

Cerere eşalonare la plată a obligațiilor fiscale

A. Contribuabilul /împuternicit (PF), CNP, identificat prin B.I./C.I. serie, nr., cu domiciliul fiscal în municipiul/oraș/comuna, str., nr.....,bl., sc., et., ap., telefon/fax.....e-mail,

B. Contribuabilul (PJ)....., cod de identificare fiscală, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr., cont IBAN deschis la....., prin reprezentant/administrator, cu domiciliul fiscal în localitatea, str., nr....., bl., sc., et., ap., telefon/fax....., e-mail,

În conformitate cu prevederile art. 185 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.C.L. nr. ____/____ privind aprobarea procedurii de eşalonare la plata obligațiilor datorate bugetului local al Municipiului Craiova, solicit eşalonarea la plată a obligațiilor fiscale restante în cuantum total de lei pentru o perioadă deluni, motivat de faptul că

Valoarea și componența creanțelor fiscale principale și a majorărilor de întârziere de eşalonat sunt evidențiate astfel:

| Nr. crt. | Denumirea creanței bugetare | Obligații fiscale | | |
|----------|-----------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|
| | | Total din care: | Obligații principale | Obligații accesorii |
| 0 | 1 | 2 = 3 + 4 | 3 | 4 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | Total general | | | |

Prezenta cerere se completează cu următoarele documente prevăzute în procedura de eşalonare:

A.În cazul persoanelor fizice:

- a) copie de pe actul de identitate valabil;
- b) copie de pe certificatul de căsătorie, după caz;
- c) acte prin care se dovedesc veniturile contribuabilului pe ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii de acordare a eşalonării la plata obligațiilor fiscale (adeverință de venit de la locul de muncă, în care să se precizeze perioada pentru care este angajat solicitantul, cupon de pensie, fișă fiscală etc.);

Durata medie de completare a formularului: 10 minute.

Motivul colectării informației: Datele sunt utilizate în procesul de administrare a impozitelor și taxelor locale.

d) declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal din care să reiasă că nu i s-a stabilit răspunderea, potrivit legislației privind insolvența, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26 din Codul de procedură fiscală;

e) indicarea felului garanției ce urmează a fi constituită conform art. 9 din procedură.

B. În cazul persoanelor juridice:

a) Situațiile financiare anuale ale ultimelor două exerciții financiare anterioare anului curent și dovada depunerii la A.N.A.F.;

b) situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării la plată, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la procedură;

c) declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal din care să reiasă că nu se află incidența legislației privind insolvența, că nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare, și că nu i s-a stabilit răspunderea, potrivit legislației privind insolvența, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26 din Codul de procedură fiscală;

d) bilanța de verificare analitică a lunii anterioare datei depunerii cererii, semnată de reprezentantul legal și de persoana care conduce contabilitatea persoanei juridice;

e) program de redresare financiară semnat de reprezentantul legal al contribuabilului;

f) copii certificate pentru conformitate cu originalele ale documentelor ce vor sta la baza constituirii garanției conform art. 9 din procedură.

Numele și prenumele contribuabilului/
Numele și prenumele reprezentantului legal

Semnătură,
Dată