategia comună va indica procesele și metodele comune care trebuie adaptate la situația locală. Strategia comună va contribui la exploatarea deplină a potențialului economic al IMM-urilor locale și al ICC-urilor prin consolidarea sinergiilor cu nivelul politic / instituțional și cu instituțiile de învățământ superior și cercetare. Strategia va încorpora rezultatele diverselor activități ale acestui WP (studiu de bază, compendiu de bune practici, ateliere politice și dialoguri politice), dar se va baza în special pe ghidul inteligent și pe cărțile verzi urbane pregătite în cadrul activității T.1.3. Un proiect de strategie va fi discutat în timpul celui de-al doilea dialog politic (M26) din Uzhgorod, în timp ce strategia finală va fi gata până la sfârșitul proiectului (M30). Acest rezultat va contribui direct la realizarea SO1 „Elaborarea unei strategii comune pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a aborda provocările sociale”. Grupul țintă al acestui rezultat este municipalitățile și autoritățile publice, IMM-urile și întreprinderile care lucrează în ICC, ÎLE și societatea civilă.	P01 Numărul de strategii pentru îmbunătățirea condițiilor cadrului instituțional și infrastructural dezvoltat și/sau implementat pentru cercetare și inovare	Număr	1.00	12.2022

Grupuri țintă conform rezultatelor principale	
Cine va folosi rezultatele principale	<ul style="list-style-type: none"> • autoritatea publică locală • autoritatea publică regională • autoritatea publică națională • învățământul superior și cercetarea • întreprindere, cu excepția IMM-urilor • IMM-uri • Publicul larg
Cum veți implica grupurile țintă (și alți actori) în dezvoltarea principalelor rezultate ale proiectului?	Strategia comună privind regenerarea urbană creativă pentru regiunea Dunării va combina elemente teoretice cu specificități locale pentru a ghida orașele dunărene în promovarea politicii sau strategiei ICC și în dezvoltarea proiectelor locale de regenerare urbană care se bazează pe strategii inteligente de specializare. Strategia comună va indica procesele și metodele comune care trebuie adaptate la situația locală. Strategia comună va contribui la exploatarea deplină a potențialului economic al IMM-urilor locale și al ICC-urilor prin consolidarea sinergiilor cu nivelul politic/instituțional și cu instituțiile de învățământ superior și cercetare. Strategia va încorpora rezultatele diverselor activități ale acestui WP (studiu de bază, compendiu de bune practici, ateliere politice și dialoguri politice), dar se va baza în special pe ghidul inteligent și pe cărțile verzi urbane pregătite în cadrul activității T.1.3. Un proiect de strategie va fi discutat în timpul celui de-al doilea dialog politic (M26) din Uzhgorod, în timp ce strategia finală va fi gata până la sfârșitul proiectului (M30). Diverse niveluri de autorități publice vor fi implicate în pregătirea acestui rezultat - ceea ce va aduce o valoare adăugată clară. Prin participarea lor la pregătirea strategiei comune, acestea nu numai că își vor crește gradul de conștientizare cu privire la provocări și probleme, ci și vor dezvolta un sentiment de proprietate în ceea ce privește strategia, care probabil va spori dorința lor de a o implementa.

Durabilitatea și transferabilitatea principalelor ieșiri				
Cum va asigura proiectul că rezultatele proiectului sunt aplicabile și reproductibile de către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual? Descrieți în ce măsură va fi posibil să transferați rezultatele către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual.		Transferabilitatea ridicată a acestui rezultat este posibilă și recomandabilă, deoarece liniile directe nu vor fi relevante numai pentru orașele din regiunea Dunării. Strategia comună se concentrează asupra regiunii Dunării. Nu va fi pe deplin reproductibil pentru alte regiuni din cauza specificităților regionale. Având în vedere că consorțiul acoperă 11 țări din regiunea Dunării, strategia va avea o acoperire largă.		
Cum vor fi utilizate în continuare rezultatele principale ale proiectului odată ce proiectul a fost finalizat? Descrieți măsurile concrete (inclusiv, de ex., structurile instituționale, sursele financiare etc.) luate în timpul și după implementarea proiectului pentru a asigura durabilitatea rezultatelor principale ale proiectului. Dacă este relevant, explicați cine va fi responsabil și/sau proprietarul rezultatului.		Implicarea diverselor niveluri de guvernare (în cadrul și în afara parteneriatului) în atelierele de dialog politic și în pregătirea strategiei comune va contribui la adoptarea și, prin urmare, la durabilitatea politică a rezultatului. Având în vedere că membrii PA7, PA8 și PA9 vor participa, de asemenea, la atelierele de dialog privind politicile, aceștia se vor asigura de asemenea că strategia este în conformitate cu RSUE, îi vor spori vizibilitatea și vor asigura sustenabilitatea instituțională a rezultatului. Coordonatorul PA8 MEEC-MGPO va contribui la diseminarea acestei strategii.		
Descrieți activitățile și livrabilele din cadrul pachetului de lucru				
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T1.1	Cartografierea industriilor culturale și creative în comunitățile urbane din RD (SASS)	07.2020	12.2020	74,750.00
Activitatea T.1.1 vizează: - Cartografierea situației și specificităților ICC din regiunile partenere - Identificarea oportunităților și provocărilor pentru LAP - Adunarea de bune practici pentru consolidarea ICC Această activitate acoperă primele două perioade ale proiectului (M1-M12). Șeful de activitate SASS este, de asemenea, responsabil de D.T.1.1.1. CUAS este responsabil de D.T.1.1.2. Toți PP și ASP vor fi implicați în elaborarea studiilor regionale și a compendiului. AT1.1 contribuie la SO1 „dezvoltă o strategie comună pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a aborda provocările societale”, oferind terenul pentru elaborarea strategiei comune și SO3 „susține dialogul politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă” prin identificarea bune practici care vor fi prezentate și discutate în activitățile proiectului.				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T1.1.1	Studiu de bază Dunărea (SASS)	Pe baza metodologiei comune pregătite de SASS, toți partenerii susținuți de ASP vor contribui la elaborarea a 10 studii regionale ale ICC în comunitățile urbane care vor servi la elaborarea unui studiu de bază danubian care analizează: - contextele politice (servicii și industrii creative în țările naționale)/strategie regională/locală de inovare, politici și măsuri) - instrumente politice (instrumente financiare) - ecosisteme creative (părți interesate cheie, alianțe strategice, parteneriat) - contexte (status quo, provocări, nevoi, de ex., situația DPI pentru inovarea serviciilor și pentru ICC) Partenerii responsabili pentru studiile regionale sunt: Austria: CUAS (sprijin KTN) Bosnia-Herțegovina: NERDA Bulgaria: CCI-Vratsa (sprijin municipalitatea Vratsa) Croația: CCE (sprijin Rijeka, MEEC-MGPO) Germania: S2i Ungaria: PBN (sprijin VMOH) Moldova: ODIMM (sprijin IACH) România: UPB (sprijin IPA Craiova, LCM Craiova, MDRAP) Slovenia: SASS (sprijin UM, MOM, MONG) Ucraina: NOVUM (sprijin consiliul orașului Uzhgorod) Metodologia va fi gata să fie prezentată în timpul primului SCOM de la București în M2. SASS va folosi manualul de politici al grupului de experți din statele membre ale UE, experți în industriile culturale și creative. PP-urile își vor finaliza studiile regionale până la sfârșitul perioadei 1 (M6), astfel încât SASS să pregătească studiul de bază (sinteză) dunărean prin M10. Studiul va indica oportunitățile de stimulare a inovației și creșterii în ICC, consolidarea antreprenoriatului ICC și sprijinirea serviciilor ICC în domeniul proceselor de regenerare urbană prin intermediul politicilor publice inovatoare și a centrelor de servicii.	1.00	12.2020

Livrabil D.T1.1.2	Compendiu de bune practici pentru consolidarea ICC în comunitățile urbane dunărene (CUAS)	Deoarece ICC se bazează în principal pe active necorporale și pe crearea de valoare imaterială, întreprinderile durabile în aceste condiții necesită abilități comerciale, acces la finanțare și canale către piețele internaționale pe care schimbul de bune practici ar trebui să le susțină cu tărie. CUAS este responsabil de pregătirea unui compendiu care va conține bune practici în ceea ce privește 3 dimensiuni: crearea de condiții prealabile (crearea unui mediu favorabil dezvoltării ICC), consolidarea ICC (sprijinirea întreprinderilor creative competitive și exportatoare) și crearea de efecte secundare (conectarea ICC cu restul societatea și economia) în comunitățile urbane dunărene. Toți PP și ASP vor furniza date pe baza rezultatelor studiilor regionale.	1.00	12.2020
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T1.2	Politică și dialog cu părțile interesate (PBN)	07.2020	06.2021	129,505.00

Activitatea T.1.2 acoperă aproape durata proiectului (M1-M26). Această activitate are ca scop: - Creșterea gradului de conștientizare și implicarea părților interesate locale în pregătirea planurilor de acțiune locale - Consolidarea ecosistemelor creative locale prin organizarea de ateliere politice - Creșterea vizibilității politice a CCIS și a regenerării urbane creative prin intermediul a 2 ateliere de dialog politic în Rijeka și Uzhgorod - Obținerea de feedback cu privire la proiectul de strategie AT1.2 contribuie la SO1 „dezvoltă o strategie comună pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a face față provocărilor societale” și la SO3 „susține dialogul politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă” prin reunirea factorilor de decizie politică din întreaga regiune a Dunării pentru a discuta idei și recomandări 2 ateliere de dialog politic. Liderul activității este PBN. PBN este responsabil de D.T.1.2.1, în timp ce ODIMM este responsabil de D.T.1.2.2. Ambele rezultate se referă la organizarea de ateliere politice - 9 în total: 5 în orașele LAP și 4 în orașele adept. Partenerii vor coopera în tandem pentru organizarea acestor ateliere locale. Următorii (SASS, CUAS, ODIMM și NOVUM) vor participa la un atelier politic și apoi vor transfera acest model în orașele adept. UPB va avea buget pentru a aduce experți externi și IMM-uri internaționale să participe la ateliere politice. S2i este responsabil de D.T.1.2.3, colaborând îndeaproape cu CCE și NOVUM, care vor organiza fiecare un atelier de dialog politic. Toți PP și majoritatea ASP (MONG, consiliul orașului Uzhgorod, MEEC-MGPO, MDRAP și KTN) vor fi implicați fie prin participarea lor, fie prin aducerea factorilor de decizie în cadrul atelierelor de dialog politic.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T1.2.1	Organizarea de ateliere politice (PBN)	5 ateliere (1 pentru fiecare oraș LAP) vor fi organizate până la M12. IPA Craiova, UM, PBN, CCE, CCI-Vratsa au câte 2.500 EUR în expertiză externă pentru a organiza 1 atelier politic (acoperind închirierea sălilor, catering, interpretare, invitație a experților externi) în Craiova, Maribor, județul Vas, Rijeka și Vratsa. Acestea vor fi sprijinite de tandemul de oraș (LCM Craiova, MOM, VMOH, Rijeka și Municipality Vratsa). Cel puțin 25 de participanți sunt așteptați pentru fiecare atelier – din care 1/3 din femei. Aceste ateliere politice vor implica părți interesate locale (autorități publice regionale și locale, IMM-uri și întreprinderi din CCI, HER, experți urbani, societate civilă), dar și părți interesate internaționale (oraș adept, experți externi și IMM-uri internaționale). Obiectivul acestor ateliere politice este de a prezenta rezultatele studiului regional, de a discuta idei și sugestii pentru LAP-ul orașului, cu scopul de a sprijini serviciile CCI și de a consolida antreprenoriatul în CCI în aceste orașe. Atelierele vor servi și pentru întărirea ecosistemului creativ local. UPB are buget de deplasare (2.500 EUR) pentru a participa la toate cele 5 ateliere politice. S2i are buget pentru expertiză externă (11.100 EUR) pentru a aduce experți externi și IMM-uri. CUAS, KTN, NOVUM, Uzhgorod, ODIMM, IACH, SASS, MONG, NICH și S2i au buget de deplasare (750 de euro) pentru a participa la un atelier politic. Bugetul de 25.000 EUR prevăzut pentru subcontractare pentru COMENO a fost transferat de la UPB la S2i în valoare totală de 11.100 euro. Restul de 13.900 de euro a fost transferat la WPT4 - AT4.1 la UPB și UM pentru elaborarea a două livrabile suplimentare. Fiecare partener gazdă va pregăti un scurt raport care să rezume discuțiile. PBN este responsabil de supravegherea organizării celor 5 ateliere politice și a proceselor verbale ale ședinței.	5.00	06.2021

Livrabil D.T1.2.2	Organizarea de ateliere de politici ulterioare (ODIMM)	După participarea la un atelier poli-civil, orașele adevrate vor transfera modelul și vor organiza 1 atelier în Nova Gorica, Villach, Cahul și Uzhgorod până la M15. SASS, CUAS, ODIMM și NOVUM au buget de expertiză externă (SASS și CUAS: 2.500 EUR; ODIMM și NOVUM: 1.500 EUR) pentru a organiza un atelier poli-civil pentru susținători. Acest buget acoperă închirierea spațiilor, catering, interpretare și invitație a experților externi. Când este posibil, vor fi susținute de un coleg partener (MONG, IACH și consiliul orașului Uzhgorod). Cel puțin 25 de participanți sunt așteptați pentru fiecare atelier – din care 1/3 din femei. Aceste ateliere vor implica în principal părțile interesate locale (autoritățile publice regionale și locale, IMM-urile și întreprinderile din CCI, HER, societatea civilă), deși vor fi invitați și experți externi. Obiectivul acestor ateliere poli-civile este de a prezenta rezultatele studiului regional, de a consolida ecosistemul creativ local, dar și de a discuta despre posibilitățile acțiunilor locale de a sprijini serviciile CCI și antreprenoriatul. Fiecare partener gazdă va pregăti un scurt raport care să rezume discuțiile. ODIMM este responsabil de supravegherea organizării celor 4 ateliere politice de susținători și a proceselor verbale ale ședinței.	4.00	06.2021
Livrabil D.T1.2.3	Ateliere de dialog politic (S2i)	S2i va pregăti o notă conceptuală pentru organizarea celor două dialoguri de ateliere de politici cu factorii de decizie din Rijeka (M10) și Uzhgorod (M26). 30 de participanți sunt așteptați să participe la fiecare atelier de dialog politic - cu cel puțin o treime dintre aceștia, femei. Aceste ateliere vizează în mod specific autoritățile publice locale, regionale, naționale, precum și coordonatorii zonei prioritare din PA7, PA8 și PA9. CCE și NOVUM au buget (CEE: 5.000 EUR, NOVUM: 3.000 EUR) pentru organizarea unui atelier de dialog politic. CCE va fi sprijinit de ASP MEEC-MGPO și NOVUM prin S2i. S2i, SASS, CCI-Vratsa, PBN, NERDA, ODIMM și NOVUM au buget (1.000 EUR în expertiză externă) pentru a aduce factorii de decizie politică la aceste ateliere. Fiecare PP are buget de deplasare pentru a participa la cel de-al doilea dialog politic care va fi organizat în Uzhgorod, precum și următorii ASP: MONG, consiliul orașului Uzhgorod, MEEC-MGPO, MDRAP și KTN. Deoarece primul atelier de dialog politic va avea loc în Rijeka B2B cu cel de-al doilea SCOM, bugetul de deplasare este deja acoperit în WP1. Atelierele de dialog politic au un obiectiv triplu: 1) să discute ideile dezvoltate în cărțile verzi urbane și să aducă contribuții suplimentare, bunele practici și 2) să discute proiectul strategiei privind regenerarea urbană creativă pentru regiunea Dunării. Aducerea factorilor de decizie politică din diferite regiuni și niveluri diferite de guvernare va îmbogăți discuțiile și va asigura abordarea diverselor perspective. Procesele-verbale ale întâlnirilor vor fi pregătite de către partenerii de găzduire (CCE & NOVUM).	2.00	06.2021
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T1.3	Dezvoltarea unei strategii privind regenerarea urbană creativă pentru regiunea Dunării (UPB)	07.2020	12.2022	86,675.00
Activitatea T.1.3 acoperă întreaga durată a proiectului (M1-M30). Această activitate vizează: - furnizarea unui ghid practic pentru elaborarea planurilor de acțiune locală - asistarea orașelor în dezvoltarea proiectelor de regenerare urbană care implică ICC - dezvoltarea și testarea ideilor cu privire la modul de consolidare a antreprenoriatului și serviciilor ICC AT1.3 se referă la îmbunătățirea condițiilor-cadru (obiectivul principal). Rezultatele ghidului inteligent și ale cărților urbane verzi vor contribui, de asemenea, la realizarea SO1 „Dezvoltarea unei strategii comune pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a aborda provocările sociale”, cu accent pe autoritățile publice. Liderul activității este UPB. UPB este responsabil de elaborarea ghidului inteligent (D.T.1.3.1) și pentru agenda de renaștere urbană (D.T.1.3.3), în timp ce CUAS se ocupă de Green Urban Paper (D.T.1.3.2). Această activitate vizează autoritățile publice, motiv pentru care PP și ASP care sunt autorități publice (LCM Craiova, Municipality Vratsa, MOM, Rijeka, VMOH, MONG, consiliul orașului Uzhgorod, MEEC-MGPO, MDRAP și KTN) vor fi principalele implicate.				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului

Livrabil D.T1.3.1	Ghid inteligent pentru orașe pentru elaborarea planurilor de acțiune locală (UPB)	UPB, cu sprijinul S2i, va fi responsabil de elaborarea ghidului inteligent. Acest document va include contribuții la atelierele politice. Ghidul inteligent va oferi îndrumări clare și simple pentru a ajuta orașele din regiunea Dunării să dezvolte planuri de acțiune locale. Orașele partenere (PP și ASP) vor fi implicate în pregătirea ghidului inteligent prin participarea lor la primul atelier de dialog politic din Rijeka (M10) și la diferite ateliere politice.	1.00	12.2021
Livrabil D.T1.3.2	Documente verzi urbane (CUAS)	Rezultatele studiului de bază danubian, al celor 9 ateliere politice și al LAP-urilor vor sta la baza a 3 Cărți Verzi Urbane care prezintă idei concrete de consolidare (antreprenariat) a ICC prin consolidarea capacităților, infrastructură fizică și regenerarea locurilor, afaceri creative incubare, acces la finanțare, rețele și cluster. Prima carte verde urbană va fi pregătită la începutul P3 la momentul ghidului inteligent și pregătirii LAP-urilor. Aceasta va fi prezentată și discutată în timpul evenimentului de la jumătatea perioadei (ziua de regenerare creativă și urbană) din M16. A doua carte verde urbană va integra feedback-uri de la evenimentul de la jumătatea perioadei, precum și intrări din implementarea LAP. Aceasta va fi pregătită în M20 în mijlocul implementării LAP și discutată în timpul vizitei de studiu B2B la primul summit al orașului din Sarvar. A treia carte verde urbană va fi pregătită chiar la sfârșitul proiectului în M30 și va integra rezultatele finale ale LAP-urilor. Acest ultim document va fi prezentat în timpul celui de-al doilea summit al orașului de la Chișinău. CUAS va fi responsabil de elaborarea Cărților urbane verzi. Orașele partenere vor fi implicate în acest rezultat oferind contribuții cu ocazia vizitelor de studiu / reuniunilor la nivel înalt ale orașelor.	3.00	12.2022
Livrabil D.T1.3.3	Agenda renașterii urbane (UPB)	UPB, cu sprijinul Municipality din Craiova, va elabora un proiect al unei Agende de Renaștere Urbană, în sensul diminuării fragmentării și polarizării sociale a zonelor urbane, în contextul dezvoltării ICC. Această agendă va viza revigorarea zonelor interioare ale orașelor defavorizate, dezvoltarea de noi cartiere pline de viață și facilitarea sistemelor de tranzit rapid în care artele, cultura și divertismentul ar trebui să joace roluri importante în renașterea urbană în toate tipurile de orașe. De asemenea, agenda va dezvălui faptul că festivalurile, expozițiile și evenimentele, precum și clădirile iconice, pot „da viață” centrelor orașelor, schimbându-și imaginea uneori „gri” în lumea exterioară, în special în comunitățile urbane din regiunea Dunării.	0.00	12.2022

Tip: Implementare

WP Nr	Titlu WP	Data începerii WP	Data de finalizare WP	Buget WP
T2	Acționarea prin intermediul planurilor de acțiune locală și al rețelei	07.2020	12.2022	387,700.00

Partener WP responsabil		Camera de Comerț și Industrie Vratsa			
	Implicarea partenerului				
Partenerii implicați		Denumirea: Universitatea POLITEHNICA din București			
		Denumirea: Steinbeis 2i GmbH			
		Denumirea: Școala de Studii Sociale Avansate			
		Denumirea: IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare			
		Denumirea: Universitatea din Maribor			
		Denumirea: Camera de economie croată			
		Denumirea: Camera de Comerț și Industrie Vratsa			
		Denumirea: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia			
		Denumirea: Consiliul Local al Municipiului Craiova			
		Denumirea: Municipality Vratsa			
		Denumirea: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon			
		Denumirea: Municipality Maribor			
		Denumirea: Orașul Rijeka			
		Denumirea: Biroul de autoguvernare al județului Vas			
		Denumirea: Asociația de Dezvoltare NERDA			
	Denumirea: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii				
	Denumirea: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”				
Descriere sumară și obiective ale pachetului de lucru, inclusiv explicații despre modul în care vor fi implicați partenerii.					
<p>Acest WP urmărește:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Proiectarea și aplicarea a 5 LAP-uri în Craiova, Rijeka, Maribor, județul Vas, Vratsa -Susținerea unei dezvoltări policentrice a regiunii Dunării, concentrându-se pe orașele din gama medie -Consolidarea colaborării între orașele danubiene - Sprijinirea serviciilor CCI și antreprenoriatului -Suținerea cooperării helix cvadruplu la nivel național și transnațional prin dezvoltarea de centre de servicii creative urbane locale -Stabilirea unei rețele de hub-uri locale de servicii creative Acest WP va rula de la M7 la M30. Liderul WP este CCI-Vratsa. <p>UM & UPB - care sunt respectiv liderul A.T.2.1 și A.T.2.2 - vor colabora îndeaproape cu fiecare tandem LAP (IPA Craiova / LCM Craiova, CCE / Rijeka, UM / MOM, CCI-Vratsa / Municipality Vratsa, PBN / VMOH). Au buget pentru asistență la fața locului. Orașele următoare vor fi, de asemenea, implicate în A.T.2.2 prin reproducerea unor părți din LAP.</p> <p>Vor fi organizate 5 vizite de studiu în care orașele partenere își vor împărtăși experiența, provocările și rezultatele. Primele trei (în Rijeka M10, Craiova M14 și Maribor M16) vor viza pregătirea LAP, în timp ce ultimele 2 vizite de studiu - în Vratsa (M20) și Sarvar (M22) - se vor concentra pe implementarea LAP. Orașele participă la toate vizitele de studiu, în timp ce alți ASP și PP vor participa doar la cele din Rijeka, Maribor și Sarvar.</p> <p>Liderul A.T.2.3 este CCI-Vratsa. CCI-Vratsa este responsabil de D.T.2.3.1; NOVUM pentru D.T.2.3.2. Ambele rezultate se referă la rețeaua de centre de servicii urbane creative. Toți PP-urile și ASP-urile vor fi implicate fie prin participarea și/sau invitarea membrilor centrului local să participe la reuniunile de rețea. NICH va servi drept punct de contact cu ECHN.</p> <p>Municipality Vratsa este responsabil de D.T.2.3.3 (summit-urile orașului) împreună cu ODIMM. Toate orașele partenere (LCM Craiova, MOM, VMOH, Rijeka, Municipality Vratsa, consiliul orașului Uzhgorod, IACH, MONG) vor fi implicate prin participarea lor la ambele summit-uri ale orașului.</p> <p>Acest WP se referă la MO (A.T.2.1), SO2 (A.T.2.2) & SO3 (A.T.2.3).</p>					
Rezultate WP					
Rezultatul principal al proiectului	Descrieți rezultatul principal al proiectului	Indicator de rezultat al programului	Unitate de măsură	Valoare obiectiv	Data de predare
	În timpul implementării proiectului, un total de 25 de acorduri de cooperare (AC) vor contribui la colaborări concrete între IMM-uri și instituțiile de cercetare la nivel local, dar și transnațional. Partenerii de proiect au buget (expertiză externă) pentru a invita IMM-urile și instituțiile de cercetare să participe la atelierile politice organizate în fiecare oraș LAP. IMM-urile vor fi selectate în special printre companiile care sunt deja partenere cu universități din consorțiu în diferite proiecte de cercetare și dezvoltare. De asemenea, PP-urile care sunt membre ale Enterprise Europe				

T2.1	Pachet de cooperare Acorduri între întreprinderi și instituții de cercetare și dezvoltare (UM)	Rețelele (EEN) și/sau rețelele DTC își vor folosi rețelele pentru a găsi/conecta clienți și a stabili noi parteneriate. Autoritățile competente vor stimula parteneriate creative și sinergii mai bune care să sprijine răspândirile dintre ICC și alte sectoare ale economiei. Acest rezultat se referă la SO2 „Dezvoltarea de instrumente și servicii pentru a sprijini colaborarea transnațională și a consolida cooperarea între spirale”.	CO26 Numărul de întreprinderi care cooperează cu instituții de cercetare (EU)	Număr	1.00	12.2022
T2.2	Planuri de acțiune locală (UPB)	5 LAP-uri vor fi dezvoltate în Craiova, Rijeka, Maribor, județul Vas, Vratsa - în timp ce piesele vor fi reproduse în 4 orașe adevărate (Nova Gorica, Cahul, Uzhgorod și Villach). Fiecare LAP va implica un tandem care cuprinde o municipalitate și un partener local. Toate LAP-urile împărtășesc obiectivul de a sprijini regenerarea fizică și economică a zonelor urbane și, prin urmare, se concentrează pe infrastructura fizică și regenerarea locurilor. Scopul LAP1: Dezvoltarea spațiilor culturale și creative ca spații de utilizare mixtă, cu calitate a designului diversității în termeni de clădiri, facilități și peisaje urbane. Scopul LAP2: Exploatarea clădirilor industriale pentru a servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori în cadrul LivingLabs, FabLabs și spații de colaborare. Scop LAP3: Dezvoltarea dezvoltării urbane care maximizează cantitatea de spații rezidențiale, de afaceri și de agrement în apropierea transportului public. Scop LAP4: Exploatarea dimensiunii fizice și simbolice a clădirilor de patrimoniu pentru a dezvolta industriile locale de creație și cunoaștere. Scopul LAP5: Aplicarea conceptului de spațiu verde ca strategie pentru UR și dezvoltare și dezvoltarea de modalități de a încorpora acest concept în practicile educaționale din domeniile urbanismului și arhitecturii peisajului. LAP-urile se referă la îmbunătățirea condițiilor-cadru pentru un nou model de regenerare urbană care implică ICC (MO). Acestea vor contribui, de asemenea, la realizarea SO2 „Dezvoltarea instrumentelor și serviciilor pentru a sprijini colaborarea transnațională și a consolida cooperarea între spirale” și SO3 „Sprijinirea dialogului politic și a schimbului de bune practici în regenerarea urbană creativă”.	P03 Numărul de acțiuni pilot pentru îmbunătățirea condițiilor cadrului instituțional și infrastructural pentru cercetare și inovare dezvoltate și/sau implementate	Număr	5.00	12.2022

Grupuri țintă în funcție de rezultatele principale

Cine va folosi principalele rezultate	<ul style="list-style-type: none"> • autoritatea publică locală • autoritatea publică regională • autoritatea publică națională • infrastructură și furnizor de servicii (publice) • învățământul superior și cercetarea • întreprindere, cu excepția IMM-urilor • IMM-uri • organizație de sprijin pentru afaceri • Publicul larg
Cum veți implica grupurile țintă (și alți actori) în dezvoltarea principalelor rezultate ale proiectului?	Diverse grupuri țintă vor fi implicate pe tot parcursul pregătirii (de ex., prin participarea la atelierele politice și dezvoltarea centrelor locale de servicii creative urbane) și punerea în aplicare a diverselor planuri de acțiune locale. Cele 2 reuniuni la nivel înalt ale orașelor și cele 5 vizite de studiu vor oferi 2 formate diferite pentru ca autoritățile publice să interacționeze, să facă schimb și să coopereze cu privire la LAP-uri. LAP-urile vor urma o abordare multi-actor care reunește întreprinderi locale/IMM-uri din sectorul CCI, RTO/universități, autorități publice, dar și organizații de sprijin pentru afaceri și furnizori de servicii. Abordarea locală a LAP-urilor nu numai că va încuraja participarea, ci și sentimentul de proprietate în rândul părților interesate locale și al publicului larg. Colaborarea între spirale nu va avea loc doar la nivel local, ci și transnațional, prin participarea IMM-urilor și a experților internaționali. Semnarea a 25 de acorduri de cooperare (AC) va atesta colaborări noi și concrete între IMM-uri și HER la nivel local, dar și transnațional.

Durabilitatea și transferabilitatea principalelor ieșiri				
Cum se va asigura proiectul că rezultatele proiectului sunt aplicabile și reproductibile de către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual? descrieți în ce măsură va fi posibil să transferați rezultatele către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual.		Abordarea proiectului care combină orașele LAP și orașele adeptे va avea ca rezultat transferabilitatea LAP-urilor, deoarece părți ale LAP-urilor vor fi reproduse în orașele adeptе. Aceasta înseamnă că deja în cadrul proiectului, replicabilitatea va fi testată și evaluată. Problema replicabilității va fi, de asemenea, discutată în timpul vizitelor de studiu și a reuniunilor la nivel înalt ale orașelor. Acordurile de cooperare vor acoperi atât cooperarea locală, cât și cea transnațională. Prin urmare, acestea vor fi aplicabile în alte contexte.		
Cum vor fi utilizate în continuare rezultatele principale ale proiectului odată ce proiectul a fost finalizat? descrieți măsurile concrete (inclusiv, de ex., structurile instituționale, sursele financiare etc.) luate în timpul și după implementarea proiectului pentru a asigura durabilitatea rezultatelor principale ale proiectului. Dacă este relevant, explicați cine va fi responsabil și/sau proprietarul rezultatului.		Acordurile de cooperare care vor fi încheiate între IMM-uri și alte organizații, adică instituții de cercetare și dezvoltare, în timpul implementării proiectului, vor conține mențiuni explicite referitoare la perspective pe termen lung pentru continuarea colaborării, în sensul durabilității proiectului, asigurând astfel un impact durabil (sustenabilitatea instituțională). Concentrarea proiectului pe infrastructura fizică (regenerarea locurilor) în LAP-uri va asigura un impact durabil al rezultatelor. Proiectul va urma deschiderea unor noi apeluri din partea UIA. Dacă subiectele sunt relevante, cum ar fi cultura și patrimoniul cultural în cel de-al cincilea apel, acesta va încuraja și susține orașele partenere să aplice, deoarece UIA ar oferi o bună oportunitate de cofinanțare a implementării LAP. Orașele partenere vor fi, de asemenea, încurajate să solicite fonduri structurale. Legătura cu alte mecanisme de finanțare va asigura în continuare durabilitatea financiară a acțiunilor pilot.		
Descrieți activitățile și livrabilele din cadrul pachetului de lucru				
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T.2.1	Elaborarea planurilor de acțiune locală (UM)	07.2021	12.2021	134,365.00
Obiectivul A.T.2.1 este elaborarea Planurilor Locale de Acțiune (LAP). A.T.2.1 acoperă 6 luni (M13-M18). Directorul de activitate UM va oferi sprijin prin pregătirea unei metodologii pentru LAP-uri și prin asistență la fața locului. UM are buget de deplasare (3750 EUR) pentru a vizita și a sprijini cele 5 tandemuri responsabile de LAP-uri. IPA Craiova, CCE, UM, PBN, CCI-Vratsa și UPB - în strânsă colaborare cu orașul lor LAP - vor dezvolta o foaie de parcurs care să includă definirea obiectivelor concrete și realizabile, o listă a sarcinilor care trebuie îndeplinite. Fiecare sarcină va fi asociată cu definirea responsabilității clare, a termenelor clare, a activităților concrete și a mecanismelor de livrare, a rezultatelor așteptate, a indicatorilor de măsurare a rezultatelor, a grupurilor țintă ce vor fi implicate, a identificat surse de finanțare pentru a sprijini punerea în aplicare a planului de acțiune. Toate LAP-urile vor viza infrastructura fizică și regenerarea locurilor cu și pentru ICC. LAP-urile preliminare vor fi prezentate în timpul evenimentului de la jumătatea perioadei din Maribor (M16). Fiecare LAP va respecta prioritățile RIS3 naționale/regionale privind industriile creative. Această activitate, care va sprijini implementarea strategiilor regionale de specializare inteligentă, se referă la îmbunătățirea condițiilor-cadru pentru un nou model de regenerare urbană care implică ICC-uri (MO).				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T2.1.1	LAP1 - Noi spații pentru experimentare, inovare și antreprenoriat în sectorul CCI (LCM Craiova)	LAP românesc va sprijini prioritatea RIS3 românească în dezvoltarea industriilor culturale și creative regionale. LCM & IPA Craiova vor coopera cu centrul transfrontalier pentru susținerea industriilor creative din Craiova și Partenerii implicați în proiectul CreatWin (Asociația Română pentru Transferul și Inovarea Tehnologiei, Asociația Forever for Europe). Prin urmare, acest LAP va valorifica un proiect finalizat (CreatWin). Mai mult, acest LAP va integra o dimensiune transfrontalieră (România, Bulgaria). LCM Craiova are un buget de expertiză externă (1.000 EUR) pentru organizarea unei vizite de studiu la Craiova (M14) în faza de pregătire LAP.	1.00	12.2021

Livrabil D.T2.1.2	LAP2 - Regenerare durabilă a clădirilor industriale (Rijeka)	Acest LAP se va concentra pe investiții importante, adică infrastructura fizică și regenerarea locațiilor. Clădirile recondiționate pot servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori, datorită costurilor reduse în comparație cu clădirile noi și existenței unei largi varietăți de zone favorabile inovației, în cadrul Living Labs, Fab Labs și Co-Work Spaces. Deși nu există o prioritate RIS3 croată direct legată de ICC, LAP-ul croat va contribui la o altă prioritate națională RIS3 (energie și mediu durabil) care se referă la inovația durabilă, deoarece clădirile renovate sunt un factor cheie pentru un oraș durabil în plan social, ecologic și economic. componente. Rijeka are un buget extern de expertiză (1.000 EUR) pentru organizarea unei vizite de studiu în Rijeka (M10) în timpul fazei de pregătire a LAP.	1.00	12.2021
Livrabil D.T2.1.3	LAP3 - Dezvoltarea orientată spre tranzit (MOM)	LAP3 (Transit-oriented development - TOD) contribuie la obiectivul unei mobilități curate și conectate și a unei soluții energetice ecologice în RD, așa cum este încurajat într-o declarație comună a miniștrilor responsabili de EUSDR în octombrie 2017. LAP-ul sloven va sprijini, de asemenea, prioritățile RIS3 slovene privind dezvoltarea turismului durabil și a industriilor creative. MOM își va folosi experiența ca partener în proiectul Creative Spirit și va face schimb și cu colegii Ptuj, care a fost PP în proiectul DTP CITYWALK. MOM are buget de expertiză externă (1.000 EUR) pentru organizarea unei vizite de studiu în Maribor (M16) în timpul fazei de pregătire a LAP. TOD își propune să crească transportul public prin reducerea utilizării mașinilor private și prin promovarea unei creșteri urbane durabile. Obiectivele MOM din acest proiect sunt următoarele: - promovarea TOD, atât în cercurile profesionale, cât și în rândul cetățenilor, - analiza cât din oraș se încadrează la 400-800m de transportul public și, pe această bază, căutați soluții posibile pentru creșterea acestui procent (noi linii de autobuz, noi stații de autobuz pe rutele existente, utilizarea căilor ferate pentru transportul public și suburban de călători, stabilirea transportului public de-a lungul râului Drava etc.), - Găsirea de modalități de a face transportul public de călători mai ușor de utilizat, frecvența călătoriilor, confortul în stații,...) - identificarea zonelor în care dezvoltarea urbană ar putea fi implementată în conformitate cu principiul TOD; modernizat, - sprijinirea IMM-urilor inovatoare și realizarea regenerării urbane a unei zone mici în contextul TOD prin soluții inovatoare și creative de la aceste întreprinderi, - selectarea unei zone în raza de 400-800 m în jurul stațiilor principale de tranzit (adică autobuzul principal și gări) și desfășurarea unei activități pilot care să promoveze TOD, să fie inovatoare și creative, să deservească cetățenii.	1.00	12.2021
Livrabil D.T2.1.4	LAP4 - Renovarea patrimoniului și a clădirilor istorice (VMOH)	Acest al patrulea LAP se va concentra pe investiții importante, adică infrastructura fizică și regenerarea locațiilor. Patrimoniul recondiționat și clădirile istorice pot servi drept incubatoare pentru artiști și antreprenori, datorită costurilor reduse comparativ cu clădirile noi și existenței unei largi varietăți de zone favorabile inovației, în cadrul Living Labs, Fab Labs și Co-Spații de lucru. Deși nu există o prioritate RIS3 maghiară legată direct de ICC, acest LAP va contribui la o altă prioritate națională RIS3 (societate incluzivă și durabilă și mediu durabil) care se referă la inovația socială și durabilă a clădirilor renovate. Experiența rețelei INT-HERIT care se ocupă de scenariile de implementare a strategiilor de gestionare a patrimoniului cultural al orașelor poate fi de o relevanță deosebită pentru VMOH.	1.00	12.2021

Livrabil D.T2.1.5	LAP5 - Regenerare Urbană Verde (Municipalitatea Vratsa)	LAP5 (Green Urban Regeneration) contribuie la regenerarea locurilor atât în termeni de mediu, cât și de utilizare. Scopul său este de a revitaliza interiorul orașului prin zone de joacă îmbunătățite și spații deschise. Municipalitatea Vratsa va putea utiliza rezultatele proiectelor DTP CITYWALK (prin contactul cu municipalitatea Varna) și TRANSGREEN. LAP bulgar va sprijini, de asemenea, prioritățile bulgare RIS3 privind dezvoltarea de noi tehnologii în industriile creative și recreative.	1.00	12.2021
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T2.2	Implementarea planurilor de acțiune locală (UPB)	01.2022	09.2022	189,935.00
<p>Obiectivul A.T.2.2 este implementarea Planurilor de Acțiune Locală (LAP). A.T.2.1 acoperă ultimele 2 perioade (M19-M30). Liderul de activitate UPB va supraveghea implementarea și va sprijini tandemurile LAP prin vizite la fața locului. UPB are buget de deplasare (3750 EUR) pentru a vizita și a sprijini cei 5 tandemuri partenere responsabile pentru LAP-urile din Craiova, Rijeka, Maribor, Vratsa și județul Vas. LCM Craiova, Rijeka, MOM, Municipalitatea Vratsa, VMOH, UPB - în strânsă colaborare cu partenerul lor local - vor începe implementarea LAP. RESTART_4Danube va servi totuși în principal ca incubator de idei, în timp ce implementarea integrală a LAP-urilor va depinde de fondurile structurale sau de acțiunile inovatoare urbane (UIA). Proiectul va urma deschiderea unor noi apeluri din partea UIA. Dacă subiectele sunt relevante, cum ar fi cultura și patrimoniul cultural la cel de-al cincilea apel, acesta va încuraja orașele partenere să aplice, deoarece UIA ar oferi o bună oportunitate de cofinanțare a implementării LAP. Vor fi 5 vizite de studiu în care orașele partenere (ambele PP + ASP) își vor împărtăși experiența, provocările și rezultatele. Ultimele 2 vizite de studiu - în Vratsa (M20) și Sarvar (M22) - se vor concentra pe implementarea LAP. Primele trei (în Rijeka M10, Craiova M14 și Maribor M16) vor viza pe de altă parte pregătirea LAP. Orașele participă la toate vizitele de studiu, în timp ce restul ASP și PP vor participa la vizitele de studiu din Rijeka, Maribor și Sarvar, care vor fi organizate B2B cu întâlniri SCOM. Procesele-verbale ale vizitelor de studiu vor fi elaborate de orașele-gazdă (Rijeka, LCM Craiova, MOM, Municipiul Vratsa, VMOH). Vizitele de studiu și conceptul de orașe adeptे care replică părți ale LAP-urilor vor permite testarea implementării și transferului de idei practice provenite din comunitățile sociale regionale. Această activitate contribuie la SO3 „susține dialogul politicilor și schimbul de bune practici în UR creativ” prin organizarea de vizite de studiu în timpul cărora partenerii vor face schimb de bune practici în cadrul proiectelor locale de regenerare urbană creativă.</p>				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T2.2.1	Implementare LAP1 - Noi spații pentru experimentare, inovare și antreprenariat în sectorul CCI (IPA Craiova)	IPA Craiova va colabora îndeaproape cu municipalitatea sa tandem (LCM Craiova) în implementarea LAP 1. Acest LAP - spații noi pentru experimentare, inovare și antreprenariat în sectorul CCI - va avea un accent clar pe infrastructura fizică, dar va aborda și dezvoltarea capacităților. O țintă concretă a acestui LAP este ca artiștii și firmele să se grupeze în cartiere culturale și creative și că aceste noi spații ar trebui să servească la o utilizare mixtă, cu diversitate de opțiuni de utilitate publică. LCM Craiova are un buget extern de 2.250 EUR pentru implementare. UPB are buget de deplasare (750 EUR) pentru a vizita și a sprijini tandemul românesc. Prin dezvoltarea infrastructurii fizice pentru ICC, acest LAP urmărește să stimuleze atât inovația socială, cât și cea a serviciilor.	1.00	09.2022
Livrabil D.T2.2.2	Implementare LAP2 - regenerarea durabilă a clădirilor industriale (CCE)	CCE va colabora îndeaproape cu orașul său tandem (Rijeka) la implementarea LAP2. Acest LAP privind regenerarea durabilă a clădirilor industriale se va adresa în primul rând infrastructurii fizice pentru ICC. Facilitățile regenerare sau recondiționate sunt un factor cheie pentru atingerea obiectivului de a crea un oraș mai durabil în componente sociale, de mediu și economice, cu costuri mai mici în comparație cu clădirile noi. O țintă concretă este crearea unui ecosistem inovator, cu avantaje de localizare a proximității și domenii de afaceri complementare pentru IMM-urile incubate. Rijeka are un buget extern de 1500 EUR pentru implementare. UPB are un buget de deplasare (750 EUR) pentru a vizita și a sprijini tandemul croat. LAP va viza creșterea inovării sociale și ecologice.	1.00	09.2022

<p>Livrabil D.T2.2.3</p>	<p>Implementare LAP3 - Dezvoltare orientată spre tranzit (UM)</p>	<p>Dezvoltarea orientată spre tranzit implică o dezvoltare urbană pentru implementarea comunităților sustenabile, cu utilizare mixtă și durabilă în jurul stațiilor de cale ferată, creând comunități locuibile, având succes atât din punct de vedere financiar, cât și creând locuri pentru ca oamenii să trăiască, să lucreze și să se joace. În implementarea pilotului, UM & MOM intenționează: - să facă legătura între stațiile principale de autobuz și tren cu o soluție inovatoare și creativă pentru a acoperi Meljska cesta. Acest lucru ar lega două sisteme publice de transport de călători. - Amenajarea metroului pe sub Mill Road ce duce la autogara principală, care este în prezent închisă. O zonă publică mai mică este destinată cetățenilor de toate generațiile. Acesta va fi echipat cu echipamente urbane inovatoare și creative, iar designul acestei suprafețe ar trebui să reflecte principalele caracteristici ale TOD (promovarea transportului pietonal și public și reducerea utilizării vehiculelor de pasageri). - Piața Boris Kidric. În partea de est a pieței, vizavi de locomotiva de pe platoul din fața gării principale, este amenajat un spațiu public mai mic pentru utilizatorii gării, precum și pentru alți cetățeni. Eliminarea chioșcurilor existente poate fi înlocuită cu chioșcuri mai inovatoare. Un obiectiv concret este includerea sa în strategia de dezvoltare locală, ca soluție practică pentru transformarea transportului public într-un „furnizor de servicii de mobilitate prietenoasă”. Acest LAP va aborda regenerarea fizică a locurilor. Un buget total de 10.000 EUR în expertiză externă a fost împărțit între UM și MOM pentru implementarea LAP. UPB are buget de deplasare (750 EUR) pentru a vizita și a sprijini tandemul sloven.</p>	<p>1.00</p>	<p>09.2022</p>
<p>Livrabil D.T2.2.4</p>	<p>Implementare LAP4 Recondiționarea clădirilor istorice și de patrimoniu (PBN)</p>	<p>PBN va colabora îndeaproape cu orașul său tandem (VMOH) și UPB în implementarea LAP4. UPB are buget de deplasare (750 EUR) pentru a vizita și a sprijini tandemul maghiar. Acest LAP își propune să transforme utilizarea clădirilor de patrimoniu în spații noi care devin punctele creative ale comunității și locurile de rețea și comunicarea între artiști și antreprenori creativi, jucând, de asemenea, un rol simbolic ca elemente de patrimoniu și coduri culturale, precum inspirația creativității și cunoștințelor locale. industrii. VMOH are buget de expertiză externă pentru organizarea unei vizite de studiu la Sarvar (M22) în faza de implementare LAP (1.000 EUR), precum și 1.500 EUR pentru măsurile de implementare. Acest LAP va aborda în primul rând investițiile grele, adică infrastructura fizică pentru ICC, dar va aborda, de asemenea, indirect, investițiile ușoare (rețea și abilități). Acesta este motivul pentru care acest LAP speră să stimuleze atât serviciile, cât și inovarea socială.</p>	<p>1.00</p>	<p>09.2022</p>
<p>Livrabil D.T2.2.5</p>	<p>Implementare LAP5 - Regenerare Urbană Verde (CCI-Vratsa)</p>	<p>CCI-Vratsa va colabora îndeaproape cu orașul său tandem (Municipalitatea Vratsa) la implementarea LAP5. În acest LAP privind regenerarea urbană verde, parcurile urbane la scară mică sau alte zone verzi naturale vor deveni, de asemenea, spații culturale și creative. O țintă concretă este oportunitatea de a discuta și de a decide asupra celor mai bune modalități de a încorpora conceptul de „spații verzi” în practicile educaționale și creative din domeniile urbanismului și arhitecturii peisajului. Municipalitatea Vratsa are buget de expertiză externă pentru organizarea unei vizite de studiu la Vratsa (M20) în faza de implementare LAP (1.000 EUR), precum și 4.500 EUR pentru măsurile de implementare. UPB are un buget de deplasare (750 EUR) pentru a vizita și a sprijini tandemul bulgar. Acest LAP va aborda investițiile importante, adică infrastructura fizică pentru ICC și dezvoltarea durabilă și speră să stimuleze atât inovarea socială, cât și cea eco.</p>	<p>1.00</p>	<p>09.2022</p>

Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T2.3	Înființarea unei rețele de hub-uri creative de servicii urbane în RD (CCI-Vratsa)	07.2020	12.2022	63,400.00

Activitatea T.2.3 se desfășoară de la M7 până la M30. Această activitate vizează: - Sprijinirea cooperării multi-actori prin dezvoltarea de hub-uri de servicii urbane creative - Stabilirea unei rețele de hub-uri de servicii creative urbane locale - Creșterea nivelului de colaborare între orașele danubiene AT2.3 contribuie la SO2 „dezvoltă instrumente și servicii pentru susținerea colaborării transnaționale și consolidarea abordării transversale helix "prin stabilirea unei rețele de centre de servicii urbane creative și pentru SO3" susținerea dialogului politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă "prin reunirea autorităților publice locale din întreaga regiune a Dunării pentru a evalua Implementarea LAP și oportunitățile orașelor culturale europene de a sprijini ICC în timpul a două summit-uri ale orașelor. Liderul activității este CCI-Vratsa. CCI-Vratsa este responsabil de D.T.2.3.1, în timp ce NOVUM este responsabil de D.T.2.3.2. Ambele rezultate se referă la rețeaua de centre de servicii urbane creative. Toți partenerii și ASP-urile vor fi implicați fie prin participarea și/sau invitarea membrilor hub-ului local să participe la întâlnirile de rețea. NICH va servi drept punct de contact cu ECHN. Municipality Vratsa este responsabil de D.T.2.3.3 (summit-urile orașului) împreună cu ODIMM. Toate orașele partenere (LCM Craiova, MOM, VMOH, Rijeka, Municipality Vratsa, consiliul orașului Uzhgorod, IACH, MONG) vor fi implicate prin participarea lor la ambele summit-uri ale orașului.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T2.2.4	Implementare LAP4 Recondiționarea clădirilor istorice și de patrimoniu (PBN)	PBN va colabora îndeaproape cu orașul său tandem (VMOH) și UPB în implementarea LAP4. UPB are buget de deplasare (750 EUR) pentru a vizita și a sprijini tandemul maghiar. Acest LAP își propune să transforme utilizarea clădirilor de patrimoniu în spații noi care devin punctele creative ale comunității și locuri de rețea și comunicarea între artiști și antreprenori creativi, jucând, de asemenea, un rol simbolic ca elemente de patrimoniu și coduri culturale, precum inspirația creativității și cunoștințelor locale. industrii. VMOH are un buget de expertiză externă pentru organizarea unei vizite de studiu la Sarvar (M22) în faza de implementare LAP (1.000 EUR), precum și 1.500 EUR pentru măsurile de implementare. Acest LAP va aborda în primul rând investițiile grele, adică infrastructura fizică pentru ICC, dar va aborda, de asemenea, indirect, investițiile ușoare (rețea și abilități). Acesta este motivul pentru care acest LAP speră să stimuleze atât serviciile, cât și inovarea socială.	1.00	09.2022
Livrabil D.T2.2.5	Implementare LAP5 - Regenerare Urbană Verde (CCI-Vratsa)	CCI-Vratsa va colabora îndeaproape cu orașul său tandem (Municipality Vratsa) la implementarea LAP5. În acest LAP privind regenerarea urbană verde, parcurile urbane la scară mică sau alte zone verzi naturale vor deveni, de asemenea, spații culturale și creative. O țintă concretă este oportunitatea de a discuta și de a decide asupra celor mai bune modalități de a încorpora conceptul de „spații verzi” în practicile educaționale și creative din domeniile urbanismului și arhitecturii peisajului. Municipality Vratsa are buget de expertiză externă pentru organizarea unei vizite de studiu la Vratsa (M20) în faza de implementare LAP (1.000 EUR), precum și 4.500 EUR pentru măsurile de implementare. UPB are un buget de deplasare (750 EUR) pentru a vizita și a sprijini tandemul bulgar. Acest LAP va aborda investițiile grele, adică infrastructura fizică pentru ICC și dezvoltarea durabilă și speră să stimuleze atât inovarea socială, cât și cea eco.	1.00	09.2022

Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T2.3	Înființarea unei rețele de centre de servicii urbane creative în DR (CCI-Vratsa)	07.2020	12.2022	63,400.00

Activitatea T.2.3 se desfășoară de la M7 până la M30. Această activitate vizează: - Sprijinirea cooperării multi-actori prin dezvoltarea de hub-uri de servicii urbane creative - Stabilirea unei rețele de hub-uri de servicii creative urbane locale - Creșterea nivelului de colaborare între orașele danubiene AT2.3 contribuie la SO2 „dezvoltă instrumente și servicii pentru susținerea colaborării transnaționale și consolidarea abordării transversale helix "prin stabilirea unei rețele de centre de servicii urbane creative și pentru SO3", susținerea dialogului politic și schimburi de bune practici în regenerarea urbană creativă "prin reunirea autorităților publice locale din întreaga regiune a Dunării pentru a evalua Implementarea LAP și oportunitățile orașelor culturale europene de a sprijini ICC în timpul a două summit-uri ale orașelor. Liderul activității este CCI-Vratsa. CCI-Vratsa este responsabil de D.T.2.3.1, în timp ce NOVUM este responsabil de D.T.2.3.2. Ambele rezultate se referă la rețeaua de centre de servicii urbane creative. Toți partenerii și ASP-urile vor fi implicați fie prin participarea și/sau invitarea membrilor hub-ului local să participe la întâlnirile de rețea. NICH va servi drept punct de contact cu ECHN. Municipality Vratsa este responsabil de D.T.2.3.3 (summit-urile orașului) împreună cu ODIMM. Toate orașele partenere (LCM Craiova, MOM, VMOH, Rijeka, Municipality Vratsa, consiliul orașului Uzhgorod, IACH, MONG) vor fi implicate prin participarea lor la ambele summit-uri ale orașului.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T2.3.1	Plan de acțiune pentru înființarea unei rețele de centre creative de servicii urbane (CCI-Vratsa)	CCI-Vratsa este responsabil de elaborarea unui plan de acțiune pentru înființarea unei rețele de hub-uri creative de servicii urbane în orașele LAP și susținători. Obiectivul acestei rețele este de a promova dezvoltarea de centre creative de servicii urbane. Aceste centre regionale de servicii vor servi drept ghicșeu unic pentru a ajuta CCI-urile să devină mai competitive în ceea ce privește afacerea, produsele, procesele și serviciile lor, pentru a-și spori impactul creativ, economic și social și, prin urmare, pentru a consolida ecosistemul de inovare. Un centru creativ de servicii urbane este menit să fie o cooperare regională cu mai mulți parteneri (inclusiv RTO-uri, universități, asociații industriale, camere de comerț, incubatoare /acceleratoare, agenții de dezvoltare regională și chiar guverne). ASP NICH, membru al Rețelei europene Creative Hubs (ECHN), va servi ca partener de contact cu această rețea.	1.00	06.2021
Livrabil D.T2.3.2	Rețea transnațională de centre creative de servicii urbane (NOVUM)	PP vor identifica partenerii locali pentru a crea centre creative de servicii urbane în regiunea lor. În timpul proiectului, vor fi organizate 2 întâlniri de rețea: la Maribor (M16) și la Chișinău (M30). Fiecare PP și ASP vor participa la aceste întâlniri. Nu există un buget de deplasare specific, deoarece este deja acoperit de WP1 (a treia și a cincea întâlnire SCOM). Fiecare PP are buget (500 EUR) pentru a invita membrii centrului de servicii locale la reuniunile din rețea. RESTART_4Danube va asigura legături puternice și complementarități între rețeaua nou înființată și ECHN. De asemenea, prezența a 5 membri EEN în consorțiu va contribui la sprijinirea IMM-urilor locale din ICC în stabilirea contactelor și promovarea activităților lor în străinătate. NOVUM este responsabil de elaborarea unui raport care să mapeze centrele de servicii locale și să prezinte activitățile rețelei.	1.00	12.2022

Livrabil D.T2.3.3	Summit-uri în orașe (Municipalitatea Vratsa)	2 summit-uri vor fi organizate la Vratsa (M20) de către Municipalitatea Vratsa și la Chișinău (M30) de ODIMM pentru a crea sinergii între orașe și pentru a se angaja în evaluarea evaluării inter pares. Toate orașele partenere (LCM Craiova, MOM, VMOH, Rijeka, Municipalitatea Vratsa, consiliul orașului Uzhgorod, IACH, MONG) vor participa la ambele summit-uri. Nu există un buget specific de deplasare, deoarece aceste summit-uri vor fi organizate B2B cu alte evenimente (a 4-a vizită de studiu și a 5-a SCOM) pentru care bugetul de deplasare și cazare a fost deja alocat. Summit-urile din orașe vor pune la dispoziție un forum special pentru ca orașele să facă schimb nu numai despre LAP-uri, ci și despre provocările și oportunitățile de sprijinire a ICC în cadrul capitalelor culturale europene. Maribor și Rijeka (respectiv capitala culturală europeană în 2012 și 2020) își vor împărtăși experiența, care va fi valoroasă în special pentru Nova Gorica (candidat pentru 2025). În Vratsa, va fi discutată a doua carte verde urbană. Municipalitatea Vratsa și ODIMM au un buget extern de expertiză (1.000 EUR fiecare) pentru organizarea unui summit al orașului. Procesele-verbale ale întâlnirii vor fi pregătite de partenerii de găzduire. Acest buget acoperă închirierea de camere, catering și invitația vorbitorilor. Municipalitatea Vratsa se va asigura că ambele reuniuni la nivel înalt vor avea loc și că procesul-verbal al ședinței va fi redactat. Instituția Creative Urban Service Hubs este destinată adaptării și implementării în regiunea Dunării a unor servicii specializate, oferite comunităților urbane, sub principiul „ghișeu unic”, pentru „aducerea la viață” a ideilor relevante și durabile „pentru a face orașele mai creative”u, valorificând astfel mai eficient ICC pentru UR.	2.00	12.2022
----------------------	---	--	------	---------

Tip: Implementare

WP Nr	Titlu WP	Data începerii WP	Data de finalizare WP	Buget WP
T3	Dezvoltarea unui program de consolidare a capacităților	01.2021	12.2022	299,475.00

Partener WP responsabil	Camera de economie croată
Implicarea partenerului	
Partenerii implicați	Denumirea: Universitatea POLITEHNICA din București
	Denumirea: Steinbeis Zi GmbH
	Denumirea: Școala de Studii Sociale Avansate
	Denumirea: IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare
	Denumirea: Universitatea din Maribor
	Denumirea: Camera de economie croată
	Denumirea: Camera de Comerț și Industrie Vratsa
	Denumirea: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia
	Denumirea: Consiliul Local al Municipiului Craiova
	Denumirea: Municipalitatea Vratsa
	Denumirea: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon
	Denumirea: Municipalitatea Maribor
	Denumirea: Orașul Rijeka
	Denumirea: Biroul de autoguvernare al județului Vas
	Denumirea: Asociația de Dezvoltare NERDA
	Denumirea: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii
Denumirea: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”	

Descriere sumară și obiective ale pachetului de lucru, inclusiv explicații despre modul în care vor fi implicați partenerii.

Acest WP, care acoperă 4 perioade (M7-M30) are ca obiective:

- acceptă capacitatea I&TT prin 15 oferte de servicii, 10 cereri de servicii, 60 de audituri la nivel de pregătire și 1 grup de lucru Danurban
- îmbunătățirea capacităților de management al inovației prin intermediul a 2 module de instruire privind managementul inovației urbane (UIM) și creativitate și guvernanta urbană (CUG).
- sprijinirea investițiilor ușoare în ICC (competențe și formări) care abordează subiecte precum noi modele de afaceri, creativitate și inovație, digitalizare și parteneriate creative cu alte sectoare care sunt domenii cruciale pentru ICC
- încurajarea cooperării transnaționale și a helix-urilor încrucișate
- lansarea și rularea primei ediții a unui concurs creativ Danurban

În A.T.3.1, PBN, CCE, IPA Craiova, CCI-Vratsa și UM vor efectua audituri SO, SR și RL. Alți parteneri vor fi, de asemenea, implicați în auditurile RL: UPB, S2i, CUAS, NOVUM, SASS, NERDA și ODIMM.

În A.T.3.2, CCE și NOVUM vor fi fiecare responsabile de pregătirea unui modul de instruire și de livrarea a 3 sesiuni de instruire. CCE & NOVUM vor folosi expertiza ASP Tehnopol și NICH în politica urbană și politica creativă. Toți PP și ASP vor fi implicați în această activitate, deoarece vor participa la cel puțin un training (la alegere).

Liderul A.T.3.3 este NERDA, care va pregăti un manual (D.T.3.3.1) pentru grupul de lucru din Danurban și va fi responsabil de semnarea Memorandumului de înțelegere (D.T.3.3.2). Toți PP vor participa la grupul de lucru Danurban, participând la cele 2 întâlniri în timpul implementării proiectului și invitând experți la cele două întâlniri ale grupului de lucru.

Liderul A.T.3.4 este SASS, care va pregăti metodologia (D.T.3.4.1) pentru competiție și va supraveghea implementarea acesteia (D.T.3.4.2). Toți PP vor fi implicați prin promovarea activă a competiției din regiunea lor și încurajarea studenților, artiștilor și tinerilor antreprenori creativi și culturali să participe.

A.T.3.1 & A.T.3.2 se adresează SO2 în timp ce A.T.3.3 și A.T.3.4 se adresează SO3.

Rezultate WP

Rezultatul principal al proiectului	Descrieți rezultatul principal al proiectului	Indicator de rezultat al programului	Unitate de măsură	Valoare obiectiv	Data de predare
T3.1	Un nou set de instrumente pentru regenerarea urbană creativă va fi pregătit în cadrul proiectului: oferta de servicii (SO), cererea de servicii (SR) și auditul nivelului de pregătire (RL), în cea mai mare parte tehnologică și, în general, cu privire la nivelul de maturitate al inovației oferit produse/servicii/tehnologii. Noile instrumente vor fi utilizate pentru a efectua 15 audituri SO, 10 SR și 60 RL ale întreprinderilor, în special ale IMM-urilor. Grupul țintă al instrumentelor SO, SR și RL sunt întreprinderi, în special IMM-uri și HER din sectorul CCI. Datorită specificităților CCI care acoperă, de ex., designul, animația, mass-media digitală, artele spectacolului sau moda, instrumentul ar trebui adaptat la aceste tipuri industriale non-tradiționale de produse, servicii și tehnologii, adaptate grupului țintă de artiști și antreprenori creativi, în principal ca start-up-uri sau spin-off-uri, incubate în foste instalații industriale recondiționate sau grupate în cartiere culturale și creative. Cunoașterea despre cerințele pieței este esențială pentru o propunere de valoare corectă și eficientă pentru clienți, în timp ce cunoștințele despre caracteristicile modului în care tehnologiile inovatoare sunt dezvoltate de furnizori sunt esențiale pentru înțelegerea corectă a nevoilor clienților. Metodologiile existente pentru efectuarea auditurilor de inovare consideră tehnologiile digitale drept cel mai bun instrument de inovare de astăzi, dar definirea unei strategii clare de inovare nu este pe deplin adecvată pentru start-up-uri și spin-off-uri, deoarece majoritatea IMM-urilor care acționează în ICC sunt. Deci, prin efectuarea auditurilor RL, noul instrument ar trebui să servească pentru dezvoltarea unui model de afaceri flexibil, adaptat la un mod agil de acțiune pe piața lor de nișă. Această ieșire se referă la Activitatea T.3.1 și va fi utilizată pentru realizarea SO2 "Dezvoltarea instrumentelor și serviciilor pentru a sprijini colaborarea transnațională și a consolida cooperarea între spirale".	P02 Numărul de instrumente pentru îmbunătățirea condițiilor cadrului instituțional și infrastructural dezvoltat și/sau implementat pentru cercetare și inovare	Număr	1.00	12.2021

T3.2	Pachet de audituri ale nivelului de pregătire (IPA Craiova)	60 de audituri ale nivelului de pregătire (RLA) vor fi efectuate în 10 țări (Germania, Austria, România, Croația, Bulgaria, Ucraina, Slovenia, Ungaria, Bosnia-Herțegovina și Moldova). Această ieșire se referă la Activitatea T.3.1 și va fi utilizată pentru realizarea SO2 „Dezvoltarea instrumentelor și serviciilor pentru a sprijini colaborarea transnațională și a consolida cooperarea trans-helix”. Datorită RLA-urilor, 60 de întreprinderi vor primi recomandări și planuri de acțiune specifice pentru a-și spori capacitățile de inovare. Vorbind despre un pachet de RLA-uri, aceasta implică nu numai efectuarea auditurilor, ci și oferirea de informații despre dezvoltarea modelelor de afaceri și implementarea tehnicilor agile (SCRUM, LEAN, KANBAN).	CO04 Numărul de întreprinderi care primesc sprijin nefinanciar	Număr	1.00	06.2022
T3.3	Set de instrumente de instruire cu module despre creativitate și guvernanta urbană și despre managementul inovației urbane (CCE)	Trusa de instrumente inovatoare de formare va conține 2 module: 1 privind creativitatea și guvernanta urbană (CUG) și celălalt despre managementul inovației urbane (UIM). ASP Tehnopol și NICH vor furniza contribuții pentru elaborarea manualelor de instruire. Informațiile despre necesități vor fi colectate în timpul pregătirii studiilor regionale (WP3) și discutate în timpul primei întâlniri a grupului de lucru Danurban și a atelierului de dialog politic din Rijeka. Grupul țintă al instruirilor inovatoare este constituit în primul rând de IMM-urile și întreprinderile din sectorul CCI, dar și de autoritățile publice și BSO. Formarea va oferi predare pentru noile abilități digitale care sunt în concordanță cu evoluțiile tehnologice și industriale din cadrul ICC, care se concentrează pe adoptarea abilităților digitale și a competențelor electronice și achiziționarea abilităților necesare. De asemenea, se va oferi asistență pentru înțelegerea complexității procesului decizional, permițând măsurarea, monitorizarea și sprijinirea dezvoltării urbane durabile. Pentru fiecare modul, vor fi livrate 3 sesiuni de instruire: în Vratsa, Nova Gorica și București (UIM); în Uzhgorod, Tuzla și Villach (CUG). Această ieșire se referă la Activitatea T.3.2. Setul de instrumente de instruire va fi utilizat pentru realizarea SO2 „Dezvoltarea instrumentelor și serviciilor pentru a sprijini colaborarea transnațională și a consolida cooperarea între helix”. Principalul impact al instruirilor va fi transformarea IMM-urilor, a comunităților locale și a altor părți interesate din actori pasivi, observând că orașele sunt doar locuri pentru a trăi și a face afaceri, în agenți proactivi care contribuie la dezvoltarea „orașelor inteligente” moderne, având CCI-urilor le place componenta importantă.				
			P07 Nr. de interacțiuni de învățare documentate în operațiuni finalizate	Număr	1.00	09.2022

Grupuri țintă în funcție de rezultate principale

Cine va folosi principalele rezultate	<ul style="list-style-type: none"> • autoritatea publică locală • autoritatea publică regională • autoritatea publică națională • învățământul superior și cercetarea • întreprindere, cu excepția IMM-urilor • IMM-uri • organizație de sprijin pentru afaceri
Cum veți implica grupurile țintă (și alți actori) în dezvoltarea principalelor rezultate ale proiectului?	Consortiul va implica întreprinderile și IMM-urile din sectorul ICC în SO, SR și în auditul nivelului de pregătire pentru inovare. Instrumentele/metodologiile dezvoltate în timpul acestei activități vor servi drept bază pentru o nouă abordare modernă, având în vedere evaluarea practică a gradului de maturitate asociat cu valoarea tranzacțiilor dezvoltate în timpul ofertei - solicitați potrivirea pieței cu produsele/serviciile asociate CCI. De asemenea, vor fi beneficiarii sesiunilor de instruire precum autoritățile publice și BSO-urile. Grație instrumentelor, auditurilor și instruirilor, acestea își vor spori capacitatea de inovare.

Durabilitatea și transferabilitatea principalelor rezultate				
Cum se va asigura proiectul că rezultatele proiectului sunt aplicabile și reproductibile de către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual? Descrieți în ce măsură va fi posibil să transferați rezultatele către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual.		Va fi posibil să se utilizeze instrumentul SO, SR, precum și auditul nivelului de pregătire și în alte țări. Urmând modelul rețelei Enterprise Europe și a centrelor de transfer al Dunării, este recomandabil/de dorit extinderea aplicării instrumentului/metodologiei pentru serviciile SO, SR, RL și în alte țări din regiunea Dunării și, dacă este posibil, la alte regiuni europene. Tendința ar trebui să fie să completeze - după o perioadă de implementare pilot - instrumentul de piață existent, cu noi metodologii orientate către tendința reală de digitalizare, ca un coeficient în creștere al proceselor de inovare efective. În ceea ce privește setul de instrumente de formare, există, de asemenea, o mare transferabilitate a acestui rezultat, deoarece manualele de instruire pot fi utilizate după finalizarea proiectului în alte regiuni.		
Cum vor fi utilizate în continuare rezultatele principale ale proiectului odată ce proiectul a fost finalizat? Descrieți măsurile concrete (inclusiv, de ex., structurile instituționale, sursele financiare etc.) luate în timpul și după implementarea proiectului pentru a asigura durabilitatea rezultatelor principale ale proiectului. Dacă este relevant, explicați cine va fi responsabil și/sau proprietarul rezultatului.		Va fi posibil și recomandabil să utilizați instrumentul SO, SR, precum și auditul nivelului de pregătire după finalizarea proiectului. PP-urile care vor susține instruirile pot continua să implementeze instrumentele dezvoltate după finalizarea implementării proiectului; acest fapt va depinde de calitatea instrumentului și metodologiei dezvoltate și de gradul de utilitate al acestuia (orientarea către piață) pentru părțile implicate, dovedit de analiza gradului de satisfacție a acestora. Sustenabilitatea procesului de instruire va depinde de conținutul manualelor și metodelor utilizate.		
Descrieți activitățile și livrabilele din cadrul pachetului de lucru				
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T3.1	Analizarea capacității de inovare și transferului de tehnologie (IPA Craiova)	07.2021	06.2022	107,075.00
Obiectivul AT3.1 este de a dezvolta un set de instrumente - Oferte de servicii (SO), Cereri de servicii (SR) și instrumente de nivel de pregătire (RL) - pentru a spori gradul de evaluare realistă / corectă a valorii produselor / serviciilor / tehnologiilor la un anumit pas al dezvoltării acestora prin utilizarea unui chestionar însoțit de răspunsuri bazate pe argumente / documente realiste / concrete. A.T3.1 acoperă 12 luni (M13-M24). Liderul de activitate IPA Craiova va dezvolta instrumente SO, SR și Nivelul de pregătire (RL). Partenerii vor efectua un total de 60 de audituri în diverse țări partener. Această activitate contribuie în mod direct la SO2 „să dezvolte instrumente și servicii care să susțină colaborarea transnațională și să consolideze cooperarea între helix”.				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T3.1.1	Instrumentul de metodologie pentru oferta de servicii (SO) și cererea de servicii (SR) pentru regenerarea urbană creativă (IPA Craiova)	IPA va pregăti metodologia pentru instrumentul Ofertă de servicii (SO) și Cerere de servicii (SR) pentru regenerarea urbană creativă. În industriile culturale și creative, pe lângă tehnologiile inovatoare, există o mulțime de servicii oferite/solicitate, dezvăluind specificitățile acestor industrii; pachetul acestor servicii - bine dezvoltat și structurat prin metode de recuperare pentru căutarea și potrivirea ofertei - solicitare tandem - va servi drept instrumente de consolidare a capacităților, în diferite activități economice, inclusiv regenerarea urbană în orașele / comunitățile inteligente.	1.00	12.2021
Livrabil D.T3.1.2	SO & SR report (IPA Craiova)	Pe baza metodelor dezvoltate mai sus, un raport sintetic al rezultatelor practice obținute în timpul implementării unei etape pilot/testare a potrivirii ofertei - profiluri de solicitare, luând modele din instrumentele de brokeraj Enterprise Europe Network, va servi drept manual de bune practici pentru toți utilizatorii potențiali interesați, adică IMM-uri, municipalități, ONG-uri etc. IPA Craiova este responsabil de elaborarea unui raport privind cele 15 oferte de servicii și 10 cereri de servicii IPA Craiova, UM, PBN, CEE, CCI-Vratsa vor efectua respectiv 3 SO-uri și 2 SR în cadrul LAP-urilor.	1.00	06.2022

Livrabil D.T3.1.3	Metodologie pentru instrument de nivel de pregătire pentru regenerarea urbană creativă (IPA Craiova)	În industriile culturale și creative, complementare cu SO-urile și SR-urile și pe lângă tehnologiile inovatoare, este recomandabil să abordăm nivelurile de maturitate digitală, dezvăluind specificitățile acestor industrii. Nu multe studii abordează astăzi aceste abordări, astfel încât proiectul va propune realizarea de legături între TRL-ul real, nivelul de pregătire pentru fabricare (MRL) cu alte dezvoltări suportate digital, punând împreună un amestec al instrumentelor de audit menționate mai sus.	1.00	12.2021
Livrabil D.T3.1.4	Raport de audit nivel de pregătire (IPA Craiova)	Fiecare dintre următorii parteneri vor efectua 5 audituri RL folosind instrumentul dezvoltat - în perioada 4: IPA Craiova, UPB, CUAS, CCE, CCI-Vratsa, NOVUM, SASS, UM, PBN, NERDA, S2i, ODIMM, IACH. IPA Craiova este responsabil de întocmirea unui raport privind cele 60 de audituri RL efectuate.	1.00	06.2022
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T3.2	Formare (CCE)	07.2021	12.2022	102,150.00

Obiectivul A.T3.2 este de a concepe un program de consolidare a capacităților care să conțină un set de instrumente de formare cu 2 module: Managementul inovației urbane (UIM) și Creativitatea și governanța urbană (CUG). A.T3.2 acoperă 18 luni (M13-M30). Liderul de activitate CCE va fi responsabil de pregătirea unui modul de formare pe UIM și de livrarea a 3 sesiuni de formare în Vratsa, Nova Gorica și București, în timp ce NOVUM va fi responsabil de pregătirea modulului de formare pe CUG și livrarea a 3 sesiuni de formare în Tuzla, Villach și Uzhgorod. CCE & NOVUM vor folosi expertiza ASP Tehnopol, NICH și PP IACH în politica urbană și politica creativă. Această activitate contribuie în mod direct la SO2 „prin dezvoltarea de instrumente și servicii pentru a sprijini colaborarea transnațională și a consolida cooperarea între helix”. PP și ASP vor participa la cel puțin un training (la alegere). Cu acest set de instrumente de formare, RESTART_4Danube își propune să susțină investiții ușoare în ICC (competențe și formări) care abordează subiecte precum noi modele de afaceri, creativitate și inovație, digitalizare și parteneriate creative cu alte sectoare care sunt domenii cruciale pentru ICC-uri.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T3.2.1	Manual de formare - Managementul inovării urbane (CCE)	CCE este responsabil cu elaborarea unui manual privind managementul inovării urbane (UIM). ASP Tehnopol și PP IACH vor furniza informații cu privire la elaborarea materialului de formare.	1.00	12.2021
Livrabil D.T3.2.2	Manual de formare - Creativitate și guvernare urbană (NOVUM)	NOVUM este responsabil cu elaborarea unui manual privind creativitatea și governanța urbană (CUG). ASP NICH va furniza informații cu privire la elaborarea materialului de formare.	1.00	12.2021
Livrabil D.T3.2.3	Raportare referitoare la formare - Managementul inovării urbane (CCE)	CCE va susține 3 sesiuni de formare în Vratsa (M20), Nova Gorica și București. CCE are buget de deplasare și cazare (în total 2.250 EUR) pentru a oferi 3 cursuri. CCI-Vratsa, UPB și SASS au un buget de expertiză externă pentru organizarea formării (2.500 EUR fiecare care acoperă cheltuielile de închiriere, catering și deplasare ale părților interesate). Fiecare PP și ASP au buget de deplasare și cazare pentru participarea la o sesiune de formare (750 EUR per PP/ASP). Cel puțin 15 participanți sunt așteptați la fiecare antrenament. CCE este responsabil de elaborarea unui raport care să sintetizeze formarea.	1.00	12.2022
Livrabil D.T3.2.4	Raport Furnizare de formare - Creativitate și guvernare urbană (NOVUM)	NOVUM va susține 3 sesiuni de formare în Tuzla, Villach și Uzhgorod (M26). NOVUM are buget de deplasare și cazare (în total 2.250 EUR) pentru a oferi 3 cursuri. NOVUM, NERDA și CUAS au un buget extern de expertiză pentru organizarea formării (2.500 EUR fiecare care acoperă cheltuielile de închiriere, catering și deplasare ale părților interesate). Fiecare PP și ASP au buget de deplasare și cazare pentru participarea la o sesiune de formare (750 EUR per PP/ASP). Cel puțin 15 participanți sunt așteptați la fiecare antrenament. NOVUM este responsabil de elaborarea unui raport care să sintetizeze formarea.	1.00	12.2022

Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T3.3	Grup operativ Danurban (NERDA)	01.2021	12.2022	39,675.00
<p>Obiectivul A.T3.3 este: - să creeze un format inovator pentru a discuta problemele de regenerare urbană în RD - să sprijine cooperarea transnațională și cross-helix - să elaboreze soluții creative practice și personalizate A.T3.3 acoperă 24 de luni (M7-M30). NERDA, care este liderul activității, va pregăti un manual (D.T.3.3.1) pentru grupul de lucru Danurban. De asemenea, va fi responsabil de semnarea Memorandumului de înțelegere (D.T.3.3.2). Toți PP vor fi implicați în această activitate prin participarea la grupul de lucru Danurban, participarea la cele 2 întâlniri în timpul implementării proiectului și invitarea experților la cele două întâlniri ale grupului de lucru. Această activitate abordează SO3 „susține dialogul politicilor și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă”, oferind un format diferit pentru schimbul transnațional cross-helix pe probleme de regenerare urbană.</p>				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă livrabilului	Data de apredare a livrabilului
Livrabil D.T3.3.1	Manual Grup de lucru Danurban (NERDA)	NERDA este responsabil cu pregătirea unui manual care definește viziunea, misiunea, compoziția și sfera de acțiune a grupului de lucru Danurban de către M7. Grupul țintă al grupului de lucru este constituit din IMM-uri, ICC și instituțiile de învățământ superior și cercetare (HER) din regiunile partenere. Manualul va fi validat în timpul primei întâlniri a grupului de lucru de la Rijeka (M10). Grupul de lucru „Danurban” își propune să creeze un format inovator pentru a discuta probleme de regenerare urbană în RD, cu prezența experților pentru a elabora soluții practice și personalizate.	1.00	06.2021
Livrabil D.T3.3.2	Memorandum de înțelegere pentru Grupul de lucru Danurban (NERDA)	Grupul de lucru Danurban va avea 2 întâlniri organizate la Rijeka (M10) și Uzhgorod (M26). CCE și ODIMM sunt responsabile cu organizarea întâlnirilor grupului de lucru. Fiecare PP și ASP va participa la ședințele grupului de lucru. De asemenea, fiecare partener de proiect are buget (500 EUR în expertiză externă) pentru a invita părțile interesate externe (în special IMM-uri și HER) să participe la reuniunile grupului de lucru creativ Danurban. Nu există un buget specific pentru deplasare și cazare, deoarece ambele întâlniri ale grupului de lucru vor fi organizate B2B cu ateliere de dialog politic pentru care bugetul a fost deja alocat. În cadrul reuniunilor, PP, IMM-urile și HER vor avea ocazia să facă schimb de informații despre necesitățile fiecăruia, să elaboreze soluții practice și personalizate, să dezvolte sinergii și să încurajeze o cooperare consolidată nu numai pe durata proiectului (cum ar fi, de ex., în cadrul implementării LAP-urilor), dar și ulterior. Memorandumul de înțelegere (MoU) va oferi un semnal clar al dorinței acestora de a se angaja în proiecte de colaborare locale și/sau internaționale. Rijeka este responsabil de elaborarea Memorandumului de Înțelegere în timpul celei de-a doua reuniuni a grupului de lucru Danurban din Uzhgorod.	1.00	12.2022
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T3.4	Concursul Creativ Danurban (SASS)	01.2021	12.2022	50,575.00
<p>Obiectivul A.T3.4 este: - lansarea și desfășurarea primei ediții a unui concurs creativ Danurban - promovarea ideilor creative și a serviciilor inovatoare în comunitățile urbane A.T3.4 acoperă 24 de luni (M7-M30). SASS, care este liderul activității, va pregăti metodologia (D.T.3.4.1) pentru competiția internațională și va fi responsabil de implementarea acesteia (D.T.3.4.2). Toți PP vor fi implicați în această activitate, promovând în mod activ competiția din regiunea fiecăruia și încurajând studenții, artiștii și tinerii antreprenori creativi și culturali să participe. Competiția va fi lansată oficial la Rijeka (M16) și premiul va fi acordat câștigătorului (câștigătorilor) în timpul evenimentului final de la Chișinău (M30). Această activitate abordează SO3 „susține dialogul politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă”, oferind tinerilor producători de schimbări creative oportunitatea de a dezvolta și susține idei.</p>				

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T3.4.1	Metodologia pentru Concursul creativ Danurban (SASS)	SASS va pregăti metodologia (de ex., tipul concursului, grupurile țintă, obiectivele, intervalul de timp pentru candidatură, criteriile de selecție, componența juriului, premiul) pentru Concursul creativ Danurban. Competiția va fi lansată la Rijeka (M16) și câștigătorul (câștigătorii) vor fi recompensați în cadrul evenimentului final de la Chișinău (M30). Concursul va viza studenți, artiști și tineri antreprenori creativi și culturali. Provocarea b.creative lansată în cadrul Creative Tracks va servi drept potențial model pentru competiția Danurban. Concursul va avea ca scop promovarea de idei și servicii noi/inovatoare într-un efort internațional pentru a aborda mai bine problemele legate de regenerarea urbană, cum ar fi coeziunea socială, dezvoltarea durabilă și inovarea, transportul și mobilitatea oamenilor.	1.00	12.2021
Livrabil D.T3.4.2	Raport despre Concursul creativ Danurban (SASS)	SASS va supraveghea implementarea competiției și la finalul proiectului va redacta un raport cu privire la această primă ediție a competiției. SASS a primit un buget (7.250 EUR) de expertiză externă pentru premiul concursului și pentru costurile de deplasare ale câștigătorilor concursului la Chișinău. Toți partenerii proiectului vor susține în mod activ campania de comunicare cu privire la competiție, vor promova și vor crește vizibilitatea competiției în rețelele lor, în universitățile locale și în regiune.	1.00	12.2022

Tip: Implementare

WP Nr	Titlu WP	Data începerii WP	Data de finalizare WP	Buget WP
T4	Recomandări de valorificare și politici	07.2020	12.2022	232,250.00

Partener WP responsabil	Steinbeis 2i GmbH
Implicarea partenerului	
Partenerii implicați	Denumirea: Universitatea POLITEHNICA din București
	Denumirea: Steinbeis 2i GmbH
	Denumirea: Școala de Studii Sociale Avansate
	Denumirea: IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare
	Denumirea: Universitatea din Maribor
	Denumirea: Camera de economie croată
	Denumirea: Camera de Comerț și Industrie Vratsa
	Denumirea: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia
	Denumirea: Consiliul Local al Municipiului Craiova
	Denumirea: Municipality Vratsa
	Denumirea: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon
	Denumirea: Municipality Maribor
	Denumirea: Orașul Rijeka
	Denumirea: Biroul de autoguvernare al județului Vas
	Denumirea: Asociația de Dezvoltare NERDA
Denumirea: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii	
Denumirea: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”	

Descriere sumară și obiective ale pachetului de lucru, inclusiv explicații despre modul în care vor fi implicați partenerii.

Obiectivul acestui WP privind valorificarea și recomandarea politicii este:
 să dezvolte sinergii cu alte proiecte ale UE (în special DTP, Interreg Europe) și cu actorii care se ocupă de ICC și regenerarea urbană creativă
 să asigure rezultate mai bune ale activităților proiectului prin schimb, învățare peer-to-peer și evaluări comparative cu alte proiecte, inițiative și rețele
 să valorifice cunoștințele rezultate din RESTART_4Danube și alte proiecte
 să tragă concluzii din implementarea proiectului și să le împărtășească
 să crească vizibilitatea proiectului și rezultatelor acestuia în cadrul și dincolo de Programul transnațional Dunărea
 să consolideze rețelele tematice strategice în zona programului care lucrează în domeniul tematic al regenerării urbane creative Liderul WP este S2i. Acest WP se adresează MO (îmbunătățirea condițiilor cadru și a instrumentelor politice care susțin S3 regional și local pentru un nou model de regenerare urbană care implică ICC) și SO3 (sprijinirea dialogului politic și a schimbului de bune practici în regenerarea urbană creativă).
 UPB, S2i, CCI-Vratsa, UM, precum și MEEC-MGPO vor fi în mod special implicate în A.T.4.1, deși și alți PP pot fi implicați în această activitate ad-hoc - în funcție de realizarea practică a activităților de valorificare.
 SASS și Rijeka vor fi principalii parteneri implicați în A.T.4.2, dar rapoartele lor se vor baza pe contribuțiile celorlalți PP. Acest WP implică, prin urmare, toate PP-urile, deși în diverse grade.

Rezultate WP

Rezultatul principal al proiectului	Descrieți rezultatul principal al proiectului	Indicator de rezultat al programului	Unitate de măsură	Valoare obiectiv	Data de predare
-------------------------------------	---	--------------------------------------	-------------------	------------------	-----------------

Grupuri țintă în funcție de rezultate principale

Cine va folosi principalele rezultate	<ul style="list-style-type: none"> • autoritatea publică locală • autoritatea publică regională • autoritatea publică națională • învățământul superior și cercetarea • întreprindere, cu excepția IMM-urilor • IMM-uri • Publicul larg
---------------------------------------	--

Cum veți implica grupurile țintă (și alți actori) în dezvoltarea principalelor rezultate ale proiectului?	<p>Întreprinderile și IMM-urile care lucrează în ICC vor fi implicate în pregătirea acestui rezultat prin participarea acestora la 9 ateliere politice, prin participarea la activitățile desfășurate ca parte a implementării LAP, dar și prin participarea la grupa de lucru Danurban. Implicarea acestora va asigura abordarea „practică” a broșurii de politici. Atelierele politice vor include nu numai întreprinderi locale, ci și IMM-uri din alte țări partenere (unele PP au buget de expertiză externă pentru a invita IMM-uri), precum și institute de cercetare superioară și de educație și publicul larg. Mai mult, autoritățile publice locale, regionale și naționale vor fi implicate prin participarea la 2 ateliere de dialog politic și 5 reuniuni la nivel înalt ale orașelor. Reprezentanții PA7, PA8 și PA9 vor fi invitați la atelierele de dialog politic.</p>
---	--

Durabilitatea și transferabilitatea principalelor rezultate

Cum va asigura proiectul că rezultatele proiectului sunt aplicabile și reproductibile de către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual? Descrieți în ce măsură va fi posibil transferul rezultatelor către alte organizații/regiuni/țări din afara parteneriatului actual.	<p>Având în vedere acoperirea largă a parteneriatului actual și organizarea de ateliere politice în 8 țări diferite, rezultatele broșurii de politici vor fi deja aplicabile unui număr mare de țări. Participarea ASP Tehnopol din Estonia la consorțiu va contribui la integrarea informațiilor din țările din afara regiunii Dunării și, prin urmare, va spori transferabilitatea broșurii de politici.</p>
---	--

Cum vor fi utilizate în continuare rezultatele principale ale proiectului după finalizarea proiectului? Descrieți măsurile concrete (inclusiv de ex., structurile instituționale, sursele financiare etc.) luate în timpul și după implementarea proiectului pentru a asigura durabilitatea rezultatelor principale ale proiectului. Dacă este relevant, explicați cine va fi responsabil și/sau proprietarul rezultatului.	<p>Broșura de politici va avea un impact pozitiv și de durată asupra ICC și IMM-urilor, oferind orientări/recomandări concrete cu privire la modul de operare și interacțiune cu părțile interesate locale, inclusiv cu autoritățile publice. Recomandările de politici, axate în principal pe sprijinirea IMM-urilor inovatoare, care acționează în spectrul ICC, le vor ajuta să aibă o orientare mai puternică către piețe de la o întreprindere la alta pentru a acționa ca un facilitator orizontal al valorii adăugate în comunitățile urbane. Implicarea municipalităților va asigura sustenabilitatea instituțională și financiară a acțiunilor după perioada de implementare a proiectului, datorită implicației și interesului acestora exprimat în mod clar în strategiile lor de dezvoltare locală. Broșura de politici va fi disponibilă pe pagina web a autorităților publice ale acestui parteneriat, care va asigura sustenabilitatea politică. Consorțiul are legături puternice cu nivelurile politice/instituționale. Aceste legături vor fi consolidate și extinse prin activitățile proiectului. După închiderea proiectului, instituțiile care vor participa la atelierele de dialog politic vor putea să rămână în contact și să continue cooperarea transnațională.</p>
---	---

Descrieți activitățile și livrabilele din cadrul pachetului de lucru				
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T4.1	Activități de valorificare (S2i)	07.2020	12.2022	162,100.00
<p>S2i conduce activitatea T.4.1. Această activitate vizează: - Creșterea vizibilității proiectului - Valorificarea cunoștințelor rezultate din RESTART_4Danube și alte proiecte care lucrează în domeniul tematic al regenerării urbane creative - Stabilirea de legături profesionale în vederea cooperării - Asigurarea unor rezultate mai bune prin schimb, învățare peer-to-peer și benchmarking - Consolidarea rețelelor tematice strategice în zona programului - Contribuirea la atingerea obiectivelor EUSDR Această activitate acoperă întreaga durată a proiectului (M1-M30). S2i este responsabil de această activitate, având în vedere experiența sa de lider al Polului tematic 1 și legăturile deja stabilite cu coordonatorii zonei prioritare. Aici se pot distinge cinci tipuri de activități de valorificare: 1) organizarea de evenimente de valorificare (D.T4.1.1); 2) pregătirea unui produs comun (D.T4.1.2); 3) participarea la activitățile zonelor prioritare EUSDR și a polilor tematici (D.T4.1.3); 4) evaluarea rolului ICC pentru UR; și 5) evaluarea implicațiilor COVID-19 asupra ICC pentru UR. CCI-Vratsa este responsabil de D.T4.1.1, S2i pentru D.T4.1.2, UPB pentru D.T4.1.3, UM pentru D.T4.1.4 și UPB pentru D.T4.1.5. UPB, S2i, CCI-Vratsa dar și SASS vor fi în mod special implicați în această activitate. Cu toate acestea, în funcție de dezvoltarea activităților de valorificare, pot fi implicate alte PP (de ex., cei care vor organiza un eveniment de valorificare, parteneri care vor fi implicați într-un eveniment de valorificare subiect). În cele din urmă, ASP MEEC-MGPO, care este coordonatorul PA8, va servi ca intermediar major între consorțiu și EUSDR: va spori vizibilitatea proiectului la un nivel politic ridicat și se va asigura că proiectul contribuie la atingerea obiectivelor PA8 EUSDR.</p>				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T4.1.1	Raport asupra evenimentelor de valorificare (CCI-Vratsa)	CCI-Vratsa este responsabil de elaborarea unui raport privind evenimentele de valorificare organizate de consorțiu în timpul implementării proiectului. UPB a făcut schimburi cu coordonatorul sloven al unui alt proiect DTP al treilea apel (CINEMA) și a fost sugerată organizarea unui atelier comun în Slovenia privind regenerarea urbană cu proiectul CINEMA și grupul de lucru pentru inovare și transfer tehnologic (PA8), în cazul în care 2021 Forumul EUSDR va fi organizat în Slovenia. Acest eveniment ar fi legat de ziua de regenerare creativă și urbană din Maribor (M16) și de evenimentele B2B. O altă idee constă în organizarea unui eveniment comun în Vratsa împreună cu proiectul Women in Business coordonat de Agenția Regională pentru Antreprenoriat și Inovații - Varna (Bulgaria). Acest eveniment ar putea face parte din atelierul politic care va fi organizat de CCI-Vratsa. De asemenea, consorțiul va dezvolta sinergii cu proiectele curente Interreg Europe, cum ar fi CRE: HUB & RegionArts, dar și cu rețeaua europeană de hub-uri creative (ECHN). Toți PP au buget de deplasare și cazare. PP-urile care organizează un eveniment de valorificare vor furniza CCI-Vratsa informații despre aceste evenimente.	1.00	12.2022
Livrabil D.T4.1.2	Valorificarea subiectului cu alte proiecte (S2i)	Activitățile de valorificare vor consta, de asemenea, în dezvoltarea de livrabile și/sau rezultate comune cu alte proiecte. Acest lucru va fi discutat concret cu proiectele CINEMA, Women in Business, CRE: HUB și RegionArts. Obiectivul este elaborarea a cel puțin un livrabil sau rezultat sub responsabilitatea S2i. În calitate de coordonator de proiect, UPB va fi implicat în acest rezultat. Pot fi implicați și alți PP în funcție de subiectul și formatul livrabilului/rezultatului comun. Acest lucru va fi decis ad-hoc. S2i va pregăti, de asemenea, o foaie de parcurs de valorificare cu alte proiecte aprobate în SO1.1 pe tema regenerării urbane.	1.00	12.2022

Livrabil D.T4.1.3	Activități comune (UPB)	UPB, susținut de S2i, va participa la activitățile PA7, PA8 și PA9, inclusiv întâlniri/ateliere ale următoarelor grupuri de lucru: PA7: Grupul de lucru 5 - Cercetare și inovare PA8: Grupul de lucru Inovare și transfer tehnologic (S2i); Grupul de lucru Dunărea digitală (Universitatea Reutlingen - coordonator al celui de-al treilea proiect INSPIRE), Grupul de lucru Antreprenoriat feminin PA9: zona de lucru 3 - creativitate și antreprenoriat sub conducerea S2i), Pol tematic 2 - Suport cadru CDI (ZSI) și Pol tematic 3 - Sisteme de învățare antreprenorială (IFKA). UPB este deja în contact cu liderii polului tematic. Participarea la astfel de activități vizează creșterea gradului de conștientizare cu privire la proiect la nivel de domenii prioritare, asigurarea conexiunilor dintre RESTART_4Danube și EUSDR, crearea de oportunități de lucru sinergetic cu alte proiecte DTP. UPB și S2i au buget de deplasare și cazare (UPB: 5.000 EUR și S2i: 4.000 EUR) pentru a participa la activitățile polului tematic și a zonei prioritare. MEEC-MGPO, care este coordonator PA8 și S2i (lider al Polului tematic 1), va sprijini UPB și întregul consorțiu în contribuția la realizarea obiectivelor EUSDR și creșterea vizibilității proiectului la nivel european/politic.	1.00	12.2022
Livrabil D.T4.1.4	Rolul de valorificare a ICC pentru UR (UM)	UM va defini câteva măsuri practice privind modul de utilizare a ICC în cadrul proiectelor viitoare ale UR, în special cele din zonele din centru și cele care încorporează patrimoniul construit sau imaterial, prin distilarea posibilibilor factori de succes și implementarea unui exercițiu de grup care vizează implicarea tuturor partenerilor de proiect și a părților interesate, pentru a defini acțiuni corecte pentru a garanta sustenabilitatea operativă, politică, instituțională și financiară și pentru a alimenta posibile acțiuni și strategii viitoare, pentru perioada de după finalizarea implementării proiectului RESTART4_Danube.	0.00	12.2022
Livrabil D.T4.1.5	Valorificarea implicațiilor COVID-19 în ICC pentru UR (UPB)	UPB, susținut de S2i, va sublinia impactul crizei COVID-19 asupra comunităților urbane creative, căutând idei care ar putea ajuta CCI-urile să găsească alternative de „supraviețuire” (de ex., dematerializarea afacerilor/serviciilor creative). Implicațiile crizei sanitare în UR vor fi propuse pentru valorificare în viitoarele activități PA7, PA8 și PA9 în timpul reuniunilor/atelierele online ale următoarelor grupuri de lucru: PA7: Grupul de lucru 5 - Cercetare și inovare; PA8: Grup de lucru Inovare și transfer tehnologic (S2i); Grupul de lucru Dunărea digitală (Universitatea Reutlingen - coordonator al celui de-al treilea proiect INSPIRE); PA9: zona de lucru 3 - creativitate și antreprenoriat.	0.00	06.2021
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.T4.2	Recomandări de politici (SASS)	07.2020	12.2022	70,150.00

SASS conducere activitatea T4.2. Această activitate, cu un singur rezultat (inițial T4.1.1 și în versiunea modificată T4.2.1), care va avea două termene de livrare (M12 și M30) are ca scop extragerea și definirea recomandărilor de politici, explicând modul în care autoritățile locale trebuie să se organizeze pentru a începe și desfășura un proces politic și organizațional pentru a stabili UR durabil bazat pe ICC. Pentru primul termen de livrare (M12), corespunzător activității AT.4.2.1, vor fi luate măsuri politice reale legate de planurile de dezvoltare urbană efective, analizate și concatenate/mixte/sintetizate într-o broșură de politici privind noile modele de guvernare pentru comunitățile urbane, reprezentând „punctul de plecare” pentru o nouă abordare durabilă. Pentru al doilea termen de livrare (M30), corespunzător activității AT.4.2.2, prin lecțiile învățate din activitățile proiectului și, în special, din implementarea LAP-urilor, vor fi formulate câteva recomandări de politici pentru ICC în UR. Rijeka va fi responsabil de elaborarea broșurii de politici (D.T4.2.1) și SASS recomandările de politică pentru ICC în UR (D.T4.2.2). De asemenea, orașele PP (LCM Craiova, municipiul Vratsa, MOM, VMOH, MONG, consiliul orașului Uzhgorod) și IACH pentru Cahul vor sprijini Rijeka și SASS cu informații cu privire la specificul strategiilor de dezvoltare urbană și situațiile „la fața locului” pentru orașul lor și LAP, împreună cu tandemuri și susținători ca surse de informații.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.T4.2.1	Broșură de politici privind noile modele de guvernare pentru comunitățile urbane (Rijeka)	Rijeka va redacta o broșură de politici (M12). Această broșură va sintetiza recomandările de politici deja existente, elaborate de organizații situate și active în diferite regiuni/țări (adică în jurul orașelor Rijeka, Craiova, Maribor, Vratsa, Chișinău, Sarvar), axate pe provocări și planuri de dezvoltare urbană care au fost implementate în ultima perioadă, ca bază pentru viitoarele orientări strategice. Această broșură va sublinia provocările întâmpinate de orașele partenere în domeniul orientării moderne către regenerarea urbană creativă și potențialul de transferabilitate al bunelor practici existente în acest moment, realizările și lecțiile învățate din trecut. În acest spirit, municipalitățile partenere (LCM Craiova, Municipiul Vratsa, MOM, VMOH, MONG, consiliul orașului Uzhgorod, Cahul) vor sprijini Rijeka cu informații cu privire la aspectele menționate mai sus, specifice comunităților lor urbane.	1.00	06.2021
Livrabil D.T4.2.2	Recomandări de politici pentru ICC in UR (SASS)	SASS este responsabil cu elaborarea unui document care să conțină un set de recomandări politice privind rolul ICC și al serviciilor acestora în sprijinirea regenerării economice, sociale și fizice a zonelor urbane. Acest document se va baza pe rezultatele implementării celor 5 LAP-uri (inclusiv în orașele adepse). Recomandările de politică vor lua în considerare și vor formula observații documentate cu privire factorii care determină distribuția spațială a ICC în orașele partenere, cu diferențieri clare între tendințele generale și specificitățile locale. Documentul care conține recomandări politice va defini, de asemenea, în mod clar factorii care susțin dezvoltarea unui ecosistem creativ puternic în comunitățile urbane situate în regiunea Dunării.	1.00	12.2022

Tip: Comunicare

WP Nr	Titlu WP	Data începerii WP	Data de finalizare WP	Buget WP
C	Comunicare	07.2020	12.2022	234,640.00

Partener WP responsabil	Steinbeis 2i GmbH
Implicarea partenerului	
Partenerii implicați	Denumirea: Universitatea POLITEHNICA din București
	Denumirea: Steinbeis 2i GmbH
	Denumirea: Școala de Studii Sociale Avansate
	Denumirea: IPA - Societate comerciala pentru cercetare, proiectare si productie pentru echipamente si instalatii de automatizare
	Denumirea: Universitatea din Maribor
	Denumirea: Camera de economie croată
	Denumirea: Camera de Comerț și Industrie Vratsa
	Denumirea: Universitatea de Științe Aplicate din Carintia
	Denumirea: Consiliul Local al Municipiului Craiova
	Denumirea: Municipality Vratsa
	Denumirea: Asociația Rețelelor de Afaceri Pannon
	Denumirea: Municipality Maribor
	Denumirea: Orașul Rijeka
	Denumirea: Biroul de autoguvernare al județului Vas
	Denumirea: Asociația de Dezvoltare NERDA
	Denumirea: Organizația pentru dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii
Denumirea: Centrul informațional pentru inovare și dezvoltare „NOVUM”	

<p>Rezumatul descrierii și obiectivul pachetului de lucru</p> <p>Comunicarea WP vizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Implementarea unei comunicări eficiente în cadrul consorțiului (comunicare internă) și cu grupurile țintă (comunicare externă) -Respectarea liniilor directe privind identitatea vizuală DTP în toate tipurile de comunicare (digitală/tipărită) și canale (pagină web, rețele sociale, buletin informativ, presă, documente, evenimente publice) -Promovarea și susținerea vizibilității proiectului, activităților acestuia, rezultatelor din regiunea Dunării și nu numai -Încurajarea sinergiilor cu alte proiecte și organizații relevante în jurul subiectelor regenerării urbane creative și a ICC -Facilitarea cooperării cu părțile interesate relevante -Conectarea proiectului cu rețelele relevante la nivel local, regional și transnațional (de ex., domeniile prioritare EUSDR, EEN, hub-uri de servicii urbane) -Difuzarea livrabililor și rezultatelor proiectului <p>Acest WP se referă la toate activitățile de comunicare și diseminare ale proiectului. Se adresează SO1, SO2 și SO3. SO2, care este liderul WP, va colabora îndeaproape cu LP CM. Diversele activități de comunicare (strategia de comunicare A.C.1, evenimentele publice A.C.2, materialul promoțional A.C.3, activitățile digitale A.C.4 și publicațiile A.C.5) implică toate PP-urile.</p> <p>Conținutul și formatul mesajelor/activităților de comunicare vor fi adaptate grupurilor țintă specifice (autorități publice; întreprinderi/IMM-uri, organizații de sprijin pentru afaceri și rețele/hub-uri; furnizori de infrastructură și servicii, HER; public larg). Activitățile de comunicare vor sprijini un flux regulat de informații în interior și în exterior: culegerea de informații prin schimb, feedback și colaborare cu toți actorii relevanți helix cvadruplu vs. diseminarea informațiilor și rezultatelor. Activitățile proiectului vor aduce laolaltă actorii helix cvadruplu la nivel local (în special în cadrul atelierelor politice și al planurilor de acțiune locale) și transnațional (de ex., în timpul celor 3 evenimente de diseminare sau instruirii).</p>
--

Obiective specifice proiectului	Cum se ajunge la grupurile țintă și obiectivele specifice proiectului
Elaborarea unei strategii comune pentru a sprijini dezvoltările urbane creative și inovatoare pentru a face față provocărilor societale	<p>Obiectivul strategiei comune este de a contribui la influențarea atitudinii autorităților publice în ceea ce privește regenerarea urbană creativă. Consorțiul își propune să atingă acest obiectiv de comunicare prin implicarea puternică a autorităților publice în proces, dar și prin diverse activități de comunicare (evenimente majore de diseminare, diverse formate de discuții). Prin puterea simbolică a unei strategii comune dezvoltate care pune accentul pe prioritățile de regenerare urbană din întreaga regiune a Dunării și redefinirea spațiilor urbane prin prezența fizică pură a unor noi facilități culturale, schimbarea atitudinilor, inducerea încrederii și ambiției și atragerea talentului și a investițiilor suplimentare.</p> <p>Dezvoltarea strategiei comune va reuni diversele grupuri țintă, astfel încât acestea să aibă posibilitatea de a face schimb de idei și de a afla despre bune practici și procese. În favoarea schimburilor participative între actori, RESTART_4Danube își propune să aducă o schimbare de comportament. Prin crearea unor locații mai atractive prin strategie comună, instituțiile culturale vor avea efecte economice și vor îmbunătăți calitatea generală a vieții, inclusiv ajutând la stabilirea unui echilibru mai bun între viața profesională și viața personală. Astfel, politica Regiunii Dunării își poate atinge obiectivele numai dacă ține seama și promovează fiecare subsecțiune societală - inclusiv artele, cultura și industriile creative, precum și schimbarea comportamentului și a atitudinii față de aceste subiecte.</p>
Elaborarea de instrumente și servicii pentru a sprijini colaborarea transnațională și pentru a consolida cooperarea între helix	<p>Instrumentele și serviciile dezvoltate vor promova cooperarea transnațională pentru a face schimb de experiență atât la nivelul IMM-urilor CCI, cât și al autorităților, respectiv al municipalităților implicate, însărcinate cu dezvoltarea strategiilor creative locale ca modalitate de a facilita transferul de cunoștințe și capacități și de a accelera calea de învățare, prin influențarea atitudinilor față de aceste subiecte.</p> <p>Aceste instrumente și servicii vor deveni operaționale în diverse zone geografice, deoarece planurile de acțiune locale se vor concentra pe aspecte cum ar fi strategiile de ocupare a forței de muncă, industriale și de cunoaștere a dezvoltării industriilor creative în zonele regionale dunărene implicate în aceste activități.</p>
Susținerea dialogului politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă	<p>Prin dialogul politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă, profesioniștii culturali și creativi, precum și întreprinderile creative pot fi foarte utile pentru companiile din industriile tradiționale pentru a-și sensibiliza și a depăși diversele tipuri de provocări cu care se confruntă, inclusiv probleme legate de produs, dezvoltare, inovare, comunicare, dezvoltare a resurselor umane, dialog intercultural etc.</p> <p>De asemenea, prin dialogul politic și schimbul de bune practici în regenerarea urbană creativă, va continua să sprijine faptul deja recunoscut că multe orașe din regiunile dunărene au implementat deja anumite formate specifice de strategii ale sectorului creativ. În cele mai dezvoltate regiuni, promovarea sectorului creativ face parte dintr-o strategie clară pentru dezvoltarea de noi industrii bazate pe cunoaștere.</p>

Descrieți activitățile și livrabilele din cadrul pachetului de lucru				
Activitate			Data de încheiere	Buget de activitate
Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	activității	
Activitate A.C.1	Activități de start-up, inclusiv comunicări	07.2020	09.2020	29,900.00

Activitatea C.1 vizează sprijinirea realizării obiectivelor proiectului printr-o comunicare internă și externă eficientă către grupurile țintă și părțile interesate. AC1 are următoarele obiective: - Definirea planului de comunicare și diseminare - Asigurarea unei comunicări zilnice eficiente în timpul execuției proiectului și menținerea tuturor părților implicate actualizate și informate cu privire la starea proiectului - Asigurarea faptului că proiectul respectă orientările DTP privind identitatea vizuală Pentru a îndeplini aceste obiective, UPB și fiecare PP vor numi manageri de comunicare (CM) responsabili de implementarea activităților de comunicare. Această activitate acoperă primele 3 luni ale proiectului (M1 până la M3). S2i este responsabil de A.C.1 și pentru cele două livrări aferente, dar toți PP sunt implicați în această activitate. Planul de comunicare și diseminare (D.C.1.1) va fi rezultatul unei activități de colaborare: partenerii vor furniza contribuții, iar planul de comunicare și diseminare va fi discutat și convenit în timpul primului SCOM. Partenerii vor fi, de asemenea, implicați în faza pregătitoare a manualului de identitate vizuală (D.C.1.2).

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.C.1.1	Planul de comunicare și diseminare (S2i)	S2i este responsabil cu elaborarea unui plan de comunicare și diseminare (C&D). S2i va colabora îndeaproape cu UPB și toți PP pentru dezvoltarea planului C&D. Un prim proiect va fi discutat cu toți partenerii (în special managerii de comunicare) în timpul primului SCOM din București (M2). Pe baza discuțiilor și feedback-ului, versiunea finală va fi finalizată în M3. Planul C&D va coordona implementarea efectivă a activităților de comunicare și va sprijini realizarea obiectivelor proiectului. Acesta va asigura o comunicare și un conținut clar, distinctiv, adaptat diverselor grupuri țintă (autorități publice; întreprinderi/IMM-uri, organizații de sprijin pentru afaceri și rețele/hub-uri; furnizori de infrastructură și servicii; instituții de învățământ superior și cercetare; public larg) . Planul C&D va defini principalele obiective și ținte ale comunicării proiectului; grupuri țintă; principalele mesaje care trebuie comunicate diverselor grupuri; instrumente și metode pentru atingerea obiectivelor; grafic temporal pentru diversele activități de comunicare; măsuri de evaluare. Planul C&D va aborda atât comunicarea internă, cât și cea externă.	1.00	09.2020
Livrabil D.C.1.2	Manual de identitate vizuală (S2i)	S2i este responsabil cu elaborarea manualului de identitate vizuală. Acest manual va sprijini comunicarea consecventă și eficientă prin pregătirea de modele ce vor fi utilizate de toți PP. Manualul și modelele acestuia vor fi în conformitate cu liniile directoare DTP (set de instrumente de comunicare DTP pentru proiecte). Manualul va include, de ex., modele pentru nota conceptuală, livrabil, agendă și listă de semnături. Utilizarea consecventă a modelelor armonizate va contribui la coerența și vizibilitatea proiectului.	1.00	09.2020
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.C.2	Public Event(s)	07.2020	12.2022	73,660.00
<p>Activitatea C.2 are ca obiective: - Asigurarea vizibilității proiectului, activităților, rezultatelor și rezultatelor sale în întreaga regiune a Dunării - încurajarea sinergiilor cu alte proiecte și organizații relevante în jurul subiectelor regenerării urbane creative și a ICC - facilitarea cooperării cu părți interesate relevante Această activitate acoperă întreaga durată a proiectului. A.C.2 este sub conducerea UM. Toți partenerii și ASP-urile vor fi implicați în această activitate. UPB este responsabil de organizarea evenimentului de start în M2 din București (D.C.2.1) - B2B cu primul SCOM. UM este responsabil de organizarea evenimentului de la jumătatea perioadei - zi de regenerare creativă și urbană în Maribor în M16 (D.C.2.2) - B2B cu a 3-a SCOM și a 3-a vizită de studiu. ODIMM este responsabil de organizarea evenimentului final de la Chișinău în M30 (D.C.2.3) - B2B cu al 5-lea SCOM și al 2-lea summit al orașului. PP și ASP vor participa la cele 3 evenimente majore de diseminare, care sunt toate organizate B2B cu alte întâlniri transnaționale relevante. Cel puțin 80 de participanți din regiunea Dunării sunt așteptați să participe la fiecare eveniment de diseminare. PP vor participa, de asemenea, la evenimente externe, inclusiv evenimentul anual DTP/forumul EUSDR, seminarii/traininguri, precum și alte evenimente internaționale și naționale ale proiectului (D.C.2.4) în timpul cărora vor prezenta sau cel puțin sensibiliza despre proiect. NERDA este responsabilă de pregătirea unui raport privind participarea consorțiului la evenimente DTP și de valorificare (D.C.2.4). PP au costuri de deplasare și cazare (2000 EUR pentru UPB și 1500 EUR pentru toate celelalte PP) pentru a participa la evenimente DTP/capitalizare. Bugetul UPB acoperă participarea la seminarul LP și formarea în comunicare organizată de DTP.</p>				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului

Livrabil D.C.2.1	Eveniment de pornire (UPB)	UPB va organiza acest eveniment de deschidere la București în M2. Se așteaptă un total de 80 de participanți. Evenimentul va fi organizat B2B cu prima întâlnire a SC. Acesta va fi primul eveniment de difuzare major, care va începe și va conștientiza proiectul. Pentru organizarea evenimentului inițial, UPB are 5.000 EUR pentru acoperirea cheltuielilor de închiriere, catering, interpretare și deplasare pentru vorbitorii invitați. Toți partenerii și ASP vor participa la evenimentul inițial. Costurile de deplasare și cazare pentru parteneri și ASP sunt acoperite de bugetul de deplasare planificat pentru prima întâlnire a SC.	1.00	09.2020
Livrabil D.C.2.2	Ziua regenerării creative și urbane (UM)	UM va organiza acest eveniment intermediar la Maribor în M16. Se așteaptă un total de 80 de participanți. Grupul de lucru Danurban va fi stabilit în timpul acestui eveniment. Acest al doilea eveniment major de diseminare se va concentra pe regenerarea creativă și urbană, va prezenta planurile de acțiune locale și rezultatele proiectului atinse până acum. Evenimentul va fi organizat B2B cu cea de-a treia întâlnire SC și a 3-a vizită de studiu. Pentru organizarea evenimentului de la jumătatea perioadei, UM are 5000 EUR, sumă destinată acoperirii cheltuielilor de închiriere, catering, interpretare și costurilor de deplasare pentru vorbitorii invitați. Toți partenerii și ASP-urile vor participa la evenimentul intermediar. Costurile de deplasare și cazare pentru parteneri și ASP sunt acoperite de bugetul de deplasare planificat pentru a treia reuniune a SC. Acest eveniment la jumătatea perioadei poate combina, de asemenea, un atelier comun de regenerare urbană cu proiectul CINEMA și grupul de lucru pentru inovație și transfer tehnologic (PA8), în cazul în care forumul EUSDR 2021 va fi organizat în Slovenia.	1.00	10.2021
Livrabil D.C.2.3	Eveniment final (ODIMM)	ODIMM va organiza acest eveniment final la Chișinău în M30. Se așteaptă un total de 80 de participanți. Evenimentul va fi organizat B2B cu cea de-a cincea întâlnire a SC și cel de-al doilea summit al orașului. Acesta va fi al treilea și ultimul eveniment de difuzare major care prezintă rezultatele proiectului. Cu acea ocazie va fi distribuită broșura privind implementarea proiectului. Pentru organizarea evenimentului final, ODIMM are 5.000 EUR, sumă destinată acoperirii cheltuielilor de închiriere, catering, interpretare și costurilor de deplasare pentru vorbitorii invitați. Toți partenerii și ASP-urile vor participa la evenimentul final. Costurile de deplasare și cazare pentru parteneri și ASP sunt acoperite din bugetul de deplasare planificat pentru cea de-a cincea ședință a SC.	1.00	12.2022
Livrabil D.C.2.4	Raport privind participarea la DTP și evenimente de valorificare (NERDA)	NERDA este responsabilă de elaborarea unui raport de revizuire și reflectare a participării consorțiului la evenimente externe, în special DTP și evenimente de valorificare. Fiecare PP are buget de deplasare și cazare (1500 EUR) pentru a participa la o serie de evenimente DTP și de valorificare. Se așteaptă ca partenerii de proiect să participe la evenimente externe, inclusiv la evenimentul anual DTP/forumul EUSDR și la alte evenimente relevante ale proiectelor internaționale și naționale. UPB are, de asemenea, buget suplimentar pentru participarea la seminarul partenerului principal și formarea în comunicare. Prin participarea la eveniment, PP-urile vor conștientiza proiectul prin prezentarea acestuia, distribuirea de pliante de proiect, stand cu materiale legate de proiect (de ex., postere, roll-up, pliante, broșuri și cadouri), dar vor dezvolta, de asemenea, sinergii cu alte proiecte și organizații relevante.	1.00	12.2022
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.C.3	Material promoțional	07.2020	12.2022	42,250.00

Activitatea C.3 susține vizibilitatea și promovarea proiectului prin diverse materiale promoționale tipărite și digitale. Pregătirea materialului promoțional va fi în conformitate cu strategia de comunicare RESTART_4Danube. S2i este responsabil de A.C.3. Această activitate acoperă întreaga durată a proiectului. Toți partenerii vor fi implicați în această activitate: vor afișa și disemina materialul proiectului și vor participa la videoclipurile promoționale. S2i este responsabil de materialul tipărit (D.C.3.1), UM de cadouri (D.C.3.2) și UPB pentru videoclipurile promoționale (D.C.3.3). S2i va proiecta și tipări afișe, pliante, roll-up-uri pentru a promova proiectul și a-i spori vizibilitatea la sediile PP-urilor, precum și în timpul evenimentelor locale, naționale și internaționale. S2i va avea pachetele, afișele și pliantele pregătite pentru primul SCOM (D.C.3.1) din M2. Fiecare partener de proiect va primi 1 pachet, 3 postere și cel puțin 50 de pliante de la S2i. PP vor plasa permanent cel puțin un poster cu informații despre proiect, inclusiv sprijin financiar din partea UE, într-o locație vizibilă publicului pe toată durata proiectului. UM este responsabil să furnizeze consorțiului cadouri corporative (D.C.3.2). Cadourile vor fi distribuite în principal de UM și ODIMM în timpul evenimentelor de diseminare intermediară și finală și de către PP la evenimentele externe la care participă. UPB va pregăti 2 videoclipuri promoționale (D.C.3.3). Primul, care va introduce proiectul și consorțiul, va fi gata în P1. Al doilea videoclip se va concentra pe cele 5 planuri de acțiune locală și va fi pregătit în P4. PP-urile se vor prezenta în videoclipul proiectului. De asemenea, Partenerii implicați în LAP-uri (tandemuri și orașe adevrate) vor funcționa cu UPB pe videoclipul LAP.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.C.3.1	Material printat (S2i)	S2i este responsabil cu proiectarea și tipărirea materialului proiectului, care include 1000 de pliante, 50 de postere și 2 roll-up-uri. Are un buget de 8.500 EUR. S2i va avea materialul tipărit pregătit pentru primul eveniment de lansare (M2). Fiecare PP va primi 3 postere și cel puțin 50 de pliante, în timp ce distribuția a 2 pachete va fi decisă suplimentar (unul va fi dat LP-ului). Partenerii vor plasa cel puțin un afiș într-o locație vizibilă pentru public la sediul lor în termen de 6 luni de la aprobarea proiectului și pe toată durata proiectului. PP-urile vor afișa vizibil afișe de proiect și pliante atunci când participă la evenimente.	3.00	09.2020
Livrabil D.C.3.2	Cadouri (UM)	UM este responsabil de proiectarea și pregătirea cadourilor corporative pentru a fi distribuite de UM și ODIMM la evenimentele de difuzare intermediare și finale și de către parteneri la evenimente externe. UM are un buget total de 5.000 EUR în expertiză externă. Diverse cadouri pot fi furnizate în diverse momente ale proiectului, iar „cadourile” vor consta în: memorii, agende, pixuri, hărți personalizate cu datele de identificare ale proiectului, folosite, de asemenea, după cum s-a menționat mai sus și acordate câștigătorilor concursului Danurban.	1.00	12.2022
Livrabil D.C.3.3	Videoclipuri promoționale (UPB)	UPB este responsabil cu crearea a două videoclipuri promoționale: unul va prezenta proiectul și consorțiul, al doilea va prezenta LAP-urile. Videoclipul proiectului va fi gata în P1, în timp ce videoclipul LAP va fi pregătit în P4. UPB are un buget total de 5.000 EUR în expertiză externă. Videoclipurile proiectului vor fi postate pe site-ul web al proiectului și difuzate prin intermediul canalelor de socializare.	2.00	06.2022
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.C.4	Activități digitale	07.2020	12.2022	48,240.00

Activitatea C.4 vizează

- Implementarea unei comunicări eficiente prin intermediul rețelelor sociale, precum și prin alte instrumente de comunicare
- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la proiect și activitățile sale prin contactarea unui public larg în întreaga regiune a Dunării și nu numai
- Diseminarea rezultatelor proiectului și rezultate, dar și multiplicarea informațiilor Această activitate acoperă întreaga durată a proiectului. S2i este responsabil de A.C.4 și pentru cele 3 produse livrabile aferente acestuia (D.C.4.1, D.C.4.2 și D.C.4.3). S2i este responsabil de producerea și monitorizarea implementării instrumentelor de comunicare online. S2i va actualiza în mod regulat pagina web a proiectului (D.C.4.1) găzduit de DTP. Se așteaptă ca toți PP să încarce știri relevante din domeniul regenerării urbane creative, inovării urbane și industriilor creative și culturale pe pagina web a proiectului. Vor fi create 4 conturi de socializare (Facebook, Instragram, LinkedIn, Twitter) care vor fi actualizate permanent de S2i cu știri relevante din țările PP (D.C.4.2). S2i este responsabil de producerea și publicarea a 10 ediții online ale buletinului informativ despre proiect (D.C.4.3). PP vor fi implicați activ în diseminarea acestora către părțile interesate relevante din zona Dunării. Buletinele informative vor include rezultatele proiectului (în special planurile de acțiune locală), informații relevante din vizitele de studiu, reuniunile la nivel de oraș, dialogurile de politici, centrele de servicii urbane și alte evenimente (de ex., concursul creativ Danurban). Toți partenerii vor fi implicați în activități digitale oferind în mod regulat conținut pentru pagina web, conturile de socializare și buletine informative online. Diseminarea rezultatelor proiectului va fi îmbunătățită folosind canalele de comunicare online.

Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.C.4.1	Actualizarea paginii web a proiectului (S2i)	Încă de la început și pe tot parcursul proiectului, S2i va actualiza în mod regulat pagina web a proiectului cu conținut nou: buletine informative, rezultate ale activităților, documente, videoclipuri, dar și evenimente trecute și viitoare. Toți partenerii vor contribui activ trimițând conținut către S2i. De asemenea, fiecare PP va primi în primele 2 luni de la implementarea proiectului o descriere a proiectului care menționează sprijinul UE pe pagina sa web pe care o va actualiza cu știri și activități desfășurate pe durata proiectului.	1.00	12.2022
Livrabil D.C.4.2	Conturile proiectului de pe rețelele de socializare (S2i)	La începutul proiectului, S2i va crea un cont de proiect pe diverse rețele sociale: Facebook, Instagram, LinkedIn și Twitter. Aceste rețele sociale vor servi pentru a crește gradul de conștientizare cu privire la RESTART_4Danube și la regenerarea urbană creativă și la multiplicarea informațiilor. S2i va oferi în mod regulat conținut nou, inclusiv actualizare săptămânală pe Twitter.	4.00	12.2022
Livrabil D.C.4.3	Buletine informative despre proiecte (S2i)	De două ori pe semestru S2i - în strânsă colaborare cu LP CM - elaborează un buletin informativ despre proiect, bazat pe informațiile și intrările furnizate de PP. S2i este responsabil de publicarea buletinelor informative trimestriale pentru a informa despre activitățile și rezultatele proiectului. Toate PP-urile vor furniza în mod regulat contribuții la buletinele informative (de ex., participarea/organizarea de evenimente, evenimente trecute și viitoare, știri privind regenerarea urbană creativă, inovarea urbană și de servicii). Buletinul informativ va fi disponibil pe pagina web a proiectului și va fi difuzat de toți PP către părțile interesate din zona Dunării și nu numai.	10.00	12.2022
Activitate Numărul	Titlul activității	Data de începere a activității	Data de încheiere a activității	Buget activitate
Activitate A.C.5	Publicații	07.2020	12.2022	40,590.00
<p>Activitatea C.5 acoperă întreaga durată a proiectului (M1 până la M30). Această activitate are următoarele obiective: - Creșterea gradului de conștientizare cu privire la proiect, activitățile și rezultatul acestuia - Creșterea vizibilității proiectului - Prezentarea livrabililor și a rezultatelor proiectului prin publicarea de comunicate de presă și diseminarea unei broșuri de implementare. Toți PP sunt implicați în activitatea C.5, care se află sub responsabilitatea S2i. NOVUM supraveghează D.C.5.1, iar S2i este responsabil de D.C.5.2. UPB (1), UM (2), ODIMM (1), CCE (2), PBN (1), CCI-Vratsa (1), IPA Craiova (1), NOVUM (1) și Rijeka (1) vor pregăti în total 11 comunicate de presă (DC5.1) pentru a promova și a spori vizibilitatea celor 3 evenimente de diseminare, a celor 5 planuri de acțiune locale, a dialogurilor politice și a concurenței creative Danurban. Acești parteneri au buget de expertiză externă pentru publicarea comunicatului de presă. S2i are un buget de expertiză externă pentru proiectarea și tipărirea broșurii de implementare a proiectului (D.C.5.2). Pentru acest livrabil, S2i va colabora îndeaproape cu UPB, dar toți partenerii vor fi implicați și în procesul de elaborare, oferind informații despre activitățile respective și rezultatele obținute. De asemenea, PP vor distribui broșura către părțile interesate locale. Broșura va ajuta la contactarea autorităților publice locale, a ICC și a IMM-urilor.</p>				
Livrabil numărul	Titlul livrabilului	Descrierea livrabilului	Valoarea țintă a livrabilului	Data de predare a livrabilului
Livrabil D.C.5.1	Comunicate de presă (NOVUM)	NOVUM este responsabil cu supravegherea publicării a 11 comunicate de presă. Comunicatele de presă vor fi pregătite pentru a promova proiectul și pentru a spori vizibilitatea evenimentelor majore de diseminare (evenimente de început, de mijloc și finale), a celor 5 planuri de acțiune locale, a celor 2 dialoguri politice și a concurenței creative Danurban. Comunicatele de presă vor raporta despre evenimente și vor promova planurile de acțiune locale și vor face publicitate competiției. Partenerii au un buget de 200 EUR pe comunicat de presă. Partenerii responsabili de pregătirea comunicatelor de presă sunt următorii: Evenimente de diseminare: UPB (1), UM (1), ODIMM (1) Planuri de acțiune locală: UM (1), CCE (1), PBN (1), CCI-Vratsa (1), IPA Craiova (1) Dialoguri de politici: CCE (1), NOVUM (1) Concurs creativ Danurban: Rijeka (1)	11.00	12.2022

Livrabil D.C.5.2	Broșura implementare proiectului (S2i)	S2i este responsabil cu proiectarea și tipărirea unei broșuri de implementare a proiectului, cu sprijinul UPB. Partenerii vor fi, de asemenea, implicați în faza pregătitoare a broșurii de implementare a proiectului. Această broșură va prezenta rezultatele majore ale proiectului într-un mod creativ și distractiv. Această broșură va fi distribuită pe larg în special la evenimentul final de la Chișinău (M30). Fiecare partener de proiect va primi o serie de broșuri. PP vor contacta autoritățile publice locale, ICC și IMM-uri și vor distribui broșura. S2i are un buget de 4000 EUR pentru broșura de implementare a proiectului. Un format digital al broșurii va fi disponibil pe site-ul web al proiectului.	1.00	09.2022
---------------------	--	---	------	---------

C.5.1 Perioade

Numărul perioadei	Durata (luna)	Data de începere	Data de încheiere	Data de raportare
0	19	01.07.2020	01.07.2020	01.03.2021
1	11	01.07.2020	30.11.2020	01.03.2021
2	6	01.12.2020	31.05.2021	01.09.2021
3	6	01.06.2021	30.11.2021	01.03.2022
4	6	01.12.2021	31.05.2022	01.09.2022
5	1	01.06.2022	31.12.2022	01.03.2023

Total		1,348,100.00	--	100,00 %	102,393.50	88,564.50	190,958.00	46,942.00	237,900.00	1,586,000.00
Partener		Program cofinanțare			Contribuție					
Acronimul partenerului	Țara	IPAI	Cofinanțare IPAI (procent)	Procent din IPAI Total	Contribuție publică			Contribuție privată	Contribuție totală	Total Eligibil
					Contribuție publică automată	Contribuție publică proprie	Contribuție publică totală			
IPA PP1 - NERDA	BOSNIA AND HERZEGOVINA	57,710.75	85.00 %	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Subtotal pentru partenerii din interior		57,710.75	--	100.00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Subtotal pentru partenerii din exterior		0.00	--	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		57,710.75	--	100,00 %	0.00	0.00	0.00	10,184.25	10,184.25	67,895.00
Partener		Program cofinanțare			Contribuție					
Acronimul partenerului	Țara	ENI-MD	Cofinanțare ENI-MD (procent)	Procent din ENI-MD Total	Contribuție publică			Contribuție privată	Contribuție totală	Total Eligibil
					Contribuție publică automată	Contribuție publică proprie	Contribuție publică totală			
ENI MD PP1 - ODIMM	MOLDOVA	68,382.50	85.00 %	100.00 %	0.00	12,067.50	12,067.50	0.00	12,067.50	80,450.00
Subtotal pentru partenerii din interior		68,382.50	--	100.00 %	0.00	12,067.50	12,067.50	0.00	12,067.50	80,450.00
Subtotal pentru partenerii din exterior		0.00	--	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		68,382.50	--	100,00 %	0.00	12,067.50	12,067.50	0.00	12,067.50	80,450.00
Partener		Program cofinanțare			Contribuție					
Acronimul partenerului	Țara	ENI-UA	Cofinanțare ENI-UA (procent)	Procent din ENI-UA Total	Contribuție publică			Contribuție privată	Contribuție totală	Total Eligibil
					Contribuție publică automată	Contribuție publică proprie	Contribuție publică totală			
ENI UAPP1 - NOVUM	UKRAINE	68,467.50	85.00 %	100.00 %	0.00	0.00	0.00	12,082.50	12,082.50	80,550.00
Subtotal pentru partenerii din interior		68,467.50	--	100.00 %	0.00	0.00	0.00	12,082.50	12,082.50	80,550.00
Subtotal pentru partenerii din exterior		0.00	--	0.00 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Total	68,467.50	--	100,00 %	0.00	0.00	0.00	12,082.50	12,082.50	80,550.00
-------	-----------	----	----------	------	------	------	-----------	-----------	-----------

D.2 Bugetul proiectului - prezentare generală pe partener/pe linie bugetară

Acronimul partenerului	Sursa de cofinanțare	Costuri de personal	Birou și administrație	Deplasare și cazare	Expertiză externă și servicii	Echipament	Infrastructură și lucrări	Total Buget	Venit net	Total Eligibile
LP - UPB	FEDR	213,500.00	30,150.00	28,500.00	17,700.00	0.00	0.00	289,850.00	0.00	289,850.00
FEDR PP1 - S2i	FEDR	133,000.00	19,200.00	12,750.00	35,600.00	0.00	0.00	200,550.00	0.00	200,550.00
ERDFPP2- SASS	FEDR	59,000.00	8,850.00	19,250.00	14,250.00	0.00	0.00	101,350.00	0.00	101,350.00
ERDFPP3-IPA Craiova	FEDR	61,000.00	9,150.00	9,000.00	3,700.00	0.00	0.00	82,850.00	0.00	82,850.00
FEDR PP4 - UM	FEDR	69,737.00	10,460.50	12,000.00	19,902.50	0.00	0.00	112,100.00	0.00	112,100.00
FEDR PP5 - CCE	FEDR	64,000.00	9,600.00	17,000.00	13,900.00	0.00	0.00	104,500.00	0.00	104,500.00
ERDFPP6- CCI-Vratsa	FEDR	66,000.00	9,900.00	15,750.00	11,200.00	0.00	0.00	102,850.00	0.00	102,850.00
ERDFPP7- CUAS	FEDR	64,000.00	9,600.00	15,500.00	21,000.00	0.00	0.00	110,100.00	0.00	110,100.00
ERDFPP8- LCM Craiova	FEDR	50,000.00	7,500.00	8,250.00	4,250.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	70,000.00
ERDFPP9- Municipality Vratsa	FEDR	50,000.00	7,500.00	15,500.00	11,500.00	0.00	0.00	84,500.00	0.00	84,500.00
ERDFPP10- PBN	FEDR	66,000.00	9,900.00	14,250.00	5,700.00	0.00	0.00	95,850.00	0.00	95,850.00
ERDFPP11 - MOM	FEDR	47,950.00	7,192.50	8,250.00	7,007.50	0.00	0.00	70,400.00	0.00	70,400.00
ERDFPP12- Rijeka	FEDR	64,000.00	9,600.00	8,250.00	7,700.00	0.00	0.00	89,550.00	0.00	89,550.00
ERDFPP13- VMOH	FEDR	52,000.00	7,800.00	8,250.00	3,500.00	0.00	0.00	71,550.00	0.00	71,550.00
IPA PP1 - NERDA	IPAI	47,300.00	7,095.00	9,000.00	4,500.00	0.00	0.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI MD PP1 - ODIMM	ENI-MD	50,000.00	7,500.00	9,750.00	13,200.00	0.00	0.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI UA PP1 - NOVUM	ENI-UA	54,000.00	8,100.00	9,750.00	8,700.00	0.00	0.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total		1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00

Procent din bugetul total	66.75 %	9.86 %	12.17 %	11.20 %	0.00 %	0.00 %	100,00 %	0.00 % @Of Total Budget	100.00 % @Of Total Budget
---------------------------	---------	--------	---------	---------	--------	--------	----------	-------------------------	---------------------------

Sursa de cofinanțare	Costuri de personal	Birou și administrație	Deplasare și cazare	Expertiză externă și servicii	Echipament	Infrastructură și lucrări	Suma bugetului finanțat	Scăderea veniturilor nete	Buget total finanțat
FEDR	1,060,187.00	156,403.00	192,500.00	176,910.00	0.00	0.00	1,586,000.00	0.00	1,586,000.00
IPAII	47,300.00	7,095.00	9,000.00	4,500.00	0.00	0.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI-MD	50,000.00	7,500.00	9,750.00	13,200.00	0.00	0.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI-UA	54,000.00	8,100.00	9,750.00	8,700.00	0.00	0.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total Fonduri EU	1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00

D.3 Bugetul proiectului - prezentare generală pe partener/pe perioadă

Acronimul partenerului	Sursa de cofinanțare	Perioada 0	Perioada 1	Perioada 2	Perioada 3	Perioada 4	Perioada 5	Buget Total	Venit net	Total Eligibil
LP - UPB	FEDR	12,500.00	38,770.00	45,645.00	52,920.00	67,670.00	72,345.00	289,850.00	0.00	289,850.00
FEDR PP1 - S2i	FEDR	5,000.00	36,335.00	44,710.00	35,985.00	35,660.00	42,860.00	200,550.00	0.00	200,550.00
ERDFPP2- SASS	FEDR	0.00	12,150.00	20,200.00	20,075.00	24,075.00	24,850.00	101,350.00	0.00	101,350.00
ERDFPP3-IPA Craiova	FEDR	0.00	8,180.00	17,430.00	21,330.00	18,030.00	17,880.00	82,850.00	0.00	82,850.00
FEDR PP4 - UM	FEDR	0.00	8,755.00	27,565.00	28,310.00	24,542.50	22,927.50	112,100.00	0.00	112,100.00
FEDR PP5 - CCE	FEDR	0.00	10,305.00	25,755.00	24,380.00	22,230.00	21,830.00	104,500.00	0.00	104,500.00
ERDFPP6- CCI-Vratsa	FEDR	0.00	11,570.00	23,220.00	23,345.00	22,195.00	22,520.00	102,850.00	0.00	102,850.00
ERDFPP7- CUAS	FEDR	0.00	18,600.00	22,450.00	21,000.00	25,400.00	22,650.00	110,100.00	0.00	110,100.00
ERDFPP8- LCM Craiova	FEDR	0.00	8,295.00	12,170.00	17,270.00	17,720.00	14,545.00	70,000.00	0.00	70,000.00
ERDFPP9- Municipality Vratsa	FEDR	0.00	10,420.00	15,045.00	20,470.00	23,695.00	14,870.00	84,500.00	0.00	84,500.00
ERDFPP10- PBN	FEDR	0.00	15,140.00	19,140.00	18,290.00	24,265.00	19,015.00	95,850.00	0.00	95,850.00

ERDFPP11 - MOM	FEDR	0.00	8,870.00	11,845.00	15,812.50	19,902.50	13,970.00	70,400.00	0.00	70,400.00
ERDFPP12- Rijeka	FEDR	0.00	9,670.00	19,055.00	18,395.00	20,185.00	22,245.00	89,550.00	0.00	89,550.00
ERDFPP13- VMOH	FEDR	0.00	9,330.00	12,055.00	17,480.00	18,255.00	14,430.00	71,550.00	0.00	71,550.00
IPA PP1 - NERDA	IPAI	0.00	9,617.50	15,142.50	13,167.50	16,187.50	13,780.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI MD PP1 - ODIMM	ENI-MD	0.00	10,750.00	15,650.00	14,185.00	15,625.00	24,240.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI UA PP1 - NOVUM	ENI-UA	0.00	9,905.00	16,030.00	15,180.00	15,930.00	23,505.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total		17,500.00	236,662.50	363,107.50	377,595.00	411,567.50	408,462.50	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00
Procent din bugetul total		0.96 %	13.04 %	20.00 %	20.80 %	22.67 %	22.50 %	100,00 %	0.00 % @Of Total Budget	100.00 % @Of Total Budget

Sursa de cofinanțare	Perioada 0	Perioada 1	Perioada 2	Perioada 3	Perioada 4	Perioada 5	Buget total finanțat
FEDR	17,500.00	206,390.00	316,285.00	335,062.50	363,825.00	346,937.50	1,586,000.00
IPAI	0.00	9,617.50	15,142.50	13,167.50	16,187.50	13,780.00	67,895.00
ENI-MD	0.00	10,750.00	15,650.00	14,185.00	15,625.00	24,240.00	80,450.00
ENI-UA	0.00	9,905.00	16,030.00	15,180.00	15,930.00	23,505.00	80,550.00
Total fonduri UE	17,500.00	236,662.50	363,107.50	377,595.00	411,567.50	408,462.50	1,814,895.00

D.4 Bugetul proiectului - prezentare generală pe partener/pe WP

Acronimul partenerului	Sursa de cofinanțare	WP P	WP M	WP T1	WP T2	WP T3	WP T4	WP C	Total Buget	Venit net	Total Eligibil
LP - UPB	FEDR	12,500.00	62,850.00	50,250.00	49,450.00	37,450.00	41,800.00	35,550.00	289,850.00	0.00	289,850.00
FEDR PP1- S2i	FEDR	5,000.00	39,050.00	39,800.00	20,400.00	19,650.00	25,850.00	50,800.00	200,550.00	0.00	200,550.00
ERDFPP2- SASS	FEDR	0.00	17,850.00	17,500.00	12,650.00	26,700.00	18,250.00	8,400.00	101,350.00	0.00	101,350.00
ERDFPP3- IPA Craiova	FEDR	0.00	12,950.00	11,050.00	20,400.00	20,800.00	9,050.00	8,600.00	82,850.00	0.00	82,850.00

FEDR PP4- UM	FEDR	0.00	17,800.00	12,200.00	34,500.00	13,900.00	14,900.00	18,800.00	112,100.00	0.00	112,100.00
ERDFPP5- CCE	FEDR	0.00	21,700.00	17,700.00	24,200.00	23,050.00	9,050.00	8,800.00	104,500.00	0.00	104,500.00
ERDFPP6- CCI- Vratsa	FEDR	0.00	20,700.00	16,250.00	26,500.00	16,000.00	14,800.00	8,600.00	102,850.00	0.00	102,850.00
ERDFPP7- CUAS	FEDR	0.00	36,300.00	23,400.00	12,350.00	20,600.00	9,050.00	8,400.00	110,100.00	0.00	110,100.00
ERDFPP8- LCM Craiova	FEDR	0.00	10,650.00	8,550.00	25,200.00	8,150.00	9,050.00	8,400.00	70,000.00	0.00	70,000.00
ERDFPP9- Municipalitatea Vratsa	FEDR	0.00	18,400.00	9,800.00	29,950.00	8,900.00	9,050.00	8,400.00	84,500.00	0.00	84,500.00
ERDFPP10- PBN	FEDR	0.00	21,550.00	17,800.00	21,900.00	16,950.00	9,050.00	8,600.00	95,850.00	0.00	95,850.00
ERDFPP11 - MOM	FEDR	0.00	11,050.00	8,550.00	26,350.00	8,150.00	7,900.00	8,400.00	70,400.00	0.00	70,400.00
ERDFPP12- Rijeka	FEDR	0.00	13,900.00	9,585.00	25,200.00	16,775.00	12,500.00	11,590.00	89,550.00	0.00	89,550.00
ERDFPP13- VMOH	FEDR	0.00	12,200.00	8,550.00	24,050.00	9,300.00	9,050.00	8,400.00	71,550.00	0.00	71,550.00
IPA PP1 - NERDA	IPAI	0.00	10,650.00	9,895.00	13,500.00	16,400.00	9,050.00	8,400.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI MD PP1 - ODIMM	ENI-MD	0.00	14,150.00	14,100.00	11,050.00	15,050.00	9,050.00	17,050.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI UA PP1 - NOVUM	ENI-UA	0.00	10,650.00	15,950.00	10,050.00	21,650.00	14,800.00	7,450.00	80,550.00	0.00	80,550.00
Total		17,500.00	352,400.00	290,930.00	387,700.00	299,475.00	232,250.00	234,640.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00
Procent din bugetul total		0.96 %	19.41 %	16.03 %	21.36 %	16.50 %	12.79 %	12.92 %	100,00 %	0.00 % @Of Total Budget	100.00 % @Of Total Budget

Sursa de cofinanțare	WP P	WP M	WP T1	WP T2	WP T3	WP T4	WP C	Buget total finanțat
FEDR	17,500.00	316,950.00	250,985.00	353,100.00	246,375.00	199,350.00	201,740.00	1,586,000.00
IPAI	0.00	10,650.00	9,895.00	13,500.00	16,400.00	9,050.00	8,400.00	67,895.00
ENI-MD	0.00	14,150.00	14,100.00	11,050.00	15,050.00	9,050.00	17,050.00	80,450.00

ENI-UA	0.00	10,650.00	15,950.00	10,050.00	21,650.00	14,800.00	7,450.00	80,550.00
Total fonduri UE	17,500.00	352,400.00	290,930.00	387,700.00	299,475.00	232,250.00	234,640.00	1,814,895.00

D.5 Bugetul proiectului - prezentare generală pe WP/pe linie bugetară

Număr WP	Costuri de personal	Birou și administrație	Deplasare și cazare	Expertiză externă și servicii	Echipament	Infrastructură și lucrări	Total Buget	Venit net	Total Eligibile
WP P	17,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00	0.00	17,500.00
WP M	186,000.00	27,900.00	88,500.00	50,000.00	0.00	0.00	352,400.00	0.00	352,400.00
WP T1	194,200.00	29,130.00	21,000.00	46,600.00	0.00	0.00	290,930.00	0.00	290,930.00
WP T2	270,600.00	40,590.00	41,250.00	35,260.00	0.00	0.00	387,700.00	0.00	387,700.00
WP T3	216,500.00	32,475.00	20,250.00	30,250.00	0.00	0.00	299,475.00	0.00	299,475.00
WP T4	181,087.00	27,163.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00	232,250.00	0.00	232,250.00
WP C	145,600.00	21,840.00	26,000.00	41,200.00	0.00	0.00	234,640.00	0.00	234,640.00
Total	1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00
Procent din bugetul total	66.75 %	9.86 %	12.17 %	11.20 %	0.00 %	0.00 %	100,00 %	0.00 % @Of Total Budget	100,00 % @Of Total Budget

Sursa de cofinanțare	Costuri de personal	Birou și administrație	Deplasare și cazare	Expertiză externă și servicii	Echipament	Infrastructură și lucrări	Suma bugetului finanțat	Scăderea veniturilor nete	Buget total finanțat
FEDR	1,060,187.00	156,403.00	192,500.00	176,910.00	0.00	0.00	1,586,000.00	0.00	1,586,000.00
IPAI	47,300.00	7,095.00	9,000.00	4,500.00	0.00	0.00	67,895.00	0.00	67,895.00
ENI-MD	50,000.00	7,500.00	9,750.00	13,200.00	0.00	0.00	80,450.00	0.00	80,450.00
ENI-UA	54,000.00	8,100.00	9,750.00	8,700.00	0.00	0.00	80,550.00	0.00	80,550.00
@ Total fonduri UE	1,211,487.00	179,098.00	221,000.00	203,310.00	0.00	0.00	1,814,895.00	0.00	1,814,895.00

