



**RAPORTUL  
VICEPRIMARULUI MUNICIPIULUI CRAIOVA  
TEODOR NICUȘOR SAS  
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ  
ÎN PERIOADA  
IUNIE 2010-IUNIE 2011**

## Cuprins

DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE .....	6
Biroul Valorificare Bunuri .....	6
Serviciul Prelucrare Automată a Datelor .....	6
Serviciul Contabilitatea si Analiza Veniturilor .....	7
Serviciul Constatare, Impunere, Urmărire, Executare Silită Persoane Fizice .....	8
Serviciul Constatare, Impunere, Urmărire, Executare Silită Persoane Juridice .....	9
Serviciul Certificate de Atestare Fiscală și Asistență Contribuabili .....	10
Serviciul Încasare Executare Silită Amenzi .....	11
DIRECȚIA SERVICII PUBLICE .....	12
Serviciul Administrare Servicii Publice .....	12
Compartimentul Salubritate .....	12
Compartimentul Mediu .....	14
Compartimentul Servicii Publice de Iluminat .....	15
Compartimentul zone verzi .....	17
Compartimentul Apă-canal .....	18
Compartimentul Energetic .....	19
Serviciul Transport Public Local și Siguranța Circulației .....	20
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ .....	24
R.A.A.D.P.F.L. Craiova .....	31
Regia Autonomă de Transport Craiova .....	34
S.C. Salubritate Craiova S.R.L. ....	36
Poliția Comunitară Craiova .....	39
Compartimentul Management Asistență Medicală .....	44
Teatrul pentru copii și tineret "Colibri" .....	47
Ansamblul Folcloric „Maria Tănase” .....	48
Teatrul Liric "Elena Teodorini" .....	50
Casa de Cultură „Traian Demetrescu” .....	52

## **Cuvânt înainte**

**În perioada iunie 2010 – iunie 2011 activitatea mea ca Viceprimar al Municipiului Craiova s-a desfășurat conform atribuțiilor care mi-au fost delegate, după cum urmează:**

- **Conform Dispoziției Primarului municipiului Craiova nr. 77/24.06.2008:**
  - am coordonat și urmărit punerea în aplicare a prevederilor legale, a hotărârilor Consiliului local și a dispozițiilor Primarului în activitatea Regiei Autonome de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova;

- am coordonat și urmărit punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului local în activitatea instituțiilor de cultură, sănătate, asistență socială și sport: Filarmonica Oltenia, Teatrul Liric Elena Teodorini, Teatrul pentru Copii și tineret Colibrii Craiova, Ansamblu Folcloric Maria Tănase Craiova, Sport Club municipal Craiova.

- **În baza Dispozițiilor Primarului nr. 19692/07.04.2010 și 25574/16.09.2010, începând cu luna aprilie 2010, am coordonat, îndrumat și verificat activitățile următoarelor direcții, regii și servicii publice:**

- Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova;
- Regia Autonomă de Transport;
- S.C. Salubritate SRL;
- Direcția Servicii Publice având ca obiect gospodăria comunală, siguranța circulației, taximetrie, parcări, iluminat public, protecția mediului și salubritate;

- **Aria atribuțiilor exercitate ca viceprimar a fost completată prin emiterea Dispoziției Primarului nr. 27213/24.11.2010. Astfel, începând cu luna noiembrie 2010 am coordonat îndrumat și verificat activitatea următoarelor structuri funcționale de subordonare locală:**

- Direcția Impozite și Taxe;
- Compartimentul Managementului și Asistenței Medicale;
- Spitalul Clinic Municipal „Filantropia” Craiova;
- Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie „Victor Babeș” Craiova;

- Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova;
- **Prin Dispoziția Primarului nr. 13033/21.04.2011, alături de atribuțiile mai sus menționate, mi-au fost delegate și atribuții privind punerea în aplicare a prevederilor legale a Hotărârilor Consiliului Local și a Dispozițiilor Primarului în activitatea Poliției Locale a municipiului Craiova.**

**Am mai fost ales în trei structuri tehnice îndeplinind atribuțiile de serviciu, în calitate de:**

- **Președinte al comitetului de sănătate și securitate în muncă;**
- **Președinte al comisiei de atestare a administratorilor de imobile;**
- **Președinte al comisiei de sistematizare a circulației rutiere și pietonale a municipiului Craiova;**

**În calitate de consilier local, fac parte din două comisii de specialitate: Comisia III - Servicii Publice, Liberă Inițiativă Și Relații Internaționale și Comisia IV - Comisia Pentru Învățământ, Cultură, Sănătate, Culte, Tineret Și Sport.**

**Soluționarea problemelor cetățenilor municipiului Craiova, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a fost obiectivul central al activității desfășurate. Astfel, în conformitate cu programul de audiențe, stabilit prin intermediul Direcției Relații publice, în perioada iunie 2010 - iunie 2011, am participat la audiențe, care s-au desfășurat la Sala de audiențe a Primăriei Craiova. Problemele semnalate au corespuns cu atribuțiile delegate de Primarul Municipiului Craiova: proiecte și programe de dezvoltare, cultură, sănătate, sport, aplicarea legilor proprietății (Lg. 18/1991 și Lg.247/2005), R.A.A.D.P.Ț.L, R.A.Ț, S.C. Salubritate SRL, servicii publice (protecția mediului, salubritate, taximetrie, iluminat public, alimentare cu apă, canalizare, gospodărie comunală, parcuri, siguranța circulației, ransport urban), asistență și protecție socială, impozite și taxe, coordonare activitate spitale.**

**Astfel, în cadrul programului de audiențe desfășurat în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2010 s-au prezentat în audiență un număr de 123 persoane. Raportat la tipul problemei prezentate în audiență, situația se prezintă după cum urmează:**

- **42 % probleme Gospodărie Comunală**
- **10 % solicitări de locuință**
- **2 % probleme urbanism**
- **13 % solicitări privind restituire teren**
- **15 % probleme sociale**
- **4 % probleme economice (Taxe și Impozite, comerț)**
- **9 % probleme privind asociațiile de locatari**
- **2 % probleme disciplina în construcții**
- **3 % diverse probleme**
- 

**În perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2011, cele 105 persoane prezente la audiență au semnalat o serie de probleme care raportate în funcție de tipul acestora se prezintă după cum urmează:**

- **20 % probleme Gospodărie Comunală**
- **13 % solicitări de locuință**
- **8 % solicitări privind restituire teren**
- **13 % probleme sociale**
- **17 % probleme economice (Taxe și Impozite, comerț)**
- **14 % probleme privind asociațiile de locatari**
- **6 % probleme disciplina în construcții**
- **5 % solicitări închirieri teren, spații comerciale**
- **4 % diverse probleme**

**Gospodărirea eficientă a municipiului, a bugetului local și, nu în ultimul rând creșterea calității serviciilor furnizate cetățenilor municipiului Craiova, au fost obiectivele principale în anul 2010 și în primul semestru al anului 2011.**

**S-a urmărit creșterea calității serviciilor oferite de primărie cetățenilor în domeniile delegate: întreținerea domeniului public a parcurilor și aleilor, protecția mediului și salubritatea, siguranța circulației, activitatea de taximetrie, parcări, iluminat public alături de asigurarea transparenței în ceea ce privește modul de cheltuire al banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică.**

**Pentru o informare cât mai corectă, în spiritul transparenței și respectului pe care îl datorez cetățenilor municipiului Craiova, voi detalia în cele ce urmează, câteva din acțiunile ce s-au desfășurat în anul 2010 și în primul semestru al anului 2011 în cadrul structurilor funcționale pe care le-am coordonat.**

**Viceprimar,  
Teodor Nicușor Sas**

## DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE

### Biroul Valorificare Bunuri

#### Misiunea si obiectivele

Biroul Valorificare Bunuri și-a propus pentru anul 2011 ca obiective creșterea numărului de valorificari bunuri mobile și imobile sechestrate ale contribuabililor cu debite către bugetul local, având ca scop încasarea acestora;

#### Indicatori de performanță, prezentarea gradului de îndeplinire

Biroul Valorificare Bunuri și-a propus pentru anul 2011 ca indicatori „Nr. de valorificări realizate în anul 2011 = Nr. valorificări realizate în anul 2010 + 100”

În semestrul I 2011 obiectivul este îndeplinit rezultând un raport I.P. = Nr. valorificări realizate semestrul II 2010 + 50 = 300 >= 20 % .

#### Prezentarea activitatii

În semestrul I 2011, Biroul Valorificare Bunuri a efectuat un număr de 300 valorificări ale contribuabililor persoane fizice și juridice cu bunuri sechestrate având ca scop achitarea debitelor acestora către bugetul local sau clarificarea situației fiscale a acestor contribuabili (s-au adus hotărâri judecătorești privind anularea proceselor verbale de contravențe, acte de înstrăinare sau distrugere pentru mijloacele de transport, e.t.c.).

Toate acestea au fost realizate în condițiile unei accentuate crize economice și financiare care nu a ocolit nici Municipiul Craiova .

S-au îndeplinit și alte sarcini curente specifice administrației publice locale , stabilite de organele de conducere ale Primăriei Craiova și ale Direcției Impozite și Taxe .

### Serviciul Prelucrare Automată a Datelor

#### Misiunea și obiectivele pe anul 2011

Serviciul P.A.D. și-a propus pentru anul 2011 ca obiective adăugarea, modificarea și încetarea conform declarațiilor contribuabililor a mijloacelor de transport precum și a taxelor de parcare aferente acestora, încasarea creanțelor și asigurarea funcționării bazei tehnice si soft.

#### Indicatorii de performanță, prezentarea gradului de îndeplinire

Serviciul P.A.D. și-a propus pentru anul 2011 ca indicaror „*diminuarea cu 10% a numărului chitanțelor cu conturi eronat emise în 2011 față de anul 2010*”, obiectiv îndeplinit **pe primul semestru al anului 2011**, rezultând un raport I.P.=[**Nr.ch.err.seml 2011/Nr.ch.err.seml 2010**] = 236/164=**0,69** mai mic decât valoarea propusă de 0,90. Erorile au apărut din selectarea conturilor asociate chitanțelor.

#### Scurtă prezentare a activitatii desfășurate

În primul semestru al anului 2011 , serviciul P.A.D. a emis la ghișeele instituției un număr de 196301 chitanțe, a efectuat modificări și adăugări privind numele, CNP-ul, adresa de domiciliu la 9443 contribuabili. A adăugat , modificat sau încetat un număr de 18589 articole (matricole) . În sistemul de acces on-line a utilizatorilor înscriși în sistemul de vizualizare și plata on-line au fost înscriși un număr de 46 contribuabili rezultând un număr total de 203503 utilizatori. S-au realizat un număr de 40 de rapoarte și liste solicitate intern care au dus la o creștere a nivelului de colectare a veniturilor și o mai bună evidență a materiei impozabile. Numărul de solicitări interne –reparații stații de lucru și periferice- a fost în număr de 12, scurtând timpul neproductiv al serviciilor direcției și crescând eficiența.

## **Serviciul Contabilitatea si Analiza Veniturilor**

### **Misiunea și obiectivele pe anul 2011**

Serviciul C.A.V. și-a propus ca principal obiectiv- reducerea numărului de înregistrări operate cu întârziere.

Primirea de documente ce urmează a fi înregistrate în evidența contabilă și cea fiscală a extraselor de cont de la Trezoreria Municipiului Craiova, respectarea cadrului legal și a termenelor în procesul de înregistrare și colectare a impozitelor și taxelor locale care se constituie venituri la bugetul Municipiului Craiova , înregistrarea corectă pe surse de venit potrivit clasificăției bugetare în evidența contabilă și cea fiscală , soluționarea eficientă și într-un termen scurt a solicitărilor contribuabililor , reprezintă principalele obiective urmărite de Serviciul Contabilitatea și Analiza Veniturilor.

**Indicatori de performanță**, cu prezentarea gradului de îndeplinire indicatorul de performanță stabilit a fost numărul înregistrărilor operate cu întârziere, iar valoarea propusă este de 10 înregistrări, valoarea realizată fiind de zero înregistrări.

În cursul anului 2011 s-au înregistrat peste 7115 de operațiuni în contabilitatea analitică a sumelor încasate prin casă și prin virament reprezentând venituri din vânzarea spațiilor comerciale, a locuințelor, a încasărilor de executare silită ,astfel că nicio înregistrare nu a fost operată cu întârziere, iar pentru impozitele și taxele încasate prin casierie sau virament reprezentând venituri proprii, au fost înregistrate în contabilitate peste 14.000 de înregistrări contabile, înregistrări operate în termenul legal.

Tot în cursul semestrului I din anul 2011 au fost înregistrate în evidența fiscală peste 13000 de operațiuni de încasari , restituiri , compensări, conform extraselor de cont emise de trezorerie în termenul legal, operațiuni ce au fost analizate și urmărite dacă sumele încasate sunt încadrate corect conform înscrisurilor din extras și al clasificăției bugetare.

### **Prezentarea activității**

În cursul semestrului I al anului 2011 în cadrul Serviciului Contabilitatea și Analiza Veniturilor s-au executat următoarele activități:

- s-au verificat sumele încasate prin casieria instituției și s-au depus la trezorerie cu foi de vărsământ pentru fiecare tip de venit în conformitate cu clasificăția bugetară ;
- s-au înregistrat în contabilitatea analitică și cea fiscală sumele încasate prin casă, reprezentând venituri din vânzarea spațiilor comerciale, a locuințelor precum și din concesiunile și închirierile de teren , precum și cele prin virament conform conturilor de disponibil ;
- s-au înregistrat în evidența contabilă și cea fiscală impozitele și taxele încasate prin casierie sau virament reprezentând venituri proprii, s-a verificat respectarea clasificăției bugetare;
- s-au efectuat și înregistrat în evidența contabilă și cea fiscală compensările și restituirile de impozite și taxe și chirii locuințe, conform documentelor de plată întocmite ;
- s-au verificat borderourile privind evidența analitică a impozitelor și taxelor debitate și încasate prin virament, în ceea ce privește concordanța între înregistrarea fiscală și cea contabilă;
- s-au verificat soldurile și rulajele lunare ale conturilor care reflectă debitele și încasările veniturilor precum și corelațiile dintre acestea ;
- s-a înregistrat în contabilitate centralizatorul de încasări prin casierie și s-a verificat registrul de casă și registrul de bancă ;
- s-a întocmit și s-a verificat bilanțul de verificare a fiecărei luni
- s-au întocmit deciziile de compensare și restituire pe baza cererilor contribuabililor
- s-au efectuat restituirile de sume către contribuabili la casieria direcției pe baza deciziilor de restituire
- s-au întocmit foile de vărsământ pe baza centralizatorului de încasări pe venituri
- s-au înregistrat extrabilanțier atât instituirea și ridicarea sechestrelor primite de la serviciile de specialitate ,în condițiile legii cât și a insolvențelor.

## **Serviciul Constatăre, Impunere, Urmărire, Executare Silită Persoane Fizice**

### **Misiunea și obiectivele pe anul 2011**

Serviciul CIUIESPF și-a propus pentru anul 2011 ca obiectiv „creșterea numărului de popriri în anul 2011 comparativ cu anul 2010 cu cel puțin 123”, realizându-se pe semestrul I, anul 2011 un număr 371 de popriri.

### **Indicatori de performanță, prezentarea gradului de îndeplinire**

Indicatorul de performanță a fost „creșterea numărului de popriri în anul 2011 comparativ cu anul 2010 cu cel puțin 123”, indicator realizat pentru primul semestru în procent de 134,9 %.

### **Prezentarea activității**

În primul semestru al anului 2011, serviciul CIUESPF a răspuns la un număr de 6472 de solicitări ale contribuabililor (cereri sosite prin registratură), a întocmit un număr de 4626 somații și titluri executorii, 371 de popriri, s-au încetat din evidențele fiscale un număr de 203 poziții de rol reprezentând roluri cu clădiri, terenuri și mijloace de transport ale căror proprietari nu au depus în termen de 30 de zile de la înstrăinare declarația de scoatere din evidențele fiscale, iar din executarea silită s-a încasat suma de 856.949 lei.

S-a acționat pentru soluționarea în termen a cererilor contribuabililor și a unor solicitări sosite din partea instituțiilor publice și speciale ale statului, s-a verificat realitatea și legalitatea datelor înscrise în cererile de impunere, de scădere din evidență a bunurilor mobile și imobile impozabile, a cererilor de scutire la plata impozitului potrivit legii, a altor documente ce vizează activitatea fiscală;

S-a efectuat verificarea periodică a persoanelor fizice aflate în evidențele fiscale cu bunuri mobile și imobile impozabile, iar acolo unde s-au constatat modificări s-a procedat la operarea acestora după caz;

S-au luat măsuri, aplicând toate modalitățile de executare silită prevăzute de lege, pentru încasarea debitelor restante, întocmindu-se somații însoțite de titluri executorii, sechestre, popriri.

Ca urmare a acțiunilor întreprinse de inspectorii din cadrul Serviciului CIUIESPF, alături de inspectorii din celelalte servicii funcționale din cadrul Direcției Impozite și Taxe, la nivelul Municipiului Craiova, situația pe primul semestru al anului 2011 la principalii indicatori pune în evidență încasarea sumei de 3.034.516 lei ce reprezintă impozitul pe teren, 10.914.852 lei impozitul pe clădiri și 5.606.342 lei impozitul pe mijloacele de transport.

S-au îndeplinit și alte sarcini curente specifice administrației publice locale, stabilite de organele de conducere ale Primăriei Municipiului Craiova și ale Direcției de Impozite și Taxe;

### **Nerealizări cu menționarea cauzelor acestora**

Dacă facem analiza încasărilor, a ponderii acestora în totalul sumelor de încasat, mai ales a sumelor ce provin din rămășiță, constatăm că procentul încasărilor la principalii indicatori este :109,4% la impozitul pe teren, 112,2% la impozitul pe clădiri și 93,7% la impozitul pe mijloacele de transport.

Nerealizările au fost determinate de unele condiții obiective și au fost influențate în principal și de următoarele:

-Nu în toate cazurile s-a acționat pentru aplicarea tuturor măsurilor de executare silită, așa cum prevede O.G.92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală;

-Numărul mare de contribuabili existenți, raportat la numărul de inspectorii, fapt ce determină un mod dificil de abordare de către inspectorii a tuturor cazurilor de debite restante;

### **Propuneri pentru remedierea cauzelor**

În perioada care urmează vor fi întreprinse următoarele:

-Verificarea listelor de rămășițe, aplicarea tuturor măsurilor de executare silită, așa cum prevede O.G.92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



-Se va acționa pentru depistarea și înregistrarea în evidențele fiscale a tuturor bunurilor impozabile-clădiri și terenuri și clarificarea tuturor dosarelor fiscale ;

-Punerea în practică a tuturor măsurilor stabilite prin documente interne, la nivelul direcției, în special pe linia recuperării creanțelor bugetului local al Municipiului Craiova, prin toate mijloacele legale.

## **Serviciul Constatăre, Impunere, Urmărire, Executare Silită Persoane Juridice**

### **Misiunea și obiectivele pentru semestrul I 2011**

Serviciul CIUIESPJ și-a propus pentru semestrul I 2011 ca obiectiv „Realizarea și implementarea programelor informatice de accesare on-line a tuturor rolurilor fiscale, pe bază de parolă, cuprinzând patrimoniul fiecărui contribuabil persoană fizică sau juridică care deține bunuri impozabile pe raza unității administrativ-teritoriale a Municipiului Craiova”, obiectiv realizat într-un procent de 95%.

### **Indicatori de performanță, prezentarea gradului de îndeplinire**

Indicatorul de performanță a fost „Contribuabili persoane juridice pentru care nu s-a început executarea silită în termenul prevăzut de O.G. nr. 92/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare”, indicator realizat în procent de 5,3 % față de procentul de 10 % propus.

### **Prezentarea activității**

În semestrul I 2011 activitatea serviciului a fost structurată pe mai multe subactivități principale: constatare, impunere, urmărire, încasare, executare silită persoane juridice.

În ceea ce privește *activitatea de impunere aceasta este organizată* pe două planuri și anume:

GHIȘEU unde contribuabilii se prezintă pentru:

- impunerea/scăderea/modificarea taxei de parcare aferentă mijloacelor de transport și emiterea deciziilor de impunere corespunzătoare;
- impunerea/scăderea/modificarea suprafețelor care generează taxa reclamă și publicitate și emiterea deciziilor de impunere corespunzătoare;
- completarea adreselor de înaintare pentru transmiterea către alte primării, pentru luarea în evidență de către acestea a mijloacelor de transport care au fost înstrăinate de către persoanele juridice cu sediul sau punctul de lucru în Municipiul Craiova.

Transmiterea acestor adrese, prin poștă, către primăriile unde-și au domiciliul fiscal noii deținători ai mijloacelor de transport respective.

În activitatea desfășurată de inspectorii la ghișeu se regăsește și verificarea contribuabililor care solicită certificate de atestare fiscală și vizarea cererilor acestora.

Toate operațiunile de impunere efectuate la ghișeu în semestrul I 2011 sunt în număr total de 8583.

BIROURI unde fie contribuabilii se prezintă personal, fie inspectorii lucrează actele depuse la registratură de către aceștia și de către alte instituții publice. În cadrul acestora se operează atât declarații cu privire la impunerea/ scăderea/ modificarea clădirilor, terenurilor, taxă firmă, taxei reclamă și publicitate, impozit pe spectacole, impozit auto și taxa parcare cât și modificările intervenite la nivelul sediilor și/sau punctelor de lucru ale contribuabililor persoane juridice din sectorul de activitate al fiecărui inspector.

De asemenea, în cadrul activității de impunere este organizată activitatea de emitere și transmitere a deciziilor de impunere la fiecare început de an când se realizează un punctaj general la nivelul tuturor contribuabililor din sectorul de activitate al fiecăruia dintre inspectorii serviciului. De asemenea, după fiecare modificare efectuată la nivelul unui contribuabil se emite o nouă decizie de impunere.

Tot la nivelul activității de impunere se organizează în fiecare an inventarierea masei impozabile a municipiului Craiova, unde se verifică masa impozabilă atât pe teren cât și în comparație cu declarațiile depuse de contribuabili la sediul Direcției Impozite și Taxe Craiova.

De asemenea, în cadrul activității de impunere s-au soluționat următoarele lucrări în termenul legal:

- punctaje efectuate privind baza impozabilă:952;
- s-au înregistrat un număr de 1201 declarații impunere ;
- s-au rectificat un număr de 1789 poziții de rol ;
- referate un număr de 251;
- s-au întocmit un număr de 125 note de compensare/restituire;
- s-a răspuns la un număr de 15 contestații;

*Activitatea de încasare* este organizată la ghișeu, unde contribuabilii persoane juridice se prezintă personal să achite impozite, taxe, contribuții și/sau alte venituri datorate bugetului local Craiova.

Referitor la *activitatea de urmărire și executare silită*, aceasta este organizată în cadrul birourilor și constă în efectuarea multiplilor pași de executare silită, executare silită care începe cu transmiterea somației de plată.

Astfel, activitatea de executare silită se poate prezenta succint astfel: în cursul semestrului I 2011 s-au emis 4230 somații și s-au întocmit 5945 titluri executorii la contribuabilii cu restanțe; s-au întocmit 1625 documentații de poprire pe disponibilitățile din cont.

Pe ansamblul serviciului s-a încasat din executare silită suma de 8.612.954 lei.

În cadrul activității de executare silită se menționează și următoarele lucrări:

- s-au întocmit un număr de 1505 adrese pentru întocmirea dosarelor de insolvență ;
- s-au întocmit 355 declarații de creanță ;

Toate aceste importante încasări au fost realizate în condițiile unei accentuate crize economico-sociale.

S-au îndeplinit și alte sarcini curente specifice administrației publice locale, stabilite de organele de conducere ale Primăriei Municipiului Craiova și ale Direcției de Impozite și Taxe;

## **Serviciul Certificate de Atestare Fiscală și Asistență Contribuabili**

### **Misiunea și obiectivele pe anul 2011**

Serviciul Certificate de Atestare Fiscală și Asistență Contribuabili și-a propus ca principal obiectiv – soluționarea corespondenței: cereri, petiții, scrisori în termenul prevăzut de lege.

### **Indicatori de performanță**

Indicatorul de performanță stabilit a fost soluționarea petițiilor în termenul legal, valoarea propusă fiind de  $\geq 90\%$ , valoarea realizată fiind de  $94\%$ .

În semestrul I al anului 2011 s-au înregistrat un număr de 28476 de cereri, petiții, scrisori din care au fost rezolvate un număr de 27000. Din acest total un număr de 17660 au fost cereri pentru eliberarea certificatelor de atestare fiscală - 16180 pentru persoane fizice și 1480 pentru persoane juridice.

### **Prezentarea activității**

În semestrul I al anului 2011 în cadrul Serviciului Certificate de Atestare Fiscală și Asistență Contribuabili s-au executat următoarele activități:

- s-au primit cereri, reclamații, scrisori de la poștă pentru eliberarea unor acte de competența Direcției Impozite și Taxe
- s-a primit documentația în vederea eliberării certificatelor de atestare fiscală
- s-a prezentat corespondența directorului pentru avizare

- s-au întocmit și eliberat certificatele de atestare fiscală
- s-au arhivat exemplarul doi și documentația de la certificatele de atestare fiscală
- s-a direcționat corespondența avizată
- s-a descărcat electronic corespondența soluționată
- s-a transmis corespondența prin poștă

### **Serviciul Încasare Executare Silită Amenzi**

În cadrul Serviciului Încasare Executare Silită Amenzi, în semestrul I 2011, raportul privind activitatea se structurează după cum urmează:

#### **Misiunea și obiectivele**

Serviciul I.E.S.A., în semestrul I 2011, a avut ca obiectiv "recuperarea rămășițelor existente la data de 31.12.2010", obiectiv îndeplinit în proporție de 72,44% .

#### **Indicatori de performanță**

Valoarea recuperată până la 30.06.2011/rămășița de 31.12.2010\*50. În semestrul I 2011 indicatorul de performanță s-a realizat în procent de 59%.

#### **Scurtă prezentare a activităților desfășurate:**

În semestrul I 2011, Serviciul I.E.S.A. a răspuns la un număr de 1580 de solicitări ale contribuabililor ( cereri sosite prin registratură ), s-au întocmit un număr de 7130 somații de plată, 7130 titluri executorii, 600 popriri, 1100 dosare de insolabilitate pentru contribuabilii persoane fizice și juridice cu restanțe la bugetul local.

S-a acționat pentru soluționarea în termen a cererilor sosite din partea instituțiilor publice și speciale ale statului, s-a verificat fiecare proces-verbal de contravenție transmis de către instituțiile abilitate. S-a efectuat verificarea periodică a persoanelor fizice și juridice aflate în evidențele fiscale cu bunuri mobile și imobile, și cei fără bunuri mobile și imobile, după caz. S-au luat măsuri, aplicând toate modalitățile de executare silită prevăzute de lege pentru încasarea debitelor restante, întocmindu-se somații însoțite de titluri executorii, sechestre, popriri, dosare de muncă în folosul comunității, dosare de insolabilitate.

Ca urmare a acțiunilor întreprinse de inspectorii din cadrul Serviciului IESA, alături de inspectorii din celelalte servicii funcționale din cadrul Direcției Impozite și Taxe, la nivelul Municipiului Craiova, situația, în semestrul I 2011, la principalii indicatori pune în evidență încasarea sumei de 2750 mii lei, ce reprezintă încasarea proceselor-verbale de contravenție.

Toate aceste importante încasări au fost realizate în condițiile unei accentuate crize economico-socială internațională.

#### **Nerealizări**

Totuși rezultatele obținute și înregistrate în semestrul I 2011, chiar dacă acestea reprezintă un volum mare al încasărilor, nu sunt în măsură să răspundă cerințelor bugetului local. Deși, dacă facem o analiză atentă a încasărilor, a ponderii acestora în totalul sumelor de încasat, mai ales a sumelor ce provin din rămășiță, constatăm ca procentul încasărilor la principalii indicatori este sub posibilități:59%, procent ce reprezintă încasarea proceselor-verbale de contravenție.

Aceste nerealizări, determinate de unele condiții obiective, au fost influențate și de următoarele:

- răspunsurile întârziate ale instituțiilor statului la adresele făcute de instituția noastră;
- numărul mare de contribuabili existenți, raportat la numărul de inspectorii, în sensul că, în medie, un inspector are o răspundere de aproximativ 20000 de roluri în sumă de aproximativ 3000 mii lei, fapt ce determină un mod dificil de abordare de către inspectorii a tuturor cazurilor de debite restante;

### **Propuneri pentru remedierea deficiențelor:**

Să se poată realiza un ghișeu virtual de plăți care să permită achitarea taxelor și impozitelor, precum și a amenzilor contravenționale, lucru care se dovedește prin prezentarea extrasului de cont al plătitorului sau a dovezii de plată emise de ghișeul virtual de plăți, aceasta specificând data și ora efectuării plății. Să elimine obligativitatea pentru plătitor de a preda o copie de pe extrasul de cont sau de pe dovada plății emisă de ghișeul virtual de plăți către agentul constatator sau organul din care acesta face parte.

## **DIRECȚIA SERVICII PUBLICE**

### **Serviciul Administrare Servicii Publice**

#### **Compartimentul Salubritate**

Misiunea Compartimentului Salubritate, prin activitățile de salubritate desfășurate, este de a asigura protecția sănătății publice, conservarea și protecția mediului, responsabilitatea față de cetățean.

#### Semestrul II 2010

**Obiectivele** Compartimentului de Salubritate pe semestrul II 2010, privind activitățile desfășurate, au fost:

- continuarea lucrărilor de salubritate, începute în ianuarie 2010: măturat manual căi publice, întreținerea manuală a curățeniei pe căile publice, răzuire manuală rigole pe căile publice, măturat mecanizat căi publice, spălat mecanizat căi publice cu autostropitoarea, încărcat manual și mecanizat, transportat la rampă reziduuri stradale;
- deszăpezire căi publice;
- dezinsecție, deratizare;
- continuarea activității de ecarisaj;
- întreținerea și repararea locurilor de joacă pentru copii;
- difuzare spot publicitar de conștientizare a populației cu privire la necesitatea colectării selective a deșeurilor municipale, și menținerea curățeniei în municipiul Craiova;
- demolarea construcțiilor ilegal construite pe domeniul public al municipiului Craiova;

**Indicatorii de performanță** ai Compartimentului Salubritate pe anul 2010 au fost:

- numărul reclamațiilor cetățenilor la care s-a răspuns în mai puțin de 30 zile, să fie mai mare de 90% - îndeplinit 100%;
- numărul sesizărilor din partea agențiilor de protecția mediului și din partea agențiilor de sănătate publică să fie mai mic de 50 – îndeplinit 100% (trei reclamații primite în semestrul II 2010 și una primită în semestrul I 2010).

Activități derulate în anul 2010:

- s-au desfășurat acțiuni de salubritate: măturat manual căi publice (pe o suprafață de 62.600 mii mp), întreținerea manuală a curățeniei pe căile publice (pe o suprafață de 246.000 mii mp), răzuire manuală rigole pe căile publice, măturat mecanizat căi publice, spălat mecanizat căi publice cu autostropitoarea (4.500 mii mp), încărcat manual și mecanizat, transportat la rampă reziduuri stradale;
- de la data de 01 decembrie 2010 s-a acționat cu utilaje specifice, proprii și închiriate, pentru degajarea zăpezii și combaterea poleiului pe căile publice;
- serviciul de ecarisaj a întreprins acțiuni de prindere a câinilor comunitari. Aceștia au fost puși la dispoziția iubitorilor de animale care au vrut să-i adopte sau sterilizați ori eutanasiați la stabilimentul de câini de la Făcăi. În semestrul II 2010 au fost 809 adopții, 42 eutanasier, 591 deparazitări, vaccinari antirabice, sterilizări și crotalieri, 773 capturări.

Pentru activitățile amintite mai sus, desfășurate de către S. P. Salubritate, prevederile

bugetare pe semestrul II 2010 au fost de 11.845 mii lei, cheltuiți în totalitate.

- S-au desfășurat acțiuni de dezinsecție pe domeniul public pe 750 ha, de combatere a omizii păroase pe o suprafață de 80 ha, s-au efectuat lucrări de deratizare pe o suprafață de 226 ha.
- Pentru activitățile de dezinsecție-deratizare, prevederile bugetare pe semestrul II 2010, au fost de 150 mii lei, cheltuiți în totalitate.
- Au fost executate lucrări de întreținere și reparații la cele 89 locuri de joacă pentru copii, constând în: înlocuire scaune din fibră, sudat balustrade la tobogane, înlocuire rulmenți la carusele, balansoare, vopsit garduri și elemente de joc, completare cu nisip la locurile de joacă.

Prevederile bugetare pe semestrul II 2010 pentru această activitate, au fost de 50 mii lei, cheltuiți în totalitate.

- Au fost demolate o serie de construcții ilegale construite pe terenuri aparținând domeniului public și /sau privat al municipiului Craiova, de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova, pentru care suma alocată pe semestrul II 2010 a fost de 170 mii lei, din care s-au cheltuit 114 mii lei.
- În vederea sensibilizării populației din municipiul Craiova, pentru menținerea curățeniei pe domeniul public, a fost achiziționat și difuzat pe posturile locale de televiziune, un material publicitar. Contractul de servicii nr. 78131/2010 a fost încheiat cu S.C. Fastpromo S.R.L. Brasov, având durata de 6 luni, începând cu iunie 2010. Contractul a fost îndeplinit în mod corespunzător, nu au fost abateri de la calitatea serviciilor prestate, s-au respectat termenele contractuale, nu au fost prejudicii aduse autorității contractante.

Prevederile bugetare pe semestrul II 2010 au fost de 15 mii lei, cheltuiți în totalitate.

### Semestrul I 2011

**Obiectivele** Compartimentului de Salubritate pe semestrul I 2011, privind activitățile desfășurate, au fost:

- lucrările de salubritate: măturat manual căi publice, întreținerea manuală a curățeniei pe căile publice, răzuire manuală rigole pe căile publice, măturat mecanizat căi publice, spălat mecanizat căi publice cu autostropitoarea, încărcat manual și mecanizat, transportat la rampă reziduuri stradale;
- dezapezire căi publice;
- ecarisaj;
- dezinsecție, deratizare;
- difuzare spot publicitar de conștientizare a populației cu privire la necesitatea colectării selective a deșeurilor municipale și menținerea curățeniei în municipiul Craiova;
- achiziție coșuri de gunoi;
- demolarea construcțiilor ilegal construite pe domeniul public al municipiului Craiova;

**Indicatorii de performanță** ai Compartimentului Salubritate pe anul 2011 sunt:

- numărul reclamațiilor cetățenilor la care s-a răspuns în mai puțin de 30 zile, să fie mai mare de 90% - îndeplinit 100%;
- numărul sesizărilor din partea agenților de protecția mediului și din partea agenților de sănătate publică să fie mai mic de 50 – îndeplinit 100% (nu a fost primită nici o reclamație).

### **Activități derulate în anul 2011:**

- s-au desfășurat acțiuni de salubritate: măturat manual căi publice (pe o suprafață de 35.400 mii mp), întreținerea manuală a curățeniei pe căile publice (pe o suprafață de 176.000 mii mp), răzuire manuală rigole pe căile publice (pe o suprafață de 82.250 mii mp), măturat mecanizat căi publice, spălat mecanizat căi publice cu autostropitoarea (pe o suprafață de 4.300 mii mp), încărcat manual și mecanizat, transportat la rampă reziduuri stradale;
- de la data de 01 ianuarie până la 15 martie 2011, s-a acționat cu utilaje specifice, proprii și închiriate, pentru degajarea zăpezii și combaterea poleiului pe căile publice;

- serviciul de ecarisaj a întreprins acțiuni de prindere a câinilor comunitari. Aceștia au fost puși la dispoziția iubitorilor de animale care au vrut să-i adopte, sau sterilizați ori eutanasiați la stabilimentul de câini de la Făcăi. În perioada ianuarie - 31 mai 2011, au fost 620 adopții, 29 eutanasier, 492 deparazitări, vaccinări antirabice, sterilizări și crotalieri, 686 capturări.

Pentru activitățile de mai sus, prevederile bugetare pe semestrul I 2011, au fost de 8.947 mii lei, din care s-au cheltuit 8.946 mii lei (484 mii lei reprezentând facturi restante din 2010).

- S-au desfășurat acțiuni de dezinfecție pe o suprafață de 700 ha.
- Prevederile bugetare pe semestrul I 2011 sunt de 200 mii lei, din care s-au cheltuit 51 mii lei.
- S-a încheiat contractul de lucrări nr. 77851/2011 cu R.A.A.D.P.F.L. Craiova, privind demolarea construcțiilor ilegale - au fost demolate construcții ilegale în Lunca Jiului.

Pentru această activitate, prevederile bugetare pe semestrul I 2011, sunt de 100 mii lei, din care s-au cheltuit 89 mii lei.

- Este în curs de derulare procedura de achiziție coșuri de gunoi – se dorește achiziționarea a 500 buc. pentru care s-au alocat 140 mii lei;
- De asemenea, este în derulare procedura de achiziție – difuzare spot publicitar privind conștientizarea populației cu privire la necesitatea colectării selective a deșeurilor municipale, și menținerea curățeniei în municipiul Craiova, pentru care s-au alocat în semestrul I 2011 - 9 mii lei.

## **Compartimentul Mediu**

Misiunea și obiectivele generale ale activității compartimentului de protecția mediului sunt: aplicarea strategiei impusă de legislația de mediu din România, aplicarea legislației de mediu în limitele de competență, precum și participarea la elaborarea și implementarea programelor de gestionare a calității aerului și urmărirea măsurilor propuse prin „Planul de acțiune pentru reducerea zgomotului” și anume, planificarea traficului, amenajarea teritoriului, măsuri tehnice la nivelul surselor de zgomot, introducerea, după caz, a pârgghiilor economice stimulante care să încurajeze diminuarea sau menținerea valorilor nivelului de zgomot sub maximele permise.

Ca obiective privind activitatea compartimentului de mediu: emiterea avizelor de principiu privind oportunitatea desfășurării operațiunilor de colectarea deșeurilor industriale reciclabile provenite de la persoane fizice; participarea la ședințe, dezbateri publice care au ca temă măsuri de protecția mediului; colaborarea cu instituțiile descentralizate ale statului la nivel local și regional pe probleme de protecția mediului; asigurarea instrumentării și soluționării, în termenele și în condițiile prevăzute de lege, a tuturor solicitărilor persoanelor fizice și juridice; monitorizarea activității privind colectarea selectivă de deșeurilor reciclabile; organizarea și monitorizarea campaniilor de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, precum și raportarea către Agenția pentru Protecția Mediului a cantităților de deșeuri colectate.

Indicatorii de performanță ai compartimentului, au fost:

- numărul de reclamații la care s-a răspuns în termenul legal de 30 zile, care a fost îndeplinit 100%;
- numărul de sesizări în perioada semestrul II 2010 - semestrul I 2011, din partea Agenției Locale pentru Protecția Mediului și din partea Comisariatului Județean al Gărzii Naționale de Mediu < 50.

### **Activitatea desfășurată în semestrul II 2010**

Au fost organizate două campanii pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice în lunile septembrie și decembrie. Acestea au fost comunicate atât prin anunțuri în mass-media locală, cât și prin amplasarea de afișe informative. Astfel, în zilele de 01 și 02 octombrie 2010 au fost colectate 1.400 kg. deșeuri, iar în zilele de 03 și 04 decembrie 2010 s-

au colectat 940 kg. deșeuri.

În cursul acestui semestru am eliberat un număr de 10 avize pentru colectarea deșeurilor industriale reciclabile, provenite de la persoane fizice, conform art. 7 din O.U.G. nr. 16/2001.

### **Activitatea desfășurată în semestrul I 2011**

Având în vedere faptul că deșeurile de ambalaje au o pondere majoră în structura deșeurilor menajere, iar atingerea obiectivelor de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje se poate realiza numai prin dezvoltarea sistemelor de colectare selectivă a deșeurilor de ambalaje de la populație au fost puse bazele unei colaborări cu S.C. ECO ROM AMBALAJE S.A. privind elaborarea unor măsuri care vizează opțiunile strategice în abordarea gestionării deșeurilor de ambalaje. Această colaborare se va finaliza prin înființarea în municipiul Craiova a 62 de locații unde vor fi amplasați 135 de recipienți pentru colectarea selectivă.

Au fost organizate două campanii pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice în lunile martie și iunie. Acestea au fost comunicate atât prin anunțuri în mass-media locală, cât și prin amplasarea de afișe informative. Astfel, în zilele de 25 și 26 martie 2011 au fost colectate 1.320 kg. deșeuri, iar în zilele de 24 și 25 iunie 2011 s-au colectat 3.340 kg. deșeuri.

În cursul acestui semestru am eliberat un număr de 12 avize pentru colectarea deșeurilor industriale reciclabile, provenite de la persoane fizice, conform art. 7 din O.U.G. nr. 16/2001.

## **Compartimentul Servicii Publice de Iluminat**

Activitatea de iluminat public în municipiul Craiova, presupune lucrări de reabilitare, extindere și modernizare a sistemului de iluminat public, lucrări de menținere – întreținere a acestuia, consum de energie electrică din iluminatul public, activitatea de iluminat ornamental, consum de energie electrică la semafoare și fântâni arteziene, lucrări de asistență tehnică și consum de energie electrică pentru manifestări cultural- sportive.

Indicatorul de performanță propus pentru anul 2010 a fost, nr. sesizărilor scrise ale beneficiarilor sistemului de iluminat public la care s-a răspuns în termen legal (NSR/NSPx100), care a fost realizat în procent de 100%.

### Semestrul II 2010

Lucrările de **reabilitare, modernizare și extindere** a Sistemului de Iluminat Public din municipiul Craiova s-au executat în baza Contractului de delegare a serviciului de iluminat public nr. 42515/2002 de către S.C. Luxten Lighting Company S.A. București.

Pentru lucrările de reabilitare și extindere în semestrul al II -lea 2010, prevederile bugetare alocate au fost de 1.635.000 lei, acestea cheltuindu-se în totalitate.

În cadrul reabilitării s-au utilizat corpuri cu eficiență luminoasă ridicată, ce asigură o bună uniformitate a iluminării carosabilului și s-a asigurat nivelul de iluminare corespunzător pe toate căile de circulație care au fost supuse reabilitării.

Activitatea de reabilitare în semestrul II al anului 2010 s-a concretizat prin montarea următoarelor echipamente:

- console – 81 buc;
- corpuri –91 buc;
- stâlpi ornamentali – 38 buc;
- rețea aeriană – 4,451 km;
- rețea subterană – 1,098 km.

Situația existentă la sfârșitul anului 2010, după executarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a sistemului de iluminat public este:

- nr. puncte luminoase: 18.627 buc;
- rețea electrică aeriană: 257 buc;

- rețea electrică subterană: 204 buc;
- nr. stâlpi de iluminat public: 8.385 buc.

Pentru activitățile de **menținere-întreținere, consum energie electrică, consum energie electrică la semafoare și fântâni arteziene, lucrări de asistență tehnică**, în semestrul II al anului 2010, prevederile bugetare alocate au fost de 4.084.000 lei, acestea cheltuindu-se în totalitate.

Pentru **activitatea de menținere** a Sistemului de Iluminat Public s-au efectuat un număr de 2.023 intervenții și au fost utilizate următoarele componente:

- lămpi – 1.531 buc;
- balasturi – 202 buc;
- ignitere – 290 buc.

**Activitatea de întreținere** s-a concretizat în efectuarea unor lucrări specifice la un nr. de 1.368 puncte luminoase, 419 stâlpi și 43 puncte de aprindere. În cadrul lucrărilor de întreținere s-a urmărit păstrarea parametrilor luminotehnici ai corpurilor de iluminat în funcțiune, precum și păstrarea parametrilor inițiali ai reflectorului din corpurile de iluminat public.

Din punct de vedere energetic, în zonele și obiectivele reabilitate numărul de puncte luminoase a ajuns la 18.627 bucăți asigurându-se nivelul de iluminare corespunzătoare pe toate căile de circulație care au fost supuse reabilitării. Datorita utilizării lampilor cu vapori de sodiu de înalta presiune, în locul celor cu vapori de mercur sau celor cu incandescența, a scăzut puterea medie instalată pe corp de iluminat.

Pentru asigurarea unui cadru cât mai plăcut, specific sărbătorilor de iarnă, în municipiul Craiova, în lunile noiembrie și decembrie, s-au montat figurine luminoase, baghete luminoase ghirlande de becuri policrome, motive cu furtun luminos și perdele luminoase.

Zonele din municipiul Craiova în care au fost executate aceste lucrări sunt: English Park, Parc Teatru Național, Piața Prefecturii, Calea București, str. A.I. Cuza, str. Romul, str. Unirii, str. Arieș, str. Lipscani, Parc Nicolae Romanescu, Piața Gării, str. Duiliu Marcu, str. George Enescu, str. Brazda lui Novac, str. 1 Decembrie 1918, intrările în municipiu dinspre București și dinspre Filași.

#### Semestrul I 2011

Lucrările de **reabilitare, modernizare și extindere** a Sistemului de Iluminat Public din municipiul Craiova s-au executat în baza Contractului de delegare a serviciului de iluminat public nr. 42515/2002 de către S.C. Luxten Lighting Company S.A. București.

Pentru lucrările de reabilitare și extindere în semestrul I al anului 2011, prevederile bugetare alocate au fost de 6.200.000 lei, acestea cheltuindu-se în totalitate.

În cadrul reabilitării s-au utilizat corpuri cu eficiență luminoasă ridicată, ce asigură o bună uniformitate a iluminării carosabilului și s-a asigurat nivelul de iluminare corespunzătoare pe toate căile de circulație care au fost supuse reabilitării.

Activitatea de reabilitare în semestrul II al anului 2011 s-a concretizat prin montarea următoarelor echipamente:

- console – 31 buc;
- corpuri – 97 buc;
- stâlpi ornamentali – 73 buc;
- rețea aeriană – 1,272 km;
- rețea subterană – 3,598 km.

Pentru lucrările de **menținere-întreținere, consum energie electrică, consum energie electrică la semafoare și fântâni arteziene, lucrări de asistență tehnică**, în semestrul I al anului 2011, prevederile bugetare inițiale au fost de 4.251.000 lei, acestea cheltuindu-se în totalitate.

Pentru **activitatea de menținere** a Sistemului de Iluminat Public s-au efectuat un număr de 4.452 intervenții și au fost utilizate următoarele componente:

- lămpi – 1.682 buc;
- balasturi – 112 buc;
- ignitere – 167 buc.



**Activitatea de întreținere** s-a concretizat în efectuarea unor lucrări specifice la un nr. de 1.643 puncte luminoase, 151 stâlpi și 16 puncte de aprindere. În cadrul lucrărilor de întreținere s-a urmarit pastrarea parametrilor luminotehnici ai corpurilor de iluminat în funcțiune precum și păstrarea parametrilor inițiali ai reflectorului din corpurile de iluminat public.

Pentru asigurarea unui cadru cât mai plăcut, specific sărbătorilor pascale, în luna aprilie, s-au montat figurine luminoase în zona centrală a municipiului Craiova.

Indicatorul de performanță propus pentru semestrul I al anului 2011 a fost, nr. sesizărilor scrise ale beneficiarilor sistemului de iluminat public la care s-a răspuns în termen legal (NSR/NSPx100), care a fost realizat în procent de 100%.

## Compartimentul zone verzi

Misiunea Compartimentului de zone verzi prin activitățile desfășurate este aceea de protecție a sănătății populației, responsabilitate față de cetățean, conservarea și protecția mediului, satisfacerea nevoilor populației prin întreținerea și amenajarea unui ambient adecvat, îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației.

### Semestrul II 2010

Pentru ca orașul Craiova să beneficieze de spații verzi la nivelul cerințelor și standardelor europene s-a acordat o atenție deosebită în anul 2010 activității de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi.

Activitatea propriu-zisă are ca scop asigurarea întreținerii spațiilor verzi, astfel încât acestea să-și îndeplinească funcțiile pentru care au fost create.

În anul 2010 s-a avut în vedere folosirea cât mai eficientă a banilor alocați de la bugetul local.

Acțiunile s-au concretizat în acțiuni de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, plantări de material dendrofloricol, gazon, arbuști, arbori în parcurile și grădinile publice din oraș, squaruri și aliniamente stradale.

Obiectivele propuse pentru semestrul II 2010 au fost:

- continuarea activității de amenajare, întreținere și înfrumusețare zone verzi aproximativ 825 ha.
- s-au plantat 42643 flori bienale, aproximativ 140.000 flori anuale, cca 2000 mp gazon, cca 300 arbori foioși, a 500 bucăți arbori rășinoși, 150 bucăți thuya,
- s-a continuat întreținerea cimitirelor Dorobanția, Sineasca, Ungureni, Cimitir Nord, Bobonete;
- au fost continuate și lucrările de reparații, montare și întreținere mobilier stradal;
- de asemenea s-a continuat întreținerea și administrarea Grădinii Zoologice din Parcul Nicolae Romanescu;
- s-au achiziționat pergole din lemn, pentru bănci și pentru parcuri și grădini, și bănci de agrement;

Indicatorul de performanță pe anul 2010, pe anul :

- numărul reclamațiilor cetățenilor la care s-a răspuns în mai puțin de 30 zile (termen legal), să fie mai mare de 90%; Indicatorul a fost îndeplinit 100%.

Și în semestrul II 2010 s-a avut în vedere folosirea cât mai eficientă a banilor alocați de la bugetul local.

S-au continuat acțiunile de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, plantări de material dendrofloricol, gazon, arbuști, arbori în parcurile și grădinile publice din oraș, squaruri și aliniamente stradale.

Pentru capitolul **Zone verzi** au fost alocați prin HCL 102/2010 **15.860.000 lei** din care:

S-au cheltuit în perioada menționată cca **6.127.000 lei** după cum urmează:

- S-au executat lunar lucrări **de amenajare și întreținere a spațiilor verzi** pe o suprafață de 825 ha, s-au plantat 42643 flori bienale, aproximativ 140.000 flori anuale, cca 2000 mp gazon, cca 300 arbori foioși, a 500 bucăți arbori rășinoși, 150 bucăți thuya pentru care s-au cheltuit 5 223 461 lei.

- pentru administrare Grădină Zoologică s-au cheltuit 430 735 lei.

- pentru întreținere cimitire s-au cheltuit 250.000 lei
- Pentru **activitatea de mobilier stradal** s-au cheltuit în perioada menționată 888.000 lei.
- S-au executat lucrări de întreținere, reparații la fântânile arteziene de pe domeniul public, s-au executat lucrări de reparații la hidranții de grădină , s-au montat 1000 lacre gard metalic, s-au executat lucrări de reparații la 100 bănci de agrement.
- pentru achiziție **obiecte de inventar** s-au angajat **222.804,89** lei; Astfel:  
S-a încheiat contract de furnizare cu SC Delta Antrepriza de Construcții Montaj 93 SRL cu sediul în Bucuresti (contract nr.80511/2010 ) pentru achiziția cu montaj a 28 bucăți pergole din molid pentru băncile amplasate în parcuri și grădini, pentru care s-au plătit 33986,40, 121 ml pergole pentru alei, pentru care s-au plătit 115.335,99 lei, achiziția cu montaj a unui foisor și a 15 chioșcuri din lemn ultimele două realizându-se prin programul de investiții.
- S-a încheiat contract de furnizare cu S.C. Pasaj SRL Craiova nr.83600/2010, pentru achiziția a 65 bănci agrement în valoare totală de 73.482,50 lei.

#### Activități derulate în anul 2011:

Pe capitolul zone verzi suma alocată pe pentru anul 2011 este de 16.000.000 lei din care pe primul semestru 8 500 000 lei.

Suma angajată la plată pe semestrul I 2011 pentru compartimentul de zone verzi este de cca 7 150 000 lei.

Și în anul 2011 compartimentul de zone verzi a avut în vedere continuarea activităților de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi , plantări de material dendrofloricol, gazon, arbuști, arbori în parcurile și grădinile publice din oraș, squaruri și aliniamente stradale.

Astfel , au fost plantate în semestrul I 2011 cca 131000 flori anuale, 550 bucăți ghivece cu mușcate pentru stâlpi, 1000 arbori, 1500 arbuști, 4650 fire gard viu, au fost semnate 277 kg gazon. Cheltuielile cu întreținerea zonelor verzi, întreținerea Grădinii Zoologice și a cimitirelor pe primul semestru sunt de cca 6.255.000 lei.

Pentru **activitatea de montare și întreținere mobilier stradal** au fost alocați pe anul 2011 -1.505.000 lei din care pe primul semestru 700.000 lei.

Astfel, s-au executat lucrări de întreținere, reparații la fântânile arteziene de pe domniul public, s-au executat lucrări de reparații la hidranții de grădină , s-a reparat gardul metalic ce împrejmuiește zonele verzi , s-au executat lucrări de reparații la cca 60 bănci de agrement, s-au reparat obiectele din ansamblurile de joacă pentru copii. Pentru aceste lucrări suma angajată și propusă a se plăti pe acest semestru este de cca 600 000 lei.

Tot în cadrul compartimentului zone verzi au fost alocați pentru acest semestru 375 000 lei pentru achiziție achiziție gard metalic pentru împrejmuire zone verzi, pentru care s-a încheiat contract cu S.C.VALCOS HOLDING SRL la suma de 200880 lei , achiziție bănci de agrement pentru care s-a încheiat contract cu SC KATEL GROUP SRL la valoarea de 55 800 lei. Contractele sunt în derulare.

De asemenea, în acest semestru, pentru organizarea și amenajarea EXPOFLORA 2011 au fost achiziționate 60 pavilioane la prețul de 29.700 lei.Tot pentru organizarea EXPOFLORA au fost achiziționate și materiale pentru promovarea evenimentului (invitații, bannere, plicuri , diplome ) , suma cheltuită fiind de 7277 lei. Totodată , s-au acordat și premii câștigătorilor ediției în valoare de 3476 lei .

### **Compartimentul Apă-canal**

**Pe activitatea de canalizare** au fost alocați în anul 2010, **982 mii lei**.

S-a continuat în semestrul II 2010 derularea contractului încheiat cu Compania de Apă Oltenia pentru servicii privind preluarea apelor meteorice de către rețelele de canalizare pentru care au fost alocați 370 000 lei (contractul 51390/2010) și consum apă fântâni arteziene și cișmele pentru care s-au alocat 250 000 lei (contract 51389/2010).

De asemenea, pentru intervenții la inundații au fost alocați 161.959 mii lei prin contractul 78661/2010 din care s-au plătit până la sfârșitul anului 2010 , 128.621,59 lei.

**Pentru activitatea de amenajări hidrotehnice** capitolul 70020502 au fost alocați 20000 lei pentru finanțarea următoarelor activități:

Codul 20.20

Cheltuieli autorizare și întocmire documentații în vederea autorizării - . (plată restanțe 2009) care s-a făcut în primul semestru al anului 2010.

Pentru activitatea de MRD capitolul 700250 codul 203030 au fost alocați de la buget 400.000 lei .

Fondurile au reflectat implicarea Primăriei Municipiului Craiova la respectarea prevederilor OUG 15/1995 , privind ratificarea Acordului de Împrumut cu BERD .

Prin realizarea obiectivelor la activitățile de gospodărie comunală se va asigura protecția sănătății publice, conservarea și protecția sănătății mediului, responsabilitatea față de cetățean.

Activități derulate în anul 2011:

Pe activitatea de canalizare au fost alocați în anul 2011 , 975 mii lei.

S-au încheiat contracte cu Compania de Apă Oltenia pentru servicii privind preluarea apelor meteorice de către rețelele de canalizare pentru care au fost alocați 231 000 lei și consum apă fântâni arteziene și cișmele pentru care s-au alocat 392 000 lei fiind în derulare achiziția pentru servicii de intervenții la inundații pentru care au fost alocați 127 000 lei. Prevederile pe semestrul I au fost de 390 000 lei , cheltuielile fiind de 346 336,91.

Pentru activitatea de amenajări hidrotehnice capitolul 70020502 au fost alocați 50000 lei pentru finanțarea următoarelor activități:

Codul 20.20

Cheltuieli reautorizare și întocmire documentații în vederea reautorizării lucrărilor de funcționare și siguranță pentru barajele Valea Fetei I și III .

Pentru activitatea de MRD capitolul 700250 codul 203030 au fost alocați de la buget 450.000 lei .

Fondurile reflectă implicarea Primăriei Municipiului Craiova la respectarea prevederilor OUG 15/1995 , privind ratificarea Acordului de Împrumut cu BERD.

## **Compartimentul Energetic**

Misiunea și obiectivele generale ale activității compartimentului energetic din cadrul Serviciului Administrare Servicii Publice sunt: aplicarea legislației în domeniul energetic în limitele de competență, comunicarea datelor solicitate de către autoritățile de reglementare competente (ANRE, ANRSC) sau ministerului de resort ( MIA), exercitarea controlului serviciului public de alimentare cu energie termică, urmărirea realizării programului de contorizare a SACET, controlarea modului de desfășurare a activității privind repartizarea costurilor energiei termice în condominii.

Ca obiective privind activitatea compartimentului energetic se regăsesc participarea la ședințe, dezbateri publice privind activitatea de furnizare a energiei termice, rezolvarea sesizărilor cetățenilor Municipiului Craiova, asigurarea unei repartizări echitabile a energiei termice înregistrate de contorul de la bransamentul condominiului după principiul „beneficiarul plătește” conform legislației în vigoare, monitorizarea activității serviciului de alimentare cu energie termică efectuat de către RA Termoficare, stabilirea tarifelor locale a energiei termice livrate populației.

Indicatorii de performanță ai compartimentului au fost:

- numărul de reclamații la care s-a răspuns în termen legal de 30 de zile, care a fost îndeplinit 100%;
- numărul de sesizări în perioada semestrul II 2010- semestrul I 2011 de la cetățeni și instituții publice au fost de peste 150;

Activitatea desfășurată în semestrul II 2010

S-a întocmit raportul prin care s-a propus aprobarea tarifelor locale pentru serviciul de alimentare cu energie termică pentru populație și tarifele pentru energie termică produsă și distribuită în Municipiul Craiova, care a fost aprobat prin HCL nr.353/ 30.09.2010.

S-a răspuns sesizărilor cetățenilor precum și solicitărilor autorităților de reglementare competente și a Ministerului Administrației și Internelor privind programul „Termoficare 2006-2015 căldură și confort”

S-au efectuat controale la două asociații de proprietari cu privire la modul de desfășurare a activității de repartizare a costurilor energiei termice în condominii.

S-a efectuat inventarierea mijloacelor fixe aflate în administrarea RA Termoficare.

#### Activitatea desfășurată în semestrul I 2011

S-a răspuns sesizărilor cetățenilor precum și solicitărilor autorităților de reglementare competente și a Ministerului Administrației și Internelor privind programul „Termoficare 2006-2015 căldură și confort”.

S-au efectuat controale la nouă asociații de proprietari și firme prestatoare de servicii cu privire la modul de desfășurare a activității de repartizare a costurilor energiei termice în condominii.

S-au făcut propuneri cu privire la modificarea HCL 319/2009;

Împreună cu reprezentanții RA Termoficare s-au efectuat recepțiile la investițiile efectuate la 7 puncte termice.

### **Serviciul Transport Public Local și Siguranța Circulației**

Obiectivele serviciului în semestrul II 2010 și semestrul I 2011 au fost:

- Asigurarea unui transport public local în condiții de siguranță, calitate și eficiență, cu respectarea principiilor concurenței asigurării serviciilor de transport public local.
- Asigurarea necesităților de transport din Municipiul Craiova către alte localități și dinspre acestea către Municipiul Craiova.
- Asigurarea necesităților de transport în regim da taxi și persoane, pentru cetățenii Municipiului Craiova.
  - Creșterea siguranței circulației rutiere pe străzile Municipiului Craiova.
  - Emiterea, în termen, a unui număr cât mai mare de autorizații în zona de interdicție a vehiculelor cu masa mai mare de 3,5t și accesul vehiculelor în Parcul Nicolae Romanescu, alte parcuri și grădini publice.
  - Eliberarea domeniului public al Municipiului Craiova, de un număr cât mai mare de vehicule fără stăpân sau abandonate, identificate și încadrate în prevederile Legii nr.421/2002 ( menționăm faptul că începând cu data de 01.04.2011, această activitate a fost preluată de către Poliția Locală).

#### **Indicatori de performanță pentru semestrul II 2010 :**

Pentru activitatea de coordonare a transportului public local, indicatorii de performanță sunt reprezentați de:

-raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 20 zile și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire > de 86%.

-raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 8 zile pentru eliberarea autorizațiilor de transport pentru capetele de traseu și numărul total de cereri \*100 cu un grad de îndeplinire >de 91%.

-raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 30 zile pentru eliberarea autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local și numărul total de cereri \*100 cu un grad de îndeplinire >de 90%.

-raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 30 zile pentru eliberarea licențelor de traseu pentru serviciul de transport local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze și prin curse regulate speciale și numărul total de cereri \*100 cu un grad de îndeplinire >de 90%.

Pentru activitatea de transport public în regim de taxi și în regim de închiriere, indicatorii de performanță sunt reprezentați de:

-raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 8 zile pentru eliberarea

autorizațiilor și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire >de 86%.

-raportul dintre numărul total de cereri soluționate în termen de 20 zile și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire >de 91%.

Pentru activitatea de înregistrare a vehiculelor care nu se înmatriculează, indicatorul de performanță este reprezentat de:

- raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 15 zile și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire >de 92%.

- reducerea numărului de sesizări privind Siguranța Circulației Rutiere primite din partea Poliției Rutiere la mai puțin de 20 pentru anul 2010.

- creșterea numărului de cereri soluționate în termen privind accesul în zone restricționate / număr total de cereri în acest sens x 100, ținta fiind stabilită la mai mult de 90 de procente.

- creșterea numărului de situații soluționate, privind vehiculele încadrate la Legea nr. 421/2002, ținta propusă fiind de peste 60 de procente.

La sfârșitul anului 2010 și începutul anului 2011, în urma finalizării rapoartelor de activitate pentru fiecare tip de activitate în parte s-a constatat îndeplinirea indicatorilor de performanță, după cum urmează:

- Au fost primite doar 8 adrese din partea Poliției Rutiere referitoare la probleme ce privesc siguranța circulației.

- Procentul de soluționare în termen a cererilor privind accesul în zonele restricționate a fost de 98,2 %.

- Procentul de soluționare a situațiilor privind vehiculele încadrate la Legea nr. 421/2002 a fost de de 64,37 %.

#### **Indicatori de performanță pentru semestrul I 2011:**

Pentru activitatea de coordonare a transportului public local, indicatorii de performanță sunt reprezentați de:

- raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 20 zile și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire > de 86%.

- raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 8 zile pentru eliberarea autorizațiilor de transport pentru capetele de traseu și numărul total de cereri \*100 cu un grad de îndeplinire >de 91%.

- raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 30 zile pentru eliberarea autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local și numărul total de cereri \*100 cu un grad de îndeplinire >de 90%.

- raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 30 zile pentru eliberarea licențelor de traseu pentru serviciul de transport local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze și prin curse regulate speciale și numărul total de cereri \*100 cu un grad de îndeplinire >de 90%.

Pentru activitatea de transport public în regim de taxi și în regim de închiriere, indicatorii de performanță sunt reprezentați de:

-raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 8 zile pentru eliberarea autorizațiilor și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire >de 86%.

-raportul dintre numărul total de cereri soluționate în termen de 20 zile și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire >de 91%.

Pentru activitatea de înregistrare a vehiculelor care nu se înmatriculează, indicatorul de performanță este reprezentat de:

- raportul dintre numărul de cereri soluționate în termen de 15 zile și numărul total de cereri\*100 cu un grad de îndeplinire >de 92%.

- Reducerea numărului de sesizări privind Siguranța Circulației Rutiere primite din partea Poliției Rutiere la mai puțin de 20 pentru anul 2011.

- Creșterea numărului de cereri soluționate în termen privind accesul în zone restricționate / număr total de cereri în acest sens x 100, ținta fiind stabilită la mai mult de 92%.

## **Principalele activități desfășurate în semestrul II 2010**

Principalele activități derulate de serviciului au fost:

Înregistrarea vehiculelor care nu se înmatriculează la Poliția Rutieră pe teritoriul Municipiului Craiova și eliberarea de certificate de înregistrare pentru aceste vehicule. Dintr-un număr total de 39 solicitări ce au vizat înregistrarea vehiculelor care nu se înmatriculează în conformitate cu H.C.L. nr. 98/2003, 29 au reprezentat înregistrarea mopederelor, 6 au fost înregistrări ale altor vehicule, pierderii sau deteriorării și 4 solicitări de radiere a certificatului și plăcuței de înregistrare.

- Eliberarea de autorizații pentru utilizarea de către operatorii județeni de transport persoane cu peste 15 curse/zi a domeniului public al Municipiului Craiova, la plecarea/sosirea din cursă. Din numărul total de 24 solicitări primite, 9 au reprezentat cereri de eliberare a unui număr de 176 autorizații pentru utilizarea de către operatorii județeni de transport persoane cu peste 15 curse/zi a domeniului public al Municipiului Craiova la plecarea/sosirea din curse, iar diferența de 15 cereri au vizat rezolvarea unor probleme de transport public local.

- Eliberarea autorizațiilor taxi și a autorizațiilor de transport în regim de taxi, pentru persoanele fizice și operatorii de transport autorizați. Din numărul total de 369 solicitări privind problemele de transport public în regim de taxi și în regim de închiriere conform Legii nr.38/2003 cu modificările și completările ulterioare, 54 au reprezentat cereri de eliberare autorizații de transport în regim de taxi, 11 cereri prelungire autorizații taxi, 115 au vizat înlocuiri de autovehicule, 324 au fost solicitări pentru introducerea în baza de date privind cazierul de conduită profesională, 11 cereri de anulare a autorizațiilor taxi și transport, 32 solicitări de rezolvare a unor probleme de transport public în regim de taxi și în regim de închiriere.

- În perioada 01.05.2010-25.06.2010, s-au efectuat verificări privind existența și valabilitatea documentațiilor care au stat la baza eliberării autorizațiilor taxi pentru transportatorii autorizați – persoane fizice, asociații familiale și persoane juridice. Conform prevederilor Legii nr.38/2003 cu modificările și completările ulterioare, transportatorii autorizați s-au prezentat la sediul Primăriei Municipiului Craiova cu documentele în original.

- A fost executat marcajul rutier cu vopsea clasică de marcaj pe o suprafață de cca. 5000 m<sup>2</sup>. Scopul realizării marcajului rutier îl reprezintă reglementarea semnalizării rutiere pe orizontală, orientarea în trafic și creșterea gradului de siguranță a circulației rutiere.

- Au fost executate lucrări de vopsitorii a elementelor de delimitare a părții carosabile, respectiv: borduri, jardiniere, borne metalice de delimitare, parapeteți, balustrade pietonale, ziduri de pasaje rutiere, etc, pe o suprafață de 534,4 m.<sup>2</sup>

- Au fost achiziționate un număr de 940 buc. indicatoare rutiere de diferite tipuri, pentru completarea semnalizării rutiere existente și înlocuirea unei părți din indicatoarele vechi sau deteriorate.

- Au fost achiziționați și amplasați un număr de 500 buc. stâlpi de susținere a indicatoarelor rutiere. Amplasarea acestora în teren s-a făcut acolo unde a fost necesară completarea semnalizării rutiere cu indicatoare, dar și pentru înlocuirea stâlpilor loviți sau deteriorați.

- Au fost efectuate lucrări de întreținere, modificare sau up-gradare a instalațiilor de semaforizare și de semnalizare luminoasă, în vederea creșterii gradului de siguranță la traversarea intersecțiilor cu circulație rutieră intensă și asigurarea unei bune fluente a traficului auto.

## **Principalele activități desfășurate în semestrul I 2011**

Principalele activități derulate de serviciului au fost:

Înregistrarea vehiculelor care nu se înmatriculează la Poliția Rutieră pe teritoriul Municipiului Craiova și eliberarea de certificate de înregistrare pentru aceste vehicule. Dintr-un număr total de 33 solicitări ce au vizat înregistrarea vehiculelor care nu se înmatriculează în conformitate cu H.C.L. nr. 98/2003, 20 au reprezentat înregistrarea mopederelor, 8 au fost înregistrări ale altor vehicule, 1 cerere a vizat înlocuirea certificatului de înregistrare datorat furtului, pierderii sau deteriorării și 4 solicitări de radiere a certificatului și plăcuței de înregistrare.

- Eliberarea de autorizații pentru utilizarea de către operatorii județeni de transport

persoane cu peste 15 curse/zi a domeniului public al Municipiului Craiova, la plecarea/sosirea din cursă. Din numărul total de 29 solicitări primite, 9 au reprezentat cereri de eliberare a unui număr de 176 autorizații pentru utilizarea de către operatorii județeni de transport persoane cu peste 15 curse/zi a domeniului public al Municipiului Craiova la plecarea/sosirea din curse, iar diferența de 20 cereri au vizat rezolvarea unor probleme de transport public local

- Eliberarea autorizațiilor taxi și a autorizațiilor de transport în regim de taxi, pentru persoanele fizice și operatorii de transport autorizați. Din numărul total de 542 solicitări privind problemele de transport public în regim de taxi și în regim de închiriere conform Legii nr.38/2003 cu modificările și completările ulterioare, 54 au reprezentat cereri de eliberare autorizații de transport în regim de taxi, 11 cereri prelungire autorizații taxi, 110 au vizat înlocuiri de autovehicule, 324 au fost solicitări pentru introducerea în baza de date privind cazierul de conduită profesională, 11 cereri de anulare a autorizațiilor taxi și transport, 32 solicitări de rezolvare a unor probleme de transport public în regim de taxi și în regim de închiriere.

- Eliberarea autorizațiilor de liber acces și autorizațiilor de acces în Parcul Romanescu. Din totalul de 578 solicitări, 54 au vizat accesul în Parcul Romanescu, iar diferența de 524 au fost solicitări de liber acces.

- A fost executat marcajul rutier cu vopsea clasică de marcaj pe o suprafață de cca. 11492 m<sup>2</sup>. Scopul realizării marcajului rutier îl reprezintă reglementarea semnalizării rutiere pe orizontală, orientarea în trafic și creșterea gradului de siguranță a circulației rutiere.

- În primul semestru al anului 2011 au fost realizate un număr de 11 sensuri giratorii provizorii.

- Au fost efectuate lucrări de întreținere, modificare sau up-gradare a instalațiilor de semaforizare și de semnalizare luminoasă, în vederea creșterii gradului de siguranță la traversarea intersecțiilor cu circulație rutieră intensă și asigurarea unei bune fluențe a traficului auto.

### **Cheltuielile Serviciului**

Pentru **semestrul II al anului 2010**, cheltuielile privind activitatea Serviciului Transport Public Local și Siguranța Circulației, au fost în valoare de **647.002,23 lei** repartizate după cum urmează, **565.044,16 lei** pentru :

- taxă autorizare A.N.R.S.C. – **500 lei**.
- achitarea facturilor pentru situațiile de lucrări aferente semestrului II 2010, în valoare de - **446.697,02 lei**.
- achitare factură achiziție indicatoare rutiere în valoare de **71.347,14 lei**.
- achitare factură achiziție stâlpi de susținere indicatoare rutiere în valoare de **46.500 lei**.
- Diferența de : **81.958,07 lei** fiind facturi neachitate pentru anul 2010.

Pentru **semestrul I al anului 2011**, suma alocată pentru activitatea Serviciului Transport Public Local și Siguranța Circulației, a fost în valoare de **600.000 lei**.

În sensul celor de mai sus cheltuielile efectuate pentru semestrul I al anului 2011, sunt în valoare de **596.457,30 lei** repartizate astfel :

- achitarea facturilor aferente anului 2010 și neachitate în valoare de **81.958,07 lei**
- achitarea facturilor aferente anului 2011, trimestrul I în valoare de **216.397,56 lei**.
- achitarea facturilor aferente anului 2011, trimestrul II în valoare de **298.101,67 lei**.

## DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ

### Semestrul II anul 2010 Misiunea și obiectivele

Asigurarea serviciilor de asistență socială are ca obiect de activitate aplicarea și realizarea normelor legale și strategiile de asistență socială în demersul combaterii sărăciei, protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap precum și protecția oricăror persoane/familii cu venituri reduse.

Prin strategia stabilită pentru anul 2010 s-a urmărit prevenirea excluziunii și marginalizării sociale, prin potențarea performanțelor protecției sociale la nivel local astfel încât să fim cât mai aproape de cel aflat în nevoie, prin asigurarea unui cadru crescut și unitar de promovare și respectare a drepturilor persoanelor aflate în nevoi, pe de o parte cât și prin asigurarea protecției sociale a persoanelor aflate în situații de risc social – persoane cu handicap, persoane vârstnice, persoane aflate în nevoi, copii - și dezvoltarea unor forme alternative de protecție și ale acțiunilor preventive astfel încât să se stagneze instituționalizarea și să se reintegreze în familie și societate, pe de altă parte.

Conform organigramei aprobată prin H.C.L. nr.114, în anul 2010 **Direcția de Asistență și Protecție Socială** și-a desfășurat activitatea în următoarea structură:

- Serviciul Stabilire Ajutor Social și Plăți Asistență Socială;
- Biroul Protecția Persoanelor Vârstnice, cu handicap și a copilului aflat în dificultate;
- Biroul Alocații de tip familial, indemnizații de maternitate, stimulente, încălzire locuință;
- Compartimentul Centrul Social Comunitar- Politici de Asistență Socială și Parteneriate;

### Indicatorii de performanță, cu prezentarea gradului de îndeplinire

**Obiectivele** stabilite pe semestrul II anul 2010 de către Direcția Asistență și Protecție Socială potrivit procedurilor de proces aprobate la nivelul birourilor și serviciului au fost îndeplinite, fapt relevat de realizarea în procent de 100% a **indicatorilor de performanță** stabiliți după cum urmează:

- achitarea venitului minim garantat în termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea acțiunilor și lucrărilor de interes local;
- din totalul anchetelor sociale efectuate pentru verificarea condițiilor de menținere în plată a beneficiarilor de venit minim garantat, un procent de 10% a fost realizat la 5 luni față de termenul stabilit de lege, respectiv 6 luni;
- soluționarea cererilor și a dispozițiilor într-un termen mai scurt decât cel legal , valoarea realizării acestora propusă fiind într-un procent de  $\geq 85\%$  și  $\geq 80\%$ .
- ponderea anchetelor sociale efectuate la asistenții personali angajați din afara familiei persoanei cu handicap grav, efectuate în termen de 4 luni față de numărul total al anchetelor sociale efectuate la acești salariați-ținta indicatorului de performanță :  $>60\%$ ;
- numărul de neconformități apărute în proces-ținta indicatorului de performanță :  $<3$ ;

### Activități desfășurate și raportarea cheltuielilor defalcate pe programe și activități

În cursul semestrului II anul 2010 au fost în plată o medie de 540 dosare de ajutor social, 510 asistenți personali, 541 beneficiari de indemnizații lunare stabilite conf Legii nr.448/2006 republicată, 67 solicitanți ai ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu lemne în calitate de beneficiari de ajutor social, 7 solicitări pentru ajutor de înmormântare, 13 persoane care au fost înhurate prin alocarea de sume de către Primăria Municipiului Craiova, 47 beneficiari de ajutor de urgență, 226 solicitări alocații pentru nou-născuți, 687 beneficiari trusou nou născuți, 120 dosare alocații de tip familial complementare și 109 pentru alocații de susținere a familiei monoparentale și 1.187 solicitanți de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne din care 19 cereri au fost respinse, 9.362 termoficare din care 5 încetări și 178 respinse, 2.630 gaze din care 10 respinse și 10 modificari, dar nu în ultimul rând 14.140 beneficiari de abonamente gratuite pe mijloacele de transport în comun, 1.875 copii care au primit lapte praf cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni.

Reevaluarea situației socio-materiale a beneficiarilor de prestații sociale s-a făcut



semestrial sau la orice sesizare de modificare a situației privind veniturile, membrii familiei etc. de natură să afecteze cuantumul prestației stabilite în sarcina lor și s-a concretizat prin efectuarea a peste 4.200 anchete sociale.

În cursul semestrului II anul 2010 au fost un număr mediu lunar de 540 dosare ajutor social în plată, 30 suspendate și 43 încetate. Pentru plata ajutorului social din bugetul de venituri și cheltuieli s-au consumat 631.535 lei.

Pentru plata ajutorului bănesc de încălzire a locuinței cu lemne pentru un număr de 67 de familii și persoane singure beneficiare de venit minim garantat a fost utilizată suma de 19.662 lei.

Ajutoarele de urgență acordate unui număr de 47 persoane care s-au încadrat în condițiile stabilite prin H.C.L. nr. 476/2006 coroborate cu art. 28 alin.2,4 și 5 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, s-au ridicat în cursul anului trecut la suma de 65.373 lei.

Potrivit Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, persoanele care fac parte dintr-o familie beneficiară de ajutor social stabilit în condițiile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, au dreptul la serviciile medicale gratuite urmare plății contribuției la asigurările sociale de sănătate. Contribuțiile se suportă de la bugetele locale prin aplicarea cotei de 6,5% asupra ajutorului social stabilit. Din suma de 145.000 lei aprobată în bugetul de venituri și cheltuieli a fost utilizat un credit bugetar de 53.347 lei.

Pentru cheltuielile cu înhumarea persoanelor decedate din familiile beneficiare de ajutor social precum și a celor fără susținători legali a fost utilizată suma de 8.281 lei pentru un număr de 13 cereri pentru persoanele aflate în această situație, din totalul de 25.000 lei alocată din bugetul local.

Au fost distribuite alimente preambalate – mălai, făină, paste făinoase, biscuiți, zahăr, lapte praf în cantitate de 396.528 kg, către 11.976 persoane din categoriile de beneficiari stabilite prin H.G. nr.600/2009, respectiv pensionari cu pensii până la 400 lei/lună, șomeri în plată, persoane cu handicap grav și accentuat neinstituționalizate și beneficiari de venit minim garantat.

Acordarea alocației familiale complementare și alocației de susținere pentru familia monoparentală s-a făcut cu respectarea prevederilor O.U.G.nr.105/2003 cu completările și modificările ulterioare, plata drepturilor bănești făcându-se de la bugetul de stat de către Agenția Județeană de Prestații Sociale Dolj, în baza Dispoziției Primarului Municipiului Craiova.

Potrivit O.U.G. nr.5/2003 privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu energie termică și gaze naturale, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada sezonului rece, noiembrie-decembrie 2010, sumele aferente suportate de la bugetul de stat au fost virate de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Dolj în conturile furnizorilor, respectiv R.A. Termoficare și S.C. Distrigaz Sud. Pentru acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare de ajutor social, sumele au fost transferate bugetului local în anul 2011 de către Agenția Județeană de Prestații Sociale Dolj.

Prin Legea nr.482/2006 privind acordarea de trusouri pentru nou-născuți, sumele necesare transferate bugetului local de către Agenția Județeană de Prestații Sociale Dolj pentru acordarea contravalorii trusoului s-au ridicat la 103.050 lei, beneficiind de aceste drepturi un număr de 687 beneficiari, plata acestor drepturi fiind făcută de către Primăria Municipiului Craiova prin D.A.P.S..

În ceea ce privește acordarea indemnizației pentru creșterea și îngrijirea copilului potrivit O.U.G. nr.148/2005 au fost primite un număr de 1.126 cereri, 114 cereri pentru stimulent și 6 cereri pentru indemnizația de creștere a copilului cu handicap de la 0 – 3 ani, dosarele fiind transmise la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Dolj, aceasta efectuând plățile de la bugetul de stat.

Activitatea de acordare a alocației de stat pentru copii, reglementată de Legea nr.61/1993 cu completările ulterioare, constă în primirea, verificarea și înregistrarea cererilor pentru acordarea alocațiilor de stat pentru copii și transmiterea acestora pe bază de borderou

la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Dolj care a efectuat plățile pentru 1.919 copii aflați în evidențele autorității locale.

Potrivit Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată prin Legea nr.115/2006, alocația pentru copiii nou-născuți acordată pentru fiecare dintre primii patru copii nou-născuți vii a fost achitată suma de 51.980 lei pentru un număr de 226 solicitanți, plata efectuându-se de la bugetul de stat, de către autoritatea locală prin D.A.P.S. lunar.

În conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele cu handicap grav din municipiul Craiova au beneficiat, conform opțiunii, fie de asistenți personali pentru care autoritatea locală a suportat contravaloarea salariilor fie de indemnizație lunară, suma consumată în sem II anul trecut fiind de 4139,00 mii lei.

Precizăm că în cadrul D.A.P.S.- Biroul Protecția Persoanelor Vârstnice, cu Handicap și a Copilului aflat în dificultate, se întocmesc și completează carnetele de muncă, contractele individuale de muncă, acte adiționale, se întocmesc state de plată pentru asistenții personali, ordonanțări de plată, borderouri banci –carduri,dispoziții de încadrare, suspendare, încetare, stabilire salariu lunar și indemnizații lunare.

Alte servicii de care au beneficiat persoanele cu handicap grav au fost abonamentele gratuite pentru transportul urban cu mijloacele de transport în comun pe toate liniile. Din suma alocată pentru anul 2010 de 1120 mii lei, în sem II s-a consumat suma de 499, 00 mii lei. În vederea prezentării minorilor la Comisia pentru Protecția Copilului pentru încadrarea într-un grad de handicap s-au efectuat pe parcursul sem.II un număr de 340 anchete sociale.

În ceea ce privește protecția și promovarea drepturilor copilului stabilită de Legea nr. 272/2004, au fost efectuate 324 anchete sociale la solicitarea D.G.A.S.P.C. Dolj, persoanelor fizice sau instituțiilor publice, precum și 132 anchete sociale în vederea instituționalizării persoanelor adulte aflate în dificultate la Serviciul Public de Asistență Medico-Socială din Craiova.

Potrivit prevederilor Legii nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate și H.G.R. nr. 384/2001 prin care se notifică autorității locale intenția de plecare în străinătate cu contract de muncă au fost soluționate 191 de cereri.

În cursul sem II al anului 2010, s-au soluționat:

- 124 de cereri privind acordarea sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială „Bani de liceu” conf. prevederilor H.G.R. nr. 1488/2004 cu modificările și completările ulterioare;

- 24 de cereri privind acordarea bursei pentru motive medicale conform H.G.R. nr. 445/1997 modificată prin H.G.R. nr. 558/1998;

- 36 de cereri privind acordarea bursei de ajutor social conform H.G.R. nr. 445/1997 modificată prin H.G.R. nr. 558/1998;

În sem II al anului trecut au fost soluționate un număr de 40 de solicitări din partea altor instituții privind efectuarea de anchete sociale.

În temeiul Ordinului nr.38/2005 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, lunar s-au primit cereri cu acte necesare avizate de director, în vederea acordării tarifului social pentru consumul de energie electrică pentru cetățenii cu venituri reduse. În cursul sem II al anului trecut au fost primite și soluționate un număr de 43 cereri.

Referitor la acordarea concediului și indemnizației pentru creșterea și îngrijirea copilului cu handicap de la 3-7 ani, potrivit prevederilor art.12 din Legea nr. 448/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, au fost primite un număr de 15 cereri, dosarele fiind transmise la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Dolj care efectuează plățile de la bugetul de stat.

În conformitate cu prevederile art.118 alin.1 lit.a din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului coroborat cu art.4 din H.G. nr.457/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire a nivelului contribuțiilor comunităților locale la finanțarea activității de protecție a copilului aflat în dificultate, a celui cu handicap, precum și a persoanei majore care beneficiază de protecție în condițiile art. 19 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.26/1997 republicată, autoritatea locală a participat financiar la activitatea de

protecție a minorului aflat în dificultate în cuantum minim de 25% calculat la costul anual pentru copiii instituționalizați și dați în plasament maternal stabilit și aprobat prin hotărâre de către Consiliul Județean .

Astfel, în anul 2010 din bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local Municipal în sem II al anului 2010, s-a consumat suma de 292.395 lei.

Potrivit Ordonanței nr.55/2002, modificată prin Legea nr.294/2009 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, autoritatea locală a urmărit punerea în executare în sem II al anului trecut 182 mandate transmise de către instanțele de judecată.

O atenție deosebită s-a acordat în anul 2010 dezvoltării politicilor de asistență socială și punere în aplicare a parteneriatelor încheiate cu Organizația Internațională pentru Migrație, Asociația Vasiliada, Arhiepiscopia Craiova, Mitropolia Oltenia..

Astfel, în prezent funcționează în cadrul D.A.P.S. ca și compartiment distinct, **Centrul Social Comunitar, Politici de Asistență Socială și Parteneriate** care oferă atât sprijin persoanelor și familiilor aflate în dificultate prin activități de consiliere și informare privind problematica socială – probleme familiale, juridice, profesionale, psihologice, cât și servicii în asistență medicală primară.

Urmare parteneriatelor încheiate cu Asociația Vasiliada, Arhiepiscopia Craiova, Mitropolia Oltenia, s-au derulat în anul 2010, pe sustenabilitate, următoarele proiecte:

**1)Centrul de Zi-Sprijin** pentru vârstnicii abandonați de familie care oferă servicii sociale de calitate persoanelor vârstnice instituționalizate în cadrul Serviciului Public de Asistență Medico-Socială Craiova. Prin activitățile desfășurate s-a urmărit sprijinirea includerii și integrării sociale a vârstnicilor marginalizați astfel încât aceștia să-și continue viața în conformitate cu potențialul și capacitățile proprii. Astfel, în anul 2010 un grup de **275** persoane vârstnice a participat la activități de socializare, psihologice și spirituale organizate în cadrul Centrului. În cursul sem II a fost consumată suma de 5.266 lei pentru plata drepturilor salariale ale angajaților acestui centru.

#### **2)Proiectul Îngrijiri la domiciliu pentru persoanele vârstnice din**

Municipiul Craiova, are ca obiect de activitate acordarea de servicii sociale primare persoanelor cu vârsta peste 60 de ani, din Municipiul Craiova, care și-au pierdut parțial sau total autonomia bio-psiho-socială, în vederea prevenirii instituționalizării acestora în centrele socio-medicale. În anul 2010 s-au acordat servicii de îngrijire la domiciliu pentru **107** persoane vârstnice. În cursul sem II al anului trecut s-a consumat suma de 123.451 lei pentru plata drepturilor salariale și suma de 13.962 lei pentru plata de bunuri și servicii.

Începând cu 01 mai 2010, conform proiectului ce se implementează în parteneriat cu Asociația Vasiliada, Arhiepiscopia Craiova și Mitropolia Oltenia s-a dat în folosință **Centrul Social de Urgență Sfântul Vasile** pentru persoanele fără adăpost din Municipiul Craiova, situat în str. Rîului, nr.42. Centrul oferă găzduire pe timp de noapte, asigurare hrana zilnică, servicii sociale primare și specializate, asistență psihologică, în vederea asigurării condițiilor minime de viață persoanelor fără adăpost care trăiesc pe raza Municipiului Craiova. În anul 2010 au beneficiat de aceste condiții 38 de persoane fără adăpost, iar suma suportată de la bugetul local pentru costurile de funcționare a Centrului a fost în cuantum de 119,56 mii lei.

În cursul anului 2010 autoritatea locală a încheiat o Convenție de colaborare cu **Asociația Națională pentru Copiii și Adulții cu Autism din România (ANCAAR)** – Filiala Craiova, în baza căreia Consiliul Local a suportat, din bugetul de venituri și cheltuieli, plata parțială a cheltuielilor de personal și cheltuielilor materiale în cuantum de 20,00 mii lei destinate desfășurării activității Centrului de Zi pentru reabilitarea copiilor și tinerilor cu autism „Dr.INNOCENZO FIORE”. În cursul sem II, s-a consumat suma de 15,00 mii lei.

Pe linia diversificării activităților de asistență socială și a programelor oferite persoanelor cu handicap, se înscrie și Parteneriatul cu Asociația **THE EUROPEAN HOUSE** prin care s-au desfășurat și derulat activități în beneficiul unui număr estimat de 35 tineri cu dizabilități, asistați și rezidenți în unitățile de asistență socială ale asociației, proveniți din Căminele spital Poiana Mare și Corlate, abandonați de familii dezorganizate sau orfani, o mare parte dintre ei necunocându-și niciodată părinții, suma prevăzută în această direcție fiind de **100,00 mii lei**.

## **Semestrul I anul 2011**

### **Misiunea și obiectivele**

Reforma sistemului de asistență socială pe cele trei axe constitutive, respectiv, ajutoare sociale, alocații familiale și servicii sociale, s-a concretizat la nivelul autorității locale prin acoperirea tipurilor de nevoi sociale stabilite prin Legea nr.47/2006 și asigurarea unui sprijin real persoanelor aflate în situații de risc social, nu numai prin măsuri financiare dar și prin intervenții și tehnici specifice.

Conform organigramei aprobată prin H.C.L. nr.43, în anul 2011 **Direcția de Asistență și Protecție Socială** și-a desfășurat activitatea în următoarea structură:

- Serviciul Stabilire Ajutor Social
- Biroul Protecția Persoanelor Vârșnice, cu handicap și a copilului aflat în dificultate;
- Biroul Alocații, Indemnizații, Ajutoare încălzire locuință;
- Compartimentul Centrul Social Comunitar- Politici de Asistență Socială și Parteneriate;

### **Indicatorii de performanță, cu prezentarea gradului de îndeplinire**

**Obiectivele** stabilite pe semestrul I anul 2011 de către Direcția Asistență și Protecție Socială potrivit procedurilor de proces aprobate la nivelul birourilor și serviciului au fost îndeplinite, fapt relevat de realizarea în procent de 100% a **indicatorilor de performanță** stabiliți după cum urmează:

- din totalul anchetelor sociale efectuate pentru verificarea condițiilor de menținere în plată a beneficiarilor de venit minim garantat, un procent de 26,14% a fost realizat la 2 luni față de termenul stabilit de lege, respectiv 3 luni;

- soluționarea cererilor și a dispozițiilor într-un termen mai scurt decât cel legal, valoarea realizării acestora propusă fiind într-un procent de  $\geq 80\%$  și  $\geq 80\%$ .

- ponderea anchetelor sociale efectuate la asistenții personali angajați din afara familiei persoanei cu handicap grav, efectuate în termen de 4 luni față de numărul total al anchetelor sociale efectuate la acești salariați-ținta indicatorului de performanță :  $>70\%$ ;

-numărul de neconformități apărute în proces-ținta indicatorului de performanță :  $<3$ ;

### **Prezentarea activităților desfășurate și raportarea cheltuielilor defalcate pe programe și activități**

În cursul semestrului I anul 2011 a fost în plată o medie de 355 dosare de ajutor social, 477 asistenți personali, 574 beneficiari de indemnizații lunare stabilite conf Legii nr.448/2006 republicată, 3 solicitări pentru ajutor de înmormântare, 13 persoane care au fost înhumate prin alocarea de sume de către Primăria Municipiului Craiova, 9 beneficiari de ajutor de urgență, 462 dosare alocații de tip familial complementare și 412 pentru alocații de susținere a familiei monoparentale și 1.815 solicitanți de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne din care 1 cerere a fost respinsă, 194 termoficare din care 7 încetări și 5 respinse, 2.654 gaze din care 10 respinse și 1 încetată, dar nu în ultimul rând 14.162 beneficiari de abonamente gratuite pe mijloacele de transport în comun, 907 copii care au primit lapte praf cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni.

Reevaluarea situației socio-materiale a beneficiarilor de prestații sociale s-a făcut trimestrial sau la orice sesizare de modificare a situației privind veniturile, membrii familiei etc. de natură să afecteze cuantumul prestației stabilite în sarcina lor și s-a concretizat prin efectuarea a peste 4.200 anchete sociale.

Tot în această perioadă, au fost suspendate 330 dosare de ajutor social, încetate 204 și un număr mediu lunar de 355 dosare ajutor social în plată. Fondurile necesare pentru plata ajutorului social începând cu 01.01.2011 sunt suportate din bugetul de stat prin bugetul Ministerului Muncii Familiei și Protecției Sociale.

Ajutoarele de urgență acordate unui număr de 9 persoane care s-au încadrat în condițiile stabilite prin H.C.L. nr. 123/2011 coroborat cu Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, au fost în cuantum de 8.500 lei.

Potrivit Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, persoanele care fac parte dintr-o familie beneficiară de ajutor social stabilit în condițiile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, au dreptul la serviciile medicale

gratuite urmarea plății contribuției la asigurările sociale de sănătate. Având în vedere prevederile Legii 416/2001 privind venitul minim garantat modificată prin Legea 276/2010, începând cu ianuarie 2011 fondurile necesare pentru plata contribuției la asigurările de sănătate se suportă din bugetul de stat prin bugetul Ministerului Muncii Familiei și Protecției Sociale. Creditul bugetar aprobat în anul 2011 pentru plata contribuției la asigurările de sănătate în sumă de 6.046 lei a fost utilizat în luna ianuarie 2011 pentru drepturile bănești plătite beneficiarilor de ajutor social în luna decembrie 2010.

Pentru cheltuielile cu înhumarea persoanelor decedate din familiile beneficiare de ajutor social precum și a celor fără susținători legali a fost utilizată suma de 8.194 lei pentru un număr de 13 cereri pentru persoanele aflate în această situație, din totalul de 25.000 lei alocată din bugetul local.

În semestrul I au fost distribuite ajutoare alimentare provenite din stocurile de intervenție comunitară pentru anul 2010, rămase pe stoc. Produsele preambalate mălai, făină, paste făinoase, biscuiți, zahăr, lapte praf au fost distribuite către persoane din categoriile de beneficiari stabilite prin H.G. nr.600/2009, respectiv pensionari cu pensii până la 400 lei/lună, șomeri în plată, persoane cu handicap grav și accentuat neinstituționalizate și beneficiari de venit minim garantat, în cantitate de 74.617 kg la un număr de 6.784 de beneficiari.

Acordarea alocației familiale și alocației de susținere pentru familia monoparentală s-a făcut cu respectarea prevederilor Legii 277/2010, plata drepturilor bănești făcându-se de la bugetul de stat de către Agenția Județeană de Prestații Sociale Dolj, în baza Dispoziției Primarului Municipiului Craiova.

Potrivit O.U.G. nr.5/2003 privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu energie termică și gaze naturale, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada sezonului rece, noiembrie 2010 –martie 2011, sumele aferente suportate de la bugetul de stat au fost virate de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Dolj în conturile furnizorilor, respectiv R.A. Termoficare și S.C. Distrigaz Sud. Pentru acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare de ajutor social, sumele au fost transferate bugetului local de către Agenția Județeană de Prestații Sociale Dolj, autoritatea locală efectuând plata drepturilor bănești în sumă de 68.924 lei, pentru un număr de 1.815 cereri depuse în perioada sezonului rece noiembrie 2010 – martie 2011.

În conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare ,persoanele cu handicap grav din municipiul Craiova au beneficiat, conform opțiunii, fie de asistenți personali pentru care autoritatea locală a suportat contravaloarea salariilor fie de indemnizație lunară, suma consumată în cursul primului sem al acestui an fiind de 4.296.796,00 lei.

Alte servicii de care au beneficiat persoanele cu handicap grav au fost abonamentele gratuite pentru transportul urban cu mijloacele de transport în comun pe toate liniile. Din suma alocată pentru anul 2011 de 1700,00 mii lei s-a consumat în primul sem. suma de 800,00 mii lei. În vederea prezentării minorilor la Comisia pentru Protecția Copilului pentru încadrarea într-un grad de handicap s-au efectuat pe parcursul sem.I a.c. un număr de 385 anchete sociale.

În ceea ce privește protecția și promovarea drepturilor copilului stabilită de Legea nr. 272/2004, au fost efectuate 345 anchete sociale la solicitarea D.G.A.S.P.C. Dolj, persoanelor fizice sau instituțiilor publice, precum și 74 anchete sociale în vederea instituționalizării persoanelor adulte aflate în dificultate la Căminul pentru Persoane Vârstnice din Craiova și în cadrul altor centre medico sociale din afara localității.

Potrivit prevederilor Legii nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate și H.G.R. nr. 384/2001 prin care se notifică autorităților locale intenția de plecare în străinătate cu contract de muncă au fost soluționate 238 cereri.

În cursul sem I a.c., s-au soluționat :

- 83 cereri privind acordarea sprijinului financiar pentru stimularea achiziționării de calculatoare conf. prevederilor Legii nr. 269/2004 cu modificările și completările ulterioare;
- 12 de cereri privind acordarea bursei pentru motive medicale conform H.G.R. nr.

445/1997 modificată prin H.G.R. nr. 558/1998;

În sem I a.c. au fost soluționate un număr de 45 de solicitări din partea altor instituții privind efectuarea de anchete sociale.

În temeiul Ordinului nr.38/2005 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, lunar s-au primit cereri cu acte necesare avizate de director, în vederea acordării tarifului social pentru consumul de energie electrică pentru cetățenii cu venituri reduse. În cursul sem I a.c au fost primite și soluționate un număr de 32 cereri.

Referitor la acordarea concediului și indemnizației pentru creșterea și îngrijirea copilului cu handicap de la 3-7 ani, potrivit prevederilor art.12 din Legea nr. 448/2006 republicată au fost primite un număr de 17 cereri, dosarele fiind transmise la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Dolj care efectuează plățile de la bugetul de stat.

În conformitate cu prevederile art.118 alin.1 lit.a din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului coroborat cu art.4 din H.G. nr.457/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire a nivelului contribuțiilor comunităților locale la finanțarea activității de protecție a copilului aflat în dificultate, a celui cu handicap, precum și a persoanei majore care beneficiază de protecție în condițiile art. 19 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.26/1997 republicată, autoritatea locală a participat financiar la activitatea de protecție a minorului aflat în dificultate în cuantum minim de 25% calculat la costul anual pentru copiii instituționalizați și dați în plasament maternal stabilit și aprobat prin hotărâre de către Consiliul Județean .

Astfel, în sem I din bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local Municipal s-a consumat suma de 271.193 lei.

Potrivit Ordonanței nr.55/2002, modificată prin Legea nr.294/2009 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, autoritatea locală a urmărit punerea în executare a 90 mandate transmise de către instanțele de judecată.

O atenție deosebită se acordă în anul 2011 dezvoltării politicilor de asistență socială și punere în aplicare a parteneriatelor încheiate cu Organizația Internațională pentru Migrație, Asociația Vasiliada, Arhiepiscopia Craiova, Mitropolia Oltenia..

Astfel, în prezent funcționează în cadrul D.A.P.S. ca și compartiment distinct, **Centrul Social Comunitar, Politici de Asistență Socială și Parteneriate** care oferă atât sprijin persoanelor și familiilor aflate în dificultate prin activități de consiliere și informare privind problematica socială – probleme familiale, juridice, profesionale, psihologice, cât și servicii în asistență medicală primară.

Urmare parteneriatelor încheiate cu Asociația Vasiliada, Arhiepiscopia Craiova, Mitropolia Oltenia, se derulează în anul curent, pe sustenabilitate, următoarele proiecte:

**1) Centrul de Zi-Sprijin** pentru vârstnicii abandonați de familie care oferă servicii sociale de calitate persoanelor vârstnice instituționalizate în cadrul Serviciului Public de Asistență Medico-Socială Craiova. Prin activitățile desfășurate s-a urmărit sprijinirea includerii și integrării sociale a vârstnicilor marginalizați astfel încât aceștia să-și continue viața în conformitate cu potențialul și capacitățile proprii. Astfel, în cursul sem I a.c. un grup de **275** persoane vârstnice a participat la activități de socializare, psihologice și spirituale organizate în cadrul Centrului; Din suma de 31.000 lei aprobată pentru acest an au fost efectuate plăți în sem I pentru plata drepturilor salariale în cuantum de **5.663 lei**.

#### **2)Proiectul Îngrijiri la domiciliu pentru persoanele vârstnice din**

Municipiul Craiova, are ca obiect de activitate acordarea de servicii sociale primare persoanelor cu vârsta peste 60 de ani, din Municipiul Craiova, care și-au pierdut parțial sau total autonomia bio-psiho-socială, în vederea prevenirii instituționalizării acestora în centrele socio-medicale. În cursul sem I s-au acordat servicii de îngrijire la domiciliu pentru 150 persoane vârstnice. Creditele bugetare aprobate în anul 2011 pentru această activitate sunt de 358.000 lei, din care în sem. I a.c. a fost consumată suma de **148.608** lei pentru plata drepturilor salariale și suma de **2.000** lei pentru plata de bunuri și servicii.

Începând cu 01 mai 2010, conform proiectului ce se implementează în parteneriat cu Asociația Vasiliada, Arhiepiscopia Craiova și Mitropolia Oltenia s-a dat în folosință **Centrul Social de Urgență Sfântul Vasile** pentru persoanele fără adăpost din Municipiul Craiova, situat în str. Rîului, nr.42. Centrul oferă găzduire pe timp de noapte, asigură hrana zilnică,

servicii sociale primare și specializate, asistență psihologică, în vederea asigurării condițiilor minime de viață persoanelor fără adăpost care trăiesc pe raza Municipiului Craiova. În cursul sem I a.c. au beneficiat de aceste condiții 38 de persoane fără adăpost, iar suma suportată de la bugetul local pentru costurile de funcționare a Centrului a fost în sem. I a.c. în cuantum de 150,00 mii lei.

În cursul anului 2010 autoritatea locală a încheiat o Convenție de colaborare cu **Asociația Națională pentru Copiii și Adulții cu Autism din România (ANCAAR)** – Filiala Craiova, în baza căreia Consiliul Local a suportat, din bugetul de venituri și cheltuieli, plata parțială a cheltuielilor de personal și cheltuielilor materiale în cuantum de **10,00 mii lei** destinate desfășurării activității Centrului de Zi pentru reabilitarea copiilor și tinerilor cu autism „Dr. INNOCENZO FIORE”. Până în prezent s-a consumat suma de 4,00 mii lei.

Pe linia diversificării activităților de asistență socială și a programelor oferite persoanelor cu handicap, se înscrie și Parteneriatul cu Asociația **THE EUROPEAN HOUSE** prin care s-au desfășurat și derulat activități în beneficiul unui număr estimat de 52 tineri cu dizabilități, asistați și rezidenți în unitățile de asistență socială ale asociației, proveniți din Căminele spital Poiana Mare și Corlate, abandonați de familii dezorganizate sau orfani, o mare parte dintre ei necunoscându-și niciodată părinții, suma consumată în această direcție fiind la finele sem. I de 40,00 mii lei.

În concluzie, apreciem că serviciile sociale de care s-au bucurat persoanele îndreptățite din municipiul Craiova aflate în situație de risc social, fie că s-au înscris în acordarea **prestației financiare**, fie că s-au concretizat în **prestații sociale**, au avut atât susținerea materială a autorității locale cât și competența și profesionalismul celor care au avut atribuții în domeniu.

## **R.A.A.D.P.F.L. Craiova**

Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și a Fondului Locativ Craiova (R.A.A.D.P.F.L. Craiova), înființată prin Hotărârea nr. 14/20.03.1995 a Consiliului Local al Municipiului Craiova și înscrisă la Registrul Comerțului cu nr. J16/752/1995, are următoarele activități principale:

- administrarea, conservarea, protejarea, întreținerea imobilelor și exploatarea în condiții de eficiență economică, a bunurilor mobile și imobile, proprietatea regiei sau administrate de aceasta și valorificarea lor în modalitățile permise de lege;
- atribuirea, în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Craiova, către partidele politice, fundații, asociații, cabinete medicale, unități aparținând cultelor religioase a spațiilor pentru birouri și pentru alte destinații din imobilele care se află în administrarea regiei;
- închirierea spațiilor de locuit și a celor cu altă destinație, altele decât cele de locuit, și încheierea contractelor de asociere, în condițiile legii;
- executarea lucrărilor de conservare, întreținere, construcții și reparații la imobilele proprii, precum și pentru terți, în condițiile legii; executarea de confecții metalice și de lemn;
- prestarea de servicii specifice în domeniul amenajării și întreținerii spațiilor verzi; producerea de material dendrologic, cultura florilor și a plantelor ornamentale în pepiniera și serele proprii;
- activități de întreținere și efectuare de reparații curente a străzilor și drumurilor comunale;
- administrarea și întreținerea cimitirelor aflate în patrimoniul regiei: Cimitirul Ungureni, Cimitirul Sineasca, Cimitirul Craiova Nord și Cimitirul Dorobănție;
- comerțul cu amănuntul și activități de alimentație publică;
- efectuarea operațiunilor de transport și a altor servicii specifice obiectului propriu de activitate;
- organizarea acțiunilor de formare și perfecționare profesională în domeniul specific de activitate;
- tranzacții imobiliare;

- realizarea altor activități care au legătură cu obiectul său de activitate;
- activități specifice grădinilor zoologice;
- întreținerea, exploatarea instalațiilor de semaforizare;

R.A.A.D.P.F.L. Craiova este persoană juridică, fiind condusă de un Consiliu de Administrație format din 9 membri, numit de Consiliul Local al Municipiului Craiova, ce se întrunește lunar și ori de câte ori este nevoie.

Activitatea curentă a regiei este condusă de un director general, numit de Primarul Municipiului Craiova.

R.A.A.D.P.F.L. Craiova este organizată pe următoarele secții de producție:

- Secția întreținere Peisageră și Ambient Urban;
- Secția întreținere și Reparații;
- Sector Administrare Cimitire;
- Sector Mecanizare

Realizările se prezintă astfel:

	Prevederi BVC	Realizat	Prevederi BVC	Realizat
	Sem. 112010		Sem. 12011	
Total venituri	11700	9224	8460	9336
Total cheltuieli	9278	8229	8440	9210
Profit brut	2422	995	20	126

Secțiile de producție și-au desfășurat activitatea în vederea îndeplinirii programului, completat cu sarcinile reieșite din hotărârile Consiliului Municipal Craiova și ale executivului Primăriei Craiova.

Secția întreținere Peisageră și Ambient Urban și-a desfășurat activitatea în următoarele domenii:

- întreținere spații verzi oraș în suprafață de 1147,70 ha. din care:
  - parcuri și grădini publice; 177,52 ha.
  - squaruri; 3,48 ha.
  - bulevarde, străzi; 53,80 ha.
  - perdele de protecție; 117,90 ha.
  - spații verzi în cartiere; 795,00 ha.
- producerea de material săditor floricol, plante de apartament și flori tăiate pe o suprafață de 8764,75 mp. din care 2612,75 mp. încălzită termic;
- producerea de material săditor dendrologic prin formația pepinieră;
- întreținerea păsărilor și animalelor din grădina zoologică – 50 specii cu 250 exemplare, pe o suprafață de 1,40 ha.;

Lucrările executate, au constat în lucrări de întreținere a curățeniei și vegetației, de plantare a arborilor, arbuștilor și florilor, de cosit vegetație ierboasă, tuns garduri vii și gazon, lucrări de fertilizare și combatere a bolilor și dăunătorilor, lucrări de decapare.

Au fost plantate: flori anuale și bienale, gard viu, trandafiri, arbori, arbuști.

Formația Sere a realizat flori fire, plante apartament și răsaduri.

Formația Pepinieră a realizat arbori și arbuști foioși și rășinoși, garduri vii și trandafiri.

**Sectorul Reparații Străzi** a executat lucrări de reparații și întreținere la trotuare și la străzi, materializate prin refacerea îmbrăcăminților din piatră cubică, înlocuirea îmbrăcăminții asfaltice degradate cu îmbrăcăminte din pavele, pavaj bolovani de râu.

Lucrările au fost executate pentru Primăria Municipiului Craiova și pentru terți.

**Formația Construcții Urbane** a executat lucrări atât pentru fondul locativ cât și la terți materializate în:

- reparații la învelitori, jgheaburi și burlane;



- reparații tencuieli exterioare și interioare;
- reparații pardoseli și pavimente;
- reparații la tâmplărie;
- reparații instalații termice, sanitare;
- refacere hidroizolații, montat termosistem (anvelopare).

### **Sector Sistemizarea Circulației + Marcaje**

- lucrări de reparații și întreținere curentă a semafoarelor din Municipiul Craiova;
- vopsit borduri, popiei, indicatoare;
- temporizare semafoare;
- montat borne metalice;
- procurat și montat indicatoare;
- procurat și montat stâlpi indicatoare circulație;
- marcaje;

### **Sector Administrare Cimitire**

- curățenia periodică și ridicat gunoi din cimitire;
- tăiere arbori, arbuști și vegetație ierboasă;
- refacere (extindere) gard împrejmuire Cimitir Craiova Nord;

### **Formația Mobilier Urban + Fântâni Arteziene**

- revizie + întreținere fântâni arteziene;
- revizie + întreținere locuri de joacă copii;
- montat mobilier stradal;
- dezafectări prin demolare.

În sem. II 2010 și sem. I 2011:

- s-a asigurat plata salariilor conform legislației în vigoare și a Contractului Colectiv de Muncă;
- pe rolul instanțelor judecătorești s-au aflat un număr de 190 litigii în diverse forme de judecată, având ca obiect: zero revendicări de imobile; zero recuperare debite; zero reziliere contracte; zero anulări contracte; zero evacuări, ieșiri din indiviziune, acțiuni de constatare, nulitate act, obligația de a face.
- Administrarea fondului locativ și încasarea chiriilor pentru un număr de 1125 contracte cu altă destinație, locuințe și teren curte;
- S-au încheiat contracte de vânzare - cumpărare pentru 1 spațiu;
- Conform Legii nr. 112/1995 au fost vândute 2 imobile;
- Regia se confruntă cu probleme deosebite în recuperarea debitelor de la chiriașii din spațiile cu altă destinație și locuințe.
- Achiziționarea materialelor necesare procesului de producție se realizează conform Ordonanței nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.
- Consiliul de Administrație al R.A.A.D.P.F.L. Craiova și-a desfășurat activitatea în conformitate cu propriul Regulament de Organizare și Funcționare elaborat în baza art. 12 alin. 2 din Legea 15/1990.
- Consiliul de Administrație și-a stabilit programul de activitate pentru următoarea perioadă, acestea având caracter organizatoric și și-a creionat unele obiective, o parte din acestea fiind de o importanță majoră pentru activitatea regiei, rămânând în permanență în atenția

conducerii.

#### Obiective și indicatori de performanță sem. II 2011

1	Volum producție	10340 mii lei
2	Profit brut	914 mii lei
3	Productivitatea muncii	37 mii lei/ persoană
4	Pondere salarii/ costuri	42%
5	Perioada rambursare datorii	105 zile
6	Perioada încasare creanțe	101 zile
7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri	941

Programul de activitate al regiei pentru anul 2011 pentru realizarea bugetului de venituri și cheltuieli, precum și măsurile adoptate de Consiliul de Administrație, vor permite îmbunătățirea activității regiei, creșterea eficienței în toate sectoarele de activitate și sporirea exigenței față de calitatea lucrărilor și serviciilor.

#### Regia Autonomă de Transport Craiova

Regia Autonomă de Transport Craiova are ca activitate principală prestarea de servicii de transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători, respectiv transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze și tramvaie în Municipiul Craiova.

Principalele obiectivele urmărite de regie sunt:

- satisfacerea nevoilor de transport ale populației pe raza Municipiului Craiova
- realizarea unui serviciu ( calitate, siguranta rutiera si protectia mediului) la standarde europene

#### Indicatori de performanta

NR. CRT	INDICATOR	GRAD DE ÎNDEPLINIRE	
		SEM.II 2010	SEM.I 2011
1	Achitarea obligațiilor bugetare la scadență (zile întârziere)	99,67%	-
2	Productivitatea muncii ( lei)	100%	100%
3	Durata de recuperare a creanțelor (zile)	100%	100%
4	Durata de plată a datoriilor, fără datoriile aferente contractelor de leasing (zile)	100%	100%
5	Cheltuieli la 1000 lei venituri (lei)	100%	100%
6	Obținere profit (lei)	100%	98%
7	Despăgubiri plătite pentru nerespectarea condițiilor de calitate și mediu	-	100%

#### Activități desfășurate

Regia Autonomă de Transport Craiova, persoană juridică ce funcționează, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Craiova, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, a desfășurat în perioada analizată următoarele activități :

**Prestarea de servicii de transport public de călători**, respectiv transport în comun de persoane cu autobuzele și tramvaiele în Municipiul Craiova

<b>Elemente specifice activității</b>	<b>Sem.II 2010</b>	<b>Sem.I 2011</b>
1. Parc mijloace de transport ( număr )	210	207
- autobuze	176	173
- tramvaie	34	34
2. Trasee ( număr )	20	19
1. autobuze	17	17
2. tramvaie	3	2
3. Rețea transport ( km )		
3. autobuze	249,60	256,00
4. tramvaie	36,00	27,40
4. Stații îmbarcare/debarcare ( număr )	284	277
5. autobuze	236	239
6. tramvaie	48	38

**Alte transporturi terestre de călători**, respectiv curse speciale

<b>Elemente specifice activității</b>	<b>Sem.II 2010</b>	<b>Sem.I 2011</b>
1. Mijloace de transport utilizate ( număr )	23	23
2. Contracte de prestări servicii ( număr )	17	9

**Ridicări auto**

<b>Elemente specifice activității</b>	<b>Sem.II 2010</b>	<b>Sem.I 2011</b>
1. Autospeciale utilizate ( număr )	2	2
2. Autovehicule ridicate ( număr )	1162	1304
3. Autovehicule mutate ( număr )	159	121

**Inspecții tehnice periodice**

<b>Elemente specifice activității</b>	<b>Sem.II 2010</b>	<b>Sem.I 2011</b>
1. ITP pentru parcul propriu	190	184
2. ITP pentru terți	483	283

**Activități conexe**

<b>Activitatea/ Elemente specifice activității</b>	<b>Sem.II 2010</b>	<b>Sem.I 2011</b>
1. Dispecerat		
- unități de dispecerat	4	4
- puncte de dispecerizare	7	6
2. Control		
- sancționare prin bilet suprataxă ( număr )	1401	2177
3. Vânzare legitimații de călătorie ( număr )		

7. tonete	18	19
8. automate de bilete	15	10
9. agenți economici	68	47
10. conducători auto	169	169
11. vatmani	46	43

### Situația cheltuielilor

NR. CRT.	ACTIVITATE/ PROGRAM	Sem.II 2010 - lei-	Sem.I 2011 - lei-
1	Transport public	13.400.849,99	11.617.569,01
2	Curse speciale	1.358.413,46	1.180.959,16
3	Ridicări auto	185.832,97	202.719,81
4	Inspecții tehnice	50.354,66	38.270,92
5	Activități conexe	2.879.084,01	2.563.164,95
6.	Proiect MODERN	546.462,15	783.087,51
<b>TOTAL</b>		<b>18.420.997,24</b>	<b>16.385.771,36</b>

### Nerealizări

Conform indicatorilor de performanță :

- în sem.II 2010 nu s-a realizat în procent de 0,33% indicatorul "Achitarea obligațiilor bugetare la scadență "
- în sem.I 2011 nu s-a realizat în procent de 2% indicatorul "Obținere profit"

### Propuneri pentru remedierea deficiențelor

- îmbunătățirea situației economico-financiare prin:
  - creșterea veniturilor din activitățile de: transport călători, control, inspecții tehnice periodice , publicitate și ridicări
  - reducerea cheltuielilor, în principal cu: motorină, energia electrică de tracțiune, uleiul și piesele de schimb
- optimizarea programului de transport în funcție de fluxul de călători, structurat pe intervale orare în cursul unei zile, în funcție de zilele lucrătoare sau de weekend și sărbători legale, vacanțele elevilor, studenților
- implementarea proiectului MODERN (în derulare) finanțat din fonduri europene, urmărind reducerea consumului de energie electrică la tramvai și optimizarea serviciului de transport prestat .

### S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

Modul de organizare și funcționare a activităților de salubritate se realizează pe baza următoarelor principii, conform Regulamentului privind desfășurarea activităților de salubritate în Municipiul Craiova, aprobat prin HCLM 1/2008:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Angajamentul conducerii S.C. Salubritate Craiova S.R.L., prezentat și în politica managerială, este următorul :

- să asigure resursele necesare pentru funcționarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a

- eficacității activităților prestate,
- să asigure conformitatea cu legislația și reglementările aplicabile, în scopul obținerii performanței privind serviciile prestate, reducerea impactului asupra mediului și riscurilor pentru sănătatea și securitatea în muncă.

Realizarea celor prezentate anterior asigură îndeplinirea **misiunii** S.C. Salubritate Craiova S.R.L.: „ÎMPREUNA PENTRU UN ORAȘ MAI CURAT”

Prin HCLM 22/2011 s-a aprobat reorganizarea Serviciului Public de Salubritate Craiova în societate comercială cu răspundere limitată, sub denumirea de S.C. Salubritate Craiova S.R.L. și s-a aprobat delegarea gestiunii prin atribuire directă pentru următoarele activități:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special ;
- sortarea deșeurilor municipale ;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale ;
- măturatul, spalatul, stropirea și întreținerea căilor publice ;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de înghet ;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora, unităților de ecarisaj ;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice) ;
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației ;
- colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări ;
- dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

Prin HCLM Prin HCLM 129/31.03.2011 s-a aprobat modalitatea gestiunii delegate pentru serviciul de ecarisaj din Municipiul Craiova , cu atribuirea directă a contractului de delegare , către S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

Pentru anul 2011, în scopul asigurării eficacității activităților amintite anterior, S.C. Salubritate Craiova S.R.L. își propune următoarele **obiective** pentru anul 2011:

- Achiziționarea unui număr de 3000 europubele cu capacitate de 240 litri și 40 eurocontainere cu capacitate de 1,1 mc;
- Achiziționarea unei autospeciale care va fi utilizată în sistemul de colectare selectivă a deșeurilor;
- Extinderea colectării selective prin amplasare de recipiente speciali pentru depozitarea deșeurilor de ambalaje în mai multe locații din Municipiul Craiova;
- Achiziționarea unei autocompactoare cu capacitate de 16-18 mc variopress, a unei autobasculante de 9-10 mc.

Indicatorii de performanță ai serviciilor de salubritate au fost aprobați prin HCLM 1/2008 și au fost monitorizați trimestrial, în scopul îmbunătățirii continue a sistemului de management al calității, mediului și sănătății și securității ocupaționale.

Activitatea de **colectare-transport deșeuri** se desfășoară conform caietului de sarcini aprobat prin HCLM 128/2008. Piața deservită de S.C. Salubritate Craiova S.R.L. privind serviciile de colectare-transport deșeuri:

Utilizatori de servicii de colectare-transport deșeuri		Nr. contracte	Populație deservită
Categoriile de utilizatori	Asociații de proprietari/ locatari	420	166833
	Persoane fizice	19520	41586
	Agenți economici	2807	/-
	Instituții publice	193	/-

Total recipienți destinați depozitării deșeurilor :

2. Europubele ( capacitate de 120 și 240 litri ) – 23.549 buc.,
3. Eurocontainere ( capacitate de 1,1 mc) – 2.144 buc.,
4. Eurocontainer 4 mc – 188 buc.,
5. Eurocontainere mari 7-10– 2 buc.,
6. Eurocontainer 18 mc – 15 buc.

În anul 2010, semestrul II, s-au înregistrat următoarele cantități de deșeuri colectate și transportate în vederea valorificării sau depozitării la rampa ecologică Mofleni:

1. Cantitatea totală de deșeuri municipale și asimilabile, colectate și încredințate spre eliminare – 46593,55 tone;
- Cantitatea DEEE colectate selectiv și predate unităților autorizate – 3,38 tone;
  - Cantitate deșeuri de plastic – recipienți PET și plastic conform Legii 132/2010 – 5,706 tone;
  - Cantitate deșeuri de hârtie-carton colectate conform Legii 132/2010 – 6,28 tone;
  - Cantitate deșeuri de hârtie-carton colectate în cadrul proiectului “Learn to change the future 2010” – 1,22 tone.

În anul 2011, până în prezent situația deșeurilor colectate și transportate se prezintă astfel:

2. Cantitatea totală de deșeuri municipale și asimilabile, colectate și încredințate spre eliminare – 31359,11 tone;
- Cantitatea DEEE colectate selectiv și predate unităților autorizate – 4,66 tone;
  - Cantitate deșeuri de plastic – recipienți PET și plastic conform Legii 132/2010 – 6,19 tone;
  - Cantitate deșeuri de hârtie-carton colectate conform Legii 132/2010 – 19,38 tone;

Activitatea de **salubritate stradală** se realizează conform cerințelor din caietul de sarcini pentru desfășurarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice în Municipiul Craiova, aprobat prin HCLM 178/2008.

În semestrul al II-lea al anului 2010 s-a măturat manual o suprafață de 247520 mii mp, mecanizat o suprafață de 4576 mii mp și s-a spălat o suprafață de 206,19 mii mp.

În 2011, până în prezent, s-a măturat manual o suprafață de 216480,4 mii mp, mecanizat o suprafață de 12713,4 mii mp și s-a spălat o suprafață de 4308,65 mii mp.

Desfășurarea activității de **dezinsecție și deratizare** este reglementată prin HCLM 177/2008, de aprobare a caietului de sarcini care conține specificațiile tehnice ce definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță.

În semestrul al II-lea al anului 2010 s-au efectuat activități de dezinsecție pe domeniul public pe o suprafață de 10126,66 mii mp, iar activități de deratizare pe o suprafață de 2261.5 mii mp.

În 2011 activități de dezinsecție s-au efectuat până în prezent pe o suprafață de 6993,328 mii mp. Activități de deratizare se vor desfășura în perioada următoare.

Activitatea de **dezăpezire** în iarna 2010-2011 s-a desfășurat conform HCLM 122/2008, prin care s-a aprobat Caietul de sarcini pentru desfășurarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț. În iarna 2010-2011 s-a acționat cu 30 de utilaje din parcul auto propriu și 53 de utilaje de la terți, pentru desfășurarea activităților conform cerințelor din caietul de sarcini. Pentru dezăpezire și combaterea poleiului s-au utilizat 1706,82 tone de sare, 2713,74 mc nisip, 56 tone clorură de calciu și 4 tone inhibitor.

Activitatea de **ecarisaj** în Municipiul Craiova se desfășoară conform caietului de sarcini aprobat prin HCLM 494/2007, întocmit pe baza prevederilor O.U.G. 155/21.11.2001, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul activității de ecarisaj, în anul 2010-semestrul II s-au capturat 686 de câini fără stăpân, au fost efectuate 595 deparazitări, vaccinări antirabice, crotalieri și sterilizări și 42 eutanasier.

În 2011, până în prezent, s-au capturat 686 de câini fără stăpân, au fost efectuate 492 deparazitări, vaccinări antirabice, crotalieri și sterilizări și 29 eutanasier.

În anul 2010 un impediment în desfășurarea activităților a fost faptul că s-a impus reducerea cu 25% a cheltuielilor, ceea ce a generat măsura de diminuare a resurselor umane

cu 329 salariați. Urmare acestei măsuri s-au depus eforturi pentru ca activitățile să se desfășoare la aceeași parametrii, conform celor specificate în caietele de sarcini.

## **Poliția Comunitară Craiova**

### **Activități in semestrul II 2010**

În perioada 01.07.2010-31.12.2010, Poliția Comunitară Craiova și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile prevăzute în Legea 371/2004, H.G. 2295/2004 și în acord cu strategia de dezvoltare a municipiului Craiova pe anul 2010, în scopul consolidării cadrului necesar pentru siguranța cetățenilor, apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, precum și a proprietății publice și private a Municipiului Craiova.

În intervalul de timp 01.07-16.09.2010, Poliția Comunitară Craiova a funcționat cu structurile operative din organigrama și statul de funcții aprobate la începutul anului 2010 (610 funcții prevăzute din care ocupate 519).

La data de 02 iulie 2010 a fost publicată în Monitorul Oficial Ordonanța de Urgență nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

În urma aplicării prevederilor acestei ordonanțe, în conformitate cu adresa Instituției Prefectului Județului Dolj, numărul de posturi din cadrul Poliției Comunitare Craiova s-a redus la 300 posturi.

Organigrama și statul de funcții corespunzătoare celor 300 posturi au fost aprobate prin H.C.L. Craiova nr.244/2010.

Funcționarii publici disponibilizați au primit un preaviz de 30 zile, astfel că pînă la data de 16.09.2010 Poliția Comunitară a funcționat cu efectivul de 519 persoane.

După această dată, instituția a funcționat cu 300 angajați.

### **Activitati ale serviciilor operative :**

- Au fost constatate un nr. de 51 infracțiuni îndreptate împotriva vieții, sănătății ori avutului persoanei, fiind conduse la sediul secțiilor de poliție 67 suspecți în vederea efectuării de cercetări:

- Au fost constatate un nr. de 5673 fapte contravenționale, fiind aplicate 5482 amenzi, în cuantum total de 964359 lei și 158 avertismente:

- S-au executat 472 de mandate de aducere în fața instanțelor de judecată craiovene, iar în 25 de situații s-au întocmit procese-verbale privind justificarea neexecutării:

- S-au organizat și efectuat 640 acțiuni, dintre care 155 cu efective proprii și 485 în cooperare cu jandarmeria și poliția:

- S-au efectuat 905 deplasări la evenimente în urma solicitărilor venite de la cetățeni ori asociații de proprietari :

- S-a participat la 11 sedințe ale Asociațiilor de proprietari:

- Au fost aplanate 149 situații conflictuale :

- S-a intervenit pentru rezolvarea a 163 cazuri sociale, 50 minori lipsiți de supraveghere fiind încredințați familiilor, 8 internați în centrele de plasament, iar 6 bolnavi psihic fiind conduși la Clinica de Psihiatrie:

- S-au executat 163 acțiuni în sprijinul serviciilor de specialitate ale primăriei, iar în 231 de situații s-a asigurat protecția reprezentanților primăriei pe timpul acțiunilor specifice ori pentru punerea în executare a unor hotărâri:

- Au fost sesizate serviciilor de specialitate ale primăriei 76 de stări de pericol constatate în teren cu ocazia patrularilor:

- S-a asigurat fluiditatea traficului rutier în 385 situații cu prilejul efectuării unor lucrări în carosabil:

- S-au efectuat 104 intervenții la obiectivele monitorizate prin dispeceratul propriu :

- S-a participat de 136 ori la măsurile de ordine organizate cu ocazia manifestărilor

cultural- sportive:

-Au fost desfasurate 116 actiuni in scoli ori proximitatea acestora pentru asigurarea sigurantei elevilor.

**Total cheltuieli in semestrul II 2010=** 4.964 mii lei, din care:

-cheltuieli de personal 4.004 mii lei

-cheltuieli cu bunuri și servicii 960 mii lei.

La cheltuieli de personal s-a realizat în semestrul II o economie de 1.950 mii lei, față de prevederea aprobată, ca urmare a punerii în aplicare a prevederilor Lg. nr. 118/2010, privind stabilirea unor măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar, precum și ale O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Lg. nr. 263/2006 privind finanțele publice locale.

La cheltuielile cu bunuri și servicii a fost suplimentată prevederea aprobată inițial cu suma de 140 mii lei în vederea asigurării fondurilor pentru plata utilităților până la finele anului 2010.

Din totalul cheltuielilor cu bunurile și servicii, principalele sume au fost utilizate după cum urmează:

-normă de hrană 845 mii lei

-încălzit, iluminat 31 mii lei

-carburanți 16 mii lei

-poștă, comunicații 30 mii lei

-servicii medicale 20 mii lei.

### **Activități in semestrul I 2011**

Noul cadru legislativ – Legea nr.155/2010 și H.G. nr.1332/2010 - a condus la înființarea din 01.01.2011 a Poliției Locale a Mun. Craiova în urma adoptării H.C.L. nr.475/23.12.2010. Prin HCL nr 45/10.02.2011 s-a aprobat organigrama și statul de funcții cuprinzând 316 functii:

-Total funcții prevăzute 316

-Total functii publice 309

-Funcții publice de conducere 22

-Funcții publice de execuție 287

-Personal contractual 7

Instituția a fost organizată prin preluarea posturilor si personalului Poliției Comunitare și cele ale structurilor de specialitate al Primarului Mun. Craiova ( 16 funcții) responsabil cu controlul privind disciplina in construcții, afișajul stradal si protecția mediului. Atribuțiile au fost considerabil extinse fapt pentru care s-au reorganizat compartimentele funcționale, astfel încât sa se acopere următoarele domenii: circulația pe drumurile publice, disciplina în construcții si afișajul stradal, activitatea comercială si protecția mediului.

Fiind o instituție aflată în interesul comunității locale s-a urmărit și s-a reușit, în mare măsură, crearea unei imagini pozitive a Poliției Locale Craiova, prin asigurarea transparenței în activitate, sporirea exigenței față de comportamentul polițistilor locali în relația cu cetățenii, operativitate, obiectivitate și calitate în verificarea sesizărilor transmise de către cetățeni, asociații de proprietari sau locatari, alte instituții și autorități.

Pentru întărirea dispozitivului de ordine și pază în municipiul Craiova s-a cooperat în condiții foarte bune cu Poliția și Jandarmeria, la începutul anului în curs fiind semnate de către conducerile instituțiilor noile protocoale de colaborare.

Pe linia pregătirii profesionale s-a pus accentul pe însușirea prevederilor normelor legale care ne reglementeaza activitatea, cele ale Regulamentului de Ordine Interioară, Planului de Pază și Ordine al Municipiului Craiova, a atribuțiilor din fișa postului și pe aplicarea lor concretă în activitatea zilnică.

Dispozitivul de ordine publică a fost adaptat periodic în funcție de cerințele situației operative, solicitările comunității și ale executivului craiovean, cele ale direcțiilor și serviciilor de specialitate din primărie.

De asemenea, dispozitivul de pază a vizat doar obiective ale administrației locale ori instituții ale statului, stabilite prin Hotărârea Consiliului Local nr. 90/28.02.2008. La 01.03.2011 au fost reziliate toate contractele de prestări servicii cu instituțiile de interes județean.



**În domeniul asigurării și menținerii ordinii publice**, în primele 6 luni din 2011, Poliția Locală Craiova a participat la acțiuni de mare anvergură, alături de Poliția și Jandarmeria Română. Astfel, la 9 meciuri de fotbal din Liga I, organizate de clubul FC „Universitatea Craiova” pe stadionul „Ion Oblemenco”, a contribuit la realizarea măsurilor în exteriorul stadionului și pe traseele de afluire și defluire a suporterilor, cu efective de polițiști locali, adaptate în raport de gradul de risc al meciurilor respective.

S-au asigurat măsuri de ordine la meciurile de baschet și volei, organizate la Sala Sporturilor din Craiova, precum și la meciurile de fotbal din Liga a II-a pe stadionul „Depou”.

De asemenea, s-a participat împreună cu celelalte structuri din domeniul ordinii publice la menținerea ordinii cu ocazia adunărilor publice, mitingurilor, acțiunilor de protest ori a manifestărilor cultural-artistice organizate în Centrul Civic, pe str. A.I. Cuza, platoul Teatrului Național, parcul „Tineretului” ori velodromul din parcul „N. Romanescu”.

Săptămânal au fost suplimentate efectivele pentru menținerea ordinii publice la:

- Casa Căsătoriilor, unde s-au oficiat căsătorii civile;
- sediile Direcției de Asistență Socială, în zilele când s-au acordat ajutoare sociale, subvenții, indemnizații;
- sediile Primăriei municipiului Craiova pe timpul celor 20 audiențe, la care au fost prezenți conform fișelor de înscriere 138 cetățeni.
- în cele 4 cimitire preluate în pază, pe timpul ceremonialelor religioase;
- Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor Craiova, unde zilnic afluența persoanelor este mare.

Șefii de servicii și birouri de la cele 6 locații de ordine publică s-au informat zilnic la conducerile școlilor cu problemele cu care se confruntă în raport de care a fost stabilit programul patrulelor pe cele două schimburi, pentru a se asigura prezența la orele amiezii și seara la terminarea programului. În cooperare cu secțiile de poliție, s-a acționat în patrule mixte, pe două schimburi, în zona unităților de învățământ din municipiu.

Analiza indicatorilor obținuți în primele 6 luni, pe domenii de activitate, corelate cu atribuțiile prevăzute în Legea 155/2010, scoate în evidență contribuția polițiștilor locali la prevenirea infracțiunilor stradale din municipiu, la disciplinarea cetățenilor pe linia menținerii curățeniei, asigurării integrității spațiilor verzi amenajate pe domeniul public, fluenta traficului rutier, la desfășurarea unui comerț civilizat sprijinirii funcționarilor primăriei pentru punerea în executare a unor dispoziții legale, pentru executarea unor lucrări de interes public etc.

Prezența permanentă în stradă a polițiștilor locali și a patrulelor mixte, pentru asigurarea ordinii publice în zonele cu risc criminogen, a condus la constatarea mai 23 infracțiuni, 35 suspecți prinși în flagrant sau la scurt timp de la săvârșirea faptelor penale, fiind conduși la sediile secțiilor de poliție pentru continuarea cercetărilor.

În primul semestru din 2011 au fost constatate 9084 abateri la actele normative date în competența Poliției Locale, fiind aplicate 8263 amenzi, iar alte 821 persoane au fost avertizate în scris.

Cele mai multe sancțiuni s-au întocmit pentru încălcări ale normelor privind măsuri pentru gospodărirea orasului (1522 amenzi), tulburarea ordinii și liniștii publice (Legea nr. 61/1991-577 amenzi), pentru combaterea comerțului stradal ilicit și încălcarea regulilor generale de comerț în piețe și târguri (Dispoziția Primarului nr. 97/1999 și H.C.L.Craiova 115/2006 – 290 amenzi).

**Pe linie de circulație pe drumurile publice** s-a acționat pentru asigurarea fluentei traficului rutier și pietonal prin interzicerea opririi și staționării în locuri nepermise, dirijarea circulației cu ocazia realizării unor lucrări care au impus restricții ori devierea traficului, precum și pentru ridicarea vehiculelor parcate neregulamentar.

În acest sens subliniem contribuția importantă a polițiștilor de la compartimentul circulație în condițiile restricționării traficului în zona centrală a municipiului ca urmare a începerii lucrării de realizare a pasajului suprateran .

S-au aplicat 3605 sancțiuni contravenționale pentru abateri de la regimul circulației rutiere și s-a dispus ridicarea a 1025 autoturisme parcate neregulamentar. Menționăm, că în cazul încălcării prevederilor O.U.G. 195/2002, ca sancțiune complementară, s-au acordat

puncte de penalizare, situația acestora fiind comunicată zilnic la Serviciul Poliției Rutiere.

**Polițiștii din cadrul Biroului Control Comercial** au organizat și executat pe raza Municipiului Craiova, mai multe acțiuni pe linia respectării normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale în condițiile și locurile stabilite de autoritățile locale.

S-a verificat legalitatea activităților de comercializare a produselor desfășurate de persoane fizice și juridice autorizate, constatându-se încălcări ale Regulamentului privind exercitarea actelor de comerț și celorlalte acte normative în domeniu s-au aplicat 584 amenzi în cuantum total de 265765 lei.

**În domeniul disciplinei în construcții și al afișajului stradal**, polițiștii locali au efectuat acțiuni și controale care au vizat identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, identificarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale, respectarea normelor legale privind afișajul publicitar. Au fost constatate 57 fapte care încalcă legislația în materie, sancționate cu amenzi în valoare totală de 404000 lei.

S-a participat la 284 acțiunile de demolare/ dezmembrare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al Municipiului Craiova ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;

Activitățile desfășurate de Biroul Transport Public Local au condus la creșterea siguranței călătorilor, s-au redus faptele antisociale comise în autobuze și tramvaie, precum și evenimentele de tulburare a ordinii și liniștii publice. Concomitent a crescut numărul persoanelor care au procurat abonamente pentru călătorii cu mijloacele de transport în comun aparținând R. A. T. Craiova și încasările din vânzarea билетelor. S-au constatat și aplicat 3222 amenzi și 6 avertismente scrise, dintre care 3072 amenzi au fost aplicate călătorilor frauduloși, iar 150 persoanelor care au tulburat ordinea publică.

Polițiștii de la Serviciul Ordine Publică și Transport Valori, au asigurat ordinea și paza în cele 4 cimitire aflate în administrarea municipalității, în parcurile „N. Romanescu” și „Tineretului”, în sediile instituțiilor date în responsabilitate și în imediata lor vecinătate, supravegherea accesului personalului propriu și persoanelor din exterior, paza bunurilor încredințate, fără a înregistra evenimente deosebite.

Cu autospeciala blindată din dotare s-au efectuat 615 transporturi de sume de bani colectate de la Primăria Mun. Craiova ori la Birourile Direcției Taxe și Impozite și depuse zilnic la Trezoreria Craiova. Valorile au fost transportate în siguranță, nefînregistrându-se evenimente.

Ceea ce s-a întreprins și reușit de către serviciile operative a fost în strînsă interdependență cu celelalte servicii, birouri și compartimente așa-zise neoperative (financiar, contabilitate, resurse umane, achiziții, informatică, dispecerat, juridic), acestea fiind suportul derulării fără sincope a programului zilnic.

Reducerea timpului de reacție pentru intervenție și operativitatea deplasării polițiștilor la evenimente a fost posibilă datorită dispunerii secțiilor de ordine publică pe raza municipiului Craiova și dirijării prin Serviciul Dispecerat.

Pe parcursul primelor 6 luni s-au efectuat 61 verificări la obiectivele monitorizate 24/24 ore.

În luna martie 2011 a fost achiziționat un sistem modern de monitorizare antiefracție marca ROEL, fiind înlocuit cel aflat în uz care era depășit fizic și moral.

Polițiștii locali aflați zilnic în serviciu au solicitat și li s-a dat răspuns operativ în 5460 cazuri din care 4940 de la dispeceratul Poliției Locale și 520 de la IJP Dolj, respectiv IJJ Dolj. Verificările în bazele de date s-au făcut pentru identificarea persoanelor suspecte de săvârșirea faptelor antisociale.

Conlucrarea cu serviciile care gestionează bazele de date s-a desfășurat în limitele strict legale, respectându-se confidențialitatea acestora.

Activitățile operative s-au derulat în condiții bune și ca urmare a implicării personalului de la Birourile Informatică și Logistică, acesta asigurând întreținerea și buna funcționare a

dotării materiale (calculatoare, programe informatice, autoturisme etc.)

În perioada analizată Biroul Sisteme Informatice, Baze de Date și Dispecerat și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile specifice, accentul punându-se și pe cunoașterea și respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, PSI și a situațiilor de urgență. Principalele activități desfășurate: administrarea sistemului informatic, gestionarea conexiunii la rețeaua Internet și a celorlalte conexiuni VPN necesare Dispeceratului Poliției Comunitare Craiova, digitizarea documentelor, asigurarea funcționalității în bune condiții a Sistemul Electronic de Achizitii Publice (SEAP).

Celelalte servicii și compartimente neoperative au concurat la derularea în condiții normale a activității, respectiv financiar – contabilitate, resurse umane, medicina muncii, analiză și sinteză.

**Total venituri** = 3.555 mii lei, din care:

- venituri proprii din prestări servicii 145 mii lei
- subvenții din bugetul local 3.410 mii lei.

Veniturile proprii au fost realizate în baza contractelor de prestări servicii încheiate cu diverși beneficiari, activitățile principale fiind pază obiective numai în trim. I, transport valori, monitorizare sisteme de alarmă și intervenție în caz de nevoie.

**Total cheltuieli** = 3.291 mii lei, din care:

- cheltuieli de personal 2.918 mii lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii 347 mii lei
- cheltuieli de capital 26 mii lei.

La cheltuieli de personal s-au efectuat plăți ale drepturilor salariale pentru 316 posturi aprobate pentru anul 2011, urmare a înființării Poliției Locale și implicit a preluării de noi atribuții conform prevederilor legale.

Din totalul cheltuielilor cu bunurile și servicii, principalele sume au fost utilizate după cum urmează:

- normă de hrană aferenta lunii 12.2010 64 mii lei
- încălzit, iluminat 20 mii lei
- carburanți 38 mii lei
- piese de schimb 22 mii lei
- poștă, comunicații 39 mii lei
- alte materiale și prestări servicii 30 mii lei
- uniforme și echipament 58 mii lei
- obiecte de inventar 53 mii lei
- pregătire profesională 3 mii lei
- protecția muncii 3 mii lei
- asigurări auto obligatorii 5 mii lei.

La cheltuieli de capital, din lista de investiții aprobată pentru anul 2011 au fost realizate:

- centrală telefonică 4 mii lei
- rampe luminoase 12 mii lei
- dispecerat de monitorizare 10 mii lei.

În momentul de față sunt în desfășurare mai multe proceduri de atribuire contracte de achiziții publice pentru uniforme și echipament, precum și pentru pistoale letale și neletale, urmând a fi finalizate până la sfârșitul trim. III.

Rezultatele obținute în primele 6 luni din 2011 pot fi calificate drept bune, avînd în vedere competențele suplimentare instituite prin Legea nr. 155/20101 față de competențele Poliției Comunitare, existînd premisele unor creșteri atât cantitative, cât și calitative.

În activitatea curentă s-au constatat și unele neajunsuri, disfuncționalități ori nesincronizări, cum ar fi :

- ținuta polițiștilor în serviciu nu este uniformă în toate situațiile (se poartă articole diferite), iar de multe ori are un grad de uzura avansat
- colaborarea cu structurile de mentinere a ordinii publice a înregistrat unele sincope

in unele zone cu potential criminogen nu s-a asigurat prezenta politistilor locali ca urmare a numarului limitat, prin lege, de politisti locali raspunsul politistilor fata de incalcarile legii nu este intotdeauna prompt, necesitând timp pentru efectuarea de cercetări, potrivit competențelor legale.

Pentru remedierea deficiențelor mentionate ne propunem următoarele masuri :

3. achiziționarea articolelor de uniforma, a dotarilor și mijloacelor de autoaparare conform normativelor prin procedura achizițiilor publice
4. tinerea legaturii mai stranse cu toate organismele cu atribuții in mentinerea ordinii publice pentru realizarea cooperării, colaborării și a sincronizării acțiunilor

Menționăm că Poliția Comunitară Craiova s-a reorganizat în Poliția Locală a Municipiului Craiova, începând cu data de 01.01.2011, ca efect al prevederilor Legii poliției locale nr. 155/2010.

### **Compartimentul Management Asistență Medicală**

Prin HCL 239/ 29.07.2010 s-a aprobat preluarea ansamblului de atribuții și competențe, constând în managementul asistenței medicale ale următoarelor unități sanitare publice: Spitalul Clinic Municipal "Filantropia" Craiova; Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie "Victor Babeș" și a Spitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova, din subordinea Ministerului Sănătății și Direcției de Sănătate Publică Dolj, către Consiliul Local al Municipiului Craiova.

#### **Spitalul Clinic Municipal "Filantropia" Craiova**

Număr de paturi spitalizare aprobate și existente – **495**,

Număr de posturi aprobate – 856,5,

Număr de posturi ocupate - 785 ,

Servicii oferite:

- spitalizare acuti , cronici, spitalizare de zi, cameră primiri urgențe, ambulatoriu de specialitate,
- analize de laborator: biochimie, anatomie patologică, microbiologie, culturi,
- cabinete pentru spitalizare continuă,
- cabinete pentru spitalizare de zi.

Spitalul deține următoarele secții:

Obstetrică ginecologie, Clinici medicale – interne, diabet-nutriție, hematologie, neonatologie, cardiologie, hematologie, oncologie, laborator de analize, fizioterapie, anatomie patologică, pediatrie, ambulatoriu adulți , ambulatoriu copii, Centru de primiri urgențe.

Spitalul este pavilionar , locațiile fiind următoarele : str. Filantropia nr.1, bd. N.Titulescu nr.6, bd. N.Titulescu nr.40, str. Corneliu Coposu nr.8.

**Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2011 prevede :**

**Total venituri pe anul 2011 – 46.000 mii lei**

- Venituri din contractele încheiate cu Casa de Asigurări Sociale de Sănătate Dolj– 42.500 mii lei,
- Venituri din contractele încheiate cu DSP Dolj din sumele alocate de la Bugetul de stat - 3.000 mii lei,
- Venituri din prestări servicii- 500 lei

**Total cheltuieli pe anul 2011 – 46.000 mii lei**

- Cheltuieli de personal repartizate în baza Ordinului 7 /12.01.2011, din Bugetul centralizat - 22.887 mii lei,
- Cheltuieli cu bunuri și servicii – 23.166 mii lei ( excedent 53 mii lei)

Pentru reparații și investiții pe anul 2011, este prevăzută suma de **1.240 mii lei** , respectiv din:

- subvenții din bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății – suma de 1.000 mii lei,
- sume din venituri proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor – suma de 240 mii lei.

### **Spitalul Clinic de Boli Infecțioase “VICTOR Babes” Craiova**

Număr de paturi spitalizare aprobate și existente – **410**,

Număr de posturi aprobate – 473,

Număr de posturi ocupate - 401 ,

Servicii oferite:

- spitalizare acută , cronici, spitalizare de zi, cameră primiri urgențe, ambulatoriu de specialitate,

- analize de laborator: biochimie, anatomie patologică, microbiologie, culturi,

- cabinete pentru spitalizare continuă,

- cabinete pentru spitalizare de zi.

Spitalul deține următoarele secții:

Boli infecțioase, secții clinice pneumoftiziologie, sida, laborator de analize, anatomie patologica, ambulatoriu adulți , ambulatoriu copii, terapie intensivă- boli infecțioase.

Spitalul este situat ca locație pe str. Calea București nr.126.

#### **Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2011 prevede :**

##### **Total venituri pe anul 2011 – 46.374 mii lei**

- Venituri din contractele încheiate cu Casa de Asigurări Sociale de Sănătate Dolj– 42.490 mii lei,
- Venituri din contractele încheiate cu DSP Dolj din sumele alocate de la Bugetul de stat - 3.404 mii lei,
- Venituri din prestări servicii- 80 lei
- Subvenții de la Bugetul de stat – 400 lei

##### **Total cheltuieli pe anul 2011 – 46.374 mii lei**

- Cheltuieli de personal repartizate în baza Ordinului 7 /12.01.2011, din Bugetul centralizat - 17.848 mii lei,
  - Cheltuieli cu bunuri și servicii – 28.526 mii lei ,
- Pentru reparații și investiții pe anul 2011, este prevăzută suma de **1.090 mii lei**, respectiv din:

- subvenții din bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății – suma de 990 mii lei,
- sume din venituri proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor – suma de 100 mii lei.

### **Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova**

Număr de paturi spitalizare aprobate și existente – **382**,

Număr de posturi aprobate – 540,

Număr de posturi ocupate - 497 ,

Servicii oferite:

- spitalizare acută , cronici, spitalizare de zi, cameră primiri urgențe, ambulatoriu de specialitate,

- analize de laborator: biochimie, anatomie patologică, microbiologie, culturi,

- cabinete pentru spitalizare continuă,

- cabinete pentru spitalizare de zi.

Spitalul deține următoarele secții: secții clinice de neurologie, recuperare neurologică, secții de psihiatrie acută și cronici, secții de neuro-psihiatrie infantilă , ambulatoriu adulți,

ambulatoriu copii, staționar de zi.

Spitalul este pavilionar, locațiile fiind următoarele :

Str. Calea București nr.149, str. Aleea Potelu nr.39, str Renașterii nr.1A, com. Melinești  
- cronici.

**Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2011 prevede :**

**Total venituri pe anul 2011 – 27.909 mii lei**

- Venituri din contractele încheiate cu Casa de Asigurări Sociale de Sănătate Dolj– 25.849 mii lei,
- Venituri din contractele încheiate cu DSP Dolj din sumele alocate de la Bugetul de stat - 1.800 mii lei,
- Venituri din prestări servicii- 150 lei
- Venituri din cercetare – 100 lei

**Total cheltuieli pe anul 2011 – 27.909 mii lei**

- Cheltuieli de personal repartizate în baza Ordinului 7 /12.01.2011, din Bugetul centralizat - 16.185 mii lei,
- Cheltuieli cu bunuri și servicii – 11.724 mii lei ,  
Pentru reparații și investiții pe anul 2011, este prevăzută suma de **1.000 mii lei**, respectiv din:
  - subvenții din bugetul local pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății – suma de 500 mii lei,
  - sume din venituri proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor – suma de 500 mii lei.

**Misiune și obiective:**

Prin HCL 415/28.10.2010 , s-a aprobat înființarea Compartimentului Managementul Asistenței Medicale , compartiment în subordinea directă a instituției Primarului , ale cărei misiuni și obiective sunt următoarele:

- coordonarea , îndrumarea, verificarea activității celor trei unități spitalicești: Spitalul Municipal Clinic „FILANTROPIA”, Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „VICTOR BABES”, Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova;
- coordonarea , îndrumarea, verificarea, soluționarea legală a diverselor petiții și reclamații adresate Primăriei Municipiului Craiova în ceea ce privește managementul asistenței medicale la cele trei unități spitalicești;
- înaintează Primarului, propunerea efectuării controalelor de către organele de stat abilitate, ori de câte ori se consideră necesar;
- elaborarea propunerilor pentru luarea măsurilor ce se impun în vederea desfășurării în bune condiții a activității în cadrul celor trei unități sanitare publice cu paturi;
- analizarea propunerilor managerilor unităților sanitare publice privind structura organizatorică, reorganizarea, restructurarea, ștatul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare, aprobarea ștatelor de funcții, cu încadrarea în normativele de personal și în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat;
- verificarea și realizarea propunerilor privind aprobarea modificărilor ștatelor de funcții, aprobarea organigramei și modificarea acesteia la unitățile sanitare publice cu paturi subordonate;
- coordonarea organizării concursurilor de ocupare a posturilor de manageri la unitățile sanitare aflate în administrare, în condițiile legii;
- înaintarea către Ministerul Sănătății, în vederea obținerii avizelor, conform propunerilor managerilor unităților sanitare privind modificarea structurii organizatorice, reorganizarea, restructurarea, schimbarea sediului și a denumirii, pentru unitățile sanitare publice cu paturi, pentru aprobarea acestora.

Scopul activității desfășurate de către compartimentul Managementul Asistenței Medicale îl constituie **eficientizarea activității unităților spitalicești** .

În semestrul I - 2011, s-au efectuat verificări ale activității desfășurate în cadrul celor trei unități spitalicești, inventarieri ale gestiunilor de medicamente și materiale sanitare, inventarieri ale gestiunilor de alimente, modul în care acestea sunt păstrate și gestionate; s-a participat alături de comisia constituită de către Primăria Municipiului Craiova, la verificarea activității desfășurate în cadrul Spitalului Municipal Clinic „Filantropia”; la constituirea de comisii de cercetare disciplinară, în vederea stabilirii persoanelor care se fac vinovate de unele prejudicii aduse spitalului nr.2, în ceea ce privesc medicamentele expirate la secția de oncologie, la modul în care a fost recepționat sediul CPU, etc.; au fost luate măsuri de schimbare din funcție a directoarei financiare pentru unele abateri; participarea la sedințele de Consilii de Administrație la cele trei unități spitalicești;

Propunerea și luarea de măsuri concrete în vederea încadrării în nivelul cheltuielilor de personal conform Legii 95/2006, și a Ordinului 7/2011; s-au soluționat petiții și reclamații depuse pe site s-au transmise prin poștă pe adresa Primăriei Municipiului Craiova cu privire la diferite aspecte întâlnite la unitățile spitalicești; răspuns la corespondență; întocmit rapoarte lunare de informare a Viceprimarului cu realizările pe fiecare unitate spitalicească; adrese către unitățile spitalicești cu neregulile constatate și măsurile de remediere care trebuie luate , etc.

### **Teatrul pentru copii și tineret “Colibri”**

Teatrul pentru copii și tineret “Colibri” a continuat și în anul 2011 să se impună în viața culturală a Craiovei ca o instituție de prestigiu, realizând spectacole în care predomină specificul păpușăresc și alte manifestări culturale, cu răspundere în educarea copiilor, sensibilizarea și modelarea lor în cultul înaltelor valori pe care le propune prin spectacolele de teatru.

În comunitatea din care face parte Teatrul pentru copii și tineret “Colibri” mai funcționează și alte instituții de cultură cum ar fi : Teatrul Național “Marin Sorescu”, Filarmonica “Oltenia”, Teatrul Liric “Elena Teodorini”, Ansamblul “Maria Tănase”, fiecare purtătoare a unui mesaj propriu și având specificul și publicul său. În acest context Teatrul “Colibri” și-a conturat un profil distinct, fiind singura instituție de cultură care se adresează copiilor prin spectacole cu păpuși, dar și tineretului – prin spectacole cu actori la vedere.

Principalele proiecte proprii în cadrul programelor realizate la sediul instituției în semestrul I 2011 au fost :

**1. Opere ale unor autori importanți reprezentate pe scena Teatrului Colibri.** S-a realizat premiera spectacolului „Matca “ de Marin Sorescu, regia Alina Rece, spectacol care a avut premiera în cadrul „Zilelor Marin Sorescu” (19 februarie). A început producția spectacolului “Inima de piatră”, în regia lui Cristian Pepino, care va avea premiera în data de 15 octombrie.

**2. Un dar de la „Colibri”.** Proiectul presupune oferirea de spectacole în aer liber în cadrul „Minifestivalului Copiilor” (1-5 iunie).

**3. Solia teatrului de păpuși românesc în spațiul balcanic și în cel ucrainian.** Teatrul „Colibri “ a fost invitat să participe în Festivalul Internațional al teatrelor de păpuși de la Kragujevac (Serbia) în perioada 8-10 mai cu spectacolul „Fata babei și fata moșneagului” și a obținut două premii: premiul pentru cel mai bun regizor (Todor Valov) și premiul pentru creația de păpuși acordat scenografei Stefka Kyuvlieva.

Printr-un proiect al Institutului Cultural Român „Direcția Români din Afara Țării, denumit „Caravana Teatrului și Folclorului Romanesc la romanii din regiunea Odesa (Ucraina), realizat împreună cu Asociația Basarabia , Teatrul Colibri a fost invitat cu spectacolul „Fata babei și fata moșneagului” în perioada 17-25 martie în localități ale regiunii Odesa, unde a susținut șapte reprezentații în beneficiul comunității românești din Ucraina..

**4. Socializare prin teatru**-proiectul presupune invitarea periodică la spectacolele teatrului din sala Teatrului „Elena Teodorini” a copiilor cu probleme speciale de la școala Sf. Mina. În data de 1 Iunie 50 de copii de la Centrul „Aripi de lumină” și Centrul Sf. Stelian, patronate de Asociația Vasiliada au fost oaspeți ai teatrului în „Ziua porților deschise la Teatrul

Colibri”.

### **Raportarea cheltuielilor defalcate pe programe și activități.**

Realizarea spectacolului „Matca” a presupus cheltuieli totale de 10080 lei. În vederea realizării spectacolului „Inima de piatră” s-au efectuat cheltuieli materiale de 10308 lei.

Costul deplasării în Festivalul de la Kragujevac-Serbia a fost de 689 lei, iar costul deplasării în Ucraina-zona Odesa a fost suportat în totalitate de Institutul Cultural Român.

Celelalte proiecte enumerate nu au presupus cheltuieli din partea instituției.

## **Ansamblul Folcloric „Maria Tănase”**

Ansamblul Folcloric "Maria Tănase" este o instituție singulară în Oltenia, a cărei menire este să promoveze și să transmită valorile culturii tradiționale nu numai la nivel local și național ci și la nivel internațional.

Conform programului managerial propus pentru semestrul 1 al anului 2011, direcțiile de acțiune au fost următoarele: managementul artistic, managementul resurselor umane și managementul economic.

Măsurile întreprinse au avut la bază obiectivele specifice pentru compartimentul artistic și au urmărit, prin acțiunile derulate, atingerea unui grad cât mai înalt al prestațiilor artistice.

### **Misiune și Obiective**

Ansamblul Folcloric "Maria Tănase" inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale, urmărind cu consecvență:

- valorificarea creațiilor populare specifice zonei folclorice Oltenia;
- păstrarea și cultivarea specificului zonal și național;
- elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație folclorică;
- stimularea perpetuării și valorificării tradițiilor și obiceiurilor în viața culturală;
- desfășurarea unor programe adecvate intereselor și preocupărilor cetățenilor, de petrecere a timpului liber, valorificând obiceiurile tradiționale;
- antrenarea cetățenilor în activitatea de cunoaștere și întreținere a tradițiilor;
- dezvoltarea schimburilor culturale pe plan național și internațional, cu instituții și organisme de specialitate;
- susținerea pentru micul spectator (preșcolar și școlar) a unor spectacole folclorice cu tentă umoristică, încercând să-i pună în temă pe aceștia atât cu tradițiile românești cât și cu dansul folcloric din diverse zone și care pot constitui o bază extrem de prețioasă pentru educație la vârsta lor.

### **Scurtă prezentare a activităților desfășurate în semestrul I**

- Spectacolul eveniment “La cazanu lui Petrică”, ce a pus în scenă tradițiile și obiceiurile specifice momentului respectiv. Spectacolul a fost prezentat în mai multe orașe din țară, inclusiv la București, la Sala Palatului și peste tot s-a bucurat de un imens succes.

- Piesa de teatru folcloric pentru copii “Prințesa bosumflată”, ce face parte din programul: “Educație prin folclor”, program ce-și propune să crească interesul copiilor pentru tradiții. Spectacolul a fost prezentat în cadrul “Festivalului în aer liber pentru copii”.

- Participarea la manifestări de gen (festivaluri, manifestări organizate de comunități locale, concursuri) în încercarea de a depista tineri talentați dar și noi forme de manifestări artistice:

- Sărbătoarea Trifonului
- Emisiunea – concurs “Vocea populară”, desfășurată pe parcursul a 15 ediții
  - Constituirea fondului de conservare a ansamblului, prin realizarea de înregistrări video a celor mai importante apariții în public: “Stai cu mine, omule, să-ți cânt”, “La cazanu lui Petrică”, “Un cântec pentru fiecare”, Zilele orașului Dr. Tr. Severin, aparițiile la Etno TV, la TVR1, la



emisiunea "O dată-n viață"

- Îmbunătățirea repertoriului coregrafic cu un dans nou din zona Olteniei și repertoriul orchestrei cu 3 suite noi.

- Promovarea zonei Olteniei pe plan național și a României pe plan internațional în spectacole, festivaluri și alte acțiuni culturale. Acțiunile desfășurate în acest sens au fost următoarele:

- participarea la Festivalul Internațional de folclor de la Agrigento, la cea de-a 66-a ediție a "Sărbătorii migdalului în floare" (Sagra del mandorlo in fiore), de unde ansamblul s-a întors cu 3 premii: premiul 1 la secțiunea muzică, premiul 2 la secțiunea dans și premiul 2 la secțiunea costume.

- participarea la Gala premiilor Etno TV, de unde artiștii ansamblului s-au întors cu 5 premii: premiul pentru cel mai bun manager - Constantin Enceanu; premiul pentru cel mai bun solist din Oltenia- Constantin Enceanu; premiul pentru cea mai bună solistă din Oltenia – Mariana Căpitănescu; premiul pentru cel mai bun solist din Mehedinți – Petrică Mîțu Stoian; premiul pentru cea mai bună solistă din Oltenia – Niculina Stoican;

- participarea la Festivalul internațional de folclor "Muzici și tradiții în Cișmigiu"

- participarea în deschiderea primei ediții a târgului de Turism "Oltenia Travel & Business" 2011, organizat de Primăria Municipiului Craiova împreună cu Asociația pentru Turism Rural, Ecologic și Cultural din Oltenia și Mapamond Events & Advertising organizează în acest an la Craiova

- participarea membrilor ansamblului la sesiuni de referate și comunicări cu tematică etnologică și coregrafică:

- Întâlnirea directorilor de ansambluri folclorice și a maeștrilor coregrafi, organizată la Tulcea, cu ocazia împlinirii a 15 ani de activitate a Ansamblului Folcloric "Baladele Deltei" și a 30 de ani de activitate a directorului Ștefan Coman.

- Participarea ca președinte al juriului a maestrului coregraf Ionel Garoafă la Festivalul "Pe aripile dansului", organizat în luna mai de către Cercul Militar Craiova.

- Participarea ca membru al juriului a maestrului coregraf Ionel Garoafă la Festivalul Internațional al călușarilor organizat în luna iunie la Slatina.

- Participarea soliștilor vocali la televiziunile locale și naționale: TVR 1, Antena 1, Pro Tv, Etno Tv, National Tv, Favorit Tv, Oltenia 3 Tv, Tvr Craiova, Kanal D, B1 Tv, OTV s.a.

Cheltuielile ocazionate cu susținerea spectacolelor în perioada 01 ianuarie – 30 iunie 2011 pot fi centralizate astfel:

- cheltuieli personal artistic distribuit în spectacole - 13.665 lei

- cheltuieli transport personal spectacole în țară și Festival Italia – 33.342 lei

- cheltuieli desfășurare spectacole (recuzită, colaboratori, impozite și taxe aferente spectacolelor) – 51.7892 lei

- cheltuieli chirie săli de spectacol – 15.000 lei

- Total cheltuieli – 116.000 lei.

Media cheltuielilor pentru un total de 53 de spectacole este de 2.189 lei

## Teatrul Liric "Elena Teodorini"

### Obiective

Teatrul Liric "Elena Teodorini", singurul teatru înființat în vremea dictaturii comuniste în România, a fost susținut de o serie de autorități locale (printre care prof. Nicolae Marinescu și membri Comisiei de Cultură a Consiliului Local, viceprimarii Marinică Dincă și Teodor Sas), ce au înțeles importanța existenței unor instituții de cultură și, că un proiect de strategie a dezvoltării orașului Craiova trebuie să cuprindă și dimensiunea de **dezvoltare culturală** a acestuia.

Anticipând dificultățile pe care instituțiile de spectacol sunt nevoite să le întâmpine în condițiile unei crize economice mondiale, echipa managerială a Teatrului Liric Craiovean, nu a făcut rabat de la realizarea scopurilor propuse printre care **calitatea și diversificarea genurilor de spectacole muzicale**.

Prin ridicarea calității actului artistic s-a urmărit **menținerea** Teatrului Liric ca **instituție de vârf în cadrul culturii oltene și naționale** astfel încât ecoul în rândul opiniei publice să fie în creștere și nu în ultimul rând **menținerea în cultura europeană** de spectacol muzical - dacă se poate în primele linii.

Teatrul Liric din Craiova acordă o mare importanță spectacolelor pregătite special pentru publicul tânăr, urmărind **educarea muzicală** prin asimilarea "**valorilor culturale autentice**". S-a urmărit realizarea de spectacole artistice care să vină în întâmpinarea **cererii de piață** și care să **continue tradiția craioveană** pentru:

- publicul de specialitate și melomanilor,
- publicul larg, provenit din medii variate,
- publicul cu posibilități materiale reduse.

Un alt obiectiv a fost **lărgirea categoriilor de public** în sensul continuării proiectului de promovarea a spectacolelor teatrului în:

- localități din afara județului Dolj având în vedere ca este unicul teatru muzical din zona Olteniei,
- alte localități ale județului Dolj,
- spații neconvenționale (exemplu: lăcașe de cult, Piața Mihai Vitezu), unde s-a constatat că există un interes deosebit pentru producțiile artistice.

Printr-o mai amplă implicare a Teatrului în viața culturală a Craiovei și sensibilizarea pentru muzica de calitate a unui public tot mai larg, se va conștientiza existența și importanța pe care o are Teatrul Liric "Elena Teodorini" în peisajul spiritual al orașului nostru și nu numai.

### **Activitatea artistică a Teatrului Liric "Elena Teodorini" din Craiova în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2011**

În primul semestru al acestui an pe scena Liricului craiovean au fost prezentate un număr de 53 de spectacole: 10 opere, 12 operete, 7 spectacole de balet, 20 musicaluri pentru copii și 4 spectacole de alt gen (vezi anexa).

De remarcat proiectul cultural ce a avut loc în luna martie – **Zilele Teatrului Liric "Elena Teodorini"**. Acest eveniment cultural a cuprins în agenda sa patru manifestări: **Expoziție de costume și afișe, Ziua porților deschise**, premiera operetei **Văduva veselă** de Franz Lehár și lansarea volumului **Teatrul Liric Elena Teodorini – schiță monografică** de Maria Cristiana Stan (în Sala Mare a Primăriei Craiova). Aflată la a cincea ediție, **Zilele Teatrului Liric "Elena Teodorini"** au ca principal scop omagierea memoriei celebrei mezzosoprană căreia teatrul craiovean îi poartă numele.

Seara premierei și momentul lansării primului volum cu caracter monografic al teatrului s-a bucurat de prezența a numeroși oameni de cultură care, de-alungul timpului, și-au legat numele de această instituție, dar și de invitați speciali precum sopranele Felicia Filip și Alexandra Coman, criticul muzical Anca Florea, istoricul Adrian Cioroianu, Cristian Mihăilescu – directorul Operei din Brașov, Szep Gyula – directorul artistic al Operei Maghiare din Cluj-Napoca. La lansarea lucrării monografice s-a alăturat directorul Editurii Scrisul Românesc – Florea Firan, care în iunie 1972 a rostit cuvântul de inaugurare a ceea ce avea să se

numească Teatrul de Operetă din Craiova. Pentru prima dată a ajuns la Craiova, în seara premierei, prof. univ. dr. Florin Popențiu-Vlădicescu, descendent al familiei Teodorinilor și președinte al Fundației "Elena Teodorini" cu sediile la Londra și București.

Premiera cu spectacolul de operetă **Văduva veselă** de Franz Lehar ce a avut loc în 24 martie, a fost considerată ca fiind un spectacol complet cu operetă, teatru, dans, comedie, costume și decoruri fermecătoare. Muzica acestei operete este iubită de toate generațiile, iar artiștii noștri au reușit să binedispună publicul de la început până la sfârșit.

De remarcat debutul stagiunii estivale în 11.06.2011 cu spectacolul de balet FASCINAȚIA DĂNSULUI, urmat de spectacolele CORURI CELEBRE DIN OPERE ȘI OPERETE și VĂ PLACE MUZICA? din 18.06.2011 respectiv 02.07.2011. S-a observat răspunsul pozitiv al publicului participant la aceste manifestări, care a contribuit la creșterea popularității teatrului nostru.

### **Raportarea cheltuielilor**

Pe semestrul I totalul cheltuielilor înregistrate este în sumă de 2 037 mii lei din care cheltuieli de personal 1 528 mii lei, bunuri și servicii 497 mii lei și active fixe 12 mii lei. Cheltuielile înregistrate în semestrul I 2011 se referă și la materiale aprovizionate în alți ani, dar care au fost consumate în acest an astfel că, există diferență între plăți și cheltuieli ale semestrului raportat.

Totalul cheltuielilor de personal cuprinde cheltuieli cu salariile și cheltuieli cu contribuții ce au fost calculate și virate conform legislației în vigoare. În cadrul cheltuielilor cu salarii a fost prevăzută suma de 18 mii lei și consumată suma de 17 mii lei pentru contracte conform codului civil. Acestea au fost necesare pentru asigurarea funcționării în condiții normale a compartimentelor funcționale ale instituției unde s-au făcut mari disponibilizări.

Din capitolul bunuri și servicii cheltuielile majore se regăsesc la:

- utilități – 124 mii lei
- cheltuieli materiale pentru premiere și întreținerea spectacolelor – 80 mii lei
- bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (contracte cu terții pentru întreținerea dispozitivelor pentru ridicat, actualizare programe informatice pentru activitatea de personal-salarizare și financiar-contabilitate, contract legislație ... ) – 31 mii lei
- transport (contracte de transport cu firme specializate pentru susținerea spectacolelor susținute în deplasare) – 7 mii lei
- chirii (contract pentru depozitarea decorurilor în altă locație) – 5 mii lei
- alte cheltuieli cu bunuri și servicii – 237 mii lei

La acest aliniat s-au înregistrat cheltuieli privind: proiectul cultural **Zilele Teatrului Liric "Elena Teodorini"** în sumă de 3 mii lei; contribuția pentru persoanele cu handicap – 14 mii lei; cheltuieli înregistrate conform Legii 8/1996 privind drepturile de autor în sumă de 220 mii lei. Această valoare cuprinde onorariile acordate personalului artistic ce a trebuit să fie invitat pentru desfășurarea activității artistice ca urmare a restructurării ce a avut loc în luna iulie a anului 2010. Restructurarea a afectat și personalul artistic astfel că pentru susținerea spectacolelor trebuiesc completate ansamblul coral, orchestră, balet etc.

Au mai fost înregistrate cheltuieli minore pentru furnituri birou, materiale pentru curățenie, carburanți, piese schimb etc.

Toate cheltuielile s-au făcut ținându-se cont de necesitatea și oportunitatea solicitărilor persoanelor abilitate, cu respectarea legislației în vigoare.

## Casa de Cultură „Traian Demetrescu”

### Misiunea și obiectivele instituției

Instituția are ca misiune păstrarea și promovarea culturii tradiționale, cu un accent deosebit pe organizarea de activități în domeniul educației permanente care să configureze alături de învățământul formal – o societate a învățării, capabilă să asigure individului perfecționarea continuă, profesională și spirituală, pe tot parcursul vieții.

#### *Teme majore*

- Ridicarea nivelului de pregătire a capitalului uman
- Realizarea unei piețe culturale durabile, bazate pe cunoașterea nevoilor culturale ale comunității
- Dezvoltarea culturii într-un context de integrare implicând educația, dezvoltarea regională, turismul, cultele, cooperarea trans-frontalieră care va duce la diversificarea ofertei culturale.

Această abordare înlesnește și diversifică șansele și posibilitățile de finanțare prin aplicarea principiilor de eficiență și eficacitate în gestionarea mijloacelor financiare, a resurselor umane și materiale ale instituției publice de cultură.

Pentru a aborda aceste teme este nevoie de un plan de instruire care se va extinde de la managementul general de cel cultural.

#### *Ținte strategice*

Țintele strategice pe termen mediu și lung sunt:

- protejarea și conservarea patrimoniului local
- întărirea rolului actorilor culturali locali (artiști, creatori, instituții private și publice)
- promovarea culturii din comunitate pe scena națională și pe cea europeană

Conținutul acestor ținte este analizat pe scurt în continuare:

- Protejarea și conservarea patrimoniului local se face prin restaurarea monumentelor de importanță locală, astfel încât acestea să devină atracții turistice, centre educaționale sau centre de cercetare. O importanță deosebită se va acorda promovării Casei Memoriale "Traian Demetrescu", care va fi introdusă în circuitul turistic.
- Sprijinirea artelor și culturii întărește creativitatea, oferă prestigiul artiștilor și instituțiilor, promovează cultura locală pe plan național, dă valoare produselor și creațiilor artistice.
- Promovarea culturii locale este legată de un plan de comunicare pe termen lung, care va face cunoscute produsele culturale autohtone, într-un mediu competitiv larg (național, european sau internațional). Efectul indirect al acestei promovări va fi recunoașterea inițiativelor artistice, selecția celui mai bun, acumularea unei percepții favorabile. Această promovare va apropia actorii locali cu cei din diasporă, spre beneficiul ambelor grupuri.

#### *Ținte tactice*

- Coordonarea politicilor și acțiunilor se referă la crearea unui set concret de măsuri care va conduce la acțiuni specifice. Aceste acțiuni vor avea un punct de referință, astfel că ele nu vor fi acțiuni izolate, ci o serie de pași coerenti. Astfel, se va urmări să fie absorbit un know – how valoros, care va aduce pe termen lung, rezultate pozitive. Această țintă tactică se intersectează cu toate țintele strategice și constituie baza unei dezvoltări durabile.
- Dezvoltarea capitalului uman este de o importanță majoră, se va evita ca resursele existente să devină învechite. Se va începe procesul de creare a unei noi generații de instructori, diseminatori, administratori și manageri al căror profil să corespundă cu provocările existente și viitoare.

Această țintă este gândită ca o dezvoltare continuă care să facă față nevoilor în schimbare ale sectoarelor culturale. Efectul indirect al acestei ținte va fi îmbunătățirea calității capitalului uman și întărirea potențialului forței de muncă.

- Atragerea unor forme de finanțare alternative. Chiar dacă autoritatea publică locală nu plasează cultura pe un nivel de prioritate scăzut, bugetul local nu poate acoperi proiecte de durată capabile să lase semne în urma lor. Această perspectivă, amână proiecte sau

le reduce anvergura și impactul. Sponsorizarea, deși are un suport legal, nu poate fi eficientă dacă nu funcționează pe o formă de contrapartidă care să o facă competitivă în raport cu cheltuielile pentru publicitate. Sănătatea activității culturale se măsoară prin implementare unor proiecte, cu rezultate concrete, care îndeplinesc progresiv țintele strategice.

- Creșterea interesului pentru cultură în comunitate, în țară și străinătate. Cultura chiar dacă se bucură de sprijinul și controlul statului, ea are nevoie de recunoașterea și sprijinul publicului. În același timp, dacă nu este informat într-o manieră convingătoare, dacă nu este în contact cu măturii vizibile ale fenomenului, publicul nu va fi sensibilizat. De aceea, este necesară creșterea nivelului de informare a publicului. Fenomenul dezvoltării culturii va fi prezentat pe o arie mai largă folosind mijloacele de comunicare în masă. Efectul indirect al acestei tehnici de marketing și promovare va întări relația dintre cererea potențială și oferta existentă, va intensifica sustenabilitatea celor mai promițătoare sectoare culturale, care vor putea să conceapă și să implementeze proiecte ambițioase.

- Protejarea și conservarea monumentului și a patrimoniului.

Comunitatea are un patrimoniu variat și un număr de monumente. Acestea trebuie să fie întreținute și restaurate stabilindu-se priorități bazate pe criterii ca utilizarea monumentelor restaurate, viabilitatea utilizării lor, durabilitatea supraviețuirii lor, potențial de cercetare, potențial sinergetic, serviciile oferite, etc. Efectul indirect al unor astfel de criterii va fi întărirea cooperării dintre cultură și turism, ca și dintre cultură și dezvoltarea regională. Piața culturală se va dezvolta și se va atrage resurse umane specializate pentru produse și servicii.

- Dezvoltarea cererii și ofertei în domeniul culturii și artelor.

Toate țintele strategice enumerate nu pot fi atinse fără existența unei piețe a cererii și ofertei culturale. Conceptul de piață este asociat cu inițiativa privată, sub forma unor ONG-uri și IMM-uri credibile, profesioniste și flexibile, care să servească drept canale de comunicare între creatori și audiențe. Ca urmare a dezvoltării pieței, sunt de așteptat variate efecte indirecte, cum ar fi: crearea de locuri de muncă, regenerarea diverselor sectoare (meșteșugurile).

- Crearea cadrului care va permite sinergia între cultură, educație, dezvoltarea regională, turism, culte, incluzând cooperarea trans-frontalieră.

Cultura în sine poate suferi constrângeri, una dintre acestea fiind perioada largă de timp dintre idee și materializarea ei, nevoia de investiții cu mult înainte, pentru a se obține mai târziu rezultate concrete. Aceasta înseamnă că, prin natura sa, să monitorizeze rezultatele sau să asigure vizibilitatea. Atunci când este asociată cu un alt domeniu de mare valoare socială precum educația, cultura asigură un statut și conferă prestigiu. Cultura potențează și valoarea turismului, mai ales în forma turismului alternativ (cultural și festivalier), are și o contribuție reală și simbolică în dezvoltarea regională, întărește tradițiile și patrimoniul. Din această cauză este imperativ ca să fie exploatate sinergiile în care cultura joacă un rol determinant. Doar sinergiile vor crește șansele pentru investiții, pentru profituri substanțiale și pentru viabilitate.

#### *Zone de intervenție*

În continuare, țintele tactice sunt dezvoltate în zone de intervenție, care sunt seturi de acțiuni ce trebuie implementate cât mai curând posibil.

- Coordonarea acțiunilor:

- dezvoltarea sistemelor de informare și monitorizare a sectoarelor culturale cu ajutorul noilor tehnologii și rețele, baze de date și metode statistice.

- dezvoltarea sistemelor de informare culturală a publicului

- Dezvoltarea capitalului uman:

- îmbunătățirea calității capitalului uman existent, prin instruire

- crearea unui capital uman nou calificat prin educație și instruire vocațională.

- atragerea unor noi surse de capital în sectorul cultural prin stimulare și recompense

- adaptarea de măsuri administrative pentru a atrage diaspora culturală română în scopul comunicării și colaborării culturale.

- Atragerea unor forme de finanțare alternative:

- oferirea de stimulente către sectorul privat, astfel încât acesta să investească în mod profitabil în dezvoltarea culturală
- colectarea informațiilor despre sursele de finanțare a proiectelor culturale
- colectarea veniturilor din alte surse, care vor fi direcționate către sectoarele culturale pentru activități specifice
  - Creșterea interesului pentru/față de cultură în comunitate:
- stabilirea unei strategii de comunicare legate de strategia culturală
- dezvoltarea nivelului de educație, prin intermediul mass-media astfel încât acesta să răspundă cerințelor sectoarelor culturale
- creșterea numărului evenimentelor culturale pe plan local, în scopul obținerii sprijinului în numele publicului
- participarea la evenimente cu valoare adăugată, pe o bază competitivă
- punerea în evidență a rolului de oraș istoric în dezvoltarea mediului urban extins și asupra zonelor înconjurătoare
  - Protejarea și conservarea monumentelor și patrimoniului:
- stabilirea priorităților, restaurarea și valorificarea monumentelor de patrimoniu
- punerea în valoare și susținerea sectoarelor culturale ale minorităților
- conservarea și întreținerea clădirilor și sit-urilor istorice, pentru servicii publice și pentru protecția mediului
- conceperea planurilor de marketing și Relații Publice care să promoveze monumentele și patrimoniul local existent
  - Dezvoltarea cererii și ofertei în domeniul artelor și culturii:
- sprijinirea prin stimulente, a înființării unor IMM-uri care să producă bunuri și servicii în cadrul sectoarelor culturale
- sprijinirea IMM-urilor existente pentru a asigura calitatea bunurilor pentru sectoarele culturale
- întărirea transferurilor know-how
- sprijinirea sectorului privat, astfel încât acesta să acționeze ca un multiplicator al cererii.