



Directia Investitii, Achizitii si Licitatii
Serviciul Licitatii
Nr. 42327 /03.2016

CĂTRE

OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Invitație de participare

I.1) Autoritatea contractanta: *Municipiul Craiova, cod fiscal 4417214, str.A.I.Cuza nr.7, Craiova, cod 200585, jud. Dolj, tel:+40 251415907, fax: +40 251411561, e-mail: achizitii@primariacraiova.ro*

2) Adresa la care se transmit ofertele: *Primaria Municipiului Craiova, Centrul de Informare pentru Cetățeni, str. A. I. Cuza nr. 7, Craiova, cod 200585, jud. Dolj, in atentia: Serviciului Licitatii.*

II.1) Denumire contract: „Servicii de pază la obiectivul Centrul Social de urgență pentru persoane fără adăpost”

2) Tip contract: contract de servicii

3) Modalitatea de atribuire: un contract de achizitie publica

4) Obiectul contractului: „Servicii de pază la obiectivul Centrul Social de urgență pentru persoane fără adăpost”, conform cerintelor Caietului de sarcini nr. 30247/26.02.2016.

5) CPV: 79713000-5 Servicii de paza

6) Valoarea estimata a contractului: între 33.948,00 lei (excl.TVA) și 50.508,00 lei (exclusiv TVA), din care:

- 33.948,00 lei (exclusiv TVA) pentru anul 2016 ;

- 16.560,00 lei (exclusiv TVA) pentru anul 2017.

Valoarea estimată pentru anul 2016, respectiv 33.948 lei (exclusiv TVA), este valoarea în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.

7) Termen de prestare a serviciilor: 30.04.2016- 31.12.2016 (8 luni), cu posibilitatea de prelungire in anul 2017 cu maxim 4 luni calendaristice, respectiv de suplimentat cantitățile de servicii achizitionate cu 48,78%, condiționat de fondurile bugetare aprobate cu aceasta destinatie.

III. 1) Conditii de participare:

Se vor prezenta urmatoarele documente:

a) Situatia personala a operatorilor economici, inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.180 din OUG 34/2006: completare Anexa nr.10.1 din Sectiunea Formulare;

- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art.181 din OUG 34/2006: completare Anexa nr.10.2 din Sectiunea Formulare;

- Declaratie privind neincadrarea într-o situatie de conflict de interese: completare formular nr.1 din Sectiunea Formulare;

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care să rezulte ca ofertantul are ca obiect de activitate și activitatea ce face obiectul achizitiei publice. Informatiile cuprinse in certificat trebuie sa fie reale, actuale la data limită de valabilitate a ofertelor.

- Licență de funcționare ca societate specializată de pază și protecție, în conformitate cu prevederile art.19 alin.(2) din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor bunurilor, valorilor si

protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitatea care face obiectul achiziției.

b) Capacitatea economică și financiară a operatorilor economici

- Informații generale: completare Anexa nr.11- Informații generale din Secțiunea Formulare.

c) Capacitatea tehnică și profesională a operatorilor economici

- **Informații referitoare la personal:** se va completa și prezenta **Anexa nr.17** Informații referitoare la personalul /organismul tehnic de specialitate din secțiunea Formulare cu persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului.

Pentru personalul nominalizat cu îndeplinirea contractului, se vor prezenta documente din care să rezulte atestarea profesională pentru servicii de pază, precum și angajament de participare/contract de muncă. Pentru personalul declarat responsabil pentru îndeplinirea contractului, care nu este angajat al operatorului economic, se va prezenta și certificat de cazier judiciar, în original.

2) Modul de prezentare al propunerii tehnice:

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 30247/26.02.2016.

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării cu ușurință a corespondenței propunerii tehnice cu cerințele minime solicitate prin Caietul de sarcini.

În acest scop propunerea tehnică va conține obligatoriu un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

3) Modul de prezentare al propunerii financiare:

Operatorul economic trebuie să prezinte oferta conform Formularului de oferta servicii – **Anexa nr. 24**, la care se va anexa Centralizatorul de prețuri servicii – **Anexa nr. 25** din Secțiunea Formulare.

În formularul de ofertă se va include valoarea totală pentru serviciile de paza, aferentă anului 2016.

Operatorul economic va include în cadrul propunerii financiare toate și orice costuri legate de îndeplinirea în condiții corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

Ofertantul va prezenta detaliat modul de tarifare al serviciilor de paza, precum și prețul total al serviciilor conform cerințelor caietului de sarcini.

Propunerea financiară va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

4) Modul de prezentare al ofertei:

Operatorul economic va sigila oferta și documentele care însoțesc oferta în original și copie în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “**Original**” și, respectiv, “**Copie**”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția “A nu se deschide înainte de data 17.03.2016, ora 12.00”.

Operatorul economic are obligația de a întocmi un opus al documentelor. Atât originalele ofertei cât și copiile acestora vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină.

Oferta se va depune însoțită de scrisoarea de înaintare (Anexa nr.45 din Secțiunea Formulare).

IV. 1) Modalitatea de achiziționare: achiziție directă

2) Criteriu de atribuire: Oferta cu prețul cel mai scăzut și care îndeplinește condițiile de participare și cerințele tehnice din caietul de sarcini.

