

MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂRE NR. 595

privind aprobarea asocierii între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și comunele arondate municipiului Craiova, prin consiliile locale, în vederea prestării serviciilor de eliberare a cărților de identitate pentru locuitorii acestor comune

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 31.10.2013;

Având în vedere raportul nr.292161/2013 întocmit de Direcția de Evidență a Persoanelor prin care se propune aprobarea asocierii între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și comunele arondate municipiului Craiova, prin consiliile locale, în vederea prestării serviciilor de eliberare a cărților de identitate pentru locuitorii acestor comune și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.252, 254, 255, 256 și 257/2013;

În temeiul art.36, alin.2, lit.d și e coroborat cu alin.6, lit.a, pct.12, art.7 lit.c, art.45, alin.2, lit.f, art.61, alin.2 și art.115, alin.1, lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă asocierea între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și comunele arondate municipiului Craiova: Almăj, Bratovoiești, Breasta, Bucovăț, Bulzești, Coțofenii din Dos, Coțofenii din Față, Ghercești, Ghindeni, Malu Mare, Mischii, Podari, Robănești, Teasc, Terpezița, Țuglui, Vârvoru de Jos, prin consiliile locale, în vederea prestării serviciilor de eliberare a cărților de identitate pentru locuitorii acestor comune, până la înființarea propriilor servicii comunale de evidență a persoanelor, conform contractelor de asociere prevăzute în anexele nr.1-17 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova să semneze contractele de asociere prevăzute la art.1 din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția de Evidență a Persoanelor și comunele Almăj, Bratovoiești, Breasta, Bucovăț, Bulzești, Coțofenii din Dos, Coțofenii din Față, Ghercești, Ghindeni, Malu Mare, Mischii, Podari, Robănești, Teasc, Terpezița, Țuglui, Vârvoru de Jos vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Nicoleta MIULESCU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA ALMĂJ reprezentată prin domnul Primar Răcăreanu Ion și Secretar Dumitrașcu Tita având codul fiscal nr. 4553674 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova, în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei ALMĂJ până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , să analizeze și să soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

- b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova
- c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova
- d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA ALMĂJ se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,55 % din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Almăj, până la data de 15 a lunii următoare

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnate.
Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

**Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar**

LIA-OLGUȚA VASILESCU

**Director Executiv
NICOLAE PASCU**

**Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI**

**Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU**

**Comuna Almăj
Consiliul Local
Primar
ION RĂCĂREANU**

**Secretar
TITA DUMITAȘCU**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU**

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA BRATOVOIEȘTI reprezentată prin domnul Primar Marin Ion și Secretar Olteanu Delia, având codul fiscal nr. 5046688 și contul nr. RO79TREZ29124540220 XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei BRATOVOIEȘTI până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA BRATOVOIEȘTI se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,92% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Bratovoiești , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Bratovoiești
Consiliul Local Bratovoiești
Primar
MARIN ION

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
DELIA OLTEANU

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA BREASTA reprezentată prin domnul Primar Marcu Marin și Secretar Crîngoiu Daniela, având codul fiscal nr.4554050 și contul nr. RO79TREZ29124540220 XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei BREASTA până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA BREASTA se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 1,17% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Breasta , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Breasta
Consiliul Local Breasta
Primar
MARCU MARIN

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
Crîngoiu Daniela

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA BUCOVĂȚ reprezentată prin domnul Primar Vasile Constantin și Secretar Sîrba Ana având codul fiscal nr. 4553321 și contul nr. RO92TREZ29624540220 XXXXX deschis la AFCP Nr.1 Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei BUCOVĂȚ până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA BUCOVĂȚ se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 1,15% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Bucovăț , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Bucovăț
Consiliul Local Bucovăț
Primar
VASILE CONSTANTIN

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
SÎRBA ANA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA BULZEȘTI reprezentată prin domnul Primar Sorescu Gin și Secretar Mustătea Nicolae, având codul fiscal nr.5001961 și contul nr. RO79TREZ29624540220 XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei BULZEȘTI până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA BULZEȘTI se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,41% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Bulzești, până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Bulzești
Consiliul Local Bulzești
Primar
SORESCU GIN

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
MUSTĂȚEA NICOLAE

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA COȚOFENII DIN DOS reprezentată prin domnul Primar Preduca Vasile și Secretar Drula Janina, având codul fiscal nr.4553593 și contul nr. RO48TREZ29424540220 XXXXX deschis la Trezoreria Filiași ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei COȚOFENII DIN DOS până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA COȚOFENII DIN DOS se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,64% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Coțofenii din Dos , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Coțofenii din Dos
Consiliul Local Coțofenii din Dos
Primar
PREDUCA VASILE

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
DRULA JANINA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA COTOFENII DIN FAȚĂ reprezentată prin domnul Primar Cărciumaru Constantin și Secretar Suțirelu Dana, având codul fiscal nr. 16397900 și contul nr. RO48TREZ29424540220XXXXX deschis la Trezoreria Filiași ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei COTOFENII DIN FAȚĂ până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA COȚOFENII DIN FAȚĂ se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,55% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Coțofenii din Față , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Coțofenii din Dos
Consiliul Local Coțofenii din Dos
Primar
CÂRCIUMARU CONSTANTIN

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
SUBȚIRELU DANA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA GHERCEȘTI reprezentată prin domnul Primar Păpăroiu Molică-Cornel și Secretar Popescu Doina, având codul fiscal nr. 5046718 și contul nr. RO79TREZ29124540220 XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei GHERCEȘTI până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA GHERCEȘTI se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,46% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Ghercești, până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Ghercești
Consiliul Local Ghercești
Primar
PĂPĂROIU MOLICĂ-CORNEL

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
POPESCU DOINA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA GHINDENI reprezentată prin domnul Primar Motoi Marin și Secretar Gheorghe Marian, având codul fiscal nr.16404994 și contul nr. RO79TREZ29124540220 XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei GHINDENI până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA GHINDENI se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,50% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Ghindeni , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Ghindeni
Consiliul Local Ghindeni
Primar
MOTOI MARIN

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
GHEORGHE MARIAN

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA MALU MARE reprezentată prin domnul Primar Dicu Alexandru și Secretar Stănescu Paula, având codul fiscal nr.5002053 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei MALU MARE până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA MALU MARE se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 1,03% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Malu Mare , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Malu Mare
Consiliul Local Malu Mare
Primar
DICU ALEXANDRU

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
STĂNESCU PAULA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA MISCHII reprezentată prin domnul Primar Popa Gheorghe și Secretar Cumpănașu Ana, având codul fiscal nr. 4554157 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei MISCHII până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA MISCHII se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,48% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Mischii , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Mischii
Consiliul Local Mischii
Primar
POPA GHEORGHE

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
CUMPĂNAȘU ANA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA PODARI reprezentată prin domnul Primar Gheorghită Constantin și Secretar Cătănescu Mioara, având codul fiscal nr. 4553399 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei PODARI până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA PODARI se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 1,85% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Podari , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Podari
Consiliul Local Podari
Primar
GHEORGHITĂ CONSTANTIN

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
CĂTĂNESCU MIOARA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSCI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA ROBĂNEȘTI reprezentată prin domnul Primar Nițu Romică și Secretar Nicolae Valentina, având codul fiscal nr. 5002045 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei ROBĂNEȘTI până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA ROBĂNEȘTI se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,66% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Robănești, până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Robănești
Consiliul Local Robănești
Primar
NIȚU ROMICĂ

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
NICOLAE VALENTINA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA TEASC reprezentată prin domnul Primar Banu Cristinel și Secretar Băltărețu Camelia, având codul fiscal nr.5002096 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei TEASC până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA TEASC se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,86% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Teasc , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Teasc
Consiliul Local Teasc
Primar
BANU CRISTINEL

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
BĂLTĂREȚU CAMELIA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA TERPEZIȚA reprezentată prin domnul Primar Popa Constantin și Secretar Popescu Sorin-Cristian, având codul fiscal nr.5002118 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei Terpezița până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA TERPEZIȚA se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,45% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Terpezița , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Terpezița
Consiliul Local Terpezița
Primar
POPA CONSTANTIN

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
POPESCU SORIN-CRISTIAN

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA ȚUGLUI reprezentată prin domnul Primar Neagoe Paulică și Secretar Radovici Elena, având codul fiscal nr.4553623 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei Țuglui până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA ȚUGLUI se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,82% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Țuglui , până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Țuglui
Consiliul Local Țuglui
Primar
NEAGOE PAULICĂ

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
RADOVICI ELENA

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU

CONTRACT DE ASOCIERE

NR./.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în str. A.I. Cuza, nr.7, jud. Dolj, Telefon 0251/ 416235 cod fiscal 4417214, cont RO21 TREZ29121330208XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentant prin doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de prestator
Și

2. COMUNA VÎRVORU DE JOS reprezentată prin domnul Primar Nicu Tabacu și Secretar Lucica Forțan, având codul fiscal nr.4553224 și contul nr. RO79TREZ29124540220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova ,în calitate de beneficiar

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ASOCIERE

Art.1 Obiectul contractului de asociere constă în prestarea de către Municipiului Craiova a serviciilor de operațiuni de eliberări acte ce fac obiectul activităților de evidență informatizată a persoanelor pentru locuitorii comunei Vîrvoru de Jos până la înființarea propriului serviciu comunal de evidență a persoanelor.

III.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.2 MUNICIPIUL CRAIOVA se obligă:

- a) să primească , analizeze și soluționeze cererile pentru eliberarea actelor de identitate, cărților de alegător, stabilirea domiciliului, înscrierea în actul de identitate a mențiunii

privind stabilirea reședinței și înmânează solicitanților documentele în cauză, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

b) să răspundă de corectitudinea datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

c) să răspundă de activitățile de selecționare, creare, folosire și păstrare a arhivei specifice, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

d) să asigure protecția datelor cu caracter personal și a informațiilor clasificate, precum și securitatea documentelor serviciului, în conformitate cu dispozițiile legale, prin Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Art.3 COMUNA Vîrvoru de Jos se obligă:

-să achite lunar către Municipiul Craiova un procent de 0,73% din totalul cheltuielilor curente și de capital, conform Notei de fundamentare nr.12743/18.12.2012 privind stabilirea procentelor pentru anul 2013 plătite de cele 17 comune arondate, având în vedere adresa nr. 12652/14.12.2012 trimisă de Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Dolj

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4 Suma datorată se va achita lunar, până la finele lunii următoare, pentru luna anterioară.

Art.5 Totalul sumei lunare de plată se va comunica lunar Consiliului Local al Comunei Vîrvoru de Jos, până la data de 15 a lunii următoare.

Art.6 În caz de întârziere a sumei lunare datorate Municipiului Craiova, se vor percepe majorări de întârziere de 0,01/zi.

Art.7 În caz de neplată a sumei lunare datorate Municipiului Craiova timp de 2(două) luni consecutive, acesta își rezervă dreptul de a suspenda serviciile indicate și de a se adresa instanțelor judecătorești pentru recuperarea creanțelor.

V. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se pot modifica prin acte adiționale și se pot completa cu deciziile comune ale părților semnatare.

Comunicările scrise se vor face la adresele sediilor părților contractante.

Prezentul contract s-a încheiat într-un număr de 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi....., data semnării lui.

Municipiul Craiova
Consiliul Local Municipal
Primar
LIA-OLGUȚA VASILESCU

Comuna Vîrvoru de Jos
Consiliul Local Vîrvoru de Jos
Primar
NICU TABACU

Director Executiv
NICOLAE PASCU

Secretar
LUCICA FORȚAN

Director executiv
MADLEN-ANCA VOICINOVSKI

Vizat de legalitate
IRINA-NICOLETA GHIGIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Traian Alexandru Corneliu BEȚIU