

HOTĂRÂRE NR. 420

privind încheierea acordului de parteneriat între Municipiul Craiova și Comuna Breasta, în vederea realizării proiectului „Reabilitare și dotare Cămin Cultural Constantin Argetoianu”

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 24.11.2011;

Având în vedere raportul nr.166096/2011 întocmit de Direcția Elaborare și Implementare Proiecte prin care se propune aprobarea încheierii acordului de parteneriat între Municipiul Craiova și comuna Breasta, în vederea realizării proiectului „Reabilitare și dotare Cămin Cultural Constantin Argetoianu” și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.175, 176, 177, 178 și 179/2011;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.998/2008 pentru desemnarea polilor naționali de creștere în care se realizează cu prioritate investiții din programele cu finanțare comunitară și națională;

În temeiul art.14, art.36, alin.2, lit.e coroborat cu alin.7, lit.c, art.45, alin.2, lit.f și art.61, alin.2 din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă încheierea acordului de parteneriat între Municipiul Craiova și Comuna Breasta, în vederea realizării proiectului „Reabilitare și dotare Cămin Cultural Constantin Argetoianu”, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se aprobă proiectul (cererea de finanțare) „Reabilitare și dotare Cămin Cultural Constantin Argetoianu” cu valoarea de 737.609,40 lei, pentru solicitarea unei finanțări nerambursabile în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1, domeniul de intervenție 1.1: Planuri integrate de dezvoltare urbană, prevăzut în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Consiliul Local al comunei Breasta va asigura contribuția proprie la cheltuielile eligibile, valoarea totală a cheltuielilor neeligibile, cheltuielile suplimentare (conexe) aferente proiectului care pot să apară în timpul implementării, precum și resursele financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.
- Art.4.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Direcția Economico - Financiară și Comuna Breasta vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Niuri Radu Valențiu ȚUI

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

Nicoleta MIULESCU

Anexa nr.1 la Hotărârea nr.420/2011

Acord de parteneriat

I. Părțile:

- **Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Craiova**, având sediul în str. A.I. Cuza Nr.7 ,Craiova, Dolj, cod poștal 200585, România, cod de înregistrare fiscală 4417214, reprezentată legal de dl. Antonie Solomon , având funcția de primar, identificat prin C.I seria DX Nr.673000 , CNP 1551118163221 , în calitate de **lider de parteneriat**.
- **Unitatea administrativ-teritorială Comuna Breasta** având sediul în str. Constantin Argetoianu , nr.11, Breasta, Dolj, cod poștal 207115 , România, cod de înregistrare fiscală RO4554050, reprezentată legal de dl. Marin Marcu, având funcția de Primar al Comunei Breasta , identificat prin C.I seria GA nr. 782554, CNP 1440913163238 , în calitate de **Partener 1**.

au convenit încheierea prezentului Acord, după cum urmează:

II. Obiectivelor Acordului de parteneriat

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului „**Reabilitare și dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu**” care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor, subdomeniul Poli de creștere, categoria de operațiuni „Reabilitarea infrastructurii sociale, inclusiv a locuințelor sociale și îmbunătățirea serviciilor sociale
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

III. Duratai Acordului de parteneriat

Parteneriatul va intra în vigoare la data de **01 noiembrie 2011**.
Acordul de parteneriat poate să înceteze, cel mai devreme la **31 decembrie 2020**.

Acordul de parteneriat se va încheia în limba română, în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, la care se adaugă un original care va fi atașat la cererea de finanțare, conform prevederilor Ghidului solicitantului.

IV. Drepturile și obligațiile fiecăruia dintre parteneri

1. Lider de proiect

- 1.Va păstra relația cu Organismul Intermediar și cu Autoritatea de Management
- 2.Va asigura personal pentru echipa de implementare a proiectului.

2. Partener 1

1. Asigura contribuția proprie aferentă costurilor eligibile și neeligibile ale proiectului.
2. Întocmește dosarele de achiziții pentru proiect și se asigură de buna desfășurare a licitațiilor.
3. Asigura locația unde se va implementa proiectul.
4. Va asigura personal pentru echipa de implementare a proiectului.

5. Furnizează liderului de proiect orice informații sau documente necesare întocmirii dosarului de finanțare
6. Furnizează liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare

2.2 Contribuția aferentă cofinanțării se va realiza de către UAT Comuna Breasta.

Partener 1 (UAT Comuna Breasta) va asigura cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizație	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect - UAT Municipiul Craiova	-
Partener 1 - UAT Comuna Breasta	<p style="text-align: center;">-11.919,30 Lei respectiv 2% din valoarea cheltuielilor eligibile</p> <p style="text-align: center;">-141.644,40 Lei respectiv valoarea cheltuielilor neeligibile (TVA)</p> <p style="text-align: center;">-valoarea cheltuielilor suplimentare (conexe) aferente proiectului</p>

2.3 Plati

Transferurile către partener vor fi făcute de către Liderul de proiect (UAT Municipiul Craiova) din contul deschis distinct al proiectului.

Liderul de proiect (UAT Municipiul Craiova) va transfera Partenerului 1 sumele eligibile rambursate de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

Plățile către Partener 1 pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Municipiul Craiova.

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

V. Drepturile și obligațiile liderului de proiect

1. Drepturile liderului de proiect

(1) Liderul de proiect are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații, date, documente legate de proiect, inclusiv copii de pe dosarul procedurii de atribuire, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

2. Obligațiile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de proiect va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect

va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de Management / Organismului Intermediar POR.

(4) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(5) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către Partenerul 1, care au fost certificate ca eligibile.

VI. Drepturile și obligațiile partenerului

1. Drepturile partenerului

(1) Cheltuielile angajate de partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect, copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de Management / Organismul Intermediar POR.

2. Obligațiile partenerului

(1) Partenerul este obligat să furnizeze orice informație de natură tehnică sau financiară legată de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

(2) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(3) Partenerul 1 se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, conform normelor în vigoare.

VII. Modificarea Acordului de parteneriat

(1) Nu este permisă în nici o situație înlocuirea unui partener. În cazul în care unul dintre partenerii inițiali se retrage, drepturile și obligațiile ce îi reveneau acestuia, inclusiv cele financiare, vor fi în mod obligatoriu preluate de către unul dintre ceilalți parteneri;

(2) Nu este permisă modificarea Acordului de parteneriat într-un sens care contravine prevederilor din contractul de finanțare sau care are sau poate avea ca efect imposibilitatea sau crearea de dificultăți în implementarea corespunzătoare și în termenele stabilite a proiectului.

(3) Nu este recomandată introducerea de clauze care permit modificarea unilaterală a Acordului de către unul dintre parteneri, fără a se aduce atingere dreptului acestora de a se retrage.

VIII. Dreptul de proprietate

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea obiectivului de patrimoniu reabilitate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă, dacă este cazul. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Partenerul 1 are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Partenerul 1 are obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

IX. Clauze privind răspunderea

(1) În cazul în care unul dintre parteneri nu își îndeplinește obligațiile ce îi revin cu privire la implementarea proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare toți partenerii răspund solidar și indivizibil față de AM POR / OI.

X. Soluționarea disputelor

Între parteneri, în legătură cu implementarea Acordului de parteneriat.

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

XI. Dispoziții finale

(1) Părțile au obligația să se asigure ca nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului modernizat/ extins.

(2) Părțile au obligația să se asigure că nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din utilizarea obiectivului de patrimoniu reabilitat (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice în cadrul POR 2007- 2013 nu vor fi utilizate în alt scop cu altă destinație decât cea principală)

(3) În afara clauzelor obligatorii menționate mai sus, și în limitele competențelor ce le revin conform legislației naționale și comunitare în vigoare, părțile pot introduce în Acordul de parteneriat orice alte clauze pe care le consideră necesare, cu condiția ca acestea să nu contrazică obligațiile pe care părțile vor trebui să și le asume prin contractul de finanțare, în cazul în care proiectul este acceptat spre finanțare în cadrul Axei prioritare 1, domeniul major de intervenție 1.1 al POR.

(4) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(5) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

(6) Acordul va fi semnat și datat de către reprezentantul legal al fiecărei părți, trecându-se, în clar, numele complet (conform BI/CI) și funcția acestuia.

Întocmit în număr de 3 exemplare , în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Semnături,

Lider de parteneriat - Municipiul Craiova de *Antonie Solomon - Primar al Municipiului Craiova*

.....
Craiova

Partener 1 - Comuna Breasta - *Marin Marcu - Primar al Comunei Breasta*

.....
Breasta

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Niuri Radu Valențiu ȚUI**

Anexa nr.2 la Hotărârea nr.420/2011

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013

Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere”

Domeniul de intervenție 1.1. „Planuri integrate de dezvoltare urbană”

Sub-domeniul: Poli de creștere

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Niuri Radu Valențiu ȚUI

FORMULARUL CERERII DE FINANȚARE

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
Organismul intermediar pentru POR - Agenția pentru Dezvoltare Regională _____	
Nr:	Înregistrate de:
Cod SMIS:	Semnătura
	Data

TITLUL PROIECTULUI:	Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu
---------------------	--

0. INFORMAȚII PRIVIND TIPUL ASISTENȚEI FINANCIARE NERAMBURSABILE SOLICITATE

Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)

1. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

1.1. Solicitantul

Denumirea solicitantului	Municipiul Craiova
Codul de înregistrare fiscală	4417214
Codul unic de înregistrare	-
Adresa sediului solicitantului	str. A. I. Cuza nr. 7, Craiova, Dolj, Romania
Email	consiliulocal@primariacraiova.ro
Tipul solicitantului	<input type="checkbox"/> unitate administrativ-teritorială (autoritate a administrației publice locale) din mediul urban <input checked="" type="checkbox"/> parteneriat de unități administrativ-teritoriale (autorități ale administrației publice locale) ¹ <input type="checkbox"/> asociație de dezvoltare intercomunitară

<semnătura>

<ștampila>

1.2. Reprezentantul legal al Solicitantului

Numele	Antonie Solomon
Funcția	Primar
Numărul de telefon	+40.251.411.019
Numărul de fax	+40.251.416.803
Email	consiliulocal@primariacraiova.ro

1.3. Persoana de contact

Numele	Dorina Predus
Funcția	Director, Directia Elaborare si Implementare Proiecte
Numărul de telefon	+40.251.419589
Numărul de fax	+40.251. 416.803
Email	Int.europa@primariacraiova.ro

1.4. Persoana responsabilă cu operațiunile financiare

Numele	Chiciu, G. Georgeta Maria
Funcția	Director Executiv Adjunct, Directia Economico-Financiara
Numărul de telefon	+40.251.416235
Numărul de fax	+40.251.415907
Email	georgetachiciu@primariacraiova.ro

1.5. Banca/Trezoreria

Denumirea băncii (sucursalei)	Trezoreria Municipiului Craiova
Adresa băncii	Str. Mitropolit Firmilian, nr. 1, Craiova, Dolj
Codul IBAN	RO22 TREZ 29124840256 XXXXX

<semnătura>

<ștampila>

1.6. Sprijin primit în prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (IFI)

1.6.1 Ați beneficiat de asistență nerambursabilă din fonduri publice sau de împrumut din partea unei IFI în ultimii 5 ani, înainte de data depunerii prezentei cereri de finanțare?

Da

Nu

- Dacă da, vă rugăm specificați următoarele informații pentru maxim 3 proiecte

Titlul proiectului si nr. de referinta "Reabilitarea infrastructurii rutiere din zona de Nord-Vest a Polului de Crestere Craiova, in vederea fluidizarii traficului in Zona Metropolitana Craiova"	
Stadiul implementarii proiectului	PROIECT IN IMPLEMENTARE, termen de finalizare 2013
Obiectul proiectului	Obiectivul general al proiectului consta in imbunatatirea accesibilitatii locale a fortei de munca catre platformele industriale ale polului de crestere Craiova, a mobilitatii agentilor economici, populatiei metropolitane si a bunurilor si serviciilor in vederea cresterii competitivitatii economice si dezvoltarii mediului de afaceri din Zona Metropolitana Craiova, ca urmare a reabilitarii si modernizarii bvd. Olteniei, bvd. Tineretului, str. Pelendava, str. Brestei, str. Amaradia si str. Toamnei.
Rezultate obtinute	Reabilitare str. Olteniei in lungime de 2179 m <input type="checkbox"/> Reabilitare str. Toamnei in lungime de 1243,70 m <input type="checkbox"/> Reabilitare bvd. Tineretului in lungime de 1092 m <input type="checkbox"/> Reabilitare str. Amaradia in lungime de 1303 m <input type="checkbox"/> Reabilitare str. Brestei in lungime de 1105 m <input type="checkbox"/> Reabilitare str. Pelendava in lungime de 1180,70 m <input type="checkbox"/> Suprafata carosabil modernizat 87.425,81mp <input type="checkbox"/> Suprafata trotuare modernizate 26.736 mp <input type="checkbox"/> Suprafata zone verzi modernizate 17.487,69 mp <input type="checkbox"/> Suprafata infrastructura urbana modernizata 150.707,31 <input type="checkbox"/> 1 sens giratoriu nou creat la intersectia str. Oltenia cu bvd. Tineretului 6 statii de taxi amenajate, 800 locuri de parcare amenajate, 14 statii de autobuz amenajate
Valoarea proiectului	Valoarea totala a proiectului este de 64,110,207.88 LEI, din care contributie proprie a beneficiarului 955,411.54 lei, si 46,815,165.46 finantare nerambursabila
Sursa de finantare	Sursa de finantare: surse externe nerambursabile (POR 2007-2013, Axa Prioritara 1), buget local Organizatia finantatoare: Comisia Europeana Autoritatea contractanta: Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului
Titlul proiectului si nr. de referinta Reabilitare si modernizare Colegiul National Elena Cuza din municipiul Craiova, cod proiect: 3790	

<semnătura>

<ștampila>

Stadiul implementarii proiectului	PROIECT IN CURS DE IMPLEMENTARE, termen de finalizare: 2011
Obiectul proiectului	Imbunatatirea conditiilor de educatie si cazare a elevilor si profesorilor din cadrul Colegiului National "Elena Cuza", contribuind astfel la imbunatatirea calitatii infrastructurii de educatie din municipiul Craiova in vederea realizarii unui proces educational la standarde europene si asigurarea conditiilor necesare invatamantului public din municipiul Craiova si cresterea participarii la educatie a tinerilor.
Rezultate obtinute	Principalele rezultate ale proiectului: 8 sali de curs reabilitate; 1 sala de sport in suprafata de 193 mp reabilitata; 1 sala de festivitati cu o capacitate de 210 locuri reabilitata si modernizata; 1 cantina cu o capacitate de 200 locuri/serie reabilitata si dotata cu utilaje tehnologice; 1 camin (internat elevi) cu o capacitate de 93 locuri de cazare recompartimentat si reabilitat.
Valoarea proiectului	Valoarea totala a proiectului este de: 10.338.312,48 Lei, din care asistenta financiara nerambursabila este de 8.400.432,60 Lei, contributia proprie a solicitantului este de 327.236,96, TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile reprezentand 1.610.642,92.
Sursa de finantare	Sursa de finantare: surse externe nerambursabile (POR 2007-2013, Axa Prioritara 3), buget local Organizatia finantatoare: Comisia Europeana Autoritatea contractanta: Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului
Titlul proiectului si nr. de referinta Fluidizarea traficului rutier in municipiul Craiova, pe axa de transport est - vest, prin reabilitarea bvd. Decebal - Dacia Cod proiect 3065	
Stadiul implementarii proiectului	PROIECT IN CURS DE IMPLEMENTARE, termen de finalizare: 2013
Obiectul proiectului	Obiectivul proiectului consta in fluidizarea traficului rutier in zona de nord a municipiului Craiova prin reabilitarea si modernizarea bulevardului Decebal - Dacia. Reabilitarea bvd. Decebal - Dacia este compusa din 4 tronsoane, respectiv: Tronsonul I: str. Caracal - str. Calea Bucuresti cu o lungime de 2.381 m; Tronsonul II: str. Calea Bucuresti - Gara, cu o lungime de 3.250 m; Tronsonul III: Gara - str. Amaradia cu o lungime de 1.910 m; Tronsonul IV: str. Amaradia - Calea Severinului, cu o lungime de 2.694 m (reabilitare carosabil, reabilitare trotuare, realizare locuri de parcare, introducere sistem monitorizare trafic)

<semnătura>

<ștampila>

Rezultate obtinute	10,235 km lungimea carosabilului reabilitat; 51.175 m suprafata trotuarelor reabilitate; 2.500 locuri de parcare realizate; 20 treceri de pietoni semaforizate pentru corelarea acestora in "unda verde"; 6 intersecții semaforizate nou create; 26 alveole de refugiu pentru stațiile de autobuz si taxi infiintate; 11 benzi de preselecție si virare la dreapta in intersecțiile bulevardului cu strazile adiacente; 40 rampe de acces nou create pentru persoanele cu dizabilitati; 820 m rețele de utilitati deviate de-a lungul bulevardului; sistem de monitorizare trafic functional.
Valoarea proiectului	Valoare proiect: 43.972.608 lei echivalent a 12.563.602 euro Valoare finantare nerambursabila din FEDR este de 31950241,86 lei, valoare nerambursabila din bugetul national este de 4247720,02 lei iar cofinantarea beneficiarului este 738733,92 lei
Sursa de finantare	Sursa de finantare: surse externe nerambursabile (POR 2007-2013, Axa Prioritara 2), buget local Organizatia finantatoare: Comisia Europeana Autoritatea contractanta: Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului

1.6.2 Ați mai solicitat sprijin financiar din fonduri publice sau împrumuturi din partea IFI, pentru proiectul (fie în întregime, fie parțial, respectiv pentru o parte din activitățile cuprinse în proiect) ce constituie obiectul prezentei Cereri de finanțare?

- Da
 Nu

1.6.3 Proiectul (integral sau parțial, respectiv activități/investiții din proiect) ce constituie obiectul prezentei Cereri de finanțare a mai beneficiat deja de sprijin financiar din fonduri publice sau împrumuturi din partea IFI?

- Da
 Nu

2. PROIECTUL

2.1. Axa prioritară și domeniul major de intervenție POR

Prin prezenta Cerere de finanțare se solicită co-finanțarea proiectului propus, în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013 - Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere”, Domeniul major de intervenție 1.1 „Planuri integrate de dezvoltare urbană”, sub-domeniul „Poli de creștere”, categoria de operațiuni :

<input type="checkbox"/>	Reabilitarea infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv transportul urban
<input type="checkbox"/>	Dezvoltarea durabilă a mediului de afaceri
<input checked="" type="checkbox"/>	Reabilitarea infrastructurii sociale, inclusiv locuințe sociale și îmbunătățirea serviciilor sociale

2.2. Localizarea proiectului

Statul: ROMANIA
Regiunea de dezvoltare: Sud-Vest Oltenia
Județul: Dolj
Localitatea: Sat Breasta, Comuna Breasta

2.3. Descrierea proiectului

2.3.1 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului „Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu” in Comuna Breasta presupune cresterea calitatii vietii socio-culturale prin dezvoltarea infrastructurii locale si regionale si ridicarea lor la standarde europene, diminuându-se totodata disparitatile interregionale la nivelul **Zonei Metropolitane Craiova**.

Proiectul isi propune urmatoarele **obiective specifice**, ce vor fi atinse prin activitatile din cadrul proiectului, respectiv:

- reabilitarea si extinderea la 258,66 mp construiti a Caminului Cultural Constantin Argetoianu din Comuna Breasta.
- Dotarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu din comuna Breasta la standarde europene in vederea imbunatatirii socio-culturale;
- Crearea unui cadru ideal pentru diversificarea activitatilor socio-culturale,valorificarea traditiilor populare in viata culturala, in spiritul autenticitatii.
- Reabilitarea instalatiilor termice,electrice si sanitare in incinta Caminului Cultural Constantin Argetoianu.

Reabilitarea si modernizarea **Caminului Cultural Constantin Argetoianu** reprezinta o masura esentiala pentru dezvoltarea infrastructurii socio-culturale, actiune prin intermediul careia Comuna Breasta va beneficia de o dezvoltare a activitatilor sociale si culturale, de un spatiu modern de prezentare si promovare a traditiilor locale, aspecte care conduc la sporirea competitivitatii culturale dar si economice.

Prin atingerea obiectivelor si implicit prin masurarea rezultatelor de la finalul proiectului, se va evalua gradul de incluziune/reinsertie socială a membrilor comunitatii din comuna Breasta prin participarea lor la activitatile proiectului. Reabilitarea si dotarea unui astfel de centru socio-cultural pentru comunitate, conduce la imbunătățirea calitatii vietii in regiune.

Prin urmare, prin acest proiect se propune co-finantarea unei investitii in Caminul Cultural Constantin Argetoianu ce va beneficia de reabilitare, modernizare si extindere de la 172,20 mp la

258,66 mp, extindere prin realizarea de spații igienico-sanitare pentru bărbați și femei, spații sanitare pentru persoanele cu dizabilități, un hol de acces și magazie iar prin implementarea sa, Primaria Comunei Breasta va contribui la îmbunătățirea și ridicarea calitatii serviciilor socio-culturale la standarde europene, cu efecte pozitive directe asupra calitatii vieții membrilor comunității Breasta și participării acestora la piața muncii.

Atingerea obiectivului general și realizarea obiectivelor specifice, prin implementarea activităților și obținerea rezultatelor prevăzute la nivelul acestuia, contribuie la atingerea obiectivelor strategice generale ale Zonei Metropolitane Craiova, stabilite prin **Planul Integrat de Dezvoltare al polului de creștere Craiova**, plan ce a fost elaborat și depus în cadrul Programului Operațional Regional 2007 - 2013, Axa prioritară 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.1 - Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul: Poli de creștere, și a primit după evaluare, avizul Comitetului de Management pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale prin decizia nr. 2/26.11.2009, ulterior lista proiectelor din cadrul Planului Integrat de Dezvoltare Urbană a fost modificată și completată cu proiecte care ajută dezvoltarea economică a polului și a urmat reavizarea planului prin decizia nr 11/31.05.2010 .

În cadrul Planului Integrat de Dezvoltare s-au conturat **6 obiective strategice generale ale Polului de creștere Craiova**, respectiv:

1. Creșterea accesibilității înspre și dinspre Polul de creștere Craiova;
2. Creșterea competitivității economice pe termen lung și sprijin pentru dezvoltarea mediului de afaceri al Polului de creștere Craiova;
3. Dezvoltarea potențialului economic pe axa Est - Vest a polului de creștere Craiova prin reabilitarea infrastructurii de transport public în comun;
4. Asigurarea unor servicii publice de calitate în Zona Metropolitană Craiova, prin extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare, colectarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor și iluminat public;
5. Creșterea atractivității polului de creștere Craiova prin valorificarea potențialului natural și turistic al acestuia și prin conservarea și promovarea identității locale și a mostenirii sale cultural-istorice;
6. Creșterea calitatii vieții locuitorilor polului de creștere Craiova prin asigurarea unor servicii educaționale, sociale și de sănătate la standarde europene.

La atingerea acestor obiective strategice generale ale Zonei Metropolitane Craiova vor contribui toate proiectele incluse în Lista de proiecte din cadrul Planului Integrat, proiectul **“Reabilitare și dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu”** regăsindu-se printre investițiile propuse pentru atingerea **Obiectivului strategic general 6, respectiv: Creșterea calitatii vieții locuitorilor Polului de creștere Craiova prin asigurarea unor servicii educaționale, sociale și de sănătate.**

Prin realizarea proiectului se asigură îmbunătățirea serviciilor socio-culturale, acesta fiind unul dintre indicatorii de rezultat pentru **Axa prioritară 1, domeniul major de intervenție 1.1 din cadrul Programului Operațional Regional**, domeniu ce își propune drept obiectiv, creșterea calitatii vieții și crearea de noi locuri de muncă în orașe, prin reabilitarea infrastructurii urbane și îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum și prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor și a antreprenoriatului.

Proiectul **“Reabilitare și dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu”**, prin contribuția la realizarea obiectivului Axei prioritare 1 și al domeniului major de intervenție al acesteia, conduce, de asemenea, la atingerea unuia din obiectivele specifice ale Programului Operațional Regional 2007-2013, și anume **Creșterea calității infrastructurii sociale a regiunilor**, răspunzând astfel obiectivului strategic al POR, ce constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, echilibrate teritorial și durabile a Regiunilor României, corespunzător nevoilor lor și resurselor specifice, prin concentrarea asupra polilor urbani de creștere, prin îmbunătățirea condițiilor infrastructurale și ale mediului de afaceri pentru a face din regiunile României, în special cele rămase în urmă, locuri mai atractive pentru a locui, a le vizita, a investi și a munci.

La nivel național, implementarea proiectului ce face obiectul cererii de finanțare, alături de finalizarea tuturor investițiilor cuprinse în lista de proiecte din cadrul Planului Integrat de Dezvoltare al polului de creștere Craiova, vor contribui la atingerea unuia din obiectivele specifice ale Strategiei Naționale de Dezvoltare Regională a Planului Național de Dezvoltare respectiv **creșterea rolului economic și social al centrelor urbane, printr-o abordare policentrică, pentru a stimula o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor.**

Proiectul contribuie la atingerea obiectivelor **Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale** care are în vedere stabilirea liniilor directe și a unui cadru instituțional coerent în scopul de a crea un sistem unitar și comprehensiv de servicii sociale, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, precum și să contribuie la creșterea calității vieții persoanei.

În același timp, la nivel regional, proiectul este în concordanță cu **Strategia de Dezvoltare Regională 2007-2013 a Regiunii Sud-Vest Oltenia**, contribuind la realizarea **Priorității 4 - Dezvoltarea resurselor umane în sprijinul unei ocupări durabile și îmbunătățirea serviciilor sociale având ca măsură 4.5. dezvoltarea serviciilor medicale, sociale și de voluntariat în sprijinul cetățenilor.**

Nu în ultimul rând, proiectul este în concordanță cu **prioritățile Agendei Lisabona și obiectivele Strategiei de dezvoltare durabilă a UE**, adoptată la Göteborg privind modernizarea sistemului de protecție socială.

2.3.2 Contextul proiectului

În România, patrimoniul istoric și cultural este amenințat progresiv, iar degradarea definitivă este datorată pe de o parte uzurii cauzate de trecerea timpului dar și de amploarea schimbărilor economice și sociale din ultimii ani, între care pot fi menționate:

- schimbări în regimul de proprietate al terenurilor și clădirilor
- statutul incert al unor clădiri istorice,
- instabilitatea legislativă și diminuarea capacității de aplicare a legilor.

Acestora li se adaugă lipsa de educație și de informare a populației, reutilizarea ca material de construcție a unor monumente istorice abandonate, distrugerea unor clădiri istorice și construirea în locul lor a unor edificii moderne dar neintegrate în peisajul rural.

Investiția propusă prin proiect se va desfășura în cadrul Zonei Metropolitane Craiova, zona compusă conform Planului Integrat de Dezvoltare Urbană pentru Polul de creștere Craiova din municipiul Craiova și 5 comune ce se încadrează într-un radius de 30 km în jurul municipiului, distanța considerată optimă pentru dezvoltarea spațiului periurban.

În prezent, zona metropolitană Craiova este compusă din municipiul Craiova și comunele: Mischii, Breasta, Ghercești, Simnicu de Sus, și Pielești și se întinde pe o suprafață de 41.920 ha, reprezentând 5,6% din suprafața județului Dolj iar limitele sale, la nivelul structurii actuale, sunt definite de vecinătatea cu următoarele comune:

- la nord, comunele Isalnita, Almaj, Goiești, Bradesti și orașul Filiași;
- la sud, comunele Malu Mare, Podari, Tuglui, Teasc și Calopar;
- la vest, comunele Bucovat și Cotofenii din Dos;
- la est, comunele Carcea și Robanesti.

La nivelul anului 2007, populația unităților administrative - teritoriale din Zona Metropolitană se prezintă astfel:

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Populația	Suprafața
1	Craiova	299.429 locuitori	8.141 ha
2	Breasta	4.003 locuitori	4.520 ha

3	Ghercești	1.695 locuitori	1.695 ha
4	Mischii	1.656 locuitori	1.656 ha
5	Pielești	3.554 locuitori	3.554 ha
7	Simnicu de Sus	4.217 locuitori	8.143 ha
8	Zona Metropolitană Craiova	316.602 locuitori	41.920 ha
9	Județul Dolj	734.231 locuitori	741.400 ha

Teritoriul administrativ al Comunei Breasta se afla situat în partea centrală a județului Dolj, învecinându-se la Nord cu comuna Cotofenii din Dos, la Nord-Est cu comuna Isalnița, la Sud cu comuna Bucovat la Est cu Municipiul Craiova iar la Vest cu comunele Terpezita și Predești. Comuna Breasta este străbatută de 3 drumuri județene și anume: DJ 606 Craiova-Predești, DJ 606A Cotofenii din Dos, DJ 606B Breasta-Grecești și de un drum comunal și anume DC 80 Breasta Plesoi. Aceasta asigură legătura comunei cu localitățile din județ și cu Municipiul Craiova. Comuna se situează la circa 10 km distanță față de Municipiul Craiova aflându-se în raza de influență a acestuia.

În componența acestei comune se află șapte sate dispuse astfel:

1. Breasta-satul reședință de comună-este situat în partea central-estică a teritoriului administrativ
2. Valea Lungului (Marioara)
3. Satul Crovna se află în partea nord-vestică
4. Satul Obedin în partea nord-estică
5. Faget
6. Cotu dispus în partea centrală a comunei
7. Rosiei dispus în partea centrală a comunei

Proiectul propune co-finanțarea unei investiții în **Căminul Cultural Constantin Argetoianu** ce va beneficia de reabilitare, modernizare și extindere de la 172,20 mp la 258,66 mp, extindere prin realizarea de spații igienico-sanitare pentru bărbați și femei, spații sanitare pentru persoanele cu dizabilități, un hol de acces și magazie iar prin implementarea sa, Primăria Comunei Breasta va contribui la îmbunătățirea și ridicarea calității serviciilor socio-culturale la standarde europene, cu efecte pozitive directe asupra calității vieții membrilor comunității Breasta și participării acestora la piața muncii.

Construcția Căminului Cultural s-a realizat în anul 1976, iar Consiliul Local al Comunei Breasta a identificat această oportunitate de finanțare pentru așezământul cultural din localitate în așa fel încât să beneficieze de reabilitare și dotare cu echipamente de practică culturală, necesare pentru întărirea rolului acestuia, sporirea potențialului cultural dar și transformarea lui într-un centru comunitar de acces la informație și cultură și de coeziune socială, diversificarea ofertei culturale, creșterea gradului de acces și de participare a populației locale la viața culturală.

Având în vedere declinul actual al anumitor activități agricole sau disfuncționalități care presează asupra altor activități economice generate de reforma economică în această etapă de trecere la economia de piață, ponderea populației active este în scădere.

Având în vedere declinul economic înregistrat în această etapă de trecere la economia de piață, migrarea populației către oraș, sporul de natalitate redus, tendința generală este de scădere a numărului de locuitori din toate localitățile din mediul rural.

În general autoritățile locale au urmărit să sprijine sistemul de muncă prin:

-asigurarea de posibilitati de ocupare cat mai completa si eficienta a potentialului uman prin asigurarea de locuri de munca, in special in sectoarele tertiar si secundar pentru ameliorarea calitatii vietii, prioritate acordandu-se echiparilor economice infrastructurale, sociale etc., care sa corespunda necesitatilor diferitelor categorii de populatie

-reintegrarea in cele trei sectoare de activitate a personalului muncitor disponibilizat generat de restrangerea activitatii unitatilor mari economice din centrele urbane unde au lucrat

-diminuarea migratiei sat-oras si mentinerea unor structuri demografice echilibrate, prin cresterea ponderii tineretului

-cresterea gradului de dotare si echipare a localitatilor rurale, realizarea unor conditii de viata si munca, comparativ cu mediul urban.

Tinand cont de cele enuntate mai sus si avand in vedere situatia actuala de trecere la economia de piata cand nu pot fi stabilite in mod cert locurile de munca pe societati economice, social-culturale cu capital de stat, mixt sau privat in curs de formare, s-a estimat pentru anul 2010 cresterea cu precadere a sectorului tertiar (servicii catre populatie) si a sectorului secundar (in special unitati mici si mijlocii de prelucrare si valorificare a produselor agro-zootehnice, precum si dezvoltarea unitatilor existente).

Lista proiectelor prioritare ale comunei Breasta, incluse in portofoliul de proiecte al Strategiei Consiliului Judetean Dolj de Dezvoltare economico-sociala 2007-2013, proiecte adiacente celui de **Reabilitare si Dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu** sunt:

U.A.T	DENUMIREA PROIECTULUI	VALOAREA (MII EURO)	DOCUMENTATIE EXISTENTA
BREASTA	Modernizare drumuri comunale	1500	
	Rețea alimentare cu apă	970	PROP
	Rețea canalizare și stații de epurare	900	PT
	Managementul deșeurilor	15	PROP
	Introducere gaze naturale	1000	
	Dezvoltarea infrastructurii de sănătate	500	
	Dezvoltarea infrastructurii educaționale	800	
	Transport public	240	
	Managementul deșeurilor	58	PROP
	Transport public	12	PROP
	Iluminat public	43	PROP

Lucrarile la reabilitarea si modernizarea **Caminului Cultural Constantin Argetoianu** se vor desfasura in intravilanul localitatii Breasta.

O componentă importantă a vieții satului este cea culturală, domeniu care poate contribui în mod specific la creșterea gradului de atractivitate a satului pentru populația tânără.

<semnătura>

<ștampila>

Mijloacele prin care se induce cultură în mediul rural sunt: căminele culturale, bibliotecile, cinematografele, radioul, televiziunea.

Situația actuală a **căminelor culturale** din sate atestă un declin atât numeric, cât și calitativ. Din totalul de 6.147 de cămine culturale existente în țară în 2002, doar 1.874 desfășurau activități culturale propriu-zise, celelalte cămine culturale (peste două treimi) desfășurând doar activități nespecifice. Deși majoritatea căminelor culturale (cca. 97%) beneficiază de un sediu propriu, dotarea este nesatisfăcătoare pentru circa 82% dintre ele.

În acest context, proiectul „**Reabilitare și dotare Constantin Argetoianu**” în **Comuna Breasta**, presupune îmbunătățirea imaginii comunei și consolidarea și calității spațiului și mediului public rural prin valorificarea patrimoniului cultural și crearea unui cadru optim în vederea derularii de activități socio-culturale.

În acest context, reabilitarea și dotarea **Căminului Cultural din Comuna Breasta** contribuie la eforturile făcute de Primăria Comunei la dezvoltarea și modernizarea acesteia cât și la revitalizarea vieții sociale a locuitorilor Comunei Breasta.

2.3.3 Justificarea necesității implementării proiectului

Centrul de Studii și Cercetări în Domeniul Culturii a realizat un studiu pentru evaluarea situațiilor căminelor culturale din România. Cercetarea s-a desfășurat în paralel cu studiul despre turism cultural și a luat în calcul 121 de cămine culturale din 40 de județe ale țării. În funcție de infrastructura, aspecte instituționale, respectarea legislației în domeniu și natura activităților pe care le desfășoară au fost identificate patru tipologii de cămine culturale: slab dezvoltate, obișnuite, emblematice și reabilitate în totalitate. În majoritatea județelor nu există o evidență a căminelor culturale, situație tolerată de autoritățile locale.

Se remarcă lipsa la nivel local și județean a unor politici culturale coerente. De asemenea, investițiile publice în formarea de profesioniști în domeniul resurselor umane sunt foarte mici și lipsește o structură formală de administrație. Infrastructura căminelor culturale este, în multe cazuri, precară, iar încălțarea căminelor este folosită pentru discotecă și periodic închiriată pentru ceremonii locale (nunti, botezuri).

Cultura este considerată ca fiind "o serie de caracteristici distincte a unei societăți sau grupă socială în termeni spirituali, materiali, intelectuali sau emoționali". Mai mult, aceasta reprezintă o moștenire ce se transmite cu ajutorul codurilor de comunicație specifice cum sunt gesturile ori cuvintele, scrisul și artele, mass media (presa, radioul, televiziunea), media interactivă (telefonul). În același fel se transmit gesturile, ritualurile, cunoștințele teoretice, normele abstracte, religia.

Cultura poate fi înșușită prin diverse forme ale memoriei subiective (reflexe, cuvinte, imagini) dar și prin intermediul memoriei obiective (obiecte, peisaje, cărți, numere, reguli).

Uzul popular al cuvântului cultură în multe societăți occidentale poate reflecta chiar caracterul stratificat al acestor societăți. Mulți folosesc acest cuvânt pentru a desemna bunuri de consum ale elitelor și activități cum ar fi bucătăria, arta sau muzica. Alții folosesc eticheta de "cultură înaltă" pentru a o distinge pe aceasta de cultura "joasă", desemnând toate bunurile de consum care nu aparțin acestei elite.

În **județul Dolj** există o intensă activitate culturală, susținută diversă de instituții specializate conform naturii lor specifice. În prezent, există 20 de muzee în județul nostru, printre care se evidențiază Muzeul Olteniei din Craiova cu secțiile de istorie, etnografie și științe ale naturii, Muzeul de Artă, depozitarul unor capodopere ale artei românești și universale, în al cărui salon "Constantin Brâncuși" este expusă celebra lucrare "Sărutul".

În **Craiova**, reședința de județ, există unul dintre cele mai prestigioase teatre naționale din România, Teatrul Național "Marin Sorescu", ai cărui actori au jucat pe cele mai mari scene ale lumii.

Rețeaua de biblioteci este bine organizată, fiind formată din peste 400 de unități, cea mai reprezentativă fiind Biblioteca Județeană. Filarmonica Oltenia, Teatrul Liric, Casa de Cultură a Studenților, Școala de Arte și Meserii Cornetti, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea

<semnătura>

<ștampila>

Culturii Tradiționale Dolj, Casele de cultura din orasele și municipiile județului, caminele culturale din aproape cele 104 comune, precum și alte institutii de acest tip, completeaza rețeaua de unitati culturale și artistice din județul Dolj. Ansamblul folcloric Maria Tanase are un rol deosebit în peisajul cultural al județului, institutie reprezentativa pentru cultura județului Dolj și a țării, care în cei 11 ani de activitate s-a remarcat în peisajul cultural pe plan național și internațional datorita participării sale în numeroase concursuri și festivaluri internaționale. Merita mentionat faptul ca exista mai multe manifestari traditionale culturale care au un ecou puternic în țara și străinătate.

Festivalul Maria Tanase, festival concurs pentru interpreti de folclor românesc; Festivalul Rapsozi din Oltenia, continuat de Festivalul Marin Chisar - de la rapsod la interpret; Festivalul de romante Ioana Radu; Festivalul de colinde și muzica sacra; Festivalul Craiova Muzicala. Publicul manifesta un real interes pentru o serie de evenimente traditionale cu data fixa, carora li se acorda atenta cuvenita de catre institutiile de profil din județ, și anume, Centrul Judetean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Dolj, o institutie care se afla din punct de vedere financiar sub patronajul Consiliului Judetean Dolj. Aceste evenimente sunt: Iordanitul, 6-7 ianuarie; Strigarea peste sat - înainte de Pasti; Proorul, 23 aprilie; Focurile de joi, care au loc în ultima joi dinaintea Pastelui; Alaiul Calusului Oltenesc, în timpul sarbătorii numita Rusalii; Sarindarul de Obste din Desa - în Martie, Aprilie, Septembrie și Octombrie. În concordanta cu aceste obiceiuri și festivaluri traditionale - initiate și dezvoltate în Dolj - merita mentionat Targul Mesterilor Populari care se organizeaza în fiecare toamna în piata Mihai Viteazul cu ocazia Zilelor Craiovei.

Biblioteca din Craiova, înfiintata de Alexandru și Aristia Aman, alaturi de celelalte 400 de biblioteci existente în teritoriu, însufletesc viata spirituala a Doljului, în cadrul manifestarilor culturale ce au loc în aceste spatii se prezinta cartile de valoare ale scriitorilor locali și naționali și se verniseaza numeroase expozitii de arta. Filarmonica de stat Oltenia, întemeiata în anul 1850, și

Teatrul de Opera și Opereta, fiintând din anul 1861, asigura, prin repertoriu și interpretare, satisfacerea exigentelor muzicale ale melomanilor. Teatrul de pupari, fondat în anul 1949, în pofida spațiului restrâns în care își desfășoara activitatea, și-a câștigat o notorietate naționala și internaționala. Teatrul Național din Craiova, înfiintat în anul 1850, a avut tot timpul o cota de exprimare artistica de cea mai înalta clasa. Din anul 1992 a cucerit efectiv țările de pe toate continentele unde a dat spectacole, fiind laureatul a numeroase festivaluri dramatice. Era normal ca Teatrul Național din Craiova să fie organizatorul Festivalului internațional de teatru "William Shakespeare".

Latura culturala in județul Dolj este foarte impotanta, iar masura de reabilitare, extinere, modernizare și dotare a Caminului Cultural Constantin Argetoianu este una esentiala pentru a spori potentioalul cultural al județului.

Cultura este fundamentul necesar oricarei dezvoltari autentice și durabile, fiind un atribut esential al identitatii naționale. Componenta culturala este caracteristica unui standard calitativ ridicat la vietii spirituale, individuale și sociale, iar cresterea profesionalismului și accesului la cultura, în general, conduc la un nivel superior al vietii.

Este comun acceptata ideea conceperii și realizarii unei agende cultural locale, care să includa prioritati cum ar fi cunoasterea, conservarea și valorificarea patrimoniului cultural, cercetarea etno-folclorica zonala și valorificarea rezultatelor acesteia în repertoriile formatiilor muzical-coregrafice sau monografii, antalogii, reviste sau publicatii. Din acest punct de vedere, o coordonata esentiala este activitatea de valorificare a traditiei populare în viata culturala, în spiritul autenticitatii și sub semnul valorii.

Dezvoltarea activitatilor sociale în Comuna Breasta reprezinta o masura esentiala pentru tinerii din Comuna, dat fiind faptul ca, de la an la an, se observa un procent din ce în ce mai mare de tineri care migreaza din zonele rurale, catre zona urbana, în cautare de activitati socio-culturale dar în cautare de locuri de munca.

Diversificarea economiei rurale, prin crearea de noi ocupatii, depinde însă de calitatea factorului uman, care pune în mișcare întregul angrenaj economico-social al comunităților rurale, de nivelul de educație, aptitudini și calificări al forței de muncă de la sate. Este cunoscut faptul că populația rurală se află la un nivel de educație mult în urma celui existent în mediul urban. În

interiorul comunităților rurale, tinerii sunt, de regulă, mai educați decât categoriile de vârstă mai avansate.

Prin reabilitarea **Caminului Cultural Constantin Argetoianu** se va crea un spatiu ideal pentru desfasurarea activitatilor artistice si culturale realizate cu ocazia traditiilor din comunitatea locala.

Mai mult, reabilitarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu, va fi facilitata indeplinirea obiectivelor specifice ale acestor centre care au urmatoarele atributii principale:

a) organizeaza si desfasoara activitati de educatie permanenta, respectiv: cursuri de cultura generala; cursuri de perfectionare; programe de initiere si dezvoltare a aptitudinilor creative individuale si de grup (artistice, tehnico-aplicative, stiintifice etc.); cercuri de teatru, film, arta plastica etc.; programe de reconversie profesionala; cercuri tehnico-aplicative; seminarii, ateliere de lucru, mese rotunde; activitati pentru persoane defavorizate; cursuri de perfectionare etc.; alte forme de pregatire/perfectionare in institutii similare din tara si din strainatate.

b) organizeaza si desfasoara activitati cultural-artistice, de petrecere a timpului liber si de divertisment;

c) organizează evenimentele/festivalurile locale: ruga bănăteană; etc.

d) promoveaza obiceiurile si traditiile populare specifice zonei, precum si creatia populara contemporana locala;

e) organizeaza si desfasoara activitati, proiecte si programe de conservare si transmitere a valorilor morale, artistice si tehnice ale comunitatii locale si/sau apartinand patrimoniului national si universal;

f) organizeaza si/sau sustine interpretii si formatiile artistice de amatori, organizeaza concursuri si festivaluri artistice, sustine participarea interpretilor si formatiilor la manifestari culturale la nivel local, zonal sau national;

g) propune centrului judetean pentru conservarea si promovarea culturii traditionale obiceiuri, traditii, creatii populare, valori ale patrimoniului cultural national ce trebuie protejate;

h) organizeaza si/sau sustine participarea la expozitii temporare sau permanente, elaboreaza si editeaza monografii si lucrari de prezentare culturala si turistica;

i) difuzeaza filme artistice si documentare;

j) organizeaza cercuri stiintifice si tehnice, de arta populara si de gospodarie taraneasca; desfasoara activitati turistice, agroturistice, de turism cultural si tehnicoaplicative in cadrul unor cercuri stiintifice, tehnice si formatii/ansambluri artistice;

k) organizeaza si desfasoara cursuri de educatie civica si de formare profesionala continua;

l) participa la proiecte si schimburi culturale interjudetene, nationale si internationale;

Proiectul sustine creșterea calității vieții și crearea de noi locuri de muncă, reabilitarea infrastructurii socio-culturale, îmbunătățirea serviciilor socio-culturale, precum și prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a antreprenoriatului.

Investitia este una benefica si din perspectiva economica dat fiind faptul ca prin intermediul acestei reabilitari va fi creat un centru de cultura atractiv atat pentru tineretul aflat in localitate cat si pentru tinerii din comuna care ar dori sa se intoarca acasa. Aceasa investitie va facilita de asemenea si desfasurarea intalnirilor socio-culturale cu membrii comunitatii.

Imbunatatirea calitatii sistemelor de sustinere a activitatilor educational-culturale reprezinta o masura benefica pentru dezvoltarea activitatilor socio-culturale la nivelul Comunei Breasta.

Investitia de fata va spori latura educational-culturala a comunei si va sprijini relatiile intre mediul educational - unitatile de invatamant din comuna si activitatile culturale derulate in incinta Caminului Cultural Constatin Argetoianu. Aceasta investitie va facilita activitatile educationale prin oferirea unor spatii de prezentare (expozitii de pictura, de obiecte traditionale), pentru piese de teatru, prezentari de filme istorice dar si festivitati de premiere, activitati de informare si sedinte locale de discutii cu privire la problemele comunitatii locale.

Reabilitarea și modernizarea Caminului Cultural va reprezenta o oportunitate pentru tinerii din mediul local, care vor beneficia de activități culturale, de informare, activități care să le dezvolte spiritul antreprenorial, aspect esențial pentru a diminua procentul de migrare a forței de muncă din Comuna Breasta către zona urbană.

Mai mult, prin intermediul acestei investiții tinerii vor fi motivați să se întoarcă în spațiul rural, să dezvolte activități specifice în mediul local prin intermediul spiritului antreprenorial, punând astfel în mișcare activități productive care să sprijine progresele economice din comunitate.

În aceste condiții, s-ar observa o creștere a calității vieții comunei, tinerii nu ar mai privi părăsirea mediului rural ca fiind o opțiune, aspecte care conduc la rezolvarea anumitor probleme socio-culturale cum ar fi reducerea somajului din Comuna Breasta.

Investiția propusă va facilita acțiunile culturale specifice Caminului Cultural, activități care sunt guvernate de principiul protejării patrimoniului cultural tradițional, a valorilor care aparțin moștenirii culturale, principiul accesului liber la instruire și educație permanentă, principiul identității culturale potrivit căruia se asigură protejarea și punerea în valoare a moștenirii culturale și promovarea în circuitul național a valorilor spiritualității comunității locale și principiul libertății de creație a tinerilor.

Investiția de față va crește tot mai mult nivelul de conștientizare al tinerilor din mediul local cu privire la principiul primordialității valorii, asigurându-se condițiile morale și materiale în vederea afirmării creativității și susținerii talentului. Tinerii vor avea posibilitatea să participe la activități socio-culturale conform principiului nediscriminării care asigură accesul și participarea egală a tuturor cetățenilor comunității locale la cultura și educație permanentă, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie, precum și dezvoltarea vieții spirituale a comunității locale, în toată diversitatea ei.

Prin urmare, Primăria Breasta propune amenajarea și revitalizarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu în vederea integrării activităților culturale, tradiționale, manifestărilor educaționale-culturale în viața socială și economică și transformării lor în factori activi ai vieții contemporane, prin preluarea sau păstrarea în continuare a unor funcții de cultură.

2.3.4 Potențialii beneficiari ai proiectului

Grup tinta:

Locuitorii Comunei Breasta

- Grupul tinta pe care proiectul „Reabilitare și dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu” în Comuna Breasta îl vizează este reprezentat de locuitorii Comunei Breasta care, conform ultimului comunicat al Institutului Național de Statistică, publicat în anul 2009, erau în număr de 4.003 locuitori. Aceștia vor beneficia de modernizarea infrastructurii sociale, creșterea atractivității comunei, dezvoltarea serviciilor în vederea creșterii competitivității economice și îmbunătățirii sistemelor de susținere a proiectelor culturale, expozițiilor tradiționale.

Proiectul presupune creșterea atractivității comunei prin crearea unui imobil nou, modern, conform standardelor europene, dotat cu echipamente necesare pentru a susține desfășurarea activităților artistice, culturale, expozițiilor, dansurile populare, manifestările tradiționale din mediul local.

Mai mult, în grupul tinta sunt incluși și persoanele din Zona Metropolitană Craiova, care beneficiază în mod indirect de această investiție. Realizarea acestei investiții va spori potențialul cultural al județului Dolj, aspect deosebit de important pentru dezvoltarea culturală și pentru crearea unui brand de județ. Diversificarea activităților social-culturale din Zona Metropolitană Craiova vor susține dezvoltarea tinerilor din mediul local - Comuna Breasta, vor susține dezvoltarea de acțiuni bazate pe creativitate și inovație în rândul locuitorilor.

Beneficiarul direct al investiției propuse prin prezenta cerere de finanțare este Comuna Breasta, solicitantul prezentei cereri de finanțare și responsabilul pentru managementul acestei investiții.

<semnătura>

<ștampila>

La nivelul Comunei Breasta se afla un numar de 4.003 locuitori, care vor beneficia de o investitie moderna, care sa le faciliteze desfasurarea activitatilor culturale, dansurilor traditionale, expozitiile de pictura ale elevilor din institutiile de invatamant din satele care intra in subordinea comunei Breasta.

In cadrul acestui Camin Cultural se vor desfasura activitatile culturale ale comunei Breasta, expozitii traditionale, expozitii de pictura. De asemenea, in incinta acestui spatiu vor fi facilitate potentiale intalniri ale locuitorilor din comuna pentru a dezbate diferite probleme ale comunitatii locale. Caminul Cultural Constantin Argetoianu trebuie perceput de Scoala din comuna Breasta ca un centru de interes cultural, spatiu in care isi pot desfasura diferite activitati educationale, expozitii de pictura, traininguri de dezvoltare pe plan personal si profesional pentru elevi, dar si vizionarea de documentare, filme istorice.

Investitia propusa va facilita desfasurarea de festivitati specifice mediului local (zilele comunei, activitati de primire pentru vizite oficiale) dar si spectacole artistice realizate de tinerii din mediul local sau de ansambluri invitate. Derularea actiunilor de informare cu privire la activitatile culturale pentru cetatenii comunei va fi facilitata prin afisarea la avizorul Caminului Cultural, activitati afisate pentru luna urmatoare.

Un segment important ale beneficiarilor directi este format de elevii din Comuna Breasta in care se afla 3 scoli:

1. **Breasta** cu un numar de 134 de elevi.
2. **Obedin** cu un numar de 35 de elevi.
3. **Valea Lungului** cu un numar de 44 de elevi.

Acestia vor beneficia in mod direct de aceasta investie prin intermediul utilizarii unui spatiu amenajat la standarde europene, spatiu care sa le ofere posibilitatea de a realiza activitati culturale, expozitii de pictura, posibilitatea vizionarii de filme istorice, expozitii cultural-traditionale dar si dezbateri pe teme de interes general.

Mai mult, acest spatiu ofera posibilitatea tinerilor de petrecere a timpului liber prin realizarea de activitati de voluntariat, activitati care sa le dezvolte spiritul artistic si care sa contribuie in mod pozitiv la dezvoltarea lor pe plan personal si profesional.

Locuitorii Zonei Metropolitane Craiova

Grupul tinta este reprezentat de toti locuitorii din Zona Metropolitana Craiova, care beneficiaza in mod indirect de aceasta investitie. Realizarea acestei investitii va spori potentialul cultural al judetului Dolj, aspect deosebit de important pentru dezvoltarea culturala si pentru crearea unui brand de judet.

Conform ultimelor comunicate ale Institutului National de Statistica, comuna Breasta numara 4003 locuitori. Acestia vor beneficia de o infrastruktura sociala amenajata si revitalizata ce va conduce la dezvoltarea si sustinerea activitatilor educationale-culturale, social. Mai mult, aceasta investitie va spori cresterea atractivitatii comunei Breasta, promovarea unor laturi educationale-culturale in comuna dar si dezvoltarea potentialului de valorificare a traditiilor populare, expozitiilor de obiecte traditionale, manifestatiilor culturale, festivitatile in general.

Prin pozitia sa geografica, Romania dispune de potential turistic cu resurse naturale de o mare diversitate si armonios repartizate, care dau posibilitatea practicarii intregii game de forme de turism, de la cele clasice (montan, litoral, balnear, **cultural**) pana la noutatile de ultima cerere in oferta turismului rural, ecoturismului, turismului de aventura. Din punct de vedere turistic in comuna Breasta exista o penstune turistica si anume Pensiunea Dumatex dar si un Sat de Vacanta in care turistii vor avea posibilitatea sa faca popas. Cele doua spatii de cazare le vor oferi vizitatorilor oportunitatea de a interactiona cu traditiile si obiceiurile mediului local.

2.3.5 Activitățile proiectului

A. ACTIVITATI DESFASURATE INAINTE DE DEPUINEREA CERERII DE FINANTARE

1. Elaborare documentatie de proiectare

1.1. Achiziție și execuție studiu de fezabilitate

1.1 Contractarea și execuția S.F. + Documentație avize + PT+CS+DDE+PAC

Pentru punerea în aplicare a Planului Integrat de Dezvoltare a Polului de Creștere Craiova, prin Lista de investiții, anexa la Bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al Municipiului Craiova au fost prevăzute sume aferente realizării documentelor premergătoare depunerii cererilor de finanțare pentru proiectele identificate ca fiind prioritare pentru comunitate, printre acestea numărându-se și *Elaborare S.F. + Documentație avize + PT+CS+DDE+PAC pentru proiectul "Reabilitare și dotare cămin cultural C-tin Argetoianu"* în comuna Breasta.

Astfel, ca urmare a derulării procedurii de achiziție prin licitație deschisă conform prevederilor art. 20 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, Municipiul Craiova, în calitate de autoritate contractantă, a efectuat toate etapele procesului de achiziție publică pentru atribuirea contractului de servicii privind elaborarea *S.F. + Documentație avize + PT+CS+DDE+PAC pentru proiectul "Reabilitare și dotare cămin cultural C-tin Argetoianu"* în comuna Breasta. Procedura de achiziție a fost lansată prin publicarea în SEAP a anunțului de participare. După evaluarea ofertelor și s-a stabilit ofertantul castigator SC TOPOSURVEY SRL - Craiova și a fost încheiat contractul de proiectare.

Ca urmare a finalizării procedurii de atribuire, și a publicării anunțului de atribuire în conformitate cu prevederile art. 211 din OUG 34/2006, a fost întocmit dosarul achiziției publice, care cuprinde documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire precum și ofertele însoțite de documentele de calificare, dosar ce va sta la dispoziția echipei de proiect pentru pregătirea cererilor de rambursare precum și tuturor reprezentanților organismelor implicate în gestionarea și controlul fondurilor structurale, conform prevederilor legale.

Prestatorul a elaborat documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru investiția „*Reabilitare și dotare cămin cultural C-tin Argetoianu în comuna Breasta*” în termenul stabilit prin contract, documentație ce a fost aprobată în cadrul Consiliului Local al Comunei Breasta prin HCL nr 47/28.12.2010.

1.2 Obținere avize, acorduri, inclusiv CU, AC

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, în vederea întocmirii documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C., au fost emise certificate de urbanism. Prin fiecare Certificat de urbanism au fost menționate elementele privind regimul juridic, economic și tehnic al amplasamentului lucrărilor de intervenție propuse, cerințele urbanistice care urmează să fie îndeplinite, precum și lista cuprinzând avizele și acordurile legale, necesare în vederea autorizării.

Ca urmare, au fost depuse documentațiile specifice și au fost obținute avize și acorduri de la detinatorii de utilități.

De asemenea, pentru avizul privind protecția mediului, ca urmare a parcurgerii etapei de încadrare, Agenția pentru Protecția Mediului Dolj a decis parcurgerea procedurii simplificate de avizare deoarece nu este necesară efectuarea evaluării impactului asupra mediului.

Pentru obținerea avizului ISC conform prevederilor HG nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, documentația necesară în vederea avizării va fi înaintată Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. - aparatul central, după primirea notificării cu privire la rezultatul etapei de evaluare tehnică și financiară, conform secțiunii III - Reguli precontractuale din Ghidul solicitantului.

Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C. a fost depusă, urmând ca în maxim 30 de zile calendaristice să fie eliberată Autorizația de construire. Autorizația de construire constituie actul de autoritate al administrației publice locale pe baza căruia se asigură aplicarea măsurilor prevăzute de lege referitoare la amplasarea, proiectarea, executarea și funcționarea construcțiilor. Documentația depusă în vederea emiterii autorizației de construire este compusă, pe lângă cererea pentru emiterea autorizației de construire, completată cu

elementele de identificare și datele tehnice conform D.T.A.C., din următoarele următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (în copie);
- b) actul doveditor al titlului asupra imobilului, respectiv extras din HG 141/2008 privind atestarea domeniului public al județului Dolj - Anexa 2 Domeniul public al municipiului Craiova;
- c) proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C., întocmit în baza prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, inclusiv referatele de verificare - semnate și ștampilate în original;
- d) avizele și acordurile cerute prin certificatul de urbanism.

B. ACTIVITATI DESFASURATE DUPA SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANTARE

2. Monitorizarea implementării proiectului

Activitatea de monitorizare a proiectului va demara odata cu semnarea contractului de finanțare și se va derula pe toata durata de implementare a proiectului, conform calendarului de monitorizare al proiectului ce se va elabora prin grija echipei de proiect, in prima saptamana de la semnarea contractului astfel cum este mentionat in capitolul 2.4. Managementul proiectului.

Calendarul de monitorizare va cuprinde:

- data la care se va transmite notificarea privind depunerea cererii de prefinanțare;
- perioada stabilita pentru publicarea comunicatului de presa privind inceperea activitatilor proiectului
- datele stabilite pentru intocmirea rapoartelor de progres corelate cu graficul de depunere a cererilor de rambursare;
- datele privind derularea procedurilor de achizitie din proiect.
- Datele de receptie a lucrilor pe faze determinate si a receptiilor la terminarea lucrarilor pentru fiecare din cele sase strazi

Prin intocmirea și respectarea calendarului de monitorizare, echipa de proiect se asigura ca obiectivele/indicatorii proiectului sunt realizate conform surselor de finanțare stabilite. Astfel, In functie de responsabilitatile fiecarui membru, echipa de proiect va asigura:

- respectarea tuturor prevederilor contractului de finanțare;
- implementarea proiectului cu maximum de profesionalism, eficiență și eficacitate în conformitate cu obligațiile asumate prin cererea de finanțare aprobată, precum și cu respectarea legislației naționale și comunitare în vigoare;
- utilizarea finanțării numai în scopul realizării proiectului propus prin prezenta cerere de finanțare;
- selecția riguroasă a contractorilor cu care se vor semna contracte de servicii și lucrări;
- întocmirea și transmiterea către Organismul intermediar/Autoritatea de management, în termenele stabilite, de cereri de prefinanțare/rambursare precum și rapoarte de progres, la care vor fi atașate documentele justificative solicitate;
- transmiterea la Organismul intermediar/Autoritatea de management de notificări pentru orice modificare față de termenii inițiali ai contractului și propuneri privind încheierea de acte adiționale la contractul de finanțare numai în cazuri bine justificate;
- furnizarea tuturor informațiilor de natură administrativă, tehnică sau financiară legate de proiect și documentele solicitate de către Organismul intermediar, Autoritatea de management, Autoritatea de certificare și plata, Autoritatea de audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat;
- respectarea tuturor măsurilor de informare și publicitate, așa cum sunt ele prevăzute în contractul de finanțare și în Manualul de identitate vizuală Regio;
- îndeplinirea tuturor măsurilor și respectarea recomandărilor primite din partea Autorității de management/Organismului intermediar astfel încât să prevină/corecteze orice tip de neregulă detectată.

<semnătura>

<ștampila>

3. Informare și publicitate

3.1. Comunicate de presa

Pentru a asigura o promovare adecvată a proiectului, conform măsurilor de informare și publicitate prevăzute în anexa la contractul de finanțare, prin bugetul proiectului au fost alocate fonduri reprezentând contravaloarea a **doua comunicate de presa**, unul care va fi publicat în **prima luna de implementare a proiectului** și va lansa în mod oficial demararea proiectului și al doilea în **ultima luna de implementare a proiectului** și va cuprinde o informare asupra proiectului și a rezultatelor sale în ziarul local cu cea mai mare audiență. Având în vedere că la nivelul Primăriei Comunei Breasta se organizează procedura de achiziție pentru publicitate în presa scrisă, cele două comunicate vor fi cuprinse în valoarea estimată pentru contractul de publicitate, care se va achiziționa prin procedura de cerere de oferte în conformitate cu prevederile art. 124 din OUG 34/2006.

După semnarea contractului de finanțare, respectiv la finalizarea activităților cuprinse în proiect, se vor elabora machetele pentru comunicatele de presa care vor fi transmise la OI - ADR SV Oltenia pentru avizare iar după primirea avizului, fiecare din cele două comunicate va fi transmis pentru publicare într-un ziar local.

Alături de activitățile de informare și publicitate cuprinse în bugetul proiectului, Primăria Municipiului Craiova a acționat permanent în ideea mediatizării și transparenței în ceea ce privește inițiativele sale de dezvoltare. Amenajarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu din comuna Breasta reprezintă o investiție pe care Primăria Comunei Breasta o consideră prioritară odată cu identificarea și includerea sa în Planul Integrat de Dezvoltare Locală.

Proiectul de față a fost inclus în Lista de proiecte prioritare din cadrul Planului Integrat de Dezvoltare Urbană pentru Polul de Creștere Craiova, la elaborarea căruia au fost consultați toți factorii responsabili din cadrul arealului metropolitan pentru a asigura transparența actului de elaborare a acestui document programatic. Investiția privind amenajarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu a fost propusă și în cadrul ședințelor ordinare ale Consiliului Local al Municipiului Craiova. Activitățile de informare și publicitate referitoare la acest proiect vor continua și după depunerea proiectului prin conferințe de presa, comunicate de presa, articole și informații privind stadiul implementării proiectului în mass-media locală și pe site-ul Primăriei Comunei Breasta, amenajarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu fiind un proiect foarte important pentru comuna Breasta dar mai ales pentru mediul local.

3.2. Achiziție și montare panouri și autocolante vizibilitate proiect

Activitatea de asigurare a vizibilității proiectului este obligatorie pentru proiectele selectate prin Regio - Programul Operațional Regional și cofinanțate de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională, beneficiarii Regio având obligația, conform prevederilor contractuale, de a promova faptul că proiectele sunt finanțate de Uniunea Europeană și de Guvernul României prin Programul Operațional Regional.

Vizibilitatea proiectului se va realiza în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional, prin proiect fiind **prevăzut 1 panou temporar și 1 placă permanentă**. Două dintre panourile temporare vor fi amplasate la intrarea în comuna Breasta, respectiv la ieșire, iar cel de-al treilea la locul de desfășurare al proiectului, în fața Caminului Cultural Constantin Argetoianu. Odată cu începerea lucrărilor și vor fi menținute pe întreaga perioadă de execuție. Plăcile permanente vor fi montate în locul panourilor temporale în termen de șase luni de la finalizarea lucrărilor de reabilitare cuprinse în proiect și finalizarea procedurilor de rambursare a cheltuielilor.

Valoarea estimată pentru achiziția și montarea panourilor necesare asigurării vizibilității proiectului este de 8600 lei exclusiv TVA, valoare stabilită prin testarea pieței din acest domeniu și pe baza experienței anterioare a membrilor echipei de implementare. Având în vedere că valoarea alocată pentru această activitate nu depășește echivalentul în lei a 125.000 euro, exclusiv TVA, în conformitate cu prevederile art. 124 din OUG 34/2006, această activitate se va contracta prin procedura de cerere de oferte.

Procedura de achiziție va demara în luna a patra a proiectului și va fi corelată cu derularea procedurii de achiziție a executiei lucrarilor astfel incat în luna a noua a proiectului, odata cu semnarea contractului de executie a lucrarilor și transmiterea ordinului de incepere a lucrarilor, contractul privind achiziția panourilor să fie încheiat și panourile temporare să fie amplasate la locurile de implemetare a proiectului.

Prin intermediul panourilor, plăcilor permanente și a autocolantelor, Municipiul Craiova va informa publicul în privința sprijinului acordat de Uniunea Europeană și Guvernul României pentru acest proiect. În acest sens, fiecare panou, fiecare placă și fiecare autocolant va menționa faptul că proiectul a fost selecționat prin intermediul Regio și este parțial finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională. Anunțul va preciza procentul contribuției Uniunii Europene din valoarea proiectului.

Informațiile obligatorii pe care trebuie să le conțină, dimensiunile minime ale panourilor, plăcilor și autocolantelor, dimensiunea fontului, specificațiile tehnice pentru fiecare panou temporar și placă permanentă vor fi cele indicate în Manualul de Identitate Vizuală pentru Regio - Programul Operațional Regional, lansarea comenzii pentru executia lor fiind conditionata de primirea avizului din partea OI - ADR SV Oltenia.

Autocolantele vor fi în număr de 200 și vor fi aplicate la loc vizibil, după finalizarea lucrarilor și montarea echipamentelor, în luna a 8 anul 2 a echipamentele achizitionate, conținând următoarele elemente informative obligatorii: sigla Regio, sigla Guvernului României, sigla MDRT și sigla Uniunii Europene. Materialul se va alege, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Acestea vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică. În funcție de spațiul disponibil, în locul autocolantului de 100mm x 10mm se va opta pentru cel de 90mm x 50mm. Dimensiuni recomandate: minim 1/16 din suprafața cea mai vizibilă a echipamentului. Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV.

4. Urmarirea executiei lucrarilor prin diriginti de santier

4.1 Achiziție servicii dirigentie de santier

Valoarea estimată pentru activitatea de supervizare a lucrărilor prin diriginți de santier este de 4100 lei exclusiv TVA respectiv 956,87 Euro și a fost stabilită prin Devizul General, cap. Asistență tehnică. Deși valoarea estimată pentru aceste servicii este sub limita de 125.000 euro, prevăzută de art. 124 din OUG 34/2006 pentru procedura de cerere de oferte, având în vedere că la momentul elaborării prezentei cereri de finanțare nu se poate aprecia valoarea maximă a contractelor de servicii similare pentru anul 2011 (preconizat pentru demararea procedurii de achiziție) în conformitate cu prevederile art. 20 alin 1 din OUG 34/2006, contractul de servicii se va atribui prin aplicarea procedurii de licitație deschisă. Procedura se va iniția prin transmiterea spre publicare în SEAP a anunțului de participare și a documentației de atribuire.

Procedura de achiziție este planificată să se deruleze în șapte luni calendaristice; aceasta va demara în luna a doua a proiectului și se va finaliza în luna a opta a proiectului fiind planificată astfel încât să fie finalizată în paralel cu procedura de achiziție a lucrarilor. În cazul în care procedura de achiziție se va derula într-un termen mai mic decât cel planificat, contractul de servicii de supervizare a lucrărilor va intra în vigoare odată cu începerea lucrarilor.

Pentru atribuirea contractului de servicii de supervizare a lucrărilor va fi desemnată o comisie de evaluare, prin dispoziție a Primarului Comunei Breasta, conform prevederilor art. 71 din HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006. Comisia pentru evaluarea ofertelor va deschide ofertele la data și locul indicate în anunțul de participare, ocazie cu care se va întocmi un proces-verbal de deschidere, conform prevederilor legale, semnat atât de membrii comisiei, cât și de reprezentanții ofertanților prezenți la deschiderea ofertelor.

După această sesiune de deschidere, ședințele comisiei de evaluare se vor desfășura la sediul autorității contractante, respectiv Primaria Comunei Breasta, fiind verificate:

- îndeplinirea criteriilor de calificare de către ofertanți conform cerințelor din documentația de atribuire;

- propunerile tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini;
- propunerile financiare prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în valoarea alocată pentru această activitate precum și, dacă este cazul, analiza ofertelor cu un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi executat, conform art. 202 din OUG 34/2006.

Ca urmare, se vor stabili ofertele inacceptabile sau neconforme precum și ofertele admisibile. Din cadrul ofertelor declarate admisibile, după aplicarea criteriului de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire se va stabili oferta câștigătoare și se va elabora raportul procedurii de atribuire.

Toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire a contractului de servicii de supervizare a lucrărilor vor fi informați asupra rezultatului aplicării procedurii, iar ofertanților declarați necâștigători li se vor comunica caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu ofertele necâștigătoare precum și numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică.

După expirarea perioadei legale de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii se va încheia contractul de servicii cu ofertantul declarat câștigător în conformitate cu prevederile art. 205 din OUG 34/2006. Contractul de servicii va fi valabil de la momentul semnării până la finalul perioadei de valabilitate a contractului de finanțare, respectiv pe toată perioada executiei lucrărilor, pentru organizarea și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor precum și pentru întocmirea cartii tehnice a construcției în conformitate cu prevederile legale, astfel încât plata finală să fie efectuată în acest interval pentru a putea fi solicitată rambursarea.

4.2. Prestare servicii de dirigenție șantier

Prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții este instituit sistemul calității în construcții, sistem care conduce la realizarea și exploatarea unor construcții de calitate corespunzătoare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător. În acest sens, una din obligațiile Primăriei Municipiului Craiova, în calitate de investitor, este asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor prin dirigenți de specialitate sau agenți economici de consultanță specializați, pe tot parcursul lucrărilor. Dirigențele de șantier este unul din factorii importanți care contribuie la realizarea lucrărilor cu respectarea cerințelor de calitate și încadrarea în valorile stabilite în contractul de execuție.

Activitatea de prestare a serviciilor de supervizare a lucrărilor va începe odată cu începerea execuției lucrărilor acestea fiind planificate în **luna a nouă a proiectului**.

Atribuțiile dirigențului de șantier vor fi menționate în contract, și vor cuprinde cerințele menționate în Ordinul ISC nr. 154/2010 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a dirigenților de șantier:

- verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
- verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;
- preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină;
- participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;
- studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;

- verificarea existentei și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
- verificarea existentei și respectarea "Planului calitatii" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- verificarea existentei documentelor cu privire la calitatea produselor pentru construcții, respectiv corespondența calitatii acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- interzicerea utilizării produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru produse, procedee și echipamente noi);
- urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- interzicerea executării de lucrări de către personal necalificat;
- participarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.
- interzicerea utilizării de produse, procedee și echipamente noi neagrementeate tehnic;
- asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în opera;
- transmiterea către proiectant, prin intermediul investitorului, a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- informarea operativă a investitorului privind deficiențele de ordin calitativ constatate, în vederea dispunerii de măsuri;
- urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- urmărirea defazării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului detinatorului acestuia;
- asigurarea secretariatului recepției la terminarea lucrărilor și întocmirea actelor de recepție;
- urmărirea soluționării obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;
- predarea către investitor a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției în maxim 15 zile calendaristice de la recepția la terminarea lucrărilor, aceasta fiind principala condiție pentru finalizarea contractului.

Cartea tehnică va fi completată cu modificările survenite până la recepția finală prin grija managerului tehnic din echipa de implementare.

Pe parcursul derulării contractului dirigintele de șantier va ține permanent legătura cu membrii echipei de implementare a proiectului și va prezenta rapoarte periodice privind stadiul execuției lucrărilor corelat cu graficul detaliat de execuție a lucrărilor prezentat de constructor, după semnarea contractului de lucrări.

5. Asistența tehnică din partea proiectantului pentru execuția lucrărilor

5.1. Achiziție servicii de asistență tehnică

Conform Devizului General, cap. 3.6-Asistență tehnică, din cadrul DALI, proiect nr. 075/2011 elaborat de S.C. TOPORURVEY.SRL valoarea estimată pentru activitatea de **asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor** este de 1100 lei exclusiv TVA respectiv 256,72. Euro. Prin contractul de proiectare nu a fost prevăzută obligativitatea asigurării asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor din partea proiectantului, iar ca urmare acesta va asigura doar serviciile stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, respectiv prezenta la

fazele determinante și stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului.

Având în vedere că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, una din obligatiile investitorului este de a acționa în vederea soluționării neconformităților, a defectelor apărute pe parcursul execuției lucrărilor de orice natură, pentru a putea acționa în această privință, este necesară achiziția serviciilor privind asistența tehnică din partea proiectantului, urmând ca serviciile să fie prestate în funcție de natură și volumul neconformităților/defectelor apărute. Deși valoarea estimată pentru aceste servicii este sub limita de 125.000 euro, prevăzută de art. 124 din OUG 34/2006 pentru procedura de cerere de oferte, având în vedere că la momentul elaborării prezentei cereri de finanțare nu se poate aprecia valoarea maximă a contractelor de servicii similare pentru anul 2011 (preconizat pentru demararea procedurii de achiziție) în conformitate cu prevederile art. 20 alin 1 din OUG 34/2006, contractul de servicii se va atribui prin aplicarea procedurii de licitație deschisă. Procedura se va iniția prin transmiterea spre publicare în SEAP a anunțului de participare și a documentației de atribuire.

Procedura de achiziție este planificată să se deruleze în șapte luni calendaristice; aceasta va demara în luna a doua a proiectului și se va finaliza în luna a opta a proiectului fiind planificată astfel încât să fie finalizată în paralel cu procedura de achiziție a lucrărilor. În cazul în care procedura de achiziție se va derula într-un termen mai mic decât cel planificat, contractul de servicii de pentru activitatea de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor va intra în vigoare odată cu începerea lucrărilor.

În conformitate cu prevederile art. 71 din HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006, pentru atribuirea contractului de servicii de supervizare a lucrărilor va fi desemnată o comisie de evaluare care va deschide ofertele la data și locul indicate în invitația de participare. Cu această ocazie se va întocmi un proces-verbal de deschidere, conform prevederilor legale, semnat atât de membrii comisiei, cât și de reprezentanții ofertanților prezenți la deschiderea ofertelor.

Ca urmare, se vor stabili ofertele inacceptabile sau neconforme precum și ofertele admisibile. Din cadrul ofertelor declarate admisibile, după aplicarea criteriului de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire se va stabili oferta câștigătoare și se va elabora raportul procedurii de atribuire.

Toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, vor fi informați asupra rezultatului aplicării procedurii, iar ofertanților declarați necâștigători li se vor comunica caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu ofertele necâștigătoare precum și numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică. După expirarea perioadei legale privind rezultatul aplicării procedurii se va încheia contractul de servicii cu ofertantul declarat câștigător în conformitate cu prevederile art. 205 din OUG 34/2006, care va fi valabil pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

5.2. Prestare servicii de asistență tehnică

Activitățile și sarcinile prestatorului vor fi stabilite prin contractul de achiziție și vor consta în principal în a acționa în vederea soluționării neconformităților, a defectelor apărute pe parcursul execuției lucrărilor de orice natură, la solicitarea investitorului, respectiv a managerului echipei de proiect. Toate documentațiile solicitate vor fi furnizate în cele mai mici detalii astfel încât finalitatea procesului complex de execuție+proiectare să fie realizarea unei lucrări de calitate.

6. Contractarea și execuția lucrărilor

6.1 Contractarea lucrărilor

În conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Breasta prin aparatul de specialitate, va efectua toate etapele procesului de achiziție publică, după parcurgerea cărora se vor finaliza lucrările pentru

<semnătura>

<ștampila>

proiectul „**Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu**” in Comuna Breasta, ca urmare a atribuirii contractului de achiziție publică.

Pe parcursul întregului proces de achiziție publică, la adoptarea oricărei decizii, se vor avea în vedere următoarele principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, eficiența utilizării fondurilor publice precum și asumarea răspunderii.

Valoarea estimată a lucrărilor, stabilită prin devizul general centralizator este de 444.514 lei exclusiv TVA, reprezentând 103742 Euro iar în conformitate cu prevederile art. 20 alin 1 din OUG 34/2006, contractul de lucrări se va atribui prin aplicarea procedurii de licitație deschisă.

Dupa semnarea contractului de finanțare se va iniția procedura de achiziție publică a execuției lucrărilor prin transmiterea spre publicare a unui anunț de participare în SEAP și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, conform art. 55 din OUG 34/2006.

Pentru întocmirea documentației de atribuire a contractului de lucrari în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, Primarul Comunei Breasta va numi prin dispoziție, o comisie formată din membrii Serviciului Achizitii Publice la care se vor adauga specialiști din cadrul direcțiilor de specialitate ale Primariei Municipiului Craiova. Astfel se asigură unul dintre principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, respectiv respectarea principiului privind asumarea raspunderii prin determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de achiziție publică, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

În conformitate cu prevederile art. 33 din OUG 34/2006, în cadrul documentației de atribuire vor fi menționate orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertanților o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

La elaborarea documentației de atribuire se vor lua în considerare efectele concrete preconizate a se obține în domeniul social, în cel al protecției mediului (conform manualului Comisiei Europene disponibil la adresa http://ec.europa.eu/environment/gpp/guideline_en.htm) și promovării dezvoltării durabile a regiunii.

Se va urmări ca operatorii economici (antreprenorul general și subcontractanții) să lucreze respectând principiul egalității de șanse, drepturile angajaților, standardele de lucru și contractele colective de muncă precum și să fie stimulate oportunitățile de angajare pentru persoanele cu dizabilități sau pentru angajarea pe termen lung.

Documentația de atribuire va fi pusă la dispoziția operatorilor economici care vor avea la dispoziție o perioadă stabilită în funcție de complexitatea contractului și/sau de cerințele specifice, astfel încât operatorii economici interesați să beneficieze de un interval de timp adecvat și suficient pentru elaborarea ofertelor și pentru pregătirea documentelor de calificare care sunt solicitate prin documentația de atribuire. În aceasta perioadă operatorii economici pot solicita clarificări, carora li se va răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu va depăși 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări. Răspunsurile, însoțite de întrebările aferente, vor fi transmise către toți operatorii economici care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective precum și a celorlalți participanți la procedura de atribuire.

Comisia pentru evaluarea ofertelor va avea următoarele atribuțiuni:

- deschiderea ofertelor la data și locul indicate în anunțul de participare; cu aceasta ocazie se va întocmi un proces-verbal de deschidere, conform prevederilor legale, semnat atât de membrii comisiei, cât și de reprezentanții ofertanților prezenți la deschiderea ofertelor;

- verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți conform cerintelor din documentația de atribuire; și a propunerilor tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini;
- verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în valoarea indicatorilor tehnico-economici aprobați pentru fiecare din cele șase strazi ce fac obiectul proiectului „Reabilitare și dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu” în Comuna Breasta;
- stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie și stabilirea ofertelor admisibile;
- aplicarea criteriului de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire, și stabilirea ofertei câștigătoare;
- elaborarea raportului procedurii de atribuire.

După aprobarea de către Primarul Comunei Breasta a raportului de atribuire, se vor transmite, conform prevederilor legale, comunicările privind rezultatul procedurii de atribuire. Pentru ofertele respinse comunicările vor conține informații privind motivele care au stat la baza deciziei respingere iar pentru ofertele acceptabile și conforme, prin urmare admisibile, dar care nu a fost declarate câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu ofertele necastigatoare precum și numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică.

În conformitate cu prevederile art. 205 din OUG 34/2006, după expirarea perioadei legale de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii se va încheia contractul de lucrări cu ofertantul declarat castigator, în cazul în care rezultatul licitației nu va fi contestat de către nici unul dintre ofertanții declarați ca necâștigători. În termen de 48 de zile de la semnarea contractului de lucrări se va publica anunțul de atribuire în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și în SEAP, conform art. 56 din OUG 34/2006.

După finalizarea procedurii de atribuire și încheierea contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile art. 211 din OUG 34/2006, se va a întocmi dosarul achiziției publice, care cuprinde documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire precum și ofertele însoțite de documentele de calificare.

6.2. Executia lucrarilor

Lucrările pentru reabilitarea și modernizarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu se vor realiza conform Autorizației de construire obținută în baza prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și cu respectarea Proiectului tehnic, a caietelor de sarcini, a listelor de cantități și a detaliilor de execuție elaborate de S.C. TOPOSURVEY S.R.L. Craiova.

Dirigintele de șantier, contractat anterior pentru supervizarea lucrărilor, va preda executantului amplasamentul liber de orice sarcină și bornele de reper precizate de proiectant. Executantul va demara lucrările de execuție în conformitate cu prevederile asumate prin contract.

Executia lucrarilor va demara dupa semnarea contractului cu ofertantul declarat castigator si transmiterea ordinului de incepere a lucrarilor catre acesta.

Lucrarile de investitie se vor desfasura in comuna Breasta.

Din verificarile la fata locului au fost constatate urmatoarele :

- pereti sunt realizati din zidarie de caramida
- fundatii sunt realizate din beton
- planșeu - peste parter din grinzi de lemn
- acoperisul este tip sarpanta din lemn de rasinoase
- invelitoare din tigla, panta fiind 32°.

Structura de rezistență a clădirii este realizată din pereți portanți de zidărie de cărămidă presată plină. Grosimea pereților portanți exteriori este de 35cm. Clădirea dispune de un acces principal (pe latura sudică).

În cadrul construcției existente, lucrările de reamenajare constă în umplerea totală a 3 goluri de fereastră și umplerea parțială a altor 2 goluri de fereastră, spargerea unui parapet pentru crearea unui gol de ușă în axul A al construcției pentru realizarea accesului la grupurile sanitare, respectiv crearea unui gol de ușă în axul 2.

O altă îmbunătățire adusă clădirii se realizează prin înlocuirea tâmplărilor existente aflate în stare destul de avansată de degradare cu tâmplărie din lemn cu geam termopan și înlocuirea învelitorii actuale cu învelitoare din țiglă ceramică și lucrări de finisaje interioare și exterioare, în conformitate cu planurile de arhitectură propuse.

Se propune și realizarea unei încălziri centralizate a clădirii, cu ajutorul unei centrale termice pe combustibil solid și racordarea clădirii la rețeaua de apă-canal centralizată.

În vederea realizării unor grupuri sanitare care să corespundă din punct de vedere al normelor igienico-sanitare și cele de protecția mediului în vigoare și în vederea creării unui spațiu care să adăpostească centrala termică, se propune realizarea unui extinderi a construcției.

Luând în considerare starea fizică a elementelor structurale și ținând seama de rezultatele calculelor efectuate, se propun următoarele măsuri de intervenție:

- Se va demola integral șarpanta și planșeului de lemn existente;
- Învelitoarea se va realiza din țiglă ceramică;
- Spargerea noilor golurile de uși și ferestre se va face după realizarea în prealabil a unor buiandrugi de beton armat;
- Umplerea golurilor existente se va face tot cu zidărie de cărămidă plină prin țeserea cu cea existentă;
- Se va realiza o legătură între pereții structurali existenți prin prevederea unei centuri de beton armat la partea superioară a zidurilor.
- Planșeul de lemn se va reface.
- Șarpanta se va reface respectând prevederile normelor în vigoare pentru învelitori tip țiglă;
- Se va realiza perimetral un trotuar de beton de aproximativ 1,00m lățime care să asigure îndepărtarea apelor pluviale din zona fundațiilor construcției.
- Structura pereților exteriori și a planșeului peste parter va respecta exigențele privind confortul termic, higrotermic și fonic.

Descrierea constructivă, funcțională și tehnologică:

În urma deficiențelor constatate pentru reabilitarea clădirii se propun următoarele:

- Înlocuirea tâmplărilor degradate cu tâmplării noi tip lem stratificat cu geam termopan,
- Termoizolarea și finisarea pereților exteriori cu polistiren și plasa,
- Refacerea tencuielilor exterioare,
- Înlocuirea pardoselii - covor PVC pe placa din beton armat și gresie în grupurile sanitare;
- Vopsitorii interioare și exterioare cu vopsele lavabile;
- Realizarea rampei de acces pentru persoanele cu handicap locomotor;
- Realizarea de trotuare pentru îndepărtarea apelor pluviale din vecinătatea construcției și realizarea de rigole;
- Realizarea unei rampe de acces pentru persoanele cu handicap locomotor.
- Șarpanta și planșeul de lemn se vor înlocui în totalitate;
- Învelitoarea se va înlocui cu învelitoare din țiglă ceramică;
- Refacerea sistemului de colectare a apelor meteorice - jgheaburi și burlane;
- Grupurile sanitare barbati/femei/persoane cu handicap locomotor pentru asigurarea condițiilor igienice impuse de norme se vor prevedea grupuri sanitare în zona extinsă, pe latura nordică a clădirii.
- Centrala termică: - se propune amplasarea acesteia lângă grupurile sanitare.

- Ignifugarea și tratarea antiseptic a elementelor de tamplarie ale sarpenței.
- Realizarea unui sistem de evacuare a apelor pluviale alcătuit din burlane și jgheaburi.
- Realizarea unui trotuar de beton de aproximativ 1,00m lățime care să asigure îndepărtarea apelor pluviale din zona fundațiilor construcției.
- Se vor realiza fundații continue sub pereții structurali și de compartimentare nou realizați

Se propune și realizarea unei încălziri centralizate a clădirii, cu ajutorul unei centrale termice pe combustibil solid și racordarea clădirii la rețeaua de apă-canal centralizată.

În vederea realizării unor grupuri sanitare care să corespundă din punct de vedere al normelor igienico-sanitare și cele de protecția mediului în vigoare și în vederea creării unui spațiu care să adăpostească centrala termică, se propune realizarea unui extinderi a construcției.

- Șarpanta se va reface respectând prevederile normelor în vigoare pentru învelitori tip țigla;
- Structura pereților exteriori și a planșeului peste parter va respecta exigențele privind confortul termic, higrotermic și fonic.

INSTALATII DE INCALZIRE

Situatia propusa: Proiectul cuprinde lucrările necesare realizării instalației interioară de incalzire aferentă "Reabilitare și dotare camin cultural C-tin Argetoianu, com. Breasta, jud. Dolj"

Proiectarea instalației de încălzire s-a făcut conform prescripțiilor de proiectare a normativului I 13 - 02 "Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor de încălzire".

CENTRALA TERMICA s-a echipat cu un cazan cu functionare pe combustibil solid cu o putere instalata de 40 kW pentru un regim de functionare 90/70°C. Cazanul este montat la parterul imobilului într-o încăpere separată special amenajată. Cazanul are următoarele caracteristici principale:

- Putere nominala, $Q_n=40kW$
- Presiunea maxima de lucru, $P_{max}=2bar$.
- Dimensiuni:

Inaltime $H=1220mm$.

Latime $l=676mm$

Adancime $A=1020mm$

- Racorduri pregatite apa
- Racord gaze arse cu diametru de 200mm.
- Autormatizare digitala a circuitului cazanului, comandata de temperatura exterioara, cu unitate de comanda cu meniu.

- Corpul cazanului este confectionat din otel inoxidabil.

- Produce apă caldă pentru încălzire 90/70 °C

- Pentru a evita intoarcerea accidentala a a gazelor arse si/sau a substantelor volatile din compozitia lemnului, ventilatorul este prevazut cu o clapeta unisens.

- Automatizarea cuprinde un regulator cu carcasa, sonda de temperatura exterioara, pe tur și de ambianta, servomotor și termostat de siguranta, senzori de temperatura pe circuitele de incalzire si apa calda menajera.

- Pe circuitul de umplere cu apă a instalației se va monta un alimentator automat de umplere cu cap manometric un filtru cu polifostat, un filtru cu cabune activ și o statie de dedurizare apa, pentru a asigura o calitate cat mai buna a apei la cazan, astfel prelungind durata de viata a acestora.

- Pe retur se va monta un filtru de impurități, iar pe tur o supapa de siguranta tarata la 3 bar, acesta fiind presiunea maxima admisa în instalație.

- In centrala termica s-au montat un rezervor de acumulare apa calda de la cazan, rezervoarul are capacitatea de 1500l acesta avand rolul de vas tapon.

- Pentru prepararea apei calde la parametri de 80/60°C s-a utilizat un schimbator de caldura in placi care prepara apa de la temperatura de 90/70°C la 80/60°C.

- De la schimbatorul de caldura in placi apa calda intra intr-un distribuitor de unde este distribuita la consumatori prin doua ramuri pentru incalzire.

- Fiecare circuit de apa calda este prevazut cu cate o pompa de circulatie apa calda cu functionare in trei trepte de turatie, in functie de necesitatile sistemului.

Centrala termică mai este echipată cu:

- pompa electronică pentru circulație agent termic pentru încălzire cu turație variabilă, debit 0.75 m³/h, presiune 5-7 mCA
- pompa electronică pentru circulație agent termic pentru încălzire cu turație variabilă, debit 1.2 m³/h, presiune 5-7 mCA
- vas de expansiune cu membrană cu capacitatea nominală de 100 litri pe circuitul de încălzire

- Evacuarea gazelor de ardere se realizează într-un coș de fum Schiedel special executat din zidarie ceramica. Coșul de fum va depăși acoperișul clădirii cu min. 1m. Gazele arse sunt evacuate în coșul de fum printr-un canal de fum Ø220mm.

- Pentru ventilarea centralei termice sunt prevăzute priză de aer necesară arderii de 20x20cm și priză de evacuare de 30x10cm.

- Cazanul se va echipa cu tablou electric, forță, comandă respectiv automatizare pentru funcționare cu temperatură constantă a apei care cuprinde comutator pornit-oprit instalație, limitator electronic temperatură maximă, selector pentru regimul de funcționare, senzor de temperatură al cazanului, protecție la îngheț.

Pe circuitul de umplere cu apă a instalației se va monta un alimentator automat de umplere cu cap manometric.

Pe conducta de retur a instalației se va monta un filtru de impurități. Pe cazan se vor monta 2 supape de siguranță tarate la 3 bar, aceasta fiind presiunea maximă admisă în instalație de încălzire în pardoseală.

Siguranța instalației la presiunea minimă și presiunea maximă este asigurată de vasul de expansiune închis cu membrană elastică (cu capacitatea de 100 litri), pe care se montează 3 buc. supape de siguranță ½” - reglate la 3 bari (presiunea maxima în instalatie este data de presiunea de lucru a circuitului de încălzire în pardoseala, unde nu se poate depăși valoarea de 3 bari). S-a mai prevăzut și un filtru de impurități cu cartuș filtrant pe racordul de apă rece și un filtru cu polifosfați pe circuitul de umplere cu apă a instalației de încălzire.

protejarea echipamentelor și instalațiilor de eventualele suprapresiuni din instalația exterioară - protejare la „lovituri de berbec”

preluarea surplusului de apă apărut la dilatarea acesteia prin încălzire.

Instalații interioare de încălzire

Instalația de încălzire : a fost proiectată în sistem bitubular cu distribuție mixtă, utilizând agent termic apă caldă. De la acest D-C sunt legate 2 tronsoane pentru instalatia de incalzire.

Distribuția apei la radiatoare se va face prin intermediul unor distribuitoare - colectoare montate în cutie de protecție, комплект echipate cu robineti sferici de închidere, vana de echilibrare montata pe tur pentru controlul debitului de agent termic intrat in distribuitor, robineti sferici montati pe fiecare legatura la distribuitor - radiator.

Coloanele ce alimenteaza distribuitoarele sunt pozate ingropat in pereti.

Conductele de legatura de la distribuitor la radiatoare vor fi din polietilena multistrat Pe-Xa, si vor fi montate ingropat in sapa, nu se admit efectuate de îmbinări îngropate în șapa.

Corpurile de încălzire sunt de tip radiatoare din oțel tip 22, 33 de 600 și 900 mm înălțime prevăzute cu robinete colțar pe tur, ventil de reglaj pe retur (detentor) și ventil de aerisire, în băi și se vor monta radiatoare portprosop.

Fixarea conductelor de distribuție de elementele de construcție se va realiza cu coliere duble speciale pentru țevi de polietilenă, iar la trecerile prin ziduri se montează tuburi de protecție.

Aerisirea instalației de încălzire se realizează prin ventilele automate de aerisire de coloană.

La execuția instalației se vor folosi numai materiale agrementate în țară.

INSTALATII DE APA SI CANALIZARE

Echiparea și dotarea celor doua grupuri sanitare s-a realizat astfel

a) Grupuri sanitare femei:

- | | |
|---|--------|
| - lavoar din porțelan sanitar | 1 buc; |
| - vas WC echipat cu rezervor cu mecanism și capac | 2 buc; |
| - sifon de pardoseală Dn50 | 1 buc; |

- oglinda sanitara din semicristal 500x600mm 1 buc;
- b) Grupuri sanitare barbati:
 - lavoar din porțelan sanitar 1 buc;
 - vas WC echipat cu rezervor cu mecanism și capac 1 buc;
 - pisoar 3 buc;
 - sifon de pardoseală Dn50 1 buc;
 - oglinda sanitara din semicristal 500x600mm 1 buc;
- c) grup sanitar persoane cu dizabilitati:
 - lavoar 1 buc;
 - vas WC echipat cu rezervor cu mecanism și capac 1 buc;
 - sifon de pardoseală Dn50 1 buc;
 - oglinda sanitara din semicristal 500x600mm 1 buc;

Acestea au fost dimensionate în conformitate cu prevederile sanitare STAS 1478-90 tab.1.

1. Instalația de apă

Proiectarea instalației sanitare s-a realizat în conformitate cu prevederile Normativului de proiectare a instalațiilor sanitare I.9-94.

Apa rece pentru alimentarea consumatorii sanitari si este asigurata din rețeaua exterioară de apă rece. Instalația de apă în grupurile sanitare se va executa din țeavă de polipropilenă PP-R80, SDR 7,4 montată aparent pe elementele de construcție.

Fiecare grup sanitar și chiar obiect sanitar poate fi izolat de rețeaua de apă rece prin robinete de secționare sferice montate pe conducta de apă.

Conductele de alimentare cu apă se vor monta cu pantă de 1‰, iar pentru conductele cu $\Phi > 2''$ se admite și montaj orizontal.

La trecerea prin pereți și planșee coloanele și conductele de apă se vor monta în tuburi de protecție.

La baza coloanelor de apă rece s-au prevăzut robinete de închidere de tip robinet cu obturator sferic cu dispozitiv de golire.

Apa caldă menajera se va pentru grupurile sanitare se va prepara prin intermediul unor boilere electrice cu capacitate de 30l.

Fixarea instalației se va face cu brățări din plastic, suportți, console conform Normativului I9-94.

2. Instalația de canalizare

Apele uzate menajere de la consumatori sanitari sunt evacuate în exteriorul clădirii la căminele de vizitare prin racorduri ce se execută din țeavă PVC-KG, conform planului, racordate la rețeaua de canalizare menajeră.

Canalizarea interioară se execută din PVC-KA $\Phi 40 \div 110$ mm. Pe coloanele de scurgere la baza coloanelor s-au prevăzut piese de curățire. Ventilarea primară s-a realizat prin prelungirea fiecărei coloane de scurgere peste nivelul acoperișului, echipată cu căciulă de aerisire.

Conductele de canalizare orizontale se vor monta cu panta de:

- 0,025-0,035 pentru conducte cu $d < 50$ mm;
- 0,02-0,012 pentru conducte cu $d = 110$ mm.

Materiale utilizate la executare vor avea caracteristicile și toleranțele prevăzute în standardele de stat sau în prescripțiile tehnice ale producătorilor: Ele vor fi însoțite de: certificatul de calitate a producătorului care să confirme realizarea de către produsul respectiv a caracteristicilor tehnice prevăzute; certificat de garanție.

Probe: La terminarea lucrărilor de montare a conductelor, armăturilor și elementelor de îmbinare se va efectua proba de etanșeitate cu presiunea din rețea. La efectuarea acestor probe se vor respecta Normativul I.9 din 94, cap. 13.

Graficul controalelor de șantier: Beneficiarul (Comuna Breasta reprezentata prin Consiliul al comunei Breasta) și executorul vor solicita prezența proiectantului la următoarele faze de execuție:

- la predarea de amplasament;
- la terminarea lucrărilor de montare și proba de presiune.

RETELE EXTERIOARE DE APA SI CANALIZARE

Situatia proiectata

Rețelele exterioare din incinta sunt tratate după cum urmează:

- Rețele exterioare de apă
- Rețele exterioare canal

La întocmirea proiectului au fost respectate prevederile si recomandările Normativului privind proiectarea si executarea instalațiilor sanitare , indicativ I 9-1994 și standardele în vigoare.

Proiectul se încadrează în Categoria de importanța C - importanță normală, conform HG 766/1997.

Rețelele exterioare din incinta sunt tratate după cum urmează:

- a). Rețele exterioare de apă
- b). Rețele exterioare canal
- c). Rețea exterioară de canal pluviala

La întocmirea proiectului au fost respectate prevederile si recomandările Normativului privind

proiectarea si executarea instalațiilor sanitare, indicativ I 9-1994 și standardele în vigoare.

Proiectul se încadrează în Categoria de importanța C - importanță normală, conform HG766/1997.

- a). Rețea exterioară de apă potabilă

Rețeaua exterioară de apa va asigura apa pentru consumul menajer a caminului cultural pentru grupurile sanitare si pentru centrala termica.

Debitele de calcul rezultate din breviarul de calcul sunt :

- consum menajer Q_{or} max = 0.35 l/s
- debit de dimensionare Q_{calcul} = 0.92 l/s

Rețeaua exterioara de apa cuprinsa între rețeaua stradala si clădire are o lungime de cca. 50 m.

Conducta nouă se va realiza din conductă de polietilenă de înaltă densitate PE90.SDR17,6 Pn 6 , având Dn 40 x 5.8 mm.

Conducta de polietilenă se va poza pe un strat de nisip de 10 cm grosime și se va acoperi cu un strat de nisip de 30 cm grosime.

Umplerea șantului cu pământ peste nisip se face obligatoriu manual pe un strat de 20cm .

Îndesarea primului strat de pământ de 20 cm se va face cu maiul de lemn.

Pentru restul umpluturii, compactarea se poate face mecanizat, în straturi succesive de 20-30 cm.

- b). Rețea exterioară de canalizare menajera

Sistemul de canalizare proiectat în incinta este un sistem separativ, apele uzate menajere fiind colectate separat într-un camin colector situat în incinta imobilului de unde se evacueaza la rețeaua de canalizare stradala.

Proiectarea sistemului de canalizare s-a facut folosind țevi de PVC-KG, special destinate rețelelor exterioare îngropate de canalizare.

Conductele de canalizare au diametrul Dn110 mm si se vor poza pe un strat de nisip de 10cm grosimesi se vor acopericu unstraty de nisip de 30cm grosime.

Umplerea santului cu pamant peste nisip se va face obligatoriu manual pe un strat de 20 cm.

Îndesarea primului strat de pamant de 20cm grosime se va face cu maiul de lemn.

Pentru restul umpluturii, compactarea se va putea realiza mecanizat, în straturi succesive de 20-30 cm.

Conform breviarului de calcul debitul apelor uzate menajere este de:

$$Q_{uz} \text{ orar max} = 0.28 \text{ l/s.}$$

- c). Rețea exterioară de canal pluviala

Apele pluviale colectate de pe acoperisul clădirii sunt preluate de jgheaburi și burlane metalice care sunt racordate la rigola betonata construita în incinta imobilului. Rigolele betonate sunt acoperite cu

grilaje de oțel pentru a reține particulele cu granulație mare și implicit a evita colmatarea rigolei. Împreună cu apele pluviale preluate de pe acoperișul clădirii, în rigola mai sunt preluate și apele pluviale de pe platforma din jurul clădirii, de unde sunt evacuate la rigola strădală și de aici în cel mai apropiat emisar.

Debitul apelor pluviale va fi $Q_{pluvial} = 11.25 \text{ l/s}$

Probe: La terminarea lucrărilor de montare a conductelor, armaturilor și elementelor de îmbinare se va efectua proba de etanșitate cu presiunea din rețea. La efectuarea acestor probe se vor respecta Normativul I.9 din 94, cap. 13.

Graficul controalelor de șantier.

Beneficiarul (Comuna Breasta reprezentată de consiliul local al comunei Breasta) și executantul vor solicita prezența proiectantului la următoarele faze de execuție:

- la predarea de amplasament;
- la terminarea lucrărilor de montare și proba de presiune.

În general toate lucrările de intervenție asupra clădirii existente sunt lucrări de finisaj și reparații, nefiind afectată structura de rezistență a acesteia. Pentru asigurarea condițiilor necesare de igienă și curățenie, conform cu normele UE, se propune realizarea de grupuri sanitare separate pentru femei și bărbați, cu câte două cabine pentru bărbați și două pentru femei, respectiv grup sanitar pentru persoane cu dizabilități, cu hol de acces și toate dotările necesare.

Imobilul va cuprinde:

PATER- sala de festivități	Su=154.35 mp
- grup sanitar F	Su= 8.51mp
- grup sanitar B	Su= 8.41 mp
- wc persoane cu handicap loco-motor	Su= 4.78 mp
- hol	Su= 6.88 mp
- centrala termică	Su= 8.67mp
-vestiar	Su= 13.94mp
-magazie	Su= 12.92mp
Suprafața utilă parter	Su = 218.46mp

Dotari: Sala de spectacol:	- proiector	1buc.
	- sistem audio	1buc.
	- suport DVD/CD	4buc.
	- scaune	54buc.

În realizarea îmbunătățirilor va fi păstrat stilul arhitectonic adoptat clasic, conform arhitecturii rurale din zonă.

Sistemul constructiv - diafragme din zidărie de cărămidă

- fundații continue din beton
- pereți din zidărie de cărămidă cu grosimea de 35 cm la exterior și 30 cm la interior
- planșeu din lemn peste parter
- acoperiș tip șarpantă din lemn tratat ignifug și antiseptic cu învelitoare țiglă ceramică
- pereți de compartimentare de 10,00 cm gipscarton la grupurile sanitare
- pereții din gipscarton se vor monta pe schelet metalic - montanți CW 75 mm din tablă zincată, sunt prevăzuți cu strat de termoizolație din vată minerală, se propun din panouri gipscarton rezistent la umezeală

Finisaje interioare:

La nivelul interioarelor, clădirea Caminului Cultural Constantin Argetoianu va beneficia de o zugrăvire cu lavabil a peretilor atât pe pereții laterali cât și pe tavenele acesteia. În grupurile

sanitare peretii se vor placa cu faianta de calitate superioara pina la inaltimea $H = 2,10$ m fata de cota pardoselii.

Pardoseala incaperii va fi realizata din covor PVC trafic intens ,gresie normala la grupurile sanitare si granitogres la nivelul holurilor.Pardoselile din gresie si covor PVC se monteaza pe o sapa autonivelanta si perimetral sunt prevazute plinte din profil PVC respectiv gresie.Elementele de tamplarie ale interiorului (usi interioare) vor fi realizate din lemn - furnir stejar.

Finisaje exterioare:

Pentru a oferi o imagine deosebita fatadelor Caminului Cultural Constantin Argetoianu se va utiliza un soclu din beton care ulterior va fi tencuit iar la final colorat intr-o nuanta de gri-verzui.Elementele de tamplaria (ferestre si usi) vor fi realizate din lemn cu geam termopan de culoare alba.Invelitoarea cladirii va fi realizata din tigla ceramica de culoare caramizie, iar la baza acoperisului va fi realizat un sistem de deversare a apelor pluviale, sistem realizat din burlane si jgheaburi din tabla zincata de culoare gri.

Principalele cai de acces in cladirea Caminului Cultural Constantin Argetoianu:

Conform Planului de situatie anexat accesul in incinta este urmatorul: un acces pietonal - din drumul comunal in partea vestica a cladirii; si un acces auto - din drumul comunal. Cladirea este prevazuta cu 2 accese principale - intrare sala spectacole - si un acces secundar - la centrala termica. Perimetral constructiei sunt prevazute trotuare cu latimea de 1,00 m avind o panta de 2% catre exterior pentru scurgerea apelor meteorice. La unul dintre accesele principale s-a prevazut conform legislatiei in vigoare o rampa de acces de 1,50 m pentru persoanele cu handicap loco-motor, executata cu panta de max 8 % cu sosire pe podestul de acces si prevazuta cu balustrada de lemn.
Dotari si utilaje

In partea vestica a cladirii in apropiere de drumul de acces se propun serviciile anexe: punct gospodaresc, punct P.S.I.

Punctul gospodaresc va fi o platforma in suprafata de 4,00 mp unde vor fi containere de depozitare a deseurilor menajere, care se ridica de 2 ori pe saptamina si vor fi duse la groapa de gunoi a comunei.

Punctul P.S.I. va fi dotata cu mijloace de interventie in caz de incendiu conform Normativului P118/99.

Amenajari exterioare

Amenajarea exterioara a terenului va consta in: - suprafata dalata - accesul pietonal si accesul auto, in zona serviciilor si a parcarilor.

Se amenajeaza spatii verzi cu iarba, flori, arbusti si copaci ornamentali, pavaj inierbat pentru separarea zonelor functionale din incinta.

Intalatii electrice

Alimentarea cu energie electrică se va face din rețeaua de joasă tensiune, prin intermediul unui bloc de măsură și protecție BMPT amplasat la limita proprietății, în condițiile Avizului de racordare al S.C. Electrica S.A. Avizul urmează a fi solicitat de catre Consiliul local Breasta în fazele următoare de proiectare.

Conform schemelor, puterile electrice instalate și absorbite fi: $P_i = 55$ kW, $P_a = 40$ kW.

S-au prevăzut următoarele lucrări de instalații electrice:

- iluminat artificial interior;
- iluminat de siguranță;

- instalații de prize pentru utilizări diverse;
- instalații de forță;
- instalație de paratrăsnet;
- instalații pentru protecția împotriva tensiunilor accidentale de contact;

Iluminatul interior va fi preponderent fluorescent. Caracteristicile corpurilor de iluminat s-au stabilit în funcție de cerințele de arhitectură, gradul de protecție impus de natura încăperilor și nivelul minim de iluminare prescris.

S-au luat în calcul următoarele nivele de iluminare medii:

- sali de clasa 100 - 150 lx;
- cabinet medical 300 lx

Pentru circulație și evacuare s-a prevăzut iluminat de siguranță de tipul 4, alimentat prin circuite proprii, racordate înaintea întrerupătorului tabloului general de la parter. Marcarea căilor de evacuare se va face prin corpuri de iluminat speciale, echipate cu acumulator pentru funcționare 1 oră și inscripționate "IEȘIRE". În fiecare încăpere au fost prevăzute prize monofazate pentru alimentarea diversilor receptori casnici sau de birou.

Circuitele de forță vor alimenta receptorii bucătărie. Distribuția interioară se va realiza de la tablourile electrice instalate la fiecare nivel.

Dimensionarea circuitelor și coloanelor proiectate s-a făcut conform Normativului I 7 - 2002 în ipoteza realizării unei protecții selective, încadrându-se în limita sarcinilor și căderilor de tensiune admise.

Circuitele se vor executa cu conductori din cupru protejați în țevi din PVC îngropate în tencuiala pereților. Eventualele circuite pozate pe suportți combustibili se vor proteja în țevi metalice.

Golurile pentru circuitele electrice date în planșee și pereți se vor realiza mecanic cu rotoperculatorul, fără a slăbi structura de rezistență a clădirii și numai cu avizul proiectantului de structuri.

Ținându-se seama de destinația clădirii, de amplasarea ei și de materialele din care va fi executat acoperișul, conform Normativului I 20-2000, este necesară construirea unei instalații de paratrăsnet.

Vor fi luate măsuri de protecție împotriva șocurilor electrice conform Normativului I 7 - 2002 utilizându-se schema de legare la pământ de tip TN.

Suplimentar, s-au prevăzut relee diferențiale pentru protecția împotriva curenților de defect montate pe grupe de circuite.

Instalații de încălzire

Proiectul cuprinde lucrările necesare realizării instalației interioară de încălzire aferentă "Reabilitare și dotare cămin cultural C-tin Argetoianu", Comuna Breasta, jud. Dolj

Proiectarea instalației de încălzire s-a făcut conform prescripțiilor de proiectare a normativului I 13 - 02 "Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor de încălzire".

CENTRALA TERMICA s-a echipat cu un cazan cu funcționare pe combustibil solid cu o putere instalată de 40 kW pentru un regim de funcționare 90/70°C. Cazanul este montat la parterul imobilului într-o încăpere separată special amenajată. Cazanul are următoarele caracteristici principale:

- Putere nominală, $Q_n=40\text{kW}$
- Presiunea maximă de lucru, $P_{\text{max}}=2\text{bar}$.
- Dimensiuni:

Înălțime H=1220mm.

Latime l=676mm

Adâncime A=1020mm

- Racorduri pregătite apă
- Racord gaze arse cu diametru de 200mm.
- Autormatizare digitală a circuitului cazanului, comandată de temperatura exterioară, cu unitate de comandă cu meniu.
- Corpul cazanului este confecționat din oțel inoxidabil.
- Produce apă caldă pentru încălzire 90/70 °C
- Pentru a evita întoarcerea accidentală a gazelor arse și/sau a substanțelor volatile din compoziția lemnului, ventilatorul este prevăzut cu o clapetă unisens.
- Automatizarea cuprinde un regulator cu carcasă, sondă temperatură exterioară, pe tur și de ambianță, servomotor și termostat de siguranță, senzori de temperatură pe circuitele de încălzire și apa caldă menajeră.
- Pe circuitul de umplere cu apă a instalației se va monta un alimentator automat de umplere cu cap manometric un filtru cu polifostat, un filtru cu cabune activ și o stație de dedurizare apă, pentru a asigura o calitate cât mai bună a apei la cazan, astfel prelungind durata de viață a acestora.
- Pe retur se va monta un filtru de impurități, iar pe tur o supapă de siguranță tarată la 3 bar, acesta fiind presiunea maximă admisă în instalație.
- În centrala termică s-au montat un rezervor de acumulare apă caldă de la cazan, rezervoarul are capacitatea de 1500l acesta având rolul de vas tapon.
- Pentru prepararea apei calde la parametri de 80/60°C s-a utilizat un schimbător de căldură în plăci care prepară apa de la temperatura de 90/70°C la 80/60°C.
- De la schimbătorul de căldură în plăci apa caldă intră într-un distribuitor de unde este distribuită la consumatori prin două ramuri pentru încălzire.
- Fiecare circuit de apă caldă este prevăzut cu câte o pompă de circulație apă caldă cu funcționare în trei trepte de tură, în funcție de necesitățile sistemului.

Centrala termică mai este echipată cu:

- pompa electronică pentru circulație agent termic pentru încălzire cu tură variabilă, debit 0.75 m³/h, presiune 5-7 mCA
- pompa electronică pentru circulație agent termic pentru încălzire cu tură variabilă, debit 1.2 m³/h, presiune 5-7 mCA
- vas de expansiune cu membrană cu capacitatea nominală de 100 litri pe circuitul de încălzire
- Evacuarea gazelor de ardere se realizează într-un coș de fum Schiedel special executat din zidărie ceramică. Coșul de fum va depăși acoperișul clădirii cu min. 1m. Gazele arse sunt evacuate în coșul de fum printr-un canal de fum Ø220mm.
- Pentru ventilarea centralei termice sunt prevăzute priză de aer necesară arderii de 20x20cm și priză de evacuare de 30x10cm.
- Cazanul se va echipa cu tablou electric, forță, comandă respectiv automatizare pentru funcționare cu temperatură constantă a apei care cuprinde comutator pornit-oprit instalație, limitator electronic temperatură maximă, selector pentru regimul de funcționare, senzor de temperatură al cazanului, protecție la îngheț.

<semnătura>

<ștampila>

-Pe circuitul de umplere cu apă a instalației se va monta un alimentator automat de umplere cu cap manometric.

-Pe conducta de retur a instalației se va monta un filtru de impurități. Pe cazan se vor monta 2 supape de siguranță tarate la 3 bar, aceasta fiind presiunea maximă admisă în instalație de încălzire în pardoseală.

-Siguranța instalației la presiunea minimă și presiunea maximă este asigurată de vasul de expansiune închis cu membrană elastică (cu capacitatea de 100 litri), pe care se montează 3 buc. supape de siguranță ½” - reglate la 3 bari (presiunea maxima în instalație este data de presiunea de lucru a circuitului de încălzire în pardoseala, unde nu se poate depăși valoarea de 3 bari). S-a mai prevăzut și un filtru de impurități cu cartuș filtrant pe racordul de apă rece și un filtru cu polifosfați pe circuitul de umplere cu apă a instalației de încălzire.

-Protejarea echipamentelor și instalațiilor de eventualele suprapresiuni din instalația exterioară - protejare la „lovituri de berbec”

-Preluarea surplusului de apă apărut la dilatarea acesteia prin încălzire.

Instalații interioare de încălzire

Instalația de încălzire : a fost proiectată în sistem bitubular cu distribuție mixtă, utilizând agent termic apă caldă. De la acest D-C sunt legate 2 tronsoane pentru instalația de încălzire.

Distribuția apei la radiatoare se va face prin intermediul unor distribuitoare - colectoare montate în cutie de protecție, complet echipate cu robineti sferici de închidere, vana de echilibrare montată pe tur pentru controlul debitului de agent termic intrat în distribuitor, robineti sferici montați pe fiecare legătură la distribuitor - radiator. Coloanele ce alimentează distribuitoarele sunt pozate îngropat în pereti.

Conductele de legatură de la distribuitor la radiatoare vor fi din polietilena multistrat Pe-Xa, și vor fi montate îngropat în șapa, nu se admit efectuare de îmbinări îngropate în șapa.

Corpurile de încălzire sunt de tip radiatoare din oțel tip 22, 33 de 600 și 900 mm înălțime prevăzute cu robinete colțar pe tur, ventil de reglaj pe retur (detentor) și ventil de aerisire, în băi și se vor monta radiatoare portprosop.

Fixarea conductelor de distribuție de elementele de construcție se va realiza cu coliere duble speciale pentru țevi de polietilenă, iar la trecerile prin ziduri se montează tuburi de protecție.

Aerisirea instalației de încălzire se realizează prin ventilele automate de aerisire de coloană.

La execuția instalației se vor folosi numai materiale agrementate în țară.

6.3. Recepția lucrărilor

Recepția lucrărilor constituie o componentă a sistemului calității în construcții și este actul prin care investitorul declară că acceptă, preia lucrarea cu sau fără rezerve și că aceasta poate fi dată în folosință. Certificarea realizării lucrărilor se va face pe baza examinării lor nemijlocite, în conformitate cu documentația de execuție și cu documentele cuprinse în cartea tehnică, conform HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. Prin actul de recepție, Primaria Municipiului Craiova în calitate de investitor va urmări îndeplinirea contractului de execuție de lucrări și va prelua lucrarea.

Recepția se va organiza în două etape:

- recepția la terminarea lucrărilor
- recepția finală la expirarea perioadei de garanție, ce va fi prevăzută în contractul de execuție.

Având în vedere particularitatea proiectelor cu finanțare nerambursabilă privind efectuarea platilor în cadrul perioadei de implementare a proiectului, definitivarea cartii tehnice a construcției

se va realiza imediat după recepția la terminarea lucrărilor, prin grija dirigintei de specialitate contractat pentru supervizarea lucrărilor, aceasta fiind principala condiție pentru finalizarea contractului.

Executantul va comunica investitorului data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, printr-un document scris, confirmat de investitor beneficiarului. O copie a comunicării va fi transmisă de executant și reprezentantului investitorului pe șantier (dirigintei de șantier).

Activitatea de recepție a lucrărilor este planificată în luna 4 anul 3 (luna 28) a proiectului, după finalizarea executiei lucrărilor. Investitorul va numi, prin dispoziția Primarului Municipiului Craiova, comisia de recepție, care va fi alcătuită din reprezentanți ai investitorului, specialiști în domeniu, inclusiv un reprezentant din cadrul Biroului Control Disciplina în Construcții, care au ca sarcini de serviciu participarea în comisiile de recepție pentru toate lucrările efectuate în baza autorizațiilor de construire emise de Primăria Municipiului Craiova.

Investitorul va organiza începerea recepției în maxim 15 zile calendaristice de la notificarea terminării lucrărilor și va comunica data stabilită:

- Membrii comisiei de recepție
- Executantului
- Proiectantului
- Inspectoratului de Stat în Construcții

Reprezentanții executantului, ai proiectantului și ai Inspectoratului de Stat în Construcții nu pot face parte din comisia de recepție, aceștia având calitatea de invitați. Având în vedere că obiectivul este finanțat din fonduri publice, prezența reprezentanților Inspectoratului de Stat în Construcții în calitate de invitați este obligatorie.

Proiectantul, în calitate de autor al proiectului construcției, va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul său de vedere privind executia obiectivelor de investiții aferente proiectului „Reabilitare și dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu în Comuna Breasta”. În cazul în care admiterea recepției se face cu obiecții, în procesul - verbal de recepție se vor indica, în mod expres, acele lipsuri care trebuie remediate. Termenele de remediere se vor conveni cu executantul, dar ele nu vor depăși 30 zile.

2.3.6 Calendarul activităților

Nr. crt	Activitate/ subactivitate	Poziția/ persoana responsabilă cu implementarea activității	Anterior semnare contract finanțare	Anul 1												Anul 2											
				L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
A. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎNAINTE DE DEPUȘIEREA CERERII DE FINANȚARE																											
1.	Elaborare documentație proiectare																										
1.1	Achiziție și execuție DALI	-Manager achiziții -Manager tehnic																									
1.2	Obținere avize, acorduri, inclusiv CU, AC	-Manager tehnic																									
1.3	Contractarea și execuția PT, CS, DE	-Manager achiziții -Manager tehnic																									
B ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DUPA SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE																											
2.	Monitorizarea implementării proiectului	-Manager proiect -Asistent manager -Manager achiziții -Manager tehnic -Manager financiar																									
3.	Informare și publicitate																										
3.1	Comunicate presa	-Manager financiar																									
3.2	Achiziție și montare panouri vizibilitate, și autocolante proiect	-Manager achiziții -Manager tehnic																									
4.	Urmărire execuție lucrări prin dirigenți de																										

Nr. crt	Activitate/ subactivitate	Poziția/ persoana responsabilă cu implementarea activității	Anterior semnare contract finanțare	Anul 1												Anul 2											
				L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a	L u n a				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	santier																										
4.1	Achiziție servicii dirigenție santier	-Manager proiect -Manager achiziții -Manager tehnic																									
4.2	Prestare servicii de dirigenție santier	-Manager proiect -Manager tehnic																									
5.	Asistența tehnică din partea proiectantului pentru execuție lucrări																										
5.1.	Achiziție servicii asistență tehnică	-Manager achiziții -Manager tehnic																									
5.2.	Prestare servicii de asistență tehnică	-Manager proiect -Manager tehnic																									
6.	Execuție lucrări																										
6.1	Contractarea lucrărilor	-Manager proiect -Manager achiziții -Manager tehnic -Manager financiar																									
6.2	Execuția lucrărilor	-Manager proiect -Manager financiar -Manager tehnic																									
6.3	Achiziție echipamente	- Manager proiect -Manager achiziții -Manager tehnic -Manager financiar																									
7.	Recepția lucrărilor	-Manager proiect -Manager tehnic																									

2.3.7 Resursele materiale implicate în realizarea proiectului

Activitățile legate de elaborarea și implementarea proiectului se realizează cu sprijinul funcționarilor publici din cadrul Direcției Elaborare și Implementare Proiecte din cadrul Primăriei Municipiului Craiova cu sediul în str. A.I. Cuza, nr. 1 cât și din cadrul Primăriei Comunei Breasta.

În cadrul Primăriei Craiova, direcția cuprinde Serviciul Proiecte și Programe de Dezvoltare, Biroul Managementul Financiar și Compartimentul Implementare Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, conform organigramei aprobată prin HCL nr. 274/2011. În cadrul acestei direcții își desfășoară activitatea 20 funcționari publici.

Totți cei 20 funcționari din cadrul acestei Direcții au atribuții și responsabilități în domeniul scrierii și implementării proiectelor cu finanțare externă, îndeplinind în cadrul echipelor de proiect diverse funcții, cum ar fi manager proiect, asistent manager, responsabil financiar, responsabil tehnic.

Principalele atribuții ale Serviciului Proiecte și Programe de Dezvoltare constau în scrierea și depunerea pentru obținerea de finanțări nerambursabile externe și interne a proiectelor prioritare pentru municipiul Craiova.

Principalele atribuții ale Biroului Managementul Financiar constau în derularea contractelor de împrumut pentru proiectele aflate în implementare dar și întocmirea unui cash-flow riguros pentru cererile de prefinanțare/rambursare aferente proiectelor și corelarea acestora cu graficele de execuție ale executanților lucrărilor.

Principalele atribuții ale Compartimentul Implementare Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile constau în implementarea și monitorizarea proiectelor prioritare ale municipiului Craiova pentru care se obțin finanțări nerambursabile externe și interne.

Asadar, Primăria Municipiului Craiova dispune de personal calificat pentru susținerea implementării oricărui tip de proiect cu finanțare externă, indiferent de valoarea totală a proiectului, personal ce și-a demonstrat abilitățile de a gestiona bugetele proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile prin implementarea proiectelor derulate până în prezent.

În cadrul Direcției Elaborare și Implementare Proiecte, birourile sunt dotate cu mobilier, tehnica de telecomunicație (telefon, fax, telefonie mobilă), tehnica de calcul toți cei 20 salariați dispunând de calculator cu conexiune la Internet, birotică (copiatoare, imprimante). Toate aceste utilități îndeplinesc toate normele de securitate și ergonomice cerute de domeniul de activitate.

Pentru desfășurarea activităților din cadrul acestui proiect, serviciile din cadrul Direcției dispun de 2 copiatoare color A4, multifuncțional (fax, scanner, copiator), 6 imprimante, videoproiector cu ecran, 2 notebook-uri, aparat foto digital, aparat indosariat cu arcuri de plastic, 2 linii telefonice.

Pentru derularea procedurilor de achiziții publice, Serviciul Achiziții dispune de o bază materială solidă constând în 10 calculatoare cu conexiune la internet, 2 multifuncționale, 2 linii de telefonie pentru interior și exterior.

2.3.8 Rezultate anticipate

A. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎNAINTE DE DEPUȘTEREA CERERII DE FINANȚARE

Activitatea 1: Elaborare documentație de proiectare

Subactivitatea 1.1. - Studiu de Fezabilitate realizat

Subactivitatea 1.2. - avize, acorduri, CU, AC obținute.

Subactivitatea 1.3. - PT, CS, DE realizate

B. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Activitatea 2: Informare și publicitate

Subactivitatea 2.1. - 2 comunicate de presă lansate la începutul și la sfârșitul proiectului

Subactivitatea 2.2. - 1 panou publicitare temporar/1 placută permanentă

Subactivitatea 2.3. - 200 etichete autocolante

Activitatea 3: Urmărire execuție lucrări prin diriginți de șantier

Subactivitatea 3.1 - Servicii dirigenție de șantier achiziționate

Subactivitatea 3.2: - Servicii de dirigenție de șantier prestate; carte tehnică întocmită

Activitatea 4: Asistența tehnică din partea proiectantului pentru execuție lucrări

Subactivitatea 4.1 - Servicii asistență tehnică achiziționate

Subactivitatea 4.2: - Servicii de asistență tehnică realizate

Activitatea 5: Execuție lucrări

Subactivitatea 5.1: Contractarea lucrărilor: dosar achiziție întocmit și contractat lucrări încheiate

Subactivitatea 5.2: Execuția lucrărilor

- 1 Clădire Camin Cultural reabilitată și dotată
- 1 clădire Camin Cultural extinsă de la 172,20 mp la 258,66 mp
- 1 rampă de acces pentru persoanele cu handicap locomotor realizată.
- 1 grup sanitar special amenajat pentru persoanele cu dizabilități realizat.
- 1 proiector achiziționat.
- 1 sistem audio achiziționat.
- 4 suporturi de DVD/CD achiziționate.
- 54 de scaune achiziționate.
- 2 locuri de muncă nou create.

2.4. Managementul proiectului

Managementul proiectului va fi asigurat de echipa de implementare a proiectului, formată din 5 membri, funcționari publici în cadrul Primăriei Municipiului Craiova și de funcționari publici din cadrul Primăriei Comunei Breasta, funcționari ce au fost selectați în funcție de abilitățile și capacitățile lor, pregătirea lor profesională, experiența acumulată în implementarea altor proiecte similare, finanțate din fonduri europene, disponibilitatea de implicare astfel încât să se asigure implementarea cu succes a acestui proiect.

Echipa propusă pentru implementarea proiectului are următoarea componență:

- manager proiect
- asistent manager proiect
- manager financiar
- manager tehnic
- responsabil achiziții publice

În funcțiile cheie sunt nominalizate persoane din cadrul Direcției Proiecte, Programe de Dezvoltare, Tehnică și Investiții care, conform fișelor de post efectuează permanent activități de implementare a proiectelor cu finanțare externă.

Managerul de proiect va asigura monitorizarea implementării proiectului și va fi responsabil pentru:

- îndeplinirea obiectivelor propuse prin proiect și a tuturor cerințelor impuse de finanțator prin contractul de finanțare;
- organizarea și coordonarea activității echipei de implementare a proiectului;
- Coordonarea activității de întocmire a cererilor de prefinanțare, dacă este cazul, a cererilor de rambursare, a rapoartelor de progres care însoțesc cererile de rambursare, precum și a graficului de depunere a cererilor de rambursare;

- Asigurarea legăturii echipei de implementare cu Organismul Intermediar și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional;
- Asigurarea desfășurării activității de evaluare internă a proiectului;
- controlul modului de indeplinire a diverselor faze impuse de derularea proiectului, încadrarea în grafic și în bugetul aprobat a activităților prevăzute în proiect;
- identificarea eventualelor probleme aparute în derularea proiectului și luarea de măsuri corective pentru buna desfășurare a acestuia;
- indeplinirea tuturor criteriilor de bună performanță impuse prin contractul de finanțare.
- Asigurarea aplicării principiului egalității de șanse și al nediscriminării, precum și al protecției mediului, în derularea tuturor activităților prevăzute de proiect

Asistentul Managerului de proiect va fi responsabil de:

- organizarea de întâlniri periodice între membrii echipei de proiect și cu constructorul, în vederea monitorizării stadiului de implementare a proiectului;
- organizarea administrativă a activității de implementare și evaluare a proiectului;
- sprijinirea managerului de proiect în toate activitățile desfășurate de acesta.

Managerul financiar va fi responsabil de:

- întocmirea notelor de fundamentare pentru cuprinderea în bugetul Consiliului Local al municipiului Craiova a sumelor necesare pentru implementarea proiectului;
- organizarea evidenței contabile și a înregistrărilor financiare;
- Întocmirea și transmiterea Organismului Intermediar a documentelor necesare pentru obținerea prefinanțării, conform formatului standard furnizat de Autoritatea de Management, precum și utilizarea acestora în funcție de condițiile finanțatorului;
- Întocmirea cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres aferente, precum și a Graficului de depunere a cererilor de rambursare și transmiterea acestora către Organismul Intermediar, în vederea obținerii rambursării cheltuielilor;
- Evaluarea periodică a estimărilor privind fluxurile de numerar și transmiterea Organismului Intermediar a previziunilor privind fluxurile financiare, pe toată perioada de implementare a proiectului, pe trimestre, în conformitate cu Graficul de depunere a cererilor de rambursare;
- corectitudinea efectuării plăților și a tuturor operațiunilor financiare din acest proiect conform cerințelor impuse prin contractul de finanțare, cu respectarea prevederilor cu privire la costurile eligibile și neeligibile;
- urmărirea tuturor operațiunilor bancare prin contul proiectului;
- respectarea alocărilor bugetare conform bugetului prezentat în proiect;
- previzionarea și planificarea necesarului pentru plăți;
- respectarea prevederilor cu privire la costurile eligibile și neeligibile.
- întocmirea și transmiterea către aprobare a rapoartelor financiare în cadrul proiectului.

Managerii tehnici vor fi responsabili cu:

- urmărirea încheierii contractului de execuție de lucrări la timp și în conformitate cu specificațiile tehnice din dosarele de achiziție;
- coordonarea activității firmei de dirigenție de șantier;
- primirea rapoartelor tehnice întocmite de firma de dirigenție de șantier și verificarea acestora;
- urmărirea executării lucrărilor de construcție în conformitate cu prevederile contractului de execuție lucrări;
- verificarea încadrării lucrărilor în graficul de execuție;
- receptivitatea lucrărilor.

Responsabilul achiziției va avea responsabilități privind:

- întocmirea documentațiilor standard pentru procedurile de achiziție publică;
- obținerea avizelor pentru corectitudinea documentațiilor standard pentru achizițiile publice;

- punerea la dispoziția ofertanților a documentațiilor standard pentru procedurile de achiziție publică;
- desfasurarea procedurilor de achiziție publică;
- încheierea contractului de servicii/lucrări/produse prevăzute în proiect.

Persoanele propuse pentru echipa de implementare, din cadrul Primăriei Municipiului Craiova și Primăria Comunei Breasta, au experiență în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, aceasta reiesind din CV-urile anexate la cererea de finanțare, cunosc procedurile de contractare prevăzute de legislația românească în domeniu și au experiență în urmărirea unor lucrări de construcții similare. Mai mult decât atât, membrii echipei de implementare vor fi sprijiniți în derularea achizițiilor publice prevăzute în cadrul proiectului de către specialiștii în achiziții publice din cadrul compartimentului specializat al Primăriei Municipiului Craiova. De asemenea, pentru implementarea cu succes a activităților prevăzute în cadrul proiectului, membrii echipei de implementare vor fi sprijiniți de toate direcțiile de specialitate ale Primăriei Municipiului Craiova, cu scopul de a obține rezultatele preconizate și de a atinge obiectivele specifice și obiectivul general al proiectului.

Monitorizarea implementării proiectului este corelată cu procedura de proces aferentă Biroului Implementare Proiecte Programe din cadrul Sistemului de Management al Calității implementat în Primăria Municipiului CRAIOVA. Prin acest sistem certificat ISO 9001 managementul la cel mai înalt nivel, respectiv Primarul Municipiului Craiova, se asigură că obiectivele calității, inclusiv acelea necesare pentru îndeplinirea cerințelor referitoare la produse/servicii sunt stabilite pentru funcțiile relevante și la nivelurile relevante ale organizației, asigurându-se ca:

- se identifică toate procesele care se aplică și sunt ținute sub control prin intermediul procedurilor de sistem/ operaționale;
- se stabilește succesiunea proceselor și interacțiunea acestora;
- se asigură resursele necesare atât umane cât și logistice și financiare pentru fiecare procedură;
- se stabilesc acțiunile ce asigură că sunt respectate etapele și fazele de realizare a serviciilor sale.

Sistemul de management al calității este structurat și adaptat domeniului specific de activitate al Primăriei Municipiului CRAIOVA și are la bază principiile standardului ISO 9001:2000 :

- orientarea către client;
- abordarea de tip proces ;
- crearea de lideri (leadership) care să conducă echipe;
- implicarea personalului;
- abordarea sistemică la nivelul conducerii;
- îmbunătățirea continuă;
- fundamentarea cu date și informații a deciziilor;
- relații reciproc avantajoase cu furnizorii.

În cadrul Primăriei Municipiului CRAIOVA sunt identificate, controlate și procedurate următoarele tipuri de procese:

- procese manageriale (de conducere): managementul resurselor, managementul resurselor umane, managementul proceselor, **managementul proiectelor**, managementul calității
- procese operaționale (de bază):
- procese suport:

Primăria Municipiului CRAIOVA a identificat procese care influențează conformitatea serviciului cu cerințele (lucrări cu terți), în acest sens organizația asigurând un control adecvat și rezonabil asupra unor astfel de procese prin evaluarea furnizorilor săi de servicii și lucrări conform procedurii "Achiziții" - cod PP-31. Astfel, activitățile derulate pentru procedurile de achiziție prevăzute prin proiect au garanția unui sistem de management al calității performant ceea ce va duce la un risc minim pentru apariția de nereguli.

Conform Sistemului de Management al Calității, personalul cu impact direct asupra calității serviciilor este competent din punct de vedere al studiilor, instruirii, al abilităților și al experienței. Înregistrările privind competența personalului Primăriei Municipiului CRAIOVA sunt cuprinse în fișele de post, certificatele și diplomele ce sunt incluse în dosarul fiecărui angajat.

Pe parcursul derulării acestui proiect vor exista două tipuri de evaluări și anume:

- evaluarea internă - realizată de către echipa de implementare a proiectului
- evaluarea externă - realizată de către Organismul Intermediar și Autoritatea Contractantă.

Scopul acestor evaluări este de a estima periodic relevanța, eficiența, eficacitatea și impactul proiectului în contextul obiectivelor definite inițial.

Evaluarea internă va începe cu examinarea setului de obiective propuse și va continua pe toată durata implementării, prin verificarea progreselor realizate și controlul realizării în timp a activităților propuse. Se va urmări, pe perioada derulării proiectului, monitorizarea costurilor, a calității și a timpului în vederea încadrării în timpul și costurile planificate, precum și respectarea standardelor de calitate.

Se vor face **analize periodice**, în cadrul cărora resursele, activitățile și rezultatele vor fi monitorizate prin raportarea la obiectivele imediate și la cele generale, comparând realitatea cu activitățile programate, timpul estimat, costurile și calitatea, eventualele deviații față de specificațiile din proiectul tehnic, impactul și problemele determinate de acestea, precum și recomandări pentru acțiunile viitoare.

Pe parcursul derulării proiectului pot apărea schimbări neprevăzute care pot să perturbe planificarea inițială a activităților. Efectele principale ale nerespectării planificării în timp se pot concretiza în creșterea costurilor sau reducerea performanței proiectului. Aceste probleme pot fi rezolvate printr-o monitorizare atentă și o intervenție eficientă. Ori de câte ori va fi necesar, se va proceda la o replanificare a activităților astfel încât până la sfârșitul perioadei de implementare să fie atinse toate obiectivele propuse și, de asemenea, să fie realizate toate rezultatele stabilite.

Evaluarea externă va fi realizată de către Organismul Intermediar și Autoritatea de Management pe baza rapoartelor de progres ale aplicantului - Municipiul Craiova, precum și pe baza rapoartelor de audit întocmite de auditorii. Beneficiarul va pune la dispoziția Organismului Intermediar și Autorității de Management toate documentele sau informațiile care sunt necesare în evaluare și acordă persoanelor mandatate dreptul de acces la locația proiectului.

În stabilirea strategiei de monitorizare a implementării proiectului, precum și în stabilirea responsabilităților membrilor echipei de proiect, au fost luate în considerare următoarele riscuri privind implementarea proiectului:

Riscuri interne

- executarea defectuoasă a lucrărilor de modernizare;
- Nerespectarea termenelor de finalizare a lucrărilor;
- Nerespectarea graficului de implementare;
- Neîndeplinirea cerințelor impuse de autorizația ;

Riscuri externe

- Schimbări legislative
- Politici comerciale ale producătorilor de materiale de construcții nefavorabile
- Riscuri naturale
- Nerespectarea graficului de rambursare fondurilor;
- Decizia operatorilor de vehicule de a nu utiliza sectorul de drum modernizat

Pentru prevenirea sau diminuarea **riscurilor interne** se vor lua măsuri specifice pentru asigurarea implementării proiectului în bune condiții începând de la faza de contractare a executantului. În acest sens, documentația de licitație va conține cerințe privind experiența similară relevantă pentru specificul lucrărilor ce urmează a fi executate, capacitate tehnică și financiară prin care să demonstreze că poate derula în bune condiții contractul cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, recunoașterii reciproce, transparenței, proporționalității, eficienței utilizării fondurilor publice și asumarea răspunderii. De asemenea, clauzele contractuale vor prevedea penalități în ceea ce privește nerespectarea prevederilor asumate prin contract.

Pe parcursul derulării contractului de lucrări, împreună cu dirigintele de șantier, managerul tehnic va implementa un sistem strict de verificare a stadiului și calității execuției lucrărilor.

Referitor la **riscurile externe** determinate de schimbările legislative, politicile comerciale ale producătorilor de materiale de construcții, riscurile naturale, acestea nu pot fi gestionate de către solicitant, iar pentru diminuarea acestor potențiale riscuri se vor lua măsuri în ceea ce privește rezervele de timp, financiare și umane, astfel încât influența acestora asupra implementării proiectului să fie minimă.

Procedura de verificare/supervizare a activității echipei de proiect aplicabilă în cadrul Primăriei Municipiului Craiova va fi pe de o parte asigurată prin procesele specifice Sistemului de Management al Calitatii implementat în organizație și pe de altă parte se va asigura auditarea financiară prin Compartimentul Audit intern și control financiar intern ce funcționează în subordinea Primarului Municipiului Craiova. Auditarea proiectului se va face atât din punct de vedere financiar-contabil, cât și în ceea ce privește respectarea procedurilor de achiziții în vigoare și se va realiza pe toată perioada de implementare a proiectului. Auditul va cuprinde: analiza și verificare naturii, legalității și regularității cheltuielilor, controlul utilizării prefinanțării, efectuarea de verificări, prin sondaj, la fața locului, privind proiectul (existență, conformitate etc.).

2.5. Durata de implementare a proiectului

Durata de implementare a proiectului este de **22 luni**.

2.6. Indicatori

INDICATORI	Valoare la începutul perioadei de implementare	Valoare la sfârșitul perioadei de implementare
Rezultat imediat (direct)		
Aria construită desfășurată a suprafeței reabilitata si extinsa	0	258,66 mp
Dotari realizate	0	1 proiector achizitionat. 1 sistem audio achizitionat. 4 suporturi de DVD/CD achizitionate. 54 de scaune achizitionate.
Rezultate induse (indirecte)		
Crearea de locuri de munca permanente in faza de operare	0	2 persoane
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/ modernizată/ echipata	0 pers	4003 pers
Persoane care beneficiaza de infrastructura reabilitata de etnie rroma	0 pers	

2.7. Parteneri implicați în implementarea proiectului

- Proiectul urmează a fi implementat în parteneriat?

Da

Nu

- Daca da, vă rugăm să completați următorul tabel.

Denumirea organizației partener	Tipul organizației partener	Mod de implicare financiar	Mod de implicare în implementare
Primaria Comunei Breasta	Unitate administrativ-teritorială	-contravaloarea cofinantarii la cheltuielile eligibile -contravaloarea cheltuielilor neeligibile (TVA) si suplimentare (conexe)	-Intocmeste dosarele de de achizitie pentru proiect si se asigura de buna desfasurare a licitatiilor. -Asigura locatia unde se va implementa proiectul -Asigura personal pentru echipa de

			implementare proiectului.	a
--	--	--	------------------------------	---

2.8. Relația cu alte programe, strategii, proiecte

Documentul relevant	Mod de relaționare
Programul Operațional Regional Axa prioritara 1 Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor - poli urbani de crestere	Proiectul <i>“Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu” in Comuna Breasta</i> se incadreaza in Axa prioritara 1 - Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor - poli urbani de crestere; Domeniul major de interventie 1.1 - Planuri integrate de dezvoltare urbana; Sub-domeniul: Poli de crestere
Reabilitare infrastructurii in zona N-V a polului de crestere Craiova in vederea fluidizarii traficului in zona Metropolitana Craiova-Reabilitare si modernizare Str.Amaradia, Toamnei, Pelendava, Brestei bvd.Oltenei si Tineretului”	Proiectul „Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu” in Comuna Breasta contribuie alaturi de proiectul Reabilitare infrastructurii in zona N-V a polului de crestere Craiova in vederea fluidizarii traficului in zona Metropolitana Craiova-Reabilitare si modernizare Str.Amaradia, Toamnei, Pelendava, Brestei bvd.Oltenei si Tineretului” la dezvoltarea Zonei Metropolitane.
Reabilitare si modernizare Colegiul National Elena Cuza din municipiul Craiova	Proiectul Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu in Comuna Breasta contribuie alaturi de proiectul Reabilitare si modernizare Colegiul National Elena Cuza din municipiul Craiova la imbunatatirea infrastructurii sociale din Zona Metropolitana Craiova.
Planul Integrat de Dezvoltare Urbana al Polului de crestere Craiova	Contributia la realizarea obiectivul strategic valorificarea potențialului turistic și cultural al regiunilor și creșterea contribuției acestor domenii la dezvoltarea regiunilor prin reabilitarea de situri turistice și culturale;
Planul National de Dezvoltare al Romaniei	Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu in Comuna Breasta se incadreaza in prioritatea nationala de dezvoltare cu privire la refacerea infrastructurii socio-culturale publice.
Planul Regional de Dezvoltare	Reabilitare si dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu in Comuna Breasta se incadreaza in cea de-a doua prioritate regionala de dezvoltare, respectiv: "Dezvoltarea si modernizarea infrastructurii socio-culturale ”

2.9. Taxa pe valoarea adăugată

- Organizația solicitantă este plătitoare de TVA?

Da

Nu

2.10. Proiect generator de venit

- Proiectul pentru care se solicită finanțarea este generator de venituri?

Da

Nu

2.11. Impactul asistenței financiare nerambursabile asupra implementării proiectului

2.11.1 Asistența financiară nerambursabilă pe care o solicitați va avea rolul să accelereze implementarea proiectului?

Da

Nu

Asistența financiară nerambursabilă solicitată în vederea realizării proiectului propus va avea rolul să accelereze implementarea proiectului deoarece fără această finanțare, proiectul s-ar putea realiza într-un timp îndelungat și nu ar putea respecta termenul de implementare impus în documentele locale de programare, date fiind resursele financiare limitate ale Consiliului Local al Comunei Breasta.

Obiectivul proiectului de Reabilitare, modernizare și dotare a Caminului Cultural Constantin Argetoianu contribuie la atingerea obiectivului specific al programului POR „Creșterea calității infrastructurii sociale a regiunilor”. Atingerea acestui obiectiv strategic de dezvoltare locală este prevăzută a se realiza până în anul 2013 conform Planului Integrat de Dezvoltare al Polului de creștere Craiova.

Considerăm că acesta este un termen de finalizare foarte scurt în contextul în care bugetul local este relativ limitat iar în același timp municipalitatea a constientizat că respectarea termenelor de realizare a proiectelor definite în strategia de dezvoltare reprezintă angajamente ferme pentru reprezentanții acesteia față de comunitatea locală și totodată necesitatea parcurgerii într-un ritm adaptat realității a pașilor impuși în cadrul competiției între orașe și regiuni. Oportunitatea de finanțare a proiectului propus oferită prin Programul Operațional Regional, Axa prioritară 1 constituie modalitatea cea mai bună de punere în aplicare a termenelor de finalizare a proiectelor prioritare pentru municipalitate, din domeniul regenerării urbane, stabilite în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.

2.11.2 Asistența financiară nerambursabilă pe care o solicitați este esențială pentru implementarea proiectului?

Da

Nu

Asistența financiară nerambursabilă solicitată în vederea realizării proiectului de față va fi esențială pentru implementarea proiectului, dat fiind faptul că aceasta presupune o valoare destul de mare care depășește posibilitățile financiare ale autorității locale. Municipalitatea și-a asumat un rol foarte important în crearea tuturor premiselor de dezvoltare a infrastructurii sociale de la nivelul Zonei Metropolitane Craiova și creșterea competitivității economice locale, depunând eforturi susținute și pentru îmbunătățirea calității acestui sector.

Îmbunătățirea infrastructurii sociale reprezintă pentru Primăria Comunei Breasta un obiectiv strategic de dezvoltare locală iar creșterea competitivității economice reprezintă pentru polul de creștere Craiova de asemenea un obiectiv strategic de dezvoltare în corelare și interdependență cu cel local și de aceea au fost stabilite în portofoliu local respectiv metropolitan, proiecte strategice de importanță deosebită, cum este și cazul proiectului de față, care să sprijine și să intensifice dezvoltarea infrastructurii sociale în vederea promovării activităților culturale cu impact asupra dezvoltării economice metropolitane.

2.12. Sustenabilitatea proiectului

Consiliul Local al Municipiului Craiova, în calitate de lider de parteneriat va asigura managementul acestuia prin echipa de proiect și alte departamente care gestionează tipurile de activități propuse a se realiza în cadrul proiectului.

Ca urmare a implementării acestui proiect, de reabilitare și dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu, comuna Breasta va beneficia de o îmbunătățire a infrastructurii sociale prin crearea unui spațiu optim pentru desfășurarea de activități culturale, expoziții de pictură ale elevilor, dansuri artistice, populare dar și pentru desfășurarea zilelor de sărbătoare din Comuna Breasta.

Consiliul Local Breasta și-a asumat responsabilitatea prin Declarația de angajament anexată prezentei cereri de finanțare ca va asigura întreținerea și funcționarea infrastructurii nou realizate pe o perioadă de minim 5 ani după finalizarea proiectului.

Având la bază analiza financiară a costurilor necesare pentru întreținerea Caminului Cultural Constantin Argetoianu se observă faptul că pe o perioadă de 15 ani raportul cost/beneficiu este de 0,995, raport subunitar, deci investiția demonstrează capacitatea veniturilor nete de a susține costurile investiției pe o perioadă îndelungată.

Deși, nu se poate vorbi de venituri propriu-zise în urma implementării proiectului, deoarece este vorba de o infrastructură socială prin rezultatele pozitive ale analizei financiare, materializate într-o reducere a costurilor, proiectul demonstrează că nu numai se autosustine ci își poate materializa aceste beneficii în realizarea de investiții absolut necesare la nivelul Comunei Breasta. După terminarea implementării proiectului, Consiliul Local al Comunei Breasta va fi responsabil cu întreținerea Caminului Cultural Constantin Argetoianu.

Fiind o instituție a administrației publice locale, sustenabilitatea instituțională a proiectului este asigurată. Caminul Cultural reabilitat și dotat la standarde europene va rămâne în proprietatea și administrarea Consiliului Local al Comunei Breasta.

Un rol important în continuarea activităților proiectului îl prezintă experiența funcționarilor publici care își desfășoară activitatea în cadrul autorităților publice locale în abordarea problemelor de infrastructură și în derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Proiectul se încadrează în obiectivele strategice de dezvoltare ale municipiului Craiova și contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei Naționale de Dezvoltare Regională, ale Planului Național de Dezvoltare și al Cadrelor Naționale Strategice de Referință, respectiv diminuarea disparităților de dezvoltare economică și socială dintre România și media dezvoltării statelor membre ale Uniunii Europene.

Proiectul poate fi un bun exemplu de implementare în regiune. Implementarea cu succes a proiectului se va constitui într-un exemplu de performanță și va spori gradul de punere în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală, regională și națională, corelate cu cele de la nivel european.

Astfel, se poate aprecia că Primăria Comunei Breasta are capacitate instituțională, operațională și financiară de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile. În acest context, s-au identificat 3 aspecte ale sustenabilității proiectului:

Instituțional - structura funcțională care va asigura managementul investiției după încetarea finanțării nerambursabile, respectiv după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor va fi Serviciul Administrare și Întreținere Drumuri din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Operațional - în baza procedurilor de achiziție publică aferente se vor încheia contracte de execuție lucrări și dirigenție de șantier, cu clauze ferme în ceea ce privește calitatea lucrărilor executate și a termenelor de finalizare a acestora;

Financiar - sursele de finanțare în perioada investițională vor fi asigurate de la bugetul de stat și Uniunea Europeană. În perioada operațională, sursele de finanțare pentru întreținerea curentă și capitală a pasajului vor fi asigurate de la bugetul local.

Sursele de finanțare ale proiectului constau în:

- resurse financiare atrase din partea Fondurilor Structurale în procent de 80% din valoarea cheltuielilor eligibile;
- resurse financiare atrase de la bugetul de stat, constând în TVA restituită aferentă cheltuielilor eligibile cât și cota de cofinanțare de 20% din valoarea cheltuielilor eligibile;

Analiza fluxului net de numerar(cash flow -ul) demonstrează sustenabilitatea financiară a proiectului, respectiv faptul ca proiectul nu este supus riscului de a ramane fara disponibilitati de numerar cat si faptul ca pe tot intervalul de prognoza exista surse financiare de acoperire a costurilor de operare a investitiei. Se evidentiaza astfel, din analiza financiară a proiectului ca nivelul cash flow-ului net cumulat(neactualizat) este pozitiv in fiecare an de prognoza. Asadar, sustenabilitatea si solvabilitatea proiectului sunt asigurate avand in vedere valoarea pozitiva a rezultatului cumulat al fluxului net de numerar.

Concluziile analizei economico-financiare

Nivelul indicatorilor specifici de rentabilitate a proiectelor, având la bază o previziune realistă, un nivel al veniturilor și cheltuielilor extrase din piață, creează premisele ca rezultatele pozitive ale proiectului sa continue după terminarea perioadei de finanțare externă și, totodată, măsoară impactul major pe termen lung al programului asupra procesului mai amplu de dezvoltare ce poate fi menținut la nivel de sector și regiune. Aceasta este încă o dovadă a sustenabilității financiare.

Evaluarea financiară a investiției, determinată cu ajutorul indicatorilor VNAF/C (venitul net actualizat calculat la total valoare investiție) si RIRF/C (rata internă de rentabilitate calculată la total valoare investiție) exprimă necesitatea intervenției financiare din partea fondurilor structurale.

Indicatorii specifici de evaluare ai proiectului calculați atât la nivelul investiției totale cât și la nivelul contribuției proprii semnifică:

- necesitatea intervenției din partea Fondurilor Structurale;
- utilizarea eficientă a capitalurilor proprii investite;
- cantitatea optimă de intervenție financiară din partea fondurilor structurale;
- durabilitatea financiară a proiectului în condițiile intervenției financiare din partea fondurilor structurale.

Cumulativ, proiectul pe lângă rezultatele pozitive directe, generează, pe parcursul implementării și după implementare, o serie de *beneficii economice și sociale*:

- locuri de muncă nou create;
- Dezvoltarea activitatilor socio-culturale;
- Imbunatatirea imaginii Comunei Breasta;
- Imbunatatirea calitatii vietii a locuitorilor din comuna Breasta.

2.13. Informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate	Durata estimată / Perioada de desfășurare	Costuri estimate (lei)
1.Comunicat de presa - privind inceperea proiectului	Prima luna a inceperii implementarii proiectului	1000 lei (fara TVA)
2.Panou pentru afisare temporara (1 bucata)	Intreaga perioada a implementarii proiectului, plus inca 6 luni dupa incheierea acestuia.	1 X 3000 lei = 3000 lei (fara TVA)
3.Placa pentru amplasare permanenta (1 bucata)	Amplasare permanenta la 6 luni dupa finalizarea lucrarilor	1 X 3000 lei = 3000 lei (fara TVA)
4.Comunicat de presa - privind finalizarea proiectului	Ultima luna a finalizarii proiectului	1000 lei (fara TVA)
5.Étichete autocolante	Ultima luna a finalizarii proiectului	200 bucati X 3 lei =600 lei (fara TVA)

In vederea respectarii cerintelor regulamentelor comunitare de asigurare a vizibilitatii contributiei comunitare la proiect se vor intreprinde urmatoarele activitati de informare si publicitate in conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional Proiectul va beneficia de promovare si publicitate in randul comunitatii locale si nu numai, atat la

inceputul lucrarilor de investitie cat si ulterior pe parcursul executiei.Promovarea proiectului vine si din necesitatea informarii populatiei privind lucrarile care se vor desfasura, devierea traficului si alte aspecte necesare a fi comunicate publicului larg.

1. Comunicat de presa lansare proiect

Comunicatul de presa va fi publicat in prima luna de implementare a proiectului si va lansa in mod oficial demararea proiectului. Structura comunicatului va fi in conformitate cu regulile prevazute in Manualul de identitate vizuala pentru Programul Operational Regional si va raspunde la intrebarile cheie care furnizeaza o informatie completa, respectiv, cine, ce, unde, cand, cum si de ce. Astfel, comunicatul de lansare a Proiectului „Reabilitare si Dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu” in Comuna Breasta Consiliul Local al Comunei Breasta, va include logo-ul Guvernului Romaniei, cel al beneficiarului, al Uniunii Europene, titlul comunicatului, data emiterii lui, logo-ul Fondurilor Structurale dar si logo-ul Regio. De asemenea, acesta va cuprinde informatii cheie despre proiect si va dezvolta elementele principale cuprinse in paragraful initial, detalii de evolutie, termene, etape ale proiectului, precum si, numele si datele de contact ale persoanei care in cazul unor solicitari, poate oferi mai multe informatii si detalii. Comunicatul de presa emis va fi tip B si va fi publicat intr-un cotidian local.

2. Panouri pentru afisare temporara

O alta activitate de informare si publicitate intreprinsa va fi amplasarea unor panouri temporare pentru santiere in constructie care contin elemente obligatorii conform Manualului de Identitate Vizuala precum, numele proiectului si al beneficiarului, valoarea sa, data inceperii si termenul limita de finalizare, organismul intermediar, autoritatea de management, logo-ul Uniunii Europene si al Guvernului Romaniei, logo-ul Regio si cel al Fondurilor Structurale. Panourile nu vor fi lipsite nici de sloganul „Investim in viitorul tau!” si nici de textul, „Regio este co-finantat de Uniunea Europeana prin Fondul European de Dezvoltare Regionala” iar cel putin 25% din suprafata sa va fi alocata contributiei Uniunii Europene. Panourile vor fi expuse pe toata perioada implementarii proiectului si inca 6 luni dupa incheierea acestuia.

3. Placi pentru amplasare permanenta

La 6 luni dupa finalizarea lucrarilor, panourile pentru afisare temporara vor fi inlocuite cu placi permanente explicative. Aceste placi vor respecta modelul celor prezentate in Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional, respectiv, vor mentiona faptul ca proiectul a fost selectionat prin intermediul Regio si ca acesta este partial finantat de Uniunea Europeana prin Fondul European de Dezvoltare Regionala.

4. Comunicat de presa finalizare proiect

Comunicatul de presa va fi publicat in ultima luna de implementare a proiectului si va cuprinde o informare asupra proiectului si a rezultatelor sale in ziarul local cu cea mai mare audienta. Aditional acestor informatii, comunicatul va include aceleasi elemente obligatorii ca si cel publicat la inceperea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional.

5. Autocolantele vor fi aplicate la loc vizibil pe echipamentele achizitionate conținand următoarele elemente informative obligatorii: sigla Regio, sigla Guvernului României, sigla MDRT și sigla Uniunii Europene. Materialul se va alege, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Acestea vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică. În funcție de spațiul disponibil, în locul autocolantului de 100mm x 10mm se va opta pentru cel de 90mm x 50mm. Dimensiuni recomandate: minim 1/16 din suprafața cea mai vizibilă a echipamentului. Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV.

3. CONCORDANȚA CU POLITICILE UE ȘI LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ

3.1. Egalitatea de șanse

Unul dintre obiectivele prioritare ale Uniunii Europene îl constituie participarea activă la economie și societate, în general, a tuturor cetățenilor europeni indiferent de sex, rasă, religie, vârstă, dizabilități sau orientare sexuală.

Egalitatea dintre femei și bărbați reprezintă un drept fundamental, o valoare comună a Uniunii Europene și o condiție necesară pentru îndeplinirea obiectivelor de creștere, ocupare a forței de muncă și coeziune socială la nivelul Uniunii Europene. Deși există încă o serie de inegalități, în ultimele decenii s-au înregistrat progrese semnificative pentru că bărbații și femeile să beneficieze de șanse egale. Acest lucru se datorează, în primul rând, legislației privind tratamentul egal, măsurilor destinate să integreze principiul egalității de șanse în toate politicile comunitare și măsurilor specifice privind promovarea femeilor.

Numeroase acte legislative europene sunt dedicate egalității între femei și bărbați, în special, dispoziții cuprinse în tratate și directive privind accesul la locurile de muncă, plată egală, protecția maternității, concediul pentru creșterea copilului, securitatea socială și regimurile profesionale de securitate socială.

Angajamentele României în ceea ce privește implementarea acestor acte legislative, dispoziții și directive se reflectă și în sprijinirea proiectelor care contribuie la atingerea obiectivelor de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și promovare a egalității de șanse.

"Prin egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați se înțelege luarea în considerare a capacităților, nevoilor și aspirațiilor diferite ale persoanelor de sex masculin și, respectiv, feminin și tratamentul egal al acestora" - art 1(2) din Legea nr. 202/2002 (r2), din 19.04.2009, Republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 150 din 01.03.2007 - privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați. Egalitatea de șanse a evoluat în ultima perioadă devenind un concept mai larg care se referă nu doar la femei și bărbați dar și relația cu alte grupuri dezavantajate dintr-o societate.

În ceea ce privește Primăria Municipiului Craiova, pe lângă prevederile destinate să asigure egalitatea de tratament între femei și bărbați, aceasta aplică atât în cadrul instituției cât și în implementarea tuturor proiectelor elaborate, o legislație antidiscriminare pentru a garanta niveluri minime de egalitate de tratament și de protecție pentru toți angajații săi sau pentru persoanele cu care vine în contact. Aceste dispoziții vizează garantarea aplicării unui tratament egal pentru toți, indiferent de:

- origine rasială sau etnică;
- religie și convingeri;
- handicap;
- vârstă;

Este de menționat faptul că în comuna Breasta există o comunitate numeroasă de cetățeni de etnie rromă care vor beneficia de reabilitarea, modernizarea și extinderea Caminului Cultural Constantin Argetoianu, fapt ce va influența preocupărilor acestora cât și numărul de infracțiuni înregistrate pe raza comunei.

Pe de altă parte, Primăria Municipiului Craiova și Primăria Comunei Breasta doresc să asigure participarea tuturor reprezentanților societății la promovarea egalității de tratament la nivel european. Aceasta presupune colaborarea cu o paletă largă de organizații și organisme. Toate proiectele elaborate, promovate și implementate de primărie vizează atingerea obiectivelor Uniunii Europene privind creșterea economică durabilă, ameliorarea calitativă și cantitativă a locurilor de muncă și o mai mare coeziune socială.

În implementarea proiectului, în activitățile și managementul acestuia, precum și în identificarea beneficiarilor se ține cont de principiul privind egalitatea de șanse, neexistând discriminări pe criterii de rasă, sex, religie, dizabilități și vârstă.

În toate activitățile derulate până în prezent s-a respectat legislația în domeniu, respectiv O.G. nr. 137/2007 republicată, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare,

cu toate modificările și completările ulterioare; Legea nr. 202/2002 republicată privind egalitatea de șanse între femei și bărbați cu modificările și completările ulterioare, lege ce transpune directive europene printre care și DE 76/2007/CEE pentru implementarea principiului egalității de tratament pentru bărbați și femei referitor la accesul, ocuparea, pregătire profesională, promovare și condiții de muncă, modificată prin DE 2002/73/CE; DE 75/117/CEE pentru aplicarea principiului plății egale pentru femei și bărbați; HG nr.1273/2000 privind aprobarea Planului național de acțiune pentru egalitatea de șanse între femei și bărbați; HG nr.285/2004 privind aplicarea Planului național de acțiune pentru egalitatea de șanse între femei și bărbați; Legea nr.448/2006 Republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Din cadrul echipei de implementare a proiectului fac parte atât persoane de sex masculin cât și persoane de sex feminin, acestea nefiind selectate în funcție de rasă, religie sau vârstă. Singurul criteriu pentru alegerea acestora fiind experiența în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Procedurile de achiziție respectă reglementările impuse prin contractul de finanțare precum și legislația națională și sunt aplicate principiile transparenței și nediscriminării pe tot parcursul derulării procesului de încheiere a contractelor. Astfel, proiectul va respecta legislația în domeniul egalității de șanse și achizițiilor publice și anume O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de concesiune de servicii, modificată prin O.U.G. nr. 94/2007 și H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică; HG nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare; OUG nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare; HG nr.168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică. Atribuirea contractelor de achiziție necesare implementării proiectului se va realiza în conformitate cu legislația menționată, cu respectarea următoarelor principii: nediscriminare, tratament legal, recunoaștere reciprocă, transparența, proportionalitate, eficiența utilizării fondurilor publice și asumarea răspunderii.

Se poate menționa că în cadrul celor 2 primării se are o politică a nediscriminării pe care o implementează și la nivelul acestui proiect, ca de altfel în toate proiectele pe care le promovează, fiind prevăzute astfel mecanisme de asigurare a egalității de șanse:

- În cadrul contractelor de achiziție ce se vor încheia prin proiect;
- Asigurarea de facilități pentru accesul persoanelor cu dizabilități, respectiv crearea celor de rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități locomotorii la toate trecerile de pietoni prevăzute de-a lungul celor șase străzi reabilitate.

3.2. Dezvoltarea durabilă și eficiența energetică

Conform definiției dată în 1987 de către Comisia Mondială pe probleme de Mediu și Dezvoltare, dezvoltarea durabilă este cea care satisface nevoile generațiilor prezente fără a compromite posibilitatea ca generațiile viitoare să-și satisfacă propriile nevoi. Dezvoltarea durabilă oferă o viziune pe termen lung a progresului care include nevoile sociale, economice și la nivel de mediu, nevoi pe plan local și global, și de asemenea, nevoi imediate și pe termen lung. În ceea ce privește mediul înconjurător, provocările merg de la schimbarea rapidă a climei până la dispariția biodiversității și creșterea deficitului de apă.

Noul concept al dezvoltării durabile determină o abordare diferită de cea clasică, cu care suntem obișnuiți, atunci când este vorba de o clădire. În prezent, clădirea este considerată ca un organism într-o evoluție continuă, care în timp trebuie tratat, reabilitat și modernizat pentru a corespunde exigențelor stabilite de utilizator într-o anumită etapă. De mare actualitate sunt analizele și intervențiile legate de economia de energie în condițiile asigurării unor condiții de confort corespunzătoare. Acest aspect a fost denumit eficiențizarea energetică a clădirii. În paralel cu reducerea necesarului de energie, se realizează două obiective importante ale dezvoltării durabile, și anume, economia de resurse primare și reducerea emisiilor poluante în mediul înconjurător.

Astfel, prin dezvoltarea durabilă se urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi.

Problema cheie a dezvoltării durabile o constituie reconcilierea dintre două aspirații umane, care prin conținutul lor susțin necesitatea dezvoltării economice și sociale, dar și a conservării stării mediului inconjurător, ca singura cale pentru creșterea calității vieții.

Dezvoltarea durabilă este o viziune, un mod de a gândi și a acționa. Nu va putea fi produsă doar de către politici, ci trebuie pusă în aplicare de către societatea întreagă, ca și un principiu calauzitor care să ne ghideze în toate deciziile importante pe plan economic și politic care pot să ne afecteze pe noi toți. Strategia de dezvoltare durabilă a municipiului Craiova pune accentul pe implicarea cetățenilor și a persoanelor direct interesate.

Preocupările susținute din partea autorității locale au fost semnalizate, propulsate și intensificate de un complex de procese diferite care îngrijorează tot mai mult atât autoritățile cât și populația municipiului. Astfel, schimbările climatice și utilizarea energiei curate, conservarea și gestionarea resurselor naturale, sănătatea publică, incluziunea socială, demografia și migrația, provocările legate de sărăcia și dezvoltarea durabilă, educația, cercetarea și finanțarea publică constituie instrumente importante ale facilitării tranziției către modele mai durabile de producție și consum.

Eficiența energetică este un termen foarte larg care se referă la multe modalități prin care putem obține același beneficiu (lumină, încălzire, mișcare, etc.) folosind mai puțină energie. Domeniul acoperă automobilele eficiente, becurile economice, practicile industriale îmbunătățite, izolarea mai bună a caselor și o gamă de alte tehnologii. Pentru că economisirea energiei înseamnă și economisirea banilor, eficiența energetică este foarte profitabilă.

Sporirea eficienței energetice se poate realiza pe mai multe căi, de la educarea utilizatorilor clădirii în spiritul economiei de energie, la intervenții ce sunt la îndemâna multora și până la efectuarea unei expertize și a unui audit energetic în urma cărora experții recomandă o serie de soluții tehnice de modernizare. Aceste soluții depind de tipul, vechimea și destinația clădirilor și se constituie în ceea ce se numește *reabilitarea sau modernizarea clădirii*.

Reabilitarea/modernizarea termică a unei clădiri reprezintă îmbunătățirea ei în scopul menținerii căldurii la interior. Aceasta presupune adăugarea de izolație termică, etanșarea, îmbunătățirea sau chiar înlocuirea ferestrelor și a ușilor, precum și îmbunătățirea echipamentelor și instalațiilor cu care este dotată clădirea. Reabilitarea termică înseamnă și implementarea de măsuri de eficiență energetică în toate activitățile de renovare și reparații ale clădirii.

Eficiențizarea energetică a clădirilor reprezintă o prioritate de prim rang, având în vedere slaba calitate a majorității construcțiilor existente, fie vechi, fie ieftine. Pe de altă parte, costurile legate de reabilitarea termică a unei clădiri sunt mai mici decât costurile legate de instalarea unei capacități suplimentare de energie termică pentru încălzire. În România, consumurile energetice pentru sectorul populației sunt la nivelul a 40% din consumul total de energie al țării, iar ponderea aceasta s-a constatat mai mult sau mai puțin peste tot în lume.

Investiția va beneficia de un termosistem (polistiren expandat) pe fațadele clădirii Caminului Cultural Constantin Argetoianu. Prin intermediul termosistemului clădirea va fi protejată de temperaturile scăzute, nivelul de confort va fi unul ridicat datorită menținerii unei temperaturi regulate în întreaga clădire. Mai mult, acest termosistem are o influență directă asupra temperaturii peretilor, învelitorii și a pardoselilor, făcând ca acestea să fie mai calde, iarna, și mai reci, vara.

3.3. Societatea informațională și noile tehnologii

O societate informațională se naște într-un mediu în care marea majoritate a membrilor ei are acces la tehnologii IT&C și utilizează frecvent tehnologiile informaționale, atât pentru instruire și perfecționare profesională, cât și pentru activități personale privind rezolvarea unor probleme economice, sociale, etc.

Societatea informațională este caracterizată de creșterea explozivă a informației "digitale" disponibilă prin intermediul produselor tehnologiei informației și comunicațiilor.

Societatea informațională reprezintă o nouă etapă a civilizației umane, un nou mod de viață calitativ superior care implică folosirea intensivă a informației în toate sferile activității și existenței umane, cu un impact economic și social major. Societatea informațională permite accesul larg la informație al membrilor săi, un nou mod de lucru și de cunoaștere, amplifică posibilitatea globalizării economice și a creșterii coeziunii sociale.

Revoluția comunicațiilor este alimentată de tehnologie și de forțele de piață. Uniunea Europeană este în centrul acestui proces, în măsura în care stabilește ritmul de deschidere a piețelor, asigură oportunități egale pentru toți participanții, apără interesele consumatorilor și definește chiar și normele tehnice. Datorită concurenței, prețurile s-au micșorat, iar nivelul calitativ a crescut.

Societatea informațională integrează obiectivele dezvoltării durabile, bazată pe dreptate socială și egalitatea șanselor, protecție ecologică, libertate, diversitate culturală și dezvoltare inovativă, restructurarea industriei și a mediului de afaceri.

Modelul european de societate informațională se caracterizează prin:

- intervenția guvernamentală și a partenerilor sociali
- interconectivitatea și standardele deschise
- sustenabilitatea mediului
- sustenabilitatea socială
- diversitatea culturală și lingvistică
- orientarea spre respectarea drepturilor civile
- cadrul de reglementări și coordonare la nivel internațional.

Efectele benefice ale utilizării pe scară largă a tehnologiei informației și comunicațiilor la locul de muncă, în relația cu autoritățile și instituțiile publice, în afaceri, în viața de zi cu zi sunt de necontestat.

Sistemele IT&C care intră în dotarea Caminului Cultural Constantin Argetoianu sunt:

Nr.	Echipament	Buc.
1.	Proiector	1
2.	Sistem audio	1
3.	Suport DVD/CD	4

3.4. Achizițiile publice

Achiziții publice demarate/ efectuate până la depunerea cererii de finanțare

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea contractului (Lei)	Data începerii procedurii	Data finalizării procedurii	Procedura urmată
1	Studiu de Fezabilitate +PT+DDE - „Reabilitare și Dotare Camin Cultural Constantin Argetoianu” din Comuna Breasta.				Achiziție directă

Achiziții publice preconizate după depunerea cererii de finanțare

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea estimată a contractului (Lei)	Data estimativă a începerii procedurii (ll / aaaa)	Data estimativă a finalizării procedurii (ll / aaaa)	Procedura urmată
----------	-----------------------	--	--	--	------------------

1	Comunicat de presa incepere proiect	1000	Luna 1, anul 1	Luna 1, anul 1	Achizitie directa
2	Comunicat de presa finalizare proiect	1000	Luna 3, anul 3	Luna 3, anul 3	Achizitie directa
3	Achizitionare panouri vizibilitate proiect	6000	Luna 4, anul 1	Luna 4, anul 1	Achizitie directa
4	Achizitionare etichete autocolante	600	Luna 3 , anul 1	Luna 4, anul 1	Achizitie directa
4	Executie lucrari	444.514	Luna 9, anul I	Luna 7, anul 2	Cerere de oferta
5	Achizitie dotari	37.500	Luna 11, anul 1	Luna 1, anul 2	Cerere de oferta
6	Achizitie dirigentie de santier	4100	Luna 2, anul 1	Luna 8, anul 1	Achizitie directa

INFORMAȚII PRIVIND ELABORAREA STUDIULUI DE FEZABILITATE / DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII

- Data lansării procedurii de achiziție pentru elaborarea studiului de fezabilitate / documentației de avizare a lucrărilor de intervenții.....
- Data elaborării studiului de fezabilitate / documentației de avizare a lucrărilor de intervenții.....
- Data ultimei actualizări a studiului de fezabilitate / documentației de avizare a lucrărilor de intervenții.....

4. FINANȚAREA PROIECTULUI

Nr.crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli neeligibile	Cheltuieli eligibile	TOTAL (RON)	TVA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)	(6)
1 Cap.1 - Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0	4.963,00	4.963,00	1.191,12
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	26.420,00	26.420,00	6.340,80
TOTAL CAPITOL 1		0,00	31.383,00	31.383,00	7.531,92
2 Cap.2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului					
2.1	Rețele de racord, utilități exterioare incintei	0,00	23.060,00	23.060,00	5.534,40
TOTAL CAPITOL 2		0,00	23.060,00	23.060,00	5.534,40
3 Cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii de teren	0,00	1.500,00	1.500,00	360,00
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	1.500,00	1.500,00	360,00

3.3	Proiectare și inginerie	0,00	14.000,00	14.000,00	3.360,00
3.4	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Consultanță	0,00	1.100,00	1.100,00	264,00
3.5	Asistență tehnică	0,00	4.100,00	4.100,00	984,00
	TOTAL CAPITOL 3	0,00	22.200,00	22.200,00	5.328,00
4 Cap.4 - Cheltuieli pentru investiția de bază					
4.1	Construcții și instalații	0,00	378.710,00	378.710,00	90.890,40
4.2	Montaj utilaje tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și functionale cu montaj	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje fara motanaj si echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotari	0,00	77.000,00	77.000,00	18.480,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	0,00	455.710,00	455.710,00	109.370,40
5 Cap.5 - Alte cheltuieli					
5.1	Organizarea de șantier	0,00	11.361,00	11.361,00	2.726,64
5.1.1	Lucrari de constructii	0,00	11.361,00	11.361,00	2.726,64
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0,00	5.780,00	5.780,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0,00	37.871,00	37.871,00	9.089,04
	TOTAL CAPITOL 5	0,00	55.012,00	55.012,00	11.815,68
6 Cap.6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar					
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Cap.7 - Cheltuieli pentru audit, informare și publicitate					
7.1	Audit	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2	Informare și publicitate	0,00	8.600,00	8.600,00	2.064,00
	TOTAL CAPITOL 7	0,00	8.600,00	8.600,00	2.064,00
	TOTAL GENERAL	0,00	595.965,00	595.965,00	141.644,40

4.1. SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

În cazul proiectelor care nu sunt generatoare de venituri:

Prezentați detalierea surselor de finanțare ale proiectului, conform tabelului:

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE
I	Valoarea totală a proiectului, din care :	737.609,40
a.	Valoarea neeligibilă a proiectului	0,00
b.	Valoarea eligibilă a proiectului	595.965,00
c.	TVA	141.644,40
II	Contribuția proprie în proiect, din care :	11.919,30
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	11.919,30
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile	0,00
III	TVA*	141.644,40
IV	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	584.045,70

