MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA PATRIMONIU
Serviciul Administrare şi Exploatare Stadion

Atribuțiile prevăzute în Fişa postului de ÎNGRIJITOR la Serviciul Administrare şi Exploatare Stadion, pentru care se cer studii generale

Atribuțiile postului:

- respectă cu strictețe programul de lucru;
- foloseşte echipamentul de lucru pentru protecția muncii aferent muncii pe care o prestează;
- efectuează curățenia în toate spațiile şi birourile din cadrul Complexului Sportiv- Stadion de Fotbal Craiova;
- curăță şi dezinfectează zilnic, ori de câte ori este nevoie, grupurile sanitare;
- executa lucrări suplimentare necesare mentinerii curateniei şi evacuarii gunoiului menajer;
- sesizează orice aspect/risc de producere a unui eveniment/incident în Stadionul de Fotbal, chiar dacă nu este în competența sa de soluționare şi comunică imediat conducătorului ierarhic;
- cunoaşte şi aplică Regulamentul de organizare şi funcționare a Complexului Sportiv- Stadion de Fotbal ;
- nu efectuează activități pentru care nu a fost desemnat de către şefii ierarhici, nu posedă instruirea, calificarea sau autorizațiile necesare;
- nu introduce şi nu consumă în incinta locului de muncă băuturi alcoolice sau substanțe cu efecte halucinogene,
- nu se prezintă la lucru sub influența băuturilor alcoolice, substanțelor halucinogene, sau în stare de oboseală;
- asigură implementarea, menținerea şi îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității în propria activitate;
- respectă cerințele documentației Sistemului de Management al Calității în propria activitate;
- în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, respectă reglementările de mediu în vigoare;
- manifestă preocupare permanentă pentru aplicarea prevederilor legislației privind protecția împotriva incendiilor, protecția civilă în România, a dispozițiilor Primarului Municipiului Craiova şi a altor reglementări;
- titularul postului răspunde pentru îndeplinirea întocmai, la termen şi de calitate, a prevederilor fişei postului, neîndeplinirea acestora atrăgând după sine, conform legii şi după caz, răspunderea disciplinară, materială, contravențională sau penală.

Titularul postului are următoarele obligații în domeniul securității şi sănătății în muncă:

- să desfăşoare activitatea astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană cât şi alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- să utilizeze corect echipamentele de lucru din dotarea instituției/direcției/serviciului (aparatură, unelte, instalații, etc);
- să îşi însuşească şi să respecte prevederile legislației din domeniul securității şi sănătății în muncă şi măsurile de aplicare a acestora;
- să aducă la cunoştință conducătorului locului de muncă şi/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
- să respecte prevederile Regulamentului Intern;
- să comunice imediat angajatorului şi/sau lucrătorului desemnat, orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea şi sănătatea lucrătorilor,

- să acorde informațiile solicitate de către inspectorii de muncă şi inspectorii sanitari cu aprobarea conducătorului locului de muncă şi/sau angajatorului;
- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea , schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii a aparaturii(xerox, fax,etc) şi să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să coopereze, atât timp cât este necesar cu angajatorului şi/sau cu lucrătorul desemnat, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă şi condițiile de muncă sunt sigure şi fără riscuri pentru securitate şi sănătate, în domeniul său de activitate;
- să cunoască măsurile de prim ajutor care trebuie luate în caz de accidentări sau îmbolnăviri profesionale;
- să efectueze controlul medical periodic;
- în conformitate cu prevederile Legii securității şi sănătății în muncă nr.319/2006 cu modificările ulterioare, are obligația să participe la toate formele de instruire în domeniul respectiv.

Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute atrage după sine răspunderea disciplinară, materială, contravențională sau penală, după caz.

DIRECTOR EXECUTIV,
Cristian Ionuț Gâlea

ȘEF SERVICIU,
Bogdan Marinel Apostol