



Serviciul Licitatii
Nr. 171946/10.12.2012

Invitație de participare

Catre,

I. 1) Autoritatea contractanta: Municipiul Craiova, cod fiscal 4417214, str.A.I.Cuza nr.7, Craiova, cod 200585, jud. Dolj, tel: + 40 251415907, fax: +40 251411561, e-mail: achizitii@primariacraiova.ro

2) Adresa la care se transmit ofertele: str. A. I. Cuza nr. 7, Craiova, cod 200585, jud. Dolj, punct de contact: **Centrul de Informare pentru Cetateni**, in atentia: **Serviciului Licitatii**.

II. 1) Denumire contract: „Lucrari de reparatii la demisol cladire Primaria Craiova”.

2) Tip contract: de lucrari

3) Modalitatea de atribuire: un contract de achizitii publice

4) Obiectul contractului: „Lucrari de reparatii la demisol cladire Primaria Craiova”.

5) CPV: 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

6) Durata contractului: **20 zile** de la semnarea contractului de catre parti

7) Valoarea estimată: 22.449,12 lei (exclusiv TVA)

III. 1) Conditii de participare:

Se vor prezenta urmatoarele documente:

a) Situatia personala a operatorilor economici, inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.180 din OUG 34/2006: completare Anexa nr. 10.2 din Sectiunea Formulare;

- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.181 din OUG 34/2006: completare Anexa nr. 10.1 din Sectiunea Formulare;

- Declaratie privind neîncadrarea într-o situatie de conflict de interese: completare formular nr. 1 din Sectiunea Formulare;

- Certificat de participare cu oferta independenta: completare Anexa Ordin 314/2010 din sectiunea Formulare;

- **Statutul societatii** din care sa reiese ca ofertantul are ca obiect de activitate si activitati ce fac obiectul achizitiei publice;

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul/codurile CAEN din statutul societatii.

b) Capacitatea economica si financiara a operatorilor economici

Informații generale: completare Anexa nr. 11 - Informatii generale din Sectiunea Formulare.

c) Capacitatea tehnica si profesionala a operatorilor economici

- Declaratie privind echipamentele tehnice, utilaje, instalatii: completare Anexa nr. 13 - Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari, din Sectiunea Formulare;

- Declaratie privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii trei ani - Anexa nr. 14 din Sectiunea Formulare;

- Lista cu personalul de conducere, precum și persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului de lucrari: completare Anexa nr. 17 - Informații referitoare la personalul de conducere din sectiunea Formulare.

Nota:

Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora în limba romana.

2) Modul de prezentare al propunerii tehnice:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 162260/29.11.2012.

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării cu ușurință a corespondentei propunerii tehnice cu cerințele minime solicitate prin Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține o descriere detaliată a lucrărilor care se vor executa, din care să rezulte îndeplinirea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime si obligatorii.

Operatorii economici trebuie sa își asume regulile de protectia muncii în conformitate cu legislatia in vigoare și să prezinte în cadrul ofertei modul de organizare a activitatii S.S.M. (securitatea si sanatatea muncii) pentru lucrările ce urmeaza a se executa și masurile obligatorii luate pentru prevenirea riscurilor de accidentare și îmbolnavirilor profesionale la desfășurarea acestor lucrări .

Propunerea tehnica va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

3) Modul de prezentare al propunerii financiare:

Propunerea financiară va cuprinde:

Propunerea financiara se va întocmi si prezenta conform **Formularului de oferta lucrari - Anexa nr. 29**, la care se va atasa - **Anexa nr. 29A la Formularul de oferta lucrari**, din Sectiunea Formulare.

Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare toate si orice costuri legate de indeplinirea in conditii corespunzatoare a contractului de achizitie publica.

Propunerea financiara va fi semnata de persoane împuternicite ale operatorului economic si va avea un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

4) Modul de prezentare al ofertei:

Ofertantul va sigila oferta si documentele care însoțesc oferta în original si copie în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “**Original**” si, respectiv, “**Copie**”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător si netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzător.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante si cu inscripția “A nu se deschide înainte de data 14.12.2012, ora 12:00”.

Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor.

Atat originalele ofertei cat si copiile acesteia vor fi numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina.

Oferta se va depune însoțita de **scrisoarea de inaintare (Anexa nr. 45** din Sectiunea Formulare).

IV. 1) Modalitatea de achiziționare: achiziție directă

2) Criteriu de atribuire: Oferta cu prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele tehnice din Caietul de sarcini nr. 162260/29.11.2012.

3) Modalitatea de obținere a documentației de atribuire: documentația de atribuire este disponibilă în format electronic pe site-ul www.primaria-craiova.ro, la secțiunea licitații.

4) Limba de redactare a ofertei: română

5) Moneda în care se transmite oferta de preț: RON

6) Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

7) Data și ora limită de depunere a ofertelor: 14.12.2012, ora 12:00.

Data transmiterii invitației de participare: 14.12.2012.

Primar,
Lia Olguța Vasilescu

Sef Serviciu,
Cristina Cretu